



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 5
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-04-19
	PÁGINA: 1 de 1

21.1

FECHA 21/05/2021

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
Biblioteca
Fusagasugá

UNIDAD REGIONAL	Sede Fusagasugá
TIPO DE DOCUMENTO	Cedula de Ciudadania
FACULTAD	Ciencias Administrativas, Economicas y Contables
NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO	10mo Semestre
PROGRAMA ACADÉMICO	Administración de Empresas

El Autor(Es):

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
Vélez Rodríguez	Kimberly Andrea	1069179447

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS
Escobar Cazal	Elizabeth Ann
Leal Orjuela	Fabián Libardo

TÍTULO DEL DOCUMENTO

Apoyo administrativo para la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo Universidad de Cundinamarca en el Segundo Periodo Académico 2020



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

SUBTÍTULO
(Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE:
Aplica para Tesis/Trabajo de Grado/Pasantía

Apoyo administrativo para la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo en la Universidad de Cundinamarca en el Segundo Periodo Académico 2020

AÑO DE EDICION DEL DOCUMENTO	NÚMERO DE PÁGINAS
12-may-21	28 paginas

DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS
(Usar 6 descriptores o palabras claves)

ESPAÑOL	INGLÉS
1 Apoyo logístico	1 Logistics support
2 Proceso de gestión	2 Management process
3 Política Institucional	3 Institutional Policy
4 Internacionalización	4 Internationalization
5 Tecnologías de la Información y la Comunicación	5 Information and Communication Technologies

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS
(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

En el Plan Rectoral 2020-2023 "Generación siglo XXI" se establece como frente estratégico N° 5 "EL DIALOGO TRANSFRONTERIZO". Allí, las acciones previstas, que dan orientación a la presente política, recogen principios para la universidad que soñamos. Esta política institucional está orientada a la estructuración, definición, diseño y caracterización del sistema de internacionalización y a la creación de la oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad de Cundinamarca. La oficina está creciendo considerablemente, el apoyo de personas con habilidades (gestión, organización, trabajo bajo presión, relaciones interpersonales) y conocimientos administrativos resultan ser de gran apoyo para el alcance de las metas establecidas dentro de las políticas internas de la oficina Dialogando con el Mundo de la Universidad de Cundinamarca.

En los últimos, años el crecimiento de la oficina de Dialogando con el Mundo de la Universidad de Cundinamarca, ha sido notorio. Mientras en el 2018 se registraron 10 movilidades: 5 estudiantes y 5 docentes. Para el 2020, se han realizado 72 movilidades, ampliándose los convenios con más de 18 universidades extranjeras.

Por lo anterior, se hizo necesario el apoyo de una pasante que realice funciones de acompañamiento y apoyo en funciones relacionadas con los procesos de gestión financiera, administrativa y académica, para el logro de metas propuestas por la gestión de la Oficina de Internacionalización de la Universidad de Cundinamarca.

In the 2020-2023 Rectoral Plan "21st Century Generation" is established as strategic front No. 5 "THE TRANSFRONTERING DIALOGUE". There, the planned actions, which give guidance to this policy, contain principles for the university we dream of. This institutional policy is oriented to the structuring, definition, design and characterization of the internationalization system and the creation of the Office of International Relations of the University of Cundinamarca. The office is growing considerably, supporting people with skills (management, organization, work under pressure, interpersonal relationships) and administrative knowledge turn out to be of great support for the scope of the goals set within the internal policies of the Office Dialogue with the World of the University of Cundinamarca.

In recent years, the growth of the Office of Dialogue with the World of the University of Cundinamarca, has been notorious. While 10 mobilities were recorded in 2018: 5 students and 5 teachers. By 2020, 72 mobilities have been made, with agreements being expanded with more than 18 foreign universities.

Therefore, it was necessary to support an intern who performs accompanying and support functions in functions related to the financial, administrative and academic management processes, for the achievement of goals proposed by the management of the Office of Internationalization of the University of Cundinamarca.

FUENTES (Todas las fuentes de su trabajo, en orden alfabético)



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

Vélez Rodríguez, K. A. (2020). Apoyo administrativo para la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo en la Universidad de Cundinamarca, en el segundo periodo académico 2020. Universidad de Cundinamarca, Cundinamarca, Girardot.

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son: Marque con una "X":

AUTORIZO (AUTORIZAMOS)	SI	NO
1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	x	
2. La comunicación pública, masiva por cualquier procedimiento, medio físico, electrónico y digital	x	
3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	x	
4. La inclusión en el Repositorio Institucional con motivos de publicación, en pro de su consulta, vicivilización académica y de investigación.	x	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, "Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores", los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.



NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado.

SI _____ NO_x_ _____

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos), en carta adjunta tal situación con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

- Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).
- Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.
- Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.
- El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.
- En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.
- Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.
- Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.
- Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el "Manual del Repositorio Institucional AAAM003"
- Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



- Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Nota:

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional, está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión
(Ej. Nombre completo del trabajo.pdf)

Tipo de documento
(ej. Texto, imagen, video, etc.)



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

1 Apoyo administrativo para la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo Universidad de Cundinamarca, en el segundo periodo académico 2020.pdf	Texto
2,	
3,	
4,	

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	FIRMA (autógrafa)
Vélez Rodríguez Kimberly Andrea	

21.1-51-20



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

Apoyo administrativo para la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo Universidad de Cundinamarca, en el segundo periodo académico 2020

Estudiante
Kimberly Andrea Vélez Rodríguez
Código
310216184

Universidad de Cundinamarca
Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
Programa Administración de Empresas
Fusagasugá
2021



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

Apoyo administrativo para la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo
Universidad de Cundinamarca, en el segundo periodo académico 2020

Estudiante
Kimberly Andrea Vélez Rodríguez

Elizabeth Ann Escobar Cazal
Asesor Interno

Fabián Leal Orjuela
Asesor Externo

Universidad de Cundinamarca
Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
Programa Administración de Empresas
Fusagasugá
2021



Tabla de contenido

Justificación.....	11
Objetivos	11
Objetivo General	11
Objetivos Específicos.....	11
Actividades Realizadas Por Objetivo.....	12
Objetivo N° 1	12
Actividades	12
GRAFICA N° 1. TIEMPO MENSUAL EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N°1	14
Objetivo N° 2	14
Actividades	14
GRAFICA N° 2. TIEMPO MENSUAL EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N°2	17
Objetivo N° 3	18
Actividades	18
GRAFICA N° 3. TIEMPO MENSUAL EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N° 3	20
TABLA N° 1. TIEMPO INVERTIDO POR OBJETIVOS PARA CUMPLIR EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTIA	20
GRAFICA N° 4. TIEMPO INVERTIDO POR OBJETIVOS PARA CUMPLIR EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTIA	21
CONCLUSIONES	22
RECOMENDACIONES.....	23
Referencias.....	¡Error! Marcador no definido.
EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME.....	25



