

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 1 de 9</b>

Código de la dependencia.

16

<b>FECHA</b>	miércoles, 8 de junio de 2022
--------------	-------------------------------

Señores  
**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA**  
 BIBLIOTECA  
 Ciudad

<b>UNIDAD REGIONAL</b>	Extensión Chía
------------------------	----------------

<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	Trabajo De Grado
--------------------------	------------------

<b>FACULTAD</b>	Ciencias Administrativas Económicas y Contables
-----------------	--

<b>NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO</b>	Pregrado
---	----------

<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Contaduría Pública
---------------------------	--------------------

El Autor(Es):

<b>APELLIDOS COMPLETOS</b>	<b>NOMBRES COMPLETOS</b>	<b>No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b>
Cárdenas Gaitán	Ronald Stiven	1.010.058.242
Wilchez Garzón	Wilson Andrés	1.074.996.117

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

<b>APELLIDOS COMPLETOS</b>	<b>NOMBRES COMPLETOS</b>
Romero Vargas	Manuel Ernesto
Alonso Gómez	Hernán Alejandro

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 2 de 9</b>


### TÍTULO DEL DOCUMENTO

Análisis del Proceso de Implementación de Facturación Electrónica en las Microempresas del Municipio de Yacopí

### SUBTÍTULO

(Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

### EXCLUSIVO PARA PUBLICACIÓN DESDE LA DIRECCIÓN INVESTIGACIÓN

INDICADORES	NÚMERO
ISBN	
ISSN	
ISMN	

### AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO

08/06/2022

### NÚMERO DE PÁGINAS

113

### DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS

(Usar 6 descriptores o palabras claves)

ESPAÑOL	INGLÉS
1. Facturación electrónica	Electronic billing
2. Microempresarios	Microentrepreneurs
3. Factura de venta	Bill of sale
4. Software	Software
5. Proveedor tecnológico	Technology provider
6. Implementación	Implementation

### FUENTES (Todas las fuentes de su trabajo, en orden alfabético)

Beltrán, A, F. (2018) *Implementación Facturación electrónica en Colombia Año 2018.*  
 Universidad Católica de



<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
	<b>PAGINA: 3 de 9</b>

Colombia.

<https://repository.ucatolica.edu.co/bitstream/10983/22477/1/Implementaci%C3%B3n%20de%20Facturaci%C3%B3n%20Electr%C3%B3nica%20en%20Colombia.pdf>

Castaño, V. P. (2019) *Análisis de la implementación de la facturación electrónica en Colombia, Año 2019.* Universidad Santiago de Cali

<https://repository.usc.edu.co/bitstream/handle/20.500.12421/1775/AN%C3%81LISIS%20DE%20LA%20IMPLEMENTACION.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Díaz, J; Coba, E; Bombón, A. (2016). *Facturación electrónica versus facturación clásica. Un estudio en el comportamiento financiero mediante estudios de casos.* Revista Ciencia Unemi. <https://www.redalyc.org/pdf/5826/582663825009.pdf>

Garzón, D. F (2019). *Impacto Económico y Administrativo en la Implementación de la Factura Electrónica en las Empresas del Sector de la Construcción - Ferreterías En Fusagasugá.*

Repositorio  
UdeC.

<http://repositorio.ucundinamarca.edu.co/handle/20.500.12558/2000>

González, H. D. (2010). *Importancia de la tecnología en las empresas.* Contribuciones en la economía. <https://www.eumed.net/ce/2010a/hdgr.htm>

Manzano, S, M. (2018) *Implementación de la factura electrónica en Colombia a partir del decreto 2242 de 2015, en las MiPymes del barrio la merced de la ciudad de Cúcuta.* Repositorio Universidad Libre de Colombia <https://n9.cl/ozsz>

Millet. D; Navarro, A. (2008). *Facturación electrónica: la búsqueda de la eficiencia y la productividad.* Temas contables y empresariales.

<http://jggomez.eu/z%20Privado/b%20usuarios/nrevista/caja/2pd/2008/197B.pdf>

Ortega, H, B. (2009) *Efecto de las percepciones y del entorno competitivo,*

<https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=43312278007>

Portillo, C. J. (2020) *Análisis del Impacto de la Implementación de la Facturación Electrónica en la Empresa de Motocicletas S.A.S en el Municipio Cereté, Córdoba, Año 2020.* Repositorio Universidad Cooperativa de Colombia.

<https://repository.ucc.edu.co/handle/20.500.12494/20564>

Rivera, I; Trujillo, L. (2018) *Análisis del Proceso de Incorporación de la Factura Electrónica en las MiPymes Ubicadas en el Sector de la Esmeralda Municipio de Popayán.*

Repositorio Fundación Universitaria de Popayán.

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 4 de 9</b>

<http://unividaufup.edu.co/repositorio/files/original/2368f4dcf936203d272e6cb67f3d47ae.pdf>

Vergara, S, Marco, P. (2017) *Problemática en la implementación de facturación electrónica en el Ecuador Año 2017. Universidad Andina Simón Bolívar.*  
<https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/6031/1/T2523-MT-Vergara-Problematica.pdf>

Verano, D; Zambrano, D. (2018) *Evaluación del Soporte Operativo para la Facturación Electrónica de las Pymes del Sector Teusaquillo.* Repositorio Universidad Distrital Francisco José de Caldas. <https://repository.udistrital.edu.co/handle/11349/14830>

## RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS

(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

### Resumen

Actualmente, en pleno siglo XXI la sociedad busca con ayuda de la tecnología automatizar los procesos para garantizar mayor efectividad y eficiencia en la ejecución de las actividades. La facturación electrónica funciona como herramienta que optimiza las operaciones internas y con entes regulatorios, ya sea de índole comercial, contable y tributaria de las empresas que la implementan. A pesar de los múltiples beneficios que ofrece la implementación de facturación electrónica, se evidencia que durante el proceso puede incurrir en inconvenientes y problemas que dificultan su adopción.

Por tales motivos se decide enfocar el proyecto a realizar un estudio de investigación en microempresas ubicadas en el municipio de Yacopí para identificar y analizar los principales retos por los cuales tuvieron que verse inmersos durante y después del proceso de implementación de facturación electrónica y así hallar opciones de mejora para ellos y futuras empresas. Se determina que las principales problemáticas que generan preocupación expuestas, por los microempresarios son la falta de conocimiento sobre la normatividad, desconociendo sus obligaciones como facturadores electrónicos; la deficiencia en la planeación ejercida por los contadores y comerciantes del municipio; y la falta de capacitación y asesoramiento en el manejo del software.

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 5 de 9</b>

### Abstract

Nowadays, in the 21st century, society seeks to automate processes with the help of technology to ensure greater effectiveness and efficiency in the execution of activities. Electronic invoicing works as a tool that optimizes internal operations and with regulatory entities, whether commercial, accounting or tax of the companies that implement it. In spite of the multiple benefits offered by the implementation of electronic invoicing, it is evident that during the process there may be inconveniences and problems that hinder its adoption.

For these reasons, it was decided to focus the project to conduct a research study in microenterprises located in the municipality of Yacopí to identify and analyze the main challenges they had to face during and after the implementation process of electronic invoicing and thus find improvement options for them and future companies. It is determined that the main problems that generate concern expressed by the micro-entrepreneurs are the lack of knowledge about the regulations, not knowing their obligations as electronic billers; the deficiency in the planning exercised by the accountants and merchants of the municipality; and the lack of training and advice in the handling of the software.

### AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son:

Marque con una "X":

<b>AUTORIZO (AUTORIZAMOS)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	x	
2. La comunicación pública, masiva por cualquier procedimiento o medio físico, electrónico y digital.	x	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 6 de 9</b>

3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	x	
4. La inclusión en el Repositorio Institucional.	x	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 7 de 9</b>

**NOTA:** (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

**Información Confidencial:**

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado. **SI \_\_\_ NO x\_\_**.

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos) en carta adjunta, expedida por la entidad respectiva, la cual informa sobre tal situación, lo anterior con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

### LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 8 de 9</b>

general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el "Manual del Repositorio Institucional AAAM003"

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



**Nota:**

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

<b>Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. Nombre completo del proyecto.pdf)</b>	<b>Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)</b>
1.Análisis del proceso de implementación de facturación electrónica en las microempresas de Yacopi.pdf	PDF.

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 9 de 9</b>

2.	
3.	
4.	

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

<b>APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS</b>	<b>FIRMA (autógrafo)</b>
Cárdenas Gaitán Ronald Stiven	<i>Ronald Cárdenas</i>
Wilchez Garzón Wilson Andrés	<i>Wilson Andrés Wilchez Garzón</i>

21.1-51-20.

**Universidad de Cundinamarca**

**Facultad de Ciencias Administrativas y Contables Sede Chía**

**Programa Contaduría Pública**



**UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA**  
Generación Siglo 21

**Análisis del Proceso de Implementación de Facturación Electrónica en las Microempresas  
del Municipio de Yacopí**

**Cárdenas Gaitán Ronald Stiven**

**Wilchez Garzón Wilson Andrés**

**Chía - Cundinamarca**

**Año 2022**

**Universidad de Cundinamarca**  
**Facultad de Ciencias Administrativas y Contables Sede Chía**  
**Programa Contaduría Pública**

**Análisis del Proceso de Implementación de Facturación Electrónica en las Microempresas  
del Municipio de Yacopí**

**Cárdenas Gaitán Ronald Stiven**

**Wilchez Garzón Wilson Andrés**

**Trabajo Monográfico Como Requisito de Opción de Grado**

**Asesor Metodológico: Hernán Alejandro Alonso Gómez**

**Asesor de Contenido: Manuel Ernesto Romero Vargas**

**Chía - Cundinamarca**

**Año 2022**

## **Dedicatorias**

*A Dios quien ha sido mi guía, fortaleza y su mano de fidelidad y amor han estado conmigo hasta el día de hoy. Mis padres María Oliva Garzón y Wilson Wilchez Velásquez, quienes con su amor, paciencia y esfuerzo me han permitido llegar a cumplir hoy un sueño más, gracias por inculcar en mí el ejemplo de esfuerzo y valentía, de no temer las adversidades porque Dios está conmigo siempre. A toda mi familia porque con sus oraciones, consejos y palabras de aliento hicieron de mí una mejor persona y de una u otra forma me acompañan en todos mis sueños y metas. Finalmente quiero dedicar esta tesis a todos mis amigos, por apoyarme cuando más los necesite, por extender su mano en momentos difíciles y por el amor brindado cada día, de verdad mil gracias, siempre los llevaré en mi corazón.*

*Wilson Andrés Wilchez Garzón*

*A mis padres María del Carmen Gaitán Martin y Rolandy Alberto Cárdenas Baracaldo, quienes me inculcaron con sus enseñanzas valores de compromiso, esfuerzo y perseverancia me han alentado llegar a cumplir con una de las metas más importantes de mi vida. A mis abuelos, tías y hermanos porque con su apoyo, sacrificios y consejos me ayudaron a ser un mejor ser humano y me acompañaron en cumplir este sueño. A mi mejor amigo Jorge Méndez el cual estuvo presente en las dificultades y retos a lo largo de mi carrera universitaria y en lo personal, siendo pilar y brindándome su compañía y ayuda incondicional, contribuyendo a fortalecer los ánimos de superarme cada día más. Finalmente quiero dedicar este proyecto a mi compañero de trabajo de grado por acompañarme en esta travesía.*

*Ronald Stiven Cárdenas Gaitán*

## Tabla de Contenido

Análisis del Proceso de Implementación de Facturación Electrónica en las Microempresas del Municipio de Yacopí .....	10
Área, Línea y Programa de Investigación .....	10
Área de Investigación .....	10
Línea de Investigación .....	10
Programa.....	10
Línea de Investigación Facultad Ciencias Administrativas, Económicas y Contables.....	10
Planteamiento del Problema .....	11
Objetivos.....	13
Objetivo General .....	13
Objetivos Específicos.....	13
Justificación.....	14
Marco Referente.....	16
Marco de Antecedentes.....	16
Marco Teórico .....	19
Marco Conceptual .....	21

	5
Marco Legal.....	24
Diseño Metodológico.....	27
Metodología.....	27
Tipo de investigación.....	27
Caracterización de la población de estudio .....	27
Instrumentos de recolección de información.....	28
Técnicas de Análisis y Procesamiento de Información .....	29
Capítulo 1: Definición de la muestra de estudio .....	30
Capítulo 2: Encuesta: Resultados y Análisis de la Información... ..	35
Capítulo 3: Entrevistas: Resultados y Análisis de la Información .....	58
Análisis de entrevistas a comerciantes.....	63
Análisis de Entrevistas a Profesionales .....	69
Capítulo 4: Métodos y Procesos que Permitieron la Aplicación de la Normatividad en la Implementación de Facturación Electrónica .....	71
Capítulo 5: Inconvenientes y Problemas por los que Pasaron los Comerciantes del Municipio de Yacopí.....	81
Capítulo 6: Diagnostico del Estado Actual en la Implementación de Facturación Electrónica.....	84
Impacto Social, Económico y Ambiental del Proyecto .....	85

Impacto Social.....	85
Impacto Económico .....	85
Impacto Ambiental.....	86
Conclusiones .....	86
Recomendaciones.....	88
Cronograma de Actividades .....	90
Referencias Bibliográficas.....	91

## Lista de Figuras

Figura 1. Rango de Edad.....	35
Figura 2. Género.....	36
Figura 3. Nivel Educativo .....	37
Figura 4. Sector Económico de la Microempresa .....	38
Figura 5. Número de Trabajadores en las Microempresas .....	39
Figura 6. Número de Microempresas Obligadas Facturar .....	40
Figura 7. Número de Microempresas que Facturan Actualmente.....	41
Figura 8. Tipo de Programa que Utilizan .....	42
Figura 9. Número de Personas Autorizadas para Emitir Facturas .....	43
Figura 10. Número de Facturas que se Emiten Mensualmente .....	44
Figura 11. Nivel de Capacitación Positivo .....	45
Figura 12. ¿Ha Tenido Problemas con la Emisión de Facturas?.....	46
Figura 13. Considera que la Facturación Electrónica Redujo Costos.....	47
Figura 14. Nivel de Facturación .....	48
Figura 15. Satisfacción con la Utilización de la Facturación Electrónica .....	49
Figura 16. Principales Problemas Relacionados con la Facturación.....	50
Figura 17. Frecuencia de Errores en la Facturación.....	51
Figura 18. Formato de Factura que Utiliza.....	52
Figura 19. Beneficios al Cumplir con sus Obligaciones Tributarias .....	53

## Lista de Tablas

Tabla 1. Listado de Contribuyentes y sus Establecimientos Registrados con Estado Activo .....	31
Tabla 2. Listado de Contribuyentes y sus Establecimientos Registrados con Estado Activo en el Casco Urbano .....	32
Tabla 3. Formula de los Universos Finitos.....	33
Tabla 4. Cuadro Comparativo Entrevista a Comerciantes .....	58
Tabla 5. Cuadro Comparativo Entrevista a Profesionales .....	65
Tabla 6. Listado de Proveedores de Facturación Electrónica Autorizados por la DIAN .....	72

### **Lista de Apéndices**

Apéndice 1. Formato Encuesta.....	91
Apéndice 2. Entrevista Aplicada a Comerciantes .....	94
Apéndice 3. Entrevista Aplicada a Profesionales... ..	101
Apéndice 4. Listado de Contribuyente Yacopí... ..	105

## **Análisis del Proceso de Implementación de Facturación Electrónica en las Microempresas del Municipio de Yacopí**

### **Área, Línea y Programa de Investigación**

**Área de Investigación:** Gestión de la información contable y riesgo empresarial.

**Línea de Investigación:** Contexto Fiscal

**Programa:** Contaduría Pública

### **Línea de Investigación Facultad Ciencias Administrativas, Económicas y Contables**

[De acuerdo con la línea de investigación de la facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y contables de la Universidad de Cundinamarca este trabajo fortalecerá conocimientos analíticos frente a una problemática que afecta al desarrollo económico, político y social de la región; para así ser aplicables en la ejecución de la profesión

## **Planteamiento del Problema**

En pleno siglo XXI, donde la tecnología es fundamental para el desarrollo de una sociedad creciente en ámbitos económicos, sociales y políticos; las empresas buscan una forma en la cual, las actividades ejecutadas se realicen de una manera eficiente y eficaz, disminuyendo costos y tiempo, logrando así posicionarse en un mercado competitivo generando rentabilidad para sus negocios. (González, 2010)

En carácter económico, el gobierno Colombiano ha velado por la implementación de facturación electrónica, por medio del decreto 358 del año 2020, estableciendo las condiciones y regularidades que deben cumplir las personas obligadas a acogerse al sistema, asegurando una mayor eficiencia en el procesamiento, registro, almacenamiento, generación y transmisión de la información a la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN); y que a su vez funciona como método de control de evasión tributaria. (Decreto 358 de 2020)

En la actualidad, la facturación tradicional se ha visto relegada frente a la electrónica debido a sus altos costos en elaboración, conservación y distribución de talonarios, teniendo un impacto ambiental negativo por el consumo de tinta y papel; la simplicidad de falsificación de la información da oportunidad a la evasión; los contribuyentes se ven afectados a las extenuantes obligaciones para dar así cumplimientos a sus deberes tributarios. (Verano, Zambrano; 2018)

Se puede afirmar que la facturación electrónica presenta una oportunidad de mejora en los procesos administrativos, financieros y de gestión, tanto a los comerciantes obligados a facturar como al Estado.

Se ha evidenciado, que los comerciantes de microempresas del municipio de Yacopí se han visto inmersos en diferentes dificultades durante y después del proceso de cambio del sistema tradicional al electrónico; teniendo como principal problemática la falta de conocimiento del contribuyente.

Teniendo en consideración los motivos mencionados anteriormente, se propone formular la siguiente pregunta problema:

### **Formulación del Problema**

¿Cuáles son los retos a los que se enfrentaron las microempresas del municipio de Yacopí tanto en el proceso y después de la implementación de facturación electrónica?

## **Objetivos**

### **Objetivo General**

- Analizar los retos a los que se enfrentaron las microempresas del municipio de Yacopí tanto en el proceso y después de la implementación de facturación electrónica

### **Objetivos Específicos**

- Conocer los métodos y procesos de información que permitieron a las microempresas la aplicación de la normatividad de incorporación de la facturación electrónica.
- Identificar los inconvenientes que tuvieron que pasar estas pequeñas entidades en la implementación y aprendizaje de facturación electrónica.
- Realizar un diagnóstico del estado actual en la implementación de facturación electrónica, en las microempresas del municipio.

## **Justificación**

En la actualidad la sociedad busca la automatización de actividades y procesos para la reducción de costos, tiempo y esfuerzo, esto se logra gracias a la revolución tecnológica que está ocurriendo en los últimos años. Dentro de los procesos que requieren las organizaciones a implementar recientemente se encuentra el uso de la facturación electrónica debido su función como método de control de evasión fiscal, facilitando la búsqueda de información de las transacciones efectuadas por las organizaciones como compras y ventas, además reduce el uso de papel y tinta.

A pesar de las ventajas que tiene la implementación de esta medida en las entidades, la mayoría de los microempresarios, presentan problemas en el proceso de traspaso de información del sistema tradicional de facturación al electrónico, esto se debe, principalmente, a que son ocasionados por la falta de entendimiento, tanto de asesor como del responsable en la capacitación y manejo de los programas contables.

El presente proyecto busca conocer, por qué tipo de experiencias, pasaron los comerciantes de las microempresas del municipio de Yacopí, con respecto al proceso de cambio que se está generando alrededor de las nuevas tecnologías, como lo es en su caso la facturación electrónica, dando a conocer las dificultades y problemáticas que se han presentado durante el transcurso de esta labor. Es por tal razón, es importante indagar más a fondo sobre las diversas obligaciones que deben cumplir microempresarios ante la ley.

Gracias a esta investigación, se tendrá el suficiente conocimiento para asesorar y/o dar a conocer los medios de información más seguros a los nuevos negocios que se deban acoger al proceso de implementación de la factura electrónica y así disminuir las dificultades que se presenten.

Se efectuaron consultas de muestras específicas (Microempresas del municipio de Yacopí) como encuestas y entrevistas para obtener una amplia información sobre sus experiencias en el proceso de implementación de facturación electrónica, además se realizaron varias consultas en diferentes fuentes secundarias como lo fueron libros, artículos y estudios realizados por expertos en el área para su posterior revisión bibliográfica

## Marco Referente

### Marco de Antecedentes

En la actualidad la sociedad se le ha visto en la necesidad de implementar medios telemáticos debido a los múltiples beneficios que estos proporcionan en las actividades cotidianas. Estos medios han sido usados por empresas que buscan principalmente una mayor eficiencia y eficacia en los procesos de administración, gestión, producción, entre otros, ahorrando tiempo y dinero.

En el artículo “Facturación electrónica: la búsqueda de la eficiencia y la productividad” escrito por David Millet y Alfonso Navarro, exponen diferentes aspectos y consideraciones a tener en cuenta para obtener el máximo provecho a la implementación de la facturación electrónica en las empresas; comparando este sistema con el sistema tradicional, los formatos de facturación electrónica, los requisitos para su implementación y las múltiples ventajas que esta conlleva. A pesar de que la facturación electrónica trae beneficios como el incremento en la eficiencia, reducción de costes y mayor rapidez en los pagos; la mayoría de las empresas siguen manteniendo documentación en papel. (Millet, Navarro; 2008)

En 2016 Díaz, Coba y Bombón publicaron una investigación para la Revista Ciencia Unemi titulado “Facturación electrónica versus facturación clásica. Un estudio en el comportamiento financiero mediante estudios de casos” donde buscaban el análisis del impacto de la facturación electrónica frente a la tradicional en tres casos diferentes; comparando los costos y diferentes variables como sueldos, suministros, mantenimiento y depreciación de los estados financieros. Concluyen que existe una variación en los costos en la implementación de facturación tradicional frente a la electrónica, además observan la

existencia de ahorro económico al implementar el sistema electrónico el cual oscila entre el 32% al 57%, existe una optimización de costos al cambiar la factura en papel y la utilidad contable se incrementaría, beneficiando a distintos miembros de las empresas como trabajadores, socios y accionistas. (Díaz, Cobo, Bombón; 2016)

El trabajo de grado titulado “Análisis del Proceso de Incorporación de la Factura Electrónica en las Mi pymes Ubicadas en el Sector de la Esmeralda, Municipio de Popayán” elaborado por Ivon Rivera y Leidy Trujillo, analizan los puntos débiles que tienen las Mi pymes en cuanto al proceso de facturación electrónica reglamentado en la ley 527 de 1999 y el decreto 1929 de 2007 por actividad económica; mediante la recolección de información usando encuestas y entrevistas. Entre las principales conclusiones a las que llegaron después del proceso de aplicación de los instrumentos de recolección de información son que: la mayoría de las empresas del sector no habían implementado la facturación electrónica, presentando demoras en atención al cliente, desperdicios e ineficiencia en el sistema; además se evidenció desconocimiento en los procesos de traspaso, las leyes y los beneficios sobre el sistema electrónico. (Rivera. Trujillo; 2018)

Otro trabajo de grado analizado es el de Deivid Verano y Zambrano Diego, el cual tiene como título “Evaluación del Soporte Operativo para la Facturación Electrónica de las Pymes del Sector Teusaquillo” el cual cuenta con el objetivo principal evaluar las condiciones técnicas y funcionales de la solución gratuita de factura electrónica proporcionado por la DIAN en las operaciones de las pequeñas y medianas empresas del sector Teusaquillo en Bogotá. (Verano, Zambrano; 2018)

Dentro del trabajo de grado se compara las experiencias de diferentes países que han implementado la facturación electrónica frente a Colombia sirviendo para estos países

como método de regulación en la evasión de impuestos. En cuanto a la implementación del sistema gratuito proporcionado por el gobierno, la mayoría de las empresas que pertenecían a la investigación no conocían el aplicativo y resulto poco intuitivo su manejo, impactando negativamente en la utilización del aplicativo, provocando deserción por la complejidad de las guías de uso. (Verano, Zambrano; 2018)

Los documentos consultados para soportar la presente investigación nos proporcionan bases para dar nuestra opinión frente al tema, brindan conocimientos de los múltiples beneficios que cuenta la tecnología en las organizaciones y más específicamente de la facturación electrónica en las organizaciones comerciales. La implementación de facturación electrónica a pesar de las ventajas que tiene, como todo proceso, también hay riesgos y retos a los que enfrentarse, por este motivo es importante conocer esos retos que comúnmente ocurren en las empresas, consultando casos prácticos de otras comunidades.

## **Marco Teórico**

### **¿Por qué es necesaria la facturación electrónica en el país?**

El proceso de registrar de manera electrónica la compra o venta de un servicio es, fundamentalmente necesario para llevar a cabo, un estricto control sobre la mayor parte de las entradas y salidas de mercancías que maneja un ente económico en un periodo de tiempo determinado, siendo este necesario para brindar la confianza necesaria en las transacciones de una negociación.

Al llevar la documentación de carácter digital como lo es la facturación electrónica, facilita y resume muchos procesos de elaboración, a su vez disminuye los recursos y la dificultad de almacenamiento de estas, al ser electrónicas, las facturas, no se realizan de forma física, sino digital, este último tendrá para todos los casos la calidad de título de valor que le concede la Ley en Colombia.

A pesar de lo anterior, las facturas electrónicas pueden tener una representación física, por ejemplo, en archivo PDF, imagen, entre otras; sin embargo, esta representación física no es el título de valor en sí mismo.

### **¿Qué induce a las empresas a adoptar facturación electrónica?**

La facturación electrónica se presenta como una de las principales oportunidades de negocio vinculadas con la red online. Esta tecnología genera un documento tributario que reemplaza al documento físico en papel y que recoge en un fichero la información relativa a la transacción comercial, obligaciones de pago y liquidación de impuestos (Blanca, 2009).

