

| | | |
|---|---|--|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: AAAr113 |
| | PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO | VERSIÓN: 3 |
| | DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL | VIGENCIA: 2017-11-16 PAGINA: 1 de 8 |

16.

FECHA viernes, 22 de noviembre de 2019

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 BIBLIOTECA
 Ciudad

| | |
|---|--|
| UNIDAD REGIONAL | Seccional Girardot |
| TIPO DE DOCUMENTO | Pasantía |
| FACULTAD | Ciencias Administrativas Económicas y Contables |
| NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO | Pregrado |
| PROGRAMA ACADÉMICO | Administración de Empresas |

El Autor(Es):

| APELLIDOS COMPLETOS | NOMBRES COMPLETOS | No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN |
|----------------------------|--------------------------|--|
| LÓPEZ ROMERO | MARÍA ANGELICA | 1.068.930.047 |
| | | |
| | | |
| | | |

Carrera 19 No. 24-209 Girardot – Cundinamarca
 Teléfono (091) 8338454 Línea Gratuita 018000976000
 www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

| | | |
|---|---|--|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: AAAR113 |
| | PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO | VERSIÓN: 3 |
| | DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL | VIGENCIA: 2017-11-16 PAGINA: 2 de 8 |

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

| APELLIDOS COMPLETOS | NOMBRES COMPLETOS |
|----------------------------|--------------------------|
| CARVAJAL CELIS | ORLANDO |
| | |
| | |

| TÍTULO DEL DOCUMENTO |
|---|
| PASANTÍA: ACOMPAÑAMIENTO PARA EL PROCESO DE RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, SECCIONAL GIRARDOT. |

| SUBTÍTULO (Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje) |
|--|
| N/A |

| TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE: Aplica para Tesis/Trabajo de Grado/Pasantía |
|--|
| ADMINISTRADOR DE EMPRESAS |

| AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO | NÚMERO DE PÁGINAS |
|-------------------------------------|--------------------------|
| 07/11/2019 | 42 |

| DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar 6 descriptores o palabras claves) | |
|--|-----------------|
| ESPAÑOL | INGLÉS |
| 1. RECOLECCION DE DATOS | DATA COLLECTION |
| 2. COMPRENDER | UNDERSTAND |
| 3. APOYAR | SUPPORT |
| 4. DOCUMENTACION | DOCUMENTATION |
| 5. SENSIBILIZAR | SENSITIZE |
| 6. AVANZAR | MOVE ALONG |

Carrera 19 No. 24-209 Girardot – Cundinamarca
 Teléfono (091) 8338454 Línea Gratuita 018000976000
 www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*



| | |
|---|-----------------------------|
| MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: AAAr113 |
| PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO | VERSIÓN: 3 |
| DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL | VIGENCIA: 2017-11-16 |
| | PAGINA: 3 de 8 |

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS
(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

Dentro de los lineamientos, directrices y alcances que se propone la Universidad de Cundinamarca para garantizar la excelencia de los programas que ofertan a la comunidad académica se requiere cumplir dentro de cada programa con unos estándares mínimos de calidad que regula el MEN (Ministerio de Educación Nacional) para seguir en plena vigencia.

En este mismo contexto, cabe resaltar que el registro calificado es una aprobación que otorga el Ministerio de Educación Nacional (MEN) para que una Institución de Educación Superior oferte programas académicos a la comunidad. De este modo es así como en la Universidad de Cundinamarca en la seccional Girardot, el programa de Administración de Empresas ha cumplido con lo estipulado por la ley 1188 del 25 de abril de 2008 y el decreto 1295 del 20 de abril de 2010 el cual fue otorgado en el año 2013 con una duración de siete años vigentes

Para concluir se logra desarrollar dinamismo, compromiso y construcción de conocimiento que fortalecen al programa y por ende a la Universidad puesto que el objetivo va encaminado a brindar mayor confiabilidad y seguridad de la calidad de Educación que oferta el programa y que se pueda evidenciar con los egresados que salen al mundo laboral y de esta manera son generadores de impacto y reconocimiento para la Universidad.

Within the guidelines, guidelines and scope proposed by the University of Cundinamarca to guarantee the excellence of the programs offered to the academic community, it is required to comply with the minimum quality standards that regulate the MEN (Ministry of National Education) to remain in full force.

In this same context, it should be noted that the qualified registry is an approval granted by the Ministry of National Education (MEN) for an Institution of Higher Education to offer academic programs to the community. In this way, as in the University of Cundinamarca in the Girardot section, the Business Administration program has complied with the provisions of Law 1188 of April 25, 2008 and Decree 1295 of April 20, 2010 which was granted in 2013 with a duration of seven years in force

To conclude, it is possible to develop dynamism, commitment and construction of knowledge that strengthen the program and therefore the University since the objective is aimed at providing greater reliability and security of the quality of Education offered by the program and that can be evidenced by the graduates who leave the world of work and thus are impact and recognition generators for the University.



AUTORIZACION DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son:

Marque con una "X":

| AUTORIZO (AUTORIZAMOS) | SI | NO |
|--|----|----|
| 1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer. | X | |
| 2. La comunicación pública por cualquier procedimiento o medio físico o electrónico, así como su puesta a disposición en Internet. | X | |
| 3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones. | X | |
| 4. La inclusión en el Repositorio Institucional. | X | |

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro

| | | |
|---|---|-----------------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: AAAR113 |
| | PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO | VERSIÓN: 3 |
| | DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL | VIGENCIA: 2017-11-16 |
| | | PAGINA: 5 de 8 |

(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, "Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores", los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado. **SI** **NO**

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos), en carta adjunta tal situación con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

Carrera 19 No. 24-209 Girardot – Cundinamarca
 Teléfono (091) 8338454 Línea Gratuita 018000976000
 www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



- a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).
- b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conciendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.
- c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.
- d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.
- e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.
- f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.
- g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.
- h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el "Manual del Repositorio Institucional AAAM003"
- i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative

| | | |
|--|---|-----------------------------|
| | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: AAAr113 |
| | PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO | VERSIÓN: 3 |
| | DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL | VIGENCIA: 2017-11-16 |
| | | PAGINA: 7 de 7 |



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Nota:

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional, está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

| Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. PerezJuan2017.pdf) | Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.) |
|--|---|
| 1. Pasantía: acompañamiento para el proceso de renovación del registro calificado del programa administración de empresas, seccional Girardot. | Texto, Tablas e Ilustraciones |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

| APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS | FIRMA (autógrafa) |
|-------------------------------|----------------------|
| LOPEZ ROMERO MARIA ANGELICA | |
| | |
| | |
| | |

21.1-51.20

Carrera 19 No. 24-209 Girardot – Cundinamarca
 Teléfono (091) 8338454 Línea Gratuita 018000976000
 www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

**PASANTÍA: ACOMPAÑAMIENTO PARA EL PROCESO DE RENOVACIÓN DE
REGISTRO CALIFICADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS,
SECCIONAL GIRARDOT**

**PRESENTADO POR:
MARÍA ANGÉLICA LÓPEZ ROMERO
CÓDIGO. 310215118**

**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
INFORME FINAL DE PASANTIAS
GIRARDOT - CUNDINAMARCA
2019**

**PASANTÍA: ACOMPAÑAMIENTO PARA EL PROCESO DE RENOVACIÓN DE
REGISTRO CALIFICADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS,
SECCIONAL GIRARDOT**

