	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 2
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-10-11
		PAGINA:1 de 6

26.

FECHA	martes, 7 de noviembre de 2017
--------------	--------------------------------

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 BIBLIOTECA
 Ciudad

SEDE/SECCIONAL/EXTENSIÓN	Sede Fusagasugá
---------------------------------	-----------------

DOCUMENTO	Pasantía
------------------	----------


FACULTAD	Ciencias Administrativas Económicas y Contables
-----------------	--

NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO	Pregrado
---	----------

PROGRAMA ACADÉMICO	Administración de Empresas
---------------------------	----------------------------

El Autor(Es):

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
Galicia Soria	Catherine	1069755756

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 2
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-10-11 PAGINA:2 de 6

Director(Es) del documento:

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS
Cuervo Nova	Olga Stella
Narváez Benavides	Carlos Arturo

TÍTULO DEL DOCUMENTO
APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, AÑO 2017

SUBTÍTULO (Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE: Aplica para Tesis/Trabajo de Grado/Pasantía
Administrador de Empresas

AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO	NÚMERO DE PÁGINAS (Opcional)
03/11/2017	115

DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar como mínimo 6 descriptores)	
ESPAÑOL	INGLÉS
1. Asesoría	Advisory
2. Asistencia logística	Logistical assistance
3. Opción de grado	Degree option
4. Procedimientos	Procedures
5. Bitácora Investigativa	Investigative Logbook
6. Guía de Opciones de Grado	Grade Options Guide

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000976000
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 2
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-10-11
	PAGINA:3 de 6

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS

(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres):

En el presente documento se condensa todo el desarrollo de la pasantía titulada Apoyo en procesos administrativos y logísticos del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, año 2017, opción de grado que da inicio el 20 de febrero y termina el 01 de septiembre del año 2017 y por medio del cual se da cumplimiento a cinco objetivos específicos propuestos por medio de una serie de actividades que se encuentran detalladas con las respectivas evidencias fotográficas. La unión de todas las actividades desarrolladas suma un total de seiscientos cuarenta horas, las cuales fueron las necesarias para cumplir a cabalidad la asistencia logística y administrativa según las funciones y actividades del comité. Finalmente el documento contiene el valor agregado que he aportado a la pasantía, siendo este un análisis de los procesos más relevantes en cuanto al trabajo de grado, las conclusiones obtenidas dando respuesta a los objetivos específicos de la pasantía y las recomendaciones que se realizan luego de tener el honor de asistir al comité. This document summarizes all the development of the internship titled Support in administrative and logistical processes of the Degree Option Committee, Business Administration Program, University of Cundinamarca, Fusagasugá headquarters, year 2017, degree option that starts on 20 February and ends on September 1 of the year 2017 and by means of which fulfillment of five specific objectives proposed by means of a series of activities that are detailed with the respective photographic evidences. The union of all the activities developed amounts to a total of six hundred and forty hours, which were necessary to fully comply with the logistical and administrative assistance according to the functions and activities of the committee. Finally, the document contains the added value that I have contributed to the internship, this being an analysis of the most relevant processes in terms of degree work, the conclusions obtained by responding to the specific objectives of the internship and the recommendations made after have the honor of attending the committee.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 2
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-10-11
	PAGINA:4 de 6

AUTORIZACION DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son:

Marque con una "x":

AUTORIZO (AUTORIZAMOS)	SI	NO
1. La conservación de los ejemplares necesarios en la Biblioteca.	x	
2. La consulta física o electrónica según corresponda.	x	
3. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	x	
4. La comunicación pública por cualquier procedimiento o medio físico o electrónico, así como su puesta a disposición en Internet.	x	
5. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	x	
6. La inclusión en el Repositorio Institucional.	x	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 2
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-10-11
	PAGINA:5 de 6

personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado. **SI** ___ **NO**

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos), en carta adjunta tal situación con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000976000
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 2
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-10-11
	PAGINA:6 de 6

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en las "Condiciones de uso de estricto cumplimiento" de los recursos publicados en Repositorio Institucional, cuyo texto completo se puede consultar en



biblioteca.ucundinamarca.edu.co

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Nota:

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.


La obra que se integrará en el Repositorio Institucional, está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. Título Trabajo de Grado o Documento.pdf)	Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)
1. APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, AÑO 2017.PDF	Texto

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

APellidos y Nombres Completos	FIRMA
Galicia Soria Catherine	CATHERINE GALICIA S.


12.1.50

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 1 de 115

APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, AÑO 2017

CATHERINE GALICIA SORIA
110213126

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
FUSAGASUGÁ
2017

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 2 de 115

APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, AÑO 2017

CATHERINE GALICIA SORIA

Informe final para optar al título de Administrador de Empresas


ASESOR INTERNO

Carlos Arturo Narváez Benavides
 Administrador de Empresas y Negocios Internacionales
 Especialista en Gerencia de Mercadeo

ASESOR EXTERNO

Olga Stella Cuervo Nova
 Administradora de empresas
 Especialista en Gerencia Social y Docencia Universitaria
 Máster en Gestión de Recursos Humanos y Generación del Conocimiento


UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
 PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
 FUSAGASUGÁ
 2017

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 3 de 115

Coordinadora Comité Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas

Jurado 1

Jurado 2

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 4 de 115

DEDICATORIA

A DIOS.

Por brindarme la oportunidad de dar inicio con esta experiencia tan agradable y enriquecedora para mi ámbito profesional y personal.

A MI MADRE.

Por brindarme todo su apoyo y amor incondicional en los momentos donde el cansancio era más fuerte que mi intención de realizar una de las mejores pasantías en la historia del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, sede Fusagasugá

A MIS ASESORES.

Por enseñarme a ser una profesional integra y con carácter para asumir con toda seguridad los retos que en el mundo real se encuentran.



	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 5 de 115

TABLA DE CONTENIDO		Pág.
1. DESCRIPCIÓN BIBLIOGRÁFICA		12
1.1. TIPO DE DOCUMENTO		12
1.2. TITULO DEL TRABAJO		12
1.3. AUTOR		12
1.4. PROGRAMA ACADÉMICO		12
1.5. NÚMERO DE PÁGINAS		12
1.6. ANEXOS (LISTADO)		12
1.7. AÑO Y PERIODO ACADÉMICO		13
1.8. FECHA DE INICIO DE LA PASANTÍA		13
1.9. FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA		13
1.10. TOTAL DE HORAS		13
2. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO		14
2.1. TITULO		14
2.2. RESUMEN - PALABRAS CLAVES (DESCRIPTORES)		14
3. INTRODUCCIÓN		15
4. JUSTIFICACIÓN		16
5. OBJETIVOS		17
5.1. OBJETIVO GENERAL		17
5.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS		17
6. ACTIVIDADES REALIZADAS		18
6.1. DESARROLLO DEL OBJETIVO N° 1		18
6.2. DESARROLLO DELOBJETIVO N° 2		21
6.3. DESARROLLO DEL OBJETIVO N° 3		26
6.4. DESARROLLO DELOBJETIVO N° 4		28
6.5. DESARROLLO DEL OBJETIVO N° 5		28
7. RESULTADOS OBTENIDOS		31

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 6 de 115

7.1. GUÍA PRÁCTICA SOBRE PROCESOS Y REQUISITOS DE OPCIONES DE GRADO	31
7.2. FLUJOGRAMAS DE PROCESOS PARA OPCIONES DE GRADO	33
7.3. RELACIÓN DE PASANTÍAS Y PASANTES AÑO 2016 Y IPA 2017	40
7.4. RELACIÓN DE ASESORES Y JURADOS CALIFICADORES	41
7.5. RELACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO IPA 2017	52
7.6. RELACIÓN DE SOLICITUDES DE SEMESTRE AVANZADO	64
7.7. RELACIÓN REPOSITORIO INSTITUCIONAL	65
7.8. RELACIÓN ACTAS DE SUSTENTACIÓN IPA 2017	68
8. CONCLUSIONES	69
9. RECOMENDACIONES	71
10. ANEXOS Y EVIDENCIAS	73
11. EVALUACIÓN Y APROBACIÓN	114
12. WEBGRAFÍA	115


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 7 de 115

TABLA DE ILUSTRACIONES

	Pág.
Ilustración 1 Guía Práctica de Opciones de Grado. Cara 1	31
Ilustración 2 Guía Opciones de Grado. Cara 2	32
Ilustración 3 Procedimiento etapa inicial, opción de grado Pasantía	33
Ilustración 4 Procedimiento de ejecución de opción de grado Pasantía	34
Ilustración 5 Procedimiento de etapa final de opción de grado Pasantía	35
Ilustración 6 Procedimiento de opción de grado Actividad Investigativa	36
Ilustración 7 Continuación procedimiento opción de grado Actividad Investigativa	37
Ilustración 8 Procedimiento entrega formato Repositorio Institucional	38
Ilustración 9 Procedimiento ingreso a Bitácora Investigativa	39
Ilustración 10 Relación de pasantías y pasantes año 2016 y IPA 2017	40


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 8 de 115

TABLA DE TABLAS

Pág.

Tabla 1 Relación de asesores y jurados calificadores de trabajos de grado, IPA 2017	41
Tabla 2 Trabajos monográficos en desarrollo desde el 2016 aprobados en el IPA 2017	52
Tabla 3 Trabajos monográficos aprobados y sustentados en el IPA 2017	53
Tabla 4 Trabajos monográficos en desarrollo desde el 2016	53
Tabla 5 Trabajos monográficos en desarrollo desde el 2016, pero, cancelados en el IPA 2017	53
Tabla 6 Trabajos monográficos aprobados en el IPA 2017, pero cancelados	54
Tabla 7 Trabajos monográficos en desarrollo desde el 2016, que siguen en desarrollo	55
Tabla 8 Trabajos monográficos aprobados en el IPA 2017	55
Tabla 9 Trabajos de grado, modalidad Emprendimiento sustentados	57
Tabla 10 Trabajos de Emprendimiento, cancelados	58
Tabla 11 Trabajos de Emprendimiento que continúan en desarrollo	58
Tabla 12 Trabajos de grado modalidad investigación terminados y aprobados en acta	59
Tabla 13 Trabajos de grado modalidad investigación en desarrollo	60
Tabla 14 Pasantías terminadas, sustentadas y aprobadas IPA 2017	60
Tabla 15 Pasantías que continúan en desarrollo para el IIPA 2017	61
Tabla 16 Servicio Social en desarrollo IIPA 2017	62
Tabla 17 Solicitudes semestre avanzado aprobadas en el IPA 2017	63
Tabla 18 Relación de solicitudes de Semestre Avanzado	64
Tabla 19 Relación Repositorio Institucional IPA 2017	65
Tabla 20 Relación actas de sustentación IPA 2017	68
Tabla 21 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo Nº 1	97
Tabla 22 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo Nº 2	100
Tabla 23 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo Nº 3	106
Tabla 24 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo Nº 4	108
Tabla 25 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo Nº 5	110


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 9 de 115

Tabla 26 Total tiempo empelado por cada objetivo específico..... 113

--


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 10 de 115

TABLA DE ANEXOS

	Pág.
ANEXO1 Publicación de horarios de atención a estudiantes	73
ANEXO2 Atención a estudiantes	73
ANEXO 3 Notificación a docentes, asignación de trabajos de grado para asesorar	74
ANEXO 4 Notificación a docentes de asignación como jurado calificador	75
ANEXO 5 Continuación notificación a docentes de asignación como jurado calificador	76
ANEXO 6 Inducción a estudiantes de 7º semestre, jornada diurna	77
ANEXO 7 Inducción a estudiantes de 7º semestre, jornada nocturna	78
ANEXO 8 Inducción a estudiantes de 9º semestre, jornada diurna	79
ANEXO 9 Inducción a estudiantes de 9º semestre, jornada nocturna	80
ANEXO 10 Recepción de anteproyectos	81
ANEXO 11 Carpeta individual de cada estudiante	82
ANEXO 12 Organización de archivo físico del Comité de Opciones de Grado (1)	83
ANEXO 13 Publicación de vacantes para pasantías (1)	84
ANEXO 14 Publicación de vacantes para pasantías (2)	85
ANEXO 15 Publicación de vacantes para pasantías (3)	86
ANEXO 16 Publicación de vacantes de pasantía (4)	86
ANEXO 17 Publicación de invitación a IX Foro de Investigación.....	87
ANEXO 18 Publicación de invitación a capacitación Repositorio Institucional	88
ANEXO 19 Publicación de invitación a sustentaciones de trabajos de grado	88
ANEXO 20 Publicación de requisitos para solicitud de Semestre Avanzado	89
ANEXO 21 Publicación de convocatoria CAFAM.....	90
ANEXO 22 Publicación de programa Estado Joven, CAFAM	91
ANEXO 23 Apoyo logístico Comité Curricular	92
ANEXO 24 Presentación de la pasante asistente en IX Foro de Investigación	92
ANEXO 25 Solicitud de préstamo de auditorios.	93
ANEXO 26Asistencia logística Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas (1).....	94
ANEXO 27 Asistencia logística Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas (2).....	94
ANEXO 28Reunión con pasante del programa Ingeniería de Sistemas, Samuel Castillo.....	95
ANEXO 29 Intervención en X Foro de Investigación	96
ANEXO 30Descripción y pertinencia de las actividades realizadas	97



	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 11 de 115

TABLA DE GRÁFICAS

	Pág.
GRAFICA 1 Tiempo empleado para el cumplimiento del objetivo N° 1	99
GRAFICA 2 Tiempo empleado para dar cumplimiento al objetivo N° 2	105
GRAFICA 3 Tiempo empleado para dar cumplimiento al objetivo N° 3	107
GRAFICA 4 Tiempo empleado para dar cumplimiento al objetivo N° 4	109
GRAFICA 5 Tiempo empleado para dar cumplimiento al objetivo N° 5	112
GRAFICA 6 Total tiempo empleado por cada objetivo especifico	113

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 12 de 115

1. DESCRIPCIÓN BIBLIOGRÁFICA

1.1. TIPO DE DOCUMENTO

Informe de Pasantía

1.2. TÍTULO DEL TRABAJO

Apoyo en procesos administrativos y logísticos del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, año 2017.

1.3. AUTOR

Catherine Galicia Soria

1.4. PROGRAMA ACADÉMICO


Administración de Empresas

1.5. NÚMERO DE PÁGINAS

115

1.6. ANEXOS (LISTADO)

- 1 Publicación de horarios de atención a estudiantes
- 2 Atención a estudiantes
- 3 Notificación a docentes, asignación de trabajos de grado para asesorar
- 4 Notificación a docentes de asignación como jurado calificador
- 5 Continuación de notificación a docentes de asignación como jurado calificador
- 6 Inducción a estudiantes de 7º semestre, jornada diurno
- 7 Inducción a estudiantes de 7º semestre, jornada nocturna
- 8 Inducción a estudiantes de 9º semestre, jornada diurno
- 9 Inducción a estudiantes de 9º semestre, jornada nocturna
- 10 Recepción de anteproyectos
- 11 Carpeta individual de cada estudiante

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 13 de 115

- 12 Organización de archivo físico del Comité de Opciones de Grado
- 13 Publicación de vacantes para pasantías (1)
- 14 Publicación de vacantes para pasantías (2)
- 15 Publicación de vacantes para pasantías (3)
- 16 Publicación de vacantes para pasantías (4)
- 17 Publicación de invitación a IX Foro de Investigación
- 18 Publicación de invitación a capacitación Repositorio Institucional
- 19 Publicación de invitación a sustentaciones de trabajo de grado
- 20 Publicación de requisitos para solicitud de Semestre Avanzado
- 21 Publicación de convocatoria CAFAM
- 22 Publicación de programa Estado Joven- CAFAM
- 23 Apoyo logístico a Comité Curricular
- 24 Presentación de la pasante asistente del Comité de Opciones de Grado en IX Foro de Investigación
- 25 Solicitud de préstamo de auditorios
- 26 Asistencia logística Comité Opciones de Grado, programa Administración de Empresas (1)
- 27 Asistencia logística Comité Opciones de Grado, programa Administración de Empresas (2)
- 28 Reunión con pasante del programa Ingeniería de Sistemas, Samuel Castillo
- 29 Intervención en X Foro de Investigación
- 30 Descripción y pertinencia de las actividades realizadas

1.7. AÑO Y PERIODO ACADÉMICO

2017 IIPA

1.8. FECHA DE INICIO DE LA PASANTÍA


20 de febrero del año 2017

1.9. FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA

1 de septiembre del año 2017

1.10. TOTAL DE HORAS

640

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 14 de 115


2.DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO

2.1.TITULO

Apoyo en procesos administrativos y logísticos del Comité de Opciones de Grado, programa Administración de Empresas, Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, año 2017.

2.2.RESUMEN - PALABRAS CLAVES (DESCRIPTORES)

- Asesoría
- Asistencia logística
- Opción de grado
- Procedimientos
- Bitácora Investigativa
- Guía de Opciones de Grado


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 15 de 115

3.INTRODUCCIÓN

El presente informe final , correspondiente a la opción de grado Pasantía titulada “APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, AÑO 2017”, es la recopilación de las actividades realizadas durante el transcurso de la práctica y con las que se dio cumplimiento a los objetivos propuestos al inicio del proceso, objetivos que fueron revisados y aprobados por los miembros del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas.

La información aquí contenida es el compendio de los cuatro informes presentados mensualmente y es la evidencia de la aplicación y profundización de los conocimientos adquiridos durante el desarrollo del programa académico, los cuales sirvieron para brindar el apoyo logístico y administrativo al Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, sede Fusagasugá, ente encargado de regular y estandarizar las normas, procedimientos y herramientas de las opciones de grado con las que disponen los estudiantes para hacer entrega de su trabajo final.

La modalidad elegida y ejecutada pertenece a la línea de Prácticas de Extensión, avalada por el Acuerdo 002 del 17 de agosto de 2017 y la Guía Metodológica de opciones de Grado, versión 2017.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 16 de 115


4.JUSTIFICACIÓN

El apoyo administrativo y logístico al Comité de Opciones de Grado resulta de interés porque es la manera en que se ofrece una guía a docentes y estudiantes del programa Administración de Empresas, interesados en las normas, procesos y procedimientos para desarrollar las diferentes opciones de grado.

Adicionalmente, en calidad de pasante o practicante profesional, se aplican los conocimientos adquiridos durante el transcurso del programa académico y se ofrece asesoría a los estudiantes de últimos semestres sobre diversos asuntos técnicos relacionados con el sistema de investigación de la facultad y las políticas y procedimientos que se han de cumplir para el diseño de las distintas opciones de grado.

la práctica empresarial desarrollada permite al pasante administrar de manera eficaz y eficiente la documentación que el comité recepciona, con el fin de tener un archivo informativo y de evidencia sobre todo lo que allí se maneja, iniciando con la carpeta de cada estudiante que da inicio a su opción de grado, seguido de las actas que se elaboran luego de las reuniones del comité y terminando con la base digital que sumista la información de los trabajos de grado en desarrollo y terminados durante los periodos académicos.

Esta pasantía es la oportunidad para que el estudiante, como valor agregado a su práctica genere sistemas, herramientas y métodos más eficientes que optimicen los procesos que el Comité de Opciones de Grado lidera.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 17 de 115


5.OBJETIVOS

5.1.OBJETIVO GENERAL

Apoyar administrativa y logísticamente al Comité Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, Universidad de Cundinamarca, Sede Fusagasugá, durante el término del cumplimiento de la pasantía.

5.2.OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Orientar a estudiantes y docentes sobre normas, procedimientos, políticas, y herramientas del proceso para la opción de grado del Programa Administración de Empresas.
2. Administrar la base documental del Comité de Opciones de Grado del Programa Administración de Empresas durante el periodo de la pasantía.
3. Administrar el sistema de comunicaciones tanto internas como externas concernientes al Comité de Opciones de Grado del programa.
4. Administrar la Bitácora Investigativa de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables de la Universidad de Cundinamarca, actualizando la documentación correspondiente al Comité Opciones de Grado del programa.
5. Apoyar en aspectos logísticos a eventos de Investigación, desarrollados en el programa de Administración de Empresas y la Facultad.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 18 de 115

6.ACTIVIDADES REALIZADAS

6.1.DESARROLLO DEL OBJETIVO N° 1

Orientar a estudiantes y docentes sobre normas, procedimientos, políticas, y herramientas del proceso para la opción de grado del Programa Administración de Empresas.


1. Se estructuró y publicó un horario de atención a estudiantes del Programa de Administración de Empresas, Sede Fusagasugá, para que ellos se acercaran a la oficina del Comité de Opciones de grado y se informaran acerca de las modalidades existentes para obtener el título de Administrador de Empresas y de esta manera conocieran cuales son los procesos que se deben seguir de acuerdo a la modalidad elegida o de preferencia. (VER ANEXO N° 1)
2. Diariamente se brindó asesoría personal y por medio del correo institucional y Facebook del Comité de Opciones de Grado, a estudiantes que presentaron dudas e inquietudes acerca de los procesos, normas y procedimientos en cuanto a la formalización, desarrollo y terminación de la opción de grado elegida. (VER ANEXO N° 2)
3. Se notificó por correo electrónico a aquellos estudiantes que se encontraban en el desarrollo de su opción de grado acerca de los asuntos de formalidad pendientes, fechas de programación de sustentaciones, de entrega de correcciones sugeridas por el Comité, de recepción de informes mensuales, de asignación de nuevos asesores y de la importancia de anexar al proceso de desarrollo de la opción de grado el cronograma de actividades realizadas junto con el asesor del proyecto y el formato de asesorías realizadas como evidencia del trabajo y del compromiso de las partes involucradas (asesor y estudiante) por realizar un proyecto de calidad.
4. Vía correo electrónico, se remitió a los docentes asesores de trabajos de grado del Programa de Administración de Empresas, la Guía Metodológica y el Acuerdo 002 de Opciones de Grado, con el fin de que ellos conocieran de primera mano los parámetros y lineamientos de opciones de grado y orienten a los estudiantes con base en la normatividad institucional vigente.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 19 de 115

5. Se notificó por correo electrónico a cada estudiante que entregó anteproyectos monográficos o propuestas de Prácticas de Extensión para ser analizados y evaluados por el Comité de Opciones de Grado, los distintos conceptos emitidos hasta su aprobación final.
6. Se notificó por correo electrónico a los estudiantes que no tenían director de trabajo de grado, los datos del docente asesor, que el Comité de Opciones de Grado designaba para tal fin, teniendo en cuenta la relación entre el perfil profesional del educador y el eje principal del trabajo de grado.
7. Se comunicó vía Email a los docentes de tiempo completo u hora cátedra, a quienes el Comité de Opciones de Grado asignó como directores de trabajo de grado, el título de los trabajos designados y los datos de los autores. (VER ANEXO N° 3).
8. Por medio de un oficio, se informó a los docentes que fueron asignados como jurados calificadores, el título de los trabajos correspondientes, los autores y el nombre del jurado número dos. Además, se les entregó personalmente el CD correspondiente a los trabajos asignados, para la revisión y emisión del concepto. (VER ANEXO N° 4 y N° 5).
9. Se orientó a los estudiantes interesados en elevar la solicitud de Semestre Avanzado, dándoles a conocer cuáles son los requisitos y documentación necesaria para optar por esta modalidad como opción de grado.
10. En el transcurso de las dos últimas semanas del mes de agosto se realizó inducción de Comité Opciones de Grado a estudiantes de 7°, 8° y 9° semestre del Programa Administración de Empresas, sede Fusagasugá, jornadas diurnas y nocturnas. Esta actividad tuvo como objetivo general realizar un programa de inducción a estudiantes de últimos semestres del Programa Administración de Empresas, acerca de las normas, políticas, procedimientos y herramientas del proceso de cada una de las opciones de grado.

Los objetivos específicos de esta actividad fueron:

- Realizar una presentación visual que contenga los temas a tratar en la inducción.
- Elaborar una guía práctica de opciones de grado. (VER ANEXO NO.7.1)

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 20 de 115


- RESULTADO OBTENIDO N° 7.1).
- Elaborar el análisis de procesos por cada opción de grado (VER RESULTADO OBTENIDO N° 7.2)
- Hacer una promoción de cada una de las opciones de grado.
- Visitar a los estudiantes de las dos jornadas de estudio, de 7º, 8º y 9º semestre en sus aulas de clase exponiendo el material realizado. (VER ANEXO N° 6, 7, 8, 9).

Contenido de la Inducción:

- ¿Qué es el Comité Opciones de Grado?
- ¿Quiénes son los miembros del Comité de Opciones de Grado?
- ¿Cuáles son las funciones del Comité de Opciones de Grado?
- ¿Cuáles son las opciones de grado?
- ¿Cuál es la normatividad que rige el Comité de Opciones de Grado?
- ¿Cuál es el proceso a seguir por cada opción de grado?
- Presentación del cronograma de actividades IIPA 2017
- Exposición de áreas y líneas de investigación
- Presentación del correo institucional del Comité y de su red social Facebook.

Metodología:

- En cada salón de clase al cual se asistió para dar la inducción se dejó visible el cronograma del Comité de opciones de grado IIPA 2017, para que los estudiantes se relacionen con las fechas y actividades allí dispuestas, y sirva de mecanismo para planear las entregas de documentación correspondiente. Si son los estudiantes de 7 semestre, se dejó para que ellos conocieran desde ya como es la distribución de tiempo y de actividades que dispone el Comité con el fin de garantizar la calidad de los procesos que se requieren para el desarrollo de la opción de grado.
- Se diseñó una guía práctica que resume la información más relevante del Comité de Opciones de grado, como material de consulta permanente. Ver anexo
- Se elaboró un flujograma de procesos por cada opción de grado.
- Se envió todo el material expuesto en la inducción (presentación Power Point, guía práctica de opciones de grado, análisis de procesos, cronograma de

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 21 de 115


Comité Opciones de Grado IIPA 2017, tabla de Áreas y Líneas de Investigación, Guía Metodológica actualizada y acuerdo 002 del 17 de agosto de 2016), al correo electrónico de cada uno de los estudiantes que participaron.