Tabla de gráficos

GRAFICA N° 1. TIEMPO MENSUAL EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N°1	13
GRAFICA N° 2. TIEMPO MENSUAL EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N°2	19
GRAFICA N° 3. TIEMPO MENSUAL EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N° 3	24
GRAFICA N° 4. TIEMPO INVERTIDO POR OBJETIVOS PARA CUMPLIR EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTIA	26



Tabla de ilustraciones

<i>Ilustración 1</i>	<i>12</i>
<i>Ilustración 2</i>	<i>12</i>
<i>Ilustración 3</i>	<i>13</i>
<i>Ilustración 4</i>	<i>13</i>
<i>Ilustración 5</i>	<i>13</i>
<i>Ilustración 6</i>	<i>14</i>
<i>Ilustración 7</i>	<i>15</i>
<i>Ilustración 8</i>	<i>15</i>
<i>Ilustración 9</i>	<i>15</i>
<i>Ilustración 10</i>	<i>16</i>
<i>Ilustración 11</i>	<i>16</i>
<i>Ilustración 12</i>	<i>17</i>
<i>Ilustración 13</i>	<i>18</i>
<i>Ilustración 14</i>	<i>19</i>
<i>Ilustración 15</i>	<i>19</i>
<i>Ilustración 16</i>	<i>19</i>



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

Justificación

En el Plan Rectoral 2020-2023 “Generación siglo XXI” se establece como frente estratégico N° 5 “EL DIALOGO TRANSFRONTERIZO”. Allí, las acciones previstas, que dan orientación a la presente política, recogen principios para la universidad que soñamos. Esta política institucional está orientada a la estructuración, definición, diseño y caracterización del sistema de internacionalización y a la creación de la oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad de Cundinamarca. La oficina está creciendo considerablemente, el apoyo de personas con habilidades (gestión, organización, trabajo bajo presión, relaciones interpersonales) y conocimientos administrativos resultan ser de gran apoyo para el alcance de las metas establecidas dentro de las políticas internas de la oficina Dialogando con el Mundo de la Universidad de Cundinamarca.

En los últimos años el crecimiento de la oficina de Dialogando con el Mundo de la Universidad de Cundinamarca ha sido notorio. Cuando el profesor Fabián Leal entro a tomar dirección de la oficina en el 2018 se empezó con 10 movilidades, 5 estudiantes y 5 docentes; para el 2020 ya se han realizado 72 movilidades, teniéndose convenio con más de 18 universidades extranjeras.

Por lo anterior, se hace necesario el apoyo de una pasante que realice funciones de acompañamiento y apoyo en funciones relacionadas con el proceso de gestión financiera, administrativa y académica que requiera la gestión de la internacionalización de la Universidad de Cundinamarca para el logro de metas propuestas.

**Apoyo administrativo para la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo
Universidad de Cundinamarca, en el segundo periodo académico 2020**

FECHA DE INICIO DE LA PASANTÍA: 18- agosto- 2020

FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA: 18- diciembre- 2020

TOTAL HORAS: 640 HORAS

Objetivos

Objetivo General

Apoyar administrativamente la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo Universidad de Cundinamarca, en el segundo periodo académico 2020

Objetivos Específicos

- Acompañar a los estudiantes y docentes electos en los procesos de movilidad académica internacional.
- Contribuir al diseño, implementación y sistematización de la información correspondiente a la estrategia de internacionalización en casa, denominada: El Pluriverso Transmoderno, donde se compartan conocimientos entre universidades por medio de las TIC.
- Apoyar el proceso de gestión financiera, administrativa y académica que requiera la gestión de la internacionalización de la Universidad de Cundinamarca.



Actividades Realizadas Por Objetivo

Objetivo N° 1

Acompañar a los estudiantes y docentes electos en los procesos de movilidad académica internacional.

Actividades

1. Acompañamiento y orientación a estudiantes y maestros en actividades de la estrategia de internacionalización en casa: El Pluriverso Transmoderno

Tiempo (47 horas)

2. Apoyo y orientación a estudiantes sobre el producto de movilidad (Aula Espejo, Webinar)

Tiempo (45 horas)

3. Potencialización mediante la “teoría de las tres M” del talento humano inmerso en el proceso Dialogando con el Mundo

Tiempo (43 horas)

4. Orientación a estudiantes en el uso del aplicativo de dialogando con el Mundo

Tiempo (40 horas)

5. Entrega de certificaciones finales a estudiantes y maestros de actividades de la estrategia de internacionalización en casa: El Pluriverso Transmoderno

Tiempo (38 horas)

