

PASANTÍA: APOYO AL PROCESO Y PRESENTACIÓN DE
PRUEBA SABER PRO

JULIANA ACEVEDO ACEVEDO

INFORME TÉCNICO DE PASANTÍA

DIRECTOR

PEDRO WILMAR SUAREZ GAITÁN

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y
CONTABLES
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
EXTENSIÓN FACATATIVÁ

2023

PASANTÍA: APOYO AL PROCESO Y PRESENTACIÓN DE
PRUEBA SABER PRO

JULIANA ACEVEDO ACEVEDO

DIRECTOR

PEDRO WILMAR SUAREZ GAITÁN

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y
CONTABLES
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
EXTENSIÓN FACATATIVÁ

2023

DEDICATORIA

Dedico este proyecto de pasantía a mi familia, a mi madre y a mi padre quienes día a día me estuvieron apoyando para sacar adelante la carrera y todo el proceso de mi pasantía, por apoyarme a dar lo mejor de mí durante la misma y por último a mis compañeros de pasantía por sus palabras de aliento y acompañamiento en todo momento.

AGRADECIMIENTOS

En primer lugar, agradezco a Dios por darme la vida y por permitirme culminar mi carrera, aún con todos los obstáculos que se presentaron en el transcurso.

A mi madre quien desde que inicié con mis pasantías y mi carrera como profesional me ha apoyado, me brindó ánimos y palabras de aliento para no desfallecer en los momentos de dificultad en el proceso de la misma.

A mi padre quien siempre me ha brindado su apoyo enseñándome que para todo logro y objetivo se debe trabajar muy duro.

A mis compañeros y profesores de la Universidad de Cundinamarca, a quienes les debo los conocimientos necesarios para desenvolverme sin dificultades durante mi periodo de prácticas, quiero expresar mi profundo agradecimiento. Durante esta etapa, recibí un respaldo y apoyo inquebrantables que fueron fundamentales para mantenerme firme. Cada uno de ellos me brindó lecciones para enfrentar los desafíos y convertir los errores en oportunidades de aprendizaje constante.

TABLA DE CONTENIDO

1. Título.....	8
2. Resumen.....	10
3. Introducción.....	11
4. Justificación.....	15
5. Objetivos.....	17
5.1 Objetivo General.....	17
5.2 Objetivos Específicos.....	17
6. Marco Referencial.....	18
6.1 Marco Teórico.....	18
6.2 Marco Conceptual.....	26
6.3 Marco Institucional.....	29
6.4 Marco Legal.....	30
7. Metodología.....	32
8. Competencias Por Desarrollar.....	33
9. Resultados.....	35
10. Conclusiones.....	64
11. Recomendaciones.....	65
Bibliografía.....	66

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Competencias específicas	20
Tabla 2. Núcleos de referencia.....	20
Tabla 3. Competencias específicas	47
Tabla 4. Núcleos de referencia Saber Pro	47

LISTA DE FIGURAS

Ilustración 1. Plataforma Teams	36
Ilustración 2. Reuniones presenciales	37
Ilustración 3. Reuniones presenciales	37
Ilustración 4. Planillas de asistencia	39
Ilustración 5. Planillas de asistencia	39
Ilustración 7. Informes de resultados saber pro 2022-2	43
Ilustración 8. Informe de resultados prueba saber pro 2022-2.....	44
Ilustración 9. Presentaciones de resultados	45
Ilustración 10. Tabla de resultados.....	50
Gráfica 1. Resultados saber Pro 2022-2	52
Ilustración 11. Plataforma Prisma	55
Ilustración 12. Revisión por programas y resultados	56
Ilustración 13. Base de estudiantes inscritos Saber Pro 2023	57

1. TÍTULO

Apoyo en el proceso y presentación de prueba saber pro y simulacros del año 2023 del programa de administración de empresas extensión Facatativá.

ÁREA Y LÍNEA: Línea de investigación desarrollo organizacional y regional.

PROGRAMA: Administración de empresas.

1.1 ÁREA, LÍNEA DE INVESTIGACIÓN, PROGRAMA Y TEMA DE PASANTÍAS

ÁREA Y LÍNEA: Línea de investigación desarrollo organizacional y regional.

TEMA DE PASANTÍA: Apoyo de procesos

PROGRAMA: Administración de empresas.

2. RESUMEN

Es obligación para todos los estudiantes de educación superior realizar las pruebas Saber pro, ya que sin estas pruebas no es posible su graduación, se deben presentar a partir de que el estudiante haya cursado el 75% de los créditos de la carrera, la prueba se compone de cinco módulos genéricos y dos específicos, donde se pone a prueba lo aprendido en la institución de educación superior, estos puntajes son el resultado de los mecanismos y métodos de aprendizaje que implementa la institución y por tal afectan a la misma, se realizan con el fin de evaluar en qué se está fallando o acertando.

Para presentar la prueba, los estudiantes deberán suministrar sus datos personales a la institución, debido a que esta se encarga de acompañarlos durante los procesos de inscripción de la prueba, al recopilar los datos de los estudiantes se procede a inscribirlos en la plataforma ICFES prisma, generándoles un correo, la plataforma donde se les asigna un usuario y contraseña para que cada estudiante pueda acceder a la misma, posteriormente realizan una encuesta socioeconómica para que puedan acceder a descargar el recibo de pago.

Además del acompañamiento en el proceso de la prueba, también se generan simulacros por parte de la universidad de Cundinamarca en la sede o extensión donde los estudiantes se encuentran cursando la carrera, se realizan con el fin de fortalecer competencias y enseñar a los estudiantes los formatos de preguntas y el tiempo que se dispone para resolver dichos módulos , por otra parte también se plantean actividades, charlas y capacitaciones por parte de los docentes en ciertos módulos específicos.

Palabras clave: Prueba Saber pro, estudiantes, módulos genéricos, módulos específicos, simulacros, preinscripción, inscripción y presentación de la prueba.

3. INTRODUCCIÓN

Teniendo en cuenta que el proceso saber pro es responsabilidad compartida entre el estudiante, la dirección del programa y desarrollo académico, para lograr buenos resultados se debe desarrollar e implementar estrategias que contribuyan al mejoramiento de las competencias por parte de los estudiantes postulados a presentar la misma. Las pruebas SABER PRO son un proceso a través del cual el MEN evalúa la calidad del servicio público de educación superior, evaluando las capacidades genéricas de los estudiantes que tengan aprobado más del 75% de los créditos académicos de su Programa de estudio, por ello es de suma importancia conocer los conocimientos y habilidades que poseen los estudiantes y futuros profesionales de administración de empresas de la Universidad de Cundinamarca, con el fin de ajustar las temáticas tratadas con las necesidades de los estudiantes en los núcleos propuestos por la institución.

De acuerdo con lo anterior por medio de este documento se busca conocer las actividades programadas para el correcto desarrollo de las pruebas, además de los resultados de los simulacros internos por parte de la universidad, con los datos arrojados por estos se puede evidenciar y evaluar las debilidades presentadas en los estudiantes y en el proceso de formación que se lleva la extensión de Facatativá. Por consiguiente, se debe de presentar un análisis de los resultados arrojados, estableciendo estrategias orientadas a la mejora continua de la calidad académica del programa, por lo tanto en el interior del programa para dar respuesta a los requerimientos institucionales de desarrollo académico, anualmente se formula un plan de mejoramiento con una serie de estrategias encaminadas a mejorar o subsanar las eficiencias que se presentan en el análisis de los resultados entregados por el ICFES en cada convocatoria de acuerdo a las competencias a evaluar por parte del ICFES.

Dentro de las estrategias del plan de mejoramiento se desarrollan actividades como: participación de los estudiantes postulados en el CADI GENERACION SIGLO XXI, charlas de concientización a los estudiantes de cómo abordar la prueba, simulacros virtuales y presenciales, capacitación por expertos en diferentes temas referentes a la prueba ofrecidas tanto a estudiantes como a docentes.

En el transcurso del avance de la pasantía se desarrollaron tareas afines con los conocimientos y habilidades de un administrador de empresas, como lo son las capacidades para planificar, analizar información, plantear estrategias para el mejoramiento de procesos y contar con una buena comunicación asertiva para llevar a cabo los procesos de seguimiento y control del desarrollo de las estrategias del plan de mejoramiento de la presentación de las pruebas saber pro en los plazos establecidos. Con estas estrategias se pretende que el estudiante entregue mejores resultados en la presentación de la prueba, los cuales benefician los rankings del programa en la universidad.

Según el (Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación (ICFES). (2023). En el seguimiento al proceso Saber Pro se realiza un análisis y evaluación de los resultados de la prueba, con el objetivo de identificar fortalezas y debilidades en el proceso formativo de los estudiantes, en el desarrollo de la pasantía, se realizó en las siguientes etapas:

1. Análisis de resultados

En esta etapa, se analizaron los resultados de la prueba en términos de los puntajes promedio obtenidos por los estudiantes, el desempeño por área de conocimiento y el desempeño por programa académico. También se analizan los resultados de la prueba en relación con los resultados de otras pruebas, como las pruebas Saber 11 o las pruebas internacionales.

Los resultados de esta etapa se utilizaron para identificar las áreas de oportunidad en el proceso formativo de los estudiantes en diferentes contextos, en donde los resultados muestran que los estudiantes tienen un desempeño bajo en las áreas de lectura crítica o

matemáticas, se puede identificar que el currículo de la universidad no está preparando adecuadamente a los estudiantes para obtener buenos resultados estas áreas y de esta forma se diseñan las acciones de mejoramiento frente en las áreas que se identifique que tienen falencias o debilidades con el propósito de gestionar acciones de mejora

2. Formulación e implementación de acciones de mejora para fortalecer las áreas de oportunidad identificadas en la etapa anterior.

En esta etapa las acciones formuladas pueden incluir:

- Revisión de las competencias exigidas por el ICFES, lo cual puede llevar a Actualización del currículo de la universidad.
- Fortalecimiento de la formación docente.
- Implementación de programas de apoyo académico para los estudiantes
- Resultados que anteceden a la pasantía.
- Fortalecimiento de programas de formación aplicado a mejorar las competencias tanto específicas como Genéricas del Programa

Los resultados de la prueba Saber Pro también se utilizan para seleccionar a los estudiantes que participan en programas de pasantía. Estos programas son una oportunidad para que los estudiantes apliquen sus conocimientos y habilidades en un contexto laboral real.

Implementa un programa de apoyo académico para los estudiantes que tienen dificultades en estas áreas. Como resultado de estas acciones, los estudiantes de la universidad mejoran su desempeño en las áreas de lectura crítica y matemáticas. Esto se refleja en los resultados de la siguiente aplicación de la prueba Saber Pro.

El seguimiento a la aplicación de las pruebas Saber Pro es un proceso continuo. La universidad debe realizar este seguimiento de manera regular para garantizar que el proceso formativo de sus estudiantes esté respondiendo a las necesidades del mercado laboral

3. implementación de las acciones de mejora.

Esta etapa pretende que se lleven a cabo la aplicación de las estrategias diseñadas desde el proceso saber Pro. el Programa y la articulación con las estrategias institucionales de la Universidad.

4. JUSTIFICACIÓN

El MEN (Ministerio de Educación Nacional) en el decreto 3963 de octubre 14 de 2009 ha dispuesto que “es responsabilidad de las instituciones de educación superior realizar un reporte de los estudiantes que hayan aprobado por mínimo el 75% de los créditos académicos en su carrera profesional o aquellos que tengan previsto graduarse en el siguiente año”, con base a los procedimientos y términos establecidos por el ICFES, a través del SNIES.

Por este motivo se hace necesario mantener los procesos de registro, presentación e inscripción de la prueba Saber Pro, preparando hacia los estudiantes del programa, a través de simulacros realizados por parte de la universidad, permitiéndoles fortalecer sus competencias con el fin de realizar seguimiento para conocer aciertos y falencias en el proceso de formación e implantar nuevas estrategias, metodologías e instrumentos, que generen una mejora continua en la calidad educativa del programa de administración de empresas de la Universidad de Cundinamarca.

Por tal razón favorece a la sociedad universitaria, de este modo se precisa contar con el apoyo de una pasante que colabore y dinamice estas actividades en conjunto con el docente líder, dándole cumplimiento a la pauta legal que decreta que la prueba SABER PRO es de carácter obligatorio para el logro del título en los niveles de educación superior.