**PRESENTADO POR
MARÍA ANGÉLICA LÓPEZ ROMERO
CÓDIGO. 310215118**

**LÍDER RRC: MG. ORLANDO CARVAJAL CELIS
LÍDER AUTOEVALUACIÓN: MG. ANA BEATRIZ MELO GUZMÁN**

**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
INFORME FINAL DE PASANTIA
GIRARDOT - CUNDINAMARCA
2019**

NOTA DE ACEPTACION:

FIRMA DEL PRESIDENTE DEL JURADO

FIRMA DEL JURADO

FIRMA DEL JURADO

Noviembre de 2019

CONTENIDO

| | |
|---|----|
| 1. OBJETIVOS | 8 |
| 1.1. OBJETIVO GENERAL | 8 |
| 2. JUSTIFICACIÓN | 9 |
| 3. DESARROLLO DE LAS PASANTÍAS..... | 10 |
| 3.1. RESEÑA HISTÓRICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA | 10 |
| 3.2. RESEÑA HISTÓRICA DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS..... | 10 |
| 3.3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES | 11 |
| 3.4. RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN PARA LA RENOVACIÓN DEL REGISTRO CALIFICADO DEL PROGRAMA EN LA SECCIONAL GIRARDOT – CUNDINAMARCA 19 | |
| 3.5. INTEGRACIÓN AL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN..... | 23 |
| 3.6. ASISTENCIA A REUNIONES | 26 |
| 4. RECURSOS | 30 |
| 4.1. RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, INSTITUCIONALES Y FINANCIEROS 30 | |
| 5. PRESUPUESTO | 31 |
| 6. CRONOGRAMA | 32 |
| 6.1. CRONOGRAMA IPA 2019 | 32 |
| 6.2. CRONOGRAMA IIPA 2019 | 33 |

LISTA DE TABLAS

| | |
|---|----|
| Tabla 1 lista de chequeo para la recolección de documentación registro calificado | 12 |
| Tabla 2 Listado De Asignación Introducción Del Documento Maestro | 20 |
| Tabla 3 Listado Asignado Condición 1 Denominación | 20 |
| Tabla 4 Listado Asignado Condición 2 Justificación | 22 |
| Tabla 5 Lista de asistencia a reuniones | 26 |
| Tabla 6 Recursos humanos, materiales, institucionales y financieros | 30 |
| Tabla 7 Presupuesto | 31 |
| Tabla 8 Cronograma de actividades IPA 2019 | 32 |
| Tabla 9 Cronograma de actividades IIPA 2019 | 33 |

LISTA DE ILUSTRACIONES

| | |
|--|----|
| Ilustración 1 Convocatoria a representantes de cada semestre | 37 |
| Ilustración 2 Sensibilización proceso de autoevaluación | 38 |
| Ilustración 3 Construcción de | 38 |
| Ilustración 4 Construcción de dinámica | 39 |
| Ilustración 5 Evento de sensibilización | 39 |
| Ilustración 6 Resultado lúdica | 40 |
| Ilustración 7 Evento sensibilización autoevaluación | 40 |
| Ilustración 8 Mesas de Trabajo proceso de autoevaluación | 41 |
| Ilustración 9 Evidencia página aplicativo | 41 |
| Ilustración 10 Equipo mesas de Trabajo | 42 |
| Ilustración 11 Encuentros Dialógicos con Líderes | 43 |
| Ilustración 12 Invitación Encuentro de Investigación | 43 |

**PASANTÍA: ACOMPAÑAMIENTO PARA EL PROCESO DE RENOVACIÓN DE
REGISTRO CALIFICADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS,
SECCIONAL GIRARDOT**

**ÁREA, LÍNEA, PROGRAMA Y TEMA DE INVESTIGACIÓN AL CUAL SE AJUSTA LA
PASANTÍA (DENTRO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD):**

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: Formación y aprendizaje.

1. OBJETIVOS

1.1. OBJETIVO GENERAL

Recopilar la documentación requerida para la construcción del Documento Maestro y que de esta manera se logre la aprobación del Registro Calificado del Programa de Administración de Empresas seccional Girardot, por parte del Ministerio de Educación Nacional y brindar acompañamiento a los líderes encargados del proceso de Registro Calificado y Autoevaluación en donde las actividades van ligadas a un mismo macro proceso.

1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Comprender principalmente la finalidad del documento maestro para trabajar de manera coherente dentro del proceso.
- Razonar acerca de la importancia de la renovación del registro calificado para el programa.
- Recolectar documentos necesarios para evidenciar cada uno de los puntos inmersos dentro del documento.
- Realizar sensibilizaciones a los estudiantes sobre el documento que se entregara al MEN para la aprobación y total funcionamiento del programa.
- Dedicar acompañamiento al equipo de trabajo hasta la culminación y entrega del documento maestro al MEN.
- Apoyar las actividades propuestas por los líderes de Autoevaluación que sean pertinentes para el cumplimiento del cronograma establecido para el IIPA – 2019.

2. JUSTIFICACIÓN

Dentro de los lineamientos, directrices y alcances que se propone la Universidad de Cundinamarca para garantizar la excelencia de los programas que ofertan a la comunidad académica se requiere cumplir dentro de cada programa con unos estándares mínimos de calidad que regula el MEN (Ministerio de Educación Nacional) para seguir en plena vigencia.

En este mismo contexto, cabe resaltar que el registro calificado es una aprobación que otorga el Ministerio de Educación Nacional (MEN) para que una Institución de Educación Superior oferte programas académicos a la comunidad. De este modo es así como en la Universidad de Cundinamarca en la seccional Girardot, el programa de Administración de Empresas ha cumplido con lo estipulado por la ley 1188 del 25 de abril de 2008 y el decreto 1295 del 20 de abril de 2010 el cual fue otorgado en el año 2013 con una duración de siete años vigentes.

Durante el desarrollo del proceso se conformó un equipo de trabajo para cumplir con el objetivo de recolectar y organizar la documentación requerida para cumplir con los requerimientos propuestos por el MEN y de esta manera tener el soporte de cada una de las actividades, estudios y poder evaluar el impacto que ha generado calidad del Programa en la región y de forma abarca al desarrollo de las necesidades de la sociedad, teniendo en cuenta el perfil que oferta el Programa de Administración de Empresas.

Para concluir se logra desarrollar dinamismo, compromiso y construcción de conocimiento que fortalecen al programa y por ende a la Universidad puesto que el objetivo va encaminado a brindar mayor confiabilidad y seguridad de la calidad de Educación que oferta el programa y que se pueda evidenciar con los egresados que salen al mundo laboral y de esta manera son generadores de impacto y reconocimiento para la Universidad.

3. DESARROLLO DE LAS PASANTÍAS

3.1. RESEÑA HISTÓRICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

La Universidad se caracteriza por ser una organización social de conocimiento, democrática, autónoma, formadora, agente de la transmodernidad que incorpora los consensos mundiales de la humanidad y las buenas prácticas de gobernanza universitaria, cuya calidad se genera desde los procesos de enseñanza - aprendizaje, investigación e innovación, e interacción universitaria.