Ilustraciones Objetivo N° 1

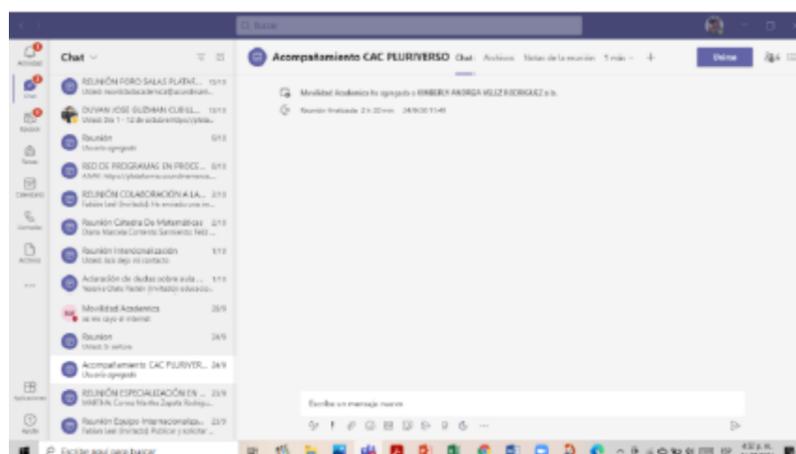


Ilustración 1



Ilustración 2



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

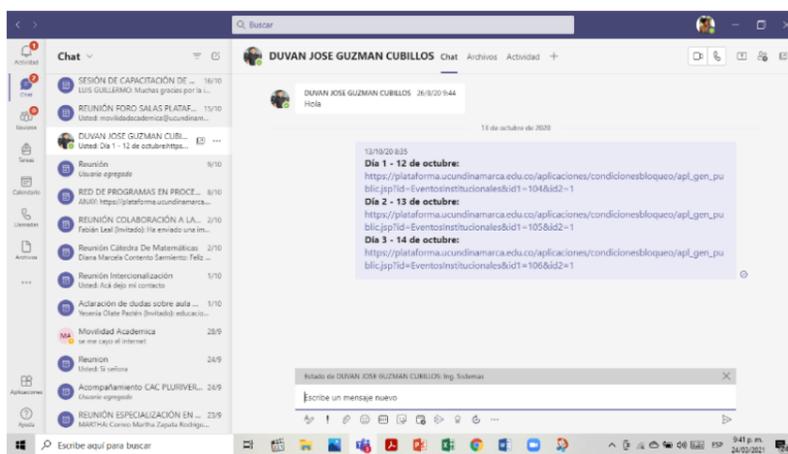


Ilustración 3

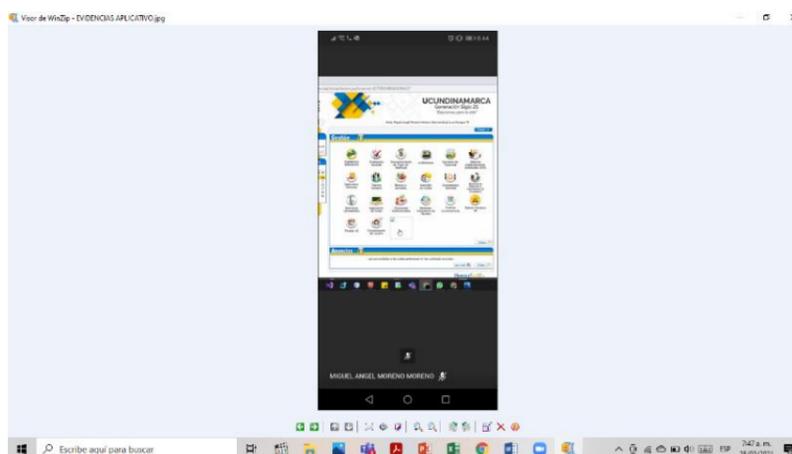


Ilustración 4

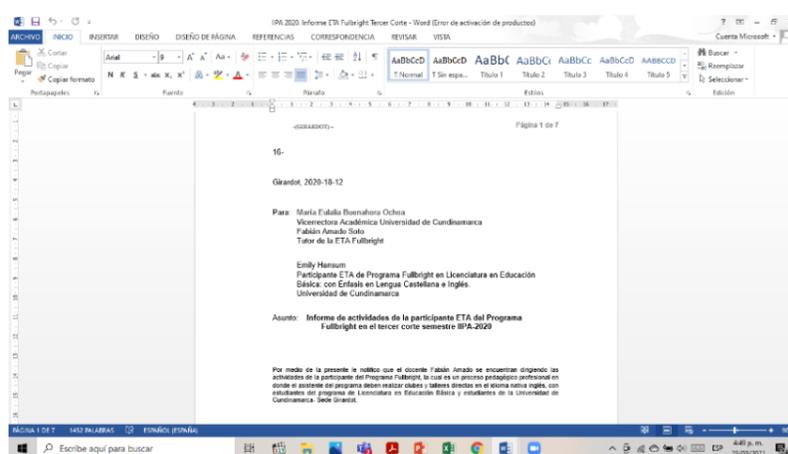


Ilustración 5



FORMATO FINAL DE PASANTIAS

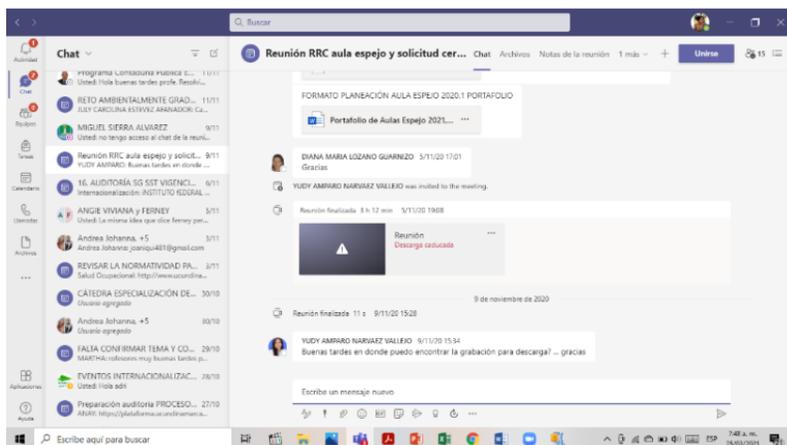
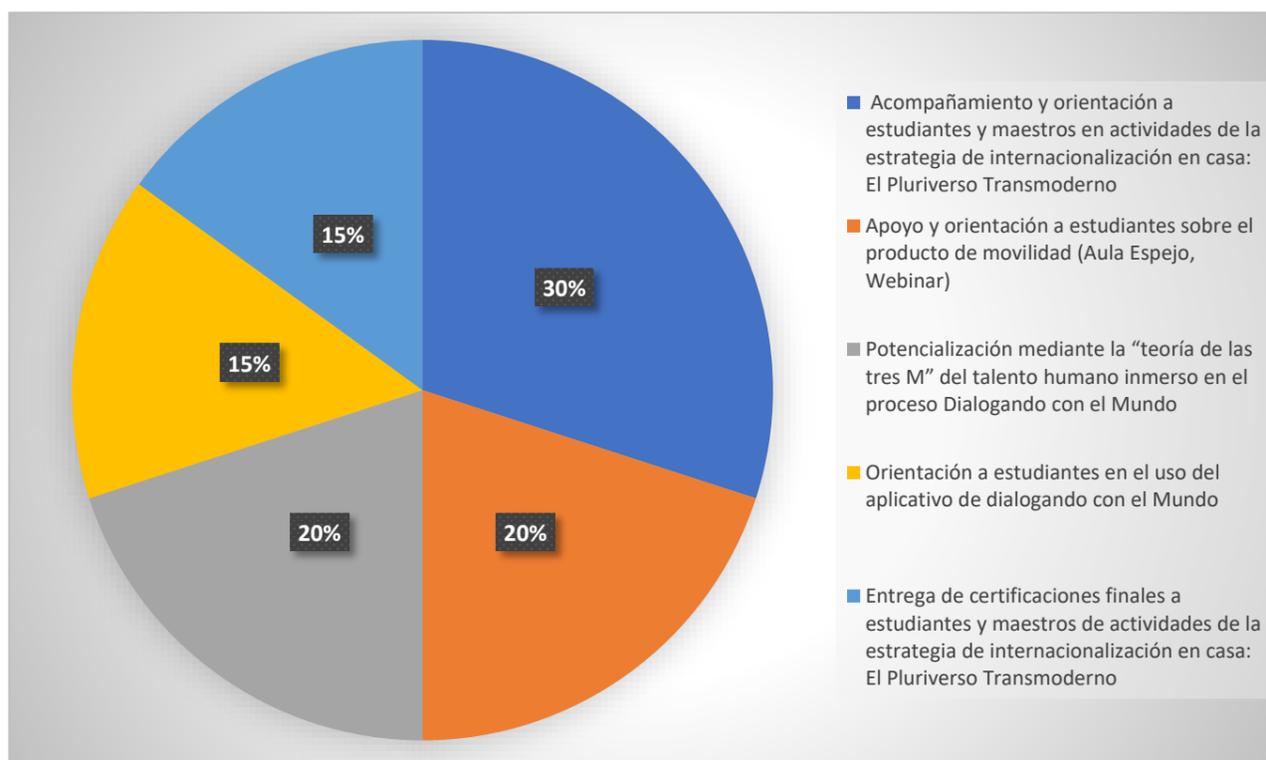


