



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

**APOYO ADMINISTRATIVO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS DEL MACROPROCESO
MISIONAL DE LA OFICINA DIALOGANDO CON EL MUNDO DE LA UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA**

PRESENTADO POR:
CHERILIN RACHEL MEDINA BARRAGÁN
CÓDIGO: 110217237

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
FUSAGASUGÁ
2022-2



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

**APOYO ADMINISTRATIVO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS DEL MACROPROCESO
MISIONAL DE LA OFICINA DIALOGANDO CON EL MUNDO DE LA UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA**

PRESENTADO POR:
CHERILIN RACHEL MEDINA BARRAGÁN
CÓDIGO: 110217237

PRESENTADO A:
COMITÉ OPCIONES DE GRADO

ASESOR INTERNO:
OSCAR VARGAS RODRÍGUEZ
DOCENTE- UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

ASESOR EXTERNO:
FABIÁN LIBARDO LEAL ORJUELA
LÍDER DE INTERNACIONALIZACIÓN

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
FUSAGASUGÁ
2022

ÍNDICE

1. JUSTIFICACIÓN	5
2. GENERALIDADES DE LA PASANTÍA.....	6
2.1 TITULO DE LA PASANTÍA.....	6
2.2 FECHA DE INICIO DE LA PASANTÍA.....	6
2.3. FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA.....	6
2.4. TOTAL, HORAS	6
3. OBJETIVOS.....	7
3.1 OBJETIVO GENERAL	7
3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	7
4. ACTIVIDADES REALIZADAS	8
4.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL OBJETIVO No. 1	8
4.2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL OBJETIVO No. 2	11
4.3 ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL OBJETIVO No. 3	15
5. CONCLUSIONES.....	19
6. RECOMENDACIONES	20
7. REFERENCIAS	21



TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 EVIDENCIAS DEL OBJETIVO No. 1 10
Ilustración 2 EVIDENCIAS DEL OBJETIVO No. 2 13
Ilustración 3 EVIDENCIAS DEL OBJETIVO No. 3 15

TABLA DE GRAFICAS

GRAFICA 1. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO No. 1..... 10
GRAFICA 2. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO No. 2..... 14
GRAFICA 3. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO No. 3..... 16
GRAFICA 4. TIEMPO INVERTIDO PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTÍA 17

TABLA

Tabla 1. TIEMPO POR OBJETIVOS DE LA PASANTÍA 17



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

1. JUSTIFICACIÓN

La Oficina de Dialogando con el Mundo es la encargada de transportar y abrir ventanas hacia diferentes culturas transportando saberes, adquiriendo conocimientos y experiencias a través de los diferentes procedimientos, por lo cual se necesita del control y seguimiento de manera meticulosa en los procesos de Internacionalización y es allí la importancia de la realización de esta pasantía, aportando a la gestión de desarrollo a partir de la consolidación y validación de los procesos misionales destacando la internacionalización del currículo la cual se dinamiza a través de diferentes actividades como lo son las aulas espejo, cátedras compartidas, cátedras fusión entre etc.

Teniendo como propósito aportar a la visibilidad de la Universidad de Cundinamarca a partir de la gestión de convenios con Universidades Internacionales, apoyando a la oficina de Dialogando con el Mundo con el Sistema de Gestión de la Calidad mejorando continuamente el desempeño de los procesos, implementando lo conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera y más específicamente con los núcleos temáticos de Diagnostico Organizacional, Investigación y Marketing.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

2. GENERALIDADES DE LA PASANTÍA

2.1 TÍTULO DE LA PASANTÍA

Apoyo administrativo en el desarrollo de los procedimientos del macroproceso Misional de la Oficina Dialogando con el Mundo de la Universidad de Cundinamarca.

2.2 FECHA DE INICIO DE LA PASANTÍA

19 de mayo de 2022

2.3. FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA

19 de noviembre de 2022

2.4. TOTAL, HORAS

640 horas



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

3. OBJETIVOS

3.1 OBJETIVO GENERAL

Apoyar el desarrollo y cumplimiento de los procedimientos de Gestión de la Oficina Dialogando con el Mundo.

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Seguir y articular al procedimiento “participación en redes y alianzas”.
- Consolidar y sistematizar las actividades y soportes producto de la dinamización del procedimiento Eventos orientados a la internacionalización del currículo.
- Apoyar en la presentación de información que requieran los sistemas integrados de gestión institucionales.