La pasantía como soporte en el proceso Saber Pro, desde el punto de vista técnico fortaleció las habilidades administrativas, comunicativas, destrezas en manejo de grupos, habilidades para trabajar en equipo y un soporte importante en el proceso de toma de decisiones frente a situaciones críticas.

Desde el punto de vista práctico, en el desarrollo de la pasantía fue un elemento clave para la gestión de acciones encaminadas a:

- Manejo de información
- Desarrollo de objetivos y metas en el proceso.
- Desarrollo de cronogramas para las actividades.
- Construcción de presupuestos.
- Generar cultura de seguimiento a los procesos establecidos en los planes de acción.

5. OBJETIVOS

5.1 OBJETIVO GENERAL

Realizar proceso de apoyo a la gestión de las pruebas SABER PRO en el programa de Administración de empresas de la extensión Facatativá por parte de la universidad de Cundinamarca en el año 2023.

5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar las acciones y resultados del proceso Saber Pro en el programa de administración de empresas.
- Definir las estrategias que favorecen la gestión y resultados del proceso Saber Pro en el programa de administración de empresas.
- Determinar las principales falencias de las estrategias de fortalecimiento institucionales respecto a las pruebas Saber Pro.

6. MARCO REFERENCIAL

6.1 MARCO TEÓRICO

En el marco teórico se relacionarán todos los procesos y teorías que se evidencian a lo largo del proceso de desarrollo y desenvolvimiento de la pasantía en la Universidad de Cundinamarca, es importante tener en cuenta que el principal objetivo de esta pasantía fue enfocado hacia los estudiantes.

La prueba SaberPro, centrada en habilidades de razonamiento en Colombia, representa una herramienta esencial para evaluar el rendimiento académico y cognitivo de los estudiantes. Desarrollada por el Servicio de Pruebas Educativas (ETS) desde 2002, destaca por su enfoque computarizado y la capacidad de medir el razonamiento en áreas cuantitativas, analíticas y abstractas. Esta evaluación, basada en el concepto de "praxis" o "acción", busca maximizar el aprendizaje a través de la participación activa en experiencias prácticas y la reflexión posterior.

La estructura de la prueba consta de dos sesiones, con una duración total de 6 a 8 horas. La primera sesión, de aproximadamente 4 horas y 30 minutos, se enfoca en competencias genéricas, mientras que la segunda, de 2 a 4 horas, se centra en competencias específicas y comunes. Destinada a estudiantes que han completado al menos el 75% de sus créditos académicos, la prueba SaberPro se ha vuelto obligatoria para la obtención de títulos de pregrado desde 2009, subrayando su importancia en la certificación de la formación académica en Colombia.

El Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación (ICFES) establece combinaciones de módulos para grupos de referencia, considerando el ranking de programas. Para el programa de Administración de Empresas en la extensión Facatativá, la combinatoria asignada es la 22, que abarca competencias específicas en gestión de

organizaciones y formulación, evaluación y gestión de proyectos, según la tabla proporcionada por el ICFES.

Este enfoque detallado sobre la estructura y relevancia de la prueba SaberPro subraya su papel fundamental en la evaluación integral de los estudiantes colombianos, destacando la importancia de un aprendizaje continuo y la aplicación práctica de habilidades a lo largo de su carrera académica.

6.1.1 Saber Pro

La prueba Saber Pro es una herramienta de evaluación computarizada diseñada para medir la capacidad de razonamiento relativo en cualquier área o dominio. La prueba se divide en dos sesiones: una sesión de competencias genéricas y una sesión de competencias específicas.

Es acompañado de la teoría de la praxis sostiene que las personas aprenden haciendo y luego reflexionando sobre ese hacer. Esta teoría se basa en la idea de que el aprendizaje es un proceso activo, en el que las personas participan en experiencias que les permiten desarrollar nuevas habilidades y conocimientos.

6.1.2 Razonamiento relativo

El razonamiento relativo es la capacidad de resolver problemas que requieren el uso de habilidades matemáticas básicas, la interpretación de información y la síntesis de conclusiones útiles, y el razonamiento con conceptos abstractos.

Se sustenta de la teoría de la evaluación sostiene que la evaluación es un proceso continuo de recolección y análisis de información para tomar decisiones sobre el aprendizaje. Esta teoría se basa en la idea de que la evaluación debe ser integral, que debe considerar el proceso de aprendizaje, así como los resultados del aprendizaje.

El modelo de evaluación por competencias sostiene que la evaluación debe centrarse en el desarrollo de competencias, que son capacidades que permiten a las personas actuar de manera efectiva en situaciones específicas. Este modelo se basa en la idea de que el aprendizaje es contextual, que las personas aprenden en el contexto de situaciones reales.

Tabla 1. Competencias específicas

GRUPOS DE REFERENCIA	COMBINATORIA	MÓDULOS INTEGRAN COMBINACION	QUE CADA
Administración y afines	22	Gestión de organizaciones Formulación, evaluación y gestión de proyectos	
	23	Análisis económico Gestión de organizaciones	
	24	Análisis económico Gestión financiera	
	46	Formulación, evaluación y gestión de proyectos Gestión financiera	

Nota. Fuente: Informe Saber Pro IPA2021

La prueba se compone de dos sesiones, establecidas por el Icfes que son la evaluación de competencias genéricas que se compone de 5 núcleos como se puede leer en la tabla 2; la segunda sesión se compone de las competencias específicas y comunes acorde a las combinatorias anteriormente mencionadas.

Tabla 2. Núcleos de referencia

SESIÓN	NÚCLEOS
Módulos de competencias genéricas	Comunicación escrita
	Razonamiento Cuantitativo
	Lectura crítica
	Competencias ciudadanas
	Inglés

Módulo de competencias específicas	Gestión de organizaciones Formulación y gestión de proyectos
------------------------------------	---

Nota. Fuente: Informe Saber Pro IPA2021

6.1.1 Capacitación para docentes

El proceso de la capacitación para docentes ocasionales y fijos destinada a la preparación de las pruebas Saber Pro es un componente crucial en el proceso de formación académica. Para llevar a cabo este proceso, se requiere y se evidenció de una cuidadosa planificación y ejecución por parte del practicante de universidad. Se tiene seguimiento y preparación del programa de formación que abarcó los distintos aspectos evaluados en las pruebas, tales como lo fueron habilidades de pensamiento crítico, resolución de problemas y competencias específicas de la disciplina.

En el papel como pasante se desempeña un rol crucial como facilitador de este proceso, proporcionando orientación y recursos adicionales según las necesidades individuales de cada docente de acuerdo con su núcleo académico.

6.1.3 Mejoramiento continuo

El mejoramiento continuo se puede definir como "un proceso sistemático y continuo de mejora de los procesos y sistemas organizacionales" (Deming, 1986). Esta definición enfatiza el carácter sistemático, continuo y organizacional del mejoramiento continuo.

La parte de "continuo" destaca que el mejoramiento no es un evento aislado, sino un esfuerzo constante. En la pasantía, esta continuidad puede haberse manifestado en la revisión constante de procesos, la identificación de oportunidades de optimización y la implementación de ajustes para lograr una eficiencia cada vez mayor a lo largo del tiempo.

La referencia a "procesos y sistemas organizacionales" sugiere que el mejoramiento continuo no se limita a las actividades individuales, sino que se extiende a la organización en su conjunto. Durante la pasantía, es probable que se hayan observado y sugerido mejoras en los procedimientos existentes, contribuyendo así al desarrollo y perfeccionamiento de la operación global de la institución universitaria y de los estudiantes.

6.1.4 Estrategia

La estrategia es un conjunto de acciones planificadas que se llevan a cabo para lograr un objetivo determinado. En el contexto de la educación superior, la estrategia se puede utilizar para alcanzar los objetivos de un programa académico, una institución o un sistema educativo.

Mintzberg (1987), quien define la estrategia como "un patrón en un flujo de acciones". Esta definición enfatiza el carácter dinámico y cambiante de la estrategia. La idea de "un patrón en un flujo de acciones" sugiere que la estrategia no es estática ni inflexible, sino que evoluciona a medida que se desarrollan las actividades y se enfrentan situaciones específicas. En la pasantía, esto podría traducirse en la necesidad de adaptarse a circunstancias cambiantes, aprender de las experiencias cotidianas y ajustar continuamente las acciones para cumplir con los objetivos predefinidos.

6.1.5 Procesos organizacionales

Los procesos organizacionales se pueden definir como "una serie de actividades relacionadas que transforman elementos de entrada en elementos de salida" (Davenport, 2005). Esta definición enfatiza el carácter secuencial y transformador de los procesos organizacionales.

La noción de "transformar elementos de entrada en elementos de salida" resalta la importancia de la contribución del pasante al proceso general de la institución. Durante la pasantía, los elementos de entrada pueden ser el conocimiento adquirido en la

formación académica y las habilidades previas del pasante, mientras que los elementos de salida son los resultados concretos de su trabajo, como informes de investigación, implementación de estrategias educativas o cualquier otro producto específico de su contribución.

6.1.6 Análisis de resultados

El análisis de resultados se puede definir como "el proceso de recopilación, organización, interpretación y presentación de datos para obtener conclusiones" (Salkind, 2010). Esta definición enfatiza el carácter sistemático, objetivo y deductivo del análisis de resultados.

La "recopilación" de datos podría haber involucrado la recolección de información relevante sobre el rendimiento de los estudiantes en simulacros, sus fortalezas y debilidades, así como datos demográficos importantes. Esto se llevó a cabo mediante la revisión de informes, planillas de asistencia y otros registros.

La "organización" de datos implicaría la clasificación y estructuración de la información recopilada de manera que fuera accesible y comprensible. Durante la pasantía, esto se incluyó en la creación de informes detallados, gráficos o tablas que representaron visualmente los resultados de los simulacros y la preparación general para la prueba.

6.1.7 Gestión de información

La gestión de la información se puede definir como "el proceso de recopilación, almacenamiento, organización, procesamiento y distribución de la información para apoyar las operaciones, la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos de una organización" (ISO 30001, 2011). Esta definición enfatiza el carácter amplio y holístico de la gestión de la información.

El "almacenamiento" de información implica la creación de un sistema eficiente para guardar y acceder a los datos recopilados. Durante la pasantía, esto se desarrolló mediante

la utilización de plataformas digitales, bases de datos o sistemas de archivo que facilitaron la recuperación rápida y precisa de la información.

La "organización" de información podría haber implicado la clasificación y estructuración de datos de manera que fueran fácilmente comprensibles y aplicables. Esto podría haber incluido la creación de perfiles individuales de estudiantes, identificación de tendencias y áreas de mejora, y la preparación de informes detallados.

6.1.8 Modelo sistemático

El modelo sistémico se puede definir como "una forma de entender el mundo que enfatiza la interconexión y la interdependencia de los elementos que lo componen" (Bertalanffy, 1968). Esta definición enfatiza el carácter holístico y sistémico del modelo sistémico.

Durante la pasantía, la aplicación de un enfoque sistémico habría sido esencial para comprender la complejidad de los factores que influyen en el rendimiento de los estudiantes en la prueba. La "interconexión" y "interdependencia" de los elementos se traducirían en la comprensión de cómo diversas variables, como la participación en simulacros, la disponibilidad de tiempo, las estrategias de estudio y el apoyo institucional, interactúan y afectan el desempeño general de los estudiantes.

6.1.9 Planeación y desarrollo estratégico

La planificación y el desarrollo estratégico se enfoca como "un proceso sistemático para establecer los objetivos y las estrategias de una organización, y para desarrollar los planes necesarios para alcanzar esos objetivos" (Mintzberg, Quinn y Voyer, 1995). Esta definición enfatiza el carácter sistemático, continuo y orientado al futuro de la planificación y el desarrollo estratégico.

El "carácter continuo" de la planificación estratégica se traduce en un enfoque a largo plazo, considerando la preparación de los estudiantes como un proceso constante y evolutivo. Las estrategias implementadas durante la pasantía podrían haber sido

diseñadas para adaptarse y ajustarse a medida que se obtenían datos y resultados de simulacros.

