
	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 13 de 94

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONOMICAS Y
CONTABLES PROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA
FUSAGASUGÁ
2022
CONTRIBUIR EN LOS REGISTROS, PROCESOS CONTABLES Y
FINANCIEROS EN LA COMPAÑÍA VF ASOCIADOS S.A.S.

ANGIE PAOLA TORRES RIOS

CAROLINA ENIT CAMARGO FERNANDEZ
ASESOR INTERNO
LUZ MARY MURCIA SANABRIA

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 14 de 94


ASESOR EXTERNO

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONOMICAS Y
CONTABLES PROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA
FUSAGASUGÁ
2022
NOTA DE ACEPTACIÓN

JURADO N° 1

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 15 de 94

JURADO N°2

JURADO N°3


AGRADECIMIENTOS

En primer lugar, quisiera dar gracias a Dios por permitirme lograr cada uno de los objetivos que me he planteado debido a que sin él nada podría ser, además agradezco a la Universidad de Cundinamarca por brindarme la posibilidad de entrara cursar una carrera profesional como lo es la contaduría pública, a mi madre por laayuda que me brindo en el lapso de la carrera.

A la entidad VF Asociados S.A.S. Por brindarme la posibilidad de ejecutar al 100% el proceso de pasantía, en la cual afiance habilidades y conocimientos

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 16 de 94

teóricos como prácticos enfocados en el área contable.

Finalmente agradezco a Luz Mary Murcia, asesora externa, por compartir su conocimiento y orientarme en todos los procesos contables manejados en la entidad; y a la docente Carolina Camargo, asesora interna, por acompañarme en todo este proceso, ayudándome a mejorar día a día.

DEDICATORIA

Deseo manifestar mi agradecimiento a Dios quien bendice continuamente mi vida, a mi madre, por ser el impulso de mis sueños, por inculcarme ese ejemplo de valentía y esfuerzo que a su vez me ayudó y brindó fortaleza en esos instantes de complejidad y agotamiento, a mis hermanos por acompañarme y guiarme en todo este proceso.



	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 17 de 94

TABLA DE CONTENIDO

1 TÍTULO	23
1.1 Línea de Investigación.....	23
1.1.1 Línea	23
2 PREGUNTA PROBLEMA	24
2.1 Planteamiento del Problema.....	24
3 OBJETIVOS.....	25
3.1 Objetivo General.....	25
3.2 Objetivos Específicos	25
4 JUSTIFICACIÓN.....	26
5 MARCOS DE REFERENCIA	27
5.1 Marco Antecedentes.....	27
5.2 Marco Teórico.....	30
5.3 Marco Referente	32
5.4 Marco Conceptual.....	35
5.5 Marco Geográfico	36
5.6 Marco Legal o Normativo.....	37
5.7 Marco Metodológico	39
5.7.1 Tipo de Investigación.....	39

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 18 de 94

6 DESARROLLO	40
CAPÍTULO I: CONOCER E INTERPRETAR LAS DINÁMICAS, MOVIMIENTOS, PROCEDIMIENTOS Y SOFTWARES CONTABLES MANEJADOS EN LA ENTIDAD.....	
	44
CAPÍTULO II: OBSERVAR, CATALOGAR Y ORGANIZAR DOCUMENTOS PARA SU REGISTRO CORRESPONDIENTE.	
	46
CAPÍTULO III: REALIZAR EL PROCESAMIENTO DE DATOS EN LOS SISTEMAS CONTABLES.....	
	52
7 VALOR AGREGADO	57
8 CONCLUSIONES	61
9 RECOMENDACIONES	62
BIBLIOGRAFIA.....	63


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 19 de 94

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Mapa Satelital de Fusagasugá	36
Ilustración 2 Recepción de la información empresa Fabio Cárdenas.	47
Ilustración 3 Recepción de la información empresa Fernando Romero.....	47
Ilustración 4 Recepción de la información empresa Catalina Danzo.	48
Ilustración 5 Recepción de la información empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS.....	48
Ilustración 6 Recepción de la información empresa ENGECOL SAS.	49
Ilustración 7 Recepción de la información empresa GRANJA EL PROGRESO.	49
Ilustración 8 Clasificación en A-Z empresa Catalina Danzo.	50
Ilustración 9 Clasificación en carpeta empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS.....	51
Ilustración 10 Clasificación de la información en A-Z empresa GRANJA EL PROGRESO.	51
Ilustración 11 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa Fabio Cárdenas.....	52
Ilustración 12 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa Fernando Romero.	53
Ilustración 13 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS.....	54


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 20 de 94

Ilustración 14 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa ENGECOL SAS.....	54
Ilustración 15 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa GRANJA EL PROGRESO.....	55
Ilustración 16 Registro de la información contable en el Excel de la empresa Catalina Danzo.	55
Ilustración 17 Inicio Página Web.....	58
Ilustración 18 Servicios Página web.	58
Ilustración 19 Quienes somos página web.	59
Ilustración 20 Nuestro equipo de trabajo.	59
Ilustración 21 Contacto página web	60
Ilustración 22 Redes Sociales página web	60


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 21 de 94

TABLA DE TABLAS

Tabla 1 Normograma.....	37
Tabla 2 Actividades desarrolladas.....	42



	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 22 de 94

TABLA DE ANEXOS

ANEXO 1 INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE	66
ANEXO 2 INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE.	70
ANEXO 3 INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO.....	78
ANEXO 4 INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO Y ABRIL.....	85

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 23 de 94

1 TÍTULO


Contribuir en los registros, procesos contables y financieros en la compañía VF Asociados S.A.S.

1.1 Línea de Investigación

Dada la información descrita en la guía por el Directorio de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables, publicada por opciones de grado, se acogerá la línea y el desarrollo de esta como esté indicado.

1.1.1 Línea

Organización de la información contable y financiera.


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 24 de 94

2 PREGUNTA PROBLEMA

¿Las pasantías desempeñadas en la compañía VF ASOCIADOS S.A.S. Fortalecen las habilidades prácticas en el manejo de información contable y financiera?

2.1 Planteamiento del Problema

Vemos ahora que una mayor competencia se refleja en el aprendizaje frente a la realidad, ya que acceder al mundo laboral es complejo y más aun sin práctica previa, ya que se considera que las personas recién egresadas no cuentan con la capacidad práctica para ejercer la profesión; Dadas estas circunstancias los estudiantes ven la modalidad de pasantía como una oportunidad para consolidar conocimientos, adquirir conceptos y habilidades.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 25 de 94

3 OBJETIVOS

3.1 Objetivo General


Apoyar en los registros, procesos contables y financieros de la entidad VF Asociados S.A.S.

3.2 Objetivos Específicos

Conocer e interpretar las dinámicas, movimientos, procedimientos y softwares contables manejados en la entidad.

Observar, catalogar y organizar documentos para su registro correspondiente.

Realizar el procesamiento de datos en los sistemas contables.


 UDEC UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 26 de 94

4 JUSTIFICACIÓN

Con la ayuda de las pasantías, los estudiantes consolidan sus conocimientos frente a unidades u organizaciones en las áreas de finanzas, presupuestos y contabilidad, desarrollan su trabajo adecuadamente y completan bien cada tarea. Se asigna responsabilidad. De esta forma, la unidad puede contar con poder recibir el apoyo de un estudiante en prácticas en la universidad.

El punto de partida es que los estudiantes adquieran ciertos conocimientos durante su formación, tengan la capacidad de apoyar y cumplir los trabajos asignados por sus superiores inmediatos y contribuir al desarrollo de sus actividades.

Al mismo tiempo, los estudiantes tienen la oportunidad de adquirir un conocimiento más profundo y práctico en el área contable. En el desarrollo de las actividades el estudiante tiene la capacidad de aprender, adaptarse y cumplir con las actividades que se le encomiendan y de esta manera ayudar directamente en el logro y cumplimiento de acciones a realizar en la entidad por lo que contribuirá al desarrollo de dichas actividades, generando un bien mutuo entre la compañía VF Asociados S.A.S y el estudiante.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 27 de 94

5 MARCOS DE REFERENCIA


5.1 Marco Antecedentes

Se tomaron varios repositorios de pasantía, incluidos los que se realizaron en la misma compañía VF Asociados S.A.S. Estos fueron:

Trabajo de pasantía de “Johan José Castaño escobar” titulado “APOYO A LA GESTION FINANCIERA DE LA FIRMA V.F CONTADORES ASOCIADOS & CIA LTDA POR MEDIO DE LA ASISTENCIA TEORICO-PRACTICA EN LAS ACTIVIDADES CONTABLES Y TRIBUTARIAS”¹. Donde se evidencian conocimientos adquiridos en el transcurso del desempeño de la modalidad de grado; y el proceso por el cual fortaleció y adquirió experiencia en softwares contables.

Trabajo de pasantía elaborado por “Laura Fernanda Beltrán Rodríguez” titulada “APOYO A LA GESTIÓN CONTABLE, FINANCIERA Y TRIBUTARIA EN LA FIRMA V.F CONTADORES ASOCIADOS & CIA LTDA.; PARA EL DESARROLLO DE

¹ CASTAÑO ESCOBAR JOHAN JOSE; “apoyo a la gestión financiera de la firma V.F contadores asociados & Cía. Ltda. por medio de la asistencia teórico-practica en las actividades contables y tributarias”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2016. P. 9-17

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 28 de 94


LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL Y ECONÓMICA DE LAS ENTIDADES DE LA REGIÓN”². Donde se evidencian conocimientos adquiridos en el transcurso del desempeño de la modalidad de grado, además del manejo de herramientas contables como softwares evidenciados en el documento.

Trabajo de pasantía de “Mayra Alejandra Flechas Moreno” titulada “APOYO A LA GESTIÓN EMPRESARIAL, ECONÓMICA Y REGIONAL DE LA FIRMA V.F CONTADORES ASOCIADOS & CIA LTDA.; POR MEDIO DE LA ASISTENCIA TEÓRICO-PRACTICA EN LAS ACTIVIDADES CONTABLES, FINANCIERAS Y TRIBUTARIAS”³. Donde se evidencian las prácticas, desempeño y funciones adquiridas y ejecutadas en el transcurso de la pasantía.

Trabajo de pasantía elaborado por “Didier Alonso Panqueva Méndez” titulado “Apoyo en los procesos contables y tributarios de la firma V.F. Contadores

² BELTRAN RODRIGUEZ LAURA FERNANDA; “apoyo a la gestión contable, financiera y tributaria en la firma v.f contadores asociados & Cía. Ltda.; para el desarrollo de la actividad empresarial y económica de las entidades de la región”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2019. P. 6-16

³ FLECHAS MORENO, Mayra Alejandra; “APOYO A LA GESTIÓN EMPRESARIAL, ECONÓMICA Y REGIONAL DE LA FIRMA V.F. CONTADORES ASOCIADOS & CIA LTDA.; POR MEDIO DE LA ASISTENCIA TEÓRICO-PRACTICA EN LAS ACTIVIDADES CONTABLES, FINANCIERAS Y TRIBUTARIAS”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2016. P. 8-15

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 29 de 94

Asociados & Cía. Ltda.”⁴. Donde el autor resalta las prácticas y habilidades obtenidas en el transcurso de la pasantía, a través de las diferentes funciones asignadas y el manejo de varios softwares.

Pasantía elaborada por Mary Yesenia Millán Peña y titulada “APOYO EN EL PROCESAMIENTO DE INFORMACION CONTABLE Y TRIBUTARIA DE LAS EMPRESAS ASESORADAS EN LA FIRMA VF CONTADORES ASOCIADOS & CIA

LTDA”⁵, se manifiesta que la estudiante afianza los conocimientos contables en la parte de nómina e identificar un control interno, para tener un proceso más seguro y eficaz tanto para la empresa como para el personal, lo cual le ayudaron a tener habilidades y experiencia a lo largo de su pasantía.

Trabajo de pasantía elaborada por “Yenni Paola Espitia Ortiz y Luz Dary Escobar Huertas” titulada “PASANTÍA EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL MÓDULO DE COSTOS HOSPITALARIOS PARA LA E.S.E HOSPITAL

⁴ PANQUEVA MÉNDEZ, Didier Alonso; “Apoyo en los procesos contables y tributarios de la firma

V.F. Contadores Asociados & Cía. Ltda.”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2017. P. 1-21

⁵ MILLAR PEÑA, Mary Yesenia; “Apoyo en el procesamiento de información contable y tributaria de las empresas asesoradas en la firma VF Contadores Asociados & Cía. Ltda”. Encontrada en:

<https://repositorio.ucundinamarca.edu.co/bitstream/handle/20.500.12558/699/REPOSITORIO%20FINAL.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 30 de 94


SAN RAFAEL DE FUSAGASUGÁ”⁶ . Donde se evidencia la implementación de saberes referentes al área contable implantados en el área de la salud, a través de la identificación y parametrización de costos en los softwares establecidos.

Trabajo de pasantía de “Dayanna Steyssy Sanabria Corredor” titulada “AUXILIAR DE AUDITORÍA EN APOYO A LA REVISORÍA FISCAL A REALIZAR EN EL CONDOMINIO CAMPESTRE LAS PIRÁMIDES”⁷. Donde se evidencia el proceso y las habilidades que se llevaron a cabo en la pasantía.

5.2 Marco Teórico

⁶ ESPITIA ORTIZ, Yenny Paola; ESCOBAR HUERTAS, Luz Dary. “PASANTÍA EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL MÓDULO DE COSTOS HOSPITALARIOS PARA LA E.S.E HOSPITAL SAN RAFAEL DE FUSAGASUGÁ”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2015. P. 8-25

⁷ SANABRIA CORREDOR, Dayanna Steyssy; “AUXILIAR DE AUDITORÍA EN APOYO A LA REVISORÍA FISCAL A REALIZAR EN EL CONDOMINIO CAMPESTRE LAS PIRÁMIDES”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2015. P. 1-19

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 31 de 94


La “teoría del conocimiento”⁸ según “Josep Lluís Blasco y Tobies Grimaltos” es considerada una disciplina que instala una conexión con cada aprendiz hacia una virtud; resaltando a todo aquel que sin importar las inquietudes intelectuales, se incluyen en el proceso del conocimiento, aplicando un equilibrio entre perspectivas; correlacionando el conocimiento con la realidad o así sea conocido, es decir que la razón se conoce.

