	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: AAAr113
	PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO	VERSION:1
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	PAGINA: 1 de 7

FECHA | **lunes, 28 de noviembre de 2016**

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 BIBLIOTECA
 Fusagasugá

SEDE/SECCIONAL/EXTENSIÓN | Sede Fusagasugá

DOCUMENTO | Pasantía


FACULTAD | Ciencias Administrativas
Económicas y Contables

NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO | Pregrado

PROGRAMA ACADÉMICO | Administración de Empresas

El Autor(Es):

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
CUFIÑO BERNAL	DAYAN	1.069.753.563

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: AAAr113
	PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO	VERSION:1
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	PAGINA: 2 de 7

Director(Es) del documento:

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS
ESCOBAR CAZAL	ELIZABETH ANN


TÍTULO DEL DOCUMENTO
APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO AL COMITÉ OPCIONES DE GRADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ IPA 2016

SUBTÍTULO
(Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE:
Aplica para Tesis/Trabajo de Grado/Pasantía
ADMINISTRADORA DE EMPRESAS

AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO	NÚMERO DE PÁGINAS (Opcional)
25/11/2016	63

DESCRPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLES: (Usar como mínimo 6 descriptores)	
ESPAÑOL	INGLES
1. Apoyo administrativo	Administrative support
2. Apoyo logístico	Logistical support
3. Base de datos	Database
4. Bitácora investigativa	Investigatory binnacle
5. Repositorio institucional	Institutional repository
6. Servicio al cliente	Customer service

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: AAAr113
	PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO	VERSION:1
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	PAGINA: 3 de 7

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS: (Máximo 250 palabras – 1530 caracteres):

El Programa Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca – Sede Fusagasugá, cuenta con un elevado número de estudiantes matriculados, que requieren del apoyo del Comité Opciones de Grado, como unidad operativa del Sistema de Investigación del Programa, para orientar el proceso de culminación de la carrera (realización de un trabajo de grado). Las actividades de orientación que ha de brindar el Comité Opciones de Grado a los estudiantes, requieren del apoyo administrativo y logístico de un pasante capacitado para realizar tareas como atención a estudiantes y docentes, recepción de documentos y propuestas de trabajo de grado, asignación de asesores y jurados de sustentación, actualización de bases de datos, administración de la Bitácora Investigativa, apoyo a eventos y reuniones, entre otras. Por lo anterior, se realizó la pasantía de apoyo que se sintetiza en el informe final correspondiente a este documento, donde se refleja el desarrollo de actividades que dieron cumplimiento a cada uno de los objetivos propuestos. The Business Administration Program of the University of Cundinamarca - Fusagasugá Headquarters, has a high number of students enrolled, who require the support of the Degree Options Committee, as an operational unit of the Program Research System, to guide the completion process of The career (completion of a degree work). The orientation activities to be provided by the Degree Options Committee to students require the administrative and logistical support of a trainee trained to perform tasks such as attending students and teachers, receiving documents and proposals for grade work, assigning advisors And support jury, updating of databases, administration of the Investigative Binnacle, support to events and meetings, among others. For the above, the support internship was carried out, which is summarized in the final report corresponding to this document, which reflects the development of activities that fulfilled each of the proposed objectives.


AUTORIZACION DE PUBLICACION

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son:

Marque con una "x":


AUTORIZO (AUTORIZAMOS)	SI	NO
1. La conservación de los ejemplares necesarios en la Biblioteca.	X	

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: AAAr113
	PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO	VERSION:1
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	PAGINA: 4 de 7

2. La consulta física o electrónica según corresponda.	X	
3. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	X	
4. La comunicación pública por cualquier procedimiento o medio físico o electrónico, así como su puesta a disposición en Internet.	X	
5. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	X	
6. La inclusión en el Repositorio Institucional.	X	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: AAAr113
	PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO	VERSION:1
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	PAGINA: 5 de 7

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, "*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*", los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado. SI NO X.


En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos), en carta adjunta tal situación con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: AAAr113
	PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO	VERSION:1
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	PAGINA: 6 de 7

circula con un alcance mundial.

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.


f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en las "Condiciones de uso de estricto cumplimiento" de los recursos publicados en Repositorio Institucional, cuyo texto completo se puede consultar en biblioteca.unicundi.edu.co

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons : Atribución-Igual. No comercial- Compartir



	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: AAAr113
	PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO	VERSION:1
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	PAGINA: 7 de 7

j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Nota:

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional, está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

Nombre completo del Archivo incluida su Extensión (Ej. Título Trabajo de Grado o Documento.pdf)	Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)
1. APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO AL COMITÉ OPCIONES DE GRADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ IPA 2016.pdf	
2.	
3.	
4.	

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	FIRMA
CUFIÑO BERNAL DAYAN	Dayan Cufiño B.

APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO AL COMITÉ OPCIONES DE
GRADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS -
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ IPA 2016


DAYAN CUFÍÑO BERNAL

INFORME FINAL DE PASANTÍA PARA OPTAR AL TÍTULO DE
ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

ASESOR:

ELIZABETH ANN ESCOBAR CAZAL
DOCENTE INVESTIGADOR

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
FUSAGASUGÁ
2016

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 2 de 63

DESCRIPCIÓN BIBLIOGRÁFICA

1. Tipo de Documento

Informe de Pasantía

2. Título del Trabajo

APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO AL COMITÉ OPCIONES DE GRADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ IPA 2016

3. Autor

Dayan Cufiño Bernal

4. Programa Académico


Administración de Empresas

5. Número de Páginas (Total del trabajo)

63 páginas

6. Anexos (listado)

- Horario de atención a estudiantes IPA 2016
- Base de datos opciones de grado en desarrollo
- Reuniones del Comité Opciones de Grado
- Reuniones de Coordinación de Pasantías
- Actas de reuniones del Comité Opciones de Grado

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 3 de 63

- Actas de reuniones de Coordinación de Pasantías
- Envío de correos electrónicos
- Horarios de sustentaciones de trabajos de grado IPA 2016
- Relación de asesorías de trabajos de grado por cada docente
- Relación de empresas solicitantes de pasantes 2013 – IPA 2016
- Relación de trabajos de grado recibidos para Repositorio Institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca
- Formatos de la Bitácora Investigativa
- Publicaciones en Facebook
- Atención a estudiantes
- Sustentaciones de trabajos de grado aprobados durante el IPA 2016
- Actas de sustentación y visto bueno de estudiantes que sustentaron trabajo de grado durante el IPA 2016
- Ruta actualizada de acceso a la Bitácora Investigativa
- Publicación VIII Foro de Investigación

7. Año y Período Académico

2016, IPA 2016

8. Fecha de inicio de la práctica

08 de febrero de 2016

Fecha finalización de la práctica

24 de agosto de 2016

Total, Horas

570 horas




	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 4 de 63

TABLA DE CONTENIDO

1. TÍTULO.....	8
2. RESUMEN - PALABRAS CLAVES (DESCRIPTORES).....	9
3. INTRODUCCIÓN	10
4. JUSTIFICACIÓN	12
5. OBJETIVOS	13
5.1. OBJETIVO GENERAL.....	13
5.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	13
6. DESARROLLO DE LA PASANTIA.....	14
6.1. OFRECER INFORMACIÓN Y ASESORÍA A ESTUDIANTES Y DOCENTES SOBRE LOS PROCESOS CONCERNIENTES A OPCIONES DE GRADO	14
6.1.1 Actividades realizadas.....	14
6.2. APOYAR LOS DIVERSOS EVENTOS ORGANIZADOS POR EL COMITÉ OPCIONES DE GRADO DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.....	17
6.2.1. Actividades realizadas.....	17
6.3. ADMINISTRAR LA BITÁCORA INVESTIGATIVA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES DE LA UNIVERSIDAD	25
6.3.1. Actividades realizadas.....	25


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 5 de 63

6.4. ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LAS OPCIONES DE GRADO DEL PROGRAMA.....	27
6.4.1. Actividades realizadas.....	27
7. RESULTADOS OBTENIDOS	31
8. CONCLUSIONES.....	34
9. RECOMENDACIONES	37
10. ANEXOS Y EVIDENCIAS	39
11. EVALUACIÓN Y APROBACIÓN.....	62
12. BIBLIOGRAFÍA	63