Ilustración 6

Fuente: Elaboración Propia

GRAFICA N° 1. TIEMPO MENSUAL EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N°1



Fuente: Elaboración Propia

En la gráfica se observa el tiempo en porcentaje invertido en cada actividad que se describe de mayor a menor en %. En la primera actividad: Acompañamiento y orientación a estudiantes y maestros, se invirtió 30% de este para su desarrollo; los segundos porcentajes, con el 20% lo obtuvieron 2 actividades: Apoyo final y orientación a estudiantes, Potencialización mediante teoría "tres M"; los terceros porcentajes, con 15% lo obtuvieron 2 actividades: Orientación en el aplicativo, Entrega de certificaciones finales a estudiantes y maestros.

Objetivo N° 2

Contribuir al diseño, implementación y sistematización de la información correspondiente a la estrategia de internacionalización en casa, denominada: El Pluriverso Transmoderno, donde se compartan conocimientos entre universidades por medio de las TIC.

Actividades

1. Apoyo en la parte logística de los eventos (Publicidad, Sala zoom)

Tiempo (33 horas)



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

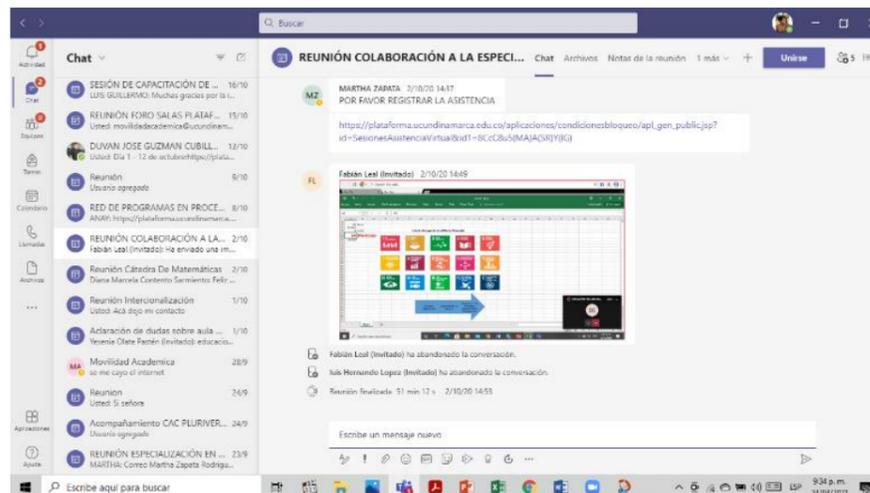
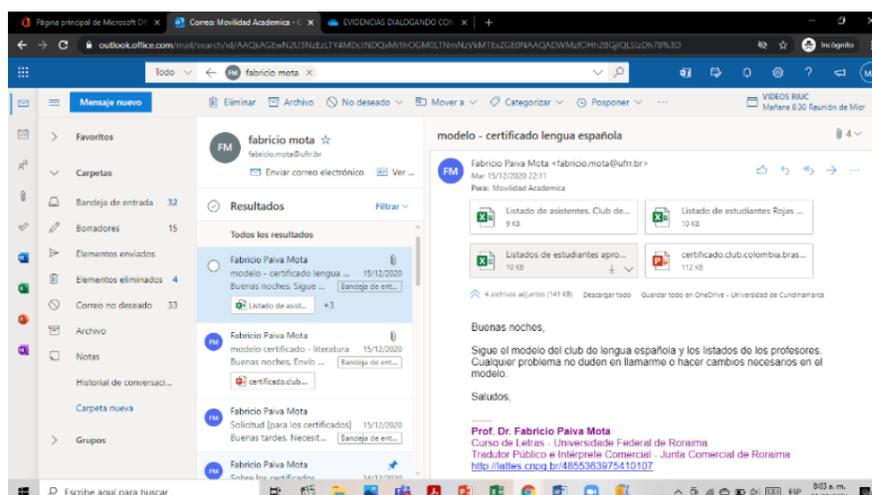


