

**INFORME FINAL DE PASANTIA
ÁREA SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

SANDRA MILENA GUATAME FUENTES

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES

PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

CHÍA – CUNDINAMARCA

MAYO 2017

INFORME FINAL DE PASANTIA
ÁREA SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SANDRA MILENA GUATAME FUENTES

ASESOR INTERNO, MAURICIO MORENO

ASESOR EXTERNO, FELIPE ESTRADA RODRIGUES

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES

PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

CHÍA – CUNDINAMARCA

MAYO 2017

Tabla de contenido

1.	INTRODUCCIÓN	4
2.	TÍTULO DE PASANTÍA.....	5
3.	OBJETIVO GENERAL	5
4.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	5
5.	JUSTIFICACIÓN	6
6.	MARCO TEÓRICO	7
7.	MARCO CONCEPTUAL.....	9
8.	MARCO LEGAL.....	11
9.	DESARROLLO DE LA PASANTÍA.....	13
10.	RECURSOS	13
11.	MATERIALES.....	14
12.	CRONOGRAMA	14
13.	OBSERVACIONES HACIA EL ÁREA SISTEMAS DE INFORMACIÓN	14
14.	EVIDENCIAS.....	16
15.	CONCLUSIONES.....	20
16.	INFOGRAFIA	20

1. INTRODUCCIÓN

Con el pasar del tiempo las empresas de flores colombianas se hacen cada vez más fuertes en el mercado internacional dejando en alto el nombre del país y a su vez estas empresas generan empleo a personas de estrato 1,2 y 3. Las empresas de flores se caracterizan por tener una infraestructura interna muy bien planteada generando un gran impacto positivo en las personas que trabajan en estas y a su vez se generan nuevos roles y nuevas áreas de trabajo dentro de las empresas de flores como por ejemplo el área de sistemas de información que hace referencia al departamento que ayuda a los directivos a desarrollar capacidades para la toma de decisiones relacionadas con los sistemas y las tecnologías de la información poniendo énfasis en la importancia que estos tienen para la consecución de los objetivos de la empresa. El departamento aborda los sistemas de información como un elemento neurálgico de la infraestructura de gestión de una empresa y se ocupa del impacto del proceso de digitalización en las estrategias empresariales actuales. Es por eso que la realización de las pasantías profesionales proponen un gran beneficio que es el de poner en práctica muchos conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera de administración de empresas de la universidad de Cundinamarca sede chía, por lo tanto, en el siguiente informe final de pasantías se dará a conocer cuál fue el paso a paso que se realizó para llegar a los objetivos planteados por la empresa FLORES CANELON S.A.S. supervisado por Felipe estrada y también se resaltarán las enseñanzas, valores, habilidades y destrezas que deja este proceso final de pasantía.

2. TÍTULO DE PASANTÍA

Desempeñar con total profesionalidad el puesto de asistente administrativa en el área de sistemas de información, cumpliendo con los objetivos planteados y haciendo planes de mejora para algunos procesos.

3. OBJETIVO GENERAL

Desempeñar las funciones asignadas por el área de sistemas de información generando credibilidad en los diferentes procesos de la empresa y ofrecer diferentes ideas de mejora para esta.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar cambios de mejora en los procesos del área de sistemas de información para un mejor rendimiento laboral
- Generar informes diarios, semanales y mensuales para los altos directivos y así tomar decisiones ante resultados negativos que afecten el rendimiento de la empresa
- Crear credibilidad en los colaboradores y altos directivos de la empresa hacia los procesos que maneja el área de sistemas de información
- Apoyar de manera eficiente y eficaz procesos ajenos al área de sistemas de información, ya que este apoyo es necesario para las temporadas de san Valentín y la temporada de madres
- Dar a conocer las instrucciones para la utilización de la aplicación Excel utilizada para el ingreso de datos y generación de reportes del programa meteoro.

5. JUSTIFICACIÓN

La empresa flores CANELON S.A.S. es una empresa que se destaca por ser una de las mejores de grupo CHIA en procesos como los de producción, calidad y buen trato al personal que labora en esta, por lo tanto el propósito de la realización de pasantías fue ofrecer a la empresa los conocimientos adquiridos durante toda la carrera para ejecutar con éxito las tareas asignadas con ideas innovadoras y a su vez enriquecerme con una buena experiencia laboral para más adelante poder desenvolverme muy bien en el mundo que hoy en día nos rodea.

6. MARCO TEÓRICO

Características del área de sistemas de información:

- contener información interna y externa de la organización.
- Consistencia e integración asegurar una única fuente de información de gestión para todas las fuentes de la empresa
- Facilitar la comprensión de la información mediante una ordenación adecuada de las ideas
- Proporcionar la información al ritmo que el negocio requiera
- Rápido acceso a la información actual e histórico

Principios de área de sistemas de información:

- Clasificación analítica de las informaciones
- Distribución de información a todos los niveles jerárquicos
- Deducción directa del contenido informacional distribuido partiendo de un análisis funcional
- Unión estrecha de la selección de informaciones con la posición del individuo con conocimiento al menos potencial de las informaciones recibidas, elaboradas, transmitidas, por las unidades bajo su control y por su campo de aplicación.
- Verificación de una misma información no se repita, ni sea producida paralelamente ´por fuerzas distintas.

Elementos del área de sistemas de información:

- El equipo computacional es decir el hardware necesario para que el área de sistemas de información pueda operar lo constituyen las computadoras y el equipo periférico que puede conectarse a ellos
- El recurso humano que interactúa con el área de sistemas de información, el cual está formado por las personas que utilizan el sistema, alimentando los datos o alimentando los resultados que genere
- Los datos o información fuente que son introducidos en el sistema, son todas las entradas que necesita el sistema de información para generar como resultado la información que se desea
- Los datos o información fuente que son introducidos en el sistemas, son todas las entradas que necesita el área de sistemas de información para generar como resultado la información que se desea

Sistemas de información: un conjunto formal de procesos que operando sobre una colección de datos estructurada según las necesidades de la empresa, recopilan elaboran y distribuyen la información necesaria para las operaciones de dicha empresa y para las

actividades de dirección y control correspondiente desempeñar su actividad de acuerdo a su estrategia de negocio.

Objetivo del área de sistema de información: el objetivo del área de sistemas de información es ayudar al desempeño de las actividades que desarrolla la empresa, suministrando la información adecuada con la calidad requerida a la persona o departamento que lo solicita en el momento y lugar especificados con en formato más útil para el receptor.

Actividades básicas del área de sistemas de información:

Un sistema de información realiza 4 actividades básicas que son: entrada almacenamiento, procesamiento y salida de la información



NOTA: este es un proceso de sistemas de información que se puede aplicar a cualquier empresa o que ya tienen planteado las empresas

7. MARCO CONCEPTUAL

Producción: Un sistema de producción le otorga a un empresario o fabricante una estructura que facilita la descripción y ejecución de un proceso productivo; es decir, es la automatización de la producción en sí misma.

Sistema: Son partes o elementos que además de estar organizados deben estar relacionados para que interactúen y así poder lograr los objetivos para el cual fueron creados; es cuando existe un conjunto de funciones bien sean reales o abstractas referenciadas entre sí para el desarrollo de un proceso.

Sistema de información: puede definirse como un conjunto de componentes interrelacionados que permiten capturar, procesar, almacenar y distribuir la información para apoyar la toma de decisiones y el control en una institución.

Objetivos a nivel estratégico: Apoyar la toma de decisiones mediante la generación de información confiable, oportuna y homogénea.

Ente de Control: Entidades gubernamentales usuarias de los distintos Sistemas Informáticos administrados por la CCAF para la realización de funciones de control (Auditorías Internas, Unidades de Control de los entes rectores, Contraloría General de la República y Dirección General de Servicio Civil.

DGI: Dirección General de Informática, dependencia del Ministerio de Hacienda encargada de la administración y soporte técnico de las plataformas informáticas.

Usuario: Se refiere a toda persona que posee acceso autorizado a un determinado sistema informático de los incluidos en el ámbito de responsabilidad de la CCAF.

Usuario Administrador del Sistema: Funcionario de la Dirección General de Informática, a cargo de los procesos técnicos de administración de la plataforma de software y hardware.

Licencia de usuario: Mecanismo de autorización utilizado por el fabricante de determinado software para efectos de proteger la propiedad intelectual de dicho software.

Licencia de acceso: Autorización otorgada a un funcionario para que ingrese a alguno de los Sistemas Informáticos de la Administración Financiera, mediante un proceso de autenticación que se valida con la digitación del número de su documento de identidad, de una contraseña o Password o bien, de la firma digital.

Perfil de Usuario: Conjunto de permisos mediante el cual se asigna a un funcionario los accesos que le otorgan la posibilidad de realizar dentro de un sistema informático, una serie de actividades de diversa índole de conformidad con las responsabilidades asignadas a su cargo.

Acceso de contingencia: Accesos extraordinarios a Usuarios Funcionales Expertos y Usuario Administrador del Sistema al ambiente de producción, autorizados por el ente rector del correspondiente proceso con el fin de atender modificaciones o incidencias que se presenten en los sistemas, cuyo carácter extraordinario no permite replicar escenarios en un ambiente de calidad

8. MARCO LEGAL

El 5 de Enero de 2009 se decretó la Ley 1273 de 2009, la cual añade dos nuevos capítulos al Código Penal Colombiano:

Capitulo Primero: De los atentados contra la confidencialidad, la integridad y la disponibilidad de los datos y de los sistemas informáticos;

Capitulo Segundo: De los atentados informáticos y otras infracciones.

FLOR VERDE: En 1996 la Asociación creó Flor verde, el programa social y ambiental de la floricultura, con el objetivo de mejorar el desempeño social y ambiental de las empresas participantes. El programa busca promover el mejoramiento basándose en dos aspectos: apoyo o asesoría a las empresas participantes, y promoción de la emulación o sana competencia entre ellas. Dentro del apoyo se ofrecen visitas de expertos a las fincas para resolver o tratar problemas específicos. También se desarrolló un manual que compendia las buenas prácticas socio ambientales y se ofrecen charlas y talleres de capacitación. Para promover la emulación se crearon y perfeccionaron listas de chequeo utilizadas para auditar a las empresas participantes. Como resultado de la evaluación se genera un reporte individual que indica a la empresa los aspectos débiles a mejorar y aquellos que son fortalezas. Al consolidar a nivel colectivo la información de cada uno de estos reportes individuales se generan reportes comparativos. Estos permiten conocer el desempeño de una empresa con relación a las demás y así promover la emulación de las mejores. Otro mecanismo para promover la emulación es la identificación de casos exitosos y su documentación a través de estudios de caso. La Asociación cuenta con una base de datos sobre desempeño socio ambiental de las empresas participantes lo cual le permite conocer mejor la problemática de la floricultura, identificar las necesidades de apoyo prioritarias y diseñar acciones gremiales .



BASC: La Alianza Empresarial para un Comercio Seguro BASC (Business Alliance for Secure Commerce), se ha consolidado como modelo mundial de los programas de cooperación, gracias a la asociación exitosa entre el sector empresarial, aduanas, gobiernos y organismos internacionales que lograron fomentar procesos y controles seguros. La cooperación se fundamenta principalmente en un intercambio permanente de experiencias, información y capacitación, lo cual ha permitido a las partes incrementar sus conocimientos y perfeccionar sus prácticas en un esfuerzo por mantener las compañías libres de cualquier actividad ilícita y a la vez facilitar los procesos aduaneros de las mismas. BASC está constituido como una organización sin ánimo de lucro, con la denominación 'World BASC Organization' bajo las leyes del estado de Delaware, Estados Unidos de América.



BUSINESS ALLIANCE FOR SECURE COMMERCE

RAINFOREST: esta es una entidad que se identifica por tener un sello de una ranita y hoy en día ya está en muchas empresas nacionales e internacionales en una serie de productos como el café, chocolate papel FLORES ETC. Este sello certifica que al generar un producto no está siendo dañino con el medio ambiente y al contrario se encarga de vigilar que las empresas sean muy amigables con en el medio ambiente que los rodea en otras palabras en proteger al medio ambiente y quienes lo habitan



9. DESARROLLO DE LA PASANTÍA

El pasó a paso del cumplimiento de los objetivos en la empresa FLORES CANELON S.A.S.

ETAPA1: esta primera etapa inicia con una serie de capacitaciones en el área de sistemas de información donde se me enseña a manejar diferentes clases de softwares para el buen manejo de esta y poder crear credibilidad en los procesos, en los colaboradores y en los grandes directivos que dependen de dicha información. En esta etapa se asignaron tareas como el manejo de información de control y calidad y los rendimientos de los colaboradores generando una serie de informes diarios, semanales y mensuales.

ETAPA 2: por parte de la persona encargada del área de sistemas de información (Felipe estrada), se realizó una serie de seguimientos para verificar el cumplimiento de los objetivos de la pasantía, después de ese seguimiento se asignaron otras tareas como: control de inventarios, salidas y entradas de los productos al almacén.

ETAPA 3: después de cumplir satisfactoriamente con las anteriores tareas fueron asignadas otras como el manejo de la evaluación de gestión humana y el asignamiento de camas por personas.

ETAPA 4: se asignó la tarea de imprimir etiquetas diarias de diferentes colores (un color diario) para cada persona del cultivo de rosas para poder identificar en el inventario de cuarto frio la frescura de la flor y por cada tarea que asignaban se realizaban informes diarios, semanales y mensuales.

ETAPA 5: luego de tener todas las tareas claras se procede a realizar un pequeño cambio de mejora en algunos procesos para poder mejorar el rendimiento del área de sistemas de información.

ETAPA 6: en esta etapa final a pesar de todas las tareas que fueron asignadas siempre había algo nuevo que aprender ya que esta es una empresa que siempre está dispuesta al cambio del entorno que la rodea, fue una etapa donde cree grandes destrezas y habilidades para manejar muchas cosas que me podrán servir en un futuro.

10. RECURSOS

Para llevar a cabo el proceso de pasantías se necesitó:

- Conocer bien el área de sistemas de información donde contaba con 3 compañeros, los cuales fueron un gran apoyo para este proceso

- Área de inventarios para el buen manejo de estos
- Área de recursos humanos

11.MATERIALES

se necesitaron los siguientes materiales para el cumplimiento de las metas

- computadores
- radios para una buena comunicación con los supervisores del cultivo
- papel reciclable para generar los informes diarios, semanales y mensuales
- planilleros
- una zebra (impresora) para la impresión de etiquetas diarias

12.CRONOGRAMA

ETAPAS	1	2	3	4	5	6
ACTIVIDADES	CAPACITACIONES	CONTROL Y CALIDAD / MANEJO DE INFORMACION	MANEJO DE INVENTARIOS / ENTRADAS Y SALIDAS	MANEJO DE EVALUACION DE GESTION HUMANA	ASIGNACION DE CAMAS POR PERSONAS	IMPRESIÓN DE ETIQUETAS DIARIAS
MES 1	✘					
MES 2	✘	✘				
MES 3		✘	✘			
MES 4		✘	✘	✘		
MES 5		✘	✘	✘	✘	
MES 6		✘	✘	✘	✘	✘

13.OBSERVACIONES HACIA EL ÁREA SISTEMAS DE INFORMACIÓN

A lo largo del proceso de pasantías se detectaron amenazas, fortalezas, debilidades y oportunidades en algunos procesos de la empresa FLORES CANELON S.A.S.

AMENAZAS:

- Tener falencias en auditorías internas y externas de la empresa hacia el área de sistemas de información
- no satisfacer a los altos directivos con la información de resultados que se le proporciona

- no cumplir con los objetivos del área de sistemas de información

OPORTUNIDADES

- Utilizar de manera adecuada nueva tecnología en los procesos del área de sistemas de información
- Implementar estrategias de rendimiento que ayuden optimizar procesos y así hacer del área de sistemas de información un área muy eficiente y eficaz

DEBILIDADES

- No satisfacción de los colaboradores a la hora de proporcionar información de rendimientos y calidad
- No entregar a tiempo los informes que genera el área de sistemas de información

FORTALEZAS:

- La entrega puntual de resultados diarios
- Apoyar de manera eficaz y eficiente procesos diferentes a los del área de sistemas de información
- Identificar diferentes falencias en los procesos del área de sistema de información y dar opciones de mejora para esta
- Ofrecer a la empresa información ve

14.EVIDENCIAS

Estos son los ítems que se manejaron en los procesos de control y calidad

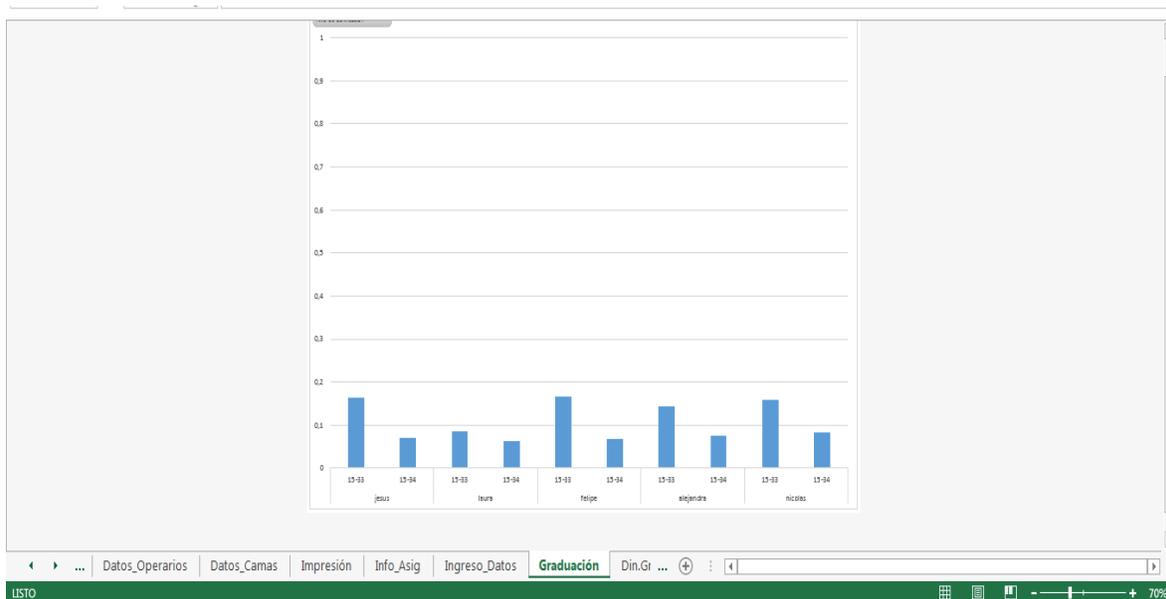
Ítems de control		
Nivel	Item	Descripción
Nivel I y II	Nivel I y II	No conformidad Nivel I y II
	2	Tocón no conforme
	3	Corte sin tinta
	4	Corte con desgarre
	5	Hoja cortada
	6	Orientación no conforme de la yema
	7	Portador no conforme
	8	Número de hojas verdaderas no conforme
	9	Desnuque no conformes
	10	Piso de corte no conforme
Nivel III	Nivel III	No conformidad Nivel III
	11	Desflore o descabece no conforme
	12	Desbrote no conforme
	13	Selección de brotes no conforme
	14	Agobio roto
	15	Agobio no descabezado
	16	Diámetro de tallos débiles no conforme
	17	Atraso en pinch de basales
Nivel V	Nivel V	No conformidad Nivel V
	18	Guiada
	19	Desbotone
	20	Rectificación de Tocon
	21	Madre Selva
	22	Deshierbe
	23	Aseo Caminos
	24	Tallos Secos



Consolidado final de control y calidad

Llave	Semana	Sem	Nombre Operario	Item	Nivel de Ce	Valor	Nivel de cumplimiento
33jesusf	15-33	33	jesus	No conformidad Nivel I y II	5	28,89%	15,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Tocón no conforme	5	6,67%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Corte sin tinta	5	2,22%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Corte con desgarre	5	2,22%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Hoja cortada	5	2,22%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Orientación no conforme de la yema	5	2,22%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Portador no conforme	5	2,22%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Número de hojas verdaderas no conforme	5	13,33%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Desnuque no conformes	5	0,00%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Piso de corte no conforme	5	0,00%	100,00%
33jesusf	15-33	33	jesus	No conformidad Nivel III	5	25,40%	10,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Desflore o descabece no conforme	5	44,44%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Desbrote no conforme	5	22,22%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Selección de brotes no conforme	5	22,22%	100,00%
33jesus	15-33	33	jesus	Agobio roto	5	11,11%	100,00%

Informe final de control y calidad



Proyección de etiquetas diarias para identificar la antigüedad de la flor

FLORES CANELON S.A.S.
PROYECCIÓN DIARIA PRODUCCIÓN
PRODUCCIÓN

AREA	FECHA	SEMANA	BQ	VARIEDAD	N° TALLOS
ROSAS 1	26-feb	16-08			

Inventario de etiquetas diarias

AREA	FECHA	SEMANA	BQ	VARIEDAD	N° TALLOS
FLORES CANELON S.A.S.					
PROYECCIÓN DIARIA PRODUCCIÓN					
PRODUCCIÓN					

AREA	FECHA	SEMANA	BQ	VARIEDAD	N° TALLOS
ROSAS 1	26-feb	16-08			

ROSAS 5	26/02/2016	16-08	CA10B	Freedom	900
ROSAS 5	26/02/2016	16-08	CA10A	Vulcano	300
ROSAS 5	26/02/2016	16-08	CA10A	Queenberry	1100
ROSAS 5	26/02/2016	16-08	CA10A	Orange Crush	700
ROSAS 5	26/02/2016	16-08	CA10A	Cuenca	800
ROSAS 5	26/02/2016	16-08	CA09B	Queenberry	1000
ROSAS 5	26/02/2016	16-08	CA09B	Laguna	800
					150
ROSAS 5	26/02/2016	16-08	CA09B	Caramba	

SEMANA	16-17
	30/04/2
FECHA	016

AREA	BQ	VARIEDAD	N° TALLOS	N° PER	N° CAJAS	ETIQ X PER	ETIQ A IMPR	CON INCREMENTO
ROSAS 1	CA05A	Freedom	4.000	8	100	13	6	11
ROSAS 1	CA11A	Freedom	3.000	8	75	9	5	8
ROSAS 1	CA11B	Freedom	5.000	10	125	13	6	11
ROSAS 1	CA12B	Freedom	4.000	10	100	10	5	9
		Domenic						
ROSAS 2	CA01A	a	400	2	10	5	3	4
ROSAS 2	CA01A	Freedom	2.000	9	50	6	3	5

15. CONCLUSIONES

Fue de total gratitud haber realizado todo el proceso de pasantías en la empresa FLORES CANELON S.A.S. ya que desde un principio fue una empresa que se interesó por este proceso y se interesó por inculcar valores como respeto, trabajo en equipo, honestidad y lo más importante me enseñó a crear confianza en mí para en un futuro poderme desempeñar con gran profesionalidad en el mundo laboral que nos rodea. Se me asignó realizar las pasantías en el área de SISTEMAS DE INFORMACIÓN como asistente administrativa donde tuve todo el apoyo necesario de mi jefe y de mis compañeros de trabajo, tuve las capacitaciones necesarias, aprendí muchísimo a manejar diferentes clases de software, y lo más importante aprendí a interactuar con los colaboradores de la empresa de una manera muy gratificante donde cada día me dejaban una enseñanza nueva de vida a mi perfil como profesional.

16. INFOGRAFIA

<http://seguridadinformacioncolombia.blogspot.com.co/2010/02/marco-legal-de-seguridad-de-la.html>

http://www.siame.gov.co/siame/documentos/Guias_Ambientale

<http://www.rainforest-alliance.org>

FELIPE ESTRADA RODRIGUEZ
ASESOR EXTERNO

MAURICIO MORENO
ASESOR INTERNO

SANDRA MILENA GUATAME FUENTES
ESTUDIANTE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