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 6 de 63

LISTA DE ANEXOS

Anexo 1. Horario de atención a estudiantes IPA 2016.....	39
Anexo 2. Base de datos de opciones de grado en desarrollo	40
Anexo 3. Reuniones del Comité Opciones de Grado.....	41
Anexo 4. Reuniones de Coordinación de Pasantías.....	42
Anexo 5. Actas de reuniones del Comité Opciones de Grado y Coordinación de Pasantías.....	43
Anexo 6. Envío de correos electrónicos.....	44
Anexo 7. Horarios de sustentaciones de trabajos de grado IPA 2016	45
Anexo 8. Horarios de sustentaciones de trabajos de grado IPA 2016	46
Anexo 9. Relación de asesorías de trabajos de grado por cada docente	48
Anexo 10. Relación de empresas solicitantes de pasantes 2013 – IPA 2016	50
Anexo 11. Relación de trabajos de grado recibidos para Repositorio Institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca	51
Anexo 12. Formatos de la Bitácora Investigativa	52
Anexo 13. Publicaciones en Facebook.....	53
Anexo 14. Publicaciones en Facebook	54
Anexo 15. Publicaciones en Facebook.....	55
Anexo 18. Sustentaciones de trabajos de grado.....	58

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 7 de 63


Anexo 19. Actas de sustentación y vistos buenos de estudiantes	59
Anexo 20. Ruta actualizada de acceso a la Bitácora Investigativa	60

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 8 de 63

DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO


1. TÍTULO

APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO AL COMITÉ OPCIONES DE GRADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ IPA 2016

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 9 de 63

2. RESUMEN - PALABRAS CLAVES (DESCRIPTORES)

Apoyo administrativo	Administrative support
Apoyo logístico	Logistical support
Base de datos	Database
Bitácora investigativa	Investigatory binnacle
Repositorio institucional	Institutional repository
Servicio al cliente o usuario	Customer service

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 10 de 63

3. INTRODUCCIÓN

La Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables de la Universidad de Cundinamarca establece como requisito para la obtención del título profesional como Administrador de Empresas, la presentación de un trabajo de grado, que permita al estudiante poner en práctica los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera profesional.

Según el Acuerdo 002 del 17 de agosto de 2016, que establece y reglamenta las diferentes opciones de grado que puede desarrollar el futuro profesional para culminar su proceso de pregrado, se definen dos tipos: las actividades de investigación (participación como investigador auxiliar, monografías o proyectos de emprendimiento) y prácticas de extensión (pasantía, servicio social y semestre avanzado)

La pasantía desarrollada brindó apoyo administrativo y logístico a todos los procesos relacionados con la formalización de trabajos de grado de los estudiantes del programa Administración de Empresas durante el IPA 2016.

Esta práctica busca aplicar los conocimientos obtenidos durante el proceso de formación, ayudando al pasante a adquirir experiencia laboral, promoviendo el desarrollo de habilidades, aptitudes y destrezas

El presente documento pretende ubicar al lector para que conozca el desarrollo de la pasantía titulada: APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO AL COMITÉ OPCIONES DE GRADO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ IPA 2016, mediante la descripción de funciones, actividades y objetivos alcanzados a lo largo de su



MACROPROCESO DE APOYO

CODIGO: MEXr025


PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

VERSION: 1

**INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O
PASANTIA**

PAGINA: 11 de 63

ejecución.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 12 de 63

4. JUSTIFICACIÓN

El Programa Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca – Sede Fusagasugá, cuenta con un elevado número de estudiantes matriculados que día a día ingresan a la Institución con el ideal de formarse como profesionales, a fin de salir al mundo laboral a proyectar un futuro donde la educación recibida sea puesta en práctica.

Elegir una opción de grado es una decisión vital para el estudiante, pues de cierto modo pondrá en marcha la vida laboral del mismo; de allí que el Comité de Opciones de Grado, como unidad operativa del Sistema de Investigación del Programa Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca se esfuerce por orientar a los estudiantes en aquella decisión.

La pasante será la encargada de brindar soporte e información a los interesados, logrando así que quienes estén en el proceso puedan sentirse orientados; además de apoyar a quienes forman parte del Comité a través del desempeño de funciones como: recepción de documentos y propuestas de trabajo de grado, asignación de asesores y jurados de sustentación, actualización de bases de datos, administración de la Bitácora Investigativa, apoyo a eventos y reuniones, entre otras; que permitan la efectividad de dicho Comité.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 13 de 63


5. OBJETIVOS

5.1. OBJETIVO GENERAL

Apoyar administrativa y logísticamente al Comité Opciones de Grado del Programa Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca, Sede Fusagasugá IPA 2016

5.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Ofrecer información y asesoría a estudiantes y docentes sobre los procesos concernientes a opciones de grado
- Apoyar los diversos eventos organizados por el Comité Opciones de Grado del Programa de Administración de Empresas
- Administrar la Bitácora Investigativa de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables de la Universidad
- Organizar la documentación relacionada con las Opciones de Grado del Programa

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 14 de 63


6. DESARROLLO DE LA PASANTIA

6.1. OFRECER INFORMACIÓN Y ASESORÍA A ESTUDIANTES Y DOCENTES SOBRE LOS PROCESOS CONCERNIENTES A OPCIONES DE GRADO

La atención y asesoría sobre los procesos relativos al Comité Opciones de Grado del Programa de Administración de Empresas buscaba que todas las personas interesadas en presentar o formalizar su opción de grado conocieran el procedimiento a seguir para ello, así como las novedades, noticias e información al respecto. Igualmente, se mantuvo información actualizada sobre planes de asesorías de docentes, se realizaron actas de sustentaciones y vistos buenos de los estudiantes que sustentaron y les fue aprobado su trabajo de grado durante el IPA 2016


6.1.1 Actividades realizadas

- Se brindó atención y asesoría a estudiantes sobre las opciones de grado de manera presencial en el horario de atención establecido para el desarrollo de la pasantía; y de manera virtual a través del correo electrónico oficial y página de Facebook del Comité, WhatsApp y Messenger: se resolvían dudas sobre los pasos a

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 15 de 63


seguir para el desarrollo de su opción de grado, entrega de documentos y fechas establecidas en el Cronograma. Igualmente, se atendieron casos para ser expuestos en las reuniones del Comité y así brindar soluciones (Ver Anexo 1)

- Se enviaron formatos a docentes y estudiantes sobre asesorías, actas, cartas de aceptación, conceptos de jurados (opciones de grado) (Ver Anexo 10)
- Envío de comunicaciones con respuestas del Comité, a estudiantes y docentes sobre anteproyectos de investigación y propuestas de pasantías presentados ante el Comité a través del correo oficial; Igualmente sobre los acuerdos y conceptos (Aprobado, Aplazado o Rechazado) emitidos por el Comité. Envío de observaciones y correcciones realizadas por los miembros del Comité y la información a docentes sobre la designación como asesores de los proyectos de grado
- Realización del plan de asesorías de los docentes del Programa Administración de Empresas: apoyada en la información de la base de datos del comité opciones de grado, se elaboró la relación de proyectos de grado asesorados por cada docente con el fin de ser equitativos en esta tarea y que existiera claridad en la información. (Ver Anexo 13)
- Envío de correspondencia a docentes sobre designación como jurados calificadores de los trabajos de grado presentados en el IPA 2016: en la reunión del 03 de mayo del Comité Opciones de Grado,

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 16 de 63

se designaron jurados calificadores para cada uno de los informes finales presentados por los estudiantes. Al finalizar la reunión, se envió correo electrónico a cada jurado, relacionando los proyectos que tendría a cargo para evaluar

- Envío de comunicaciones a estudiantes sobre los conceptos emitidos por los jurados calificadores, así como las correcciones o sugerencias hechas por los mismos
- Envío de actas de sustentación de trabajos de grado firmadas y escaneadas a cada uno de los asesores y jurados calificadores, para sus archivos personales e informes académicos.
- Envío de actas de reuniones de Comité Opciones de Grado y Coordinación de Pasantías para revisión y aportes de los miembros. Una vez corregidas eran firmadas y escaneadas para enviarlas nuevamente a los miembros del Comité.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 17 de 63


6.2. APOYAR LOS DIVERSOS EVENTOS ORGANIZADOS POR EL COMITÉ OPCIONES DE GRADO DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

El apoyo a los eventos organizados por el Comité Opciones de Grado del Programa de Administración de Empresas consistió en mantener la información sobre los estudiantes y trabajos de grado en proceso y formalizados actualizada, así como la constante publicación de información relevante sobre las decisiones tomadas por el Comité respecto a los procedimientos y presentaciones de trabajos de grado.