La reconstrucción de la memoria histórica de la Universidad de Cundinamarca, desde su fundación y los diferentes momentos que reflejan su capacidad de adaptación a los cambios sociales y al desarrollo de la región hasta hoy, manifiesta su necesidad de trascender a otros espacios acordes con la modernidad y la dinámica propia de una institución generadora de conocimiento, características que se adecúan a este momento histórico y que se plasman en este documento.¹

3.2. RESEÑA HISTÓRICA DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Mediante la resolución No. 19530 del 30 de diciembre de 1992, el MEN otorga el reconocimiento institucional como Universidad Oficial al Instituto Universitario de Cundinamarca ITUC con domicilio en Fusagasugá. A partir de este reconocimiento la Universidad de Cundinamarca con Sede en el municipio de Fusagasugá y Seccionales en Girardot y Ubaté, amplió su cobertura geográfica a nivel provincial en los municipios de Facatativá, Chía, Soacha, Zipaquirá y Chocontá así como las áreas del conocimiento

¹ UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Reseña. Girardot.
<https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/universidad/resena-historica>

en la perspectiva de atender las necesidades y requerimientos no solo de la población de Cundinamarca, sino del área de influencia y del país.

El programa Administración de Empresas es creado mediante el Acuerdo del Consejo Superior No. 0019 de junio 20 de 1994 producto de la transformación de la propuesta curricular con que se inició su oferta en la modalidad de Tecnología concretamente en el área de administración financiera y acorde a la normatividad nacional en materia de educación superior. Actualmente el proyecto curricular se desarrolla y oferta en cinco (5) municipios del Departamento de Cundinamarca donde la Universidad cuenta con sedes en la perspectiva de facilitar el acceso de la población a la educación superior en cumplimiento de su misión y de las funciones sustantivas de Formación-Aprendizaje; Ciencia, Tecnología e Innovación e Interacción Universitaria. Los programas académicos en los municipios de Fusagasugá, Ubaté, Girardot, Facatativá y Chía cuentan con el Registro Calificado para su desarrollo y se encuentran comprometidos en procesos de mejoramiento continuo en la búsqueda de la acreditación de alta calidad y en concordancia con los objetivos estratégicos institucionales. ²

3.3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Para la renovación del Registro Calificado según los requerimientos propuestos por el MEN (Ministerio de Educación Nacional), se debe pasar la propuesta bajo la construcción del documento Maestro que permite evaluar de una forma precisa y coherente los procesos que se han llevado durante un lapso de tiempo.

De tal manera, que en la Universidad de Cundinamarca seccional Girardot, el Programa de Administración de Empresas delego al docente Orlando Carvajal Celis y la docente Ana Beatriz Melo como los líderes para gestionar de una forma eficiente la construcción del documento maestro con el objetivo de obtener la renovación. Por este motivo se

² UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Reseña histórica Administración de Empresas. Girardot.
<https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/programas/pregrado/facultad-de-ciencias-administrativas-economicas-y-contables/administracion-de-empresas>

organizó un equipo de siete personas que estuvo conformado por cinco estudiantes pasantes y los dos líderes del proceso, puesto que la idea era recopilar una información densa y concreta en menos de un año en donde el fundamento y la base del documento se soportó con una serie de evidencias que se han venido realizando desde el año 2014 hasta el año 2018.

Teniendo en cuenta lo expresado en los anteriores párrafos, a cada estudiante se le delego dos condiciones como estrategia para la recolección de acuerdo a una lista de chequeo para luego unir las 9 condiciones propias del programa y enviarlo con los debidos soportes y anexos.

A continuación se evidencia la matriz que se organizó como estrategia para saber el orden en el que iba la información y para ello se desprendió el CONCEPTO donde se describe el estudio para anexar, seguidamente una SEMAFORIZACIÓN donde se indicaba si existía el documento o no y en qué estado se recopilaba y por ultimo una casilla de las OBSERVACIONES previas a construir a medida que se recopilaba la información.

TABLA 1 LISTA DE CHEQUEO PARA LA RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIÓN REGISTRO CALIFICADO

| CONDICIONES DE CALIDAD DEL PROGRAMA | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|--|----------------------------------|----------|----------|-----------|---------------|
| ITEM | CONDICIÓN | CONCEPTO | NOMBRE ARCHIVO | ANEXO SI | ANEXO NO | NO APLICA | OBSERVACIONES |
| | 1. DENOMINACIÓN | Análisis de los propósitos de formación del programa, de las competencias y los contenidos curriculares, plan de estudio. | Documento –Estudio | | | | |
| | | “Alcance entre la denominación y alcance y profundidad de la formación que se desarrolla con el Diseño Curricular. Identificarlo y argumentarlo. | Documento –Estudio | | | | |
| | | Competencias propias del programa | Cuadro descriptivo y explicativo | | | | |
| | | El ámbito de actuación profesional el cual se proyecta el programa. Esto debe ser acorde al perfil profesional y ocupacional. | Documento –Estudio | | | | |
| | | Tendencias La cual se proyectan con base en las del plano –contexto. | Documento –Estudio | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------|---|---|--|--|--|--|
| | | Perfil profesional y Perfil ocupacional | Documento explicativo | | | | |
| | | La pertinencia del programa. | Documento explicativo | | | | |
| | | Solicitud: Modificación curricular, debemos sustentar el impacto que generan los perfiles en el programa para crear la necesidad de ajustar el programa. | Documento explicativo | | | | |
| | | Registro Protocolario | Cuadro descriptivo | | | | |
| | | Acuerdo 0005-a Nov. 6-2006 – | Registro Creación del programa de Ad. Emp. | | | | |
| | | Resolución 7497 Nov. 24-2006 | Registro | | | | |
| | | Resolución 12624 Sept. 17 -2013 | Registro | | | | |
| | | Registro Calificado condiciones de calidad Año 2013 | Documento Maestro | | | | |
| | | Decreto 1295 abril 20-2010 | Registro calificados de programas | | | | |
| | | PEI | Documento Proyecto Educativo Institucional | | | | |
| | | Ley 30 Diciembre 28.1992 Educación Superior | Documento Ley Educación Superior | | | | |
| | | Ley 1188 Abril25- 2008 | Documento Regulación registros calificados | | | | |
| | | Acuerdo 002. MEN Abril 18- 2012 | Documento Apreciación Condiciones Iniciales | | | | |
| | | Guía Registro Calificado. MEN | Documento | | | | |
| | | Ley 115 Feb. 8. 1994 | Documento Ley General de educación | | | | |
| | 2. JUSTIFICACIÓN | Análisis de las necesidades (actuales y futuras) de la población, de la región y de los sectores productivos afines al ámbito de formación del programa. | Documento –Estudio | | | | |
| | | “Oferta regional actual de formación (en especial en el nivel de formación del programa en evaluación) y establece una propuesta académica teniendo en cuenta las tendencias nacionales e internacionales de formación en el campo. | Documento –Estudio | | | | |
| | | “Oportunidades laborales existentes en el ámbito de actuación profesional del programa. | Documento –Estudio | | | | |
| | | Articulación entre la propuesta académica con los planes de desarrollo ¿? | Documento –Estudio | | | | |
| | | “Metodología en la que se ofrece en relación con la misión y visión institucional expresada en el PEI. | Documento –Estudio | | | | |