La aplicación este sistema es muy beneficioso para la economía de las empresas, debido a que define la actividad en los procesos de facturación y pago, reduce los posibles

errores humanos en los procesos que conllevan mayor conocimiento tributario, y a su vez su supone un cambio cultural que tendrá que basarse en la ayuda, mejoramiento y conocimiento y nuevos sistemas de conocimientos electrónicos (concluyó el Ing. Carlos Erazo).

La documentación de carácter digital resulta ser muy beneficiosa y ventajosa para las entidades públicas y privadas. La simple acción de expedir un documento electrónico, llevando un control de estos para su siguiente análisis y vigilancia, por los entes públicos, ayuda de manera directa a la tributación del contribuyente. Mejora gradualmente el control y manejo las exógenas gracias a las facturas expedidas por la entidad, asistiendo así a la recaudación exacta y rápida de los recursos tributarios.

Este sistema nace de la necesidad de innovar, facilitando al contribuyente, herramientas la cuales pueda a llegar a necesitar, para llevar un buen registro de sus transacciones, permitiendo a su vez que estas sean más rápidas y seguras, vinculando de mejor manera al comerciante con el estado gracias, al control que se llevan con estos programas de facturación, ya que a través de la Administración tributaria se tendría un acceso rápido y oportuno de la información del contribuyente, estudian y verificando su información, optimizando así el tiempo y recursos; fomentando una base de confianza que garantice la recaudación de los impuestos y controle la evasión tributaria (Orozco., 2

## **Marco Conceptual**

### **Factura de venta**

Este es un documento que refleja de la constancia de adquisición de entrega de un bien u/o servicio en una fecha específica, el nombre de la parte que intervinieron en el negocio, la descripción del producto o servicio objeto del negocio, el valor del negocio, la forma de pago, entre otros conceptos (Orozco., 2020).

### **Objetivo del estado con la facturación**

Es formalizar a las empresas, generar control sobre el proceso de facturación, evitar la evasión del impuesto sobre las ventas y mejorar el control en la información exógena de las empresas (Velázquez, 2020).

### **Quienes facturan electrónicamente**

Según el artículo primero del **decreto 2242**, las personas obligadas a facturar y aquellas las cuales estén de acuerdo con el Estatuto Tributario, buscando de esta manera disminuir la brecha de evasión de impuestos, sin embargo, este no es el único propósito, por el cual se busca implementar la Facturación, también se pretende disminuir costos de las transacciones de bienes y servicios, así como mejorar la eficiencia en los procesos logísticos.

El objetivo principal de este modelo es la masificación en el uso de la factura electrónica en el país, y para ello, facilita el intercambio de información, soporte de procesos y compartir cambios entre quienes facturan de forma electrónica y quienes adquieren bienes que son facturados por ese medio, El modelo de operación de la

facturación electrónica actual fue adoptado en el país a través del Decreto 2242 de 2015, compilado en el Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016.

### **Factura electrónica**

Hace parte de los sistemas de facturación, soporta transacciones de venta de bienes y servicios, tiene lugar a través de sistemas computacionales y soluciones informáticas.

La factura electrónica, sin duda alguna, es la evolución de un sistema viejo y ortodoxo, esta técnica de recolección y copulación de información, ofrece muchos beneficios como lo son, se genera con mayor rapidez una factura, sin el temor a cometer un error humano, en algún rublo, facilita la conectividad con el cliente, a su vez la información siempre está segura y resguardada en la nube, a su vez se considera la factura electrónica tributariamente, un soporte de transacciones de venta de bienes y/o servicios (DIAN, 2021).

### **¿Qué tipos de documentos pueden ser emitidos electrónicamente?**

Son todos aquellos que pueden y están relacionados directa con la facturación electrónica, como los son las notas crédito y débito, la factura de exportación y el Acuse de recibido.

### **Proveedores tecnológicos**

Se establece como proveedor tecnológico, el operador de todo sistema de información contable que conceda, reconocimiento tributario previo a la expedición y validación de una factura, ya sea, por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) o por un proveedor autorizado por esta (DIAN, 2021).

**Otros documentos electrónicos**

Son los documentos que permiten hacer cambios, ajustes y/o correcciones a las facturas electrónicas, las cuales se tramitan de la misma manera que las facturas, se generándose y transmitiéndose a la DIAN para validación (DIAN, 2021).

**Notas débito y notas crédito para la factura electrónica de venta**

Las notas débito y notas crédito son documentos electrónicos que se derivan de las operaciones de venta de bienes y/o prestación de servicios que han sido previamente facturados, asociadas a una factura electrónica de venta, mediante el Código Único de Factura Electrónica (DIAN, 2021).

## **Marco Legal**

### **Decreto 385 de 2020**

El presente decreto reglamenta los sistemas de facturación fijados en el artículo 616-1 del estatuto tributario. Además, regula diferentes aspectos en materia de facturar electrónicamente, los cuales están vigentes en la actualidad, como lo son los sujetos obligados y no obligados a expedir facturación electrónica, documentos equivalentes a la factura, requisitos de la factura de venta y equivalentes entre otros.

### **Resolución 0042 de 2020**

Emitida por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) regula lo referente a facturación electrónica, obligados a facturar electrónicamente, requisitos y parámetros de una electrónica, documentos equivalentes a factura de venta, sanciones por inconsistencias y por no cumplimiento de la normatividad

### **Decreto 2242 de 2015**

Señala los principios de autenticidad e integridad de la factura electrónica, requisitos técnicos en la preparación de factura electrónica con el contexto fiscal vigente, obligados a acogerse a este sistema de facturación, requisitos que debe tener toda factura expedida y sea aceptada por la DIAN y los tiempos y procesos que deben seguir las personas al hacer el traspaso del sistema. De igual forma, reglamenta el artículo 616-1 del estatuto tributario y tiene como principal objetivo la disminución de los índices de evasión en el país.

### **Resolución 000019 de 2016**

Establece el sistema técnico y de control en la expedición de factura electrónica de acuerdo con la normatividad del decreto 2242 de 2015; los requisitos y procedimientos que deben cumplir todos aquellos que están sujetos al decreto.

**Resolución 000072 de 2017**

Promulgada de la Dirección de impuestos y aduanas nacionales (DIAN) señala a contribuyentes para que se trasladen al sistema de facturación electrónica y actualicen su manejo de implementación de facturación de acuerdo con el decreto 2242 de 2015. Dentro de los obligados a la implementación del sistema están aquellos que hayan expedido 3.000.000 defacturas y/o documentos equivalentes en el año 2017, en el cual entro en vigor la presente resolución.

**Resolución 000010 de 2018**

Establece la obligatoriedad por parte de los grandes contribuyentes a facturar electrónicamente a partir del 1 de junio de 2018, mencionando procesos a llevar a cabo para el traspaso al nuevo sistema de facturación. Además, establece una extemporaneidad de tres meses a aquellas empresas que por procesos tecnológicos no pudieran implementar el software de facturación.

**Resolución 000062 de 2018**

Señala una extensión del plazo en el cronograma para los grandes contribuyentes que están obligados a implementar el sistema de facturación electrónica hasta el 1 de diciembre de 2018, modificando la resolución 000010 de 2018.

**Resolución 000001 de 2019**

Señala las reglas y validaciones aplicables a la factura electrónica, el cual trata en el artículo 616-1 del estatuto tributario. Describe el formato a seguir en los documentos digitales, logrando que la información que se exige sea confiable y de calidad, para el mejoramiento en los procesos con efectividad y eficacia

**Resolución 000002 de 2019**

Selecciona un grupo de sujetos obligados a implementar facturación electrónica, especificando los requisitos para estar sujetos a la presente resolución, el cronograma a tener en cuenta y los procedimientos a seguir en caso de inconvenientes de tipo tecnológico y comercial. Señala que los grandes contribuyentes deberán seguir con la implementación de factura electrónica, las personas que se acojan al régimen simple están obligadas a facturar electrónicamente, mientras los no responsables de IVA ni de INC no están obligados, pero se sugiere que sea voluntariamente.

**Resolución 000013 de 2019**

Modifica el artículo 11 de la resolución 000019 de 2016 referente a los requisitos que deben cumplir los obligados a implementar el sistema de factura electrónica

## **Diseño Metodológico**

### **Metodología**

#### **Metodología Mixta**

La presente investigación se realizó bajo una metodología mixta, partiendo de la consulta y análisis de las problemáticas que se ven y se vieron inmersos los comerciantes de Microempresas del municipio de Yacopí frente a la implementación de facturación electrónica para así dar cumplimiento a los objetivos propuestos en el presente proyecto.

#### **Tipo de Investigación**

##### **Descriptivo**

El tipo de investigación es descriptiva, ya que busca puntualizar, medir y evaluar las características de la población de estudio, analizando preguntas referentes a conocer que problemáticas existen sin enfatizar demasiado en el porqué de estas mismas. Al ser descriptivo busca enfatizar cuestiones y conceptos de los cuales con el análisis aplicado se convierten en variables de estudio. Esta metodología está enmarcada al estudio metodológico de Frank Morales en su documento llamado “Conozca 3 tipos de investigación: Descriptiva, Exploratoria y Explicativa”. (Morales, 2012)

#### **Caracterización de la Población de Estudio**

El presente proyecto monográfico se ubica en los comerciantes de microempresas ubicados en el municipio de Yacopí - Cundinamarca que se dedican tanto a la venta de bienes y prestación de servicios. Estos se encuentran obligados según el Decreto 385 de 2020.

## **Instrumentos de Recolección de Información**

### **Revisión Documental**

Se realizó una consulta de información en diferentes páginas y documentos web con el propósito de conocer la normatividad, los aplicativos y métodos de atención e información referentes a facturación electrónica tanto de carácter privado como público, como lo es la solución gratuita de factura electrónica propuesta por la DIAN. Este método se elaborará con el propósito de dar solución al objetivo específico 1.

### **Encuesta**

Se elaboró y aplico, una encuesta a algunas de las microempresas del municipio de Yacopí con el propósito de conocer diferentes ámbitos y características referentes a su proceso de traspaso a facturación electrónica y conocer la situación actual de estas. Aportará a la solución de los objetivos específicos.

### **Entrevista**

Se formuló, una serie de preguntas de respuesta abierta en formato entrevista, para así conocer los puntos de vista de algunos comerciantes de la población de estudio y poder hallar los principales problemas a los que se vieron y ven enfrentados los diferentes entrevistados conociendo sus situaciones actuales. Además, se formulará otra encuesta diferente que será aplicada a personas especialistas sobre el tema, que son profesionales, los cuales sus respuestas y opiniones darán mayor firmeza al proyecto. Tiene como fin aportar a la solución de los objetivos propuestos anteriormente.

## **Técnicas de Análisis y Procesamiento de Información**

### **Fichas Bibliográficas**

Esta técnica tuvo como objetivo la simplificación de entendimiento de la información obtenida en los documentos consultados en la revisión documental, dando prioridad a información relevante al cumplimiento de los objetivos propuestos.

### **Tabulación de Resultados**

Esta técnica se usó, después de la aplicación de encuestas, con el objetivo de unificar la información recolectada y realizar un análisis para la generación de conclusiones relevantes a la temática trabajada.

### **Cuadro Comparativo**

Se realizó un cuadro comparativo donde se plasmarán ideas referentes a las respuestas obtenidas en las entrevistas aplicadas.

## **Capítulo 1: Definición de la Muestra de Estudio**

En la actualidad los medios de información se ven dispuestos a cambios tecnológicos y metodológicos, los cuales evolucionan a medida que pasa el tiempo, se observa claramente en la transformación gradual del medio.

En la actualidad es mucho más fácil comunicar y compartir datos de un lugar a otro, a su vez las nuevas técnicas de almacenamiento facilitan manejar, una mayor cantidad de registros, dejando en claro esto, la ciencia de la información avanza y nosotros tenemos que avanzar con ella.

Es por esto que esta investigación se encuentra principalmente dirigida a profundizar en aquellos posibles problemas, que pueden llegar a surgir en los diversos procesos referentes a la facturación, en las pequeñas empresas ubicadas en los hemisferios del departamento, más específicamente en el municipio de Yacopí.

Para realizar esta investigación de manera correcta y profesional, se decidió establecer ciertos pasos a seguir y así poder identificar la población objetivo a investigar, como lo son la cantidad de microempresarios que actualmente están obligados a llevar un proceso de facturación electrónica en el municipio, para esto se contó con la ayuda principalmente de la oficina de tesorería (secretaría de hacienda del municipio de Yacopí), ya que estos proporcionaron los datos correspondientes de los comerciantes que actualmente se encuentra escritos en cámara y comercio, iniciando con desarrollo de la toma de la muestra.

En el desarrollo de esta metodología, se realizó una cita con antelación a la oficina de tesorería del municipio, para solicitar el conocimiento de los establecimientos inscritos en él, gracias a su colaboración, se establece que la cantidad de comercios ubicados en el municipio es de 180 en total, como se puede evidenciar en la siguiente tabla.

**Tabla 1.**

*Listado de Contribuyentes y sus Establecimientos Registrados con Estado Activo*

LISTADO DE CONTRIBUYENTES Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO						
No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
177	NIT	901142808	CONSORCIO PLANES MAESTROS 028	JUAN GUILLERMO AREVALO MEJIA	CL 82 19 A 34	7470047 EXT 1206
		Establecimiento 180	Consortio Planes Maestros 028		Fecha Inscripción: 27/12/2019	Fecha inicio Act:
178	NIT	901144122	CONSORCIO PISOS YACOPI	JAIME ANDRES SILVA MATAMOROS	CL 22 D 87 C 61 CS 23	6636765
		Establecimiento 181	Consortio Pisos Yacopi		Fecha Inscripción: 25/05/2019	Fecha inicio Act:
179	NIT	901187107	CONSORCIO ACUEDUCTOS LA AZUCENA	GLAIDER ALEXANDER PARRADO	CL 22 D 87 C 61 CS 23	6636765
		Establecimiento 182	Consortio Acueductos la Azucena		Fecha Inscripción: 25/05/2019	Fecha inicio Act:
180	NIT	901268710	CONSORCIO ESPERANZA	EDGAR HERNAN GUEVARA MARTINEZ	CR 28 BIS 49 A 13 PS 2	3138316040
		Establecimiento 183	Consortio Esperanza		Fecha Inscripción: 22/10/2019	Fecha inicio Act:

Nota. Documento proporcionado por la alcaldía municipal. (documento completo en los anexos)

Fuente: Alcaldía municipal de Yacopí, 2021

Por ser uno de los municipios con mayor superficie en Cundinamarca con unos 1.095 km<sup>2</sup> sé, decidió reducir la población objetivo, aplicando los instrumentos de recolección únicamente en el casco urbano, adicional a esto cabe resaltar el mal estado de las vías que imposibilitan el tránsito de una vereda a otra, a su vez se evidencia una mayor concentración de diferentes establecimientos al interior del municipio, por esta razón que se decidió utilizar los comercios ubicados dentro este sector, con el fin tener un mayor control de la población, investigando el listado suministrado por la tesorería (secretaria de hacienda del municipio de Yacopí) se resaltó la cantidad de comerciantes ubicados dentro del distrito urbano siendo este un total de 76.

**Tabla 2.**

*Listado de Contribuyentes y sus Establecimientos Registrados con Estado Activo en el Casco Urbano.*



**LISTADO DE CONTRIBUYENTES DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO  
Régimen Común**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
1	Cédula de Ciudadanía	1003777915	CESAR ANDRÉS VANEGAS SOTELÓ	CESAR ANDRÉS VANEGAS SOTELÓ	INSPECCION GUADUALITO	
	Establecimiento 1	Billar Doral			Fecha Inscripción: 04/12/2018	Fecha Inicio Act: 01/12/2018
2	Cédula de Ciudadanía	1007097776	YOVANI CELORIO	YOVANI CELORIO	VEREDA CASTILLO	
	Establecimiento 2	comidas y bebidas al buen sabor			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
3	Cédula de Ciudadanía	1013643418	GOMEZ ALVAREZ ROGER ALEJANDRO	ROGER ALEJANDRO GOMEZ	CL 9 3 11	3143190457
	Establecimiento 3	AUTO SERVICIO EL POPULAR			Fecha Inscripción: 02/05/2020	Fecha Inicio Act: 02/05/2020
4	Cédula de Ciudadanía	1014306139	ALBERT EDUARDO ROMERO	ALBERT EDUARDO ROMERO	CL 5 3 10	3232386302
	Establecimiento 4	La Barbería de Albert			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
5	Cédula de Ciudadanía	1016008711	WILMAR AGUILAR REAL	WILMAR AGUILAR REAL	INSPECCION GUADUALITO	3123206095
	Establecimiento 5	club aguilas real			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
6	Cédula de Ciudadanía	10180807	HECTOR PORFIRIO PULIDO	HECTOR PORFIRIO PULIDO	GALLE 14 N 14 61	3172700539
	Establecimiento 6	Taller la Salsa			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
7	Cédula de Ciudadanía	10181304	DARIO OSORIO BELLO	DARIO OSORIO BELLO	INSPECCION TERAN	0
	Establecimiento 7	Los Compas			Fecha Inscripción: 10/02/2019	Fecha Inicio Act: 02/01/2019
8	Cédula de Ciudadanía	10183220	LUIS VEGA	LUIS VEGA	K 3 N 14-04	3219483961
	Establecimiento 8	Vinos y Aluminio			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
9	Cédula de Ciudadanía	1023908829	YULY VIVIANA RAMIREZ	YULY VIVIANA RAMIREZ	GALLE 14 N 13 2 17	
	Establecimiento 9	Cigarrera la Pola			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
10	Cédula de Ciudadanía	1024462637	YURANY MEDINA POVEDA	YURANY MEDINA POVEDA	K 3 N 8-06	3208970721

Nota. Documento proporcionado por la alcaldía municipal. (documento completo en los anexos)

Fuente: Alcaldía municipal de Yacopí, 2021

Teniendo el conocimiento de la población se decide optar por la fórmula de universos finitos para poder así seleccionar la cantidad de la población que tendremos a disposición para realizar la investigación.

Tabla 3.

*Formula de los Universos Finitos***Formula de los Universos Finitos**

Nivel de Confianza	Z
99%	3,58
98%	2,33
95%	1,96
92%	1,75
90%	1,645
80%	1,28
50%	0,674

Z	1,75	Nivel de Confianza
N	30	# Poblacion
e	5%	Margen de Error
p	95%	Probabilidad que Ocurra
q	5%	Probabilidad que NO Ocurra

Total	# Encuesta a Realizar
20,0215054	20

**FORMULA A USAR:**  
**Universos Finitos**

$$n = \frac{Z^2 \times q \times p \times N}{(e^2(N - 1) + (K^2 \times p \times q))}$$

Nota. Aplicación de la fórmula empleada para determinar la muestra poblacional en la investigación.

Fuente: Elaboración propia.

La actual formula se decidió tomar debido a que la población es limitada contado únicamente con los comerciantes del municipio de Yacopí, ubicados en el sector urbano considerados como microempresarios y que ejercer su labor activamente; esta fórmula debe de ser cuantificada según los valores de confianza en la tabla, se procede a reemplazar dichos valores, siendo importante seleccionar Z, que significa el valor de confianza el 92% y E = es el valor de error de estimación máximo aceptado siendo este el número total número de cuentas por realizar.

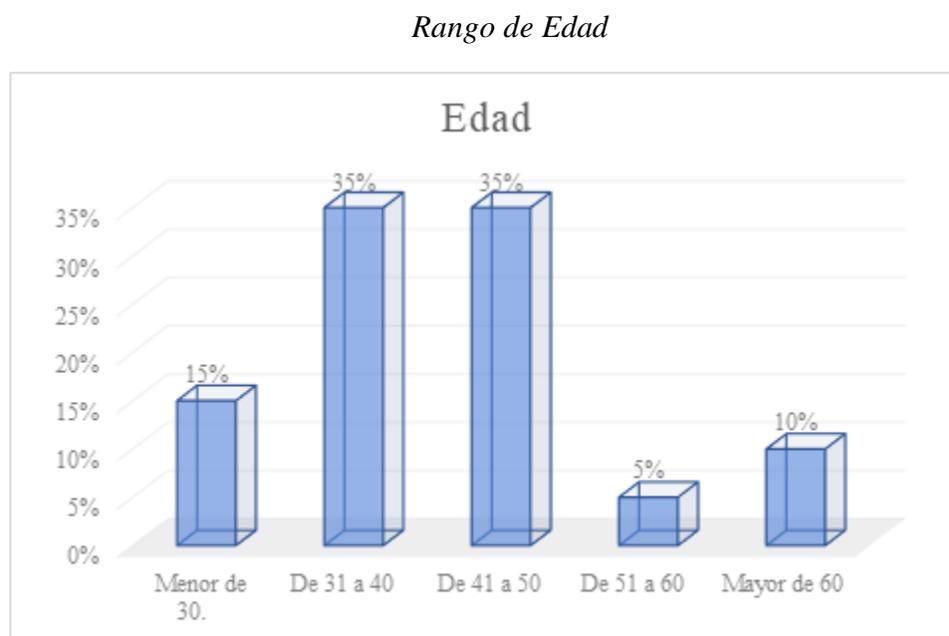
Al realizar esta fórmula obtenemos como resultado un total de 20 encuestas, las cuales se llevaron a la práctica, para así obtener un resultado confiable de la investigación contado con un 92% de fiabilidad a su vez, lo que se buscó lograr con la encuesta es una división de la población de aquellas microempresas que actualmente realiza el proceso de facturación, para así poder realizar de mejor manera la labor de entrevistar a aquellos comerciantes que si ejercen esta función, es gracias a este método por el cual podemos distinguir claramente la población caracterizada por llevar el proceso de facturación, facilitando en gran medida la recolección de información.

## Capítulo 2: Encuesta: Resultados y Análisis de la Información

### Aplicación de Encuestas

#### Rango de Edad.

Figura 1.



Nota. Rangos de edades de los diferentes comerciantes del municipio de Yacopí.

Fuente: Elaboración propia.

De acuerdo con el gráfico 1, los datos obtenidos del número de microempresas ubicadas en el municipio de Yacopí a las que se les aplicó la encuesta, el **70%** se encuentran dividido entre los rangos de **31 a 40 años** y **41 a 50 años**, la cual cuenta con la mayor participación de las Microempresas encuestadas ubicadas en el municipio, seguido del **15%** que está en el rango de menores de 30 años, el **10%** dentro del rango de mayores de 60 años y por y último el **5%** entre 51 a 60 año

## Género

**Figura 2.**



Nota. Género de los comerciantes encuestados.

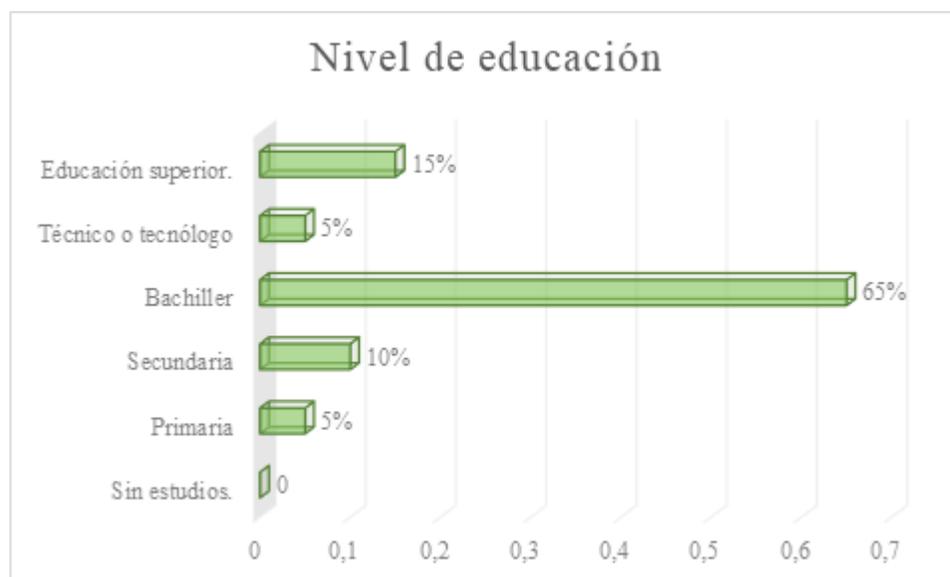
Fuente: Elaboración propia.

Se puede observar en el **grafico 2**, que la población encuestada de género masculino y femenino es del **50%** para cada variable, conformando el total de número de microempresas encuestadas del municipio de Yacopí Cundinamarca.

### Nivel Educativo.

Figura 3.

*Nivel Educativo.*



Nota. Nivel de educación recibido por los participantes

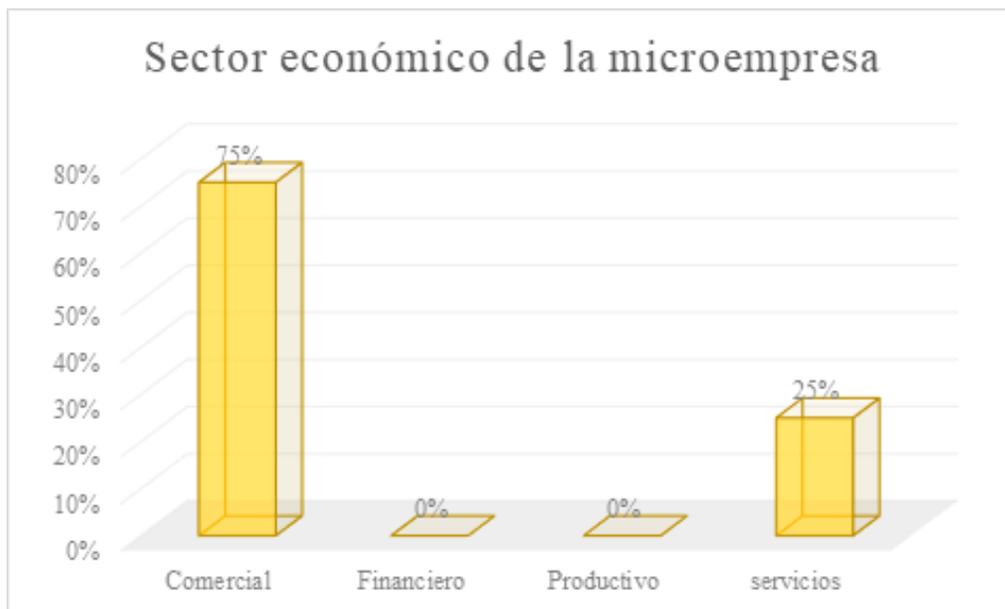
Fuente: Elaboración propia.

