

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 1 de 8</b>

16.

**FECHA** | jueves, 30 de junio de 2022

Señores  
**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA**  
 BIBLIOTECA  
 Ciudad


<b>UNIDAD REGIONAL</b>	Seccional Girardot
<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	Pasantía
<b>FACULTAD</b>	Ciencias Administrativas Económicas y Contables
<b>NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO</b>	Pregrado
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Administración de Empresas

El Autor (Es):

<b>APELLIDOS COMPLETOS</b>	<b>NOMBRES COMPLETOS</b>	<b>No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b>
PAEZ CANTOR	LINA MARIA	1.073.629.886
APARICIO CASTRO	YERY FERNANDO	1.120.502.343

Director (Es) y/o Asesor (Es) del documento:

<b>APELLIDOS COMPLETOS</b>	<b>NOMBRES COMPLETOS</b>
MELO GUZMAN	ANA BEATRIZ

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 2 de 8</b>

TÍTULO DEL DOCUMENTO
Proceso de Autoevaluación del programa de Administración de Empresas


SUBTÍTULO (Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

EXCLUSIVO PARA PUBLICACIÓN DESDE LA DIRECCIÓN INVESTIGACIÓN	
INDICADORES	NÚMERO
ISBN	
ISSN	
ISMN	

AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO	NÚMERO DE PÁGINAS
30/06/2022	35

DESCRPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar 6 descriptores o palabras claves)	
ESPAÑOL	INGLÉS
1. Administración de Empresas	Business Administration
2. Autoevaluación	Self appraisal
3. Acreditación	Accreditation
4. Calidad	Quality
5. Lineamientos	Guidelines
6. Registro Calificado	Qualified record


FUENTES (Todas las fuentes de su trabajo, en orden alfabético)
<p>Decreto 1330, Ministerio de Educación Nacional, Autoevaluación y Acreditación, Decreto, Bogotá DC, Colombia, Primera edición, julio 2019.</p> <p>Normas Icontec. Centro de Escritura Javeriano, se distribuye bajo una Licencia Creative Commons Atribución, Nocomercia, Compartir Igual 4.0 Internacional, Sexta Actualización.</p>

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 3 de 8</b>

Resolución no. 021795, Ministerio de Educación Nacional, Autoevaluación y Acreditación de alta calidad, Resolución, Bogotá DC, Colombia, Primera edición, noviembre 2020.

Resolución no 015224, Ministerio de Educación Nacional, Autoevaluación y Acreditación de alta calidad, Resolución, Bogotá DC, Colombia, Primera edición, agosto 2020.

Universidad de Cundinamarca. Proceso de Autoevaluación. Fusagasugá. Tomado de:  
<https://www.ucundinamarca.edu.co/autoevaluacion/index.php/autoevaluacion>.

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 4 de 8</b>

## RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS

(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

El proceso de autoevaluación como herramienta de aseguramiento de la calidad se entiende como un ejercicio reflexivo que invita a todos los miembros de la sociedad a aportar su trabajo, conocimiento y experiencia para que la organización rinda cuentas a la sociedad de su compromiso con la calidad y sus estándares orientados al trabajo contra los cuales se juzga su excelencia académica.

Entendemos la importancia de este proceso, que de manera articulada se viene apoyando desde la academia por parte de los pasantes y que se lidera de manera permanente por los docentes que actualmente ejercen decisiones en el mismo contexto.

Al contribuir al proceso de autoevaluación, no solo se está desarrollando una estrategia que permita la acreditación de alta calidad, sino que también al aporte que se pretende dejar, para el futuro de nuestra universidad que esperamos se pueda mantener y mejorar a lo largo del tiempo.

The self-assessment process as a quality assurance tool is understood as a reflective exercise that invites all members of society to contribute their work, knowledge and experience so that the organization is accountable to society for its commitment to quality and your work-oriented standards against which your academic excellence is judged.


We understand the importance of this process, which is being supported in an articulated way from the academy by the interns and which is permanently led by the teachers who currently make decisions in the same context.

By contributing to the self-assessment process, not only is a strategy being developed that allows high-quality accreditation, but also the contribution that is intended to be left, for the future of our university, which we hope can be maintained and improved over time.

## AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación,

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 5 de 8</b>


teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son: Marque con una "X":

<b>AUTORIZO (AUTORIZAMOS)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	X	
2. La comunicación pública, masiva por cualquier procedimiento o medio físico, electrónico y digital.	X	
3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	X	
4. La inclusión en el Repositorio Institucional.	X	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general,

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 6 de 8</b>

contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

**NOTA:** (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

**Información Confidencial:**

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado.


**SI\_NO X**

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos) en carta adjunta, expedida por la entidad respectiva, la cual informa sobre tal situación, lo anterior con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

**LICENCIA DE PUBLICACIÓN**

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 7 de 8</b>

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el "Manual del Repositorio Institucional AAAM003"

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AAAR113</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	<b>VERSIÓN: 6</b>
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	<b>VIGENCIA: 2021-09-14</b>
		<b>PAGINA: 8 de 8</b>



**Nota:**

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

<b>Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. Nombre completo del proyecto.pdf)</b>	<b>Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)</b>
COOPERACIÓN PROFESIONAL EN EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT	Texto

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

<b>APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS</b>	<b>FIRMA (autógrafa)</b>
PAEZ CANTOR LINA MARIA	
APARICIO CASTRO YERY FERNANDO	YERY FOO APARICIO

21.1-51-20.