Este objetivo también comprendió las invitaciones a reuniones, elaboración de actas e informes, recepción de comunicaciones, logística de sustentaciones de trabajos de grado y entregas de los mismos al Repositorio Institucional, así como la entrega del cargo e inducción al mismo al nuevo pasante


6.2.1. Actividades realizadas

- Actualización de la base de datos de opciones de grado IIPA 2015 y IPA 2016. Se vincularon los datos de anteproyectos y propuestas de pasantías aprobados por el Comité Opciones de Grado. Igualmente se realizaron cambios y ajustes que presentaron algunos proyectos

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 18 de 63


en desarrollo y formalizados, en cuanto a asesor interno y estado del proyecto (Ver Anexo 2)

- Apoyo administrativo y logístico para la realización de reuniones del Comité Opciones de Grado los días 08 de febrero, 04 de marzo, miércoles 30 de marzo, 03 de mayo, 17 de mayo, 20 de mayo, 31 de mayo, 01 de junio, 07 de junio y 16 de agosto de 2016. Se hizo la planeación necesaria en las fechas mencionadas, para ello, se organizaron los anteproyectos, propuestas y varios: cartas, casos pendientes de las diferentes opciones de grado. Así mismo, se solicitó el formato de asistencia para llevar el control y evidencia de la realización de la reunión. Se tomó atenta nota sobre cada uno de los casos tratados, para posteriormente informar a estudiantes y docentes sobre lo acordado por el Comité (Ver Anexo 3 – 4)
- Apoyo administrativo y logístico a las reuniones de Coordinación de Pasantías: se realizó el acompañamiento en las diferentes reuniones realizadas por la Coordinadora de Pasantías. Desde solicitar el espacio (sala), organizar los casos pendientes, llevar control de asistencia y tomar nota sobre lo acordado. Así mismo, se revisó la base de datos para saber que estudiantes tenían pendiente la entrega de informes mensuales o documentos como cartas de aceptación de asesores, actas de inicio, etc. (Ver Anexo 5)
- Apoyo administrativo y logístico a la realización del VII Foro de Investigación, Programa Administración de Empresas, Sede Fusagasugá, IPA 2016: - Se solicitó a la Oficina de comunicaciones la publicación del evento (realizada por la docente Elizabeth


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 19 de 63

Escobar) y también se socializó a través de la Página de Facebook del Comité Opciones de Grado - Se solicitó el Aula Máxima para llevar a cabo el Foro. - Junto con la pasante del IIPA 2015 se realizó el consolidado de tipos de opciones de grado realizadas durante el año 2015 y se socializó en el evento, el funcionamiento de la Bitácora Investigativa, herramienta vital para el proceso de opciones de grado. Se tomaron las evidencias de la realización del evento (fotografías, control de asistencia, evaluación del foro, evaluación de los conferencistas)

- Elaboración de las Actas 001, 002, 003, 004, 005, 006, 007, 008 y 009 del Comité Opciones de Grado y Actas 001, 002, 003, 004, 005, 006 y 007 de Coordinación de Pasantías. Posteriormente, se enviaron a los miembros del Comité para la revisión, corrección y aprobación (Ver Anexo 6 – 7 – 8)
- Tabulación de la evaluación del evento VII Foro de Investigación realizado el día 15 de febrero de 2016: una vez que se realizó el Foro, los participantes debían evaluar el evento y a los conferencistas; de allí se tomó la información para realizar la tabulación y las gráficas, todo con el fin de mejorar la ejecución de otros posibles eventos
- Actualización de la Cartelera del Comité Opciones de Grado. Se publicaron los cronogramas de asesorías entregados por estudiantes y docentes, para que de esta manera se pudiera evidenciar esta actividad.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 20 de 63

- Elaboración y entrega de las cartas dirigidas a los jurados calificadores de los trabajos de grado, informándoles sobre la fecha límite para la emisión del concepto, el título del trabajo de grado y nombres de autores, así como las funciones a cumplir como jurados calificadores. Igualmente, se realizó la entrega de documentos finales de trabajo de grado para la revisión
- Organización de la reunión del Repositorio Institucional. Se realizó acompañamiento a la reunión orientada por el Doctor Sergio Matiz, Director de la Biblioteca Central, quien brindó información sobre la entrega de trabajos finales al Repositorio Institucional. En esta, también se estableció la fecha de entrega de los documentos
- Junto a Mónica Alexandra Peña, persona encargada del Repositorio Institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca, se realizó la recepción de documentos finales de trabajos de grado, para ser entregados a la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca
- Se elaboró la relación de trabajos de grado entregados por los estudiantes al Repositorio Institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca, para tener constancia de la entrega de estos al encargado en dicha oficina (Ver Anexo 16)
- Programación de las sustentaciones de trabajos de grado tipo monografía y pasantía. Se solicitaron los auditorios y salas, los cuales debían poseer computador y proyector; igualmente, se organizó el horario de estas, con el fin de optimizar esta actividad.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 21 de 63

- Acompañamiento en cada una de las sustentaciones de trabajos de grado: para ello, se solicitó la apertura del auditorio, se verificó el funcionamiento de los equipos y controló el tiempo de cada sustentación (Ver Anexos 23 – 24)
- Elaboración del informe de empresas solicitantes de pasantes durante el período comprendido entre 2013 y IPA 2016. Se hizo con el fin que el Programa de Administración tuviera conocimiento sobre las empresas que solicitan pasantes, así como los contactos de las mismas para evaluar el desempeño de los estudiantes en el desarrollo de las prácticas (Ver Anexo 14)
- Elaboración del informe de trabajos de grado formalizados y en proceso durante el IPA 2016, relacionando opción de grado, autor y título del proyecto formalizados, así como de aquellos que quedan en proceso de desarrollo, con el fin de llevar control para hacer entrega en el empalme al nuevo pasante

TRABAJOS DE GRADO IPA 2016		
	FORMALIZADOS	EN PROCESO
Investigación	4	3
Monografía	12	17
Emprendimiento	0	2
Pasantía	7	10
Servicio Social	0	1
Semestre Avanzado		5



MACROPROCESO DE APOYO

CODIGO: MEXr025

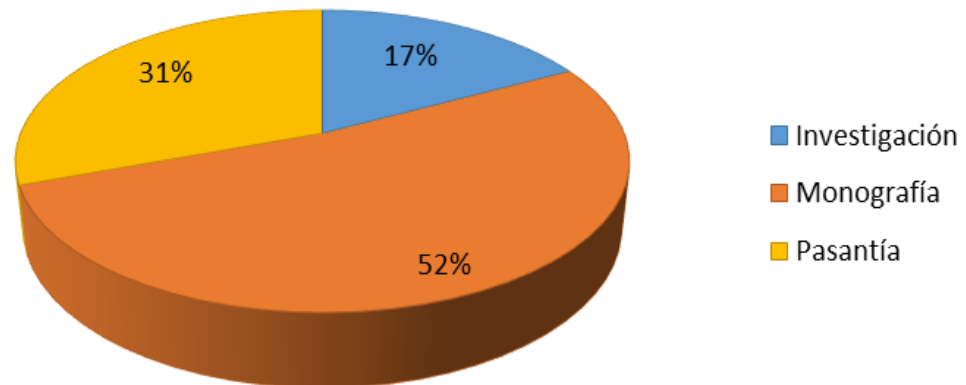
PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

VERSION: 1

INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA

PAGINA: 22 de 63

TRABAJOS DE GRADO FORMALIZADOS IPA 2016



Del total de trabajos de grado formalizados durante el IPA 2016 del Programa de Administración de Empresas, el 52% (12) correspondieron a trabajos monográficos, seguido del 31% (7) que hizo referencia a pasantías y el 17% (4) pertenecieron a trabajos de investigación, es decir, participación en proyectos investigativos de los Semilleros del Programa



MACROPROCESO DE APOYO

CODIGO: MEXr025

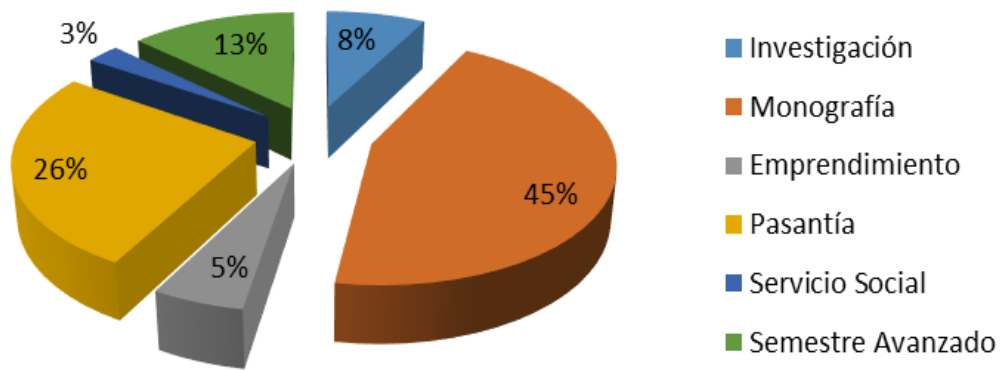
PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