Ilustración 10

ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombre	Por favor registra tu nombre	Nombre del Evento	Numero de identifi	A que institución
1068	9/16/20 10:57:20	9/16/20 10:59:04	anonymous	Eduardo Gutiérrez Turner	Cátedra dialogando co	16783278-4	UNACH	
1069	9/16/20 11:35:32	9/16/20 11:38:18	anonymous	Marcio Leonardo Prieto Marentes	Cátedra dialogando co	1072497200	Universidad de C	
1070	9/16/20 11:35:44	9/16/20 11:38:19	anonymous	John González	Cátedra dialogando co	80902272	Universidad de C	
1071	9/16/20 11:36:36	9/16/20 11:38:20	anonymous	Cesar Javier Trujillo Pulido	Cátedra dialogando co	11384556	Universidad de C	
1072	9/16/20 11:36:58	9/16/20 11:38:50	anonymous	Mónica del Carmen Legutza	Cátedra dialogando co	22846197	Instituto Superio	
1073	9/16/20 11:36:57	9/16/20 11:39:28	anonymous	Jesus Antonio Villarraga	Cátedra dialogando co	112579311	Universidad de C	
1074	9/16/20 11:36:19	9/16/20 11:39:44	anonymous	Cristy Viviana Martínez Navarret	Cátedra dialogando co	1020787442	Universidad de C	
1075	9/16/20 11:36:39	9/16/20 11:21:01	anonymous	Luz Magdalena Pinón Caballero	Cátedra dialogando co	1069761376	Universidad de C	
1076	9/16/20 11:20:53	9/16/20 11:21:40	anonymous	Juan David Figua Bejarano	Cátedra dialogando co	1069746898	Universidad de C	
1077	9/16/20 11:16:43	9/16/20 11:22:04	anonymous	Ximena Moreno Ojeda	Cátedra dialogando co	1018452521	Universidad Naci	
1078	9/16/20 11:20:25	9/16/20 11:22:35	anonymous	Diana Marcela Contemto	Cátedra dialogando co	1069726903	Universidad de C	
1079	9/16/20 11:21:35	9/16/20 11:23:14	anonymous	Eduard Armando García Murcia	Cátedra dialogando co	1072494787	Universidad de C	
1081	9/16/20 11:17:15	9/16/20 11:23:35	anonymous	Maria Katalina Oyola Montaña	Cátedra dialogando co	1020221240	Universidad de C	
1082	9/16/20 11:22:16	9/16/20 11:24:09	anonymous	Yeimmy Carolina Hernández Reyes	Cátedra dialogando co	52851527	Fundación unive	
1083	9/16/20 11:22:31	9/16/20 11:24:40	anonymous	Martha Lidia Barreto Moreno	Cátedra dialogando co	20390651	Universidad de C	
1084	9/16/20 11:20:44	9/16/20 11:23:40	anonymous	Maria Laura Navarro	Cátedra dialogando co	30791556	Instituto de Nive	
1086	9/16/20 11:24:18	9/16/20 11:32:37	anonymous	HUNDER APAZA CRUZ	Cátedra dialogando co	6731017	U. E. CARMELO PI	
1087	9/16/20 11:16:23	9/16/20 11:36:29	anonymous	Esther Judith Rode Alvarado Yáñez	Cátedra dialogando co	20303739-4	Universidad Adve	
1089	9/16/20 11:16:56	9/16/20 11:42:11	anonymous	Johana Katerin Quillones Herrera	Cátedra dialogando co	1069760530	Universidad de C	
1090	9/16/20 12:38:46	9/16/20 12:42:50	anonymous	JORGE SANTIAGO ORTIZ GALÁN	Cátedra dialogando co	48058421	Universidad Autó	
1091	9/16/20 18:13:49	9/16/20 18:13:14	anonymous	Julio Humberto Natividad Chaffo Ali	Cátedra dialogando co	70616499	Universidad Autó	
1092	9/16/20 18:33:21	9/16/20 18:36:49	anonymous	Hernando Piedrahita	Cátedra dialogando co	11371368	Universidad de C	

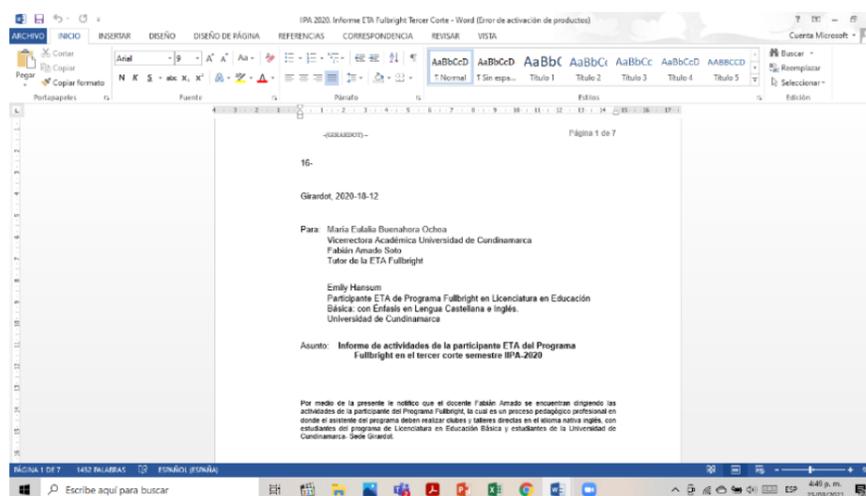
Ilustración 11





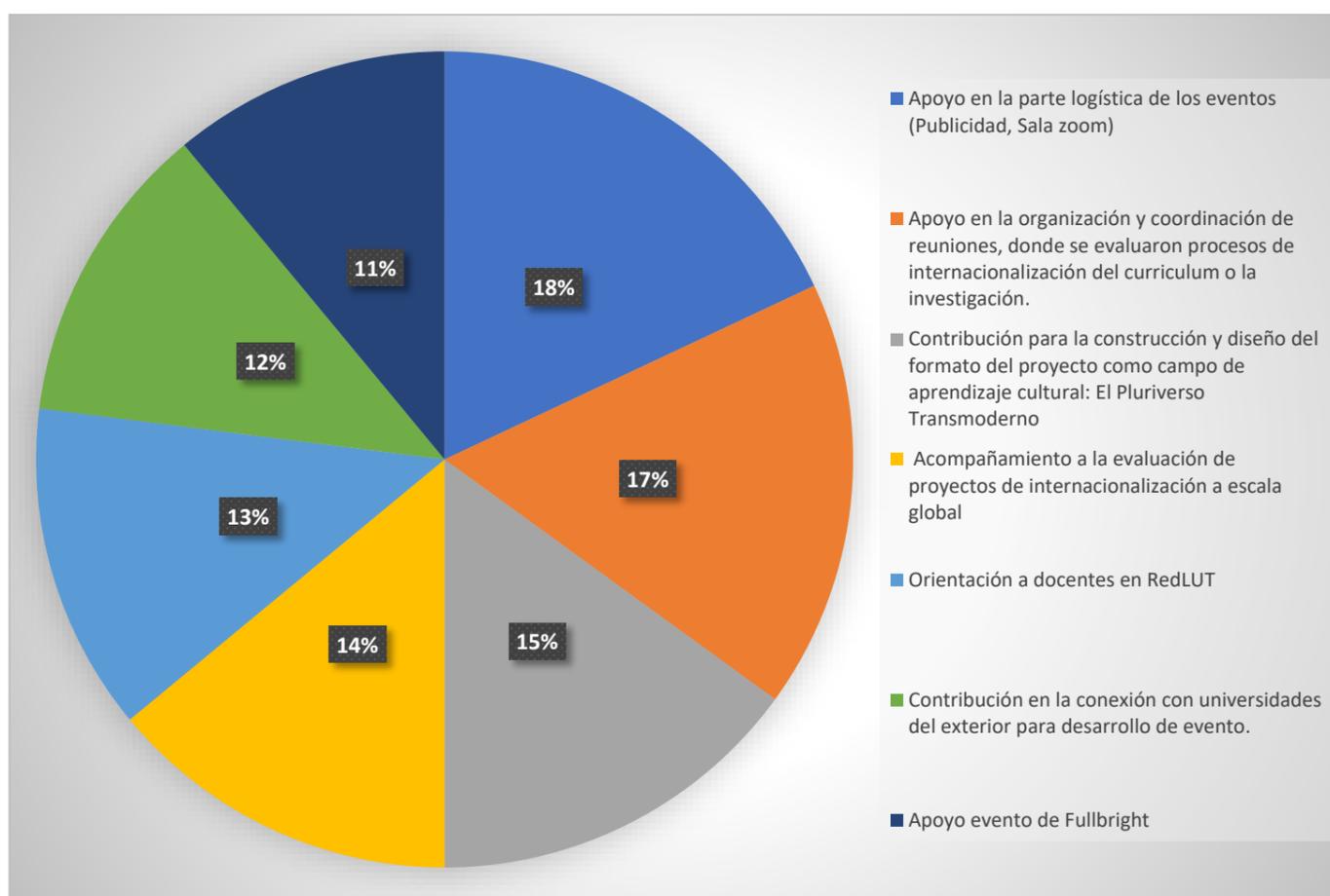
FORMATO FINAL DE PASANTIAS

Ilustración 12



Fuente: Elaboración Propia

GRAFICA N° 2. TIEMPO MENSUAL EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N°2



