



	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 7</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2025-05-30</b>
		<b>PAGINA: 1 de 4</b>

28.

**Aviso:** este formato está diseñado especialmente para diligenciamiento digital interactivo (recomendado y preferible). Imprima a doble cara (1 hoja).

<b>Fecha de entrega al CGCA</b>	<b>2025</b>	<b>06</b>	<b>13</b>
<b>Términos licencia para publicación de obras en el Repositorio Institucional</b>			
<p>Por medio de este formato manifiesto mi voluntad de autorizar a la <b>UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA</b> la difusión en texto completo de manera gratuita y por tiempo indefinido en el Repositorio Institucional, el documento académico-investigativo objeto de la presente autorización, con fines educativos, científicos y culturales, en los términos establecidos en la Ley 23 (1982), Ley 44 (1993), Decisión Andina 351 (1993), Decreto 460 (1995) y demás normas generales sobre derechos de autor. Como autor, manifiesto que el presente documento es original y se realizó sin usurpar derechos de autor de terceros, por lo tanto, la obra es de mi exclusiva autoría y poseo la titularidad sobre la misma. La UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA no será responsable de ninguna utilización indebida del documento por parte de terceros y será exclusivamente mi responsabilidad atender personalmente cualquier reclamación que pueda presentarse. Autorizo al Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje (CGCA) de la UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA convertir el documento al formato que el repositorio lo requiera (impreso, digital, electrónico o cualquier otro conocido o por conocer) o con fines de preservación digital.</p> <p>Esta autorización no implica renuncia a la facultad que tengo de publicar posteriormente la obra, en forma total o parcial, por lo cual podré, dando aviso por escrito con no menos de un mes de antelación, solicitar que el documento deje de estar disponible para el público, así mismo, cuando se requiera por razones legales.</p> <p>Para el ámbito digital, conozco y entiendo los principios del Acceso Abierto, y otorgo la licencia Creative Commons: <b>Atribución – No comercial – Sin Derivar</b>: solo permite que otros puedan descargar las obras y compartirlas con otras personas, siempre que se reconozca su autoría, pero no se pueden cambiar de ninguna manera ni se pueden utilizar comercialmente. <a href="#">About CC Licenses - Creative Commons</a></p>			
			
			
<b>Autorización de publicación:</b>		<b>Si</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>No</b> <input type="checkbox"/>	

**Nota:** Si se marcó **Sí** y en un futuro desea solicitar el retiro del texto completo del repositorio institucional, todos los autores deberán diligenciar y firmar este mismo formato indicando con una X que **NO** se autoriza, en ese caso se podrá omitir la firma del asesor.


<b>AUTOR 1</b>	
Cedula:	1.007.384.703
Nombre:	Nicolle Yanine Castillo Gutierrez
Correo:	nycastillo@ucundinamarca.edu.co
Firma:	

<b>AUTOR 2</b>	
Cedula:	Correo:
Nombre:	Firma:

<b>AUTOR 3</b>	
Cedula:	Correo:
Nombre:	Firma:

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 7</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2025-05-30</b>
		<b>PAGINA: 2 de 4</b>

**Nota:** Las firmas establecidas en este formato deben ser originales

**Nota:** Elimine o agregue los campos que sean necesarios


Descripción de programa	
<b>Facultad</b>	Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
<b>Programa</b>	Administración de Empresas
<b>Unidad Regional</b>	Extensión Facatativá
Pregrado <input checked="" type="checkbox"/>	Posgrado <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Cual?

Descripción Documento	
<b>Título:</b>	Creación y Actualización de Procedimientos en el Área de Seguridad y Salud para la Empresa Jardines de los Andes S.A.S
<b>Artículo</b>	<input type="checkbox"/> Pasantía <input checked="" type="checkbox"/> Ponencia <input type="checkbox"/>
<b>Capítulo de libro</b>	<input type="checkbox"/> Producción Gestor del conocimiento <input type="checkbox"/> Trabajo de grado (pregrado y especialización) <input type="checkbox"/>
<b>Libro</b>	<input type="checkbox"/> Revista académica / científica <input type="checkbox"/> Informe <input type="checkbox"/>
<b>Otro cuál?</b>	

