

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 7

16.

FECHA	viernes, 2 de diciembre de 2022
--------------	---------------------------------

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 BIBLIOTECA
 Ciudad

UNIDAD REGIONAL	Seccional Girardot
TIPO DE DOCUMENTO	Trabajo De Grado
FACULTAD	Ciencias Administrativas Económicas y Contables
NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO	Pregrado
PROGRAMA ACADÉMICO	Administración de Empresas

El Autor(Es):

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
Urrego Espinosa	Diana Alejandra	1070625502

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 2 de 7

TÍTULO DEL DOCUMENTO

Apoyo administrativo para la gestión en la oficina
Dialogando con el Mundo en la Universidad de Cundinamarca en el IPA 2021 - desarrollo profesional por medio del acompañamiento asistencial y de ejecución en el proceso de ciencia, tecnología e innovación del Programa Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot, enfocado al proyecto "BIO 2018-63386"

SUBTÍTULO

(Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

EXCLUSIVO PARA PUBLICACIÓN DESDE LA DIRECCIÓN INVESTIGACIÓN

INDICADORES	NÚMERO
ISBN	
ISSN	
ISMN	

AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO

30/11/2022

NÚMERO DE PÁGINAS

58

DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar 6 descriptores o palabras claves)

ESPAÑOL	INGLÉS
1. Dialogando	Dialogue
2. Internacionalización	Internationalization
3. Docentes	Teachers
4. Investigación	Research
5. Ciencia	Science
6. Tecnología	Technology

FUENTES (Todas las fuentes de su trabajo, en orden alfabético)

Universidad de Cundinamarca. (2012). *Dirección de Investigación*. Obtenido de <https://www.ucundinamarca.edu.co/investigacion/index.php/la-universidad/mision-vision>

Universidad de Cundinamarca. (14 de agosto de 2019). *Plan Rectoral 2019-2023*. Obtenido de <https://www.ucundinamarca.edu.co/documents/planeacion/plan-rectoral-AMB-2019-2023.PDF>

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 3 de 7

Universidad de Cundinamarca. (5 de Julio de 2019). *Política de Ciencias, Tecnología e Innovación*. Obtenido de <https://www.ucundinamarca.edu.co/investigacion/index.php/la-universidad/politicas-de-investigacion>

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS

(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

En el Plan Rectoral 2019-2023 (Universidad de Cundinamarca, 2019) "Generación siglo XXI", establece como frente estratégico N° 5 "EL DIALOGO TRANSFRONTERIZO". Allí, las acciones previstas, que dan orientación a la presente política, recogen principios para la universidad que soñamos. Esta política institucional está orientada a la estructuración, definición, diseño y caracterización del sistema de internacionalización y a la creación de la oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad de Cundinamarca. La oficina está creciendo considerablemente, el apoyo de personas con habilidades (gestión, organización, trabajo bajo presión, relaciones interpersonales) y conocimientos administrativos resultan ser de gran apoyo para el alcance de las metas establecidas dentro de las políticas internas de la oficina Dialogando con el Mundo de la Universidad de Cundinamarca.

In the Rectoral Plan 2019-2023 (Universidad de Cundinamarca, 2019) "XXI Century Generation", establishes as strategic front No. 5 "THE CROSS-BORDER DIALOGUE". There, the planned actions, which give orientation to this policy, include principles for the university we dream of. This institutional policy is oriented towards the structuring, definition, design and characterization of the internationalization system and the creation of the International Relations Office of the University of Cundinamarca. The office is growing considerably, the support of people with skills (management, organization, work under pressure, interpersonal relationships) and administrative knowledge prove to be of great support for the achievement of the goals established within the internal policies of the office Dialogue with the World of the University of Cundinamarca.

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 4 de 7

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son: Marque con una "X":

AUTORIZO (AUTORIZAMOS)	SI	NO
1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	X	
2. La comunicación pública, masiva por cualquier procedimiento o medio físico, electrónico y digital.	X	
3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	X	
4. La inclusión en el Repositorio Institucional.	X	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva,

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 5 de 7

eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado.

SI ___ NO x__.

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos) en carta adjunta, expedida por la entidad respectiva, la cual informa sobre tal situación, lo anterior con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 6 de 7

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el "Manual del Repositorio Institucional AAAM003"

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 7 de 7

Nota:

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. Nombre completo del proyecto.pdf)	Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)
1. Apoyo administrativo para la gestión en la oficina Dialogando con el Mundo en la Universidad de Cundinamarca en el IPA 2021 - desarrollo profesional por medio del acompañamiento asistencial y de ejecución en el proceso de ciencia, tecnología e innovación del Programa Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot, enfocado al proyecto "BIO 2018-63386".pdf	Texto
2.	
3.	
4.	

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	FIRMA (autógrafa)
Urrego Espinosa Diana Alejandra	

21.1-51-20.



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

INFORME FINAL DE PASANTIAS

**APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN EN LA OFICINA
DIALOGANDO CON EL MUNDO EN LA UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA EN EL IPA 2021 - DESARROLLO PROFESIONAL POR
MEDIO DEL ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL Y DE EJECUCIÓN EN EL
PROCESO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL PROGRAMA
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, ENFOCADO AL PROYECTO
"BIO 2018-63386"**

**Estudiante
Diana Alejandra Urrego Espinosa
Código
310216182**

**Universidad de Cundinamarca
Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
Programa Administración de Empresas
Girardot
2022**



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

INFORME FINAL DE PASANTIAS

**APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN EN LA OFICINA
DIALOGANDO CON EL MUNDO EN LA UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA EN EL IPA 2021 - DESARROLLO PROFESIONAL POR
MEDIO DEL ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL Y DE EJECUCIÓN EN EL
PROCESO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL PROGRAMA
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, ENFOCADO AL PROYECTO
"BIO 2018-63386"**

**Estudiante
Diana Alejandra Urrego Espinosa**

**FABIÁN LIBARDO LEAL ORJUELA
Jefe de la Oficina Dialogando con el Mundo**

**DARÍO BENAVIDES PAVA
líder CTI**

**Universidad de Cundinamarca
Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
Programa Administración de Empresas
Girardot
2022**



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

INFORME FINAL DE PASANTIAS

Nota de aceptación

Firma del jurado

Firma del jurado



TABLA DE CONTENIDO

1.	JUSTIFICACIÓN.....	9
2.	APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN EN LA OFICINA DIALOGANDO CON EL MUNDO EN LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, EN EL PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2021	11
2.1.	OBJETIVOS.....	11
2.1.1.	Objetivo General.....	11
2.1.2.	Objetivos Específicos	11
2.2.	ACTIVIDADES REALIZADAS POR OBJETIVO.....	12
2.2.1.	Objetivo N° 1	12
2.3.1.	Objetivo N° 2	17
2.4.1.	Objetivo N° 3	24
3.	DESARROLLO PROFESIONAL POR MEDIO DEL ACOMPañAMIENTO ASISTENCIAL Y DE EJECUCIÓN EN EL PROCESO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, ENFOCADO AL PROYECTO "BIO 2018-63386"	31
3.1.	OBJETIVOS.....	31
3.1.1.	Objetivo General.....	31
3.1.2.	Objetivos Específicos	31
3.2.	ACTIVIDADES REALIZADAS	32
4.	TIEMPO INVERTIDO POR OBJETIVOS PARA CUMPLIR OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTÍA: APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN EN LA OFICINA DIALOGANDO CON EL MUNDO EN LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, EN EL PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2021	37



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

5. TIEMPO INVERTIDO POR ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBJETIVO DE LA PASANTÍA: APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN EN LA OFICINA DIALOGANDO CON EL MUNDO EN LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, EN EL PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2021	39
6. TIEMPO INVERTIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTÍA: DESARROLLO PROFESIONAL POR MEDIO DEL ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL Y DE EJECUCIÓN EN EL PROCESO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, ENFOCADO AL PROYECTO "BIO 2018-63386"	45
7. TIEMPO INVERTIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA PASANTÍA: DESARROLLO PROFESIONAL POR MEDIO DEL ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL Y DE EJECUCIÓN EN EL PROCESO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, ENFOCADO AL PROYECTO "BIO 2018-63386"	47
8. RECURSOS	50
9. PRESUPUESTO INICIAL	51
10. CRONOGRAMA INICIAL.....	52
11. REFERENCIAS	53



ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Carpetas correspondientes a documentación de estudiantes de movilidad académica.....	13
Ilustración 2. Información y contactos de embajadas internacionales.....	14
Ilustración 3. Documentos y certificados clubes trabajados con Universidad Federal de Roraima.....	14
Ilustración 4. Certificaciones correspondientes a Clubes trabajados con la Universidad Federal de Roraima.....	15
Ilustración 5. Certificaciones de los clubes trabajados con la Universidad Federal de Roraima.....	15
Ilustración 6. Carpetas correspondientes a los programas académicos del primer periodo académico de las Aulas Espejo 2021.....	16
Ilustración 7. Cuadro de control de seguimiento a convenios de internacionalización del primer periodo académico 2021.	16
Ilustración 8. Información sobre transferencia de datos personales.....	17
Ilustración 9. Documentación y evidencias de eventos.	18
Ilustración 10. Certificados correspondientes al evento FORO "Experiencias Significativas en la Contaduría de Latinoamérica"	19
Ilustración 11. Formato de Pluriverso modificado.....	19
Ilustración 12. Sistema Institucional de solicitud para requerir la publicidad.	20
Ilustración 13. Carpetas de Aulas Espejo realizadas en el primer periodo académico 2021.	20
Ilustración 14. Poster para la publicidad del Aula Espejo "Sistemas de Vigilancia Epidemiológica en Colombia y Perú"	21
Ilustración 15. Poster para la publicidad del Aula Espejo "Microbiología Agrícola y Producción de Inoculantes Biológicos".....	21
Ilustración 16. Documentos para certificar el Aula Espejo denominada "ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA Y CORRELACIONAL" del Programa de Psicología.	22
Ilustración 17. Realización de poster para publicadas del Aula Espejo "Interés Compuesto".....	22
Ilustración 18. Revisión de certificados del Aula Espejo denominada "ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA Y CORRELACIONAL" del Programa de Psicología, por parte de movilidad académica.....	23
Ilustración 19. Certificados del Aula Espejo denominada "ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA Y CORRELACIONAL" del Programa de Psicología.	23



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

Ilustración 20. Certificados del Aula Espejo denominada “SEGURIDAD EN EL PACIENTE EN EL CUIDADO DE ENFERMERÍA” del Programa de Enfermería. .	24
Ilustración 21. Correo dirigido al Instituto de Cultura Brasil Colombia “IBRACO”..	25
Ilustración 22. Control y seguimiento a video de Aulas Espejo relacionados con las facultades de: Educación, Enfermería, Ingeniería Agropecuaria, Ciencias Administrativas y Deportes.....	26
Ilustración 23. Oficios para las Embajadas internacionales.	26
Ilustración 24. Cooperación en el diagnóstico de Dialogando con el Mundo realizado por acreditación y autoevaluación por medio del análisis de la matriz de las 7´s..	27
Ilustración 25. Cooperación en el diagnóstico de Dialogando con el Mundo realizado por acreditación y autoevaluación por medio del análisis de la matriz PESTEL. ..	27
Ilustración 26. Cuadro de control de convenios de cooperación con Embajadas de Latinoamérica.....	28
Ilustración 27. Videos relacionados con Aulas Espejo con las facultades de: Educación, Enfermería, Ing. Agropecuaria, Ciencias Administrativas y Deportes.	28
Ilustración 28. Correos enviados a las cancillerías de las Embajadas de: ECUADOR, REPUBLICA DOMINICANA, BOLIVIA, BRASIL, CHILE, EL SALVADOR, JAMAICA, PANAMÁ, SAN JUAN DE PUERTO RICO, URUGUAY, PARAGUAY, COSTA RICA y CUBA.....	29
Ilustración 29. Certificados Club de Lengua Portuguesa Básico.	29
Ilustración 30. Certificados del Club de Literatura Brasileira.	30
Ilustración 31. Formato de Estudio Socio Económico de los senderos en potencia del Biocomercio.....	33
Ilustración 32. Búsqueda de información para llevar a cabo la recolección de información para el proyecto BIO 2018-63386 y la pagina huella Panche.	33
Ilustración 33. . Biocomercio TIERRA DE FUEGO lugar del sendero de YULO. ..	34
Ilustración 34. Formatos de recolección de información y conocimiento de Biocomercio en el sendero del ARBOLITO para la página huella Panche, de la actividad comercial pecuaria/avícola/comercial.....	34
Ilustración 35. Formatos de recolección de información y conocimiento de Biocomercio en el sendero del ARBOLITO para la página huella Panche, de la actividad comercial MINIMARKET.	35
Ilustración 36. TIENDA DOÑA FLOR de la vereda agua blanca vía el sendero el Arbolito/Girardot-Cundinamarca.....	35



INFORME FINAL DE PASANTIAS

Ilustración 37. Formatos de recolección de información y conocimiento de Biocomercio en el sendero del ARBOLITO para la página huella Panche, de la actividad comercial SURTIMARKET PLUS..... 36
Ilustración 38. URTIMARKET PLUS de la vereda agua blanca vía el sendero el Arbolito/Girardot-Cundinamarca..... 36

GRAFICAS

Grafica 1. Tiempo empleado para el cumplimiento de los objetivos..... 38
Grafica 2. Tiempo empleado para el cumplimiento del objetivo N°1 43
Grafica 3. Tiempo empleado para el cumplimiento del objetivo N° 2. 43
Grafica 4. Tiempo empleado para el cumplimiento del objetivo N° 3. 44
Grafica 5. Tiempo empleado para el cumplimiento de los objetivos..... 46
Grafica 6. Tiempo empleado para el cumplimiento del de las actividades. 49

TABLAS

Tabla 1. Objetivos por Proceso de la pasantía apoyo administrativo para la gestión en la oficina dialogando con el mundo en la Universidad de Cundinamarca, en el primer periodo académico 2021 37
Tabla 2. Actividades por Objetivos de la pasantía apoyo administrativo para la gestión en la oficina dialogando con el mundo en la Universidad de Cundinamarca, en el primer periodo académico 2021. 42
Tabla 3. Objetivos por Proceso de la pasantía Ciencia, Tecnología e Innovación del Programa Administración de empresa de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot, Enfocada al Proyecto "BIO 2018-63386" 45
Tabla 4.Actividades por Objetivos de la pasantía Ciencia, Tecnología e Innovación del Programa Administración de empresa de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot, Enfocada al Proyecto "BIO 2018-63386" 48



1. JUSTIFICACIÓN

En el Plan Rectoral 2019-2023 (Universidad de Cundinamarca, 2019) “Generación siglo XXI”, establece como frente estratégico N° 5 “EL DIALOGO TRANSFRONTERIZO”. Allí, las acciones previstas, que dan orientación a la presente política, recogen principios para la universidad que soñamos. Esta política institucional está orientada a la estructuración, definición, diseño y caracterización del sistema de internacionalización y a la creación de la oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad de Cundinamarca. La oficina está creciendo considerablemente, el apoyo de personas con habilidades (gestión, organización, trabajo bajo presión, relaciones interpersonales) y conocimientos administrativos resultan ser de gran apoyo para el alcance de las metas establecidas dentro de las políticas internas de la oficina Dialogando con el Mundo de la Universidad de Cundinamarca.

