

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 10

16-

FECHA	jueves, 9 de diciembre de 2021
--------------	--------------------------------

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 BIBLIOTECA
 Ciudad

UNIDAD REGIONAL	Extensión Facatativá
TIPO DE DOCUMENTO	Pasantía
FACULTAD	Ciencias Administrativas Económicas y Contables
NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO	Pregrado
PROGRAMA ACADÉMICO	Administración de Empresas

El Autor(Es):

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
Serrato Amaya	Luisa Fernanda	1070708939

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS
Orozco Castro	Álvaro

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 2 de 10

TÍTULO DEL DOCUMENTO

Pasantía: Apoyo En El Área De Emprendimiento De La Secretaria De Desarrollo Económico De La Alcaldía De Facatativá 2021

SUBTÍTULO

(Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

EXCLUSIVO PARA PUBLICACIÓN DESDE LA DIRECCIÓN INVESTIGACIÓN

INDICADORES	NÚMERO
ISBN	
ISSN	
ISMN	

AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO

09/12/2021

NÚMERO DE PÁGINAS

43

DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar 6 descriptores o palabras claves)

ESPAÑOL	INGLÉS
1. Cámara de Comercio	Chamber of Commerce
2. Asesoramiento	Advice
3. Desarrollo Económico	Economic development
4. Plan de negocio	Business plan
5. Emprendimientos	Ventures
6. Observatorio	Observatory

FUENTES (Todas las fuentes de su trabajo, en orden alfabético)

Aguilar, I. (2017). *Principios de desarrollo económico*. Bogotá: ECOE. Obtenido de <https://www.ecoediciones.com/wp-content/uploads/2018/01/Principios-desarrollo-econ%C3%B3mico.pdf>
 Alcaldía Facatativá. (03 de 05 de 2018). *Normograma Secretaria de Desarrollo Económico*. Obtenido de <http://www.facatativa->

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 3 de 10

cundinamarca.gov.co/normatividad/normograma-secretaria-de-desarrollo-economico

Alcaldía Facatativá. (19 de 10 de 2020). *Organigrama*. Obtenido de <http://www.facatativa-cundinamarca.gov.co/alcaldia/organigrama>

Alcaldía Facatativá. (17 de 02 de 2021). *Misión y Visión*. Obtenido de <http://www.facatativa-cundinamarca.gov.co/alcaldia/mision-y-vision>

Congreso de Colombia. (02 de 08 de 2004). Ley 905 DE 2004. Bogotá, Colombia. Obtenido de http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0905_2004.html

Congreso de Colombia. (26 de enero de 2006). Ley 1014 DE 2006. Bogotá, Colombia. Obtenido de http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1014_2006.html

Corporación concejo municipal de Facatativá. (12 de 07 de 2018). *Secretaria de desarrollo económico*. Obtenido de <http://www.concejo-facatativa-cundinamarca.gov.co/directorio-institucional/secretaria-de-desarrollo-economico>

Editorial Etecé. (2021). *Concepto*. Recuperado el 28 de 04 de 2021, de Desarrollo económico: <https://concepto.de/desarrollo-economico/#ixzz6tOMZ5iCA>

Entrepreneur. (04 de 09 de 2021). *Tu Plan de Negocios paso a paso*. Obtenido de <https://www.entrepreneur.com/article/269219>

Fundación Seres. (2021). *¿Qué es el emprendimiento?* Obtenido de <https://www.fundacionseres.org/Paginas/Campus/BuenasPracticas.aspx?IDe=24>

Garzozzi, Messina, Moncada, Ochoa, Ilabell, & Zambrano. (2014). *Planes de negocio para emprendedores*. Iniciativa Latinoamericana de Libros de Texto Abiertos (LATIn). Obtenido de <https://datos.portaldelcomerciante.com/userfiles/30/Biblioteca/2666ba84f86c8f6a6c46Plan-de-Negocios-para-Emprendedores-CC-BY-SA-3.pdf>

Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista, M. d. (2014). *Metodología de la investigación sexta edición*. México: McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 4 de 10

Herruzo, Hernández, Cardella, & Garcia. (2019). *Emprendimiento e innovación: Oportunidades para todos*. Madrid: DYKINSON, S.L. Obtenido de <https://www.gemconsortium.org/images/media/2019-libro-emprendimiento-e-innovacion-1582231052.pdf>

Sanchez, L. (2020). *EmprendePyme*. Obtenido de ¿Qué es ser emprendedor?: <https://www.emprendepyme.net/que-es-ser-emprendedor.html>

Score. (2020). *Desarrollo de una estrategia: el plan de negocios*. Obtenido de <https://www.score.org/blog/desarrollo-de-una-estrategia-el-plan-de-negocios>

Vidal Arizabaleta 2004 citado en Parra Montenegro 2021. (s.f.). Obtenido de <https://repositorio.ucundinamarca.edu.co/bitstream/handle/20.500.12558/3503/Diagn%3%b3stico%20Estrat%3%a9gico%20Del%20Sistema%20Editorial%20E%20Investigativo%20En%20El%20Proceso%20De%20Indexaci%3%b3n%20De%20La%20Revista%20Pensamiento%20Udecino.pdf?sequ>

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS
(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 5 de 10

El presente informe trata sobre la realización de actividades con la secretaria de Desarrollo Económico de la Alcaldía del municipio de Facatativá, teniendo en cuenta el enfoque del área de desarrollo económico brindando apoyo en el observatorio de emprendimiento y en la asesoría para la elaboración y formulación de planes de negocio de los emprendedores, dentro del programa de banco de promoción social y empresarial. Encontrando así los resultados de generar bajo los planes de negocio asesorías ante la demanda de los emprendimientos vigentes para el ámbito productivo, es por esto que se tiene en cuenta como experiencia futura la integración de conocimiento de participantes ante la entidad municipal. Como conclusión la realización de la pasantía logra entablar los conocimientos en cuanto a desarrollar las habilidades en la gestión del asesoramiento de los planes de negocio, teniendo en cuenta las directrices, empleando y analizando estrategias, metas y demás proyectos en formulación la entidad competente, además, generando un aporte a los emprendimientos vigentes en las bases de datos de este.

ABSTRACT

This report deals with carrying out activities with the Secretary of Economic Development of the Municipality of Facatativá, taking into account the focus of the economic development area, providing support in the entrepreneurship observatory and in advising for the preparation and formulation of business plans of entrepreneurs, within the bank program for social and business promotion. Thus, finding the results of generating, under the business plans, advice on the demand of current undertakings for the productive field, which is why the integration of knowledge of participants before the municipal entity is taken into account as a future experience. In conclusion, the completion of the internship manages to establish knowledge in terms of developing skills in the management of business plan advice, taking into account the guidelines, using and analyzing strategies, goals and other projects in the formulation of the competent entity, in addition, generating a contribution to current ventures in its databases.

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son:

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 6 de 10

Marque con una "X":

AUTORIZO (AUTORIZAMOS)	SI	NO
1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	X	
2. La comunicación pública, masiva por cualquier procedimiento o medio físico, electrónico y digital.	X	
3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	X	
4. La inclusión en el Repositorio Institucional.	X	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 7 de 10

legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado.

SI ___ NO _x__.

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos) en carta adjunta, expedida por la entidad respectiva, la cual informa sobre tal situación, lo anterior con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

- a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).
- b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.
- c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 8 de 10

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el “Manual del Repositorio Institucional AAAM003”

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Nota:

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 9 de 10

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. Nombre completo del proyecto.pdf)	Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)
1. Pasantía: Apoyo En El Área De Emprendimiento De La Secretaria De Desarrollo Económico De La Alcaldía De Facatativá 2021. PDF	Texto
2.	
3.	
4.	

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	FIRMA (autógrafa)
Serrato Amaya Luisa Fernanda	

21.1-51-20.

 UDEC UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 10 de 10

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

PASANTIA: APOYO EN EL AREA DE EMPRENDIMIENTO DE LA
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DE LA ALCALDIA DE
FACATATIVA 2021

LUISA FERNANDA SERRATO AMAYA

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
EXTENSIÓN FACATATIVÁ
2021

PASANTIA: APOYO EN EL AREA DE EMPRENDIMIENTO DE LA
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DE LA ALCALDIA DE
FACATATIVA 2021

LUISA FERNANDA SERRATO AMAYA

INFORME TECNICO DE PASANTIAS

Asesor

ÁLVARO OROZCO CASTRO

Magíster en Dirección y Administración de Empresas

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y
CONTABLES
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
FACATATIVÁ
2021

Nota de Aceptación

Presidente del Jurado

Jurado

Jurado

Facatativá y Fecha (día, mes, 2021) (Fecha de entrega)

DEDICATORIA

Este trabajo lo dedico a Dios quien me ha acompañado en todo momento y me ha permitido cumplir con cada una de mis metas dándome fuerzas de continuar y nunca decaer.

A mi madre por educarme con buenos valores permitiéndome ser una buena persona que desde el cielo ha estado guiando mis pasos y dándome fuerza para continuar, a mi hermana porque es mi fuerza de seguir cada día, a mi familia por apoyarme en cada una de las decisiones tomadas y por brindarme todo ese amor y comprensión que le pueden dar.

AGRADECIMIENTOS

En primer lugar, quiero agradecerle a Dios y la Virgen por todas las bendiciones que me han otorgado durante cada etapa de mi vida, a mi hermana quien me han apoyado en todo momento y en especial durante el desarrollo de mi carrera, a mis amigos que siempre me han impulsado para continuar y mi familia quienes me han ayudado a realizar este logro.