Fuente: Elaboración Propia

En el grafico se evidencia el porcentaje de dedicación en tiempo de las 7 actividades desarrolladas en el objetivo N° 2, descritas de mayor a menor %. La primera: apoyo en la parte logística con 18%; la segunda: apoyo y organización de reuniones, 17%; la tercera: contribución para diseño formato de proyecto, 15%; la cuarta: acompañamiento a la evaluación de proyectos, 14%; la quinta: Orientación docentes de RedLut, 13%; la sexta: Contribución en la conexión con universidades del exterior, 12%; Por último la séptima: apoyo evento Fulbright, 11% ; evidenciándose mayor dedicación de tiempo en las actividades 1 y 2.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

Objetivo N° 3

Apoyar el proceso de gestión financiera, administrativa y académica que requiera la gestión de la internacionalización de la Universidad de Cundinamarca

Actividades

1. Colaboración con los procesos de cooperación internacional, articulando convenios y relaciones con las demás universidades nacionales e internacionales.

Tiempo (38 horas)

2. Empleo de la “teoría de las tres E” para registrar resultados en la sistematización de evidencias para auditorías internas y externas.

Tiempo (37 horas)

3. Apoyo en la liquidación de hogares universitarios de los estudiantes de movilidad académica.

Tiempo (37 horas)

4. Apoyo y establecimiento de redes de conocimientos y convenios.

Tiempo (35 horas)

5. Apoyo en la implementación de la política Dialogando con el Mundo.

Tiempo (34 horas)

6. Recolección de datos de estudiantes de movilidad para pago del apoyo económico

Tiempo (32 horas)

Ilustraciones Objetivo N° 3

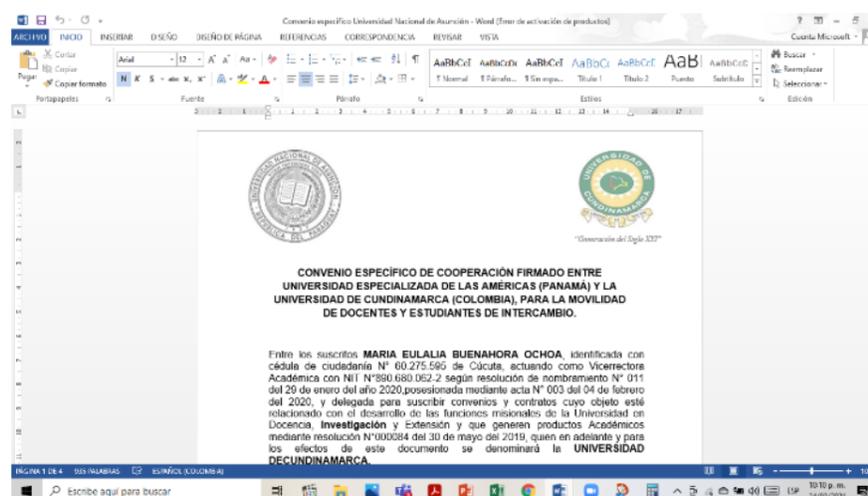
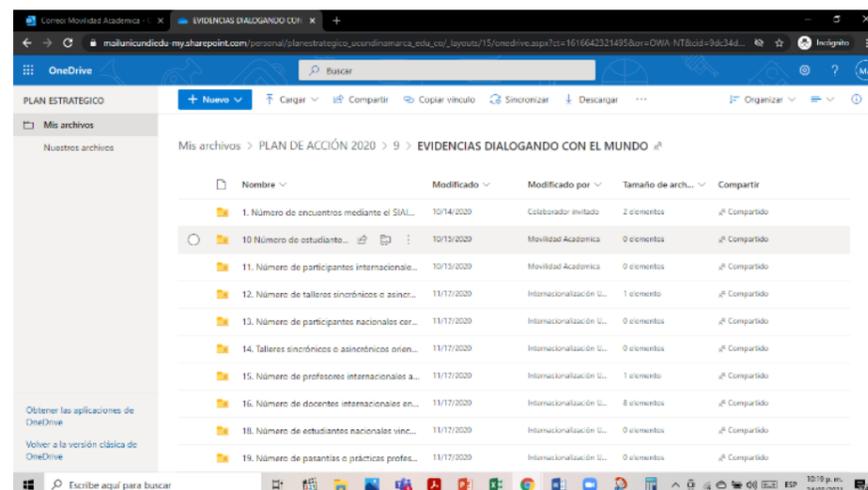


