

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

16

FECHA	jueves, 1 de junio de 2023
--------------	----------------------------

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 BIBLIOTECA
 Ciudad

UNIDAD REGIONAL	Seccional Ubaté
TIPO DE DOCUMENTO	Trabajo De Grado
FACULTAD	Ciencias Administrativas Económicas y Contables
NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO	Pregrado
PROGRAMA ACADÉMICO	Administración de Empresas

El Autor(Es):

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
Julio Alexander	Villamil Castellanos	1.076.660.522

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS
Guzmán Salguero	Adelina

TÍTULO DEL DOCUMENTO
Propuesta de reestructuración organizacional de la microempresa RINES Y LLANTAS La 19

Calle 6 N° 9-80 Ubaté – Cundinamarca
 Teléfono: 855 3056 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

SUBTÍTULO (Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

EXCLUSIVO PARA PUBLICACIÓN DESDE LA DIRECCIÓN INVESTIGACIÓN	
INDICADORES	NÚMERO
ISBN	
ISSN	
ISMN	

AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO	NÚMERO DE PÁGINAS
22/09/2022	85

DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar 6 descriptores o palabras claves)	
ESPAÑOL	INGLÉS
1.Reestructuración	Restructuring
2.Investigación	Investigation
3.Matriz	Matrix
4.Diagnostico	Diagnosis
5.Estrategia	Strategy
6.Plan de acción	Action plan

FUENTES (Todas las fuentes de su trabajo, en orden alfabético)
<p>(1951), L. (1940). <i>teoría de campo de fuerzas y teoría del cambio</i>.</p> <p>Alvarez. (1996). En <i>Fundamentos de administracion</i> . Pearson.</p> <p>Carlos Arturo Monje Álvarez. (2011). <i>Universidad Surcolombiana</i>. Recuperado el 2022, de https://www.uv.mx/rmipe/files/2017/02/Guia-didactica-</p>

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

metodologia-de-la-investigacion.pdf

Chiavenato. (2007). En *Fundamentos de administracion* . Mexico: Mc Graw hill.

David Polo Moya. (Marzo de 2015). *Gestionar*. Recuperado el 2022, de

<https://www.gestionar-facil.com/diagnostico-organizacional/>

Decreto 957 del 5 de junio. (05 de junio de 2019). *Ministerio de comercio,*

industria y turismo. Obtenido de

<https://www.mincit.gov.co/normatividad/decretos/2019/decreto-957-por-el-cual-se-adiciona-el-capitulo-13>

DIANA MARCELA NIÑO FONSECA. (06 de Junio de 2010). *CUN -*

ADMINISTRACION DE EMPRESAS. Recuperado el 2023, de

[https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/53223180/IMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRESA-](https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/53223180/IMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRESA-libre.pdf?1495407085=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DIMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRE.pdf&Expires=1685039554&Signature=IY-3pNZQ0uqbJVMX7FE)

[libre.pdf?1495407085=&response-content-](https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/53223180/IMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRESA-libre.pdf?1495407085=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DIMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRE.pdf&Expires=1685039554&Signature=IY-3pNZQ0uqbJVMX7FE)

[disposition=inline%3B+filename%3DIMPORTANCIA_DEL_ORGANIGR](https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/53223180/IMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRESA-libre.pdf?1495407085=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DIMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRE.pdf&Expires=1685039554&Signature=IY-3pNZQ0uqbJVMX7FE)

[AMA_EN_UNA_EMPRE.pdf&Expires=1685039554&Signature=IY-](https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/53223180/IMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRESA-libre.pdf?1495407085=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DIMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRE.pdf&Expires=1685039554&Signature=IY-3pNZQ0uqbJVMX7FE)

[3pNZQ0uqbJVMX7FE](https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/53223180/IMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRESA-libre.pdf?1495407085=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DIMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRE.pdf&Expires=1685039554&Signature=IY-3pNZQ0uqbJVMX7FE)

[3pNZQ0uqbJVMX7FE](https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/53223180/IMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRESA-libre.pdf?1495407085=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DIMPORTANCIA_DEL_ORGANIGRAMA_EN_UNA_EMPRE.pdf&Expires=1685039554&Signature=IY-3pNZQ0uqbJVMX7FE)

Estadísticas Básicas provincia de Ubaté. (2015). *Gobernación de Cundinamarca*.

Recuperado el 2022, de

[https://www.cundinamarca.gov.co/wcm/connect/d72ea00b-424a-4ace-86a5-](https://www.cundinamarca.gov.co/wcm/connect/d72ea00b-424a-4ace-86a5-3367cc5e64a1/Ubate.pdf?MOD=AJPERES&CVID=l4W1mat)

[3367cc5e64a1/Ubate.pdf?MOD=AJPERES&CVID=l4W1mat](https://www.cundinamarca.gov.co/wcm/connect/d72ea00b-424a-4ace-86a5-3367cc5e64a1/Ubate.pdf?MOD=AJPERES&CVID=l4W1mat)

Fayor, H. (1916). *Division del trabajo* .