De acuerdo con el gráfico 3, los datos obtenidos la población encuestada del municipio de Yacopí, se encuentra caracterizada por una mayoría del **65%** bachilleres académicos, seguido del **15%** que cursaron por educación superior, en consecuente con el **10%** los encuestados que recibieron estudios secundarios y por último en igualdad de condiciones aquellos que cursaron una carrera técnica y estudios primarios con un **5%**.

## Sector Económico de la Microempresa

Figura 4.

*Sector Económico de la Microempresa.*



Nota. Sectores económicos en los que se subdividen las microempresas encuestadas.

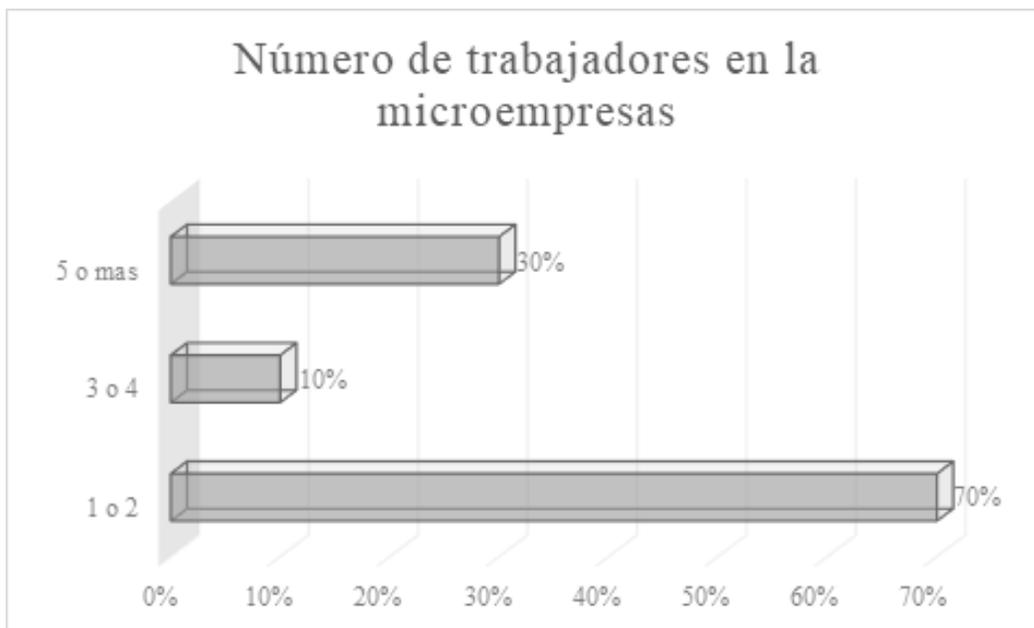
Fuente: Elaboración propia.

En el gráfico 4, se puede evidenciar que el **75%** de las microempresas del municipio de Yacopí se dedican al sector comercial con una participación muy significativa, seguido por el sector servicios con un **25%**.

## Número de Trabajadores en las Microempresas

Figura 5.

*Número de Trabajadores en las Microempresas*



Nota. Tamaño de las microempresas en número de trabajadores.

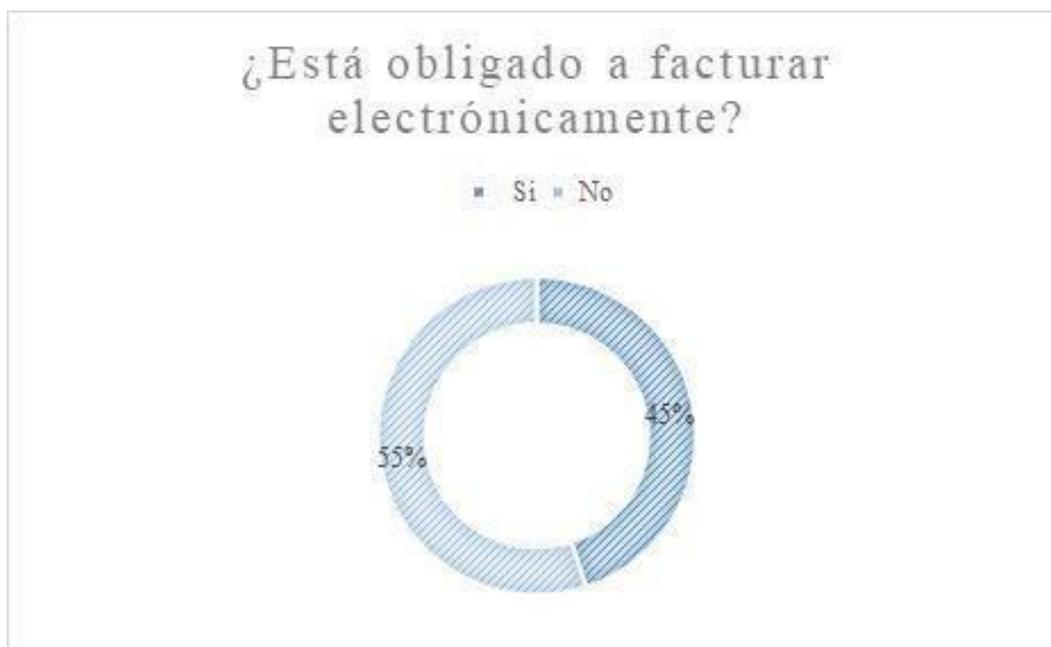
Fuente: Elaboración propia.

En el gráfico 5, se puede evidenciar que el **70%** de las microempresas del municipio de Yacopí, son administradas por 1 o 2 personas, seguido por el **30%** son aquellas en las cuales muestran la participación de 5 o más trabajadores y el restante **10%** son empresa la cuales cuentan con 3 a 4 trabajadores.

## Número de Microempresas Obligadas Facturar

Figura 6.

*Número de Microempresas Obligadas Facturar*



Nota. Numero de microempresas que están obligadas a facturar

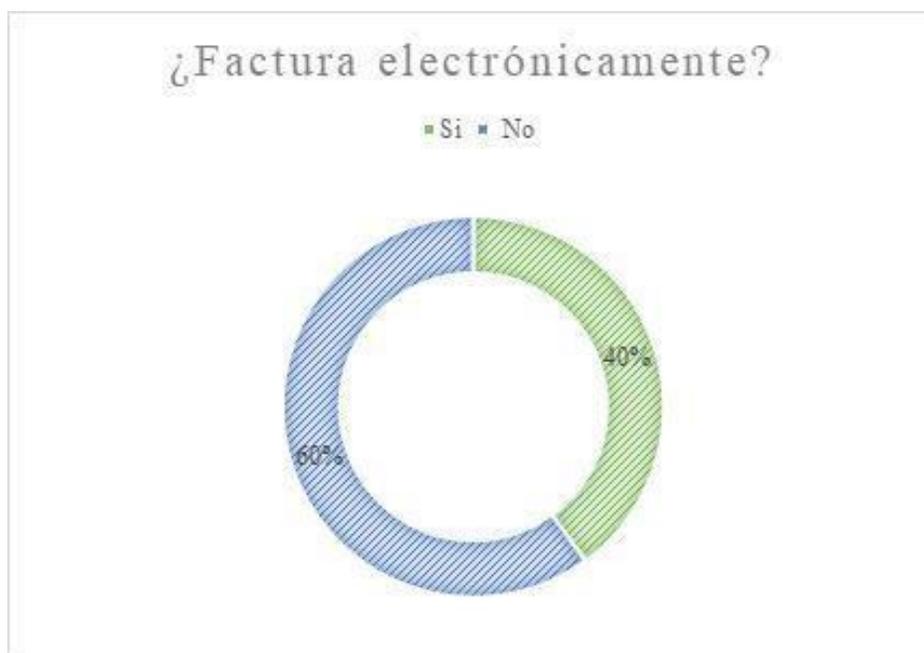
Fuente: Elaboración propia.

En el gráfico 6, evidencia que el **55%** del total del número de microempresas encuestadas ubicadas en el municipio de Yacopí Cundinamarca, no se reconocen como obligados a facturar electrónicamente, en cambio el restante **45%** de los encuestados se reconocen como obligado.

## Número de Microempresas que Facturan Actualmente

Figura 7.

*Número de Microempresas que Facturan Actualmente*



Nota. Comerciantes que facturan electrónicamente en la actualidad

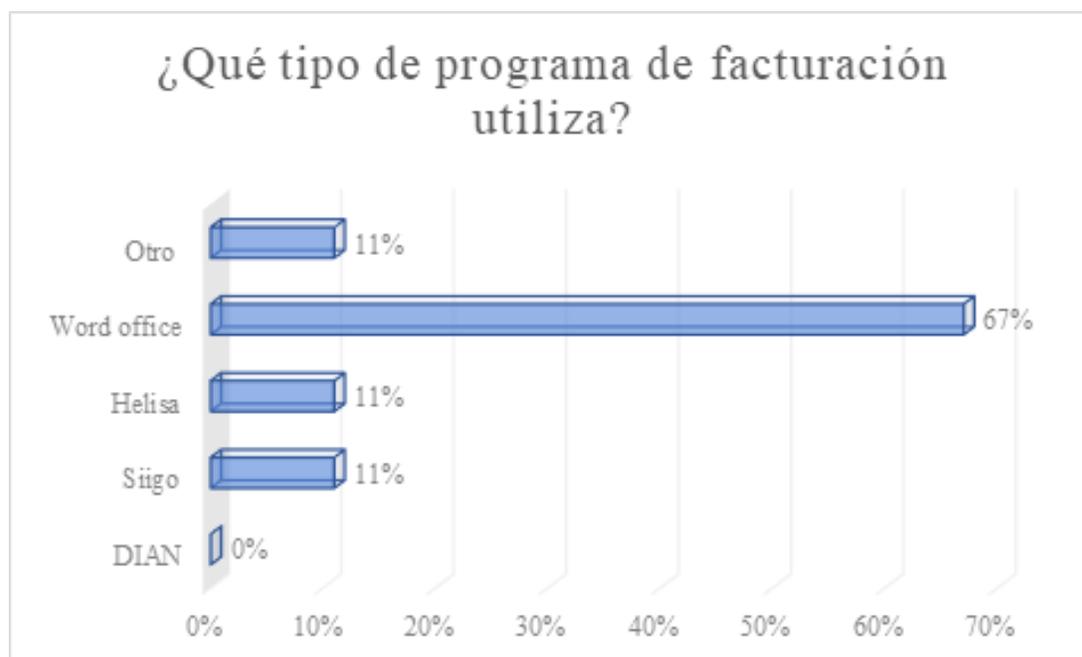
Fuente: Elaboración propia.

El gráfico 7, muestra que el **60%** del total de microempresas encuestadas ubicadas en el municipio de Yacopí no facturan electrónicamente, solo el 40% de estas, si lo hacen.

### Tipo de Programa que Utilizan.

Figura 8.

*Tipo de Programa que Utilizan*



Nota: diferentes programas que los comerciantes usan en sus establecimientos comerciales

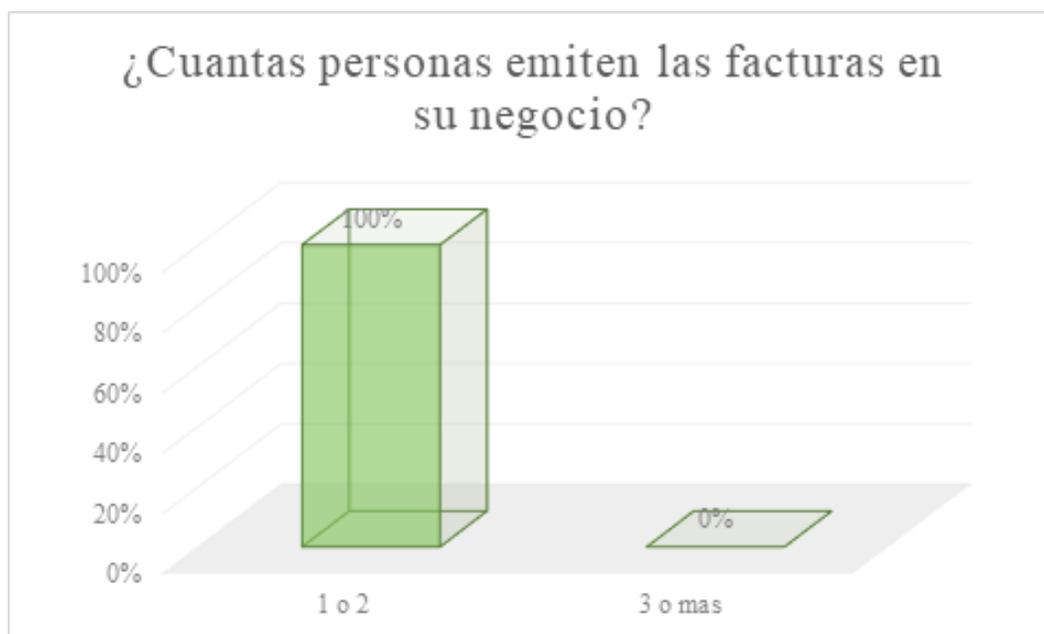
Fuente: Elaboración propia.

Se puede observar en el gráfico 8, que la población encuestada un **67%** de esta y utiliza el sistema de facturación Word office y en menor medida el **33%** se encuentran divididos en partes iguales entre Helisa, Siigo y otros sistemas de facturación con **11%** cada uno.

## Número de Personas Autorizadas para Emitir Facturas

Figura 9.

*Número de Personas Autorizadas para Emitir Facturas*



Nota. Número de personas encargadas al manejo del programa y la emisión de facturas electrónicas

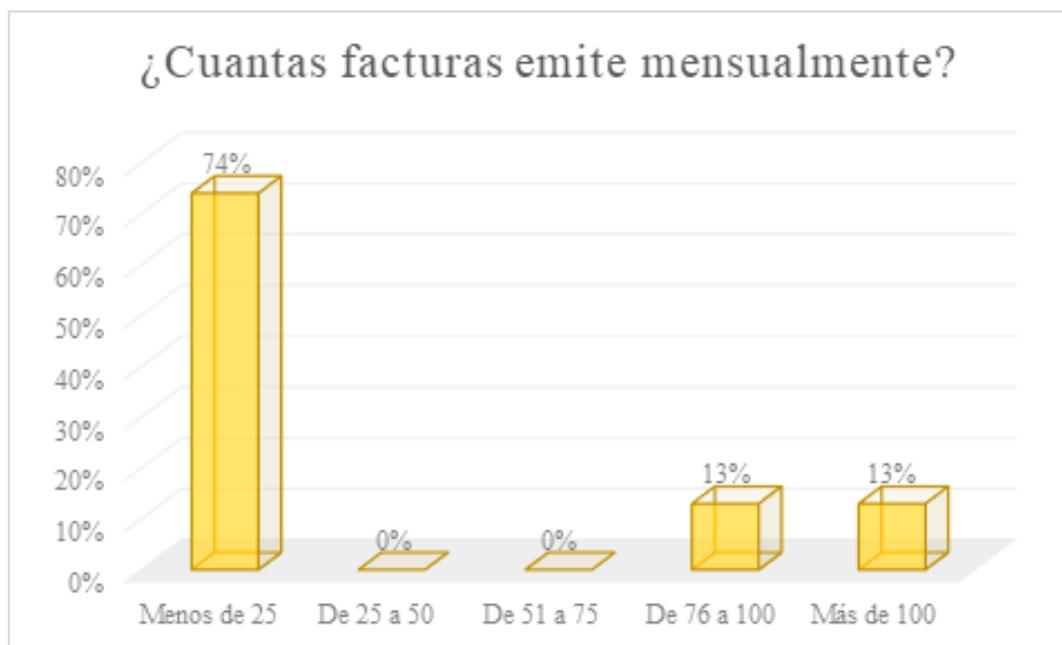
Fuente: Elaboración propia.

El gráfico 9, evidencia que el **100%** del número de microempresas ubicadas en el municipio de Yacopí Cundinamarca a las que se les aplicó la encuesta, de 1 a 2 personas son las encargadas de emitir facturas electrónicas.

## Número de Facturas que se Emiten Mensualmente

Figura 10.

*Número de Facturas que se Emiten Mensualmente*



Nota. Promedio de facturas que emiten los comerciantes del municipio.

Fuente: Elaboración propia.

Se puede observar en el gráfico 10, que el **74%** de las microempresas encuestadas emiten menos de 25 facturas al mes y el restante **26%** emiten en 76 facturas o más.

## Nivel de Capacitación Positivo

Figura 11.

### *Nivel de Capacitación Positivo*



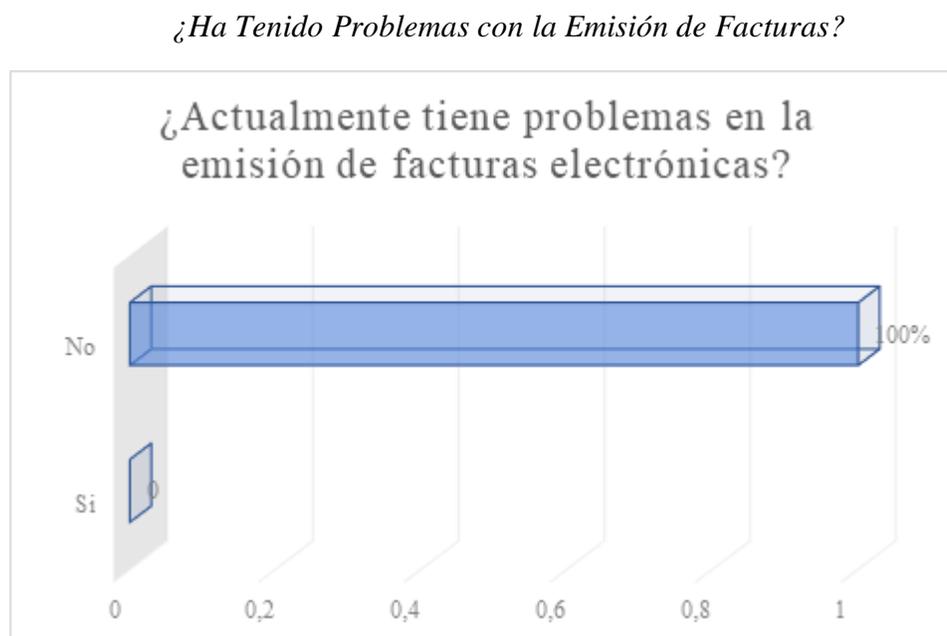
Nota. Opinión sobre si tuvo la suficiente asesoría y capacitación con el sistema de facturación

Fuente: Elaboración propia.

Según la gráfica 11. Se evidencia que el **56%** de los comerciantes del municipio de Yacopí Cundinamarca, no sienten haber tenido la suficiente capacitación y asesoría para manejar los programas de facturación al realizar facturas electrónicas. Mientras que el **44%** restante se sienten con el suficiente conocimiento para manejar los programas.

## ¿Ha Tenido Problemas con la Emisión de Facturas?

Figura 12.



Nota. Opinión sobre si ha presentado problemas con la emisión de facturas

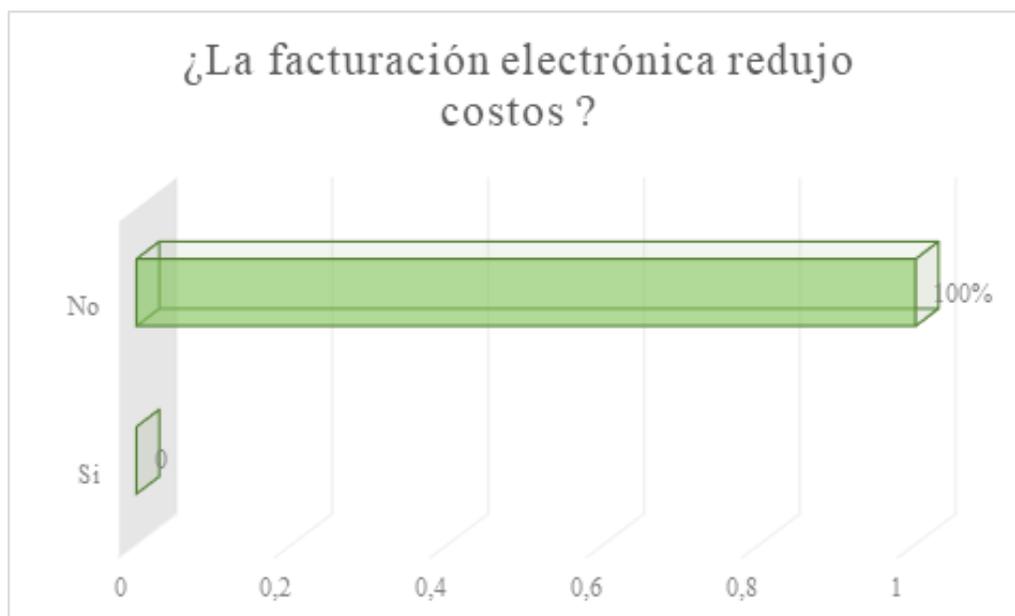
Fuente: Elaboración propia.

Se evidencia en la gráfica 12, que el **100%** de los comerciantes encuestados no presentan problemas con la emisión de facturas electrónicas.

## Considera que la Facturación Electrónica Redujo Costos

**Figura 13.**

*Considera que la Facturación Electrónica Redujo Costos*



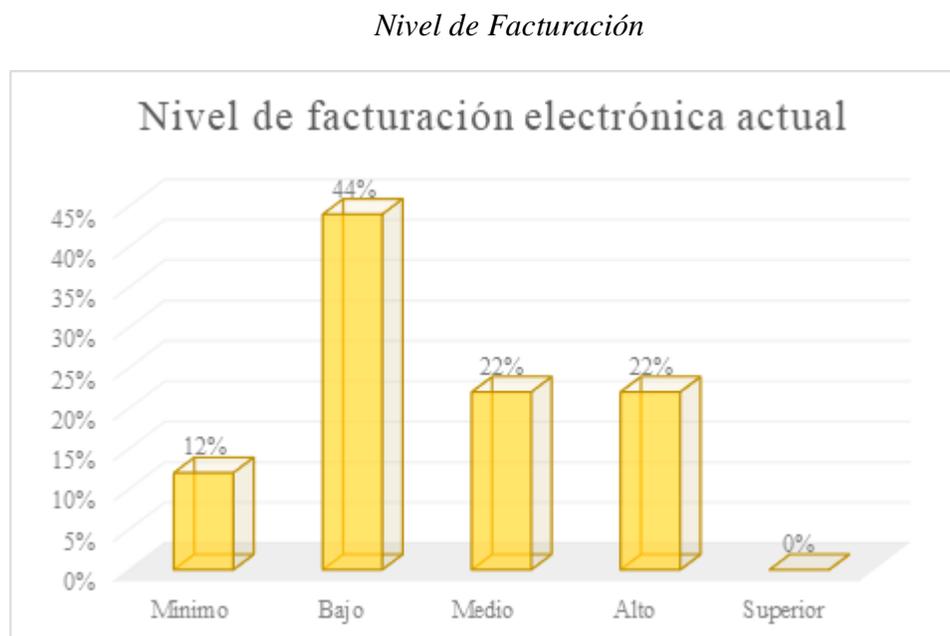
Nota. Opinión de los comerciantes si ha visto reducción de costos con la implementación de facturación electrónica

Fuente: Elaboración propia.

Se evidencia en la gráfica 13, que el **100%** de los participantes evidencian que sus costos no se vieron reducidos en algún momento con la implementación de la facturación.

## Nivel de Facturación

Figura 14.



Nivel del manejo y conocimiento en facturación electrónica de los comerciantes.

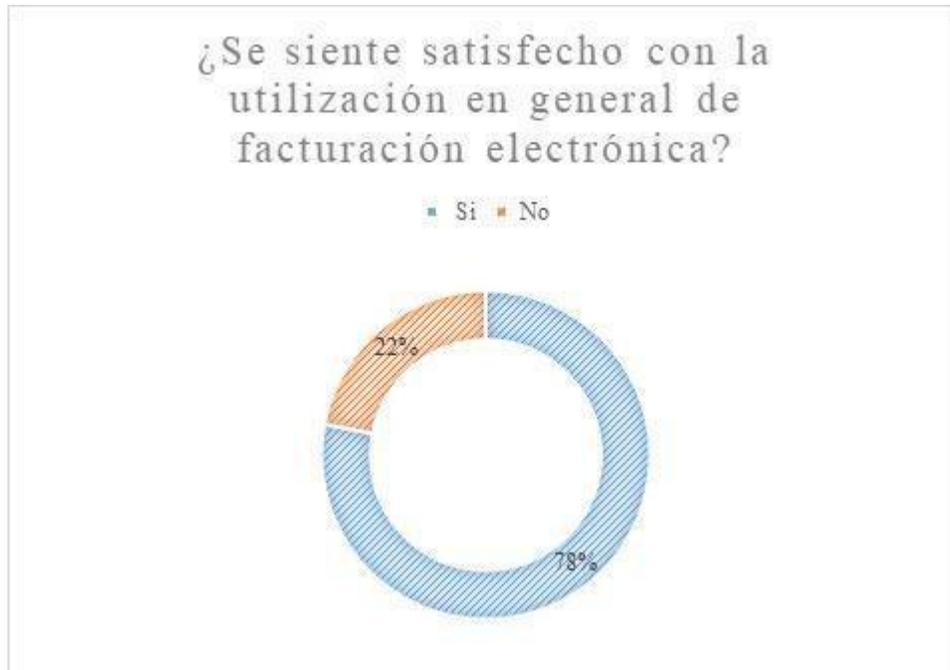
Fuente: Elaboración propia.