Quiero agradecer al área de desarrollo económico en especial a Laura Triana y Estibaliz Geovo Almanza por darme la oportunidad de reafirmar mis habilidades bajo su dirección, por haber impartido sus conocimientos, ofreciéndome un gran apoyo en este proceso académico y personal.

También quiero agradecer a los docentes de la Universidad de Cundinamarca, en especial a los docentes Oswaldo Vanegas Flórez, Benjamín Manjarrez Zarate, Odair Triana Calderón, Richard Fajardo, al igual que al director del programa Juan de Jesús Rojas Ramírez, quienes compartieron sus conocimientos durante toda esta etapa y por brindarme su apoyo académica y personalmente.

Finalmente agradecerles a mis compañeros de carrera quienes me ayudaron a crecer académicamente y me proporcionaron un gran apoyo en las diferentes actividades universitarias cumpliendo este logro de volvernos profesionales.

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
TITULO	11
RESUMEN	12
INTRODUCCIÓN	13
1. JUSTIFICACIÓN	14
2. OBJETIVOS	15
2.1. Objetivo general	15
2.2. Objetivos específicos	15
3. MARCO REFERENCIAL	16
3.1. Marco teórico	16
3.2. Marco conceptual	19
3.3. Marco institucional	20
3.3.1. Alcaldía de Facatativá	20
3.3.2. Secretaria de Desarrollo Económico	21
3.4. Marco legal	22
4. COMPETENCIAS DESARROLLADAS	25
5. RESULTADOS	26
5.1. Identificar las empresas inscritas en la Superintendencia De Sociedades e inscritas en la Cámara De Comercio de Facatativá, con el fin desarrollo del observatorio de emprendimiento en el municipio	27
5.2. Determinar la continuidad de las empresas inscritas en la Cámara De Comercio de Facatativá, que renovaron su matrícula mercantil en los años 2016 a 2020	33
5.3. Acompañar el fortalecimiento de los emprendimientos productivos con asistencia técnica	37
6. CONCLUSIONES	39
7. RECOMENDACIONES	40
8. BIBLIOGRAFÍA	41

Aguilar, I. (2017). *Principios de desarrollo económico*. Bogotá: ECOE. Obtenido de <https://www.ecoediciones.com/wp-content/uploads/2018/01/Principios-desarrollo-econ%C3%B3mico.pdf>41

ANEXOS43

LISTA DE TABLAS

Pág

Tabla 1 Evidencia de plataformas implementadas... **¡Error! Marcador no definido.**

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Organigrama Alcaldía Facatativá	20
Ilustración 2 Normograma secretaria de desarrollo económico. ¡Error! Marcador no definido.	
Ilustración 3 Departamento de Cundinamarca.....	27
Ilustración 4 Logo RUES.....	28
Ilustración 5 Formulación de metas hacia un objetivo ¡Error! Marcador no definido.	
Ilustración 6 Archivos situación financiera	28
Ilustración 7 Filtro de empresas	29
Ilustración 8 Filtro de empresas	29
Ilustración 9 Situación Financiera	30
Ilustración 10 Situación Financiera	30
Ilustración 11 Informe integral.....	31
Ilustración 12 Excel por municipios.....	31
Ilustración 13 Información descendente Excel.....	32
Ilustración 14 Comparativo 2017 - 2018	34
Ilustración 15 Comparativo 2018 - 2019	34
Ilustración 16 Comparativo 2019 - 2020	35
Ilustración 17 Diagrama de flujo asesoría a emprendedores	37

LISTA DE ANEXOS

	Pág
Anexo 1.....	43
Anexo 2.....	43

TITULO

**PASANTÍA: APOYO EN EL ÁREA DE EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARIA
DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA ALCALDÍA DE FACATATIVÁ 2021**

RESUMEN

El presente informe trata sobre la realización de actividades con la secretaria de Desarrollo Económico de la Alcaldía del municipio de Facatativá, teniendo en cuenta el enfoque del área de desarrollo económico brindando apoyo en el observatorio de emprendimiento y en la asesoría para la elaboración y formulación de planes de negocio de los emprendedores, dentro del programa de banco de promoción social y empresarial. Encontrando así los resultados de generar bajo los planes de negocio asesorías ante la demanda de los emprendimientos vigentes para el ámbito productivo, es por esto que se tiene en cuenta como experiencia futura la integración de conocimiento de participantes ante la entidad municipal. Como conclusión la realización de la pasantía logra entablar los conocimientos en cuanto a desarrollar las habilidades en la gestión del asesoramiento de los planes de negocio, teniendo en cuenta las directrices, empleando y analizando estrategias, metas y demás proyectos en formulación la entidad competente, además, generando un aporte a los emprendimientos vigentes en las bases de datos de este.

PALABRAS CLAVE: Asesoramiento, Desarrollo económico, Plan de negocio, Emprendimientos, Observatorio

INTRODUCCIÓN

La Alcaldía de Facatativá dispone de la Secretaria de Desarrollo Económico que tiene por objeto brindar apoyo en el observatorio de emprendimiento y en la asesoría para la elaboración y formulación de planes de negocio de los emprendedores, dentro del programa de banco de promoción social y empresarial, donde se aporta conocimientos en la realización de estados financieros y se toma en cuenta el apoyo del desarrollo de las estrategias para la escuela y formación en emprendimiento productivo, integrándose en el apoyo de la investigación sobre la productividad del municipio y su incidencia en los mercados local, regional nacional, brindando el apoyo en la asistencia técnica para fortalecer y hacer seguimiento a veinte los emprendimientos productivos, generando en el diseño e implementación del plan decenal de innovación, emprendimiento y creatividad dirigido a emprendedores y productores del Municipio, identificando y consolidación de los cuatro clústeres productivos para dinamizar apuestas productivas en el municipio y obteniendo del observatorio de Desarrollo Económico el apoyo de los emprendedores para el municipio.

La pasantía realizada en el campo profesional de la administración de empresas se analizan y realizan procesos que desarrollan técnicas en la recopilación de datos para los emprendimientos teniendo en cuenta los planes de negocios de los proyectos a emprender, el análisis acerca de los sectores como productivo, turismo y agrícola en la economía del municipio de Facatativá, se generan estrategias principales de brindar apoyo, centrándose en la creación de condiciones adecuadas para inclinar la balanza a favor de más y mejores inversiones en las personas; el empoderamiento económico como un factor clave de crecimiento de la economía.

1. JUSTIFICACIÓN

Con el desarrollo de la pasantía en la Secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Facatativá, principalmente se toma en cuenta las políticas del bienestar ciudadano donde se prioriza el apoyo constante de los emprendimientos, desde el punto teórico se entiende que los emprendimientos hoy en día requieren de entidades gubernamentales para su propio desarrollo, ya que por medio de los planes de negocio que se caracterizan por entablar en la economía su participación propia del emprendimiento activo y se retribuye por medio de asesoramiento interno.

Para el desarrollo de la pasantía en el ámbito metodológico se encuentra que, bajo los conocimientos administrativos, se busca y propone estrategias para el mejoramiento de los procesos internos de la Secretaria de Desarrollo Económico, ya que por medio de planes de negocio se proyectan y se promocionan ante entidades relacionadas para generar más posibilidades de emprender ante una manera eficaz y eficiente, también manejando la economía local adaptándose a las nuevas necesidades del mercado.

Adicionalmente, se toma desde la perspectiva de la práctica que, la Secretaria de Desarrollo Económico aporta junto con la Universidad de Cundinamarca convenios de aprendizaje para el ámbito profesional y laboral, con el fin de demostrar que con los conocimientos administrativos se logre profundizar cada ámbito relacionado con el mismo, tomando así la decisión de apoyar emprendimientos para medir capacidades de interpretación, habilidades y pensamiento crítico ya que se adquiere en el proceso académico, también, fortaleciendo y dando oportunidad a la investigación como forma de interpretar y de tener valor agregado por parte de los estudiantes para el progreso en dichos procesos

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo general

Apoyar en el área de emprendimiento de la Secretaria De Desarrollo Económico de la alcaldía de Facatativá 2021

2.2. Objetivos específicos

- Identificar las empresas inscritas en la Superintendencia De Sociedades e inscritas en la Cámara de comercio de Facatativá, con el fin desarrollo del observatorio de emprendimiento en el municipio
- Determinar la continuidad de las empresas inscritas en la Cámara de Comercio de Facatativá, que renovaron su matrícula mercantil en los años 2016 a 2020
- Acompañar el fortalecimiento de los emprendimientos productivos con asistencia técnica

3. MARCO REFERENCIAL

3.1. Marco teórico

Los entes gubernamentales, específicamente las alcaldías, tienden con sus ideologías inculcar junto a su equipo de trabajo externo e interno el brindar conocimiento y asesoría para el mejoramiento mismo, destacando el apoyo en los diferentes planes de negocio para emprendimientos donde se obtiene la caracterización de los mismos que existen a nivel local, regional y nacional, también, se encuentran alternativas en el mejoramiento del mercado propio hablando de los emprendedores del municipio de Facatativá y sus alrededores.

Según (Aguilar, 2017) en cuanto al desarrollo económico para lograrlo se necesita en primer lugar, las personas tienen que adquirir nuevos y mayores conocimientos y tecnología más avanzada. En segundo lugar, se debe aprender a cultivar la tierra para obtener más y mejores cosechas; aprender a usar máquinas y herramientas para producir más de lo que se obtiene manualmente. Se necesita aprender a desempeñarse como supervisores en fábricas y talleres; administrar pequeñas empresas de su propiedad; se debe aprender, además, a ser médicos, ingenieros, maestros, contadores, mecánicos, funcionarios públicos y enfermeros. Es importante resaltar el hecho de que el desarrollo económico trae consigo pruebas para la sociedad misma, ante esto se estipula que en los municipios y grandes ciudades la secretaria de Desarrollo Económico ofrece el apoyo constante a pequeños empresarios para gestionar la respectiva organización ante los planes de negocio estipulados por directriz municipal.