Según “Roberto Vázquez y Claudia A. Bongianino”, en su libro “Principios de la teoría contable”⁹ la teoría contable agrupa hipótesis comunes entre sistemas como el numérico, en general considera a la contabilidad como una técnica que a través de la resolución práctica de conflictos e interacción con la información contable llega a sumar de manera significativa en la relación interna de la entidad convirtiéndose en eje fundamental para la toma de decisiones, análisis y presentación de información a usuarios.

A través de la discusión teórica se llegó a interrelacionar otras ciencias,

⁸ BLASCO, Josep Lluís. GRIMALTOS, Tobies. “teoría del conocimiento” [en línea]. Valencia: “Universitat de València”, 2004. 232 p. Disponible en <https://books.google.com.co/books?id=WcJKT3bkH8C&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>

⁹ VÁSQUEZ, Roberto. BONGIANINO A, Claudia. “Principios de la teoría contable: la teoría contable” [en línea]. Ciudad Autónoma de Buenos Aires: Aplicación Tributaria S.A, 2008. 224 p. [citado 11 feb., 2008]. Disponible en <https://books.google.com.co/books?id=EM437XnrxQC&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 32 de 94

independencias y fundamentos al área contable, eso sí resguardando la libertad moral que la palabra contabilidad representa. Se llegó a reforzar y afianzar el dinamismo y la mejora continua de esta área, esto plasmado en el libro “Fundamentos y reflexiones de la teoría contable”¹⁰

5.3 Marco Referente


Se tomó como referente varios repositorios de pasantía entre estos algunos desempeñados en la misma compañía VF Asociados S.A.S. Estos fueron:

Pasantía elaborada por “Néstor Fabio Origua Capador”, titulado “Realizar Registros Y Procesos Contables En La Compañía VF Asociados SAS”¹¹. Durante su desarrollo el estudiante adquirió conocimientos, habilidades y experiencia en diversas actividades tributarias y contables.

Pasantía de “Geslly Yusneidy Buitrago Gómez” titulada “APOYO EN LOS PROCESOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS DEL DEPARTAMENTO DE

¹⁰ Varios autores. “Fundamentos y reflexiones de la teoría contable” [en línea]. Colombia: Ediciones de la U, 2019. 196 p. [citado oct., 2019]. Disponible en <https://books.google.com.co/books?id=AeEZEAAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>

¹¹ CAPADOR ORIGUA, Fabio Néstor; “Realizar Registros Y Procesos Contables En La Compañía VF Asociados SAS”. “Trabajo de grado para optar por título de contador público”. Fusagasugá: Universidad de Cundinamarca, 2021. p. 19-24

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 33 de 94


CONTABILIDAD DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA”¹². Donde se evidencian conocimientos adquiridos en el transcurso del desempeño de la modalidad de grado, además del manejo de herramientas contables como softwares Excel evidenciados en el documento.

Pasantía de “David Méndez Acosta” titulada “APOYO EN EL REGISTRO DE INFORMACION CONTABLE, PARA PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS EN LA FIRMA VF ASOCIADOS SAS”¹³. Donde se evidencian conocimientos adquiridos en el transcurso del desempeño de la modalidad de grado, además del manejo de herramientas contables como softwares y Excel evidenciados en el documento.

Pasantía de “Hawirson Varela Barbosa” titulada “APOYO CONTABLE Y FINANCIERO EN LA PREPARACIÓN DE TAREAS PARA COUNFIS Y


¹² BUITRAGO GOMEZ, Geslly Yusneidy; “APOYO EN LOS PROCESOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2018. P. 1-23

¹³ MENDEZ ACOSTA, Juan David; “APOYO EN EL REGISTRO DE INFORMACION CONTABLE, PARA PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS EN LA FIRMA VF ASOCIADOS SAS”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2020. P. 1-15

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 34 de 94

EVALUACIONES FINANCIERAS, EN LA DIRECCIÓN FINANCIERA, DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ¹⁴. Donde se evidencian conocimientos adquiridos en el transcurso del desempeño de la modalidad de grado, además del manejo de herramientas contables como softwares, elaboración de causaciones y demás tareas evidenciadas en el documento.

¹⁴ VALERA BARBOSA, Hawirson; “APOYO CONTABLE Y FINANCIERO EN LA PREPARACIÓN DE TAREAS PARA COUNFIS Y EVALUACIONES FINANCIERAS, EN LA DIRECCIÓN FINANCIERA, DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2018. P. 7-24

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 35 de 94


5.4 Marco Conceptual

TÉCNICA CONTABLES: La técnica contable es un método específico seguido y aplicado por los contadores, que consiste en una serie de premisas o supuestos que permiten una representación completa y correcta de los números y el seguimiento de los hechos económicos para conocer los hechos económicos de los negocios.

SOFTWARE CONTABLE: El software de contabilidad se conoce como software relacionado con la contabilidad que tiene como objetivo organizar y respaldar las tareas contables diarias.

CONTADOR PÚBLICO: Un contador público es la persona responsable de aplicar, analizar e interpretar la información financiera y los procesos contables de las entidades, para ayudar a la gestión o gerentes en la toma de decisiones.

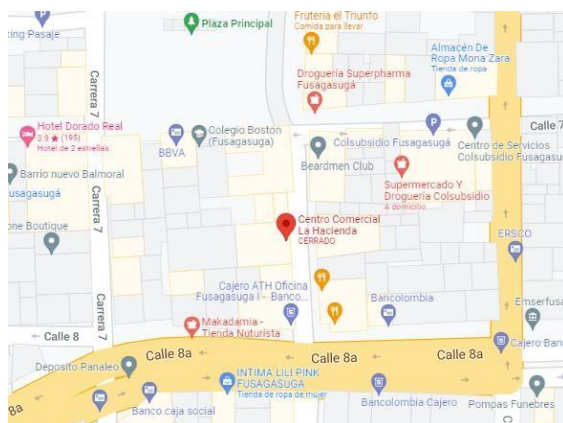
CONTADURÍA PÚBLICA: Es un instrumento importante para conocer la posición eíndole en las que se ve la entidad.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 36 de 94

5.5 Marco Geográfico

Ubicado en el departamento de Cundinamarca, se encuentra el municipio de Fusagasugá, provincia del Sumapaz,. Este municipio está dedicado a actividades como el mercadeo, la construcción y prestar servicios de transporte, que últimamente ha acelerado su crecimiento para alzar el desarrollo local. El lugar donde se desempeñará el proceso de pasantía es en la carrera 6 N° 7- 49 oficina 314- 315 centro comercial la hacienda, Fusagasugá Cundinamarca.


Ilustración 1 Mapa Satelital de Fusagasugá



Tomado de: www.googlemaps.com.co.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 37 de 94

5.6 Marco Legal o Normativo

Las normas que se tendrán en cuenta para el desarrollo de la pasantía serán las siguientes: La norma internacional de información financiera (NIIF), Ley 1314 del 2009, Estatuto tributario y las normas contables de la entidad.

Tabla 1 Normograma.

NORMA	DESCRIPCIÓN	APARTADO
Norma Internacional De Información Financiera (NIIF)	Las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) reúne normas internacionales de contabilidad emitidas por el (IASB), para instaurar las condiciones de la contabilidad, su valoración, presentación y divulgación.	Página 53 Estándares/Normas internacionales de información Financiera (IFRS/NIIF)
Ley 1314 del 2009	Se exponen principios y normas de contabilidad aceptados en Colombia, a su vez las autoridades designadas, procedimientos de emisión y entidades responsables. Se definen las responsabilidades de seguimiento	Página 121 MORALES, Abel Maria Cano, et al. "Las normas internacionales en la contabilidad y la entrada en vigor de la ley 1314 de 2009 en el contexto contable colombiano".

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 38 de 94


	del cumplimiento. ¹⁵	
Estatuto Tributario	Es el conjunto de normas que rigen la mayor parte de los aspectos formales y objetivos de la recaudación tributaria en Colombia. ¹⁶	Página 001 Decreto 624 De 1989
Decreto 2496 del 2015	El decreto regula únicamente la contabilidad, la información financiera, las normas de divulgación y otras normas ¹⁷	Página 001 Decreto 2496 del 2015

Elaboración propia

¹⁵ MORALES, Abel Maria Cano, et al. “Las normas internacionales en la contabilidad y la entrada en vigor de la ley 1314 de 2009 en el contexto contable colombiano”. *Observatorio de la Economía Latinoamericana*, 2009, no 121.

¹⁶ TRIBUTARIO, Estatuto; TRIBUTARIA, OBLIGACION; PASIVOS, SUJETOS. DECRETO 624 DE 1989. *Editorial Legis*, 2004.

¹⁷ DE BOGOTÁ, Cámara de Comercio, et al. Decreto 2496 de 2015. 2015.


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 39 de 94

5.7 Marco Metodológico

Pese a lo ocurrido por la emergencia sanitaria del COVID-19 el desarrollo de la pasantía se dará de manera presencial, acogiendo el comunicado 009 del concejo universitario del 03 de agosto del 2021, aun así se asistirá a la entidad cumpliendo todas las normas sanitarias exigidas; dicha pasantía deberá cumplir con la totalidad de 640 horas, donde el estudiante con apoyo de la entidad VF Asociados S.A.S. Aplicarán los conocimientos adquiridos durante su formación y tendrá la oportunidad de adquirir aún más conocimiento en lo que respecta a la parte contable.

5.7.1 Tipo de Investigación


La metodología usada en el desarrollo de la pasantía es cualitativa ya que en el desarrollo de las actividades se requiere revisar, realizar registros, clasificar y archivar información; la muestra son las empresas asignadas por el jefe inmediato o asesor externo en la compañía VF Asociados S.A.S.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 40 de 94

6 DESARROLLO

Se dio inicio a modalidad de pasantía el día 04 de octubre del 2021 en la entidad VF Asociados S.A.S., se desarrolló bajo modalidad presencial acogiendo el comunicado 009 del consejo universitario del 03 de agosto del 2021, a través de un proceso de inducción en la cual se abarcaron temas como la presentación de la entidad, políticas contables, softwares contables a manejar y empresas asignadas; se establecieron protocolos debido al COVID-19 y funciones que serán fundamentales para el desarrollo de la pasantía. Dichas funciones serán las siguientes:

- Asistir a las instalaciones de la entidad siguiendo el protocolo de bioseguridad
- Mantener el área de trabajo ordenada y realizar el registro y debida desinfección de esta.
- Recibir información contable respecto a las empresas a manejar.
- Archivar información contable en A-Z para el uso correspondiente.
- Llevar un registro contable en el software de la información.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 41 de 94

- Verificar gastos, compras y ventas para efectuar la retención de impuestos.
- Realizar otras actividades dispuestas por el asesor externo de la compañía.
- Ejecutar la revisión mensual del trabajo realizado, asesor externo-pasante.

En el transcurso del desarrollo de la pasantía adquirí conocimiento teórico y práctico en el software Contapyme, relacionando conocimientos con la clasificación de la información contable, registro y causación de comprobantes, análisis y relación de impuestos nacionales. La tabla siguiente mostrara detalladamente el desarrollo de las actividades ya mencionadas y relacionadas con cada una de las empresas a manejar, estas asignadas por la asesora externa durante el desarrollo del proceso.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 42 de 94

Tabla 2 Actividades desarrolladas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EMPRESAS					
	PERSONAS NATURALES			PERSONAS JURIDICAS		
	FABIO CARDENAS	FERNANDO ROMERO	CATALINA DANZO	CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS	ENGECOL SAS	GRANJA EL PROGRESO
RECEPCIÓN DE LA INFORMACIÓN	X	X	X	X	X	X
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	X	X	X	X	X	X
REGISTRO DE CONTROL DE VIAJE	X	X	-	-	-	-
REGISTRO DE COMPRAS Y VENTAS	X	X	X	X	X	X
DE COMPROBANTES DE INGRESOS Y EGRESOS	X	X	X	X	X	X

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 43 de 94

RELACIÓN DE IMPUESTOS	REGISTRO DE NÓMINA	-	-	-	X	-	-
	IVA	-	-	-	X	X	X
	RETENCIÓN EN LA FUENTE	-	-	-	X	-	-

Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 44 de 94


Se describirán en capítulos toda la información explicando el proceso ejecutado en la entidad VF Asociados S.A.S, a continuación:

CAPÍTULO I: CONOCER E INTERPRETAR LAS DINÁMICAS, MOVIMIENTOS, PROCEDIMIENTOS Y SOFTWARES CONTABLES MANEJADOS EN LA ENTIDAD.

El conocimiento de dinámicas, procedimientos y softwares manejados en la entidad es de total importancia para llevar a cabo el desarrollo de la práctica, ya que esto proporcionará un grado de eficiencia en el desarrollo de los encargos suministrados por el asesor externo.

Para cumplir de manera óptima el objetivo se inició llevando a cabo una reunión con Joan José Castaño quien fue el encargado por parte de la entidad VF Asociados S.A.S de dar la inducción en la cual se dio a conocer las instalaciones de la compañía, el equipo de trabajo que conforma la entidad, las áreas de trabajo y las herramientas que se iban a utilizar durante el desarrollo de la pasantía; por otro lado el encargado realizó varias preguntas para así evidenciar el nivel de conocimiento en lo que respecta a facturación a la pasante. Se me fue asignada como asesora externa a la contadora pública Luz Mary Murcia Sanabria integrante del equipo de trabajo de la entidad, quien dirigió la inducción del software contable Contapyme, se realizó una explicación a fondo de lo que fue la identificación del software en el ordenador, la entrega de usuarios y claves respectivas para el ingreso al software, indicación de cómo crear y registrar un comprobante de compra, venta y gastos, y a su vez como identificar y descargar los libros auxiliares, identificación del PUC manejado en el software, la respectiva creación de terceros y subcuentas, un repaso breve de los movimientos que se debían realizar en cada una de las empresas ya que se manejaron personas naturales como personas jurídicas.