Según la gráfica 14. Se evidencia que el **44%** de la persona obligadas a facturar tienen un nivel bajo de facturación, seguido el **44%** que se consideran tener un nivel medio o alto de facturación y por último un **12%** cuentan con un nivel mínimo de conocimiento.

## Satisfacción con la Utilización de la Facturación Electrónica

Figura 15.

*Satisfacción con la Utilización de la Facturación Electrónica*



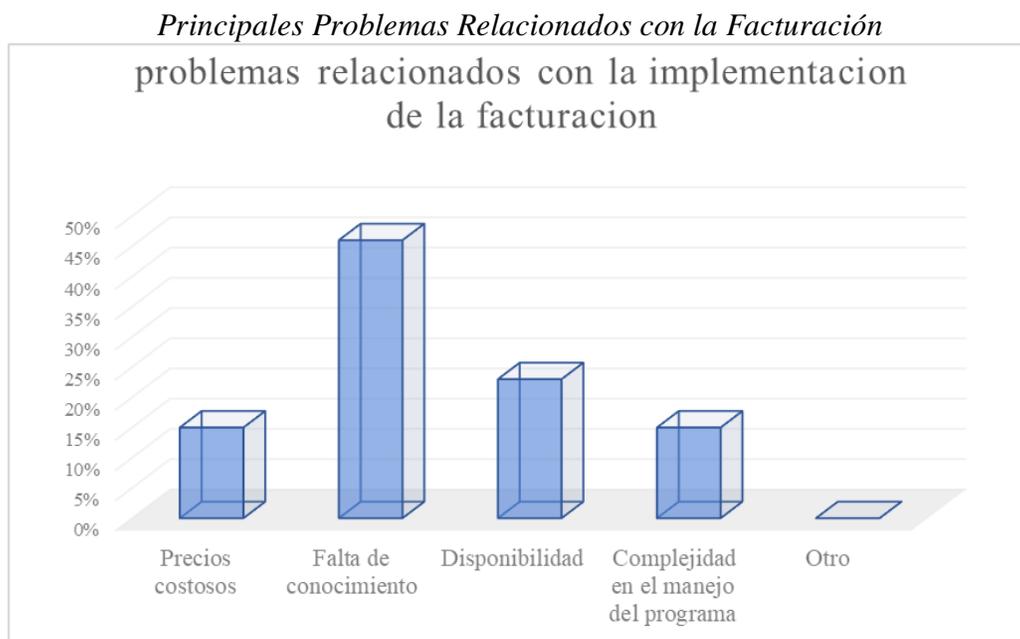
Nota. Satisfacción de los comerciantes con su sistema de facturación actual

Fuente: Elaboración propia.

Según la gráfica 15. Se evidencia que el **78%** de los comerciantes del municipio de Yacopí Cundinamarca se sienten satisfechos con la implementación de facturación electrónica en sus negocios, mientras que el **22%** restante se sienten inconformes con este sistema.

## Principales Problemas Relacionados con la Facturación

Figura 16.



Nota. Problemas comunes con la implementación de facturación electrónica

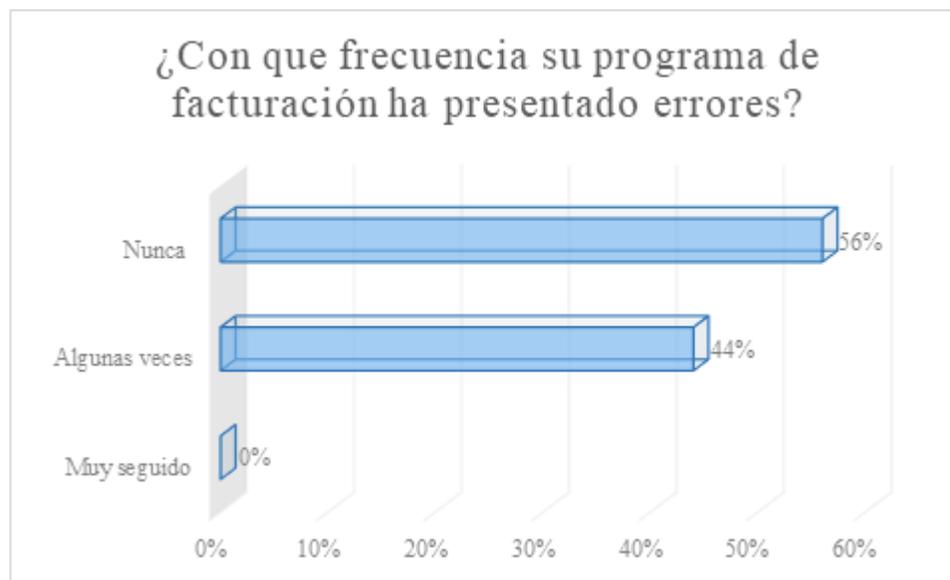
Fuente: Elaboración propia.

Según la gráfica 16. Se evidencia que el **46%** de las microempresas encuestadas creen que el principal problema que tiene la implementación de facturación electrónica es la falta de conocimiento, seguido por la disponibilidad de implementar la tecnología necesaria, siendo un factor importante con un **23%** y en menor medida los precios y el manejo de programa de facturación siendo el **30%** restante repartidos equitativamente.

## Frecuencia de Errores en la Facturación

Figura 17.

*Frecuencia de Errores en la Facturación*



Nota. Frecuencia de errores del programa de facturación que implementan

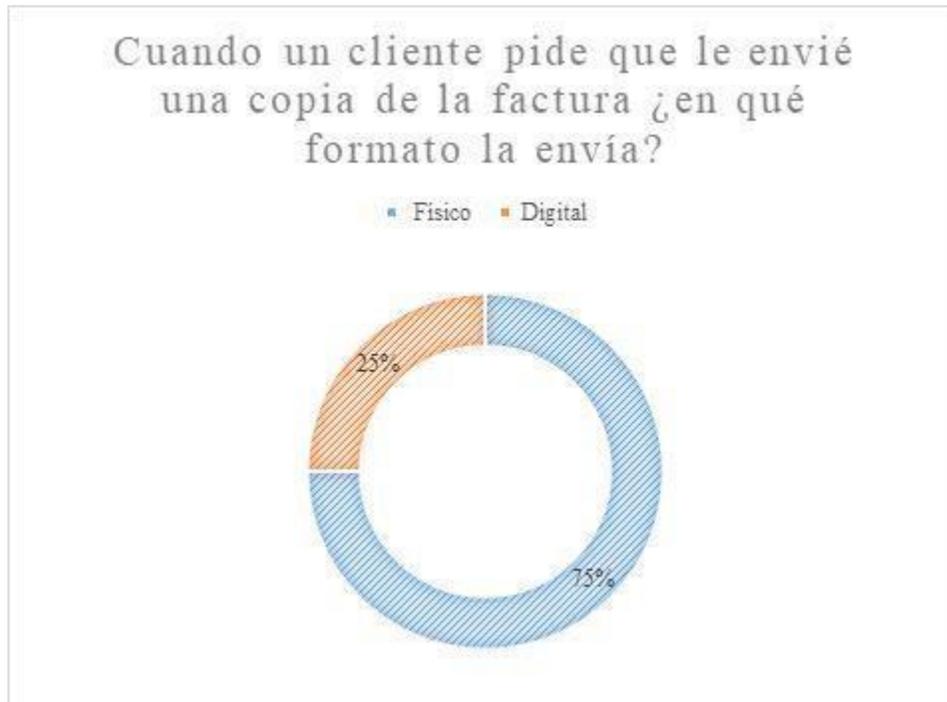
Fuente: Elaboración propia.

Según el gráfico 17, se ve evidencia que el **56%** de los facturadores nunca ha presentado problemas con su operador de facturación y el restante **44%** algunas veces han presentado errores.

## Formato de Factura que Utiliza

Figura 18.

### *Formato de Factura que Utiliza*



Nota. Formato que usa frecuentemente en la entrega de facturas a clientes

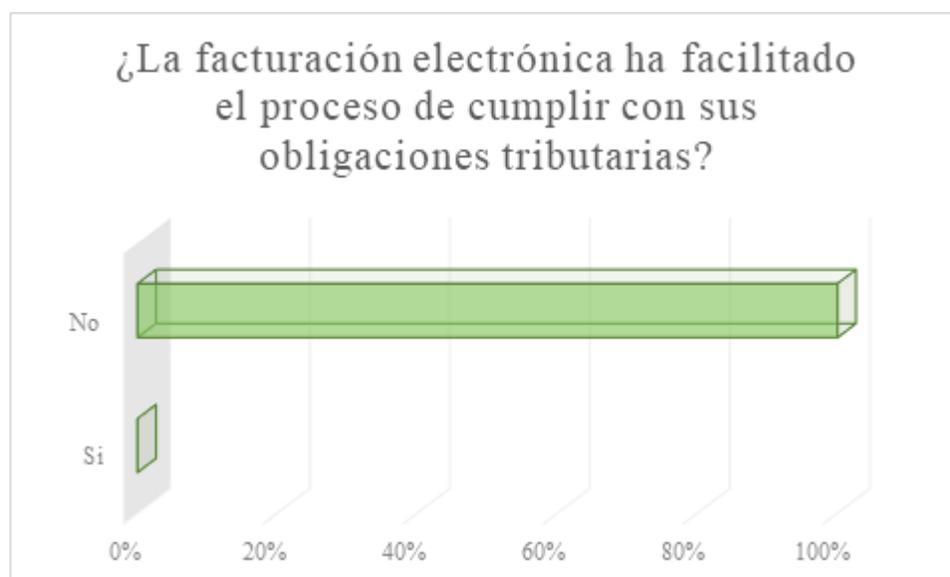
Fuente: Elaboración propia.

En el grafico 18, se evidencia según las encuestas realizadas que el **75** % de los comerciantes encuestados realizan el envío de sus facturas en físico y el restante **25**% en digital.

## Beneficios al Cumplir con sus Obligaciones Tributarias

Figura 19.

*Beneficios al Cumplir con sus Obligaciones Tributarias*



Nota. Opinión de los comerciantes sobre si ha facilitado los procesos tributarios

Fuente: Elaboración propia.

Se evidencia en la gráfica 19, que el **100%** de los participantes no han observado algún benéfico actualmente por la implementación del sistema de facturación referente al cumplimiento de sus obligaciones tributarias.

## **Análisis de las Encuestas**

De acuerdo con el análisis de las variables se tomaron los siguientes puntos a observación: actividad económica, conocimiento del proceso de facturación electrónica, tamaño de la empresa y la sociodemográfica.

### **a). Variables Sociodemográficas**

El **35%** están en el rango de 31 a 40 años, el cual tiene participación una igual de porcentaje del **35%** que está en el rango de 41 a 50 años, el **15%** dentro del rango de menores de 30 años, que son una población joven de microempresas, y finalizando con porcentajes de del **5%** y **10%** que se encuentran en los rangos de edad de 51 y más de 60 años.

El **50%** del total del número de las microempresas de las encuestadas del municipio de Yacopí Cundinamarca, son de género masculino, y el **50%** pertenecen al género femenino. Se puede denotar equilibrio entre ambas partes encuestadas.

El **65%** de la población total encuestada cuenta con una educación de bachiller académico demostrando educación formal estandarizada, seguida de estas con un **15%** se encuentra los comerciantes cuáles pasaron por una educación superior profesional, en siguiente medida se encuentra aquellos encuestados que cuentan con educación secundaria con un **10%** cursaron secundaria en condiciones similares del **5%** aquellos que realizan estudios básicos y estudios técnicos se rigen por el mismo porcentaje.

**b). Actividad Económica**

El **75%** de las actividades económicas respecto a los encuestados realizan labores comerciales, lo cual significa que la actividad comercial, como venta de productos y su almacenamiento, el **25%** de los encuestados realizar operaciones de prestación de servicios como lo es la enseñanza y elaboraciones documentos etc.

**c) Tamaño de la Empresa**

El número de los trabajadores nos indican que tan variadas las actividades a realizar en la microempresa y como estas se dividen, el **70%** de estas entidades cuentan con 1 o 2 trabajadores para la realizar sus labores básicas, en segundo lugar son aquellas microempresas que cuentas con más 5 empleados con un **30%** y por último, el **10%** cuneta con 3 a 4 empleados por esto es importante que estas microempresas incorporen en sus establecimientos comerciales la factura electrónica para cumplir con los requerimientos.

**d.) Conocimiento del Proceso de Facturación Electrónica.**

Al establecer y reconocer la cantidad de los participantes se puede reducir la población específica para realizar un mayor grado de preguntas con un mayor estándar de asertividad resaltado un **45%** de la población objetivo obligado a llevar una facturación electrónica y siguiente con un **55%** aquellos que no se encuentran obligados a factura.

Estableciendo los entandares posteriores la población encuetada factura electrónica mente con esto se pude llegar a conocer si están realizando la labor de facturar con regularía así cumpliendo con los estándares por la ley se observa que **40%** de la población realiza su labor de facturar el restante **60%** no realizan esta acción ya sea porque no están

obligados se puede observar una disparidad del 5% con la anterior debido a que uno de los participantes está obligado y no realiza su facturación.

Al establecer y conocer los programas utilizados por los facturadores de estas pequeñas empresas, se puede establecer que tan conectadas están, debido a las intervenciones un tercero entre ellas, como el contador, esto se ve evidenciado, ya que el **67%** de ellos utilizan Word office como principal medio diligenciamiento de las facturas y el restante **33%** se encuentran divididos en los restantes programas.

Con el conocimiento de la cantidad de persona autorizadas para elaborar facturas se puede establecer una conexión entre el punto anterior y el actual resaltando en el hecho que el **100%** de los participantes las facturas son realizadas por 1 o 2 persona el representante y el contador.

Con este método podemos establecer y conocer a fondo si están realizando correctamente la labor de facturación por parte de las microempresas este se ve evidenciado ya que el **74%** de los encuestados efectúan de 1 a 25 facturas al mes el restante **26%** realizan entre 76 y más de 100 facturas al mes cabe resaltar que estas microempresas prestan servicio como lo es el internet.

Al conocer y resaltar el nivel de la capacitación recibida podemos entender que tan familiarizados están con el sistema se evidencia que el **56%** de los participantes no se sienten realmente preparados con el conocimiento adquirido para manejar la labor de factura.

Se ve evidencia que ninguno de los participantes anteriormente encuestados ha presentado ningún tipo de problemática, con su sistema de facturación de momento, se puede llegar a hilar dos posibles soluciones esta situación, primera que el programa en si no

presente ningún error o segundo que el tercero encargado de la facturación no le haya comentado al comerciante, en algún momento de este hecho y en efecto el programa, presento algún inconveniente desligando así al comerciante en mayor manera de esta labor.

Esto se muestra evidenciado en el nivel que manejan los encuestados, según sus palabras siendo un **56%** de ellos se encuentren en un nivel mínimo y bajo del conocimiento al facturar, en segundo un **22%** aquellos que cuentan con un nivel normal de facturación y un restante **22%** aquellos que cuentan con un nivel alto.

Teniendo en cuenta que tan satisfechos se encuentran los microempresarios, se puede resaltar que tan familiarizados, se encuentran con el programa de facturación, siendo un **78%** aquellos los cuales se encuentran satisfechos con su programa.

Al conocer los inconvenientes por los que tuvieron que pasar las microempresas, se puede llegar a resalta, que tan difícil fue el proceso de implementación de la facturación y a su qué proceso fue el más complicado evidenciando una falta de conocimiento del **46%** en segundo **24%** de disponibilidad para recibir la asesoría correspondiente y un **30%** dividido entre los costos y complejidad del sistema.

Conociendo el tipo de formato utilizado con sus clientes se puede tener una idea del posible cambio del físico al digital y que también se han adaptado al nuevo sistema dándonos a conocer que aun con el cambio de sistema las facturas se siguen entregado al portador de manera física siendo este de una **75%** y en pocos casos se realiza de manera digital en un **25%**.

Con esta última pregunta se evidencia que ninguna de las microempresas ha tenido algún tipo de facilidad con los procesos tributarios todos se realizan de igual manera

### Capítulo 3: Entrevistas: Resultados y Análisis de la Información

**Tabla 4.**

*Cuadro Comparativo Entrevista a Comerciantes*

<b>Entrevista a Comerciantes del Municipio de Yacopí Obligados a Facturar para el Análisis del Proceso de Facturación Electrónica en las Microempresas del Municipio de Yacopí</b>	
<b>Pregunta</b>	<b>Respuestas</b>
<p><b>1. Coméntenos ¿cómo fue su proceso de asesoramiento y conocimiento desde el momento en que se enteró que tenía que implementar la facturación electrónica hasta la implementación en su negocio?</b></p>	<p>- Nos informaron por medio de un correo electrónico por parte de la DIAN la obligatoriedad de implementar la facturación electrónica en los establecimientos comerciales, advertía era la necesidad que tenía la entidad informarse correctamente con la facturación y la claridad del proceso contable en el negocio. El conocimiento del proceso era poco teniendo que buscar asesoría a un contador.</p>
<p><b>2. ¿Ha tenido algún proceso de aprendizaje que le ha ayudado a manejar el programa de facturación? ¿Cómo fue el proceso?</b></p>	<p><b>Factores positivos</b></p> <p>- El proceso fue guiado por medio del contador quien brindo el acompañamiento del proceso para la implementación, se realizó el conocimiento del programa adquirido para su manejo y la expedición de facturación electrónica.</p>

---

**Factores negativos**

- No se ha tenido ningún proceso de aprendizaje ya que
- El contador realiza todo el proceso de facturación.

---

**3. ¿Qué problemas tuvo durante el proceso de implementación de facturación electrónica?**

**Factores positivos**

- No han ocurrido problemas con el proceso de implementación, debido a que el contador fue quien realizo ese proceso o la empresa proveedora del programa.

**Factores negativos**

En el municipio existen problemas de electricidad lo que genera que la conectividad a internet y redes sea inestable, esto se debe a la ubicación de este ya que este apartado de la capital. Además, el desconocimiento del tema en general.

---

**4. ¿Qué problemas ha tenido actualmente con el manejo de facturación electrónica?**

**Factores Positivos**

No se han tenido problemas debido a que un tercero realiza estos procesos.

**Factores Negativos**

El problema de electricidad y conexión a internet es de nuevo uno de los principales problemas con el manejo de facturación electrónica. Además, en los establecimientos se maneja números decimales en los

---

---

nombres, cantidades y precios de los productos y esto el programa de facturación que tenemos no lo permite. Por esta razón existen pérdidas mínimas de dinero y a la hora de emitir una factura las cantidades vendidas salen en dígitos enteros entonces se debe explicar al cliente el porqué de estos errores.

---

**5. ¿Cómo se siente con el sistema de facturación, que utiliza actualmente?**

- El sistema de facturación es más rápido, eficaz y confiable; además aporta al manejo de una contabilidad más ordenada y exacta, la información que se emite está a la mano, en el correo del negocio y el del comprador. Por estas razones se sienten cómodos con el sistema.

---

**6. ¿Cuáles fueron los principales cambios que noto entre la facturación tradicional y la electrónica?**

-La facturación electrónica es más rápida y efectiva en comparación con la tradicional y se tiene un mejor control a la información y documentación del negocio logrando que sea más formal, completa y ordenada. El acceso a la información es más cercano ya que no se requiere que un tercero tenga esta información, además la contabilidad se va realizando en la medida que se factura. Los procesos se simplifican y es más fácil, el manejo de papel es menor, además la presentación, almacenamiento, conservación y legibilidad de las facturas es mejor.

---

---

<b>7. ¿Qué beneficios ha observado con la implementación de facturación electrónica?</b>	<b>Factores positivos</b>  - Los beneficios observados son: Poder llevar una contabilidad exacta del negocio y ver el estado de este durante el transcurso, la formalidad y legalidad del negocio se observa y los clientes lo perciben por ello existe mayor cantidad de clientela. Se automatiza y simplifica el esfuerzo en las tareas realizadas, además la contabilidad es más organizada  <b>Factores negativos</b>  - No he observado ningún beneficio
<b>8. ¿Qué desventajas ha observado con la implementación de facturación electrónica?</b>	<b>Factores Positivos</b>  Ninguna desventaja ya que se realiza el proceso conforme a la ley  <b>Factores Negativos</b>  La implementación es costosa, además los inconvenientes con los clientes que no están conformes con el proceso de que las facturas se envíen vía correo, debido a que ellos no tienen conocimiento sobre porque se realiza de esta manera y cómo afecta a la contabilidad del negocio. Los inconvenientes con la electricidad y la conexión a internet.

---

---

---

<p><b>9. ¿El proceso de facturar electrónicamente lo realiza personalmente o solicita la ayuda de un tercero?</b></p>	<p><b>Factores Positivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se trabaja con ayuda simultánea con el contador, debido que los computadores se encuentran conectados entre sí. Se trabaja personalmente, pero en ocasiones se solicita su asesoría quien explica y facilita ayuda con la facturación.</li> </ul> <p><b>Factores Negativos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El contador realiza todo el proceso.</li> </ul>
<p><b>10. ¿Considera que el sistema de facturación electrónica fue una buena inversión o un costo innecesario? ¿Por qué?</b></p>	<p>- Fue una buena inversión, ya que las ventas han mejorado, aunque toque pagar un costo de más. Nos ayuda a que se lleve una contabilidad más organizada, además la documentación es más completa y accesible.</p> <p><b>Factores negativos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Es un costo innecesario ya que se incurren en varios gastos con su implementación como la implementación de internet y de medios tecnológicos. Este servicio lo prestan principalmente el sector privado y quien tenga interés de implementar una contabilidad adecuada es de cada negocio, además se debe llevar los impuestos.</li> </ul>

---

*Nota.* Aplicación de entrevistas realizadas a comerciantes que facturan electrónicamente

Fuente: Elaboración propia.

## Análisis de entrevistas a comerciantes

---

Se realizó la aplicación de la entrevista formulada a comerciantes que facturan electrónicamente de acuerdo con la encuesta aplicada para así conocer más a fondo sobre su proceso de implementación del sistema y como se está llevando a cabo actualmente.

El proceso de conocimiento y asesoramiento por parte de los comerciantes fue por medio de correo electrónico donde la DIAN informaba la obligatoriedad de implementar el nuevo sistema de facturación electrónica en sus negocios e invitaba a buscar asesoría. La principal fuente de asesoría que los comerciantes acudieron fue a su contador, debido a que el estado no brindo canales de conocimiento para implementar de manera correcta el sistema. Los procesos de aprendizaje para el manejo de programa de igual manera fueron otorgados por el contador, quien está encargado de la mayoría de los contribuyentes que facturan.

El contador se encarga del manejo total de la facturación de algunos comerciantes, lo que genera que el proceso de automatización y reducción de tiempo no se logre de la manera óptima, debido a que los contribuyentes facturan en físico, enviando esta información al contador para que realice el proceso de plasmar la información en el software de facturación.

Dentro de los problemas más comunes en el proceso que tuvieron para implementar el sistema, hasta el manejo del programa para la emisión de facturas son los problemas eléctricos y de conexión a internet que el municipio sufre constantemente. Los comerciantes manifiestan que esto se debe a la ubicación territorial del municipio, se encuentra alejado de la capital.

Se puede deducir que los comerciantes no tuvieron un proceso adecuado con la elección de su programa de facturación, debido que el programa que usan no cubre por completo las necesidades a las actividades comerciales de algunos que utilizan cifras decimales y el programa

no se los permite. A pesar de esto los microempresarios se sienten satisfechos con la efectividad de los softwares que les permite un manejo más ordenado y rápido de su contabilidad. El proceso de implementación del sistema de facturación fue costoso, generando la idea en varios de ellos que este proceso fue un costo innecesario.

Se ha observado que la implementación de facturación electrónica a pesar de las problemáticas ha presentado beneficios a los negocios de los comerciantes que están facturando, afirmando que los procesos han sido más rápidos y efectivos simplificando las diferentes actividades tanto comerciales como tributarias y fiscales con la DIAN. El manejo de la contabilidad es más ordenado y formalizado, disminuyendo la pérdida de información que antes con la facturación tradicional si ocurría, por ende, también se evidencia disminución en la utilización de papelería en los negocios; la información al ser digital es más accesible y fácil de consultar.

Tabla 5.

*Cuadro Comparativo Entrevista a Profesionales*

<b>Entrevista Realizada a Personas Profesionales con Conocimiento en Facturación Electrónica para el Análisis del Proceso de Facturación Electrónica en las Microempresas del Municipio de Yacopí</b>	
<b>Pregunta</b>	<b>Respuestas</b>
<b>1. ¿Considera que la facturación electrónica es importante implementarla en el país? ¿Por qué?</b>	- Si, ya que facilita la trazabilidad documental entre los terceros y los entes de fiscalización, además da un buen manejo contable y financiero, además funciona como sistema de control para la DIAN para efectos de tributación y del producto interno bruto para el gobierno nacional.
<b>2. ¿Cuánto tiempo aproximadamente consta el proceso de implementación de facturación electrónica?</b>	- Oscila entre 30 a 45 días tiempo precedente en términos normales. - El proceso varía dependiendo del programa y de los proveedores. El proceso de instalación y asesoría puede tardar de 2 a 3 días.