COOPERACIÓN PROFESIONAL EN EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DEL  
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT

YERY FERNANDO APARICIO CASTRO  
LINA MARIA PAEZ CANTOR

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y  
CONTABLES  
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
SECCIONAL GIRARDOT  
AÑO 2022

COOPERACIÓN PROFESIONAL EN EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DEL  
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT

YERY FERNANDO APARICIO CASTRO  
LINA MARIA PAEZ CANTOR

INFORME FINAL DE PASANTIAS PARA OPTAR POR EL TITULO DE  
ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

MELO GUZMÁN ANA BEATRIZ  
MAGISTER EN EDUCACIÓN  
DOCENTE TIEMPO COMPLETO

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y  
CONTABLES  
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
SECCIONAL GIRARDOT  
AÑO 2022

Nota de Aceptación

---

---

---

---

Presidente del Jurado

---

Jurado

---

Jurado

Girardot 31 de mayo del 2022

El presente trabajo primordialmente está dedicado a Dios, quien como guía estuvo presente en el caminar de nuestras vidas, bendiciéndonos y dándonos fuerzas para continuar con nuestras metas trazadas sin desfallecer, permitiéndonos haber llegado hasta este momento tan importante de nuestra formación profesional.

A nuestras familias padres, hermanos y sobrinos quienes nos dieron la motivación, el apoyo y el cariño. Ellos son el principal motor y quienes contribuyeron de todas las formas posibles para culminar esta etapa dentro de la Universidad de Cundinamarca de una manera impecable.

## AGRADECIMIENTOS

Agradecemos a Dios por ser nuestra guía y acompañarnos en el transcurso de nuestras vidas, brindándonos paciencia y sabiduría para culminar con éxito la carrera.

Gracias a la Universidad de Cundinamarca por habernos permitido formarnos en ella a nivel profesional e intelectual, gracias a todas aquellas personas que fueron partícipes en nuestra formación académica, ya sea de manera directa o indirecta.

Agradecemos respetuosamente a todos los docentes de la Universidad de Cundinamarca seccional Girardot, que hicieron parte de nuestra formación académica, que nos brindaron todos sus conocimientos y experiencias para aplicarlos en nuestras vidas profesionales. A nuestros compañeros agradecer por el apoyo, conocimientos y consejos que nos brindaron, mil gracias a todos ustedes por su dedicación porque de lo contrario hubiese sido difícil poder alcanzar esta maravillosa etapa.

Por último agradecemos a la docente y líder de nuestro proceso de pasantías Ana Beatriz Melo Guzmán quien con su dedicación y conocimiento nos orientó en cada proceso para lograr un trabajo de excelente calidad.

## Contenido

INTRODUCCIÓN.....	17
1. OBJETIVOS .....	18
1.1 OBJETIVO GENERAL .....	18
1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	18
2. JUSTIFICACIÓN.....	19
3. PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	21
5. DESARROLLO DEL OBJETIVO 2.....	25
6. DESARROLLO DEL OBJETIVO 3.....	27
7. RECURSOS .....	30
7.1 RECURSOS HUMANOS .....	30
7.2 RECURSOS MATERIALES.....	30
7.3 RECURSOS INSTITUCIONALES.....	30
7.4 RECURSOS FINANCIEROS .....	30
8. PRESUPUESTOS .....	31
9. CRONOGRAMA .....	32
10. CONCLUSION.....	34
11. BIBLIOGRAFIA.....	35

## LISTA DE TABLAS

	Pág.
Cuadro 1. Descripción del Presupuesto	23

## LISTA DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1. Matriz de Control Semestral	15
Figura 2. Reunión de Socialización	16
Figura 3. Reuniones establecidas	16
Figura 4. Matriz de control General	17
Figura 5. Reunión de Socialización	18
Figura 6. Matriz de Control General	18
Figura 7. Actividad de Lineamientos Institucionales y del Programa	19
Figura 8. Actividad de Lineamientos Institucionales y del Programa	20
Figura 9. Actividad de Lineamientos Institucionales y del Programa	20
Figura 10. Consolidado de la Actividad de Lineamientos Institucionales y del Programa	21
Figura 11. Proceso de Gestión de Autoevaluación	24
Figura 12. Proceso de Gestión de Autoevaluación	25



## **INTRODUCCIÓN**

El proceso de Autoevaluación y Acreditación llevado a cabo por la universidad de Cundinamarca y el programa de administración de empresas, busca su desarrollo mediante la acreditación y el reconocimiento de la alta calidad que otorga el Ministerio de Educación Nacional a los programas académicos e instituciones que cumplen con los más altos criterios de calidad y que realizan sus propósitos y objetivos, teniendo en cuenta la naturaleza jurídica, identidad, misión, tipología, niveles de formación y modalidades.