Se procede a la asignación por parte de la asesora externa de las empresas a manejar por la pasante, se fue asignada las personas naturales Fabio Alonzo Cárdenas González, cuya actividad principal es el manejo de tractomulas; Fernando Romero, cuya actividad principal es el manejo de tractomulas; Catalina Danzo, cuya actividad principal es la venta y elaboración de productos orgánicos y las empresas

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 45 de 94

CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS, cuya actividad principal es la extracción de piedra, arenas, gravas, arcillas, entre otros; ENGECOL SAS, cuya actividad principal es la construcción de obras civiles; GRANJA EL PROGRESO, cuya actividad principal es la venta de huevos orgánicos. Cabe aclarar que la asignación de dichas empresas fue de manera esporádica El debido registro de las empresas se realizará en el software anteriormente mencionado Contapyme o Excel según lo indique la asesora.

La asesora externa manifestó de manera permanente el apoyo y total disposición para el despeje de dudas y corroboración intermitente de los procesos y movimientos que se realizaron durante el proceso de pasantía; además de estar presente en los primeros registros y clasificación de la información en cada una de las empresas asignada.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 46 de 94

CAPÍTULO II: OBSERVAR, CATALOGAR Y ORGANIZAR DOCUMENTOS PARA SU REGISTRO CORRESPONDIENTE.

La asesora externa realizó la entrega de los paquetes de papelería de cada una de las empresas para su debida clasificación y organización en su debida A-Z o carpeta está debidamente marcada especificando que contiene ya sea compras, ventas, gastos o costos, la empresa a cuál pertenecen los documentos y el año, estas debían ir en orden cronológico mes tras mes.

Para cumplir de manera óptima el desarrollo de este objetivo en lo que respecta a las personas naturales Fabio Alirio Cárdenas González, Fernando Romero, se recibieron controles de viaje con sus respectivos soportes, así que la clasificación correspondía a controles de viaje, costos y gastos; específicamente de don Fabio Alirio Cárdenas González se registró a partir de enero 2021 hasta marzo 2022, de don Fernando Romero se registró desde enero 2021 hasta marzo 2022; de Catalina Danzo, se clasificaron comprobantes de egreso y costos a partir de agostos del 2021 hasta diciembre del 2021; de la empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS se realizó la clasificación de ventas, compras y gastos a partir de enero del 2021 hasta marzo del 2022; la empresa ENGECOL SAS, se clasificaron las ventas, correspondientes a junio, julio y agosto del 2021 y de la empresa GRANJA EL PROGRESO, se clasificaron las ventas y gastos correspondientes al mes de octubre y diciembre del 2021.

Si los soportes, comprobantes y facturas no contaban con los requisitos legales como el correspondiente encabezado, el número consecutivo de la factura y fecha de expedición estas se descartaron y agruparon en un paquete para luego informar a la asesora. A continuación, se discrimina el procedimiento realizado con la información suministrada.

Recepción de información de las empresas Fabio Cárdenas, Fernando Romero y Catalina Danzo, CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS, ENGECOL SAS y GRANJA EL PROGRESO; la asesora realizó mensualmente la entrega de papelería correspondiente, en la cual se encontraban soportes o facturas correspondientes de: comprobantes de viaje, gastos y costos, de la siguiente manera:

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 47 de 94

Ilustración 2 Recepción de la información empresa Fabio Cárdenas.



Elaboración propia

Ilustración 3 Recepción de la información empresa Fernando Romero.



Elaboración propia


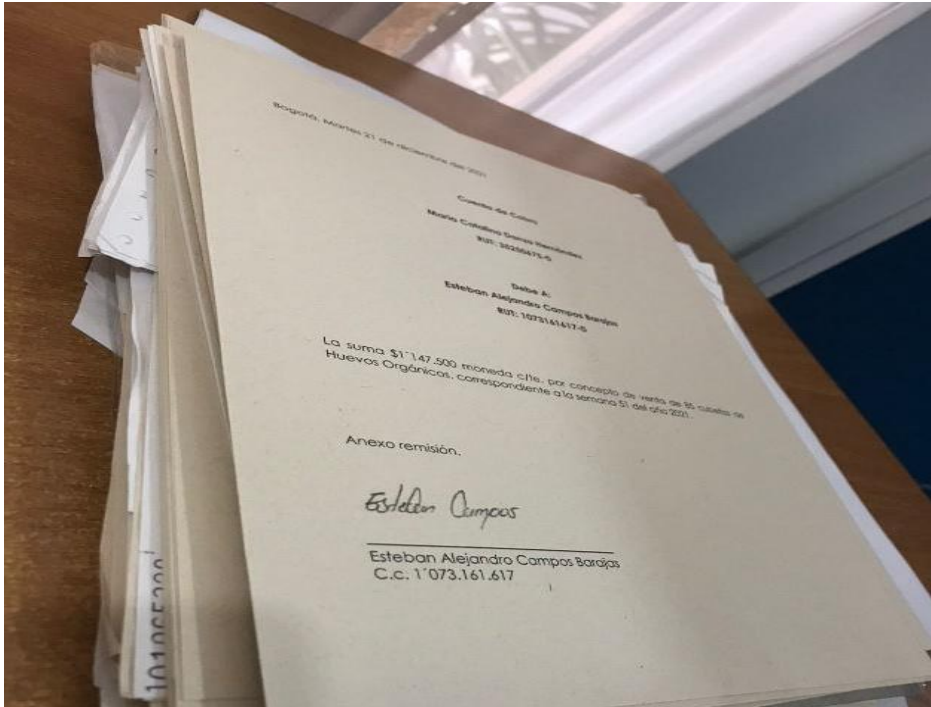
	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 48 de 94

Ilustración 4 Recepción de la información empresa Catalina Danzo.



Elaboración propia

Ilustración 5 Recepción de la información empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS.



Elaboración propia


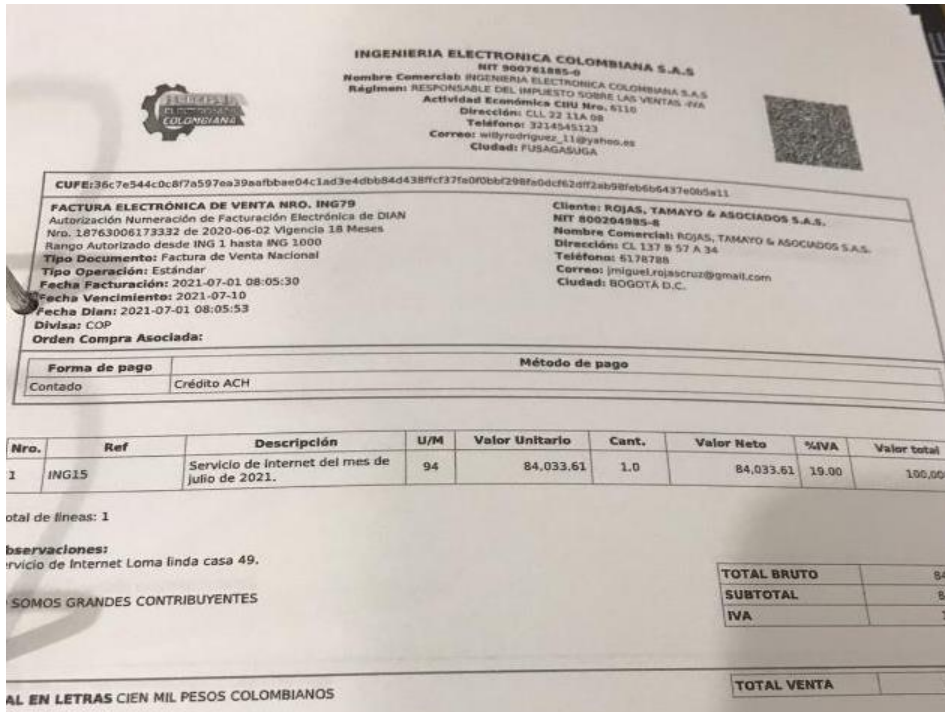
	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 49 de 94

Ilustración 6 Recepción de la información empresa ENGECOL SAS.



INGENIERIA ELECTRONICA COLOMBIANA S.A.S.
 NIT 900761885-0
 Nombre Comercial: INGENIERIA ELECTRONICA COLOMBIANA S.A.S.
 Régimen: RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA
 Actividad Económica: CIU Nro. 6116
 Dirección: CLL 22 11A 98
 Teléfono: 3214545123
 Correo: wilyrodriguez_11@yahoo.es
 Ciudad: FUSAGASUGA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA NRO. ING79
 Autorización Numeración de Facturación Electrónica de DIAN
 Nro. 18763006173332 de 2020-06-02 Vigencia 18 Meses
 Rango Autorizado desde ING 1 hasta ING 3.000
 Tipo Documento: Factura de Venta Nacional
 Tipo Operación: Estándar
 Fecha Facturación: 2021-07-01 08:05:30
 Fecha Vencimiento: 2021-07-10
 Fecha Dian: 2021-07-01 08:05:53
 Divisa: COP
 Orden Compra Asociada:

Cliente: ROJAS, TAMAYO & ASOCIADOS S.A.S.
 NIT 809204985-8
 Nombre Comercial: ROJAS, TAMAYO & ASOCIADOS S.A.S.
 Dirección: CL 137 B 57 A 34
 Teléfono: 53.78788
 Correo: jmlquej.rojas@protonmail.com
 Ciudad: BOGOTÁ D.C.

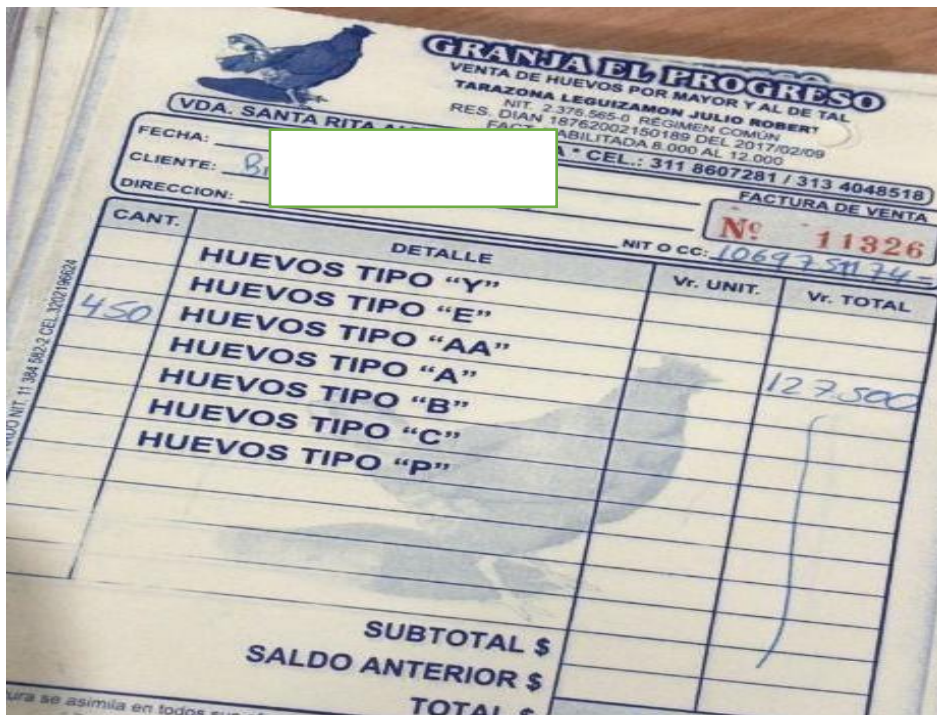
Forma de pago	Método de pago
Contado	Crédito ACH

Nro.	Ref	Descripción	U/M	Valor Unitario	Cant.	Valor Neto	%IVA	Valor total
1	ING15	Servicio de Internet del mes de julio de 2021.	94	84,033.61	1.0	84,033.61	19.00	100,000

TOTAL BRUTO 84,033.61
 SUBTOTAL 84,033.61
 IVA 15,367.39
 TOTAL VENTA 99,401.00

Elaboración propia

Ilustración 7 Recepción de la información empresa GRANJA EL PROGRESO.



GRANJA EL PROGRESO
 VENTA DE HUEVOS POR MAYOR Y AL DE TAL
 TARAZONA LEGUIZAMON JULIO ROBERTY
 NIT: 2.376.595-0 REGIMEN COMUN
 RES. DIAN 18762002180189 DEL 2017/02/09
 FACTURA DE VENTA
 * CEL.: 311 8607281 / 313 4048518

VDA. SANTA RITA
 FECHA: 8/07/2021
 CLIENTE: [Redacted]
 DIRECCION: [Redacted]

FACTURA DE VENTA N° 11326
 NIT O CC: 1069781174

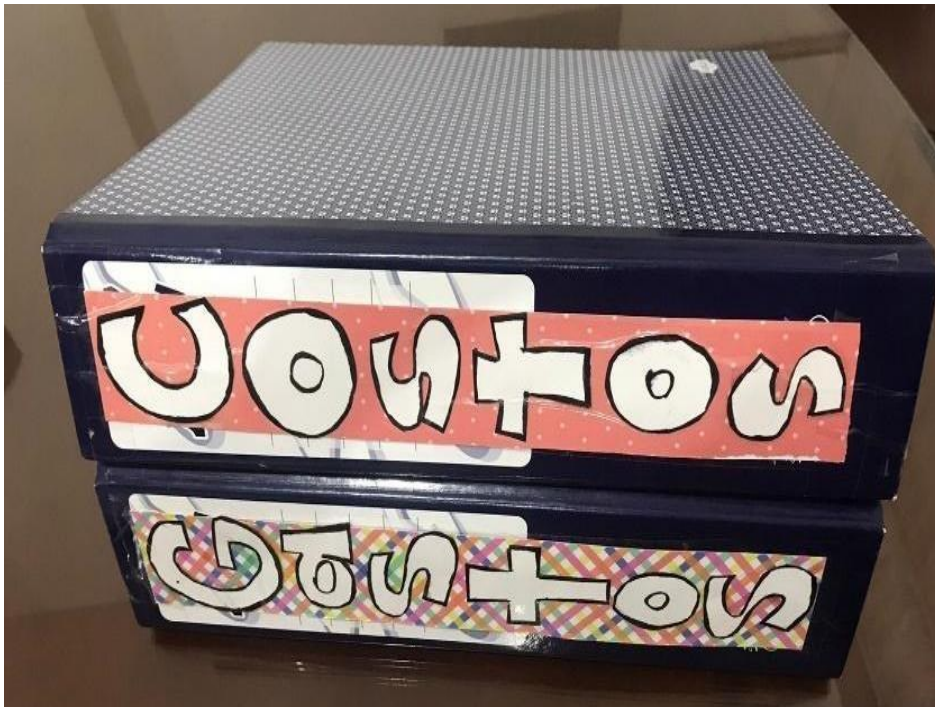
CANT.	DETALLE	Vr. UNIT.	Vr. TOTAL
450	HUEVOS TIPO "Y"		
	HUEVOS TIPO "E"		
	HUEVOS TIPO "AA"		
	HUEVOS TIPO "A"		
	HUEVOS TIPO "B"		
	HUEVOS TIPO "C"		
	HUEVOS TIPO "P"		
	SUBTOTAL \$		127,500
	SALDO ANTERIOR \$		
	TOTAL \$		

Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 50 de 94

Catalogar la información de cada una de las empresas que fueron asignadas esto de manera ordenada y discriminada por meses, con su respectivo nombre empresarial y año; para luego archivar dicha información en las respectivas A-Z o Carpetas suministradas por la asesora o directamente adquiridas en el área de papelería, con las especificaciones mencionadas anteriormente, de la siguiente manera:

Ilustración 8 Clasificación en A-Z empresa Catalina Danzo.



Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 51 de 94

Ilustración 9 Clasificación en carpeta empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS.



Elaboración propia

Ilustración 10 Clasificación de la información en A-Z empresa GRANJA EL PROGRESO.



Elaboración propia.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 52 de 94

CAPÍTULO III: REALIZAR EL PROCESAMIENTO DE DATOS EN LOS SISTEMAS CONTABLES.

Al terminar la etapa de clasificación de la información se procede a registrar dicha información en el software contable Contapyme de cada una de las empresas Fabio Cárdenas, Fernando Romero, CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS, ENGECOL SAS y GRANJA EL PROGRESO, de la siguiente manera:

Ilustración 11 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa Fabio Cárdenas.

Icono	Documento	Número	Tercero principal (nombre)	Adicionales	Detalle	Total pagado	Total recibido	Valor operaci	Estado
	Ene/22	31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			6.955.835,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			5.642.000,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			7.408.700,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			4.951.800,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			7.222.000,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			4.720.000,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			7.336.300,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			5.000.000,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			7.760.000,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			7.903.900,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			5.609.260,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			7.408.700,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			5.143.940,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			7.189.000,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			4.784.205,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			7.392.200,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			5.129.080,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			7.925.000,00	0 0
		31	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			4.720.000,00	0 0

Elaboración propia.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 53 de 94

Ilustración 12 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa Fernando Romero.

Icono	Ense/21	Número	Tercero principal (nombre)	Adicionales	Detalle	Total pagado	Total recibido	Valor operaci	Estado
	31	4207	CIRO RODRIGUEZ		PLACA SAK 794			5,400,000.00	0 0
	31	4208	CIRO RODRIGUEZ		PLACA SAK 794			6,000,000.00	0 0
	31	4151	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			4,390,000.00	0 0
	31	0452	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			6,040,000.00	0 0
	31	4153	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			4,360,000.00	0 0
	31	4154	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			6,326,870.00	0 0
	31	4155	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			4,400,000.00	0 0
	31	4156	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			5,539,070.00	0 0
	31	4157	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			4,500,000.00	0 0
	31	4158	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			6,138,570.00	0 0
	31	4159	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			4,380,000.00	0 0
	31	4160	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			6,730,000.00	0 0
	31	4161	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			4,470,080.00	0 0
	31	4162	OMAR ACOSTA		PLACA SAK 794			6,352,495.00	0 0
	31	4330	DAVID ORTEGON		PLACA TFO 151			6,633,000.00	0 0
	31	4331	DAVID ORTEGON		PLACA TFO 151			8,250,000.00	0 0
	31	4332	DAVID ORTEGON		PLACA TFO 151			1,674,500.00	0 0
			DAVID ORTEGON		PLACA TFO 151			8,617,200.00	0 0
			DAVID ORTEGON		PLACA TFO 151			3,828,600.00	0 0

Elaboración propia.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 54 de 94

Ilustración 13 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS SAS.

Icono	Documento	Número	Tercero principal (nombre)	Adicionales	Detalle	Totales, pagos y cobros	Estado
Ene/22	Número					Total pagado Total recibido Valor operaci	
	31	FC-001005	AGRETRANSIAS		SERVICIO TRANSPORTE	13.614.275,00	0 0
	31	FC-002002	JOSE DAVID SAENZ ZAMORA		MANTENIMIENTO ELECTRICO	230.000,00	0 0
	31	FC-001660	JHON ARGEMIRO MEDINA GLIZMAN		COMPRA MATERIALES FERRETERIA	45.999,00	0 0
	31	FC-274762	PELAEZ HERMANDOS		MANTENIMIENTO VEHICULO	403.039,00	0 0
	31	FC-002198	FERRETERIA NACIONAL		COMPRA MATERIALES FERRETERIA	1.150.410,00	0 0
	31	FC-001038	AGRETRANSIAS		SERVICIO TRANSPORTE	10.906.990,00	0 0
	31	FC-002416	LA MISCELANEA DEL OXIGENO C.S.C		COMPRA DE OXIGENO	160.000,00	0 0
	31	FC-002418	LA MISCELANEA DEL OXIGENO C.S.C		COMPRA CILINDRO	85.000,00	0 0
	31	FC-002420	LA MISCELANEA DEL OXIGENO C.S.C		COMPRA OXIGENO	80.000,00	0 0
	31	FC-000591	VULCAMILHER COLOMBIA S.A.S		COMPRA VARIOS	17.427.550,00	0 0
	31	FC-2006387971	HOMENCENTER GIRARDOT		COMPRA MATERIALES FERRETERIA	1.418.000,00	0 0
	31	FC-004884	ESTACION DE SERVICIO SERVICOMBUSTIBLES NARIÑO S.A.S		COMPRA DIESEL	546.000,00	0 0
	31	FC-007863	LISANDRO MALDONADO TAVERA		COMPRA MATERIALES FERRETERIA	170.000,00	0 0
	31	FC-007864	LISANDRO MALDONADO TAVERA		COMPRA MATERIALES FERRETERIA	35.000,00	0 0
	31	FC-001917	LUBRICENTRO CLAVIJO SAS		COMPRA GRASA	152.000,00	0 0
	31	FC-002126	LIZYOLYV GONZALEZ R		COMPRA LIBRETAS	190.000,00	0 0
	31	FC-000487	RUBEN DARIO TIQUE BARRERO		MANTENIMIENTO TECNICO	177.500,00	0 0

Elaboración propia.

Ilustración 14 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa ENGENCOL SAS.

No.	Cuenta	CC. cargar mto.	Detalle	ASIENTO	Valor	Tercero	Cartera y Proveedores
				Débito	Crédito	Base, transacción	Tercero Fecha pago Referencia Vende
1	620502	1		\$ 1.725.000		900772057	
2	24980219			\$ 327.750		\$ 1.725.000 900772057	
3	236525				\$ 49.000	\$ 1.725.000 900772057	
4	110505				\$ 1.983.750		
				Total Débitos	\$ 2.052.750	Total Créditos	\$ 2.052.750
				Diferencia:		\$ 0	

Elaboración propia.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 55 de 94

Ilustración 15 Registro de la información contable en el software Contapyme de la empresa GRANJA EL PROGRESO.

Icono	Documento	Tercero principal (nombre)	Detalle	Totales, pagos y cobros			Estado
Dic/21	Número			Total pagado	Total recibido	Valor operaci	
	CI-000171	CONSTRUSAN INGENIEROS CIVILES LTDA	VENTAS			3.223.800,00	0 0
	CI-000172	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			24.713.535,00	0 0
	CI-000173	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			84.347.062,00	0 0
	CI-000174	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			12.469.682,00	0 0
	CI-000175	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			42.548.578,00	0 0
	CI-000176	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			6.462.712,00	0 0
	CI-000177	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			22.051.818,00	0 0
	CI-000178	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			378.689,00	0 0
	CI-000179	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			1.893.445,00	0 0
	CI-000180	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			542.554,00	0 0
	CI-000181	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			2.025.024,00	0 0
	CI-000182	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			12.507.852,00	0 0
	CI-000183	HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS			42.678.820,00	0 0
	FC-007203	LISANDRO MALDONADO TAVERA	COMPRA MATERIALES FERRETERIA			470.000,00	0 0
	FC-010097	GASCAL UNIFORMES Y DOTACIONES	COMPRA RESPIRADOR			8.000,00	0 0
	FC-016567	TORNILLERIA MUNDALITO	COMPRA MATERIALES FERRETERIA			22.000,00	0 0
	FC-007229	LISANDRO MALDONADO TAVERA	COMPRA MATERIALES FERRETERIA			31.000,00	0 0


Elaboración propia.

Con excepción de Catalina Danzo, ya que la asesora manifestó que solo eran necesario una clasificación en Excel, de la siguiente manera:

Ilustración 16 Registro de la información contable en el Excel de la empresa Catalina Danzo.

COSTOS 2021					GASTOS 2021				
	FECHA	NIT	PRODUCTO	TOTAL		FECHA	NIT	PRODUCTO	TOTAL
DICIEMBRE	7/12/2021	1073161617-0	HUEVOS	\$ 999.000	DICIEMBRE	23/12/2021	830054539	PEAIE	\$ 9.100
	13/12/2021	1073161617-0	HUEVOS	\$ 1.282.000		16/12/2021	830054539	PEAIE	\$ 9.100
	21/12/2021	1073161617-0	HUEVOS	\$ 1.147.500		1/12/2021	830125996	PEAIE	\$ 10.900
	28/12/2021	1073161617-0	HUEVOS	\$ 1.336.500		10/12/2021	830054539	PEAIE	\$ 9.100
	20/12/2021	1003520397	MANTEQUILLA	\$ 780.000		2/12/2021	830054539	PEAIE	\$ 9.100
	24/12/2021	26424040	ETIQUETAS	\$ 8.000		26/12/2021	830054539	PEAIE	\$ 10.900
	6/12/2021	26424040	ETIQUETAS	\$ 164.000		26/12/2021	830054539	PEAIE	\$ 10.900
	10/12/2021	79719180	POLLO	\$ 1.527.354		20/12/2021	832004129	COMBUSTIBLE	\$ 74.007
						11/12/2021	900133093	COMBUSTIBLE	\$ 102.994
						19/12/2021	901300741	COMBUSTIBLE	\$ 90.002
NOVIEMBRE	30/11/2021	1073161617-0	HUEVOS	\$ 1.282.500		4/12/2021	101463818	ARRIENDO	\$ 388.000
	11/11/2021	1003520397	MANTEQUILLA	\$ 851.500					
	4/11/2021	26424040	ETIQUETAS	\$ 282.000	NOVIEMBRE	4/11/2021	800185008	PEAIE	\$ 8.400
	5/11/2021	1019099194	HUEVOS	\$ 2.500.000		19/11/2021	1012361786	NEVERA	\$ 500.000
	19/11/2021	1019199194	HUEVOS	\$ 2.500.000		23/11/2021	1069714298	VARIOS	\$ 53.000
	12/11/2021	1019099194	HUEVOS	\$ 2.875.000		2/11/2021	890680053	SERVICIOS PUBLICOS	\$ 95.800
	18/11/2021	79719180	POLLO	\$ 540.631		13/11/2021	830054539	PEAIE	\$ 10.900
	11/11/2021	79719180	POLLO	\$ 1.230.897		16/11/2021	830125996	PEAIE	\$ 10.900

Elaboración propia.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 56 de 94

Se realizó su el debido registro de cada comprobante de manera discriminada es decir mes a mes, y verificando la numeración de cada registro ya que no todos eran numerados automáticamente por el software; en caso del Excel se especificaba la fecha de expedición de la factura o comprobante, en número consecutivo, el concepto y el valor correspondiente.

Cada control de viaje, soporte o factura registrada se le debía colocar un sello con la palabra contabilizado lo cual permite una revisión de manera eficaz, se debe registrar en el módulo de cada empresa ya que se usa el mismo software, pero se separa por módulos debido a la actividad de cada empresa; así mismo especificar y numerar las facturas comprobantes o controles de viajes realizados en el software. terminado de realizar este proceso se procedía a guardar la información en la gavetas o estantes siguiendo el orden cronológico manejado por la asesora, para que al momento de revisar o necesitar la información se realizará de manera ágil y rápida.

Para cumplir de manera óptima este objetivo el registro en el software se compara con los valores totales de un Excel que es suministrado por la asesora al finalizar el proceso de registro para la verificación de totales e identificación de inconsistencias, de ser así se verifica su procedencia y se procede a corregir, la asesora realiza una verificación de cuentas manejadas durante el registro de la información ya que debe haber coherencia entre el registro de cuentas y los comprobantes; finalmente como se tenía previsto en el cronograma la asesora procede a revisar cada una de las A-Z de cada empresa verificando que estén selladas y debidamente ordenadas, y el registro de estas en el software, verificando que se hayan seguido los parámetros recomendados y manifestados por ella, para así en dado caso devolver, rectificar o aprobar las actividades desempeñadas en cada una de las empresas.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 57 de 94

7 VALOR AGREGADO

La digitalización de la información se vuelve indispensable día a día, con la interacción frecuente de las redes sociales, la actualización de medios online de la entidad, para ampliar la interacción y abarcar mercados en los cuales posiblemente no se podrían dar a conocer los servicios que brinda esta; además que al incursionar en este campo ofrece la oportunidad de ampliar el campo de acción ya que la información pertinente estaría a disponibilidad de cualquier persona que necesite servicios relacionados con la actividad principal de la empresa.

En el desarrollo de la pasantía se evidencio la ausencia de un sitio web en el cual hubiera interacción entre cliente-empresa. Por tal motivo se expresó la intención de suministrar y crear una página web a la junta directiva de la compañía VF Asociados SAS. La entidad aceptó y brindó la información necesaria para iniciar la ejecución del sitio web.

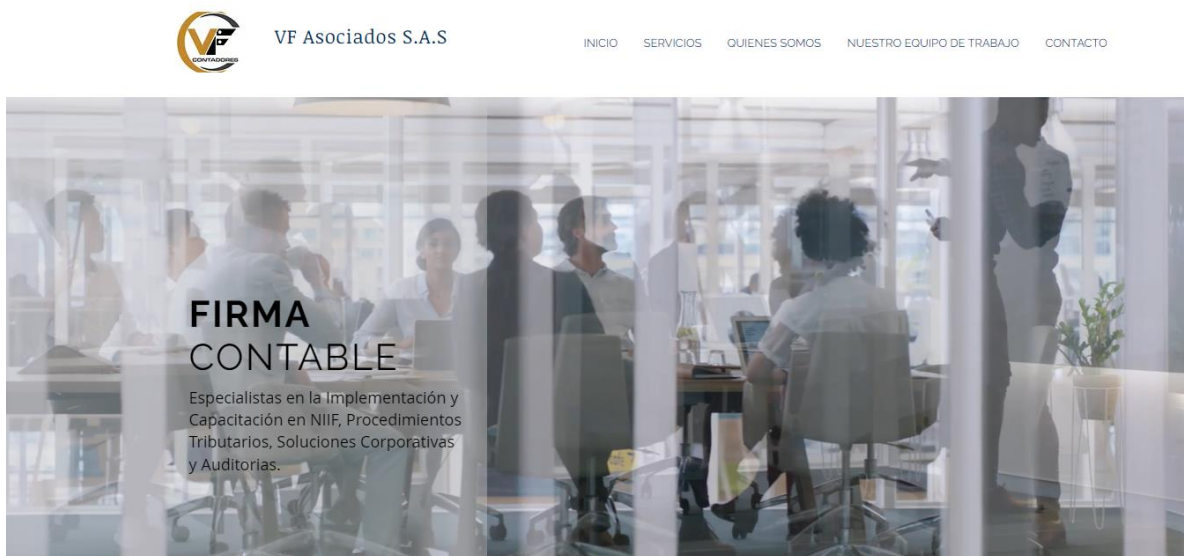
Se buscó que la información que contiene dicho sitio web sea contundente y amplíe la posibilidad de relación entre cliente-empresa, además de dar a conocer la empresa VF Asociados a cada persona que tenga acceso a la página web; a través de un diseño atractivo y participativo con botones de interacción, clasificado en categorías como: Conócenos, Nuestros servicios, Quienes somos, Nuestro equipo de trabajo y Contacto; Un botón interactivo que transporta a la persona a un mapa completamente especificado para que pueda ubicar la oficina principal de la empresa. También se acoplaron las redes sociales con las cuales la empresa VF Asociados SAS, ya contaba con, Facebook, Instagram, WhatsApp y Correo Electrónico.

Al terminar el sitio web se le enseña a la junta directiva para su debida evaluación la cual fue positiva, seguido de esto se realizó la debida socialización de los paquetes y valor monetario de los dominios que debía cancelar la entidad para la publicación de la página web, se escogió el paquete ILIMITADO el cual cuenta con dominio de publicación por un lapso de 1 año a partir de la publicación y se pagó un total de 42,00 US\$ equivalentes a \$ 165,531.66 COP.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 58 de 94

A continuación, se plasma gráficamente el resultado del sitio web, el cual fue presentado y aprobado por la junta directiva de la entidad VF AsociadosSAS.

Ilustración 17 Inicio Página Web.



Elaboración propia.

Ilustración 18 Servicios Página web.



Elaboración propia.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 59 de 94

Ilustración 19 Quienes somos página web.



Somos una firma empresarial diseñada para contribuir al crecimiento de las organizaciones, mediante la prestación de servicios profesionales de alta calidad.

Nuestra firma es Integrada por un equipo de profesionales altamente calificados en temas tributarios, contables, de auditoría y fiscales, con mas de treinta años de experiencia en la asesoría de compañías.

Basamos la calidad de nuestros servicios en la actualización permanente de los socios y los colaboradores, lo cual nos permite brindar atención personalizada y oportuna a nuestros clientes.

Elaboración propia.

Ilustración 20 Nuestro equipo de trabajo.



Elaboración propia.


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 60 de 94

Ilustración 21 Contacto página web




Elaboración propia.

Ilustración 22 Redes Sociales página web



Elaboración propia.

Enlace de la página web: <https://www.vfcontadores.com/>


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 61 de 94

8 CONCLUSIONES

El desarrollo de actividades prácticas de apoyo a la entidad VF Asociados SAS son de vital importancia tanto para el estudiante como para la entidad, ya que el estudiante por su lado afianzar conocimientos, indaga, crea y participa en un entorno netamente profesional siendo este lo más parecido a enfrentar cuando termine su ciclo estudiantil. Por otro lado, la entidad recibe apoyo en todas las actividades contables que maneja, aliviando la carga laboral de los empleados y asegurándose de instruir a los profesionales futuros.

El estudiante adquiere conocimientos tanto en software como en movimientos contables, acercándose de manera real al campo laboral, teniendo en cuenta la asignación de las empresas por parte del asesor el estudiante manejo ambos campos en lo que refiere las personas naturales y las personas jurídicas.

La inducción y registro de información en softwares contables da capacidades al estudiante y habilidades para el buen desarrollo de actividades dentro y fuera de la entidad, agilizando procesos y permitiendo que al momento de revisar los encargos sea más eficiente el desenvolvimiento del estudiante.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 62 de 94


9 RECOMENDACIONES

Durante la ejecución de la pasantía el estudiante identificó y estableció ciertas recomendaciones para continuar con el desarrollo de actividades óptimo en la entidad VF Asociados SAS, estas son las siguientes:

Corroborar de manera periódica el estado del convenio con la Universidad de Cundinamarca, para evitar inconvenientes durante el desarrollo de prácticas laborales y el buen procedimiento de asignación de pasantes.

Actualizar las listas de chequeo de recepción de información para evitar atraso innecesario al momento de evaluar la información financiera y brindar al cliente servicios óptimos para la toma de decisiones.

Contar e implementar revisiones óptimas y periódicas a los equipos informáticos y ofimáticos de la entidad para evitar el daño de información y poder desempeñar un trabajo libre de errores y sin contratiempos.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 63 de 94

BIBLIOGRAFIA

CASTAÑO ESCOBAR JOHAN JOSE; “apoyo a la gestión financiera de la firma V.F contadores asociados & Cía. Ltda. por medio de la asistencia teórico-practica en las actividades contables y tributarias”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2016. P. 9-17

RODRIGUEZ LAURA FERNANDA; “apoyo a la gestión contable, financiera y tributaria en la firma v.f contadores asociados & Cía. Ltda.; para el desarrollo de la actividad empresarial y económica de las entidades de la región”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2019. P. 6-16

FLECHAS MORENO, Mayra Alejandra; “APOYO A LA GESTIÓN EMPRESARIAL, ECONÓMICA Y REGIONAL DE LA FIRMA V.F. CONTADORES ASOCIADOS & CIA LTDA.; POR MEDIO DE LA ASISTENCIA TEÓRICO-PRACTICA EN LAS ACTIVIDADES CONTABLES, FINANCIERAS Y TRIBUTARIAS”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2016. P. 8-15

PANQUEVA MÉNDEZ, Didier Alonso; “Apoyo en los procesos contables y tributarios de la firma V.F. Contadores Asociados & Cía. Ltda.”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2017. P. 1-21

MILLAR PEÑA, Mary Yesenia; “Apoyo en el procesamiento de información contable y tributaria de las empresas asesoradas en la firma VF Contadores Asociados & Cía. Ltda”. Encontrada en: <https://repositorio.ucundinamarca.edu.co/bitstream/handle/20.500.12558/699/REPOSITORIO%20FINAL.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

ESPITIA ORTIZ, Yenny Paola; ESCOBAR HUERTAS, Luz Dary. “PASANTÍA EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL MÓDULO DE COSTOS HOSPITALARIOS PARA LA E.S.E HOSPITAL SAN RAFAEL DE FUSAGASUGÁ”. “Trabajo de grado para optar

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 64 de 94

por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2015. P. 8-25

SANABRIA CORREDOR, Dayanna Steyssy; “AUXILIAR DE AUDITORÍA EN APOYO A LA REVISORÍA FISCAL A REALIZAR EN EL CONDOMINIO CAMPESTRE LAS PIRÁMIDES”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2015. P. 1-19


BLASCO, Josep Lluís. GRIMALTOS, Tobies. “teoría del conocimiento” [en línea]. Valencia: “Universitat de València”, 2004. 232 p. Disponible en <https://books.google.com.co/books?id=WcJKT3bkH8C&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>

VASQUEZ, Roberto. BONGIANINO A, Claudia. “Principios de la teoría contable: la teoría contable” [en línea]. Ciudad autónoma de Buenos Aires: Aplicación Tributaria S.A, 2008. 224 p. [citado 11 feb., 2008]. Disponible en <https://books.google.com.co/books?id=EM437XnxrxC&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>

Varios autores. “Fundamentos y reflexiones de la teoría contable” [en línea]. Colombia: Ediciones de la U, 2019. 196 p. [citado oct., 2019]. Disponible en <https://books.google.com.co/books?id=AeEZEAAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>

CAPADOR ORIGUA, Fabio Néstor; “Realizar Registros Y Procesos Contables En La Compañía VF Asociados SAS”. “Trabajo de grado para optar por título de contador público”. Fusagasugá: Universidad de Cundinamarca, 2021. p. 19-24

BUITRAGO GOMEZ, Geslly Yusneidy; “APOYO EN LOS PROCESOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2018. P. 1-23

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 65 de 94

MENDEZ ACOSTA, Juan David; “APOYO EN EL REGISTRO DE INFORMACION CONTABLE, PARA PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS EN LA FIRMA VF ASOCIADOS SAS”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2020. P. 1-15

VALERA BARBOSA, Hawirson; “APOYO CONTABLE Y FINANCIERO EN LA PREPARACIÓN DE TAREAS PARA COUNFIS Y EVALUACIONES FINANCIERAS, EN LA DIRECCIÓN FINANCIERA, DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ”. “Trabajo de grado para optar por el título de contador público”. Fusagasugá: “Universidad de Cundinamarca”, 2018. P. 7-24

MORALES, Abel Maria Cano, et al. “Las normas internacionales en la contabilidad y la entrada en vigor de la ley 1314 de 2009 en el contexto contable colombiano”. *Observatorio de la Economía Latinoamericana*, 2009, no 121.

TRIBUTARIO, Estatuto; TRIBUTARIA, OBLIGACION; PASIVOS, SUJETOS. DECRETO 624 DE 1989. *Editorial Legis*, 2004.

DE BOGOTÁ, Cámara de Comercio, et al. Decreto 2496 de 2015. 2015.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 66 de 94

ANEXOS

ANEXO 1 INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE

	FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES	CODIGO:
	FORMATO DE INFORME MENSUAL DE PASANTIA	VERSION: A2012
		PAGINA: 48 de 2

INFORME MENSUAL DE PASANTIA									
<table border="1"> <tr> <th>DIA</th> <th>MES</th> <th>AÑO</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">06</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">2021</td> </tr> </table>	DIA	MES	AÑO	06	12	2021	INFORME No. 1		
DIA	MES	AÑO							
06	12	2021							
NOMBRE DEL PASANTE: Angie Paola Torres Ríos									
CODIGO 114218177									
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE									
TITULO DE LA PASANTIA: Contribuir En Los Registros, Procesos Contables Y Financieros En La Compañía VF Asociados S.A.S.									
OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:									
<ul style="list-style-type: none"> - Conocer e interpretar las dinámicas, movimientos, procedimientos y softwares contables manejados en la entidad. - Examinar, clasificar, organizar y archivar documentos para su registro correspondiente. 									
ACTIVIDADES REALIZADAS									

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 67 de 94

Realizar una reunión con el encargado, Joan José Castaño quien fue el encargado de dar la inducción en la empresa, se me fue asignado el asesor externo Luz Mary Murcia quien dirigió la inducción del software contable, Contapyme y la asignación de las empresas, personas naturales que se iban a manejar en este mes. Las empresas que se trabajaron en este mes son: la persona natural Fabio Alirio Cárdenas González, en la cual se desarrollaron clasificación y registros de ventas, compras y gastos en el software contable y la empresa Construyendo Agregados S.A.S, de la cual se realizó la clasificación de la información A-Z y el registro de compras, ventas y gastos.

AVANCES DEL INFORME FINAL

El inicio de la pasantía fue el 04 de octubre del 2021 en la compañía VF Asociados S.A.S, bajo la modalidad presencial, dirigida por el comunicado 009 del concejo universitario del 03 de agosto del 2021, a través de la presentación de la entidad, políticas contables, softwares a manejar y empresas; que serán fundamentales para el desarrollo de la pasantía. Las funciones para realizar en el desarrollo de la pasantía serán las siguientes:

- **Asistir a las instalaciones de la entidad siguiendo el protocolo de bioseguridad**
- **Recibir información contable respecto a las empresas manejadas.**
- **Archivar información contable en A-Z para el correspondiente uso.**
- **Llevar un registro contable en el software de la información.**
- **Verificar gastos, compras y ventas para efectuar la retención de impuestos.**
- **Realizar otras actividades dispuestas por el asesor externo de la compañía.**
- **Ejecutar la revisión mensual del trabajo realizado, auditor externo- pasante.**

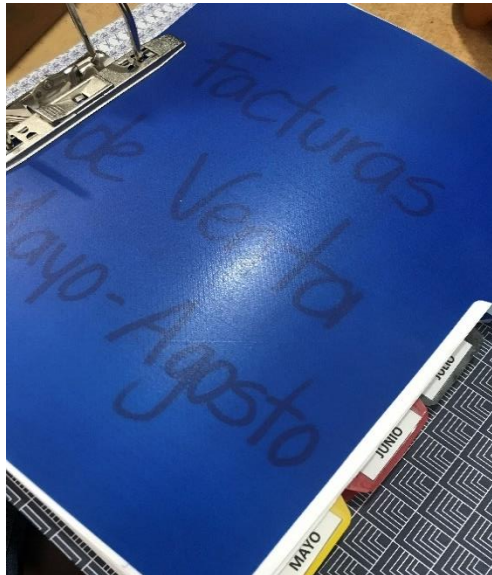
A través del desarrollo de la pasantía se logró identificar cualidades personales, actitudes y aptitudes, también se adquirió más conocimiento en lo referente al ámbito contable como lo es el procesamiento de datos, la causación de gastos, registro de facturas y sus documentos equivalentes, adquirir conocimiento en softwares contables y varios aspectos respecto a la declaración de impuestos nacionales.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 68 de 94


PRODUCTOS

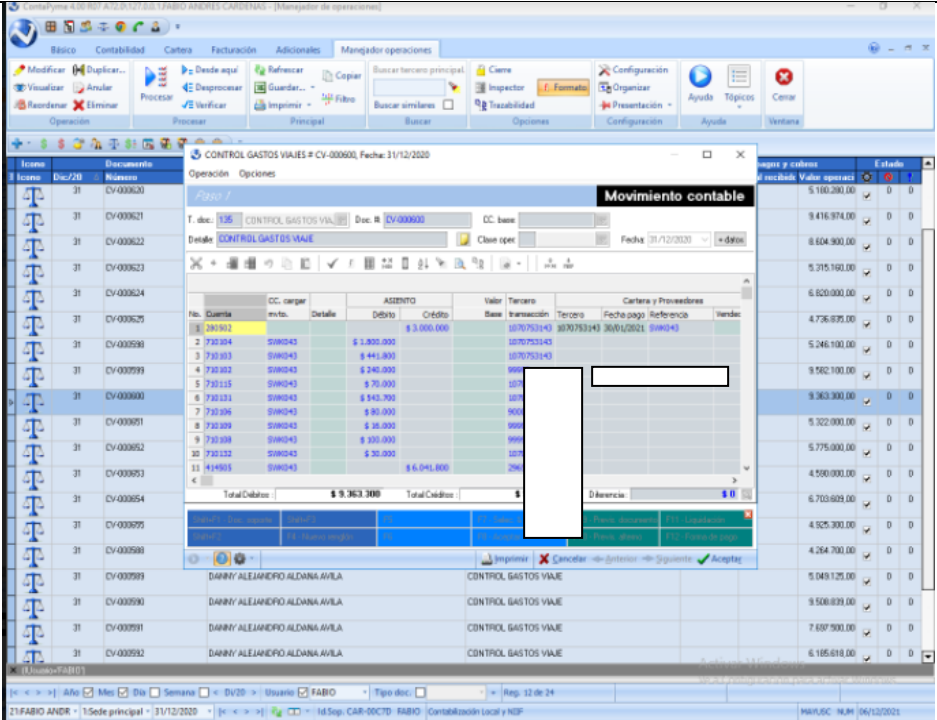
- Reportes mensuales de compras
- Reporte mensual de ventas
- Reporte mensual de gastos
- Clasificación de la información contable y registro de esta para los periodos enero-diciembre 2021

ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)



Anexo 1 Recepcion y clasificacion de la informacion

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAar113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 69 de 94



Anexo 2 registro de la información en software Contapyme

EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME


ASESOR INTERNO: Carolina Enit Camargo Fernández

FIRMA ASESOR INTERNO:


ASESOR EXTERNO: Luz Mary Murcia

FIRMA ASESOR EXTERNO:

VoBo COORDINADOR PASANTIAS

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 70 de 94

ANEXO 2 INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE.

	FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES	CODIGO:
	FORMATO DE INFORME MENSUAL DE PASANTIA	VERSION: A2012
		PAGINA: 52 de 2

INFORME MENSUAL DE PASANTIA			
DIA	MES	AÑO	INFORME No.
23	03	2022	2
NOMBRE DEL PASANTE: Angie Paola Torres Ríos			
CODIGO 114218177			
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE			
TITULO DE LA PASANTIA: Contribuir En Los Registros, Procesos Contables Y Financieros En La Compañía VF Asociados S.A.S.			
OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:			
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer e interpretar las dinámicas, movimientos, procedimientos y softwares contables manejados en la entidad. • Observar, catalogar y organizar documentos para su registro correspondiente. • Realizar el procesamiento de datos en los sistemas contables. 			
ACTIVIDADES REALIZADAS			
<ul style="list-style-type: none"> • Se llevo a cabo la revisión por parte de la asesora externa de las actividades realizadas en el mes anterior, tanto la clasificación de la información en las 			

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 71 de 94

respectivas (A-Z) como el procesamiento de esta en el software manejado (Contapyme).

- Asignación de nuevas empresas a manejar, sin dejar de un lado las previamente asignadas y manejadas en el mes anterior.
- Recepción de la información de la persona natural Fabio Alirio Cárdenas González (Empresa n°1), CONSTRUYENDO AGREGADOS S.A.S (Empresa n°2), ENGECOL SAS (Empresa n°3) y GRANJA EL PROGRESO (Empresa n°4).

La asesora entrega información en cuanto a controles de viaje, Facturas POS y electrónica de Gastos y Costos en el caso de don Fabio Alirio Cárdenas González como se evidencia en el anexo 1; para el caso de CONSTRUYENDO AGREGADOS S.A.S se recibe información como comprobantes y facturas de compra, facturas de venta, comprobantes de gastos y costos, véase en el anexo 2; así mismo se recibieron los debidos talonarios de ventas y comprobantes de gastos de las empresas ENGECOL SAS y GRANJA EL PROGRESO, véase en el anexo 3 y 4.

- Se archiva y Clasifica la información de acuerdo con las instrucciones del asesor.

Se organiza la información suministrada, discriminando mes a mes y catalogándola sea en (A-Z) o en carpetas, con cada una de las empresas, véase en el anexo 5,6 y 7.

- Registro de facturas de compra y venta de las empresas Fabio Alirio Cárdenas González y CONSTRUYENDO AGREGADOS S.A.S, véase en anexo 8 y 9.
- Registro de ventas de las empresas ENGECOL SAS y GRANJA EL PROGRESO, véase en el anexo 10.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 72 de 94

AVANCES DEL INFORME FINAL


Se continua con la pasantía bajo modalidad presencial acogiendo el comunicado 009 del concejo universitario del 03 de agosto del 2021, a través de la presentación de la entidad, políticas contables, softwares contables a manejar y empresas asignadas; se establecieron funciones que serán fundamentales para el desarrollo de la pasantía. Dichas funciones serán las siguientes:

- Asistir a las instalaciones de la entidad siguiendo el protocolo de bioseguridad
- Recibir información contable respecto a las empresas a manejar.
- Archivar información contable en A-Z para el correspondiente uso.
- Llevar un registro contable en el software de la información.
- Verificar gastos, compras y ventas para efectuar la retención de impuestos.
- Realizar otras actividades dispuestas por el asesor externo de la compañía.
- Ejecutar la revisión mensual del trabajo realizado, auditor externo- pasante.

A través de las actividades ejecutadas en el mes de noviembre se adquirió más conocimiento en lo referente al ámbito contable como principios y llegar a afianzar criterios ejerciendo procesamiento de datos, causación de gastos, registro de facturas y sus documentos equivalentes, ampliar conocimientos en softwares contables y varios aspectos respecto a la declaración de impuestos nacionales.

PRODUCTOS

- Clasificación de información.
- Reportes mensuales de compras.
- Reporte mensual de ventas.
- Reporte mensual de gastos.
- Clasificación de la información contable en (A-Z) o carpetas.
- Registro de esta en el software contable (Contapyme).

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 73 de 94

ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)

Anexo 1 Recepción de la información Empresa n°1.



Foto tomada por autor

Anexo 2 Recepción de la información Empresa n°2.

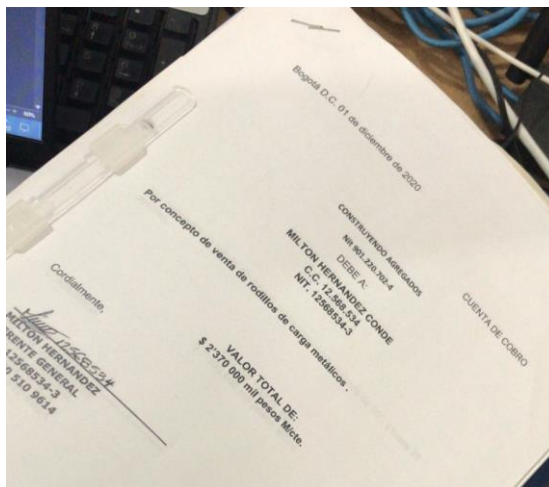


Foto tomada por autor

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 74 de 94

Anexo 3 Recepción de la información Empresa n°3

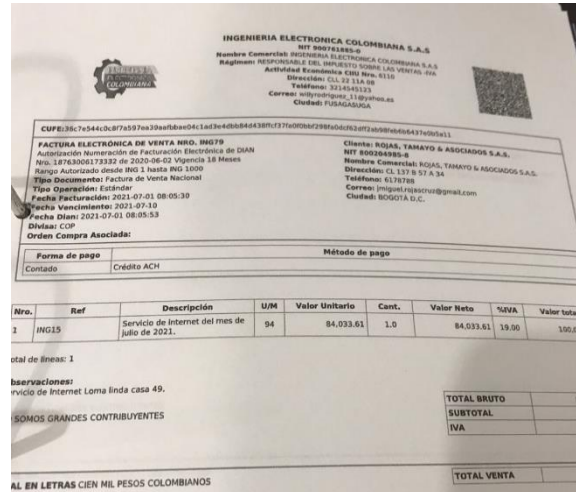


Foto tomada por autor

Anexo 4 Recepción de la información Empresa n°4.



Foto tomada por autor

Anexo 5 Clasificación en (A-Z) o carpeta Empresa n°2.



Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 75 de 94

Foto tomada por autor

Anexo 6 Clasificación en (A-Z) o carpeta Empresa n°3.

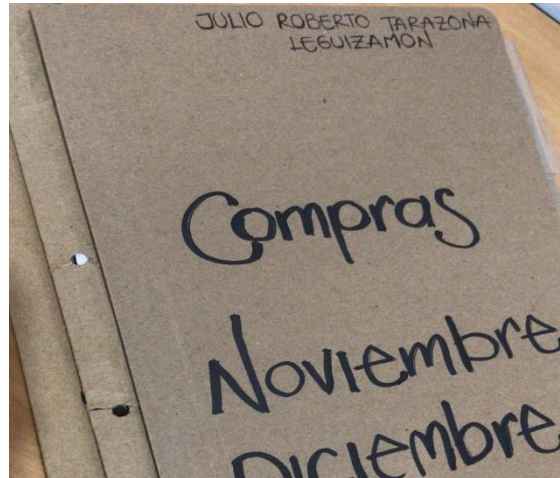


Foto tomada por autor

Anexo 7 Clasificación en (A-Z) o carpeta Empresa n°1.



Foto tomada por autor

Anexo 8 registro de la información contable en software Contapyme Empresa n°1


Icono	Ene/21	Documento	Número	Tercero principal (nombres)	Detalle	Totales, pagos y cobros			Estado
						Total pagado	Total recibido	Valor operaci	
T	31		4207	CIRO RODRIGUEZ	PLACA SAK 794		5.400.000,00	0,00	✓
T	31		4208	CIRO RODRIGUEZ	PLACA SAK 794		6.000.000,00	0,00	✓
T	31		4151	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		4.390.000,00	0,00	✓
T	31		0452	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		6.040.000,00	0,00	✓
T	31		4153	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		4.360.000,00	0,00	✓
T	31		4154	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		6.326.670,00	0,00	✓
T	31		4155	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		4.400.000,00	0,00	✓
T	31		4156	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		5.529.070,00	0,00	✓
T	31		4157	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		4.500.000,00	0,00	✓
T	31		4158	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		6.138.570,00	0,00	✓
T	31		4159	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		4.380.000,00	0,00	✓
T	31		4160	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		6.730.000,00	0,00	✓
T	31		4161	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		4.470.090,00	0,00	✓
T	31		4162	OMAR ACOSTA	PLACA SAK 794		6.352.495,00	0,00	✓
T	31		4330	DAVID ORTEGON	PLACA TFO 151		6.633.000,00	0,00	✓
T	31		4331	DAVID ORTEGON	PLACA TFO 151		8.250.000,00	0,00	✓
T	31		4332	DAVID ORTEGON	PLACA TFO 151		1.674.500,00	0,00	✓
T				DAVID ORTEGON	PLACA TFO 151		8.617.200,00	0,00	✓
T				DAVID ORTEGON	PLACA TFO 151		3.928.600,00	0,00	✓

Foto tomada por autor

Anexo 9 registro de la información contable en software Contapyme Empresa n°2

Icono	Nov/21	Documento	Número	Tercero principal (nombres)	Detalle	Totales, pagos y cobros			Estado
						Total pagado	Total recibido	Valor operaci	
T	30	CI-000162		HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS		6.632.891,00	0,00	✓
T	30	CI-000163		HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS		20.890.796,00	0,00	✓
T	30	CI-000164		HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS		19.282.015,00	0,00	✓
T	30	CI-000165		HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS		58.524.992,00	0,00	✓
T	30	CI-000166		HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS		5.663.695,00	0,00	✓
T	30	CI-000167		HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS		17.208.693,00	0,00	✓
T	30	CI-000168		HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS		561.374,00	0,00	✓
T	30	CI-000169		HOLCIM COLOMBIA SA	VENTAS		2.095.267,00	0,00	✓
T	30	CI-000170		HORMIGON ANDINO S.A.S	VENTAS		956.096,00	0,00	✓
T	30	FC-014750		COOPERATIVA DE TRANSPORTES DE AGREGADOS Y CARGA	COMPRA VARIOS		21.674.150,00	0,00	✓
T	30	FC-031194		LIBRICENTRO CLAVIO SAS	COMPRA GRASA		316.000,00	0,00	✓
T	30	FC-014759		COOPERATIVA DE TRANSPORTES DE AGREGADOS Y CARGA	COMPRA VARIOS		44.873.625,00	0,00	✓
T	30	FC-005228		LA MISCELANEA DEL OIGENO C.S.C	COMPRA OIGENO		160.000,00	0,00	✓
T	30	FC-030686		SOLUCIONES Y FERRETERIA CUELLAR	COMPRA PALA Y CABO		27.900,00	0,00	✓
T	30	FC-006874		LISANDRO MALDONADO TAVERIA	COMPRA M. FERRETERIA		115.000,00	0,00	✓
T	30	FC-016827		TORNILLERIA MUNDALITO	COMPRA M. FERRETERIA		44.000,00	0,00	✓
T	30	FC-014764		COOPERATIVA DE TRANSPORTES DE AGREGADOS Y CARGA	COMPRA VARIOS		14.212.000,00	0,00	✓
T	30	FC-016357		TORNILLERIA MUNDALITO	COMPRA M. FERRETERIA		174.000,00	0,00	✓
T	30	FC-002988		PIERROS Y LAMINAS LA 20 SAS	COMPRA CANAL		1.927.998,00	0,00	✓

Foto tomada por autor

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 77 de 94

Anexo 10 registro de la información contable en software Contapyme Empresa n°3

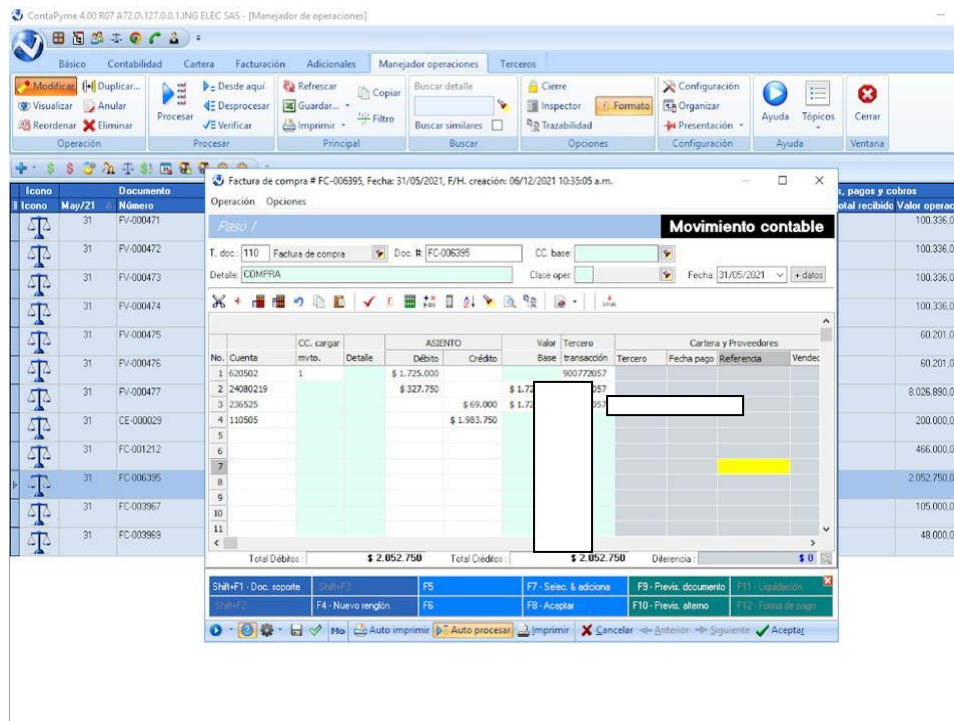


Foto tomada por autor

EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME


ASESOR INTERNO: Carolina Enit Camargo Fernández

FIRMA ASESOR INTERNO:


ASESOR EXTERNO: Luz Mary Murcia

FIRMA ASESOR EXTERNO:

VoBo COORDINADOR PASANTIAS

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 78 de 94

ANEXO 3 INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO.

	FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES	CODIGO:
	FORMATO DE INFORME MENSUAL DE PASANTIA	VERSION: A2012
		PAGINA: 78 de 2

INFORME MENSUAL DE PASANTIA			
DIA	MES	AÑO	INFORME No.
23	03	2022	3
NOMBRE DEL PASANTE: Angie Paola Torres Ríos			
CODIGO 114218177			
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO			
TITULO DE LA PASANTIA: Contribuir En Los Registros, Procesos Contables Y Financieros En La Compañía VF Asociados S.A.S.			
OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:			
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer e interpretar las dinámicas, movimientos, procedimientos y softwares contables manejados en la entidad. • Observar, catalogar y organizar documentos para su registro correspondiente. • Realizar el procesamiento de datos en los sistemas contables. 			

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 79 de 94

ACTIVIDADES REALIZADAS


- Se llevo a cabo la revisión por parte de la asesora externa de las actividades realizadas en el mes anterior, tanto la clasificación de la información en las respectivas (A-Z) como el procesamiento de esta en el software manejado (Contapyme).
- Asignación de nuevas empresas a manejar.
- Recepción de la información de la empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS S.A.S (Empresa n°1), Fernando Romero (Empresa n°2) y Catalina Danzo (Empresa n°3).

La asesora entrega información en cuanto a controles de viaje empresa n°2, Facturas POS y electrónica de Gastos y Costos en el caso de don Fernando Romero como se evidencia en el anexo 1; para el caso de CONSTRUYENDO AGREGADOS S.A.S se recibe información como comprobantes y facturas de compra y venta, véase en el anexo 2; así mismo se recibieron los debidos comprobantes de gastos y costos de la empresa Catalina Danzo, véase en el anexo 3.

- Se archiva y Clasifica la información de acuerdo con las instrucciones del asesor.

Se organiza la información suministrada, discriminando mes a mes y catalogándola sea en (A-Z) o en carpetas, con cada una de las empresas, véase en el anexo 4 y 5.

- Registro de facturas de compra y venta de CONSTRUYENDO AGREGADOS S.A.S, véase en anexo 6.
- Registro de comprobantes de gastos y costos de la empresa Catalina Danzo, véase en el anexo 7.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 80 de 94

AVANCES DEL INFORME FINAL

Se continua con la pasantía bajo modalidad presencial acogiendo el comunicado 009 del concejo universitario del 03 de agosto del 2021, a través de la presentación de la entidad, políticas contables, softwares contables a manejar y empresas asignadas; se establecieron funciones que serán fundamentales para el desarrollo de la pasantía. Dichas funciones serán las siguientes:

- Asistir a las instalaciones de la entidad siguiendo el protocolo de bioseguridad
- Recibir información contable respecto a las empresas a manejar.
- Archivar información contable en A-Z para el correspondiente uso.
- Llevar un registro contable en el software de la información.
- Verificar gastos, compras y ventas para efectuar la retención de impuestos.
- Realizar otras actividades dispuestas por el asesor externo de la compañía.
- Ejecutar la revisión mensual del trabajo realizado, auditor externo- pasante.

A través de las actividades ejecutadas en el mes de febrero se adquirió más conocimiento en lo referente al ámbito contable de personas naturales, se llegó a afianzar criterios ejerciendo procesamiento de datos, causación de gastos, registro de facturas y sus documentos equivalentes, ampliar conocimientos en softwares contables y varios aspectos respecto a la declaración de impuestos nacionales.

PRODUCTOS

- Clasificación de información.
- Reportes mensuales de compras.
- Reporte mensual de ventas.
- Reporte mensual de gastos.
- Clasificación de la información contable en (A-Z) o carpetas.
- Registro de esta en el software contable (Contapyme).

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 81 de 94

ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)

Anexo 1 Recepción de la información Empresa n°1.



Foto tomada por autor

Anexo 2 Recepción de la información Empresa n°2.

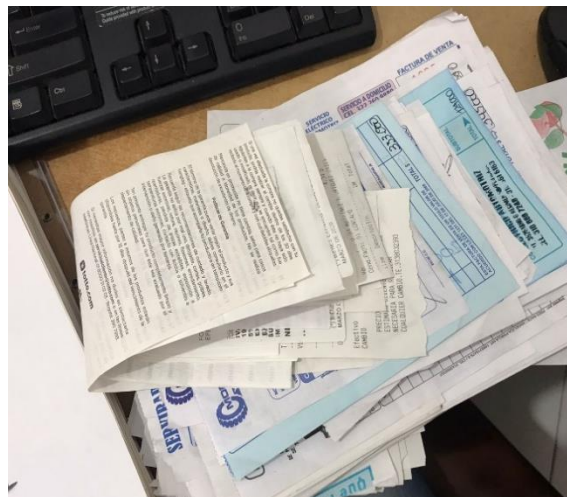



Foto tomada por autor

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 82 de 94

Anexo 3 Recepción de la información Empresa n°3

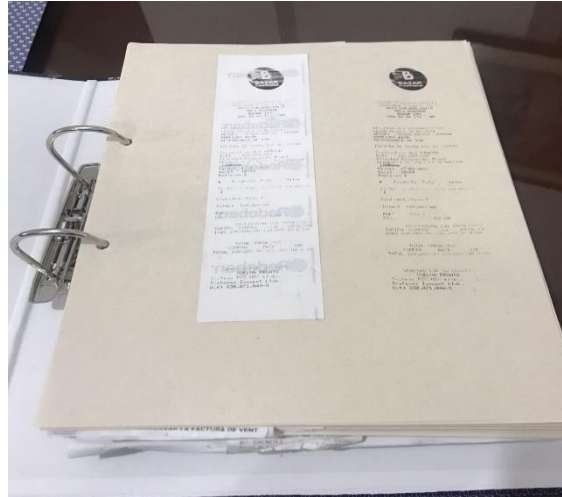


Foto tomada por autor

Anexo 4 Clasificación en (A-Z) o carpeta Empresa n°1.

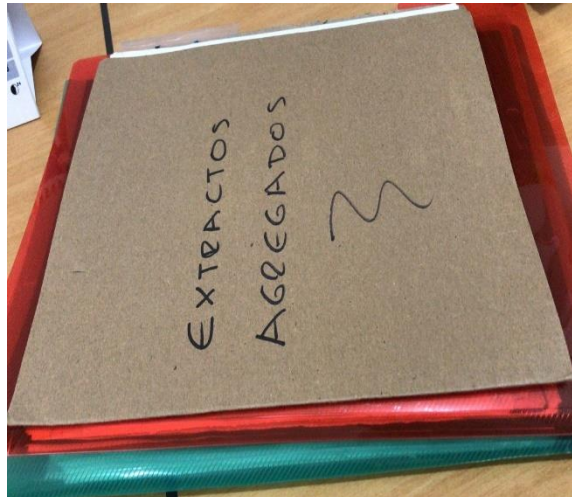


Foto tomada por autor

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 83 de 94

Anexo 5 Clasificación en (A-Z) o carpeta Empresa n°3.



Foto tomada por autor

Anexo 6 registro de la información contable en software Contapyme Empresa n°1

Icono	Dic/21	Número	Tercero principal (nombre)	Adicionales	Detalle	Totales, pagos y cobros	Estado
						Total pagado Total recibido Valor operaci	
	31	CI-000171	CONSTRUSAN INGENIEROS CIVILES LTDA		VENTAS	3,223,800.00	0 0
	31	CI-000172	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	24,719,535.00	0 0
	31	CI-000173	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	84,347,062.00	0 0
	31	CI-000174	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	12,469,682.00	0 0
	31	CI-000175	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	42,548,578.00	0 0
	31	CI-000176	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	6,462,712.00	0 0
	31	CI-000177	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	22,051,818.00	0 0
	31	CI-000178	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	378,689.00	0 0
	31	CI-000179	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	1,893,445.00	0 0
	31	CI-000180	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	542,954.00	0 0
	31	CI-000181	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	2,025,024.00	0 0
	31	CI-000182	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	12,507,852.00	0 0
	31	CI-000183	HOLCIM COLOMBIA SA		VENTAS	42,678,820.00	0 0
	31	FC-007203	LISANDRO MALDONADO TAVERA		COMPRA MATERIALES FERRETERIA	470,000.00	0 0
	31	FC-010097	GASCAL UNIFORMES Y DOTACIONES		COMPRA RESPIRADOR	8,000.00	0 0
	31	FC-016567	TORNILLERIA MUNDALITO		COMPRA MATERIALES FERRETERIA	22,000.00	0 0
	31	FC-007229	LISANDRO MALDONADO TAVERA		COMPRA MATERIALES FERRETERIA	31,000.00	0 0
	31	FC-001841	FERRETERIA NACIONAL		COMPRA CORREA INDUSTRIAL	73,800.00	0 0
	31	FC-000555	VULGAMILHER COLOMBIA S.A.S		COMPRA VARIOS	11,281,200.00	0 0

Foto tomada por autor

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 84 de 94

Anexo 7 registro de la información contable en software Contapyme Empresa n°3

	FECHA	NIT/C.C	PRODUCTO	TOTAL
AGOSTO	23/08/2021		PEAJE	\$ 10.900
	26/08/2021		PEAJE	\$ 9.100
	28/08/2021		PEAJE	\$ 10.900
	25/08/2021		APORTES	\$ 345.700
	22/08/2021		RODAMIENTO	\$ 375.000
	25/08/2021		VARIOS	\$ 397.080
	26/08/2021		COMBUSTIBLE	\$ 82.007
	25/08/2021		APORTES	\$ 345.700
	29/08/2021		COMBUSTIBLE	\$ 75.690
	30/08/2021		ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA	\$ 64.715
	31/08/2021		PARQUEO	\$ 1.700
	29/08/2021		PEAJE	\$ 10.900
SEPTIEMBRE				
	1/09/2021		RODAMIENTO	\$ 375.000
	4/09/2021	891101577	SERVICIOS PUBLICOS	\$ 176.050
	16/09/2021	830054539	PEAJE	\$ 9.100
	4/09/2021	830054539	PEAJE	\$ 10.900

Foto tomada por autor

EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME

ASESOR INTERNO: Carolina Enit Camargo Fernández

FIRMA ASESOR INTERNO:

ASESOR EXTERNO: Luz Mary Murcia Sanabria

FIRMA ASESOR EXTERNO:

VoBo COORDINADOR PASANTIAS

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 85 de 94

ANEXO 4 INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO Y ABRIL.

	FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES	CODIGO:
	FORMATO DE INFORME MENSUAL DE PASANTIA	VERSION: A2012
		PAGINA: 85 de 2

INFORME MENSUAL DE PASANTIA			
DIA	MES	AÑO	INFORME No.
19	04	2022	4
NOMBRE DEL PASANTE: Angie Paola Torres Ríos			
CODIGO 114218177			
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO-ABRIL			
TITULO DE LA PASANTIA: Contribuir En Los Registros, Procesos Contables Y Financieros En La Compañía VF Contadores Asociados S.A.S.			
OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:			
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer e interpretar las dinámicas, movimientos, procedimientos y softwares contables manejados en la entidad. • Observar, catalogar y organizar documentos para su registro correspondiente. • Realizar el procesamiento de datos en los sistemas contables. 			

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 86 de 94


ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se llevo a cabo la revisión por parte de la asesora externa de las actividades realizadas en el mes anterior, tanto la clasificación de la información en las respectivas (A-Z) como el procesamiento de esta en el software manejado (Contapyme) y la clasificación en Excel.
- Recepción de la información de la empresa Catalina Danzo (Empresa n°1), Fernando Romero (Empresa n°2) y CONSTRUYENDO AGREGADOS S.A.S (Empresa n°3).

La asesora entrega información en cuanto a la empresa Catalina Danzo las facturas y comprobantes de gastos y costos, véase en el anexo 1; para el caso de Fernando Romero se recibe información como comprobantes y facturas de compra, gastos y costos, además de controles de viaje, véase en el anexo 2; así mismo se recibieron los debidos comprobantes de compras y ventas de la empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS S.A.S, véase en el anexo 3.

- Se archiva y Clasifica la información de acuerdo con las instrucciones del asesor. Se organiza la información suministrada, discriminando mes a mes y catalogándola sea en (A-Z) o en carpetas, con cada una de las empresas, véase en el anexo 4 y 5.
- Registro de facturas y comprobantes de gastos y costos de la empresa Catalina Danzo, véase en anexo 6.
- Registro de comprobantes de gastos y costos de la empresa Fernando Romero, véase en el anexo 7.
- Registro de comprobantes y facturas de compra y venta de la empresa CONSTRUYENDO AGREGADOS S.A.S, véase en el anexo 8

La asesora recibe y revisa los encargos brindados a la pasante tales como, la clasificación de la información y el debido registro de esta en el software contable y en el Excel, dejando en estado de cierre todas las actividades asignadas con anterioridad a la pasante.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 87 de 94

Se realiza la socialización del valor agregado (página web) con la junta directiva de la empresa VF Contadores Asociados S.A.S para su debida aceptación y valoración, evaluando los campos de Quienes somos, Misión, Visión, Servicios, Equipo de trabajo, contacto; se da el consentimiento por parte del área contable para el debido pago del dominio de publicación de la página web el cual en totalidad fue \$150.000 pesos colombianos, seguido de esto se procedió a la publicación de la página en la web.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 88 de 94

AVANCES DEL INFORME FINAL

Se continuo con la pasantía bajo modalidad presencial acogiendo el comunicado 009 del concejo universitario del 03 de agosto del 2021, a través de la presentación de la entidad, políticas contables, softwares contables a manejar y empresas asignadas; se establecieron funciones que serán fundamentales para el desarrollo de la pasantía. Dichas funciones serán las siguientes:

- Asistir a las instalaciones de la entidad siguiendo el protocolo de bioseguridad
- Recibir información contable respecto a las empresas a manejar.
- Archivar información contable en A-Z para el correspondiente uso.
- Llevar un registro contable en el software de la información.
- Verificar gastos, compras y ventas para efectuar la retención de impuestos.
- Realizar otras actividades dispuestas por el asesor externo de la compañía.
- Ejecutar la revisión mensual del trabajo realizado, auditor externo- pasante.

A través de las actividades ejecutadas en el mes de marzo-abril se adquirió más conocimiento en lo referente al ámbito contable de personas naturales y jurídicas, se llegó a afianzar criterios ejerciendo procesamiento de datos, causación de gastos, registro de facturas y sus documentos equivalentes, ampliar conocimientos en softwares contables y varios aspectos respecto a la declaración de impuestos nacionales.

PRODUCTOS

- Clasificación de información.
- Reportes mensuales de compras.
- Reporte mensual de ventas.
- Reporte mensual de gastos.
- Clasificación de la información contable en (A-Z) o carpetas.
- Registro de esta en el software contable (Contapyme).
- Registro de la información en Excel.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 89 de 94

ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)

Anexo 1 Recepción de la información Empresa n°1.

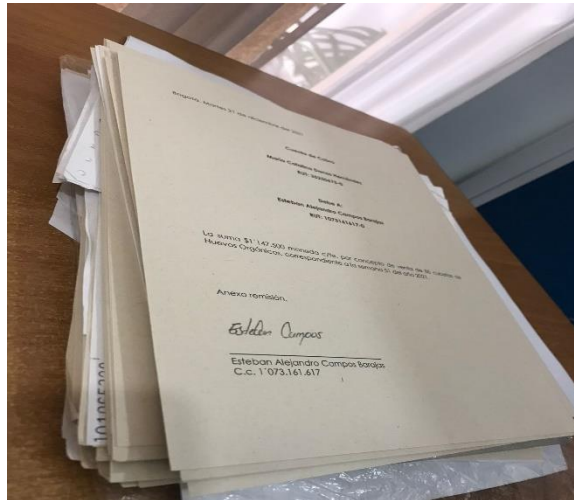


Foto tomada por autor

Anexo 2 Recepción de la información Empresa n°2.



Foto tomada por autor

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 90 de 94

Anexo 3 Recepción de la información Empresa n°3



Foto tomada por autor

Anexo 4 Clasificación en (A-Z) o carpeta Empresa n°1.



Foto tomada por autor

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 91 de 94

Anexo 5 Clasificación en (A-Z) o carpeta Empresa n°3.



Foto tomada por autor

Anexo 6 registro de la información contable en Excel de la Empresa n°1

COSTOS 2021					GASTOS 2021				
	FECHA	NIT	PRODUCTO	TOTAL		FECHA	NIT	PRODUCTO	TOTAL
DICIEMBRE	7/12/2021	10	HUEVOS	\$ 999.000	DICIEMBRE	23/12/2021	83	PEAJE	\$ 9.100
	13/12/2021	10	HUEVOS	\$ 1.282.000		16/12/2021	83	PEAJE	\$ 9.100
	21/12/2021	10	HUEVOS	\$ 1.147.500		1/12/2021	83	PEAJE	\$ 10.900
	28/12/2021	10	HUEVOS	\$ 1.336.500		10/12/2021	83	PEAJE	\$ 9.100
	20/12/2021	10	MANTEQUILLA	\$ 780.000		2/12/2021	83	PEAJE	\$ 9.100
	24/12/2021	10	ETIQUETAS	\$ 8.000		26/12/2021	83	PEAJE	\$ 10.900
	6/12/2021	10	ETIQUETAS	\$ 164.000		26/12/2021	83	PEAJE	\$ 10.900
	10/12/2021	10	POLLO	\$ 1.527.354		20/12/2021	83	COMBUSTIBLE	\$ 74.007
						11/12/2021	90	COMBUSTIBLE	\$ 102.994
NOVIEMBRE	30/11/2021	10	HUEVOS	\$ 1.282.500		19/12/2021	90	COMBUSTIBLE	\$ 90.002
	11/11/2021	10	MANTEQUILLA	\$ 851.500		4/12/2021	10	ARRIENDO	\$ 388.000
	4/11/2021	10	ETIQUETAS	\$ 282.000	NOVIEMBRE	4/11/2021	80	PEAJE	\$ 8.400
	5/11/2021	10	HUEVOS	\$ 2.500.000		19/11/2021	101	NEVERA	\$ 500.000
	19/11/2021	10	HUEVOS	\$ 2.500.000		23/11/2021	101	VARIOS	\$ 53.000
	12/11/2021	10	HUEVOS	\$ 2.875.000		2/11/2021	83	SERVICIOS PUBLICOS	\$ 95.800
	18/11/2021	10	POLLO	\$ 540.631		13/11/2021	83	PEAJE	\$ 10.900
	11/11/2021	10	POLLO	\$ 1.230.897		16/11/2021	83	PEAJE	\$ 10.900

Foto tomada por autor

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 92 de 94

Anexo 7 registro de la información contable en el software Contapyme de la Empresa n°2

Icono	Enve/22	Número	Tercero principal (nombre)	Adicionales	Detalle	Totales, pagos y cobros			Estado
						Total pagado	Total recibido	Valor operaci	
	31	CV-00008	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE		6.956.636,00		0 0 0
	31	CV-00009	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			56	0 0 0
	31	CV-00010	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			74	0 0 0
	31	CV-00011	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			43	0 0 0
	31	CV-00012	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			72	0 0 0
	31	CV-00013	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			42	0 0 0
	31	CV-00014	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			72	0 0 0
	31	CV-00015	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			50	0 0 0
	31	CV-00016	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			72	0 0 0
	31	CV-00999	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			75	0 0 0
	31	CV-001000	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			58	0 0 0
	31	CV-000051	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			74	0 0 0
	31	CV-000052	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			51	0 0 0
	31	CV-000053	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			71	0 0 0
	31	CV-000054	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			47	0 0 0
	31	CV-000055	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			73	0 0 0
	31	CV-000056	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			51	0 0 0
	31	CV-000057	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			75	0 0 0
	31	CV-000058	DANNY ALEJANDRO ALDANA AVILA		CONTROL GASTOS VIAJE			47	0 0 0

Foto tomada por autor

Anexo 8 registro de la información contable en el software Contapyme de la Empresa n°3

Icono	Enve/22	Número	Tercero principal (nombre)	Adicionales	Detalle	Totales, pagos y cobros			Estado
						Total pagado	Total recibido	Valor operaci	
	31	FC-001026	AGRETRANSJAS		SERV		13.814.275,00		0 0 0
	31	FC-000202	JOSE DAVID SAEENZ ZAMORA		M			230.000,00	0 0 0
	31	FC-001660	JHON ARGEMIRO MEDINA GUZMAN		CI			49.999,00	0 0 0
	31	FC-274762	PELAEZ HERMANDOS		M			403.039,00	0 0 0
	31	FC-002198	FERRERERIA NACIONAL		CI			1.150.410,00	0 0 0
	31	FC-001038	AGRETRANSJAS		SE			10.908.990,00	0 0 0
	31	FC-002416	LA MISCELANEA DEL D'IGENO C.S.C		CI			160.000,00	0 0 0
	31	FC-002418	LA MISCELANEA DEL D'IGENO C.S.C		CI			85.000,00	0 0 0
	31	FC-002420	LA MISCELANEA DEL D'IGENO C.S.C		CI			80.000,00	0 0 0
	31	FC-000591	VULCAMILHER COLOMBIA S.A.S		CI			17.427.990,00	0 0 0
	31	FC-2006387971	HOMENCENTER GIRAPDOT		CI			1.418.000,00	0 0 0
	31	FC-004884	ESTACION DE SERVICIO SERVICOMBUSTIBLES NARIÑO S.A.S		CI			546.000,00	0 0 0
	31	FC-007863	LISANDRO MALDONADO TAVERA		CI			170.000,00	0 0 0
	31	FC-007864	LISANDRO MALDONADO TAVERA		CI			35.000,00	0 0 0
	31	FC-001917	LUBRICENTRO CLAVIJO SAS		CI			152.000,00	0 0 0
	31	FC-002126	LIZYOLY GONZALEZ R		CI			190.000,00	0 0 0
	31	FC-000487	RUBEN DARIO TIGUE BARRERO		M			177.500,00	0 0 0
	31	FC-057963	FERRERERIA NACIONAL		CI			29.400,00	0 0 0
	31	FC-004301	ESTACION DE SERVICIO SERVICOMBUSTIBLES NARIÑO S.A.S		CI			1.092.000,00	0 0 0

Foto tomada por autor

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 93 de 94

EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME


ASESOR INTERNO: Carolina Enit Camargo Fernández

FIRMA ASESOR INTERNO:

ASESOR EXTERNO: Luz Mary Murcia Sanabria

FIRMA ASESOR EXTERNO:

VoBo COORDINADOR PASANTIAS

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 94 de 94

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*