VERSION: 1

INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA


PAGINA: 23 de 63

TRABAJOS DE GRADO EN PROCESO IPA 2016




En el caso de los trabajos de grado que se encontraban en proceso durante el IPA 2016, 52% (17) son proyectos de monografía, 30% (10) pasantías, 9% (3) participación en proyectos de investigación, 6% (2) proyectos de emprendimiento y el 3% (1) corresponde a servicio social

- Apoyo administrativo y logístico a la realización del VIII Foro de Investigación desarrollado por el Programa de Administración de Empresas: como apoyo a este evento, se solicitó el Auditorio Emilio Sierra, se elaboraron las diapositivas, se hizo la solicitud para la

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 24 de 63

publicación del evento en Comunicaciones y se difundió también a través de Facebook, grupos de WhatsApp y carteles. Se socializó el funcionamiento de la Bitácora Investigativa, herramienta vital para el proceso de opciones de grado. (Ver Anexo 27)

- Entrega y empalme de la pasantía al nuevo pasante que estará encargada de apoyar el Comité Opciones de Grado para el IIPA 2016: se realizó el inventario de todas las herramientas, documentación, archivos y equipos a cargo. Se realizó acta de entrega, la cual fue aprobada y firmada por la Pasante y el Coordinador de pasantías, Así mismo se realizó inducción a la estudiante por un período de 2 semanas


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 25 de 63

6.3. ADMINISTRAR LA BITÁCORA INVESTIGATIVA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES DE LA UNIVERSIDAD

La administración de la Bitácora Investigativa consistió en mantener actualizada la información disponible en la misma, la creación de espacios para compartir información de interés, el diseño de la ruta de acceso a esta herramienta y la actualización de todos los formatos para la presentación y formalización de trabajos de grado, actividades vitales para que tanto docentes como estudiantes pudieran llevar a cabo los procesos necesarios para iniciar y formalizar el trabajo de grado


6.3.1. Actividades realizadas

- Se activó el rol de usuario para la administración de la Bitácora Investigativa, Curso de Aulas Virtuales. Una vez habilitado el usuario, se actualizó el formato de presentación de informe final de pasantía (MEXr025) en la Bitácora, teniendo en cuenta que dicho formato se encontraba dentro del Sistema de Gestión de Calidad de la Universidad de Cundinamarca
- Se creó una nueva carpeta dentro de la Bitácora con el título de Reconocimientos Académicos e Investigativos y se agregó el

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 26 de 63

certificado otorgado a la estudiante Laura Camila Vanessa Pesellin Silva por parte del Ministerio de Educación (Saber Pro)

- Se diseñó y agregó el formato de cronograma de asesorías, establecido por el Comité Opciones de Grado del Programa de Administración de Empresas en el Acta 003 del 30 de marzo de 2016 (Ver Anexo 17)
- Actualización de los formatos de la Bitácora Investigativa. Junto a la docente Elizabeth Escobar, se revisaron todos los documentos y formatos existentes en la Bitácora Investigativa. Posteriormente, se realizaron actualizaciones, se eliminaron formatos repetitivos y se organizó el Aula Virtual.
- Se diseñó la nueva ruta de acceso a la Bitácora, Curso del Aula Virtual que permite acceder a información relacionada con el Sistema de Investigación de la Facultad, grupos y semilleros de Investigación, así como a los formatos necesarios para formalizar las diferentes opciones de grado. (Ver Anexo 26)


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 27 de 63

6.4. ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LAS OPCIONES DE GRADO DEL PROGRAMA

La finalidad de organizar la documentación relacionada con las opciones del programa de Administración de Empresas era tener siempre disponible la información de los estudiantes con el trabajo de grado en proceso o formalizado, a fin de poder ejercer seguimiento en caso de ser necesario. Así mismo, dentro de este objetivo se hizo la recepción y entrega de trabajos finales de grado al Repositorio Institucional, que tiene como finalidad reunir en la nube la producción (trabajos de grado) de los estudiantes de la Universidad de Cundinamarca y específicamente para este caso, los del Programa de Administración de Empresas


6.4.1. Actividades realizadas

- Recepción de documentos para Repositorio de la Biblioteca y relación de documentos entregados. Entrega de formatos y CDs a la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca. Se recibieron los documentos exigidos por la Biblioteca Central de la Universidad (3 formatos, 1 CD de cada uno de los estudiantes a los que les fue aprobada la sustentación realizada a finales del IIPA 2015 y IPA 2016 posteriormente se entregaron a la persona encargada en la Biblioteca, con el fin que se realice el Repositorio Físico y Digital de los trabajos

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 28 de 63


finales de grado ejecutados por los estudiantes del Programa de Administración de Empresas, Sede Fusagasugá

- Recepción de anteproyectos monográficos y propuestas de pasantías presentadas por los estudiantes; devolución de anteproyectos a estudiantes para la realización de las respectivas correcciones: en las fechas establecidas en el Cronograma de Opciones de Grado del Programa; se recibieron las propuestas de pasantía y los anteproyectos monográficos presentados por los estudiantes. Una vez se realizaron las reuniones, se entregaron a los estudiantes los documentos mencionados con las respectivas correcciones hechas por el Comité
- Recepción de documentos necesarios para la apertura de carpetas de opciones de grado de cada uno de los estudiantes: se recibieron hojas de vida, sábanas de notas, formatos y cartas presentadas por los estudiantes para la respectiva apertura de carpeta. Esto se hizo con el fin de evidenciar el proceso relacionado con la formalización del trabajo de grado.
- Recepción de informes mensuales de pasantías: se recibieron los informes mensuales de pasantías presentados por los estudiantes que estaban en proceso de desarrollo de la misma, con el fin de organizar posteriormente reunión con la Coordinadora de Pasantías para la revisión y aprobación de estos.
- Apertura de carpetas de emprendimiento, monografías, pasantías y servicio social, donde se anexan todos los documentos solicitados a los


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 29 de 63

estudiantes, para el control y seguimiento del proceso de trabajo de grado

- Organización del archivo de opciones de grado 2013: se folió y ordenó la documentación correspondiente a opciones de grado de 2013 en la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables, el cual debía ser entregado el jueves 21 de abril de 2016. Se realizó el borrador de la tabla de retención del archivo y se entregó al funcionario encargado en la Facultad.
- Recepción de trabajos e informes finales de monografía y pasantía. Se recibieron los CD's y cartas de aprobación de los asesores de los trabajos de grado, para la posterior designación de jurados
- Recepción de conceptos emitidos por los jurados calificadores, para luego ser enviados a los estudiantes
- Elaboración de Actas de Sustentación y Vistos Buenos de los respectivos estudiantes que sustentaron trabajo de grado durante el IPA 2016. Así mismo, se entregaron estos documentos a la Oficina de Admisiones, Registro y Control Académico, para que de esta manera se pudiera dar continuidad al proceso de graduación de los estudiantes (Ver Anexo 25)
- Organización y entrega de hojas de vida de postulados a realización de pasantías al Coordinador de Proyección y Extensión para el IIPA 2016
- Archivo de documentos en las carpetas correspondientes a estudiantes que formalizaron y tienen en desarrollo su opción de grado: se anexaron

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 30 de 63

todos los documentos a las carpetas y posteriormente se organizó el archivo técnicamente.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 31 de 63


7. RESULTADOS OBTENIDOS

Los objetivos planteados al inicio de la pasantía, se cumplieron a cabalidad, evidenciado esto en la descripción de actividades y anexos presentados en el desarrollo de este documento.

Los objetivos se fueron cumpliendo en el transcurso de duración de la pasantía. Ofrecer información clara y oportuna permanentemente, permitió a los estudiantes formalizar sus trabajos de grado en el IPA 2016, a través de diferentes medios utilizados para la comunicación efectiva.