- Se presentó a los estudiantes el Acuerdo N° 002 de agosto de 2016, en físico.
- Se proyectó una presentación visual que contenía los temas mencionados

6.2. DESARROLLO DELOBJETIVO N° 2


Administrar la base documental del Comité de Opciones de Grado del Programa Administración de Empresas durante el periodo de duración de la pasantía.

1. De manera permanente se recibieron anteproyectos monográficos, de investigación, propuestas de pasantías y trabajos de grado finales de estudiantes, que al cumplir con los requisitos descritos en el acuerdo 002 del 17 de Agosto de 2016, decidieron dar inicio con el desarrollo de su trabajo de grado, sin antes contar con la aprobación del Comité de Opciones de Grado del Programa Administración de Empresas, sede Fusagasugá, o que por el contrario ya se encontraban en la etapa final del proceso.(VER ANEXO N° 10)
2. De manera permanente se recibieron hojas de vida junto con sabana de notas de estudiantes que eligen como opción de grado Pasantía, para que el Coordinador de Practicas de Extensión junto con los demás miembros del Comité de Opciones de Grado iniciaran el proceso de preselección, selección y asignación de pasantía según el perfil, las habilidades y la trayectoria académica del aspirante.
3. Durante el transcurso de la pasantía y de manera permanente se recibió informes mensuales de estudiantes que se encuentran en el desarrollo de la opción de grado pasantía, en donde se detallan las actividades que ha realizado el pasante durante el mes junto con la evidencia de productos y resultados obtenidos gracias a su apoyo y gestión.
4. Se recibieron conceptos de jurados calificadores, y se envió a los estudiantes relacionados, para que realizaran los ajustes y mejoras que se solicitaban. Si el concepto era aprobado, se procedía a programar fecha de sustentación.
5. Se realizó, según solicitud de la Dirección de Interacción Universitaria la relación

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 22 de 115


de pasantías y pasantes del año 2016 y 2017, en formato enviado por la dependencia, haciendo envío del mismo al correo institucional de la dependencia, según requerimiento. (VER RESULTADO OBTENIDO N° 7.3)

6. Se elaboró el acta de cada sesión ordinaria y extraordinaria del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas. Se inició con el acta N° 002y se terminó con el acta N° 8 correspondiente a sesión ordinaria realizada el 30 de agosto de 2017.
7. Se inició la carpeta de cada estudiante, a quien el Comité de Opciones de Grado aprobó su anteproyecto o propuesta de pasantía, archivando la documentación según requerimientos de la opción de grado elegida. (Ver anexo N° 11).
8. Se realizó la relación de asesores y trabajos de grado, correspondiente al IPA 2017. (VER RESULTADO OBTENIDO N° 7.4).
9. Se recibieron CD's y formato en físico del Repositorio Institucional, de estudiantes que sustentaron su trabajo de grado y aprobaron, para la publicación del documento en la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca, siendo este un requisito obligatorio para dar continuidad con el proceso de graduación.
10. Se recibió solicitudes de los estudiantes para realizar la opción de grado de semestre avanzado, junto con documentación requerida para optar por esta opción de grado.
11. Se recibieron solicitudes de cancelación de trabajos de grado por parte de estudiantes que por razones propias desistieron del proyecto que se encontraban desarrollando.
12. Se organizó la documentación recibida y enviada durante el mes, y se clasificó por cada modalidad de opción de grado con base en las normas de archivo generalmente aceptadas.
13. Se realizó una base de datos en Excel de los Convenios de Cooperación Académica que a la fecha se encuentran vigentes con la Universidad de Cundinamarca, con el fin de identificar cuantas empresas del sector público y privado tienen convenio y de esta manera fortalecer desde la Coordinación de

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 23 de 115


Pasantías la realización de prácticas profesionales con entidades que tienen convenio con la universidad y que se encuentran cercanas a esta.

14. Se elaboró el Informe de Gestión del Comité de Opciones de Grado, del Programa Administración de Empresas, en donde se detallaron los trabajos que finalizaron en el IPA 2017 y los que siguen en desarrollo para el IIPA 2017. La información de este informe se clasificó por opciones de grado y se relacionó en una tabla resumen. (VER RESULTADO OBTENIDO N° 7.5)
15. Se elaboró y envió al Coordinador de Prácticas de Extensión, docente Carlos Arturo Narváez, las actas correspondientes a las sesiones de revisión, aprobación de informes mensuales, aprobación de propuestas de Pasantías y seguimiento de pasantías en desarrollo.
16. Se organizó al archivo físico del Comité de Opciones de Grado, reciclando papelería sobrante que a la fecha no cumplía alguna función diferente a ocupar espacio que se estaba necesitando para el archivo de la nueva información, por lo que se reorganizó el archivador dejando únicamente documentación actualizada. (VER ANEXO N° 12)
17. Se elaboraron las actas de sustentación de trabajo de grado, de los estudiantes que durante el IPA 2017 terminaron satisfactoriamente el desarrollo de su opción de grado. Adicional, se elaboró para cada estudiante que sustentaba y aprobaba, el Visto Bueno del Programa que certifica ante la Oficina de Admisiones y Registro que el estudiante puede continuar con los trámites de graduación.
18. Se elaboró la relación de solicitudes de Semestre Avanzado aprobadas por el Comité de Opciones de Grado, en sesión realizada el 06 de junio DE 2017, para posterior envió a la Dirección de Posgrados en cabeza de la señora Aura Esther Álvarez Lara (VER RESULTADO OBTENIDO N° 7.6)
19. Se diseñó la relación de Repositorio Institucional, dirigida a la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, con los nombres de los estudiantes, el título de su trabajo de grado y la autorización o no de la publicación de su producto final. Para lograr lo anterior, fue necesario, hacer una revisión previa de CD's y formatos, verificando que se cumplieran los requerimientos solicitados por la Biblioteca Central, para luego enumerar la cantidad de folios entregados y hacer el envió de la correspondencia a la unidad

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 24 de 115


quien solicita el material. (VER RESULTADO OBTENIDO N° 7.7)

20. Se hizo la relación de las actas de sustentación de los estudiantes del Programa Administración de Empresas que durante el IPA 2017 que culminaron satisfactoriamente con el desarrollo de su trabajo de grado según las modalidades existentes, detallando nombre de los estudiantes, código estudiantil y número del consecutivo de acta de sustentación, para posterior envío a la Dirección de Registro y Control Interno, Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá y quien dirige el doctor Juan Manuel Cruz Banoy. (VER RESULTADO OBTENIDO N° 7.8).
21. Se diligenció el formato de archivo documental, del Comité de Opciones de Grado, correspondiente al IPA 2017, según normatividad vigente de la Universidad de Cundinamarca, luego de haber realizado la revisión del archivo físico, por cada modalidad de opción de grado.
22. Se creó la carpeta de actas del Comité de Opciones de Grado y la carpeta de Actas de sustentación y vistos buenos del IPA 2017, en donde se dejaron en físico copias firmadas de las actas de reuniones y de sustentaciones de trabajo de grado, adjuntando copia del visto bueno por cada estudiante emitido por la coordinación del programa.
23. Se inició carpeta a cada estudiante a quien se le aprobó la opción de grado Semestre Avanzado, en sesión del Comité de Opciones de Grado realizado el día 06 de junio del año 2017. En esta carpeta individual, se anexó la documentación entregada por cada estudiante.
24. Se elaboró la presentación visual del comité de Opciones de Grado, a exponer en el X Foro de Investigación llevado a cabo el día viernes 25 de agosto del año 2017.
25. Se inició con la entrega del cargo: Asistente del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, a la estudiante Valentina Gómez Arias, en donde se hizo entrega de:
 - Base de datos digital que contiene información de los estudiantes que durante el IPA 2017 formalizaron trabajos de grado o que desde el IIPA 2016 iniciaron

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 25 de 115

el proceso y a la fecha no lo han terminado. Esta base de datos se encuentra clasificada por modalidad de opción de grado y por fechas de aprobación, según sesiones ordinarias y extraordinarias realizadas por el Comité. En ella se estipula el nombre de los trabajos de grado, el o los directores de trabajo de grado, los datos de contacto de los estudiantes, la situación actual de la opción de grado y si son estudiantes que sustentaron y aprobaron durante el IPA 2017 se detalla el número de acta de sustentación, los jurados calificadores y la fecha de sustentación.

- Se hace entrega de una carpeta en físico que contiene la Guía Metodológica de Opciones de Grado versión 2017 y el Acuerdo 002 del 17 de agosto de 2016, con el objetivo de que la nueva pasante conozca la normatividad que rige las opciones de grado y de esta manera se le facilite orientar a los estudiantes .
- Material de inducción elaborado para las visitas que se realizaron a los estudiantes de 7º 8º y 9º semestre, durante el transcurso de las dos últimas semanas del mes de agosto. En este material se encuentra, el análisis de procesos por cada opción de grado, la ruta de ingreso a la Bitácora Investigativa y al Repositorio Institucional y una guía básica elaborada para exponer las opciones de grado existentes, junto con la presentación del Comité de Opciones de Grado.
- Archivo físico que contiene carpeta individual por cada estudiante que se encuentra en desarrollo de la opción de grado a la fecha. Este archivo, se encuentra clasificado por opciones de grado. En total se hace entrega de 37 carpetas, las cuales se clasifican en: Monografía: 19, Emprendimiento: 3, Investigación: 4, Pasantía: 9, y Servicio Social 2.
- Carpeta de actas de sustentación año 2017, con las actas correspondientes al IPA 2017, junto con el visto bueno que emite el Coordinador del Programa de Administración de Empresas, ante la dirección de Registro y Control Interno. El consecutivo de actas de sustentación con la que se termina el IPA 2017 es el N° 018.
- Carpeta de actas de Comité de Opciones de grado, que contiene 8 actas correspondientes a sesiones ordinarias y extraordinarias realizadas por el Comité. De las 8, 6 son actas que corresponden al IPA 2017 Y dos al IIPA 2017.
- Carpeta de actas de pasantía, que contiene 5 actas de Prácticas de Extensión, de las cuales las 4 primeras son correspondientes al IPA 2017 y una de ellas al IIPA 2017.
- Carpeta digital de la pasantía desarrollada hasta la fecha, en donde se deja


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 26 de 115

toda la documentación realizada durante la gestión y que concierne única y exclusivamente al Comité de Opciones de Grado, como por ejemplo formatos de oficios para asignación de trabajos de grado para evaluar, asignación de trabajos de grado par asesor, formato de actas, formatos de actas de Sustentación, formatos de Vistos Buenos, formato para hacer entrega de los trabajos finales a la Biblioteca Central, formato de relación de actas de sustentación, formato de solicitudes de Semestre Avanzado aprobados y demás formatos que son base para el inicio, desarrollo y terminación de la opción de grado elegida por el estudiante.

6.3. DESARROLLO DEL OBJETIVO N° 3


Administrar el sistema de comunicaciones tanto internas como externas concernientes al Comité de Opciones de Grado del programa.

1. Se publicaron los horarios de atención a estudiantes por parte de la coordinadora del Comité de Opción de Grado, docente Olga Stella Cuervo Nova y del coordinador de pasantías Carlos Arturo Narváez Benavides, para que los estudiantes que se encuentran en el desarrollo de su proyecto monográfico, de emprendimiento y de pasantía se acerquen a las asesorías brindadas por los docentes con el fin de aclarar dudas que van surgiendo en el proceso, y recibir las orientaciones en cada caso.
2. Permanentemente se publicó en la cartelera del Comité de Opciones de Grado y en la red social Facebook, las vacantes de pasantías ofertadas por las unidades o dependencias de la Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, con el objetivo de dar eficiente respuesta a las solicitudes realizadas. (VER ANEXO N° 13, 14, 15 y 16)
3. Se publicó la invitación a estudiantes del Programa de Administración de Empresas, para asistir al IX y X Foro de investigación liderado por el grupo ARADO, en el cual se presentaron los miembros del Comité de Opciones de grado y se informó a la comunidad académica sobre los resultados de gestión de las diferentes opciones de grado en sus modalidades. (VER ANEXO N° 17)
4. Se hizo convocatoria a capacitación de Repositorio Institucional; capacitación orientada por el Director de la Biblioteca Central, Sergio Alejandro Matiz Parra de la Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, para informar a la comunidad

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 27 de 115

académica los requerimientos de entrega de trabajos de grado a Biblioteca. (VER ANEXO N° 18)

5. Se informó vía email a los estudiantes que habían entregado trabajos finales, el plazo máximo para realizar y enviar los ajustes solicitados por los jurados calificadores.
6. Se envió a los docentes que cumplieron con la función de asesores de trabajo de grado y jurados calificadores de proyectos finales durante el IPA, la relación del trabajo realizado y copia del acta de sustentación el cual llevaba su firma como jurado calificador, vía Email.
7. Se publicó en Facebook la invitación a cada una de las sustentaciones programadas durante el IPA 2017 de trabajo de grado, detallando fecha, hora y lugar, con el objetivo de contar con público en las sesiones de sustentación de trabajos finales. (VER ANEXO N° 19)
8. Se hizo pública en Facebook, la imagen informativa que detallaba los requisitos para optar por la opción de grado Semestre Avanzado y la fecha límite para recepción de documentos. (VER ANEXO N° 20)
9. Se publicó la convocatoria de pasantes, realizada por la caja de compensación CAFAM, por medio del programa Estado Joven, con lo cual se busca que las pasantías sean remuneradas y realizadas en el sector público con el aseguramiento a subsistemas de seguridad social integral en salud, pensiones y riesgos laborales. (VER ANEXO N° 21 Y 22).
10. Se notificó por medio de un correo masivo a los pasantes en desarrollo, el deber y el compromiso que se adquirió de hacer entrega mensual de los informes mensuales. Colocando fecha máxima de entrega de informes pendientes.
11. Se adecuó la cartelera del Comité de Opciones de Grado publicando a su vez información de interés para la comunidad académica como el cronograma de actividades IIPA 2017, los horarios de atención para asesorías de los miembros del Comité, el cuadro de áreas y líneas de investigación y las vacantes para realizar pasantías.
12. Por medio de un Email, se notificó a los miembros del Comité de Opciones de

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 28 de 115

Grado la fecha y hora de sesiones ordinarias y extraordinarias a realizarse según el cronograma de actividades.


6.4. DESARROLLO DEL OBJETIVO N° 4

Administrar la Bitácora Investigativa de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables de la Universidad de Cundinamarca, actualizando la documentación correspondiente al Comité Opciones de Grado del programa.


1. Con la ayuda de los funcionarios de la oficina de Aulas Virtuales, de la Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, se realizó la activación del rol en la Bitácora Investigativa, con el fin de actualizar el contenido allí contenido, para que los estudiantes se remitan a este sitio virtual a descargar la información y formatos requeridos para la formalización de las opciones de grado del Programa de Administración de Empresas, sede Fusagasugá.
2. Se ingresó en la carpeta de Administración de Empresas, Fusagasugá el cronograma de actividades del Comité de Opciones de Grado correspondiente al IPA Y IIPA 2017.
3. Se publicó en información general la relación actual de las líneas y áreas de investigación aprobadas por el consejo de Facultad. Lo anterior con revisión previa de la docente investigadora Elizabeth Ann Escobar Cazal.
4. Se publicó la Guía Metodológica de Opciones de Grado, versión 2017 revisada y rediseñada por la Coordinadora del Comité, docente Olga Stella Cuervo Nova y la profesora Elizabeth Ann Escobar Cazal, aprobada por el Comité, como documento de referencia para el desarrollo de las opciones de grado.
5. Se publicó la nueva plantilla institucional emitida por la oficina de Comunicaciones, para la presentación de contenidos académicos.

6.5. DESARROLLO DEL OBJETIVO N° 5


Apoyar en aspectos logísticos a eventos de Investigación desarrollados en el programa de Administración de Empresas y la Facultad.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 29 de 115

1. Se apoyó al Comité Curricular del Programa de Administración de Empresas en la revisión del consolidado final de los componentes de núcleos temáticos, para consolidación de la Matriz propia del Programa. (VER ANEXO N° 23).
2. Se apoyó logísticamente al Coordinador de Prácticas de Extensión, docente Carlos Arturo Narváez Benavides en la visita de seguimiento a pasantes realizadas para verificar el cumplimiento de los objetivos propuestos y aprobados por el Comité de Opciones de Grado, y a su vez, para hacer una evaluación parcial al estudiante, a quien se le hacían observaciones, se le daban sugerencias o felicitaciones por su trabajo.
3. Se participó en el IX Foro de Investigación, en donde se presentó a la comunidad académica la pasante del Comité de Opciones de Grado, del Programa Administración de Empresas, sede Fusagasugá, para el IPA 2017. (VER ANEXO N° 24).
4. Se realizó la solicitud de auditorios para cada una de las sustentaciones de trabajo de grado programadas durante el mes, con la previa aceptación de términos (fecha y hora), por parte de los estudiantes, jurados calificadores e incluso de directores de trabajo de grado. (VER ANEXO N° 25).
5. Se asistió logísticamente al Comité de Opciones de Grado, en sesiones ordinarias y extraordinarias, convocadas según el cronograma de actividades del IPA 2017 y parte del IPA 2017, o por solicitud del Coordinador del Programa de Administración de Empresas. Se comunicó a los miembros del Comité, por medio del correo electrónico la fecha, hora y lugar de las reuniones programadas. (VER ANEXO N° 26 y 27).
6. Se participó en reunión con el pasante del Programa Ingeniería de Sistemas, Samuel Castillo, en donde él explicó su propuesta de virtualización de la ruta de opciones de grado, el objetivo que busca con la implementación de este sistema y los beneficios que según él traería a los estudiantes y docentes involucrados en el desarrollo de los trabajos de grado. Con la autorización del Coordinador del Programa, docente Marlon Jonnatan Rodríguez, se compartió con el estudiante los formatos para formalización de trabajos de grado, y la normatividad que rige al Comité de opciones de grado. (VER ANEXO N° 28).

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 30 de 115

7. Se participó en el X Foro de Investigación, liderado y organizado por el grupo de investigación ARADO, y realizado el viernes 24 de agosto del año 2017, en donde se expuso a la comunidad académica y demás asistentes la gestión del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, sede Fusagasugá, durante el IIPA 2016 y IPA 2017. En este informe se detalló estadísticamente la elección de cada una de las opciones de grado por parte de los estudiantes y la cantidad de trabajos de grado terminados satisfactoriamente por cada periodo académico, se expuso, además, los requisitos para dar inicio con la formalización de trabajo de grado, las excepciones que existen para la no presentación del mismo y la normatividad vigente que regula las opciones de grado. (VER ANEXO N° 29)



	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 31 de 115

7.RESULTADOS OBTENIDOS

7.1. GUÍA PRÁCTICA SOBRE PROCESOS Y REQUISITOS DE OPCIONES DE GRADO

Ilustración 1 Guía Práctica de Opciones de Grado. Cara 1

Esta imagen representa la cara 1 de la guía práctica que se diseñó, como medio publicitario e informativo para el Comité de Opciones de Grado

<p>PÁGINA 4</p> <p>COMITÉ OPCIONES DE GRADO</p>	 <p>GUÍA OPCIONES DE GRADO</p> <p>PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</p>  <p>UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGA IIPA 2017</p>
<p>de manera individual, desarrolla para complementar su formación a través de la vinculación a una organización pública o privada, para realizar una labor específica en alguno de los campos afines a la profesión. El tiempo total 640 horas laborales, en donde: cuando la dedicación del estudiante sea de tiempo completo, tendrá una equivalencia de ocho (8) horas diarias y cuando sea de medio tiempo, el equivalente será de cuatro (4) horas diarias.</p> <p>B. Servicio Social: Es el proceso pedagógico, práctico y de emprendimiento social, a partir de la(s) actividad(es) en el campo de las ciencias administrativas, económicas y contables entre ellas, docencia, elaboración de proyectos y organización, que desarrolla el estudiante como emprendedor social o agente de cambio e innovación social, en torno a un problema o necesidad de una organización no gubernamental, institución educativa o comunidad.</p> <p>C) Semestre Avanzado: el semestre avanzado es la alternativa que tiene el estudiante de profundizar o ampliar sus conocimientos adquiridos en la carrera profesional, mediante la realización de un semestre de un programa de postgrado que oferte la Universidad o de aquellos que la Universidad tenga en convenio con otras Universidades; o programa académico especial elaborado y desarrollado por la Facultad.</p> <p>REQUISITOS PARA OPTAR Y DESARROLLAR UNA MODALIDAD DE TRABAJO DE GRADO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aprobar y/o registrar como mínimo el 85% de los créditos contemplados en el plan de estudios. • Estar matriculado al momento de iniciar el desarrollo de la opción de grado, matriculando con anterioridad <u>trabajo de grado</u>. <p><u>DOCUMENTOS GENERALES PARA LA FORMALIZACIÓN DE UN TRABAJO DE GRADO ANTE EL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formato de inscripción de opción de grado • Registro extendido o sabana de notas. (Buscar en la plataforma institucional) • Carta de aceptación de asesor o asesores de trabajo de grado. • Hoja de vida actualizada (solo para Practicas de Extensión) 	

Fuente: Acuerdo 002 Reglamento de Opciones de grado y Guía Metodológica de Opciones de Grado versión 2017



	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 32 de 115

Ilustración 2 Guía Opciones de Grado. Cara 2

<p style="text-align: center;">PÁGINA 2 COMITÉ OPCIONES DE GRADO</p> <hr/> <p style="text-align: center;">¿QUE ES EL TRABAJO DE GRADO?</p> <p>Es el conjunto de actividades teórico-practico o investigativo desarrollado por el futuro profesional, mediante el cual aplica y adapta los conocimientos adquiridos; crea y desarrolla nuevos modelos y esquemas relacionados con el área de su formación.</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ <u>El trabajo de grado es un requisito parcial indispensable y obligatorio para graduarse</u> <p style="text-align: center;">¿QUÉ ES EL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO?</p> <p>Es el ente encargado de unificar los criterios en el proceso de elección y desarrollo de la opción de Grado que el estudiante libre y espontáneamente selecciona para culminar su etapa de formación profesional y que lo acredite para obtener el título profesional en la disciplina estudiada.</p> <p style="text-align: center;">FUNCIONES DEL COMITÉ MODALIDADES DE OPCIÓN DE GRADO</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">EVALUAR ANTEPROYECTOS</td> <td style="padding: 5px;">DESIGNAR DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO</td> <td style="padding: 5px;">APROBAR EL NÚMERO DE INTEGRANTES POR OPCIÓN DE GRADO</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">DESIGNAR JURADOS CALIFICADORES</td> <td style="padding: 5px;">OFRECER ASESORÍAS ACADÉMICAS Y PROFESIONALES QUE ORIENTAN SU TRABAJO DE GRADO.</td> <td style="padding: 5px;">COORDINAR LAS SUSTENTACIONES</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">1. ACTIVIDAD INVESTIGATIVA</p> <p>A. Proyecto Monográfico: consiste en la reflexión, exploración y propuesta de alternativas de solución e innovación a una problemática concreta, en los cam-</p>	EVALUAR ANTEPROYECTOS	DESIGNAR DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO	APROBAR EL NÚMERO DE INTEGRANTES POR OPCIÓN DE GRADO	DESIGNAR JURADOS CALIFICADORES	OFRECER ASESORÍAS ACADÉMICAS Y PROFESIONALES QUE ORIENTAN SU TRABAJO DE GRADO.	COORDINAR LAS SUSTENTACIONES	<p style="text-align: center;">PÁGINA 3</p> <hr/> <p>pos de la administración, la economía y la ciencia contable; a partir de la aplicación de los conocimientos adquiridos por el estudiante durante su periodo de formación.</p> <p>B. Proyectos de Investigación como Investigador auxiliar: Implica la participación del estudiante investigador auxiliar dentro de un proyecto de investigación avalado institucionalmente, a través de las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades teórico practicas de carácter científico, tecnológico o artístico • Actividades investigativas para la creación, innovación y desarrollo de nuevos modelos y esquemas teórico prácticos relacionados, desde los cuales pueda aportar sus conocimientos en las áreas de formación profesional. <p style="text-align: center;">2. PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO</p> <p>Son las actividades que demuestran la capacidad creativa e innovadora del estudiante al crear empresas, reestructurar organizaciones o áreas problemáticas de las organizaciones; desarrollo de proyectos empresariales, económicos o contables específicos, que propendan por el mejoramiento continuo de las empresas y la economía regional o nacional</p> <p>A. Creación de empresa: El estudiante elaborará un plan de negocios y pondrá en marcha su proyecto empresarial, con mínimo de seis meses de funcionamiento.</p> <p>B. Reestructuración Organizacional: El estudiante presentará un plan de reestructuración total o parcial de una empresa existente o en su propia empresa. <i>Consultar Guía De Reestructuración de Empresas.</i></p> <p style="text-align: center;">3. PRÁCTICAS DE EXTENSIÓN</p> <p>A. Pasantía: constituye una actividad que un estudiante,</p>
EVALUAR ANTEPROYECTOS	DESIGNAR DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO	APROBAR EL NÚMERO DE INTEGRANTES POR OPCIÓN DE GRADO					
DESIGNAR JURADOS CALIFICADORES	OFRECER ASESORÍAS ACADÉMICAS Y PROFESIONALES QUE ORIENTAN SU TRABAJO DE GRADO.	COORDINAR LAS SUSTENTACIONES					

Fuente: Acuerdo 002 Reglamento de Opciones de grado y Guía Metodológica de Opciones de Grado versión 2017