En este contexto, entendemos la importancia de este proceso, que de manera articulada se viene apoyando desde la academia por parte de los pasantes y que se lidera de manera permanente por los docentes que actualmente ejercen decisiones en el mismo contexto. Igualmente es de suma importancia entender el concepto de Autoevaluación que se define como un instrumento para garantizar la calidad, se entiende como ejercicio reflexivo que convoca a todos los miembros de la comunidad a aportar desde su trabajo, conocimiento y experiencia para que la institución pueda dar cuenta a la sociedad de su compromiso con la calidad, criterio que orienta su trabajo y sobre el cual se procesa la excelencia académica de los suyos.

De esta manera, al contribuir al proceso de autoevaluación, no solo se está desarrollando una estrategia que permita la acreditación de alta calidad, sino que también al aporte que se pretende dejar, para el futuro de nuestra universidad que esperamos se pueda mantener y mejorar a lo largo del tiempo.

## **1. OBJETIVOS**

### **1.1 OBJETIVO GENERAL**

Acompañar y apoyar en la trazabilidad de lineamientos institucionales y del programa que se lleva a cabo en el proceso estratégico de Autoevaluación en el programa de Administración de Empresas por parte de la Universidad de Cundinamarca.

### **1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Conocer, el proceso de gestión de autoevaluación que se lleva a cabo por parte del programa de Administración de Empresas.
- Apoyar al fortalecimiento y mejoramiento del proceso de Gestión de Autoevaluación por parte del programa con las diferentes áreas del mismo.
- Seguimiento y apoyo de actividades propuestas en la herramienta (SharePoint) dispuesta por el programa para tal fin.
- Apoyar todas las actividades que desde el plan de mejoramiento estén propuestas para cumplir con los estándares de calidad del programa.

## 2. JUSTIFICACIÓN

Si bien a menudo hablamos de la calidad de la educación, no debemos olvidar el hecho de que, en una sociedad democrática y pluralista, una buena educación debe significar prestar atención al ritmo de estudio de diferentes grupos de estudiantes. Una estrategia que puede ayudar a acomodar la diversidad de docentes en el aula es enseñarles a autoevaluar su aprendizaje. La Autoevaluación puede y debe ser una herramienta que facilite escuchar, respetar y apreciar diferentes ritmos de aprendizaje según las diferentes características de los estudiantes.

El proceso de Autoevaluación en las universidades colombianas se entiende como una actividad regular que permite a las instituciones demostrar su progreso en el logro de metas y objetivos. Este proceso refleja el respeto a los principios y valores de la misión a través de la participación activa de toda la comunidad universitaria en ambientes participativos y escenarios colaborativos tanto de edificación como de su ejecución. Como proceso continuo, desarrolla una serie de características inherentes, algunas de ellas: la permanencia, porque es propia del ser humano, siempre, de una forma u otra, evaluándonos a nosotros mismos, como personas, como equipo y como institución en busca de la mejora continua. Demostrar avances en logros y metas: Porque al autoevaluarnos nuestros programas logra implementar planes de mejora alineados con el plan estratégico de la organización, contribuyendo al logro de metas y objetivos. Refleja el respeto a los principios y valores de la misión: porque puede ayudar a analizar la coherencia y adecuación de cada programa con la misión, visión y proyecto institucional. Por tanto, fomentar una cultura de Autoevaluación nos ayudará a encajar en este proceso, de modo que lo entendamos como una herramienta fundamental para la organización del aprendizaje, la toma de decisiones y la interconexión entre la academia y la administración.

Las actividades llevadas a cabo por el proceso de gestión de Autoevaluación en la Universidad de Cundinamarca seccional Girardot en el programa de Administración de Empresas, se componen de dos criterios, primero brindar

apoyo al docente líder en el proceso de autoevaluación por medio de un conjunto de tareas específicas para la búsqueda, recolección y consolidación de información, de los diferentes procesos o grupos de trabajo, y segundo plasmar las condiciones adecuadas, aplicándolas a los lineamientos de la calidad dados por el Consejo Nacional de Acreditación (CNA) para así implicar y lograr la renovación del registro calificado y posteriormente apuntar hacia la meta de la Acreditación de alta calidad del programa de Administración de Empresas seccional Girardot.

Por lo anterior, es importante e imprescindible contar con la ayuda de pasantes que se involucren en estas actividades, apoyando desde el comité de Autoevaluación los diferentes planes, programas, actividades, etc. Que permitan dar cumplimiento al mejoramiento continuo del programa de Administración de Empresas. Y que además permitan incluir de manera asertiva a demás estudiantes del área académica, a que conozcan el proceso que se realiza para llegar al resultado; además, reconocer la importancia del proceso que se ha venido trabajando desde hace bastante tiempo, para mostrarle a todo el campo académico por medio de actividades curriculares y lúdicas, el trasfondo del proceso y la conexión que tiene con las demás áreas del programa de Administración de Empresas.