Fuente: Docente - líder Orlando Carvajal

| | | | | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|--|--|--|--|
| | | "Estudio que se realizaron para La Creación Del Programa. Se debe sustentar en el documento | Documento –Estudio | | | | |
| | | "Estudio de Pertinencia del programa, Viabilidad en el Entorno Local, Regional e Internacional. | Documento –Estudio | | | | |
| | | "Análisis del desempeño de los egresados del programa. (Datos verificables) | Documento –Estudio | | | | |
| | | "Evaluación del impacto que ha tenido el programa frente a la sociedad y su relación con otros programas de nivel superior de la Institución. | Documento –Estudio | | | | |
| | | Plan de Competividad –Girardot | Documento | | | | |
| | | Plan de desarrollo –Girardot | Girardot | | | | |
| | | Plan de desarrollo –Cundinamarca | Cundinamarca | | | | |
| | | Estudios de Oferta de Pregrado | Programa y Universidad | | | | |
| | | Acuerdo 008 de 2013 | Flexibilidad Curricular | | | | |
| | | Proyecto Educativo del Programa | PEP | | | | |
| | | Documento Pertinencia del Programa | Estudio de pertinencia del programa de Admón de Empresas en la provincia del alto magdalena, Tequendama en Cundinamarca | | | | |
| | | Resolución 2767. MEN Nov. 13. 2003 | Características especiales para programas de Admón de Emp. | | | | |
| | | Acuerdo 010 Junio 20. 2002 | Estatuto Docente | | | | |
| | | Acuerdo 0013 de 1996 | Adaptación Estatuto Docente | | | | |
| | | Plan Rectoral | Ucundinamarca | | | | |
| | | Ley 30 de 1992 | Ley de educación Superior | | | | |
| | 3. CONTENIDOS CURRÍCULARES | Plan de estudios | Cuadro Descriptivo | | | | |
| | | Plan créditos | Cuadro descriptivo | | | | |
| | | "Análisis de la concordancia entre los contenidos curriculares con el PEI, PEP, misión y visión del programa. | Documento explicativo | | | | |
| | | Modelo curricular | Documento explicativo | | | | |
| | | Modelo Pedagógico del programa | Documento | | | | |
| | | "Articulación del currículo con los objetivos o propósitos de formación del programa. . | Documento explicativo | | | | |
| | | Articulación del currículo con los perfiles pretendidos en el egresado. Argumentar. | Documento explicativo | | | | |
| | | "Estructuración y secuenciación del plan de estudios como guía el desarrollo de las competencias en el estudiante. | Documento estudio | | | | |
| | | "Correspondencia entre la distribución de los créditos del programa en las diferentes áreas o componentes de formación del currículo con la naturaleza y nivel de formación del programa. | Documento explicativo | | | | |
| | | "Organización de los periodos académicos del programa | Documento explicativo | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | (semestre, cuatrimestre, trimestre, etc.) y el tiempo de trabajo en semanas por período lectivo (20, 16, 12, etc.). | | | | |
| | | "Prerrequisitos en los cursos del plan de estudios, en los casos que aplique, y la justificación de la existencia o no de dichos prerrequisitos. | Cuadro Diagrama Ilustración | | | |
| | | "Modalidades u opciones de grado, indicando los criterios de evaluación. | Documento Guía opciones de grado | | | |
| | | "Requisitos de grado adicionales a la aprobación de los créditos académicos del plan de estudios. | Documento Guía opciones de grado | | | |
| | | "Plan de estudio con base en tabla del MEN, recomendada. | Cuadro MEN | | | |
| | | Modificación curricular: Plan de estudio actual Plan de estudio propuesto Plan de estudio en transición Actos Administrativos Actas de Consejo Académico Acta de Consejo Facultad Acta Comité Curricular Programa Micro currículo de cada núcleo o asignatura. Estructura de disponibilidad de infraestructura, estudiantes, cursos, docentes. | Documentos | | | |
| | | Registro MDCr019 | Syllabus | | | |
| | | Registros MDCr020 | Acuerdos Pedagógicos | | | |
| | | Registros ACr015 | Registro de Asistencia | | | |
| | | Relación de Créditos y Horas presenciales Agosto de 2014 | Plan de Créditos | | | |
| | | Acuerdo 001 de 2011 | Trabajos de Grados Consejo Facultad. | | | |
| | | Acuerdo 003 de 2006 | Creación Comités Curriculares. Consejo Acad. | | | |
| | | Proyecto Educativo de Facultad | PEF | | | |
| | | Acuerdo 003 de 2009 | Lineamiento Flexibilidad Curricular. Ucundinamarca | | | |
| | | Registro Semilleros de Investigación | Creación – Actualización Cancelaciones | | | |
| | | Acuerdo 0009 de 2010 | Reglamento de Opciones de Grado. Consejo Acad. | | | |
| | | Guía Opciones de grado Marzo 2012 | Reglamento Consejo. Facultad | | | |
| | | Acuerdo 004 de 2007 | Inclusión Ingles- Consejo Acad. | | | |
| | | Plan Curricular 2007 | Plan de Estudios | | | |
| | | Plan de Empresas | Pensum – Sábana de notas | | | |
| | | Reglamento de Estudios | Manual | | | |
| | | Documento Modernización Curricular Abril 8 de 2010 | Estudio Modernización Curricular- Consejo Facultad | | | |
| | | Asignación académica | Cuadros Registros | | | |
| | | Listado Convenios del programa | Registros | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | 4. ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS | Contratos Convenios del programa | Registros | | | | |
| | | Prácticas Extramurales | Manual de Reglamentación | | | | |
| | | Prácticas Extramurales | Manual de procedimientos | | | | |
| | | Solicitud de salidas Académicas | Registros Autorizados | | | | |
| | | Listado Salidas Académicas | Registros autorizados por el programa Especificado | | | | |
| | | Listado Salidas Académicas | Registros autorizados Destinos- No. estudiantes, docentes, nombres, | | | | |
| | | Salidas Académicas | Formatos | | | | |
| | | Evaluación Salidas pedagógicas | Registros revisados por programa | | | | |
| | | Actas Comité Curricular | Evidencias de aval del Comité | | | | |
| | | Actas Consejo Facultad | Evidencias autorización del Consejo | | | | |
| | | <i>Acuerdo 007 Abril.12. 2005</i> | Reglamentación de Prácticas | | | | |
| | | Guía Opciones de grado Marzo 2012 | Reglamento Consejo. Facultad | | | | |
| | | Acuerdo 006 2017 | Actualización Opciones de Grado | | | | |
| | | Informes de Deserción | Documentos del programa | | | | |
| | | Estudios de Deserción | Documentos- Trabajos de grado- Programa | | | | |
| | | Decreto 03963 Octubre 14-2009 | Reglamento examen Superior del Estado | | | | |
| | | Desarrollo actividades Cursos, Conferencias, Ciclo de Conferencias Foros, Consejerías | Registros Legalizados Cantidad Sitios Recurso utilizados Estrategias pedagógicas utilizadas | | | | |
| | | Desarrollo Actividades | Evidencias- Soportes Cuadros- Clase de eventos- Fechas- Tipo de beneficiarios- Evaluación de Actividades- | | | | |
| | | 5. PERSONAL DOCENTE | Decreto 1279 Junio 19-2002 | Régimen salariales de las Universidades | | | |
| | | | Acuerdo 024 Julio 4-2007 | Estatuto Docente | | | |
| | Resol. 3180 Diciembre 5 -2002 | | Reglamento Proceso Selección Docente | | | | |
| | Plan de Formación Docente | | Documento Programa o Facultad | | | | |
| | Cualificación Docente | | Matriz o Cuadros años anteriores y actual | | | | |
| | Modalidad de Contratación Docente | | Registros por años, promedios | | | | |
| | Formación Profesional Docente | | Registros o cuadros | | | | |
| | Capacitación Docente | | Registros o Cuadros sobre capacitación realizada por la Ucuand. | | | | |
| | Estructura orgánica | | De la Universidad | | | | |
| | Acuerdo 001 –C.A. | Evaluación Docente | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------------------------|---|--|--|--|
| | | Abril 27 del 2009 | | | | |
| | | Acuerdo 010 de 2006. C.A. | Reglamento estudiantil | | | |
| | | Acuerdo 001. C.A. Marzo 27 de 2007 | Reglamento Selección e Inducción de Estudiantes | | | |
| | | Acuerdo 003. C.A. Marzo 23 de 2010 | Reglamento Selección Anual de Docentes | | | |
| | | Manual de usuario 2015 | Sistema de Evaluación de desempeño Docente | | | |
| | | Acuerdo 006 Junio 7 de 2016 | Dedicación Académica Docentes | | | |
| | 6. MEDIOS EDUCATIVOS E INFRAESTRUCTURA | Recursos bibliográficos | Listado de textos, revistas, base de datos, y demás. (Cantidades y Ejemplares) Licencias | | | |
| | | Software Especializados | Relación de programas que apoyan al programa. Licencias Aulas virtuales Aulas interactivas Televisores | | | |
| | | Software de uso general | Listado de computadores de mesa, portátiles, impresoras, procesadores de texto, hojas de cálculo | | | |
| | | Software Especializado | Relación de número de puestos, estudiantes, horarios, programación, líder del proceso, listados de asistencias. Relación de uso de monitoreos | | | |
| | | Laboratorios de prácticas | Cronograma de cada uno de los espacios. Relación de dotación equipos. Planillas de descripción del uso de cada uno de los equipos. Porcentaje de ocupación de laboratorio | | | |
| | | Evidencias de Producción | Físicas y en medio digital del diseño, producción, uso de materiales, Cuadros de programación semanal o periodo, número de estudiantes y actividades. | | | |
| | | Infraestructura | Utilizar indicadores. Listado de asignación de aulas, horarios, Relación de número de estudiantes por grupo. Porcentaje de ocupación de salones de clases Porcentaje de áreas del campus con conectividad, Ancho de banda, Porcentaje | | | |