6.1.10 Plan estratégico

El plan estratégico se enfoca en ser "un documento que establece los objetivos y las estrategias de una organización para un período de tiempo determinado, en función de un análisis del entorno interno y externo de la organización" (Hill y Jones, 2022). Esta definición enfatiza el carácter formal, escrito y a largo plazo del plan estratégico, así como su relación con el análisis del entorno.

La aplicación de un plan estratégico durante la pasantía permitió ofrecer una estructura organizada y enfocada en objetivos para mejorar la preparación de los estudiantes, asegurando que las acciones tomadas estuvieran alineadas con metas a largo plazo y adaptándose a las dinámicas cambiantes del entorno educativo.

6.2 MARCO CONCEPTUAL

Se debe tener en cuenta los siguientes conceptos que proporcionan información base que facilitaran el desarrollo y consolidación del proceso de la pasantía.

El marco conceptual de la prueba Saber Pro en Colombia se basa en un enfoque cognitivo del aprendizaje. El modelo asume que hay tres tipos: procedimental, declarativo, y condicional.

- El conocimiento declarativo es el que se puede expresar con palabras o símbolos. Es la información factual almacenada en nuestra memoria. Recordar nombres, fechas, acontecimientos históricos y otra información de este tipo entra en esta categoría.
- El conocimiento procedimental es saber cómo hacer algo. Lo utilizamos cuando necesitamos realizar una acción sin poder explicar por qué lo hacemos o cuál es su finalidad. Por ejemplo, montar en bicicleta o tocar un instrumento son ejemplos de conocimiento procedimental porque se ha aprendido a hacerlos pero no se sabe por qué existen o el propósito para el que fueron creados.
- El conocimiento condicional se refiere a saber qué es lo que hace que ocurran ciertas cosas. Implica razonar a través de las relaciones de causa y efecto entre los diferentes eventos y situaciones que ocurren a nuestro alrededor a lo largo de nuestra vida (Bhatia et al., 2010)

El marco conceptual de este informe se basa en el modelo de pruebas y medición desarrollado por Cronbach y Meehl (1955), que ha sido ampliamente utilizado en psicometría. El modelo consta de cinco elementos: un conjunto de puntuaciones, un conjunto de observaciones, un conjunto de variables, un conjunto de variables latentes y una variable observada. Cada elemento puede definirse como sigue:

Puntuación: Una puntuación es un valor numérico que indica el rendimiento de los alumnos en una prueba de evaluación. Una puntuación puede ser bruta o escalada; en este trabajo hemos considerado sólo las puntuaciones brutas.

Observación: Una observación es el rendimiento de un individuo en una prueba. En este documento hemos considerado sólo una observación por alumno.

Variable: Una variable se refiere a cualquier característica o rasgo que pueda influir en el rendimiento del alumno en una prueba (Cronbach y Meehl 1955). Algunos ejemplos son el sexo, la edad, el tipo de colegio al que asiste, etc. Las variables deben definirse claramente para que puedan medirse de forma consistente en diferentes muestras (Cronbach&Meehl, 1955)

La plataforma SUMADES es una plataforma web creada por el Icfes para apoyar la supervisión automatizada de evaluaciones online, cumpliendo funciones como: reconocimiento facial, monitoreo del navegador y patrón de tecleo del usuario.” (Icfes, 2021)

6.2.1 Diseño de Estrategias de Preparación

El primer componente del proceso es la elaboración de estrategias de preparación. Esto implica la identificación de competencias clave evaluadas en la prueba y el diseño de actividades y materiales pedagógicos pertinentes (Gómez et al., 2018). Es crucial que estas estrategias estén alineadas con los objetivos de la prueba y el perfil de competencias que se busca desarrollar en los estudiantes.

6.2.2 Coordinación de Inscripciones y Simulacros

La inscripción y la realización de simulacros representan hitos importantes en el proceso de preparación. El pasante debe coordinar y asistir a los estudiantes en el proceso de inscripción, asegurando que se cumplan los requisitos y plazos establecidos por las autoridades educativas. Los simulacros, por otro lado, proporcionan una oportunidad

valiosa para evaluar el nivel de preparación de los estudiantes y deben ser cuidadosamente planificados y supervisados por el pasante. "La inscripción para la prueba Saber Pro se abre a principios de cada año. Los estudiantes deben registrarse en línea en el sitio web del Icfes." (Icfes, 2023)

6.2.3 Análisis y Seguimiento de Resultados

Una vez completados los simulacros, el pasante debe llevar a cabo un análisis detallado de los resultados. Esto implica la identificación de patrones de desempeño, fortalezas y áreas de mejora en cada estudiante. Además, se debe ofrecer retroalimentación individualizada y diseñar estrategias de apoyo específicas para optimizar el desempeño futuro (Méndez et al., 2021).

6.2.4 Preparación de Informes y Retroalimentación a Docentes

Finalmente, el pasante debe preparar informes detallados que resuman el progreso de los estudiantes y proporcionen recomendaciones específicas. Estos informes no solo sirven para guiar a los estudiantes en su preparación, sino también para ofrecer retroalimentación a los docentes sobre áreas de mejora en la metodología de enseñanza y la planificación de futuras actividades de preparación. Pérez, L., Martínez, R., & Gómez, M. (2019). Impacto de la preparación para pruebas Saber Pro en el desempeño académico de estudiantes universitarios. *Revista Científica Multidisciplinaria de la Universidad de Ciencias Médicas de La Habana*, 7(1), 54-67.

6.3 MARCO INSTITUCIONAL

La Universidad de Cundinamarca, extensión Facatativá, fue creada en 1992 con el objetivo de brindar educación superior a la población del municipio y de la región. La extensión cuenta con una sede principal ubicada en el centro de Facatativá, ha cultivado una sólida tradición en educación superior, brindando oportunidades de formación a estudiantes locales y extranjeros. A lo largo de los años, la institución ha consolidado su prestigio, fortaleciendo la oferta académica y promoviendo la investigación y la innovación como pilares fundamentales. Con una misión clara de formar profesionales éticos y comprometidos, la Universidad de Cundinamarca - Extensión Facatativá busca ser un referente tanto a nivel nacional como internacional en áreas específicas de estudio. A través de una estrecha vinculación con la comunidad y programas de proyección social, contribuye activamente al desarrollo sostenible de la región. Su compromiso con la calidad y la excelencia académica se refleja en la constante evaluación y mejora de sus programas, así como en la dedicación de un cuerpo docente altamente calificado.

6.3.1 Misión y Visión de la Universidad de Cundinamarca

Misión: “(Universidad de Cundinamarca, 2023) La Universidad de Cundinamarca es una institución pública local del Siglo XXI, caracterizada por ser una organización social de conocimiento, democrática, autónoma, formadora, agente de la transmodernidad que incorpora los consensos mundiales de la humanidad y las buenas prácticas de gobernanza universitaria, cuya calidad se genera desde los procesos de enseñanza -aprendizaje, investigación e innovación, e interacción universitaria”

Visión: “(Universidad de Cundinamarca, 2023) La Universidad de Cundinamarca será reconocida por la sociedad, en el ámbito local, regional, nacional e internacional, como generadora de conocimiento relevante y pertinente, centrada en el cuidado de la vida, la naturaleza, el ambiente, la humanidad y la convivencia”

6.4 MARCO LEGAL

El marco legal es una serie de documentos legales que describen las normas, reglamentos y requisitos de la prueba. Estos documentos se crearon para garantizar que todas las instituciones públicas sigan las mismas directrices a la hora de crear y administrar los exámenes. El marco legal de las pruebas saber pro de Colombia incluye:

6.4.1 Ley 70 de 1993

Esta ley estableció la responsabilidad del Ministerio de Educación para desarrollar e implementar las políticas educativas nacionales

6.4.2 Ley 1290 de 1996

Esta ley define el sistema educativo colombiano, incluyendo sus objetivos, metas y métodos; también incluye disposiciones para el desarrollo del currículo

6.4.3 Decreto 1739 de 1997

Este decreto especifica qué tipos de exámenes pueden ser utilizados por las instituciones públicas para evaluar los conocimientos o habilidades de los candidatos.

El objetivo del Decreto 3963 del 14 de octubre de 2009 fue crear un nuevo sistema educativo en Colombia, basado en los principios de democracia, equidad, justicia social y participación. El decreto reorganizó la educación superior e introdujo cambios a la Ley General de Educación (LGE), que regula la educación pública.

6.4.4 Ley 1324 de julio 13 de 2009

Se creó con el fin de garantizar a los educandos la incorporación de tareas y actividades que contribuyan al desarrollo físico y mental en su período de formación, fijando criterios de evaluación para así facilitar la inspección y vigilancia del estado. (Icfes, 2014)

7. METODOLOGÍA

La metodología empleada tanto en la elaboración de este informe como en el desarrollo de la pasantía es de naturaleza descriptiva. Esta elección metodológica se fundamenta en su capacidad para proporcionar un análisis detallado de los datos, permitiendo observar las distintas variables que inciden directamente en el tema abordado en el proyecto. Así, se facilita la formulación de conclusiones concretas derivadas del análisis de los resultados obtenidos a lo largo de la ejecución del proyecto, en este caso, la pasantía; por otro lado para el desarrollo del informe de pasantía se utilizaron técnicas cuantitativas provenientes de los resultados entregados por el ICFES de cada convocatoria, datos históricos del comportamiento de los resultados de convocatorias anteriores, análisis de estadísticas de los informes de gestión de SABER PRO el programa, que permitieron reconectar, procesar y analizar la información para encontrar las falencias o las potencialidades del proceso de acuerdo a los estándares establecidos por las directivas de la universidad.

Siguiendo la metodología descriptiva, se priorizaron los datos que podían ser directamente observados y analizados en el contexto laboral y en las tareas desempeñadas durante la pasantía en la Universidad de Cundinamarca. Esto abarcó una amplia gama de procesos, como capacitaciones, inscripciones, reuniones, seguimientos y etc. Esta selección meticulosa de información garantiza una base sólida para el análisis detallado y la formulación de conclusiones concretas en el informe final.

8. COMPETENCIAS POR DESARROLLAR

Durante el transcurso de esta pasantía, se han consolidado y fortalecido tanto competencias técnicas como habilidades interpersonales. En diversas instancias, se ha requerido desplegar habilidades de comunicación asertiva al interactuar con estudiantes y directivos a través de distintos canales como correos electrónicos, chats de WhatsApp, llamadas telefónicas y mensajes de texto. Estos medios se han utilizado para informar, resolver inquietudes y abordar situaciones imprevistas, demostrando así una capacidad resolutive sólida. Siempre se ha mantenido un enfoque proactivo y determinado en el interés de los estudiantes, procurando brindar soluciones eficaces ante cualquier contratiempo, especialmente en lo referente a la programación de las Pruebas Saber Pro. Adicionalmente, se ha demostrado agilidad para adaptarse a cambios inesperados, lo que ha llevado a la planificación de estrategias y planes de acción a corto y mediano plazo, anticipando las prioridades establecidas por la universidad en relación a las Pruebas y simulacros.

Comunicación asertiva: mediante esta competencia se logró generar una comunicación en cada proceso de manera correcta con los estudiantes y directivos.

Conocimiento técnico: por medio de la implementación de estrategias de reconocimiento de la plataforma PRISMA.

Capacidad de respuesta y habilidad del cambio: mediante esta competencia brindar apoyo a todos los estudiantes que requieran de una atención e indicación en el proceso de saber pro, generando respuestas oportunas y claras.

Además se desarrolla la habilidad de recolección y análisis de datos gracias a los diferentes simulacros, encuestas y cursos que se llevaron a cabo por parte de la institución, permitiendo medir y responder preguntas claves en el desarrollo de la pasantía, más aun fortaleciendo el pensamiento crítico del evaluador al calificar las respuestas abiertas en ciertos módulos, puesto que debía de analizar y establecer si tenía coherencia lo escrito

por el estudiante y lo solicitado en la prueba, además del desarrollo de estrategias para llevar a cabo la misma pasantía.

Las acciones realizadas mediante la pasantía en la gestión de apoyo SABER PRO redundan en el desarrollo de procesos estratégicos que permitieron la apropiación por parte de los estudiantes postulados en la importancia, la rigurosidad con la cual se establecen las directrices estratégicas hacia la obtención de mejores resultados, como se ve en el análisis comparativo de las diferentes competencias evaluadas por el ICFES.