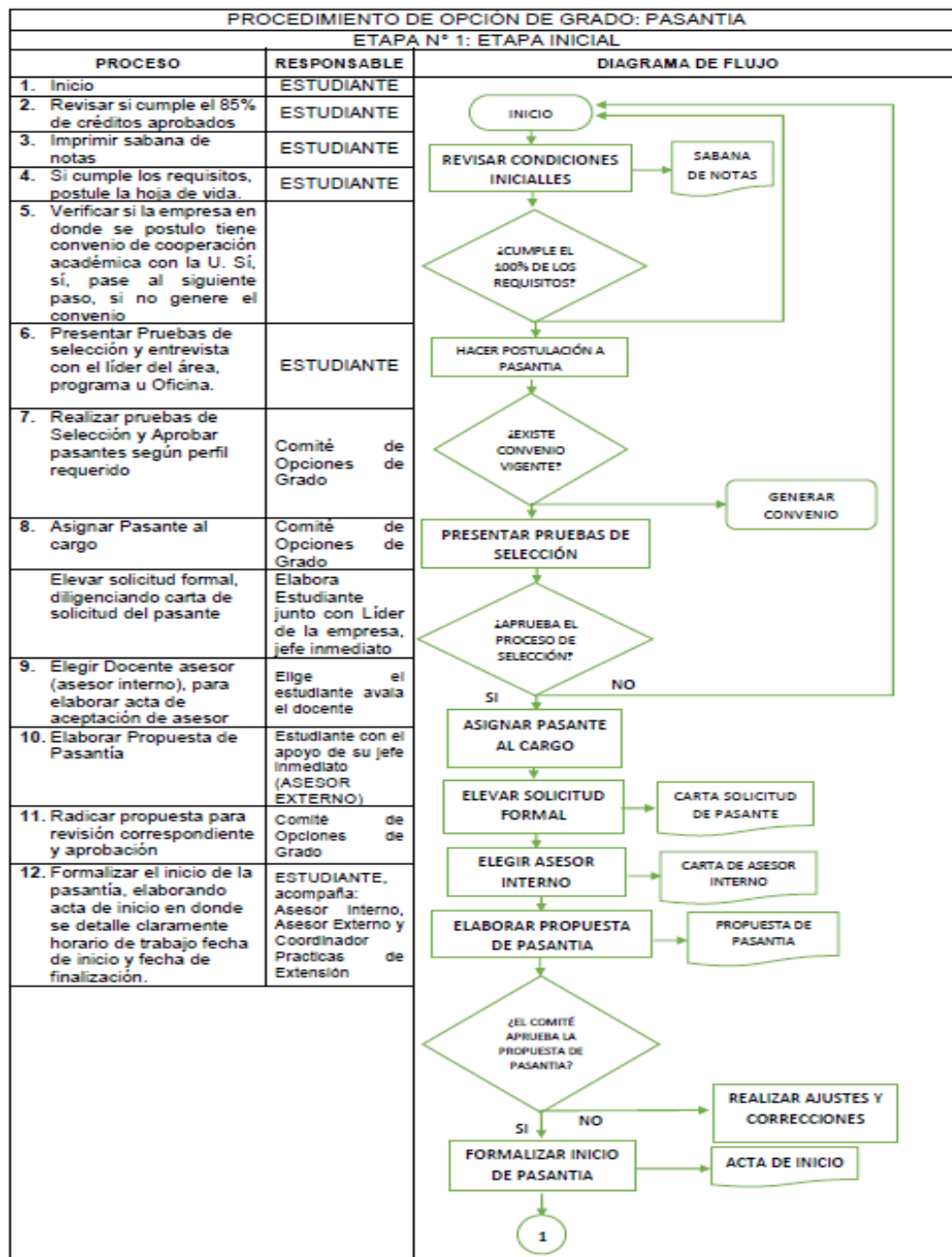
La imagen anterior representa la cara del revés de la guía práctica que se diseñó como material de apoyo para la inducción a estudiantes de últimos semestres del Programa Administración de Empresas, con el objetivo informar las normas, procesos y procedimientos que se deben tener en cuenta para el desarrollo del trabajo de grado. La información contenida en la guía descrita anteriormente se tomo textualmente del Acuerdo 002 Reglamento de Opciones de grado y de la Guía Metodológica de Opciones de Grado versión 2017, documentos normativos

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 33 de 115

de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables, sede Fusagasugá.

7.2. FLUJOGRAMAS DE PROCESOS PARA OPCIONES DE GRADO

Ilustración 3 Procedimiento etapa inicial, opción de grado Pasantía



Fuente: Elaboración propia


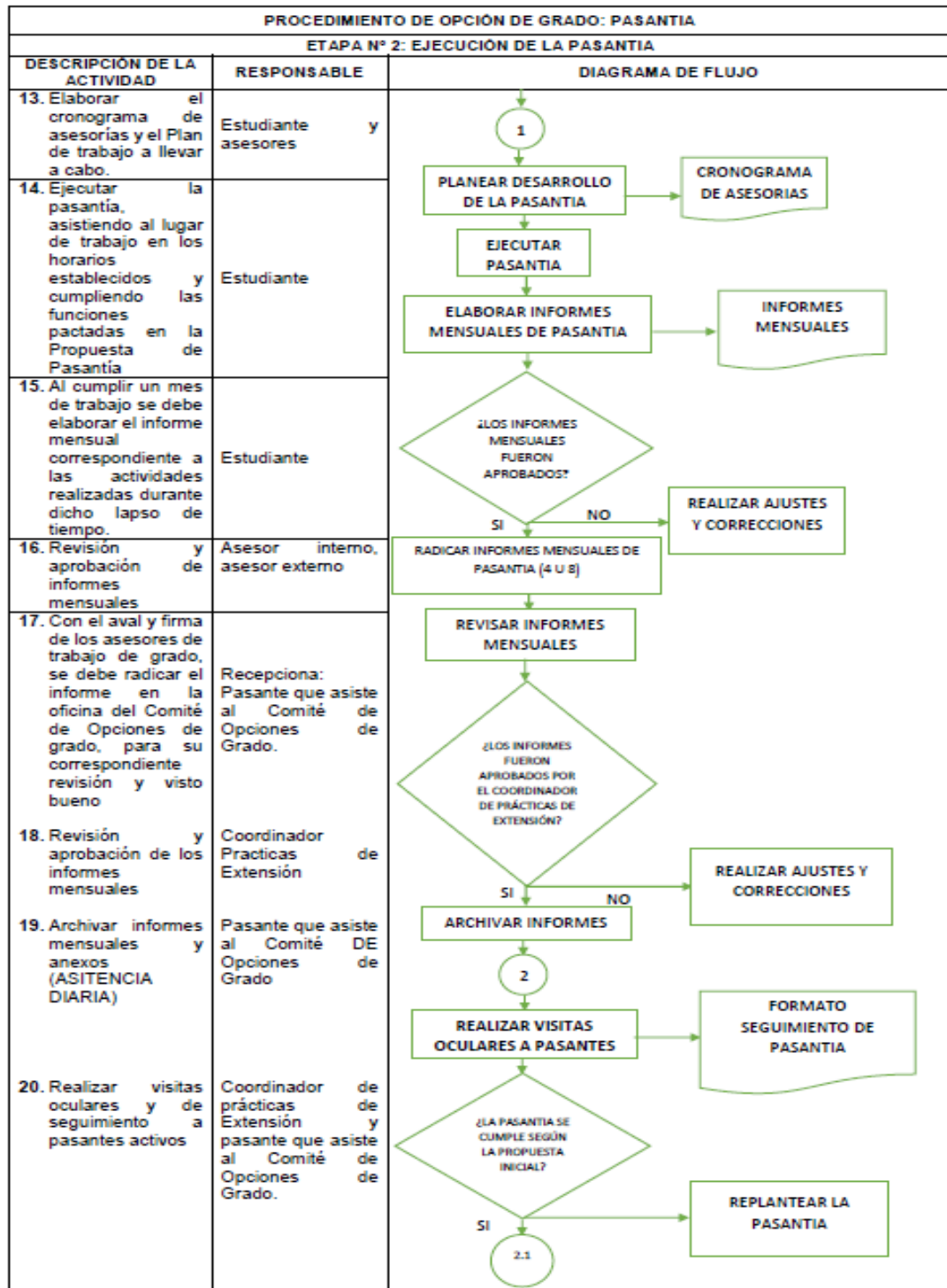
	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 34 de 115

Ilustración 4 Procedimiento de ejecución de opción de grado Pasantía



Fuente: Elaboración propia


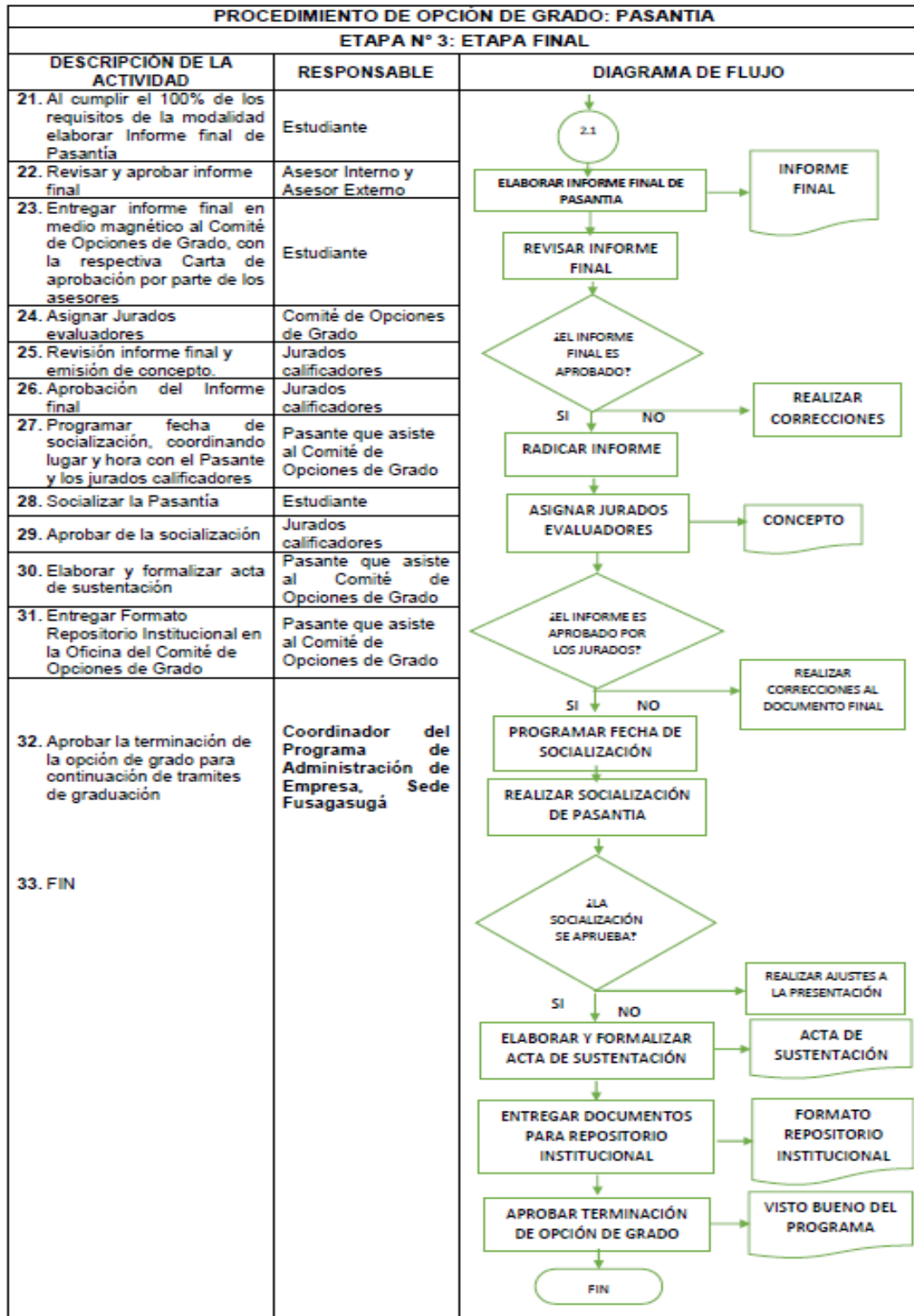
	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 35 de 115

Ilustración 5 Procedimiento de etapa final de opción de grado Pasantía



Fuente: Elaboración propia


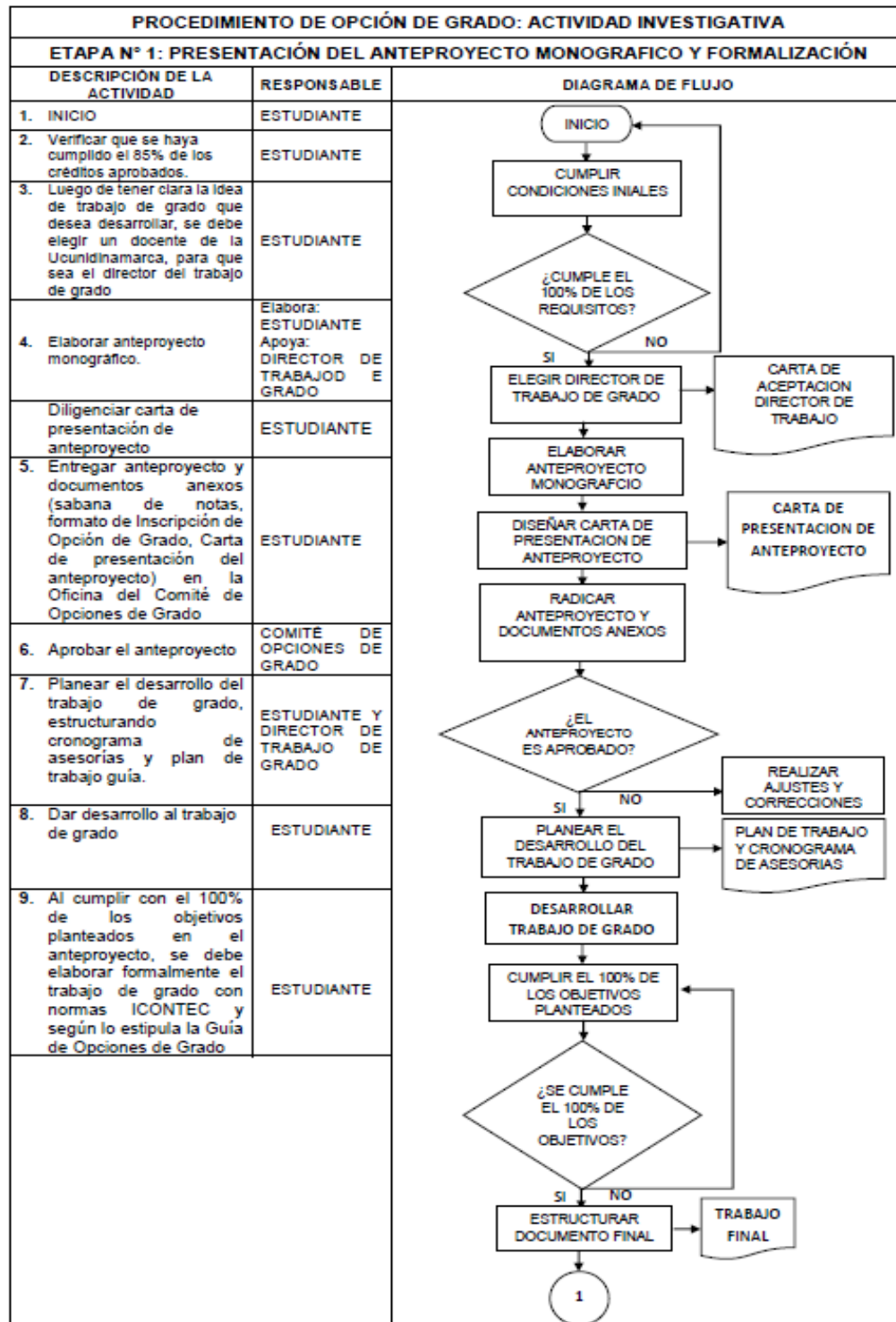
	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 36 de 115

Ilustración 6 Procedimiento de opción de grado Actividad Investigativa



Fuente: Elaboración propia


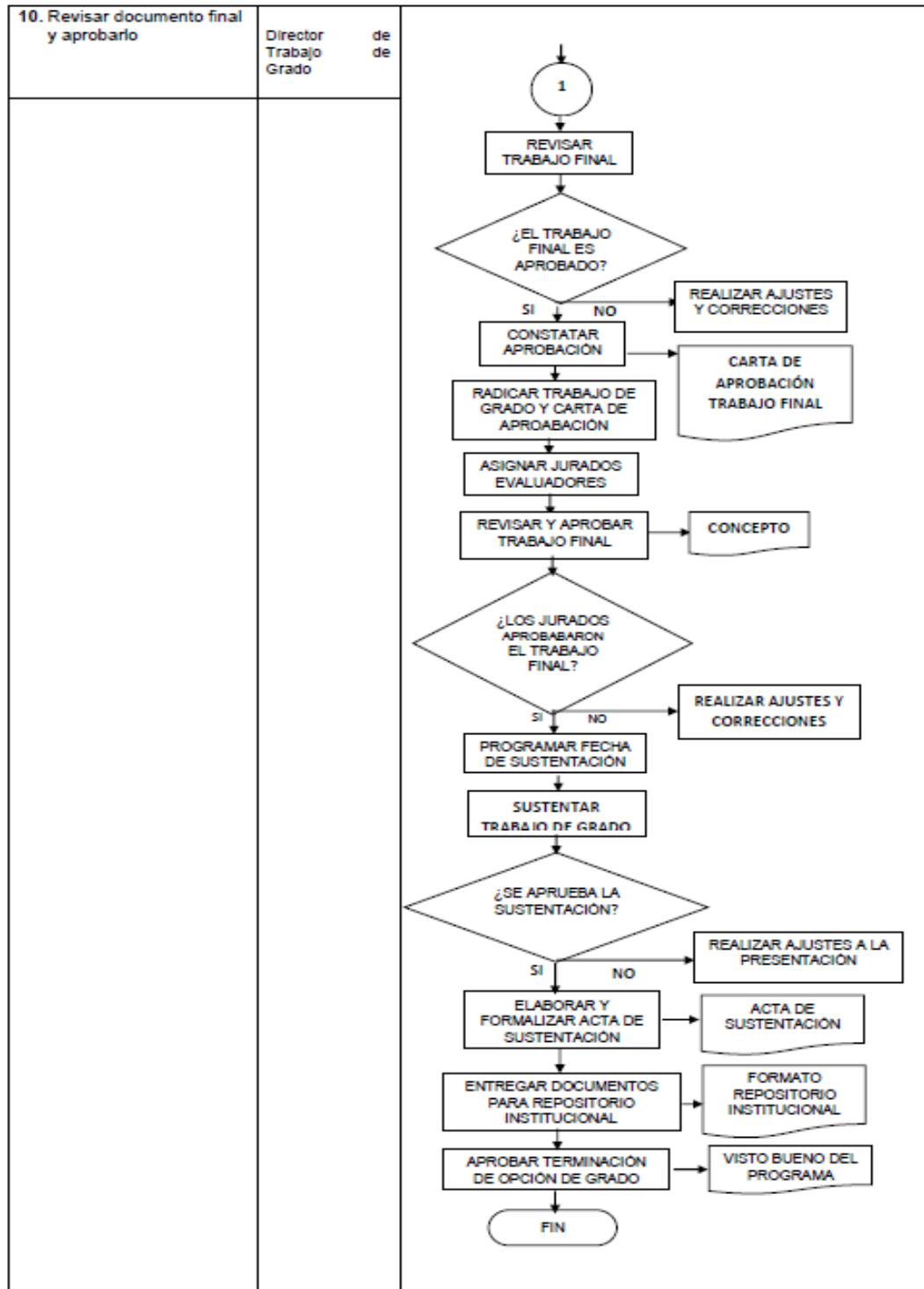
	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 37 de 115

Ilustración7 Continuación procedimiento opción de grado Actividad Investigativa



Fuente: Elaboración propia


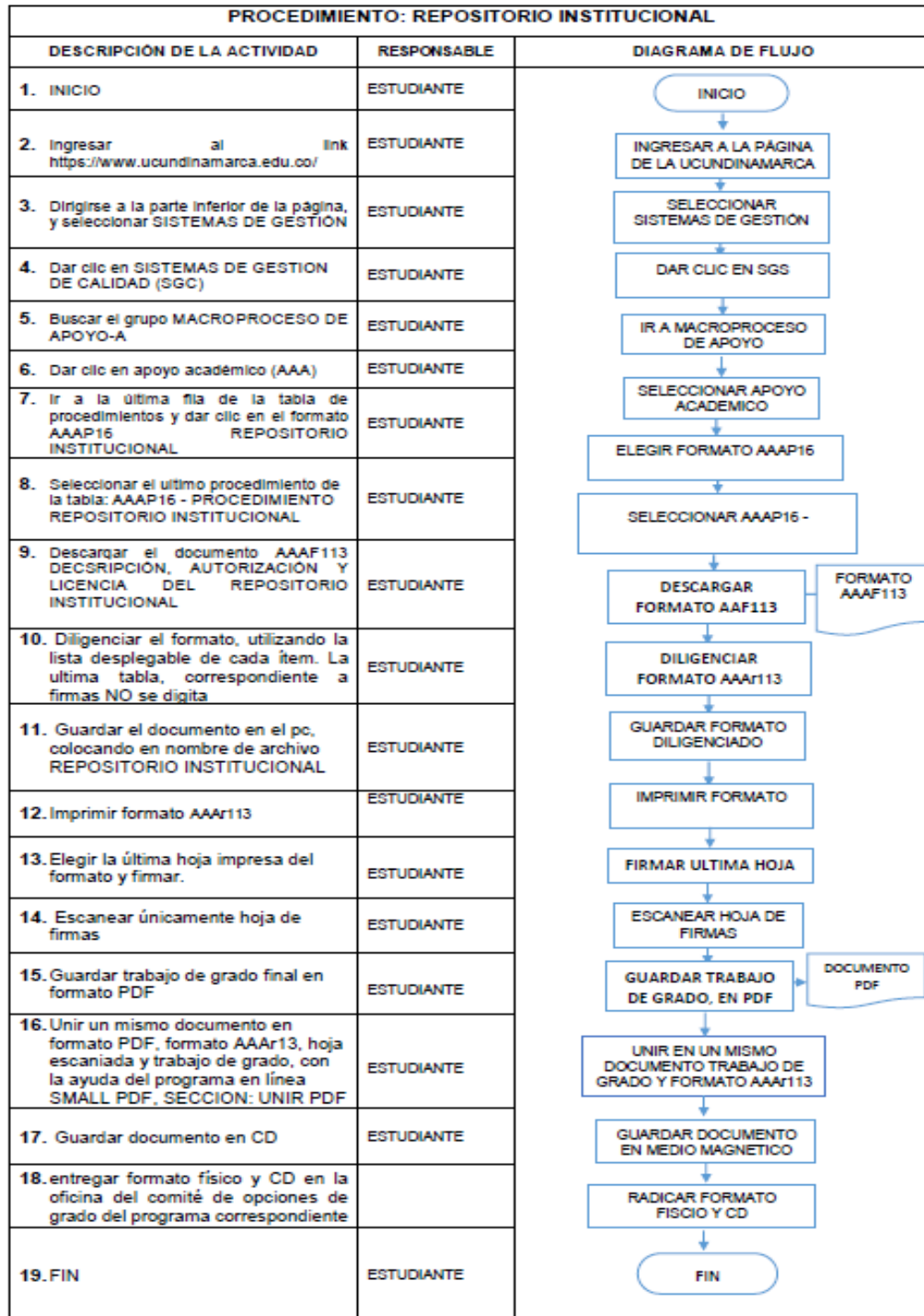
	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 38 de 115

Ilustración 8 Procedimiento entrega formato Repositorio Institucional



Fuente: Elaboración propia




	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 39 de 115

Ilustración 9 Procedimiento ingreso a Bitácora Investigativa

PROCEDIMIENTO: INGRESO BITACORA INVESTIGATIVA		
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DIAGRAMA DE FLUJO
20. INICIO	ESTUDIANTE	 <pre> graph TD INICIO([INICIO]) --> A[INGRESAR A LA PAGINA DE LA UCUNDINAMARCA] A --> B[IR A SECCION "SERVICIOS"] B --> C[SELECCIONAR "AULAS VIRTUALES"] C --> D[ACCEDER] D --> E["DIGITAR EN EL BUSCADOR EL TERMINO 'bitacora investigativa'"] E --> F[SELECCIONAR BITACORA INVESTIGATIVA] F --> G[IR A INFORMACIÓN GENERAL] G --> FIN([FIN]) </pre>
21. Ingresar al link https://www.ucundinamarca.edu.co/	ESTUDIANTE	
22. Ir a la parte superior derecha de la página y seleccionar la sección servicios	ESTUDIANTE	
23. Al desplegarse la lista de servicios seleccionar, Aulas Virtuales	ESTUDIANTE	
24. Acceder al sitio, digitando usuario y contraseña y dar clic en ACCEDER	ESTUDIANTE	
25. En la parte superior derecha de la página, dar clic en la LUPA que simboliza el buscador del sitio, y digitar el término "bitacora investigativa", sin tildes y en minúscula sostenida.	ESTUDIANTE	
26. Dar clic en BITACORA INVESTIGATIVA	ESTUDIANTE	
27. Seleccionar INFORMACIÓN GENERAL, y navegar de acuerdo a su requerimiento.	ESTUDIANTE	
28. FIN	ESTUDIANTE	

Fuente: Elaboración propia


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ME Xr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 40 de 115