En los últimos, años el crecimiento de la oficina de Dialogando con el Mundo de la Universidad de Cundinamarca, ha sido notorio. Mientras en el 2018 se registraron 10 movilidades: 5 estudiantes y 5 docentes. Para el 2020, se han realizado 72 movilidades, ampliándose los convenios con más de 18 universidades extranjeras. Por lo anterior, se hizo necesario el apoyo de una pasante que realice funciones de acompañamiento y apoyo en funciones relacionadas con los procesos de gestión administrativa y académica, para el logro de metas propuestas por la gestión de la Oficina de Internacionalización de la Universidad de Cundinamarca.

Por otro lado, en el artículo 21 de la resolución 064 del 3 de mayo de 2012 “Por la cual se determinan las funciones de cada una de las áreas establecidas en el artículo 1 del Acuerdo No. 008 de 2012,” se establece que una de las funciones de la Dirección de Investigación es: “Impulsar actividades que articulen de manera efectiva las labores de docencia con las de investigación y extensión, asegurando la participación activa de todos los actores involucrados” (Universidad de Cundinamarca, 2012).

En tal sentido, la Política de Ciencia, Tecnología e Innovación en la Universidad de Cundinamarca se constituye en una de las funciones sustantivas, tal como lo declara el Proyecto Institucional PEI, Plan Rectoral vigente, Planes Estratégicos de Desarrollo, Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación, Matriz CISNA, Lineamientos para la acreditación de los programas académicos y



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

el MECI, Desde este campo, la Universidad asume la responsabilidad de fomentar la capacidad crítica, reflexiva y analítica, lo cual contribuye al avance y fortalecimiento científico y tecnológico, orientada con prioridad al mejoramiento cultural y de la calidad de vida de la población y a la participación de los agentes de la comunidad universitaria, en la búsqueda de alternativas de solución a los problemas, así como al progreso social y económico de las comunidades. (Universidad de Cundinamarca, 2019).

Los procesos que desarrolla la universidad son establecidos, y realizados bajo pautas de Formación de la educación superior para contribuir al buen aprendizaje de la comunidad, este proceso representa un crecimiento importante en la parte de "Ciencia, Tecnología e Innovación" permitiendo así mismo demostrar en el desarrollo de estas pasantías los conocimientos aprendidos a lo largo de la carrera, referentes a la investigación, administración, innovación, tecnología y demás habilidades con los que debe contar un administrador de empresas.

Paralelamente al desarrollo de los diferentes procesos de Ciencia, Tecnología e Innovación en la universidad, se generan una serie de tareas de carácter administrativo y organizacional que, por la complejidad de las actividades propias del área, resultan difíciles de atender por parte de los profesionales a cargo, siendo entonces necesario vincular pasantes que asuman la obligación de esas tareas y de esa forma garantizar la productividad de esta área.

En el proceso de esta pasantía se apoyara en el proyecto "Bionegocios de la Región del Alto magdalena y Girardot" el cual busca dar a conocer los diferentes sitios turísticos y de interés con los que cuenta cada municipio y poder diseñar un gran escenario de comercio para los sectores económicos promisorios y apuestas productivas del municipio de Girardot y el alto magdalena, también se liderara los procesos del Diplomado encargado del contenido audio-visual de módulos y el Encuentro de Prestadores de Servicios en Biocomercio del Alto Magdalena.



2. APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN EN LA OFICINA DIALOGANDO CON EL MUNDO EN LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, EN EL PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2021

FECHA DE INICIO DE LA PASANTÍA: 15 – Febrero - 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA: 10– junio - 2021

TOTAL, HORAS: 320 HORAS

2.1. OBJETIVOS

2.1.1. Objetivo General

Apoyar administrativamente la gestión en la Oficina Dialogando con el Mundo Universidad de Cundinamarca, en el primer periodo académico 2021.

2.1.2. Objetivos Específicos

1. Gestionar las evidencias tangibles archivísticas y administración documental correspondiente a las metas de la oficina Dialogando con el Mundo en la Universidad de Cundinamarca en el IPA 2021.
2. Contribuir al diseño, implementación y sistematización de la información correspondiente a la estrategia de internacionalización en casa, denominada: El Pluriverso Transmoderno, donde se compartan conocimientos entre universidades por medio de las TIC.
3. Apoyar el proceso de gestión administrativa y académica que requiera la gestión de la internacionalización de la Universidad de Cundinamarca.



2.2. ACTIVIDADES REALIZADAS POR OBJETIVO

2.2.1. Objetivo N° 1

Gestionar las evidencias tangibles archivísticas y administración documental correspondiente a las metas de la oficina Dialogando con el Mundo en la universidad de Cundinamarca en el IPA 2021.

Actividades

1. Búsqueda y clasificación de documentos de movilidad saliente y entrante de estudiantes, con el fin de facilitar el acceso a la documentación y mejorar procesos y productividad de los funcionarios.
2. Búsqueda de información de embajadas para articulación de convenios de cooperación académica, con el fin de fortalecer las relaciones y comunicaciones entre diferentes instituciones de educación superior, los centros de Ciencia, Tecnología e Innovación y entidades públicas y privadas.
3. Revisión y recepción de documentos para elaborar certificaciones correspondientes a los clubes trabajados bajo el convenio de cooperación académica entre la Universidad Federal de Roraima y la Universidad de Cundinamarca.
4. Realización de certificaciones pendientes por entregar de Aulas Espejo trabajadas durante el periodo 2020-2.
5. Creación de carpetas y organización de formatos, posters del primer periodo académico de las Aulas Espejo 2021, con fin de obtener una disminución en tiempos de búsqueda y carga de información.
6. Control de seguimiento a convenios de internacionalización con las siguientes instituciones internacionales: Universidad de Sonora, Universidad de los Andes, Universidad de Norbert Wiener, Universidad Nacional de Salta, Universidad de Piura, Universidad Nacional de la Loja,



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

Tecnológico Nacional de México, Universidad Autónoma de Tamaulipas, Universidad Nacional de Nordeste, Centro de Estudios Latinoamericanos de Educación Inclusiva (CELEI), Universidad de Concepción de Paraguay, del primer periodo académico 2021, lo cual permite mantener un efectivo avance físico del proyecto indicando la relación del tiempo o estado en el que esté.

7. Búsqueda y sustentación de información a Jefe y Gestora de movilidad de la Oficina Dialogando con el Mundo, sobre transferencia de datos personales (Ley 1581 del 2012), para analizar, entender y tomar decisión de como puede afactar de manera positiva o negativa esta ley a la oficina.

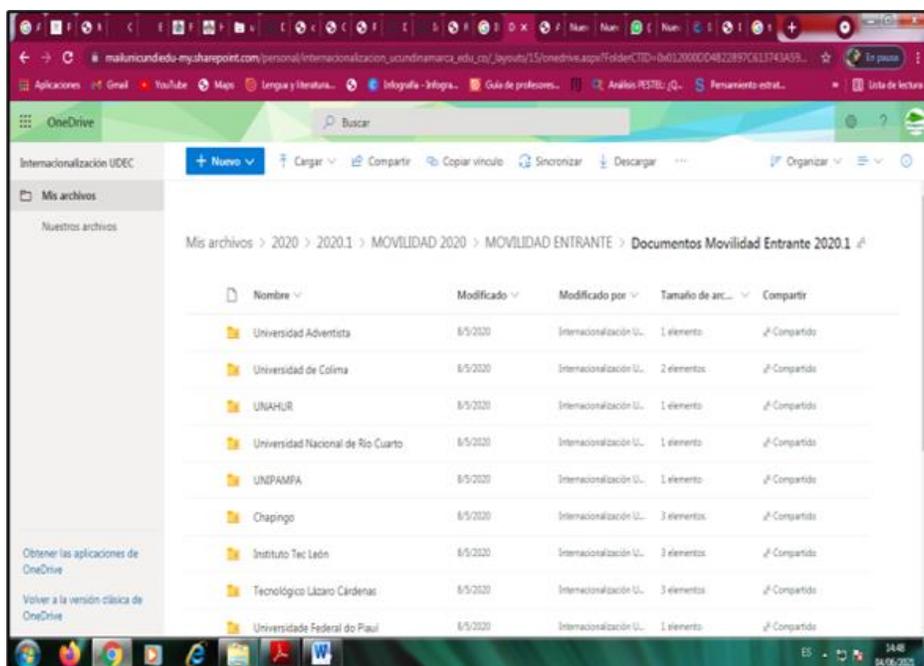


Ilustración 1. Carpetas correspondientes a documentación de estudiantes de movilidad académica.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

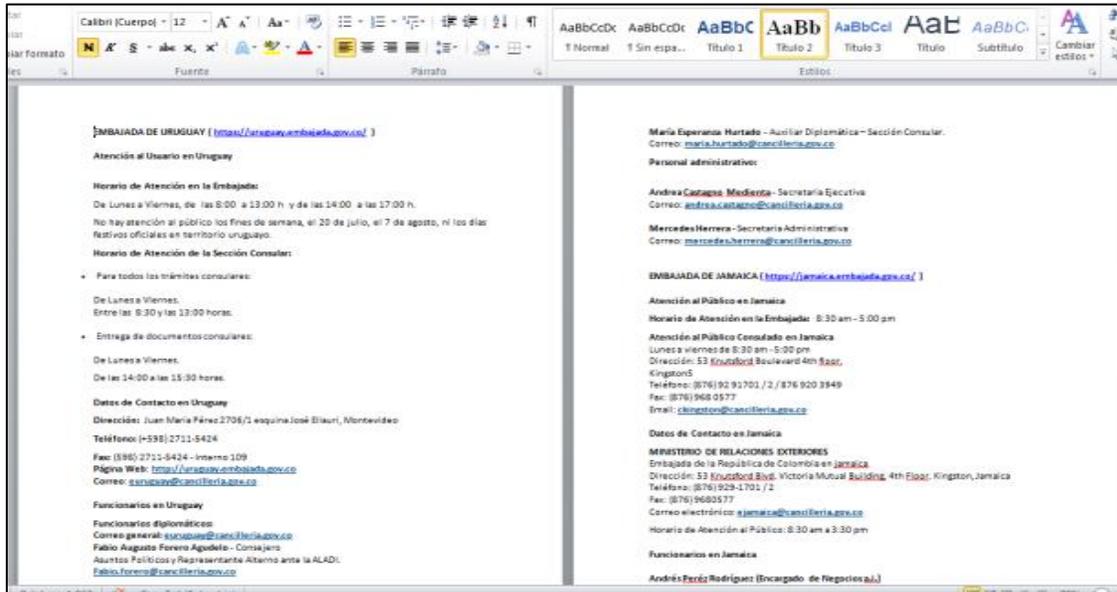


Ilustración 2. Información y contactos de embajadas internacionales.

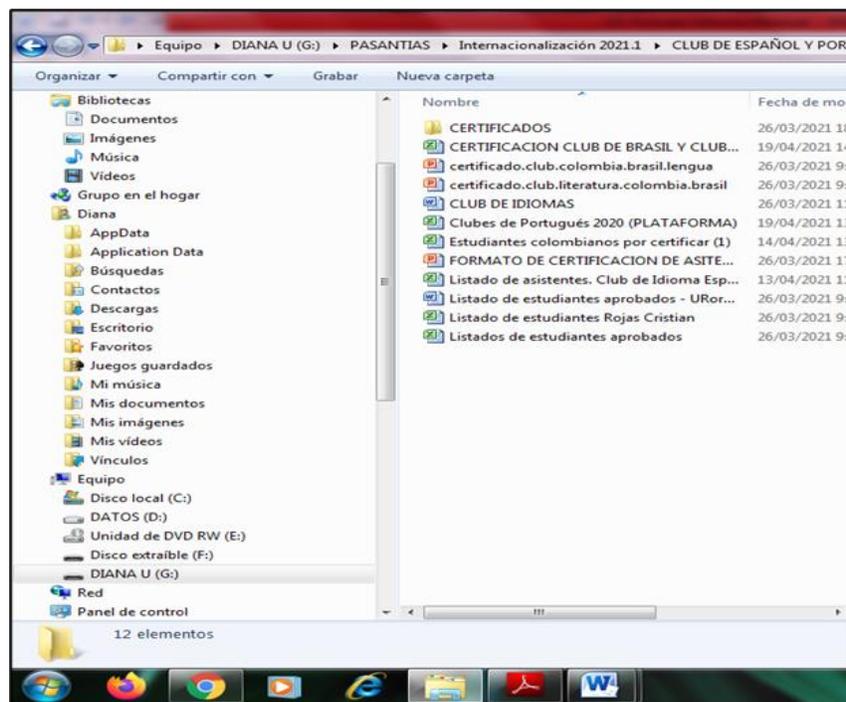


Ilustración 3. Documentos y certificados clubes trabajados con Universidad Federal de Roraima.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