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

Fiedler, F. (1960).

Francisco Coll Morales. (01 de Marzo de 2020). *Economipedia*. Recuperado el 2022, de <https://economipedia.com/definiciones/reestructuracion-empresarial.html>

Franklin, E. B. (2009). *Organizacion de Empresas*.

Harsanyl, J. N. (1994).

Humberto Serna Gómez. (2015). *Universidad pública en Guanajuato, México*.

Recuperado el 2023, de <https://nodo.ugto.mx/wp-content/uploads/2017/03/Matriz-PCI.pdf>

Jack Fleitman. (2015). *El emprendedor moderno*. (J. Fleitman, Productor)

Recuperado el 2022, de <https://ciemsa.mx/assets/c%3%b3mo-elaborar-un-plan-de-negocios.pdf>

Jones. (2008). En *Administracion* . Mexico.

Joseph Duran, E. D. (1983). *Calidad total*.

Juan Carlos Jurado-Jurado. (05 de Febrero de 2019). *Revistas Javeriana*.

Recuperado el 2022, de Revistas Javeriana:

https://revistas.javeriana.edu.co/index.php/cuadernos_admon/article/view/23023

Ley 1793. (07 de Julio de 2016). *Sistema Unico de Informacion Normativa*.

Recuperado el 2022, de Ministerio de Justicia: <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/30021676>

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

Ley 1314. (13 de Julio de 2009). *Secretaria de Senado*. Recuperado el 2022, de
http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1314_2009.html

Ley 1429. (29 de Diciembre de 2010). *Secretaria de senado*. Recuperado el 2022, de
http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1429_2010.html

Ley 1676. (20 de Agosto de 2013). *Secretaria de Senado*. Recuperado el 2022, de
http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1676_2013.html

Ley 1735. (21 de Octubre de 2014). *Secretaria de Senado*. Recuperado el 2022, de
 Secretaria de Senado:
http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1735_2014.html

Ley 1753. (09 de Junio de 2015). *Secretaria de Senado*. Recuperado el 2022, de
 Secretaria de Senado:
http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1753_2015.html

Ley 1780. (02 de Mayo de 2016). *secretaria de senado*. Recuperado el 2022, de
 secretaria de senado:
http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1780_2016.html

Ley 1819. (29 de Diciembre de 2016). *Función pública*. Recuperado el 2022, de
<http://es.presidencia.gov.co/normativa/normativa/LEY%201819%20DEL%2029%20DE%20DICIEMBRE%20DE%202016.pdf>

Ley 1955 . (25 de Mayo de 2019). *Secretaria del senado*. Recuperado el 14 de
 Septiembre de 2022, de

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1955_2019.html
Ley 2069 del 31 de diciembre . (31 de Diciembre de 2020). *Ministerio de comercio, industria y turismo*. Recuperado el 14 de Septiembre de 2022, de
<https://www.mincit.gov.co/getattachment/d4819f07-9817-4ee1-9fb8-acd45fabee86/Ley-2069-del-31-de-diciembre-de-2020-por-medio-del.aspx>
Ley 590. (10 de julio de 2000). *Secretaria de senado*. Recuperado el 2022, de
http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0590_2000.html
Ley 67. (26 de Diciembre de 1979). *Ministerio de justicia y del derecho*.
Recuperado el 2022, de <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?id=1618487>
Ley 905. (02 de Agosto de 2004). *Secretaria de Senado*. Recuperado el 2022, de
http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0905_2004.html
Luis Carlos Palacio Acero. (2023). Dirección estratégica. En L. C. Acero, *Dirección estratégica* (pág. 7). Bogotá, Colombia: Ecoe ediciones.
Recuperado el 2022, de
<https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=XOG9EAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA1&dq=Direcci%C3%B3n+estrat%C3%A9gica&ots=bni5U2KYhb&sig=AD2TDOLpGm1UloaVogKYnDv1Cig#v=onepage&q=Direcci%C3%B3n%20estrat%C3%A9gica&f=false>
Mcgregor, D. (2019). *El Lado Humano de las Organizaciones*.
Ministerio de Comercio, I. y. (2022). *Ministerio de Comercio, Industria y Turismo*.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

Recuperado el 14 de Septiembre de 2022, de mincit.gov.co

Ministero de comercio, industria y Turismo. (2021). *Ministero de comercio, industria y Turismo*. Recuperado el 2023, de <http://www.aplicaciones-mcit.gov.co/guiapymes/c1i3.html>

Montealegre, O. A. (2013). *Investigaciones economicas* .

Pablo Orellana. (01 de Marzo de 2020). *Economipedia*. Recuperado el 2023, de <https://economipedia.com/definiciones/cultura-organizacional.html>

Paula Nicole Roldán. (01 de Marzo de 2020). *Economipedia*. Recuperado el 2022, de <https://economipedia.com/definiciones/organizacion.html>

Paula Nicole Roldán. (01 de Marzo de 2020). *Economipedia*. Recuperado el 2022, de <https://economipedia.com/definiciones/diferenciacion-de-producto.html>

Quiroga, M. (2022). En *Gestion de recursos humanos* .