En el asesoramiento por parte del desarrollo económico se encuentra uno de los pilares principales para el desarrollo de la pasantía donde se imparte la importancia del emprendimiento es por esto que según (Herruzo, Hernández, Cardella, & Garcia, 2019) “Hablar de emprendimiento significa, entre otras consideraciones, tener en cuenta las aportaciones que hace a la comunidad como un factor determinante para el desarrollo económico, el cambio social y estructural, pero también es visto como

una fuerza impulsora que estimula la adquisición de conocimiento, el cambio tecnológico, la competitividad y la innovación”.

Además de impartir las generalidades por medio de la secretaria de Desarrollo Económico ya mencionado que el emprendimiento es un pilar condescendiente en el manejo de este y es importante recalcar el uso de los planes de negocio ya que Según (Garzozi, y otros, 2014) “El plan de negocios describe brevemente el futuro como lo percibe el empresario potencial. Incluirá suposiciones justificadas sobre lo que posiblemente suceda. Como tal, será el manual para operar el negocio que se propone. Es el negocio en papel. Un buen plan comprende:

a) La recolección de datos (a través de un trabajo de investigación) que son relevantes y pertinentes con todos los aspectos del negocio propuesto.

b) El análisis de los datos recolectados.

c) La aplicación de los resultados para minimizar los riesgos en el negocio”.

Es por lo que, por medio del asesoramiento, la elaboración y la formulación de los planes de negocio permite a los emprendedores analizar y tomar decisión acerca del plan de contingencia para el emprendimiento en curso, por eso la Secretaria de Desarrollo Económico resulta de vital importancia este plan de negocio como manera de mantener la economía activa y el mercado el alza para una participación misma adecuada.

Los planes de negocio convergen una cuestión de diferentes alternativas como lo son las estrategias, es por esto que se toma en cuenta que bajo las mismas estrategias se transforme el plan de negocio en una idea única para llevar un control adecuado de las generalidades del emprendimiento es por esto que “Un plan de negocios no solamente es un papel con palabras, es una forma de mantenerse enfocado en cómo funciona el negocio, además de ser la tarjeta de presentación” según (Score, 2020).

Existen diferentes estrategias para el respectivo manejo del plan de negocios, lo primero es la realización de un resumen ejecutivo, es decir, describir lo que hace el negocio y hacia dónde va dirigido, también, se genera la oportunidad de mencionar las metas, proyecciones y estrategias adicionales para el éxito según (Score, 2020).

En los emprendimientos no solamente se tiene en cuenta la parte interna de entender cuanta rentabilidad se obtiene por medio del mismo, también, es importante entender que se tiene un análisis del mercado entendiendo, así como se encuentra la industria y el mercado al que se quiere dirigir, es por eso que se debe tener en cuenta la descripción de la empresa para exponer la actividad que desarrolla y el mercado que se beneficiará por ello según (Score, 2020)

En el manejo de los emprendimientos una estrategia útil es el contacto de inversionistas porque se destaca la estructura empresarial. Adicionalmente es importante la estrategia de marketing el entender quiénes son aquellos clientes para construir una base de lealtad con ellos y además las estrategias de ventas del producto o servicio es por esto que se debe describir en un plan de negocio lo que se quiere dar a conocer, crear la necesidad y como estar al tanto de la competencia según (Score, 2020).

Las líneas de tiempo en una empresa son de gran valor para el análisis y el entendimiento de las situaciones que hayan pasado, que se estén presentado en el momento y lo que puede venir a futuro, además, de entender y proyectar en unos años las utilidades que se quieren obtener a corto, mediano y largo plazo según (Score, 2020).

Un plan de negocio sirve para dos propósitos que son mantener enfocado en hacer su negocio lo más exitoso posible y va a ayudar a presentar su idea a las personas que pueden ayudarlo a alcanzar ese éxito según (Score, 2020), por último, es importante resaltar la labor que realizar el sector público como son las secretarías de desarrollo económico que generan ayudas con asesoramiento y formulación adecuada en los planes de negocio.

3.2. Marco conceptual

Los términos presentados son para la comprensión y entendimiento del informe pasantía.

Desarrollo económico

Es a capacidad que tienen los países o regiones de producir y obtener riqueza. Se encuentra ligado al sustento y la expansión económica de modo tal que garantice el bienestar, se mantenga la prosperidad y satisfaga las necesidades personales o sociales de las personas. (Editorial Etecé, 2021)

Plan de negocio

Es un documento que incluye los objetivos, las estrategias para conseguirlos, la estructura organizacional, el monto de inversión que requieres para financiar tu proyecto y soluciones para resolver problemas futuros (tanto internos como del entorno). (Entrepreneur, 2021)

Emprendimiento

Llevar adelante una obra o un negocio, donde implica convertir una idea nueva en una innovación exitosa utilizando habilidades, visión, creatividad, persistencia y exposición al riesgo. (Fundación Seres, 2021)

Estrategia

Forma imaginativa de formular objetivos y manera de solventar las dificultades que las circunstancias y los otros actores sociales presentan para alcanzarlos (Vidal Arizabaleta 2004 citado en Parra Montenegro 2021)

Emprendedor

Es aquella actitud y aptitud de la persona que le permite emprender nuevos retos, nuevos proyectos y es lo que permite avanzar un paso más, ir más allá de donde ya ha llegado. (Sanchez, 2020)

3.3. Marco institucional

3.3.1. Alcaldía de Facatativá

La alcaldía de Facatativá bajo su cultura organizacional se tiene lo siguiente:

Misión

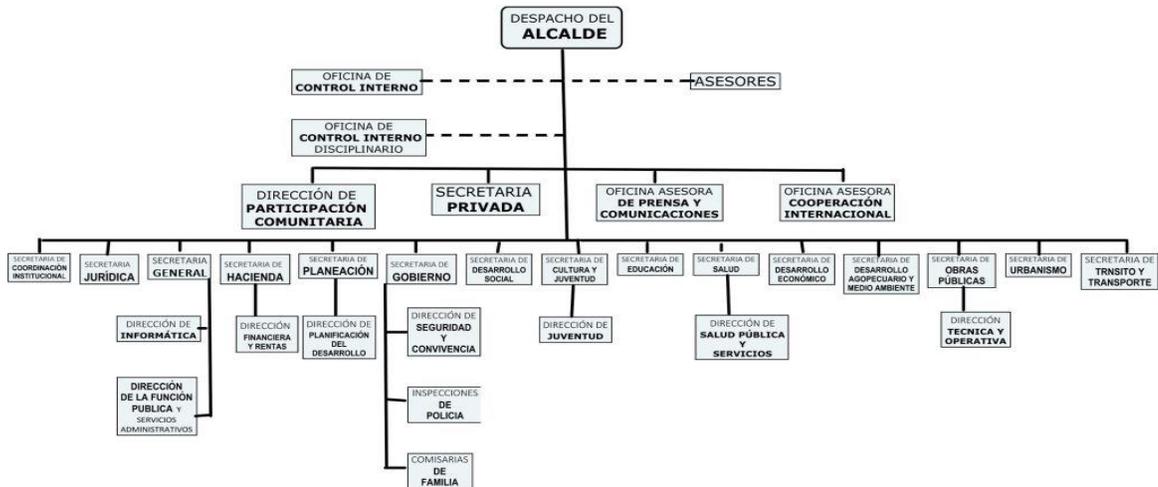
“Liderar la administración municipal de manera gerencial e incluyente, adoptando e implementando políticas públicas que aseguren la democracia participativa y generen condiciones adecuadas para el desarrollo integral de la población facatativeña”. (Alcaldía Facatativá, Misión y Visión, 2021)

Visión

“Para el año 2030 se consolidará una Facatativá, correcta, segura, ordenada, armoniosa, incluyente, resiliente y sostenible; espacio de ciudadanía activa, con desarrollo económico y social. Facatativá modelo de territorio justo y equitativo. Que potencia su ruralidad y fortalece identidad”. (Alcaldía Facatativá, Misión y Visión, 2021)

Organigrama

Ilustración 1 Organigrama Alcaldía Facatativá



Fuente: (Alcaldía Facatativá, 2020).

3.3.2. Secretaria de Desarrollo Económico

La Secretaria De Desarrollo Económico relaciona información de interés para el conocimiento de la sociedad como:

Misión

“Proponer y generar políticas y estrategias orientadas a desarrollar en el universo de una economía competitiva y de mercado, el desarrollo integral de nuestras comunidades, de manera individual y colectiva, para alcanzar los más altos niveles de dignificación humana en nuestro Municipio”. (Corporación concejo municipal de Facatativá, 2018)

Funciones:

- “1. Dirigir las actividades relacionadas con la transferencia y adopción de asistencia técnica, agropecuaria y ambiental del Municipio.
2. Coordinar la Formulación, Asesoría y Gestión de programas y proyectos, dirigidos a mejorar la producción de productos agropecuarios y propender por su adecuada comercialización.
3. Diseñar políticas, planes y programas encaminados a procurar el desarrollo económico, principalmente aquellos que tienen que ver con la actividad empresarial del Municipio.
4. Formular políticas, planes, programas y proyectos encaminados a la generación de empleo en el Municipio.
5. Fijar las políticas y adoptar los planes generales que generen y fomenten una cultura empresarial en todos los sectores, para lograr niveles de competitividad que demanden los mercados regionales y departamentales.
6. Dirigir y participar en los programas y actividades relacionadas con los aspectos ambientales, dependencias u organismos competentes, de acuerdo con las políticas municipales y a las indicaciones dadas por la autoridad competente.