<p><b>3. ¿Es costoso implementar la facturación electrónica?</b></p>	<p>- Para facilitar los procesos en tiempos realmente no se considera costosa la inversión. El costo varía dependiendo el proveedor del software, entre \$300.000 hasta \$600.000</p>
<p><b>¿En promedio cuánto cuesta?</b></p>	<p>- El costo para una persona individual comprando el programa contable alrededor de 3 a 4 millones de pesos</p>
<p><b>4. ¿Qué tan seguros considera que son los programas de facturación electrónicas actuales?</b></p>	<p>- Los proveedores ofrecen garantías y estas están acordes al valor pagado por el programa.</p> <p>- El programa que utilizo es el Word office y hasta la fecha considero que es un programa muy fiable y viable para este tipo de operaciones.</p>
<p><b>5. La información que los usuarios suben en los programas de facturación ¿Qué tan confidencial es? ¿Los proveedores tienen acceso a esta información?</b></p>	<p>- Considero que como todas las aplicaciones que guardan información de datos de terceros, los proveedores ofrecen garantías de confidencialidad, por ende, no tienen acceso a esa información. Únicamente del usuario que manipula el programa tiene acceso y solamente cuando se concede acceso a la DIAN, esta entidad conoce los procesos de facturación hechos.</p>

---

<b>6. Considera que el nuevo sistema de facturación electrónica es mejor que el tradicional.</b>	- Si, ya que disminuye tiempos, recursos físicos y financieros. Considero que todos los programas son eficientes cada vez que la calidad de información este acorde con los parámetros requeridos.
<b>¿Nos puede explicar por qué?</b>	- No es mejor. Lo que el gobierno nacional quiere con la implementación de este sistema es conocer de mano que los contribuyentes están facturando, debido a que con la forma tradicional únicamente la información que reconocía el estado era suministrada por parte del contribuyente con los soportes, dando origen a evasión fiscal. Con este sistema la DIAN conoce al momento las operaciones de los contribuyentes.
<b>7. En base a su experiencia con los programas de facturación. ¿Qué programa recomienda y por qué?</b>	- Siigo, por ser una plataforma robusta, la cual garantiza al usuario un nivel de seguridad acorde al mercado.  - Hay varios programas en el mercado, considero que el más reconocido es Word office por su publicidad y asesoría que brinda. Se ha dado a conocer a nivel nacional. Este programa brinda cursos a sus usuarios de facturación, contabilidad, fiscalización y nómina. Tiene varias herramientas útiles.

---

---

<b>8. ¿Qué aspectos considera que podría mejorar el actual sistema de facturación electrónica?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- El apoyo por parte de las cámaras de comercio que colaboren a las entidades como públicas y privadas con las bases de datos</li><li>- Ningún aspecto. Considero que la facturación ha traído buenas herramientas de automatización de la información. Disminuye las demoras de traspaso de la información a la contabilidad de la empresa especialmente en el sector público.</li></ul>
<b>9. ¿Por cuales medios un comerciante que tiene que implementar la facturación electrónica se puede asesorar e informar sobre el tema?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vía internet, con proveedores de software reconocidos.</li><li>- De acuerdo con las normas fiscales que he dado el gobierno sobre los obligados a facturar se tiene que aquellos que generen más de 124 millones al año se deben inscribir al régimen común en la DIAN e implementar la facturación.</li></ul>

---

<p><b>10. ¿Cómo considera que se está implementando el manejo de facturación electrónica por parte de los comerciantes del municipio de Yacopí?</b></p>	<p>- Está tardío el proceso debido al desconocimiento por parte de los comerciantes sobre normatividad, a medida que pasa el tiempo a los comerciantes se les ha dado a conocer la normatividad de los obligados a facturar, además ellos buscan las asesorías e investigan gracias al llamado de atención por parte de la DIAN que los invita a buscar soluciones para su implementación y así evitar problemas futuros. Presentando buena información exógena de acuerdo con la ley a estas entidades ya que es un tema importante y delicado debido que las sanciones son costosas.</p>
---	--

---

*Nota.* Aplicación de entrevistas realizadas a profesionales experimentados con el sistema actual de facturación electrónica.

Fuente: Elaboración propia

### **Análisis de Entrevistas a Profesionales**

La facturación electrónica es esencial para la economía del estado y la automatización de las actividades fiscales y tributarias con la DIAN, ya que disminuye la evasión fiscal y simplifica los procesos con estos trámites.

La confidencialidad y seguridad de los programas de facturación que están aceptados por el gobierno nacional son de alta calidad, debido a que el acceso a esta información únicamente la porta el usuario y los proveedores brindan garantías de que la manipulación

de la información únicamente la realiza cada empresa. Esto genera mayor confianza por parte de los contribuyentes para realizar el cambio de facturación

Los programas de facturación traen ventajas que el antiguo sistema de facturación tradicional no proporcionaba, como lo es una reducción de los tiempos en las actividades fiscales y contables gracias a la automatización, además de la reducción de recursos físicos como el papel lo que conlleva a una disminución de costos.

Los medios por los cuales los comerciantes se pueden asesorar son por vía internet y consultando por cuenta propia, además de consultar la normatividad otorgada por el estado. Se evidencia que no existe un método oficial otorgado por el gobierno para guiar a las personas obligadas a facturar a implementar de manera correcta este sistema. Las cámaras de comercio y/o entidades del estado deberían estar más comprometidas y velar por que el traspaso de sistema se realice correctamente.

A pesar de que el proceso de implementación de facturación en el municipio se lleva realizando desde hace tiempo, no es un proceso finalizado. Ha sido lento debido a que es un tema completamente nuevo para los comerciantes y el desconocimiento de la normatividad es bastante. A pesar de esto se ha invitado por parte de los contadores y de la DIAN a que se informen constantemente sobre estos temas.

#### **Capítulo 4: Métodos y Procesos que Permitieron la Aplicación de la Normatividad en la Implementación de Facturación Electrónica.**

La automatización de las actividades realizadas por personas naturales o jurídicas que ejercen algún movimiento económico implementando sistemas tecnológicos, garantizan un mayor crecimiento económico, generando una reducción de costos y mejor eficacia en los recursos. La facturación electrónica no es la excepción siendo una excelente herramienta que optimiza el tiempo en las actividades contables y financieras reflejando resultados positivos en las organizaciones.

La implementación de softwares de facturación electrónico es un proceso detallado donde se debe planificar las actividades a seguir y evaluar las diferentes opciones para así escoger la que más se adapta a las características de cada entidad. Es de suma importancia conocer si la persona se encuentra obligada a implementar un sistema de facturación electrónica según la resolución 0042 del 2020 donde se establecen los lineamientos de los obligados a facturar electrónicamente.

El mercado de los softwares de facturación presenta un amplio catálogo de proveedores en Colombia, con diferentes beneficios y características que se acomodan a todo tipo de empresas y personas naturales de acuerdo con las necesidades de cada una. La Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) cuenta con un listado de proveedores autorizados los cuales cumplen con lo establecido en el artículo 616-4 del Estatuto tributario que establece los requisitos para ser proveedor y prestar el servicio de facturación electrónica.

El proceso para ser reconocido por la DIAN como proveedor autorizado lo rige la resolución 0042 del 2020. Dentro de los requisitos están:

- Estar inscrito en el Registro Único Tributario

- Tener certificación ISO 27001 o tener carta de compromiso emitida a máximo 18 meses por la DIAN.
- El patrimonio del proveedor debe ser superior a 20.000 UVT y propiedad planta y equipo de un monto mayor a 10.000 UVT
- Estar habilitados por 5 años
- Estar constituido en Colombia
- Superar las pruebas tecnológicas de funcionamiento satisfactoriamente

Dentro de los proveedores autorizados por la DIAN se encuentran:

**Tabla 6.**

*Listado de Proveedores de Facturación Electrónica Autorizados por la DIAN*

<b>NIT</b>	<b>RAZON SOCIAL PROVEEDOR TECNOLOGICO</b>
<b>901020203</b>	ACEPTA S A S
<b>830099008</b>	ALIADDO SAS
<b>901037591</b>	APG CONSULTING COLOMBIA S.A.S.
<b>900464969</b>	ASISTENCIA MOVIL S.A.S.
<b>900965992</b>	ATEB COLOMBIA S A S
<b>900372288</b>	AVANCES SOFTWARE S.A.S.
<b>900297700</b>	AVANCYS S.A.S.
<b>901424354</b>	AVIA TECNOLOGIA Y SERVICIOS S.A.S.
<b>901137226</b>	BCN CONSULTORES COLOMBIA S.A.S.
<b>901066054</b>	BILLY FACTUREX SAS

---

<b>830005677</b>	BIT CONSULTING S.A.S
<b>900011395</b>	BPM CONSULTING LTDA - BUSINESS PROCESS MANAGEMENT CONSULTING LTDA
<b>901121154</b>	BRITEK TRIBUTO S.A.S
<b>900665411</b>	BYTHEWAVE S.A.S
<b>890930534</b>	CADENA S. A.
<b>800096812</b>	CARVAJAL SOLUCIONES DE COMUNICACION S.A.S. BIC
<b>890321151</b>	CARVAJAL TECNOLOGIA Y SERVICIOS S.A.S. BIC
<b>805012299</b>	CODESA
<b>830057860</b>	COMERCIO ELECTRONICO EN INTERNET S.A. CENET S.A.
<b>800150249</b>	COMPUNET S. A
<b>900646251</b>	COMPUTEC OUTSOURCING S.A.S
<b>901180226</b>	CONEXUSIT SAS
<b>830085509</b>	CONSULTING AND ACCOUNTING S.A.S.
<b>900457033</b>	CONTROLTECH SERVICES S.A.S.
<b>900949812</b>	DATA EXPRESS LATINOAMERICA S.A.S.
<b>901223648</b>	DATAICO S.A.S
<b>900918004</b>	DBNET COLOMBIA SAS
<b>860028581</b>	DELCOP COLOMBIA S A S
<b>860028580</b>	DISPAPELES S.A.S
<b>800088155</b>	DOMINA ENTREGA TOTAL S.A.S
<b>805018674</b>	ECOM S.A.S.
<b>900680995</b>	EDICOM S.A.S

---

---

<b>900957899</b>	EDX COLOMBIA S A S
<b>901081604</b>	EKOMERCIO ELECTRÓNICO SAS
<b>860517022</b>	EMPRESA DE DIVULGACIONES Y ASESORIAS ECA S A S
<b>900984424</b>	ESDINAMICO S.A.S.
<b>900306823</b>	F Y M TECHNOLOGY S.A.S.
<b>900273836</b>	F1 TOP POINT LTDA
<b>900896085</b>	FACELE S A S
<b>900875062</b>	FACTURA1 S.A.S.
<b>901187615</b>	FACTURAXION COLOMBIA SAS
<b>900399741</b>	FACTURE S.A.S
<b>890901481</b>	FEDERACION NACIONAL DE COMERCIANTES "FENALCO" SECCIONAL ANTIOQUIA
<b>900204272</b>	GESTION DE SEGURIDAD ELECTRONICA S. A
<b>900730535</b>	GESTION FRANCA S.A.S
<b>900133732</b>	GLOBALTEK DEVELOPMENT S A
<b>900711544</b>	GRUPO FLA SAS
<b>901014886</b>	GURUSOFT S.A.S
<b>811021438</b>	HERRAMIENTAS DE GESTION INFORMATICA S.A.S
<b>901183470</b>	IMAGINE INTEGRATORS S.A.S.
<b>900556261</b>	INDIGO TECHNOLOGIES S.A.S.
<b>900123011</b>	INFORMATIX DE COLOMBIA LTDA.
<b>900738794</b>	INNAPSIS APPFLOW SAS
<b>901271110</b>	INTELITECH S.A.S.

---

---

<b>860502327</b>	JAIME TORRES C Y CIA S A
<b>860515402</b>	LEXCO S.A.
<b>800255858</b>	MAKRO SOFT SAS
<b>900176162</b>	NEIA S.A.S
<b>901285179</b>	NODEXUM S.A.S
<b>830074854</b>	NOVA CORP SAS
<b>830003840</b>	OASISCOM SAS
<b>900032774</b>	OLIMPIA IT S.A.S
<b>830135010</b>	OPENTECNOLOGIA S.A.
<b>901149098</b>	PACO SOLUCIONES TECNOLOGICAS SAS
<b>900749874</b>	PAPERLESS S.A.S.
<b>830067329</b>	PAR SERVICIOS INTEGRALES S A
<b>800101428</b>	PARADIGMA S A S
<b>830502641</b>	PHIDIAS S.A.S
<b>900013664</b>	PLATAFORMA COLOMBIA S.A.S.
<b>890923937</b>	PRODUCTORA DE SOFTWARE S.A.S
<b>830096620</b>	PROFESIONALES EN TRANSACCIONES ELECTRONICAS S.A. PTESA
<b>900299474</b>	Q10 SOLUCIONES S.A.S.
<b>800026212</b>	RICOH COLOMBIA S.A.
<b>860353676</b>	RSN COMPUTACION LTDA
<b>900606963</b>	SAPHETY - TRANSACCIONES ELECTRONICAS S A S
<b>900035507</b>	SAVE COLOMBIA COMPANY S.A.S.- EN REORGANIZACION

---

---

<b>901356496</b>	SEDI SOLUTIONS SAS
<b>900508908</b>	SIGNATURE SOUTH CONSULTING COLOMBIA S.A.S
<b>830048145</b>	SIIGO S.A. S
<b>901098244</b>	SIMBA SOFTWARE SAS
<b>890319193</b>	SISTEMAS DE INFORMACION EMPRESARIAL S. A
<b>830084433</b>	SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA S A
<b>900379787</b>	SOCIEDAD DE EXPLOTACION DE REDES ELECTRONICAS Y SERVICIOS DE COLOMBIA S.A.S.
<b>900364710</b>	SOFTWARE COLOMBIA SERVICIOS INFORMATICOS SAS
<b>900395252</b>	SOFTWARE ESTRATÉGICO S.A.S
<b>900559088</b>	SOLUCIONES ALEGRA S.A.S
<b>901361537</b>	SOLUCIONES EMPRESARIALES EN LA NUBE S.A.S.
<b>800157786</b>	SOLUCIONES INTEGRALES DE OFICINA S.A.S EN REORGANIZACION
<b>900083058</b>	SYSCAFE S.A.S
<b>830020470</b>	TELEINTE S A S
<b>900390126</b>	THE FACTORY HKA COLOMBIA S.A.S.
<b>900423948</b>	TN COLOMBIA S.A.S
<b>800182856</b>	TNS SAS
<b>900032159</b>	TRANSFIRIENDO S.A.
<b>901034990</b>	VISUALSOFT COLOMBIA SAS
<b>811026198</b>	VSDC S.A.S.

---

---

**900534356** WORLD OFFICE COLOMBIA S.A.S

---

*Nota.* Proveedores de software de facturación autorizados por la DIAN

Fuente: DIAN

A continuación, se analizarán en una descripción breve los beneficios o desventajas de algunos softwares autorizados por la DIAN

### **Alegra**

Alegra se enfoca en empresas pequeñas siendo ideal para negocios nuevos, además el envío de documentación es efectivo, perfecto para entidades que cuentan con un contador externo. El soporte es bueno y gratuito. El modo de operar es desde la nube por lo que es sencillo para acceder a la información en cualquier ocasión. Es intuitivo y fácil de usar sin la ayuda de un contador.

### **World Office**

El programa se instala directamente en el servidor por lo que en ciertos dispositivos sólo se acepta en ingreso. Es poco intuitivo para el contribuyente debido que la falta de conocimientos es un factor que complica la ejecución de las actividades en el programa. El programa beneficia al contador principalmente. Es completo pero algunas funciones se habilitan con costo adicional, el soporte no es tan bueno e incluso tiene costo adicional

### **Nubox**

Este sistema está diseñado para cualquier tipo de persona que tenga acceso a internet ya que su uso es en el drive o nube, no es necesario que las personas tengan algún tipo de conocimiento de contaduría porque sus pautas son claras y fáciles de entender, su servicio al cliente es eficiente y es muy fácil de manejar

## **Odoo Contabilidad**

Es el software más completo porque tiene todas las herramientas que un contable debe tener como facturación, además tiene más funciones aparte como vinculación de otros dispositivos en las cuales lo usan las grandes corporaciones.

## **Dian**

La solución gratuita de facturación electrónica proporcionada por la DIAN se enfoca principalmente en los pequeños y microempresarios garantizando una herramienta completa y accesible para el cumplimiento de las obligaciones tributarias de los contribuyentes donde se pueden generar documentos como facturas, notas débito y crédito editables de una manera práctica y sencilla.

## **Helisa**

Este software de facturación es uno de los más completos y por ende es uno de los más costosos para su implementación, ya que obliga la compra del paquete contable para poder manejar el módulo de facturación. El soporte es telefónico y tiene un costo adicional.

Una de las principales dudas que se mostró durante nuestro periodo de investigación fue el saber cómo se informaban los comerciantes del municipio, respecto al sistema de facturación y si en realidad lo necesitaban para ejercer sus labores comerciales, debido a esto se decidió indagar en las opiniones de los microempresarios con respecto a la forma en la cual obtuvieron la información, teniendo en cuenta si los datos se obtuvieron directa o indirectamente de la DIAN o por terceros con los cuales se llevan ciertos lasos comerciales y finalmente aquellos comerciantes que se enteraron gracias a su contador de confianza.

Con esta investigación se buscó indagar sobre los métodos por los cuales se informó la población del municipio de Yacopí, sobre el proceso de facturación electrónica, como se llevó a cabo que problemáticas enfrentaron y como le dieron solución, a su vez se busca evidenciar el nivel de conocimiento en el cual se encuentra la población, gracias a esto, se puede llegar a obtener una idea aproximada de cómo la población se encuentra con la facturación.

Para esto se decidieron realizar una serie de encuestas y entrevistas a la población y así tener mayor certeza de sus inquietudes y problemas con los cuales se encuentran obstaculizados, ya sea con el programa que manejan o el desconocimiento de las leyes con las que se encuentran vinculadas estos procesos de esta manera se busca dar solución a la población y a su vez obtener la información pertinente de la investigación.

Para llegar tener una evolución correcta de la situación por la cual se encuentra pasando el municipio con forme al tema, se decidió solicitar ayuda de algunos cuantos conocidos contadores que cuentan con un conocimiento más general y específico de los procesos, por los cuales tiene que pasar una entidad, en caso de que se lleve una facturación electrónica, logrando así tener un punto de vista aún más extenso de la situación por la cual para el municipio y en el especial los facturadores.

Gracias a esto se evidencian que gran parte de los encuestados recurrieron a la misma persona por información que en este caso sería el contador general del municipio el cual les ayudo con todo el proceso desde la adquisición del programa, inscripción en el Rut configuración del programa y diseño de la factura.

Aunque pueda parecer contradictorio esto presenta una grave problemática, ya que queda evidenciado en la encuestas 67% de los encuestado manejan el mismo programa de facturación, el cual puede llegar a ser beneficioso o perjudicial desde varios puntos de vista para los facturadores, adicional a esto también es un acierto decir, que no toda la población encuestada contaba con los recursos para la implementación del programa, esto se evidencia al no tener

pleno conocimiento de los distintos aplicativos con los que cuenta la Dian.

En resumen, el proceso de implementación se llevó a cabo por manos de terceros gracias a esto el conocimiento suministrado a los entrevistados es sesgado, ya que se utilizó un sistema de facturación en concreto sin indagar en otros, no se realizó un estudio pertinente de los distintos sistemas de facturación, es por esto que la población en general tiene poco o nada de conocimiento necesario del proceso de facturación, implementación y elaboración de una factura y mucho menos, si el programa que se utilizó fue el apropiado o el necesaria para suministrar las necesidades del tercero, otro problema grave es que cada programa de facturación cuenta con un proceso de implementación diferente y mucho menos se planteó la idea a los contribuyentes, el hecho de manejar el sistema suministrado por la Dian, el cual cuenta con todos los instrumentos necesarios para diligenciar una factura.

Se evidencia claramente que la población no cuentan con el conocimiento más básico del proceso facturación en general y apenas conocen que productos de los cuales manejan, cuentan con el impuesto a las ventas, sin duda alguna se evidencia la gravedad del asunto, esto se puede ver ligado a que más del 90% de los comercios son pequeñas tiendas de barrio que poco o nada tienen que ver con este proceso en su totalidad y algunas de estas tiendas decidieron optar por la implementación de la facturación debido a que realizan operaciones comerciales con entidades estatales, las cuales solicitan factura de carácter electrónico para su control, debido a esto y varios factores se decidieron por la implementación de la facturación en su negocio.

## **Capítulo 5: Inconvenientes y Problemas por los que Pasaron los Comerciantes del Municipio de Yacopí.**

Las principales problemáticas que son expuestas por los comerciantes del municipio, es la falta de conocimiento, debido a que es un tema completamente nuevo y la normatividad los hace no estar preparados, desconociendo si están obligados o no a facturar, para esto se debe tener en cuenta el decreto el Decreto 385 de 2020, donde estipula aquellos a implementar este sistema en sus negocios y los requisitos que debe tener las facturas expedidas.

Hay microempresarios que desconocen la resolución 0042 de 2020, de la DIAN donde se establecen los obligados a facturar electrónicamente según el artículo 8 de esta. Señala que las personas que sean responsables del impuesto sobre el consumo o IVA que son aquellas que cumplen con lo estipulado en el párrafo 3 del artículo 437 del Estatuto Tributario están obligadas a implementar facturación electrónica, a su vez aquellas personas que enajenen bienes o servicios con ingresos brutos superiores a 3.500 UVTs o contratistas del Estado que devenguen ingresos brutos superiores a 4.000 UVTs.

El proceso de asesoramiento y capacitación para el conocimiento de la normatividad y de las actividades a seguir durante la implementación fueron vagos, no se realizó un proceso de planeación e investigación acerca del amplio catálogo de proveedores de sistemas de facturación, no se profundizó en cotizar y verificar los diferentes programas existentes para así elegir el que mejor se adapte a las necesidades de los contribuyentes. Este proceso fue suministrado por los contadores de confianza, encargados de la tarea de investigar analizar e indagar, sobre los sistemas de facturación autorizados por la DIAN, en su mayoría decidieron tomar la ruta más sencilla y trabajar el mismo programa para varios de los facturadores sin pensar en las necesidades de los contribuyentes, priorizando la comodidad del manejo de la información para los contadores y la disposición de no tener que aprender distintos programas. Se puede inferir

que, al no contar con toda la información necesaria, se tomó una decisión apresurada en su momento, sin tener en cuenta los diferentes programas existentes que son aceptados por el gobierno colombiano según Decreto 2242 de 2015.

Dentro de los proveedores autorizados por la DIAN, la gran mayoría de contribuyentes optaron por implementar el sistema Word Office recomendado por los contadores de confianza. Analizando el panorama imparcialmente no se tomó una decisión óptima para los microempresarios debido que esta plataforma es costosa y robusta para el tamaño de estos negocios, es poco intuitiva y el soporte tiene un costo extra siendo poco accesible con los recursos generados por los contribuyentes. En su defecto existen mejores opciones como los programas de facturación Alegra y la solución gratuita de facturación de la DIAN, que se adaptan más cómodamente a las características de los negocios del municipio, siendo plataformas que se enfocan a un público objetivo de pequeñas microempresas, son más accesibles económicamente y se pueden manejar desde la nube garantizando traspasos de información en tiempo real siendo ideal para aquellos que tienen un contador externo.

La disponibilidad de implementar y adquirir la tecnología necesaria para la implementación del sistema de facturación es uno de los factores por los cuales los comerciantes no prosiguen con el proceso o se demoran con este. Afirman que el proceso es costoso debido a los diferentes ámbitos a los que se debe invertir.

La ubicación territorial del municipio generó múltiples dificultades en la cuales se vio interrumpido el proceso de instalación, calibración y habilitación del sistema de facturación. Yacopí al encontrarse ubicado a una distancia considerable de los mayores distribuidores de

internet a más de 160 kilómetros desde la capital del país, presento inconvenientes en la descarga de información necesaria para el sistema, un mal asesoramiento debido a inconvenientes en la comunicación en línea y errores en la instalación del programa, adicional a esto la zona en la cual se encuentra el municipio, cuenta con diversas fallas en el sistema eléctrico, provocando así la inestabilidad en la comunicación con entes del estado y proveedores de los diferentes tipos softwares, siendo una problemática constante y sin control interno por parte de los microempresarios debido a que es un factor externo.

Durante el manejo de los programas de facturación algunos comerciantes no utilizan estos de manera apropiada, generando que no se evidencien los múltiples beneficios de estos sistemas. Algunos comerciantes envían la información en físico a su contador para que este la transcriba al programa solo con el objetivo de cumplir con la obligatoriedad.

Los problemas de digitación de información errónea son comunes en la mayoría de las microempresas del municipio, lo que genera retrasos en los procesos y posibles sanciones por el incumplimiento de la normatividad, conforme al artículo 11 de la resolución 000042 de 2020.

## **Capítulo 6: Diagnóstico del Estado Actual en la Implementación de Facturación Electrónica.**

En la actualidad el proceso de implementación de la facturación electrónica tiene un mayor control gracias a la labor de asesoramiento que se suministró a lo largo de la presente investigación, reduciendo el margen de error que los hace incurrir en posibles sanciones.

El proceso actual de implementación del sistema aún es un poco lento, debido a inconvenientes externos, como lo es la pérdida constantemente de los datos por cortes de luz, red wifi y errores ligados con la instalación del programa, es por esto que se optó por preparar los equipos con antelación, en sitios que brinden una conexión estable, durante este periodo.

A los microempresarios se les suministro toda la información correspondiente de sus respectivos procesos y tramites tributarios, sin duda alguna desde nuestro punto de vista es de suma importancia impartir y dar a conocer, todos los posibles inconvenientes que pueden llegar a surgir a lo largo del tiempo, por lo que se decidió medir los diversos impactos que generó la implementación de la facturación electrónica dentro de los negocios.