Ilustración 13





UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

Ilustración 14

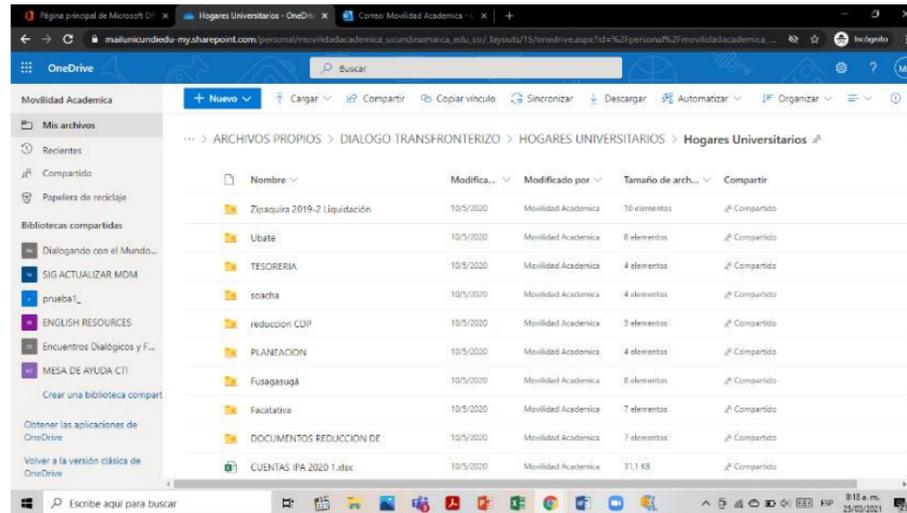


Ilustración 15

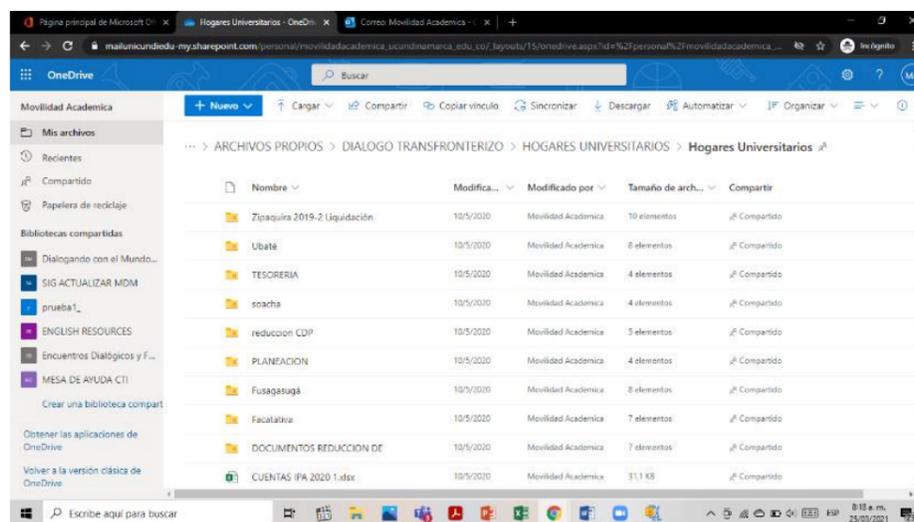
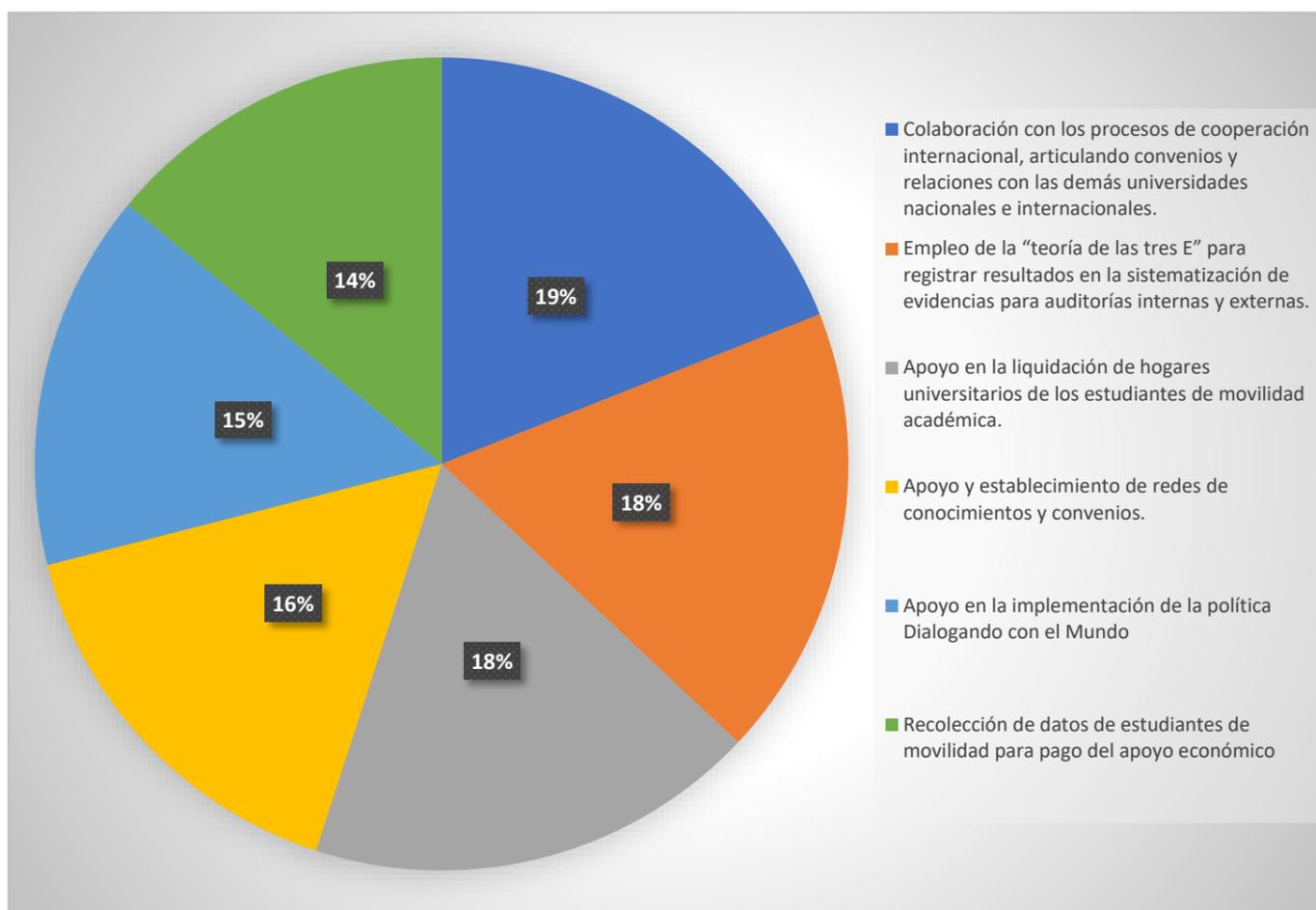


Ilustración 16

Fuente: Elaboración Propia



GRAFICA N° 3. TIEMPO MENSUAL EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N° 3



Fuente: Elaboración Propia

En la gráfica se observa el tiempo invertido en las actividades realizadas en el objetivo 3. Se describen de mayor a menor %. La primera: Colaboración en procesos de cooperación internacional, invirtió 19%; los segundos porcentajes, con el 18% lo obtuvieron 2 actividades: teoría de las tres E, apoyo en la liquidación de hogares universitarios; la cuarta: apoyo a redes de conocimiento, 16%; la quinta: apoyo implementación política, 15%; por último la sexta: recolección de datos para pago apoyo económico; evidenciándose mayor dedicación de tiempo en las actividades 1, 2 y 3.