7.3. RELACIÓN DE PASANTÍAS Y PASANTES AÑO 2016 Y IPA 2017

Ilustración 10 Relación de pasantías y pasantes año 2016 y IPA 2017

NOMBRE	NÚMERO TELEFÓNICO	EMPRESA O ENTIDAD	CIUDAD	TIPO DE ENTIDAD		CONVENIO		PERIODO ACADÉMICO	PASANTIA /PRÁCTICA	TERMINADO	
				PRIVADA	PÚBLICA	SI	NO			SI	NO
Dayan Cufriño Bernal	3124945724	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IPA 2016	PASANTIA	X	
Ana María González Marín	3209387725	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IPA 2016	PASANTIA	X	
Damián Arturo Bulla Zamora	3208020503	Comité Paralímpico Colombiano	Bogotá	X		X		IPA 2016	PASANTIA	X	
Tatiana Niyereth Montilla Carrillo	3212037103	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IPA 2016	PASANTIA	X	
Yuly Paola Martínez Leal	3212037103	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IPA 2016	PASANTIA	X	
Jojhan Alexander Vega Gómez	3002731044	Alcaldía de Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IPA 2016	PASANTIA	X	
Diana Marcela Bernal Jiménez	3165639621	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IPA 2016	PASANTIA	X	
María Paula Sanabria Martínez	3197699739	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IPA 2016	PASANTIA	X	
Nancy Katherine García Niño	3142330480	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IIPA 2016	PASANTIA	X	
Diana Romero Palacios	3105535550	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IIPA 2016	PASANTIA		X
Iván Nicolás Quevedo Páez	3134125030	Alcaldía de Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IIPA 2016	PASANTIA		X
Catherine Galicia Sonia	3132658794	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IPA 2017	PASANTIA		X
Paola Andrea Morales Castro	3202536389	Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá	Fusagasugá		X	X		IPA 2017	PASANTIA		X


Fuente: Captura de pantalla, elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 41 de 115


7.4. RELACIÓN DE ASESORES Y JURADOS CALIFICADORES

Tabla 1 Relación de asesores y jurados calificadores de trabajos de grado, IPA 2017


<u>MARLON JONNATAN RODRIGUEZ GUTIERREZ</u>		
ASESORIAS		
TITULO DEL TRABAJO	ESTUDIANTE	LO ULTIMO
APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO AL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ.	Paola Andrea Morales Castro (ASESOR INTERNO PASANTIA)	EN DESARROLLO
JURADO CALIFICADOR		
ELABORACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO DE MEJORAMIENTO PARA LA EMPRESA ASOPROINCO DE FUSAGASUGÁ, DURANTE EL PERIODO ENERO 2017 ENERO 2018.	Lina Alejandra González y María Angélica Montañez Torres (MONOGRAFIA)	Nº DE ACTA 008
<u>NESTOR DIAZ GARZÓN</u>		
ASESORIAS		
APOYO EN LA CONSTRUCCION DEL PLAN ESTRATÉGICO 2016 Y APOYO EN LA ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LA BIBLIOTECA CENTRAL FUSAGASUGÁ.	Diana Romero Palacios (PASANTIA)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA ° 003
ANÁLISIS DE LA VALORACIÓN DEL PRECIO DE LAS ACCIONES EN LA BOLSA DE VALORES DE COLOMBIA.	-Erika Dayana Fierro Morales. - Gina Paola Medrano Parra (MONOGRAFIA)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA Nº 014
<u>MIRIAM LUCIA OCAMPO FRANCO</u>		
ASESORIAS		
DISEÑO DEL PLAN DE MARKETING PARA LA EMPRESA ALUMITEX SOLUCIONES INTEGRALES. SAS.	-Sol Malaver Hernández - Duverney Tocua (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
“PLAN DE MERCADEO PARA LA EMPRESA COMPAÑIAS ASOCIADOS DE GAS S.A ESP EN LA AGENCIA FUSAGASUGÁ”	Cristian Camilo Méndez Betancourt.-Gustavo Adolfo Sorsa Chaves (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 42 de 115


<u>JHON HELVERT BEJARANO WILCHES</u>		
ASESORIAS		
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD ADMINISTRATIVA Y OPEATIVA DEL PARQUE AGROTURISTICO ADSCRITO AL INSTITUTO EDUCATIVO MUNICIPAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS DE LA AGUADITA FUSAGASUGÁ	María Paula Sanabria (PASANTIA)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA N° 013
<u>CARLOS ARTURO NARVAEZ BENAVIDES</u>		
ASESORIAS		
DISEÑO DEL PLAN DE MARKETING PARA LA EMPRESA GAS NATURAL FUSAGAS.	Daylin Astrid Manrique Guzmán (MONOGRAFIA)	CANCELADO
DISEÑO DEL MODELO DE TEORIAS DE COLAS APLICADO AL SERVICIO DE URGENCAS DE LA CLINICA BELÉN	Darsie Yalex Guevara Pachón Hasbleidy Zambrano Arango (MONOGRAFIA)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA ° 001
INVESTIGACION DE MERCADO PARA UNA APLICACIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES (HEALTHYCALORIES) EN FUSAGASUGÁ.	Yessica Alejandra Carrascal García Charit Lizet Torres Pulido (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO EN LAS ESPECIALIZACIONES EN GERENCIA PARA EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y LA ESPECIALIZACION EN NUTRICION Y ALIMENTACION ANIMAL, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA.	Yuly Paola Martínez (PASANTIA ASESOR INTERNO)	PENDIENTE POR SUSTENTACIÓN
APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA RUTA DE EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE FUSAGASUGÁ.	Johan Alexander Vega Gómez PASANTIA (ASESOR INTERNO)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA N° 012
APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, SEDE FUSAGASUGA, AÑO 2017.	Catherine Galicia Soria (ASESOR INTERNO)	EN DESARROLLO
APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO AL PROGRAMA	Paola Andrea Morales Castro	EN DESARROLLO

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 43 de 115


ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, FUSAGASUGÁ.	DE SEDE	PASANTIA (ASESOR INTERNO)	
PLAN DE REESTRUCTURACION COMERCIAL DE LA EMPRESA EL CONEJO OLIMPICO DE FUSAGASUGÁ.		Oscar Helmut Vásquez Baquero (EMPRENDIMIENTO)	EN DESARROLLO
ESTADO DEL ARTE DEL ESPÍRITU EMPRENDEDOR EN LOS TRABAJOS DE GRADO EN LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, AÑO 2017.		-Cristian Camilo Gómez Amaya - Brayan Alexis Ortiz Rodríguez (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO APROBADO EN ACTA N° 03 DEL 04 de abril/2017
JURADO CALIFICADOR			
PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL PARA LA CASA HOTEL BOYACÁ REAL – BOGOTÁ.		Ruth Lisbey Enríquez Ortega (MONOGRAFIA)	ACTA N° 015
GEOVANNY ANDRÉS MARTINEZ JIMENEZ ASESORIAS			
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE LA FRANQUICIA PARA LA EMPRESA CHOLADOS ARITE FRUTERIA Y ALGO MAS DE FUSAGASUGÁ.		-Anguie Stephanny Guarín Camargo -Katherine Danitza Infante Cortes (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO, APROBADO EN ACTA No. 002 DEL 2017-03-01
PLAN DE REESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA ASOCIACIÓN DEPORTIVA ASDEJU, DE SOACHA CUNDINAMARCA.		Karol Isabel Suarez Mora (REESTRUCTURACIÓN)	CANCELADO
ESTUDIO DE VIABILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UNA EMPRESA DE MARKETING DIGITAL EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.		María Paula Talero Barragán-Laura Liset Rojas ramos (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
ESTUDIO DE VIABILIDAD PARA LA PUESTA EN MARCHADE UNA ACADEMIA DE INGLES EN EL MUNICIPIO DE PASCA		Nicole Franco Aldana Ginna Yirley Riveros Torres (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
JURADO CALIFICADOR			
CARACTERIZACIÓN DE LA CADENA DE VALOR DE LA MORA DE CASTILLA EN LOS MUNICIPIOS DE FUSAGASUGÁ,		Karol Manuela Buitrago Ortiz y Melissa Pinzón. (MONOGRAFIA)	N° DE ACTA 011

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 44 de 115


SILVANIA Y SAN BERNARDO, EN LA REGIÓN DEL SUMAPAZ.		
ELABORACION DE UN PLAN ESTRATÉGICO DE MEJORAMIENTO PARA LA EMPRESA ASOPROINCO DE FUSAGASUGÁ, DURANTE EL PERIODO ENERO 2017 ENERO 2018.	Lina Alejandra González y María Angélica Montañez Torres (MONOGRAFIA)	Nº DE ACTA 008
PLAN DE NEGOCIOS PARA LA EMPRESA EXPLORA & VIVE COLOMBIA EXPRESS, DEDICADA A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TURISMO A NIVEL NACIONAL.	Darwin Arley Pimentel Guarnizo y Leydy Catherine Quevedo Infante (EMPRENDIMIENTO)	Nº DE ACTA 007
ANÁLISIS DE LA VALORACIÓN DEL PRECIO DE LAS ACCIONES DEL SECTOR INDUSTRIAL QUE COTIZAN EN LA BOLSA DE VALORES DE COLOMBIA	-Erika Dayana Fierro Morales. - Gina Paola Medrano Parra (MONOGRAFIA)	Nº DE ACTA 014
<u>ELIZABETH ANN ESCOBAR CAZAL Y MARIA CRISTINA VELASQUEZ ARDILA</u> ASESORIAS		
ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE VENECIA	Luz Andrea Daza Rodríguez (INVESTIGACIÓN)	EN DESARROLLO
ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE CABRERA	Julián Gabriel Romero Romero (INVESTIGACIÓN)	EN DESARROLLO
ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE GRANADA	Jorge Daniel Echeverry Pardo (INVESTIGACIÓN)	TERMINADO
ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE SILVANIA	-Nancy Viviana Ramírez Guzmán -Diana Paola Caviativa Rodríguez (INVESTIGACIÓN)	EN DESARROLLO
ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE TIBACUY Y EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ (COMUNAS OCCIDENTAL, SUR ORIENTAL, SUR OCCIDENTAL Y	-Mónica Liney Cuevas Sanabria -Erika Patricia Páramo Rodríguez (INVESTIGACIÓN)	EN DESARROLLO

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 45 de 115


CORREGIMIENTOS NOR ORIENTAL Y SUR OCCIDENTAL).		
EXPERIENCIA EMPRESARIAL DE LA PALETERIA NÁPOLES Y COLOMA LTDA FUSAGASUGÁ.	Laura Vanesa Espinosa Garzón Lina María Ardila Rodríguez (INVESTIGACIÓN)	TERMINADO ACTA N° 009
INTERVENCIONES A ESALES Y MIPYMES PROVINCIA DEL SUMAPÁZ.	Yovanny Rivera Rey (INVESTIGACIÓN)	TERMINADO ACTA N° 010
JURADO CALIFICADOR		
APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, SEDE FUSAGASUGÁ, IIPA 2016.	Nancy Katerine García Niño (PASANTIA)	SUSTENTADO Y APROBADO, N° ACTA 004
<u>NOE JIMENEZ RODRIGUEZ</u> ASESORIAS		
“ESTUDIO DEL IMPACTO DEL E-COMERCE EN LAS MYPIMES DE FUSAGASUGÁ”,	Fabián Alejandro Ramírez Sánchez (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS- PGRS- PARA LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ	Leydi Estefanya Galeano Barrios (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
JURADO CALIFICADOR		
CARACTERIZACIÓN DE LA CADENA DE VALOR DE LA MORA DE CASTILLA EN LOS MUNICIPIOS DE FUSAGASUGÁ, SILVANIA Y SAN BERNARDO, EN LA REGIÓN DEL SUMAPAZ.	Karol Manuela Buitrago Ortiz y Melissa Pinzón. (MONOGRAFIA)	N° DE ACTA 011
ESTUDIO DE MERCADO PARA LA APUESTA PRODUCTIVA PRIORIZADA “MORA DE CASTILLA” RUBUS GLAUCUS PARA LA PROVINCIA DEL SUMAPAZ	Jessica Villegas Pinto y Paola Andrea Yandun (MONOGRAFIA)	N° DE ACTA 006
PLAN DE NEGOCIOS PARA LA EMPRESA EXPLORA & VIVE COLOMBIA EXPRESS, DEDICADA	Darwin Arley Pimentel Guarnizo y Leydy Catherine Quevedo Infante	N° DE ACTA 007

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 46 de 115


A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TURISMO A NIVEL NACIONAL.	(EMPRENDIMIENTO)	
PLAN DE NEGOCIO PARA LA MICROEMPRESA VIVERO POINSETTIAS DE LOS ANDES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.	Cristian Camilo Rincón Mesa (EMPRENDIMIENTO)	Nº DE ACTA 005
RESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA GRANJA ADSCRITA AL INSTITUTO EDUCATIVO MUNICIPAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS DE LA AGUADITA.	María Paula Sanabria Martínez (PASANTIA)	Nº DE ACTA 013
<u>ANDRES JERONIMO VARGAS CUBILLOS</u> ASESORIAS		
SISTEMAS DE INDICADORES DE VIABILIDAD FINANCIERA DE PROYECTOS EMPRESARIALES A TRAVES DE LAS PLATAFORMAS DE CROWDFUNDING.	Jorge Iván Alonso Rodríguez (MONOGRAFIA)	CANCELADO
JURADO CALIFICADOR		
ESTUDIO DE MERCADO PARA LA APUESTA PRODUCTIVA PRIORIZADA "MORA DE CASTILLA" RUBUS GLAUCUS PARA LA PROVINCIA DEL SUMAPAZ.	Jessica Villegas Pinto y Paola Andrea Yandun (MONOGRAFIA)	Nº DE ACTA 006
PLAN DE NEGOCIO PARA LA MICROEMPRESA VIVERO POINSETTIAS DE LOS ANDES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.	Cristian Camilo Rincón Mesa (EMPRENDIMIENTO)	Nº DE ACTA 005
RESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA GRANJA ADSCRITA AL INSTITUTO EDUCATIVO MUNICIPAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS DE LA AGUADITA.	María Paula Sanabria Martínez (PASANTIA)	Nº DE ACTA 013
APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA RUTA DE EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE FUSAGASUGÁ.	Jojhan Alexander Vega Gómez (PASANTIA)	ACTA Nº 012

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 47 de 115


<u>MARIA ELVIRA MORA GARCIA</u>		
ASESORIAS		
REESTRUCTURACIÓN DE LA EMPRESA FERNEY HERNANDEZ ACCESORIOS DE FUSAGASUGÁ.	Edwar Ferney Hernández Beltrán (EMPRENDIMIENTO)	EN DESARROLLO
APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO A LA OFICINA DE TURISMO DE LA ALCALDIA DE FUSAGASUGÁ EN LOS PERIODOS IIP.A 2016 Y IPA 2017.	Iván Nicolás Quevedo Páez (PASANTIA)	EN DESARROLLO
ANÁLISIS DE LA FORMACIÓN ÉTICA DE LOS GRADUADOS DE LOS AÑOS 2014 AL 2016 EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ.	Jeyson Stiven Castro Ortega (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
JURADO CALIFICADOR		
APOYO EN LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO 2016 Y APOYO EN LA ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LA BIBLIOTECA CENTRAL FUSAGASUGÁ	Diana Romero Palacios (PASANTIA)	ACTA N° 003
APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA RUTA DE EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE FUSAGASUGÁ	Jojhan Alexander Vega Gómez (PASANTIA)	ACTA N° 012
<u>NELSON ENRIQUE FONSECA CARRENO</u>		
ASESORIAS		
“MODELO INTEGRADOR PRODUCTIVO PARA EL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN PARA EL SECTOR AGRO EMPRESARIAL Y ASOCIACIONES DE LA REGIÓN DEL SUMAPAZ”	Paola Andrea Yandún Táquez Jessica Erlendy Villegas Pinto (MONOGRAFIA)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA N° 006
“CARACTERIZACIÓN DE LA CADENA DE VALOR DE LA MORA DE CASTILLA EN LOS MUNICIPIOS (FUSAGASUGÁ, SILVANIA, Y SAN BERNARDO) EN LA REGIÓN DEL SUMAPAZ”.	Karol Manuela Buitrago Hazel Melissa Pinzón (MONOGRAFIA)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA N° 011

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 48 de 115


PLAN DE NEGOCIOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DE LA MICROEMPRESA VIVERO POINSETTIAS DE LOS ANDES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA	Cristian Camilo Rincón Mesa (MONOGRAFIA)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA N° 005
“PROPUESTA DE EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL PARA LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS EN EL MUNICIPIO FUSAGASUGA”	Jeffer Hernán Rubiano Medina (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
JURADO CALIFICADOR		
DISEÑO DEL PLAN DE MARKETING PARA LA EMPRESA GAS NATURAL FUSAGAS	Daylin Astrid Manrique Guzmán (MONOGRAFIA)	CANCELADO
PLAN DE REESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA ASOCIACIÓN DEPORTIVA ASDEJU, DE SOACHA CUNDINAMARCA.	Karol Isabel Suarez Mora (RESTRUCTURACIÓN)	CANCELADO
<u>YUDY CONSTANZA ROJAS RUIZ</u> ASESORIAS		
“PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL PARA LA CASA HOTEL BOYACÁ REAL – BOGOTÁ”	Ruth Lisbey Enríquez Ortega (MONOGRAFIA)	APROBADO Y SUSTENTADO ACTA N° 015
ELABORACIÓN DE UN PLAN ESTRATEGICO DE MEJORAMIENTO PARA LA EMPRESAS ASOPROINCO DE LA CIUDAD DE FUSAGASUGA DURANTE EL PERIDO ENERO 2017 ENERO 2018.	LINA ALEJANDRA GONZALEZ, MARIA ANGELICA MONTAÑEZ (MONOGRAFIA)	APROBADO Y SUSTENTADO ACTA N° 008
“PLAN DE NEGOCIOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TURISMO DENTRO Y FUERA DE LA REGION DEL SUMAPAZ”	Darwin Arley Pimentel Guarnizo Y Catherine Quevedo Infante (EMPRENDIMIENTO)	APROBADO Y SUSTENTADO ACTA N° 007
APOYO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) CENTRO DE NEGOCIOS TERRIOTRIAL BOGOTÁ.	Stefanny Cecilia Velásquez Hernández (PASANTIA)	EN DESARROLLO
JURADO CALIFICADOR		
DISEÑO DEL PLAN DE	Daylin Astrid Manrique	CANCELADO

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 49 de 115

MARKETING PARA LA EMPRESA GAS NATURAL FUSAGAS	Guzmán (MONOGRAFIA)	
CARACTERIZACION DE LAS CONDICIONES SOCIODEMOGRÁFICAS Y DE SALUD DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSERFUSA E.SP., FUSAGASUGÁ, AÑO 2017	Carol Mayerly Bohórquez Sacristán y Sandra Liliana Gaviria García (MONOGRAFIA)	CAMBIO DE JURADOS
APOYO EN LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO 2016 Y APOYO EN LA ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LA BIBLIOTECA CENTRAL FUSAGASUGÁ	Diana Romero Palacios (PASANTIA)	ACTA N° 003
DESARROLLO DE PROYECCIONES LOGÍSTICAS Y ADMINISTRATIVAS EN LAS ESPECIALIZACIONES EN GERENCIA PARA EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y LA ESPECIALIZACIÓN EN NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN ANIMAL	Yuly Paola Martínez (PASANTIA)	PENDIENTE POR APROBACION Y SUSTENTACIÓN
<u>DANIEL FERNANDO CONTRERAS ORJUELA</u> ASESORIAS		
“PROPUESTA PARA MEJORAR EL SERVICIO AL USUARIO EN LA IPS SALUD MÉDICOS ESPECIALISTA (SME) DE FUSAGASUGÁ”	Kymberly Tatiana Méndez Bejarano (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
“SOPORTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO EN EL DISEÑO DEL DIAGNÓSTICO Y PLAN ANUAL DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL DE LA ALCALDÍA DE ARBELÁEZ, CUNDINAMARCA VIGENCIA 2017”	Angie Catherine Flechas Moreno (PASANTIA)	EN DESARROLLO
JURADO CALIFICADOR		
CARACTERIZACIÓN DE LAS CONDICIONES SOCIODEMOGRÁFICAS Y DE SALUD DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSERFUSA E.SP., FUSAGASUGÁ, AÑO 2017	Carol Mayerly Bohórquez Sacristán y Sandra Liliana Gaviria García (MONOGRAFIA)	CAMBIO DE JURADOS

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 50 de 115


<u>OLGA STELLA CUERVO NOVA</u> ASESORIAS		
“CARACTERIZACIÓN DE LAS CONDICIONES SOCIODEMOGRÁFICAS Y DE SALUD DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSERFUSA E.SP. FUSAGASUGÁ, AÑO 2017”	-Sandra Liliana Gaviria García -Carol Mayerly Bohórquez Sacristán (MONOGRAFIA)	SUSTENTADO Y APROBADO
“CARACTERIZACIÓN DE LOS MICROEMPRESARIOS, LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS Y LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS APLICADOS EN LA REGIÓN DEL SUMAPAZ, AÑO 2017”	-Leydi Paola Romero Díaz - Solanyi Vanessa Bernal Bermúdez (MONOGRAFIA)	CANCELADO
“PLAN DE REESTRUCTURACIÓN PARA LA EMPRESA SEGURIDAD MAGISTRAL DE COLOMBIA LTDA. (SEDE FUSAGASUGÁ) EN UN PERIODO COMPRENDIDO ENTRE JULIO DEL 2017 A JULIO DEL 2019”	-Hilda Paola Higuera Cadena -Jairo Camilo Delgado Vanegas (EMPRENDIMIENTO)	EN DESARROLLO
APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGA, AÑO 2017.	Catherine Galicia Soria (PASANTIA)	EN DESARROLLO
“CAUSAS DE DESERCIÓN ESTUDIANTIL DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE INGENIERÍA AGRONÓMICA Y ZOOTECNIA, DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, IIPA 2015”	-Claudia Pulido Barragán -Karen Tatiana Rodríguez (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
“PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN PROCESOS COMERCIALES A LOS MIEMBROS DE LA ASOCIACIÓN AMAYEDA DE ARBELÁEZ, CUNDINAMARCA”	María Fernanda Gómez Camacho (SERVICIO SOCIAL)	EN DESARROLLO
“PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, A LOS MIEMBROS DE LA ASOCIACIÓN AMAYEDA DE ARBELÁEZ, CUNDINAMARCA”	Milena Patricia Pinzón Beltrán (SERVICIO SOCIAL)	EN DESARROLLO

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 51 de 115

“CAUSAS DE DESERCIÓN ESTUDIANTIL DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS E INGENIERÍA ELECTRÓNICA, DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, IIP 2015”	-Laura Fernanda Gómez Tejada -Daniel Santiago Morales Bernal (MONOGRAFIA)	EN DESARROLLO
APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, SEDE FUSAGASUGA II.PA 2016	Nancy Katerine García Niño (PASANTIA, ASESOR EXTERNO)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA N° 004
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD ADMINISTRATIVA Y OPEATIVA DEL PARQUE AGROTURISTICO ADSCRITO AL INSTITUTO EDUCATIVO MUNICIPAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS DE LA AGUADITA FUSAGASUGÁ	María Paula Sanabria (PASANTIA- ASESOR INTERNO)	SUSTENTADO Y APROBADO ACTA N° 013
JURADO CALIFICADOR		
“PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL PARA LA CASA HOTEL BOYACÁ REAL – BOGOTÁ”	Ruth Lisbey Enríquez Ortega (MONOGRAFIA)	APROBADO Y SUSTENTADO ACTA N° 015
PLAN DE REESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA ASOCIACIÓN DEPORTIVA ASDEJU, DE SOACHA CUNDINAMARCA.	Karol Isabel Suarez Mora (RESTRUCTURACIÓN)	CANCELADO

Fuente: Elaboración propia.

La tabla anteriormente expuesta, corresponde a los trabajos de grado que cada docente del programa ha asesorado como director de trabajo de grado y a los trabajos que cada uno ha evaluado en función de jurado calificador. En la tabla se expone la situación hasta la fecha de cada uno de los trabajos de grado consignados en la base de datos del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 52 de 115

7.5. RELACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO IPA 2017

Tabla 2 Trabajos monográficos en desarrollo desde el 2016 aprobados en el IPA 2017

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO	ACTA DE GRADO
1	LINA ALEJANDRA GONZALEZ HEREDIA	ELABORACIÓN DE UN PLAN ESTRATEGICO DE MEJORAMIENTO PARA LA EMPRESA ASOPROINCO DE LA CIUDAD DE FUSAGASUGA DURANTE EL PERIDO ENERO 2017 ENERO 2018.	Nº 008 - 2017
	MARIAANGELICA MONTAÑEZ		
2	DARSIEYALEXA GUEVARA PACHÓN	DISEÑO DEL MODELO DE TEORIAS DE COLAS APLICADO AL SERVICIO DE URGENCAS DE LA CLINICA BELÉN	Nº 001 - 2017
	HASBLEIDY ZAMBRANO ARANGO		
3	PAOLA ANDREA YANDÚNTÁQUEZ	"ESTUDIO DE MERCADO PARA LA APUESTA PRODUCTIVA PRIORIZADA "MORA DE CASTILLA" RUBUSGLAUCUS PARA LA PROVINCIA DEL SUMAPAZ"	Nº 006 - 2017
	JESSICA ERLENDY VILLEGAS PINTO		
4	HAZEL MELISSA PINZÓN	"CARACTERIZACIÓN DE LA CADENA DE VALOR DELA MORA DE CASTILLA EN LOS MUNICIPIOS DE FUSAGASUGA, SILVANIA Y SAN BERNARDO, EN LA REGIÓN DEL SUMAPAZ"	Nº 011 - 2017
	KAROL MANUELA BUITRAGO		
5	RUTH LISBEYENRIQUE ZORTEGA	PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL PARA LA CASA HOTEL BOYACÁ REAL - BOGOTÁ	Nº 015 - 2017

Fuente: Elaboración propia

La tabla anterior muestra los trabajos de grado terminados durante el IPA 2017 que venían en desarrollo desde el IIPA 2016.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 53 de 115

Tabla 3 Trabajos monográficos aprobados y sustentados en el IPA 2017

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO	ACTA DE GRADO
1	ERIKA DAYANA FIERRO MORALES	ANÁLISIS DE LA VALORACIÓN DEL PRECIO DE LAS ACCIONES DEL SECTOR INDUSTRIAL QUE COTIZAN EN LA BOLSA DE VALORES DE COLOMBIA	Nº 014 - 2017
	GINA PAOLA MEDRANO PARRA		
2	LEYDIDAYANA CASTILLO ANGEL	GUIA DE PROCESOS ACADEMICOS, PECUNIARIOS Y DE BIENESTAR RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS A LOS ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA-VIGENCIA AÑO 2017	Nº DE ACTA QUE DISPONG A CONTADURIA PUBLICA

Fuente: Elaboración propia

La tabla 3 enseña los trabajos que fueron aprobados por el Comité en el IPA 2017 y que a su vez se terminaron satisfactoriamente en el mismo periodo académico.