### 3. PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

La Universidad de Cundinamarca tiene la distinción de ser una institución socialdemócrata, independiente e intelectual, agente de la trasmodernidad, integradora de los consensos globales de la humanidad y de las buenas prácticas de gobierno universitario, cuya calidad se crea a través del aprendizaje, la docencia, la investigación, la innovación y la interacción académica.<sup>1</sup>

La reconstrucción de la memoria histórica de UCundinamarca, desde sus antecedentes y diferentes épocas, refleja la capacidad de adaptación de la región a los cambios y desarrollos sociales hasta la actualidad, la necesidad de trascender otros espacios acordes con la modernidad y dinamismo del saber, organización generacional, sus características relevantes para este momento histórico y que se reflejan en este documento.<sup>2</sup>

En 1972 se crea la orden 014 en Girardot, "Ciudad de las Acacias", primera seccional ITUC (hoy UCundinamarca). Actualmente, nuestra institución de formación ha confirmado su posición como una de las mejores instituciones de formación en enfermería del país, contribuyendo al mismo tiempo al desarrollo de la industria turística de la región a través de programas de estudio interrelacionados en este campo. Además, la seccional de Girardot tiene el compromiso de ser un lugar amigable con el medio ambiente, ofreciendo cuatro programas de pregrado y dos especializaciones.<sup>3</sup>

#### Proceso de Autoevaluación

La calidad es fundamental en la educación superior y es una oportunidad para que la sociedad valore cómo se enseña la materia y contribuya a este cambio social. La autoevaluación como herramienta de aseguramiento de la calidad se entiende como un ejercicio reflexivo que invita a todos los miembros de la sociedad a aportar su trabajo, conocimiento y experiencia para que la organización rinda cuentas a la sociedad de su compromiso con la calidad y

---

<sup>1</sup>Universidad de Cundinamarca. Proceso de Autoevaluación. Fusagasugá. Tomado de: <https://www.ucundinamarca.edu.co/autoevaluacion/index.php/autoevaluacion>

<sup>2</sup> Ídem

<sup>3</sup> Ídem

sus estándares orientados al trabajo contra los cuales se juzga su excelencia académica.<sup>4</sup>

Según el artículo 55 de la ley 30 de 1992, la autoevaluación es una tarea y responsabilidad de las instituciones de educación superior y hará parte del proceso de acreditación.<sup>5</sup>

El Sistema de Autoevaluación con Fines de Acreditación de la Universidad de Cundinamarca contempla su orientación en el documento “Modelo de Autoevaluación Institucional” (Consejo Superior Acreditado, Ley N° 015 de 2017-10-20) y en el Reglamento Institucional, siguiendo el Ministerio de Normas de Educación Nacional - MEN, además de las directrices del Consejo Nacional de Educación Superior - CESU, y el Consejo Nacional de Acreditación - CNA.<sup>6</sup>

El proceso de autoevaluación y reconocimiento se fundamenta en la Constitución Política de Colombia, Ley 30 de 1992, Ley 1188 de 2008, Decreto 1075 de 2015, Capítulo 2, Decreto 1330 de 2019, Convenio 02 CESU 2020, Resoluciones 21795 y 15224 MEN 2020, Modelo de Educación Digital Trasmóderno (MEDIT), Proyecto Educativo Institucional (PEI), Plan Estratégico, Lineamientos de Acreditación Institucional y Programas de Estudio (Acuerdo CESU 02, 2020), así como el Sistema de Garantía de Calidad (SAC) UCundinamarca; Sistemas de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015 y el Modelo Estándar de Control Interno (MECI), entre otros.<sup>7</sup>