7. Dirigir, orientar y coordinar, la ejecución de las labores ambientales que se deriven de la puesta en marcha del Plan de Desarrollo Municipal y de los planes de gestión ambiental, acompañando estos procesos de manera concertada con las demás entidades, dependencias u organismos competentes.
8. Coordinar el diseño de proyectos y programas para el desarrollo turístico a nivel municipal y su proyección en el ámbito regional.
9. Dirigir, coordinar, controlar y supervisar la ejecución de los planes, programas y proyectos turísticos que debe promocionar la administración municipal y someterlos a consideración de las autoridades competentes, a partir de un diagnóstico que permita identificar el potencial turístico y la infraestructura existente.
10. Rendir los informes correspondientes de la gestión de la Secretaría, a los entes de control y demás autoridades.
11. Desempeñar las demás funciones asignadas por el jefe inmediato, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del empleo”. (Corporación concejo municipal de Facatativá, 2018)

3.4. Marco legal

La normatividad aplicada en el presente informe de pasantía realizada en la Secretaria de Desarrollo Económico cuenta con criterios hacia leyes y acuerdos, para el análisis propio del ámbito legal del ente gubernamental aplicando regulaciones vigentes y adecuadas.

Normograma Secretaria De Desarrollo Económico: Normograma que rige el funcionamiento de la Secretaria De Desarrollo Económico

Ilustración 2 Normograma secretaria de desarrollo económico.

SECRETARIA: DESARROLLO ECONOMICO					FECHA : 15 DE FEBRERO DE 2018	
TIPO DE DOCUMENTO (LEY, DECRETO, RESOLUCION, ORDENANZA, ACUERDO MUNICIPAL)	ORIGEN DEL DOCUMENTO	CARACTER		FECHA DE PROMULGACION	ACTO ADMINISTRATIVO ARTICULO, NUMERAL	AREA DE INTERES A LA QUE APUNTA
		INTERNO	EXTERNO			
CONPES3397	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION		X	28 de noviembre de 2005	TODOS	Establece los lineamientos para el desarrollo del sector turismo en Colombia.
LEY1098	CONGRESO DE LA REPUBLICA		X	8 de Noviembre de 2006	TODOS	Por la cual se expide el Código de la Infancia y la Adolescencia.
LEY1558	CONGRESO DE COLOMBIA		X	10 de julio de 2012	TODOS	Por la cual se modifica la ley 300 de 1996 - LEY GENERAL DE TURISMO- la Ley 1101 y se dictan otras disposiciones.
LEY300	CONGRESO DE COLOMBIA		X	25 De Julio de 1996	TODOS	Por la cual se expide la ley General de Turismo y se dictan otras disposiciones.
LEY1101	CONGRESO DE COLOMBIA		X	02 de Noviembre de 2006	TODOS	Por la cual se modifica la ley 300 de 1996 - LEY GENERAL DE TURISMO- y se dictan otras disposiciones.
LEY397	CONGRESO DE COLOMBIA		X	15 de Julio de 1997	TODOS	Se dictan normas sobre el Patrimonio Cultural y se crea EL MINISTERIO DE CULTURA.
LEY1336	CONGRESO DE COLOMBIA		X	21 de Julio de 2009	TODOS	Por medio de la cual se adiciona y robustece la ley 679 de 2001, de lucha contra la explotación, la pornografía y el turismo sexual con niños niñas y adolescentes.
LEY1329	CONGRESO DE COLOMBIA		X	17 de Julio de 2009	TODOS	Modifica el título IV de la Ley 599 de 2000 y se dictan otras disposiciones para contrarrestar la explotación sexual con niños, niñas y adolescentes
LEY1225	CONGRESO DE COLOMBIA		X	16 de Julio de 2008	TODOS	Regula el funcionamiento y operación de los parques de diversiones, atracciones o dispositivos de entretenimiento, parques temáticos y ecológicos dentro del territorio nacional
LEY32	CONGRESO DE COLOMBIA		X	8 de Marzo e 1990	TODOS	Se reglamenta el ejercicio de la profesión del Agente de Viajes
DECRETO2503	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	7 de Diciembre de 2012	TODOS	Reglamentación de la administración y venta de bienes con vocación turística extintos e incautados
DECRETO1293	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	10 de Julio de 2014	TODOS	Por la cual se modifica el Decreto 503 de 1997 y se dictan otras disposiciones.
DECRETO2194	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	27 de octubre de 2000	TODOS	Por el cual se modifica el plazo para la actualización del Registro Nacional de Turismo.
DECRETO2074	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	25 de Julio de 2003	TODOS	Por el cual se Modifica el Decreto 504 de 1997.
DECRETO1825	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	3 de Septiembre de 2001	TODOS	Por la cual se dictan unas disposiciones relacionadas con la actividad de los guías de turismo.
DECRETO2438	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	9 de Julio de 2010	TODOS	Dicta unas disposiciones relacionadas con la responsabilidad de las Agencias de Viajes en la prestación de servicios turísticos
DECRETO774	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	9 de Marzo de 2010	TODOS	Se dictan unas disposiciones relacionadas con el derecho de retracto en la venta de tiempo compartido turístico
DECRETO503	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	18 de enero de 2002	TODOS	Por el cual se dictan disposiciones relacionadas con la actividad de las Agencias de Viajes y se dictan otras disposiciones.
DECRETO502	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	28 de Febrero de 1997	TODOS	Por el cual se define la naturaleza y funciones de cada uno de los tipos de Agencias de Viajes de que trata el Artículo 85 de la ley 300 de 1996.
DECRETO503	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		X	28 de Febrero de 1997	TODOS	Por el cual se reglamenta el ejercicio de la profesión de Guía de Turismo de que trata el artículo 94 de la Ley 300 de 1996.
LEY1286	CONGRESO DE LA REPUBLICA		X	23 de Enero de 2009	TODOS	Por la cual se modifica la Ley 29 de 1990, se transforma a Coleciencias en Departamento Administrativo, se fortalece el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación en Colombia y se dictan otras disposiciones.
LEY1014	CONGRESO DE LA REPUBLICA		X	26 de Enero de 2006	TODOS	De fomento a la Cultura del Emprendimiento.
LEY905	CONGRESO DE LA REPUBLICA		X	2 de Agosto de 2004	TODOS	Por medio de la cual se modifica la Ley 590 de 2000, publicada en el Diario Oficial No. 45628 Marco Normativo de la Promoción de la MIPyme en Colombia.
LEY930	CONGRESO DE LA REPUBLICA		X	10 de Julio de 2000	TODOS	Por la cual se dictan disposiciones para promover el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresas.
ACUERDO 6	ALCALDIA MUNICIPAL DE FACATATIVA	X		03 de Junio de 2016	TODOS	Por el cual se adopta el Plan de Desarrollo Municipal "Recuperemos a Facatativa 2016-2019"
ACUERDO 20	ALCALDIA MUNICIPAL DE FACATATIVA	X		30 de Diciembre de 2011	TODOS	Por el cual se adopta el "PLAN DE DESARROLLO TURISTICO PARA EL MUNICIPIO DE FACATATIVA".

Fuente: (Alcaldía Facatativá, 2018)

Ley 1014 de 2006 De fomento a la Cultura del Emprendimiento: Decreta Artículo 2o. objeto de la ley. La presente ley tiene por objeto:

- a) Promover el espíritu emprendedor en todos los estamentos educativos del país, en el cual se propenda y trabaje conjuntamente sobre los principios y valores que establece la Constitución y los establecidos en la presente ley;
- b) Disponer de un conjunto de principios normativos que sienten las bases para una política de Estado y un marco jurídico e institucional, que promuevan el emprendimiento y la creación de empresas;
- c) Crear un marco interinstitucional que permita fomentar y desarrollar la cultura del emprendimiento y la creación de empresas;
- d) Establecer mecanismos para el desarrollo de la cultura empresarial y el emprendimiento a través del fortalecimiento de un sistema público y la creación de una red de instrumentos de fomento productivo. (Congreso de Colombia, 2006)

Ley 905 de 2004 Por medio de la cual se modifica la Ley 590 de 2000 sobre promoción del desarrollo de la micro, pequeña y mediana empresa colombiana y se dictan otras disposiciones. Artículo 1o. El literal b) del artículo 1o de la Ley 590 de 2000 quedará así: b) Estimular la promoción y formación de mercados altamente competitivos mediante el fomento a la permanente creación y funcionamiento de la mayor cantidad de micro, pequeñas y medianas empresas, MiPymes. (Congreso de Colombia, 2004)

4. COMPETENCIAS DESARROLLADAS

En el desarrollo de la pasantía se encuentran diferentes competencias en cuento a las distintas habilidades gerenciales, es por esto por lo que cada objetivo se tiene en cuenta en la descripción las habilidades propias como:

La habilidad de comunicación frente a la pasantía realizada en la Secretaria de Desarrollo Económico, se imparte la comunicación asertiva y efectiva para un mejor manejo en los procesos como es el desarrollo de nuevas estrategias, asistencia técnica en los estados financieros y planes de negocios en los emprendimientos teniendo en cuenta que la comunicación converge tanto con el personal de la alcaldía y los agentes externos.

La habilidad para el manejo del tiempo en la pasantía presentada se toma en cuenta distintos factores como la oportuna toma de decisiones también, al ser asertivos en el manejo de los procesos para obtener adecuadamente respuesta oportuna y para aquellos emprendimientos que requieran del apoyo del sistema para obtener planes de negocios adecuados.