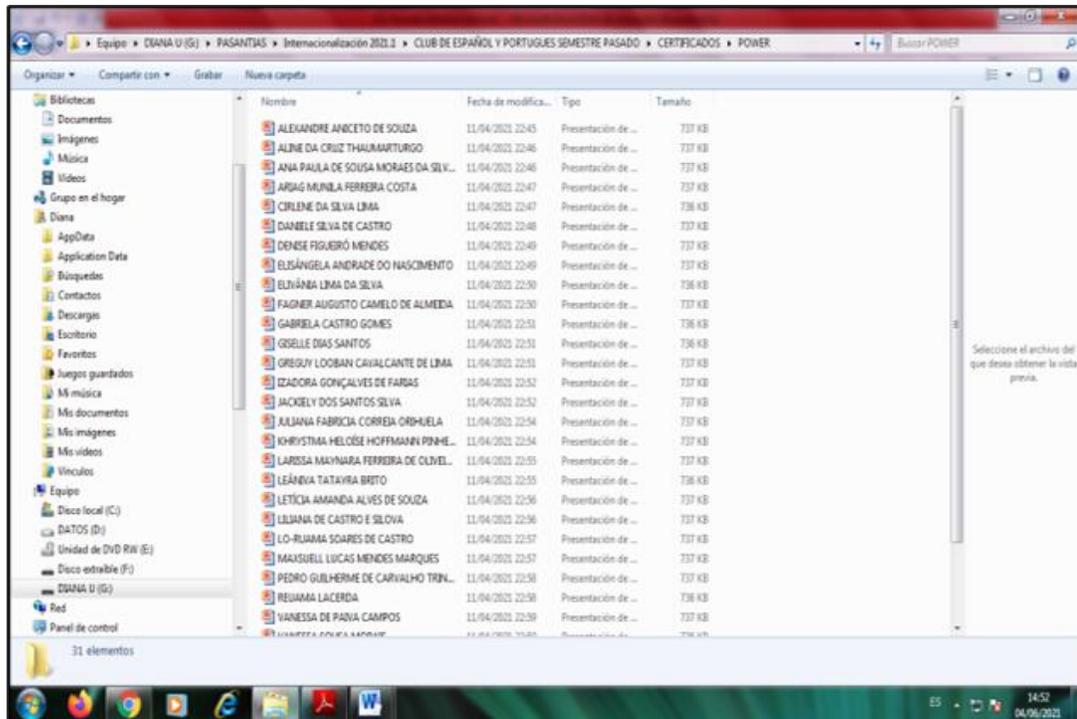


Ilustración 5. Certificaciones de los clubes trabajados con la Universidad Federal de Roraima.



Ilustración 4. Certificaciones correspondientes a Clubes trabajados con la Universidad Federal de Roraima.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

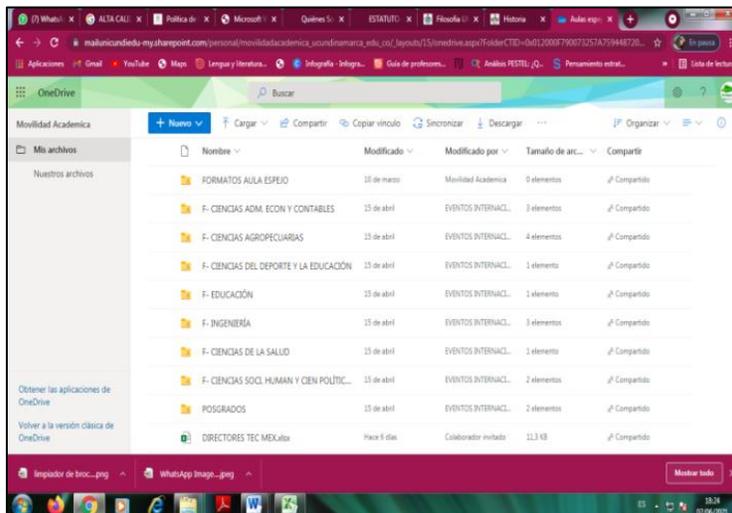


Ilustración 6. Carpetas correspondientes a los programas académicos del primer periodo académico de las Aulas Espejo 2021.

	P	Q	R	S	T
1	Jurídica - Monica Hillarion	Entrega de Firma Vicerectoría	Entrega para Firma U Internacionom	Publicación en Webmaster	Observaciones
31					
32					
33					
34	Friday, May 19, 2021	Tuesday, May 18, 2021	Wednesday, June 2, 2021		03 de junio llega de jurídica firmado
35	Friday, April 23, 2021	Friday, July 2, 2021	Monday, August 2, 2021		02 de agosto se pasó a la universidad de los andes
36	Friday, February 4, 2021	Wednesday, March 17, 2021	Thursday, March 18, 2021	Wednesday, April 14, 2021	PUBLICADO
37	Friday, May 6, 2021	Monday, April 19, 2021			Revisión de jurídica el viernes 14 Mayo con los ajustes de Nilsa
38	Friday, February 24, 2021	Thursday, March 11, 2021	Thursday, April 22, 2021	Friday, June 4, 2021	PUBLICADO
39	Friday, February 24, 2021	Thursday, March 11, 2021	Thursday, April 22, 2021	Friday, June 4, 2021	PUBLICADO
40	Friday, February 23, 2021	Thursday, April 15, 2021	Tuesday, April 27, 2021		Se envía correo el 14 de Mayo, esta en México
41	Friday, February 23, 2021	Thursday, April 15, 2021	Tuesday, April 27, 2021		Se envía correo el 14 de Mayo, esta en México
42	Friday, February 4, 2021	Wednesday, February 10, 2021	Thursday, February 11, 2021	Wednesday, April 14, 2021	PUBLICADO
43	Friday, May 28, 2021	Tuesday, June 25, 2021	Monday, July 26, 2021	Tuesday, July 27, 2021	PUBLICADO
44	Friday, February 22, 2021	Friday, March 19, 2021	Monday, April 19, 2021		Llega de Argentina el martes 18 o el miércoles 19 de Mayo
45	Friday, March 3, 2021	Wednesday, June 2, 2021	Friday, May 21, 2021	Friday, June 4, 2021	Se encuentra aun en la Rectoría de Argentina
46					PUBLICADO
47					PUBLICADO
48					PUBLICADO
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					

Ilustración 7. Cuadro de control de seguimiento a convenios de internacionalización del primer periodo académico 2021.

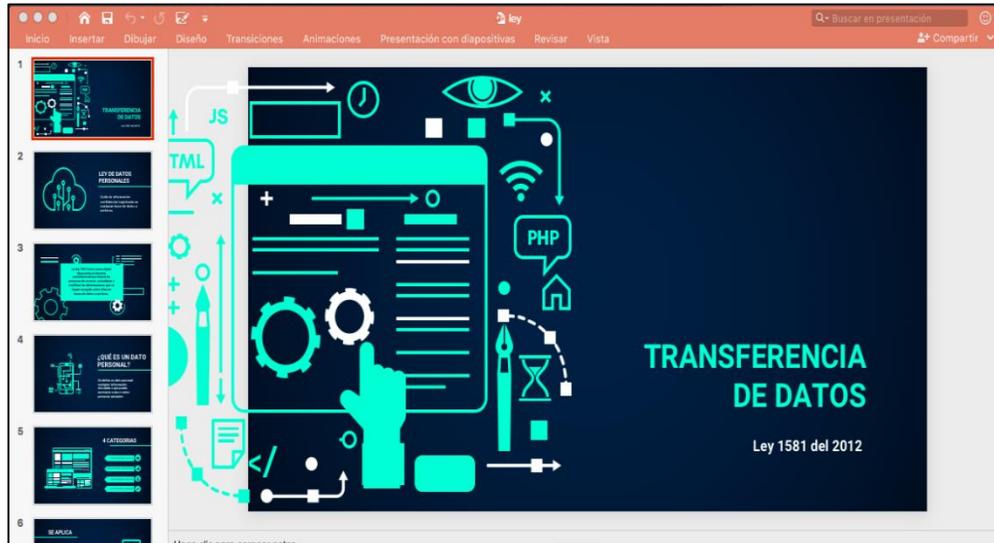


Ilustración 8. Información sobre transferencia de datos personales

2.3.1. Objetivo N° 2

Contribuir al diseño, implementación y sistematización de la información correspondiente a la estrategia de internacionalización en casa, denominada: El Pluriverso Transmoderno, donde se compartan conocimientos entre universidades por medio de las TIC.

Actividades

1. Apoyo en la organización y coordinación de reuniones, donde se evaluarán procesos de internacionalización del currículo o la investigación.
2. Apoyo logístico de los eventos: Publicidad para redes sociales, página de la Universidad y supervisión al tiempo de las publicaciones y solicitudes, arreglos y realización de poster, solicitud de sala Zoom, prestar apoyo logístico a la hora programada, acompañamiento en las sesiones de Aulas Espejo a docentes para el manejo de las salas de Zoom.
3. Contribución para la construcción y diseño del formato del proyecto como campo de aprendizaje cultural: El Pluriverso Transmoderno.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

4. Realización de certificados de las Aulas Espejo del primer periodo Académico 2021 denominadas: “ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA Y CORRELACIONAL” del Programa de Psicología, “PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN” del Programa de Enfermería, “SEGURIDAD DEL PACIENTE EN EL CUIDADO DE ENFERMERÍA” del Programa de Enfermería.

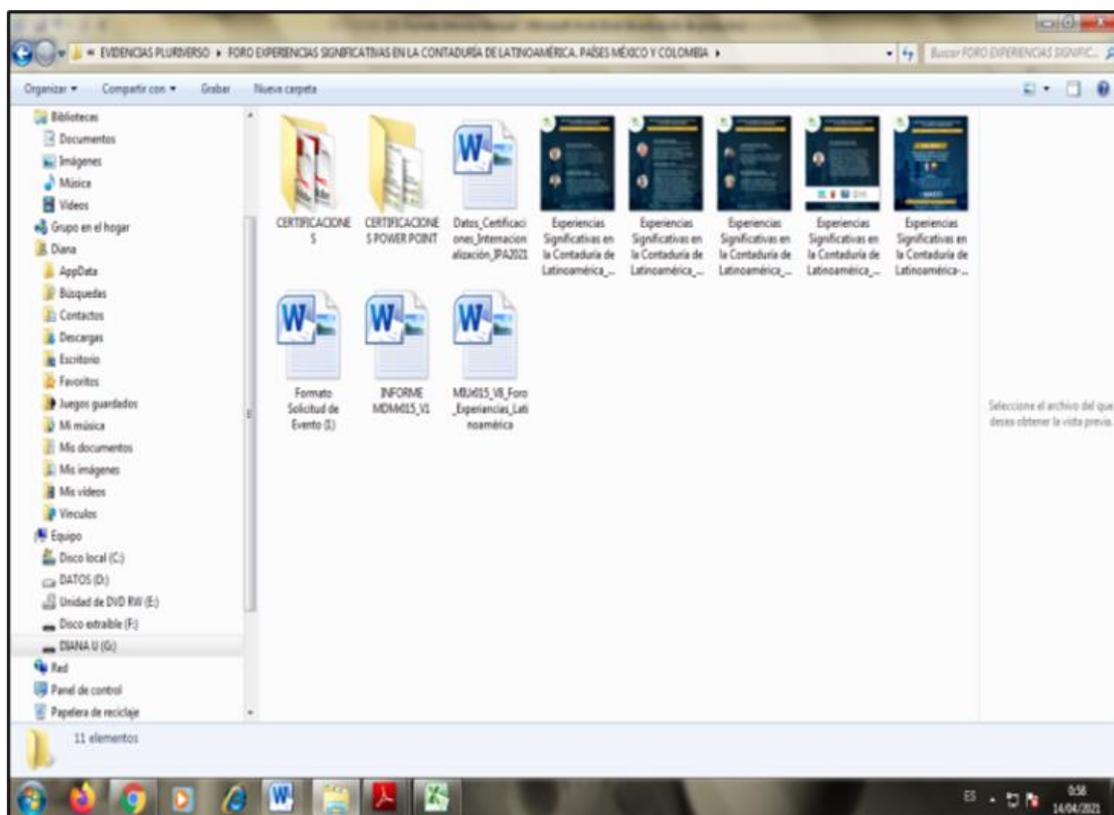


Ilustración 9. Documentación y evidencias de eventos.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

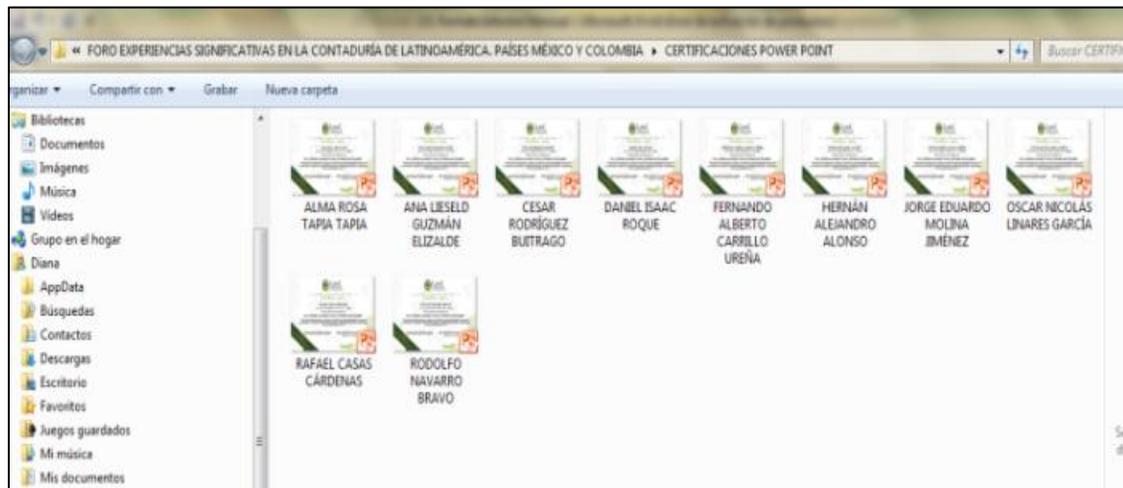


Ilustración 10. Certificados correspondientes al evento FORO "Experiencias Significativas en la Contaduría de Latinoamérica"