El apoyo a los diversos eventos relacionados con la Investigación y el Comité Opciones de Grado fue exitoso. Se solucionaron problemas como solicitudes e inquietudes presentadas por estudiantes y docentes, reflejándose en la satisfacción de los usuarios frente a la gestión realizada. La base de datos de opciones de grado se mantuvo en constante actualización, teniendo siempre presente que es un elemento muy importante para el Programa Administración de Empresas y resulta siendo un medio para evidenciar el desarrollo de trabajos de grado de los estudiantes de pregrado

La administración de la Bitácora Investigativa fue una actividad vital, puesto que esta herramienta ofrece toda la información necesaria para que tanto docentes como estudiantes cumplan satisfactoriamente con procesos relacionados con las opciones de grado. Finalizando el IPA 2016, junto a la docente Elizabeth Escobar, se logró organizar el Aula Virtual, actualizar

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 32 de 63

formatos, crear nuevas carpetas y mejorar la experiencia del usuario al hacer uso de esta herramienta.


También se actualizó la Ruta de Acceso a la Bitácora Investigativa, que fue diseñada inicialmente por la pasante del IIPA 2015, pero debido a cambios en la plataforma institucional, obligó a realizar una nueva ruta.

La gestión documental realizada permitió organizar en carpetas la evidencia de desarrollo de trabajo de grado por parte de los estudiantes, así mismo, se organizó técnicamente el archivo de periodos anteriores.


También se hizo recepción de trabajos finales del IIPA 2015 y IPA 2016 para el Repositorio Institucional de la Biblioteca Central, actividad que contribuyó a que se pudiera acceder más fácilmente a los trabajos de grado realizados por los estudiantes.

El desarrollo de esta pasantía impactó positivamente en todos los procesos, funciones y actividades desarrolladas por el Comité Opciones de Grado, que finalmente se orientan al apoyo de estudiantes en el proceso de culminación del pregrado.

Las sustentaciones de trabajos de grado resumen de cierto modo toda la labor realizada a lo largo del semestre, y es allí donde se obtienen los resultados de la gestión hecha.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 33 de 63

Los eficientes canales de comunicación: correo electrónico, whatsapp, redes sociales permitieron una información clara, rápida que contribuyó además con la realización de procesos relacionados con la formalización y puesta en marcha de los trabajos de grado.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 34 de 63


8. CONCLUSIONES

- La información y asesoría brindadas a estudiantes y docentes sobre los procesos concernientes a opciones de grado fueron vitales para la formalización de los trabajos de grado de los estudiantes, así como para el cumplimiento del cronograma establecido por el Comité Opciones de Grado. Las actividades realizadas permitieron que los procesos fueran más eficientes, mediante el uso de redes sociales se pudo transmitir la información más ágilmente y así mismo, se brindó atención personalizada a cada usuario, a fin de atender dudas, quejas o inconformidades que presentaron, que finalmente, generó un alto grado de satisfacción entre los interesados

El apoyo brindado en este aspecto permitió que durante el IPA 2016, se formalizaran 23 trabajos de grado y quedaran en proceso 33, donde los autores de los mismos, constantemente requirieron información y asesoría. Siempre se buscó la efectividad para que los usuarios contaran con tiempos y espacios precisos para la presentación de los proyectos

- El apoyo realizado a los eventos organizados por el Comité Opciones de Grado permitió que se llevaran a cabo exitosamente las reuniones y foros en los tiempos establecidos dentro del cronograma, buscando informar y aportar soluciones para los estudiantes.

Las sustentaciones de los trabajos de grado fueron una muestra del cumplimiento de las diferentes actividades realizadas a lo largo de la

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 35 de 63


pasantía, pues estas resumieron el apoyo brindado por la pasante a lo largo del IPA 2016.

También es importante decir que el proceso de inducción y empalme con el nuevo pasante que apoya al Comité Opciones de Grado fue vital, permitiendo a esta persona conocer los procesos, el funcionamiento de las herramientas y, ante todo, reconocer la importancia y compromiso que exige el cargo. Cabe destacar que la selección del pasante debe hacerse antes de finalizar el período académico, pues debe existir tiempo suficiente para que el pasante que entrega el cargo, realice el acompañamiento y de esta manera, no se interrumpan los procesos que se vienen desarrollando

- La administración de la Bitácora Investigativa de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables permitió tener disponible la información actualizada requerida por los estudiantes para el desarrollo y formalización de los trabajos de grado. A lo largo de la pasantía se promovió el uso de esta herramienta tecnológica, puesto que muchos estudiantes desconocían la existencia de la misma.


La actualización de esta herramienta permitió tener información precisa y clara sobre los procesos que respectan al Comité Opciones de Grado y a los procesos de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables.

La adición de formatos también se hizo con el fin de que tanto docentes como estudiantes pudieran hacer un proceso de asesoría más efectivo y permitiera finalmente, obtener mejores resultados

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 36 de 63


- A lo largo del desarrollo de la pasantía, se organizó técnicamente toda la documentación relacionada con opciones grado, que permitió tener siempre disponible información sobre los estudiantes y trabajos de grado formalizados y en proceso, de manera que se pudiera evidenciar el progreso de estos.

Esta actividad generó un impacto positivo, puesto que facilitó el acceso a la información, contribuyó a la recopilación de proyectos para el Repositorio Institucional de Biblioteca Central de la Institución y así mismo, gestionó la recepción y entrega de anteproyectos, conceptos de jurados y demás documentación que finalmente contribuía a la formalización de proyectos de grado

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 37 de 63

9. RECOMENDACIONES

- Promover entre los estudiantes la realización de prácticas profesionales externas, que le permitan desarrollarse en un ámbito laboral favorecedor y que le brinden la posibilidad de seguir vinculado con la organización
- Establecer convenios con organizaciones empresariales que contribuyan a la formación del estudiante mediante la ejecución de actividades y tareas profesionales.
- Verificar constantemente que las funciones que esté desarrollando el pasante sean acordes con su formación y que contribuyan al desarrollo de sus habilidades, destrezas, aptitudes y conocimientos
- Recibir anteproyectos de grado al finalizar cada período académico, a fin de que los estudiantes en el período intersemestral puedan hacer avances significativos en su proyecto y no deban esperar a que inicie el siguiente período académico para formalizar su anteproyecto
- Hacer seguimiento al proceso de asesorías que realizan los docentes, con el fin de verificar que estos cumplan con su deber y realmente apoyen a los estudiantes en el proceso de desarrollo del trabajo de grado
- Siempre que sea posible, unificar conceptos de jurados calificadores, puesto que cuando no se hace, dificulta que el estudiante pueda atender las observaciones y así dar continuidad a su proceso de sustentación

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 38 de 63

- Brindar al pasante las herramientas necesarias para la ejecución de la pasantía, puesto que en muchos casos no cuenta con los materiales o recursos para la efectiva ejecución de su práctica profesional.
- Retribuir económicamente la pasantía del estudiante, de manera que este pueda sustentarse los gastos de transporte y/o alimentación en que incurre para el desarrollo de sus funciones

10. ANEXOS Y EVIDENCIAS



HORARIO DE ATENCIÓN A ESTUDIANTES OPCIONES DE GRADO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS I P.A. 2016

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:00 – 13:00	09:00 - 13:00 15:00 – 20:00	08:00 – 12:00 14: 00 – 16:00	8:00 – 12:00 18:00 – 20:00	8:00 – 13:00

Sala de Profesores.


PASANTE I P.A. 2016: DAYAN CUFIÑO BERNAL

CELULAR: 312 494 57 24

CORREO ELECTRONICO: comiteopcionesgradoadm@gmail.com


FACEBOOK: [comiteopciones.gradoadmfusa@facebook.com](https://www.facebook.com/comiteopciones.gradoadmfusa)