TABLA N° 1. TIEMPO INVERTIDO POR OBJETIVOS PARA CUMPLIR EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTIA

N°	OBJETIVOS	TIEMPO EMPLEADO EN HORAS	TIEMPO EN %
1	Acompañar a los estudiantes y docentes electos en los procesos de movilidad académica internacional.	213	33%
2	Contribuir al diseño, implementación y sistematización de la información correspondiente a la estrategia de internacionalización en casa, denominada: El Pluriverso Transmoderno, donde se compartan conocimientos entre universidades por medio de las TIC.	214	34%
3	Apoyar el proceso de gestión financiera, administrativa y académica que requiera la gestión de la internacionalización de la Universidad de Cundinamarca.	213	33%
		640	100%

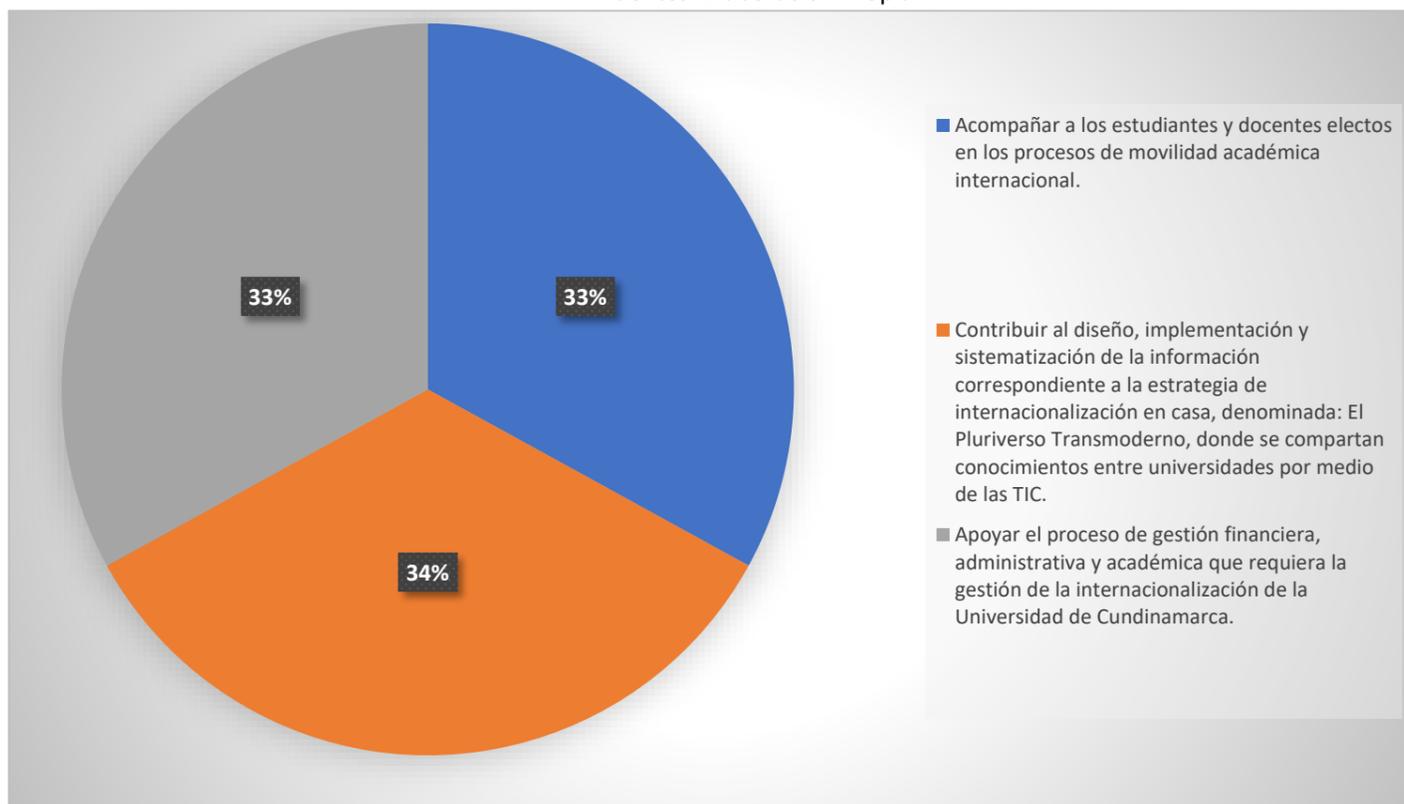


TOTAL DE HORAS POR OBJETIVO		
-----------------------------	--	--

Fuente: Elaboración Propia

GRAFICA N° 4. TIEMPO INVERTIDO POR OBJETIVOS PARA CUMPLIR EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTIA

Fuentes: Elaboración Propia



En la gráfica se evidencia la totalidad de horas ejecutadas en la pasantía “Apoyo administrativo para la gestión en la oficina dialogando con el mundo en la universidad de Cundinamarca en el segundo periodo académico 2020”, expresadas en porcentajes. En el objetivo 1: acompañamiento de estudiantes y docentes electos para movilidad académica, se empleó 33% de tiempo; el objetivo 2: contribuir al diseño, implementación y sistematización de la información, 34% y el objetivo 3: Apoyar el proceso de gestión financiera, administrativa y académica, 33%.



CONCLUSIONES

Se lograron todos y cada uno los objetivos y actividades propuestos en la pasantía “Apoyo administrativo para la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo en la Universidad de Cundinamarca, en el segundo periodo académico 2020”; a pesar de la pandemia y las nuevas condiciones tanto académicas como laborales en la que se realizó la pasantía.

Cabe destacar la importancia que tuvo las TIC para el desarrollo de los objetivos y actividades, permitiendo realizar conexiones con docentes y estudiantes del exterior, llamando a esta nueva forma de trabajar: “El Pluriverso Transmoderno”; donde se compartieron conocimientos académicos y culturales

Se logró el acompañamiento a estudiantes y docentes electos en los procesos de movilidad académica internacional. Donde se orientó a cada uno de ellos en el proceso del producto de movilidad aclarándose inquietudes y preguntas que se presentaban a lo largo del desarrollo del mismo.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

RECOMENDACIONES

Es recomendable dar un mejor acondicionamiento a los canales de comunicación del equipo de trabajo, para así todos tener información y entendimiento de los procesos que se están manejando dentro y fuera de la oficina.

También sería buena gestión por parte de la universidad brindar a los colaboradores una opción de conexión a la red, dado que por la pandemia y el trabajo en casa a veces el internet falla e impide continuar con las actividades laborales con normalidad.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

Referencias

Vélez Rodríguez, K. A. (2020). *Apoyo administrativo para la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo en la Universidad de Cundinamarca, en el segundo periodo académico 2020*. Universidad de Cundinamarca, Cundinamarca, Girardot.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL DE PASANTIAS

EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME

Elizabeth Ann Escobar Cazal

ASESOR INTERNO

Fabián Leal Orjuela

ASESOR EXTERNO

OCTAVIO MARENTES GOZALEZ

VobO COORDINADOR DE PRÁCTICAS PROYECCIÓN SOCIAL Y PRÁCTICAS DE EXTENSIÓN.

PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

SEDE FUSAGASUGÁ