Tabla 4 Trabajos monográficos en desarrollo desde el 2016

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO
1	SANDRA LILIANA GAVIRIA GARCÍA	CARACTERIZACIÓN DE LAS CONDICIONES SOCIODEMOGRÁFICAS Y DE SALUD DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSERFUSAE.S.P, FUSAGASUGA, AÑO 2017.
	CAROL MAYERLY BOHÓRQUEZ SACRISTÁN	

Fuente: Elaboración propia

La tabla anterior muestra el título del único trabajo de grado monográfico que quedo en la etapa de concepto de jurados calificadores y que por tiempo no fue sustentado en el IPA 2017, por lo que sigue en desarrollo en el IIPA 2017.

Tabla 5 Trabajos monográficos en desarrollo desde el 2016, pero, cancelados en el IPA 2017

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 54 de 115

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO
1	STEFANNY CECILIA VELASQUEZHERNANDEZ	ESTUDIO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO PARA LA CREACIÓN DE UNA EMPRESA DEDICADA A LA TRANSFORMACIÓN DE LLANTAS USADAS EN MATERIAL DE PAVIMENTACIÓN EN FUSAGASUGÁ
	DORLYLISED TIQUE INFANTE	
2	CHARIT LIZET TORRES PULIDO	PLAN DE NEGOCIO PARA UNA EMPRESA DESARROLLADORA DE SIMULADORES AMBIENTALES VIRTUALES
	YESSICA ALEJANDRA CARRASCAL GARCÍA	
3	DAYLIN ASTRID MANRIQUE GUZMÁN	DISEÑO DEL PLAN DE MARKETING PARA LA EMPRESA GAS NATURAL FUSAGAS

Fuente: Elaboración propia

La tabla anterior muestra que durante el IPA 2017, y por decisión de los estudiantes se cancelaron 3 trabajos de grados que habían sido formalizados en el IIPA 2016.

Tabla 6 Trabajos monográficos aprobados en el IPA 2017, pero cancelados

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO
1	JORGE IVÁN ALONSO RODRÍGUEZ	“SISTEMAS DE INDICADORES DE VIABILIDAD FINANCIERA DE PROYECTOS EMPRESARIALES A TRAVES DE LAS PLAFIFORMAS DE CROWDFUNDING”
2	STEFANNY CECILIA VELASQUEZHERNANDEZ	PLAN DE REESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA LA EMPRESA CREDIPENSIONES SEDE FUSAGASUGÁ CUNDINAMARCA
	DORLYLISED TIQUE INFANTE	

Fuente: Elaboración propia

La tabla 6 representa los trabajos que fueron aprobados durante el IPA 2017, pero cancelados en el mismo periodo académico por decisión de los estudiantes autores.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 55 de 115


Tabla 7 Trabajos monográficos en desarrollo desde el 2016, que siguen en desarrollo

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO
1	CRISTIAN CAMILO MENDEZ BETANCOURT	PLAN DE MERCADEO PARA LA EMPRESA COMPAÑIAS ASOCIADOS DE GAS S.AESP EN LA AGENCIA FUSAGASUGÁ
	GUSTAVO ADOLFO SORZA CHAVES	
2	JOHNATHAN FELIPE RODRIGUEZ ROMERO	PROPUESTA DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE LA PANIFICADORA CAMPIPAN S.A.S. DE FUSAGASUGACUNDINAMARCA (Durante el IPA 2017, no se conoció nada acerca del desarrollo del trabajo de grado, los estudiantes no se han acercado en ningún momento a la oficina del Comité. De los estudiantes no se tiene expediente en el archivo)
	DIEGO VICENTE SANCHEZ BEJARANO	


Fuente: Elaboración propia

Tabla 8 Trabajos monográficos aprobados en el IPA 2017

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO
MONOGRAFIAS APROBADAS EL 01 DE MARZO 2017		
1	KATHERINE DANITZA INFANTE CORTES	"ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE LA FRANQUICIA PARA LA EMPRESA CHOLADOSARITEFRUTERIA Y ALGO MAS DE FUSAGASUGÁ"
	ANGUIESTEPHANNY GUARÍN CAMARGO	
2	JEFFER HERNÁN RUBIANO MEDINA	"PROPUESTA DE EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL PARA LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS EN EL MUNICIPIO FUSAGASUGA"
3	LEIDY PAOLA ROMERO DÍAZ	"CARACTERIZACIÓN DE LOS MICROEMPRESARIOS, LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS Y LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS APLICADOS EN LA REGIÓN DEL SUMAPAZ, AÑO 2017"
	SOLANYI VANESSA BERNAL BERMÚDEZ	
4	YESSICA ALEJANDRA CARRASCAL GARCÍA	"INVESTIGACIÓN DE MERCADO PARA DETERMINAR LA VIABILIDAD COMERCIAL DE LA APP HÁBITOS SALUDABLES DE ALIMENTACIÓN (HEALTHYCALORIES) EN LA POBLACIÓN DE FUSAGASUGÁ",
	CHARIT LIZET TORRES PULIDO (presento carta de renuncia al trabajo de grado)	
MONOGRAFIAS APROBADAS EL 04 DE ABRIL DE 2017		

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 56 de 115

5	SOL SNEITHERMALAVERH ERNANDEZ	"DISEÑO DEL PLAN DE MARKETING PARA LA EMPRESA ALUMITEX SOLUCIONES INTEGRALES. SAS"
	DUVERNEY TOCUAPIR AGAUTA	
6	CLAUDIA PULIDO BARRAGAN	"CAUSAS DE DESERCIÓN ESTUDIANTIL DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE INGENIERÍA AGRONÓMICA Y ZOOTECNIA, DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, IIPA 2015"
	KAREN TATIANA RODRIGUEZ BUITRAGO	
7	LAURA FERNANDA GOMEZ TEJADA	"CAUSAS DE DESERCIÓN ESTUDIANTIL DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS E INGENIERÍA ELECTRÓNICA, DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, IIP 2015"
	DANIEL SANTIAGO MORALES BERNAL	
8	JEYSONSTIVEN CASTRO ORTEGA	"ANÁLISIS DE LA FORMACIÓN ÉTICA DE LOS GRADUADOS DE LOS AÑOS 2014 AL 2016 EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ"
MONOGRAFIAS APROBADAS EL 25 DE ABRIL DE 2017		
9	JENNY ANDREA GALVIS GONZALEZ	"PLAN EXPORTADOR DE MORA AL MERCADO DE FRANCIA Y ALEMANIA PARA LOS AGRICULTORES DE LA REGIÓN SUMAPAZ"
	CLAUDIA ANDREA RODRÍGUEZ ARÉVALO	
10	LAURA LISET ROJAS RAMOS	"ESTUDIO DE VIABILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UNA EMPRESA DE MARKETING DIGITAL EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ"
	MARÍA PAULA TALERO BARRAGÁN	
11	FABIAN ALEJANDRO RAMIREZSANCHEZ	ESTUDIO DEL IMPACTO DEL E-COMMERCE EN LAS MYPYMES PRESTADORAS DE SERVICIOS HOTELEROS EN FUSAGASUGA
12	CRISTIAN CAMILO GOMEZ AMAYA	ESTADO DEL ARTE DE LA OPCION DE GRADO: LINEA DE EMPRENDIMIENTO, DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGA, AÑOS 2014, 2015, 2016
	BRAYAN ALEXIS ORTIZ RODRIGUEZ	

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 57 de 115

13	MARIA VICTORIA ROMERO GODOY	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST EN LA ORGANIZACIÓN SERVIREPUESTOS GODOY, FUSAGASUGA CUNDINAMARCA.
14	KYMBERLY TATIANA MENDEZ BEJARANO	PLAN DE MEJORAS EN EL SERVICIO AL USUARIO EN LA IPS SALUD MEDICOS ESPECIALISTA (SME) DE FUSAGASUGA
MONOGRAFIAS APROBADAS EL 06 DE JUNIO DE 2017		
15	LEYDIESTEFANYA GALEANO BARRIOS	PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS-PGRS- PARA LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
16	NICOLE FRANCO ALDANA	ESTUDIO DE VIABILIDAD PARA LA PUESTA EN MARCHADE UNA ACADEMIA DE INGLES EN EL MUNICIPIO DE PASCA-CUNDINAMARCA.
	GINNAYIRLEY RIVEROS TORRES	


Fuente: Elaboración propia

La tabla N°8 corresponde a los trabajos de grado monográficos aprobados en el IPA 2017 y que sin novedad alguna siguen en desarrollo para el IIPA 2017, por lo que se asume que los estudiantes se encuentran dedicados al desarrollo de un trabajo de calidad y experticia académica.

Tabla 9 Trabajos de grado, modalidad Emprendimiento sustentados

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO	ACTA DE GRADO
1	CRISTIAN CAMILO RINCÓN MESA	PLAN DE NEGOCIOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DE LA MICROEMPRESA VIVERO POINSETTIAS DE LOS ANDES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA	Nº 005 - 2017
2	LEYDY CATHERINE QUEVEDO INFANTE	PLAN DE NEGOCIOS PARA LA EMPRESA EXPLORA & VIVE COLOMBIA EXPRESS, DEDICADA A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TURISMO A NIVEL NACIONAL.	Nº 007 - 2017
	DARWIN ARLEY PIMENTEL GUARNIZO		

Fuente: Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 58 de 115

La tabla anterior muestra los trabajos de grado que pertenecen a la modalidad Emprendimiento y que durante el IPA 2017 fueron sustentados y aprobados según concepto de los jurados calificadores.

Tabla 10 Trabajos de Emprendimiento, cancelados

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO
1	KAROL ISABEL SUÁREZ MORA	"PROPUESTA DE REESTRUCTURACIÓN ORGANIZACIONAL PARA LA ASOCIACIÓN DEPORTIVA ASDEJU DE SOACHA CUNDINAMARCA"
2	DORLYLISED TIQUE INFANTE	"PLAN DE REESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA LA EMPRESA CREDIPENSIONES, SEDE CIUDAD DE FUSAGASUGÁ, CUNDINAMARCA"

Fuente: Elaboración propia

La tabla N^a10 representa los trabajos de grado que hacen parte de la modalidad Emprendimiento y que fueron aprobados pero cancelados por decisión del estudiante, en el IPA 2017

Tabla 11 Trabajos de Emprendimiento que continúan en desarrollo

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO
1	EDWAR FERNEY HERNÁNDEZ BELTRÁN (inicio en el 2016)	REESTRUCTURACIÓN DE LA EMPRESA FERNEY HERNANDEZ ACCESORIOS DE FUSAGASUGÁ
2	OSCAR HELMUT VASQUEZ BAQUERO (Inicio en el 2016)	"PLAN DE REESTRUCTURACIÓN COMERCIAL DE LA EMPRESA EL CONEJO OLIMPICO DE FUSAGASUGÁ"
3	JAIRO CAMILO DELGADO VANEGAS HILDA PAOLA HIGUERA CADENA	"PLAN DE REESTRUCTURACIÓN PARA LA EMPRESA SEGURIDAD MAGISTRAL DE COLOMBIA LTDA. (SEDE FUSAGASUGÁ) EN UN PERIODO COMPRENDIDO ENTRE JULIO DEL 2017 A JULIO DEL 2019"

Fuente: Elaboración propia

La tabla anterior muestra los estudiantes que aún continúan en desarrollo de su trabajo de grado en el IIPA 2017


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 59 de 115

Tabla 12 Trabajos de grado modalidad investigación terminados y aprobados en acta

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO	ACTA DE GRADO
1	LAURA VANESA ESPINOSA GARZÓN	EXPERIENCIA EMPRESARIAL DE LA PALETERIA NÁPOLES Y COLOMA LTDA FUSAGASUGÁ	Nº 009 - 2017
	LINA MARÍA ARDILA RODRÍGUEZ		
2	YOVANNY RIVERA REY	INTERVENCIONES A ESALES Y MIPYMES PROVINCIA DEL SUMAPÁZ	Nº 010 - 2017
3	JORGE DANIEL ECHEVERRY PARDO	ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE GRANADA	Nº 018 - 2017
4	JONATHAN RODRÍGUEZ	ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SECTOR TURISMO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA-CUNDINAMARCA	Nº 016 - 2017
	FERNANDO DÍAZ SASTOQUE		
5	ANGIE LORENA CASTILLO RODRIGUEZ	IMPORTANCIA DE UN SISTEMA DE COSTOS ABC PARA LAS EMPRESAS DE SERVICIOS PÚBLICOS DE SILVANIA- CUNDINAMARCA	Nº 017 - 2017
6	ADRIANA MILENA REY LADINO	DIAGNÓSTICO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ESTUDIANTES DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS- UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ IIPA 2016	Nº 002 - 2017
	ANGÉLICA YOMARA CASAS FORERO		

Fuente: Elaboración propia

La tabla N°12 detalla el título de los trabajos de grado de la modalidad Investigación, con sus respectivos autores que terminaron y aprobaron satisfactoriamente el desarrollo de su opción de grado durante el IPA 2017.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 60 de 115

Tabla 13 Trabajos de grado modalidad investigación en desarrollo


Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO
1	LUZ ANDREA DAZA RODRÍGUEZ	ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE VENECIA
2	JULIÁN GABRIEL ROMERO ROMERO	ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE CABRERA
3	NANCY VIVIANA RAMÍREZ GUZMÁN	ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE SILVANIA
	DIANA PAOLA CAVITIVA RODRÍGUEZ	
4	MÓNICA LINEY CUEVAS SANABRIA	ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE TIBACUY Y EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ (COMUNAS OCCIDENTAL, SUR ORIENTAL, SUR OCCIDENTAL Y CORREGIMIENTOS NOR ORIENTAL Y SUR OCCIDENTAL)
	ERIKA PATRICIA PÁRAMO RODRÍGUEZ	

Fuente: Elaboración propia

La tabla que se expone con anterioridad enseña el nombre de los estudiantes y el título del trabajo de grado perteneciente a la opción de grado Investigación que continúan en desarrollo para el IIPA 2017, y que por tiempo deben terminarse en este periodo académico.

Tabla 14 Pasantías terminadas, sustentadas y aprobadas IPA 2017

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO	ACTA DE GRADO
1	MARIA PAULA SANABRIA	REESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA GRANJA ADSCRITA AL INSTITUTO EDUCATIVO MUNICIPAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS DE LA AGUADITA	Nº 013 - 2017
2	JOJHAN ALEXANDER VEGA GÓMEZ	APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA RUTA DE EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE FUSAGASUGÁ	Nº 012 - 2017


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 61 de 115

3	NANCY KATERINE GARCÍA NIÑO	APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, SEDE FUSAGASUGA II.PA 2016	Nº 004 - 2017
4	DIANA ROMERO PALACIOS	APOYO EN LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO 2016 Y APOYO EN LA ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ	Nº 004 - 2017

FUENTE: Elaboración propia

Tabla 15 Pasantías que continúan en desarrollo para el IIPA 2017

Nº	ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO	FECHA DE INICIO (Acta de Inicio)
1	IVÁN NICOLÁS QUEVEDO PÁEZ (INICIO 2016, pendiente entrega de informes mensuales)	APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO A LA OFICINA DE TURISMO DE LA ALCALDIA DE FUSAGASUGÁ EN LOS PERIODOS IIP.A 2016 Y IPA 2017	ACTA No. 011 DEL 06 DE SEP DE 2016
2	YULY MARTINEZ (INICIO 2016) PAOLA LEAL	APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS EN LAS ESPECIALIZACIONES EN GERENCIA PARA EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y LA ESPECIALIZACION EN NUTRICION Y ALIMENTACION ANIMAL, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	30-MARZO-17
3	PAOLA ANDREA MORALES CASTRO	"APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO AL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ".	ACTA No. 002 DEL 01/MARZO/17
4	CATHERINE GALICIA SORIA	APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGA, AÑO 2017	21 DE FEBRERO 2017
5	ANGIE CATHERINE FLECHAS MORENO	"SOPORTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO EN EL DISEÑO DEL DIAGNÓSTICO Y PLAN ANUAL DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL DE LA ALCALDÍA DE ARBELÁEZ, CUNDINAMARCA,	ACTA Nº 004 DEL 25 DE ABRIL, 2017

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 62 de 115

		VIGENCIA 2017”,	
6	STEFANNY CECILIA VELASQUEZHERNANDEZ	“APOYO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) CENTRO DE NEGOCIOS TERRIOTORIAL BOGOTÁ”	ACTA N° 004 DEL 25 DE ABRIL, 2017
7	JULIE LORENA CHIQUIZAAGUAZACO	“APOYO ADMINISTRATIVO A LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ” (se aprobó con el compromiso de que se hicieran ajustes a la propuesta de pasantía, a la fecha no los ha presentado, por lo tanto no ha iniciado el conteo de horas)	ACTA N° 005 DEL 22 DE MAYO DE 2017
8	HEIMY CONSTANZA DICELIS HERRERA	“ACTUALIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EN LA TRANSICIÓN DE LA NORMA DE CALIDAD ISO 9001-2008 A 2008-2015 Y OTRAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS”	ACTA N° 005 DEL 22 DE MAYO DE 2017

Fuente: Elaboración propia

Tabla 16 Servicio Social en desarrollo IIPA 2017

NOMBRE	TITULO DEL TRABAJO DE GRADO	FECHA DE INICIO (Acta de Inicio)
MARIA FERNANDA GOMEZ CAMACHO (pendiente entrega de informes mensuales)	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN PROCESOS COMERCIALES A LOS MIEMBROS DE LA ASOCIACIÓN AMAYEDA DE ARBELÁEZ, CUNDINAMARCA	ACTA N° 004 DEL 2017-04-25
MILENA PATRICIA PINZÓN BELTRÁN (pendiente entrega de informes mensuales)	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, A LOS MIEMBROS DE LA ASOCIACIÓN AMAYEDA DE ARBELÁEZ, CUNDINAMARCA	ACTA N° 004 DEL 2017-04-25

Fuente: Elaboración propia

La tabla N^a16 corresponde a los trabajos de grados pertenecientes a la modalidad Servicio social, los cuales fueron aprobados por el Comité de Opciones de Grado en el IPA 2017 y que continúan en desarrollo en el IIPA 2017.



	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 63 de 115

Tabla 17 Solicitudes semestre avanzado aprobadas en el IPA 2017

GERENCIA PARA EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL
Fabio Andrés Moreno Cárdenas
Karen Marcela Méndez Ruiz
Karol Isabel Suarez Mora
Diego Flórez Malagón
EDUCACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNIDAD
Charit Lizet Torres Pulido
Gina Grey Martínez Zuñiga
Claudia Patricia Rodríguez Mora
Norma Gissela Garay Mayorga
NEGOCIOS Y COMERCIO ELECTRÓNICO
Daylin Astrid Manrique Guzmán
Jhon Mario Bueno Molina
Ingrid Arandia Leyva

Fuente: Elaboración propia

La tabla anterior corresponde a la relación de solicitudes de Semestre Avanzado que realizaron los estudiantes de último semestre del Programa Administración de Empresas, que aprobando el 100% de los créditos, eligen como opción de grado esta modalidad. La información detallada en la tabla corresponde a las solicitudes que fueron aprobadas en el último Comité del IPA 2017 realizado el 6 de junio del año 2017.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 64 de 115


7.6. RELACIÓN DE SOLICITUDES DE SEMESTRE AVANZADO

Tabla 18 Relación de solicitudes de Semestre Avanzado

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	CÓDIGO ESTUDIANTIL	CEDULA DE CIUDADANÍA	EMAIL
GERENCIA PARA EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL			
Karen Marcela Méndez Ruiz	110212252	1069748046	karen.163@hotmail.es
Fabio Andrés Moreno Cárdenas	110210229	1069717470	andresmorenoca@gmail.com
Karol Isabel Suarez Mora	110200141	52848379	karolsuarez0815@gmail.com
Diego Flórez Malagón	110212123	1069745130	dflorezm19@hotmail.com
EDUCACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNIDAD			
Charit Lizet Torres Pulido	110211180	1069733728	clizetorres@outlook.com
Gina Grey Martínez Zuñiga	110212248	1069746178	greymartinez27@gmail.com
Claudia Patricia Rodríguez Mora	110212276	1069719465	claus2213@hotmail.com
Norma Gissela Garay Mayorga	110212224	1069749092	gissela27_1994@hotmail.com
NEGOCIOS Y COMERCIO ELECTRÓNICO			
Daylin Astrid Manrique Guzmán	110212141	1069744115	astridm1014@hotmail.com
Jhon Mario Bueno Molina	110210206	1069718460	jhonmaryo@gmail.com
Ingrid Arandia Leyva	110206103	1069724571	ingrid0826@yahoo.com

Fuente: Elaboración propia


La tabla anterior detalla los datos de los estudiantes que optaron por la opción de grado Semestre Avanzado y a quienes el Comité de Opciones de grado les aprobó la solicitud, por cumplir con los requisitos solicitados.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 65 de 115


7.7. RELACIÓN REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Tabla 19 Relación Repositorio Institucional IPA 2017

N	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	TITULO DEL TRABAJO	MODALIDAD	FECHA DE SUSTENTACIÓN O DE ELABORACION DE ACTA	RESTRICCIÓN PARA PUBLICACIÓN
1	CASAS FORERO ANGELICAYOMARA	DIAGNÓSTICO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ESTUDIANTES DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS SEDE FUSAGASUGAIIP.A 2016	Investigación	27/ABRIL/2017	NO
	REY LADINO ADRIANA MILENA				
2	CASTILLO RODRIGUEZ ANGIE LORENA	IDENTIFICACION DE LAS ACTIVIDADES EN LOS PROCESOS Y SUBPROCESOS EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS EMPULSILVANIAE.S.P	Investigación	06/JUNIO/2017	NO
3	RIVERA REY YOVANNY	INTERVENCIONES A MICROEMPRESARIOS, PROVINCIA DEL SUMAPAZ	Investigación	18/MAYO/2017	SI
4	ARDILA RODRIGUEZ LINA MARIA	EXPERIENCIA EMPRESARIAL: HELADERIANAPOLES Y COLOMA LMTDA. FUSAGASUGÁ, CUNDINAMARCA	Investigación	18/MAYO/2017	NO
	ESPINOSA GARZÓN LAURA VANESA				
5	FERNANDO DÍAZ SASTOQUE	ANÁLISIS DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL SECTOR TURISMO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA	Investigación	06/JUNIO/2017	NO
	RODRÍGUEZ MUÑOZ JHONATAN DAVID				
6	ECHEVERRY PARDO JORGE DANIEL	ANÁLISIS DEL SUBSECTOR TURISMO DEL MUNICIPIO DE GRANADA, CUNDINAMARCA	Investigación	12/JUNIO/2017	NO

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 66 de 115


7	PIMENTEL GUARNIZO DARWIN ARLEY	PLAN DE NEGOCIOS PARA LA EMPRESA EXPLORA & VIVE COLOMBIA EXPRESS, DEDICADA A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TURISMO A NIVEL NACIONAL.	Emprendimiento	16/MAYO/2017	SI
	QUEVEDO INFANTE LEYDY CATHERINE				
8	RINCÓN MESA CRISTIAN CAMILO	PLAN DE NEGOCIO PARA LA MICROEMPRESA VIVERO POINSETTIAS DE LOS ANDES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ	Emprendimiento	12/MAYO/2017	NO
9	MONTANEZ TORRES MARIAANGELICA	ELABORACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO DE MEJORAMIENTO PARA LA EMPRESA ASOPROINCO DE FUSAGASUGÁ DURANTE EL PERIODO ENERO 2017 ENERO 2018	Monografía	17/MAYO/2017	NO
	GONZALEZ HEREDIA LINA ALEJANDRA				
10	VILLEGAS PINTO JESSICA ERLENDY	ESTUDIO DE MERCADO PARA LA APUESTA PRODUCTIVA PRIORIZADA "MORA DE CASTILLA" RUBUSGLAUCUS PARA LA PROVINCIA DEL SUMAPAZ	Monografía	15/MAYO/2017	NO
	YANDUNTAQUEZ PAOLA ANDREA				
11	GUEVARA PACHONDARSI EYALEXA	MODELO DE TEORÍAS DE COLAS EN EL ÁREA DE URGENCIAS DE LA CLÍNICA BELÉN DE FUSAGASUGÁ.	Monografía	22/FEBRERO/2017	NO
	ZAMBRANO ARANGO HASBLEIDY				
12	BUITRAGO ORTIZ KAROL MANUELA	CARACTERIZACION DE LA CADENA DE VALOR DE LA MORA DE CASTILLA EN LOS MUNICIPIOS DE FUSAGASUGA, SILVANIA Y SAN BERNARDO EN LA REGIÓN DEL SUMAPAZ	Monografía	23/MAYO/2017	NO
	PINZONLOPEZ HAZEL MELISSA				
13	ENRIQUEZ ORTEGA RUTH LISBEY	PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL PARA CASA HOTEL BOYACÁ REAL-BOGOTÁ	Monografía	07/JUNIO/2017	NO

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 67 de 115

14	FIERRO MORALES ERIKADAYANA MEDRANO PARRA GINA PAOLA	ANÁLISIS DE LA VALORACIÓN DEL PRECIO DE LAS ACCIONES DEL SECTOR INDUSTRIAL QUE COTIZAN EN LA BOLSA DE VALORES DE COLOMBIA	Monografía	06/JUNIO/2017	NO
	15	GARCÍA NIÑO NANCY KATERINE	APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DEL COMITÉ OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, SEDE FUSAGASUGÁ II.PA 2016	Pasantía	11/MAYO/2017
16	PALACIOS ROMERO DIANA	APOYO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y EN LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO 2016 DE LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA-SEDE FUSAGASUGÁ	Pasantía	05/MAYO/2017	NO
17	VEGA GOMEZJOHAN ALEXANDER	APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA RUTA DE EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE FUSAGASUGÁ	Pasantía	01/JUNIO/2017	NO
18	SANABRIA MARTINEZMARIA PAULA	RESTRUCTURACION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA GRANJA ADSCRITA AL INSTITUTO EDUCATIVO MUNICIPAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS DE LA AGUADITA-CUNDINAMARCA	Pasantía	01/JUNIO/2017	NO

Fuente: Elaboración propia

La tabla relacionada anteriormente describe la relación de trabajos de grado que se han entregado a la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca, Sede Fusagasugá para lo que concierne al Repositorio Institucional. En la relación se

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 68 de 115


describe el nombre de los autores, el título del trabajo de grado, la modalidad de opción de grado al cual pertenece el documento, la fecha de sustentación del trabajo de grado o de elaboración del acta de sustentación y la aprobación o no para la publicación del trabajo final como fuente de consulta.