Anexo 1. Horario de atención a estudiantes IPA 2016

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 40 de 63


Servicio Social	IPA	Diana Marcela Bernal Jiménez	1.069.736.319	110210204	3165639621	dimabeji17@hotmail.com	IMPLEMENTACIÓN DEL PROTOCOLO DE SISTEMA COMANDO INCIDENTE PARA FORTALECER EL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA (SEDE FUSAGASUGÁ)
Pasantía	IPA	Yuly Paola Martínez Leal	1.069.749.822	110212142	3182540138	yupamale941227@hotmail.com	APOYO LOGÍSTICO Y ADMINISTRATIVO EN PROCESOS ACADÉMICOS, EN LAS ESPECIALIZACIONES: GERENCIA PARA EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN ANIMAL, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
Pasantía	IPA	Diana Alexandra Díaz Bernal	1.069.732.666		3107923785	danalexa15@hotmail.com	APOYO ACADÉMICO-ADMINISTRATIVO A LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE LA CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR, BOGOTÁ DC
Pasantía	IPA	Diego Andrés Trujillo González	1.069.722.371	110206177	3132483936	trucoman68@hotmail.com	APOYO ADMINISTRATIVO EN EL ÁREA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO
Pasantía	IPA	Yenny Paola Guasca Rodríguez	1.069.746.443	110212131	3203886381	yennypao.248@gmail.com	DISEÑO DEL PROCEDIMIENTO PARA LA IDENTIFICACIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LAS ALIANZAS CON OTRAS INSTITUCIONES
Pasantía	IPA	Tatiana Niyereth Montilla Carrillo	1.136.886.333	110212147	3212037103	tatisbimon@hotmail.com	APOYO A LA GESTIÓN DE PROCESOS ACADEMICO-ADMINISTRATIVOS EN LA ESPECIALIZACIÓN NE NEGOCIOS Y COMERCIO ELECTRÓNICO, UDEC
Semestre Avanzado	IPA	Jorge Armando Bahamon Bustos	1.010.164.873	110208102	3044828156	redomega87@hotmail.com	GERENCIA PARA EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL
Semestre Avanzado	IPA	Karen Dayann Padilla Chipatecua	1.069.733.501	110208232	3012212209	k_aren1990@hotmail.com	EDUCACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNIDAD
Semestre Avanzado	IPA	Lady Johanna Rodríguez Molina	1.069.717.268	110209171	3104310156	lejoromo_14@hotmail.com	EDUCACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNIDAD
Semestre Avanzado	IPA	Ingrid Stefania Mora Moreno	1.069.733.604	110209124	3102591346	ingrid.mora.moreno24@gmail.com	EDUCACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNIDAD
Semestre Avanzado	IPA	Rosendo Cardona Ocampo	93.403.056	110211247	3118716382	rosendocardona@hotmail.com	EDUCACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNIDAD

Anexo 2. Base de datos de opciones de grado en desarrollo

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 41 de 63




Anexo 3. Reuniones del Comité Opciones de Grado

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 42 de 63



Anexo 4. Reuniones de Coordinación de Pasantías

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 43 de 63



Página 1 de 6

ACTA No. 001 DCL 2016-02-00

CLASE DE REUNIÓN: Comité Opciones de Grado Programa Administración de Empresas, Tuxtepec, I.P.A. 2016

CIUDAD Y FECHA: TUXTEPEC, Febrero 08 de 2016

HORA: 10:00 a.m.

LUGAR: SALA PROFESORES DLOQUE E

ASISTENTES:

INVITADOS PERMANENTES:


INVITADAS:

ORDEN DIA:

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

No siendo más el orden del día se da por terminada la sesión a las 1:00

Anexo 5. Actas de reuniones del Comité Opciones de Grado y Coordinación de Pasantías

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 44 de 63

Google in:sent

Gmail

REDACTAR

- Recibidos
- Destacados
- Importantes
- Enviados
- Borradores (2)
- Círculos
- [Imap]/Sent
- CO-INVESTIGACION
- COMITE REUNIONES
- DRIVE
- MONOGRAFIAS
- Notes
- PASANTÍAS
- SEMESTRE AVANZ...
- Más

Solicitud Auditorio Emilio Sierra

Comite Opciones Grado Admon Fusagasuga <comiteopcionesgradoadm@gmail.com> 9 ago. ☆

para comunicaciones

Buenas tardes,

Me dirijo a ustedes con el fin de solicitar el préstamo del Auditorio Emilio Sierra para la realización del VIII Foro de Investigación del Programa de Administración de Empresas, Universidad de Cundinamarca, Sede Fusagasugá

Fecha: 24 de Agosto de 2016
 Hora: 05:00 - 09:00 pm
 Número aproximado de asistentes: 250


Esperamos atentamente su respuesta

Agradezco de antemano la atención prestada

Comité Opciones de Grado
 Administración de Empresas Fusagasugá


Haz clic aquí si quieres [Responder](#) o [Reenviar](#) el mensaje

Anexo 6. Envío de correos electrónicos

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 45 de 63


HORARIO DE SUSTENTACIONES MONOGRAFIAS								
TIPO	ESTUDIANTES	ASESOR	JURADOS	CONCEPTO	FECHA	HORA		LUGAR
Monografía	Paola Andrea Espino Gutiérrez	Gustavo Gracia	Humberto Bedoya	Aplazado	jueves, 02 de junio de 2016	8:00 a. m.	8:50 a. m.	Sala E - 405
	Ana Milena Solórzano Villalba		Geovanny Martínez	Aprobado				
Monografía	Claudia Milena Rey Mogollón	Geovanny Martínez	Néstor Díaz	Aprobado	jueves, 02 de junio de 2016	11:30 a. m.	12:20 p. m.	Sala E - 405
	Liceth Tatiana Fresneda Lenis		Nelson Fonseca	Aprobado				
	Olga Lucía Barrios							
Monografía	Natalia Andrea Soto Urazan	Olga Cuervo	Jerónimo Vargas	Aprobado	jueves, 02 de junio de 2016	10:20 a. m.	11:10 a. m.	Sala E - 405
			Nelson Fonseca	Aprobado				
Monografía	Stephany Santana Arroyave	Olga Cuervo	Jerónimo Vargas	Aprobado	miércoles, 01 de junio de 2016	6:00 p. m.	6:50 p. m.	Auditorio E - 2
	Michael Monroy Rivas		Ma. Cristina Velásquez	Aprobado				
Monografía	Tania Lorena Barrera Rodríguez	Gonzalo Escobar	Jonnatan Rodríguez	Aprobado	miércoles, 01 de junio de 2016	4:50 p. m.	5:40 p. m.	Auditorio E - 2
	Mariana Alonso Rodríguez		Ma. Cristina Velásquez	Aprobado				

Anexo 7. Horarios de sustentaciones de trabajos de grado IPA 2016


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 46 de 63

HORARIO DE SUSTENTACIONES PASANTÍAS								
TIPO	ESTUDIANTES	ASESOR	JURADOS	CONCEPTO	FECHA	HORA		LUGAR
Pasantía	Paula Andrea Monroy Amórtegui	Elizabeth Escobar	Ma. Cristina Velásquez	Aprobado	miércoles, 01 de junio de 2016	3:40 p. m.	4:30 p. m.	Auditorio E - 2
			Jonnatan Rodríguez	Aprobado				
Pasantía	Angelica Julieth Ortiz Guzmán	Viviana Aguirre	Carlos Narváez	Aprobado	jueves, 02 de junio de 2016	2:30 p. m.	3:20 p. m.	Auditorio E - 3
			Olga Cuervo	Aprobado				
Pasantía	Jessica Liseth Quintero	Noé Jiménez	Geovanny Martínez	Aprobado	miércoles, 01 de junio de 2016	11:30 a. m.	12:20 p. m.	Auditorio E - 2
			Néstor Díaz	Aprobado				

Anexo 8. Horarios de sustentaciones de trabajos de grado IPA 2016


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 47 de 63

RELACIÓN ASESORES-ESTUDIANTES PROYECTOS DE GRADO				
TIPO OPCION	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	TITULO DEL PROYECTO	ENTIDAD	ESTADO
ANDRÉS JERÓNIMO VARGAS CUBILLOS				
Pasantía	Francy Lorena Romero Parra	CREACION DEL PROCEDIMIENTO, ALIANZAS INTER- BIBLIOTECARIAS; PARA CANJE Y DONACION DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO CON OTRAS INSTITUCIONES	Biblioteca Universitaria	Cancelada
Monografía	Dorly Lised Tique Infante	"ESTUDIO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO PARA LA CREACIÓN DE UNA EMPRESA DEDICADA A LA TRANSFORMACIÓN DE LLANTAS USADAS EN MATERIAL DE PAVIMENTACIÓN EN FUSAGASUGÁ"	No Aplica	En desarrollo
	Stefanny Cecilia Velásquez Hernández			
VIVIANA AGUIRRE VALENCIA				
Investigación	Mario Andrés Vargas Bernal	INVESTIGACIÓN DE MERCADO PARA UN SERVICIO DE COMIDA RÁPIDA SALUDABLE A LA VENTA POR PESO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ	No Aplica	En desarrollo
Monografía	Cristian Camilo Méndez Betancourt	DISEÑO E IMPLEMENTACION DE UN PLAN DE MERCADEO PARA AUMENTAR LA PARTICIPACION EN EL MERCADO DE LA EMPRESACOMPAÑIAS ASOCIADAS DE GAS S.A. E.S.P. EN LA	No Aplica	En desarrollo
	Gustavo Adolfo Sorza Chaves			