4. ACTIVIDADES REALIZADAS

4.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL OBJETIVO No. 1

Seguir y articular al procedimiento “participación en redes y alianzas”.

ACTIVIDADES

1. Seguimiento y control al proceso de creación de convenios internacionales.

- Búsqueda de contactos de universidades preseleccionadas para proponer firma de convenios de cooperación académica siguiendo el respectivo proceso por medio de correo presentando la institución e interés de promover los convenios marco y específico con países con los cuales no se han tenido vinculación, siguiendo el control de seguimiento a convenios internacionales, solicitando información del estado, corrección de minutas y actualización de soportes de convenios. **Tiempo (68 horas)**
- Reunión con universidades internacionales como Puerto Rico, Salvador y República Dominicana siguiendo el debido proceso de articulación. **Tiempo (6 horas)**

2. Elaboración de convenios para establecer alianzas de cooperación Académica.

- Diligenciamiento de minutas de Convenio Marco- Especifico y carta de aceptación para voluntarios internacionales de la UCundinamarca. **Tiempo (18 horas)**

3. Apoyo a la dinamización de convenios de cooperación académica.

- Seguimiento en Excel con datos de actividades de las aulas espejo realizadas en el periodo 2022.2 para verificar el cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo. **Tiempo (11 horas)**

ILUSTRACIÓN 1 EVIDENCIAS DEL OBJETIVO No. 1 BASE DE DATOS DE UNIVERSIDADES INTERNACIONALES

COSTA RICA				
universidad de puerto rico río piedras		CORREO		
Instituto Tecnológico de Costa Rica	internacionaltec@tec.ac.cr	CORREO	11/16/2022	MINUTAS-MARCO-ESPECIFICO
Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza	danilo.pezo@catie.ac.cr	CORREO		
Universidad Estatal a Distancia Costa Rica		CORREO		
University for Peace	info@upeace.org	CORREO		
Universidad Earth Costa Rica		CORREO		
FLACSO Costa Rica Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales	direccion@flacso.ac.cr	CORREO		
Centro Nacional de Alta Tecnología	cenat@cenat.ac.cr	CORREO		
Universidad Alma Mater	matricula@fundepos.ac.cr	CORREO		
Instituto Interamericano de Derechos Humanos	jnavarrete@iidh.ed.cr	CORREO		
Universidad para la Cooperación Internacional	info@uci.ac.cr	CORREO		
SALVADOR				
Universidad de El Salvador	administrador.correo@ues.edu.sv	CORREO		
Universidad Centroamericana José Simeón Cañas	direccion.comunicaciones@uca.edu.sv	CORREO		
Universidad Pedagógica de El Salvador	info@pedagogica.edu.sv	CORREO	11/16/2022	ENVIO DE MINUTAS-ACTA DE CONSTITUCIÓN UDEC

FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

BASE DE DATOS DE UNIVERSIDADES 2022.2: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:x:/g/person/crmedina_ucundinamarca_edu_co/ETaMXpA9F3xFuQNdS0seVzYB7g_8JSLQqZKqHbHv-t-dWg?e=ebxapO

CONTROL Y SEGUIMIENTO DE UNIVERSIDADES

N°	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	PAIS	OFICINA	CARGO	NOMBRE DE CONTACTO	NÚMERO TELEFONICO
1	Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca	BOLIVIA	DIRECTORA DE RELACIONES INTERNACIONALES	DIRECTORA DE RELACIONES INTERNACIONALES	NORMA ROSARIO MÁRQUEZ CAVERO	(+591) 7718748
2	Universidad Autónoma del Beni José Ballivián	BOLIVIA	DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES	ENCARGADO DE LAS RELACIONES INTERNACIONALES	JOSÉ LUIS RIVERO	(+591) 73904971
3	Universidad de La Serena	CHILE	RELACIONES INTERNACIONALES	DIRECTOR DE RELACIONES INTERNACIONALES	JOSÉ ALEJANDRO MORA POBLETE	(+56) 9 8888 8993
4	Universidad Nacional de Loja	ECUADOR	RELACIONES INTERNACIONALES	SECRETARIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	TERESA DE LA NUVE ORDOÑEZ	
5	Universidad de Costa Rica	COSTA RICA	OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES Y COOPERACIÓN EXTERNA	GESTORA DE LA COOPERACIÓN CON EL ÁREA DE LATINOAMÉRICA Y CARIBE	ODETH ESQUIVEL NAVARRO	
6	Universidad Autónoma Gabriel René Moreno	Bolivia	RELACIONES PÚBLICAS NACIONALES E INTERNACIONALES	JEFE DE DEPARTAMENTO	MANFREDO CHÁVEZ BRAVO	(+591) 76003190
7	Universidad Tecnológica Metropolitana	CHILE	DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES	SECRETARIA DE DIRECCIÓN	JACQUELINE NAVARRETE BRAVO	(+56 2) 2787 7655
8	UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	MÉXICO	COORDINACIÓN DE INTERNACIONALIZACIÓN	ENCARGADA DE COOPERACIÓN CON SUDAMÉRICA	ANA BERTHA MACHUCA AQUINO	
9	UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	CHILE	DEPARTAMENTO DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	DIRECTOR	MALCOLM ANDRE ALVAREZ TORO	