La habilidad de capacidad de análisis y trabajo en equipo; de acuerdo con la pasantía se interpreta como habilidad en el ámbito de analizar el entorno externo e interno y además en el trabajo en equipo se presencial las diferentes formas de llegar a una meta u objetivo con un equipo de trabajo adecuado, adicionalmente de la toma de decisiones para el entendimiento de los procesos que opera la Secretaria De Desarrollo Económico.

Por ultimo las habilidades profesionales, donde principalmente se obtienen gracias al conocimiento por parte de estudios administrativos y del ámbito laboral adecuado como el manejo de portales virtuales y la recopilación de datos con el fin de generar análisis para la ejecución de los procesos internos, donde se interpretan distintos factores y se unifican con las anteriores habilidades mencionadas.

5. RESULTADOS

La presentación de resultados y análisis en el presente informe da consigo una interacción de trabajo con la Alcaldía de Facatativá dirigido a la Secretaria de Desarrollo Económico, en el cual existen procesos como lo es el aporte de conocimiento en asesorar los estados financieros que convergen en los planes de negocio, también el apoyo para el desarrollo de estrategias en las escuelas de formación en emprendimientos productivos, la investigación al generar un apoyo sobre la productividad del municipio y su incidencia en los mercados locales, regionales y nacionales, la asistencia técnica se toma como fortaleza en el apoyo mismo dado que se hace seguimiento a los emprendimientos productivos, junto con el diseño e implementación del plan decenal de innovación, emprendimiento y creatividad dirigido a emprendedores y productores del municipio generando el apoyo en los clústeres productivos para dinamizar apuestas productivas en el municipio y el apoyo en el desarrollo del observatorio del Desarrollo Económico del municipio y lo demás que se requiera para la gestión de los emprendedores en nuestro Municipio.

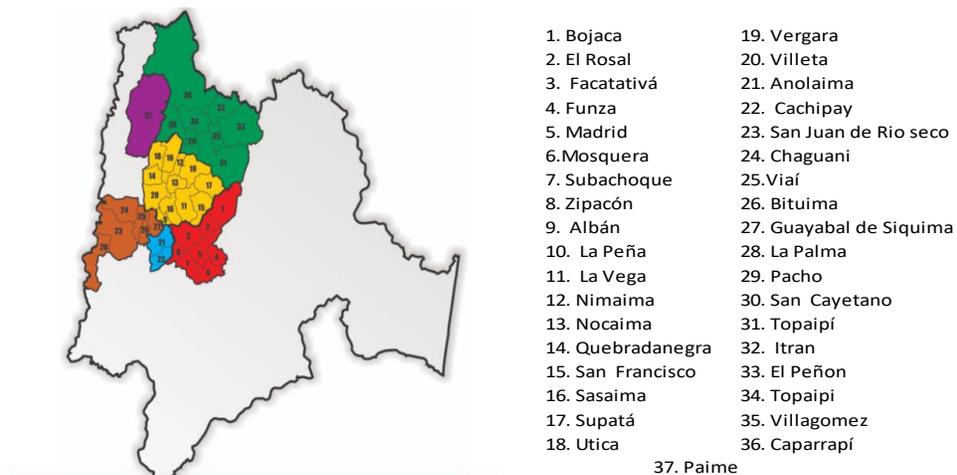
De acuerdo al área en la que se realizara el proceso se desarrollaran técnicas como son la recopilación de datos con el fin de detectar las fortalezas y debilidades de los proyectos a emprender también analizar cuál es importancia del sector productivo, turístico y agrícola en la economía del municipio de Facatativá, debido a que están generando estrategias en las que se pueda brindar apoyo centrándose en la creación de condiciones adecuadas para inclinar la balanza a favor de mejores inversiones en las personas.

5.1. Identificar las empresas inscritas en la Superintendencia De Sociedades e inscritas en la Cámara De Comercio de Facatativá, con el fin desarrollo del observatorio de emprendimiento en el municipio

Se desarrolló un cruce de información con la Superintendencia De Sociedades y la Cámara De Comercio de Facatativá en los años 2016 a 2020; con el fin de identificar el comportamiento de las empresas inscritas en la superintendencia de sociedades con jurisdicción en Cámara De Comercio de Facatativá, se implementaron una serie de búsquedas y recolección de datos para ello, los cuales son:

Como primera medida se identificaron las diferentes empresas que se encuentran ubicadas en los diferentes municipios de la cámara de comercio de Facatativá, la cual cuenta con una jurisdicción de 37 municipios siendo una organización privada, premial y sin ánimo de lucro, encargada de prestar los servicios delegados por el estado, de tal manera que se permite el fortalecimiento del desarrollo socioeconómico en la jurisdicción.

Ilustración 3 Departamento de Cundinamarca



Fuente: Cámara de comercio Facatativa,2021

Cabe destacar que el comportamiento de registro mercantil se analiza por medio del RUES, ya que la matrícula mercantil es el registro por predisposición legal deben

efectuar, todas la personas naturales y jurídicas que ejercen profesionalmente el comercio y sus establecimientos de comercio con el fin de dar fe pública de las condiciones del comerciante y de los matriculados.

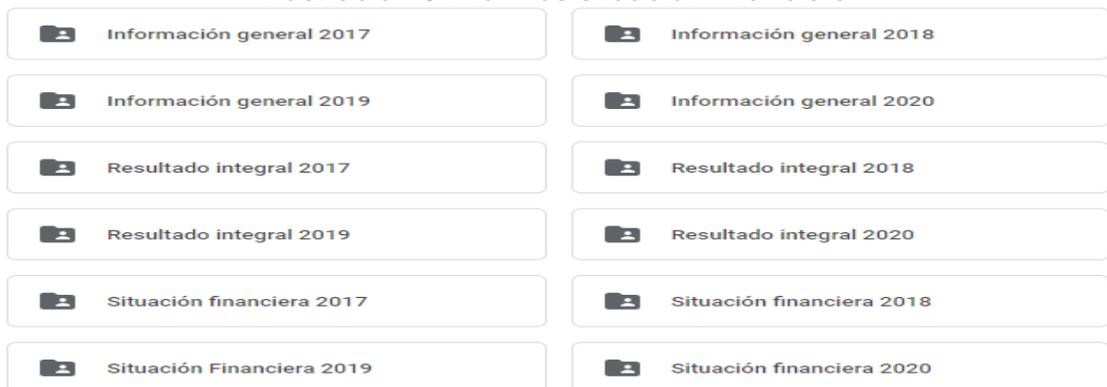
Ilustración 4 Logo RUES



Fuente: RUES, 2021

Para el manejo de la información fue utiliza la herramienta de Google drive donde se cargan los archivos de situación financiera de resultado integral y situación financiera de cada año (ver anexo 1)

Ilustración 5 Archivos situación financiera



Fuente: Elaboración propia

Por medio de Superintendencia De Sociedades es otorgada la información de las empresas, estas son filtradas por departamento, en este caso es Cundinamarca y el respectivo año, el proceso utilizado para la información requerida de cada empresa, es el siguiente: el NIT se copia y pega en la página del RUES verificando si se encuentra registrada en la Cámara y Comercio de Facatativá.

Ilustración 6 Filtro de empresas

The screenshot shows the SIISS interface with the following elements:

- Header:** SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN SOCIETARIA, SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES, GOV.CO
- Navigation:** Todas las sociedades, Reportes Masivos, Resumen por regiones, Informes Especiales, Ayuda, Iniciar sesion
- Results:** 1 a 10 de 1579. *Cifras En Miles De Pesos Colombianos (M). Corte 2020-12-31.
- Filters:** 2020X, CUNDINAMARCA X
- Company 1 (Parentales Ltda):** NIT: 800.000.439, Ingresos de actividades ordinarias: \$6.013.684 M, Estado: INSPECCION.
- Company 2 (Colsein sas):** NIT: 800.002.030, Ingresos de actividades ordinarias: \$17.360.093 M, Estado: INSPECCION.
- Company 3 (Colsein sas):** NIT: [partially visible], Ingresos de actividades ordinarias: [partially visible], Estado: [partially visible].
- Actions:** VISTA, 360, COMPARAR, VER, DETALLES.
- Right Panel:** Comparar (Agregar dos empresas para comparar), Macrosector, Región, Seleccionar macrosector.

Fuente: SIISS, 2021

Ilustración 7 Filtro de empresas

The screenshot shows the RUES interface with the following elements:

- Header:** RUES, Consulta Para Entidades, Consulta Beneficio a Empresarios, Guia de Usuario, Cámaras de Comercio, ¿Qué es el RUES?, Acceso privado
- Search Section:** Realice su consulta empresarial o social. Consultar por Nombre o Razón Social (X), 800004048 (checkmark), Digite el número de identificación sin puntos, guiones ni dígito de verificación.
- Results Table:**

NIT o Núm Id.	Razon Social ó Nombre	Sigla	Municipio/Dpto	Categoría	Estado Registro Mercantil
NIT 800004048 - 3	FLORES EL ZORRO LTDA		BOGOTA, D.C. / BOGOTA	SOCIEDAD ó PERSONA JURIDICA PRINCIPAL ó ESAL	CANCELADA
NIT 800004048 - 3	FLORES EL ZORRO S.A.S		EL ROSAL / CUNDINAMARCA	SOCIEDAD ó PERSONA JURIDICA PRINCIPAL ó ESAL	ACTIVA
- Footer:** Mostrando registros del 1 a 2 de un total de 2 registros. Anterior, 1, Siguiente.