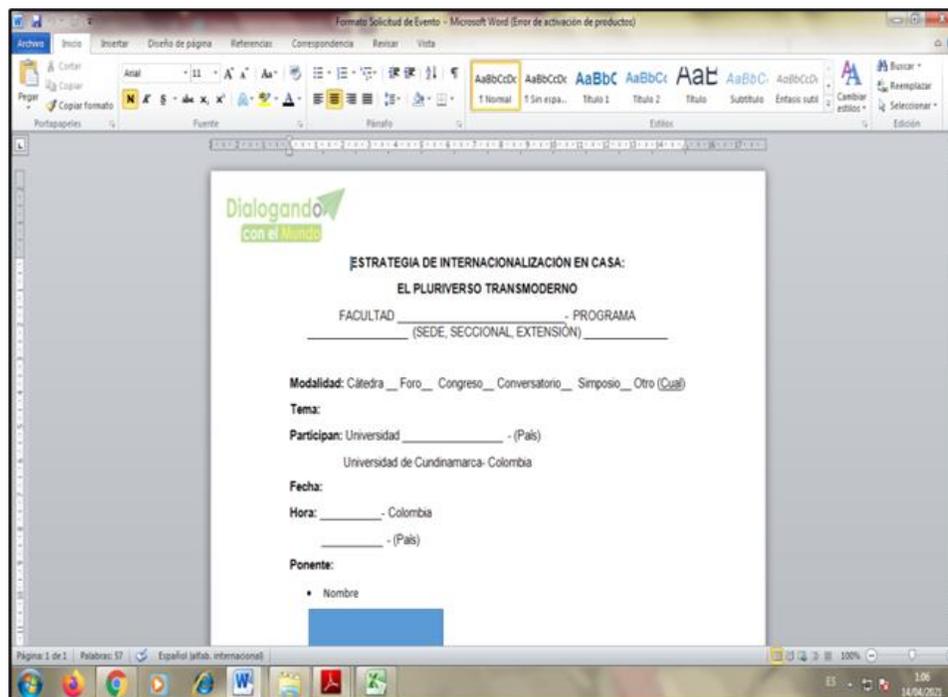


Ilustración 11. Formato de Pluriverso modificado.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

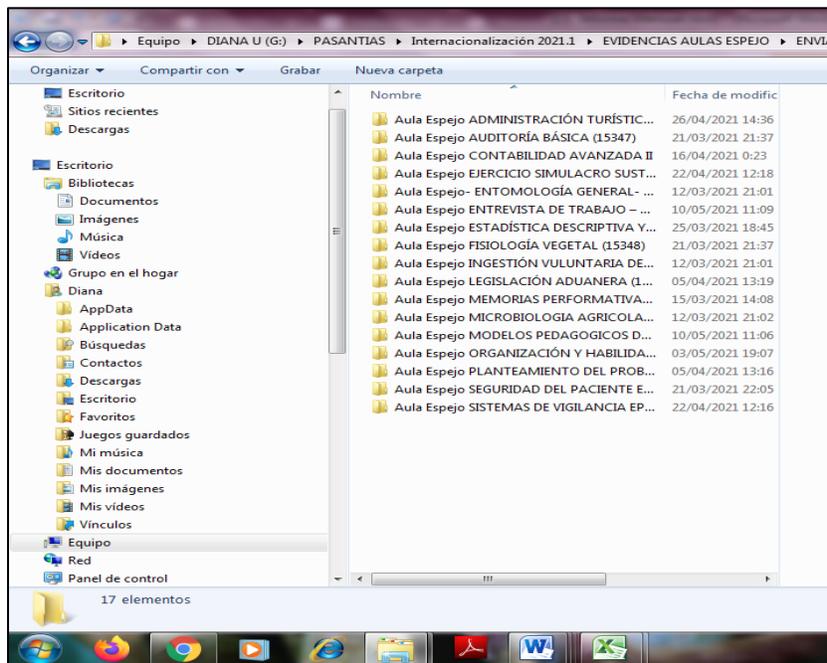


Ilustración 13. Carpetas de Aulas Espejo realizadas en el primer periodo académico 2021.

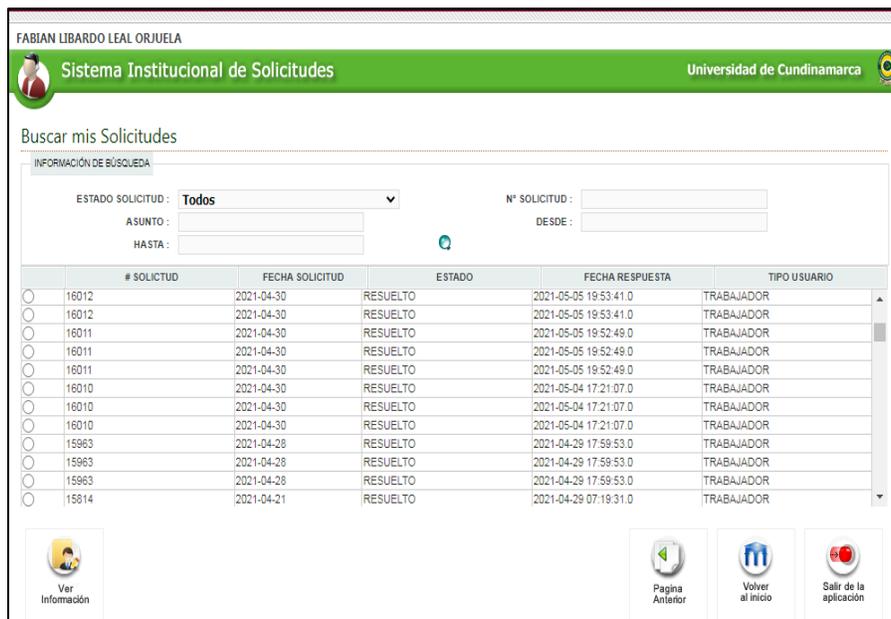


Ilustración 12. Sistema Institucional de solicitud para requerir la publicidad.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

Dialogando con el Mundo | UDEC UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN EN CASA: EL PLURIVERSO TRANSMODERNO
FACULTAD CIENCIAS AGROPECUARIAS
PROGRAMA INGENIERÍA AGRONÓMICA

• Aula Espejo

MICROBIOLOGÍA AGRÍCOLA Y PRODUCCIÓN DE INOCULANTES BIOLÓGICOS

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO.

12 ABRIL
13 ABRIL
7 A 9 a.m.

20 ABRIL
22 ABRIL
12 A 3 p.m.

Ponentes:

DANIEL CUBILLOS PEDRAZA
DOCENTE TCO
COLOMBIA

JUAN CARLOS CAMACHO CHAR
PROFESOR DE ASIGNATURA
MÉXICO

Participan: Tecnológico Nacional de México campus Chirihá - México
Universidad de Cundinamarca - Colombia

www.ucundinamarca.edu.co / Vigilada MinEduación

Ilustración 15. Poster para la publicidad del Aula Espejo "Microbiología Agrícola y Producción de Inoculantes Biológicos".

Dialogando con el Mundo | UDEC UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA | Participa: Universidad Norbert Wiener

ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN EN CASA: EL PLURIVERSO TRANSMODERNO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
PROGRAMA ENFERMERÍA

• AULA ESPEJO

SISTEMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA EN COLOMBIA Y PERÚ

SEDE GIRARDOT

28 ABRIL
5 MAYO
12 MAYO

07:30 H
07:30 H

Ponentes:

Paola Jeanelly Cabrera Espezu
Docente:
Asignatura Epidemiología Aplicada a la Enfermería

Alba Mercedes Casillas Sastoque
Docente:
Asignatura Epidemiología y Demografía

Participan: Universidad Norbert Wiener - (Perú)
Universidad de Cundinamarca - Colombia

www.ucundinamarca.edu.co / Vigilada MinEduación

Ilustración 14. Poster para la publicidad del Aula Espejo "Sistemas de Vigilancia Epidemiológica en Colombia y Perú"



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS



Ilustración 17. Realización de poster para publicadas del Aula Espejo "Interés Compuesto".



Ilustración 16. Documentos para certificar el Aula Espejo denominada "ESTADISTICA DESCRIPTIVA Y CORRELACIONAL" del Programa de Psicología.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS



Ilustración 19. Certificados del Aula Espejo denominada “ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA Y CORRELACIONAL” del Programa de Psicología.

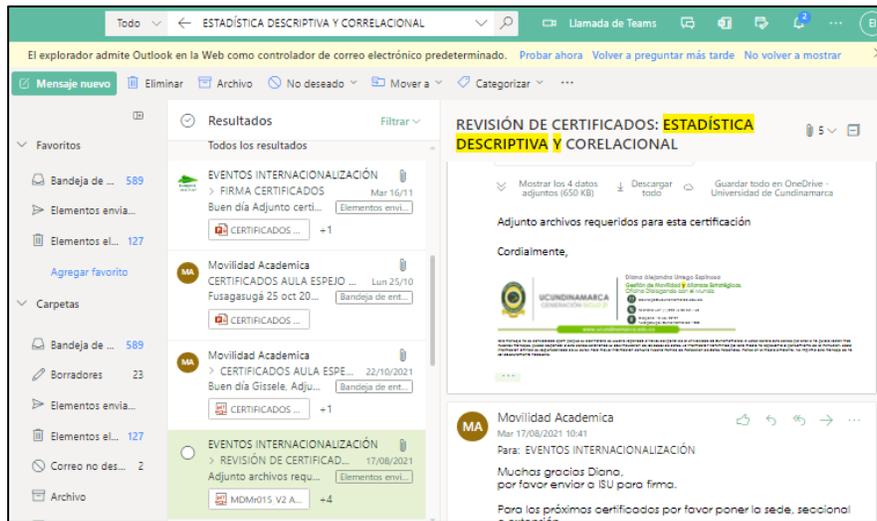


Ilustración 18. Revisión de certificados del Aula Espejo denominada “ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA Y CORRELACIONAL” del Programa de Psicología, por parte de movilidad académica.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS



Ilustración 20. Certificados del Aula Espejo denominada "SEGURIDAD EN EL PACIENTE EN EL CUIDADO DE ENFERMERÍA" del Programa de Enfermería.

2.4.1. Objetivo N° 3

Apoyar el proceso de gestión administrativa y académica que requiera la gestión de la internacionalización de la Universidad de Cundinamarca.

Actividades

1. Colaboración con los procesos de cooperación internacional, articulando convenios y relaciones con Embajas e IBRACO, esto con el fin de articular reuniones en conjunto para poder analizar oportunidades en temas de educación tanto nacional como internacional.
2. Organización y apoyo en la creación de video relacionado con Aulas Espejo, con las Faculta desde Educación, Enfermería, Ingeniería Agropecuaria, Ciencias Administrativas y Deportes. Esto con el fin de incentivar a la comunidad educativa mostrando la experiencia que se ha tenido desde los programas y los aportes que han dado al plan de aprendizaje.
3. Acompañamiento a la evaluación de proyectos de internacionalización a escala global "apoyar el diagnostico de Dialogando con el Mundo realizado por acreditación y autoevaluación" (PESTEL) (7's).



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

4. Articular reuniones para analizar oportunidades en temas de educación tanto nacional como internacional, con los procesos de cooperación, articulando convenios y relaciones con IBRACO y Embajadas de Latinoamérica como: ECUADOR, REPUBLICA DOMINICANA, BOLIVIA, BRASIL, CHILE, EL SALVADOR, JAMAICA, PANAMÁ, SAN JUAN DE PUERTO RICO, URUGUAY, PARAGUAY, COSTA RICA y CUBA.
5. Elaborar de certificaciones correspondientes a los clubes trabajados bajo el convenio de cooperación académica entre la Universidad Federal de Roraima y la Universidad de Cundinamarca denominado: "CLUB DE LENGUA PORTUGUESA BASICO" Y "CLUB DE LITERATURA BRASILEIRA".

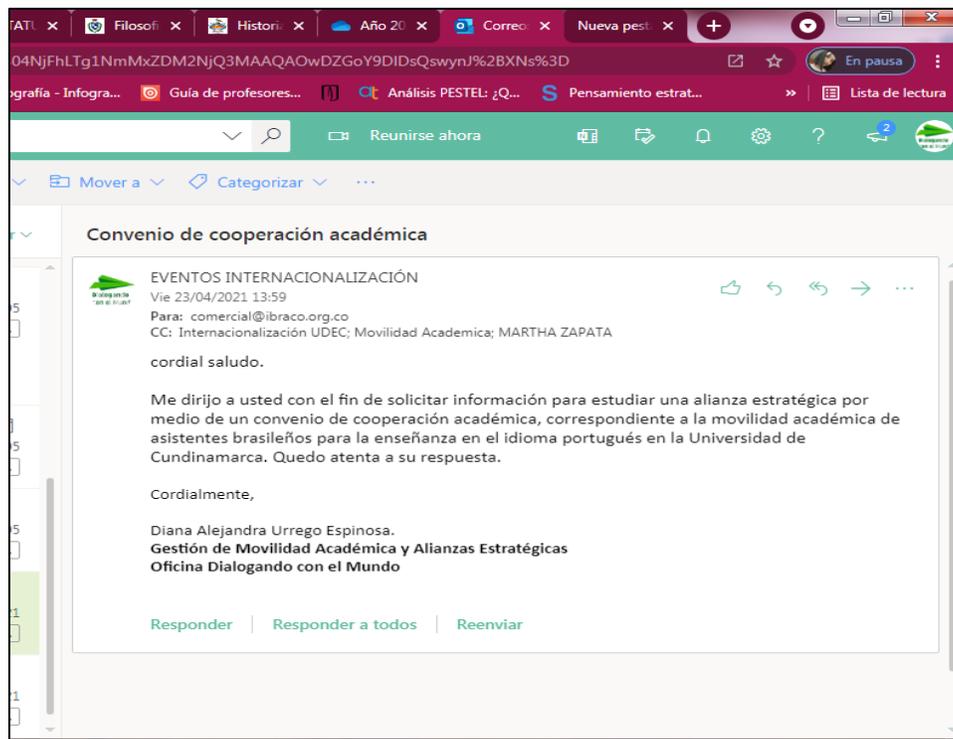


Ilustración 21. Correo dirigido al Instituto de Cultura Brasil Colombia "IBRACO".