FUENTE: CAPTURA DE PANTALLA A EXCEL DE LA OFICINA

CONTROL Y SEGUIMIENTO DE UNIVERSIDADES: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:x:/g/person/eventos_internacionalizacion_ucundinamarca_edu_co/ERYrdmUKNyRGoTWZZxdou_wBvhuPruoGzYww7Io7Ine7iw?e=V2cOTk

REUNIONES CON UNIVERSIDADES INTERNACIONALES



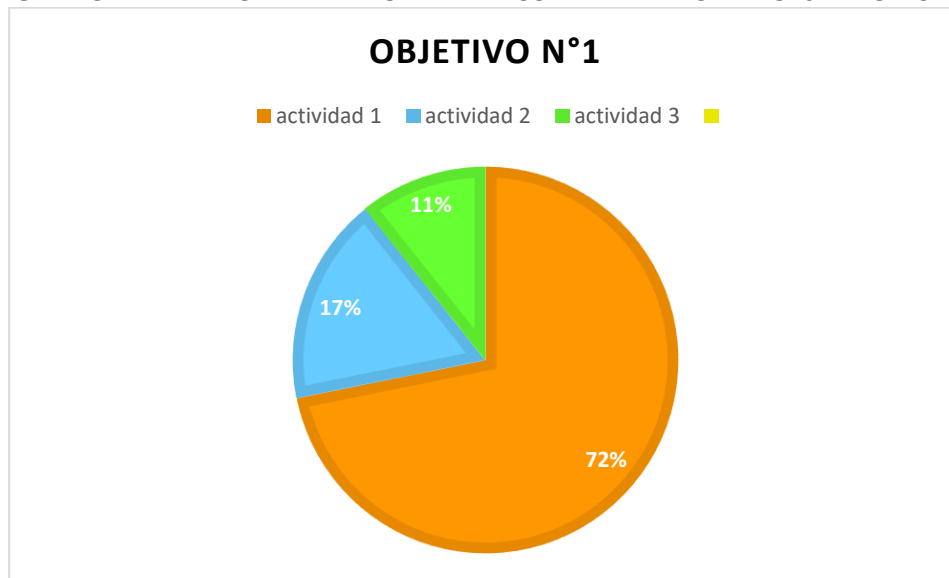
FUENTE: CAPTURA DE PANTALLA A REUNIÓN POR MEDIO DE MEET



FUENTE: CAPTURA DE PANTALLA A REUNIÓN POR MEDIO DE MEET

Ilustración 1 EVIDENCIAS DEL OBJETIVO No. 1

GRÁFICA 1. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO No. 1



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

GRAFICA 1. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO No. 1

ANÁLISIS DEL GRÁFICO: La gráfica anterior relaciona el cumplimiento del objetivo No. 1 señalando que la actividad que requirió más tiempo fue la No. 1 “Seguimiento y control al proceso de creación de convenios internacionales” con un 72%, seguido de la actividad No. 2 “Elaboración de convenios para establecer alianzas de cooperación Académica” con un 17%, concluyendo con la actividad No. 3 “Apoyo a la dinamización de convenios de cooperación académica” con un 11%.

4.2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL OBJETIVO No. 2

Consolidar y sistematizar las actividades y soportes producto de la dinamización del procedimiento Eventos orientados a la internacionalización del currículo.