7.8. RELACIÓN ACTAS DE SUSTENTACIÓN IPA 2017

Tabla 20 Relación actas de sustentación IPA 2017


Nº	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	CÓDIGO ESTUDIANTIL	Nº ACTA DE SUSTENTACION
1	DARSIEYALEXA GUEVARA PACHON	110212133	001
	HASBLEIDY ZAMBRANO ARANGO	110212189	001
3	ADRIANA MILENA REY LADINO	110212170	002
4	ANGELICAYOMARA CASAS FORERO	110211104	002
5	DIANA ROMERO PALACIOS	110212176	003
6	NANCY KATERINE GARCÍA NIÑO	110212125	004
7	CRISTIAN CAMILO RINCÓN MESA	110212172	005
8	JESSICA ERLENDY VILLEGAS PINTO	110211239	006
9	PAOLA ANDREA YANDUNTAQUEZ	110211241	006
10	DARWIN ARLEY PIMENTEL GUARNIZO	110212267	007
11	LEYDY CATHERINE QUEVEDO INFANTE	110212163	007
12	LINA ALEJANDRA GONZÁLEZ HEREDIA	110213190	008
13	MARIAANGELICA MONTAÑEZ TORRES	110212254	008
14	LINA MARIA ARDILA RODRIGUEZ	110212102	09
15	LAURA VANESSA ESPINOSA GARZÓN	110212121	09
16	YOVANNY RIVERA REY	110212173	010
17	KAROL MANUELA BUITRAGO ORTIZ	110212108	011
18	HAZEL MELISSA PINZÓN LOPEZ	110213188	011
19	JOJHAN ALEXANDER VEGA GOMEZ	110208139	012
20	MARIA PAULA SANABRIA MARTINEZ	110212179	013
21	ERIKA DAYANA FIERRO MORALES	110212221	014
22	GINA PAOLA MEDRANO PARRA	110212249	014
23	RUTH LISBEYENRIQUEZ ORTEGA	110211212	015
24	FERNANDO DIAZSASTOQUE	110211153	016
25	JHONATAN DAVID RODRIGUEZ MUÑOZ	110211178	016
26	ANGIE LORENA CASTILLO RODRIGUEZ	110211105	017
27	JORGE DANIEL ECHEVERRY PARDO	110212217	018

Fuente: Elaboración propia


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 69 de 115

8.CONCLUSIONES

- Se logró entablar una comunicación efectiva y directa del Comité con los estudiantes, docentes y administrativos, a través de redes sociales, comunicados escritos y conversaciones personales, ofreciendo la información precisa y clara para que los procesos, decisiones o sugerencias fuesen entendidas de la mejor manera posible, con la única intención de garantizar la calidad de los trabajos de grado de los estudiantes del Programa Administración de Empresas, sede Fusagasugá.
- Se administró la base documental del Comité de Opciones de Grado, bajo el principio de la organización, lo cual era vital para comprender cada uno de los casos de los estudiantes en desarrollo de su trabajo de grado, ningún documento se dio por perdido o refundido y se asignó carpeta individual a los estudiantes, debidamente organizada, con sus respectivos documentos, según lo entregado hasta el día de finalización de la pasantía.
- Se administró eficientemente el sistema de comunicaciones internas y externas concerniente al Comité de Opciones de grado, dando respuesta a cada una de las solicitudes presentadas por estudiantes, docentes y comunidad externa a la Universidad de Cundinamarca. igualmente, se publicó la información de interés para la comunidad estudiantil, para evadir la excusa del desconocimiento de la norma o de la información.
- Se actualizó la información contenida en la Bitácora Investigativa de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables de la Universidad de Cundinamarca, con la revisión y aprobación de la profesora Elizabeth Ann Escobar Casal, administradora de esta aula, publicando documentación propia a cada periodo académico y normatividad actualizada correspondiente a las opciones de grado.
- Se apoyó logísticamente a cada una de las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas por el Comité de Opciones de Grado que hasta la fecha de finalización de la pasantía se realizaron, además se apoyó al Comité Curricular en su etapa inicial de recopilación de información para matrices de núcleos temáticos del programa y se participó en los Foros de Investigación realizados en el IPA y en el IIPA 2017.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 70 de 115

- Se realizó el análisis de operaciones y flujogramas de procesos de la opción de grado Investigación y Prácticas de Extensión, junto con el proceso de ingreso a la Bitácora investigativa y al Repositorio Institucional, con el objetivo de dejar explícito los pasos que debe seguir el estudiante cuando da inicio con el desarrollo de su opción de grado, e incluso para cuando llega un nuevo pasante asistente del Comité que desconoce la totalidad de los procesos.
- Junto con la asesora externa de la pasantía, docente Olga Stella Cuervo Nova y la profesora Elizabeth Ann Escobar Cazal se revisó y actualizó la Guía Metodológica de Opciones de Grado, la cual fue publicada en la Bitácora Investigativa, como herramienta de trabajo para los estudiantes que se encuentran en el desarrollo del trabajo de grado.
- Se adecuó la cartelera informativa externa propia del Comité de Opciones de Grado del Programa Administración de Empresas, sede Fusagasugá, en el pasillo del edificio del bloque “E”, para la publicación de comunicados e información de interés concerniente a las normas, procedimientos y actividades exclusivamente del Comité.
- Se participó activamente en los eventos de investigación programados por los grupos de semilleros de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables, avalados por la institución, en donde se informó a la comunidad académica acerca de la gestión del Comité de Opciones de Grado durante el IIPA 2016 y IPA 2017
- Con la asesoría y aprobación final de la asesora externa, docente Olga Stella Cuervo Nova, se diseñó el formato de comunicación a jurados calificadores, por medio del cual y vía Email, se informa a los docentes la designación que ha hecho el Comité de Opciones de grado de trabajos finales para evaluar y emitir concepto, además de la notificación de funciones y responsabilidades que relaciona lo designado.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 71 de 115


9.RECOMENDACIONES

- Realizar campañas estratégicas y llamativas dirigidas a estudiantes del programa, que tengan como finalidad promover el inicio de la opción de grado desde el octavo máximo noveno semestre, como por ejemplo la publicación de los cronogramas de actividades del Comité en cada una de las aulas que frecuentan los estudiantes, para que ellos conozcan las fechas máximas de entrega de anteproyectos, o que desde el aula de clase el docente premie con puntos extras la entrega de anteproyectos oportunamente.
- Realizar campañas comunicativas e incluso promocionales que atraigan el interés de los estudiantes por la investigación como opción de grado. Esta actividad la pueden realizar los semilleristas actuales por medio de visitas a las aulas de clase, en donde den a conocer el semillero al cual pertenecen y motiven a sus mismos compañeros a vincularse a este.
- Asignar al Comité de Opciones de Grado un espacio físico privado, adecuado y dotado para cumplir su propósito de convertirse en un eje operativo y administrativo del sistema de investigación del programa y la facultad, especialmente para la realización de sesiones de trabajo privadas, que solo competen a los miembros del Comité, asistentes e invitados.
- Requerir mayor compromiso a los directores de trabajo de grado, en cuanto a la asesoría dada a los estudiantes con el propósito de elaborar un trabajo de calidad y de formar profesionales íntegros, capaces de transmitir conocimiento.
- Promover la posibilidad del reconocimiento económico al pasante asistente, dado el elevado nivel de dedicación, compromiso y responsabilidad exigidos para desempeñar este cargo.
- Continuar con el nivel de exigencia de calidad en la elaboración y sustentación de los trabajos de grado finales desarrollados por los estudiantes en las distintas modalidades de opción de grado.
- Realizar un evento propio del Comité de Opciones de Grado, con asistencia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 72 de 115

respaldada por la coordinación del Programa Administración de Empresas, en donde se exponga a los estudiantes obligatoriamente de 7º 8º y 9º semestre, jornada diurna y nocturna y docentes del programa todo lo concerniente a normas, procedimientos y actividades que se deben tener en cuenta cuando se inicia con el desarrollo de la opción de grado. Se recomienda que este sea el tema principal del evento y que no tome más 2 horas para garantizar la asistencia permanente de los interesados.

- Mantener constantemente la cartelera del Comité de Opciones de Grado con información relevante que indique o recuerde a los estudiantes y docentes, las fechas y actividades de mayor relevancia en cuanto al proceso de inicio y finalización del desarrollo del trabajo de grado para evitar la excusa de falta de información.
- Optar por una opción más segura en cuanto al archivo físico del Comité, en donde se pueda guardar la documentación recibida bajo llave para evitar que terceros lleguen a manipular la información que no les corresponde revisar.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 73 de 115

10. ANEXOS Y EVIDENCIAS

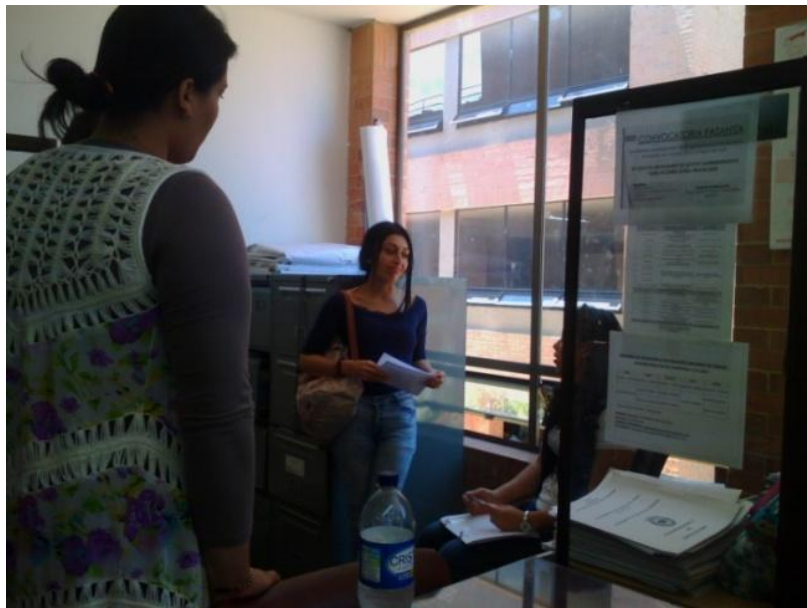
ANEXO1 Publicación de horarios de atención a estudiantes




Fuente: Fotografía tomada por Catherine Galicia Soria

El anexo N° 1: Evidencia de la publicación de horarios de atención a estudiantes en sala de docentes y en la cartelera del Comité de Opción de Grado de Administración de Empresas.


ANEXO2 Atención a estudiantes



Fuente: Fotografía tomada por Stefania Acuña

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 74 de 115

ANEXO 3 Notificación a docentes, asignación de trabajos de grado para asesorar



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA
FUSAGASUGA-

21.1

Fusagasugá, 2017-04-07

MARIA ELVIRA MORA GARCIA
Docente

Asunto y/o Ref.: Asignación de asesoría a Trabajo de Grado, Opción monografía.

Amablemente se le informa que el Comité de Opciones de Grado del Programa de Administración de Empresas, sede Fusagasugá, la ha designado como asesora del estudiante **Jeyson Styven Castro Ortega**, quien se encuentra en el desarrollo del anteproyecto monográfico titulado "ANÁLISIS DE LA FORMACION ETICA DE LOS GRADUADOS DE LOS ANOS 2014 AL 2016 EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ".

En razón a tal designación, se le recuerda que deberá presentar el cronograma de actividades realizadas con el estudiante y el cuadro de control de asistencias, que certifique la ejecución del proyecto, según anexos, los cuales deberán ir acompañados de la carta de aprobación firmada por usted, en la que presenta el informe final para ser evaluado por los jurados calificadores. También deberá presenciar la sustentación del proyecto de grado por parte del estudiante.

A continuación, se dejan los datos del estudiante para que en lo posible se realice el contacto con él, lo más pronto que se pueda. De igual manera el estudiante recibirá un comunicado en donde se detalla su correo electrónico, para lograr la comunicación entre las partes.

Cualquier inquietud, se puede acercar a la oficina del Comité de Opciones de Grado, Bloque E, 203


Datos Estudiantes:

Nombre: Jeyson Styven Castro Ortega
Email: jeysoncastroudec@gmail.com
N° Celular: 314-2076424

Cordialmente,

COMITE DE OPCIONES DE GRADO
Programa Administración de Empresas-Sede Fusagasugá
Elaboró: Catherine Galicia Soria

Fuente: Captura de pantalla, elaboración propia.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 75 de 115

ANEXO 4 Notificación a docentes de asignación como jurado calificador

Fusagasugá, 05 de abril de 2017

Docente

GEOVANNY ANDRÉS MARTÍNEZ JIMÉNEZ


Asunto y/o Ref. : Designación como jurado calificador Opciones de Grado.

Apreciado docente,

El Comité de Opciones de Grado del Programa de Administración de Empresas, sede Fusagasugá, se permite informarle que, en sesión del día 04 de Abril, del año en curso se le ha designado como jurado calificador de las siguientes opciones de grado:

TITULO	MODALIDAD	ESTUDIANTES	JURADO 2
"CARACTERIZACIÓN DE LA CADENA DE VALOR DE LA MORA DE CASTILLA EN LOS MUNICIPIOS DE FUSAGASUGÁ, SILVANIA Y SAN BERNARDO, EN LA REGIÓN DEL SUMAPAZ"	Monografía	<ul style="list-style-type: none"> • Karol Manuela Buitrago Ortiz. • Melissa Pinzón. 	Noé Jiménez Rodríguez
"ELABORACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO DE MEJORAMIENTO PARA LA EMPRESA ASOPROINCO DE FUSAGASUGA, DURANTE EL PERIODO ENERO 2017 ENERO 2018"	Monografía	<ul style="list-style-type: none"> • Lina Alejandra González. • María Angélica Montañez Torres. 	Marlon Jonnatan Rodríguez Gutiérrez

Fuente: Captura de pantalla, elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 76 de 115

ANEXO 5 Continuación notificación a docentes de asignación como jurado calificador

"PLAN DE NEGOCIOS PARA LA EMPRESA EXPLORA & VIVE COLOMBIA EXPRESS, DEDICADA A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TURISMO A NIVEL NACIONAL"	Emprendimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Darwin Arley Pimentel Guarizo. • Leidy Catherine Quevedo Infante 	Noé Jiménez Rodríguez
---	----------------	---	-----------------------

Se le solicita tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Se le hace entrega de una copia del informe final en CD para la revisión pertinente.
- Opcionalmente podrán emitir un solo concepto los dos jurados en un mismo formato debidamente firmado. (se anexa el formato).
- El concepto debe ser uno de los siguientes: Aprobado (se refiere al documento que no exige NINGUNA corrección), aplazado (requiere ajustes parciales tanto de contenido como de fondo y una segunda revisión para confirmar el cumplimiento de los objetivos) y rechazado (no cumplió los objetivos iniciales y requiere mejoras profundas de fondo y de forma).
- Allegar a la pasante asistente del Comité (sala de profesores bloque E, segundo piso) su concepto como jurado máximo 8 días hábiles después del recibo de esta comunicación, el físico y debidamente firmado.
- Mediante su concepto garantizará el cumplimiento de los objetivos de cada proyecto con la calidad, profundidad y pertinencia requerida, al igual que los parámetros de forma y fondo establecidos en la guía de opciones de grado, archivo que se le ha enviado a su correo y al que puede acceder a través de la Bitácora Investigativa.
- El Comité Opciones de Grado gustosamente le ofrece la orientación que usted requiera para cumplir esta labor, atendiendo sus inquietudes y canalizando toda información relacionada con el proceso de evaluación de proyectos finales.

Agradecemos su gentil colaboración,

Atentamente,

OLGA STELLA CUERVO NOVA


Coordinadora Comité de Opciones de Grado

Programa Administración de Empresas

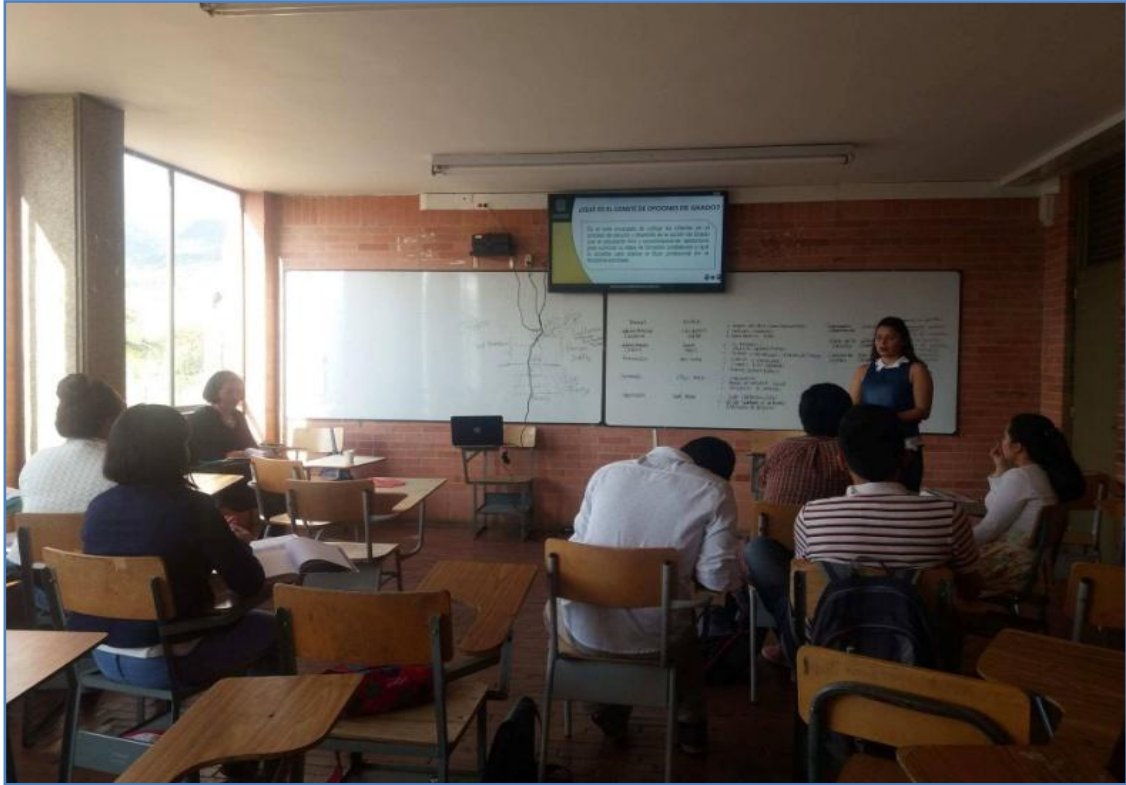
Sede Fusagasugá

P/P: Catherine Galicia Soria

Fuente: captura de pantalla, elaboración de la asesora externa y aplicación propia


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 77 de 115

ANEXO 6 Inducción a estudiantes de 7º semestre, jornada diurna



Fuente: Fotografía tomada por María Paula Talero Barragán, imagen

La fotografía anterior evidencia la inducción titulada “Comité Opciones de Grado” realizada a los estudiantes de séptimo semestre del Programa Administración de Empresas, jornada diurna, IIPA 2017, realizada en la penúltima semana del mes de agosto.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 78 de 115

ANEXO 7 Inducción a estudiantes de 7º semestre, jornada nocturna



Fuente: Fotografía tomada por María Paula Talero Barragán

La fotografía anterior evidencia la inducción titulada “Comité Opciones de Grado” realizada a los estudiantes de séptimo semestre del Programa Administración de Empresas, jornada nocturna, IIPA 2017, realizada en la penúltima semana del mes de agosto.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 79 de 115

ANEXO 8 Inducción a estudiantes de 9º semestre, jornada diurna



Fuente: Fotografía tomada por Diana Origua

La fotografía anterior evidencia la inducción titulada “Comité Opciones de Grado” realizada a los estudiantes de noveno semestre del Programa Administración de Empresas, jornada diurna, IIPA 2017, realizada en la última semana del mes de agosto.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 80 de 115

ANEXO 9 Inducción a estudiantes de 9º semestre, jornada nocturna



Fuente: Fotografía tomada por Angie Rodríguez

La fotografía anterior evidencia la inducción titulada “Comité Opciones de Grado” realizada a los estudiantes de noveno semestre del Programa Administración de Empresas, jornada nocturna, IIPA 2017, realizada en la última semana del mes de agosto.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 81 de 115

ANEXO 10 Recepción de anteproyectos



Fuente: Fotografía tomada por Stefania Acuña

La fotografía anterior, es la muestra de dos de los varios momentos en que se ofreció atención personalizada a los estudiantes para la recepción de anteproyectos monográficos y propuestas de pasantía.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 82 de 115

ANEXO 11 Carpeta individual de cada estudiante

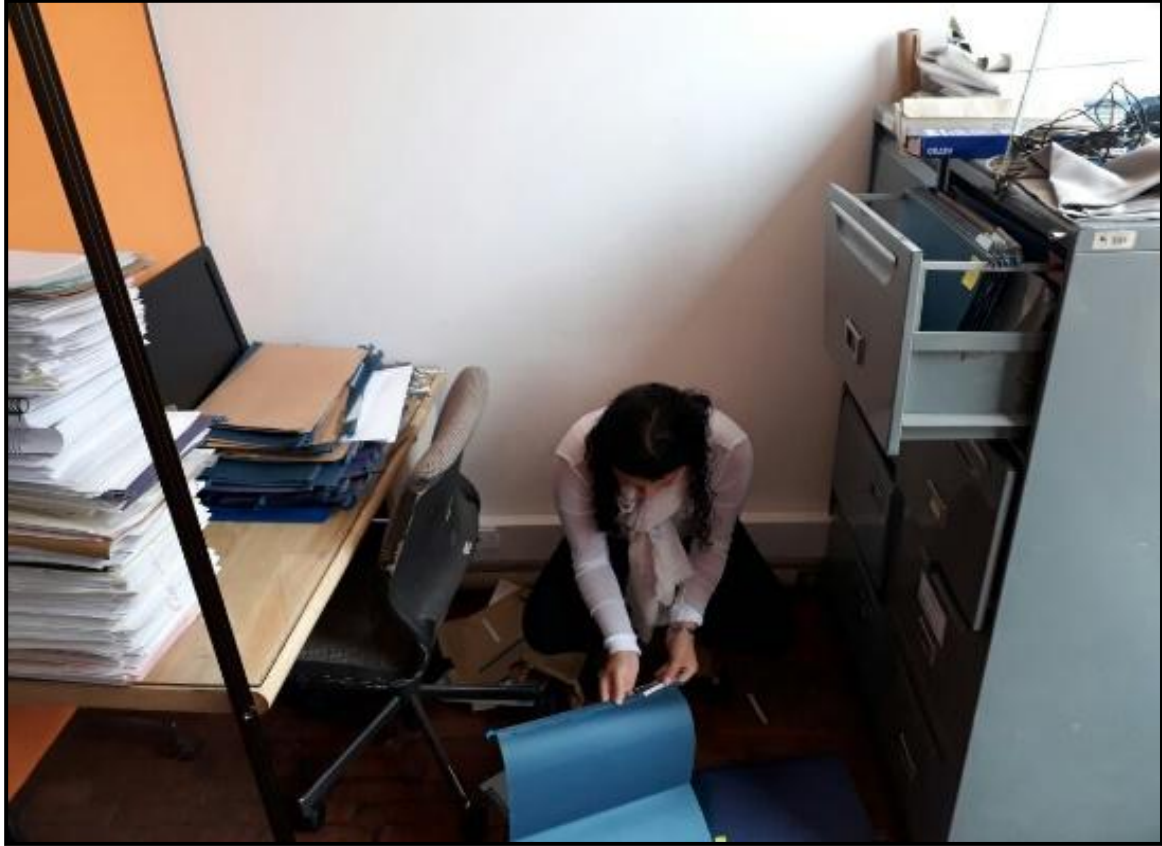
 <p>UDEC UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA</p> <p>FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES</p> <p>PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</p> <p>21.1.47.5 LÍNEA DE PASANTÍA</p> <p>MORALES CASTRO PAOLA ANDREA</p> <p>FUSAGASUGÁ 2017</p>	 <p>UDEC UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA</p> <p>FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES</p> <p>PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</p> <p>21.1.47.4 LÍNEA DE MONOGRAFÍA</p> <p>ALONSO RODRÍGUEZ JORGE IVÁN</p> <p>FUSAGASUGÁ 2017</p>
 <p>UDEC UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA</p> <p>FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES</p> <p>PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</p> <p>21.1.47.4 LÍNEA DE MONOGRAFÍA</p> <p>RUBIANO MEDINA JEFFER HERNAN</p> <p>FUSAGASUGÁ 2017</p>	 <p>UDEC UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA</p> <p>FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES</p> <p>PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</p> <p>21.1.47.4 LÍNEA DE MONOGRAFÍA</p> <p>ROMERO DÍAZ LEYDI PAOLA BERNAL BERMUDEZ SOLANYI VANESSA</p> <p>FUSAGASUGÁ 2017</p>

Fuente: Captura de pantalla, elaboración propia

Carátula de carpeta individual de estudiantes que se encuentran en el desarrollo del trabajo de grado, con la previa aprobación del Comité de Opciones de Grado.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 83 de 115

ANEXO 12 Organización de archivo físico del Comité de Opciones de Grado (1)



Fuente: Fotografía tomada por Stefania Acuña

Jornada de limpieza de la zona y organización del archivo físico del Comité de Opciones de Grado, bloque E, segundo piso, con la previa autorización del Coordinador del programa, docente Marlon Jonnatan Rodriguez.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 84 de 115

ANEXO 13 Publicación de vacantes para pasantías (1)



Comité Opciones Grado Admón Fusa
25 de mayo · 🌐

CONVOCATORIA

SE INFORMA A ESTUDIANTES DE 8 Y 9 SEMESTRE, DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, QUE LA OFICINA DE CALIDAD, DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGÁ, SOLICITA PASANTES CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:

- ✓ Habilidades en comprensión lectora.
- ✓ Redacción.
- ✓ Manejo de herramientas Office.
- ✓ Trabajo en equipo.