Fuente: RUES, 2021

Después de verificar si se encuentra registrada en la cámara y comercio de Facatativá, el siguiente paso es descargar la información de la situación financiera y el resultado integral.

Ilustración 8 Situación Financiera

Situación financiera

Categoría	Valor	Variación
ACTIVOS Activos Totales	\$8.190.328 M ▲	41,79 %
PASIVOS Pasivos Totales	\$3.726.533 M ▲	53,36 %
PATRIMONIO Patrimonios Totales	\$4.463.795 M ▲	33,38 %

Resultado integral

Categoría	Valor	Variación
INGRESO Total Último Año	\$12.149.973 M ▲	4,72 %
GANANCIA Pérdida	\$1.117.171 M ▲	79,08 %

Fuente: SIIS, 2021

Ilustración 9 Situación Financiera

Situación Financiera Detalle

	2020-12-31	2019-12-31		2020-12-31	2019-12-31
ACTIVOS			PATRIMONIO Y PASIVOS		
ACTIVOS CORRIENTES			PASIVOS		
Efectivo y equivalentes al efectivo	\$1.062.743 M	\$891.041 M	PASIVOS CORRIENTES		
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar corrientes	\$6.084.340 M	\$2.912.870 M	PROVISIONES CORRIENTES		
Inventarios corrientes	\$241.209 M	\$105.961 M	Provisiones corrientes por beneficios a los empleados	\$458.425 M	\$462.463 M
Activos por impuestos corrientes, corriente	-	-	Otras provisiones corrientes	-	-
Activos biológicos corrientes, al costo menos depreciación acumulada y deterioro de valor	\$542.889 M	\$566.987 M	Total provisiones corrientes	\$458.425 M	\$462.463 M
Activos biológicos corrientes, al valor razonable	-	-	Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	\$2.256.822 M	\$1.369.228 M
Otros activos financieros corrientes	-	-	Pasivos por impuestos corrientes, corriente	\$894.209 M	\$934.928 M
Otros activos no financieros corrientes	-	-	Otros pasivos financieros corrientes	-	-
Activos corrientes distintos al efectivo pignorados como	-	-	Préstamos corrientes	-	-
			Parte corriente de préstamos no corrientes	-	-

Fuente: SIIS, 2021

Ilustración 10 Informe integral

Informe Integral
*Cifras En Miles De Pesos Colombianos (M)

Flores el zorro Ltda
Punto de entrada: Pymes-individuales
NIT: 800.004.048 | Actividad Económica: A0125 - Cultivo de flor d... | Ubicación: CUNDINAMARCA | Constitución: 1987-03-08 | Estado: [INSPECCION](#)

Tipo de entrada: Pymes-individuales | Formulario: Seleccionar | [VER INFORME](#)

Vista 360 | [VER OTROS DOCUMENTOS ADICIONALES](#)

RESULTADO DE PERIODO	2020-12-31	2019-12-31
GANANCIA (PÉRDIDA)		
Ingresos de actividades ordinarias	\$72.148.973 M	\$71.802.343 M
Costo de ventas	\$8.088.271 M	\$7.949.587 M
GANANCIA bruta	\$4.060.602 M	\$3.693.756 M
Otros ingresos	\$343.759 M	\$48.527 M
Gastos de ventas	\$305.929 M	\$337.670 M
Gastos de administración	\$2.276.554 M	\$2.022.953 M
Otros gastos	\$27.699 M	\$12.276 M
Otras ganancias (pérdidas)	-	-
GANANCIA (pérdida) por actividades de operación	\$1.845.577 M	\$1.378.886 M
Ingresos financieros	\$492.683 M	\$175.520 M
Costos financieros	\$99.281 M	\$45.208 M

Fuente: SIIS 2021

Al finalizar este proceso se procede a subir la información en el Excel al drive en su respectivo municipio, organizando de forma descendente.

Ilustración 11 Excel por municipios

Compartidos conmigo > INFORMACION INVESTIGACION EMPRESARIAL > Resultado integral 2020

Archivos | Nombre ↑

ALBAN INFORMACION...	ANOLAIMA INFORMACION...	BELTRAN INFORMACION...	BITUIMA INFORMACION...	BOJACA RESULTADO IN...	CACHIPAY RESULTADO L...	CAPARRAPI INFORMACION...
CHAGUANI INFORMACION...	EL PENON INFORMACION...	EL ROSAL RESULTADO I...	FACATATIVA RESULTAD...	FUNZA RESULTADO INT...	GUAYABAL DE SIQUIMA...	LA PALAMA INFORMACION...
LA PENIA INFORMACION...	LA VEGA INFORMACION...	MADRID RESULTADO IN...	MOSQUERA RESULTAD...	NIMAIMA INFORMACION...	NOCAIMA INFORMACION...	PACHO INFORMACION...

Fuente: Elaboración propia, 2021

Ilustración 12 Información descendente Excel

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'Informe Integral' for NIT 900728322. The spreadsheet displays a financial statement comparing data for 2020 and 2019. The columns are labeled 'Cuentas', '2020-12-31', and '2019-12-31'. The rows list various financial items, including 'Resultado del periodo', 'Ganancia (pérdida)', 'Ingresos de actividades ordinarias', 'Costo de ventas', 'Ganancia bruta', 'Otros ingresos', 'Gastos de ventas', 'Gastos de administración', 'Otros gastos', 'Otras ganancias (pérdidas)', 'Ganancia (pérdida) por actividades de operación', 'Ingresos financieros', 'Costos financieros', 'Ganancia (pérdida) antes de impuestos', 'Ingreso (gasto) por impuestos', 'Ganancia (pérdida) procedente de operaciones continuadas', and 'Ganancia (pérdida) procedente de operaciones discontinuadas'. The values are presented in millions of dollars (M).

Cuentas	2020-12-31	2019-12-31
Resultado del periodo		
Ganancia (pérdida)		
Ingresos de actividades ordinarias	\$0 M	\$0 M
Costo de ventas	-	-
Ganancia bruta	\$0 M	\$0 M
Otros ingresos	\$35.800 M	\$3.342 M
Gastos de ventas	-	-
Gastos de administración	\$30.765 M	\$57.724 M
Otros gastos	-	\$1.792 M
Otras ganancias (pérdidas)	-	-
Ganancia (pérdida) por actividades de operación	\$5.035 M	\$-56.174 M
Ingresos financieros	-	-
Costos financieros	-	-
Ganancia (pérdida) antes de impuestos	\$5.035 M	\$-56.174 M
Ingreso (gasto) por impuestos	-	-
Ganancia (pérdida) procedente de operaciones continuadas	\$5.035 M	\$-56.174 M
Ganancia (pérdida) procedente de operaciones discontinuadas	-	-
Ganancia (pérdida)	\$5.035 M	\$-56.174 M

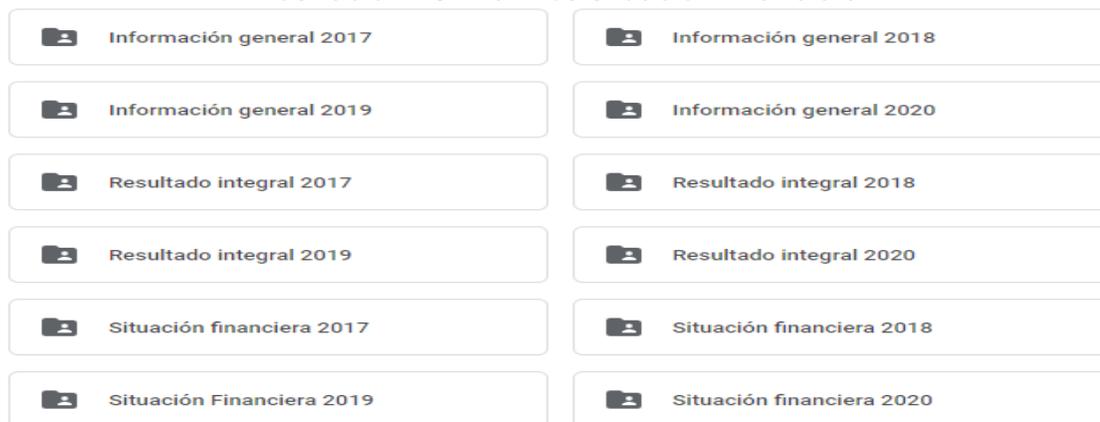
Fuente: Elaboración propia, 2021

De acuerdo con el proceso anterior, se logra cumplir con la meta 171 que tiene como objetivo diseñar e implementar un observatorio de desarrollo económico en el municipio, realizando de manera optima la primera parte de este que fue la recolección de empresas inscrita a la Superintendencia De Sociedades y Cámara De Comercio de Facatativá.

5.2. Determinar la continuidad de las empresas inscritas en la Cámara De Comercio de Facatativá, que renovaron su matrícula mercantil en los años 2016 a 2020

A continuación, se realizó un análisis sobre las empresas de la base de datos recolectada por la Secretaria De Desarrollo Económico de Facatativá, en el cual se realiza un comparativo de los respectivos años enfatizando el municipio de Facatativá, para elaborar este análisis se utilizó Excel.