---

<sup>4</sup> Ídem

<sup>5</sup> Ídem

<sup>6</sup> Ídem

<sup>7</sup> Ídem

## 4. DESARROLLO DEL OBJETIVO 1

Apoyo al proceso de Gestión

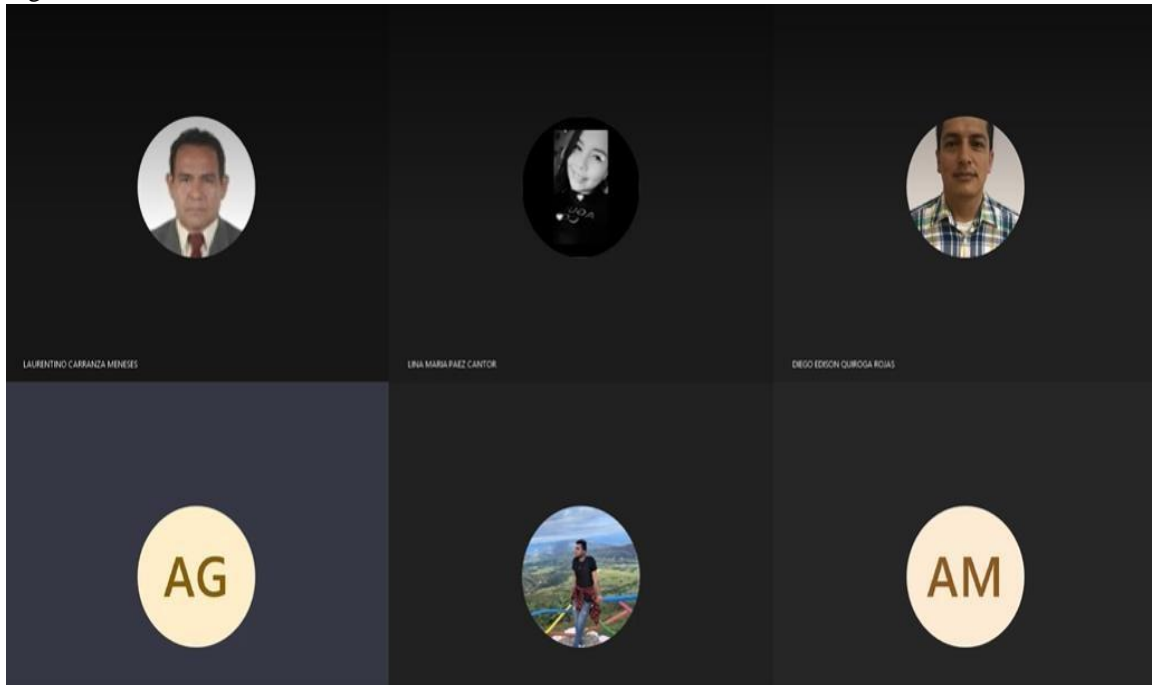
Para el cumplimiento de este objetivo se realizan actividades enfocadas en el acercamiento con los diferentes docentes donde se les explica y orienta el manejo de la herramienta SharePoint para que se les pueda facilitar la manera de aportar en sus procesos por medio de la herramienta; cada reunión queda soportada mediante las diferentes actas que se realizan de cada encuentro y que son evaluadas y aprobadas por la líder del proceso de Autoevaluación.

Figura 1. Matriz de Control Semestral

CUADRO DE CONTROL SEMESTRAL ADMIN							
FACTOR	CARACTERÍSTICA	ASPECTO	ELEMENTO DE VALIDACION	TIPO DE INFORME	RESPONSABLE	EQUIPO AL QUE PERTENECE	LINK, FORMATO O DOCUMENTO
FACTOR 4. PROCESOS ACADEMICOS	CARACTERÍSTICA N° 17. Flexibilidad del currículo	g) Existencia de sistemas de homologación de créditos y de tránsito del pregrado al postgrado.	1. Documento del programa que evidencie sistemas de homologación de créditos y de tránsito del pregrado al postgrado en el programa académico.	Documento de política de homologación del programa	DOCUMENTAL	Trabajo de Grado	Reglamento Estudiantil
		c) Convenios activos y actividades de cooperación académica desarrollados por el programa con instituciones y	1. Informe del programa que presente los convenios activos y actividades de cooperación académica desarrollados por el Programa con instituciones y	Cuadro que relacione los convenios activos de cooperación y	INFORMES/ ESTADÍSTICA	Pasantías: Respecto a lo	Internacionalización: F5_C27_Ac_convenios_actividades_c

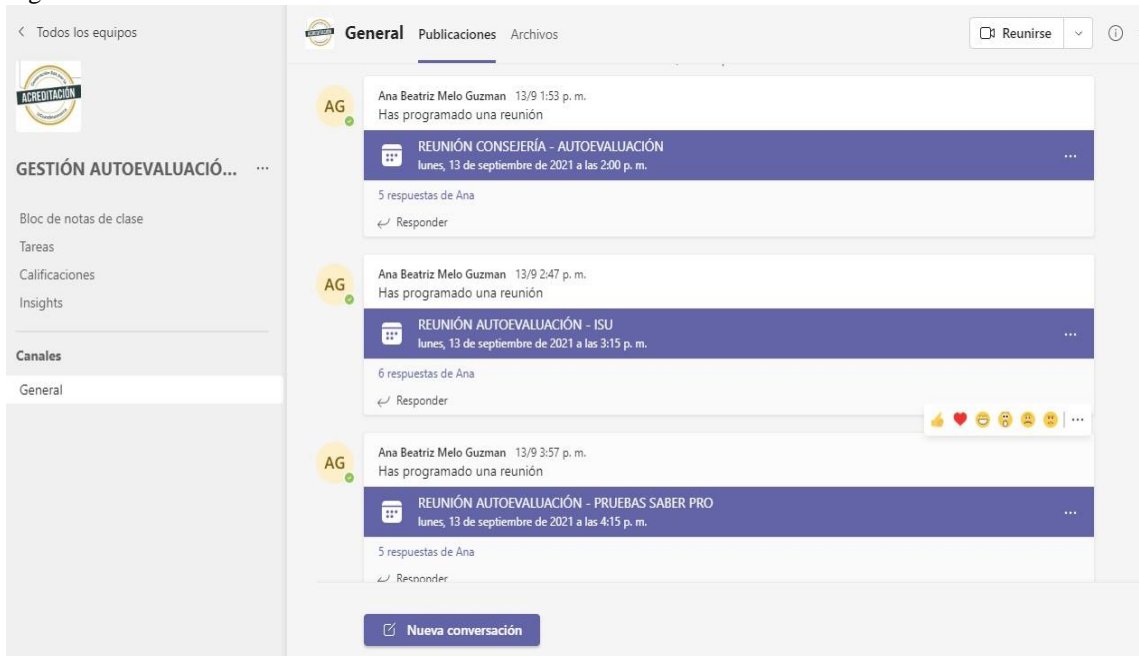
Fuente. Tomado de: Herramienta SharePoint