9. RESULTADOS

9.1 Acciones y resultados del proceso Saber Pro en el programa de administración de empresas.

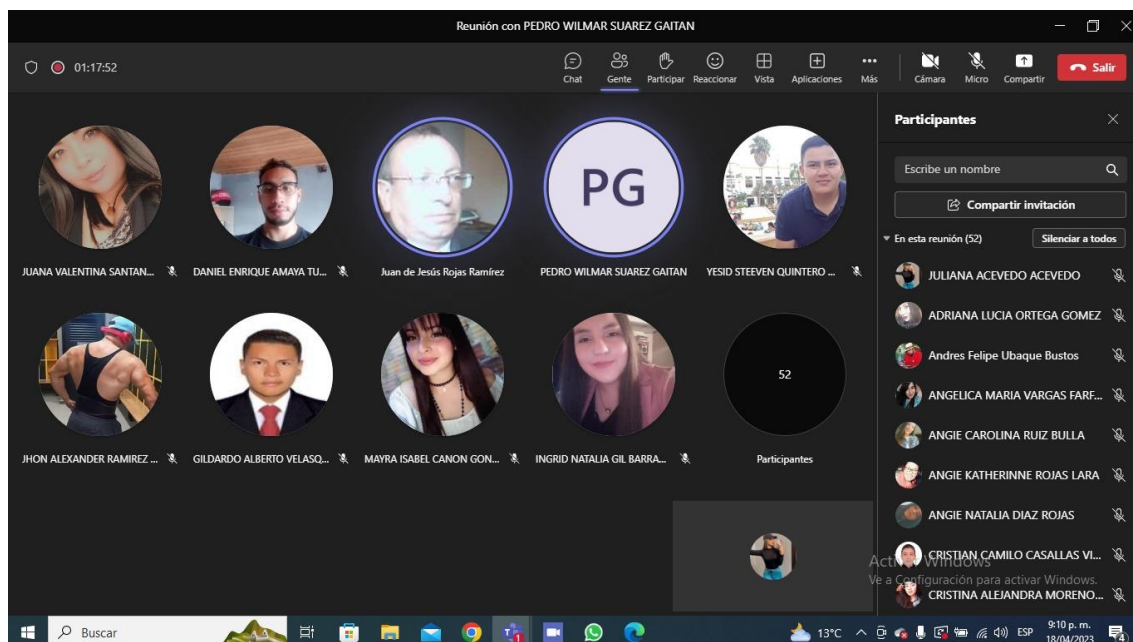
Para que la pasantía fuese exitosa, fue necesario diseñar y ejecutar las estrategias planteadas en el plan de mejoramiento del programa, donde como estudiante en proceso de formación se aplicaron acciones netas de la administración como: planeación, organización, dirección y control de la ejecución de las diferentes actividades que debían cumplir el cronograma establecido para el desarrollo de estas.

Por ello, a lo largo de la pasantía, se proporcionó al pasante una descripción detallada del entorno de trabajo y de las herramientas disponibles. Esta información permitió al pasante cumplir eficazmente con sus tareas, responsabilidades asignadas y alcanzar los objetivos de la pasantía.

- **REUNIONES POR TEAMS:** La herramienta de Teams se convirtió en una herramienta invaluable durante mi periodo como pasante encargado de la preparación para la prueba Saber Pro en la universidad. A través de esta plataforma, pude coordinar sesiones de capacitación y entrenamiento con los docentes, tanto ocasionales como fijos, de manera eficiente y efectiva. Utilizando la opción de programación de reuniones, pude establecer horarios que se ajustaban a las disponibilidades de los participantes, permitiendo una mayor flexibilidad en el proceso de preparación.

Durante estas reuniones, se abordaron diversos temas relacionados con la metodología de enseñanza, estrategias para mejorar el desempeño de los estudiantes y la utilización de recursos específicos para la preparación de la prueba Saber Pro. Además, se fomentó la participación activa de los docentes a través de la función de chat y la posibilidad de compartir pantalla para presentar material didáctico y ejemplos de ejercicios prácticos.

Ilustración 1. Plataforma Teams



Nota. Fuente Propia de reunión de Teams Universidad de Cundinamarca

- **REUNIONES DE MANERA PRESENCIAL:** La utilización de reuniones presenciales en las instalaciones de la universidad se mostró como un componente esencial y una de las herramientas más importantes en mi papel como pasante encargado de la preparación para la prueba Saber Pro. A través de estas reuniones, se estableció un contacto directo y cercano con los docentes y estudiantes, lo que permitió una comunicación más fluida y una interacción enriquecedora.

Durante las reuniones con los docentes, se abordaron aspectos fundamentales de la preparación para la prueba Saber Pro. Se discutieron estrategias pedagógicas, se compartieron recursos didácticos y se planificaron actividades específicas para fortalecer las habilidades evaluadas en la prueba. Además, se proporcionó un espacio para la retroalimentación y el intercambio de experiencias entre los docentes, lo que enriqueció la calidad de la preparación.

Además de las reuniones con los docentes, se llevaron a cabo sesiones de orientación y apoyo individualizado con los estudiantes inscritos en la

preparación. Estos encuentros presenciales proporcionaron un espacio para resolver dudas, brindar consejos personalizados y ofrecer apoyo emocional y motivacional a los estudiantes, fortaleciendo su confianza y preparación para la prueba Saber Pro.

Ilustración 2. Reuniones presenciales



Nota. Fuente Fotografía tomada en las instalaciones de la Universidad de Cundinamarca

Ilustración 3. Reuniones presenciales



Nota. Fuente Fotografía tomada en las instalaciones de la Universidad de Cundinamarca

- **PLANILLAS DE ASISTENCIA:** El uso de planillas de asistencia en las instalaciones de la universidad desempeñó un rol crucial en mi desempeño como pasante encargado de la preparación para la prueba Saber Pro. Estas herramientas proporcionaron un método eficaz para llevar un registro preciso de la participación de estudiantes y docentes en las sesiones de preparación.

A través de la planificación anticipada y la distribución de estas planillas, se garantizó un seguimiento riguroso de la asistencia, lo que permitió evaluar la implicación y el compromiso de cada participante en el proceso de preparación. Para los docentes, las planillas de asistencia brindaron una forma de monitorear su participación en las sesiones de capacitación y supervisión de simulacros. Esto no solo facilitó la evaluación de su compromiso con el proceso, sino que también proporcionó datos valiosos para la retroalimentación individualizada y la identificación de áreas de mejora en su participación.

Asimismo, las planillas de asistencia fueron una herramienta esencial para el seguimiento de la asistencia de los estudiantes a las sesiones de preparación y a los simulacros. Esto permitió identificar a aquellos estudiantes que requerían apoyo adicional o seguimiento personalizado. Además, estas planillas facilitaron la generación de informes detallados sobre la asistencia, que posteriormente fueron utilizados en la evaluación del progreso de los estudiantes y en la formulación de recomendaciones específicas para su preparación.

Ilustración 4. Planillas de asistencia

MACROPROCESO ESTRATÉGICO		PROCESO GESTIÓN SISTEMAS INTEGRADOS		CÓDIGO: ESGr015		
REGISTRO DE ASISTENCIA				VERSIÓN: 9		
				VIGENCIA: 2020-11-18		
				PAGINA: 1 de 1		
ACTIVIDAD: Capacitación Saber Pro - Estudiantes Adm. Empresas						
FECHA: AÑO MES DÍA						
2023 09 22						
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	PROCESO	SEDE/ SECCIONAL/EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Erika Avila Galvis	6605533642	MISIONAL	FACATATIVA	evavila@ucundinamarca.edu.co	Erika Avila
2	Luisa Alejandra Uribe	1193079378	MISIONAL	FACATATIVA	lauribe@ucundinamarca.edu.co	Luisa Uribe
3	Diana Valentina Santana Diaz	1010021655	MISIONAL	FACATATIVA	jsantana@ucundinamarca.edu.co	Diana Santana
4	Hanico Andree Romero Orlando	1192724934	MISIONAL	FACATATIVA	romero@ucundinamarca.edu.co	Hanico Romero
5	Naya Isabel Cantera Gonzalez	1000522310	MISIONAL	FACATATIVA	nicanera@ucundinamarca.edu.co	Naya Cantera
6	Laura Natalia Contreras Sarmiento	1007819194	MISIONAL	FACATATIVA	lcontreras@ucundinamarca.edu.co	Laura Contreras
7	Ampo Natalia Diaz Rojas	1002533339	MISIONAL	FACATATIVA	andiaz@ucundinamarca.edu.co	Natalia Diaz
8	Luisa Fernanda Ospina Vargas	1073527630	MISIONAL	FACATATIVA	fospina@ucundinamarca.edu.co	Luisa Ospina
9	Laura Valentina Ibarra Feliciano	1003559800	MISIONAL	FACATATIVA	lbarra@ucundinamarca.edu.co	Laura Ibarra
10	Pedro Pablo Gonzalez	1070986861	MISIONAL	FACATATIVA	pgonzalez@ucundinamarca.edu.co	Pedro Gonzalez
11	Cristina Alejandra Moreno C.	1003566405	MISIONAL	FACATATIVA	cmoreno@ucundinamarca.edu.co	Cristina Moreno
12	Karen Lizeth Moreno C.	1073246267	MISIONAL	FACATATIVA	kmoreno@ucundinamarca.edu.co	Karen Moreno
13	Erika Tatiana Ruiz	1073502994	MISIONAL	FACATATIVA	eruca@ucundinamarca.edu.co	Erika Ruiz
14	Niviana Yana Castro	1070983629	MISIONAL	FACATATIVA	nyana@ucundinamarca.edu.co	Niviana Castro
15	Lidia Tatiana Gonzalez	1070984994	MISIONAL	FACATATIVA	lgonzalez@ucundinamarca.edu.co	Lidia Gonzalez
16	Mario del Rio Gonzalez	1070982138	MISIONAL	FACATATIVA	mario@ucundinamarca.edu.co	Mario Gonzalez
17	German Eduardo Bello		MISIONAL	FACATATIVA	gbello@ucundinamarca.edu.co	German Bello

Nota: En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, la Universidad de Cundinamarca informa, que, como responsable del tratamiento de protección de datos personales, al realizar el diligenciamiento del presente documento, autoriza a la Universidad de Cundinamarca para que recolecte sus datos personales a través de sus diferentes canales transaccionales, los cuales serán usados para el desarrollo de sus funciones misionales. De igual forma que puede revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y acceder de forma gratuita a los mismos.

21.1-51

Calle 14 Avenida 15 Barrio Berlin Facatativa - Cundinamarca
Telefono (091)8422644-8920709-8920707-8920706 Línea Gratuita 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co - E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional

Nota. Fuente Planillas designadas por docente asignado para toma de asistencia

Ilustración 5. Planillas de asistencia

MACROPROCESO ESTRATÉGICO		CÓDIGO: ESG015	
PROCESO GESTIÓN SISTEMAS INTEGRADOS		VERSIÓN: 9	
REGISTRO DE ASISTENCIA		VIGENCIA: 2020-11-18	
		PAGINA: 1 de 1	

16

ACTIVIDAD: Capacitación Saber Pro - Estudiantes Cundinamarca.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	PROCESO	SEDE/ SECCIONAL/EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FECHA:		
						AÑO	MES	DÍA
1	Fabian Camilo Bermudez	1090993605	MISIONAL	FACATATIVA	fbermude@ucundinamarca.edu.co	2023	04	27
2	Jairo Marcelo Rivera A.	1090982950	MISIONAL	FACATATIVA	juanmarcelorivera@ucundinamarca.edu.co			
3	Valeria Valentina Roldán Villegas	1007535193	MISIONAL	FACATATIVA	vvalentina.pardo@ucundinamarca.edu.co			
4	Luis Alejandro Vargas T.	11933972355	MISIONAL	FACATATIVA	lvargasvalera@ucundinamarca.edu.co			
5	Adriana María Werny	35533136	MISIONAL	FACATATIVA	adriana.werny@ucundinamarca.edu.co			
6	María del Pilar Cortés B.	35532593	MISIONAL	FACATATIVA	mpilarcortesc@ucundinamarca.edu.co			
7	María Camilo Miranda	1007324283	MISIONAL	FACATATIVA	mcamilamiranda@ucundinamarca.edu.co			
8	Ivete Pacheco Quispe	1079262905	MISIONAL	FACATATIVA	ipacheco@ucundinamarca.edu.co			
9			MISIONAL	FACATATIVA				
10			MISIONAL	FACATATIVA				
11			MISIONAL	FACATATIVA				
12			MISIONAL	FACATATIVA				
13			MISIONAL	FACATATIVA				
14			MISIONAL	FACATATIVA				
15			MISIONAL	FACATATIVA				
16			MISIONAL	FACATATIVA				
17			MISIONAL	FACATATIVA				

Nota: En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, la Universidad de Cundinamarca informa, que, como responsable del tratamiento de protección de datos personales, al realizar el diligenciamiento del presente documento, autoriza a la Universidad de Cundinamarca para que recolecte sus datos personales a través de sus diferentes canales transaccionales, los cuales serán usados para el desarrollo de sus funciones misionales. De igual forma que puede revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos.