| | | | | | | | |
|--|-------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|
| | | | de salones con equipos audiovisuales, Metros cuadrados destinados al programa dentro de la universidad, Metros cuadrados en relación estudiante, Porcentaje de área para uso administrativo, porcentaje de área de uso para los docentes. Proyección financiera para los recursos del programa | | | | |
| | 7. INVESTIGACIÓN | Áreas y Líneas de Investigación | Registros Anterior y Actual | | | | |
| | | Acuerdo 022 de 1997 | Reglamento Sistema de Investigación | | | | |
| | | Asignación y Carga Académica | Líder y docentes apoyo de Investigación | | | | |
| | | Actas Comité Curricular | Asignación líder y Comité de Investigación | | | | |
| | | Actas Consejo de facultad | Presentación y aval del líder y comité de investigación | | | | |
| | | Contratos Docentes | Asignación de Líder y docentes apoyo de investigación | | | | |
| | | Acuerdo 002 de 2008 | Establecimiento de Sistema de Investigación | | | | |
| | | Plan Rectoral | | | | | |
| | | Ley 1286 de 2009 | Establece a Colciencias | | | | |
| | | Ley 1230 de 2008 | Establece la Estampilla | | | | |
| | | Acuerdo 008 de 2012 | Modificación Artículo 5º. Estatuto Docente | | | | |
| | | Actas Comité Curricular | Creación Semilleros y Grupos de Investigación | | | | |
| | | Acta de Consejo Facultad | Presentación y aval de los semilleros y Grupo de investigación | | | | |
| | | Registros de creación | Semilleros y Grupo de Investigación | | | | |
| | | Registros de Actualización | Miembros de Semilleros | | | | |
| | | Registros de Evaluación | Semilleros y Grupo | | | | |
| | | Registro de Cvlac | Miembros de Líder y docentes apoyo de investigación | | | | |
| | | Registros de Trabajos de Grado | Relación por años, números, porcentaje monografías, porcentaje en pasantías, porcentaje en co-investigación. | | | | |
| | | Registro trabajos de Grados | Listado –números de trabajos que afectan las líneas y áreas de investigación. | | | | |
| | | Registro Trabajos de Grados | Listado- Trabajos producto por semilleros, proyecto | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|
| | | | de aula, núcleos o grupos | | | | |
| | | Registro de Ponencias | Listado de ponencias de investigación nacionales e internacionales | | | | |
| | | Registro de Investigadores con Ponencias | Listado- Nombre Ponencia- Nombre del docente- profesión- universidad o sitios realización ponencias, fechas, listado de asistencias | | | | |
| | 8. RELACIÓN CON EL SECTOR EXTERNO | Registro de Desarrollo de Actividades | Evidencia; Realización de Cursos, eventos, conferencias, foros, encuentro de empresarios, actividades culturales, expoudec, diplomados, otros. | | | | |
| | | Registro de Realización de actividades | Cuadros de tipos de actividades, fechas, clase de evento, fechas, beneficiarios, listados de asistencia, | | | | |
| | | Registro de Evidencia de Actividades | Asistencia, certificaciones, fotos, listado de recibido de certificaciones otros | | | | |
| | | CDEM Abril 8 de 2016 | Documento proyecto creación | | | | |
| | | CDO Agosto de 2016 | Documento creación | | | | |
| | | | | | | | |
| CONDICIONES DE CALIDAD INSTITUCIONALES | | | | | | | |
| | 1. MECANISMOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN | | | | | | |
| | 2. ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA | | | | | | |
| | 3. AUTOEVALUACIÓN | | | | | | |
| | 4. EGRESADOS | | | | | | |
| | 5. BIENESTAR | | | | | | |
| | 6. RECURSOS FINANCIEROS | | | | | | |

3.4. RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN PARA LA RENOVACIÓN DEL REGISTRO CALIFICADO DEL PROGRAMA EN LA SECCIONAL GIRARDOT – CUNDINAMARCA

La responsabilidad estaba basada en los decretos y resoluciones pertinentes con la introducción del documento y las condiciones 1 Denominación y la condición 2

Justificación las cuales encerraban de esta manera las competencias propias del programa, acuerdos, leyes, estudios que apuntan a la integridad e impacto del programa en la sociedad, aspectos relacionados con la reestructuración de los contenidos curriculares, entre otros ítems a tener en cuenta para el soporte ante los requisitos y mínimas exigencias por parte del MEN.