Figura 2. Reunión de Socialización



Fuente. Tomado de: Herramienta Teams, equipo Gestión Autoevaluación ADE Girardot

Figura 3. Reuniones establecidas



Fuente. Tomado de: Herramienta Teams, equipo Gestión Autoevaluación ADE Girardot



## 5. DESARROLLO DEL OBJETIVO 2

### Herramienta SharePoint

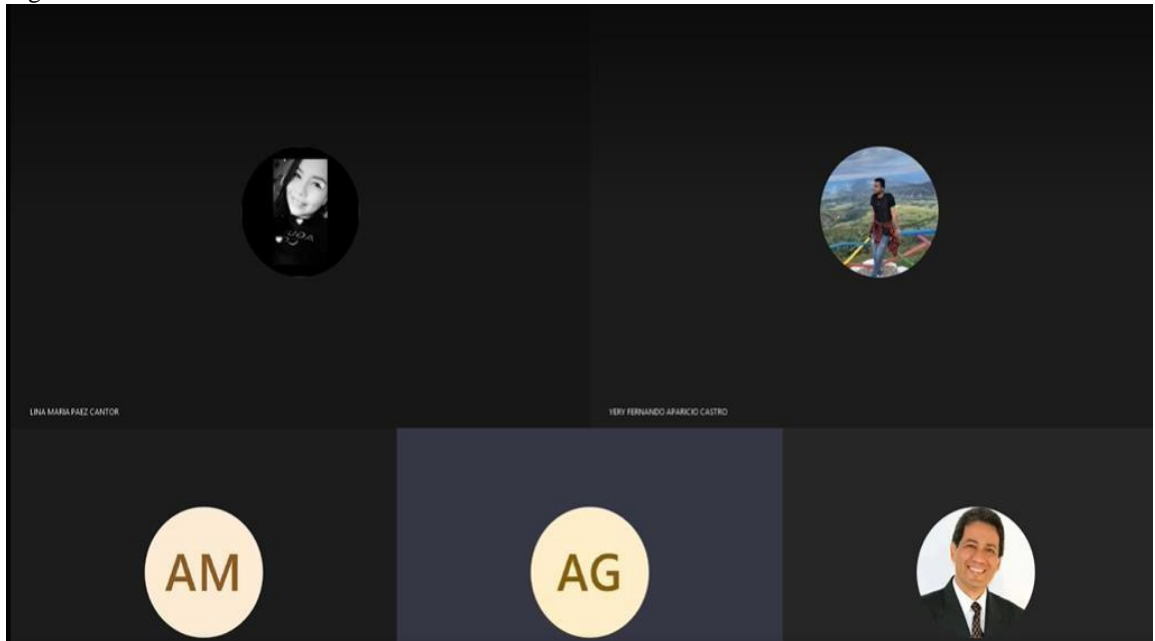
Para el cumplimiento de este objetivo se realizaron en conjunto con la jefa inmediata una serie de capacitaciones que de manera sucesiva explicaba, la importancia de la herramienta SharePoint en el ambiente virtual llevado a cabo para este proceso. Se incentiva el aprendizaje con actividades de organización e implementación en la herramienta donde se efectúa la realización de actas, informes y avances para llevar a cabo durante el proceso.

Figura 4. Matriz de control General.

VALIDACIÓN	DOCUMENTO PARA VALIDAR	DOCUMENTO DE VALIDACION	OPCIÓN 1	OPCIÓN 2	OPCIÓN 3	OPCIÓN 4	OPCIÓN 5	del Document	Carpeta Contenedora	Link Actas	CORTE 1	CORTE 2	CORTE 3	ACTAS
3	<a href="https://ma.ucundinamarca.edu.co/aplicaciones/calidad/download.jsp?file=2018-12-03164431884">https://ma.ucundinamarca.edu.co/aplicaciones/calidad/download.jsp?file=2018-12-03164431884</a>	Formato Acta ADOF010	<a href="m:/f:/s/AUTOEVALUACION/ADEG/EgZ6mBwlHxAnvOVAugCVvkBzLmcomareos3">m:/f:/s/AUTOEVALUACION/ADEG/EgZ6mBwlHxAnvOVAugCVvkBzLmcomareos3</a>					ACC n 4 IIPA21		<a href=":/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf3YUB-R82Ae3Ctcomareos3ne">:/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf3YUB-R82Ae3Ctcomareos3ne</a>				
4	<a href="https://plataforma.ucundinamarca.edu.co/aplicaciones/calidad/download.jsp?file=2018-09-1446171.docx&amp;id=830&amp;tipo=2">https://plataforma.ucundinamarca.edu.co/aplicaciones/calidad/download.jsp?file=2018-09-1446171.docx&amp;id=830&amp;tipo=2</a>	Formato Informe ADOF006	<a href="harepoint.com/m:/f:/s/AUTOEVALUACION/ADEG/EgZ6mBwlHxAnvOVAugCVvkBzLmcomareos3">harepoint.com/m:/f:/s/AUTOEVALUACION/ADEG/EgZ6mBwlHxAnvOVAugCVvkBzLmcomareos3</a>					F5C27AaEV	<a href="cundiedu.sharepoint.com:/w:/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf37GammuxpdMBVia1syEWH2zssncCvED18cundiedu.sharepoint.com:/w:/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf3YUB-R82Ae3CksoqzwP9FEA">cundiedu.sharepoint.com:/w:/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf37GammuxpdMBVia1syEWH2zssncCvED18cundiedu.sharepoint.com:/w:/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf3YUB-R82Ae3CksoqzwP9FEA</a>					
5			<a href="LFHWXipXex">LFHWXipXex</a>							<a href="repoint.com:/f:/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf3YUB-R82Ae3CksoqzwP9FEA">repoint.com:/f:/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf3YUB-R82Ae3CksoqzwP9FEA</a>				
	Incluir el cuadro									<a href=":/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf3YUB-R82Ae3CksoqzwP9FEA">:/s/AUTOEVALUACIONADEG/EmO60q_JWOBOvD0rZNHf3YUB-R82Ae3CksoqzwP9FEA</a>				

Fuente. Tomado de: Herramienta SharePoint

Figura 5. Reunión de Socialización



Fuente. Tomado de: Herramienta Teams, equipo Gestión Autoevaluación ADE Girardot

Figura 6. Matriz de Control General

	B	C	D	E	F	G	H	I
5	<b>CARACTERÍSTICA Nº 2. Proyecto Educativo del Programa.</b>	b) Apreciación sobre la apropiación del Proyecto Educativo del Programa por parte de la comunidad académica del programa.	1. Apreciación sobre la apropiación del Proyecto Educativo del Programa por parte de la comunidad académica del programa.		APRECIACIÓN		Autoevaluación	Encuestas Factor 1 Característica 2 Aspecto b
6	<b>CARACTERÍSTICA Nº 3. Relevancia académica y Pertinencia social del programa</b>	d) Apreciación sobre la correspondencia entre el perfil laboral y ocupacional del sector y el perfil profesional expresado en el Proyecto Educativo del Programa.	1. Apreciación sobre la correspondencia entre el perfil laboral y ocupacional del sector y el perfil profesional expresado en el Proyecto Educativo del Programa.		APRECIACIÓN		Autoevaluación	Resultados Encuestas de Apreciación Dir. Autoevaluación institucional

Fuente. Tomado de: Herramienta SharePoint

## 6. DESARROLLO DEL OBJETIVO 3

### Calidad del programa

Para el desarrollo de este objetivo, se llevaron a cabo actividades de tipo explicativas en conjunto con la docente encargada de Autoevaluación, donde se capacita a los pasantes en temas de lineamientos y directrices del área de Autoevaluación e igualmente se realiza por parte de la docente varias capacitaciones donde se explica el entorno y las herramientas que se van a manejar para el cumplimiento de este proceso. También se destacaron unas series de actividades basadas en dinámicas que socializan los lineamientos institucionales y del programa, en compañía de los docentes consejeros de cada semestre.

Figura 7. Actividad de Lineamientos Institucionales y del Programa



Fuente. Tomado de: Evidencia Fotográfica

Figura 8. Actividad de Lineamientos Institucionales y del Programa



Fuente. Tomado de: Evidencia Fotográfica

Figura 9. Actividad de Lineamientos Institucionales y del Programa



Fuente. Tomado de: Evidencia Fotográfica

Figura 10. Consolidado de la Actividad de Lineamientos Institucionales y del Programa



Fuente. Tomado de: Resultados de la Actividad

## **7. RECURSOS**

### **7.1 RECURSOS HUMANOS**

Dos pasantes (Lina María Páez Cantor y Yery Fernando Aparicio Castro)

### **7.2 RECURSOS MATERIALES**

Equipos de cómputo: dos portátiles de propiedad de los pasantes.

### **7.3 RECURSOS INSTITUCIONALES**

Servicio de internet propio y de la Universidad, recursos audiovisuales y aulas para la implementación de actividades.

### **7.4 RECURSOS FINANCIEROS**

## 8. PRESUPUESTOS

Cuadro 1. Descripción del Presupuesto

RECURSO	DESCRIPCION	PRESUPUESTO
Equipo	02 computadores	\$2.600.000
Servicio de internet	Planes ETB	\$120.000 mensual
Desplazamiento y alimentación	Gastos en pasajes para llegar a la universidad por el tiempo de pasantías y alimentación	\$300.000 mensual

Fuente. Tomado de: Los Autores

Se cuenta con dos equipos de cómputo, de propiedad de los pasantes, valorados financieramente por \$2.600.000, igualmente, se incluye el costo del servicio de internet mensual, por una suma de \$120.000 por los dos pasantes y gastos por desplazamiento y alimentación \$300.000 mensual.