21.1-51

Calle 14 Avenida 15 Barrio Berlin Facatativá - Cundinamarca
 Telefono (091)8422644-8920709-8920706 Línea Gratuita 018000180414
 www.ucundinamarca.edu.co - E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad

Nota. Fuente Planillas designadas por docente asignado para toma de asistencia

- **REUNIONES EN AULAS DE SISTEMAS:** La utilización de reuniones en aulas de sistemas se reveló como una estrategia altamente efectiva durante mi período como pasante en la preparación para la prueba Saber Pro en la universidad. Para ello, se hicieron uso de plataformas virtuales como Microsoft Teams, que ofrecen herramientas avanzadas para la colaboración y comunicación en línea. Estas reuniones se planificaron cuidadosamente, teniendo en cuenta los horarios de los docentes y estudiantes, y se llevaron a cabo en aulas equipadas con sistemas tecnológicos adecuados.

Durante estas sesiones, se presentaron ejemplos concretos de estrategias y recursos para preparar a los estudiantes de manera efectiva para la prueba Saber Pro. Se utilizaron aplicaciones interactivas y demostraciones en tiempo real para ilustrar el uso adecuado de herramientas digitales que podrían resultar útiles en la preparación. Además, se fomentó la participación activa a través de encuestas y discusiones en línea, lo que enriqueció la comprensión de los participantes y promovió un ambiente de aprendizaje colaborativo.

Estas reuniones en aulas de sistemas proporcionaron un entorno propicio para la interacción y el aprendizaje digital, permitiendo a los participantes adquirir habilidades y recursos valiosos para la preparación de la prueba Saber Pro. Además, se estableció un canal de comunicación constante a través de estas plataformas, lo que facilitó la resolución de dudas y la provisión de apoyo adicional a los participantes a medida que avanzaba el proceso de preparación. En definitiva, esta estrategia demostró ser instrumental en la obtención de buenos resultados en las pruebas Saber Pro y en el éxito general del programa de preparación.

Ilustración 6. Reuniones en sala de sistemas



Nota. Fuente Fotografía tomada en reuniones de salas de sistemas en la Universidad de Cundinamarca

9.2 Estrategias desarrolladas en la gestión y resultados del proceso Saber Pro en el programa de administración de empresas.

- **ESTRATEGIA DE DESARROLLO DE INFORMES DE RESULTADOS:**
La herramienta de elaboración de informes de resultados se convirtió en un componente esencial de mi desempeño como pasante encargado de la preparación para las pruebas Saber Pro en la universidad. Utilicé aplicaciones especializadas como Microsoft Excel y Microsoft Word para recopilar y analizar los datos de los simulacros y de los resultados de las pruebas reales. Estas herramientas permitieron una organización meticulosa y un análisis detallado de los datos, proporcionando una visión clara del desempeño de los estudiantes y docentes.

En el proceso de elaboración de informes, se incluyeron gráficos y tablas que visualizaban el rendimiento de los participantes en cada una de las áreas evaluadas. Esto facilitó la identificación de tendencias y patrones de desempeño, lo que a su vez permitió una retroalimentación precisa y orientada hacia áreas de mejora específicas. Adicionalmente, se proporcionaron comparaciones entre los resultados de los simulacros y las pruebas reales, lo que ofreció una perspectiva valiosa sobre el progreso de los estudiantes y la efectividad de la preparación.

Los informes también incluyeron análisis cualitativos de los resultados, destacando fortalezas individuales y áreas de oportunidad para cada estudiante. Se proporcionaron recomendaciones personalizadas para mejorar el desempeño en aspectos específicos, así como estrategias de estudio y recursos adicionales para reforzar áreas de debilidad.

Ilustración 7. Informes de resultados saber pro 2022-2

2. RESULTADOS PROMEDIOS DEL AÑO 2022-2

La prueba fue presentada por 100 estudiantes en el segundo semestre del año 2022-2 y arroja los siguientes resultados:

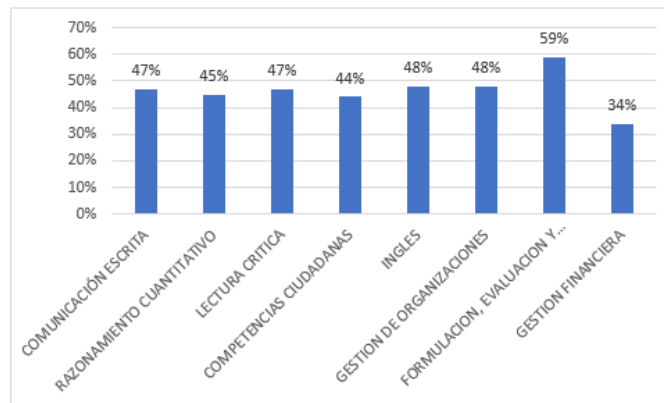
AÑO	ESTUDIANTES	PROMEDIO GENERAL COMPETENCIAS GENERICAS	PROMEDIO GENERAL COMPETENCIAS ESPECIFICAS
2022-2	100	130	133

El núcleo básico de conocimiento (NBC) es la clasificación de un área del conocimiento en sus campos, disciplinas o profesiones esenciales. Todos los programas de educación superior que se registran ante el Ministerio de Educación Superior ingresan al sistema nacional de información de Educación Superior (SNIES).

AÑO 2022-2	UDEC PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	
	PROMEDIO	% (> ò = 150)
COMUNICACIÓN ESCRITA	142,9	47%
RAZONAMIENTO CUANTITATIVO	149	45%
LECTURA CRITICA	151,1	47%
COMPETENCIAS CIUDADANAS	149,3	44%
INGLES	151,1	48%

Nota. Fuente Elaboración propia

Ilustración 8. Informe de resultados prueba saber pro 2022-2



Con relación al promedio individual de cada módulo, se presenta un promedio general de las competencias genéricas y las competencias específicas, las cuales son:

COMPETENCIAS GENÉRICAS		COMPETENCIAS ESPECÍFICAS	
PROMEDIO	% (> ð = 150)	PROMEDIO	% (> ð = 150)
129	42%	132	47%

Nota.

Fuente

Elaboración propia

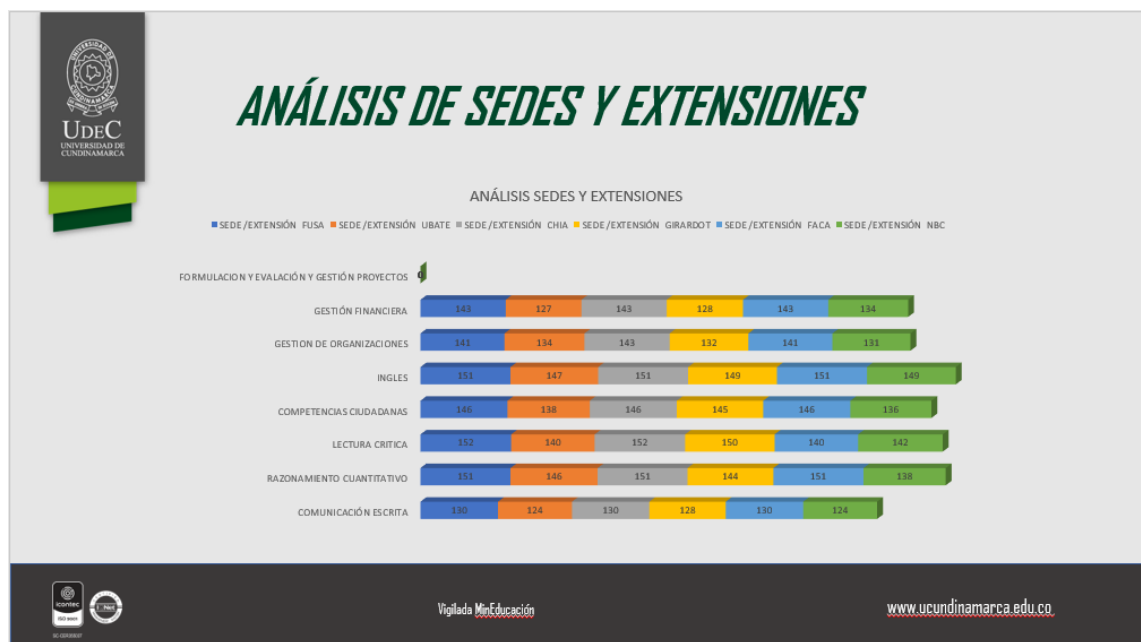
• **ESTRATEGIA DE ANALISIS Y PRESENTACIONES DE RESULTADOS:**

La herramienta de presentaciones en PowerPoint se reveló como un recurso invaluable en mi labor como pasante encargado de la preparación para las pruebas Saber Pro en la universidad. Utilicé esta herramienta para crear informes visuales y dinámicos que comunicaran de manera efectiva los resultados de los simulacros y de las pruebas reales. Cada presentación fue cuidadosamente diseñada, incorporando gráficos, tablas y visualizaciones que destacaban el desempeño de los estudiantes y docentes de manera clara y precisa.

En las presentaciones, se incluyeron comparativas entre los resultados de los simulacros y las pruebas reales, lo que proporcionó una perspectiva valiosa sobre el progreso de los estudiantes a lo largo del proceso de preparación. Además, se resaltaron los puntos fuertes y las áreas de mejora individuales de cada participante, lo que permitió una retroalimentación específica y personalizada. Se ofrecieron recomendaciones concretas para fortalecer las competencias evaluadas

en la prueba Saber Pro y se proporcionaron estrategias de estudio focalizadas en las áreas de debilidad identificadas.

Ilustración 9. Presentaciones de resultados



Nota. Fuente Elaboración propia

9.2.1 Análisis del proceso Saber Pro en el programa de Administración de Empresas

Para el desarrollo del primer objetivo “Realizar análisis del proceso saber pro en el programa de administración de empresas.”, durante mi periodo como pasante en el programa de Administración de Empresas, uno de los objetivos fundamentales fue llevar a cabo un análisis exhaustivo del proceso Saber Pro. Para ello, se realizaron diversas etapas de estudio y evaluación que arrojaron resultados de gran relevancia. En primer lugar, se procedió a recopilar datos detallados sobre la participación de estudiantes y

docentes en las actividades de preparación para esta evaluación. Este análisis inicial permitió identificar patrones de asistencia y participación, proporcionando una base sólida para posteriores conclusiones.

Adicionalmente, se llevó a cabo un minucioso examen de los resultados obtenidos en pruebas Saber Pro anteriores. Esto incluyó un desglose por áreas temáticas y se comparó con los estándares nacionales. Se identificaron fortalezas y áreas de oportunidad tanto a nivel grupal como individual, lo que facilitó la formulación de estrategias de preparación más específicas y efectivas.

Durante el análisis exhaustivo del proceso Saber Pro en el programa de Administración de Empresas, como pasante encargado de la preparación, se identificaron áreas de notables fortalezas y oportunidades de mejora. Los resultados muestran un desempeño destacado en competencias como el razonamiento analítico y habilidades de gestión financiera, donde un promedio del 65% de los estudiantes demostraron un dominio sustancial. Sin embargo, también se detectaron áreas de enfoque crítico, como el razonamiento cuantitativo y la gestión de proyectos, donde solo un 45% de los estudiantes alcanzaron niveles óptimos. Esto resalta la necesidad de ajustar las estrategias de preparación para proporcionar apoyo específico en estos dominios.