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 48 de 63

		AGENCIA FUSAGASUGA.		
Monografía	Leidy Angelica Barbosa Ortiz	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE IDIOMAS EN LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ	No Aplica	En desarrollo
	Windy Yulieth Cadena Urrea			
CARLOS ARTURO NARVÁEZ BENAVIDES				
Monografía	Darsi Yalex Guevara Pachón	DISEÑO DEL MODELO DE TEORIAS DE COLAS APLICADO AL SERVICIO DE URGENCIAS DE LA CLINICA BELÉN	No Aplica	En desarrollo
Pasantía	Ana María González Marín	APOYO LOGÍSTICO Y ADMINISTRATIVO AL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ IPA Y IIPA 2016	Universidad de Cundinamarca	En desarrollo
Pasantía	Yuly Paola Martínez Leal	APOYO LOGÍSTICO Y ADMINISTRATIVO EN PROCESOS ACADÉMICOS, EN LAS ESPECIALIZACIONES: GERENCIA PARA EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN ANIMAL, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ	Dirección de Posgrados - Universidad de Cundinamarca	Cancelada
Pasantía	Jojhan Alexander Vega Gómez	APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA RUTA DE EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE FUSAGASUGÁ	Alcaldía de Fusagasugá	En desarrollo

Anexo 9. Relación de asesorías de trabajos de grado por cada docente


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 49 de 63

EMPRESAS SOLICITANTES DE PASANTES 2013 - 2016			
NOMBRE ESTUDIANTE	EMPRESA	FECHA REALIZACIÓN DE LA PASANTÍA	CONTACTO
Alexandra Arquito	Fundación MAUN	01/04/2013 - 14/11/2013	
Luis Ángel Torres Poveda	Fundación MAUN	16/02/2013 - 11/05/2013	
Jhon Leandro Cano Sánchez	Instituto Educativo Rural Departamental de Subia	12/04/2013 - 25/10/2013	
Jhon Alexander Lizarazo Ramírez	Instituto de Belleza Viviann	08/04/2013 - 26/07/2013	
Maria del Pilar Ballesteros Pulido	ICSEF	01/04/2013 - 27/09/2013	
Andrea Ximena Morales Morales	EMSERFUSA E.S. P	04/06/2013 - 13/09/2013	emserfusa@emserfusa.com.co
Angie Paola Pardo Pérez	CI DISCERCOL LTDA	01/04/2013 - 01/06/2013	
Juan David Montoya Castaño	Alcaldía de Fusagasugá	11/03/2013 - 11/07/2013	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co
Diana Marcela Pardo Romero	Alcaldía de Fusagasugá	05/03/2013 - 24/05/2013	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co
Nohora Patricia Granados Gaitán	Alcaldía de Fusagasugá	02/03/2013 - 30/05/2013	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co
Dajanna Astrid Garzón Pérez	Alcaldía de Fusagasugá	02/03/2013 - 30/05/2013	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co
Linda Karina Bohórquez Quintero	Alcaldía de Fusagasugá	25/04/2013 - 22/08/2013	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co
Paula Andrea Ramírez Cruz	Alcaldía de Fusagasugá	17/06/2013 - 11/10/2013	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co
Tatiana Yeraldin Galindo Cano	Alcaldía de Fusagasugá	17/06/2013 - 11/10/2013	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co
Oscar Hernán Vásquez Ramírez	FUNDETEC	IPA 2013	886 66 84 / 867 23 23
Diana Carolina Castillo Matamoros	CORDELCA SAS	01/04/2013 - 11/06/2013	
Dora Yiseth Tovar Castillo	Alcaldía de Fusagasugá	2014	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 50 de 63

Bibiana Paola Londoño Leguizamón	Alcaldía de Fusagasugá	2014	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co
Angelly Tatiana Olaya León	Instituto Técnico de Belleza Viviann	2014	
Oscar Alirio Celis Caballero	OCASA Soluciones Integrales SAS	2014	
Ana Maria Díaz Rodríguez	Hospital San Rafael Fusagasugá	2014	
Angie Marcela Berbeo Guerrero	Fundación MAUN	2015	
Jhonatan Herney Ramírez Velasco	IED Santa Inés Sylvania	2015	
Jessica Liseth Quintero	Club El Nogal, Bogotá	2015	
Oscar Mauricio Nieto	Hospital San Antonio de Arbeláez	2015	
Damián Arturo Bulla Zamora	Comité Paralímpico	03/02/2016 - 30/06/2016	fmartinez@cpccolombia.org
Diana Alexandra Díaz Bernal	Corporación Unificada de Educación Superior CUN Bogotá	IIPA 2015	wilson_pardo@cun.edu.co
Diego Andrés Trujillo González	Alcaldía de San Bernardo	04/03/2016 - 04/06/2016	alcaldia@sanbernardo-cundinamarca.gov.co
María Paula Sanabria Martínez	Colegio Francisco de Paula Santander - La Aguadita, Fusagasugá	2016	
Jojhan Alexander Vega Gómez	Alcaldía de Fusagasugá	2016	atencionalciudadano@fusagasuga-cundinamarca.gov.co

Anexo 10. Relación de empresas solicitantes de pasantes 2013 – IPA 2016

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 51 de 63



Fusagasugá, 2016-06-07

Doctor

MARLON JONNATAN RODRIGUEZ GUTIÉRREZ
 Coordinador- Programa Administración de Empresas
 Universidad de Cundinamarca

Asunto y/o Ref.: Entrega de Documentos Repositorio Institucional

Respetado Doctor

De manera atenta me permito hacer entrega de los trabajos de grado del programa Administración de Empresas sede Fusagasugá, que sustentaron en el IPA 2016, y que se relacionan a continuación:




TIPO	NOMBRES	TÍTULO PROYECTO	ENTREGA
Investigación	Delcy Carolina Tarazona Castañeda	ANÁLISIS DEL IMPACTO GENERADO POR INTERVENCIONES REALIZADAS A ESALES Y MIPYMES POR EL GRUPO ARADO, PROGRAMA ADMINISTRACION DE EMPRESAS UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, FUSAGASUGÁ	3 formatos: AAAr105 AAAr106 AAAr107
	Oscar Albeiro Hincapié peralta		1 CD
Investigación	Mónica Caterine Ramos Gonzalez	CARACTERIZACIÓN SOCIO ECONÓMICA DE LOS VENDEDORES INFORMALES CALLEJEROS DE FUSAGASUGÁ	3 formatos: AAAr105 AAAr106 AAAr107
	Jhezica Rozzana Bejarano Luna Yerson Andrés Avila Fandiño		1 CD

Dayan Ouffie

Diagonal 15 No. 20-29 Fusagasugá - Cundinamarca
 Teléfonos (594) 0976144-0976273-0976291 030 Teléfono: 0732204 - 0977282 - 0973228
 Línea Gratuita 012009976000
unicundinamarca@unicundinamarca.edu.pe e-mail: unicundinamarca@unicundinamarca.edu.pe
 WWW.unicundinamarca.edu.pe
 IFT- COB 955 N.M.P

Anexo 11. Relación de trabajos de grado recibidos para Repositorio Institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 52 de 63




UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
 SEDE FUSAGUAYÁ

CRONOGRAMA DE ASESORÍAS I.P.A 2016

TÍTULO DEL TRABAJO:			
MODALIDAD:			
MONOGRAFIA	<input type="checkbox"/>	PASANTIA	<input type="checkbox"/>
INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/>	SERVICIO SOCIAL	<input type="checkbox"/>
EMPEÑAMIENTO	<input type="checkbox"/>		
AUTOR(ES):			
ASESOR:			
Mes	FECHA	HORARIO	
ABRIL			
SEMANA I (Ejemplo)	Abril 07	10:00am - 1:00 pm	
SEMANA II			
SEMANA III			
SEMANA IV			
MAYO			
SEMANA I			
SEMANA II			
SEMANA III			
SEMANA IV			
JUNIO			
SEMANA I			
SEMANA II			

VoBo Asesor: _____


VoBo Estudiante(s): _____

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 1 de 2

DESCRIPCIÓN BIBLIOGRÁFICA


1. Tipo de Documento
Informe de Pasantía
2. Título del Trabajo
3. Autor
4. Programa Académico
5. Número de Páginas (Total del trabajo)
6. Anexos (listado)
7. Año y Período Académico
8. Fecha de Inicio de la práctica

Fecha finalización de la práctica

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 53 de 63


Informe Final de Pasantía

El nuevo formato para la presentación del Informe Final de Pasantía se encuentra en la Bitácora Investigativa - Formatos Descargables - Administración de Empresas (MEXr025)


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 54 de 63

Entrevista a Aspirantes a Pasantías I.P.A 2016

Programa de Administración de Empresas
 Fecha: Miércoles 17 de Febrero de 2016
 Hora: 05:00 pm
 Lugar: Bloque E - Cuarto Piso