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

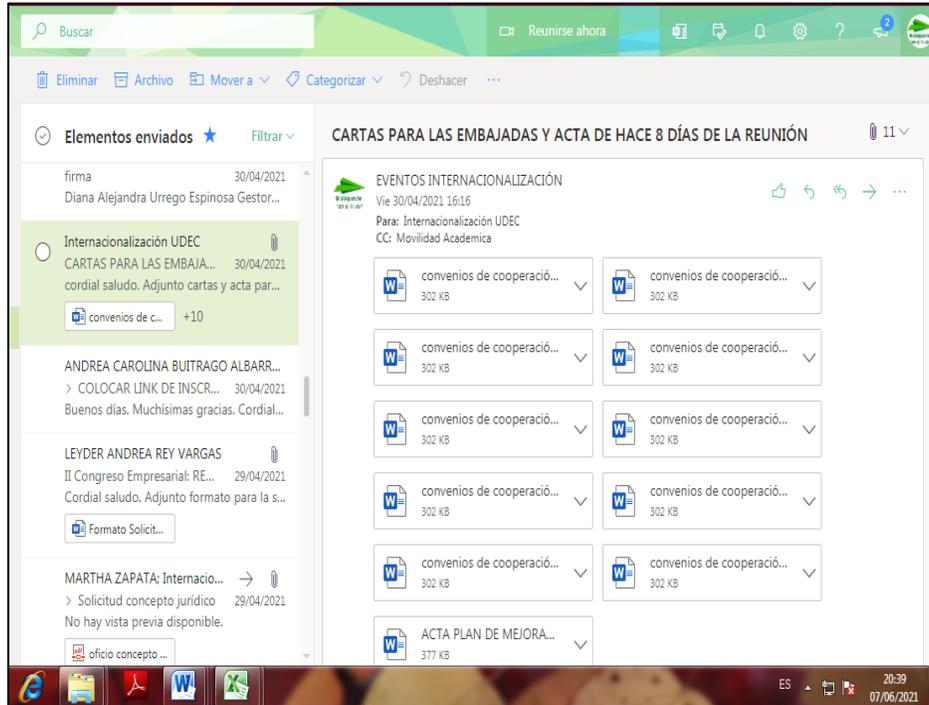


Ilustración 23. Oficios para las Embajadas internacionales.

TEMA	FACULTAD	PROFESOR	CELULAR	CORREO	N° SOLICITUD DE VIDEO	FECHA DE SOLICITUD	ESTADO DE LA SOLICITUD
Aulas Espejo	Facultad de Educación	Diana Contento	3138500346	dcontento@ucundinamarca.edu.co	15679	15/03/2021	PENDIENTE
Aulas Espejo	Enfermería	Alba Casilimas	3168707847	acasilimassastoque@ucundinamarca.edu.co	15679	15/03/2021	PENDIENTE
Aulas Espejo	Ing. Industrial	María Camila Mosquera	3115170245	mcosquera@ucundinamarca.edu.co	15679	15/03/2021	PENDIENTE
Aulas Espejo	Ing. Agropecuaria	Margarita Melo	3102477480	ammelo@ucundinamarca.edu.co	15679	15/03/2021	PENDIENTE
Aulas Espejo	Ciencias Administrativas	Alejandra Riveros	3184561049	lalejandrariveros@ucundinamarca.edu.co	15679	15/03/2021	PENDIENTE
Aulas Espejo	Deportes	Adriana Patricia Moreno	3115472045	apmoreno@ucundinamarca.edu.co	15679	15/03/2021	PENDIENTE

Ilustración 22. Control y seguimiento a video de Aulas Espejo relacionados con las facultades de: Educación, Enfermería, Ingeniería Agropecuaria, Ciencias Administrativas y Deportes.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

RIESGOS		FACTORES	OPORTUNIDADES	
Políticas de bienestar social en cada país.	Conflictos políticos entre países que implican las movilizadas	No hay una política actual nacional que regule las movilizadas académicas al exterior.	P	Gestión de la internacionalización donde que las instituciones de Educación Superior cuentan con una política clara sobre el tema que les permita potenciar los beneficios y afrontar los retos de la internacionalización. Para tal fin, se valora la existencia de una instancia encargada del tema o de una persona que haga sus veces.
Estabilidad económica del país.	Devaluación de la moneda adoptando en el extranjero al momento de cambio de divisas.	Aumento en la tasa de desempleo de país (actualmente se debe a la contingencia mundial).	E	Financiación por medio de becas internacionales o entidades externas como bancos, ONG y empleadas.
Reputación a nivel académico, social y cultural en el exterior.	Diferencia de movilizadas por no adaptarse social y culturalmente en cada país de destino.	Esta calidad y accesibilidad a la tecnología en las instituciones.	S	Nivel alto de educación de universidades extranjeras con las que se establezcan convenios (y se trabaje sobre movilidad).
Condiciones ambientales que poseen los países.	Diferencias en las prácticas y cuidados ambientales que se manejan en cada país.	Diferencias en las prácticas y cuidados ambientales que se manejan en cada país.	T	Realiza la participación, contacto y alianzas con universidades extranjeras ya que la movilidad a partir de la pandemia incrementado notablemente.
Incumplimiento de normatividad en el exterior por desconocimiento de la ley.	Requisitos de documentación para la obtención de la visa y antecedentes legales		E	Propuestas para generar conciencia ambiental con prácticas ambientales que se realicen en el país extranjero o viceversa.
			L	Participación en redes, asociaciones y alianzas que faciliten el contacto con otras universidades o a su vez las movilizadas.
				Reconocimiento de la institución nacional a internacionalmente.
				Al realizar movilizadas los estudiantes tienen la oportunidad de acceder a nuevas tecnologías de sistemas educativos.
				Aumento de la visibilidad de poblaciones y eventos internacionales.
				Normatividad del MIN de Educación Nacional para los instrumentos de acreditación del CNA.

Ilustración 25. Cooperación en el diagnóstico de Dialogando con el Mundo realizado por acreditación y autoevaluación por medio del análisis de la matriz PESTEL.

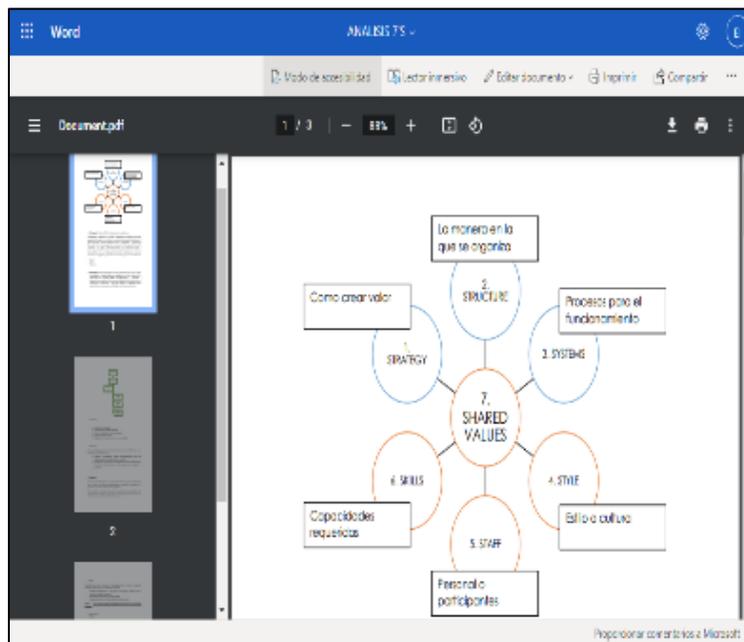


Ilustración 24. Cooperación en el diagnóstico de Dialogando con el Mundo realizado por acreditación y autoevaluación por medio del análisis de la matriz de las 7's.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de archivo
Maria Daniela Ortiz Robles.mov	27 de agosto	Movilidad Academica	11,9 MB
VIDEO AULA ESPEJO MARGARITA MELO 2....	17 de agosto	EVENTOS INTERNACIO...	13,2 MB
VIDEO AULA ESPEJO MARGARITA MELO 3....	17 de agosto	EVENTOS INTERNACIO...	11,9 MB
VIDEO AULA ESPEJO MARGARITA MELO 1....	17 de agosto	EVENTOS INTERNACIO...	7,08 MB
VIDEO AULA ESPEJO ALEJADRA RIVEROS.M...	12 de agosto	EVENTOS INTERNACIO...	185 MB
VIDEO AULA ESPEJO ADRIANA MORENO.m...	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIO...	13,2 MB
VIDEO AULA ESPEJO ALBA CASILIMAS.mp4	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIO...	15,4 MB
VIDEO AULA ESPEJO DIANA CONTENITO.mp4	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIO...	12,3 MB

Ilustración 27. Videos relacionados con Aulas Espejo con las facultades de: Educación, Enfermería, Ing. Agropecuaria, Ciencias Administrativas y Deportes.

EMBAJADAS	NOMBRE DEL CONTACTO	NUMERO	CORREO ELECTRONICO	CORREO ELECTRONICO EMBAJADA	1. FECHA DE REUNION	RESPUESTA
ECUADOR	Esther Camargo Camargo	+593 99702 9827	esther.camargo@cancilleria.gov.co	http://ecuador.embajada.gov.co	jueves 27: a las 9:00 a.m.	CONFIRMADO
REPUBLICA DOMINICANA						
BOLIVIA						
BRASIL	Yesid Gerardo Romero Heredia	Tel. Local: (55 61) 3214 8911 Bogotá: (57 1) 3814000 ext. 5236	yesid.romero@cancilleria.gov.co	http://brasil.embajada.gov.co	viernes 14: a las 8:00 a.m.	CONFIRMADO
CHILE						
EL SALVADOR	Sara Maria Bastidas Paredes	Tel. Local: +503 2263 1942 /47 /36 Extensión 110 – Bogotá: +57 1 3814000 Extensión IP 4695	sara.bastidas@cancilleria.gov.co	eelsalvador@cancilleria.gov.co	martes 18: 2 a 5 de la tarde	PENDIENTE
JAMAICA	Andrés Pérez Rodríguez	Tel. local/local phone: +1 (876) 929 1701/2 ; Tel. Colombia: (+571) 381 4000 Ext. 5355	andres.perez@cancilleria.gov.co	jamaica.embajada.gov.co	martes 18: a las 4:00 p.m.	CONFIRMADO
PANAMÁ	María Camila Bazurto Hernández	Tel. Local: (507) 2153346 Bogotá: (57 1) 3814000 ext.5448	maria.bazurto@cancilleria.gov.co	http://panama.embajada.gov.co/	viernes 14: a las 2:30 p.m.	CONFIRMADO
SAN JUAN DE PUERTO RICO						
URUGUAY						
PARAGUAY						
COSTA RICA						
CUBA						

Ilustración 26. Cuadro de control de convenios de cooperación con Embajadas de Latinoamérica.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

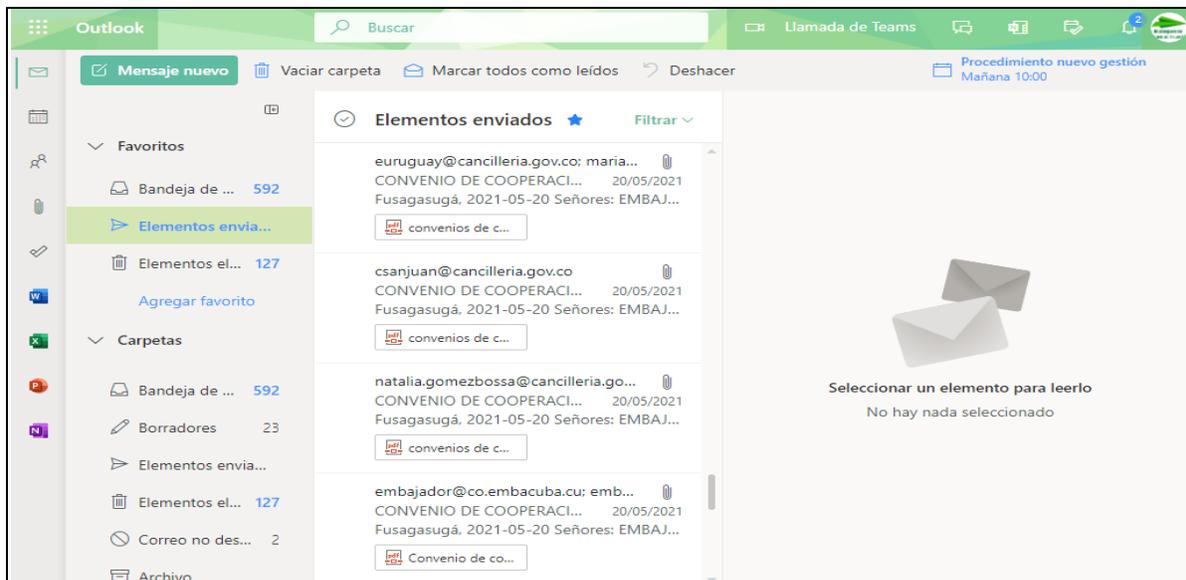


Ilustración 28. Correos enviados a las cancillerías de las Embajadas de: ECUADOR, REPUBLICA DOMINICANA, BOLIVIA, BRASIL, CHILE, EL SALVADOR, JAMAICA, PANAMÁ, SAN JUAN DE PUERTO RICO, URUGUAY, PARAGUAY, COSTA RICA y CUBA.

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de archi...	Compartir
VALERY DAYANA RODRIGUEZ CASTILLO.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
YUDY CONSTANZA ROJAS RUIZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
SEBASTIAN MALAGON HERNANDEZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
YESSICA NATALIA GOMEZ DÍAZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
TATIANA CAROLINA CANTOR CAICEDO.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
OSCAR ALBERTO HERRERA CAMACHO.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
RAUL IVAN MERA MOLANO.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
RODINSON DANIEL GONZALEZ GOMEZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
SEBASTIAN JAVIER URIBE GOMEZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
NATALIE NIÑO ORJUELA.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
PAULA NATHALIA PARRA CANTOR.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
MARITZA FERNANDA LOZADA ANDRADE.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
NATALIA TOVAR BAEZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
OMAR ESNEIDER CASTIBLANCO RODRIGU...	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
MARIA PAULA SANCHEZ MOJICA.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido
MARYURY TATIANA LEÓN VALBUENA.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB	Compartido

Ilustración 29. Certificados Club de Lengua Portuguesa Básico.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

... > CERTIFICADOS CLUB DE LITERATURA BRASILEIRA

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño
LAURA VANESSA PEDRAZA RODRÍGUEZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB
LILIAN ELIZABETH TRIVIÑO GALINDO.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB
INGRID DAYANNA ORTIZ SANCHEZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB
ANDREA RODRÍGUEZ MARTÍNEZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB
ANGELA YURANY VILLAMIL SUESCA.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB
EILEEN NATALIA CADENA MORALES.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	305 KB
RICARDO ANDRÉS MANCIPE MUÑOZ.pdf	9 de agosto	EVENTOS INTERNACIONA	304 KB

Ilustración 30. Certificados del Club de Literatura Brasileira.