## **Impacto Social, Económico y Ambiental del Proyecto**

### **Impacto Social**

La implementación de facturación electrónica en las microempresas ubicadas en el municipio de Yacopí facilitará la comunicación oportuna a los entes regulatorios en materia tributaria y fiscal, agilizando los procesos de sus obligaciones tributarias con información completa y mejor presentada. Además, el conocimiento de la normatividad es esencial para que las actividades económicas de estos pequeños negocios estén siempre acordes al marco legal que los rige evitando sanciones por el incumplimiento de estas.

### **Impacto Económico**

La disminución de la evasión fiscal en el país es un factor que mejora, gracias al amplio control y a la formalización de los empresarios con la implementación de un sistema de la facturación electrónica. Generando mayor captación de recursos por parte del estado. De la misma manera el archivo de información de las actividades económicas de los microempresarios genera mayor eficacia en el reporte de sus obligaciones tributarias a nivel nacional, departamental y municipal evitando posibles sanciones por estos entes.

La disminución de costos por parte de las empresas facturadoras generado, por la automatización y efectividad de los procesos, garantizan el ahorro de recursos físicos, a su vez reducen el tiempo empleado en los procesos logrando un mayor provecho de las actividades comerciales que realizan estos negocios mejorando así su eficiencia y eficacia. Esto se ve reflejado en la atención al cliente garantizando mayor agilidad y un mejor servicio siendo percibido por estos.

## **Impacto Ambiental**

La reducción de recursos físicos en la emisión de facturación electrónica minimiza el uso de papel y tinta en la ejecución de estas actividades, debido que se disminuye el consumo de estos recursos. Apoyando a la conservación de los bosques y a la no explotación de estos por la industria papelera.

Al limitar el uso de estos recursos, se crea conciencia en los microempresarios que facturan, para que se disminuya en mayor medida su utilización; combatiendo la contaminación y fomentando la conservación de los ecosistemas.

## **Conclusiones**

La evidencia que presentamos anteriormente demuestra que la DIAN tiene un amplio catálogo proveedores tecnológicos, los cuales cuentan con varios programas que se pueden ajustar a las necesidades de una o varias entidades comerciales, ya sean grandes o pequeñas, estas pueden contar con diversos métodos de implementación que pueden variar en entre programas y distribuidores tecnológicos, llegando a generar confusión en los microempresarios es por esto que se recomienda realizar una investigación previa para indagar que sistema puede ajustarse a las necesidades del contribuidor. Finalmente, gracias a los datos recolectados de la investigación se puede llegar a concluir que no se ejecutó un estudio apropiado de los diversos programas, ya sea de su método de implementación, su proceso de instalación o de las necesidades de cada microempresario que solicito la facturación electrónica.

A lo largo de este análisis se puede evidenciar las distintas problemáticas por la cuales tuvieron que pasar los microempresarios al querer implementar el sistema de facturación, estos inconvenientes van desde fallas de conexión eléctrica o virtual, la cantidad exagerada de tiempo que se utilizó para descargar, instalar y configurar los diversos sistemas de facturación, poca disponibilidad entre las partes en la implementación de este proceso, el poco entendimiento de los

contribuyentes con los diversos sistemas, la mala digitación de las facturas por parte de los microempresarios, el uso inapropiado de los diversos sistemas facturación y el desconocimiento de la normatividad, sin duda alguna genero una gran cantidad de dudas entre los microempresarios de cómo se debe llevar el proceso normalmente y si este se está realizando de la mejor manera.

En la actualidad no se presentan mayores problemas de los anteriormente mencionados gracias a que se cuenta con todos los medios necesarios para informar al microempresario de cómo debe diligenciar el proceso de inscripción en la DIAN para facturadores, el proceso de vincular los prefijos con el programa de facturación y los diversos sistemas con los cuales puede contar generando un análisis previo de las necesidades del contribuidor.

Es necesario fortalecer el conocimiento sobre la normatividad y legislación vigente que establece los parámetros de facturación electrónica, para así brindar un asesoramiento adecuado de los procedimientos que se llevan a cabo conforme a la implementación apropiada del sistema, es por esto se debe contar con la mayor disponibilidad por parte de los microempresarios al momento de realizar esta labor, reduciendo así el riesgo de una posible sanción.

La población muestra mucha renuencia a implementar el sistema de facturación electrónica a menos que perjudique sus lazos comerciales y sea netamente necesario, se resalta el poco interés de los microempresarios al consultar los beneficios y desventajas de los diversos programas de facturación, a su vez esto va ligado al pensamiento erróneo que al adquirir un programa de facturación, se debe incurrir en grandes costos, la DIAN cuenta con un amplio catálogo de proveedores con características específicas para todo tipo de entidad.

De lo anteriormente mencionado el proceso por el cual se realiza la implementación de la facturación actual del municipio se debe manejar de manera corta y eficaz, cobijando al mayor número de personas que se pueda, gracias a todos los beneficios que representa la facturación electrónica en el país, siendo esta una buena herramienta para la automatización de la información.

Gran parte de los microempresarios cuentan con sistemas contables con distintos módulos, pero únicamente dan uso exclusivo a la expedición de facturas, es por esto que se decidió dar a conocer, las diversas características con las cuales cuentan estos programas, ya que varios de estos tienen funciones como nomina, inventarios, contabilidad, presupuestos, entre otros, se evidencia que no se está aprovechando al máximo las plataformas adquiridas.

### **Recomendaciones**

Se sugiere establecer e implementar medios de divulgación por parte de entes del estado y proveedores de los diferentes softwares desde los cuales se pueda informar a los contribuyentes obligados a facturar y aquellos que quieran implementar este sistema sobre estos procesos, para mejorar sus conocimientos e incentivar al público a conocer y adoptar este programa, para que así la probabilidad de riesgo de error sea mínima.

El proceso de selección de un programa de facturación es un tema que no debe apresurar, es necesario realizar un estudio previo de las características internas de cada negocio y a su vez analizar las diferentes ventajas y desventajas de varios proveedores para así tener mayor certeza de escoger un sistema que se adapte y supla las necesidades de cada empresa. La planeación es vital para la toma de decisiones.

Se recomienda a los microempresarios, consultar y asesorarse sobre el manejo de las plataformas implementadas en sus negocios con el propósito de involucrarse más constantemente en la expedición de facturas electrónicas, manejo de datos, traspaso de información y demás operaciones relacionadas; para así no depender de un tercero arriesgándose al cese de operaciones, para esto se les incita a tomar los cursos gratuitos proporcionados por su proveedor de facturación de manera diligente, proporcionando así un conocimiento que les será utilidad en la administración de su información reduciendo la probabilidad de tener inconvenientes con la DIAN.



## Referencias Bibliográficas

Beltrán, A, F. (2018) *Implementación Facturación electrónica en Colombia Año 2018.*

Universidad Católica de Colombia.

<https://repository.ucatolica.edu.co/bitstream/10983/22477/1/Implementaci%20de%20Facturaci%20Electr%20en%20Colombia.pdf>

Castaño, V, P. (2019) *Análisis de la implementación de la facturación electrónica en*

*Colombia, Año 2019.* Universidad Santiago de Cali

<https://repository.usc.edu.co/bitstream/handle/20.500.12421/1775/AN%20DE%20LA%20IMPLEMENTACION.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Díaz, J; Coba, E; Bombón, A. (2016). *Facturación electrónica versus facturación clásica.*

*Un estudio en el comportamiento financiero mediante estudios de casos.* Revista

Ciencia Unemi. <https://www.redalyc.org/pdf/5826/582663825009.pdf>

Garzón, D. F (2019). *Impacto Económico y Administrativo en la Implementación de la*

*Factura Electrónica en las Empresas del Sector de la Construcción - Ferreterías En*

*Fusagasugá.* Repositorio UdeC.

<http://repositorio.ucundinamarca.edu.co/handle/20.500.12558/2000>

González, H. D. (2010). *Importancia de la tecnología en las empresas.* Contribuciones en

la economía. <https://www.eumed.net/ce/2010a/hdgr.htm>

Manzano, S, M. (2018) *Implementación de la factura electrónica en Colombia a partir del*

*decreto 2242 de 2015, en las MiPymes del barrio la merced de la ciudad de Cúcuta.*

Repositorio Universidad Libre de Colombia <https://n9.cl/ozsz>

- Millet, D; Navarro, A. (2008). *Facturación electrónica: la búsqueda de la eficiencia y la productividad*. Temas contables y empresariales. <http://jggomez.eu/z%20Privado/b%20usuarios/n-revista/caja/2pd/2008/197B.pdf>
- Ortega, H, B. (2009) *Efecto de las percepciones y del entorno competitivo*, <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=43312278007>
- Portillo, C. J. (2020) *Análisis del Impacto de la Implementación de la Facturación Electrónica en la Empresa de Motocicletas S.A.S en el Municipio Cereté, Córdoba, Año 2020*. Repositorio Universidad Cooperativa de Colombia. <https://repository.ucc.edu.co/handle/20.500.12494/20564>
- Rivera, I; Trujillo, L. (2018) *Análisis del Proceso de Incorporación de la Factura Electrónica en las MiPymes Ubicadas en el Sector de la Esmeralda Municipio de Popayán*. Repositorio Fundación Universitaria de Popayán. <http://unividafup.edu.co/repositorio/files/original/2368f4dcf936203d272e6cb67f3d47ae.pdf>
- Vergara, S, Marco, P. (2017) *Problemática en la implementación de facturación electrónica en el Ecuador Año 2017*. Universidad Andina Simón Bolívar. <https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/6031/1/T2523-MT-Vergara-Problematica.pdf>
- Verano, D; Zambrano, D. (2018) *Evaluación del Soporte Operativo para la Facturación Electrónica de las Pymes del Sector Teusaquillo*. Repositorio Universidad Distrital Francisco José de Caldas. <https://repository.udistrital.edu.co/handle/11349/14830>

## Apéndices

### Apéndice 1.

#### *Formato Encuesta*

### **ENCUESTA PARA EL ANÁLISIS DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA EN LAS MICROEMPRESAS DEL MUNICIPIO DE YACOPI**

La presente encuesta tiene como objetivo conocer los diferentes ámbitos y características referentes al proceso de traspaso de la facturación tradicional a la electrónica y así conocer la situación actual de los diferentes comerciantes de microempresas del municipio de Yacopí.

Hay que recordar que conforme a la ley 1581 del 2012, reglamentada con el Decreto 1377 del 2013, quien tenga bases de datos personales o quiera recolectarlos, deberá contar con la autorización del titular de dicha información, es por ello que, al diligenciar este formulario, autoriza el manejo responsable de sus datos para la elaboración del proyecto de investigación que es con fines académicos.

1. Nombre y Apellido: \_\_\_\_\_
2. Documento de Identidad: \_\_\_\_\_
3. Edad
  - a) Menor de 30.
  - b) De 31 a 40
  - c) De 41 a 50
  - d) De 51 a 60
  - e) Mayor de 60
4. Genero
  - a) Masculino
  - b) Femenino
  - c) Otro
5. Nivel de educación
  - a) Sin estudios.
  - b) Primaria
  - c) Secundaria
  - d) Bachiller
  - e) Técnico o tecnólogo
  - f) Educación superior.

6. Sector económico de la microempresa
  - a) Servicios
  - b) Comercial
  - c) Financiero
  - d) Productivo
7. Número de trabajadores en la microempresa
  - a) 1 o 2
  - b) 3 o 4
  - c) 5 o mas
8. ¿Está obligado a facturar electrónicamente?
  - a) Si
  - b) No
9. ¿Factura electrónicamente?
  - a) Si
  - b) No
10. ¿Qué tipo de programa de facturación utiliza?
  - a) Solución gratuita de facturación electrónica DIAN
  - b) Siigo
  - c) Helisa
  - d) Word office
  - e) Otro
  - f) No aplica
11. ¿Cuántas personas emiten las facturas en su negocio?
  - a) 1 o 2
  - b) 3 o mas
12. En promedio ¿Cuantas facturas emite mensualmente?
  - a) Menos de 25
  - b) De 25 a 50
  - c) De 51 a 75
  - d) De 76 a 100
  - e) Más de 100
13. Cuando implementó el sistema de facturación electrónica, ¿Cree que tuvo lasuficiente capacitación y asesoría para su manejo?
  - a) Si
  - b) No
  - c) No aplica
14. ¿Actualmente tiene problemas en la emisión de facturas electrónicas?
  - a) Si
  - b) No
  - c) No aplica
15. ¿Considera que la facturación electrónica redujo costos en su negocio?

- a) Si
  - b) No
  - c) No aplica
16. ¿Cuál considera que es su nivel de facturación electrónica actual?
- a) Mínimo
  - b) Bajo
  - c) Medio
  - d) Alto
  - e) Superior
17. ¿Se siente satisfecho con la utilización en general de facturación electrónica?
- a) Si
  - b) No
  - c) No aplica
18. ¿Cuál cree que fue el mayor problema en el proceso de implementación defacturación electrónica? o ¿Por cuál razón principalmente no implementa facturación electrónica?
- a) Precios costosos
  - b) Falta de conocimiento
  - c) Disponibilidad para implementar medios tecnológicos
  - d) Complejidad en el manejo del programa
  - e) Otro
19. ¿Con que frecuencia su programa de facturación ha presentado errores?
- a) Muy seguido
  - b) Algunas veces
  - c) Nunca
  - d) No aplica
20. Cuando un cliente pide que le envíe una copia de la factura ¿En qué formato laenvía?
- a) Físico
  - b) Digital
21. ¿La facturación electrónica ha facilitado el proceso de cumplir con sus obligaciones tributarias?
- a) Si
  - b) No
  - c) No aplica
22. ¿Autoriza la utilización de los datos suministrados para la elaboración del proyecto?
- a. Si
  - b. N

**Apéndice 2.***Entrevista Aplicada a Comerciantes*

**ENTREVISTA A COMERCIANTES DEL MUNICIPIO DE YACOPÍ OBLIGADOS A  
FACTURAR PARA EL ANÁLISIS DEL PROCESO DE FACTURACIÓN  
ELECTRÓNICA EN LAS MICROEMPRESAS DEL MUNICIPIO DE YACOPÍ**

**Nombre:** \_\_\_\_\_

**Fecha:** \_\_\_\_\_

**Actividad económica actual:** \_\_\_\_\_

El día de hoy estamos con \_\_\_\_\_ a quien le haremos una serie de preguntas referentes a su proceso de implementación de facturación electrónica en su lugar comercial.

1. Coméntenos ¿cómo fue su proceso de asesoramiento y conocimiento desde el momento en que se enteró que tenía que implementar la facturación electrónica hasta la implementación en su negocio?
  - María Reyes: Por medio del contador
  - Gina Pinzón: por medio de un correo a la entidad se informó el proceso que se debía llevar a cabo con el tema de facturación electrónica, informando que se debía llevar un proceso legal con la DIAN, lo que advertía era la necesidad que tenía la entidad informarse correctamente con la facturación y la claridad del proceso contable en el negocio.
  - Claudia Bernal: al comienzo el impacto es negativo ya que se cree que es muy difícil el proceso de implementación, pero con la ayuda del contador, quien fue quien nos asesoró para que el proceso se haya realizado de la mejor manera.
  - Aymer Real: por medio del contador fue el proceso, ya que el desconocimiento del tema era bastante. Él fue quien nos guio en el proceso hasta el momento de su implementación.

- Pedro Real: nos informaron por medio de un correo electrónico por parte de la DIAN que se decía implementar la facturación electrónica en el establecimiento. Nos dirigimos donde el contador del negocio para que nos colaborara y nos asesorara con el tema.
  - Gonzalo Vega: por medio del contador
  - Giovanni Trujillo: nos comunicaron por medios de correos que la DIAN empezó a enviar a las empresas y comenzamos en busca de un proveedor de facturación electrónica
2. ¿Ha tenido algún proceso de aprendizaje que le ha ayudado a manejar el programa defacturación? ¿Cómo fue el proceso?
- María Reyes: No, todo es realizado por el contador
  - Gina Pinzón: al no ser expertos en el tema de contabilidad, por medio de un contador se buscó asesoría e información con el tema y así empezar a llevarlaa cabo dentro del local.
  - Claudia Bernal: con el contador fue el proceso de aprendizaje, tuvimos que personalmente buscar la asesoría con él, nos explicó el proceso a llevar a caboy el manejo del programa.
  - Aymer Real: fuimos personalmente donde el contador quien nos guio con los pasos a seguir, como se manejaba el programa, y todas las actividades hasta la expedición de la factura.
  - Pedro Real: después del proceso con el contador para informarnos sobre la implementación, se compró e instaló el programa (Word office) para que después se realizara una capacitación por parte del contador y su auxiliar parael manejo del programa y las actividades pertinentes.
  - Gonzalo Vega: No, ya que el contador es el que se encarga del proceso de facturar
  - Giovanni Trujillo: No, debido a que el programa de facturación quemanejamos es intuitivo
3. ¿Qué problemas tuvo durante el proceso de implementación de facturación electrónica?
- María Reyes: Ninguno

- Gina Pinzón: problemas con la implementación no, como todo proceso hay altibajos en el momento de aprendizaje y es complicado ya que el municipio se encuentra aislado de la capital dificultando el tema de conexión y redes, con el manejo del programa es más un tema de práctica y asesoramiento.
  - Claudia Bernal: los problemas de electricidad del municipio son inestables generando que no haya conexión a internet.
  - Aymer Real: en general no ha habido muchos problemas, el mayor problema ha sido acostumbrarse y aprender a manejar el programa de facturación y a expedir facturas, además de la conectividad.
  - Pedro Real: el desconocimiento del manejo de una herramienta totalmente nueva, lo que lleva a ocasionar otros problemas hasta que se conozca mejor el programa por nuestra parte e inclusive la del contador. A medida que va pasando el tiempo ha mejorado ese proceso.
  - Gonzalo Vega: Ningún problema debido a que lo realiza el contador
  - Giovanni Trujillo: Ningún problema, ya que la empresa que nos proveyó el programa de facturación se encargó del proceso de implementación.
4. ¿Qué problemas ha tenido actualmente con el manejo de facturación electrónica?
- María Reyes: Ninguno
  - Gina Pinzón: Con el manejo el problema es que el negocio desde que se hacía de la forma tradicional se usan decimales y el programa que usamos no los permite, esto genera pérdidas mínimas, y además la conectividad que es mala por el aislamiento del municipio de la capital.
  - Claudia Bernal: ninguno como tal del manejo del programa, solo factores externos como la electricidad y la falta de internet
  - Aymer Real: Problemas de conexión y fallas de electricidad
  - Pedro Real: en el manejo del programa, nuestro negocio maneja números decimales en los nombres, cantidades y precios de los productos y esto el programa de facturación que tenemos no lo permite. Por esta razón a la hora de emitir una factura las cantidades vendidas salen en dígitos enteros entonces se debe explicar al cliente el porqué de estos errores.
  - Gonzalo Vega: Ninguno

- Giovanni Trujillo: Ningún problema
5. ¿Cómo se siente con el sistema de facturación, que utiliza actualmente?
- María Reyes: El sistema de facturación es más rápido
  - Gina Pinzón: inicialmente era complejo tener que realizar el proceso diario para poder manejar la contabilidad, los resultados se ven a corto y mediano plazo cuando el negocio ya tiene una contabilidad exacta.
  - Claudia Bernal: Bien, ha sido bueno porque la facturación electrónica ayuda a que la información que se emite está a la mano, en el correo del negocio y el del comprador.
  - Aymer Real: bien, no hay inconvenientes.
  - Pedro Real: me parece que es bueno, es eficaz y confiable. Ya que cuando se emiten las facturas el programa automáticamente registra estas en la plataforma de la DIAN.
  - Gonzalo Vega: Bien.
  - Giovanni Trujillo: Me siento cómodo y es un excelente sistema
6. ¿Cuáles fueron los principales cambios que noto entre la facturación tradicional y la electrónica?
- María Reyes: Mas rápido y efectivo en comparación con la tradicional y un mejor control
  - Gina Pinzón: la tradicional la pérdida de documentos o la no realización de estos lo cual no se le daba tanta importancia debido a que era un negocio familiar y no se rendían cuentas a ninguna entidad, con la llegada de la electrónica que es una cuestión legal y del estado se vuelve en una tarea obligatoria y mensual.
  - Claudia Bernal: La papelería que se maneja en la tradicional es mayor que en la tradicional.
  - Aymer Real: el acceso a la información es más cercano ya que no se requiere que un tercero tenga esta información, además la contabilidad se va realizando en la medida que se factura. Los procesos se simplifican y es más fácil.

- Pedro Real: el manejo de papel es menor, además la presentación, almacenamiento, conservación y legibilidad de las facturas es mejor. Además, los trámites con la DIAN son más simplificados.
- Gonzalo Vega: Información más completa en la facturación electrónica
- Giovanni Trujillo: Los procesos son más automatizados y efectivos

7. ¿Qué beneficios ha observado con la implementación de facturación electrónica?

- María Elisa: No he observado ningún beneficio
- Gina Pinzón: Poder llevar una contabilidad exacta del negocio y ver el estado del negocio durante el transcurso.
- Claudia Bernal: con la implementación de la facturación electrónica la formalidad y legalidad del negocio se observa, y los clientes perciben esto por ello existe mayor cantidad de clientela.
- Aymer Real: Los procesos son más automatizados y ágiles para la contabilidad
- Pedro Real: se disminuye y simplifica el esfuerzo en las tareas realizadas, además la contabilidad es más organizada.
- Gonzalo Vega: No he observado ningún beneficio
- Giovanni Trujillo: La contabilidad se facilita al llevarla para la empresa

8. ¿Qué desventajas ha observado con la implementación de facturación electrónica?

- María Reyes: muy costoso
- Gina Pinzón: los inconvenientes con los clientes que no están conformes con el proceso de que las facturas se envíen vía correo, debido a que ellos no tienen conocimiento sobre porque se realiza de esta manera y cómo afecta a la contabilidad del negocio.
- Claudia Bernal: Los costos
- Aymer Real: los inconvenientes con la electricidad y la conexión a internet.
- Pedro Real: debido a que es un municipio apartado de la capital, los problemas eléctricos y de conexión a internet son más frecuentes y por esto nos hemos visto afectados. Considero que si el lugar tuviera mejores niveles de calidad en los servicios eléctricos y de internet los problemas serían mínimos.

- Gonzalo Vega: Ninguna desventaja ya que se realiza el proceso conforme a la ley
  - Giovanni Trujillo: Mas gastos que incurrir
9. ¿El proceso de facturar electrónicamente lo realiza personalmente o solicita la ayuda de un tercero?
- María Elisa: lo realiza un tercero, en mi caso el contador
  - Gina Pinzón: debido a que no somos expertos en contabilidad y nuestras profesiones son distintas, por esta razón se pide la asesoría de un contador quien explica y facilita ayuda con la facturación.
  - Claudia Bernal: La realizamos personalmente y como es un negocio familiar la realizamos entre todos.
  - Aymer Real: se solicita la ayuda del contador para el acceso al programa, pero a la hora de emitir las facturas se realiza personalmente.
  - Pedro Real: se trabaja con ayuda simultánea con el contador, debido que el programa lo tiene instalado él y los computadores se encuentran conectados entre sí. Él nos sugirió dos soluciones dentro de las cuales la primera era solicitar la contraseña del programa para contactarnos de forma remota con el computador de él y nosotros emitir las facturas personalmente o si no comunicarnos con él y enviarle la información para que él las emita.
  - Gonzalo Vega: El contador realiza todo el proceso
  - Giovanni Trujillo: Personalmente, no necesito la ayuda de un tercero
10. ¿Considera que el sistema de facturación electrónica fue una buena inversión o un costo innecesario? ¿Por qué?
- María Reyes: es un costo innecesario ya que es muy costosa su implementación
  - Gina Pinzón: Fue una buena inversión, más sin embargo es costosa la implementación, sabiendo que este servicio lo prestan principalmente el sector privado y quien tenga interés de implementar una contabilidad adecuada es de cada negocio, además se debe llevar los impuestos. Todo esto suma bastantes gastos, pero ha facilitado el tema contable.

- Claudia Bernal: Es una buena inversión ya que las ventas han mejorado, aunque toque pagar un costo de más.
- Aymer Real: Los costos aumentan ya que toca la implementación de internet y de medios tecnológicos, pero de igual manera facilita el acceso a la información.
- Pedro Real: al comienzo pensé que iba a ser un costo innecesario ya que no observaba que iba a tener beneficios, a medida que paso el tiempo cambie mi opinión y ahora pienso que es una buena inversión ya que nos ayuda a que selleve una contabilidad más organizada, además la documentación es más completa y accesible.
- Gonzalo Vega: Es una buena inversión, es un buen sistema.
- Giovanni Trujillo: Son costos adicionales que se deben asumir.

**Apéndice 3.***Entrevista Aplicada a Comerciantes*

**ENTREVISTA REALIZADA A PERSONAS PROFESIONALES CON  
CONOCIMIENTO EN FACTURACIÓN ELECTRÓNICA PARA EL  
ANÁLISIS DEL PROCESO DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA EN LAS  
MICROEMPRESAS DEL MUNICIPIO DE YACOPÍ**

**Nombre:** \_\_\_\_\_

**Fecha:** \_\_\_\_\_

**Profesión:** \_\_\_\_\_

**Ocupación actual:** \_\_\_\_\_

El día de hoy estamos con \_\_\_\_\_ a quien le haremos una serie de preguntas referentes a la facturación electrónica.

11. ¿Considera que la facturación electrónica es importante implementarla en el país?

¿Por qué?

- José Hueso: si, ya que facilita la trazabilidad documental entre los terceros y los entes de fiscalización
- Elio Villalba: si, ya que da un buen manejo contable y financiero, además funciona como sistema de control para la DIAN para efectos de tributación y del producto interno bruto para el gobierno nacional.

12. ¿Cuánto tiempo aproximadamente consta el proceso de implementación de

facturación electrónica?

- José Hueso: oscila entre 30 a 45 días tiempo precedente en términos normales.
- Elio: el proceso varía dependiendo del programa y de los proveedores. El proceso de instalación y asesoría puede tardar de 2 a 3 días.