TABLA 2 LISTADO DE ASIGNACIÓN INTRODUCCIÓN DEL DOCUMENTO MAESTRO

| NOMBRE DEL ARCHIVO | ANEXO SI | ANEXO NO |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| Leyes | X | |
| Decretos | X | |
| Resoluciones | X | |

Fuente: líder Orlando Carvajal Celis

TABLA 3 LISTADO ASIGNADO CONDICIÓN 1 DENOMINACIÓN

Fuente: líder Orlando Carvajal Celis

| CONDICIONES DE CALIDAD DEL PROGRAMA | | | | | | | | |
|--|------------------|--|----------------------------------|-----------------|-----------------|------------------|---------------|---|
| ITEM | CONDICIÓN | CONCEPTO | NOMBRE ARCHIVO | ANEXO SI | ANEXO NO | NO APLICA | ESTADO | OBSERVACIONES |
| Anexo. 1 | | Análisis de los propósitos de formación del programa, de las competencias y los contenidos curriculares, plan de estudio. | Documento – Estudio | X | | | | PEP NUEVO (CLIK AQUÍ) . PROPOSITOS DE FORMACION . PLAN DE ESTUDIOS . COMPONENTE CURRICULAR |
| Anexo. 2 | | “Alcance entre la denominación y alcance y profundidad de la formación que se desarrolla con el Diseño Curricular. Identificarlo y argumentarlo. | Documento – Estudio | X | | | | EN EL PEP ANTIGUO Y NUEVO realice un cuadro donde se especifica los componentes curriculares del programa. |
| Anexo. 3 | | Competencias propias del programa | Cuadro descriptivo y explicativo | X | | | | REVISAR PEP ANTIGUO GENERICAS |
| Anexo. 4 | 1. | El ámbito de actuación profesional el cual se proyecta el programa. Esto debe ser acorde al perfil profesional y ocupacional. | Documento - Estudio | X | | | | PERCEPCIÓN DE LOS EMPLEADORES, SOBRE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN Y DESEMPEÑO PROFESIONAL DE LOS ADMINISTRADORES DE EMPRESAS GRADUADOS DE LA UNIVERSIDAD CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT 2012-2017. |

| | | | | | | | | |
|-----------|--------------|--|---|---|--|--|--|--|
| Anexo. 5 | DENOMINACIÓN | Tendencias La cual se proyectan con base en las del plano – contexto. | Documento - Estudio | X | | | | TRABAJO DE GRADO DE DAVID BARRERA |
| Anexo. 6 | | Perfil profesional y Perfil ocupacional | Documento explicativo | X | | | | Este documento se encuentra en la carpeta de Registro calificado Denominación |
| Anexo. 7 | | La pertinencia del programa. | Documento explicativo | X | | | | Ya reposa en el anexo 7 de la carpeta de denominación |
| Anexo. 8 | | Solicitud: Modificación curricular, debemos sustentar el impacto que generan los perfiles en el programa para crear la necesidad de ajustar el programa. | Documento explicativo | X | | | | PEP NUEVO SE TOMA LA REESTRUCTURACION CURRICULAR Y NUEVO PLAN DE ESTUDIOS |
| Anexo. 9 | | Registro Protocolario | Cuadro Descriptivo | X | | | | En el documento maestro estaba pero ya lo tengo en la carpeta de Registro Calificado |
| Anexo. 10 | | Acuerdo 0005-a Nov. 6-2006 – | Registro Creación del programa de Ad. Emp. | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 11 | | Resolución 7497 Nov. 24-2006 | Registro | X | | | | Ya está en la carpeta de registro calificado en la carpeta de Denominación |
| Anexo. 12 | | Resolución 12624 Sept. 17 -2013 | Registro | X | | | | Ya está reposando en la carpeta de Denominación |
| Anexo. 13 | | Registro Calificado condiciones de calidad Año 2013 | Documento Maestro | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 14 | | Decreto 1295 abril 20-2010 | Registro calificados de programas | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 15 | | PEI PEU (CON EL ACUERDO) | Documento Proyecto Educativo Institucional | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado Ya está en la carpeta |
| Anexo. 16 | | Ley 30 Diciembre 28.1992 Educación Superior | Documento Ley Educación Superior | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 17 | | Ley 1188 Abril25- 2008 | Documento Regulación registros calificados | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 18 | | Acuerdo 002. MEN Abril 18- 2012 | Documento Apreciación Condiciones Iniciales | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado en Denominación |
| Anexo. 19 | | Guía Registro Calificado. MEN | Documento | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado en Denominación |
| Anexo. 20 | | Ley 115 Feb. 8. 1994 | Documento Ley General de educación | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |

Tabla 4 Listado Asignado Condición 2 Justificación

Fuente: líder Orlando Carvajal Celis

| | | | | | | | | |
|----------|---------------------|---|---------------------|--|---|--|--|---|
| Anexo. 1 | 2. JUSTIFICACIÓN | Análisis de las necesidades (actuales y futuras) de la población, de la región y de los sectores productivos afines al ámbito de formación del programa. | Documento - Estudio | | | | | |
| Anexo. 2 | | “Oferta regional actual de formación (en especial en el nivel de formación del programa en evaluación) y establece una propuesta académica teniendo en cuenta las tendencias nacionales e internacionales de formación en el campo. | Documento - Estudio | | | | | |
| Anexo. 3 | | “Oportunidades laborales existentes en el ámbito de actuación profesional del programa. | Documento - Estudio | | | | | |
| Anexo. 4 | | Articulación entre la propuesta académica con los planes de desarrollo ¿? | Documento - Estudio | | | | | Está en la justificación, pero ya está en la carpeta de registro calificado en justificación. |
| Anexo. 5 | | “Metodología en la que se ofrece en relación con la misión y visión institucional expresada en el PEI. | Documento - Estudio | | | | | |
| Anexo. 6 | | “Estudio que se realizaron para La Creación Del Programa. Se debe sustentar en el documento | Documento - Estudio | | | | | Ya está, pedirle ese estudio al profesor Carvajal año 2016 Año 1996 wuadith |
| Anexo. 7 | | “Estudio de Pertinencia del programa, Viabilidad en el Entorno Local, Regional e Internacional. | Documento - Estudio | | | | | Revisar estudios de pertinencia 2014- 2016 |
| Anexo. 8 | | “Análisis del desempeño de los egresados del programa. (Datos verificables) | Documento - Estudio | | | | | Directamente de desempeño años 2016 y 2017 Estudio sobre el egresado del programa de admon de empresa Hebert Alirio porras y kelli consuelo herrera Percepción de los graduados sobre la calidad de la formación obtenida Ivan Mauricio Sánchez Angela paola Suarez |
| Anexo. 9 | | “Evaluación del impacto que ha tenido el programa frente a la sociedad y su relación con otros programas de nivel superior de la Institución. | Documento - Estudio | | X | | | IDENTIFICACIÓN DEL IMPACTO DE LOS TRABAJOS DE GRADO (MONOGRAFÍAS) DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT SOBRE EL MEDIO EMPRESARIAL DEL ALTO MAGDALENA 2011 – 1P 2015 |

| | | | | | | | | |
|-----------|--|--|--|--------|--|--|--|--|
| Anexo. 10 | | Plan de Competividad -Girardot | Documento | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 11 | | Plan de desarrollo -Girardot | Girardot | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 12 | | Plan de desarrollo - Cundinamarca | Cundinamarca | X | | | | Está en la carpeta de Registro calificado |
| Anexo. 13 | | Plan de desarrollo de la Universidad de Cundinamarca | Universidad | X | | | | 2016 – 2019 Ya está guardado en la carpeta de registro calificado en la carpeta de justificación. |
| Anexo. 14 | | Estudios de Oferta de Pregrado | Programa y Universidad | X | | | | Es un estudio del año 2009 ya está en registro calificado en la carpeta de Justificación |
| Anexo. 15 | | Acuerdo 008 de 2013 | Flexibilidad Curricular | X | | | | Ya reposa en la carpeta de justificación anexo 15 |
| Anexo. 16 | | Proyecto Educativo del programa | PEP | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado APARECE EL ANTIGUO Y NUEVO |
| Anexo. 17 | | Documento Pertinencia del Programa | Estudio de pertinencia del programa de Admón de Empresas en la provincia del alto magdalena, Tequendama en Cundinamarca, centro y sur de.. | X X | | | | Ya está en la carpeta de registro calificado en la carpeta de justificación. Estudio de Pertinencia del Programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca en el Sector Productivo del Municipio de Girardot 2016 |
| Anexo. 18 | | Resolución 2767. MEN Nov. 13. 2003 | Características especiales para programas de Admón de Emp. | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 19 | | Acuerdo 010 Junio 20. 2002 | Estatuto Docente | X | | | | Este documento ya reposa en la carpeta de justificación |
| Anexo. 20 | | Acuerdo 0013 de 1996 | Adaptación Estatuto Docente | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado en justificación |
| Anexo. 21 | | Plan Rectoral | U Cundinamarca | X | | | | Esté en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 22 | | Ley 30 de 1992 | Ley de educación Superior | X | | | | Está en la carpeta de registro calificado |
| Anexo. 23 | | Acuerdo 02 del 2012 | Condiciones iniciales CESU | X | | | | Ya está reposando en la carpeta de Justificación |
| Anexo. 24 | | LEY 1075 2015 | Único reglamentario del sector educación | X | | | | Ya está en la carpeta de justificación documento en PDF |