Adicionalmente, se observó una tendencia prometedora en el desempeño de los estudiantes en competencias de comunicación escrita e interpretación de información, con un 60% y 55% de los estudiantes, respectivamente, superando los umbrales de competencia. Estos resultados indican una sólida base en habilidades de comunicación, lo que sugiere que se puede aprovechar para potenciar otras áreas de la evaluación. En general, el análisis detallado del proceso Saber Pro proporciona una valiosa hoja de ruta para adaptar y mejorar la preparación de los estudiantes, asegurando que estén plenamente equipados para enfrentar este desafío académico con confianza y éxito.

Tabla 3. Competencias específicas

GRUPOS DE REFERENCIA	COMBINATORIA	MÓDULOS INTEGRAN COMBINACION QUE CADA
Administración y afines	22	Gestión de organizaciones Formulación, evaluación y gestión de proyectos
	23	Análisis económico Gestión de organizaciones
	24	Análisis económico Gestión financiera
	46	Formulación, evaluación y gestión de proyectos Gestión financiera

Nota. Fuente: Informe Saber Pro IPA2021

Tabla 4. Núcleos de referencia Saber Pro

SESIÓN	NÚCLEOS
Módulos de competencias genéricas	Comunicación escrita
	Razonamiento Cuantitativo
	Lectura crítica
	Competencias ciudadanas
Módulo de competencias específicas	Inglés
	Gestión de organizaciones
	Formulación y gestión de proyectos

Nota. Fuente: Informe Saber Pro IPA2021

La tabla proporciona información sobre diferentes grupos de referencia relacionados con el campo de la Administración y áreas afines. Estos grupos se definen en términos de combinaciones de módulos que abordan distintos aspectos de la gestión y análisis económico en organizaciones.

- Grupo 22: Gestión de Organizaciones y Formulación de Proyectos

Este grupo se enfoca en la gestión de organizaciones y la formulación, evaluación y gestión de proyectos. Incluye módulos que abarcan tanto aspectos administrativos como técnicos de la gestión de proyectos en diversas organizaciones.

- Grupo 23: Análisis Económico y Gestión de Organizaciones

En este grupo, se combina el análisis económico con la gestión de organizaciones. Esto sugiere una perspectiva integral que implica comprender los principios económicos y aplicarlos en el contexto de la gestión de una organización.

- Grupo 24: Análisis Económico y Gestión Financiera

Este grupo se centra en el análisis económico junto con la gestión financiera. Combina el entendimiento de los principios económicos con la habilidad para gestionar los recursos financieros de una organización.

- Grupo 46: Formulación de Proyectos y Gestión Financiera

Aquí, se unen la formulación, evaluación y gestión de proyectos con la gestión financiera. Esto indica la importancia de entender cómo financiar y administrar proyectos dentro de una organización.

Estas combinaciones de módulos sugieren un enfoque integrado para el estudio y la aplicación de conceptos en el campo de la Administración y áreas afines. Cada grupo proporciona una perspectiva única que aborda diferentes aspectos de la gestión y análisis económico, lo que refleja la diversidad y complejidad de las competencias necesarias en este campo. Este análisis de la tabla es congruente con la labor de un pasante de universidad encargado de la preparación para la prueba Saber Pro en el programa de Administración de Empresas, ya que implica una comprensión profunda de los componentes esenciales en este campo de estudio.

9.2.2 PRESENTACIÓN DE INFORME DE RESULTADOS 2022-2

Un análisis detallado de los resultados de los estudiantes en diferentes módulos de la prueba Saber Pro en el programa de Administración de Empresas. Se presenta el porcentaje de estudiantes que obtuvieron un resultado igual o superior a 150 en cada módulo, lo que indica un nivel de desempeño aceptable. Los datos muestran una variabilidad en los resultados entre los distintos módulos.

- **Comunicación Escrita (47%):** Casi la mitad de los estudiantes, específicamente el 47%, lograron un puntaje igual o superior a 150 en el módulo de Comunicación Escrita. Esto indica que un porcentaje significativo de estudiantes posee habilidades comunicativas escritas satisfactorias.
- **Razonamiento Cuantitativo (45%):** En el módulo de Razonamiento Cuantitativo, el 45% de los estudiantes alcanzaron un puntaje de 150 o más. Esto sugiere que un porcentaje considerable de estudiantes tiene habilidades en el manejo y comprensión de conceptos cuantitativos.
- **Lectura Crítica (47%):** Similar al módulo de Comunicación Escrita, el 47% de los estudiantes lograron un puntaje igual o superior a 150 en Lectura Crítica. Esto indica un nivel adecuado de habilidades para comprender y analizar textos.
- **Competencias Ciudadanas (44%):** En este módulo, el 44% de los estudiantes obtuvieron un resultado de 150 o más. Esto señala un nivel aceptable en competencias ciudadanas, que abarcan aspectos sociales y cívicos relevantes.
- **Inglés (48%):** En el módulo de Inglés, un 48% de los estudiantes lograron un puntaje igual o superior a 150. Esto sugiere un nivel adecuado de habilidades en el idioma inglés.

- **Gestión de Organizaciones (48%):** Para este módulo, el 48% de los estudiantes obtuvieron un resultado de 150 o más. Esto indica un buen nivel en la comprensión y gestión de organizaciones.
- **Formulación, Evaluación y Gestión de Proyectos (59%):** Este módulo muestra el porcentaje más alto, con un impresionante 59% de los estudiantes alcanzando un puntaje de 150 o más. Esto sugiere un fuerte dominio en la formulación, evaluación y gestión de proyectos, lo que es esencial en el campo de la Administración.
- **Gestión Financiera (34%):** Este módulo presenta un desafío, ya que solo el 34% de los estudiantes lograron un puntaje de 150 o más. Esto indica una posible área de mejora en la comprensión y gestión financiera dentro del programa.

Ilustración 10. Tabla de resultados

AÑO 2022-2	UDEC PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS		
	MODULO	PROMEDIO	% (> ò = 150)
	COMUNICACIÓN ESCRITA	142,9	47%
	RAZONAMIENTO CUANTITATIVO	149	45%
	LECTURA CRITICA	151,1	47%
	COMPETENCIAS CIUDADANAS	149,3	44%
	INGLES	151,1	48%
	GESTION DE ORGANIZACIONES	150,9	48%
	FORMULACION, EVALUACION Y GESTION DE PROYECTOS	159	59%
	GESTION FINANCIERA	144	34%

Nota. Fuente Elaboración propia

9.2.3 Dificultades de los estudiantes en simulacros Saber Pro de la Universidad de Cundinamarca

Para el desarrollo del segundo objetivo “Identificar las dificultades presentadas por parte de los estudiantes en simulacros Saber Pro de la Universidad de Cundinamarca”, para lograrlo, se implementó un enfoque metodológico que incluyó la recopilación de datos a través de informes y sesiones de retroalimentación con los participantes. Estas actividades brindaron un espacio valioso para que los estudiantes expresaran sus inquietudes y desafíos específicos en relación con los simulacros.

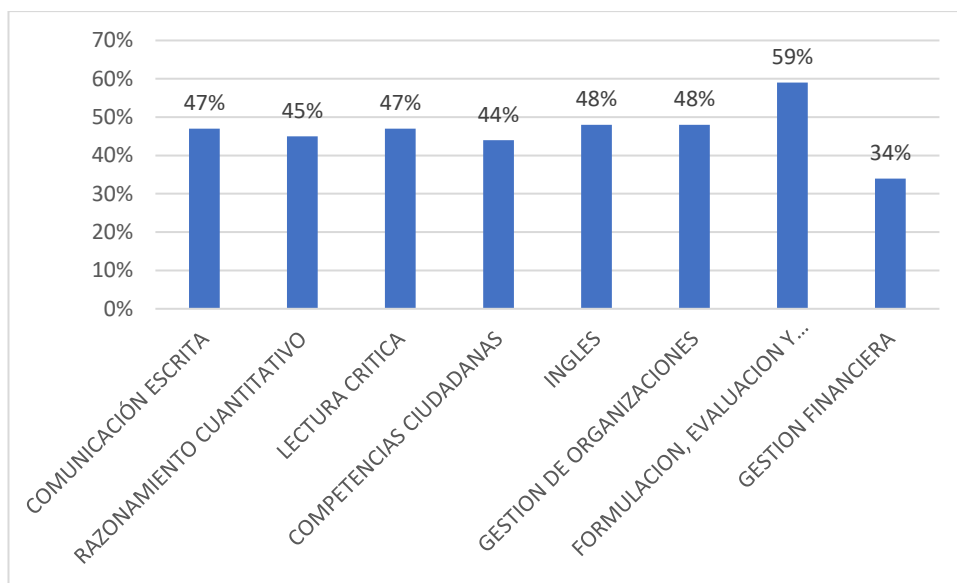
A través del análisis de los datos recopilados, se pudo identificar patrones comunes de dificultades que los estudiantes enfrentaron durante los simulacros Saber Pro. Estos desafíos incluyeron, por ejemplo, la interpretación de preguntas complejas, la gestión efectiva del tiempo y la identificación de estrategias para abordar diferentes tipos de preguntas. Esta información fue esencial para diseñar estrategias de preparación más efectivas y específicas que abordaran estas áreas de dificultad. Para llevar a cabo este análisis, me basé en informes detallados generados a partir de los resultados de pruebas Saber Pro previas de la universidad. Estos informes proporcionaron una fuente invaluable de datos históricos que permitieron identificar patrones y tendencias en el desempeño de los estudiantes

Durante el proceso de identificación de las dificultades experimentadas por los estudiantes durante los simulacros Saber Pro, como pasante responsable de la preparación, se destacó una serie de áreas de desafío recurrentes. Se observó que un porcentaje significativo de los estudiantes, alrededor del 35%, enfrentaron dificultades en el módulo de gestión financiera, indicando la necesidad de una atención especializada en esta área. Se evidenció que las preguntas que requerían un razonamiento cuantitativo representaban un desafío para aproximadamente el 40% de los estudiantes, señalando la importancia de enfocarse en fortalecer estas habilidades en la preparación futura.

Dentro de ello también se identificó que el 30% de los estudiantes experimentaron dificultades en el módulo de formulación, evaluación y gestión de proyectos, indicando

una necesidad de reforzar la comprensión y aplicación de conceptos relacionados con la gestión de proyectos. Por otro lado, se observó un prometedor desempeño en las habilidades de comunicación escrita, con un 55% de los estudiantes superando satisfactoriamente los desafíos planteados en este módulo. Este hallazgo sugiere que existe una base sólida en habilidades de comunicación, lo que puede ser aprovechado como plataforma para fortalecer otras áreas de la evaluación. En conjunto, estos resultados proporcionan valiosa orientación para la adaptación de estrategias de preparación, asegurando que los estudiantes estén debidamente preparados para enfrentar los simulacros Saber Pro y la prueba final con confianza y éxito.

Gráfica 1. Resultados saber Pro 2022-2



Nota. Fuente Elaboración Propia

El análisis detallado de los resultados de los estudiantes en los distintos módulos de la prueba Saber Pro revela una diversidad de desempeños. En áreas como la comunicación escrita y la lectura crítica, alrededor del 47% de los estudiantes obtuvieron puntajes iguales o superiores a 150, demostrando habilidades comunicativas sólidas. Sin embargo, en razonamiento cuantitativo y competencias ciudadanas, el porcentaje se situó en torno al 45% y 44% respectivamente, señalando áreas donde se podría trabajar para fortalecer las habilidades cuantitativas y cívicas de los estudiantes. Asimismo, es alentador ver que, en materias como inglés, gestión de organizaciones y formulación, evaluación y gestión

de proyectos, alrededor del 48% al 59% de los estudiantes obtuvieron puntajes destacados, lo que sugiere un buen nivel de competencia en estos campos cruciales.

No obstante, surge una preocupación importante en el área de gestión financiera, donde solo el 34% de los estudiantes logró un puntaje de 150 o más. Esto indica una clara necesidad de atención y refuerzo en esta área específica. Es imperativo implementar estrategias de preparación que aborden las dificultades identificadas, brindando a los estudiantes el apoyo y las herramientas necesarias para mejorar su desempeño en gestión financiera.

Este análisis meticuloso de los resultados de la prueba Saber Pro proporciona una visión detallada del desempeño de los estudiantes en diferentes áreas clave. Estos insights son fundamentales para diseñar estrategias de preparación más efectivas y específicas que aborden las dificultades identificadas durante los simulacros. Esto permitirá a los estudiantes enfrentar la prueba Saber Pro con mayor confianza y éxito.