INTERESADOS, ACERCARSE A LA OFICINA DE COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, CON:


- ✓ HOJA DE VIDA
- ✓ SABANA DE NOTAS

Me gusta Comentar Compartir

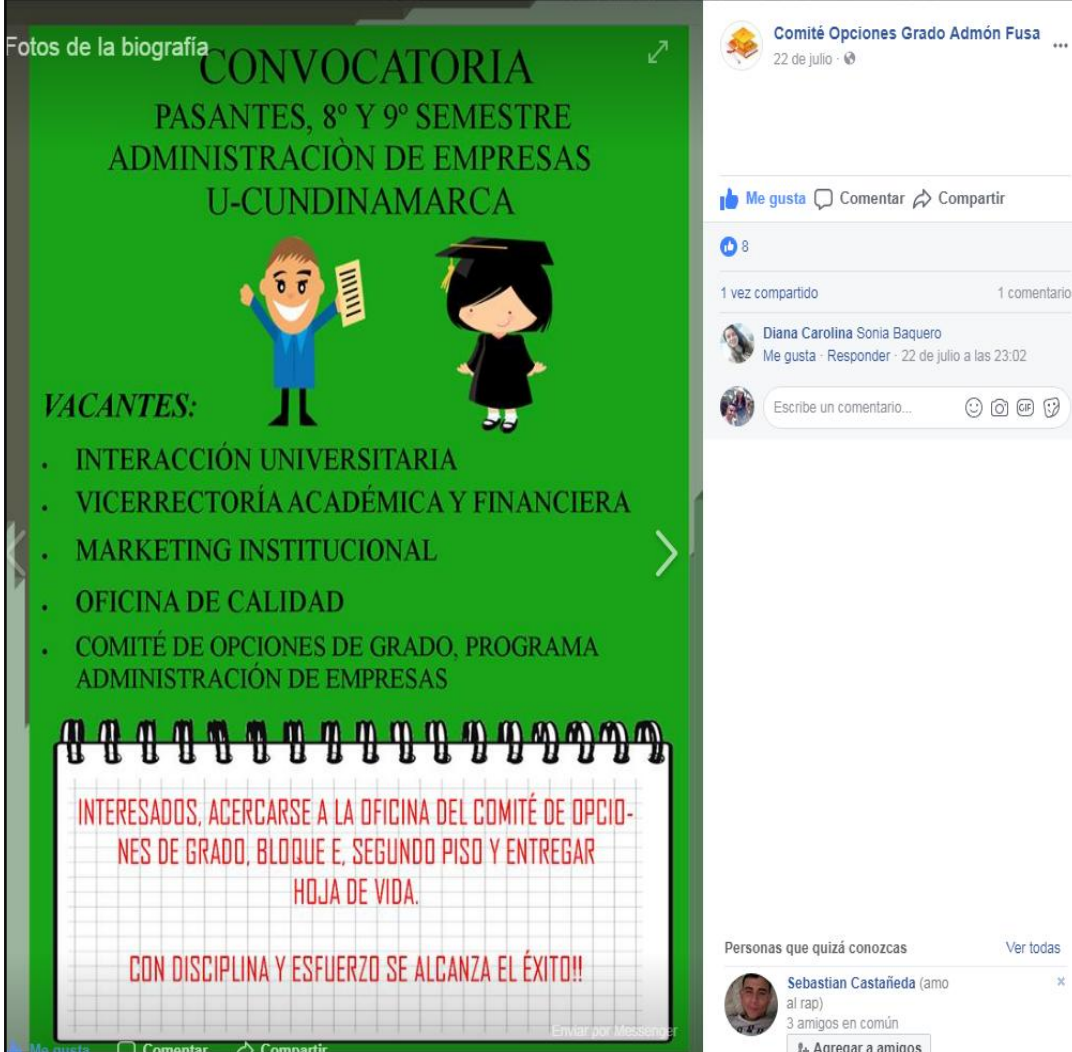
Tú, Andii Rodriguez, Danielita Naranjo Peñaloza y 5 personas más

Fuente: Captura de pantalla, elaboración propia.

Esta imagen corresponde a la publicación de la convocatoria a estudiantes que deseen realizar la opción de grado Pasantía en la Oficina de Calidad, Universidad de Cundinamarca, Sede Fusagasugá. En la publicación se exponen los requisitos solicitados por la dependencia y el lugar a donde se pueden acercar los estudiantes de 8º y 9º semestre para obtener mayor información.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 85 de 115

ANEXO 14 Publicación de vacantes para pasantías (2)



CONVOCATORIA PASANTES, 8° Y 9° SEMESTRE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS U-CUNDINAMARCA

VACANTES:

- INTERACCIÓN UNIVERSITARIA
- VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y FINANCIERA
- MARKETING INSTITUCIONAL
- OFICINA DE CALIDAD
- COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

INTERESADOS, ACERCARSE A LA OFICINA DEL COMITÉ DE OPCIONES DE GRADO, BLOQUE E, SEGUNDO PISO Y ENTREGAR HOJA DE VIDA.

CON DISCIPLINA Y ESFUERZO SE ALCANZA EL ÉXITO!!

Comité Opciones Grado Admón Fusa
22 de julio

Me gusta Comentar Compartir

3

1 vez compartido 1 comentario


Diana Carolina Sonia Baquero
Me gusta · Responder · 22 de julio a las 23:02

Personas que quizá conozcas Ver todas

Sebastian Castañeda (amo al rap)
3 amigos en común
Agregar a amigos

Fuente: captura de pantalla Facebook Comité Opciones de Grado, elaboración propia.

En la publicidad representada en la imagen anterior, se observa que, por medio de las redes sociales del Comité, se informó constantemente a la comunidad académica entre otros aspectos, acerca de las diferentes vacantes solicitadas por las distintas dependencias de la Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 86 de 115

ANEXO 15 Publicación de vacantes para pasantías (3)

CONVOCATORIA

El comité de opciones de grado del programa de administración de empresas informa a quien interese que la facultad de ciencias administrativas económicas y contables, la oficina de interacciones y CITGO *SOLICITAN* estudiantes de últimos semestres para realizar la pasantía correspondiente.

Interesados acercarse a la oficina de opciones de grado, bloque E 203

Plazo MÁXIMO de recepción de documentos jueves 23 de febrero del 2017, OFICINA DE OPCIONES DE GRADOS.

Fuente: Elaboración propia

Publicación de convocatoria para pasantes en el programa de Administración de Empresas, la oficina de Interacciones y CITGO (Centro de Innovación, Tecnología y Gestión Organizacional).

ANEXO 16 Publicación de vacantes de pasantía (4)

CONVOCATORIA PASANTÍA

Se informa a estudiantes de 8° semestre y/o interesados en iniciar con su práctica profesional que:

SE SOLICITA UN PASANTE DE APOYO ADMINISTRATIVO PARA VICERRECTORÍA FINANCIERA


Requisitos:

Manejo de Excel
Capacidad de análisis y solución de problemas
Liderazgo y pro-actividad

Recepción de hojas de vida

Plazo máximo viernes 17 de Marzo del 2017

Fuente: Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 87 de 115

ANEXO 17 Publicación de invitación a IX Foro de Investigación



Comité Opciones Grado Admón Fusa con Diego Fernando Moreno y 24 personas más.
23 de febrero · 🌐

El comité de opciones de grado invita a la comunidad estudiantil de primeros y últimos semestres de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables a participar del IX FORO DE INVESTIGACIÓN I.P.A. 2017

IX FORO DE INVESTIGACIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
 ❖ FECHA: 23/ FEBRERO/2017
 ❖ LUGAR: AUDITORIO EMILIO SIERRA
 ❖ HORA: 6:00 PM.
 ❖ INVITA: COMITÉ DE OPCION DE GRADO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y GRUPO ARADO


Me gusta Comentar Compartir

Tú, Kzte Luis, Yersika Torres y 18 personas más

1 vez compartido

Fuente: Captura de pantalla, imagen elaboración propia.

Publicación en Facebook del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, de invitación al IX Foro de Investigación, realizado el 23 de febrero del 2017 en el Auditorio Emilio Sierra Baquero, Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 88 de 115

ANEXO 18 Publicación de invitación a capacitación Repositorio Institucional



CAPACITACIÓN REPOSITORIO INSTITUCIONAL

SE INFORMA A LOS ESTUDIANTES DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, QUE SE ENCUENTREN EN EL DESARROLLO DE SU OPCIÓN DE GRADO, QUE LA BIBLIOTECA CENTRAL INVITA A CAPACITACIÓN PARA LO QUE REFIERE A **REPOSITORIO INSTITUCIONAL**.

FECHA: MIÉRCOLES 17 DE MAYO/2017
HORA: 06:00 P.M.
LUGAR: BLOQUE E PRIMER PISO

La asistencia es de suma importancia para conocer cuales son los lineamientos de entrega final de trabajos de grado a la Biblioteca, requisito **OBLIGATORIO** para finalizar el proceso de Opción de Grado.



WWW.UNICUNDI.EDU.CO

Comité Opciones Grado Admón Fusa
21 de abril · 🌐

CAPACITACIÓN REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Etiquetar foto · Agregar ubi... · Editar

Me gusta · Comentar · Compartir

14

1 vez compartido · 1 comentario

Dani Herrera Lara María Montañez Torres
Alejandra Gonzales
Me gusta · Responder · 1 · 21 de abril a las 22:49

Escribe un comentario...

Fuente: Captura de pantalla publicación en Facebook del Comité de Opciones de Grado, Elaboración propia

ANEXO 19 Publicación de invitación a sustentaciones de trabajos de grado



FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES

SUSTENTACIÓN : MONOGRAFÍA

ANÁLISIS DE LA VALORACIÓN DEL PRECIO DE LAS ACCIONES DEL SECTOR INDUSTRIAL QUE COTIZAN EN LA BOLSA DE VALORES DE COLOMBIA

AUTORES: ERIKA FIERRO Y GINA MEDRANO

**DIRECTOR:
NESTOR DIAZ GARZÓN**



WWW.UNICUNDI.EDU.CO

FECHA: 06/JUNIO/2017
 HORA: 06:00 P.M.
 LUGAR: AUDITORIO "E" 103

Comité Opciones Grado Admón Fusa
2 de junio · 🌐

Me gusta · Comentar · Compartir

Andii Rodriguez, Erika Fierro y 19 personas más


1 vez compartido

Escribe un comentario...

Solicitudes de amistad · Ver todas

Leidy Yohanna Gutierrez
Arley Sosa es un amigo en común.
Confirmar amistad

Fuente: Captura de pantalla publicación en Facebook del Comité de Opciones de Grado, elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 89 de 115


En la imagen anterior se presenta la publicación realizada en el Facebook del Comité de Opciones de Grado, como un ejemplo de cada una de las publicaciones que se realizaron durante el transcurso de la pasantía, las cuales tuvieron como objetivo informar a la comunidad académica e interesados las fechas, la hora y lugar de las sustentaciones de trabajo de grado de estudiantes de último semestre, del Programa Administración.

ANEXO 20 Publicación de requisitos para solicitud de Semestre Avanzado



Fuente: Captura de pantalla publicación en Facebook del Comité de Opciones de Grado, elaboración propia

Esta imagen, pantallazo del Facebook del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, es un informativo acerca de cuáles son los requisitos y documentos que deben entregar los estudiantes de 10º semestre que han culminado y aprobado el 100% de los créditos temáticos y que han elegido como opción de grado Semestre Avanzado. En el anuncio se publicó fecha máxima de entrega de solicitudes y la hora máxima.


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 90 de 115

ANEXO 21 Publicación de convocatoria CAFAM



Fuente: Captura de pantalla, publicación en Facebook del Comité de Opciones de Grado

La imagen expuesta anteriormente es una publicación realizada desde el Facebook del Comité de Opciones de Grado, en donde se comparte la información recibida por parte de la entidad CAFAM en conjunto con el programa Estado Joven. La publicación tuvo como finalidad anunciar a los interesados en la opción de grado Pasantía la oportunidad que abre la caja de Compensación CAFAM para estudiantes que quieran laboral en el sector público, recibiendo remuneración económica.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 91 de 115

ANEXO 22 Publicación de programa Estado Joven, CAFAM

Comité Opciones Grado Admón Fusa
16 de junio · 🌐

Si desea vincularse laboralmente con ESTADO JOVEN, no olvide acercarse a CAJA DE COMPENSACIÓN COLSUBSIDIO e informarse mejor!!! 😊
La oportunidad es ahora, o quizás, nunca

DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
Juntos sí podemos CRECER

EMPLEO PARA PASANTES

ESTADO JOVEN

El Hospital San Rafael de Fusagasugá, ofrece **26 empleos** temporales para pasantes técnicos, tecnólogos y profesionales.


PROGRAMA	NIVEL DE FORMACIÓN	N° VACANTES
Gestión documental	Técnico	12
Ingenieros Electrónicos / Sistemas	Profesional	5
Abogado	Profesional	1
Ingenieros Civiles / Arquitectos	Profesional	2
Electricidad	Profesional / Técnico	1
Educador Físico	Profesional / Tecnólogo	1
Ingenieros Biomecánicos	Profesional	2
Contador público	Profesional	1

Remuneración mensual (Un) 1 salario mínimo legal, seguridad social, pensiones y riesgos.

Los interesados deben presentarse en la **Caja de compesación Colsubsidio - Cra 5 N° 7-25 de Fusagasugá.**

Fuente: Captura de pantalla, publicación en Facebook del Comité de Opciones de Grado

Como consecuencia del anexo N° 21, esta publicación se realizó para dar a conocer a la comunidad estudiantil las vacantes existentes en el Hospital San Rafael de Fusagasugá. En donde, además, se expuso la dirección a donde se pueden acercar los estudiantes interesados en las vacantes y/o en el programa Estado Joven.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 92 de 115

ANEXO 23 Apoyo logístico Comité Curricular




Fuente: Fotografía tomada por docente Marlon Rodríguez Gutiérrez

ANEXO 24 Presentación de la pasante asistente en IX Foro de Investigación




Fuente: Fotografía tomada Docente Daniel Fernando Contreras Orjuela, 23/02/2017

Presentación del Comité de Opciones de Grado del Programa Administración de Empresas, Sede Fusagasugá, en el IX Foro de Investigación I.P.A. 2017.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 93 de 115

ANEXO 25 Solicitud de préstamo de auditorios.


sis@ucundinamarca.edu.co
 vie 02/06, 6:26 p.m.
 Usted; unidadapoyoacademico@mail.unicundi.edu.co; cgalicia@mail.unicundi.edu.co; +1 destinatarios

NOTIFICACIÓN


Solicitante	Tipo Usuario	Programa - Area - Entidad	Celular		
GALICIA SORIA CATHERINE	EXTERNO	FACULTAD DE ADMON			
Correo Solicitante					
cgalicia@mail.unicundi.edu.co - galiciacatherine@hotmail.com					
Tipo Solicitud	N° Solicitud	Servicio Solicitado	Fecha de Solicitud		
SOLICITUD DE UNIDAD DE APOYO ACADEMICO	4824	Espacio Academico Grupos	2017-06-02		
ESPACIO ACADÉMICO : AUDITORIOS - UNIDAD REGIONAL, SEDE FUSAGASUGA					
Respuesta					
Fecha	Horas	Cantidad Personas	Actividad a Realizar	Requisitos Adicionales	Asignación / Respuesta
2017-06-06	18:01 - 18:59	30	SUSTENTACION TRABAJO DE GRADO	VIDEO BEAM	AUDITORIO 3 - E-103

NOTA: El prestamo de las solicitudes externas para cualquier escenario de la Universidad no incluye el servicio de parqueadero

CONTACTO: 828 14-83 ext: 171

Fuente: Captura de pantalla de correo personal.

El pantallazo expuesto anteriormente es la notificación que llega al correo de la persona que solicita espacios académicos para eventos dentro de la Universidad de Cundinamarca, Sede Fusagasugá. En este caso esta es la evidencia que se tomó como ejemplo de las solicitudes que se realizaron para las sustentaciones de trabajo de grado. Esta actividad, se realizó durante todo el mes, según el orden de aprobación de los trabajos de grado por parte de los jurados calificadores.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 94 de 115

ANEXO 26 Asistencia logística Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas (1)




Fuente: Fotografía tomada por Marlon Jonnatan Rodriguez Moreno

ANEXO 27 Asistencia logística Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas (2)



Fuente: Fotografía tomada por anonimo. 30 de agosto de 2017


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 95 de 115

ANEXO 28 Reunión con pasante del programa Ingeniería de Sistemas, Samuel Castillo

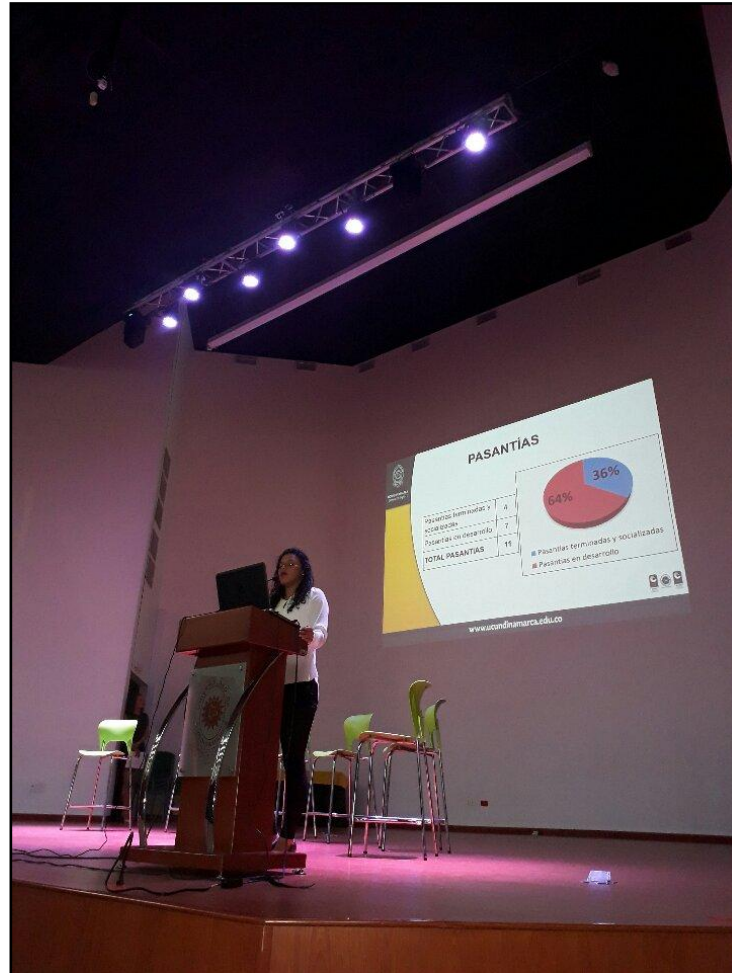


Fuente: Fotografía tomada por Stefania Acuña

La fotografía que se encuentra en el anexo N° 28 es tomada en el encuentro que se tuvo con el estudiante Pasante de Ingeniería de Sistemas de la Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, Samuel Castillo, quien expuso la propuesta de ruta de virtualización que tiene planteada para optimizar los procesos de opciones de grado, minimizando actividades innecesarias y por ende el tiempo que se gasta en los trámites de formalización, desarrollo y terminación de la opción de grado elegida por el estudiante.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 96 de 115


ANEXO 29 Intervención en X Foro de Investigación



Fuente: Fotografía tomada por Diana Origua

Esta fotografía fue tomada el día 25 de agosto del año 2017 y es la evidencia de la socialización ante la comunidad académica del informe de gestión del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas sede Fusagasugá, durante el IIPA 2016 y el IPA 2017.


La presentación se realizó en el auditorio Emilio Sierra Baquero, Universidad de Cundinamarca, en el marco del X Foro de Investigación.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 97 de 115

ANEXO 30 Descripción y pertinencia de las actividades realizadas


Tabla 21 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo N° 1

N°	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y PERTINENCIA	TIEMPO EMPLEADO EN HORAS	TIEMPO EN %
1	Publicación de horarios de atención	Los horarios de atención son los tiempos que se disponen para que los estudiantes reciban asesoría y acompañamiento durante el desarrollo de su opción de grado, por lo que la publicación de los mismos debe ser oportuna y visible.	2	1%
2	Asesoría a estudiantes	La atención a estudiantes se realiza para que el estudiante conozca la información pertinente acerca de la opción de grado el cual se encuentra desarrollando y realice las entregas de documentación según lo requiere la norma y el Comité de Opciones de Grado.	200	66%
3	Notificaciones constantes a estudiantes, vía Email	Haciendo la revisión diaria del correo institucional del Comité, se da respuesta a las inquietudes, se envía documentación requerida por parte de los estudiantes que se encuentran iniciando, desarrollando o finalizando su trabajo de grado, se notifica reuniones de interés y se envía información emitida por los miembros del Comité a docentes y estudiantes.	80	26%

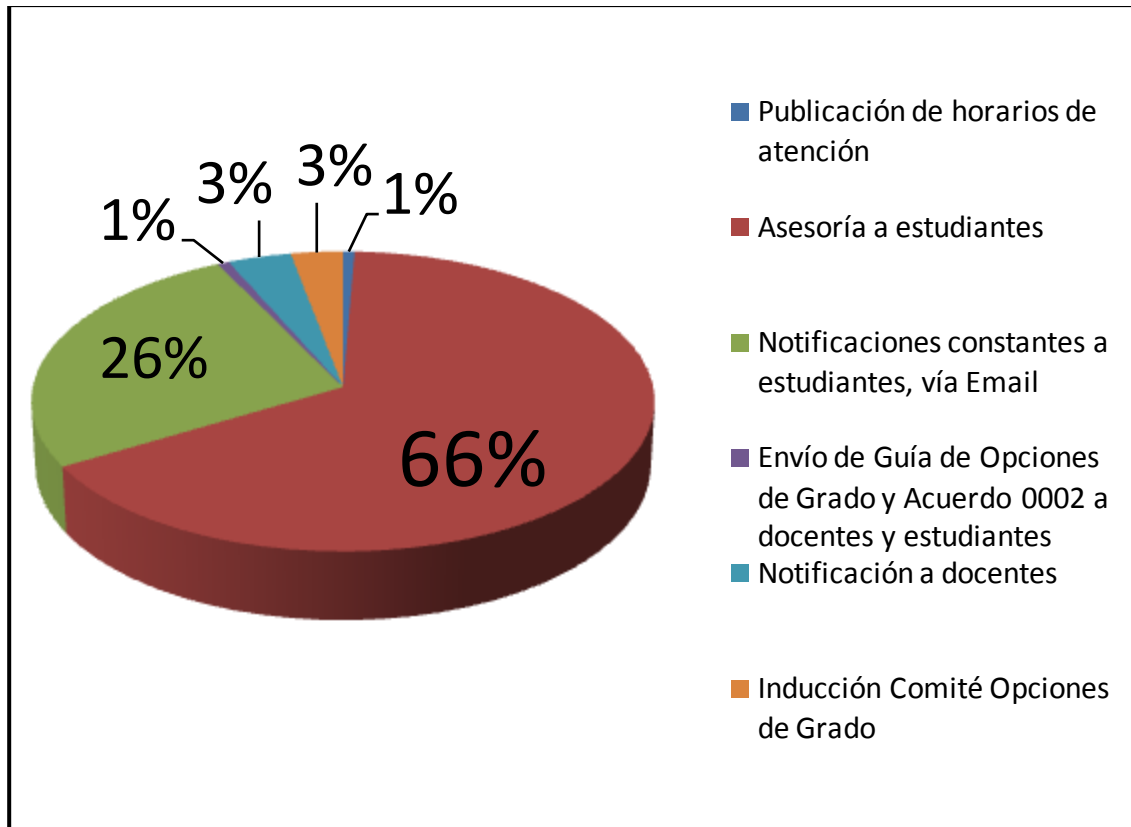
	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 98 de 115

4	Envío de Guía de Opciones de Grado y Acuerdo 002 a docentes y estudiantes	Este envío se realizó para que en los archivos de consulta de los docentes se encuentre lo correspondiente a la normatividad del Comité de Opciones de Grado, para que de esta manera asesoren a los estudiantes en cuanto a la formalización, inicio, desarrollo y ejecución de un exitoso trabajo de grado.	2	1%
5	Notificación a docentes	Estas notificaciones son el aviso a docentes de las decisiones tomadas por el Comité de Opciones de Grado las cuales los involucra como directores de trabajo de grado o jurados calificadores, por lo que se requiere un aviso y una asignación de responsabilidades,	11	3%
6	Inducción Comité Opciones de Grado	Este proceso informativo a estudiantes de último semestre correspondió a la transmisión de generalidades del Comité de Opciones de Grado que permiten la identificación de la normatividad, procesos y herramientas que se deben utilizar para la realización de la opción de grado.	9	3%
TOTAL DE HORAS			304	100%

Fuente: Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 99 de 115

GRAFICA 1 Tiempo empleado para el cumplimiento del objetivo N° 1



Fuente: Elaboración propia

Análisis: Del total de las actividades realizadas durante el término de la pasantía se concluye que la actividad que requirió de mayor dedicación y asignación de tiempo fue la correspondiente a la atención a estudiantes personal y por medio de redes sociales, razón por la cual el objetivo N° 1 se convierte en el objetivo específico de mayor relevancia de toda la pasantía realizada, al ser el estudiante el cliente principal por la que surge la necesidad de contar con un asistente pasante para el Comité de Opciones de grado.