ACTIVIDADES:

1. Acompañamiento logístico y administrativo

- Acompañamiento en la Auditoría interna por parte de control interno a la oficina de internacionalización, además, de eventos como la Maloca Ancestral en la semana del MEDIT, socialización de los términos de referencia de los programas ofrecidos, participación en las actividades lúdicas por parte de la institución etc. **Tiempo (32 horas)**

2. Certificación de actividades y eventos de impacto internacional

- Elaboración y envió de certificados de aulas espejo del periodo 2022.1 desarrolladas por la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables, La Facultad de Ciencias Agropecuarias, La Facultad de Ingeniería y Ciencias de la Salud. **Tiempo (92 horas)**
- Ajustes a certificados devueltos por parte de ISU para su corrección, en el cual se ajustó la lista de asistencia, datos de informe y certificados de las Facultades Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Humanidades y Administración de Empresas del periodo 2021.2. **Tiempo (52 horas)**
- Organización de soportes y certificados del periodo 2022.1 en sus respectivas carpetas para posteriormente compartirlas con los participantes de las actividades. **Tiempo (12 horas)**

3. Gestión documental de las actividades y eventos

- Se realizaron solicitudes al SIS- comunicaciones para la elaboración y diseño de piezas gráficas para la difusión de actividades a realizarse por parte el proceso de Dialogando con el Mundo en el segundo periodo del 2022-2 con el fin de difundir la información con la comunidad Universitaria a través de sus diferentes plataformas como Facebook, YouTube, Pagina de la Universidad entre otros con temas como el Pluriverso, conversatorios y eventos etc. **Tiempo (52 horas)**
- Validación y actualización de la información referente a la certificación de las actividades de aula espejo realizadas en el periodo 2022.1 realizando un seguimiento y verificando el cumplimiento de la actividad de acuerdo con requisitos de certificación, en el cual se revisan los números de documento, la sede, la facultad entre otros. **Tiempo (26 horas)**

- Control y seguimiento a las actividades realizadas por parte del proceso de Dialogando con el Mundo como aulas espejos, talleres y cátedras compartidas, en el cual se comprueba la realización de la actividad, revisión de los soportes del evento como informes, listas de asistencia y evaluación presentados por los organizadores siguiendo los parámetros para el procedimiento de certificación. **Tiempo (172 horas)**
- Seguimiento administrativo por medio de correos y llamadas a los profesores que no presentaron o realizaron de manera incorrecta los soportes de la actividad realizada, adjuntando plantilla del informe y asistencia para su correcto diligenciamiento. **Tiempo (40 horas)**
- Se realizó un filtro por sede a los profesores y estudiantes de la UDEC para la difusión de las convocatorias de la oficina de Dialogando con el Mundo como Casa Cundinamarca - Docente Embajador - Estudiante Embajador por medio de correos. **Tiempo (25 horas)**
- Realización de concepto técnico bajo los requisitos de la Universidad verificando el cumplimiento de los documentos presentados por parte de la empresa a contratar, en el cual se determina si cumple o no y en caso de no cumplir se realiza el documento de subsanabilidad para la presentación de soportes faltantes. **Tiempo (8 horas)**
- Actualización del Macroproceso Misional Movilidad Académica Entrante y Movilidad Académica Saliente Estudiantil en el cual se depuraron actividades que ya no se cumplen dentro del proceso. **Tiempo (8 horas)**

ILUSTRACIÓN 2 EVIDENCIAS DEL OBJETIVO No. 2
SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES

NOMBRE ACTIVIDAD	PERIODO	UNIVERSIDAD INTERNA	Campus	PROFESOR INTERNO	Celular	Correo	CORRI	PROGRA	AULA ESPE	SEDE UDEC	PROFES UDEC	CELUL	CORRI	OBSERVACIONES	ESTADO DE CERTIFICACIÓN
Aula Espejo	2022-1	Tecnológico Nacional de México / Tecomatán		Noemi Bravo Prado				Ingeniería de Sistemas	Programación II	Ubaté	Cristian Eduardo Cano		cecano@ucundinamarca.edu.co		
Aula Espejo	2022-1	Tecnológico Nacional de México/Comitán		Abel Medina Mendoza				Ingeniería de Sistemas	Ecuaciones Diferenciales	Ubaté	Yeni Lilliana Casas	ok	ylicasas@ucundinamarca.edu.co	SE ENVIO PARA AJUSTES	falta una lista envia en el transcurso de la semana
Aula Espejo	2022-1	Instituto Lazaro Cardenaz		Aracely Velasquez Gutierrez			ok	Ingeniería de Sistemas	Programación de video	Chia	Edison Cañon		egcanon@ucundinamarca.edu.co	SE ENVIO INFORMES Y ASISTENCIA	ya no hace parte de la u
Aula Espejo	2022-1	Instituto Lazaro Cardenaz		Palmira Morales				Ingeniería de Sistemas	Probabilidad y estadística	Chia	Vivian Caballero Moreno		vcaballero@ucundinamarca.edu.co	SE ENVIO PARA FIRMA DE LA COORDINADORA	no contesta
Aula Espejo	2022-1	Instituto Lazaro Cardenaz		Adam Rubio Cueva				Ingeniería Industrial	Sistemas de Gestión de calidad	Soacha	Gabriel Forero		ngforero@ucundinamarca.edu.co		SE ENVIO FORMATO DE INFORME Y ASISTENCIA
		Instituto						Ingeniería							PREGUNTA RNO SE TIENE PROFESOR

FUENTE: EXCEL DE LA OFICINA

ENLACE DE CONTROL GENERAL: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:x/g/person/crmedina_ucundinamarca_educundinamarca.edu.co/EZZILHxSlepEijjKQdjuhVgBs4zMOBJ9BtY4nJI0xm1CSQ?e=xkxKe7



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

CONTROL DE CERTIFICADOS POR ACTIVIDADES

N.A.C	ACTIVIDAD	PERIODO	UNIVERSIDAD INTERNACIONAL	PROFESOR INTERNACIONAL	PROGRAMA	ESTUDIANTE	ESTUDIANTES	REALIZADOS QUE NO CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE DOCUMENTACIÓN	CERTIFICADOS REALIZADOS	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	SEDE UDI	PROFESOR UDEC
1	Aula Espejo	2022-1	Instituto Lazaro Cardenas	Rafael Casas Cardenas	Contaduría Pública	38	24		62	Fundamentos de legislación aduanera	Ubaté	Cesar Rodriguez
2	Aula Espejo	2022-1	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	Jorge Diego Ruiz	Contaduría Pública	22	5		31	La contabilidad en latinoamerica	Ubaté	Nely Yuliet cubillos
3	Aula Espejo	2022-1	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	Jorge Diego Ruiz	Contaduría Pública	29	18		47	El capital humano y procesos de seleccion	Ubaté	Jenny Jazmin Gomez Murcia
4	Aula Espejo	2022-1	tecnológico nacional de México/ Tlhuac II	Jorge Alberto Olayo Valles	Contaduría Pública	25	15			Etica	Chia	Hernan Alejandro Alonso
5	Aula Espejo	2022-1	tecnológico nacional de México/ Tlhuac II	Margarita Franco Noniega	Administración de Empresas	26	14			Desarrollo sustentable	Grardot	Ana Beatriz Melo guzman
6	Aula Espejo	2022-1	Universidad Norbert Wiener	Norma Vera Gutierrez	Contaduría Pública	22	20		40	Gestion contable tributaria	Ubaté	Milton Marino Bravo Estrada
			Universidad		Administración					Mercados		

FUENTE: EXCEL DE LA OFICINA

CONTRO DE SEGUIMIENTO A CERTIFICACIONES: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/crmedina_ucundinamarca_edu_co/ERTud4aptiVEIFKy6nx-QqQByy4nKgg_VoqPlrmut4frJw?e=PAB60B

ENLACE DE CARPETAS PARA CERTIFICACIÓN POR FACULTADES: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/crmedina_ucundinamarca_edu_co/EjGOpZbCAIBAh17H3bBxEVEBmeHATERPwMEJOGZBiHX11w?e=4EksXJ

