

**PASANTIA APOYO AL CENTRO DE INNOVACIÓN TECNOLOGÍA Y GESTIÓN
ORGANIZACIONAL “CITGO”, EN EL AREA DE PROYECCION SOCIAL DE LA
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EXTENSION FACATATIVA**

BERTHA ELENA CAMPO RODRIGUEZ

**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONOMICAS Y CONTABLES
ADMINISTRACION DE EMPRESAS
FACATATIVA**

2017

PASANTIA APOYO AL CENTRO DE INNOVACIÓN TECNOLOGÍA Y GESTIÓN ORGANIZACIONAL “CITGO”, EN EL AREA DE PROYECCION SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EXTENSION FACATATIVA

BERTHA ELENA CAMPO RODRIGUEZ

**DOCENTE ASESOR
OSWALDO VANEGAS FLOREZ
Administrador de Empresas
Especialista en gerencia de costos y presupuestos
Magister en Administración de organizaciones**

**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
FACATATIVÁ**

2017

Nota de Aceptación:

Firma del Director

Firma del Jurado

Firma del Jurado

Facatativá. Junio 06 2017

DEDICATORIA

A Dios, quien estuvo en el desarrollo de todas mis actividades y me dio la sabiduría que necesitaba para que todo se diera a cabo y finalizar otra etapa en mi vida. A mis hijos Andrea Carolina y Juan David por su colaboración, comprensión y apoyo incondicional, porque estuvieron siempre conmigo en este proceso de formación, gracias a la bondad y generosidad que me inspiraron a ser mejor para ustedes, a el padre de mis hijos por su apoyo incondicional y porque siempre estuvo en el momento apropiado, a mi madre quien también apporto para inspirarme a salir adelante.

AGRADECIMIENTOS

A Dios primeramente por permitirme llegar hasta donde he llegado, porque me hizo realidad este sueño, un sueño de ser una Administradora de Empresa.

A la Universidad de Cundinamarca por darme la oportunidad de estudiar y hacer las pasantías en el centro de innovación tecnología y gestión organizacional CITGO de la extensión Facatativá y ser un profesional.

A mi director de pasantía, Oswaldo Vanegas Flórez por su dedicación, quien con sus conocimientos, su motivación y paciencia me presto toda su colaboración y apoyo.

Agradecer a mis docentes que durante toda la carrera profesional me transmitieron sus conocimientos.

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCION	9
1. TITULO	10
2. JUSTIFICACIÓN	11
3. OBJETIVOS	12
3.1 GENERAL	12
3.2 ESPECIFICOS.....	12
4. MARCOS DE REFERENCIA	13
4.1 MARCO TEORICO	13
4.1.1 <i>Centro de Innovación, Tecnología y Gestión Organizacional,</i>	13
4.1.2 Logo del CITGO.....	16
4.2 MARCO CONCEPTUAL	21
4.3 MARCO INSTITUCIONAL	24
4.3.1 <i>Universidad de Cundinamarca</i>	24
4.3.2 <i>Interacción Universitaria</i>	25
5. PLAN DE TRABAJO	27
6. PLAN DE DESARROLLO DE LA PASANTIA	29
6.1 Diseñar el diagrama de flujo procedimiento No 1:	29
6.2 Apoyo a la planeación y organización de los eventos del CITGO:	33
6.3 Brindar apoyo a la consolidación de los proyectos empresariales adscritos al Centro de innovación tecnología y gestión organizacional - CITGO	37
ANEXOS	40
CONCLUSIONES	55
RECOMENDACIONES	56
BIBLIOGRAFÍA	57

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Diagrama de flujo procedimiento No 1	30
Ilustración 2 diagrama de flujo procedimiento No 2	35
Ilustración 3 Planilla para la base de datos del CITGO.....	40
Ilustración 4 Evidencia de Volante	41
Ilustración 5 Imagen de la base de datos CITGO	42
Ilustración 6 Planilla control de asistencia CITGO.	43
Ilustración 7 Fotografía de evidencia reunión	44
Ilustración 8 Planilla de asistencia	44
Ilustración 9 Fotografías de evidencia seminario taller	45
Ilustración 10 Planilla de asistencia	45
Ilustración 11 evidencian fotografías de entrega de certificados de Diplomados...46	
Ilustración 12 Planilla asistencia a la entrega de certificados de Diplomados	46
Ilustración 13 fotografías de charlas informativas de emprendimiento y fortalecimiento.....	47
Ilustración 14 Planillas de asistencia alumnos de 9 semestres proyecto CIPUEDO	47
Ilustración 15 Fotografías asistencia a las charlas informativas programa CIPUEDO	48
Ilustración 16 Planillas de asistencias.....	48
Ilustración 17 fotografías de la Capacitación Ella aprende Ella emprende.	49
Ilustración 18 Planillas de asistencias.....	49
Ilustración 19 evidencias capacitación GJ asesores de seguros	50
Ilustración 20 Planillas de asistencias.....	50
Ilustración 21 fotografías de asistencia a la Socialización plan de negocio FED...51	
Ilustración 22 Planillas de asistencia	51
Ilustración 23 fotografías de asistencia al STARTUP WEEKEND.	52
Ilustración 24 Planilla de asistencia al STARTUP WEEKEND.....	53

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Logo del CITGO.....	16
Figura 2 Plan de trabajo.....	27

INTRODUCCION

El Centro de Innovación y Gestión Organizacional **CITGO** es un espacio de consultoría y apoyo con el propósito fundamental de formular y orientar propuestas de interacción universitaria en beneficio de la comunidad académica y del sector productivo que tiene la Universidad de Cundinamarca, para los estudiantes, egresados, emprendedores y empresarios para la consolidación de sus proyectos con el fin de que generen un incremento en sus niveles de productividad. Por tanto, el CITGO puede llegar a ser un líder en el apoyo a emprendedores y empresarios.

La pasantía se realizó en el Centro de Innovación, Tecnología y Gestión Organizacional (CITGO), inicialmente adscrita a la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables para estar dedicada al permanente análisis y evaluación de los procesos organizacionales, con el propósito fundamental de formular y orientar propuestas de interacción universitaria en beneficio de la comunidad académica y del sector productivo.

El desarrollo de la actividad se basó en la construcción de dos (2) mapas de procesos, para los procedimientos charlas de emprendimiento y la gestión de los requerimientos para la organización y legalización de los eventos realizados, con la colaboración del director del programa, y los colaboradores de audiovisuales; quienes prestaron un apoyo incondicional para que todo saliera a la perfección. Además de realizar convocatorias a charlas informativas, capacitaciones, talleres, seminarios que se les hacen a estudiantes, egresados, emprendedores, empresarios de la Universidad y personas externas a esta.

1. TITULO

PASANTIA APOYO AL CENTRO DE INNOVACIÓN TECNOLOGÍA Y GESTIÓN ORGANIZACIONAL “CITGO”, EN EL AREA DE PROYECCION SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EXTENSION FACATATIVA

2. JUSTIFICACIÓN

El Centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**, su compromiso principal es brindar la orientación, asesorías apoyo especializado para el fortalecimiento y crecimiento profesional de los estudiantes, para obtener mayor participación en las charlas y capacitaciones informativas que se les hacen a estudiantes emprendedores de los últimos semestres, egresados de la Universidad y personas externas a esta, permitirá conocer sobre los procesos para formalizar y sacar adelante los proyectos de emprendimiento. Es una excelente oportunidad para fortalecer las ideas de negocio.

En este proyecto se plantearon tres (3) objetivos los cuales se le darán solución para el funcionamiento del centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**, busca diseñar el diagrama de flujo, brindar apoyo a la consolidación de proyectos empresariales y apoyar a la planeación y organización de los eventos realizados en el Centro. Estos objetivos permitirán el acompañamiento y lograr soluciones a las actividades, para así fortalecer nuestras relaciones con el sector empresarial.

3. OBJETIVOS

3.1 GENERAL

Apoyar al Centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**, el área de Proyección Social del programa de administración de empresas extensión Facatativá, en el apoyo y gestiones de los requerimientos para las convocatorias realizadas.

3.2 ESPECIFICOS

Diseñar el procedimiento del diagrama de flujo para el centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO** del programa de Administración de empresa de la Universidad Cundinamarca extensión Facatativá.

Brindar apoyo en la consolidación de los proyectos empresariales que se han registrado en el centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**, durante la pasantía realizada en el primer semestre del 2017.

Apoyar a la planeación y organización de los eventos del centro de innovación tecnología y gestión organizacional – **CITGO**, enfocado a conferencias, capacitación, talleres, seminarios, realizados en la Universidad de Cundinamarca extensión Facatativá.

4. MARCOS DE REFERENCIA

4.1 MARCO TEORICO

4.1.1 Centro de Innovación, Tecnología y Gestión Organizacional, CITGO¹. El Centro de Innovación Tecnología y Gestión Organizacional (CITGO), es una iniciativa para la formalización de un centro de asesoría, consultoría y apoyo especializado, inicialmente adscrita a la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables para estar dedicado al permanente análisis y evaluación de los procesos organizacionales, con el propósito fundamental de formular y orientar propuestas de interacción universitaria en beneficio de la comunidad académica y del sector productivo local, regional, departamental y nacional.

En este sentido, el Centro de Innovación y Gestión Organizacional CITGO se concibe como un espacio de atención, asesoría y consultoría en la Universidad de Cundinamarca, dónde los investigadores, innovadores, emprendedores y las Mipymes de los diferentes sectores económicos y disciplinas, puedan encontrar servicios integrales de apoyo para la consolidación de proyectos productivos y crecimiento empresarial. Por tanto, el CITGO se propone ser líder en el apoyo a estudiantes innovadores, emprendedores y empresarios, de manera que logren materializar sus proyectos, consolidar su organización y por tanto su empresa y generar un incremento significativo en sus niveles de productividad, así como en su nivel de vida.

El CITGO se constituye por tanto en una estrategia orientada a la generación y a la transferencia social del conocimiento para que sea apropiado por todos los sectores de la economía.

¹ CENTRO DE INNOVACIÓN, TECNOLOGÍA Y GESTIÓN ORGANIZACIONAL "CITGO". Informe del eje. Direccionamiento Estratégico. Chía. Universidad de Cundinamarca, UdeC. Octubre de 2016. Págs. 13 - 14

MISION DEL CITGO

El Centro de Innovación, tecnología y Gestión Organizacional es unidad que fortalece las relaciones Universidad-Comunidad-Empresa-Estado en función del desarrollo empresarial regional, nacional e internacional, a través de acciones de diseño, creación de empresas, consultoría, asistencia técnica, investigación y proyección social en cualquier disciplina correspondiente a los programas académicos de la Universidad de Cundinamarca.

VISION DEL CITGO

El Centro de Innovación y Gestión Organizacional de la UDEC, será para el año 2020 la unidad académica líder en brindar a la comunidad académica, al entorno social y las organizaciones en general, estrategias organizacionales que garanticen estabilidad, sostenibilidad, competitividad, responsabilidad social y ambiental.

OBJETIVOS DEL CITGO

GENERAL

Generar procesos de interacción universitaria que fomenten el desarrollo y competitividad organizacional a partir de la generación, divulgación y transferencia de conocimiento pertinente con las necesidades del contexto empresarial a nivel local, regional y departamental.

ESPECÍFICOS

- Consolidar las líneas de acción, programas y proyectos pertinentes con el desarrollo y competitividad empresarial local, regional y departamental para contribuir con los procesos de formación profesional e interacción universitaria con la comunidad.

- Contribuir a la implementación del Centro de Consultoría Empresarial que atienda las necesidades de la comunidad educativa y el sector externo direccionando alternativas de solución a la problemática de las organizaciones.
- Apoyar los emprendimientos de los estudiantes y egresados a través del desarrollo y análisis de los planes de negocio, promoviendo la creatividad y el liderazgo.

PROYECCIÓN DEL CITGO

- Elaborar proyectos de investigación relacionados con los fenómenos ocurridos en el entorno académico y empresarial, respecto al comportamiento, desarrollo y tendencias del emprendimiento
- Constituir un Centro de Documentación Empresarial Local Regional y Departamental.

POLÍTICAS DEL CITGO

- Vincular docentes de tiempo completo, con dedicación exclusiva al CITGO, y cumplimiento de metas anuales
- Vincular estudiantes en práctica, con dedicación de tiempo completo al CITGO, para acompañar las labores de funcionamiento
- Constituir anualmente un Plan de Mercadeo (producto/servicios, precio de servicios, divulgación, publicidad y lugar de funcionamiento) para el CITGO
- Asignar las partidas presupuestales solicitadas anualmente para el funcionamiento del CITGO.

4.1.2 Logo del CITGO

Figura 1 Logo del CITGO



Fuente: documento del CITGO.

4.1.3 Fondo Emprender.² El Fondo Emprender se constituyó como una cuenta independiente y especial adscrita al Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, el cual será administrado por esta entidad y cuyo objeto exclusivo será financiar iniciativas empresariales que provengan y sean desarrolladas por aprendices o asociaciones entre aprendices, practicantes universitarios o profesionales que su formación se esté desarrollando o se haya desarrollado en instituciones que para los efectos legales, sean reconocidas por el Estado de conformidad con las Leyes 30 de 1992 y 115 de 1994 y demás que las complementen, modifiquen o adicionen.

El Fondo Emprender se rige por el Derecho privado, y su presupuesto está conformado por el 80% de la monetización de la cuota de aprendizaje de que trata el artículo 34 de la Ley 789 de 2002, así como por los aportes del presupuesto general de la nación, recursos financieros de organismos de cooperación nacional e internacional, recursos financieros de la banca multilateral, recursos financieros de organismos internacionales, recursos financieros de fondos de pensiones y cesantías y recursos de fondos de inversión públicos y privados.

² FONDO EMPRENDER. Que es el Fondo Emprender. [En línea]. Disponible en <<http://www.fondoemprender.com/SitePages/QueEsFondoEmprender.aspx>>

4.1.4 Centros Alaya.³ Los Centros Alaya de desarrollo empresarial en Colombia, son una iniciativa de las Universidades Icesi y Valle, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, la Fundación de Apoyo de la Universidad del Valle y Compañeros de las Américas, que tiene como finalidad apoyar el desarrollo empresarial del Valle del Cauca y del país.

La misión de los Centros Alaya es contribuir al mejoramiento de la productividad y competitividad de las MIPYMES de la región, mediante programas de asesoría y capacitación, logrando así, promover su creación, supervivencia y crecimiento para contribuir a la transformación empresarial y social del país”.

Teniendo en cuenta la experiencia de más de 25 años del Centro de Desarrollo del Espíritu Empresarial (CDEE) de la Universidad Icesi, en la creación de una cultura empresarial en la región, y en la contribución al mejoramiento de la productividad y de la competitividad de las MIPYMES, a través de sus diferentes programas, se ha decidido que el Centro Alaya de la Universidad Icesi, atienda de manera subsidiada, los siguientes servicios:

- Oportunidad de empresa: Para empresarios que tienen una idea de negocio pero aún no se ha estructurado el concepto y modelo de empresa.
- Creación de empresas: Para empresarios que tienen una idea de negocio estructurada, han desarrollado concepto, modelo de empresa y algunas investigaciones adicionales que contribuyen a su proyecto y desean elaborar su plan de empresa.
- Fortalecimiento empresarial: Para los empresarios que requieran mejorar aspectos generales de su organización.
- Adicionalmente, se atenderán, al costo de los asesores externos, las necesidades relacionadas con asesorías y consultorías especializadas en las áreas funcionales de la empresa

³ CENTRO ALAYA. Asesorías empresariales. [En línea]. Disponible en <https://www.icesi.edu.co/cdee/centro_alaya/formacion_empresarial/asesoria_empresariales.php>

4.1.5 CEDEA. ⁴ El Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Agustiniiano es un espacio creado por la Universidad Agustiniiana para valorar y apoyar las iniciativas de carácter emprendedor de sus estudiantes y egresados, que posee la siguiente misi3n, visi3n y objetivos:

- MISION DEL CEDEA

Contribuir a la generaci3n de emprendedores y empresas que impactan comunidades, creando bienestar y riqueza de manera responsable, basados en los principios agustinianos de interioridad, libertad, amistad y sentido comunitario.

- VISION DEL CEDEA

Ser en el a3o 2018 el Centro de emprendimiento universitario con mayor impacto en el reconocimiento de la formaci3n social emprendedora y empresarial.

- OBJETIVOS DEL CEDEA

- Identificar y desarrollar comportamientos emprendedores en los estudiantes de la Universitaria Agustiniiana que generen impacto en la sociedad.

- Fomentar la creaci3n de empresas comerciales y de emprendimientos sociales que transformen vidas y comunidades.

- Contribuir al fortalecimiento de microempresarios y la generaci3n de formadores en emprendimiento en contexto.

⁴ CEDEA. Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Agustiniiano. [En l3nea]. Disponible en <<http://www.uniagustiniana.edu.co/centro-de-emprendimiento-y-desarrollo-empresarial-agustiniano-cedea>>

4.1.5 Centro de Emprendimiento UNINORTE.⁵ El Centro de Emprendimiento de la Universidad del Norte busca Generar líderes emprendedores que transforman vidas y regiones. Para ello se ha planteado las siguientes directrices:

MISIÓN CDEM UNINORTE: Buscamos:

- Contribuir al desarrollo de la Competencia básica institucional en emprendimiento.
- Estimular el espíritu emprendedor y la cultura empresarial con responsabilidad social.
- Identificar y desarrollar comportamientos emprendedores.
- Apoyar el desarrollo de ideas y proyectos empresariales con gran potencial de crecimiento.
- Apoyar procesos de desarrollo empresarial vinculando la actividad académica e investigativa de la Universidad al contexto productivo.
- Contribuir al desarrollo económico y social de la región y del país.

OBJETIVOS CDEM UNINORTE:

El Centro de Emprendimiento de la Universidad del Norte fue creado con el objetivo de ejecutar las políticas de emprendimiento de la Universidad, para lo cual actuará como ente articulador de las diferentes unidades involucradas.

SERVICIOS CDEM UNINORTE:

- Sensibilización

Instancia encargada de la realización de actividades académicas e informativas para la formación de líderes emprendedores. Dentro de las actividades realizadas

⁵ CDEM UNINORTE. Centro de Emprendimiento de la Universidad del Norte. [En línea]. Disponible en <<http://www.uninorte.edu.co/web/centro-de-emprendimiento>>

se encuentran: workshops de Emprendimiento, ferias empresariales, talleres y capacitaciones. De igual forma con el propósito de formar emprendedores contamos con el programa de consultores Junior de la Escuela de Negocios.

- Incubación

Plataforma de acompañamiento para la creación de empresas que transforman vidas y regiones.

- Concepción de idea de negocio
- Formulación de planes de negocio
- Participación en convocatorias de capital semilla y de crecimiento (nacional e internacional)
- Puesta en marcha de empresas.

4.1.6 Bogotá Emprende.⁶ Es un Centro de Emprendimiento de la Alcaldía Mayor y la Cámara de Comercio de Bogotá que asesora y brinda soluciones prácticas, útiles, innovadoras y sin ningún costo, para que los emprendedores y empresarios de Bogotá puedan crear, crecer, consolidar e innovar en sus empresas.

Bogotá Emprende presta los siguientes servicios de:

- Servicios de contacto y oportunidades de negocios para ampliación de ventas y red de aliados.
- Servicios de aprendizaje práctico y útil para crear empresa y mejorar la gestión empresarial.
- Servicios para acceso al financiamiento y consecución de recursos financieros para crear o consolidar empresa.

⁶ BOGOTÁ EMPRENDE. Emprendimiento. [En línea]. Disponible en <
<http://www.bogotatrabaja.gov.co/modulos/emprendimiento/63-bogota-emprende>>

- Servicios para resolver dudas puntuales por medio de asesoría personalizada en temas empresariales como jurídico - comercial, tributario, mercadeo, financiero y financiamiento, laboral, estrategia, entre otros

4.2 MARCO CONCEPTUAL

CITGO: Centro de Innovación, Tecnología y Gestión Organizacional

CEDEM: Centro de Desarrollo Empresarial

PYMES: Pequeñas y Medianas Empresas

EMPREDIMIENTO: Aquella actitud y aptitud de la persona que le permite emprender nuevos retos, nuevos proyectos; es lo que le permite avanzar un paso más, ir más allá de donde ya ha llegado.

CONFERENCIA: Disertación en público sobre algún tema concreto.

PEI: Proyecto Educativo Institucional

PROYECTO: Un proyecto es una planificación que consiste en un conjunto de actividades que se encuentran interrelacionadas y coordinadas.

ASESORÍA: Proceso en el que se da asistencia, apoyo mediante la sugerencia, ilustración u opinión con conocimiento a los y las directivas o colectivos de las instituciones en busca de la mejora.

CONSULTORÍA: Servicio profesional prestado por empresas, o por profesionales en forma individual con experiencia o conocimiento específico en un área, asesorando personas, asesorando a otras empresas, a grupos de empresas, a países o a organizaciones en general.

INVESTIGACIÓN: Proceso que, mediante la aplicación del método científico, procura obtener información relevante y fidedigna (digna de fe y crédito), para entender, verificar, corregir o aplicar el conocimiento.

FORO: Tipo de reunión donde distintas personas conversan en torno a un tema de interés común. Es esencialmente, una técnica oral, realizada en grupos.

SEMINARIO: Junta especializada que tiene naturaleza técnica y académica, y cuyo objetivo es el de llevar a cabo un estudio profundo de determinadas cuestiones o asuntos cuyo tratamiento y desarrollo requiere o se ve favorecido cuando se permite una interactividad importante entre los especialistas y los participantes.

CONVENIO: Acuerdo de voluntades, una convención o un contrato.

GRADUADO: Aquel sujeto que ha concluido sus estudios, y obtenido un título o graduación académica, normalmente de rango universitario.

ESTUDIOS DE PREGRADO: Se llaman estudios de pregrado a los estudios superiores hasta el título de grado.

INTERRACCIÓN UNIVERSITARIA: Función que se articula con la ciencia, tecnología e innovación, los procesos de enseñanza, aprendizaje e interacción social.

INTERDISCIPLINARIO: La palabra interdisciplinario se emplea para dar cuenta que una ciencia, una disciplina o cualquier tipo de actividad intelectual como ser un estudio, un informe o una investigación, entre otros, dispone de la colaboración de varias disciplinas, o en su defecto, es el resultado de varias de ellas, es decir, involucra a más de una disciplina.

COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL: Hablamos de competitividad empresarial al hacer referencia a las diferentes estrategias y métodos que las diversas entidades comerciales llevan a cabo con tal de no sólo obtener los mejores resultados sino también de que esos resultados sean los mejores en el rubro.

DESARROLLO EMPRESARIAL: El desarrollo empresarial es un proceso por medio del cual el empresario y su personal adquieren o fortalecen habilidades y

destrezas, por el cual favorecen el manejo eficiente y fuerte de los recursos de su empresa, la innovación de productos y procesos, de tal manera, que coadyuve al crecimiento sostenible de la empresa.

EDUCACIÓN CONTINUADA: Modalidad educativa que permite a una persona - profesional o no- actualizarse en una carrera o en un área específica; estudiar para desarrollarse personal y profesionalmente, actualizándose periódicamente en el campo de sus conocimientos.

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO: Formulación de las finalidades y propósitos de una empresa, plasmadas en un documento donde se consignan los objetivos definidos para un largo plazo,

METAS: Resultado deseado que una persona o un sistema imagina, planea y se compromete a lograr: un punto final deseado personalmente u en una organización en algún desarrollo asumido.

POLITICAS: Conjunto de reglas, conceptos establecidos por un agente competente a fin de establecer parámetros de dependencia para realizar una tarea en específico.

ESTRATEGIA: Conjunto de acciones que alinean las metas y objetivos de una organización

CRONOGRAMA: Representación gráfica y ordenada con tal detalle para que un conjunto de funciones y tareas se lleven a cabo en un tiempo estipulado y bajo unas condiciones que garanticen la optimización del tiempo.

UDEC: Universidad de Cundinamarca

CREATIVIDAD: La capacidad de generar nuevas ideas o conceptos, de nuevas asociaciones entre ideas y conceptos conocidos, que habitualmente producen soluciones originales.

LIDERAZGO: Capacidad de delegar, tomar la iniciativa, gestionar, convocar, promover, incentivar, motivar y evaluar un proyecto, de forma eficaz y eficiente, sea éste personal, gerencial o institucional (dentro del proceso administrativo de la organización).

IDEA DE NEGOCIO: Producto o servicio que quiero ofrecer al mercado. El medio para atraer a la clientela y obtener así beneficio económico.

PORTAFOLIO: Combinación de las inversiones realizadas por una institución o un individuo.

OBJETIVO: Un objetivo es una meta o finalidad a cumplir para la que se disponen medios determinados.

INDICADOR: Magnitud utilizada para medir o comparar los resultados efectivamente obtenidos, en la ejecución de un proyecto, programa o actividad.

RECURSOS: Todos aquellos elementos que pueden utilizarse como medios a efectos de alcanzar un fin determinado.

PLAN: Intención o un proyecto. Escrito que precisa los detalles necesarios para realizar una obra.

PRESUPUESTO: Un presupuesto es una previsión, proyección o estimación de gastos. Como tal, es un plan de acción cuyo objetivo es cumplir una meta prefijada.

4.3 MARCO INSTITUCIONAL

*4.3.1 Universidad de Cundinamarca*⁷. La Universidad de Cundinamarca, -UdeC- es una universidad pública, estatal y departamental colombiana, adscrita al Sistema Universitario Estatal y con su sede principal en Fusagasugá. Fue creada

⁷ UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Misión y visión. [En línea]. Disponible en <<http://www.unicundi.edu.co/index.php/la-ucundinamarca/mision-vision>>

mediante la Ordenanza 045 de diciembre 19, con el nombre de Instituto Universitario de Cundinamarca, y a 2015 cuenta con sedes distribuidas en ocho municipios de Cundinamarca. Posee una misión y una visión, las cuales se describen a continuación:

MISIÓN DE LA UDEC

La Universidad de Cundinamarca es una institución pública local del Siglo XXI, caracterizada por ser una organización social de conocimiento, democrática, autónoma, formadora, agente de la transmodernidad que incorpora los consensos mundiales de la humanidad y las buenas prácticas de gobernanza universitaria, cuya calidad se genera desde los procesos de enseñanza - aprendizaje, investigación e innovación, e interacción universitaria.

VISIÓN DE LA UDEC

La Universidad de Cundinamarca será reconocida por la sociedad, en el ámbito local, regional, nacional e internacional, como generadora de conocimiento relevante y pertinente, centrada en el cuidado de la vida, la naturaleza, el ambiente, la humanidad y la convivencia.

*4.3.2 Interacción Universitaria*⁸. Función que se articula con la ciencia, tecnología e innovación, los procesos de enseñanza, aprendizaje e interacción social. Tiene como finalidad la realización de ejercicios permanentes de producción, construcción y transferencia de conocimiento y cultura que permitan integración, encuentro y dialogo con la comunidad y a la sociedad en la creación de soluciones aporte en las políticas nacionales y contribuir a la comprensión y transformaciones de la realidad social local, regional y nacional. La interacción universitaria se planteó las siguientes misión y visión:

⁸ UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Interacción Universitaria. [En línea]. Disponible en <<http://intranet.unicundi.edu.co/extensionuniversitaria/>>

MISIÓN DE INTERACCIÓN UNIVERSITARIA

La dirección de interacción universitaria tiene como propósito la formación de la comunidad académica tanto en el ejercicio de sus profesiones como en el marco de una responsabilidad ética de su accionar, desde procesos de indagación y construcción de conocimiento en entornos de sociales específicos; la contextualización e intercambio de experiencias y saberes; la formación y capacitación de la comunidad, la socialización, promoción, difusión, circulación y comunicación de la cultura, arte, deporte y el conocimiento e innovación en las múltiples áreas del saber.

VISIÓN INTERACCIÓN UNIVERSITARIA

La dirección de interacción universitaria de la Universidad de Cundinamarca será reconocida por su vinculación real y efectiva con el entorno, especialmente en tres ámbitos: el sector productivo, el Estado y la sociedad civil. La interacción con cada uno de ellos se dará a partir de la identificación de los intereses y necesidades de cada parte, atendiendo a criterios de solidaridad, sostenibilidad y reconocimiento de los ámbitos de acción de cada uno de los actores y su consecuente papel en la construcción del desarrollo sostenible.

5. PLAN DE TRABAJO

Figura 2 Plan de trabajo



Fuente: Elaboración propia



Fuente: Elaboración propia

6. PLAN DE DESARROLLO DE LA PASANTIA

6.1 Diseñar el diagrama de flujo procedimiento No 1: el cual corresponde al centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO** del programa de Administración de empresa de la Universidad Cundinamarca extensión Facatativá.

A continuación se presenta el diseño de un flujograma que tiene como fin identificar las fases en forma general de la convocatoria del centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**, desde cuando una persona llega hasta cuando ya hacen parte de la convocatoria y todo el proceso para formalizar y consolidar su proyecto de empresa.

Participantes

Oswaldo Vanegas Flórez – Coordinador CITGO

Odair Triana Calderón - Líder y apoyo al CITGO

Bertha Elena Campo Rodríguez - Pasante del CITGO

Sesiones:

Primera semana de febrero: Reunión con los líderes del centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO** y el docente Odair Triana para identificar el trabajo a desarrollar.

Segunda semana de febrero Se define que se desarrollara un mapa de procesos para el centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**.

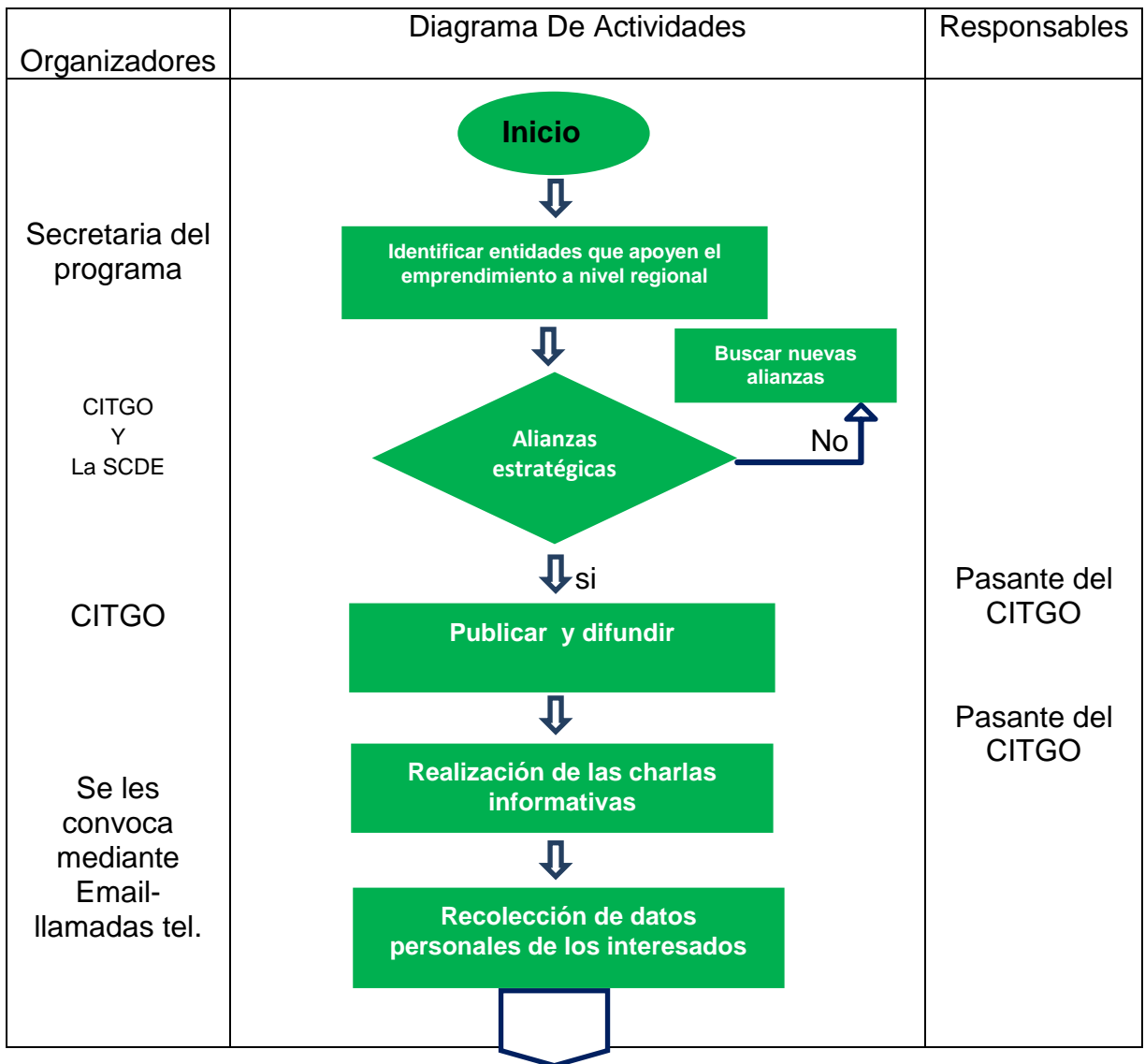
Desarrollo de las actividades:

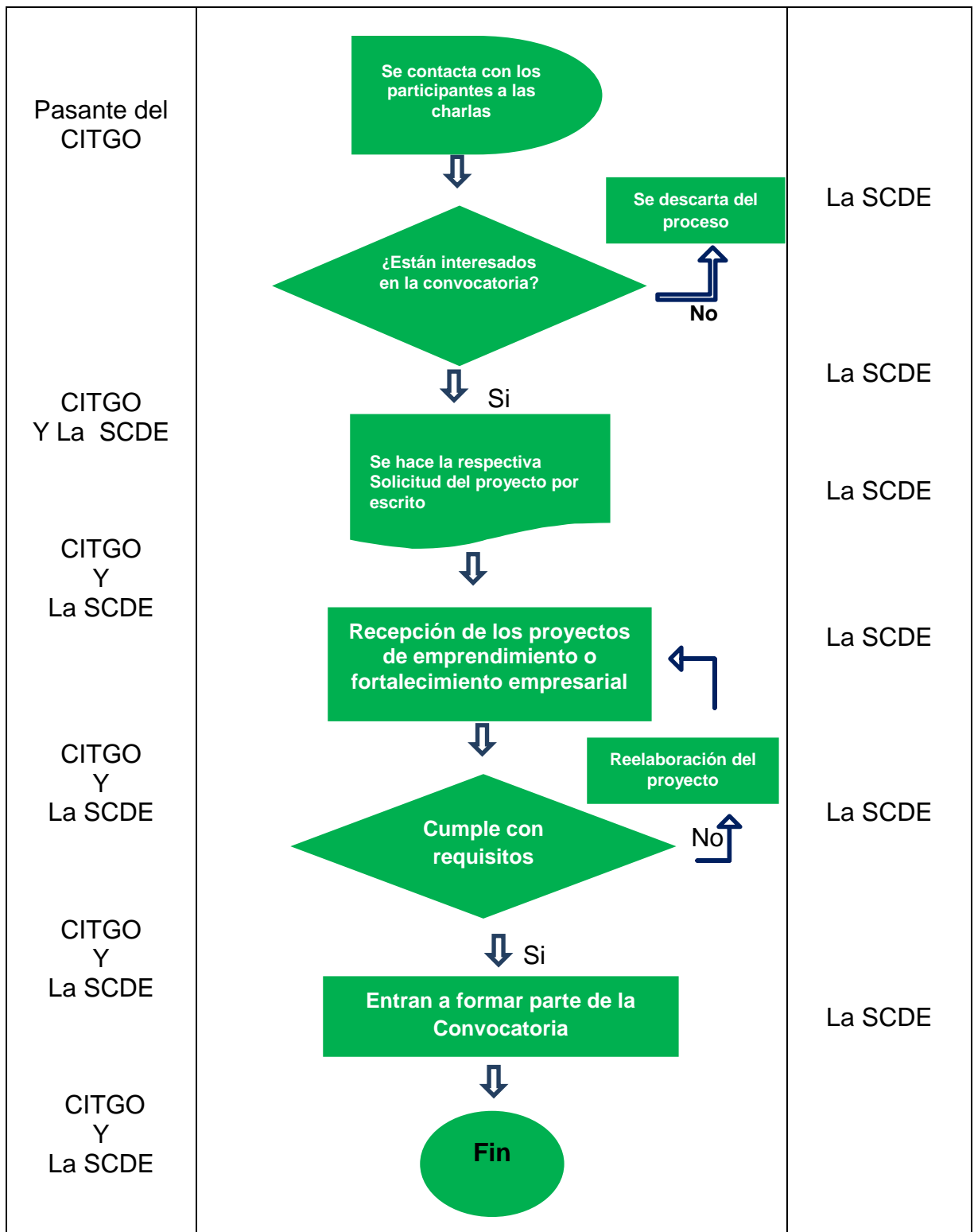
A continuación se presente el mapa de procesos de la convocatoria a los emprendedores ya sean estudiantes de la universidad, graduados o comunidad de la sabana de occidente.

PROCEDIMIENTO QUE CONFORMAN EL PROCESO DE CONVOCATORIA A EMPRENDEDORES

RESPONSABLES: CITGO Y PROYECCIÓN SOCIAL

Ilustración 1 Diagrama de flujo procedimiento No 1





Fuente: Elaboración de autor.

El flujograma anterior muestra de manera general, el proceso que se realiza en el **CITGO** para el apoyo al emprendimiento, por medio de charlas, capacitaciones, se les convoca para brindarles la información y que participen en las convocatorias que la universidad y el gobierno departamental ofrece.

Recursos:

Computador

Internet

Excel

Documento del CITGO

Aportes del pasante:

El aporte del pasante al desarrollar este objetivo, está encaminado a dejar una base para realizar un completo manual de funciones del centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**, ya que existen muchos procesos y no se encuentran establecidos, en un manual de operaciones que permitan mejorar cada uno de los procesos que se desarrollan en el **CITGO**.

6.2 Apoyo a la planeación y organización de los eventos del CITGO: enfocado a conferencias, capacitación, talleres, seminarios, realizados en la Universidad de Cundinamarca extensión Facatativá.

El apoyo en las actividades realizadas por el centro de innovación tecnología y gestión organizacional – **CITGO** como charlas, capacitaciones, talleres, seminarios, muestra de ideas de negocio (se realizó el 04 de Nov 2016). Apoyo a los proyectos y alianzas realizadas entre la Universidad Cundinamarca extensión Facatativá y entidades como la Gobernación de Cundinamarca, fundación COLNODO asociación colombiana de organizaciones no gubernamentales para la comunicación vía correo electrónico y Facebook, en la gestión de los requerimientos y recursos necesarios para los procesos de organización y legalización de los eventos realizados.

Participantes:

Dr. Juan de Jesús Rojas Director del Programa

Oswaldo Vanegas Flórez Coordinador **CITGO**

Dairo A Muñoz Chiquillo Docente consultor **CITGO**

Bertha Elena Campo Rodríguez Pasante del **CITGO**

Norma Torres Soto secretaria del programa administración de empresa

Sesiones:

Primera semana de noviembre de 2016 se realizó una muestra de negocio, con el apoyo del antiguo CDEM realizado con los estudiantes de tercer semestre de administración de empresa de la Universidad Cundinamarca

Primera semana de marzo: se inicia el apoyo y organización a los eventos, Reunión con los líderes del **CITGO**, Oswaldo Vanegas, Odair Triana y capacitación a los funcionarios de la cámara de comercio de Facatativá,

entrega de certificados a estudiantes y egresados de la universidad Cundinamarca.

Tercera y cuarta semana de marzo charlas a los estudiantes que se convocaron a participar en presentar su proyecto de empresa para aplicar a una ayuda que brinda gobernación de Cundinamarca.

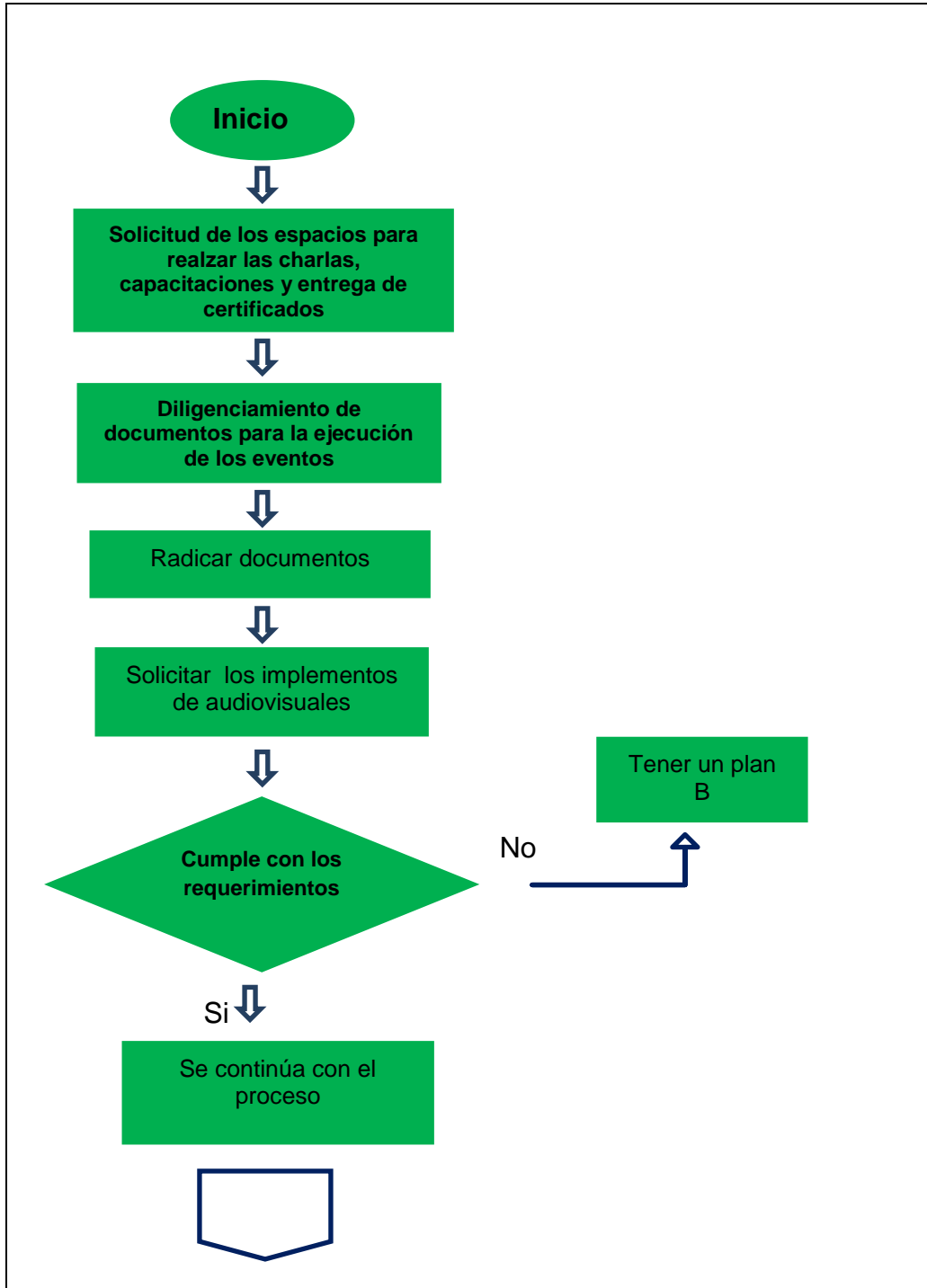
A continuación se presente el diagrama de la gestión, requerimientos y los recursos necesarios para la organización de los eventos realizados por el **CITGO** durante la pasantía realizada en la Universidad Cundinamarca extensión Facatativá durante el primer semestre del 2017.

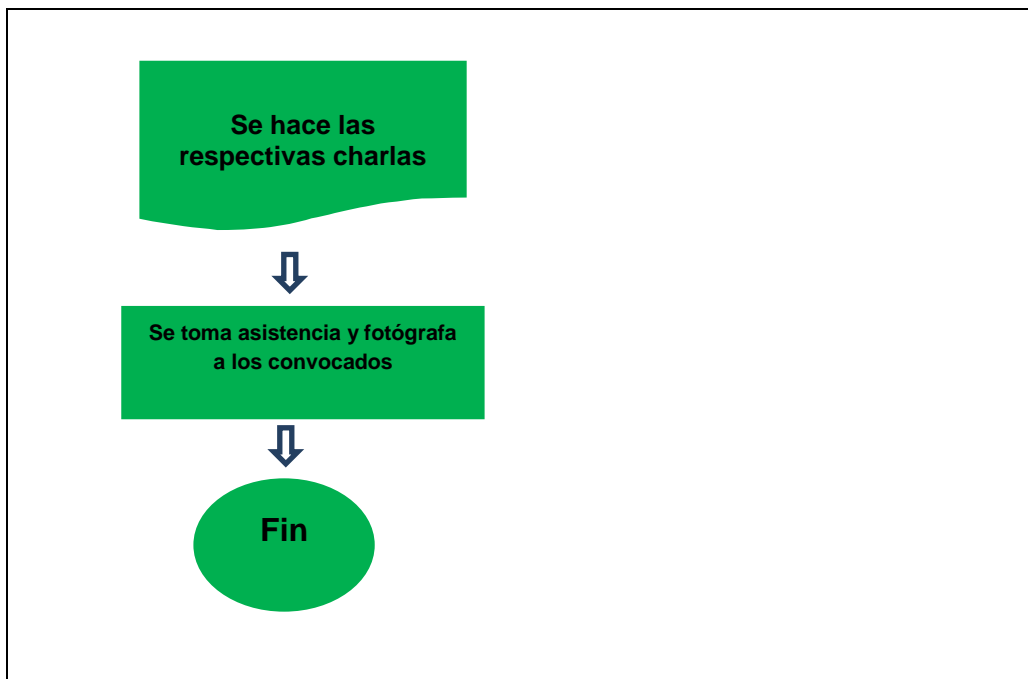
Aportes del pasante:

Los aportes del pasante fue el apoyo en la actividad realizada por la Universidad Cundinamarca Extensión Facatativá los días 19, 20 y 21 de Mayo de 2017, con el apoyo de la SEC TIC gobernación de Cundinamarca y el centro de innovación tecnología y gestión organizacional – **CITGO** evento realizado con la participación de los alumnos de la facultad de admón. de empresa, contaduría y Ing. de sistemas

PROCEDIMIENTO PARA EL PROCESO DE GESTION, REQUERIMIENTOS Y RECURSOS NECESARIOS PARA LA PLANEACION, ORGANIZACIÓN Y LEGALIZACION DE LOS EVENTOS

Ilustración 2 diagrama de flujo procedimiento No 2





Fuente: Elaboración propia

El flujograma anterior muestra de manera general, el proceso que se realiza en el centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**, el apoyo a los requerimientos y recursos necesarios para legalizar y organizar los eventos dirigidos al emprendimiento, por medio de charlas.

Recursos:

Computador

Internet

Excel

Suministros de papelería

Equipos audiovisuales

Material impreso

Celular

Aportes del pasante:

Los aportes del pasante es la gestión de los requerimientos necesarios y de convocar a los estudiante mediante un grupo de WhatsApp, volante realizados con el aval del director de programa de Administración de empresa de la facultad, extensión Facatativá y el voz a voz para que se dieran acabo las charlas, reuniones, capacitaciones, paran fomentar el espíritu emprendedor de los estudiantes mediante las convocatorias realizadas. Y garantizar la asistencia a las reuniones llenado todas las expectativas durante la pasantía.

6.3 Brindar apoyo a la consolidación de los proyectos empresariales adscritos al Centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**.

El Apoyo en las ejecuciones de las propuestas avaladas por área de Proyección Social interacción universitaria y el centro de innovación tecnología y gestión organizacional **CITGO** de la Universidad de Cundinamarca extensión Facatativá.

Participantes:

Dr. Juan de Jesús Rojas Director del Programa

Oswaldo Vanegas Flórez Coordinador - **CITGO**

Odair Triana Calderón Líder y apoyo al - **CITGO**

Dairo A Muñoz Chiquillo Docente Consultor - **CITGO**

Bertha Elena Campo Rodríguez Pasante – **CITGO**

Sesiones:

Durante los meses de febrero a mayo se apoyó a la elaboración de unas planillas para la base de datos del banco de proyectos del centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**, se elaboró un volante para convocar a estudiantes y egresados de la Universidad de Cundinamarca extensión Facatativá, Se realizó el flujograma para el proceso de gestión, requerimientos y recursos necesarios para la planeación, organización y legalización de los eventos.

Se apoyó estando pendiente de la sala de inglés cuarto piso por el préstamo de 25 Pc, donde se realizó la capacitación de Colnodo (ella aprende, ella emprende).

Tercera y cuarta semana de marzo, se convocaron a charlas a los estudiantes que participaron en presentar su proyecto de empresa para aplicar a una ayuda que brinda gobernación de Cundinamarca.

Durante la tercera semana de Mayo de 2017, se realizó el evento **STARTUP WEEKEND**.

Aportes del pasante en el evento del STARTUP WEEKEND.

Los aportes del pasante fue el apoyo en la actividad tomando asistencias y algunas evidencias fotográficas para la base de datos del centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO**, realizado en la Universidad Cundinamarca Extensión Facatativá los días 19, 20 y 21 de Mayo de 2017, con la asistencia de las SEC TIC gobernación de Cundinamarca, Cámara de Comercio de Facatativá, Coca cola, Postobon, Unad, Pastas doria, mutantes, Google y el centro de innovación tecnología y gestión organizacional – **CITGO** quien presto el apoyo en el evento realizado, contamos con la participación de los alumnos de la facultad de Admón. de empresa, Contaduría y Ing. de sistemas.

Participantes:

Dr. Juan de Jesús Rojas Director del Programa

Oswaldo Vanegas Flórez Coordinador - CITGO

Dairo A Muñoz Chiquillo Docente Consultor – CITGO

Claudia Patricia Cadavid docente encargada STARTUP WEEKEND.



Campo Eli Castillo docente encargado STARTUP WEEKEND

Bertha Elena Campo Rodríguez Pasante – CITGO

ANEXOS

- a) En el anexo A se evidencia la elaboracion de planillas para la base de datos del banco del proyecto del centro de innovacion tecnologia y gestion organizacional - **CITGO**.

Ilustración 3 Planilla para la base de datos del CITGO

	A	B	C	D	E	F	G	
1		MACROPROCESO MISIONAL						
2		PROCESO EXTENCION UNIVERSITARIA						
3		RECOLECCION DE DATOS -EMPREDIMIENTO						
4							FECHA:	
5		NOMBRE DEL DOCENTE: OSWALDO VANEGA FLOREZ					HORA:	
6		PASANTE: BERTHA ELENA CAMPO RODRIGUEZ COD: 410211208					JORNADA: AM PM	
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13	SEMESTRE	NOMBRE ALUMNO	NUMERO DE IDENTIFICACION	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	TIPO DE EMPREDIMIENTO	NOMBRE DEL PROYECTO DE EMPRESA	
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Fuente: Elaboración propia.

- b) En el anexo B se evidencia la elaboración del volante para convocarlos a participar de la charla informativa CIPUEDO el día 29 de Abril de 2017.

Ilustración 4 Evidencia de Volante

CIPUEDO
Centro de Innovación y Productividad de la Universidad de Cundinamarca
Unidos alcanzamos sueños

INVITAMOS A TODOS LOS ESTUDIANTES Y EGRESADOS

CHARLA INFORMATIVA

**SOBRE EL PROGRAMA CIPUEDO
IMPULSADO POR LA GOBERNACIÓN DE
CUNDINAMARCA, CON EL FIN DE FORTALECER
TUS PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO**

JORGE EMILIO REY ÁNGEL
Governador de Cundinamarca

MARZO 29 DE 2017
Extensión Facatativá **6:30PM**
Auditorio 101

SEC COMPETITIVIDAD & DESARROLLO ECONÓMICO
GOBIERNO DE CUNDINAMARCA

CUNDINAMARCA
unidos podemos más

CITGO
CENTRO INTEGRADO DE TRANSACCIONES
Y SERVICIOS FINANCIEROS

UCUNDINAMARCA S21

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

Fuente: Elaboración propia realizado el 15 de marzo de 2017.

- c) En el anexo C se evidencia la imagen de la base de datos que se realizó con los estudiantes emprendedores inscritos para alimentar el banco de proyectos del centro de innovación tecnología y gestión organizacional CITGO.

Ilustración 5 Imagen de la base de datos CITGO

SEMESTRE	NOMBRE ALUMNO	NUMERO DE IDENTIFICACION	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	TIPO DE EMPRENDIMIENTO	NOMBRE DEL PROYECTO DE EMPRESA
MACROPROCESO MISIONAL						
PROCESO EXTENSION UNIVERSITARIA						
RECOLECCION DE DATOS -EMPRENDIMIENTO						
NOMBRE DEL DOCENTE: OSWALDO VANEGA FLOREZ						FECHA:
PASANTE: BERTHA ELENA CAMPO RODRIGUEZ COD: 410211208						HORA:
						JORNADA: AM PM
1	NATALIE PAOLA RODRIGUEZ BULLA	20935735	nay_2083@hotmail.com	3194093298	Fortalecimiento	KIBUTZ ENLAZANDO SUEÑOS
1	MARIO NOLBERTO CALLE MONTOYA	8355812	maricalle@hotmail.com	3103217563	Emprendimiento	FABRICA DE UNIFORMES
3	NATALIA MONTEJO PULGARIN	1070909013	marianathalia01@hotmail.com	3144388882	Fortalecimiento	
4	FRAN ANDRES QUINTERO VALLEJO	1073242790	franmacondo@hotmail.com	3003550693	Emprendimiento	
4	HENRY JOHAN LOPEZ CHAPARRO	1070971274	johanlo2013@hotmail.com	3163089314	Emprendimiento	
4	WILFRIDO MACKE	91421011	mackew@hotmail.com	3103302244	Emprendimiento	
4	SANDRA MILENA SANTA CRUZ	1073151508	santasandra@gmail.com	3015104512	Emprendimiento	
4	NUVIA ESPERANZA QUIROGA MESA	52309261	nuesquime@hotmail.com	3212787428	Emprendimiento	
4	ANGIEE KATHERINE CASTILLO FINO	1070974891	katerinefino0607@gmail.com	3143478177	Fortalecimiento	PRODUCTOS DE ASEO
4	ANDRES JIMENEZ GALEANO	1073248481	anjiga@rocketmail.com	3194355924	Fortalecimiento	ESMALTES
4	LUISA FERNANDA WILCHES	1070957360	fernanda_will@hotmail.com	3134601897	Fortalecimiento	POSTRES
4	LISETH KARINA MAHECHA SANCHEZ	1192763158	karina10malu@gmail.com	3207265043	Fortalecimiento	ROPA
4	DANA GAMBOA CANO	1214213145	nanitagam@hotmail.com	3183539519	Emprendimiento	CAFÉ LIBRE
4	FLOR ALBA MEDELLIN	35524047	florammb@gmail.com	3107755538	Fortalecimiento	BABUCHAS
4	PAULA VIVIANA ROMERO CAMARGO	107316805	pavita.pavita123@gmail.com	3224305391	Fortalecimiento	BOLSAS PLASTICAS
4	FREDDY GONZALO CIFUENTES SANCHEZ	1077973701	fredyelmex@hotmail.com	3112535414	Emprendimiento	GONZALO ANIMACIONES
4	CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CORTES	80219649	scortes2@hotmail.com	3144201395	Fortalecimiento	INDUSTRIA PESQUERA
5	NUVIA LUCIA ROSAS RINCON	35353348	luciarosas81@yahoo.com	3104022613	Emprendimiento	ECOTRANSFER
5	DAIRA ALEXANDRA HUESO BRAUSIN	10037769945	dairita98@gmail.com	3053852406	Emprendimiento	CHOMELOS
5	CRISTIAN CAMILO VARGAS JIMENEZ	1070980269	camilovargas3783@gmail.com	3004885708	Emprendimiento	
5	ELIZABETH HASTAMORIR	51996366	meunildie@hotmail.com	3214367028	Fortalecimiento	NASSER PRINT
6	JAVIER ALEJANDRO GARRIDO AGURRE	1073248485	javierdavigarrido@hotmail.com	3102550286	Emprendimiento	HAPPY ANIMALS COLOMBIA APP
6	LUZ LELY VANEGAS RICO	1070969932	lelyu@hotmail.com	3145210533	Emprendimiento	LELY STILO SAS
6	YOBANY CALDERON ALARCON	11442937	yocaldala@gmail.com	3204123037	Emprendimiento	TURISMO ECO CON PROPOSITO
6	DAISSY JOHANNA VILLAREAL CAMPOS	26421135	johannitavilla_21@gmail.com	3,105E+09	Emprendimiento	
6	DANIELA LOZANO NIEVES	1070980516	chiqidana1997@hotmail.com	3,204E+09	Emprendimiento	
7	ELMER FABIAN SANCHEZ ESTRADA	1073152833	efab16@hotmail.com	3,113E+09	Emprendimiento	
7	SEBASTIAN BARRIOS POVEDA	1073172290	zbarriospow@outlook.com	3,193E+09	Emprendimiento	
7	JUAN SEBASTIAN DUARTE FLULES	1072592486	chan-medicina@hotmail.com	3,115E+09	Emprendimiento	
7	AJRA CRISTINALOTTA VERA	1070975500	laura.lotta@hotmail.com	3,203E+09	Emprendimiento	
7	ANDRES BECERRA CIRUELA	11443633	abecerra86@hotmail.com	3,204E+09	Emprendimiento	
9	MARIA GALLO PEREZ	1070955577	marialph13@hotmail.com	3,109E+09	Emprendimiento	
10	LEIDY ANGELICA PORRAS BUITRAGO	1015404659	angelicaledy@hotmail.com	3,21E+09	Fortalecimiento	MAXI TOURS AND EVENTS
10	EDWIN ANDRES RUIZ BARRETO	80213902	edwin.andresruizb@gmail.com	3,013E+09	Emprendimiento	PYR FABRICACIONES
10	YESSICA LORENA VARGAS	1032458988	jelovara@hotmail.com	3,015E+09	Emprendimiento	
10	JULIAN ESTEBAN GARCIA RIVERA	80720362	julianez0716@hotmail.com	3,203E+09	Emprendimiento	DEPOSITO DE MADERAS SAN JOE
36 alumnos						

Fuente: propia realizado el 09 de marzo de 2017.

Invitándolos a charlas de información y hacerles seguimientos, a los alumnos de últimos semestres de la extensión Facatativá en el primer (1) semestre de 2017.


e) En el anexo E se evidencia fotografía y planilla de asistencia de la reunión sostenida con la Ing. Lesly Vanegas funcionaria de la secretaría de Desarrollo el día 15 de marzo de 2017.







Ilustración 7 Fotografía de evidencia reunión



Fuente: Elaboración Propia.

Ilustración 8 Planilla de asistencia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ACAR015
	PROCESO GESTION CALIDAD	VERSION: 5
	REGISTRO DE ASISTENCIA	PAGINA 1 de 1

ACTIVIDAD: Reunión. Con lesly de la SCDE Servicios Ci.puedo.								
FECHA: Marzo - 15 - 2017								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION	LUGAR DE EXPEDICION	MACROPROCESO	PROCESO	SEDE/ SECCIONAL/ EXTENSION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Lesly Vanegas Aldana	107094648	Facatativa	Gobernacion	Bogota	Facatativa	lesly.vanegas@webtronicos.gov.co	
2	Oscar Tronca Calderon	80 907696	S de RC	Docencia	Facatativa	Facatativa	oscartr@mail.com	
3	Oswaldo Vanegas Flory	11255800	Fusagasuga	Docencia	Facatativa	Facatativa	osvanegas@mail.com	
4	Bertha E Campo R	57.435.595	Sta Rita	Docencia	Facatativa	Facatativa	bcampo@mail.com	
5	Juan E. Rojas R	11428382	Facatativa	Profesional	Docencia	Facatativa	juanrojas@mail.com	
6	Daniel Rincón	99.010148	Bogota	al social	Docencia	Facatativa	danielr@mail.com	
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

Fuente: Elaboración Propia.

f) En el anexo F se evidencia fotografías y planilla de asistencia de la Capacitación a funcionarios de la cámara de comercio de Facatativá seminario taller en Normas NIIF, realizado el 02 de Marzo 2017.

Ilustración 9 Fotografías de evidencia seminario taller



Fuente: Elaboración Propia.

Ilustración 10 Planilla de asistencia

		MACROPROCESO MISIONAL					CODIGO: ME6014
		PROCESO GESTION EXTENSION UNIVERSITARIA					VERSION: 2
		CONTROL DE ASISTENCIA					PAGINA: 1 de 1
EL EVENTO:		Seminario taller Normas NIIF					FECHA: 02-03-17
EL DOCENTE:		Oswaldo Vancgas - Gustavo Sanchez					JORNADA: AM, X, PM, X
IDENTIFICACION * NUIPI		NOMBRE DE LA CONFERENCIA O MODULO: Actualizacion Normas NIIF - F.					NOMBRE DE LA CONFERENCIA O MODULO: Camara de Comercio
OCUPACION							
EMPRESARIO	ESTUDIANTE	NOMBRE ASISTENTE	NÚMERO DE IDENTIFICACION	NOMBRE DE SU EMPRESA O INSTITUCION	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA
		Martha Lucia Rodriguez	35536041	Comercio	marluz19@gmail.com	3214863147	[Firma]
		Gloria Canoñ Robayo	35519780	CCF	directora@administrativoccfacatativa.org.co	3112192617	[Firma]
		NEIRA BIBIANA TORES CAZUELO	35529128	CCF	bibito14@gmail.com	316846984	[Firma]
		Nataly Esperanza Peral Ramirez	35537693	CCF	estebi-23@hotmail.com	3214942506	[Firma]
		Sandra Milena Ramirez	35536904	CCF	Coordinadora@proteccionafacatativa.org.co	3115976051	[Firma]
		Jos ADELINO COBEJO ROMERO	35517334	CCF	duergones15h@ccfacatativa.org.co	3112521736	[Firma]
		KARIMO A. TORES TEJANA	1144530	CCF	contabilidad@ccfacatativa.org.co	3123657837	[Firma]
		Eduard Nava Duvan	35448651	C.C.F	tear04@ellfacatativa.org.co	3352022003	[Firma]
		Kelly Constantza Troncoso	35533141	CCF	talentohumano@facatativa.org.co	313447348	[Firma]
		Nelson Joseth Amaya Custodio	1070453310	CCF	presupuestocontabilidad@ccfacatativa.org.co	3212080050	[Firma]
		Eduin Oswaldo Ramirez Ramirez	11446737	CCF	Eduin.Orriz@gmail.com	3168683322	[Firma]
		Claudia Olaya Diaz	35523942	CCF	yulieth.olaya@hotmail.com	3108169727	[Firma]

Fuente: Elaboración Propia.

g) En el anexo G se evidencian fotografías y planillas de asistencia a la entrega de certificados de Diplomados y curso de Excel dirigido por el área de Proyección Social interacción universitaria y el centro de innovación tecnología y gestión organizacional – **CITGO**.

Ilustración 11 evidencian fotografías de entrega de certificados de Diplomados



Fuente: Elaboración Propia.

Ilustración 12 Planilla asistencia a la entrega de certificados de Diplomados

MACROPROCESO MISIONAL		PROCESO GESTION EXTENSION UNIVERSITARIA						CODIGO: MEX/014
CONTROL DE ASISTENCIA								VERSION : 2
								PAGINA: 1 de 1
NOMBRE DEL EVENTO:		Diplomado y curso Excel Certificados.						FECHA: Marzo -03-17
NOMBRE DEL DOCENTE:		Oscar Triana C						JORNADA: AM, PM
TIPO DE IDENTIFICACION (CC, CE, NIP, NUP)		ENTREGA DE CERTIFICADOS						NOMBRE DE LA CONFERENCIA O MODULO:
NÚMERO DE IDENTIFICACION								
Nº	OCCUPACION	NOMBRE ASISTENTE	NÚMERO DE IDENTIFICACION	NOMBRE DE SU EMPRESA O INSTITUCION	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA	
1	X	Jenny Anselica Pina Buitrago	105404659	UDEC	angelicaledy@hotmail.com	3120956497	[Firma]	
2	X	José David Escobar S	1093513596	UDEC	Escobar.mateo.1201@gmail.com	3168698431	[Firma]	
3	X	MARBEL TORRES	106974932	UDEC	Yersika_0906@hotmail.com	321925426	[Firma]	
4	X	YEMMY RODRIGUEZ	1070969150	UDEC	yemmy_0710_rodriguez@hotmail.com	3046219989	[Firma]	
5	X	José Daniel Cabelero	1079755823	UDEC	daniel.cabelero@outlook.com	3123243387	[Firma]	
6	X	Ariadna Gutierrez	1070968860	UDEC	ariadna.pae@guil.com	3142002150	[Firma]	
7	X	Faula Karina Perez S	1070971448	UDEC	faulitka_1521@hotmail.com	3004612248	[Firma]	
8	X	Sandra Milena Santa	1033251502	UDEC	Santasandra@gmail.com	3015104511	[Firma]	
9	X	Carlos Casero Albaroz	1073359332	UDEC	Cartorcasos@hotmail.com	315020180	[Firma]	
10	X	Amy Maria Morales Ardiz	1070974455	UDEC	ammoralesherrandez@gmail.com	3227023331	[Firma]	
11	X	Melissa Alejandra Plaza	1070968641	UDEC	boitneli@hotmail.com	3103739320	[Firma]	
12								

Fuente: Elaboración Propia.

h) En el anexo H se evidencian fotografías y planilla de las charlas informativas de emprendimiento y fortalecimiento a los alumnos de noveno (9) semestres de administración de empresa de la universidad Cundinamarca extensión Facatativá.

Ilustración 13 fotografías de charlas informativas de emprendimiento y fortalecimiento



Fuente: Elaboración Propia.

Ilustración 14 Planillas de asistencia alumnos de 9 semestres proyecto CIPUEDO

UNIVERSIDAD NACIONAL		PROCESO SECTOR EXTENSIÓN UNIVERSITARIA		CONTROL DE ASISTENCIA							
NOMBRE DEL EVENTO		NOMBRE DEL DOCENTE		FECHA							
Servicio Si Prede- Sec. A Competencia de familia social		Oswaldo Vargas - Flores		Fecha: 8/03/2019 - 10:30 a 11:30							
NOMBRE DEL EVENTO		NOMBRE DEL DOCENTE		NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN DE ORIGEN							
Servicio Si Prede		Oswaldo Vargas - Flores		Servicio Si Prede							
OCUPACIÓN		NOMBRE ASISTENTE		NOMBRE DE SU EMPRESA O INSTITUCIÓN		CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		FIRMA	
Nº	EMPLEADO	EMPRESARIO	ESTUDIANTE	NOMBRE ASISTENTE	NOMBRE DE SU EMPRESA O INSTITUCIÓN	CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		FIRMA	
1			4	Dora Maribel García Rojas	UPEL	dora_3318@hotmail.com		365017620		Dora G.	
2			5	Luz Jely Vargas Ruiz	UPEL	luz_4246@hotmail.com		3105151863		Luz J.	
3			6	Angela Patricia Ruiz	UPEL	angela_1118@hotmail.com		315 2600670		Angela P.	
4			7	Alfonso Wilson Castro Nave	UPEL	alfonso_1124@hotmail.com		314 0007995		Alfonso W.	
5			8	Diego Andrés Martínez Trujillo	UPEL	diego_1100@hotmail.com		3111007165		Diego A.	
6			9	Diego Javier Jarama Pérez	UPEL	diego_1100@hotmail.com		3005348449		Diego J.	
7			10	Adriana Daniela Bellón	UPEL	adriana_1100@hotmail.com		304523692		Adriana D.	
8			11	Luz Helena Torres	UPEL	luz_1100@hotmail.com		300033373		Luz H.	
9			12	María Susana Rodríguez	UPEL	maria_1100@hotmail.com		321 1961960		María S.	
10			13	Andrés Germán Barrera	UPEL	andres_1100@hotmail.com		31511120		Andrés G.	
11			14	Jorge Andrés Vargas Bustos	UPEL	jorge_1100@hotmail.com		3102121034		Jorge A.	
12			15	Juliana María Ceballos	UPEL	juliana_1100@hotmail.com		315097862		Juliana M.	
13			16	Diego Andrés Martínez Trujillo	UPEL	diego_1100@hotmail.com		3111007165		Diego A.	

Fuente: Elaboración Propia.

i) En el anexo I se evidencian fotografías y planillas de asistencia a las charlas informativas a los alumnos de 10 semestres y egresados de la Universidad de Cundinamarca extensión Facatativá.

Ilustración 15 Fotografías asistencia a las charlas informativas programa CIPUEDO



Fuente: Elaboración Propia.

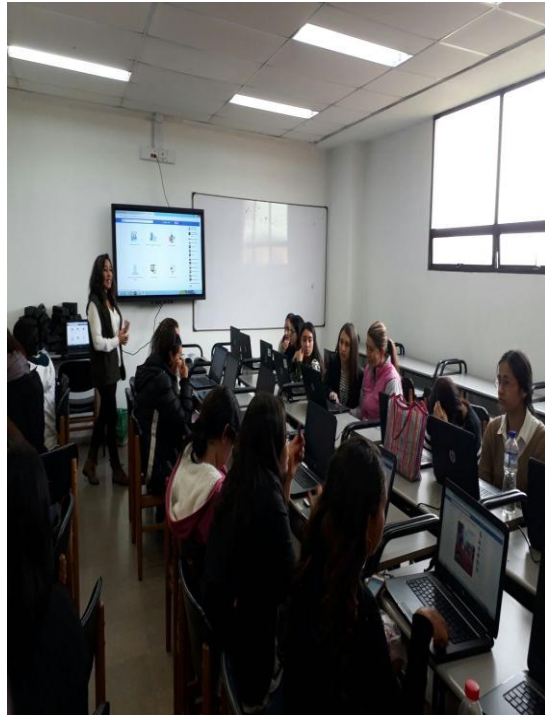
Ilustración 16 Planillas de asistencias

MACROPROCESO DE APOYO		CODIGO: ACA015						
PROCESO GESTION CALIDAD		VERSION: 0						
REGISTRO DE ASISTENCIA		PAGINA 1 de 1						
ACTIVIDAD: Charla de Entendimiento e Información - Convocatoria A PUEJO - Subsección - COEC								
FECHA: 29 marzo 2017								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION	LUGAR DE EXPEDICION	MACROPROCESO	PROCESO	SEDE/ SECCIONAL/ EXTENSION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Jose Luis LUCERO G.	1070992707	Facatativa Boyeta	Graduado	Graduado	Facatativa	joseluislucero@gmail.com	[Firma]
2	Kelly Carolina DEJESU O.	1018400639	Facatativa	Graduado	Graduado	Facatativa	karolycarolina@gmail.com	[Firma]
3	Juan Carlos VARGAS	1070988671	Boyeta	Graduado	Graduado	Facatativa	juanvargas111@gmail.com	[Firma]
4	Monther L. VALENZUELA	2071455833	Boyeta	Graduado	Graduado	Facatativa	monthervalenzuela@gmail.com	[Firma]
5	Diana Carli	52662833	Florez	Graduado	Graduado	Facatativa	dianacarli@gmail.com	[Firma]
6	Juli Andrea PEREZ Gil	5279238485	Boyeta	Graduado	Graduado	Facatativa	julianperezgil@gmail.com	[Firma]
7	Jorge Christian Rueda	1030957486	Facatativa	Estudiante	Estudiante	Facatativa	jorgerueda@gmail.com	[Firma]
8	Katherine Cecilia Ino	1030933891	Facatativa	Estudiante	Estudiante	Facatativa	katherineino@gmail.com	[Firma]
9	Marcela PÉREZ AGUILO	1073363110	Madrid	Estudiante	Estudiante	Facatativa	carpepecece@gmail.com	[Firma]
10	Martha PÉREZ FARIAS	1070453050	Facatativa	Estudiante	Estudiante	Facatativa	marthaperezfarías@gmail.com	[Firma]
11	Milena FARIAS FARIAS	107091741	Facatativa	Estudiante	Estudiante	Facatativa	milena@gmail.com	[Firma]
12	Luis Fernando LARA E.	35536769	Facatativa	Estudiante	Estudiante	Facatativa	luisfernando@gmail.com	[Firma]
13	Luis Alfredo MORA TORO	1060524900	Facatativa	Estudiante	Estudiante	Facatativa	luisalfredo@gmail.com	[Firma]
14	Myke Jhon MONTAÑO	7.175.062	Facatativa	Estudiante	Estudiante	Facatativa	mykemontano@gmail.com	[Firma]
15	Mery Camilla VILALBA	52424391	Boyeta	Graduada - Egresada	Graduada - Egresada	Facatativa	merycamillavilalba@gmail.com	[Firma]

Fuente: Elaboración Propia.

j) En el anexo J se evidencian fotografías y planillas de asistencia a Capacitación fundación Facebook y Colnodo ella aprende ella emprende.

Ilustración 17 fotografías de la Capacitación Ella aprende Ella emprende.



Fuente: Elaboración Propia.

Ilustración 18 Planillas de asistencias

MACROPROCESO DE APOYO		CODIGO ACARIS						
PROCESO GESTION CALIDAD		VERSION 5						
REGISTRO DE ASISTENCIA		PAGINA 1 de 1						
ACTIVIDAD: 1º Día Capacitación Población Femenina - Proyecto "Ella Aprende, Ella Emprende"								
FECHA: 21 de Marzo 2017 Grupo 1								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACION	LUGAR DE EXPEDICION	MACROPROCESO	PROCESO	SEDE/ SECCIONAL/ EXTENSION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Andrea Carolina Diaz C.	10709659338	Facatativa	empresaria		Facatativa	andrea121@hotmail.com	[Firma]
2	Olga Lucia Montoya H.	1070989157	Facatativa			Facatativa	olguita123@gmail.com	[Firma]
3	Sofía Leonor Pacheco	1070954917	Facatativa	empresaria		Facatativa	sofia123@gmail.com	[Firma]
4	Maria Fernanda Guzmán Vargas	1070955307	Facatativa	empresaria		Facatativa	mariafernanda123@gmail.com	[Firma]
5	JANETH RODRIGUEZ Y.	52310845	BOGOTÁ			Facatativa	janeth123@gmail.com	[Firma]
6	Spekna Jairo Borrero	1073168161	Medellín			Facatativa	spekna123@gmail.com	[Firma]
7	Yaima Mendivebo	1033167367	Medellín			Facatativa	yaima123@gmail.com	[Firma]
8	Sylvia Grisay Acosta	1061184667	Sagua			Facatativa	sylvia123@gmail.com	[Firma]
9	Daniela Sofía Vivero Camillo	1007458410	Medellín			Facatativa	daniela123@gmail.com	[Firma]
10	Diana Bertha Gómez Cano	1014213145	Facatativa			Facatativa	diana123@gmail.com	[Firma]
11	Mabel Natalia Gómez Castro	1234233146	Facatativa			Facatativa	mabel123@gmail.com	[Firma]
12	Danyara Beatriz Alvarez	1073524177	Facatativa			Facatativa	danyara123@gmail.com	[Firma]
13	Diana Carolina Ochoa S.	10709884	Facatativa			Facatativa	diana123@gmail.com	[Firma]
14	Lissette Karina Hernandez	1192963738	Facatativa			Facatativa	lissette123@gmail.com	[Firma]
15	MARIA ALEXANDRA CASTAÑON	1034190327	el Rosal			Facatativa	maria123@gmail.com	[Firma]
16	JANETH ANDREA PIRA	1074190457	el Rosal			Facatativa	andrea123@gmail.com	[Firma]

Fuente: Elaboración Propia.


k) En el anexo K se evidencian fotografías y planillas de asistencias a la capacitación GJ asesores de seguros, realizada el 31 de marzo de 2017.








Ilustración 19 evidencias capacitación GJ asesores de seguros



Fuente: Elaboración Propia.

Ilustración 20 Planillas de asistencias

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ACAR015
	PROCESO GESTION CALIDAD	VERSION: 5
	REGISTRO DE ASISTENCIA	PAGINA 1 de 1

ACTIVIDAD: Capacitación Pólizas de Seguros								
FECHA: 31 - Marzo - 2017								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION	LUGAR DE EXPEDICION	MACROPROCESO	PROCESO	SEDE/ SECCIONAL/ EXTENSION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Kelly Carolina Orjuela C.	1018444637	Bogotá	Graduada		Facultativa	Orjuelakellycarolina@hotmail.com	
2	Janet A. Pelly	80777757	Sto	Interactiva			janet.pelly@gmail.com	
3	Fernando Salazar Salazar	11111133	Facultativa	Graduada		Facultativa	fernandosalazar@gmail.com	
4	Glennys Giraldo M.	1070956975	Facultativa	Graduada		Facultativa	lengiraldog@gmail.com	
5	Yvoni Duarte Benral	1030955358	Facultativa	Graduada		Facultativa	md123@hotmail.com	
6	Linceydelth Amadoris Eche	1032451095	Bogotá D.C.	Graduada		Facultativa	lincem2000@hotmail.com	
7	Mercedes González Jiménez	35533530	Facultativa	En Empresa		Facultativa	mercedes.gj@gmail.com	
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

Fuente: Elaboración Propia.

- l) En el anexo L se evidencian fotografía y planillas de asistencia a la Socialización plan de negocio FED Abril 21 2017.

Ilustración 21 fotografías de asistencia a la Socialización plan de negocio FED



Fuente: Elaboración Propia.

Ilustración 22 Planillas de asistencia

MACROPROCESO DE APOYO		CORREO: MCA015						
PROCESO GESTION CALIDAD		VERSION: 5						
REGISTRO DE ASISTENCIA		PAGINA: 1 de 1						
ACTIVIDAD: Socialización Plan de Negocio FED								
FECHA: Abril 21 / 2017								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION	LUGAR DE EXPEDICION	MACROPROCESO	PROCESO	SEDES SECCIONALES/ EXTENSION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Díaz, Juan Carlos E.	30503228	Medell			Medell	juan.diaz@fed.gov.co	[Firma]
2	Laura Daniela Sierra G.	1010578726	Florencia			Florencia	laura.sierra@fed.gov.co	[Firma]
3	Alexander Ocampo Muñoz	11486623	Florencia			Florencia	alexander.ocampo@fed.gov.co	[Firma]
4	Cuba David Eric T.	10300065	Medell			Medell	david.cuba@fed.gov.co	[Firma]
5	Alfonso María Velasco	1080765102	Medell			Medell	alfonso.velasco@fed.gov.co	[Firma]
6	Enzo Roberto Guzmán G.	1098157042	Medell			Medell	enzo.guzman@fed.gov.co	[Firma]
7	María Alejandra Milián	79221311	Medell			Medell	maria.milian@fed.gov.co	[Firma]
8	Diego Andrés López	10000000	Medell			Medell	diego.lopez@fed.gov.co	[Firma]
9	Enzo Roberto Guzmán G.	1098157042	Medell			Medell	enzo.guzman@fed.gov.co	[Firma]
10								
11								
12								
13								
14								
15								

Fuente: Elaboración Propia.

- m) En el anexo M se evidencian fotografías y planillas de asistencia al STARTUP WEEKEND con la participación de los alumnos de Universidad de Cundinamarca extensión Facatativá.

Ilustración 23 fotografías de asistencia al STARTUP WEEKEND.



Fuente: Elaboración Propia.

Ilustración 24 Planilla de asistencia al STARTUP WEEKEND

MACROPROCESO DE APOYO		CODIGO: ACA015						
PROCESO GESTION CALIDAD		VERSION: 5						
REGISTRO DE ASISTENCIA		PAGINA 1 de 1						
ACTIVIDAD: <u>Startup weekend.</u>								
FECHA: <u>Mayo 20 2017</u>								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION	LUGAR DE EXPEDICION	MACROPROCESO	PROCESO	SEDE/ SECCIONAL/ EXTENSION	CORREO ELECTRONICO	FIENA
1	Cady Tatiana Sanchez	1033163794	Madrid			Facotativa	ctate2061@unad.edu.co	
2	Tatiana Ramirez	52262366	Madrid			Facotativa	mariafernandaramirez@unad.edu.co	
3	Carla A. Gargón	1070974118	Facotativa			Facotativa	carla.gargon@unad.edu.co	
4	David Ballart Moreno	1070973402	Facotativa			Facotativa	DavidBallart@unad.edu.co	
5	Jhon Fredy Gallego	1070975281	Facotativa			Facotativa	jhongallego@unad.edu.co	
6	Manuel Ospina Elias	1070986086	Facotativa			Facotativa	ospinae@unad.edu.co	
7	Lina María Ortiz Restrepo	1074190495	El Rosal			Facotativa	linamariaortiz@unad.edu.co	
8	Cristian Torres Castro	1070969704	Facotativa			Facotativa	ctorres@unad.edu.co	
9	Angel Garcia Giraldo	10709681379	Facotativa			Facotativa	angelgarcia@unad.edu.co	
10	Karen Lorena Moreno	1070987249	Facotativa			Facotativa	karenmoreno@unad.edu.co	
11	Luis Camilo Escobar	10709805513	Facotativa			Facotativa	luisescobar@unad.edu.co	
12	Dany Rivera	100324316	Facotativa			Facotativa	danyrivera@unad.edu.co	
13	Paul Sebastian Pacheco	94071704722	Madrid			Facotativa	pacheco@unad.edu.co	
14	Diego Rodriguez Vila	1070969404	Facotativa			Facotativa	diegorodriguez@unad.edu.co	
15	Jorge Francisco Wilches L.	070963297	Facotativa			Facotativa	fwilches@unad.edu.co	

Fuente: Elaboración Propia.

UNIVERSIDAD DE CORDOBA		MACROPROCESO DE APOYO		CODIGO: ACA015				
		PROCESO GESTION CALIDAD		VERSION: 5				
		REGISTRO DE ASISTENCIA		PAGINA 1 de 1				
ACTIVIDAD: Startup weekend.								
FECHA: Mayo 20 2017								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION	LUGAR DE EXPEDICION	MACROPROCESO	PROCESO	SEDE/ SECCIONAL/ XTENSION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Alison Yliana Castillo Roca	1073252230	Mosquera	Participante	startup we	Facultativa	3115347333	
2	Nicola Muñoz Montoya	10732520340	Magüe	Participante	Startupweek	Facultativa	neclanman97@gmail.com	
3	Karen Roxana Cerda	10732528472	Mosquera	Start up weekend	participante	Facultativa	caronneto@gmail.com	
4	Juan Sebastián Montal Jimenez	1030666597	Bojota D.C	Start up	Participante	Facultativa	montaljimenez@gmail.com	
5	Oscaz Jamey Cotes Jimenez	1074190163	El Rosal	Startup	Participante	Facultativa	edgandresci@elrosal.edu.co	
6	Edgardo Andres Cadena Ramos	1014245013	Bojota	Start up	participante	Facultativa	edgandresci@elrosal.edu.co	
7	Nataly Arevalo Roldo	1070949732	Facultativa	Start up	participante	Facultativa	natallyarevalo@gmail.com	
8	Martha Lilian José Calvo	1071578607	Copacabana	Start up	participante	Facultativa	liliana.calvo@univcordoba.edu.co	
9	Kevin Hernando Ruzma	1073169744	Madrid	Start up	Participante	Facultativa	dayandassra@gmail.com	
10	Deisy Dayana Aidila	1073242559	Mosquera	Start up	Participante	Facultativa	didacos22@univcordoba.edu.co	
11	Diana Maritza Acosta	107095456	Facultativa	Start up	participante	Facultativa	Sophie-12@univcordoba.edu.co	
12	Brandon Gonzalez Diaz	1009327201	Mosquera	Start up	Participante	Facultativa	ghotnik1996@hotmail.com	
13	Ivon Canery Bulla Rodriguez	1073246758	Mosquera	Start up	Participante	Facultativa	3.1.99.9292	
14	Juan Jaime Garcia	1014245109	Bojota	Start up	Participante	Facultativa		
15	Leidy Johana Delgado	1013172796	Madrid	Start up	Participante	Facultativa		
	Brayam José González	1013172796	Madrid	Start up	Participante	Facultativa		

Fuente: Elaboración de autor

CONCLUSIONES

Se pudo concluir en este trabajo que por medio del Centro de innovación tecnología y gestión organizacional **CITGO**, el área de Proyección Social del programa de administración de empresas extensión Facatativá, se pueden planificar, organizar, y efectuar varias actividades de emprendimiento con el propósito de brindarles apoyo, asesorías y consultorías especializadas a estudiantes, graduados, microempresarios y todas aquellas personas de la comunidad educativa interesadas en formalizar y fortalecer sus proyectos de empresa.

Se logró diseñar (2) dos diagramas de flujo, uno donde se representa el proceso de convocatoria a la comunidad educativa para que participen en las charlas que el centro de innovación tecnología y gestión organizacional **CITGO**, El segundo diagrama representa a manera global se explica el proceso que se realiza para apoyar la planeación, organización y gestiones de los requerimientos físicos para charlas y capacitaciones enfocadas al emprendimiento y creación de empresas.

En la consolidación de los proyectos de empresas que se registraron durante el primer semestre del 2017, en el centro de innovación tecnología y gestión organizacional - **CITGO** del programa de Administración de empresa de la Universidad Cundinamarca extensión Facatativá, se les hizo un seguimiento de tal forma que se pudieran presentar a la segunda convocatoria del fondo de emprendimiento departamental y obtener recurso de financiación.

RECOMENDACIONES

Plasmar un manual de procesos de todas las actividades realizadas en el centro de innovación tecnología y gestión organizacional – **CITGO**, teniendo en cuenta que este manual mejoraría el entendimiento y desarrollo eficazmente de las actividades que se lleven a cabo.

Se sugiere desarrollar un portafolio de servicios físico y digital al cual tenga acceso la comunidad educativa en general en donde se presente la información completa y clara de los servicios ofrecidos por el centro de innovación tecnología y gestión organizacional **CITGO**. Buscando a demás fortalecer alianzas con nuevas entidades.

Invertir en infraestructura y herramientas tecnológicas (oficina, pc) para ser más eficaces las labores y que cumplan con los requerimientos de la oficina del centro de innovación tecnología y gestión organizacional **CITGO**, y así agilizar los procesos de las asesorías y consultorías a los aspirantes y empresarios.

BIBLIOGRAFÍA

CENTRO DE INNOVACIÓN, TECNOLOGÍA Y GESTIÓN ORGANIZACIONAL “CITGO”. Informe del eje. Direccionamiento Estratégico. Chía. Universidad de Cundinamarca, UdeC. Octubre de 2016. Págs. 13 – 14

FONDO EMPRENDER. Que es el Fondo Emprender. [En línea]. Disponible en <<http://www.fondoemprender.com/SitePages/QueEsFondoEmprender.aspx>>

CENTRO ALAYA. Asesorías empresariales. [En línea]. Disponible en <https://www.icesi.edu.co/cdee/centro_alaya/formacion_empresarial/asesoria_empresariales.php>

CEDEA. Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Agustiniiano. [En línea]. Disponible en <<http://www.uniagustiniana.edu.co/centro-de-emprendimiento-y-desarrollo-empresarial-agustiniano-cedea>>

BOGOTÁ EMPRENDE. Emprendimiento. [En línea]. Disponible en <<http://www.bogotatrabaja.gov.co/modulos/emprendimiento/63-bogota-emprende>>

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Misión y visión. [En línea]. Disponible en <<http://www.unicundi.edu.co/index.php/la-ucundinamarca/mision-vision>>

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Interacción Universitaria. [En línea]. Disponible en <<http://intranet.unicundi.edu.co/extensionuniversitaria/>>

CDEM UNINORTE. Centro de Emprendimiento de la Universidad del Norte. [En línea]. Disponible en <<http://www.uninorte.edu.co/web/centro-de-emprendimiento>>