9.2.4 Apoyo al proceso Saber Pro en el programa de Administración de Empresas

Para el desarrollo del tercer objetivo “Apoyo al proceso Saber Pro en el programa de Administración de Empresas.”, esta tarea implicó una serie de actividades estratégicas y colaborativas para asegurar una preparación efectiva de los estudiantes. En primer lugar, se llevaron a cabo sesiones de retroalimentación con docentes y estudiantes, donde proporcioné orientación personalizada a los estudiantes, identificando sus fortalezas y áreas de mejora. Esto permitió diseñar planes de estudio específicos y brindar recursos adicionales para fortalecer su preparación.

Adicionalmente, se organizaron sesiones en aulas de sistemas en donde se abordaron las distintas áreas evaluadas en la prueba Saber Pro. Estos eventos proporcionaron a los estudiantes la oportunidad de profundizar en conceptos clave, resolver dudas y practicar con ejercicios similares a los de la prueba. También promovieron un ambiente colaborativo y de aprendizaje entre pares, fomentando el intercambio de conocimientos y estrategias de preparación.

Otro componente fundamental fue la creación de material de estudio personalizado, que incluyó ejercicios y sesiones virtuales y presenciales de referencia para cada uno de los módulos evaluados en la prueba Saber Pro, brindando a los estudiantes recursos con los que pudieran reforzar su conocimiento y habilidades de manera autónoma.

En conjunto, el apoyo y soporte al proceso Saber Pro como pasante en el programa de Administración de Empresas implicó un enfoque integral y personalizado. Desde la asesoría individualizada hasta la creación de material de estudio, cada paso fue diseñado para maximizar el potencial de los estudiantes y prepararlos de manera efectiva para la evaluación. Este proyecto no solo fortaleció la preparación de los estudiantes, sino que también consolidó mi rol como facilitador clave en su camino hacia el éxito en la prueba Saber Pro.

Ilustración 11. Plataforma Prisma

Bienvenido al Sistema PRISMA

www2.icfesinteractivo.gov.co/prisma-web/pages/administracion/comun/panelControl.jsf?faces-redirect=true&ITEM=64&ID=-2011832847&SUB_MODULO=S...

icfes Prisma

Inscripción Citación Cerrar sesión

Inscripción Aplicación

PRISMA Selección de Aplicación

Bienvenido al sistema de Procesos Integrados de gestión misional del Icfes - PRISMA.
En la parte superior deberá seleccionar el módulo que corresponde al proceso de su interés

Datos

Universidad	UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA-UDEC	Programa	ADMINISTRACION DE EMPRESAS
Usuario	02121419785	Departamento	CUNDINAMARCA
Municipio	FACATATIVÁ	Metodología	Presencial
Nivel	Universitaria	Núcleo Básico de Pregrado	ADMINISTRACIÓN
Grupo de Referencia	ADMINISTRACIÓN Y AFINES	Departamento	
Municipio		Metodología	
Usuario			

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES | Atención al Ciudadano: Calle 26 No. 69 - 76, Edificio Elemento, Torre 2, Piso 19
Horario de Atención: Lunes a Viernes 8 am a 4 pm

Nueva Línea de Atención (601) 5088700 | Línea Nacional (601) 5088700 | Celular e fijo (601) 5088700

Activar Windows

Atención al ciudadano

11°C Parc. nublado

8:04 a. m. 20/10/2023

Nota. Fuente Página principal prisma

Como pasante, mi papel fue brindar apoyo integral durante este proceso. Ofrecí orientación a los estudiantes sobre cómo navegar eficazmente por la plataforma PRISMA, ayudándoles en la creación de cuentas y proporcionando información detallada sobre el proceso de inscripción. También estuve disponible para responder preguntas y proporcionar asistencia adicional en caso de cualquier inconveniente. Mi objetivo era asegurarme de que los estudiantes se sintieran cómodos y confiados al completar este paso crucial en su camino hacia la evaluación Saber Pro

Ilustración 12. Revisión por programas y resultados

The screenshot shows the PRISMA system interface. At the top, there are navigation tabs: 'Inscripción', 'Citación', and 'Cerrar sesión'. Below this, the main heading is 'Avance de Inscripción de programas académicos'. A summary box shows 'Total programas académicos asociados: 2' and 'Total inscritos: 0' for both 'Periodo ordinario' and 'Periodo extraordinario'. Below this is a table with the following data:

Nombre del Programa:	Ciudad:	Específica	Clasificación	ASP	PI	INS	Acciones
ADMINISTRACION DE EMPRESAS - Presencial	CUNDINAMARCA - FUSAGASUGÁ	GENÉRICAS		0	0	0	Seleccione ...
ADMINISTRACION DE EMPRESAS - Presencial	CUNDINAMARCA - CHÍA	GENÉRICAS		0	0	0	Seleccione ...

The 'Acciones' column has a dropdown menu with the following options: 'Seleccione ...', 'Consultar movimientos', 'Ver detalle recaudo', and 'Ver información del programa'. The bottom of the page includes contact information for the Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación (ICFES) and a Windows taskbar at the very bottom.

Nota. Fuente Página principal Prisma

El proceso de revisión de informes y resultados por programa de Administración de Empresas en la plataforma PRISMA para las pruebas Saber Pro es una etapa crítica para evaluar el desempeño de los estudiantes. Una vez que los estudiantes han completado la evaluación, los resultados individuales y agregados se cargan en la plataforma. Desde allí, los responsables del programa de Administración de Empresas pueden acceder a los informes específicos de su programa. Estos informes brindan un análisis detallado del rendimiento de los estudiantes, permitiendo a los docentes y directivos identificar áreas de fortaleza y oportunidades de mejora. Además, la plataforma PRISMA ofrece herramientas de filtrado y comparación que facilitan la identificación de tendencias y la toma de decisiones informadas para la mejora del programa.

En mi rol como pasante, proporcioné apoyo fundamental en este proceso. Trabajé en estrecha colaboración con el equipo encargado de la revisión de informes, asistiendo en la extracción y análisis de datos relevantes. También participé en la generación de informes detallados, que incluían métricas clave sobre el desempeño de los estudiantes.

Además, tuve la oportunidad de asistir en la interpretación de los resultados y ofrecer sugerencias sobre posibles estrategias de mejora. Mi aporte como pasante fue esencial para garantizar que el análisis de los resultados de la prueba Saber Pro fuera completo y que las decisiones tomadas estuvieran respaldadas por datos concretos y análisis detallados.

Ilustración 13. Base de estudiantes inscritos Saber Pro 2023

#	No. DOCUMENTO	FECHA DE NACIMIENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	CORREO ELECTRONICO	No. CELULAR	CREDITO
1	1073527804	1/08/1999	BRAYAN	NICOLAS	CORTES	CARDENAS	bncortes@ucundinamarca.edu.co	3204875811	
2	1070983175	21/11/1997	CAMILO	ANDRES	CIFUENTES	VALBUENA	camiloacifuentes@ucundinamarca.edu.co	3212727263	
3	1005344541	5/01/2023	CAREN	YINETH	SANABRIA	GONZALEZ	cysanabria@ucundinamarca.edu.co	3138700246	
4	1098765992	17/01/2023	DANIELA		BENITEZ	GARZON	dbenitezg@ucundinamarca.edu.co	3196422817	
5	35534148	10/07/1982	DEIBY	PATRICIA	CASTELLANOS	PEÑA	dpcastellanos@ucundinamarca.edu.co	3222050533	
6	1073171069	6/06/1996	DEISY	NATALIA	RIAÑO	CALA	dnriano@ucundinamarca.edu.co	3229471700	
7	1007361620	15/05/2001	FREDDY	HARLEY	QUINTERO	ESPINEL	fhquintero@ucundinamarca.edu.co	3144828619	
8	1070989281	29/07/1999	GABRIELA		SUESCA	CASTILLO	gsuesca@ucundinamarca.edu.co	3212006973	
9	1070988638	21/05/1999	GEIDY	YURANY	PEÑARANDA	AREVALO	gypenaranda@ucundinamarca.edu.co	3108864160	
10	1073248500	19/07/1997	IVONNE		TRIANA	PARRA	itriana@ucundinamarca.edu.co	3223791019	
11	1070971451	27/09/1994	JENNIFER	ALIETH	BELTRAN	PULIDO	jaliethbeltran@ucundinamarca.edu.co	3213132829	
12	1070971074	31/07/1994	JENNIFER	VIVIANA	GARZON	QUINTERO	jvgarzon@ucundinamarca.edu.co	3235231390	
13	1003533701	12/03/2002	JUAN	SEBASTIAN	PALACIOS	SOLER	jspalacios@ucundinamarca.edu.co	3208588355	
14	1015483479	20/10/1999	LEIDY	TATIANA	SUAREZ	SUAREZ	ltsuarez@ucundinamarca.edu.co	3167068821	
15	1070982159	23/08/1997	LISETH	DAYANA	REYES	ROMERO	ldayanareyes@ucundinamarca.edu.co	3244548069	
16	80010557	6/11/1979	LUIS	GUILLERMO	ESPINOSA	DIAZ	lgespinosa@ucundinamarca.edu.co	3212549655	
17	1193397755	15/01/2001	LUIS	ALEJANDRO	VARGAS	TALERO	lavargastalero@ucundinamarca.edu.co	3184186618	
18	1077036504	25/07/1999	MARTHA	ELISA	IMBAJOA	BURBANO	mimbajoa@ucundinamarca.edu.co	3112110901	
19	1000522091	12/06/2001	MARÍA	ISABEL	HERNÁNDEZ	BELLO	misabelhernandez@ucundinamarca.edu.co	3128822431	
20	1014302252	14/12/1998	MICHAEL	STIVEN	SERNA	ROJAS	msserna@ucundinamarca.edu.co	3166724647	
21	1073178435	27/04/1999	PAULA	JULIANA	CAÑON	JIMENEZ	pjcanon@ucundinamarca.edu.co	3124502216	
22	1003565880	11/10/2001	PAULA	DANIELA	MONTAÑO	CASTILLO	pmontano@ucundinamarca.edu.co	3143252378	
23	1003557800	5/05/2000	SANTIAGO		CABRERA	PARRA	scabrera@ucundinamarca.edu.co	3155030683	

Nota Fuente. Elaboración Propia

El proceso de recopilación de información de los estudiantes del programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca, extensión Facatativá, para la inscripción en la prueba Saber Pro, se lleva a cabo de manera organizada y eficiente. En primer lugar, se recopilan los datos académicos de los estudiantes, incluyendo nombres, números de identificación y créditos académicos acumulados. Estos datos se registran y organizan en una hoja de cálculo de Excel, lo que facilita la gestión y actualización de la información. Posteriormente, se verifica que cada estudiante cumpla con el requisito del 75% de créditos académicos completados para ser elegible para presentar la prueba. Aquellos que cumplen con este criterio son inscritos en la plataforma PRISMA, donde se procede a seleccionar la fecha y lugar de presentación.

En mi papel como pasante en esta área, mi contribución fue crucial para asegurar un proceso de inscripción fluido y preciso. Fui responsable de la recolección inicial de los

datos de los estudiantes y de ingresarlos en la hoja de cálculo de Excel de manera precisa. Además, trabajé en estrecha colaboración con el equipo encargado de la inscripción para verificar que cada estudiante cumpliera con los requisitos académicos necesarios. Mi apoyo fue esencial para garantizar que los estudiantes elegibles fueran inscritos correctamente en la prueba Saber Pro, lo que a su vez contribuyó al éxito y cumplimiento de los objetivos del programa de Administración de Empresas.

- **9.3 Apoyo al desarrollo estratégico del programa de Administración de Empresas e identificación de falencias de las estrategias de fortalecimiento institucionales respecto a las pruebas Saber Pro.**

Para el desarrollo del cuarto objetivo “Apoyar el desarrollo estratégico del programa de administración de empresas e identificación de las debilidades presentadas por los estudiantes mediante el proceso Saber Pro.”, este proyecto abordó diversas áreas clave para fortalecer el rendimiento y la preparación de los estudiantes. En primer lugar, se realizó un análisis exhaustivo de los resultados históricos de los estudiantes en la prueba Saber Pro. Esto permitió identificar áreas de fortaleza y debilidad, brindando una base sólida para la formulación de estrategias específicas de mejora.