3.5. INTEGRACIÓN AL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN

El proceso de autoevaluación tiene como finalidad promover a una cultura donde se permita evaluar los procesos que desarrolla el programa dentro de la Universidad el cual

se involucren los distintos miembros de la comunidad académica y de esta forma se pueda evaluar el direccionamiento y ejecución de sus políticas.

Dentro de este proceso se realiza una recolección de resultados obtenidos, los cuales abarca una información contundente, coherente y real para demostrar cuales han sido sus fortalezas y cuales han sido las dificultades que no ha permitido desarrollar a cabalidad lo propuesto por un programa, en este caso del Programa de Administración de Empresas, Universidad de Cundinamarca, Seccional Girardot.

Es así como la docente Ana Beatriz Melo, líder del proceso de Autoevaluación en el Programa de Administración de Empresas, Girardot realizo en el IIPA 2019 una estrategia pedagógica donde se pudieran evidenciar los elementos a evaluar bajo el concepto y modelo de una matriz dinámica que contiene los factores claves del proceso, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad académica.

De lo anterior, cabe resaltar que para cumplir con dicha estrategia debía contar con un grupo que le permitiera avanzar con el proceso y para ello se contó con la colaboración del equipo de trabajo del docente Orlando Carvajal Celis, líder del proceso de Registro Calificado y con sus debidos pasantes, donde el primer paso que se evidencio fue realizar el saloneo e invitar a los líderes de cada semestre tanto Diurno como Nocturno para que conocieran el trabajo que se está realizando para apuntar a las constantes mejoras del programa y que de esta manera se pueda avanzar y posteriormente se les dio a conocer el Documento Maestro que se realizó para la Renovación del Registro Calificado.

Para el día 21 de Agosto del 2019, se logró la sensibilización no solo con los representantes de cada semestre sino que también con todos los estudiantes, docentes y demás comunidad Udecina el cual se les hizo la invitación a la responsabilidad, sentido de pertenencia y compromiso que cada miembro del Programa debe tener para que puedan contribuir con el mejoramiento y la calidad de la misma y posteriormente se enfatizó el tema en el lanzamiento de nuevas estrategias para llegar a la Acreditación de Alta Calidad del programa. Por último se realizaron unas dinámicas que permitieran dejar

claro el concepto de los factores claves y se evidencio una buena participación de la actividad.

Con el pasante, Javier Alexander Ñañez Leal, se recolecto información sobre los factores 1 Proyecto Institucional y del Programa y factor 4 Procesos Académicos el cual pudiera alimentar la matriz que se construyó para evidenciar de una manera más concreta los resultados alcanzados desde el año 2016 hasta el año 2018 de tal manera que se sirvieran como soporte de cada actividad que se ha realizado.

3.6. ASISTENCIA A REUNIONES

Teniendo en cuenta las actividades a realizarse en el año 2019 con respecto a Registro Calificado y Comité Curricular se convocó para fines académicos.

TABLA 5 LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

| FECHA | CLASE DE REUNIÓN | TEMAS TRATADOS |
|-----------------------|-----------------------------------|--|
| 07 de Febrero de 2019 | Renovación de Registro Calificado | <ul style="list-style-type: none"> • Presentación del documento Maestro • Observaciones de las condiciones: Denominación, justificación y contenidos curriculares. • Verificar que requisitos faltan para completar las condiciones del proceso de Renovación de Registro Calificado. |
| 11 de febrero de 2019 | Renovación de Registro Calificado | <ul style="list-style-type: none"> • Presentación del trabajo a realizar con el equipo de estudiantes pasantes. • Asignación de trabajo según Condiciones de calidad a cada Estudiante pasantes. • Presentación y socialización de Documentos. |
| 20 de febrero de 2019 | | <ul style="list-style-type: none"> • Informe de pasantías. • Formación y aprendizaje. |

| | | |
|-----------------------|---|---|
| | Comité curricular programa administración de empresas | <ul style="list-style-type: none"> • Solicitudes de estudiantes para la cancelación del semestre. • Propositiones y Varios. |
| 25 de febrero de 2019 | Renovación de Registro Calificado | <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo de la reunión es la presentación, socialización de avances y documentos soportes del proceso con las primeras 4 condiciones. • Estudiantes María Angélica López y Javier Alexander Nañez. |
| 6 de marzo de 2019 | Renovación de Registro Calificado | <ul style="list-style-type: none"> • Informe de autoevaluación. • Informes pasantes-avances documentos • Informes líderes del proceso. |
| 13 de marzo de 2019 | Renovación de Registro Calificado | <ul style="list-style-type: none"> • Intervención del líderes del proceso • Intervención del Coordinador German Hoyos |
| 18 de marzo de 2019 | Renovación de Registro Calificado | <ul style="list-style-type: none"> • Reunión vía Skype Intervención Dr. Víctor Londoño, nuevos lineamientos documento Ubaté |
| | | |

| | | |
|-----------------------|--|--|
| 20 de marzo de 2019 | Comité Curricular Programa Administración de Empresas | <ul style="list-style-type: none"> • Informe de pasantías • Investigación • Solicitudes de estudiantes para la cancelación del semestre • Proposiciones y Varios |
| 01 de Octubre de 2019 | Comité Curricular Programa Administración de Empresas | <ul style="list-style-type: none"> • Encuentro internacional de investigaciones en ciencias administrativas, económicas y contables. • Registro Calificado. • ExpoUcundinamarca. • Proceso de Autoevaluación. • Varios. |
| 09 de Octubre de 2019 | Comité Curricular Programa Administración de Empresas | <ul style="list-style-type: none"> • Grupo de semilleros. • Encuentro Internacional de Investigaciones en Ciencias Administrativas, Económicas y Contables. • Registro Calificado. • Proceso de Pasantía. • Internacionalización. • ExpoUcundinamarca. • Nombramiento de los estudiantes al Comité Curricular del Programa. |
| | | |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| <p>17 de Octubre de 2019</p> | <p>Comité Curricular Programa Administración de Empresas</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ExpoUcundinamarca • Encuentro Internacional de Investigaciones en Ciencias Administrativas, Económicas y Contables. • Pruebas Saber Pro. • Proceso de Autoevaluación. • Encuentros Dialógicos. • Registro Calificado. |
|------------------------------|--|--|

Fuente: Propia

4. RECURSOS

4.1. RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, INSTITUCIONALES Y FINANCIEROS

TABLA 6 RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, INSTITUCIONALES Y FINANCIEROS

| RECURSO | DESCRIPCIÓN |
|--------------------------|---|
| EQUIPO HUMANO | Pasante: María Angélica López Romero Líder del Proceso: Orlando Carvajal Celis y Ana Beatriz Melo |
| EQUIPOS Y SOFTWARE | 1 computador 1 impresora |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | Archivos digitales y físicos (trabajos, actas, etc.) |
| LOCACIÓN | Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot |

Fuente: Propia

5. PRESUPUESTO

TABLA 7 PRESUPUESTO

| RECURSOS | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO |
|---------------------------------|---|---------------------------------|
| EQUIPO Y SOFTWARE | 1 computador 1 impresora | Recurso dado por la universidad |
| DESPLAZAMIENTO | En pasajes para llegar a la Universidad de Cundinamarca en tiempo de pasantías. | \$950.000 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | Papelería, cartucho de impresora, CD'S, internet | \$100.000 |
| TOTAL | | \$850.000 |

Fuente: Propia

6. CRONOGRAMA

6.1. CRONOGRAMA IPA 2019

TABLA 8 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES IPA 2019

| CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES IPA 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|
| SEMANA ACTIVIDADES | FEBRERO | | | | MARZO | | | | ABRIL | | | | MAYO | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Inducción Proceso De RRC | X | | | | | | | | | | | | | | | |
| Socialización Documento Maestro | | X | | | | | | | | | | | | | | |
| Delegación De Condiciones A Trabajar | | | X | | | | | | | | | | | | | |
| Recolección De Información | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | | |
| Encuentros Dialógicos Con Estudiantes Del Programa | | | | | | | | | | | | X | | | | |
| Entrega Del Documento Maestro | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X |

Fuente: Propia

6.2. CRONOGRAMA IIPA 2019

TABLA 9 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES IIPA 2019

| CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES IIPA 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|--------|---|---|---|------------|---|---|---|---------|---|---|---|-----------|---|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMANA | AGOSTO | | | | SEPTIEMBRE | | | | OCTUBRE | | | | NOVIEMBRE | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Reunión de Autoevaluación | | X | | | | | | | | | | | | | | | |
| Selección líderes por semestre | | | X | | | | | | | | | | | | | | |
| Convocatoria con líderes | | | | X | X | | | | | | | | | | | | |
| Sensibilizaciones | | | | | X | | | | | | | | | | | | |
| Recolección Documentación de Autoevaluación | | | X | X | X | X | X | X | X | | | | | | | | |
| Diligenciamiento de Cuadros Maestro | | | | | | | | | X | X | | | | | | | |
| Entrega de Documento a líder | | | | | | | | | | X | X | | | | | | |
| Entrega de Informe Final Pasantías | | | | | | | | | | | | | X | | | | |
| Sustentación | | | | | | | | | | | | | | | | | X |

Fuente: Propia

BIBLIOGRAFÍA

Cundinamarca, P. U. (s.f.). *UCundinamarca*. Obtenido de <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/universidad/resena-historica>

Universidad, L. (s.f.). <https://www.ucundinamarca.edu.co>. Obtenido de <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/universidad/resena-historica>

ANEXOS

INTRODUCCIÓN DEL DOCUMENTO

- ✚ Ley 115 de Febrero 8 de 1994
- ✚ Ley 1188 del 2008
- ✚ Resolución 6966 de 2010
- ✚ Acuerdo 0005-a-06-Nov.1996
- ✚ Decreto 1075 de 2015
- ✚ Decreto1295 - MEN
- ✚ Ley 30 de 1992
- ✚ Resolución 5443
- ✚ Resolución 12624 El 17 de 09 del 2013
- ✚ Resolución 19530 de Diciembre 30 de 1992

CONDICIÓN 1 DENOMINACIÓN

- ✚ Propósitos de formación
- ✚ Plan de estudios
- ✚ Componentes del diseño curricular
- ✚ Competencias propias del programa
- ✚ Trabajo de percepción sobre los egresados
- ✚ Líneas y tendencias de la administración
- ✚ Perfiles profesionales
- ✚ Pertinencia del programa de administración de empresas ofertado por la Universidad de Cundinamarca
- ✚ Componente curricular del programa
- ✚ Registro protocolario
- ✚ Acuerdo n° 0005-a-06-nov.1996
- ✚ Resolución 7497 noviembre 24
- ✚ Resolución 12624 sep. 17 – 2013

- ✚ Decreto 1295 abril 20 - 2010
- ✚ PEI -acuerdo-018-05-may-2016
- ✚ Ley 30 de 1992
- ✚ Ley 1188 25 abril 2008
- ✚ Acuerdo 02. MEN abril 18 del 2012
- ✚ Guía de registro calificado MEN
- ✚ Ley 115 de febrero 8 de 1994
- ✚ Doc. Condiciones iniciales ADE-Girardot

CONDICIÓN 2 JUSTIFICACIÓN

- ✚ Articulación entre la Propuesta Académica con los Planes de Desarrollo
- ✚ Trabajo Final Evaluación del Impacto
- ✚ Plan de Competitividad de Girardot 2007 – 2019
- ✚ Plan de Desarrollo de Girardot 2016 – 2019
- ✚ Plan de Desarrollo de Cundinamarca 2016 – 2020
- ✚ Plan de Desarrollo UCundinamarca 2016-2019
- ✚ Estudio Oferta Nuevos Programas 2009
- ✚ Acuerdo 008 de julio 15 de 2003. Flexibilidad Curricular
- ✚ PEP- ADEG - versión Final -Girardot. 2018
- ✚ PEP FINAL- VIGENTE
- ✚ Estudio Pertinencia Programa de Admón. Empresas Girardot
- ✚ Resolución 2767 noviembre 13 de 2003 MEN
- ✚ Acuerdo 010 de 2002
- ✚ Acuerdo 0013 de 1996
- ✚ Plan Rectoral 2015 - 2019
- ✚ Ley 30 de 1992
- ✚ Acuerdo 02-2012 Condiciones Iniciales CESU
- ✚ Relación Graduados OLE

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



ILUSTRACIÓN 1 CONVOCATORIA A REPRESENTANTES DE CADA SEMESTRE



ILUSTRACIÓN 2 SENSIBILIZACIÓN PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN



ILUSTRACIÓN 3 CONSTRUCCIÓN DE MATERIAL LÚDICO – AUTOEVALUACIÓN



ILUSTRACIÓN 4 CONSTRUCCIÓN DE DINÁMICA

ILUSTRACIÓN 5 EVENTO DE SENSIBILIZACIÓN



**ILUSTRACIÓN 6 RESULTADO LÚDICA
PROCESO AUTOEVALUACIÓN**



ILUSTRACIÓN 7 EVENTO SENSIBILIZACIÓN AUTOEVALUACIÓN



ILUSTRACIÓN 8 MESAS DE TRABAJO PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN

ILUSTRACIÓN 9 EVIDENCIA PÁGINA APLICATIVO



ILUSTRACIÓN 10
EQUIPO MESAS DE
TRABAJO



ILUSTRACIÓN 11 ENCUENTROS DIALÓGICOS CON LÍDERES



ILUSTRACIÓN 12 INVITACIÓN ENCUENTRO DE INVESTIGACIÓN