13. ¿Es costoso implementar la facturación electrónica? ¿En promedio cuánto cuesta?

- José Hueso: para facilitar los procesos en tiempos realmente no se considera costosa la inversión. El costo varía dependiendo el proveedor del software, entre \$300.000 hasta \$600.000
- Elio Villalba: el costo para una persona individual comprando el programa contable alrededor de 3 a 4 millones de pesos

14. ¿Qué tan seguros considera que son los programas de facturación electrónica actuales?

- José Hueso: los proveedores ofrecen garantías y estas están acordes al valor pagado por el programa.
- Elio Villalba: el programa que utilizo es el Word office y hasta la fecha considero que es un programa muy fiable y viable para este tipo de operaciones.

15. La información que los usuarios suben en los programas de facturación ¿Qué tan confidencial es? ¿Los proveedores tienen acceso a esta información?

- José Hueso: considero que como todas las aplicaciones que guardan información de datos de terceros, los proveedores ofrecen garantías de confidencialidad, por ende, no tienen acceso a esa información.

- Elio Villalba: es totalmente confidencial, es de conocimiento únicamente del usuario que manipula el programa y únicamente cuando se concede acceso a la DIAN, esta entidad conoce los procesos de facturación hechos. Es por eso por lo que los proveedores no tienen acceso a la información.

16. Considera que el nuevo sistema de facturación electrónica es mejor que el tradicional. ¿Nos puede explicar por qué?

- José Hueso: si, ya que disminuye tiempos, recursos físicos y financieros. Considero que todos los programas son eficientes cada vez que la calidad de información este acorde con los parámetros requeridos.
- Elio Villalba: no es mejor. Lo que el gobierno nacional quiere con la implementación de este sistema es conocer de mano que los contribuyentes están facturando, debido a que con la forma tradicional únicamente la información que reconocía el estado era suministrada por parte del contribuyente con los soportes, dando origen a evasión fiscal. Con este sistema la DIAN conoce al momento las operaciones de los contribuyentes.

17. En base a su experiencia con los programas de facturación. ¿Qué programarecomienda y por qué?

- José Hueso: Siigo, por ser una plataforma robusta, la cual garantiza al usuario un nivel de seguridad acorde al mercado.
- Elio Villalba: Hay varios programas en el mercado, considero que el más reconocido es Word office por su publicidad y asesoría que brinda. Se ha dado a conocer a nivel nacional. Este programa brinda cursos a sus usuarios

de facturación, contabilidad, fiscalización y nómina. Tiene varias herramientas útiles.

18. ¿Qué aspectos considera que podría mejorar el actual sistema de facturación electrónica?

- José Hueso: el apoyo por parte de las cámaras de comercio que colaboren a las entidades como públicas y privadas con las bases de datos
- Elio Villalba: ningún aspecto. Considero que la facturación ha traído buenas herramientas de automatización de la información. Disminuye las demoras de traspaso de la información a la contabilidad de la empresa especialmente en el sector público.

19. ¿Por cuales medios un comerciante que tiene que implementar la facturación electrónica se puede asesorar e informar sobre el tema?

- José Hueso: Vía internet, con proveedores de software reconocidos.
- Elio Villalba: de acuerdo con las normas fiscales que he dado el gobierno sobre los obligados a facturar se tiene que aquellos que generen más de 124 millones al año se deben inscribir al régimen común en la DIAN e implementar la facturación.

20. ¿Cómo considera que se está implementando el manejo de facturación electrónica por parte de los comerciantes del municipio de Yacopí?

- José Hueso: este tardó el proceso debido al desconocimiento por parte de los comerciantes sobre normatividad.
- Elio Villalba: es un tema nuevo y por ende el proceso es lento, a medida que pasa el tiempo a los comerciantes se les ha dado a conocer la normatividad

de los obligados a facturar, además ellos buscan las asesorías e investigan gracias al llamado de atención por parte de la DIAN que los invita a buscar soluciones para su implementación y así evitar problemas futuros.

Presentando buena información exógena de acuerdo con la ley a estas entidades ya que es un tema importante y delicado debido que las sanciones son costosas.

## Apéndice 4

### Listado de Contribuyentes Yacopí



#### LISTADO DE CONTRIBUYENTES DE INDUSTRIA Y COMERCIO Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO Régimen Común

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
1	Cédula de Ciudadanía	1003777915	CESAR ANDRES VANEGAS SOTELO	CESAR ANDRES SOTELO	INSPECCION GUADUALITO	
	Establecimiento 1	Bitar Diesel			Fecha Inscripción: 04/12/2018	Fecha Inicio Act: 01/12/2018
2	Cédula de Ciudadanía	1007097776	YOVANI CELORIO	YOVANI CELORIO	VEREDA CASTILLO	
	Establecimiento 2	comidas y bebidas el buen sabor			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
3	Cédula de Ciudadanía	1013643418	GOMEZ ALVAREZ ROGER ALEJANDRO	ROGER ALEJANDRO GOMEZ	CL 9 3 11	3143190457
	Establecimiento 3	AUTO SERVICIO EL POPULAR			Fecha Inscripción: 02/05/2020	Fecha Inicio Act: 02/05/2020
4	Cédula de Ciudadanía	1014306139	ALBERT EDUARDO ROMERO	ALBERT EDUARDO ROMERO	CL 5 3 10	3232386302
	Establecimiento 4	La Barbería de Albert			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
5	Cédula de Ciudadanía	1016008711	WILMAR AGUILAR REAL	WILMAR AGUILAR REAL	INSPECCION GUADUALITO	3123206095
	Establecimiento 5	club aguilá real			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
6	Cédula de Ciudadanía	10180807	HECTOR PORFIRIO PULIDO	HECTOR PORFIRIO PULIDO	CALLE 14 N 14 61	3172700539
	Establecimiento 6	Taller la Salida			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
7	Cédula de Ciudadanía	10181304	DARIO OSORIO BELLO	DARIO OSORIO BELLO	INSPECCION TERAN	0
	Establecimiento 7	Los Compas			Fecha Inscripción: 10/02/2019	Fecha Inicio Act: 02/01/2019
8	Cédula de Ciudadanía	10183220	LUIS VEGA	LUIS VEGA	K 3 N 14-04	3219483961
	Establecimiento 8	Vitios y Aluminio			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
9	Cédula de Ciudadanía	1023908829	YULY VIVIANA RAMIREZ	YULY VIVIANA RAMIREZ	CALLE 14 N 13 2 17	
	Establecimiento 9	Cigarrera la Poa			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
10	Cédula de Ciudadanía	1024462637	YURANY MEDINA POVEDA	YURANY MEDINA POVEDA	K 3 N 8-06	3208970721
	Establecimiento 10	Supermercado la Provincia			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
11	Cédula de Ciudadanía	1024527213	RODRIGUEZ VEGA NORIAN ESTELLA	NORIAN ESTELLA RODRIGUEZ VEGA	CR 3 5 22	3106872894
	Establecimiento 11	Moscicos Asociados			Fecha Inscripción: 04/12/2017	Fecha Inicio Act: 24/11/2017
12	Cédula de Ciudadanía	1032365997	CARLOS LEANDRO BRAUSIN	CARLOS LEANDRO BRAUSIN	CALLE 8 N 3 11 PLAZA DE MERCADO LOCAL 2	
	Establecimiento 12	Tienda Infantil Offcross			Fecha Inscripción: 20/12/2018	Fecha Inicio Act: 20/10/2018
13	Cédula de Ciudadanía	1034292728	CECILIA MEDINA	CECILIA MEDINA		
	Establecimiento 13	Nails Crisma			Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
14	Cédula de Ciudadanía	1069054261	HERNANDEZ TRIANA YEIMY ALEXANDRA	YEIMY ALEXANDRA HERNANDEZ TRIANA	K 3 N 10-54	3115385319
	Establecimiento 14	Tienda donde Yan			Fecha Inscripción: 02/02/2019	Fecha Inicio Act: 02/02/2019

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razon Social	Nombre Representante	Direccion	Telefono
15	Cédula de Ciudadanía	1074958094	JHON ALEXANDER BUSTOS MAHECHA	JHON ALEXANDER BUSTOS MAHECHA	VEREDA MORAY	
	Establecimiento	15	cancha de tejo parcela 2		Fecha Inscripción: 13/12/2018	Fecha Inicio Act: 15/09/2018
16	Cédula de Ciudadanía	1074958144	JAVIER ALFREDO ANZOLA CIFUENTES	JAVIER ALFREDO ANZOLA CIFUENTES	VEREDA CHURUPACO	
	Establecimiento	16	Estadero el Paraiso		Fecha Inscripción: 14/12/2018	Fecha Inicio Act: 01/02/2018
17	Cédula de Ciudadanía	1074958660	JOSE DANILO CAMACHO	JOSE DANILO CAMACHO	CARRERA 3 N 11 02	0
	Establecimiento	17	Rokola la Oficina		Fecha Inscripción: 10/12/2018	Fecha Inicio Act: 08/12/2018
18	Cédula de Ciudadanía	1074959027	MARROQUIN RODRIGUEZ CARLOS ALBEIRO	CARLOS ALBEIRO MARROQUIN	K 3 N 10 56	
	Establecimiento	18	Empanadas Típicas el Sol		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
19	Cédula de Ciudadanía	1074959586	PEREZ LINAREZ ALICIA ALISANDRA	ALICIA PEREZ	K 3 N 6-14	3143542307
	Establecimiento	19	Concentrados de la 80		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
20	Cédula de Ciudadanía	1074960201	TOVAR MARTINEZ JAIRO DAVID	JAIRO DAVID TOVAR	K 3 N 3-32	3202776986
	Establecimiento	20	Tienda donde Anthony		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
21	Cédula de Ciudadanía	1082401889	NURY ASTRID CASTAÑEDA	NURY ASTRID CASTAÑEDA	K 3 N 05 27	
	Establecimiento	21	Los paisas		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
22	Cédula de Ciudadanía	1106712084	JORGE LUIS VALDERRAMA RAMIREZ	JORGE LUIS VALDERRAMA RAMIREZ	CARRERA 3 N 5 05	0
	Establecimiento	22	Anteval		Fecha Inscripción: 16/01/2019	Fecha Inicio Act: 17/01/2019
23	Cédula de Ciudadanía	1123140735	CIFUENTES GALEON JESSICA PATRICIA	JESSICA PATRICIA CIFUENTES GALEON	BRR LA PRIMAVERA	3204006668
	Establecimiento	23	Jessica Patricia Cifuentes Galeon		Fecha Inscripción: 06/06/2019	Fecha Inicio Act:
24	Cédula de Ciudadanía	11524220	EDWIN CARRILLO	EDWIN CARRILLO	K 3 N 7-48	3204985311
	Establecimiento	24	Vañedades Dayam		Fecha Inscripción: 20/11/2018	Fecha Inicio Act: 30/05/2017
25	Cédula de Ciudadanía	14237881	ORLANDO RUIZ	ORLANDO RUIZ	BARRIO LA MARIA	3226719268
	Establecimiento	25	Taller Latonería		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
26	Cédula de Ciudadanía	19170757	ISAURO MORENO	ISAURO MORENO	K 3 N 5 27	3214567183
	Establecimiento	26	Fama las Ochoenta		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
27	Cédula de Ciudadanía	19206741	TRIANA OSCAR EMILIO	OSCAR EMILIO TRIANA	VDA MORAY	3202240746
	Establecimiento	27	La Tienda de Oscar		Fecha Inscripción: 19/11/2018	Fecha Inicio Act: 02/10/2018
28	Cédula de Ciudadanía	20586148	ANA LIGIA VERGARA MARTIN	ANA LIGIA VERGARA MARTIN	VEREDA NUPAL	
	Establecimiento	28	Asadero Piqueteadero L&J		Fecha Inscripción: 28/11/2018	Fecha Inicio Act: 08/12/2018
29	Cédula de Ciudadanía	20698096	MARIA YOLIMA PENAGOS	MARIA YOLIMA PENAGOS	APERCHE	3117302689
	Establecimiento	29	Tienda el Rosal		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
30	Cédula de Ciudadanía	20700773	FANNY LUCIA BELTRAN	FANNY LUCIA BELTRAN	CALLE 10 N 4 11	

09/11/2021 14:46:48

Página 2 de 13

### LISTADO DE CONTRIBUYENTES Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razon Social	Nombre Representante	Direccion	Telefono
	Establecimiento	30	Salon de Belleza las Orquídeas		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
31	Cédula de Ciudadanía	21131866	EXELINA AGUILAR	EXELINA AGUILAR	VEREDA HATICO	
	Establecimiento	31	loma hermosa		Fecha Inscripción: 03/01/2019	Fecha Inicio Act: 03/08/2019
32	Cédula de Ciudadanía	21132111	LEONOR PEREZ	LEONOR PEREZ	CALLE 9 N 3 07	3214626797
	Establecimiento	32	Coletaria Rionegro		Fecha Inscripción: 01/01/2014	Fecha Inicio Act: 02/01/2014
33	Cédula de Ciudadanía	21132617	LIDIA CASTAÑEDA DE TOVAR	LIDIA CASTAÑEDA DE TOVAR	INSPECCION GUADUALITO	
	Establecimiento	33	tenda el ponent		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
34	Cédula de Ciudadanía	21132713	ROBERTINA BUSTOS	ROBERTINA BUSTOS	INSPECCION GUADUALITO	
	Establecimiento	34	Restaurante la Esperanza		Fecha Inscripción: 19/11/2018	Fecha Inicio Act: 10/01/2018
35	Cédula de Ciudadanía	21132867	ANA ANZOLA	ANA ANZOLA	BARRIO EL AMARILLAL	
	Establecimiento	35	Tienda Povenir		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
36	Cédula de Ciudadanía	21133748	EXCELINA ZAMUDIO	EXCELINA ZAMUDIO	BARRIO EL AMARILLAL	3105567428
	Establecimiento	36	Piqueteadero el Amanliti		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
37	Cédula de Ciudadanía	21133907	BELKIS VELASQUEZ	BELKIS VELASQUEZ	CL 9 3 76	3124494082
	Establecimiento	37	Vela 2		Fecha Inscripción: 20/02/2018	Fecha Inicio Act: 16/06/2017
38	Cédula de Ciudadanía	21133948	CECILIA HOYOS	CECILIA HOYOS	CALLE 7 N 3-25	3105474663
	Establecimiento	38	distripoto Granjito		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
39	Cédula de Ciudadanía	21134024	MARLEN GUARIN TRIANA	MARLEN GUARIN TRIANA	CALLE 4 N 3-40	3202476529
	Establecimiento	39	Campo de tejo 4 esquinas		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
40	Cédula de Ciudadanía	21134038	MENDIVELSO GOMEZ MARGOTH	MARGOTH MENDIVELSO GOMEZ	CL 9 3 11	3145779809
	Establecimiento	40	El Papa de los Remates de Yacopi		Fecha Inscripción: 30/04/2019	Fecha Inicio Act: 22/01/2018
41	Cédula de Ciudadanía	21134056	FLOR MARIA BUSTOS	FLOR MARIA BUSTOS	VEREDA YASAL ALTO	3138766629
	Establecimiento	41	buenavista		Fecha Inscripción: 04/10/2018	Fecha Inicio Act: 04/10/2018
42	Cédula de Ciudadanía	21134189	ANA MAYERLY FLORIDO FLORIDO	ANA MAYERLY FLORIDO FLORIDO	VEREDA CABO VERDE	
	Establecimiento	42	Cancha de Tejo Manos Club		Fecha Inscripción: 28/11/2018	Fecha Inicio Act: 08/12/2018
43	Cédula de Ciudadanía	21134257	LUCILA VEGA BATANERO	LUCILA VEGA BATANERO	BARRIO EL AMARILLAL	
	Establecimiento	43	La Casita		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
44	Cédula de Ciudadanía	21134283	MARIA EUGENIA TOVAR	MARIA EUGENIA TOVAR	YACOPÍ CENTRO	8546036
	Establecimiento	44	Boutique de Paris		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
45	Cédula de Ciudadanía	21134331	GEMA DEYANIRA SALINAS	GEMA DEYANIRA SALINAS	K 4 N 7 A CENTRO	3102567941
	Establecimiento	45	Gip		Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
46	Cédula de Ciudadanía	21134485	GARCIELA BULLA MAHECHA	GARCIELA BULLA MAHECHA	INSPECCION GUADUALITO	
	Establecimiento 46	Las Palmas			Fecha inscripción: 19/11/2018	Fecha inicio Act: 03/02/2017
47	Cédula de Ciudadanía	21134488	ROSA PADILLA	ROSA PADILLA	LA SOLEDAD	3223825855
	Establecimiento 47	Tienda			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
48	Cédula de Ciudadanía	21134554	ALBA LUCIA DELGADO BERNAL	ALBA LUCIA DELGADO BERNAL	CL 9 4 05	3103006725
	Establecimiento 48	VARIEDADES MATHIAS YACOPI			Fecha inscripción: 05/04/2019	Fecha inicio Act: 09/06/2018
49	Cédula de Ciudadanía	21134819	MABEL POVEDA	MABEL POVEDA	CALLE 4 N 3-24	3115252812
	Establecimiento 49	Taller las 80			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
50	Cédula de Ciudadanía	21134964	MARIA DEICE ZAMUDIO ALVAREZ	MARIA DEICE ZAMUDIO ALVAREZ	VIA AL UBE	0
	Establecimiento 50	La Pola			Fecha inscripción: 18/01/2019	Fecha inicio Act: 18/01/2019
51	Cédula de Ciudadanía	21135066	HERMELINDA PRIETO	HERMELINDA PRIETO	VEREDA BUENOS AIRES	
	Establecimiento 51	La Y			Fecha inscripción: 04/04/2019	Fecha inicio Act: 01/01/2019
52	Cédula de Ciudadanía	21135140	DORIS AGUILAR MAHECHA	DORIS AGUILAR MAHECHA	VDA GUADUALITO	3209103187
	Establecimiento 52	Chamita			Fecha inscripción: 19/11/2018	Fecha inicio Act: 10/01/2018
53	Cédula de Ciudadanía	21135178	ALVINA ESCARRAGA	ALVINA ESCARRAGA	CALLE 7 N 3-33	3143938080
	Establecimiento 53	Supermercado la Toscana Yacopi			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
54	Cédula de Ciudadanía	21135418	SAFTY MURCIA	SAFTY MURCIA	K 3 N 4-12	3138231312
	Establecimiento 54	Restaurante la Abuela			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
55	Cédula de Ciudadanía	21135606	MARLOVE SAYO	MARLOVE SAYO	K 5 N 74-04	3112276547
	Establecimiento 55	Tienda Merca Ya			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
56	Cédula de Ciudadanía	21135625	MARICELA ULLOA JIMENEZ	MARICELA ULLOA JIMENEZ	INSPECCION DE CHAPON	
	Establecimiento 56	Vamos al Naranjo			Fecha inscripción: 14/12/2018	Fecha inicio Act: 11/11/2018
57	Cédula de Ciudadanía	21135648	ASTRID AGUILAR ZARATE	ASTRID AGUILAR ZARATE	INSPECCION APOSENTOS	
	Establecimiento 57	La Bellisima			Fecha inscripción: 19/11/2018	Fecha inicio Act: 06/07/2017
58	Cédula de Ciudadanía	21135678	YAQUELINE MARTINEZ	YAQUELINE MARTINEZ	K 4 N 8-54	3125527706
	Establecimiento 58	Variedades Niña Daniela			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
59	Cédula de Ciudadanía	21135945	FELIX ZAMUDIO AGUIRRE	FELIX ZAMUDIO AGUIRRE	VDA CHAPA	3205155071
	Establecimiento 59	El Balcon			Fecha inscripción: 20/11/2018	Fecha inicio Act: 01/12/2018
60	Cédula de Ciudadanía	21135961	SANCHEZ SANCHEZ DORA ADRIANA	DORA ADRIANA SANCHEZ SANCHEZ	BRR CHICO	3202085641
	Establecimiento 60	Sunriver Yacopi			Fecha inscripción: 24/01/2019	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 61	Sunriver Yacopi			Fecha inscripción: 24/01/2019	Fecha inicio Act: 15/11/2018

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
61	Cédula de Ciudadanía	21136100	VIVIANA MARCELA MARTINEZ JIMENEZ	VIVIANA MARCELA MARTINEZ	CL 9 5 32	3112454414
	Establecimiento 62	Parabolica Yacopi			Fecha inscripción: 30/04/2019	Fecha inicio Act: 15/01/2018
62	Cédula de Ciudadanía	21136149	SANDRA CIFUENTES	SANDRA CIFUENTES		
	Establecimiento 63	Jöss y Señals			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
63	Cédula de Ciudadanía	2113617	JENNY MARCELA FAJARDO	JENNY MARCELA FAJARDO	K 3 5 24	
	Establecimiento 64	Boutique Fashion c.f			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
64	Cédula de Ciudadanía	21140133	CELIA VANEGAS	CELIA VANEGAS	VDA INSPECCION GUADUALITO	3209904863
	Establecimiento 65	Campo de Tejo Ramos			Fecha inscripción: 19/11/2018	Fecha inicio Act: 06/05/2017
65	Cédula de Ciudadanía	21140190	MARI AGUILAR MAHECHA	MARI AGUILAR MAHECHA	VDA GUADUALITO	3107315330
	Establecimiento 66	El Rincon de Mary			Fecha inscripción: 19/11/2018	Fecha inicio Act: 08/09/2017
66	Cédula de Ciudadanía	21140204	TRIANA DE ALVAREZ ANGELA	ANGELA TRIANA DE ALVAREZ	INSPECCION DE GUADUALITO	0
	Establecimiento 67	La Fortuna			Fecha inscripción: 19/11/2018	Fecha inicio Act: 05/02/2017
67	Cédula de Ciudadanía	21150292	RAMIREZ VEGA ERNESTINA	ERNESTINA RAMIREZ VEGA	VDA MORAY	3142016376
	Establecimiento 68	Cancha de Tejo Donde Pin			Fecha inscripción: 11/12/2018	Fecha inicio Act: 28/12/2017
68	Cédula de Ciudadanía	30351605	OLGA MARINA BUSTOS CRUZ	OLGA MARINA BUSTOS CRUZ	INSPECCION APOSENTOS	
	Establecimiento 69	campo de tejo donde maria			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
69	Cédula de Ciudadanía	3075899	DANILO MELO	DANILO MELO	K 4 N 9-35	3204631535
	Establecimiento 70	Comicate Ya			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
70	Cédula de Ciudadanía	3076849	SAUL BOLAÑOS	SAUL BOLAÑOS	K 3 N 3-25	3214571849
	Establecimiento 71	Tienda Variedades las 80			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
71	Cédula de Ciudadanía	3078968	NESTOR LUIS BERNAL ALVAREZ	NESTOR LUIS BERNAL ALVAREZ	K3 N 3 24 BARRIO GAITAN	3178603844
	Establecimiento 72	Lukavana Coffe			Fecha inscripción: 04/01/2019	Fecha inicio Act: 09/12/2018
72	Cédula de Ciudadanía	3079526	D CACHE	DORAIDA AGUILAR PEREZ	CL 10 4 00	3202768081
	Establecimiento 73	D'cache			Fecha inscripción: 30/04/2019	Fecha inicio Act: 15/01/2018
73	Cédula de Ciudadanía	3121496	INSUMEGUI	INSUMEGUI	CALLE 9 N 4-41	3222928382
	Establecimiento 74	Insumegui Drogueria			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
74	Cédula de Ciudadanía	3133477	OMAR FAJARDO	OMAR FAJARDO	VEREDA VENTANAS	
	Establecimiento 75	Cancha de Tejo la Esquina			Fecha inscripción: 06/12/2018	Fecha inicio Act: 02/11/2018
75	Cédula de Ciudadanía	3166883	MILTON OLAVE	MILTON OLAVE		3045651964