## 9. CRONOGRAMA

Figura 11. Proceso de Gestión de Autoevaluación

<b>CRONOGRAMA DE PASANTIAS</b>																
<b>PROGRAMA ADMINISTRACION DE EMPRESA SECCIONAL GIRARDOT IIPA21</b>																
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SEPTIEMBRE</b>				<b>OCTUBRE</b>				<b>NOVIEMBRE</b>				<b>DICIEMBRE</b>			
	<b>SEMANA</b>				<b>SEMANA</b>				<b>SEMANA</b>				<b>SEMANA</b>			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Reconocimiento del proceso de Autoevaluación.	■															
Actualización y consolidación de información estadística de SharePoint IIPA21.			■		■				■				■			
Seguimiento a la actualización de evidencias del SharePoint.											■		■			
Participación en la socialización de la herramienta SharePoint a las diferentes áreas del programa.			■						■							
Acompañamiento en la articulación de autoevaluación y curriculum.				■	■				■				■			
Organización y corrección documental para visita de Pares.					■				■				■			
Apoyo en las reuniones para la preparación de la visita de Pares en la Universidad de Cundinamarca, seccional Girardot.					■				■							
Apoyo en la reunión con Estudiantes del programa para preparación de visita de pares.							■									
Apoyo en la reunión con Graduados del programa para preparación de visita de pares.				■												
Apoyo en la reunión con Docentes del programa para preparación de visita de pares.									■							
Apoyo en la reunión con Administrativos del programa para preparación de visita de pares.											■					
Apoyo en la reunión con Empresarios del programa para preparación de visita de pares.							■									
Realización de actas de cada reunión.	■				■				■				■			

Fuente. Tomado de: Los Autores



Figura 12. Proceso de Gestión de Autoevaluación

<b>CRONOGRAMA DE PASANTIAS</b>																
<b>PROGRAMA ADMINISTRACION DE EMPRESA SECCIONAL GIRARDOT IPA22</b>																
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>FEBRERO</b>				<b>MARZO</b>				<b>ABRIL</b>				<b>MAYO</b>			
	<b>SEMANA</b>				<b>SEMANA</b>				<b>SEMANA</b>				<b>SEMANA</b>			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Seguimiento a la actualización de evidencias del SharePoint.	■				■											
Apoyo a la organización de los eventos de los egresados y empresarios							■									
Actividad de lineamientos institucionales y del programa.									■							
Participación en la socialización de los resultados obtenidos en la actividad mde los lineamientos institucionales y del programa													■			
Realización de actas e informes de reuniones.	■				■				■				■			

Fuente. Tomado de: Los Autores

## **10. CONCLUSION**

La ejecución de las diferentes actividades que se realizaron en el proceso de Autoevaluación, contribuyeron en el desarrollo académico propio para el mejoramiento en nuestra carrera profesional. De esta forma, nos permite aprender de manera más profunda como funciona uno de los pilares fundamentales para lograr una Acreditación de calidad en la educación superior, por medio de actividades enfocadas en la inclusión de la academia, donde se permite a los estudiantes hacer parte del mismo proceso, permitiendo conocer la esencia de la Universidad e igualmente trabajando de la mano con los diferentes docentes del programa de Administración de Empresas de la Universidad, en actividades que permitan el desarrollo y fortalecimiento del mismo.

Este proceso nos deja gran enseñanza y criterio en nuestro rigor profesional, permitiendo crecer como personas y estudiantes, nuestra manera de ver la vida y nuestro fomento intelectual. Es de suma importancia, reconocer los espacios del saber que nos brindó la institución para poder culminar este proceso de la mano de todo nuestro equipo, ya que consideramos importantes que un profesional se debe formar constantemente, siendo íntegro y adaptable a los cambios, es decir ser multifuncional adquiriendo cada día más conocimientos y viviendo experiencias que contribuyan a la mejora continúa llevándolo a tomar decisiones para un buen futuro.

## 11. BIBLIOGRAFIA

Normas Icontec. Centro de Escritura Javeriano, se distribuye bajo una Licencia Creative Commons Atribución, NoComercia, Compartir Igual 4.0 Internacional, Sexta Actualización.

Universidad de Cundinamarca. Proceso de Autoevaluación. Fusagasugá.  
Tomado de:  
<https://www.ucundinamarca.edu.co/autoevaluacion/index.php/autoevaluacion>  
.

Resolución no. 021795, Ministerio de Educación Nacional, Autoevaluación y Acreditación de alta calidad, Resolución, Bogotá DC, Colombia, Primera edición, noviembre 2020.

Resolución no 015224, Ministerio de Educación Nacional, Autoevaluación y Acreditación de alta calidad, Resolución, Bogotá DC, Colombia, Primera edición, agosto 2020.

Decreto 1330, Ministerio de Educación Nacional, Autoevaluación y Acreditación, Decreto, Bogotá DC, Colombia, Primera edición, julio 2019.