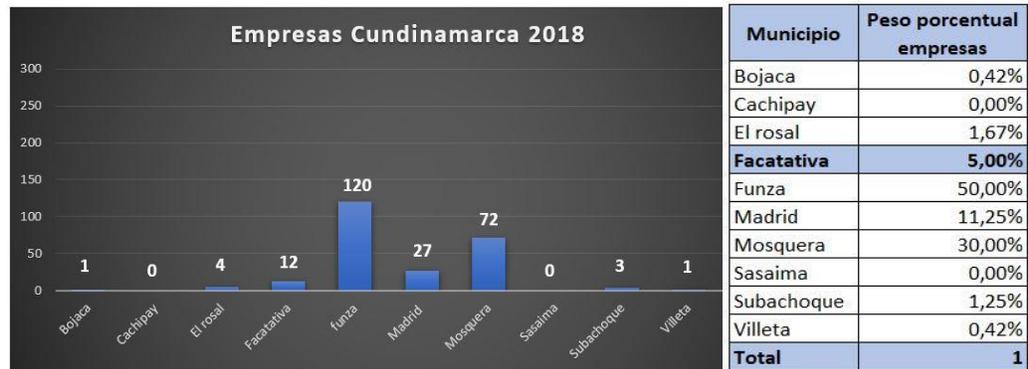
Ilustración 13 Archivos situación financiera



Fuente: Elaboración propia

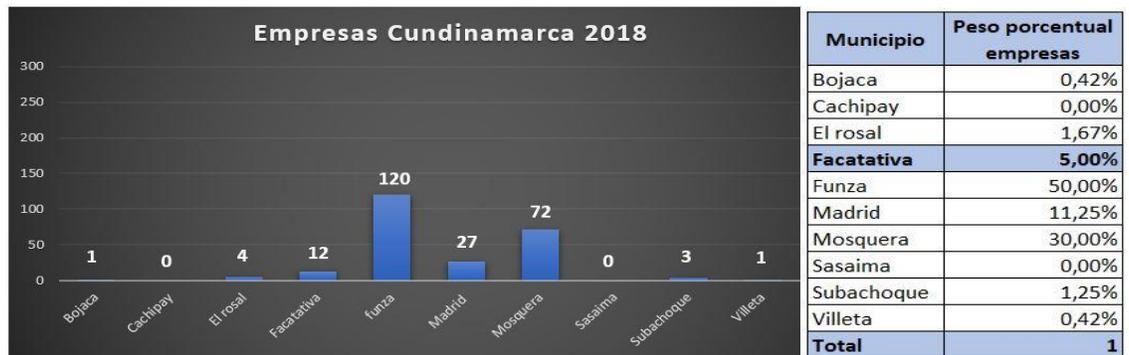
También se analizó el análisis del comportamiento por actividad económica de acuerdo con las empresas registradas en el Superintendencia De Sociedades, de lo cual se graficó, como resultado se adjuntaron las siguientes ilustraciones

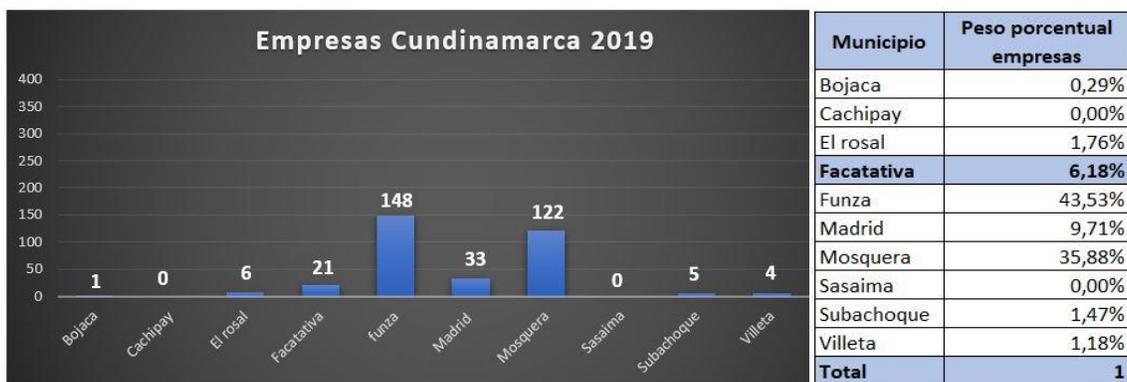
Ilustración 5 Comparativo 2017 - 2018



Fuente: Elaboración propia, 2021

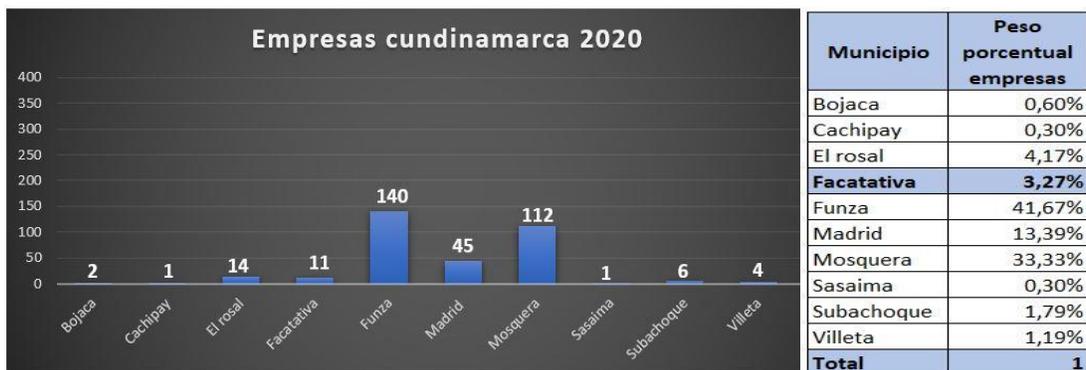
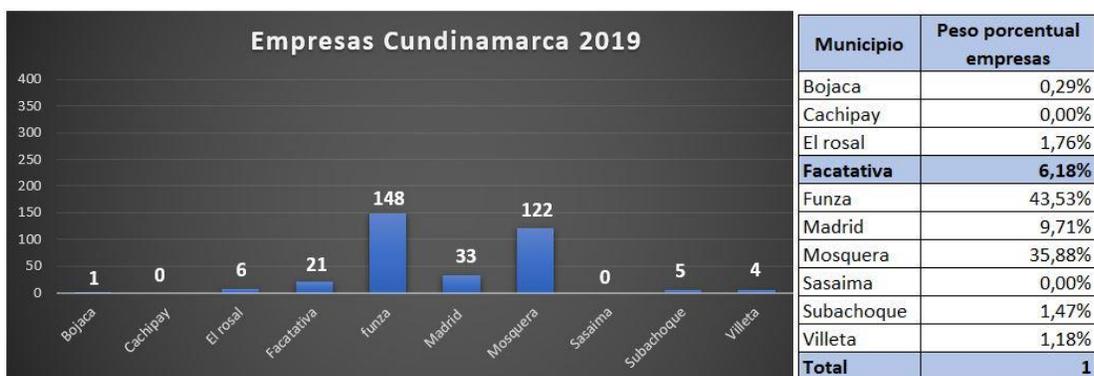
Ilustración 6 Comparativo 2018 - 2019





Fuente: Elaboración propia, 2021

Ilustración 7 Comparativo 2019 - 2020



Fuente: Elaboración propia, 2021

El anterior análisis comparativo fue presentado al Secretario de Desarrollo Económico, la encargada del área de emprendimiento y a los compañeros pasantes de sector turismo, en el cual se permitió dialogar sobre el comportamiento de las empresas, la disminución en el municipio y las estrategias a implementar en los siguientes años.

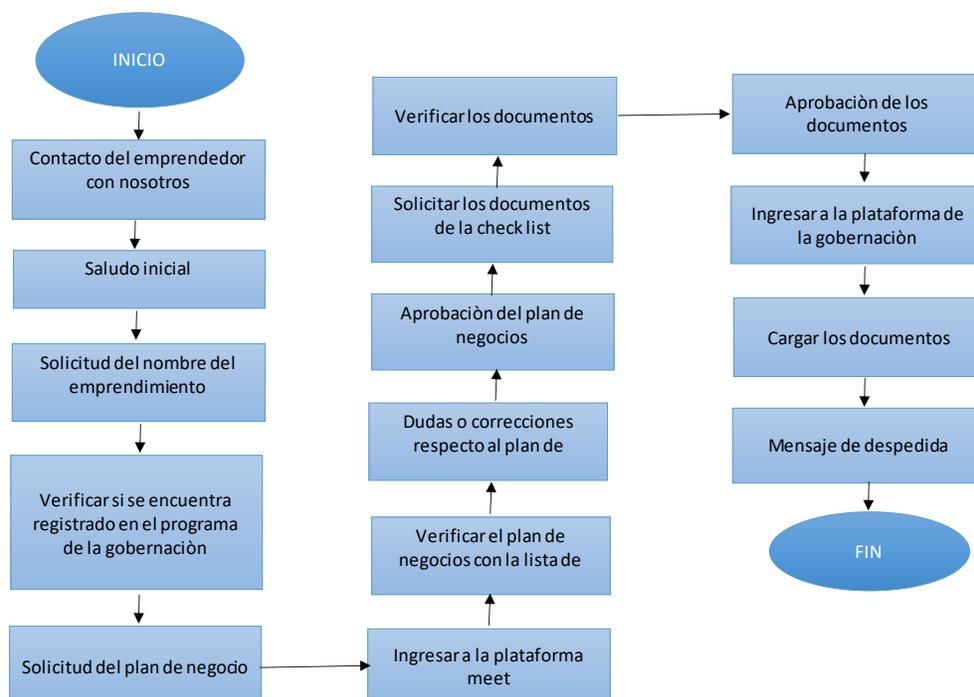
De acuerdo con lo anterior se busco analizar el comportamiento en el mercado con el objetivo de cumplir la meta 157 la cual tiene como finalidad desarrollar una investigación sobre la productividad del municipio y su incidencia en el mercado local, regional y nacional, permitiendo identificar su incidencia en el mercado y la renovación del registro mercantil

5.3. Acompañar el fortalecimiento de los emprendimientos productivos con asistencia técnica

El acompañamiento se realizó mediante asesorías virtuales debido a la contingencia de la pandemia del Covid - 19, donde se lleva a cabo la orientación a los nuevos emprendedores del municipio de Facatativá, por la convocatoria 001 del 2021 Cundinamarca emprende. Dedicando presupuesto, para el crecimiento de sus negocios, por medio de un plan de negocio que fomenta el desarrollo de ciertas actividades por parte del emprendedor, el cual aspira a recibir una colaboración por parte del gobierno.

Para las asesorías de los emprendedores se utilizó la red social WhatsApp y la plataforma meet en el cual las personas se contactaban, siguiendo el protocolo establecido, se evidencia a continuación:

Ilustración 8 Diagrama de flujo asesoría a emprendedores



Fuente: Elaboración propia, 2021

En el diagrama se puede observar el procedimiento en el cual se asesoró a los emprendedores que requiere la verificación de la lista de chequeo, la cual consiste en solicitar un plan negocio entre otros requerimientos como se evidencia en el (anexo 2). Toda esta información se adjuntó y fue subida por los usuarios con breve acompañamiento del pasante a cargo.

Todo esto contribuyó a que los nuevos emprendedores ya fueran personas naturales o jurídica, bajo la gestión del área de desarrollo económico y el banco de emprendimiento haciendo parte del crecimiento del municipio de Facatativá mediante el desarrollo de sus actividades económicas.

6.CONCLUSIONES

Al realizar la gestión en el asesoramiento de los planes de negocio, se pueden resaltar capacidades de análisis, comprensión, liderazgo para el crecimiento del pasante y de igual forma para el crecimiento del proyecto de la Secretaria De Desarrollo Económico.

Se identifica que durante el apoyo a la Secretaria De Desarrollo Económico se fomenta una cultura emprendedora lo cual permite incentivar al pasante a la creación de nuevos proyectos empresariales o a la mejora de los ya existentes.

Teniendo en cuenta los diferentes aspectos en dónde se apoyó a la Secretaria De Desarrollo Económico se logra identificar un fortalecimiento en las directrices establecidas por esta y de igual forma se puede observar una adquisición de experiencia y capacidades de Tomas de decisiones por parte del pasante

7. RECOMENDACIONES

Se sugiere para la realización de las asesorías de los planes de negocio, se continúen realizando convenios de pasantes con la Universidad De Cundinamarca con el fin de proporcionar un apoyo a esta área y al postulante del proyecto para que cumpla su fin y de igual forma para que los estudiantes puedan adquirir conocimiento y experiencia en un ámbito laboral dónde prima el liderazgo y la toma de decisiones.

Se recomienda para la construcción de datos la caracterización de los emprendimientos para dar un mejor orden ante el municipio y la organización en los sistemas establecidos de la entidad. Por último, se sugiere en el proceso de la realización de los planes de negocio, mirar opciones para el diligenciamiento adecuado del mismo y que sea más fácil de entender y de cómo hacerlo.

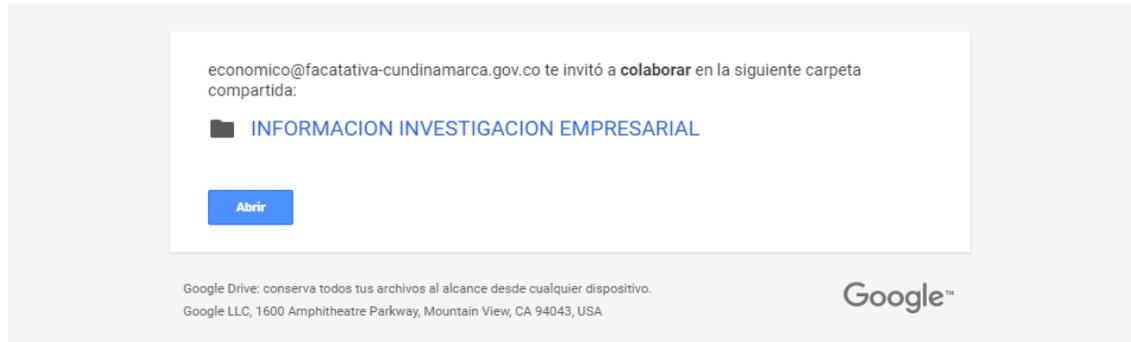
8. BIBLIOGRAFÍA

- Aguilar, I. (2017). *Principios de desarrollo económico*. Bogotá: ECOE. Obtenido de <https://www.ecoediciones.com/wp-content/uploads/2018/01/Principios-desarrollo-econ%C3%B3mico.pdf>
- Alcaldía Facatativá. (03 de 05 de 2018). *Normograma Secretaria de Desarrollo Económico*. Obtenido de <http://www.facatativa-cundinamarca.gov.co/normatividad/normograma-secretaria-de-desarrollo-economico>
- Alcaldía Facatativá. (19 de 10 de 2020). *Organigrama*. Obtenido de <http://www.facatativa-cundinamarca.gov.co/alcaldia/organigrama>
- Alcaldía Facatativá. (17 de 02 de 2021). *Misión y Visión*. Obtenido de <http://www.facatativa-cundinamarca.gov.co/alcaldia/mision-y-vision>
- Congreso de Colombia. (02 de 08 de 2004). Ley 905 DE 2004. Bogotá, Colombia. Obtenido de http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0905_2004.html
- Congreso de Colombia. (26 de enero de 2006). Ley 1014 DE 2006. Bogotá, Colombia. Obtenido de http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1014_2006.html
- Corporación concejo municipal de Facatativá. (12 de 07 de 2018). *Secretaria de desarrollo económico*. Obtenido de <http://www.concejo-facatativa-cundinamarca.gov.co/directorio-institucional/secretaria-de-desarrollo-economico>
- Editorial Etecé. (2021). *Concepto*. Recuperado el 28 de 04 de 2021, de Desarrollo económico: <https://concepto.de/desarrollo-economico/#ixzz6tOMZ5iCA>
- Entrepreneur. (04 de 09 de 2021). *Tu Plan de Negocios paso a paso*. Obtenido de <https://www.entrepreneur.com/article/269219>
- Fundación Seres. (2021). *¿Qué es el emprendimiento?* Obtenido de <https://www.fundacionseres.org/Paginas/Campus/BuenasPracticas.aspx?IDe=24>
- Garzosi, Messina, Moncada, Ochoa, Ilabel, & Zambrano. (2014). *Planes de negocio para emprendedores*. Iniciativa Latinoamericana de Libros de Texto Abiertos (LATIn). Obtenido de <https://datos.portaldelcomerciante.com/userfiles/30/Biblioteca/2666ba84f86c8f6a6c46Plan-de-Negocios-para-Emprendedores-CC-BY-SA-3.pdf>

- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista, M. d. (2014). *Metodología de la investigación sexta edición*. México: McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES.
- Herruzo, Hernández, Cardella, & García. (2019). *Emprendimiento e innovación: Oportunidades para todos*. Madrid: DYKINSON, S.L. Obtenido de <https://www.gemconsortium.org/images/media/2019-libro-emprendimiento-e-innovacion-1582231052.pdf>
- Sanchez, L. (2020). *EmprendePyme*. Obtenido de ¿Qué es ser emprendedor?: <https://www.emprendepyme.net/que-es-ser-emprendedor.html>
- Score. (2020). *Desarrollo de una estrategia: el plan de negocios*. Obtenido de <https://www.score.org/blog/desarrollo-de-una-estrategia-el-plan-de-negocios>
- Vidal Arizabaleta 2004 citado en Parra Montenegro 2021. (s.f.). Obtenido de <https://repositorio.ucundinamarca.edu.co/bitstream/handle/20.500.12558/3503/Diagn%20Estrat%20Del%20Sistema%20Editorial%20Investigativo%20En%20El%20Proceso%20De%20Indexaci%20n%20De%20La%20Revista%20Pensamiento%20Udecino.pdf?sequ>

ANEXOS

Anexo 1 Información investigación empresarial



Fuente: Google formularios, 2021

Anexo 2 Información empresarial

1	Formulario diligenciado de solicitud de recursos
2	Plan de negocio (este requisito no es subsanable ni modificable).
3	Certificado de existencia y representación legal o registro mercantil en el que se verifica el domicilio de la unidad productiva
4	Copia de estatutos (cuando aplique)
5	Copia de la cedula del representante legal
6	Manifestación expresa bajo gravedad de juramento que ni la organización, ni el representante legal se encuentran inhabilitados por la Ley.
7	Estados Financieros del último año
8	Mínimo tres (3) cotizaciones de empresas proveedoras formales del bien o servicio contemplado en el plan de negocio junto con las fichas técnicas en caso de que aplique en donde se incluyan los impuestos establecidos para la presente convocatoria. Cotizaciones empresas proveedoras formales. (se debe adjuntar cámara de comercio de la empresa cotizante).
9	Competencias técnicas (certificados de formación, capacitación o experiencia).
10	Certificaciones laborales de empleados vinculados a la empresa (es deseable, y debe ser tenido en cuenta en la evaluación de la solicitud, que se cuente con personal de, mínimo, formación técnica y/o tecnológica).
11	Certificado de tradición y libertad del inmueble o copia del contrato de arrendamiento o permisos de funcionamiento (para el caso de ventas al público).
12	Certificados de antecedentes de Contraloría, Procuraduría, medidas correctivas y Policía Nacional.
16	Registro Único Tributario RUT
17	Declaración de Renta (en caso de estar obligados)
18	Paz y salvo de seguridad social

DOCUMENTOS DE CHEQUEO

Fuente: Elaboración propia, 2021