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
	Establecimiento 76	Braulio Peluquero				
76	Cédula de Ciudadanía 3253600	JESUS MARIA LOMBANA MAHECHA	JESUS MARIA LOMBANA MAHECHA	VEREDA NUPAL	3112272591	
	Establecimiento 77	Bañerío brisas de Macondo			Fecha inscripción: 16/06/2015	Fecha inicio Act: 20/06/2015
77	Cédula de Ciudadanía 3254332	FLORENTINO MURCIA	FLORENTINO MURCIA	CALLE 15 N 4 26	3112409412	
	Establecimiento 78	Compra de café Murcia			Fecha inscripción: 09/09/2018	Fecha inicio Act: 09/09/2019
78	Cédula de Ciudadanía 3254696	JORGE IVAN SANCHEZ	JORGE IVAN SANCHEZ	INSPECCION APOSENOS		
	Establecimiento 79	La Playa			Fecha inscripción: 19/11/2018	Fecha inicio Act: 20/01/2018
79	Cédula de Ciudadanía 3255089	URIEL BOGOYA VEGA	URIEL BOGOYA VEGA	BARRIO EL AMARILLAL		
	Establecimiento 80	Taller la Esquina			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
80	Cédula de Ciudadanía 3255251	JULIO BOLAÑOS PEDRO	PEDRO JULIO BOLAÑOS	INSPECCION APOSENOS		
	Establecimiento 81	ZZ			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
81	Cédula de Ciudadanía 3255298	JOSE HERMES AGUILAR VEGA	JOSE HERMES AGUILAR VEGA	VEREDA YASAL BAJO		
	Establecimiento 82	la tienda de hermes			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
82	Cédula de Ciudadanía 3255327	JOSE ELISIMO VEGA REAL	JOSE ELISIMO VEGA REAL	CARRERA 3 N 11 42	3173814973	
	Establecimiento 83	SURTFRUEVER DOLME			Fecha inscripción: 23/11/2018	Fecha inicio Act: 01/11/2018
83	Cédula de Ciudadanía 3255528	JOSE HUESO	JOSE HUESO	YACOPI CENTRO	3115046303	
	Establecimiento 84	Salon de Belleza Chendry			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
84	Cédula de Ciudadanía 3255853	EDILBERTO VASALLO	EDILBERTO VASALLO	K 3 N 10 05	3143691735	
	Establecimiento 85	Las Delicias de Pato Tuercia			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
85	Cédula de Ciudadanía 3255957	FREDY MARROQUIN	FREDY MARROQUIN	CALLE 10 N 3	3118476264	
	Establecimiento 86	YOKO'S BAR			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
86	Cédula de Ciudadanía 3256029	JORGE ENRIQUE ESCARRAGA	JORGE ENRIQUE ESCARRAGA	VEREDA YASAL ALTO		
	Establecimiento 87	la bates			Fecha inscripción: 03/01/2019	Fecha inicio Act: 07/05/2018
87	Cédula de Ciudadanía 3256152	AGUIRRE VEGA ADAN	ADAN AGUIRRE VEGA	VDA EL BANCO	3204267398	
	Establecimiento 88	Pato Bonito			Fecha inscripción: 23/11/2018	Fecha inicio Act: 01/06/2018
88	Cédula de Ciudadanía 3256449	TELEMACO BATANERO	TELEMACO BATANERO	K 3 N 8 09	0	
	Establecimiento 89	Ferrecampo			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
89	Cédula de Ciudadanía 3256975	CARLOS VERGARA	CARLOS VERGARA	CALLE 9 N 3-35		
	Establecimiento 90	Moda y estilo			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
90	Cédula de Ciudadanía 38280326	ISABEL SANCHEZ	ISABEL SANCHEZ	BARRIO LAS OCHENTA		
	Establecimiento 91	Monserate			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
91	Cédula de Ciudadanía 39523450	ANA INES GUINEA PINEDA	ANA INES GUINEA PINEDA	BARRIO LOMA LINDA		
	Establecimiento 92	Tienda Guinea			Fecha inscripción: 23/11/2018	Fecha inicio Act: 01/02/2018
92	Cédula de Ciudadanía 39617828	MIRIAM RODRIGUEZ	MIRIAM RODRIGUEZ	CALLE 4 N 3-45	3142803428	
	Establecimiento 93	Distribuciones Sedaru			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
93	Cédula de Ciudadanía 39711070	LISANDRO FLORIDO ALVAREZ	LISANDRO FLORIDO ALVAREZ	CALLE 10 3-40	3102404991	
	Establecimiento 94	LA FINCA AGROPECUARIA			Fecha inscripción: 24/06/2020	Fecha inicio Act: 01/07/2020
94	Cédula de Ciudadanía 4486343	REINERIO SALAZAR JESUS	JESUS REINERIO SALAZAR	CALLE 9 N 3-39	3229475293	
	Establecimiento 95	Rey del Remate			Fecha inscripción: 21/11/2018	Fecha inicio Act: 01/10/2017
95	Cédula de Ciudadanía 4588259	ENRIQUE MEDINA JAIME	JAIME ENRIQUE MEDINA	BARRIO EL AMARILLAL	3127029647	
	Establecimiento 96	Tienda la Cometa			Fecha inscripción: 27/08/2018	Fecha inicio Act: 01/07/2017
96	Cédula de Ciudadanía 460296	VIRGLIO ESCOBAR	VIRGLIO ESCOBAR	LAGUNITAS	3212436668	
	Establecimiento 97	Tienda Lagunitas			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
97	Cédula de Ciudadanía 461609	JORGE TOVAR	JORGE TOVAR	K 4 N 7-49	3125638624	
	Establecimiento 98	Tienda Vídeos Juegos			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
98	Cédula de Ciudadanía 461653	JAIME ANZOLA	JAIME ANZOLA	ALONSO	3124901556	
	Establecimiento 99	Tienda La Virgen			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
99	Cédula de Ciudadanía 461666	POMPILO BUSTOS	POMPILO BUSTOS	K 3 N 4-16	3142437311	
	Establecimiento 100	Supermercado el Triunfo			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
100	Cédula de Ciudadanía 462436	GUSTAVO TRIANA	GUSTAVO TRIANA	CALLE 14 N 14 47		
	Establecimiento 101	El Jardín			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
101	Cédula de Ciudadanía 462618	MAHECHA MARIN RUBEN	RUBEN MAHECHA MARIN	ALONSO	3212148755	
	Establecimiento 102	Gátera Canaguay			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
102	Cédula de Ciudadanía 462641	RUEDA PEREZ MIGUEL ANGEL	MIGUEL ANGEL RUEDA PEREZ	VDA UBE	3108611441	
	Establecimiento 103	Gátera Las Delicias el Ube			Fecha inscripción: 01/01/2015	Fecha inicio Act: 01/01/2015
103	Cédula de Ciudadanía 462665	JOSE GILBERTO BUSTOS	JOSE GILBERTO BUSTOS	VEREDA YASAL BAJO		
	Establecimiento 104	la tienda de molino			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
104	Cédula de Ciudadanía 46360846	ANA LUZ MARY FAJARDO RUEDA	ANA LUZ MARY FAJARDO RUEDA	BARRIO LAS 80	0	
	Establecimiento 105	Surtirruver la 80			Fecha inscripción: 06/02/2019	Fecha inicio Act: 08/02/2019
105	Cédula de Ciudadanía 50976878	SHIRLEY NORIEGA	SHIRLEY NORIEGA	K 3 N 10 24		
	Establecimiento 106	Yacopi Mascotas			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
106	Cédula de Ciudadanía 51590296	LUZ NIÑO	LUZ NIÑO	CALLE 10 N 3-76	3132949322	

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
107	Establecimiento 107	Boutique d'pans	MILENA ORTIZ	MILENA ORTIZ	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 108	Polo Mania			Fecha inscripción: 12/09/2018	Fecha inicio Act: 30/01/2017
	Cédula de Ciudadanía 51784005				K 3 N 5-36	3125010710
108	Establecimiento 109	Almacén naydu	MARIA RUBIELA GUARIN	MARIA RUBIELA GUARIN	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 110	Merca Iyq Yacopi			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 51832186				BALCONES DE SEVILLA	
109	Establecimiento 111	Manuel Fruver	JAQUELINE MELO	JAQUELINE MELO	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 112	Comidas rápidas			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 52049031				K 3 N 7-01	3118967214
110	Establecimiento 113	Ferre 80	MERY SUALY VEGA	MERY SUALY VEGA	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 114	Pañalera Pequeños gigantes			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 52164609				K 3 N 10-51	3175591421
111	Establecimiento 115	Superfrenda la Fortaleza	NANCY BERNAL	NANCY BERNAL	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 116	Variadas Manuelito			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 52935888				K 4 N 6-20	3146050512
112	Establecimiento 117	panadería Monserat	LEYDY DIANA MOLANO	LEYDY DIANA MOLANO	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 118	Tienda Anzola			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 52987891				K 3 N 4-11	3229428790
113	Establecimiento 119	Restaurante San Luis	MARIA ENITH BERNAL	MARIA ENITH BERNAL	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 120	Jose Manuel Suarez			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 52876142				INSPECCION GUADUALITO	3132828733
114	Establecimiento 121	Emerald Park Hotel	NELSON PINEDA CORTES	NELSON PINEDA CORTES	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 122	Taller Electrico			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 52935888				K 4 N 9-23	3132487566
115	Establecimiento 123	William Comunicaciones	WILLIAM CIFUENTES	WILLIAM CIFUENTES	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 124	Autoservicio Merca Todo			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 53116503				K 4 N 8-31	3112083482
116	Establecimiento 125	Noriega Barber Shop	HOMERO BALLEEN	HOMERO BALLEEN	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 126	Glaider Alexander Parrado Agudelo			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				CALLE 7 N 3 05	3123793179
117	Establecimiento 127	Moscoso asociado	EDILBERTO MOSCOSO	EDILBERTO MOSCOSO	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 128	Comcel S.A			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				CL 22 D 87 C 61 CS 23	6636765
118	Establecimiento 129	Eps Servisalud	EPS SERVISALUD	EPS SERVISALUD	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 130	Deltec s.a			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				K 3 N 5 22	3106872894
119	Establecimiento 131	Montajes de Ingeniería de Colombia	MONTAJES DE INGENIERIA DE COLOMBIA	MONTAJES DE INGENIERIA DE COLOMBIA	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 132	Weatherford Colombia Limited			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				CR 68 A 24 B 10	7429797
120	Establecimiento 133	Frutería Frutideltas	FERNEY PIÑEROS	FERNEY PIÑEROS	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 134	Tienda Valery			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				K 5 N 9-19	3112326929
121	Establecimiento 135	Directv Colombia Ltda	DIRECTV COLOMBIA LTDA	DIRECTV COLOMBIA LTDA	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 136	La Gota Fria			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				K 65 N 9 30 CALI	3309194
122	Establecimiento 137	Cancho de Tejo el Porvenir	DESIDERIO TOVAR ULLOA	DESIDERIO TOVAR ULLOA	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 138	CARI OS. IIII IO TRIANA			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				AV 7 NORTE 28 N 31	4014000
123	Establecimiento 139	Weatherford Colombia Limited	WEATHERFORD COLOMBIA LIMITED	WEATHERFORD COLOMBIA LIMITED	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 140	Weatherford Colombia Limited			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				CALLE 99 N 10 19 PISO 3	3138871387
124	Establecimiento 141	BARRIO LA AMARILLAL	GUSTAVO SALINAS	GUSTAVO SALINAS	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 142	Tienda Valery			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				BARRIO LA AMARILLAL	0
125	Establecimiento 143	AK 45 N 103 60	DIRECTV COLOMBIA LTDA	DIRECTV COLOMBIA LTDA	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 144	BARRIO GAITAN			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				AK 45 N 103 60	5165936
126	Establecimiento 145	VEREDA PASURCHA	DESIDERIO TOVAR ULLOA	DESIDERIO TOVAR ULLOA	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 146	CARI OS. IIII IO TRIANA			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				VEREDA PASURCHA	0
127	Establecimiento 147	BARRIO FI AMARILLAL	CARI OS. IIII IO TRIANA	CARI OS. IIII IO TRIANA	Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Establecimiento 148	BARRIO FI AMARILLAL			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
	Cédula de Ciudadanía 5316503				BARRIO FI AMARILLAL	0

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
121	NIT	79331169	WILLIAM CIFUENTES	WILLIAM CIFUENTES	K 4 N 8-31	3112083482
	Establecimiento 123	William Comunicaciones			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
122	Cédula de Ciudadanía 79612131		RICARDO BELTRAN	RICARDO BELTRAN	K 3 N 7-54	3126809907
	Establecimiento 124	Autoservicio Merca Todo			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
123	Cédula de Ciudadanía 79650532		HOMERO BALLEEN	HOMERO BALLEEN	CALLE 7 N 3 05	3123793179
	Establecimiento 125	Noriega Barber Shop			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
124	Cédula de Ciudadanía 79740103		PARRADO AGUDELO GLAIDER ALEXANDER	GLAIDER ALEXANDER PARRADO	CL 22 D 87 C 61 CS 23	6636765
	Establecimiento 126	Glaider Alexander Parrado Agudelo			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
125	Cédula de Ciudadanía 79827155		EDILBERTO MOSCOSO	EDILBERTO MOSCOSO	K 3 N 5 22	3106872894
	Establecimiento 127	Moscoso asociado			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
126	NIT	800153993	COMUNICACIÓN CELULAR S.A COMCEL S.A	HILDA MARIA PARDO HASCHE	CR 68 A 24 B 10	7429797
	Establecimiento 128	Comcel S.A			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
127	NIT	800162035	EPS SERVISALUD	EPS SERVISALUD	K 5 N 9-19	3112326929
	Establecimiento 129	Eps Servisalud			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
128	NIT	800166199	DELTEC S.A	DELTEC S.A	K 65 N 9 30 CALI	3309194
	Establecimiento 130	Deltec s.a			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
129	NIT	800172544	MONTAJES DE INGENIERIA DE COLOMBIA	MONTAJES DE INGENIERIA DE COLOMBIA	AV 7 NORTE 28 N 31	4014000
	Establecimiento 131	Montajes de Ingeniería de Colombia			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
130	NIT	800230209	WEATHERFORD COLOMBIA LIMITED	WEATHERFORD COLOMBIA LIMITED	CALLE 99 N 10 19 PISO 3	3138871387
	Establecimiento 132	Weatherford Colombia Limited			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
131	Cédula de Ciudadanía 80202571		FERNEY PIÑEROS	FERNEY PIÑEROS	K 3 N 9-28	3114438298
	Establecimiento 133	Frutería Frutideltas			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
132	Cédula de Ciudadanía 80382022		GUSTAVO SALINAS	GUSTAVO SALINAS	BARRIO LA AMARILLAL	0
	Establecimiento 134	Tienda Valery			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
133	NIT	805006014	DIRECTV COLOMBIA LTDA	DIRECTV COLOMBIA LTDA	AK 45 N 103 60	5165936
	Establecimiento 135	Directv Colombia Ltda			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
134	Cédula de Ciudadanía 80559102		ENRIQUE ACUÑA	ENRIQUE ACUÑA	BARRIO GAITAN	3133036950
	Establecimiento 136	La Gota Fria			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
135	Cédula de Ciudadanía 80559307		DESIDERIO TOVAR ULLOA	DESIDERIO TOVAR ULLOA	VEREDA PASURCHA	0
	Establecimiento 137	Cancho de Tejo el Porvenir			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
136	Cédula de Ciudadanía 80559805		CARI OS. IIII IO TRIANA	CARI OS. IIII IO TRIANA	BARRIO FI AMARILLAL	0
	Establecimiento 148	BARRIO FI AMARILLAL			Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
		Establecimiento 138	Cancha de tejo donde Mary		Fecha inscripción: 10/10/2018	Fecha inicio Act: 10/10/2018
137	Cédula de Ciudadanía	80560254	BARBER SHOP	EDIXON VEGA PEREIRA	CALLE 9 N 4 25	
		Establecimiento 139	Barber Shop		Fecha inscripción: 03/12/2018	Fecha inicio Act: 16/11/2018
138	Cédula de Ciudadanía	80579327	MILTON TOVAR VEGA	MILTON TOVAR VEGA	INSPECCION GUADUALITO	
		Establecimiento 140	La Fortaleza		Fecha inscripción: 19/11/2018	Fecha inicio Act: 10/01/2017
139	Cédula de Ciudadanía	80770600	AQUILEO ALBEIRO MARTINEZ	AQUILEO ALBEIRO MARTINEZ	BARRIO LAS OCHENTA	
		Establecimiento 141	Restaurante Bar el Buen Sazon		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
		Establecimiento 142	La canasota Campesina		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
140	NIT	830037248	CODENSA S.A ESP	DAVID FELIPE ACOSTA CORREA	BOGOTÁ	2190330
		Establecimiento 143	Codensa S.A ESP		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
141	NIT	830064657	INGENIERIA STRYCON SAS	INGENIERIA STRYCON SAS	CARRERA 7 KM 17 ARRAYANES	3008487597
		Establecimiento 144	Ingeniero STRYCON SAS		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
142	NIT	830087219	PROFESIONALES CONTABLES EN ASESORIA EMPRESARIAL Y DE INGENIE	PROFESIONALES CONTABLES EN ASESORIA EMPRESARIAL Y DE INGENIE	CL 120 45 A 32	6128239
		Establecimiento 145	Prosem SAS		Fecha inscripción: 03/04/2019	Fecha inicio Act: 03/04/2019
143	NIT	830090449	CODECAFE	CODECAFE	CALLE 10 N 3-48	3203678796
		Establecimiento 146	Cooperativo-Supermercado		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
144	NIT	830095262	QMAX SOLUTIONS COLOMBIA	DANIEL SARMIENTO MAZUERA	CL 100 8 A 49 TR B OF 10-18	3204900485
		Establecimiento 147	Qmax Solutions Colombia		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
145	NIT	830114921	COLOMBIA MOVIL S.A E.S.P	COLOMBIA MOVIL S.A E.S.P	AV CALLE 26 N 92 32 MODULO G1	4435000
		Establecimiento 148	Colombia Movil S.A E.S.P		Fecha inscripción: 28/12/2017	Fecha inicio Act: 01/01/2018
146	NIT	830131993	EFFECTIVO LTDA	EDILMA VEGA AGUIRRE	CALLE 96 N 12 55	6341900
		Establecimiento 149	Efectivo Ltda		Fecha inscripción: 15/01/2019	Fecha inicio Act: 03/01/2013
147	NIT	830502609	CORPORACION INTEGRAL DE APOYO COMUNITARIO		CL 6 20 217	3115965042
		Establecimiento 150	Corporación Integral de Apoyo Comunitario		Fecha inscripción: 09/05/2019	Fecha inicio Act:
148	NIT	830503201	PROFESIONALES ASOCIADOS PROYECTAR	PROFESIONALES ASOCIADOS PROYECTAR	CALLE 3 N 4 05 FOSCA	2638965
		Establecimiento 151	Profesionales Asociados Proyectar		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
149	Cédula de Ciudadanía	832000760	EPS ECOOPSOS	EPS ECOOPSOS	K 5 N 10-55	8546075
		Establecimiento 152	EPS Ecoopsos		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
150	NIT	860004766	FLOTA RIONEGRO	FLOTA RIONEGRO	DG 23 N 69 60 OF 701	2957918
		Establecimiento 153	Flota Rionegro		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
151	NIT	860006151	EXPRESO GOMEZ VILLA	EXPRESO GOMEZ VILLA	DG 23 N 69 60 OF 701	2957918
		Establecimiento 154	Expreso Gomez Villa		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
152	NIT	860008018	ESTUDIOS TECNICOS SAS	ESTUDIOS TECNICOS SAS	CARRERA 100 N 25C 11 BODEGA3	6069292
		Establecimiento 155	Estudios Tecnicos SAS		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
153	NIT	860058070	CONSTRUCTORA COLPATRIA S.A.S	CLAUDIA LILIANA RODRIGUEZ CASTILLO	CARRERA 54A 127A 45	6439080
		Establecimiento 156	constructora colpatría		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
154	NIT	860512330	SERVIENTREGA S.A	LILIANA DE LA ROCHE GARCIA	CL 9 3 55	7700410
		Establecimiento 157	Servientrega S.A		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
155	NIT	890312749	SEGURIDAD ATLAS	SEGURIDAD ATLAS	K 1 B N 31 41 CALI	3923000
		Establecimiento 158	Seguridad Atlas		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
156	NIT	899999115	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP	DIANA JANETH BARON QUIROGA	CARRERA 8 N 20 56	2422720
		Establecimiento 159	ETB SA ESP		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
157	NIT	900131238	ECOARIN SAS	OLIVERIO NIÑO SAAVEDREA	CL 9 111 C 24	3118741922
		Establecimiento 160	Ecoarin SAS		Fecha inscripción: 01/10/2019	Fecha inicio Act:
158	NIT	900162600	NACIONAL DE SERVICIOS EXEQUIALES PACHO SAS	JUAN FRANCISCO BORBON GARCIA	CL 9 17 44 BRR NARIÑO	3132921620
		Establecimiento 161	Nacional de Servicios Exequiales Pacho SAS		Fecha inscripción: 10/06/2019	Fecha inicio Act:
159	NIT	900256736	FIA PATRIMONIO AUTONOMO FIA	PATRIMONIO AUTONOMO FIA	CALLE 31 N 6 87 PISO 3	2320466
		Establecimiento 162	Patrimonio Autonomo FIA		Fecha inscripción: 01/01/2015	Fecha inicio Act: 02/01/2015
160	NIT	900387076	FRANCISCO JOSE IGLESIAS SERRANO	FRANCISCO JOSE IGLESIAS SERRANO	CALLE 104 N 18A 52 PISO 2 TORRE 2	7457505
		Establecimiento 163	Informatica el Corte Ingles S.A Sucursal Colombia		Fecha inscripción: 05/02/2019	Fecha inicio Act: 01/01/2018
161	NIT	900405358	CONSULCIVIL	CONSULCIVIL	CALLE 49 N 67 08	4486106
		Establecimiento 164	Consulcivil		Fecha inscripción:	Fecha inicio Act:
162	NIT	900457160	SIMPLE COMUNICACIONES SAS	DIEGO FERNANDO ALDANA RIAÑO	CR 39 18 03 BRR VILLA MARIA	3228515642
		Establecimiento 165	Simple Comunicaciones SAS		Fecha inscripción: 29/08/2019	Fecha inicio Act:
163	NIT	900476053	QUANTA SERVICES COLOMBIA S.A.S	QUANTA SERVICES COLOMBIA S.A.S	AK 48 114 44 OF 501	6022998

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
		Establecimiento 166	Quanta Services Colombia S.A.S			
164	NIT	900522263	YAVEGAS S.A ESP	YAVEGAS S.A ESP	CALLE 74A N 22 31 OFI 305	
		Establecimiento 167	Yavegas S.A ESP			
					Fecha Inscripción: 20/05/2019	Fecha Inicio Act: 01/01/2015
165	NIT	900530508	UNIMASIVOS CUNDINAMARCA SAS	CESAR ANDRES SIERRA LOPEZ	MZ A BG 11 KM 35 VIA FUNZA SIBERIA	3204777763
		Establecimiento 168	Unimasivos Cundinamarca SAS			
					Fecha Inscripción: 23/04/2019	Fecha Inicio Act: 01/01/2015
166	NIT	900548102	AZTECA COMUNICACIONES COLOMBIA SAS	AZTECA COMUNICACIONES COLOMBIA SAS	CARRERA 9A N 99 02 PISO 10 OFI 1001	4894555
		Establecimiento 169	Azteca Comunicaciones Colombia SAS			
					Fecha Inscripción: 19/12/2018	Fecha Inicio Act: 03/01/2014
167	NIT	900699680	AUTOCETT RIONEGRO SAS	JUAN CASTAÑEDA LOPEZ	CR 17 6 61 PACHO CUNDINAMARCA	3112043461
		Establecimiento 170	Autocett Rionegro SAS			
					Fecha Inscripción: 22/10/2019	Fecha Inicio Act: 03/01/2014
168	NIT	900785185	ASOCIACION DE COMERCIALIZACIÓN COMPRA	ASOCIACION DE COMERCIALIZACIÓN COMPRA Y VENTA DE CACAO E INSUMOS AGROPECUARIOS	DG 14 N 15 12	3202219415
		Establecimiento 171	Compraventa de Cacao			
					Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
169	NIT	900822799	CONSORCIO PLAZA YACOPI 2018	CONSORCIO PLAZA YACOPI 2018	CR 87 C 22 D CS 83	4586235
		Establecimiento 172	Consortio Plaza Yacopi 2018			
					Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
170	NIT	900881413	LIDA BONILLA	LIDA BONILLA	K 3 N 10-05	3125270296
		Establecimiento 173	Yacoxtur SAS			
					Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
171	NIT	900889303	TAPS QUIMICA SAS	TAPS QUIMICA SAS	CL 8 A 36 45	3208496113
		Establecimiento 174	TAPS QUIMICA SAS			
					Fecha Inscripción: 03/04/2017	Fecha Inicio Act: 03/04/2017
172	NIT	900971687	HUGES DE COLOMBIA SAS	HILDA ROSA CERVANTES SILVERA	CL 70 A 4 41	3462011
		Establecimiento 175	Hughes de Colombia SAS			
					Fecha Inscripción: 30/04/2019	Fecha Inicio Act: 01/01/2020
173	NIT	900986313	CONSORCIO CCI	CONSORCIO CCI	CR 19 B 84 87 OF 705 ED OVER	7459982
		Establecimiento 176	Consortio CCI			
					Fecha Inscripción: 10/10/2018	Fecha Inicio Act: 10/10/2018
174	NIT	900998195	G&N CONSTRUCCIONES SAS	G&N CONSTRUCCIONES SAS	CR 87 C 22 81 CS 83	6636765
		Establecimiento 177	G&N Construcciones SAS			
					Fecha Inscripción: 28/05/2019	Fecha Inicio Act:
175	NIT	901007203	RAPIOBRAS ES INGENIERIA SAS	RAPIOBRAS	CALLE 48 F BIS SUR N 9 58	3228834874
		Establecimiento 178	Rapiobras ES Ingenieria SAS			
					Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:
176	NIT	901087495	CONSORCIO VIAS YACOPI 2017	CONSORCIO VIAS YACOPI 2017	CR 87 C NO 22 81 CA83	6636765
		Establecimiento 179	Consortio vias Yacopi 2017			
					Fecha Inscripción:	Fecha Inicio Act:

**LISTADO DE CONTRIBUYENTES  
Y SUS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS CON ESTADO ACTIVO**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Razón Social	Nombre Representante	Dirección	Teléfono
177	NIT	901142808	CONSORCIO PLANES MAESTROS 028	JUAN GUILLERMO AREVALO MEJIA	CL 82 19 A 34	7470047 EXT 1206
		Establecimiento 180	Consortio Planes Maestros 028			
					Fecha Inscripción: 27/12/2019	Fecha Inicio Act:
178	NIT	901144122	CONSORCIO PISOS YACOPI	JAIME ANDRES SILVA MATAMOROS	CL 22 D 87 C 61 CS 23	6636765
		Establecimiento 181	Consortio Pisos Yacopi			
					Fecha Inscripción: 28/05/2019	Fecha Inicio Act:
179	NIT	901187107	CONSORCIO ACUEDUCTOS LA AZUCENA	GLAIDER ALEXANDER PARRADO	CL 22 D 87 C 61 CS 23	6636765
		Establecimiento 182	Consortio Acueductos la Azucena			
					Fecha Inscripción: 28/05/2019	Fecha Inicio Act:
180	NIT	901268710	CONSORCIO ESPERANZA	EDGAR HERNAN GUEVARA MARTINEZ	CR 28 BIS 49 A 13 PS 2	3138316040
		Establecimiento 183	Consortio Esperanza			
					Fecha Inscripción: 22/10/2019	Fecha Inicio Act: