

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
		PAGINA: 1 de 8

16

FECHA	Miércoles, 30 de enero de 2019
--------------	--------------------------------

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 BIBLIOTECA
 Ciudad

UNIDAD REGIONAL	Seccional Ubaté
TIPO DE DOCUMENTO	Otro
FACULTAD	Ingeniería
NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO	Pregrado
PROGRAMA ACADÉMICO	Ingeniería de Sistemas

El Autor(Es):

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
Mellizo Cañón	Cesar Augusto	1076649746

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000976000
 www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
		PAGINA: 2 de 8

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS
Campos Porras	Oscar Fabián

TÍTULO DEL DOCUMENTO
IMPLEMENTACIÓN DE UNA INTRANET PARA EL HOSPITAL EL SALVADOR DE UBATÉ

SUBTÍTULO (Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE: Aplica para Tesis/Trabajo de Grado/Pasantía INGENIERO DE SISTEMAS

AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO	NÚMERO DE PÁGINAS
14/12/2018	53

DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar 6 descriptores o palabras claves)	
ESPAÑOL	INGLÉS
1.Rendimiento	Performance
2.Intranet	Intranet
3.Programación	Programming
4.Desarrollo web	Web Development
5.Aula Virtual	Virtual Classroom
6.Hospital	Hospital

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000976000
 www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
	PAGINA: 3 de 8

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS
(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

El documento final de pasantía que se presentará a continuación es el desarrollo de una intranet haciendo uso de una interfaz web para la empresa social de estado, Hospital El Salvador de Ubaté, para otorgar una herramienta de manejo de formatos documentales y la aplicación de cursos virtuales a todo el personal que labora en dicha empresa.

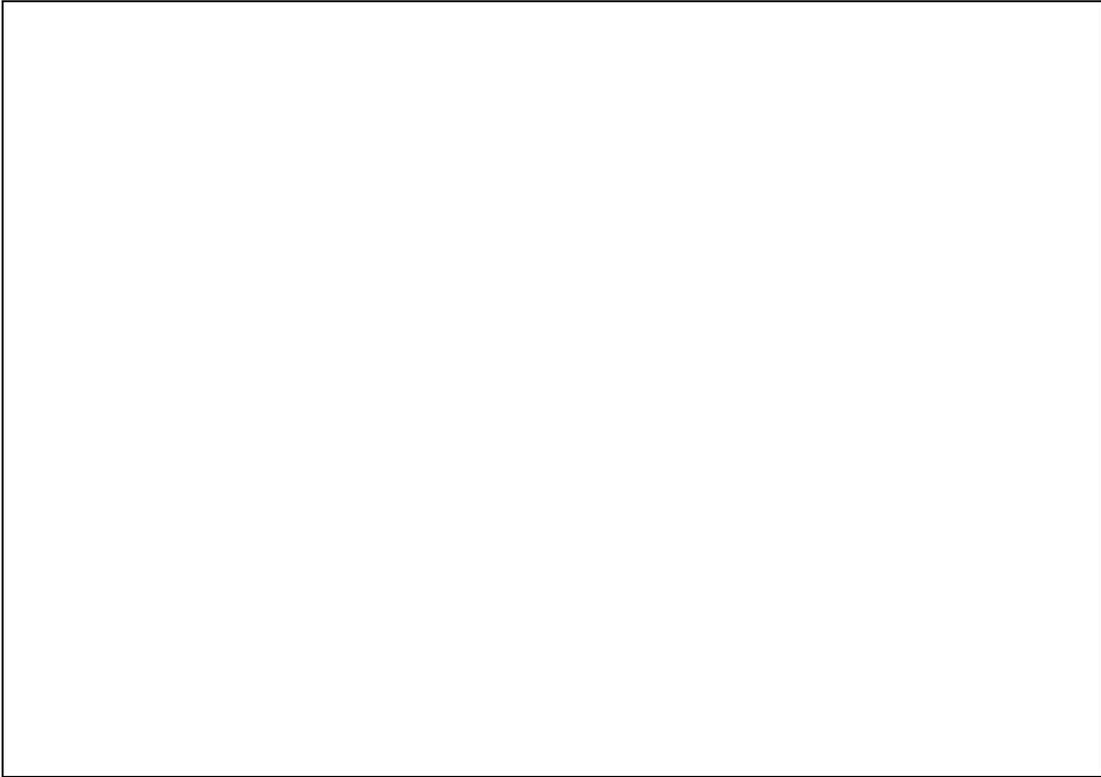
Esta plataforma permitirá publicar noticias, eventos, cursos y demás información, que anteriormente no tenían una estructura organizada ni centralizada.

The final internship document to be presented below is the development of an intranet using a Web interface for the social company of state, Hospital el Salvador of Ubaté, to grant a tool of management of documentary formats and the application of Virtual courses to all the personnel that work in this company.

This platform will allow to publish news, events, courses and other information, that previously did not have an organized or centralized structure



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
	PAGINA: 4 de 8



AUTORIZACION DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son:

Marque con una "X":

AUTORIZO (AUTORIZAMOS)	SI	NO
1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	x	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000976000
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
	PAGINA: 5 de 8

2. La comunicación pública por cualquier procedimiento o medio físico o electrónico, así como su puesta a disposición en Internet.	x	
3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	x	
4. La inclusión en el Repositorio Institucional.	x	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
	PAGINA: 6 de 8

artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado. **SI** ___ **NO** x.

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos), en carta adjunta tal situación con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000976000
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
	PAGINA: 7 de 8

contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el “Manual del Repositorio Institucional AAAM003”

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Nota:

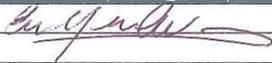
Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional, está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAar113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
		PAGINA: 8 de 8

Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. PerezJuan2017.pdf)	Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)
1.IMPLEMENTACIÓN DE UNA INTRANET PARA EL HOSPITAL EL SALVADOR DE UBATÉ.pdf	Texto
2.Intranet.rar	Comprimido
3.	
4.	

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	FIRMA (autógrafo)
Mellizo Cañón Cesar Augusto	

16.38.4

Implementación de una Intranet para el Hospital El Salvador De Ubaté

Cesar Augusto Mellizo Cañón

Universidad de Cundinamarca

Ingeniería de Sistemas

Facultad de Ingeniería

2018

Tabla de Contenido

Introducción.....	1
Objetivos	2
General.....	2
Específicos	2
Marco Teórico	3
Intranet	3
Características	5
Aplicación y funcionamiento	5
Ventajas.....	6
Alcances y limitaciones	7
WORDPRESS.....	7
FLASH PLAYER	8
MYSQL	9
WIDGET	10
PLUGIN.....	10
Requerimientos.....	11
Infraestructura de Información	15
Aspectos clave del Proyecto De Intranet	15
Metodología de Desarrollo	16
Definición y generalidades sobre SCRUM.....	17
Características De Scrum	17
Proceso de SCRUM	18
Desarrollo de la Metodología	19
Diseño de la Intranet.....	20
❖ Hardware.....	20
Estructura de Red.....	20
Especificaciones de hardware de los equipos	22
Tipo de intranet	24
❖ Software	24

Software para desarrollo e implementación.....	27
MAPA DEL SITIO	29
MAPA DE PROCESOS DEL HOSPITAL	30
Estructura Organizativa del Hospital El Salvador de Ubaté	31
Políticas de Backups.....	32
Estructura de la Intranet	34
Relación entre Unidad Organizativa y la Intranet.....	37
Modelo de la Intranet	37
Premisas.....	38
Restricciones	38
Funcionamiento de la Intranet en Wordpress.....	39
Páginas De La Intranet.....	39
Cronograma	46
Conclusiones	47
Anexo1. Link de acceso a la Intranet.....	48
Referencias.....	49

Introducción

El Hospital El Salvador, históricamente ha manejado la información interna compartiéndola mediante la red de trabajo, permitiendo que cualquier equipo con acceso a dicha red pueda extraer o modificar tal información; información de red local, que no permite tener de manera estructurada, organizada y controlada la información, siendo éste un medio de comunicación ineficiente para el uso organizacional del hospital y que va en contra de las buenas prácticas.

En el Hospital El Salvador Ubaté, actualmente comparten archivos y se hacen los avisos importantes a través de la red física de computadores del mismo. Para ello es necesaria una red informática accesible mediante el protocolo de internet, que permita visualizar los documentos internos de la institución, publicar avisos y cursos, teniendo en cuenta como principio fundamental la disponibilidad de la información, como factor importante en dicho proceso.

Objetivos

General

- Diseñar una intranet a fin de mejorar el intercambio de información y la accesibilidad de recursos informáticos entre los empleados del Hospital El Salvador Ubaté.

Específicos

- Identificar los requerimientos para la intranet especificados por la subgerencia administrativa del Hospital.
- Diseñar la intranet de acuerdo a la estructura del mapa de sitio para facilitar el acceso a la información del hospital.
- Permitir por medio de herramientas como foros y chats la interacción de los usuarios, mejorando la comunicación interna en el Hospital.
- Brindar una plataforma de publicación de noticias, boletines, comunicados, convocatorias y eventos importantes para la comunidad del Hospital.

Marco Teórico

Intranet

Puede definirse una intranet como una red corporativa (red de empresa) que está estructurada basándose en el conjunto de tecnologías que sustentan la red Internet. Por tanto, se entiende que se trata de una red que va más allá de una simple red local, de un conjunto de subredes interdepartamentales o de un conjunto de recursos de la empresa conectados entre sí. Tampoco debe entenderse como un conjunto de aplicaciones informáticas accesibles para los usuarios o empleados de una empresa, o la reunión de procesos informatizados. Su objetivo principal es estar al servicio de las necesidades de organización interna de la empresa así como de sus empleados, aumentando la productividad.

En las intranets se integran recursos físicos (equipos personales empleados, servidores, impresoras, etc.) junto con recursos de software (todo el conjunto de aplicaciones que posibilitan la gestión de procesos vía electrónica) así como los propios recursos humanos de la empresa. Una intranet puede estar formada por más de una red, sin embargo, todas ellas son de acceso privado para los empleados de la empresa, de manera que nadie ajeno a la misma puede tener acceso a la información, procesos y recursos físicos de la misma.

Los protocolos HTTP y TCP/IP se constituyen en la base tecnológica que posibilita la transferencia de información entre equipos, los lenguajes HTML, XML y similares, en la base bajo la que se elaboran los documentos que se proporcionan a los usuarios, los sistemas gestores de bases de datos son los grandes repositorios de información, y las aplicaciones web son el equivalente software a las aplicaciones de gestión empresarial comunes en otras arquitecturas de procesamiento.

(Navarro, 2006)

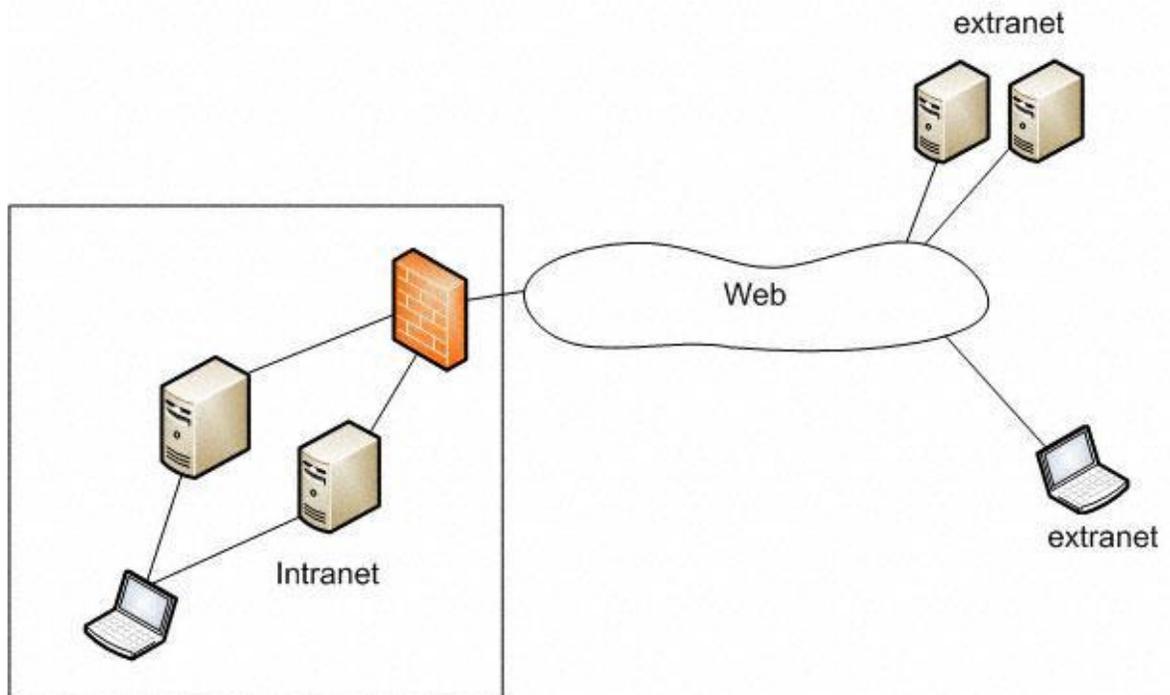


Imagen 1. Estructura de una intranet/extranet. Recuperado de: <https://www.mecalux.es/articulos-de-logistica/para-que-sirve-una-intranet>

Características

Uno de los aspectos más importantes entre sus características a la hora de establecer una Intranet es el de la seguridad. Para que los miembros de una organización y solo ellos, puedan acceder a la información. Aparte tenemos:

1. Confidencialidad: Garantizar que los datos no sean comunicados incorrectamente.
2. Integridad: proteger los datos para evitar cambios no autorizados.
3. Autenticación: Tener confianza en la identidad de usuarios.
4. Verificación: Comprobar que los mecanismos de seguridad están correctamente implementados.
5. Disponibilidad: Garantizar que los recursos estén disponibles cuando se necesiten.

Aplicación y funcionamiento

En la Intranet se utiliza correo electrónico, aunque éste es interno, es decir, sin necesidad de tener acceso a Internet. Se utilizan todas las demás herramientas de Internet: listas de distribución, boletines de noticias, transferencia de ficheros, acceso remoto, charlas interactivas, videoconferencias, etc. La información puede hacerse llegar al usuario de diferentes formas. Se habla de tecnologías Push y Pull. Con el correo electrónico, la información se “empuja” (Push) al destinatario que es pasivo. En el navegador o en los boletines de anuncios, los interesados succionan (Pull) la información del sistema, el usuario es activo. Los cortafuegos o firewall, es una herramienta que permite controlar el acceso de usuarios a ciertas zonas de una red. Generalmente los cortafuegos se interponen

entre el servidor de WWW (que es público y, por tanto, no está protegido) y la red interna, que debe ser confidencial. Estos cortafuegos actúan como una pared de seguridad de la Intranet y puede hacerse de diversas maneras.

Ventajas

Los factores que influyen poderosamente en el establecimiento de una Intranet pueden resumirse como sigue:

1. Costes asequible, tanto de su puesta en marcha como de uso. Es una forma muy eficiente y económica de distribuir la información interna, sustituyendo los medios clásicos.
2. Fácil adaptación y configuración a la infraestructura tecnológica de la organización, así como gestión y manipulación. Disponible en todas las plataformas informáticas.
3. Adaptación a las necesidades de diferentes niveles: empresa, departamento, área de negocio, etc. Centraliza el acceso a la información actualizada de la organización, al mismo tiempo que puede servir para organizar y acceder a la información de la competencia dispuesta en Internet.
4. Sencilla integración de multimedia.
5. Posibilidad de integración con las bases de datos internas de la organización.
6. Rápida formación del personal.
7. Acceso a la Internet, tanto al exterior, como al interior, por parte de usuarios registrados con control de acceso.

8. Utilización de estándares públicos y abiertos, independientes de empresas externas, como pueda ser TCP/IP o HTML. (academia.edu, 2015)

Alcances y limitaciones

La intranet será desarrollada utilizando software libre, en este caso, Wordpress, ya que la empresa no cuenta con mucho presupuesto, por lo que se busca implementar una solución que traiga consigo buenos resultados para lograr una mejora de los procesos operativos.

WORDPRESS



Imagen 2. Logo de Wordpress. Recuperado de:
https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/2/20/WordPress_logo.svg

WordPress es un sistema de gestión de contenidos (CMS) que permite crear y mantener un blog u otro tipo de web.

Con casi 10 años de existencia y más de un millar de temas (plantillas) disponibles en su web oficial, no es solo un sistema sencillo e intuitivo para crear un blog personal, sino que permite realizar toda clase de web más complejas.

WordPress es un sistema ideal para un sitio web que se actualice periódicamente. Si se escribe contenido con cierta frecuencia, cuando alguien accede al sitio web, puede encontrar todos esos contenidos ordenados cronológicamente (primero los más recientes y por último los más antiguos).

WordPress dispone de un sistema de plugins, que permiten extender las capacidades de WordPress, de esa forma se consigue un CMS más flexible. (webempresa.com, 2004)

FLASH PLAYER



Imagen 3. Logo de Adobe Flash Player. Recuperado de: <http://paraquesirven.com/wp-content/uploads/2014/07/FLASH-PLAYER.jpg>

Flash Player es una aplicación informática englobada en la categoría de reproductor multimedia. Fue creado inicialmente por Macromedia y actualmente distribuido por Adobe Systems.

Permite reproducir archivos en formato SWF, creados con la herramienta Animate CC2 o Flex de la propia Adobe, o con otras herramientas de terceros. Estos archivos se reproducen en un entorno determinado. En un sistema operativo tiene el formato de aplicación del

sistema, mientras que si el entorno es un navegador, su formato es el de un complemento u objeto ActiveX.

(<http://paraquesirven.com/para-que-sirve-adobe-flash-player/>)

MYSQL



Imagen 4. Logo de MySQL. Recuperado de: <https://fireosoft.com.co/blogs/que-es-y-para-que-sirve-mysql/>

MySQL es un sistema de gestión de base de datos relacional (RDBMS) de código abierto, basado en lenguaje de consulta estructurado (SQL).

MySQL se ejecuta en prácticamente todas las plataformas, incluyendo Linux, UNIX y Windows. A pesar de que se puede utilizar en una amplia gama de aplicaciones, MySQL se asocia más con las aplicaciones basadas en la web y la publicación en línea y es un componente importante de una pila empresarial de código abierto llamado LAMP. LAMP es una plataforma de desarrollo web que utiliza Linux como sistema operativo, Apache como servidor web, MySQL como sistema de gestión de base de datos relacional y PHP como lenguaje de programación orientado a objetos (a veces, Perl o Python se utiliza en lugar de PHP). (<http://searchdatacenter.techtarget.com/es/definicion/MySQL>)

WIDGET

En informática, un widget o artilugio es una pequeña aplicación o programa, usualmente presentado en archivos o ficheros pequeños que son ejecutados por un motor de widgets o Widget Engine. Entre sus objetivos están el dar fácil acceso a funciones frecuentemente usadas y proveer de información visual. Aunque no es condición indispensable, los widgets suelen ser utilizados para ser "empotrados" en otra página web, copiando el código que el mismo widget pone a disposición del usuario. Dado que son pequeñas aplicaciones, los widgets pueden hacer todo lo que la imaginación desee e interactuar con servicios e información distribuida en Internet; pueden ser vistosos relojes en pantalla, notas, calculadoras, calendarios, agendas, juegos, ventanas con información del tiempo en su ciudad, incluso sistemas de tiendas de comercio, etcétera.

(<https://es.wikipedia.org/wiki/Widget>)

PLUGIN

En informática, un complemento o plug-in es una aplicación (o programa informático) que se relaciona con otra para agregarle una función nueva y generalmente muy específica. Esta aplicación adicional es ejecutada por la aplicación principal e interactúan por medio de la interfaz de programación de aplicaciones. Complemento y plug-in se diferencian en que los plug-in son desarrollados por empresas reconocidas y tienen certificado de seguridad y los complementos pueden ser desarrollados por cualquiera.

También se conoce por los términos en inglés, plug-in ("enchufable" o "inserción") o add-on ("añadido"), y como conector o extensión. ([https://es.wikipedia.org/wiki/Complemento_\(informática\)](https://es.wikipedia.org/wiki/Complemento_(informática))).

Requerimientos

Dentro del Hospital El Salvador se tiene como necesidad una intranet que cuente con las siguientes características:

- Usuarios y privilegios:

Para el manejo de la intranet se requieren 2 tipos de usuarios:

- Usuario general: Quien pueda tener acceso a todas las páginas de la intranet, pero no pueda modificar ninguna de estas.
- Administrador: El rol que pueda editar cualquier configuración de la página y subir información suministrada por el departamento de Calidad, a los módulos de la intranet.

- Una interfaz inicial dinámica que genere pertenencia institucional y atracción a visitarla.

Se requiere una interfaz amigable con el usuario, ya que a nivel institucional no existe una cultura de colaboración virtual, y no hay un hábito constante entre los usuarios de

revisar su e-mail en busca de noticias, avisos o documentación que el área de Calidad les envía.

- Plataforma con Cursos de Capacitación mediante Educación Virtual (Desarrollada en Moodle).

Se hace necesario implementar una serie de cursos de capacitación dirigidos al personal en general y a áreas específicas. La plataforma Moodle es la única destinada a la creación y acceso a los cursos virtuales, así como para el almacenamiento de información de los cursos, y la plataforma Wordpress gestionará el proceso de login de los usuarios registrados en la Intranet y la subida de archivos multimedia y documentos a la misma.

El objetivo de estos cursos es instruir en ciertos temas como primeros auxilios, lavado de manos, entre otros, ya que no hay una plataforma que esté disponible para todos los empleados en donde puedan obtener tal información.

Actualmente el área de Calidad es quien coordina y distribuye la información instructiva mediante manuales o documentación, pero se tiene como desventaja que no se puede medir el nivel de asimilación de conocimiento de cada persona una vez terminó cada curso. El área de Calidad es quien suministra la información para la realización de tales cursos y quien necesita que cada curso tenga una duración mínima de solución y muestre las calificaciones del usuario por cada curso culminado.

- Sección de manejo de documentos, guías de procedimiento y contratación, organizados por áreas.

En esta sección se necesita tener organizados los formatos y documentos actualizados que requiere cada área del hospital para la realización de sus funciones. Tal documentación necesita ser subida y/o actualizada periódicamente, debido al cambio de versiones o la implementación de algún nuevo formato.

- Un sistema que almacene las solicitudes (mediante tickets) de mantenimiento que tengan todas las áreas del hospital.

Se necesita almacenar tales solicitudes mediante un formulario en PHP que guarde en un archivo de Excel todos los registros, y que mediante programación y macros, envíen tales solicitudes de manera automática, a uno de los 3 correos de las áreas que les darán solución. Las 3 áreas son: Sistemas, Mantenimiento y Almacén. Además la persona que realiza la solicitud puede recibir un indicador del estado de cada una:

- Recibida
- En espera
- Finalizada

- Plataforma estratégica de la empresa dentro de la norma ISO 9000.

Incluir dentro de la página principal la información referente a la plataforma estratégica (integrada por 4 elementos: Misión, Visión, Valores y Políticas), así como los logos actualizados y la información de la empresa a pie de página.

- Incluir una sección de noticias de importancia para el personal del hospital.

Se necesita informar periódicamente al personal acerca de eventos importantes del hospital, tales como reuniones o capacitaciones, de esta forma se necesita un medio visual y atractivo al usuario para una mejor recordación.

- Creación de un calendario con los eventos más importantes por fecha y envío de información a las áreas encargadas.

El calendario de eventos visual se hace necesario para fijar fechas de reuniones, eventos o capacitaciones, que una vez creados sea posible enviar la información necesaria para su gestión, a los e-mails a las personas encargadas.

Infraestructura de Información

Usuarios del sistema de intranet

- **Administrador:** Este rol es responsable de la configuración del sistema de modo que pueda ser utilizado de la manera especificada. Define y ajusta los seteos de los datos, además de subir los formatos a la sección de documentación, actualizar los cursos en Moodle y las noticias.
- **Usuario General:** Únicamente puede ver la información de la Intranet, comentar publicaciones y descargar formatos y guías.

Aspectos clave del Proyecto De Intranet

- Asegurar la satisfacción de las necesidades de información de los empleados del hospital.
- Asegurar calidad en la gestión de los documentos referentes a formatos y procedimientos que maneja el hospital.
- Asegurar la implementación de canales de comunicación entre los usuarios tal como el foro destinado para este fin.
- Asegurar una interfaz amigable con el usuario y eficacia de la misma.
- Involucrar a los empleados dentro de una cultura informacional suficiente como para que ellos quieran desenvolverse en el proceso de información, que sean

capaces de organizar y comunicar información, teniendo siempre en cuenta la resistencia al cambio.

- Facilitar el trabajo en equipo.

Metodología de Desarrollo

El enfoque metodológico a seguir será el de SCRUM, ya que permite un mayor control sobre el resultado del producto, una vez se hacen reuniones diarias, que permiten visualizar el avance y hacer modificaciones inmediatas si son necesarias.

Además no es preciso que las tareas (tasks) planeadas hayan sido finalizadas para continuar con la siguiente, de este modo se pueden ir adelantando tareas correspondientes a distintos Sprints, simultáneamente.

Otra razón por la que se eligió esta metodología fue por la posibilidad de integrar las últimas tendencias a medida que salen, cosa que no se hubiese podido con una metodología en cascada.

Mediante el uso de herramientas como post-it o notas en pizarra se pueden listar las tareas pendientes, en proceso o terminadas, de esta forma se pueden adelantar varias tareas para hacer un uso más eficiente del recurso tiempo.

Definición y generalidades sobre SCRUM

Scrum es un modelo de desarrollo ágil caracterizado por:

- Adoptar una estrategia de desarrollo incremental, en lugar de la planificación y ejecución completa del producto.
- Basar la calidad del resultado más en el conocimiento tácito de las personas en equipos auto-organizados, que en la calidad de los procesos empleados.
- Solapamiento de las diferentes fases del desarrollo, en lugar de realizarlas una tras otra en un ciclo secuencial o de cascada.

(Menzinsky, 2016)

Características De Scrum

SCRUM da prioridad a los individuos y las interacciones sobre los procesos y las tareas, lo cual significa que gran parte del éxito del proyecto radica en la forma cómo el equipo se organice para trabajar. Se debe tener una cohesión fuerte de equipo ya que el triunfo de un hito no es de un solo miembro sino de todo el equipo SCRUM, todos se colaboran entre sí, y empujan a los integrantes que no están a la par con el equipo (Beck, K. et al., 2001) El enfoque SCRUM propone el software funcional sobre la excesiva documentación, a diferencia de RUP el cual es estricto en documentación. Se presenta al cliente las soluciones operables y no solo reportes de progresos, de ésta forma el cliente puede decidir avanzar o parar, en otros enfoques solo se ven resultados al final. De igual forma, SCRUM promueve la colaboración con el cliente en lugar de rígida negociación de contratos. Por lo cual, es importante tener capacidad de respuesta para los cambios en lugar de seguir

estrictamente una planificación, partiendo del principio que el proyecto software es cambiante. El propósito es que el cliente vaya observando los resultados, pueda decidir cambios en la marcha o incluso darle un giro completo al proyecto.

(Pérez, 2011)

Proceso de SCRUM



Imagen 5. Ciclo de entrega ágil. Recuperado de: <http://www.northware.mx/wp-content/uploads/2011/12/ciclo-de-entrega-agil.png?x69168>

Desarrollo de la Metodología

SPRINTS PLANTEADOS

❖ SPRINT – REQUERIMIENTOS

TASK 1: Identificar requerimientos

❖ SPRINT – ANALISIS

TASK 2: Analizar el TASK1

TASK 3: Planificación de los Task de desarrollo

❖ SPRINT – DESARROLLO

TASK 4: Investigación de plataformas de desarrollo para intranets.

TASK 5: Elección e inicio del desarrollo en Wordpress.

TASK 6: Creación de usuarios y de páginas del menú principal en Wordpress.

TASK 7: Recopilación de información sobre plataforma estratégica e imágenes (Misión, Visión, etc).

TASK 8: Desarrollo y codificación de una página para el ingreso de usuarios.

TASK 9: Desarrollo de un banner dentro de la página principal

TASK 10: Inclusión de Widgets en todas las páginas de la intranet.

TASK 11: Desarrollo del formulario de tickets de mantenimiento en HTML5

TASK 12: Solicitud y obtención de acceso a la documentación (formatos, procedimientos, etc) a subir en un próximo task.

TASK 12: Subida de documentos internos del hospital y configuración de la página de acceso a tal documentación.

TASK 13: Creación de las bases de datos de tickets por área, y conexión con el formulario de tickets mediante PHP.

TASK 14: Desarrollo de los cursos planteados en la plataforma Moodle.

Diseño de la Intranet

❖ Hardware

Es el conjunto de dispositivos tangibles que se relacionan entre sí para conformar una PC. Dentro de esta categoría debemos destacar dos divisiones:

- Hardware crítico: Son aquellos dispositivos necesarios para que la PC pueda arrancar: motherboard, microprocesador, memoria RAM, dispositivo de video, fuente de alimentación.
- Hardware no crítico: Son los dispositivos funcionales y complementarios al hardware crítico: unidad óptica, dispositivo de sonido, gabinete y todo lo demás.

(Cottino, 2009)

Estructura de Red

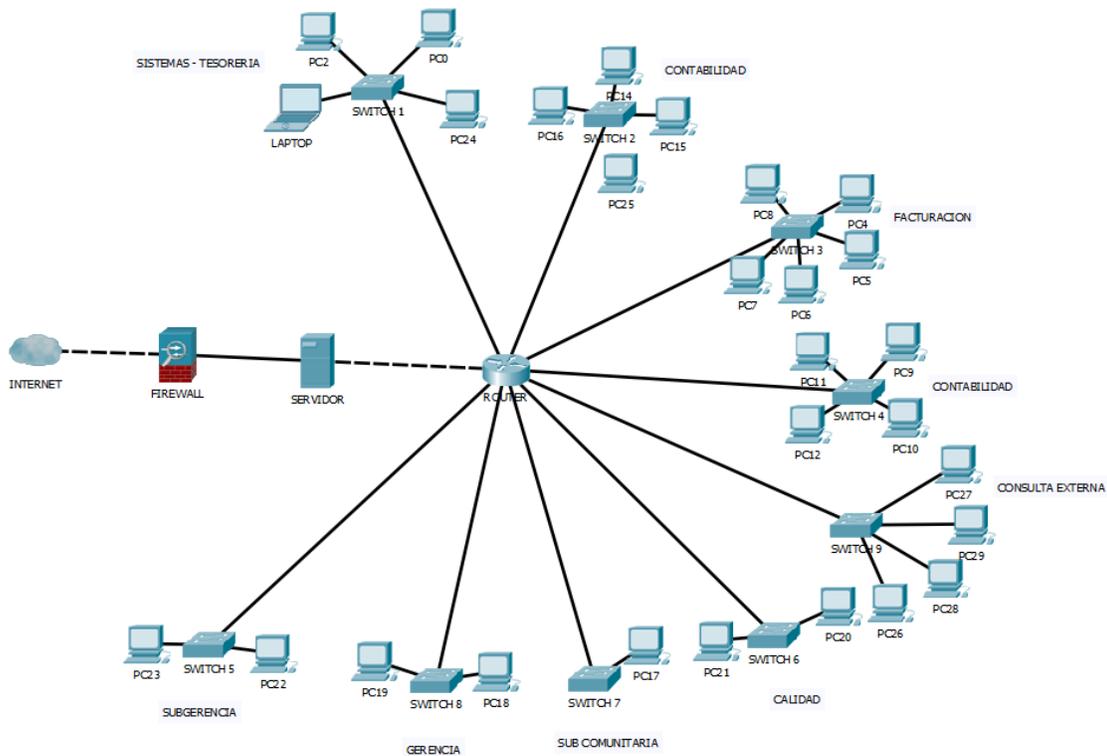


Imagen 6. Estructura de la Red del Hospital El Salvador (Realizada en Packet Tracer). Fuente propia.

Con la colaboración del ingeniero Alejandro Guevara de la Oficina de sistemas se hizo un recuento de los equipos existentes a fin de realizar el mapa de red actualizado.

De acuerdo al seguimiento de estado de los equipos, realizado por el área de Sistemas, para el año 2018 se tienen estos datos:

❖ Cantidad total de equipos: 124

❖ Cantidad de equipos por áreas y sub-áreas:

ACTIVOS = 1	FACTURACION = 6	PSICOLOGIA = 1
ALIMENTOS = 1	FARMACIA = 3	PYD = 8
ALMACEN = 1	GERENCIA = 2	RADIOLOGIA = 1
ARCHIVO = 3	GINECOLOGIA = 6	RECURSOS HUMANOS = 3
ATENCION AL USUARIO = 1	GLOSAS = 4	REF Y CONTRAREFERENCIA = 2
CALIDAD = 3	INTERNACION OCCIDENTAL = 5	SALAS DE CIRUGIA = 2
CARTERA = 2	INTERNACION ORIENTE = 3	SANEAMIENTO = 1
CITAS = 2	INTERNACION SUR = 1	SISTEMAS = 3
CONSULTA EXTERNA = 11	LABORATORIO = 1	SUB ADMINISTRATIVA = 2
CONTABILIDAD = 3	NUTRICION = 1	SUBCIENTIFICA = 2
CONTRATAACION = 2	ODONTOLOGIA = 4	SUBCOMUNITARIA = 2
CONTROL INTERNO = 1	OFTALMOLOGIA = 1	TERAPIA FISICA = 2
CORRESPONDENCIA = 1	PEDIATRIA = 3	TERAPIA RESPIRATORIA = 1
ENTREGA RESULTADOS RX = 1	PRESUPUESTO = 1	TESORERIA = 1
ESTADISTICA = 2	PROGRAMACION CIRUGIA = 1	TRABAJO SOCIAL = 1
FACTURACION EN CITAS = 3		URGENCIAS = 12

❖ Cantidad de Switches:

- 3 en la sala del servidor
- 11 distribuidos en todo el hospital

❖ Cantidad de Routers:

- 1 en la sala del servidor

- 3 distribuidos en el hospital
- ❖ Cantidad de Access Point
- 1 en la sala del servidor

Especificaciones de hardware de los equipos

SERVIDOR:



Imagen 7. Servidor del Hospital El Salvador. Fuente propia

Hardware del Servidor:

- HEWLETT PACKARD ProLian ML350P Generación 8
- Procesador: Intel (R) Xeon(R) CPU E5-2620 0 @ 2.00 Ghz
- Memoria (RAM): DDR3 64.0 Ghz
- Discos Duros: 4 Discos SATA de 1 TB a 7200 rpm
- Fuentes de poder: HP 460W Common Slot Gold Hot Plug
- Unidad de CD-ROM DVD

- 8 puertos USB
- 1 VGA
- HP 1 GB Ethernet 4-port 331i Adapter



Imagen 8. UPS del Servidor.

Fuente propia

Software del Servidor:

- Microsoft Windows 7 de 64 bits
- MYSQL Server



Imagen 9. Switches (3). Sala del Servidor.

Fuente propia

- Eset Nod32 11.0

Equipos

Software:

- La totalidad de los equipos dese los que se va a acceder a la intranet cuentan con el Sistema Operativo Microsoft Windows en diferentes versiones, la gran mayoría con Windows 7.
- Todos los equipos cuentan con suite de ofimática de Microsoft Office 2010 – 2013.

Tipo de intranet

La intranet que se necesita implementar en el hospital es de tipo activa, ya que tiene como objetivo generar contenidos a través de la participación de todos los miembros de la red.

❖ Software

Denominamos software a la parte lógica, es decir al conjunto de programas, y por tanto intangible del sistema de un computador. El software incluye no solo los programas sino toda la información asociada a su desarrollo y mantenimiento.

(Carrillo, 2006)

WEB SERVICE

WebService es un término que hace referencia a un estándar que trata de integrar las aplicaciones Web haciendo uso de protocolos como XML, SOAP, WSDL y UDDI. Se utilizan para intercambiar información sin necesidad de conocer los detalles de sus respectivos sistemas de información.

(Palomares, 2016)

Uso: Se hará uso de este estándar ya que comunicarán las aplicaciones, independientemente del S.O. o del lenguaje, mediante XML.

SISTEMA OPERATIVO

El sistema operativo es el programa (o software) más importante de un ordenador. Los sistemas operativos proporcionan una plataforma de software encima de la cual otros programas llamados aplicaciones puedan funcionar. El sistema operativo también es responsable de la seguridad, asegurándose de que los usuarios no autorizados no tengan acceso al sistema.

(Fossati, 2017)

Uso: El sistema operativo en el cual se va a desarrollar la intranet es Windows 10

HTTP

El protocolo HTTP (Hypertext Transfer Protocol, 'Protocolo de Transferencia de hipertextos') es el protocolo de aplicación utilizado en la transferencia de páginas Web entre un servidor y un cliente Web. Este protocolo utiliza TCP.

(Carballar, 2008)

Uso: El protocolo http va a ser el intermediario que transfiera los datos de hipertexto entre el servidor y los clientes de la intranet.

FTP

(File Transfer Protocol, 'Protocolo de transferencia de Archivos'). Este protocolo contempla el intercambio de mensajes de control (nombre de usuario, clave, nombres de archivos y acciones a realizar) y la transferencia de archivos propiamente dicha.

(Carballar, 2008)

Uso: Este protocolo prácticamente va a establecer la comunicación de inicio de sesión y los datos almacenados en el servidor con las interfaces del frontend de la intranet.

Software para desarrollo e implementación

HTML

HTML son las iniciales de Hiper Text Markup Language. Es un conjunto o serie de etiquetas incluidas en archivos de texto que definen la estructura de un documento WWW y sus vínculos con otros documentos.

(Morales, 2012)

Uso: El Html es el lenguaje de desarrollo de la intranet el cual permitirá la visualización de la intranet de acuerdo a los estándares visuales de la W3C.

PHP

PHP es un acrónimo recursivo para “PHP: Hypertext Preprocessor”, es un lenguaje interpretado libre, usado originalmente solamente para el desarrollo de aplicaciones presentes y que actuaran en el lado del servidor, capaces de generar contenido dinámico en la World Wide Web.

(Arias, 2017)

Uso: Es el lenguaje que permitirá la autenticación de los usuarios dentro de la intranet.

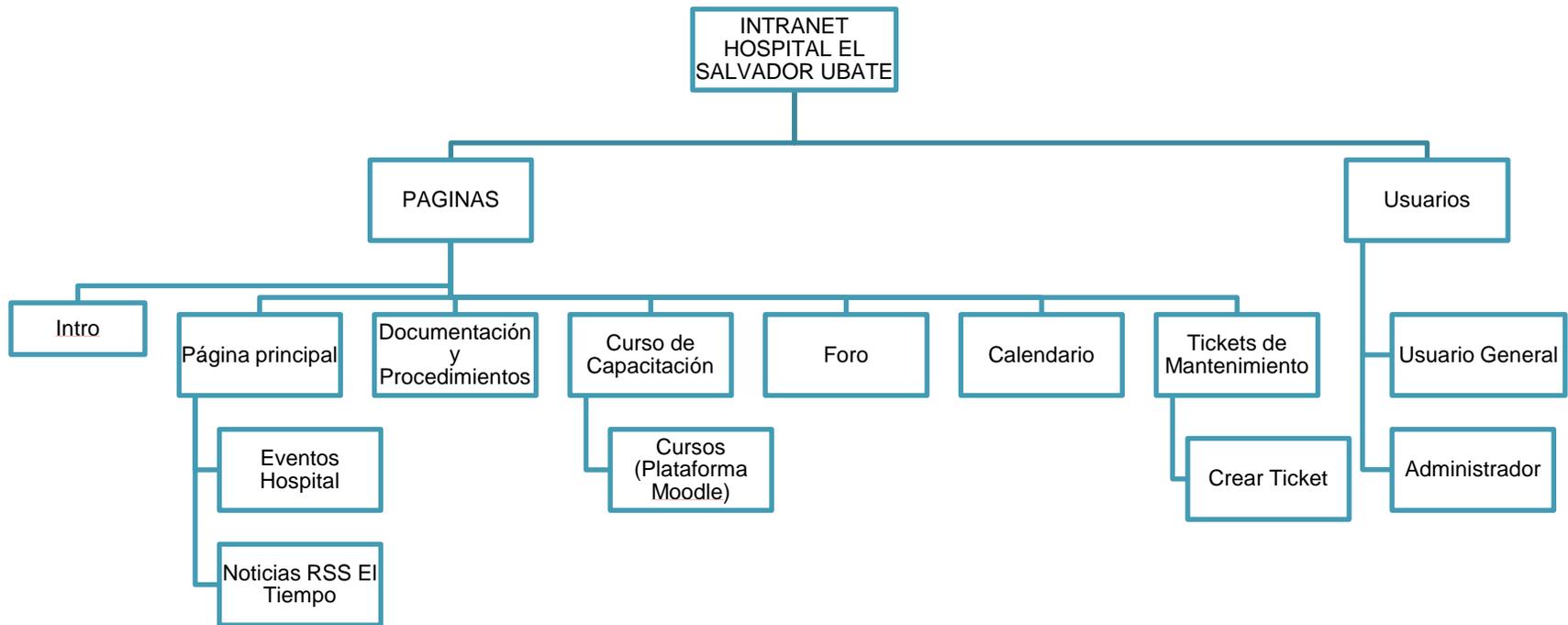
ADOBE DREAMWEAVER

Adobe Dreamweaver es una aplicación en programa de estudio (basada en la forma de estudio de Adobe Flash) que está destinada a la construcción, diseño y edición de sitios, vídeos y aplicaciones Web basados en estándares.

(Wikipedia.com, 2018)

Uso: Es el software principal de desarrollo para las páginas de la intranet, tickets de mantenimiento, etc.

MAPA DEL SITIO



Mapa de procesos del Hospital

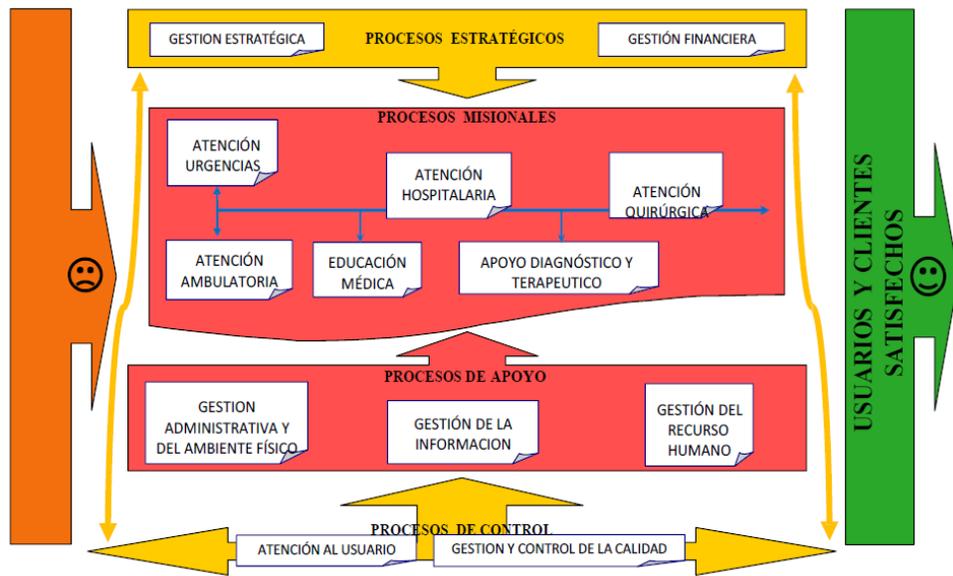


Imagen 9. Mapa de procesos del Hospital El Salvador. Fuente: Oficina de Calidad

Estructura Organizativa del Hospital El Salvador de Ubaté

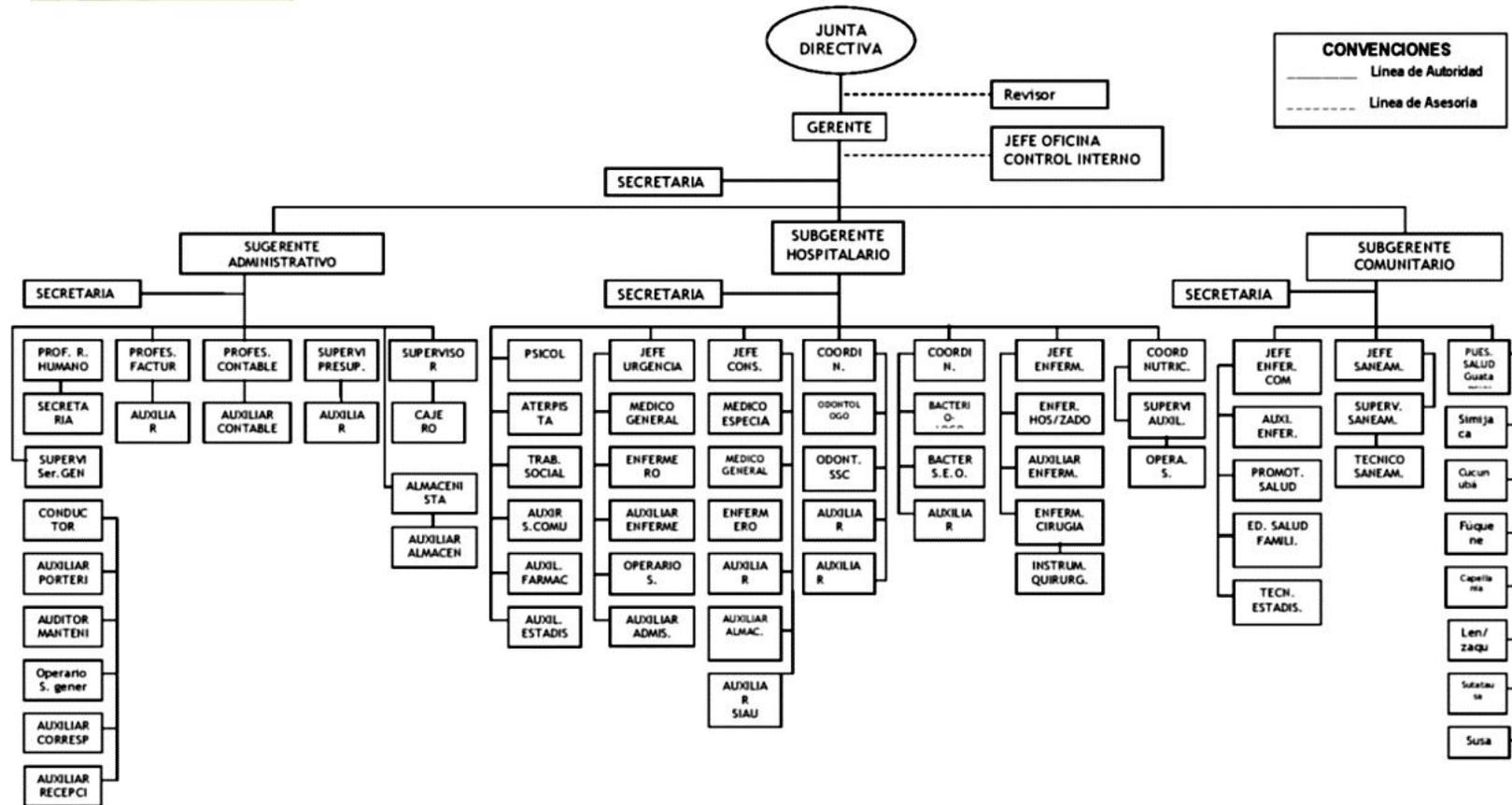


Imagen 10. Estructura Organizativa del Hospital El Salvador. Fuente: Oficina de Calidad

Políticas de Backups

Para la prevención de pérdida de datos almacenados en la intranet se harán backups (copias de seguridad) totales, programados de forma semanal y mensual. Tal backup se hará con los siguientes ítems:

- Un archivo .xml obtenido mediante la opción exportar datos de Wordpress.
- Un archivo .mbz mediante la opción de copia de seguridad para los cursos de Moodle.
- 2 archivos .sql al exportar las bases de datos de Wordpress y Moodle en Mysql.
- Carpeta que contiene todos los archivos necesarios para el funcionamiento de la intranet (Multimedia, PDFS, archivos de Word,..).

Los ítems listados se copiarán al servidor principal, del que dispone el hospital y a un disco duro externo que se encuentra en el área de sistemas.

Generalidades sobre los backups

Para la generación de las copias de seguridad se debe resguardar la información delicada que hay en los documentos exclusivos de la empresa: es responsabilidad del encargado de los backups el hacer un correcto manejo de dicha información.

Tareas Programadas

En cada servidor se han programado Jobs o tareas automáticas que se ejecutan periódicamente.

Periodicidad de las Copias

De acuerdo a la naturaleza de los archivos almacenados en los directorios o repositorios propios de cada aplicación se realizara el respaldo de la información una vez al mes en una copia total y se realizara una copia incremental.

Custodia de Medios

Las copias de seguridad son almacenadas en un Disco Duro Externo, (las cuales deben ser retiradas los días viernes de cada semana, por parte del administrador de las tareas de backups (El ingeniero Alejandro Guevara del área de sistemas).

Recomendaciones:

- Para los nombres de los archivos de backups es recomendable que no sean muy largos, ya que esto puede causar inconvenientes a la hora de guardarlos en una ruta de muchas sub-carpets.

Estructura de la Intranet

Se enfoca como una plataforma de acceso a los recursos documentales, multimedia, y demás información que necesita publicar la empresa a sus empleados, como componente para que ellos puedan desarrollar su labor.

Para este caso la intranet va a manejar 3 capas o niveles:

- Un nivel para la gestión de los registros de tickets y la gestión de usuarios almacenados en Mysql. En este nivel se proporcionan una serie de servicios que permiten a los componentes del nivel intermedio interactuar con el repositorio de los registros de tickets almacenados y de los usuarios almacenados en tablas SQL.

A este nivel se realiza el almacenamiento de las peticiones de tickets de los usuarios a un archivo de Excel habilitado para macros que redireccione las peticiones de forma simple y éstas puedan ser resueltas de forma inmediata, de modo que no es necesaria la utilización de un SGBD para la manipulación de una base de datos en SQL, evitando así toda complejidad, ya que el registro se manejaría en una sola tabla.

En MYQSL únicamente se almacenan los usuarios registrados en Wordpress y Moodle a fin de preservar las credenciales y los datos de cada uno en ambas plataformas.

num_ticket	fecha	asunto	area	nombre	email	problema
1	1/01/2018	Fallo de internet	Sistemas	Erika Janeth Farfán	rexeje@gmail.com	No hay conexión de internet ni acceso a la red local
2	9/08/2018	Fallo en el sistema CItisalud	Sistemas	Juan Esteban Corredor	juan_es76@gmail.com	Hubo una caída de 2 horas, aproximadamente en el sistema
3	4/10/2018	Falta de papel bond para impresiones	Mantenimiento	Consuelo García	cons.89@gmail.com	Hacen falta resmas de papel para realizar impresiones

Imagen 11. Registro de nuevos tickets almacenados en Excel con Macros. Fuente propia

- Un nivel intermedio que contiene el sistema de gestión del servidor local o físico. Es la encargada de recibir la petición de servicio desde el sistema de navegación (interfaces) y pedir los datos a la capa de gestión de registros. A este nivel se implementa la funcionalidad de la intranet y conecta al usuario desde la interfaz o frontend con los datos almacenados en las tablas SQL y los registros de tickets.

- Un nivel de presentación:



Imagen 12. Interfaz de usuario de la Intranet. Fuente propia

Es el sistema de gestión de navegación de usuario como interfaz de usuario. En este nivel se representa de forma visual la intranet, proporcionando a los usuarios una forma de acceder y controlar los datos y los servicios con los que se cuentan. A partir de esta interfaz gráfica el usuario podrá navegar por las distintas paginas para poder obtener la información que desee, o aportarla en caso d ser necesario.

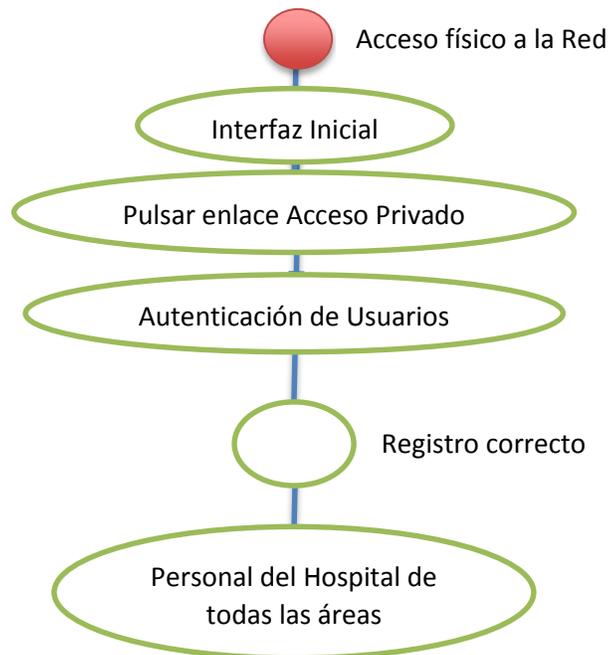
Se puede considerar en este caso, el navegador web como el terminal inteligente.

Relación entre Unidad Organizativa y la Intranet

En este apartado se pone en relación por un lado las Unidades Organizativas y la intranet.

- A) **SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA:** La aplicación que maneja la Subgerencia es el e-mail de manejo de tickets y la sección de mapa de procesos, para su administración y alimentación del sistema.
- B) **GERENCIA:** Maneja los cambios que se hacen a la documentación referente a las resoluciones y demás formatos actualizables para todas las áreas.
- C) **ÁREA DE CALIDAD:** Se encargará de editar y controlar las publicaciones, noticias, eventos y jornadas tanto de capacitación como vacunación y demás, las cuales son subidas a la intranet.
- D) **SISTEMAS:** Controlará el acceso de usuarios y todas las configuraciones que debe tener el servidor.

Modelo de la Intranet



Premisas

- Todos los entregables e informes deben ser de pleno conocimiento del personal del área de Sistemas.
- El cliente pondrá a disposición del Desarrollador de la pasantía los recursos físicos y tecnológicos necesarios para el desarrollo.
- El departamento de Sistemas estará encargado de orientar y coordinar todas las actividades orientadas a la consecución de la pasantía.
- El departamento de Sistemas del Hospital contará en todo momento con el apoyo del área de Calidad en un trabajo conjunto de ambas áreas.
- El desarrollo de la intranet, durante todo su desarrollo, debe cumplir con el principio de reserva y privacidad de la información, de modo que garantice su confidencialidad.

Restricciones

- El Desarrollador de la pasantía será el responsable principal de los efectos y resultados de las actividades necesarias para la finalización de la pasantía.
- El Desarrollador no podrá extralimitarse en su nivel de autoridad establecido.

Funcionamiento de la Intranet en Wordpress

La plataforma de desarrollo elegida fue la de Wordpress, ya que de entre varios de los gestores opcionales CMS (Sistema de Gestión de Contenidos), es el que permite que el sitio sea autoadministrable y que para su posterior gestión, una vez sea entregado el producto final, sea más fácil subir información, actualizar y modificar estilos visuales. De por si, Wordpress permite añadir elementos tales como banners, artículos, noticias y demás elementos necesarios para la compartición de archivos y de información entre los usuarios / empleados del Hospital.

Páginas De La Intranet

- **Intro - Ingreso de usuarios**



Imagen 13. Interfaz de Ingreso de Usuarios. Fuente propia

Eventos

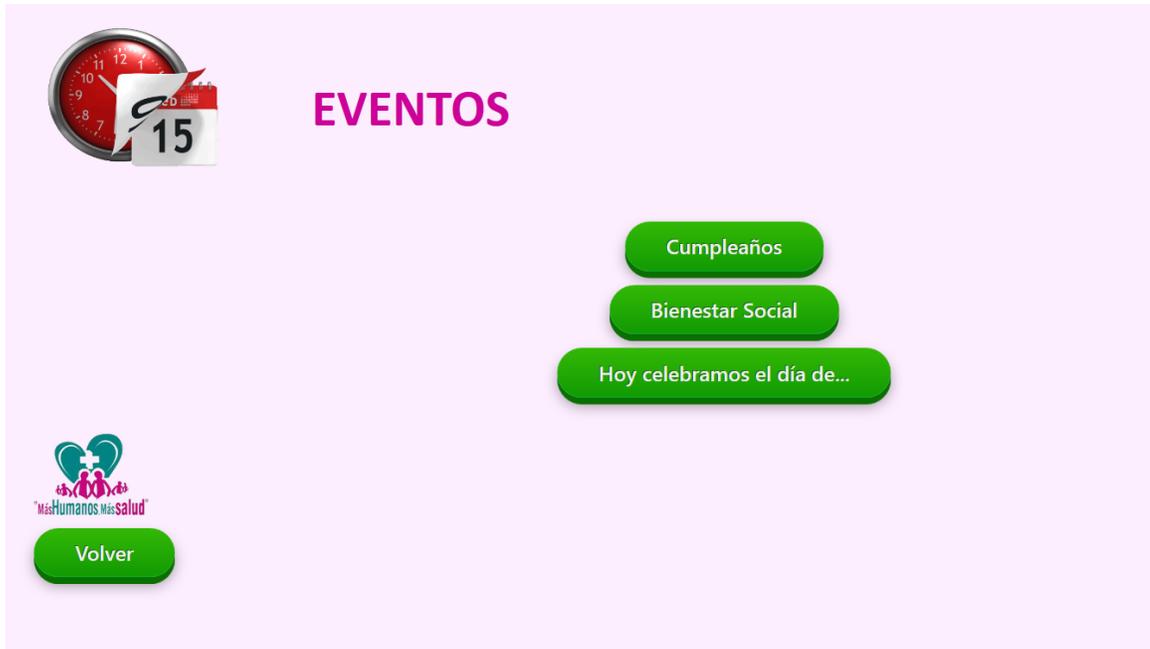


Imagen 14. Ventana de Eventos. Fuente propia

Conócenos

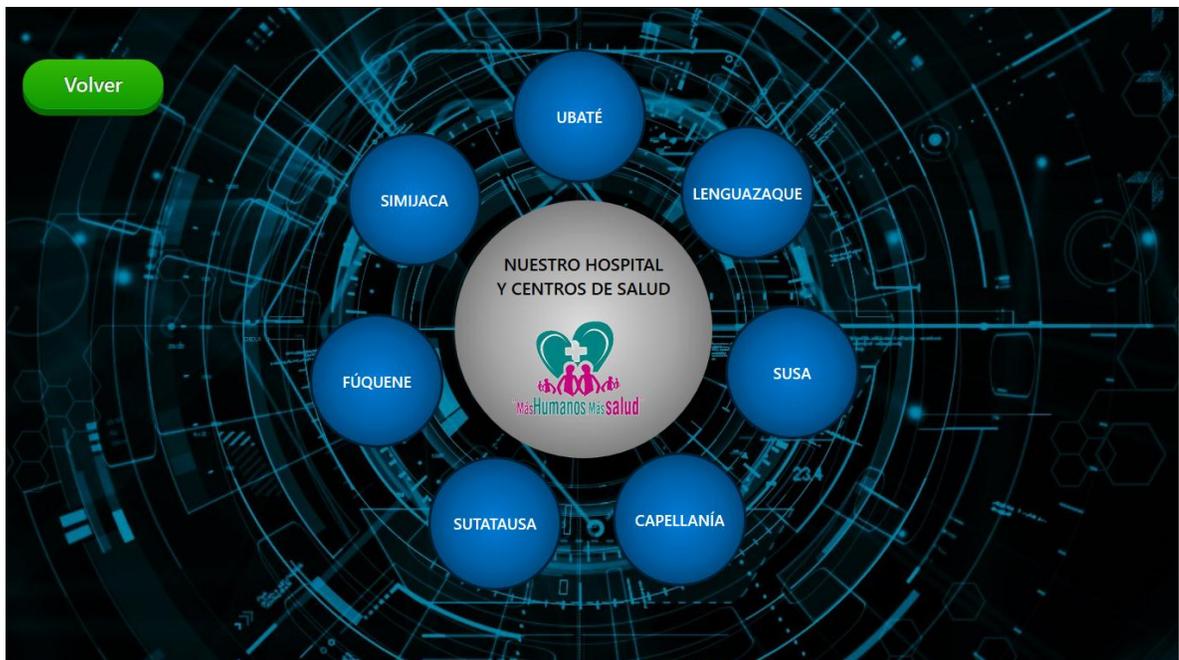


Imagen 15. Interfaz de Información de las Sedes del Hospital. Fuente propia

En esta sección hay información sobre cada una de los centros de salud que conforman la E.S.E. Hospital El Salvador.

Información de los Centros de Salud (Sedes)



Imagen 16. Ventana de información de la Sede Hospital Ubaté. Fuente propia

Documentación y Procedimientos

Mediante un menú interactivo permite la publicación de artículos, estatutos, resoluciones y documentación legal en general. Se manejan por secciones para mayor facilidad al buscar algún documento.

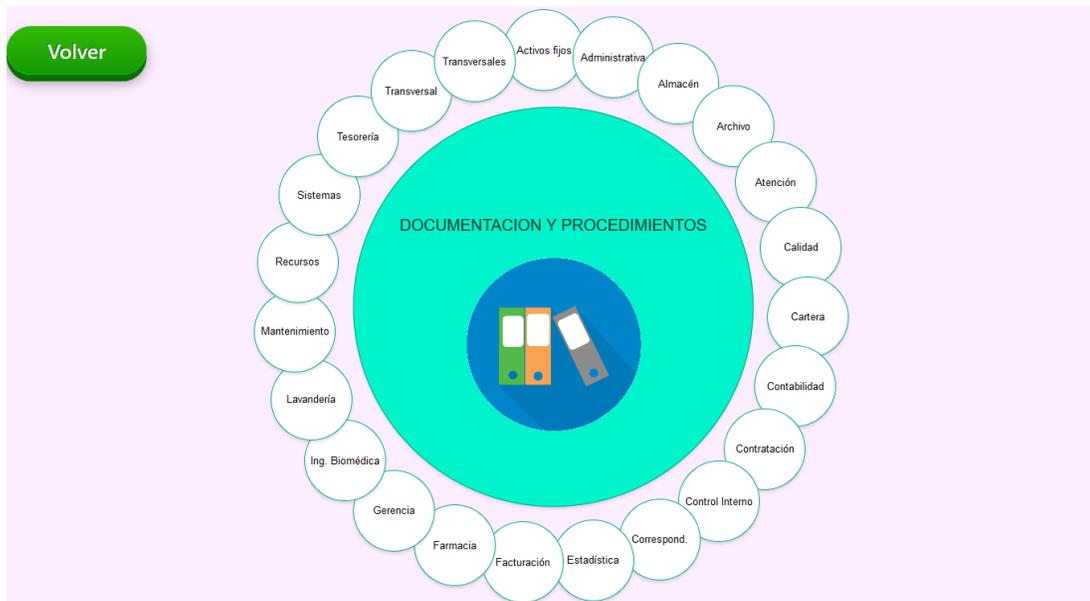


Imagen 17. Interfaz de Documentación y Procedimientos por área. Fuente propia

Mapa de Procesos

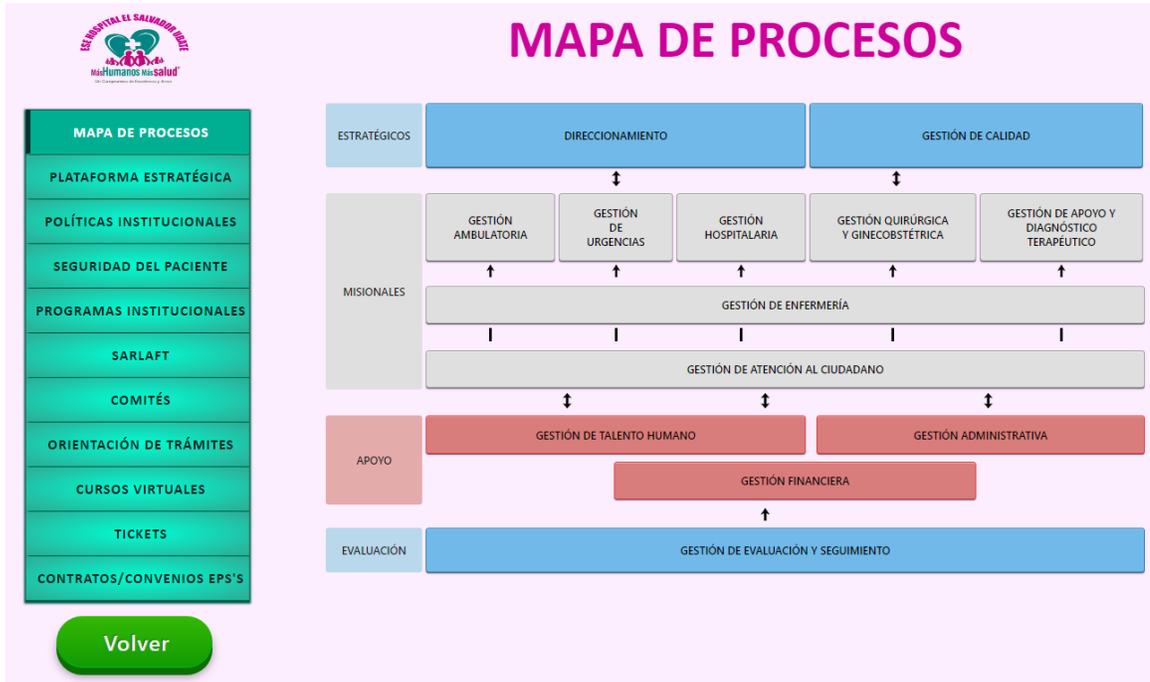


Imagen 18. Mapa de procesos del Hospital y Menú de acceso a páginas institucionales. Fuente propia

Es el mapa de procesos de la institución, con un menú lateral a las secciones que necesitan acceder los empleados del hospital.

Cursos virtuales

La intranet actualmente cuenta con cursos de capacitación que se valen de recursos multimedia como videos y audios para un mejor entendimiento, accesible para todos los usuarios.

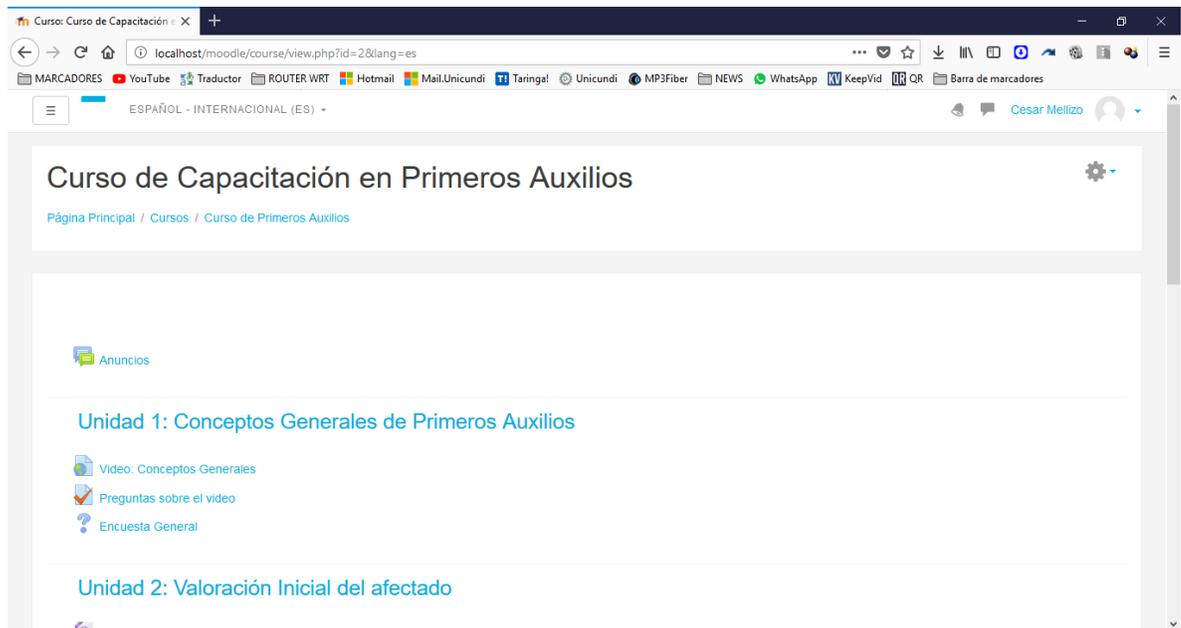


Imagen 19. Interfaz de uno de los cursos virtuales de la plataforma. Fuente propia

Dentro del curso se tienen quizes y actividades de todo tipo:

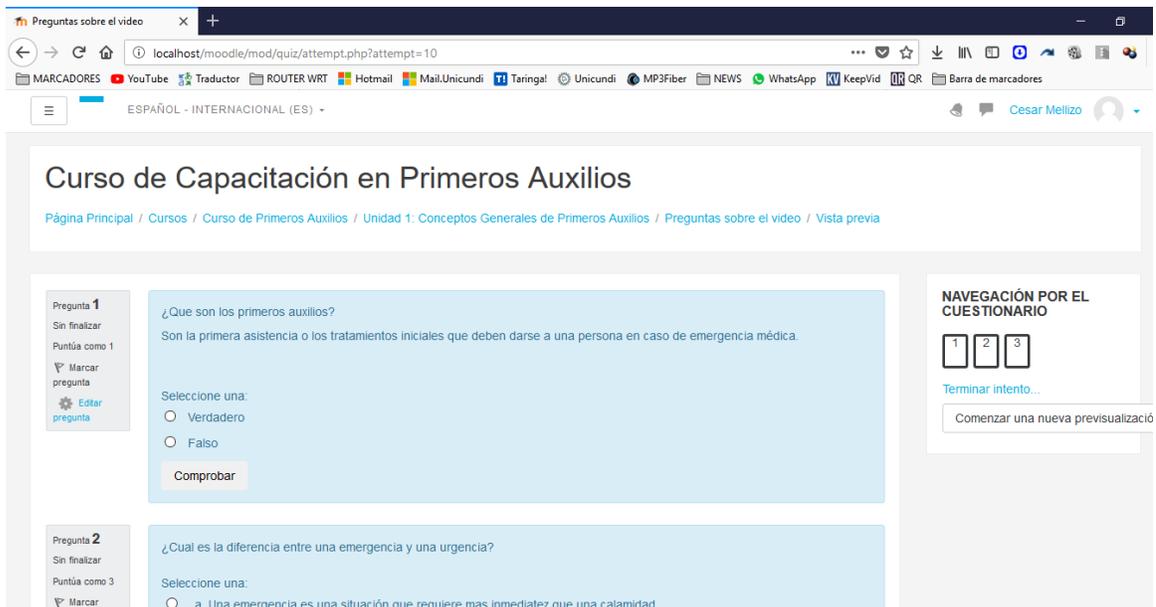
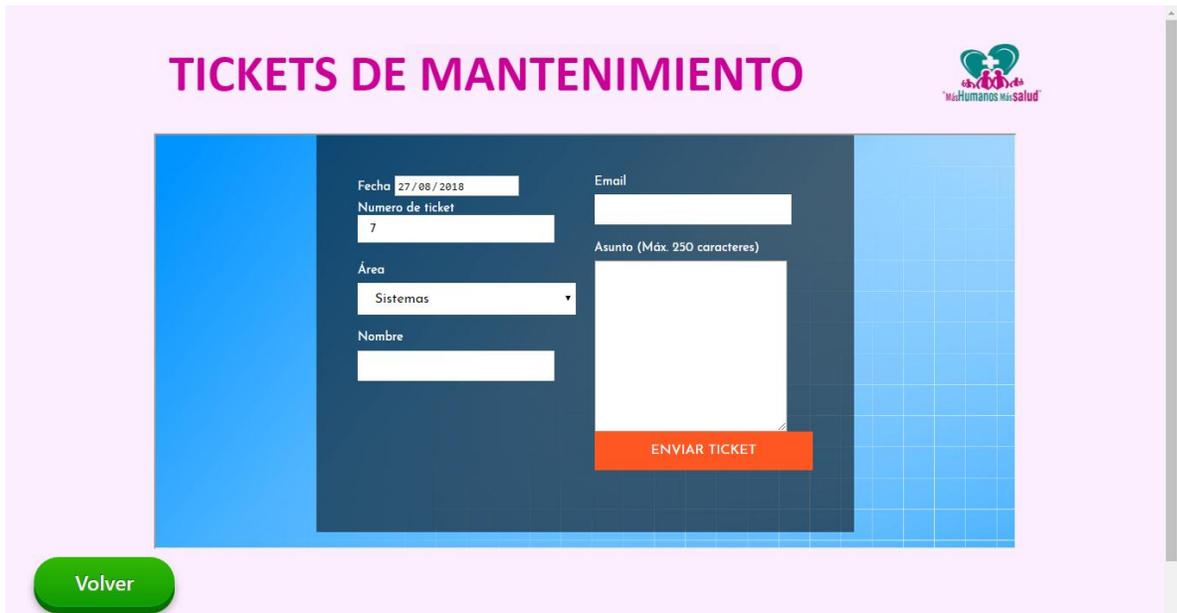


Imagen 20. Cuestionario de curso virtual de la intranet. Fuente propia

Dentro del curso de primeros auxilios se hace uso de recursos multimedia online de la Cruz Roja Internacional y de otras fuentes con extenso material en el tema.

Tickets de Mantenimiento



The image shows a web interface for creating maintenance tickets. The title is "TICKETS DE MANTENIMIENTO" in pink. The form is set against a dark blue background with a light blue grid. It contains several input fields: "Fecha" with the value "27/08/2018", "Numero de ticket" with "7", "Área" with a dropdown menu showing "Sistemas", "Nombre" (empty), "Email" (empty), and "Asunto (Máx. 250 caracteres)" (empty). A red button labeled "ENVIAR TICKET" is positioned below the subject field. A green button labeled "Volver" is located at the bottom left of the form area. The Cruz Roja logo is visible in the top right corner.

Imagen 21. Interfaz para diligenciamiento de tickets de mantenimiento. Fuente propia

En esta sección se diligencian las solicitudes mediante tickets de mantenimiento, que una vez enviadas son almacenadas en una base de datos para su posterior gestión de respuesta.

Calendario de Noticias

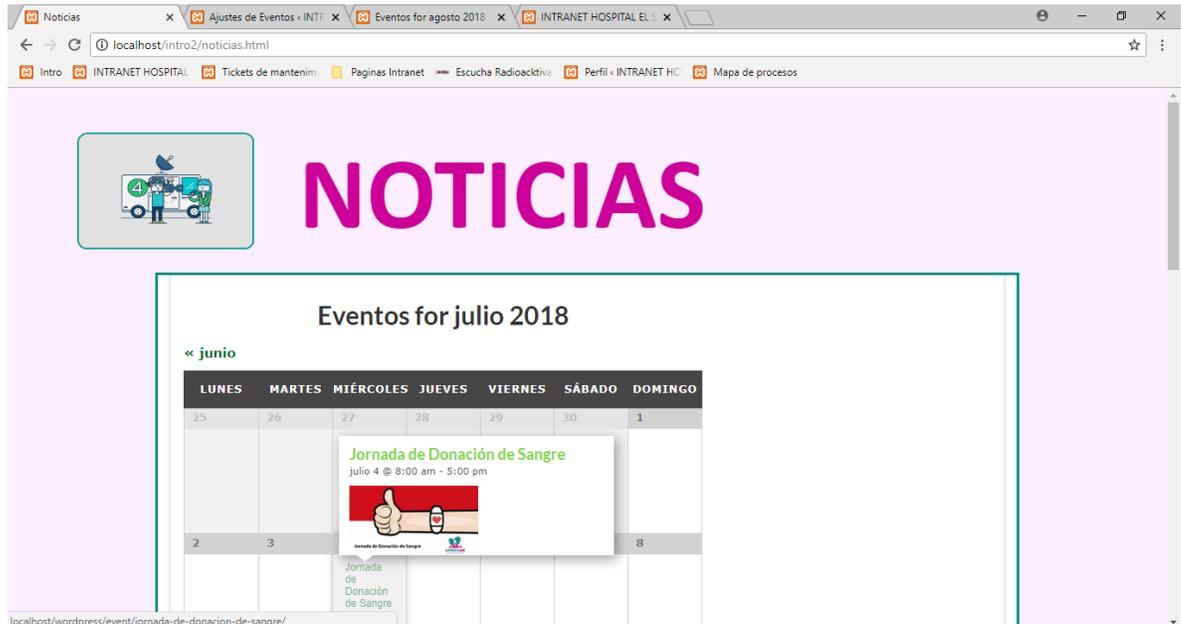


Imagen 22. Calendario de las noticias importantes para el personal en general. Fuente propia

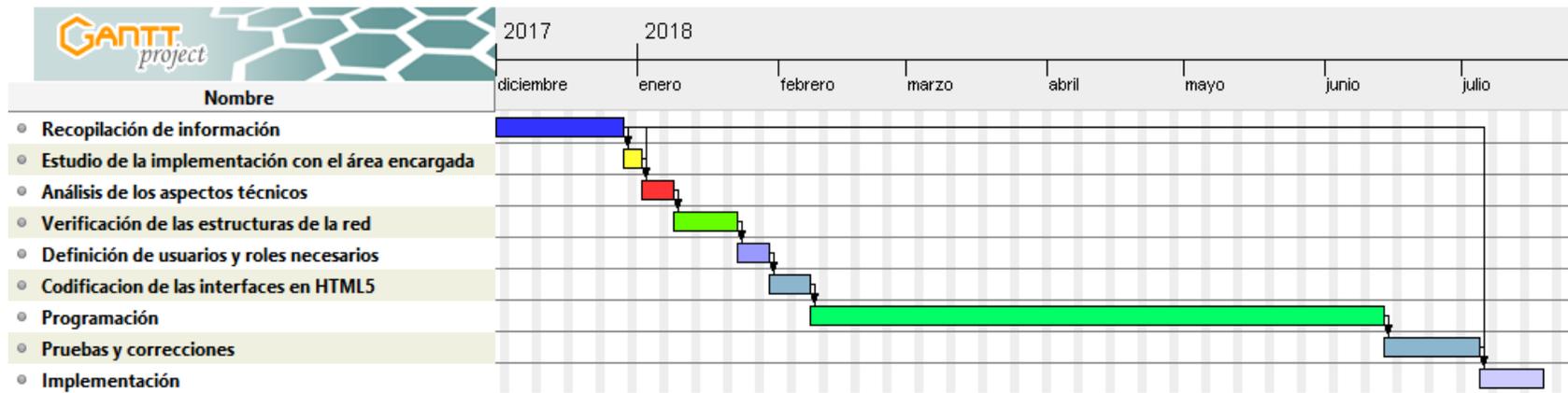
En esta página está un calendario donde se pueden marcar los eventos importantes dentro del hospital.

Políticas Institucionales



Imagen 23. Interfaz de acceso a las políticas institucionales del hospital. Fuente propia

Cronograma



Conclusiones

- El desarrollo de una intranet para el hospital El Salvador se hace necesario como herramienta eficaz para acceder fácilmente a la documentación de la empresa.
- La oferta de cursos de capacitación dentro de la intranet tiene un impacto más fuerte en cuanto al aprendizaje de temas de interés general para la comunidad del hospital, frente a un instructivo de texto simple.
- La visualización de una página inicial con elementos multimedia genera interés por conocer noticias e interactuar con la plataforma de intranet, entre los empleados del hospital.
- Mediante un calendario virtual los trabajadores del hospital tienen presente las fechas importantes dentro de la empresa, y los organizadores pueden tener una mejor gestión de tales sucesos.
- La utilización de estándares W3C para el desarrollo HTML permite la correcta visualización de la intranet en equipos con distintas especificaciones de hardware, promoviendo la accesibilidad desde cualquier computador.

Anexo1. Link de acceso a la Intranet



16

Ubaté, 2018-09-21.

Ingeniera
YEIMMY ALEJANDRA CONTRERAS SUAREZ
Docente Hora Catedra
Programa de Ingeniería de Sistemas

Asunto y/o Ref.: Link de conexión a la Intranet

Cordial saludo,

Para acceder a la visualización de la intranet se realiza mediante el software de conexión remota **Anydesk**, con las siguientes credenciales de acceso:

Puesto de trabajo: husistemasing@ad
Clave: S0p0rt3*2018

El ingreso se puede realizar después de las 8 pm todos los días, ya que antes se está utilizando el equipo para labores de oficina.

Atentamente,

Cesar Augusto Mellizo Cañón
Estudiante

Referencias

- Instituto Nacional de Aprendizaje (2017). Primeros auxilios básicos - Parte 12 - Guía de reanimación cardiopulmonar. Recuperado de: <https://www.youtube.com/watch?v=v-vPz4lwNbM>*
- Mosaic(2004). ¿Internet o intranet?: una aproximación a las intranets. Recuperado de: <http://mosaic.uoc.edu/2004/02/23/internet-o-intranet-una-aproximacion-a-las-intranets/>*
- Instituto Nacional de Aprendizaje (INA). Recuperado de: http://www.academia.edu/14497514/internet_extranet_e_intranet*
- ¿Qué es WordPress?. Recuperado de: <https://www.webempresa.com/wordpress/que-es-wordpress.html>*
- MySQL. Recuperado de: <http://searchdatacenter.techtarget.com/es/definicion/MySQL>
Complemento (informática). Recuperado de: [https://es.wikipedia.org/wiki/Complemento_\(informática\)](https://es.wikipedia.org/wiki/Complemento_(informática))*
- Widget. Recuperado de: <https://es.wikipedia.org/wiki/Widget>*
- Para qué sirve Adobe Flash Player . Recuperado de: <http://paraquesirven.com/para-que-sirve-adobe-flash-player/>*
- Menzinsky, A. (2016). Scrum Manager - Guía de formación. Belfast: Creative Commons.*
- Pérez, O. A. (2011). Cuatro enfoques metodológicos para el desarrollo de Software RUP – MSF – XP - SCRUM.*
- Palomares, F. C. (2016). Manual. Administración y auditoría de los servicios Web. Madrid: Cep.*
- Arias, M. A. (2017). Aprende Programacion Web con PHP y MySQL.*
- Carballar, J. A. (2008). VoIP: La telefonía de internet. Madrid: Paraninfo S.A.*
- Fossati, M. (2017). Introducción a Sistemas Operativos: Conoce el corazón de un SO.*
- Morales, M. S. (2012). Manual de Desarrollo Web. Malaga: CreateSpace.*
- Palomares, F. C. (2016). Manual. Administración y auditoría de los servicios Web. Madrid: Cep.*

- Carrillo, A. G. (2006). *Fundamentos de programación en C++*. Madrid: Delta Publicaciones.
- Cottino, D. (2009). *Hardware desde Cero*. Lomas de Zamora: Gradi S.A.
- Navarro, F. M. (2006). *Acceso a la Condición de Personal Estatutario del Servicio Murciano de Salud*. Sevilla: Mad.