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS	
(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español)	
<p>El trabajo "Creación y actualización de procedimientos en el área de Seguridad y Salud para la empresa Jardines de los Andes S.A.S." aborda la implementación y mejora de protocolos de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) en la floricultura Jardines de los Andes. El objetivo principal es fortalecer la prevención de accidentes laborales y enfermedades profesionales, así como asegurar el cumplimiento de la normativa colombiana vigente, como el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019. El proyecto se basa en un diagnóstico inicial para identificar las deficiencias existentes en los procedimientos de seguridad y salud, para luego diseñar y actualizar los protocolos necesarios. Se busca optimizar las operaciones diarias y fomentar una cultura de prevención entre los colaboradores. El enfoque metodológico incluye la revisión de la legislación, el análisis de las condiciones de trabajo y la creación de procedimientos operativos estandarizados que contribuyan a un entorno laboral más seguro y productivo.</p>	
<p>The work "Creation and updating of procedures in the area of Safety and Health for the company Jardines de los Andes S.A.S." addresses the implementation and</p>	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 7</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2025-05-30</b>
		<b>PAGINA: 3 de 4</b>

improvement of safety and health at work (SG-SST) protocols in the flower growing company Jardines de los Andes. The main objective is to strengthen the prevention of occupational accidents and professional diseases, as well as to ensure compliance with current Colombian regulations, such as Decree 1072 of 2015 and Resolution 0312 of 2019.

The project is based on an initial diagnosis to identify existing deficiencies in safety and health procedures, and then to design and update the necessary protocols. The aim is to optimize daily operations and foster a culture of prevention among employees. The methodological approach includes a review of legislation, an analysis of working conditions, and the creation of standardized operating procedures that contribute to a safer and more productive work environment.

### Palabras clave

(Relacione cinco palabras que sean los temas o elementos más característicos del texto y permitan su recuperación)


1. Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) - Occupational Safety and Health (OSH)
2. Procedimientos - Procedures
3. Cumplimiento Normativo - Regulatory Compliance
4. Gestión del SG-SST - SG-SST Management
5. Prevención de Riesgos - Risk Prevention

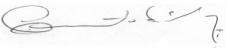
### Espacio exclusivo para el asesor o representante de facultad

Entiendo los términos en los que el autor acepta la publicación en texto completo, en especial aquellos en los que asume la autoría del documento y que excluye a la UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA o a mi persona por cualquier reclamo o litigio de terceros, haciéndose responsable de los efectos que ello conlleva. He leído íntegramente el texto completo y evaluado este documento en su componente académico e investigativo; utilicé mecanismos de detección anti plagio y/o buscadores comerciales en línea que permiten detectar indicios de fraude académico; según los conocimientos adquiridos en mi área de especialidad profesional certifico un alto nivel de confiabilidad de autoridad, que cumple con los requisitos de calidad exigidos por la UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA para efectos de visibilidad y prestigio nacional e internacional y por lo tanto avalo la calidad de este trabajo y su inclusión en texto completo y referencial en la Colección de Trabajos de Grado del Centro de Gestión de Conocimiento y Aprendizaje CGCA, repositorio institucional el Sistema Nacional de Acceso Abierto (SNAAC) y redes mundiales de acceso científico.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 7</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2025-05-30</b>
		<b>PAGINA: 4 de 4</b>

<b>Nombres:</b>	Gustavo Sánchez Martínez	<b>Firma</b>	
<b>Correo:</b>	gustavosanchez@ucundinamarca.edu.co		
<b>Autorización de Publicación</b>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
<b>Custodia absoluta</b> (Solo condiciones especiales, ver declaración de reproducción literal A)		<input type="checkbox"/>	Tiempo de custodia (AAA/MM/DD)

#### Declaraciones de reproducción

**A.** En casos excepcionales (patentes, riesgos de seguridad empresarial, riesgo informático, seguridad personal, etc.), se podrá solicitar restricción a "Custodia absoluta" de consulta, ante lo cual la solicitud solo podrá realizarse por parte del asesor o representante de facultad.

**B.** Solo se publica el texto completo en Biblioteca Digital (Repositorio) si ambas partes (autores y asesor) indican **SÍ**. Si hubiese al menos un **NO** de cualquiera de las dos partes, el documento solo estará disponible en la colección de trabajos de grado para consulta interna.

**Nota:** La Universidad de Cundinamarca, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y su Decreto Reglamentario 1074 de 2015, informa, que, como responsable del tratamiento de protección de datos personales, al realizar el diligenciamiento y firma del presente documento, autoriza a la Universidad de Cundinamarca a recolectar sus datos personales a través de sus diferentes canales transaccionales, los cuales serán usados para el desarrollo de sus funciones misionales. De igual forma que puede revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos

21.1-51-20