

ANÁLISIS DE PERCEPCIÓN A LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA DE
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA-SECCIONAL UBATÉ ENTRE LOS AÑOS 2011 Y 2015

JENNY NATALY TORRES VARGAS
DANNI ALEXANDER BRAVO FLECHAS

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL UBATÉ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
UBATÉ, CUNDINAMARCA
AÑO 2016

ANÁLISIS DE PERCEPCIÓN A LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA DE
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA-SECCIONAL UBATÉ ENTRE LOS AÑOS 2011 Y 2015

JENNY NATALY TORRES VARGAS
DANNI ALEXANDER BRAVO FLECHAS

Trabajo de pasantía para optar al título de Administrador de Empresas

JOHANNA ANDREA GIL PALACIOS
ASESOR EXTERNO
SANDRA MILENA MELO PERDOMO
ASESOR INTERNO

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL UBATÉ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
UBATÉ, CUNDINAMARCA
AÑO 2016

DEDICATORIA

A Dios: Él presente trabajo está dedicado a Dios por haberme acompañado durante mi carrera, por brindarme sabiduría, fortaleza y una vida llena de conocimientos que me permitieron lograr mis objetivos.

A mis padres: Por su apoyo incondicional quiero compartir este con ellos Luz Ángela Vargas Santana y Willington Torres Espitia ya que el logro hoy alcanzado también es de ellos, resultado de sus esfuerzos, sacrificios y el tiempo invertido en mí. Hoy que mis estudios profesionales han sido concluidos les digo que estoy totalmente agradecida por inculcar en mí grandes valores, porque han dedicado gran parte de su vida a formarme y educarme sepan que su unión fue la fuerza que me impulso y su amor el estímulo que me ayudo a lograrlo. Para ustedes todo mi agradecimiento respeto, admiración y amor.

A mi hijo: Quiero dedicar este trabajo a mi hijo ya que es mi mayor motivación, porque gracias a él comprendí que tengo grandes capacidades para asumir diferentes responsabilidades y sé que tengo la habilidad de lograr cada meta propuesta.

Jenny Nataly Torres Vargas

Todo el poder y la honra para Dios que me ayudo a cumplir una meta más en mi camino como ser humano a quien dedico este trabajo de grado por estar presente en todos los momentos de mi vida.

También dedico este trabajo a mi madre porque ella hizo de padre y madre, un gran reto asumido por ella que me supo formar a mis hermanos y a mí en buenos principios, valores, hábitos y sentimientos que nos caracterizan como buenas personas.

Dedico este trabajo a mi amado hijo que ha sido mi fortaleza para seguir adelante y mi inspiración de amar mi futuro que hacer porque con mi carrera lo voy a educar y apoyar en los sueños que él tenga y que yo sea un ejemplo a seguir.

Danni Alexander Bravo Flechas

AGRADECIMIENTOS

Queremos darle gracias a Dios por habernos acompañado y guiado a lo largo de la carrera, por brindarnos una vida llena de aprendizajes, experiencias y conocimientos.

Agradecemos a nuestros padres por apoyarnos en todo momentos, por cada uno de los valores que nos inculcaron y sobre todo por la motivación que nos daban cada día para realiza nuestros estudios, siendo los promotores de nuestros sueños.

A nuestra familia por su comprensión, paciencia y animo que fue la base para logras nuestras metas.

Queremos agradecer a las directivas de la universidad de Cundinamarca especialmente a todos los integrantes del programa de Administración de empresas por toda la educación que nos brindaron y los los conocimientos que nos compartieron, a los docentes que nos guiaron y acompañaron en cada paso.

Y finalmente toda nuestra gratitud a nuestras asesoras por habernos permitido recurrir a sus conocimientos y por tener la capacidad de guiarnos durante todo el desarrollo de este proyecto.

INDICE

1. TITULO.....	11
2. ÁREA, LÍNEA DE INVESTIGACIÓN, PROGRAMA Y TEMA DE INVESTIGACIÓN.....	11
3. OBJETIVOS	12
3.1 OBJETIVO GENERAL	12
3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS	12
4. JUSTIFICACIÓN.....	13
5. MARCO REFERENCIAL	14-28
5.1 MARCO HISTÓRICO.....	14-18
5.2 MARCO GEOGRÁFICO	19
5.3 MARCO TEÓRICO.....	20-23
5.4 MARCO CONCEPTUAL.....	24-27
5.5 MARCO LEGAL.....	27-28
6. PLAN DE MEJORAMIENTO	28-30
7. DESARROLLO DE LA PASANTÍA.....	31-41
8. RECURSOS.....	42
9. PRESUPUESTO.....	43
10. CONCLUSIONES.....	44
11. CRONOGRAMA	45
12. BIBLIOGRAFÍA.....	46
13. CIBERGRAFÍA	47

LISTA DE FÍGURAS

Figura 1: Provincia de Ubaté

Figura 2: Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté.

Figura 3: Cobertura de la Universidad de Cundinamarca.

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Matriz Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas.

Tabla 2. Presupuesto.

Tabla 3. Cronograma.

RESUMEN

El contenido de este documento hace referencia a la descripción, resultados y conclusiones de una pasantía, la cual tiene por objetivo realizar un estudio que permita analizar la percepción de los egresados del programa de Administración de Empresas en la provincia de Ubaté entre los años 2011 al 2015 el cual permitirá conocer desde la perspectiva estos individuos , la calidad en su desempeño laboral ,el nivel de satisfacción como profesional, la percepción que tiene en referencia a la educación que le brindo el programa y la pertinencia de la formación adquirida con su desempeño.

La pasantía cuenta con 6 capítulos : en el primer capítulo plantea la importancia de la integración de los egresados con la universidad , en el segundo capítulo hace referencia a un análisis sobre la importancia del seguimiento a los egresados, en el tercer capítulo tiene énfasis en las opiniones de los egresados con respecto a la educación recibida por parte del programa, en el cuarto capítulo muestra el estudio de campo en el cual los empresarios y comerciantes de la provincia de Ubaté dieron a conocer sus críticas y pensamientos con respecto a los egresados de la Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté y una actualización a la base de datos de egresados del programa de Administración de Empresas, en el quinto capítulo permite reconocer la importancia de las necesidades profesionales que tienen los egresados con respecto a su crecimiento personal observando que su interés es seguir con la formación académica, en el sexto capítulo evidencia un aporte de gran valor para la universidad ya que plantea diferentes estrategias para poder continuar vinculando a los egresados con la institución y de igual forma seguir contando con las opiniones de ellos para mejorar cada día la calidad de la oferta educativa.

Esta pasantía de seguimiento a los egresados puede ser considerado un instrumento estratégico para el programa de Administración de Empresas ya que les permitirá retroalimentar y actualizar datos en cuanto a sus planes de estudio.

Palabras claves: percepción, egresado, profesional, desempeño, seguimiento, laboral.

ABSTRACT

The contents of this document makes reference to the description, results and conclusions of an internship, which aims to carry out a study that allows analyzing the perception of the graduates of the program of business administration in Ubaté province between the years 2011 to 2015 which will allow to know the perspective these individuals, the quality of his work performance the level of satisfaction as a professional, the perception that has reference to the education that I offer you the program and the relevance of the training acquired with their performance. The internship has 6 chapters: the first chapter raises the importance of the integration of the alumni with the University, in the second chapter refers to an analysis on the importance of follow-up to the graduates, in the third chapter has emphasis on the views of graduates with respect to the education received by the program , in the fourth chapter shows the study of field in which them entrepreneurs and merchants of it province of Ubaté gave to know their critical and thoughts with regard to them graduates of the University of Cundinamarca sectional Ubaté and a update to it database of graduates of the program of administration of companies, in the fifth chapter allows recognize it importance of them needs professional that have them graduates with regard to its growth personal observing that its interest is follow with it training academic, in the sixth chapter evidence a contribution of great value for the University since raises different strategies for power continue linking to them graduates with the institution and of equal form follow counting with them views of them for improve each day the quality of it offer educational. This internship of follow-up to them graduates can be considered an instrument strategic for the program of management of companies since them will allow feedback and update data with regard to their plans of study.

Keywords: Perception, graduate, professional, performance, tracing, labor.

1. TITULO

ANÁLISIS DE PERCEPCIÓN DE LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA-SECCIONAL UBATÉ ENTRE LOS AÑOS 2011 Y 2015

2. ÁREA, LÍNEA DE INVESTIGACIÓN, PROGRAMA Y TEMA DE INVESTIGACIÓN

Área: Administración y Organizaciones

Línea de investigación: Desarrollo Organizacional y Regional

Programa: Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
- Administración de Empresas.

Tema de investigación: Seguimiento a Egresados del programa de Administración de empresas.

3. OBJETIVOS

3.1 OBJETIVO GENERAL

- Realizar un estudio que permita analizar la percepción de los egresados del programa de Administración de Empresas en la provincia de Ubaté en los años 2011 al 2015.

3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Actualizar la base de datos de los egresados.
- Identificar las necesidades profesionales de los egresados del programa de Administración de Empresas.
- Identificar las condiciones laborales de los egresados de la Universidad de Cundinamarca durante los años 2011 al 2015.
- Analizar la coherencia entre el trabajo que realizan los egresados y la educación recibida en el programa de Administración de Empresas.
- Participar en el desarrollo del evento que integre los egresados del programa.
- Generar estrategias que permitan la relación mutua, permanente, y de vinculación entre la universidad y los egresados con el fin de tomar decisiones para fortalecer la oferta educativa

4. JUSTIFICACIÓN

El propósito de esta pasantía es obtener información actualizada sobre los egresados del programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca-Seccional Ubaté, con el fin de identificar la situación actual, realizando un respectivo análisis de los egresados y empresarios para conocer aspectos como lo es la ocupación que están desempeñando, la percepción que tienen sobre la educación recibida en la Universidad, debido a que ellos hacen parte de la comunidad educativa deben tenerse en cuenta para dar aportes y opiniones sobre la formación que recibieron en el programa de pregrado para determinar si actualmente lo están aplicando y les ha servido para el desarrollo de su profesión.

El seguimiento a los egresados es una herramienta estratégica e importante para la Universidad de Cundinamarca ya que esta genera información apreciable y fundamental relacionada con la calidad y desempeño de la formación ofrecida por la institución lo cual permite medir y conocer el impacto de dicha educación en el campo profesional y laboral. Otra parte primordial de este seguimiento es que en la actualidad se exige a las universidades la actualización constante de información, de los planes y programas con los que cuenta, por esto a través de esta pasantía se continuara con este proceso.

A través de este proceso identificar debilidades, para generar estrategias que fortalezcan el vínculo que permanezca entre los egresados y la universidad con el propósito de tomar decisiones que mejoren la oferta educativa y los procesos que se desarrollan en la Universidad.

5. MARCO REFERENCIAL

5.1 MARCO HISTORICO

5.1.1 Reseña histórica Universidad de Cundinamarca

Figura 1: Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté.



Fuente: <http://intranet.unicundi.edu.co/intranet/images/ubate.JPG>

La reconstrucción de la memoria histórica de la comunidad UDEC, desde su fundación y los diferentes momentos que reflejan su capacidad de adaptación a los cambios sociales y al desarrollo de la región hasta hoy, manifiesta su necesidad de trascender a otros espacios acordes con la modernidad y la dinámica propia de una institución generadora de conocimiento, características que se adecúan a este momento histórico y que se plasman en este documento.

Creada en 1969, mediante la Ordenanza 045 de diciembre 19, como el INSTITUTO UNIVERSITARIO DE CUNDINAMARCA -ITUC-, según la cual se establece que el ITUC ofrecerá Educación Superior a hombres y mujeres que poseen título de bachiller o normalista, y que dará preferencia en un 90% a estudiantes oriundos del Departamento. Las actividades académicas inician el 1º de agosto de 1970 en la Sede de Fusagasugá con los programas de Tecnología Agropecuaria, Tecnología

Administrativa

y

Secretariado

Ejecutivo.

En abril de 1973 se dio inicio a las labores en la Seccional de la ciudad de Ubaté, los programas ofrecidos fueron: Administración de Empresas y Ciencias de la Educación. El programa de Educación comprendía un semestre básico que daba paso a dos carreras: Matemáticas e Idiomas. El 4 de marzo de 1974 se inician actividades en la Seccional de Girardot con los programas de Enfermería, Biología y Química, y Ciencias Sociales.

En 1981, por medio del Acuerdo No. 005 del Consejo Superior, se crea el Centro de Investigaciones del ITUC, organismo de vital importancia para reorientar y facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje, así como para promover el desarrollo de las ciencias, las artes y las técnicas con el fin de buscar soluciones a los problemas de la sociedad.

El 18 de abril de 1986, mediante el Acuerdo No. 021 del Consejo Superior, se adopta el Reglamento para el personal docente de la Institución.

En 1990 el ITUC solicita al Ministerio de Educación Nacional el Reconocimiento como Universidad de Cundinamarca. El 30 de diciembre de 1.992, mediante la Resolución No.19530, se establece el reconocimiento institucional.

Una vez adquiere el estatus de universidad, se incrementa su presencia en las principales provincias del Departamento de Cundinamarca, así:

- a. Se crea la extensión de Facatativá mediante el Acuerdo No. 006 del 7 de julio de 1994.
- b. Se crea la extensión de Chía mediante el Acuerdo No. 003 del 27 de enero de 1999.
- c. Se crea la extensión de Chocontá mediante el Acuerdo No. 003 del 27 de enero de 1999.
- d. Se crea la extensión de Zipaquirá mediante el Acuerdo No. 0027 de 1999.
- e. Se crea la extensión de Soacha mediante el Acuerdo No. 033 del 3 de noviembre de 2000.

Misión

La Universidad de Cundinamarca es una institución pública local del Siglo XXI, caracterizada por ser una organización social de conocimiento, democrática, autónoma, formadora, agente de la transmodernidad que incorpora los consensos mundiales de la humanidad y las buenas prácticas de gobernanza universitaria, cuya calidad se genera desde los procesos de enseñanza-aprendizaje, ciencia, tecnología e innovación, e interacción universitaria.

Visión

La Universidad de Cundinamarca será reconocida por la sociedad, en el ámbito local, regional, nacional e internacional, como generadora de conocimiento relevante y pertinente, centrada en el cuidado de la vida, la naturaleza, el ambiente, la humanidad y la convivencia.

5.1.2 Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté

Figura 2: Cobertura de la Universidad de Cundinamarca.



Fuente: http://www.unicundi.edu.co/documents/Planeacion/Boletin_Estadistico_VII.pdf

Cundinamarca es uno de los 32 departamentos de Colombia. Ocupa una superficie de 24.210 km²; su población aproximada es de 2.680.041 habitantes (sin Bogotá) y de 10.558.824, incluyéndola. El Departamento fue creado el 5 de agosto de 1886. Está ubicado en el centro del país y su capital es Bogotá.

La Universidad de Cundinamarca tiene presencia en nueve puntos estratégicos del departamento. La Sede Principal está ubicada en el municipio de Fusagasugá, en donde nació la institución hace más de 45 años como Instituto Técnico Universitario de Cundinamarca (ITUC), mediante ordenanza 045 del 19 de diciembre de 1969. A partir de entonces, ha extendido su oferta académica a lo largo del territorio cundinamarqués con dos seccionales (Girardot y Ubaté) y cinco extensiones (Chía, Chocontá, Facatativá, Soacha y Zipaquirá), permitiendo que cada vez más personas puedan acceder a los diversos programas académicos de las siete facultades que tiene la Universidad. Además, tiene ubicadas las oficinas de Control Disciplinario y de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales en la ciudad de Bogotá.¹

5.1.3 Programa académico Administración de Empresas

5.1.3.1 Propósito del programa de administración de empresas

El propósito del programa de Administración de Empresas es formar integralmente Administradores de Empresas, con capacidad crítica, creativa e innovadora, aptitud emprendedora, capacidad de liderazgo y conocimiento de la problemática regional, nacional e internacional, de manera que los capacite para que se desempeñen con éxito en la gestión de organizaciones públicas y privadas, en el desarrollo de proyectos para crear empresas que contribuyan a mejorar las condiciones económicas, sociales y culturales del país.

¹

Universidad de Cundinamarca. Cobertura de la universidad. Consultado el 14 de Agosto de 2016.
<http://www.unicundi.edu.co/index.php/institucion/cobertura-departamental>

5.1.3.2 Visión

En el año 2013 el Programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca estará posicionado desde las diferentes regiones como centro de referencia en formación de profesionales líderes, fundamentados en la ética y responsabilidad social, comprometidos con el desarrollo y la generación de empresa e interactuando con el entorno en un ámbito de competencia globalizada.

5.1.3.3 Misión

El Programa de Administración de Empresas es una unidad académica dedicada a la formación de profesionales que formulan y orientan soluciones a las necesidades empresariales y organizacionales de la comunidad

5.1.3.4 Perfil Profesional

Gestor integral de procesos que se generan al interior de las organizaciones con capacidad investigativa, conocimiento del contexto global y de los negocios.

Competente para generar estrategias que contribuyan al mejoramiento continuo de las empresas con sentido ético, responsabilidad social y ambiental.

5.1.3.5 Perfil Ocupacional

Gestionar comercialización, la producción, las finanzas y los recursos humanos en las distintas organizaciones.

Generar y adaptar las tecnologías que sirvan al desarrollo técnico, científico y profesional de las instituciones.

Asesorar y hacer consultoría en las distintas organizaciones.

Realizar estudios de factibilidad, evaluación de proyectos y de oportunidades de inversión, elaboración de diagnóstico y análisis organizacionales.

Diseñar y adaptar procedimientos y procesos en las organizaciones.²

² Programa Académico Administración de Empresas. Consultado el 5 de Abril de 2016. <http://www.unicundi.edu.co/index.php/pag-admi/the-joomla-project/facultad-de-ciencias-administrativas-economicas-y-contables/administracion-de-empresas>

5.2 MARCO GEOGRÁFICO

5.2.1 Reseña histórica Villa De San Diego de Ubaté

Fecha de fundación: 12 de abril de 1592

Nombre del/el fundador (es): Bernardo de Albornoz

La fundación del pueblo fue hecha el 12 de abril de 1592 por el Oidor Bernardo de Albornoz. A mediados de 1600, cuando el Oidor Luis Enrique visitó el Rincón de Ubaté, todavía no se había hecho la iglesia, al efecto el 2 de agosto contrató de Cucunubá el Alarife Juan de Robles para la construcción. El primer doctrinero fue Fray José Muza quien se sucedieron los dominicos, hacia 1,588 pasó a los Franciscanos, bajo cuyos auspicios se erigió en parroquia en 1836, y que estuvieron hasta el 25 de diciembre e de 1897, cuando se entregó al clero secular.

Figura 2: Provincia de Ubaté.



Fuente: ubate-cundinamarca.gov.co

Descripción:

Ubaté es un municipio colombiano del departamento de Cundinamarca, es una región conocida por sus productos lácteos. Es la capital de la Provincia de Ubaté y

queda emplazado en la entrada al valle de Ubaté. Su nombre oficial es "Villa de San Diego de Ubaté" en honor a su fundador. Cuenta con un hospital, una plaza de mercado, varias plazas y parques y muchas fábricas. Como la papa y el maíz). Principal atractivo turístico es la Basílica de estilo gótico, en donde en su interior se encuentra el patrono de Ubaté "El Milagroso Santo Cristo de Ubaté". Otro atractivo turístico es la Capilla de Sta. Bárbara, en la cima de una colina al sur del municipio.

3

5.3 MARCO TEORICO

5.3.1 Administración

5.3.1.2 Teoría de las relaciones humanas

En la actualidad las relaciones humanas en la organización son de gran importancia, porque si hay un buen trato dentro de esta constantemente notaran el gran desempeño de cada uno de los integrantes, como lo menciona *"Elton Mayo que ponerle atención al empleado, la motivación, evitar la rutina, trabajar en equipo, ayudaba a la productividad de las empresas"*⁴

Por tal motivo es importante que durante cada uno de los procesos de la organización los trabajadores sean motivados por parte de sus compañeros y de igual forma por sus empleadores esto permitirá que la organización logre mejores resultados, ya que el trabajo tanto individual como en equipo debe ser excelente para así poder lograr cada una de las metas y objetivos propuestos dentro de la organización.

3

Ubaté. Reseña histórica. Consultado el 6 de Abril de 2016. Disponible en: http://ubate-cundinamarca.gov.co/informacion_general.shtml

4

Elton Mayo. Teoría. Consultado el 18 de Agosto de 2016. Disponible en: http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lco/bortolotti_u_jc/capitulo1.pdf

Teniendo en cuenta esto hace que los trabajadores a través de sus aportes permitan que la organización sea reconocida en el medio empresarial. En el caso de los profesionales administradores permite que el buen trato que le den ellos a sus trabajadores los haga reconocidos y excelentes personas en el medio laboral.

5.3.2 Perfil del egresado de administración de empresas

5.3.2.1 ¿Qué es un administrador?

Un administrador es una persona que obtiene resultados a través de otras personas. Un administrador es el responsable de llevar a cabo las actividades necesarias para alcanzar las metas organizacionales. Más específicamente, un administrador desempeña ciertas funciones básicas para que la organización se encamine hacia la consecución de dichas metas. (Allen y Gilmore, p.20)

5.3.2.2 ¿Qué hace un administrador?

De acuerdo con la teoría académica establecida, la labor del administrador se podría sintetizar en las funciones que componen el proceso administrativo: planeación, organización, dirección y control.

El administrador es la persona encargada de la planeación, organización, dirección y control de actividades en una institución, maneja óptimamente los recursos materiales, humanos financieros y tecnológicos que le son confiados, con la finalidad de conseguir los objetivos que la institución previamente se ha fijado. (Juárez, p.21)

5.3.2.3 Perfil del administrador: habilidades y competencias

Katz (pp. 6-18) planteó la existencia de tres tipos de habilidades esenciales para que el administrador pueda ejecutar eficazmente el proceso administrativo: Habilidad técnica. Consiste en utilizar los conocimientos, métodos, técnicas y equipos necesarios para la realización de sus tareas específicas a través de su instrucción, experiencia y educación.⁵

⁵ Perfil del Administrador de Empresas. Consultado el 20 de Agosto de 2016. Disponible en: <http://www.gestiopolis.com/que-es-un-administrador-que-hace-su-perfil-y-habilidades/>

5.3.3 Seguimiento a egresados

5.3.3.1 Calidad del empleo según agentes del mercado

Actualmente para las organizaciones es de gran importancia que sus trabajadores sean altamente competitivos y productivos, si el desempeño de estas personas es efectivo y existe buen cumplimiento la organización será reconocida y esto les generara beneficios así mismos, lo que permitirá que la calidad de los puestos de trabajo sea alto según: *(Aaronson y Sullivan (2001) Para el Estado la calidad del empleo es importante también por sus efectos sobre el crecimiento económico. En esta perspectiva los niveles educativos y la experiencia laboral de la fuerza de trabajo se constituyen en las principales variables de interés.*⁶

5.3.3.2 Calidad del empleo vs calidad del puesto de trabajo.

En toda organización como compromiso con los trabajadores se debe tener unas normas que rigen el desempeño y el desarrollo de cada labor, el trabajador es el elemento más importante para que la organización pueda lograr cada uno de los objetivos por tal motivo debe recibir buen trato, le deben prometer unas condiciones laborales adecuadas para que él se pueda desempeñar en el campo laboral Según: *Goudswaar y Nanteuil (2000) introduce una distinción similar entre el concepto de condiciones de trabajo, que se refieren a las condiciones prácticas (físicas, psicológicas y emocionales) bajo las cuales los individuos trabajan y conviven con el ambiente tecnológico y organizacional de la empresa, y de las condiciones del empleo que describen las reglas contractuales y las condiciones salariales, de acceso a formación, de control sobre el tiempo de trabajo, las perspectivas de carrera, etc. Puede, entonces, que disminuya la calidad del empleo – porque, por ejemplo, disminuyen los salarios reales o aumenta la temporalidad – y que la calidad de los puestos de trabajo o de las condiciones de trabajo no sufra modificaciones.*

Las condiciones laborales que le ofrece la organización al trabajador deben obtener beneficios que lo motiven a realizar cada una de las actividades que les son asignadas para que de esta manera se puedan obtener resultados positivos. Toda labor que esta persona realice debe ser recompensada.

⁶

Aaronson D. Sullivan, D. (2001), "El crecimiento en la calidad del trabajador", Economic Perspectives, Federal Banco central de Chicago, cuarto trimestre

5.3.3.3 Teoría del capital humano

El capital humano es el factor primordial de toda la organización, en este caso mejora la capacidad de la producción con cada una de las habilidades y capacidades las cuales permiten aumentar la productividad, innovación, esto se logra adquiriendo educación y experiencia.

El capital humano también contribuyen para mejorar la empleabilidad es decir esto provoca que hayan menos personas desempleadas.

*Becker (1964) define el capital humano como el conjunto de las capacidades productivas que un individuo adquiere por acumulación de conocimientos generales o específicos.*⁷

Por este motivo las organizaciones deben considerar que sin el capital humano los resultados no sería buenos , es decir que deben proteger a cada uno de sus trabajadores y de igual formar estarlos motivando seguidamente , estar pendientes de ellos, mirar cada una de las necesidades que tienen y fortalecer sus capacidades.

7

BECKER, Gary S., (1983). "El capital humano". Pág. 15-251. Segunda Edición. Alianza Editorial, S.A. Madrid, España, 1983.

5.4 MARCO CONCEPTUAL

- ❖ Estudio de seguimiento a graduados: puede considerarse una estrategia evaluativa que permite conocer la situación, desempeño y desarrollo profesional de los egresados de una carrera profesional; lo anterior coincide con la definición de Barrón, et al (2003) quienes afirman que los estudios de seguimiento de egresados son todas "las propuestas metodológicas que tienen el objetivo de conocer el destino laboral, ocupacional o escolar de quienes han salido del mismo ciclo, nivel, subsistema, modalidad, institución o programa educativo."⁸
- ❖ Administración: "La administración como una ciencia social compuesta de principios, técnicas y prácticas y cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer sistemas racionales de esfuerzo cooperativo", a través de los cuales se puede alcanzar propósitos comunes que individualmente no es factible lograr".⁹
- ❖ Egresado: es aquel sujeto que ha concluido sus estudios, y obtenido un título o graduación académica, normalmente de rango universitario. El significado más preciso de egresar es formarse, y se usa como sinónimo de graduarse, por ello egresado lo es de graduado o formado.¹⁰
- ❖ Persona natural que ha cursado y aprobado satisfactoriamente la totalidad del plan de estudios reglamentado para un programa o carrera, pero que aún no ha recibido el título académico.¹¹

⁸ BARRON et al., 2003. pág. 31

⁹ JOSÉ. Vázquez M., Introducción al estudio de la teoría administrativa. Fondo de Cultura Económica

¹⁰ Según la Real Academia Española

¹¹ Egresado. Glosario de la educación superior, Ministerio de Educación Nacional. Disponible en: http://www.mineducacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf

❖ Graduado: persona natural que, previa culminación del programa académico y cumplimiento de los requisitos de ley y los exigidos por la respectiva institución de educación superior, recibe el título académico. 12

❖ Perfil profesional: el perfil profesional lo componen tanto conocimientos y habilidades como actitudes. Todo esto en conjunto, definido operacionalmente, delimita un ejercicio profesional. 13

❖ Ciclo de calidad: La calidad de la educación tiene que ver con los procesos de la enseñanza por parte del maestro, los procesos de aprendizaje por parte de los estudiantes, los ambientes y materiales propios para que se den estos procesos y los referentes necesarios de lo que se espera enseñar y aprender.

14

❖ Competencias laborales: Son el conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes que aplicadas o demostradas en situaciones del ámbito productivo, tanto en un empleo como en una unidad para la generación de empleo por cuenta propia, se traducen en resultados efectivos que contribuyen al logro de los objetivos de la organización o negocio. Las competencias laborales pueden ser generales o específicas. 15

❖ Educación superior: Es un proceso permanente que posibilita el desarrollo de las potencialidades del ser humano de una manera integral, se realiza con posterioridad a la educación media o secundaria y tiene por objeto el pleno desarrollo de los alumnos y su formación académica o profesional. 16

12 Graduado. Glosario de la educación superior, ministerio de educación nacional. disponible en: http://www.mineducacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf

13 DÍAZ BARRIGA, Frida. (1990). "Metodología de diseño curricular para educación superior". México: Trillas.

14 Ciclo de Calidad. Glosario de la educación superior, Ministerio de Educación Nacional. Disponible en: http://www.mineducacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf

15 Competencias laborales. Glosario de la educación superior, Ministerio de Educación Nacional. Disponible en: http://www.mineducacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf

16 Educación Superior. Glosario de la educación superior, Ministerio de Educación Nacional. Disponible en: http://www.mineducacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf



Calidad: La educación de calidad es como los seres humanos nos formamos en mejores personas o ciudadanos, con cualidades y valores que nos ayudan a contribuir en la aplicación de deberes y derechos en la sociedad.

Educación de calidad es aquella que forma mejores seres humanos, ciudadanos con valores éticos, respetuosos de lo público, que ejercen los derechos humanos, cumplen con sus deberes y conviven en paz. Una educación que genera oportunidades legítimas de progreso y prosperidad para ellos y para el país.



Universidad: Las instituciones de educación superior de origen privado deben organizarse como personas jurídicas de utilidad común, sin ánimo de lucro, organizadas como corporaciones, fundaciones o instituciones de economía solidaria. Estas últimas aún no han sido reglamentadas.

Los entes universitarios autónomos tienen autonomía especial en materia de contratación, régimen especial salarial para sus docentes (Decreto 1279/02), tienen un manejo especial en materia presupuestal y tienen aportes especiales que deben mantenerse por parte del Gobierno Nacional (Art. 87 Ley 30 de 1992).

Todas las universidades públicas conforman el Sistema de Universidades Estatales (SUE).¹⁷

17

Universidad. Consultado el 1 de septiembre .Disponible en:
<http://www.mineducacion.gov.co/1621/article-217744.html>

- ❖ Profesional: Un profesional es aquella persona que ha estudiado y especializado en una carrera profesional que se desempeña en el medio laboral y es competitivo.

Un profesional es quien ejerce una profesión (un empleo o trabajo que requiere de conocimientos formales y especializados). Para convertirse en profesional, una persona debe cursar estudios (por lo general, terciarios o universitarios) y contar con un diploma o título que avale los conocimientos adquiridos y la idoneidad para el ejercicio de la profesión.¹⁸

- ❖ SNIES: Sistema Nacional de Información de la Educación Superior

En este sistema se recopila y organiza la información relevante sobre la educación superior que permite hacer planeación, monitoreo, evaluación, asesoría, inspección y vigilancia del sector.

5.5 MARCO LEGAL

5.5.1 Ley 30 de diciembre 28 de 1992

Por el cual se organiza el servicio público de la Educación Superior. El Congreso de Colombia, DECRETA: TITULO PRIMERO Fundamentos de la Educación Superior CAPITULO I Principios Artículo 1° La Educación Superior es un proceso permanente que posibilita el desarrollo de las potencialidades del ser humano de una manera integral, se realiza con posterioridad a la educación media o secundaria y tiene por objeto el pleno desarrollo de los alumnos y su formación académica o profesional.¹⁹

5.5.2 Decreto 2566 de septiembre 10 de 2003

¹⁸ Profesional. Consultado el 1 de septiembre de 2016. Disponible en: <http://definicion.de/profesional/#ixzz4JuWfsYYW>

¹⁹ Ley 30 de diciembre 28 de 1992. Consultado el 2 de septiembre de 2016. Disponible en: http://www.cna.gov.co/1741/articles-186370_ley_3092.pdf

Por el cual se establece las condiciones mínimas de calidad y demás requisitos para el ofrecimiento y desarrollo de programas académicos de educación superior y se dictan otras disposiciones, como lo establecido en el siguiente artículo:

ARTICULO 14. Políticas y estrategias de seguimiento a egresados.- La institución deberá demostrar la existencia de políticas y estrategias de seguimiento a sus egresados que: 1. Permitan valorar el impacto social del programa y el desempeño laboral de sus egresados, para su revisión y reestructuración, cuando sea necesario. 2. Faciliten el aprovechamiento de los desarrollos académicos en el área del conocimiento por parte de los egresados. 3. Estimulen el Intercambio de experiencias profesionales e investigativas.

20

6. PLAN DE MEJORAMIENTO

- PROBLEMA

En la pasantía es fundamental realizar la actualización de la base de datos de los egresados del programa de Administración de empresas de la universidad de Cundinamarca- seccional Ubaté, ¿Por qué es necesario actualizar la base de datos de los egresados del programa de Administración de empresas de la Universidad de Cundinamarca seccional-Ubaté? Es necesario porque no cuenta con una base de datos actualizada de los egresados de Administración de empresas, ya que no habían hecho un seguimiento año a año para tener datos exactos de los egresados y graduados.

Esto genera una gran dificultad porque hay separación entre Egresados y la Universidad de Cundinamarca- seccional Ubaté, porque no cuenta con toda la información de la población estudiantil de la Institución no puede establecer una comunicación con los Egresados y Graduados, lo que conlleva a un desconocimiento de parte de la Institución del impacto del programa de Administración de empresas , la imagen que desarrolla el Egresado y Graduado

20

Decreto 2566 de septiembre 10 de 2003.Consultado el 2 de septiembre de 2016.Disponible en:
http://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-86425_Archivo_pdf.pdf

ante las demandas de la sociedad, sí cumple a las exigencias de la vida laboral hoy en día.

- CAUSAS

-Disminución del vínculo entre los egresados y la universidad.

-Poca actualización de los datos de los egresados.

-No hay suficientes aportes por parte de los egresados que califiquen el desempeño de la educación brindada.

ACCIONES DE MEJORA

-Actualización de datos

-Fomentar el vínculo entre egresados y la universidad

-Conocer las opiniones de los egresados sobre la educación brindada y la calidad del programa de Administración de empresas.

-Análisis del desempeño de los egresados en el mercado laboral

6.1 .Matriz de Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas.

	FORTALEZAS	DEBILIDADES
	<p>1 Disponibilidad del recurso humano</p> <p>2 oficina de investigación</p> <p>3 Asesoras asignadas</p> <p>4 Conocimiento</p>	<p>1 Actualización de datos de los egresados</p> <p>2 seguimiento a egresados</p> <p>3 percepción de empresarios y comerciantes</p> <p>4 Opinión de los egresados</p>
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIAS FO	ESTRATEGIAS DO
<p>1 Pasantía opción de grado</p> <p>2 Aplicación de conocimiento</p> <p>3 Aplicación de encuestas en encuentro de egresados</p>	<p>F 1, F2, F3, F4 O1, O2 Realizar pasantía mediante un análisis de percepción de egresados del programa de Administración de empresas de la seccional de Ubaté.</p>	<p>D2, D4, O1, Colaborar en el encuentro de egresados en la aplicación de encuesta a egresado.</p> <p>D1, D3, O2, O3 Actualizar base de datos de los egresados y realizar análisis de campo en la provincia de Ubaté.</p>
AMENAZAS	ESTRATEGIAS FA	ESTRATEGIAS DA
<p>1 Vínculos entre Universidad y egresados</p> <p>2 Participación del egresado</p>	<p>F1, F2, A1 Aprovechar el encuentro de egresados para presentar los cambios que ha tenido la Universidad.</p> <p>F3, F4, A1, Motivar a los egresados que participen de las ofertas que brinda la universidad.</p>	<p>D1, D2, A1 Generar un vínculo entre universidad y egresado en la obtención de información actualizada.</p> <p>D3, D4, A2 Recopilar información acerca de la percepción de los empresarios y comerciantes y las opiniones, críticas y aportes de los egresados.</p>

7. DESARROLLO DE LA PASANTÍA.

CAPITULO 1. INTEGRACIÓN DE LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL UBATÉ

Objetivo específico cumplido:



Participar en el desarrollo del evento que integre los egresados del programa.

Actividades realizadas:



Apoyo al evento de empresarios

El día 21 de Abril, organización de la reunión a la cual asistieron diferentes empresarios de la región de Ubaté para tratar diferentes temas entre los cuales se presentó el tema de egresados pidiéndoles un aporte lo que ellos piensan de los egresados de la universidad de Cundinamarca por medio de unas encuestas realizadas ese día la cual trataba de los diferentes temas establecidos en la reunión turismo de Ubaté , presentación de empresa por egresadas de la universidad y aportes con respecto a los egresados, obteniendo varios aportes por parte de estas personas.



Solicitud base de datos egresados

Mediante la herramienta denominada carta de solicitud presentación de petición a la oficina de Admisiones para obtener información de la base de datos de los diferentes egresados del programa de Administración de Empresas, de la cual se recibió una pronta respuesta por parte de la administradora quien está a cargo de dicha oficina.



Grupo de egresados –Rede social Facebook

Por medio de la red social Facebook, creación grupo de egresados, el cual permitió reunir 113 egresados de la universidad de Cundinamarca del programa de Administración de empresas hasta el 29 de mayo del 2016, con el motivo de

actualizar la base de datos y brindarles información referente a la Universidad para establecer vínculos permanentes entre los graduados y la institución con el fin de conocer los diferentes comentarios y aportes de estos egresados.

Publicación de la invitación para el foro de pensamiento contable y perspectiva en la investigación, también se publicó la oferta de la especialización en gerencia para el desarrollo organizacional, otras invitaciones como la invitación para el cuarto encuentro de egresados.

- Publicación de la invitación para el foro de pensamiento contable y perspectiva en la investigación

El 8 de abril del año 2016 publicación de la invitación para el foro de pensamiento contable y perspectiva en la investigación para el día miércoles 20 de abril del año 2016 programa del día coloquio de investigación contable universitaria y conferencia " Función Política de la Contabilidad como Ciencias Prudencial" doctor Jesús Alberto Suárez y organizado por investigación contable III.

- Publicación de la especialización en gerencia para el desarrollo organizacional

Publicación de la invitación de la oferta de la especialización en Gerencia para el Desarrollo Organizacional según la resolución 03803 de 29 de Febrero de 2016 del Ministerio de Educación Nacional.

- Publicación de la invitación para el cuarto encuentro de egresados Udecinos

Realización de la invitación para el cuarto encuentro de egresados Udecinos publicado en la cuenta de Facebook Empresas UdeC Ubaté dirigido por el Programa de Administración de Empresas con el fin invitar a todos los egresados Udecinos y participen de la presentación musical y stand Comedy para el día sábado 21 de Mayo del 2016 a las 12:00 pm en el Auditorio de la Universidad.

- Cuarto encuentro de egresados udecinos

El programa de administración de empresas de la facultad de ciencias administrativas económica y contables de la universidad de Cundinamarca seccional Ubaté en su cronograma del primer semestre del año 2016 tenía programado el evento del cuarto encuentro de egresados Udecinos, entonces una gran oportunidad de acercarnos a los egresados, para ello ,el programa de administración de empresas suministro la encuesta de seguimiento a egresados de la universidad de Cundinamarca, para poder aplicarla, invitacion a los egresados gracias a la base de datos, se realizó una invitación para redes sociales como Facebook.

- Cartas de invitación

Realización de la carta de invitación del cuarto encuentro de egresados udecinos por parte del programa de administración de empresas con el fin de invitarlos y participaran del evento, se enviaron las cartas de invitación con los estudiantes de la universidad de Cundinamarca, se hicieron llamadas para confirmar asistencia, se les aviso en voz a voz y el programa suministro cuña publicitaria.

- Encuentro de egresados

El día del cuarto encuentro de egresados udecinos saludo de bienvenida a todos los egresados de pregrado y de posgrado de la universidad de Cundinamarca con la iniciación del día con la aplicación de encuestas de seguimiento a egresados, posteriormente presentación musical, stand comedy y almuerzo de integración.

CAPITULO 2: CONDICIONES LABORALES DE LOS EGRESADOS

Objetivo específico cumplido:

- ✓ Identificar las condiciones laborales de los egresados de la Universidad de Cundinamarca durante los años 2011 al 2015.

Actividades realizadas:

- Creación de una hoja de excel con toda la información de las 52 preguntas aplicadas a los egresados.

Realización de una hoja de Excel con base de la encuesta institucional seguimiento a egresados para conocer los datos personales, información académica, formación académica postgrado, los énfasis metodológicos de aprendizaje, trayectoria laboral y situación actual y evaluación de la carrera de Administración de Empresas de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables de la Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté.

Digitación de toda la información en la tabla de Excel durante un mes por la amplitud de respuestas de cada egresado que beneficio la recopilación de datos sobre datos personales, formación académica postgrado, títulos obtenidos, métodos de estudio, si realizaron prácticas en alguna empresa o institución, en qué lugar se adquiere experiencia, si se encuentra trabajando actualmente, las actividades laborales están relacionadas con la profesión, situación laboral, sector donde se desempeña laboralmente, tipo de empresa, rango salarial, datos el trabajo actual, las medidas que califican la habilidades y conocimientos en el trabajo, si está satisfecho con su trabajo, duración de desempeño laboral, el tiempo que han estado sin trabajo, la dedicación en la labor, en la busque de nuevo trabajo, si son independientes, la percepción de la carrera que realizaron, la opinión de la formación académica y sugerencia de cursos, actualizaciones , programas que sean de interés para los egresados y una oportunidad de oferta para la Universidad.

- Diseño de tablas estadísticas con las respuestas a cada una de las preguntas que se realizaron.

Realización de la tabulación de la información recopilada el día del encuentro de egresados se organiza la tabla de datos en el cual se digito la información para poder diseñar las tablas estadísticas con las respuestas de cada pregunta así como estaban enumeradas en la encuesta: datos personales, información académica, formación académica postgrado, los énfasis metodológicos de aprendizaje, trayectoria laboral y situación actual y evaluación de la carrera.

- Construcción de preguntas para la encuesta que se realizó a los empresarios y comerciantes de la Provincia de Ubaté con respecto a los egresados del programa de Administración de Empresas.

Para la construcción de la encuesta dirigida a empresarios y comerciantes de la provincia de Ubaté con el grupo de caracterización de las empresas y a con la ayuda de las dos docentes encargadas de las dos pasantías se adecuo cuatro fases; en la primera fase es conocer la información básica que identifica a la empresa, en la segunda fase caracterizar las diferentes empresas de la provincia de Ubaté, en la tercera fase es conocer el vínculo que tiene la empresa con la Universidad de Cundinamarca por medio de sus egresaos y pasantes y en la cuarta fase preguntas para proyección social.

La tercera fase fue fundamental para la percepción que tienen los empresarios y comerciantes de la provincia de Ubaté hacia los egresados del programa de Administración de Empresas de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables de la Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté.

- Verificación de las 30 preguntas con el grupo de trabajo de caracterización de las empresas y las respectivas docentes asesoras del proyecto.

Con el grupo de trabajo de caracterización y docentes asesoras de la pasantía se realiza la verificación de las 30 preguntas dirigidas a los empresarios y comerciantes de la provincia de Ubaté para consolidar lo que se va a preguntar con el fin de obtener la información necesaria en la recopilación de datos para analizar los resultados de las opiniones de los empresarios y comerciantes en cuanto a las necesidades de cada uno de los sectores productivos y determinar falencias en el entorno empresarial.

También si los egresados de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables del programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté contribuyen al emprendimiento del desarrollo económico- social de la población en la generación de empleos en la comunidad.

CAPITULO 3: COHERENCIA ENTRE EL TRABAJO QUE REALIZAN LOS EGRESADOS Y LA EDUCACIÓN RECIBIDA EN EL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.

Objetivo específico cumplido:

- ✓ Analizar la coherencia entre el trabajo que realizan los egresados y la educación recibida en el programa de Administración de Empresas.

Actividades realizadas:

- Aprobación de la encuesta para la aplicación.

Con el grupo de trabajo de caracterización de las empresas y las docentes encargadas de la pasantía realización de aprobación de la encuesta dirigida a empresarios y comerciantes de la provincia de Ubaté.

- Diseñó de una carta de presentación para poder asistir a cada una de las empresas y establecimientos de comercio para poder aplicar las encuestas.

Con el grupo de caracterización y las docentes encargadas de la pasantía diseñación de una carta dirigida a empresarios y comerciantes para ir a estudio de campo a las empresas y negocios de la provincia de Ubaté con el fin de certificar que es por parte de la Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté y que no colocaran problema para colaborar con la encuesta y obtener información valiosa para la pasantía

- Distribución de cada uno de los municipios de la provincia de Ubaté entre los grupos de trabajo de caracterización de empresas y análisis de percepción de egresados para realizar el trabajo de campo.

El trabajo de campo distribuido de la siguiente manera el grupo de trabajo caracterización escogieron los municipios Carmen de Carupa, Tausa, Sutatausa, Lenguaque, Guachetá y parte de Ubaté y el grupo de Análisis de percepción de los egresados del programa de administración de empresas de la universidad de Cundinamarca-seccional Ubaté entre los años 2011 y 2015 les correspondió Cucunubá, Fúquene, Susa, Simijaca y parte de Ubaté.

- Aplicación de las encuestas en la provincia de Ubaté.

Base de datos suministrado por parte del grupo de trabajo de caracterización de empresas para revisar las direcciones de la ubicación de las empresas y negocios de empresarios y comerciantes de los municipios correspondientes a Cucunubá, Fúquene, Simijaca, Susa y Ubaté Cundinamarca.

Durante el periodo de la aplicación de la encuestas se acordó que JENNY NATALY TORRES VARGAS realizara las encuestas de los municipios Cucunubá, Simijaca y algunas de Ubaté y DANNI ALEXANDER BRAVO FLECHAS realizara las encuestas de los municipios de Susa, Cucunubá, y parte de Ubaté.

- Actualización de la base de datos con información recogida de fuentes primarias como lo son los egresados.

Realización de la actualización de datos de la información de los egresados de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables del Programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté mediante la recopilación de datos que se obtuvo en el encuentro de egresados y el estudio de campo de empresarios y comerciantes de la provincia de Ubaté.

CAPITULO 4: INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS: BASE DE DATOS DE LOS EGRESADOS.

Objetivo específico cumplido:



Actualizar la base de datos de los egresados.

Actividades realizadas

- Registro de las encuestas en la plantilla de Google Drive.

Esta herramienta orientada por la profesora SANDRA MILENA MELO PERDOMO vio que este programa ayuda a minimizar tiempo de digitación de una hoja de Excel, aloja datos recopilados en su respectiva tabulación orden de cada pregunta y ubicación de las respuestas listas para realizar gráficas estadísticas y expresar los resultado para fácil interpretación.

- Para el proyecto se tuvieron en cuenta las preguntas que hacen referencia a los egresados, estos resultados se tomaron para la elaboración de graficas estadísticas.

En la encuesta dirigida a empresarios y comerciantes de la provincia de Ubaté en la tercera fase conocer el vínculo que tiene la empresa con la Universidad de Cundinamarca por medio de sus egresados y pasantes la obtención de las siguientes preguntas como si tiene algún vínculo con egresado la Universidad de

Cundinamarca, si a empresa cuenta actualmente con egresados del programa de Administración de Empresas, la apreciación frente a los egresados y la formación dada por el programa de Administración de Empresas, los estudiantes y egresados contribuyen a las necesidades en el área de trabajo en la empresa, si la empresa ha tenido pasantes del programa de Administración de Empresas, los cargos que han desempeñado los pasantes del programa de Administración de empresas, si siguen trabajando en la empresa después de realizar la pasantía y si los empresarios y comerciantes están dispuestos de abrir espacios para que los pasantes obtengan experiencia en las empresas de la provincia de Ubaté.

- Elaboración de graficas estadísticas en una hoja de Excel.

Con la tabulación de la encuesta dirigida a los empresarios y comerciantes de la provincia de Ubaté queda lista en la base de datos recopilada con la herramienta de Google Drive se elaboran gráficas estadísticas para dar a conocer los resultados y su respectivo análisis.

- Se analizaron las respuestas dadas con respecto a los egresados del Programa de Administración de Empresas.

Análisis según las respuestas dadas por parte de los empresarios y comerciantes de la Provincia de Ubaté lo que permitió identificar las condiciones laborales y el desempeño de los egresados de acuerdo a la educación recibida por parte del programa.

- Planteamiento de un cuestionario con diez preguntas que será aplicado a egresados del programa de administración de empresas de la universidad de Cundinamarca en forma de entrevista.

Para la aplicación de esta entrevista dirigida a egresados de administración de empresas tomando como referencia a un egresado que se desempeña actualmente en el sector público y de la misma forma en el sector privado e independiente.

Elaboración de un cuadro de las necesidades académicas.

Por medio de las encuestas realizadas a los egresados se pudo determinar que ellos requieren y desean continuar con la educación por este motivo sugirieron a través de esta herramienta algunos programas de formación que desean les brinde la universidad de Cundinamarca para continuar adquiriendo conocimientos.

- Actualización la base de datos.

Con toda la información recopilada y actividades actualización de la base de datos de los egresados. Ver anexo (Hoja Excel)

CAPITULO 5: NECESIDADES PROFESIONALES DE LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

- ✓ Identificar las necesidades profesionales de los egresados del programa de Administración de Empresas.

Actividades realizadas:

- Por medio de la encuesta aplicada a los egresados el día del evento determinaron las necesidades académicas que tienen los egresados para continuar con su educación.
- Análisis sobre las necesidades que tienen los egresados comparada con la pirámide de necesidades profesionales.

CAPITULO 6: ESTRATEGIAS PARA LA RELACIÓN MUTUA, PERMANENTE, Y DE VINCULACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD Y LOS EGRESADOS

Objetivo específico cumplido:

- ✓ Generar estrategias que permitan la relación mutua, permanente, y de vinculación entre la universidad y los egresados con el fin de tomar decisiones para fortalecer la oferta educativa

Actividades realizadas:

- Aplicación del cuestionario para entrevistas dirigido a egresados del programa de Administración de empresas en sector privado, público e independiente.

Aplicación de tres entrevistas las cuales permitieron recopilar aportes de los egresados en sus diferentes sectores de trabajo teniendo en cuenta que todos recibieron la misma educación por lo tanto permitió comparar el desempeño de cada uno de ellos y saber si la educación que les brindó el programa es acorde con el sector laboral en el que se desempeñan.

- Análisis de las opiniones dadas de los egresados del programa de Administración de empresas en el cuestionario.

Por medio del cuestionario aplicado a los tres egresados de diferentes sectores laborales se recopiló información acerca de la percepción que ellos tienen y lo que opinaban respecto al programa.

- Planteamiento de una propuesta por parte de los pasantes para mantener un vínculo entre la universidad de Cundinamarca y los egresados.

Construcción de una matriz de Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas con el fin de crear estrategias para mantener el vínculo egresado-Universidad, también se construyó un mapa estratégico para lograr este propósito.

- Documento final

Elaboración de un documento final con un paso a paso de cada una de las actividades realizadas. Ver anexo (PDF)

8. RECURSOS

8.1 RECURSOS DISPONIBLES

En el transcurso de la pasantía se utilizaron los recursos humanos, recursos de material, recursos de institución y recursos financieros:

Recursos humanos

Estudiantes encargados del proyecto DANNI ALEXANDER BRAVO FLECHAS y JENNY NATALY TORRES VARGAS de decimo semestre del programa de Administración de empresas, docentes asesores del proyecto Johanna Andrea Gil Administradora de Empresas. Especialista en Gerencia de Mercadeo y Sandra Milena Melo Perdomo ingeniera financiera.

Recursos materiales

Los recursos son por parte de los estudiantes se utilizó dos computadores para la digitación y adecuación de la información, internet para la búsqueda de información y la universidad brinda sus instalaciones de la sala de investigación para realizar el proyecto.

Recursos institucionales

La universidad de Cundinamarca seccional Ubaté del programa de Administración de empresas realiza el evento cuarto encuentro de egresados Udecinos de seguimiento de egresados para el área de gestión de procesos de calidad apoyo este proyecto en la recopilación de información y en prestar su biblioteca para la consulta del proyecto.

Recursos financieros

La fuente de financiamiento es por parte de los estudiantes responsables del proyecto para poder otorgar el título de Administrador de empresas.

9. PRESUPUESTO

PRESUPUESTO PARA EL PROYECTO		
MATERIAL	UTILIDAD	COSTO
Computadores	digitación y adecuación de la información	recurso propio
	internet	búsqueda de información
libros	búsqueda de información	recurso de la universidad
transporte	para el análisis de campo recopilación de información	\$ 200.000
entrega de informes	impresión de documentos y copia	\$ 80.000
TOTAL		\$550.000

10. CONCLUSIONES

- El seguimiento a egresados es un factor importante ya que permite a la Universidad realizar una actualización de datos constante, también contribuye para que los egresados realicen aportes y opiniones sobre cada uno de los procesos y programas que se tienen en la institución.
- Los egresados son una herramienta fundamental para la universidad ya que por medio de ellos pueden determinar qué nivel de educación tiene la institución y de igual forma pueden hacer un análisis con respecto a las opiniones que ellos tienen sobre la educación recibida y el desempeño laboral que han tenido.
- Mediante la pasantía determinaron un análisis sobre la coherencia entre el trabajo que realizan los egresados, si están satisfechos, si han pensado de cambiar de empleo, el cargo que ocupan está relacionado con su profesión, la situación laboral actual, el tipo de empresa en el que desempeña, el rango salarial, la vinculación que tiene con la empresa y la educación recibida en el programa de administración de empresas.
- Con la recopilación de datos obtenida del encuentro de egresados la base de datos del programa de administración de empresas fue actualizada con el fin de tener información valiosa para el acercamiento universidad – egresados.
- En conclusión la Universidad puede contar con el apoyo de los egresados para realizar análisis y estudios sobre la educación que han brindado, sí está contribuyendo a el desempeño en el mercado laboral, puede mantener actualizando los datos de cada una de las personas que pasan por la Universidad, y así de esta manera tomar de decisiones de acuerdo con las opiniones e ideas recibidas.

11. CRONOGRAMA

Actividades/tiempo	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6
Etapa 1: Diseño de la propuesta						
Solicitar información de los egresados.						
Promover una relación entre egresados- creación de grupo de egresados						
Entrega de informe mensual						
Etapa 2:						
Recolección de la información						
Elaboración de instrumentos: encuesta y entrevista.						
Entrega de informe mensual						
Etapa 3.						
Trabajo de campo						
Aplicación de encuestas y entrevistas						
Etapa 4:						
Procesamiento de la información						
Análisis de la información						
Entrega de informe mensual						
Etapa 5:						
Actualización de la base de datos						
Integración de egresados						
Entrega de informe mensual						
Etapa 6:						
Análisis de resultados						
Conclusiones						
Entrega de informe mensual						

12. BIBLIOGRAFÍA

- DORE, Ronald (1983). La fiebre de los diplomas . Educación, cualificación y desarrollo. México: Fondo de Cultura Económica.
- CARNOY, Martín (1982). Economía y Educación. México: Revista del Consejojunio. Nacional Técnico de la Educación, No. 40, Vol. III 4ª. Época, abril-
- BECKER, Gary S., (1983). “El capital humano” . Pág. 15-251. Segunda Edición. Alianza Editorial, S.A. Madrid, España, 1983.
- BARRON et al., 2003. pág. 31
- JOSÉ. Vázquez M., Introducción al estudio de la teoría administrativa. Fondo de Cultura Económica
- BEHAR RIVERO, Daniel. Metodología de la investigación. A. Rubeira, 2008. Pág. 15-25.
- HERNANDEZ SAMPIERI, Roberto. Metodología de la Investigación. McGraw-Hill Interamericana. Edición 6. 2014.
- DOMINGUEZ, Silvia. Guía para elaborar una tesis. McGraw-Hill Interamericana. Edición 1. Año 2009.
- CASTAÑEDA JIMENEZ, Juan. Metodología de la Investigación. McGraw-Hill Interamericana. Edición 2. 2011.
- ELTON MAYO. Teoría. Consultado el 18 de Agosto de 2016. Disponible en: http://catarina1.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lco/bortolotti_u_jc/capitulo
- MORDUCHOWICZ, Alejandro (2004). Discusiones de economía de la educación. Copublicado con Editorial Losada Argentina.
- DÍAZ BARRIGA, Frida. (1990) . “Metodología de diseño curricular para educación superior”. México: Trillas.

13. CIBERGRAFÍA

- Egresado. Glosario de la educación superior, Ministerio de Educación Nacional. Disponible en:
http://www.mineduacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf
- Graduado. Glosario de la educación superior, ministerio de educación nacional. disponible en:
http://www.mineduacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf
- Ciclo de Calidad. Glosario de la educación superior, Ministerio de Educación Nacional. Disponible en:
http://www.mineduacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf
- Competencias laborales. Glosario de la educación superior, Ministerio de Educación Nacional. Disponible en:
http://www.mineduacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf
- Educación Superior. Glosario de la educación superior, Ministerio de Educación Nacional. Disponible en:
http://www.mineduacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf
- Universidad. Consultado el 1 de septiembre .Disponible en:
<http://www.mineduacion.gov.co/1621/article-217744.html>
- Profesional. Consultado el 1 de septiembre de 2016. Disponible en:
<http://definicion.de/profesional/#ixzz4JuWfsYYW>
- Ley 30 de diciembre 28 de 1992. Consultado el 2 de septiembre de 2016 . Disponible en:
http://www.cna.gov.co/1741/articles-186370_ley_3092.pdf
- Decreto 2566 de septiembre 10 de 2003.Consultado el 2 de septiembre de 2016.Disponible en: http://www.mineduacion.gov.co/1621/articles-86425_Archivo_pdf.pdf
- Programa Académico Administración de Empresas. Consultado el 5 de Abril de 2016. <http://www.unicundi.edu.co/index.php/pag-admi/the-joomla-project/facultad-de-ciencias-administrativas-economicas-y-contables/administracion-de-empresas>