Anexo 14. Publicaciones en Facebook

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 55 de 63


LUNES 29 DE FEBRERO DE 2016

**PLAZO MÁXIMO PARA LA
PRESENTACIÓN DE ANTEPROYECTOS
DE GRADO: MONOGRAFÍAS Y
COINVESTIGACIÓN IPA 2016**

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 56 de 63




Anexo 16. Atención a estudiantes

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 57 de 63





Anexo 17. Sustentaciones de trabajos de grado

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 58 de 63



Anexo 18. Sustentaciones de trabajos de grado

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 59 de 63

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: AAR025
	PROCESO GESTION ADMISIONES Y REGISTRO	VERSION: 4
	FORMATO ACTA DE SUSTENTACION	PAGINA: 1 de 1

ACTA DE SUSTENTACION DE TRABAJO DE GRADO- OPCION OINVESTIGACION
NUMERO 015

Siendo las 10:00 am del día 01 del mes de Junio de 2016, se reunieron en el auditorio de la Universidad de Cundinamarca, Sede Fusagasugá, los jurados calificadores:

MARLON JONNATAN RODRÍGUEZ GUTIÉRREZ y MARÍA CRISTINA VELÁSQUEZ ARDILA

Presididos por el Doctor Félix Gregorio Rojas Bohórquez, Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables, para el proceso de sustentación del trabajo de grado titulado **ANÁLISIS DEL PERFIL ACADEMICO DE LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ (2004 - 2014): "VISIÓN DE UNA TRIADA INSTITUCIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR DE FUSAGASUGÁ Y LA REGIÓN**, para lo cual se tuvo en cuenta la profundidad, creatividad, originalidad, conceptualización científica, métodos aplicativos, capacidad analítica e investigativa, aporte al desarrollo del área del conocimiento Administración y Organizaciones de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables.

Para optar el título de: **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**
Elaborado por: **CRISTIAN CAMILO GUTIÉRREZ LADINO**

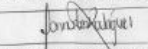
Director: **ELIZABETH ANN ESCOBAR CAZAL**
JOHN RICARDO PEÑUELA VÁSQUEZ


Sustentado el trabajo de grado por el estudiante antes mencionado y absueltas las preguntas formuladas por los jurados, procedieron a deliberar y emitir su concepto de:


APROBADO


Siendo las 10:50 a.m., se dio por terminada la sesión de sustentación de trabajo de grado.

En consecuencia se firma la presente acta por los que intervinieron en la sesión


MARLON JONNATAN RODRIGUEZ GUTIERREZ
 GUTIERREZ
 Jurado Calificador


MARÍA CRISTINA VELÁSQUEZ ARDILA
 ARDILA
 Jurado Calificador


FELIX GREGORIO ROJAS BOHÓRQUEZ
 Decano - Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: AAR024
	PROCESO GESTION ADMISIONES Y REGISTRO	VERSION: 4
	VISTO BUENO DEL PROGRAMA	PAGINA: 1 de 1

21-

Fusagasuga, 2016-06-03

Doctor
JUAN MANUEL CRUZ BANOY
Admisiones y Registro
Universidad de Cundinamarca
Fusagasugá

Asunto y/o Ref.: APROBACIÓN OPCION DE GRADO

Respetado Doctor Cruz:


Comedidamente me permito comunicar que el estudiante **CRISTIAN CAMILO GUTIERREZ LADINO** con código 110210252 del programa **ADMINISTRACION DE EMPRESAS**, cumplió a cabalidad con los requisitos correspondientes a la opción de grado Trabajo de Investigación y podrá continuar con el trámite de graduación.

Cordialmente,

MARLON JONNATAN RODRIGUEZ GUTIERREZ
Coordinador- Programa Administración de Empresas
administraciondeempresas@mail.unicundi.edu.co

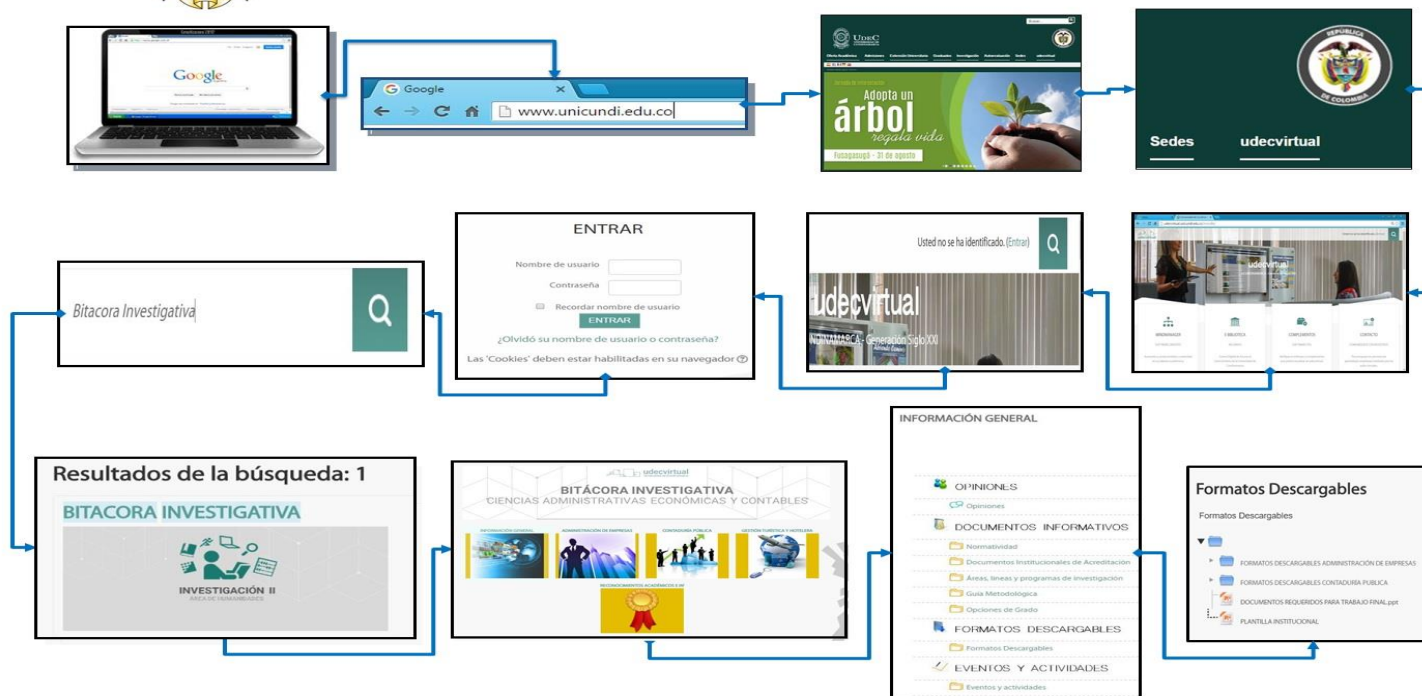
Dayan Cullito

Anexo 19. Actas de sustentación y vistos buenos de estudiantes

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 60 de 63




Ruta de Acceso a la Bitácora Investigativa



Elaborado por: Dayan Cufiño Bernal
 Pasante Comité Opciones de Grado IPA 2016
 Programa de Administración de Empresas
 Universidad de Cundinamarca - Sede Fusagasugá

Anexo 20. Ruta actualizada de acceso a la Bitácora Investigativa

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 61 de 63

VIII FORO DE INVESTIGACIÓN

Socialización de nuevos lineamientos
de Opciones de Grado

Fecha: Miércoles 24 de Agosto de 2016

Hora: 06:00 - 09:00 p.m.

Lugar: Auditorio Emilio Sierra, Universidad de
Cundinamarca - Sede Fusagasugá

Invita: Grupo de Investigación ARADO
Programa de Administración de Empresas
Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y
Contables



Analogía de la Construcción del Conocimiento
Autor: Diana Rocío Acosta Rivera



MACROPROCESO DE APOYO

CODIGO: MEXr025

PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

VERSION: 1

INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O
PASANTIA


PAGINA: 62 de 63

11. EVALUACIÓN Y APROBACIÓN

Firma Asesor Interno

Elizabeth Ann Escobar Cazal

Nombre Asesor Interno

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRACTICA Y/O PASANTIA	PAGINA: 63 de 63

12. BIBLIOGRAFÍA

Monroy Amórtegui, Paula Andrea. 2015, "SOPORTE A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DEL COMITÉ OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, FUSAGASUGÁ II.PA 2015.", trabajo de pregrado, Universidad de Cundinamarca, Fusagasugá.