PIEZA GRAFICA II CONVERSATORIO INTERNACIONAL LATINOAMERICANO



FUENTE: OFICINA DE COMUNICACIONES

Ilustración 2 EVIDENCIAS DEL OBJETIVO No. 2



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

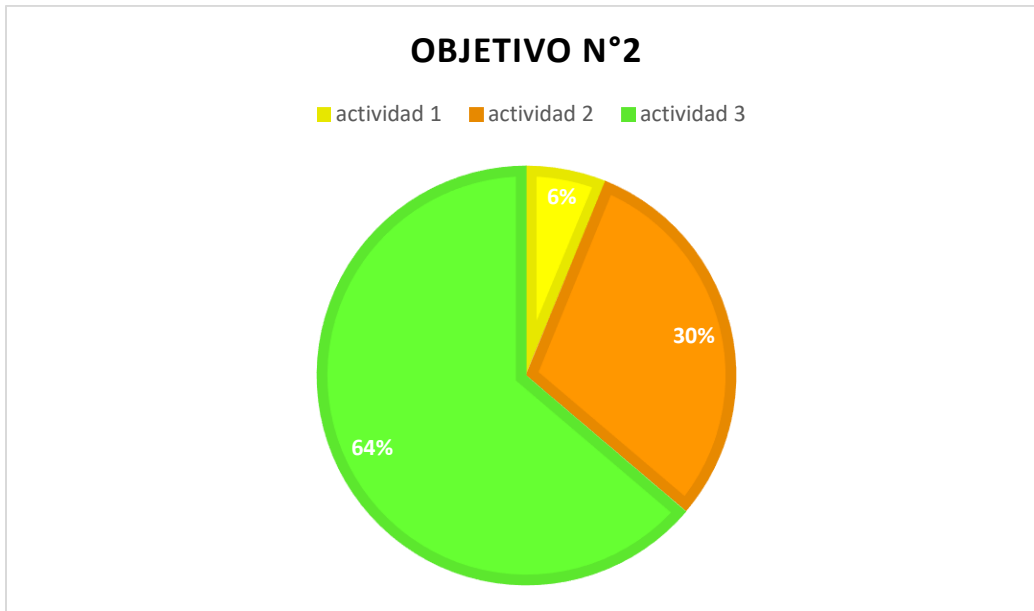


UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

ENLACE DE LOS VIDEOS DE CASA CUNDINAMARCA, ESTUDIANTE EMBAJADOR Y DIALOGANDO CON EL MUNDO: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/hjcastellanos_ucundinamarca_edu_co/ElyHYQTNeb5Kq8YZuj-O3QkBSZvyjEXA2SieutKrjmVweQ?e=i0EfIV

GRÁFICA 2. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO No. 2



FUENTE DE ELABORACIÓN PROPIA

GRAFICA 2. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO No. 2

ANÁLISIS DEL GRÁFICO: La gráfica anterior relaciona el cumplimiento del objetivo No. 2 señalando que la actividad que requirió más tiempo fue la No. 3 “Gestión documental de las actividades y eventos” con un 64%, seguido de la actividad No. 2 “Certificación de actividades y eventos de impacto Internacional” con un 30%, concluyendo con la actividad No.1 “Acompañamiento logístico y administrativo” con un 6%.

4.3 ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL OBJETIVO No. 3

Apoyar en la presentación de información que requieran los sistemas integrados de gestión institucionales.

ACTIVIDADES

1. Apoyo administrativo en la consolidación de soportes:

- Facilitar evidencias y consolidar información para actualizar los procedimientos y carpetas de documentación de estudiantes de movilidad. **Tiempo (10 horas)**

2. Gestión de evidencias:

- Se hace verificación de los requisitos y condiciones generales para el desarrollo del procedimiento de Movilidad Entrante, Movilidad Saliente y Eventos Participación en Redes y Alianzas teniendo como base de datos el histórico de movilidad, en el cual se revisan soportes, informes, listados y firmas. **Tiempo (6 horas)**

3. Gestión de auditorías internas

- Se realizó informe correspondiente al proceso de Movilidad Académica Entrante Estudiantil, presentando la relevancia de la información, veracidad de la documentación para promover oportunidades de mejora. **Tiempo (2 horas)**

ILUSTRACIÓN 3 EVIDENCIAS DEL OBJETIVO No. 3 MOVILIDAD SALIENTE

AS	PROGRAMA ACADÉMICO	Sede	Facultad	MOVILIDAD	TIPO DE MOVILIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS	CIUDAD/PAÍS DE ORIGEN	CIUDAD/PAÍS DESTINO
2022-2	Ingeniería Ambiental	Facatativá	Ciencias Agropecuarias	INTERNACIONAL	SALIENTE	SALAZAR BAQUERO NATALIA	COLOMBIA	BRASIL
2022-2	Ingeniería Ambiental	Facatativá	Ciencias Agropecuarias	INTERNACIONAL	SALIENTE	GIL FRANCO VALENTINA	COLOMBIA	MÉXICO
2022-2	Contaduría Pública	Fusagasugá	Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	INTERNACIONAL	SALIENTE	CARDENAS GONZALEZ LAURA TATIANA	COLOMBIA	CUBA
2022-2	Zootecnia	Ubaté	Ciencias Agropecuarias	INTERNACIONAL	SALIENTE	FORERO ALONSO CRISTIAN EDUARDO	COLOMBIA	BRASIL
2022-2	Contaduría Pública	Ubaté	Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	INTERNACIONAL	SALIENTE	VILLAMIL ESPITIA RICHARD	COLOMBIA	MÉXICO

Ilustración 3 EVIDENCIAS DEL OBJETIVO No. 3

HISTÓRICO DE MOVILIDAD: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:x/g/person/movilidadacademica_ucundinamarca_edu_co/EYg2Z5YgTk9IosHfo-KOANABvzo6GQMTLDb9Pc1a45cC8w?e=lvkKpZ

INFORME

AUDITORIA

INTERNA: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/crmedina_ucundinamarca_edu_co/EkmdyiiVGBxOhZPHU9bt7JEBvRV3dOh7ZfUHhgKZqWp4ZQ?e=y3Dw7M

[my.sharepoint.com/:f:/g/personal/crmedina_ucundinamarca_edu_co/EkmdyiiVGBxOhZPHU9bt7JEBvRV3dOh7ZfUHhgKZqWp4ZQ?e=y3Dw7M](https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/crmedina_ucundinamarca_edu_co/EkmdyiiVGBxOhZPHU9bt7JEBvRV3dOh7ZfUHhgKZqWp4ZQ?e=y3Dw7M)

GRÁFICA 3. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO No. 3



FUENTE DE ELABORACIÓN PROPIA

GRAFICA 3. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO No. 3

ANÁLISIS DEL GRÁFICO: La gráfica anterior relaciona el cumplimiento del objetivo No. 3 señalando que: la actividad que requirió más tiempo fue la No. 1 “Apoyo administrativo en la consolidación de soportes” con un 56%, seguido de la actividad No.2 “Gestión de evidencias” con un 33%, concluyendo con la actividad la No. 3 “Gestión de auditorías internas” con un 6%.

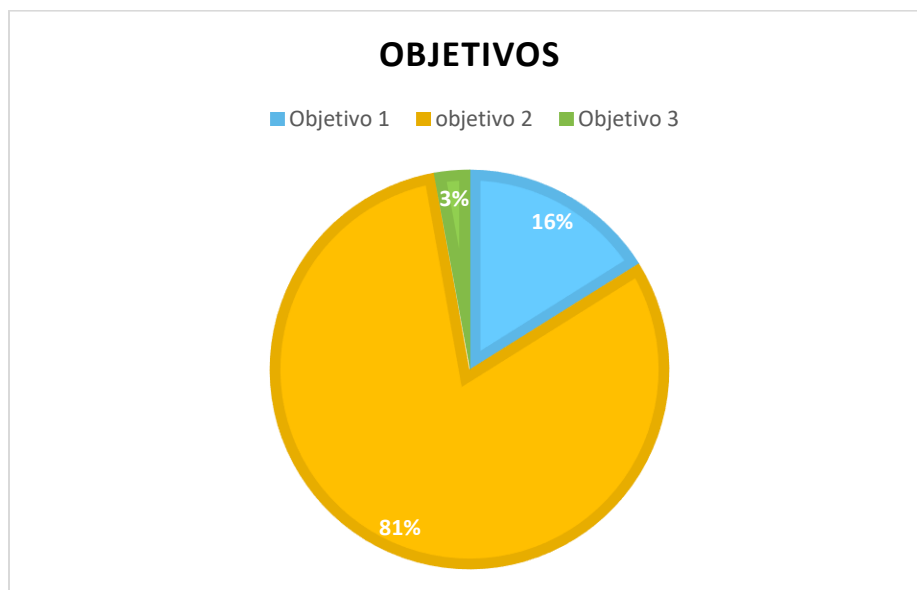
TABLA 1. TIEMPO INVERTIDO PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTÍA

Tabla 1. TIEMPO POR OBJETIVOS DE LA PASANTÍA

N°	OBJETIVOS	TIEMPO EMPLEADO EN HORAS	TIEMPO EN %
1	Seguir y articular al procedimiento “participación en redes y alianzas”.	103	16%
2	Consolidar y sistematizar las actividades y soportes producto de la dinamización del procedimiento Eventos orientados a la internacionalización del currículo.	519	81%
3	Apoyar en la presentación de información que requieran los sistemas integrados de gestión institucionales.	18	3%
TOTAL, HORAS POR OBJETIVOS		640	100%

FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

GRÁFICA 4. TIEMPO INVERTIDO PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTÍA



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

GRAFICA 4. TIEMPO INVERTIDO PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTÍA



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

ANÁLISIS DEL GRÁFICO: El objetivo que requirió más tiempo para su ejecución fue el objetivo No. 2 “Consolidar y sistematizar las actividades y soportes producto de la dinamización del procedimiento Eventos orientados a la internacionalización del currículo” Con un total de 519 horas lo que corresponde al 81% debido al seguimiento y control de la actividades de Eventos orientados a la Internacionalización de Currículo realizadas por partes de la oficina de Dialogando con el Mundo comprobando la realización de la actividad, soportes de validación y cumplimiento de requisitos para la certificación, evidenciando que es un proceso artesanal por lo cual tiende a presentar falencias, una de ellas es el inapropiado diligenciamiento de los soportes de la actividad, el cambio de formatos para la presentación y los ajustes pertinentes, continuado tenemos el objetivo No. 1 “Seguir y articular al procedimiento “participación en redes y alianzas” Para el cual se tomó un total de 103 horas que equivalen al 16% en el cual se realizó seguimientos y búsqueda de nuevas Universidades con las cuales no se han tenido ningún tipo de acercamiento manifestando interés en la articulación de convenios teniendo como punto de partida las Universidades mejor posicionadas a nivel Nacional de cada País, enviando recordatorios del estado del proceso con las cuales ya se realizó un acercamiento, reuniones y envió de minutas; posteriormente el objetivo que requirió menos tiempo fue el objetivo No. 3 “Apoyar en la presentación de información que requieran los sistemas integrados de gestión institucionales” Con un total de 18 horas que equivalen a un 3% teniendo en cuenta el sistema de gestión de la calidad como punto de partida evaluando el cumplimiento de los procedimientos.



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

5. CONCLUSIONES

1. En el desarrollo de la pasantía se brindó acompañamiento en los procedimientos de la oficina de Dialogando con el Mundo como auditora Interna como la Movilidad Entrante, Saliente y Participación en Redes y Alianzas lo cual me dejó numerosas experiencias a nivel personal y profesional ampliando mis conocimientos con relación a los sistemas de gestión de la calidad.
2. Contribución en articulación de convenios para visibilidad de la Universidad de Cundinamarca en las cuales se generaron reuniones dando a conocer nuestra Institución como un paraíso de experiencias culturales, intercambio de conocimientos e investigación, abriendo nuevas puertas en Latinoamérica.
3. Seguimiento a los eventos del Internacionalización del currículo para el cumplimiento del Plan de Desarrollo aportando a la ejecución de actividades, cumpliendo con las metas propuestas para el 2022.2.
4. Se dio cumplimiento a los objetivos propuestos en la pasantía aportando conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera poniendo en práctica lo aprendido.



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

6. RECOMENDACIONES

1. Especificar funciones dentro del equipo facilitando la ejecución de las tareas ya que el continuo cambio de asignación genera retraso en los procedimientos.
2. Implementación del aplicativo para la mejora del procedimiento de eventos como aulas, espejo, cátedras compartidas, catedra fusión teniendo una mejor organización en la efectividad de la actividad.
3. Incorporación de personal que ayude a suplir con los objetivos de la Oficina de Dialogando con el Mundo con el fin de cumplir con todas las actividades, debido a que la carga laboral que se maneja es muy grande.
4. Asignación de un plan de trabajo para los pasantes trazando metas de desarrollo en la oficina de Dialogando con el Mundo evaluando el proceso a partir de resultados obtenidos, en el cual se incorporen los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera poniendo en práctica la teoría en el mundo laboral en el cual se fortalezcan las practicas dentro de una organización para la ejecución de procesos.



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO FINAL PASANTÍAS

7. REFERENCIAS

Sierra, K. (2019). Informe de pasantía. " APOYO A LA GESTIÓN DE PROCESOS Y ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA" Fusagasugá.