Robbins & Decenzo. (2002). En R. & Decenzo, *Administracion* . Mexico.

Senge, P. M. (1990). *Teoria del aprendizaje Organizacional* .

Thompson, Strickland y Gamble. (2007). *Bizneo*. Recuperado el 2022, de <https://www.bizneo.com/blog/mision-de-una-empresa/#:~:text=La%20visi%C3%B3n%20de%20la%20empresa%20es%20el%20camino%20al%20cual,crecimiento%20y%20las%20de%20competitividad.>

Universidad Veracruzana. (Enero de 2005). *Universidad Veracruzana*. Recuperado el 2023, de

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

https://www.uv.mx/personal/fcastaneda/files/2010/10/guia_elab_manu_org.pdf

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS

(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

Una reestructuración administrativa y organizacional es un proceso de cambios en la estructura y funcionamiento de una empresa con el objetivo de mejorar su eficiencia y efectividad. En el caso de una empresa que comercializa llantas y rines en el municipio de Ubaté,

Cundinamarca, una reestructuración podría implicar varios pasos, como:

- Evaluación de la estructura organizativa actual: Se debe analizar cómo está Organizada la empresa en la actualidad y determinar si es la mejor forma para alcanzar sus objetivos.
- Identificación de áreas de mejora: Se debe analizar las áreas en las que la empresa está fallando y proponer cambios que puedan mejorar su eficiencia y efectividad.
- Reducción de costos: Se deben buscar formas de reducir los costos en áreas donde la empresa puede estar gastando demasiado, sin afectar la calidad del producto o servicio.
- Reorganización de personal: Se debe evaluar la cantidad de personal en la empresa y determinar si se necesita reducir o aumentar la cantidad de empleados.
- Capacitación del personal: Se deben proporcionar capacitaciones y entrenamientos a los empleados para mejorar su habilidad y conocimientos en las tareas que realizan.
- Implementación de nuevas tecnologías: Se deben implementar nuevas tecnologías que puedan mejorar la eficiencia y efectividad de la empresa en sus procesos de ventas y administrativos.

En resumen, una reestructuración administrativa y organizacional para una empresa que comercializa rines y llantas en el municipio de Ubaté, Cundinamarca, puede implicar una evaluación de la estructura actual, identificación de áreas de mejora, reducción de costos, reorganización de personal, capacitación del personal y la implementación de nuevas tecnologías. Todo esto con el fin de mejorar la eficiencia y efectividad de la empresa para alcanzar sus objetivos comerciales.

An administrative and organizational restructuring is a process of changes in the structure and operation of a company with the aim of improving its efficiency and effectiveness. In the case of a company that sells tires and wheels in the municipality of Ubaté, Cundinamarca, a

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

restructuring could involve several steps, such as:

- Evaluation of the current organizational structure: It is necessary to analyze how the company is currently organized and determine if it is the best way to achieve its objectives.
- Identification of areas for improvement: The areas in which the company is failing must be analyzed and changes proposed that can improve its efficiency and effectiveness.
- Cost Reduction: Look for ways to reduce costs in areas where the company may be spending too much, without affecting the quality of the product or service.
- Reorganization of personnel: You must evaluate the number of personnel in the Company and determine if you need to reduce or increase the number of employees.
- Staff training: Training and training should be provided to employees to improve their skill and knowledge in the tasks they perform.
- Implementation of new technologies: New technologies must be implemented that can improve the efficiency and effectiveness of the company in its sales and administrative processes.

In summary, an administrative and organizational restructuring for a company that markets tires and rims in the municipality of Ubaté, Cundinamarca, may imply an evaluation of the current structure, identification of areas for improvement, cost reduction, personnel reorganization, personnel training and the implementation of new technologies. All this in order to improve the efficiency and effectiveness of the company to achieve its business objectives.

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son: Marque con una "X":

AUTORIZO (AUTORIZAMOS)	SI	NO
1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	X	
2. La comunicación pública, masiva por cualquier procedimiento o medio físico, electrónico y digital.	X	
3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	X	
4. La inclusión en el Repositorio Institucional.	X	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo (garantizamos) en mi (nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi (nuestra) plena autoría, de mi (nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy (somos) el (los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva,

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

Eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado.

SI ___ NO ___ x_.

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos) en carta adjunta, expedida por la entidad respectiva, la cual informa sobre tal situación, lo anterior con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

Calle 6 N° 9-80 Ubaté – Cundinamarca
 Teléfono: 855 3056 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PÁGINA: 1 de 13

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el "Manual del Repositorio Institucional AAAM003"

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 13

Nota:

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. Nombre completo del proyecto.pdf)	Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)
1. Propuesta de reestructuración organizacional de la microempresa RINES Y LLANTAS La 19.pdf	Texto

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	FIRMA (autógrafa)
Julio Alexander Villamil Castellanos	<i>Alexander Villamil Castellanos</i>

21.1-51-20.