**3. DESARROLLO PROFESIONAL POR MEDIO DEL
ACOMPANIAMIENTO ASISTENCIAL Y DE EJECUCIÓN EN EL
PROCESO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT,
ENFOCADO AL PROYECTO "BIO 2018-63386"**

FECHA DE INICIO DE LA PASANTÍA: 09 – MARZO - 2022

FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA: 10 – JUNIO - 2022

TOTAL, HORAS: 320 HORAS

3.1. OBJETIVOS

3.1.1. Objetivo General

pozar los procesos de CTI que involucran la actualización del Proyecto "BIO 2018 - 63386" en la Plataforma Huella Panche, la Organización del Encuentro de Biocomercio y Construcción del Diplomado de Gestión Administrativa y Ambiental, dentro del programa de Administración de Empresas Seccional Girardot.

3.1.2. Objetivos Específicos

1. Realizar acompañamiento de las diferentes actividades, reuniones, proyecto BIO 2018-63386., entre otros, en las que haga participación el área de "Ciencia, Tecnología e Innovación"
2. Ejecutar un Acta, después de cada terminación de las reuniones que se tengan con el equipo del área de Ciencia tecnología e innovación, así mismo como en aquellas en donde el área haga presencia, esto para llevar un control de dichas reuniones.
3. Apoyar al líder del proceso en las actividades de "Ciencia, Tecnología e Innovación", en cada uno de los compromisos que tenga con otras áreas.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

4. Documentar y realizar informes sobre todas las actividades desarrolladas dentro del proceso.
5. Apoyo en la plataforma Huella Panche.

3.2. ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Recolectar información para el proyecto **BIO 2018-63386**, esto con el fin de obtener una base de datos para el conocimiento del municipio y del alto magdalena.
2. Participar en las reuniones propias del proyecto **BIO 2018-63386**, para evaluar las metas y objetivos propuestos acordados para el proyecto.
3. Apoyar de manera logística el proceso de Encuentro de Prestadores de Servicios en Biocomercio del Alto Magdalena.
4. Realizar acompañamiento de las diferentes actividades, reuniones, proyecto BIO 2018-63386., entre otros, en las que haga participación el área de "Ciencia, Tecnología e Innovación".
5. Apoyar en la actualización de la información de la Plataforma Huella Panche.
6. Recolectar información y llevar un trabajo de campo para el proceso de la plataforma Huella Panche, esto con el fin de reflejar en los senderos el conjunto de actividades de recolección y/o producción, procesamiento y comercialización de bienes y servicios derivados de la biodiversidad nativa (especies, recursos genéticos y ecosistemas), bajo criterios de sostenibilidad ambiental, social y económica.
7. Apoyar el proceso de Diplomado de Gestión Administrativa y Ambiental.
8. Elaborar actas e informes.
9. Sustentar informes.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

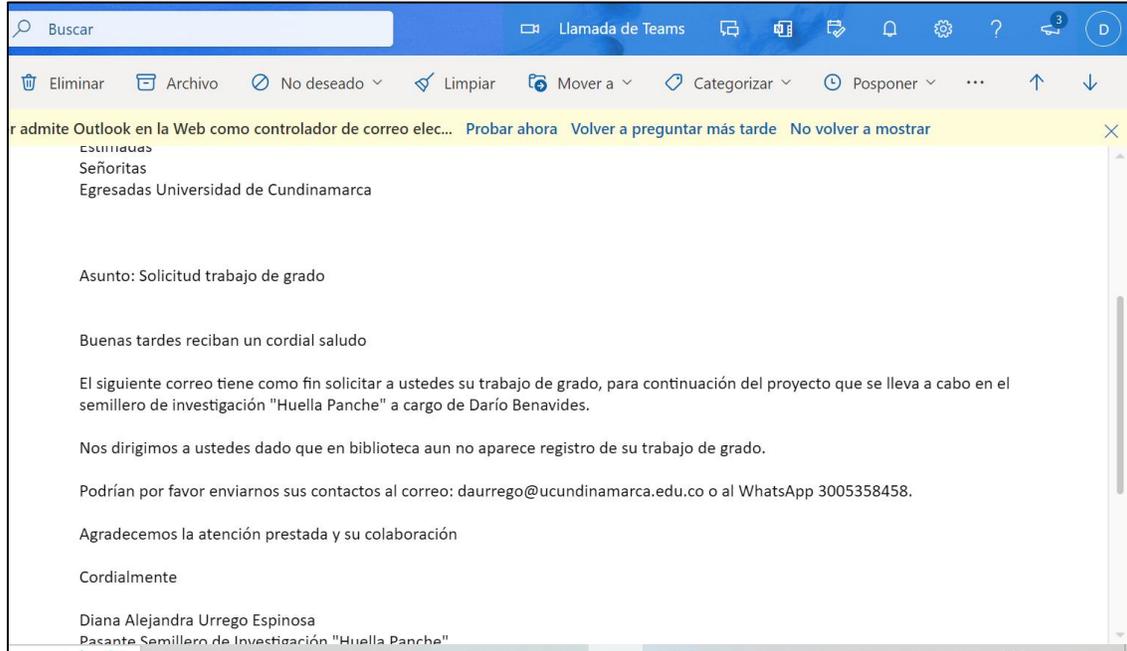


Ilustración 32. Búsqueda de información para llevar a cabo la recolección de información para el proyecto BIO 2018-63386 y la pagina huella Panche.

0.pdf 1 / 1 90%

ESTUDIO SOCIOECONÓMICO DE LOS SENDEROS CON POTENCIAL EN BIOCOMERCIO EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO BIO 63386 - COLCIENCIAS

Estimado habitante de esta zona. La universidad de Cundinamarca desarrollara el proyecto DESARROLLO DE PROTOTIPOS DE NEGOCIOS EN BIOCOMERCIO DERIVADOS DE LAS CADENAS SOCIALES PRODUCTIVAS LOCALIZADAS EN LOS SENDEROS TRADICIONALES DE GIRARDOT Y ALTO MAGDALENA A PARTIR DE LA VEGETACIÓN DEL BOSQUE SECO TROPICAL aprobado en la convocatoria 802 de 2018 de COLCIENCIAS.

1. LUGAR Y FECHA DE LA ENCUESTA

1.1 Municipio: 1.2 Fecha (DIA/MES/AÑO): 1.3 Consecutivo:
1.4 Provisión:

2. INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA DEL ENCUESTADO

2.1 País de nacimiento: 2.1.1 Depto de nacimiento: 2.1.2 Mpio de nacimiento:
2.2 País de Residencia: 2.2.1 Depto de Residencia: 2.2.2 Mpio de Residencia:
2.3 Edad: 2.4 Genero: 2.5 Actividad comercial:
2.5 Estado civil: 2.7 # Hijo: 2.8 Otros miembros del hogar:
2.9 Nivel Educativo del jefe de hogar: Ninguno:___ Primaria:___ Secundaria:___ Profesional:___ Postgradual:___ Otros:___

2.10 Estrato: 2.11 Ingreso promedio de su núcleo familiar (colocar el rango de la ficha)

2.12 Tipo de vivienda:	2.12.1 Tenencia de la vivienda	2.12.2 Material predominante de la vivienda	2.13 Servicios publicos	2.14 Tipo de seguridad
Casa	Propia	Bloque y ladrillo	Acueducto	Salud contributiva
Apartamento	Propia pagada	Bahareque	Alcantarillado	Salud subsidiada
Cuarto	Arriendo	Prefabricado	Pozo séptico	Pensión
Otro tipo:	Otra condición:	Otro material:	Disposición de basuras	Riesgos profesionales
			Energía Eléctrica	
			Telefonía e Internet	

2.15 Sin contarle Usted, ¿Cuántas personas viven con usted?
2.15.2 Indique un rango de edad de los familiares que viven con usted:
2.15.1 ¿Cómo esta compuesto su núcleo familiar?

3. NIVEL DE CONDOMINIO DE LOS TEMAS AMBIENTALES Y ECONÓMICOS

3.1 En que tema ha recibido capacitación: 1. / 2. / 3.
3.1.1 De que manera a puesto en practica la información recibida:
3.1.2 ¿Que proyecto para el mejoramiento economico familiar tiene planeado llevar a cabo? 3.1.2.1. 3.1.2.2.
3.2 ¿Qué habilidades o destrezas tienen los miembros de la familia?:

Ilustración 31. Formato de Estudio Socio Económico de los senderos en potencia del Biocomercio.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS



Ilustración 36. TIENDA DOÑA FLOR de la vereda agua blanca vía el sendero el Arbolito/Girardot-Cundinamarca.



Ilustración 35. Formatos de recolección de información y conocimiento de Biocomercio en el sendero del ARBOLITO para la página huella Panche, de la actividad comercial MINIMARKET.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

4. TIEMPO INVERTIDO POR OBJETIVOS PARA CUMPLIR OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTÍA: APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN EN LA OFICINA DIALOGANDO CON EL MUNDO EN LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, EN EL PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2021

N°	Objetivos	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
1	Gestionar las evidencias tangibles archivísticas y administración documental correspondiente a las metas de la oficina Dialogando con el Mundo en la universidad de Cundinamarca en el IPA 2021.	65	20%
2	Contribuir al diseño, implementación y sistematización de la información correspondiente a la estrategia de internacionalización en casa, denominada: El Pluriverso Transmoderno, donde se compartan conocimientos entre universidades por medio de las TIC.	226	71%
3	Apoyar el proceso de gestión administrativa y académica que requiera la gestión de la internacionalización de la Universidad de Cundinamarca.	29	9%
Total horas por objetivo		320	100%

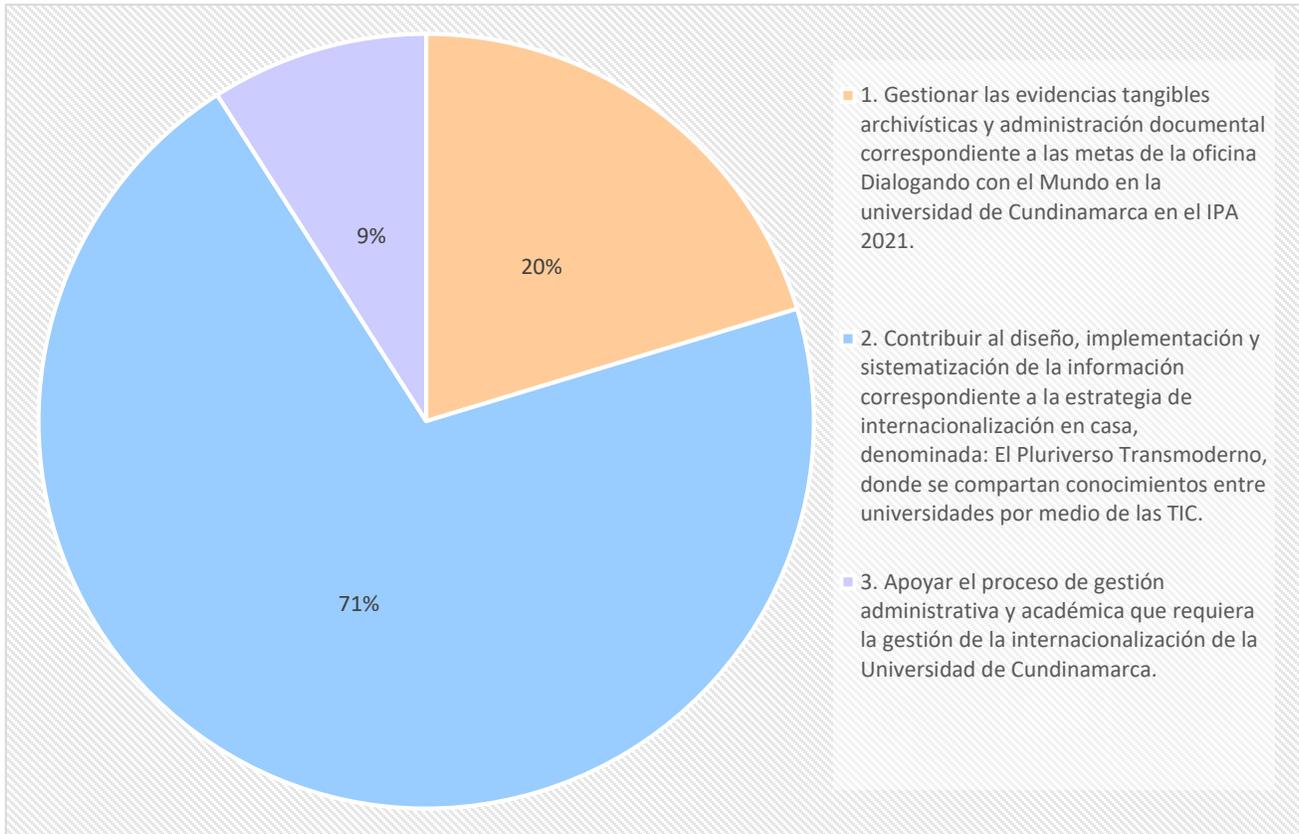
Tabla 1. Objetivos por Proceso de la pasantía apoyo administrativo para la gestión en la oficina dialogando con el mundo en la Universidad de Cundinamarca, en el primer periodo académico 2021



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

Grafica 1. Tiempo empleado para el cumplimiento de los objetivos.





UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

5. TIEMPO INVERTIDO POR ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBJETIVO DE LA PASANTÍA: APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN EN LA OFICINA DIALOGANDO CON EL MUNDO EN LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, EN EL PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2021

N°	Actividades del Objetivo N° 1	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
1	Busqueda y clasificación de documentos de movilidad saliente y entrante de estudiantes, con el fin de facilitar el acceso a la documentación y mejorar procesos y productividad de los funcionarios.	8	12%
2	Búsqueda de información de embajadas para articulación de convenios de cooperación académica, con el fin de fortalecer las relaciones y comunicaciones entre diferentes instituciones de educación superior, los centros de Ciencia, Tecnología e Innovación y entidades públicas y privadas.	2	3%
3	Revisión y recepción de documentos para elaborar certificaciones correspondientes a los clubes trabajados bajo el convenio de cooperación académica entre la Universidad Federal de Roraima y la Universidad de Cundinamarca.	10	16%
4	Realización de certificaciones pendientes por entregar de Aulas Espejo trabajadas durante el periodo 2020-2.	24	37%
5	Creación de carpetas y organización de formatos, posters del primer periodo académico de las Aulas Espejo 2021, con fin de obtener una disminución en tiempos de búsqueda y carga de información.	8	12%



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

6	Control de seguimiento a convenios de internacionalización con las siguientes instituciones internacionales: Universidad de Sonora, Universidad de los Andes, Universidad de Norbert Wiener, Universidad Nacional de Salta, Universidad de Piura, Universidad Nacional de la Loja, Tecnológico Nacional de México, Universidad Autónoma de Tamaulipas, Universidad Nacional de Nordeste, Centro de Estudios Latinoamericanos de Educación Inclusiva (CELEI), Universidad de Concepción de Paraguay, del primer periodo académico 2021, lo cual permite mantener un efectivo avance físico del proyecto indicando la relación del tiempo o estado en el que esté.	6	9%
7	Busqueda y sustentación de información a Jefe y Gestora de movilidad de la Oficina Dialogando con el Mundo, sobre transferencia de datos personales (Ley 1581 del 2012), para analizar, entender y tomar decisión de como puede afectar de manera positiva o negativa esta ley a la oficina.	7	11%
N°	Actividades del Objetivo N° 2	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
1	Apoyo en la organización y coordinación de reuniones, donde se evaluarán procesos de internacionalización del currículo o la investigación.	81	27%



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

2	Apoyo logístico de los eventos: Publicidad para redes sociales, página de la Universidad y supervisión al tiempo de las publicaciones y solicitudes, arreglos y realización de poster, solicitud de sala Zoom, prestar apoyo logístico a la hora programada, acompañamiento en las sesiones de Aulas Espejo a docentes para el manejo de las salas de Zoom.	115	51%
3	Contribución para la construcción y diseño del formato del proyecto como campo de aprendizaje cultural: El Pluriverso Transmoderno.	20	9%
4	Realización de certificados de las Aulas Espejo del primer periodo Académico 2021 denominadas: "ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA Y CORRELACIONAL" del Programa de Psicología, "PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN" del Programa de Enfermería, "SEGURIDAD DEL PACIENTE EN EL CUIDADO DE ENFERMERÍA" del Programa de Enfermería.	30	13%
N°	Actividades del Objetivo N° 3	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
1	Colaboración con los procesos de cooperación internacional, articulando convenios y relaciones con Embajas e IBRACO, esto con el fin de articular reuniones en conjunto para poder analizar oportunidades en temas de educación tanto nacional como internacional.	3	10%



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

2	Organización y apoyo en la creación de video relacionado con Aulas Espejo, con las Faculta desde Educación, Enfermería, Ingeniería Agropecuaria, Ciencias Administrativas y Deportes. Esto con el fin de incentivar a la comunidad educativa mostrando la experiencia que se ha tenido desde los programas y los aportes que han dado al plan de aprendizaje.	2	7%
3	Acompañamiento a la evaluación de proyectos de internacionalización a escala global "apoyar el diagnostico de Dialogando con el Mundo realizado por acreditación y autoevaluación" (PESTEL) (7's).	4	14%
4	Articular reuniones para analizar oportunidades en temas de educación tanto nacional como internacional, con los procesos de cooperación, articulando convenios y relaciones con IBRACO y Embajadas de Latinoamérica como: ECUADOR, REPUBLICA DOMINICANA, BOLIVIA, BRASIL, CHILE, EL SALVADOR, JAMAICA, PANAMÁ, SAN JUAN DE PUERTO RICO, URUGUAY, PARAGUAY, COSTA RICA y CUBA.	15	52%
5	Elaborar de certificaciones correspondientes a los clubes trabajados bajo el convenio de cooperación académica entre la Universidad Federal de Roraima y la Universidad de Cundinamarca denominado: "CLUB DE LENGUA PORTUGUESA BASICO" Y "CLUB DE LITERATURA BRASILEIRA".	5	17%

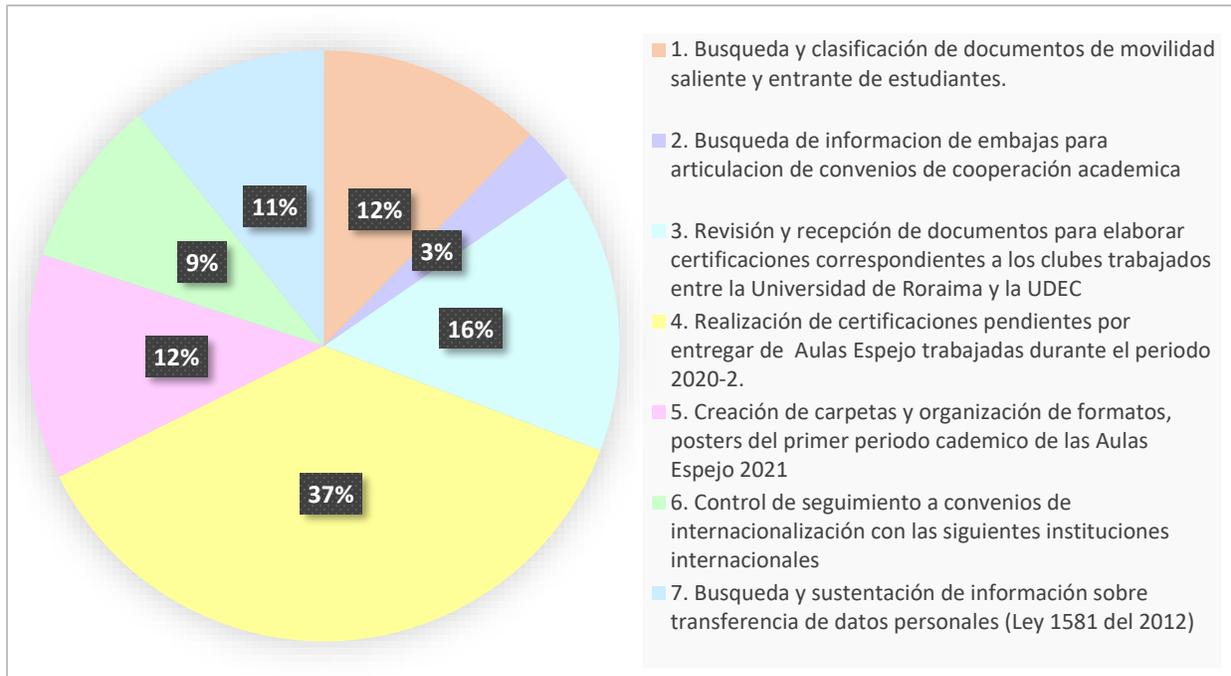
Tabla 2. Actividades por Objetivos de la pasantía apoyo administrativo para la gestión en la oficina dialogando con el mundo en la Universidad de Cundinamarca, en el primer periodo académico 2021.



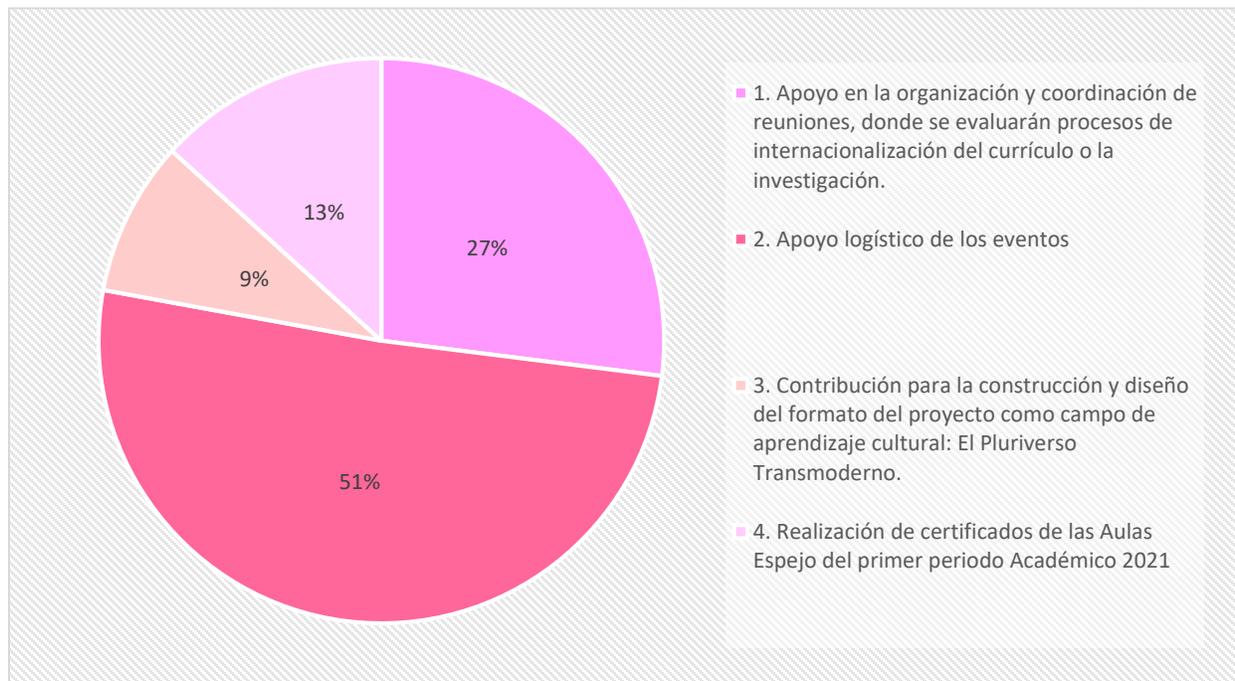
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

Grafica 2. Tiempo empleado para el cumplimiento del objetivo N°1



Grafica 3. Tiempo empleado para el cumplimiento del objetivo N° 2.

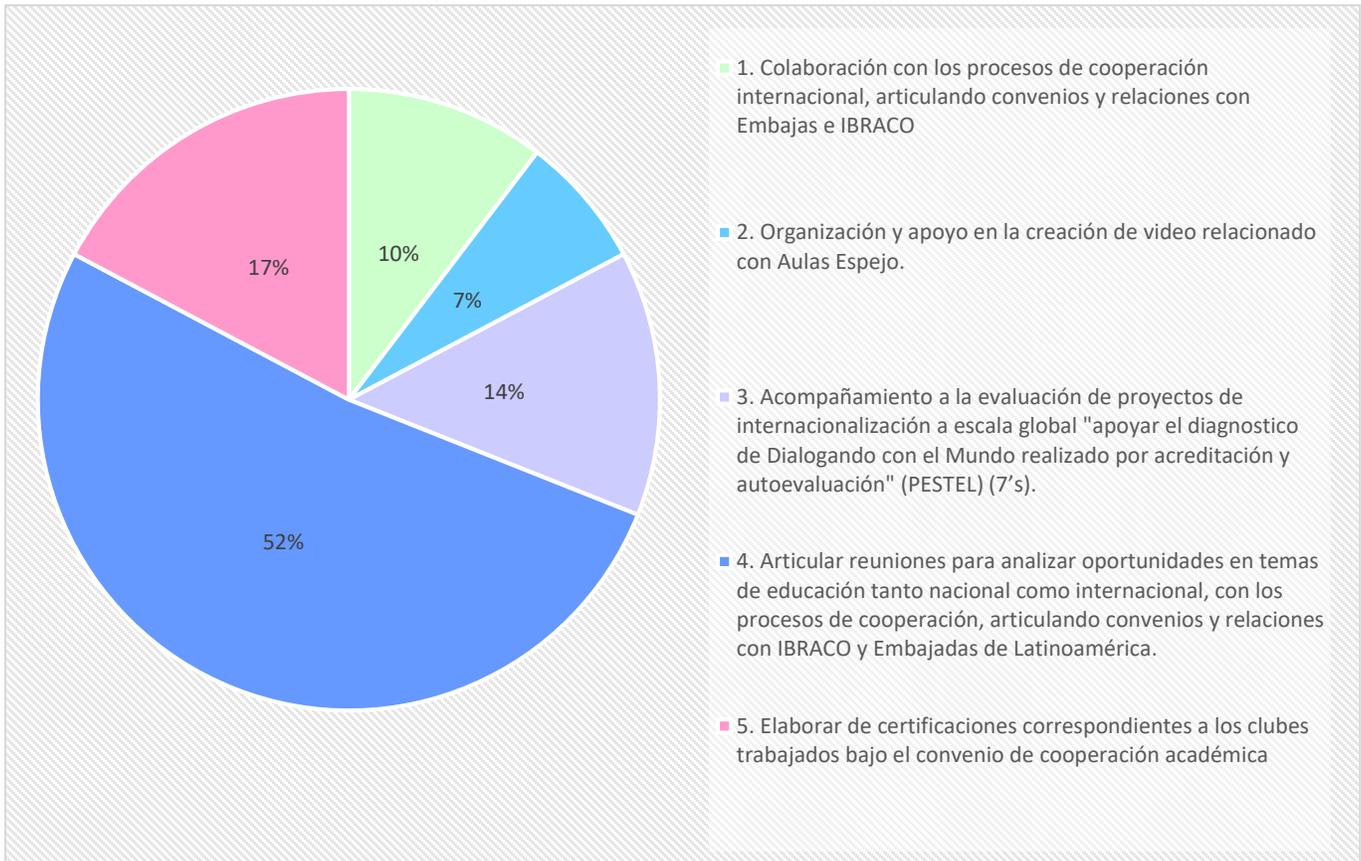




UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

Grafica 4. Tiempo empleado para el cumplimiento del objetivo N° 3.





UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

6. TIEMPO INVERTIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTÍA: DESARROLLO PROFESIONAL POR MEDIO DEL ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL Y DE EJECUCIÓN EN EL PROCESO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, ENFOCADO AL PROYECTO "BIO 2018-63386"

N°	Objetivos	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
1	Realizar acompañamiento de las diferentes actividades, reuniones, proyecto BIO 2018-63386., entre otros, en las que haga participación el área de "Ciencia, Tecnología e Innovación"	130	41%
2	Ejecutar un Acta, después de cada terminación de las reuniones que se tengan con el equipo del área de Ciencia tecnología e innovación, así mismo como en aquellas en donde el área haga presencia, esto para llevar un control de dichas reuniones.	40	12%
3	Apoyar al líder del proceso en las actividades de "Ciencia, Tecnología e Innovación", en cada uno de los compromisos que tenga con otras áreas.	51	16%
4	Documentar y realizar informes sobre todas las actividades desarrolladas dentro del proceso.	31	10%
5	Apoyo en la plataforma Huella Panche.	68	21%
Total horas por objetivo		320	100%

Tabla 3. Objetivos por Proceso de la pasantía Ciencia, Tecnología e Innovación del Programa Administración de empresa de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot, Enfocada al Proyecto "BIO 2018-63386"



INFORME FINAL DE PASANTIAS

Grafica 5. Tiempo empleado para el cumplimiento de los objetivos.





7. TIEMPO INVERTIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA PASANTÍA: DESARROLLO PROFESIONAL POR MEDIO DEL ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL Y DE EJECUCIÓN EN EL PROCESO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, ENFOCADO AL PROYECTO "BIO 2018-63386"

N°	Actividades del objetivo N° 1	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
1	Recolectar información para el proyecto BIO 2018-63386 , esto con el fin de obtener una base de datos para el conocimiento del municipio y del alto magdalena.	90	28%
2	Participar en las reuniones propias del proyecto BIO 2018-63386 , para evaluar las metas y objetivos propuestos acordados para el proyecto.	40	12%
N°	Actividades del objetivo N° 2	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
3	Realizar acompañamiento de las diferentes actividades, reuniones, proyecto BIO 2018-63386., entre otros, en las que haga participación el área de "Ciencia, Tecnología e Innovación".	40	13%
N°	Actividades del objetivo N° 3	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
4	Apoyar de manera logística el proceso de Encuentro de Prestadores de Servicios en Biocomercio del Alto Magdalena.	45	14%
5	Apoyar el proceso de Diplomado de Gestión Administrativa y Ambiental.	6	2%



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

N°	Actividades del objetivo N° 4	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
6	Elaboración, presentación y sustentación de informes.	23	7%
7	Elaborar actas	8	%
N°	Actividades del objetivo N° 5	Tiempo Empleado en Horas	Tiempo en %
8	Apoyar en la actualización de la información de la Plataforma Huella Panche.	20	6%
9	Recolectar información y llevar un trabajo de campo para el proceso de la plataforma Huella Panche, esto con el fin de reflejar en los senderos el conjunto de actividades de recolección y/o producción, procesamiento y comercialización de bienes y servicios derivados de la biodiversidad nativa (especies, recursos genéticos y ecosistemas), bajo criterios de sostenibilidad ambiental, social y económica.	48	15%

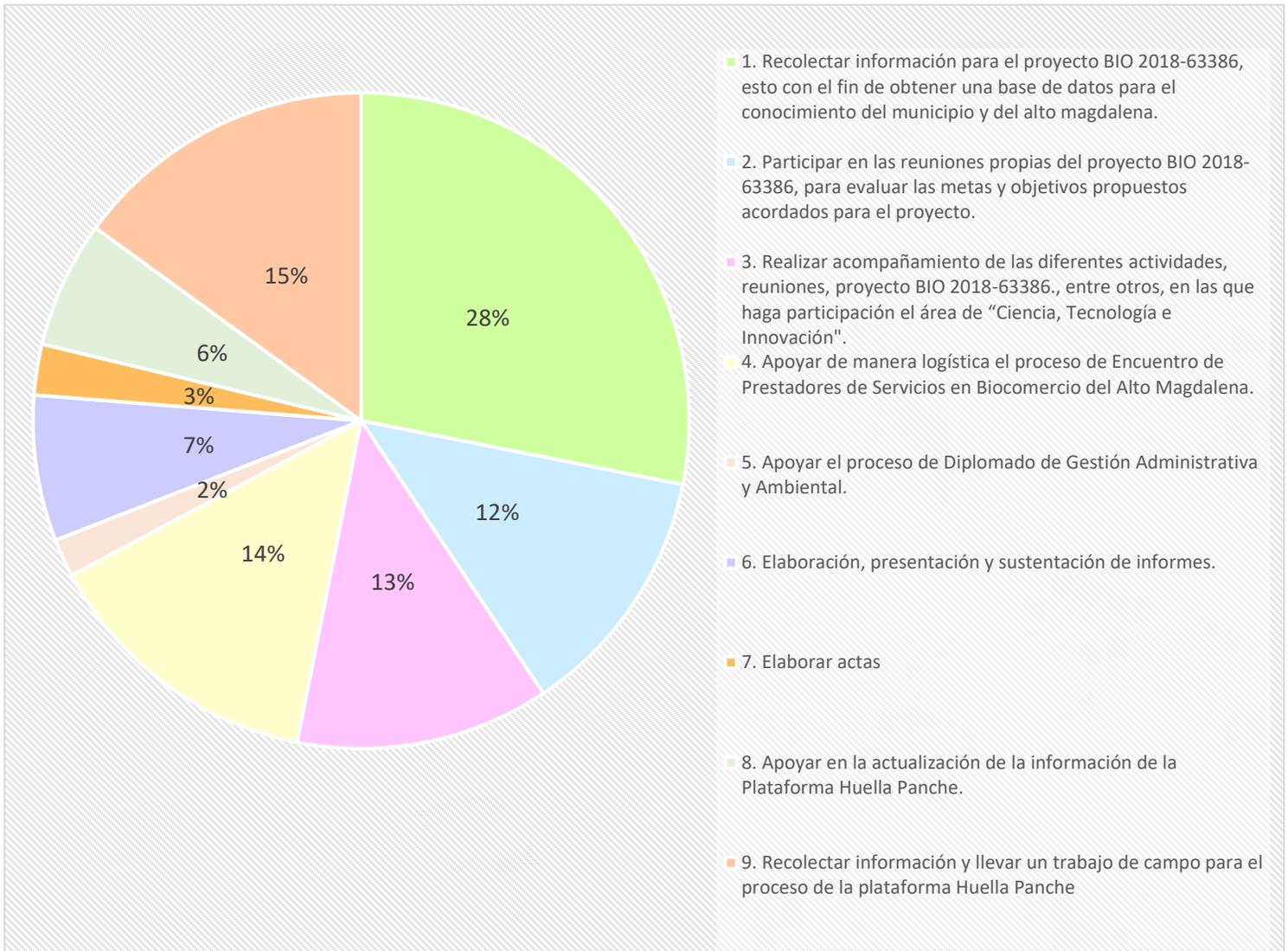
Tabla 4. Actividades por Objetivos de la pasantía Ciencia, Tecnología e Innovación del Programa Administración de empresa de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot, Enfocada al Proyecto "BIO 2018-63386"



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

Grafica 6. Tiempo empleado para el cumplimiento del de las actividades.





INFORME FINAL DE PASANTIAS

8. RECURSOS

RECURSO	DESCRIPCIÓN
HUMANO	Pasante: Diana Alejandra Urrego Espinosa Líder: Fabián Libardo Leal Orjuela Darío Benavides Pava
MATERIAL	Equipo de Cómputo Portátil – P.C. Insumos Internet Luz
INSTITUCIONAL	Locaciones: Teletrabajo Universidad de Cundinamarca Correo Institucional Microsoft Teams Plataforma Institucional
FINANCIERO	Recursos propios



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

9. PRESUPUESTO INICIAL

RECURSO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	FINANCIACIÓN
HUMANO	Pasante: Diana Alejandra Urrego Espinosa	\$200.000	Recursos Propios
MATERIAL	Equipo de Cómputo: Portátil – P.C.	\$1'750.000	Recursos Propios
	Insumos Internet	\$51.000	Recursos Propios
	Luz	\$120.000	Recursos Propios
TRANSPORTE	Desplazamientos	\$50.000	Recursos Propios
	Refrigerios	\$20.000	Recursos Propios
TOTAL, PRESUPUESTO		\$2'191.000	



11. REFERENCIAS

Universidad de Cundinamarca. (2012). *Dirección de Investigación*. Obtenido de <https://www.ucundinamarca.edu.co/investigacion/index.php/la-universidad/mision-vision>

Universidad de Cundinamarca. (14 de agosto de 2019). *Plan Rectoral 2019-2023*. Obtenido de <https://www.ucundinamarca.edu.co/documents/planeacion/plan-rectoral-AMB-2019-2023.PDF>

Universidad de Cundinamarca. (5 de Julio de 2019). *Política de Ciencias, Tecnología e Innovación*. Obtenido de <https://www.ucundinamarca.edu.co/investigacion/index.php/la-universidad/politicas-de-investigacion>



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

INFORME FINAL DE PASANTIAS

12. ANEXOS

- 12.1 Actas
- 12.2 Plan de divulgación
- 12.3 Informe Final CTI



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

N° DE ACTA	FECHA	DESARROLLO
N°1	2022 -02 -22	Inducción al PROCESOBIO 2018-63386, plataforma huella Panche, diplomado de gestión administrativa y ambiental, y orientaciones generales.
N°2	2022 -03-15	Inducción del nuevo pasante al PROCESOBIO 2018-63386, plataforma huella Panche, diplomado de gestión administrativa y ambiental, v congreso internacional (2021), encuentro de prestadores de servicios en biocomercio del alto magdalena, actualización del gruplac (equipo los acacios),y orientaciones generales.
N°6	2022 -03 -31	revisión de las actividades ejecutadas por el pasante. instrucciones y pautas para cada pasante para completar las actividades.5.designación de nuevas actividades a realizar.
N°7	2022 -04 -05	Recolectar información y llevar un trabajo de campo para el proceso de la plataforma Huella Panche. Generar un croquis de la visita a "Glamping Tierra de Fuego". Participar en las reuniones propias del proyecto de la plataforma Huella Panche. Apoyar en la actualización de información del proceso.
N°8	2022 -04 -28	Apoyar en la búsqueda de bionegocios para el "Encuentro de Prestadores de Servicios en Biocomercio del Alto Magdalena". Construir un documento con el estudio realizado del proyecto "Plataforma Huella Panche".
N°10	2022 -05-16	Apoyar el "Encuentro de Prestadores de Servicios en Biocomercio del Alto Magdalena". Realizar modificaciones en los senderos. Realizar los formatos del proceso "Huella Panche".
N°11	022 -05-24	Realizar el informe final de su proceso de pasantías con sus comprobantes. Participar en las reuniones propias del proyecto de la plataforma Huella Panche. Apoyar en la actualización de información del proceso.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

PLAN DE DIVULGACIÓN	
PLAN DE ACCIÓN - APLICATIVO "HUELLA PANCHE"	
CLIENTE	Proceso Gestión CTI en el Proyecto "BIO 2018 - 63386"
ASUNTO	Divulgación Aplicativo "Huella Panche"
OJETIVO GENERAL	Promover la divulgación de la plataforma "Huella Panche", donde se evidenciará los prototipos de negocios en Biocomercio derivado de las cadenas sociales productivas localizados en los senderos tradicionales de Girardot y el Alto Magdalena
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	Compartir entre los programas, seccionales, extensiones y sedes de la Universidad de Cundinamarca, el objetivo del proyecto BIO 2018-63386.
	Hacer pública la página Web a los comerciantes de la región, comunidad, estudiantes, entes gubernamentales, turistas y todos aquellos interesados.
	Compartir con los estudiantes, docentes, egresados y personal directo e indirecto de la Universidad.
	Compartir y divulgar los beneficios que aporta el reconocimiento de la página web.
FECHA PARA LA QUE SE REQUIERE	Año 2022



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

MEDIOS INTERNOS ESTRATÉGIA DE PLAN DE DIVULGACIÓN

MEDIO	TÁCTICA	PÚBLICO	PRESUPUESTO	MENSAJE CLAVE
CORREO INSTITUCIONAL	Envío de información a través del correo institucional.	Estudiantes, docentes, directivos, administrativos y egresados de la Universidad de Cundinamarca.		“lugares dignos de conocer en la región del alto magdalena”
CARTELERAS O PENDONES	Publicación de pendón en las instalaciones de la Universidad Seccional Girardot.	Personas Interesadas	< \$150.000	“una página web donde encontraras los negocios de Biocomercio de la región”
VOZ A VOZ	Realizar un espacio informativo en diferentes fechas y asignaturas, donde los docentes permitan un tiempo estimado de 2 minutos para brindar la información pertinente de la Pagina Huella Panche y sus beneficios.	Todos los interesados.		Se explica que es parte de la gestión de cumplimiento de los proyectos del programa.
PAGINA DE LA UNIVERSIDAD (FACEBOOK- INSTITUCIONAL)	Por medio de una publicidad o videos cortos de 1 minuto invitar a la comunidad udecina a que interactúen en la Pagina Huella Panche.	Todos los interesados.		Cordialmente invitados a que conozcan los Senderos ecológicos del Alto Magdalena y la region.



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INFORME FINAL DE PASANTIAS

RADIO DE LA UNIVERSIDAD	Por medio de un Podcast invitar a los interesados a que conozcan la página Huella Panche y los beneficios que conlleva la aplicación.	Estudiantes, docentes, directivos, administrativos y egresados de la Universidad de Cundinamarca.		"SI REALMENTE AMAS LA NATURALEZA, ENCONTRARAS LA BELLEZA EN LOS SENDEROS DEL ALTO MAGDALENA"
PERIODICO DE LA UNIVERSIDAD	Informar a los udecinos acerca del proyecto Bio-2018-63386, invitando los para que conozcan la aplicación Huella Panche	Estudiantes, docentes, directivos, administrativos y egresados de la Universidad de Cundinamarca.		Prototipos de negocios en Biocomercio derivado de las cadenas sociales productivas localizados en los senderos tradicionales de Girardot y el Alto Magdalena a partir de la vegetación del bosque seco tropical, BIO 2018-63386
EVENTOS	Realizar y participar de eventos que involucren los bionegocios.	Todos los interesados.		Se expone la importancia del proyecto "BIO 2018 - 63386" ante la comunidad
FLYERS O VOLANTES	Repartir contenido físico a la comunidad.	Todos los interesados.	< \$80.000	Publicidad con información relevante de la plataforma "Huella Panche" y el proyecto "BIO 2018 - 63386"