Se establecieron alianzas estratégicas con profesores y expertos en el campo de la administración de empresas. Esto facilitó la integración de metodologías innovadoras y enfoques pedagógicos actualizados en el proceso de preparación. Se organizaron talleres y conferencias especializadas para los estudiantes, abordando temas específicos relacionados con los módulos de la prueba Saber Pro y fomentando la interacción y colaboración entre los participantes.

Dentro de las estrategias desarrolladas dentro del ejercicio se ejecutaron y encontraron las siguientes:

- **Asesoría Personalizada:** En donde cada estudiante recibió orientación individualizada para identificar sus fortalezas y áreas de mejora. Esta estrategia permitió diseñar planes de estudio específicos y proporcionar recursos adicionales para fortalecer la preparación de los estudiantes.
- **Reuniones y sesiones especializadas:** Estos eventos brindaron a los estudiantes la oportunidad de profundizar en conceptos clave, resolver dudas y practicar con ejercicios similares a los de la prueba. Fomentaron un ambiente colaborativo, lo que promovió el intercambio de conocimientos y estrategias de preparación.

- **Reuniones de seguimiento:** Encuentros regulares con cada estudiante para monitorear progresos y necesidades.
- **Simulacros Prueba Saber Pro:** Evaluación periódica del progreso de los estudiantes y un ajuste de estrategias de preparación según necesidades individuales.

Es importante dentro de este proceso tener en cuenta cada una de las mejoras que fueron identificadas a lo largo de los análisis comparativos para 2022 y 2023 y con cada una de las sesiones de retroalimentación realizadas a lo largo del periodo de desarrollo del apoyo de la pasantía y dentro de las mejoras identificadas tenemos las siguientes:

- **Incremento en el Desempeño:** Razonamiento Analítico: 60% de estudiantes superaron umbrales de competencia.
Comunicación Escrita: 55% de estudiantes superaron umbrales de competencia.

Estas estrategias fueron fundamentales para el éxito de los estudiantes en el programa de Administración de Empresas y su preparación para la prueba Saber Pro. Contribuyeron significativamente al crecimiento y la excelencia del programa, asegurando que los estudiantes estén debidamente preparados para enfrentar este desafío académico con confianza y éxito.

Dificultades presentadas por los estudiantes

- **Tiempo:** El factor del tiempo se ha identificado como una de las principales dificultades que enfrentan los estudiantes del programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca, extensión Facatativá, al participar en simulacros y reuniones de preparación para la prueba Saber Pro. La carga académica y las responsabilidades personales de los estudiantes a menudo compiten con la disponibilidad necesaria para dedicar tiempo a estas actividades adicionales. Muchos de los estudiantes tienen horarios exigentes, lo que limita su capacidad para participar plenamente en simulacros o asistir a reuniones programadas. Esta restricción temporal puede generar ansiedad y preocupación,

ya que los estudiantes desean aprovechar al máximo estas oportunidades de preparación, pero se ven limitados por la presión de otras obligaciones académicas y personales.

- Disposición: La disposición de los estudiantes ha surgido como otra dificultad relevante al participar en simulacros y asistir a reuniones de preparación para la prueba Saber Pro en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca, extensión Facatativá. La falta de disposición puede estar vinculada a diversos factores, como la fatiga académica, el estrés o incluso la falta de motivación percibida para participar en actividades adicionales de preparación. Estos factores pueden influir en la participación activa de los estudiantes y, en última instancia, impactar negativamente en su rendimiento en los simulacros y en la asimilación de información clave durante las reuniones.

Es importante que, al crear un ambiente de aprendizaje dinámico y positivo, se espera que se incremente la disposición de los estudiantes, fomentando su participación y compromiso efectivo en las actividades de preparación para la prueba Saber Pro.

- Fallas tecnológicas: Las fallas tecnológicas han emergido como una desafiante dificultad para los estudiantes durante la participación en simulacros y asistencia a reuniones de preparación para la prueba Saber Pro en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca, extensión Facatativá. La infraestructura tecnológica, como la calidad de la conexión a Internet, la disponibilidad de dispositivos confiables y la familiaridad con las plataformas virtuales, ha sido un obstáculo común. Estos problemas pueden impactar negativamente en la experiencia de los estudiantes, comprometiendo la continuidad de las sesiones de preparación y afectando su participación activa en los simulacros.

- **Desarticulación De La Planeación De Desarrollo Académico Con La Disponibilidad De Tiempo De Los Estudiantes Postulados a Presentar La Prueba:** Se ha convertido en una dificultad significativa al participar en simulacros y asistir a reuniones de preparación para la prueba Saber Pro en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca, extensión Facatativá. Esta desincronización puede derivarse de la falta de alineación entre las actividades planificadas y los horarios de los estudiantes, lo que resulta en una desconexión entre la oferta de oportunidades de preparación y la capacidad real de los estudiantes para comprometerse con ellas. Esta disparidad afecta negativamente la participación activa y efectiva de los estudiantes, ya que las actividades pueden chocar con sus horarios académicos y personales, generando así una brecha en la disponibilidad de tiempo necesaria.
- **Falta de interés:** Se posiciona como una dificultad perceptible entre los estudiantes al participar en simulacros y asistir a reuniones de preparación para la prueba Saber Pro en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca, extensión Facatativá. Este fenómeno puede deberse a diversos factores, como la percepción de las actividades de preparación como poco relevantes o la falta de comprensión sobre la conexión entre estas prácticas y su impacto en el rendimiento real en la prueba. La apatía puede también surgir como resultado de la carga académica y personal que enfrentan los estudiantes, llevándolos a relegar estas actividades a un segundo plano frente a otras prioridades inmediatas.
- **El proceso saber pro no debería realizarse en los últimos dos meses, debe ser un proceso continuo el cual debe iniciar desde los primeros semestres donde se puedan fortalecer las competencias genéricas evaluadas por el icfes en el programa.** Esto implica la incorporación de actividades de fortalecimiento de competencias genéricas desde los primeros semestres del programa académico, diseñando estrategias pedagógicas que integren la preparación para la prueba a lo largo de la carrera. Además, se podría establecer un enfoque de mentoría o

asesoramiento continuo que guíe a los estudiantes en el desarrollo de habilidades clave desde el principio, creando una cultura educativa que valore la preparación constante para enfrentar exitosamente la prueba Saber Pro al final de la carrera.

10. CONCLUSIONES

En conclusión, durante mi período como pasante encargado de la preparación para la prueba Saber Pro en el programa de Administración de Empresas, se llevó a cabo un meticuloso análisis de los resultados históricos de los estudiantes. Estos informes y análisis detallados proporcionaron una visión clara de las áreas en las que los estudiantes demostraron fortalezas y aquellas en las que enfrentaron desafíos. Esta información se convirtió en el cimiento sobre el cual se construyeron estrategias de preparación específicas y adaptadas a las necesidades individuales de los estudiantes.

Además, se estableció una colaboración estratégica con profesores y expertos en el campo de la administración de empresas. Esta alianza permitió la integración de enfoques pedagógicos innovadores, asegurando que los estudiantes tuvieran acceso a las últimas metodologías de enseñanza. Los talleres y conferencias especializadas proporcionaron un espacio valioso para que los estudiantes profundizaran en temas relevantes y compartieran conocimientos entre sí, creando un entorno de aprendizaje colaborativo y enriquecedor.

La experiencia como pasante encargada de la preparación para las pruebas Saber Pro en el programa de Administración de Empresas ha sido profundamente enriquecedora. Este período ha proporcionado una comprensión detallada de las necesidades y desafíos que enfrentan los estudiantes al prepararse para una evaluación de tal envergadura. Al analizar cuidadosamente los resultados históricos y colaborar estrechamente con profesores y expertos, se ha logrado desarrollar estrategias de preparación altamente efectivas y específicas. Este proyecto no solo ha impulsado la preparación de los estudiantes, sino que también ha contribuido al crecimiento estratégico y la excelencia del programa de Administración de Empresas en su totalidad.

11. RECOMENDACIONES

Durante el transcurso de la práctica en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca, extensión Facatativá, se han identificado varias recomendaciones clave para fortalecer la preparación y desempeño de los estudiantes en la prueba Saber Pro. En primer lugar, se sugiere implementar sesiones de refuerzo enfocadas en áreas de mayor desafío, como el razonamiento cuantitativo y la gestión financiera. Estas sesiones pueden ofrecer ejercicios adicionales y tutorías personalizadas para consolidar los conocimientos. Además, se propone fomentar la participación activa de los estudiantes en talleres y seminarios especializados, creando un espacio de aprendizaje interactivo y colaborativo.

Asimismo, se recomienda establecer un programa de seguimiento individualizado para estudiantes con desempeño inferior al promedio en las competencias específicas de la prueba. Este programa incluiría reuniones periódicas para abordar sus necesidades y proporcionar recursos adicionales, permitiendo un enfoque más personalizado y efectivo. Por último, se sugiere la implementación de simulacros periódicos de la prueba Saber Pro para familiarizar a los estudiantes con el formato y estilo de las preguntas, así como para evaluar su progreso a lo largo del tiempo. Estos simulacros pueden servir como herramienta de retroalimentación valiosa para ajustar las estrategias de preparación.

Bibliografía

- Colombia, U. N. (18 de Marzo de 2013). *RESOLUCIÓN No. 187*. Obtenido de <https://repositorio.ucundinamarca.edu.co/bitstream/handle/20.500.12558/2584/APOYO%20AL%20PROCESO%20PREINSCRIPCI%c3%93N%2c%20INSCRIPCI%c3%93N%20Y%20PRESENTACI%c3%93N%20PRUEBA%20SABER%20PROPROGRAMA%20DE%20ADMINISTR.pdf?cv=1&isAllowed=y&sequence=1>
- Course Hero. (2017). Obtenido de <https://www.coursehero.com/file/24409743/Taller-RCpdf/>
- Cronbach&Meehl. (1955).
- Espitia, J. L. (2018). *SantanaEspitiaJes*.
- FIB, i. (2021). *inLab FIB*. Obtenido de <https://inlab.fib.upc.edu/es/prisma-sistema-de-gestion-academica-de-la-upc>
- Icfes. (2018). *usbcali*. Obtenido de https://www.usbcali.edu.co/sites/default/files/compilado_preguntas.pdf
- icfes. (2020). *vsip*.
- Icfes. (2021). Obtenido de https://www.icfes.gov.co/web/guest/inicio/-/asset_publisher/KIDrCFycXolG/blog/icfes-establece-cronograma-de-pruebas-de-estado-para-2021
- Icfes. (2021). *Icfes*. Recuperado el Diciembre de 2021, de
- ICFES. (2022). *ICFES*. Obtenido de <https://icfescolombia.co/icfes-interactivo/#:~:text=Es%20una%20plataforma%20de%20ICFES,y%20los%20resultados%20de%20estas>.
- Icfes. (s.f.). *Universidad de la Salle*.
- MEN. (07 de 2009). *mineducacion.gov*. Obtenido de <https://www.mineducacion.gov.co/1621/article-210697.html#:~:text=%22Por%20la%20cual%20se%20fijan,y%20se%20transforma%20el%20Icfes%22>.
- Mineducacion. (2015). *Clasificación Internacional Normalizada de la Educación – Nacional*, M. d. (14 de Octubre de 2008). *Ley 1314*. Obtenido de
- Nacional, M. d. (14 de Octubre de 2009). *Decreto N° 03963*. Obtenido de Republica de Colombia
- Pentec. (s.f.). *Samoo*. Obtenido de <https://www.samoo.es/portfolio/sumadi/>
- Cárdenas, C. (2022). El proceso Saber Pro: una herramienta para la evaluación de la educación superior en Colombia. Bogotá, Colombia: Ministerio de Educación Nacional.
- Ministerio de Educación Nacional. (2022). Lineamientos para la implementación del proceso Saber Pro. Bogotá, Colombia: Ministerio de Educación Nacional.
- Aguilar, F. J. (1997). La planificación estratégica como un proceso de aprendizaje organizacional. *Revista de Administración de Empresas*, 37(2), 8-23.
- Universidad Nacional de Colombia (UNAL). (2022). Plan Estratégico Institucional 2022-2027. Bogotá, Colombia: UNAL.