	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 100 de 115

Tabla 22 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo N° 2


N°	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y PERTINENCIA	TIEMPO EMPLEADO EN HORAS	TIEMPO EN %
1	Recepción de documentos entregados por los estudiantes	Toda documentación que el estudiante personalmente radicaba en la oficina del Comité, se archivaba parcialmente en el archivo físico para posterior socialización de lo entregado ante los miembros del Comité para aprobación y de esta manera poder realizar el archivo permanente de los documentos según la carpeta individual del estudiante.	80	34%
2	Recepción de concepto de jurados entregado por los docentes, y reenvío a estudiantes	El concepto es la aprobación o no del trabajo final entregado por los estudiantes, por parte de los jurados calificadores. La elaboración de los mismos y su divulgación con los estudiantes relacionados, se realiza para garantizar la calidad y profundidad temática de los trabajos, evitando que se publiquen documentos que atenten contra el buen nombre y trayectoria del programa de Administración de Empresas.	6	3%
3	Relación de pasantías y pasantes año 2016 e inicios de 2017 en desarrollo.	Esta relación se hizo para evidenciar la cantidad de pasantías terminadas durante el último año, para dar reporte a la dependencia de Interacción Universitaria, dependencia quien realizó la solicitud de la información.	3	2%

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 101 de 115


4	Elaboración de actas de sesiones de trabajo del Comité de Opciones de Grado.	Las actas, se elaboran para dejar por escrito los temas tratados y los acuerdos adoptados por todos los miembros del Comité, con la finalidad de certificar lo acontecido, dar validez a lo acordado y dejar evidencia de lo mismo.	40	17%
5	Inicio de carpeta individual por estudiante.	El archivo individual se inicia para reunir en una misma carpeta la documentación entregada por los estudiantes desde el momento en que presentó el anteproyecto o propuesta hasta el momento en que se da fin al trabajo de grado con el Acta de Sustentación y el Visto Bueno del Programa, el cual avala seguir con los trámites de graduación. Con lo anterior se logra llevar un registro del proceso individual de los trabajos de grado con las respectivas evidencias documentales.	30	13%
6	Relación de asesores y trabajos de grado	Esta relación se estructura para conocer que docentes están asesorando y qué cantidad de trabajos se encuentran bajo su dirección, lo cual determina a quien se le debe asignar más responsabilidad o a quien definitivamente se debe dejar con los trabajos actuales si se quiere lograr calidad y pertinencia temática en los trabajos.	10	4%
7	Organización de archivo físico	Esta actividad se realiza con el fin de conservar debidamente ordenada y clasificada la documentación entregada por los estudiantes que se encuentran en el desarrollo del trabajo de grado, lo cual proporciona información de primera mano acerca del desarrollo de cada opción de grado. Se organiza para evitar pérdida de	9	4%

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 102 de 115

		información y búsquedas obsoletas y para que si hay auditorias todo se encuentre según las solicitudes de la norma de calidad		
8	Relación de Solicitudes de Semestre Avanzado aprobadas.	Esta relación, contiene los datos de los estudiantes a quienes el Comité ha aprobado la solicitud de Semestre Avanzado, y se realiza para posterior envío a la Dirección de Posgrados quienes se encargan del proceso de entrevistas.	5	2%
9	Relación de Repositorio Institucional	Esta relación se elabora para dirigirla luego a la Biblioteca Central de la Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, junto con los formatos y los CD físicos, de todos los trabajos de grado que han sido aprobados por los jurados calificadores, los cuales serán publicados y servirán de fuente de consulta pública.	10	4%
10	Relación actas de sustentación IPA 2017	Esta relación se realiza para detallar nombres completos de los estudiantes, número de acta de sustentación y visto bueno que emite la coordinación del programa Administración de Empresas, de todo aquel estudiante que ha terminado con el desarrollo del trabajo de grado. Lo anterior se remite a la oficina de Admisiones, Registro y Control Académico, informando que los estudiantes mencionados en la relación pueden continuar con los trámites de graduación.	5	2%


	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 103 de 115

11	Elaboración de informe de Gestión IPA 2017	Este informe contiene la información de los estudiantes que terminaron satisfactoriamente el trabajo de grado en el IPA 2017 y la información de aquellos que siguen en desarrollo para el IIPA 2017. Estos estudiantes son el eje principal en este periodo porque en este semestre se cumple el tiempo máximo para el desarrollo de trabajo de grado	5	2%
12	Elaboración de presentación del Comité para X Foro de Investigación	Esta presentación se realizó como instrumento de apoyo para exponer en el X Foro de Investigación la gestión del Comité durante el IIPA 2016 Y IPA 2017	5	2%
13	Base de datos actualizada	La base de datos se actualiza, para condensar en un mismo archivo la información básica de contacto de los estudiantes que inician con el desarrollo del trabajo de Grado luego de la aprobación del Comité de Opciones de Grado, esto con el fin de tener un control preciso de la cantidad de trabajos en desarrollo y el estado actual de los mismos adjuntando observaciones de seguimiento a cada caso.	10	4%
14	Inventario documental	Este inventario se realizó para poder trasladar el archivo físico de la oficina del Comité, a la oficina del Programa quien dispone el manejo final de la información. En el inventario se detalla que información es la que se radica y la cantidad de folios. Par ello fue necesario la revisión de cada carpeta de los estudiantes que durante el IPA terminaron el desarrollo del trabajo de grado, la organización de documentación por	10	4%

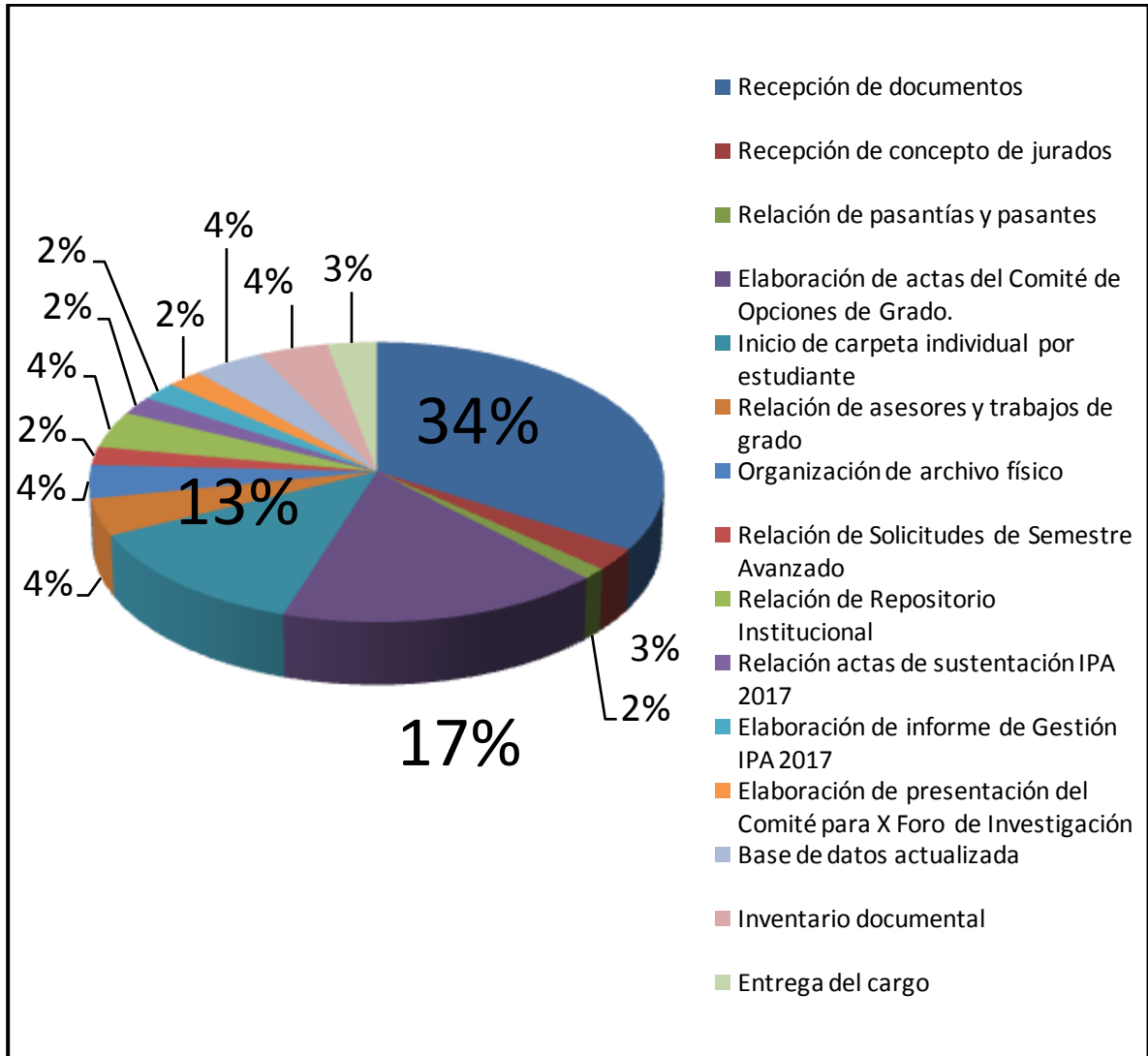
	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 104 de 115

		fechas y el folio de cada documento		
15	Entrega del cargo	Se hace entrega del cargo indicando a la nueva pasante todo lo que se encuentra en desarrollo por cada modalidad de trabajo de grado y exponiendo todos los procesos que dentro del Comité se manejan para el óptimo desarrollo y terminación de los trabajos de grado.	7	3%
TOTAL DE HORAS			235	100%

Fuente: Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 105 de 115

GRAFICA 2 Tiempo empleado para dar cumplimiento al objetivo N° 2



Fuente: Elaboración propia

Análisis: Del total de las actividades realizadas para dar cumplimiento al objetivo N° 2, se concluye gracias a la gráfica N° 2 que la actividad que requirió de mayor tiempo y atención fue la que refiere a la recepción de todo tipo de documentos radicados por lo estudiantes que desean dar inicio al desarrollo del trabajo de grado o que por el contrario ya se encuentran en desarrollo del mismo. Esta actividad es la segunda actividad de mayor relevancia en la pasantía realizada, porque es el histórico de los trabajos de grado desde el inicio hasta el final.



	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 106 de 115

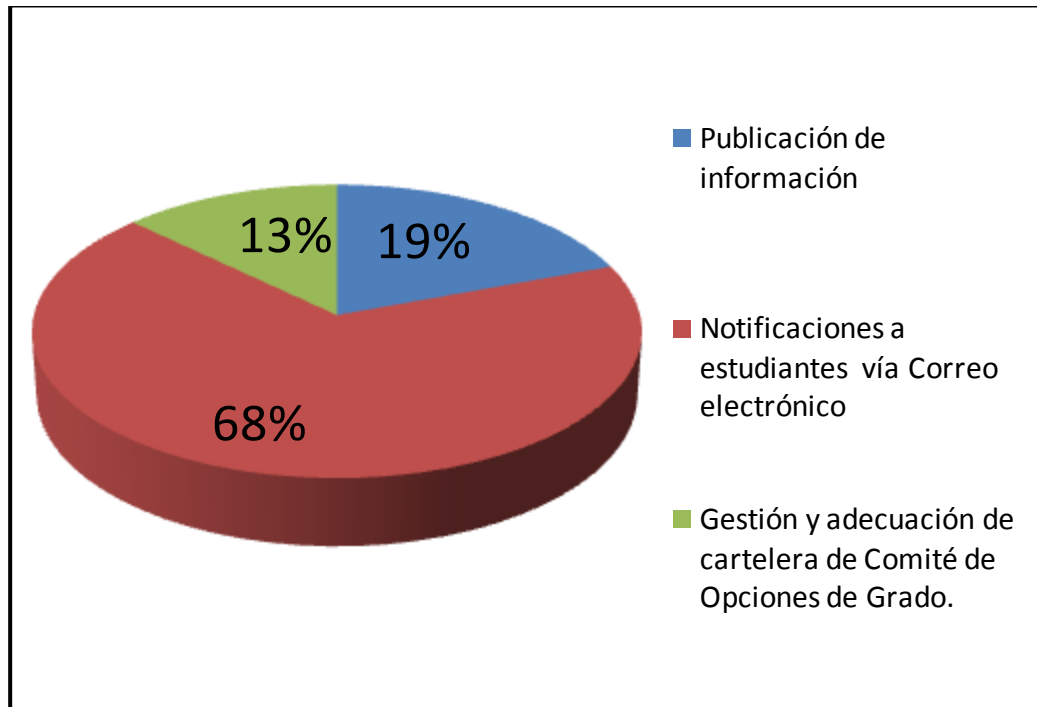
Tabla 23 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo N° 3

Nº	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y PERTINENCIA	TIEMPO EMPLEADO EN HORAS	TIEMPO EN %
1	Publicación de información de interés en redes sociales	Estas publicaciones eran informativos en la red social Facebook y Correo Institucional del Comité, que tenían como objetivo informar acerca de fechas, sesiones de trabajo, capacitaciones, invitación a sustentaciones de trabajo de grado y demás a los estudiantes involucrados directamente con el Comité de Opciones de Grado.	6	19%
2	Notificaciones a estudiantes de alerta vía Correo electrónico	Estas notificaciones se enviaban para informar a los estudiantes acerca de las solicitudes realizadas por los miembros del Comité, para que el estudiante hiciera los ajustes correspondientes o siguiera con el procedimiento adecuado según la modalidad de trabajo de grado elegida.	21	68%
3	Gestión y adecuación de cartelera exclusiva para el Comité de Opciones de Grado.	Se adecuó la cartelera del Comité de Opciones de Grado publicando a su vez información de interés para la comunidad académica como el cronograma de actividades IIPA 2017, los horarios de atención para asesorías de los miembros del Comité, el cuadro de áreas y líneas de Investigación y las vacantes para realizar pasantías.	4	13%
TOTAL DE HORAS			31	100%

Fuente: Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 107 de 115

GRAFICA 3 Tiempo empleado para dar cumplimiento al objetivo N° 3



Fuente: Elaboración propia

Análisis: En cuanto a la administración del sistema de comunicaciones tanto internas como externa concerniente única y exclusivamente al Comité de Opciones de Grado, se concluye que la actividad que requirió de mayor dedicación en tiempo fue la referente a la notificación a los estudiantes vía Email con un 68% del total de las horas de la actividad. Por este medio se le compartía todo tipo de información que concluía el Comité de Opciones de Grado respecto al trabajo de grado a cada estudiante. Labor que requirió de un alto nivel de redacción y atenta nota de lo hablado por los miembros del Comité, para lograr que el mensaje fuera claro para el lector y para que de verdad le ayudara a contribuir con la mejora continua del desarrollo de su opción de grado.



	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 108 de 115

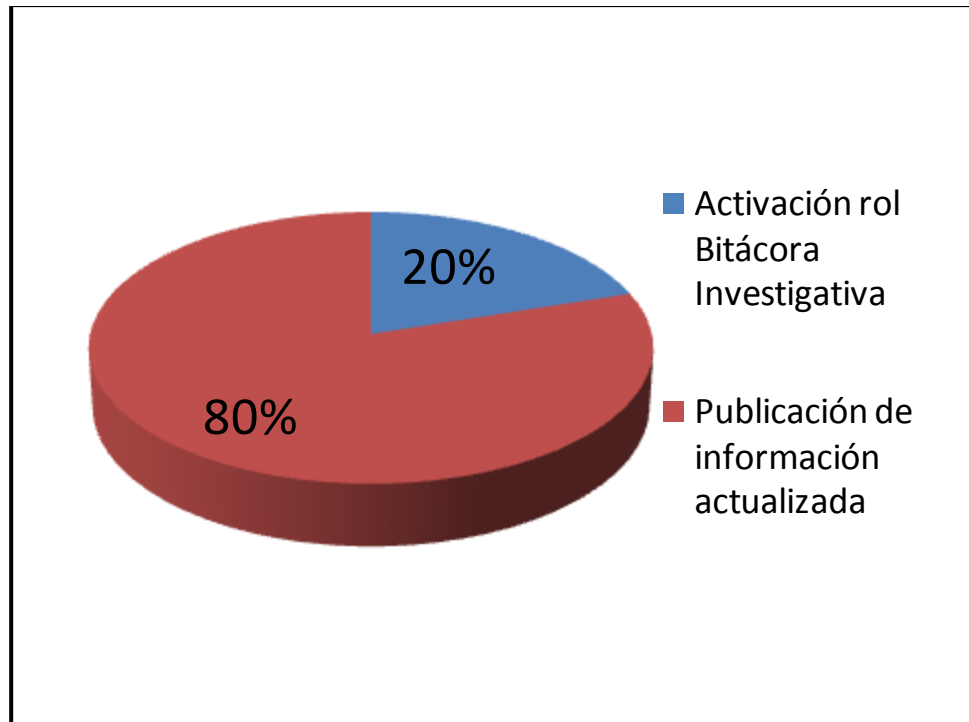
Tabla 24 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo N° 4

N°	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y PERTINENCIA	TIEMPO EMPLEADO EN HORAS	TIEMPO EN %
1	Activación Rol Bitácora Investigativa	Esta actividad consiste en la asignación del rol para poder modificar o agregar información en la Bitácora Investigativa que sirva de consulta para los estudiantes que inician su trabajo de grado	1	20%
2	Publicación de información actualizada a la fecha correspondiente e a las opciones de grado.(cronograma de actividades)	El cronograma es la distribución de las actividades que realiza el Comité, según fechas de semestre académico para la recepción de anteproyectos y trabajos finales, por lo que su publicación en la bitácora sirve para que los estudiantes conozcan las fechas de entrega de documentación referente a su trabajo de grado, incluido el trabajo final.	4	80%
TOTAL DE HORAS			5	100%

Fuente: Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 109 de 115

GRAFICA 4 Tiempo empelado para dar cumplimiento al objetivo N° 4



Fuente: Elaboración propia

Análisis: En la gráfica anterior se muestra que del 100% de las actividades realizadas para dar cumplimiento al objetivo N° 4, el 20% corresponde a la activación del rol de la Bitácora Investigativa y el 80% restante a la publicación de información actualizada concerniente al Comité. Por lo anterior, se concluye que la actividad N° 2 fue la actividad que requirió de mayor dedicación en cuanto al objetivo N° 4 se refiere.



	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 110 de 115


Tabla 25 Descripción y pertinencia de las actividades generales realizadas, objetivo N° 5

N°	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y PERTINENCIA	TIEMPO EMPLEADO EN HORAS	TIEMPO EN %
1	Apoyo logístico en sesiones de trabajo de Comité Curricular, Programa Administración de Empresas.	Se apoyó al Comité Curricular en la consolidación de información en matrices dadas.	12	17%
2	Apoyo logístico a Coordinación de Practicas de Extensión	Las sesiones de trabajo realizadas para esta modalidad tenían como objetivo darle seguimiento a las pasantías que se encuentran en desarrollo, por medio de la revisión de informes mensuales y gracias a las visitas que el Coordinador de Pasantías realiza a las dependencias que cuentan con el apoyo de un pasante con perfil administrativo. Además, es importante dejar la evidencia por escrito mediante actas, de lo registrado durante la reunión y las visitas como evaluación al pasante, lo cual se anexa a su archivo individual.	10	15%
3	Asistencia logística a sesiones del Comité de Opciones de Grado, Programa Administración de	Asistir logísticamente al Comité en sus reuniones es exponer cada uno de los casos en desarrollo recordando los antecedentes y el histórico por cada estudiante, información que sirve para la eficiente toma de decisiones respecto al desarrollo de trabajo de grado de cada estudiante.	25	36%

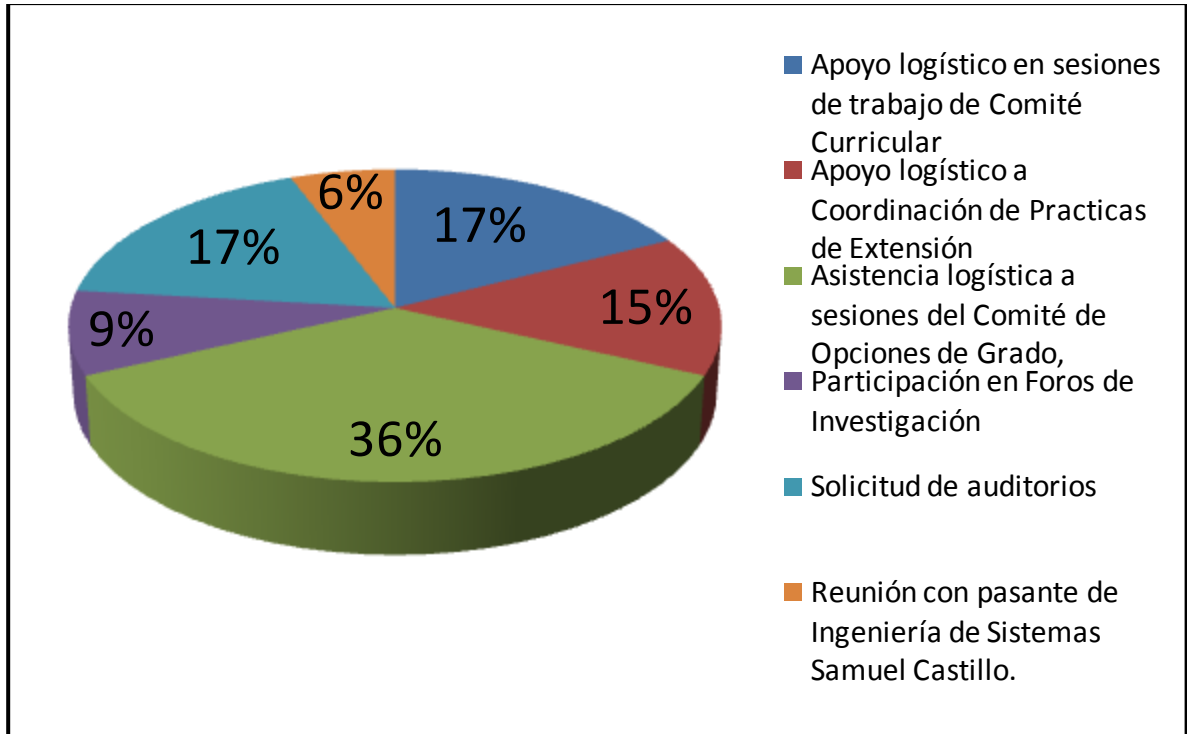
	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 111 de 115

	Empresas.			
4	Participación en Foros de Investigación.	La participación en el X Foro de Investigación se realizó para que la comunidad académica e invitados conocieran la gestión que muy arduamente realiza el Comité de Opciones de Grado, con el ánimo de mejorar continuamente y trabajar por la calidad de los trabajos de grado de sus estudiantes.	6	9%
5	Solicitud de auditorios para sustentaciones de trabajos de grado.	Hacer estas solicitudes resulta importante, porque es buscar el espacio idóneo para realizar una sustentación de trabajo de grado. Una sustentación de trabajo de grado, requiere del espacio acorde por ser un momento decisorio para el estudiante que está a puertas de graduarse.	12	17%
7	Reunión con pasante de Ingeniería de Sistemas Samuel Castillo.	La reunión que se tuvo con el pasante mencionado permitió que se compartiera el proyecto de virtualización de opciones de grado lo cual sirve para apoyar la interdisciplinariedad de proyectos. En este caso en particular, el encuentro con el estudiante de ingeniería, resulta ser una posible solución al gasto de papel físico y de trámites innecesarios, debido a que él está presentando una propuesta de virtualización de todo lo que compete a documentación de opciones de grado.	4	6%
TOTAL DE HORAS			69	100%

Fuente: Elaboración propia

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 112 de 115

GRAFICA 5 Tiempo empleado para dar cumplimiento al objetivo N° 5



Fuente: Elaboración propia

Análisis: La grafica anterior evidencia que la actividad que requirió de mayor dedicación en tiempo fue la que refiere a la asistencia logística al Comité de Opciones de Grado con un total del 36% del 100% de las horas dedicadas al objetivo N° 5. Sin duda alguna esta es una de las acciones que requiere de mayor compromiso y responsabilidad en cuanto al manejo de la información y la organización de la misma. Por lo anterior, el pasante se convierte en el medio de comunicación directo entre el estudiante que quiere exponer sus ideas y el Comité que no logra comprender la esencia de lo que se presenta.


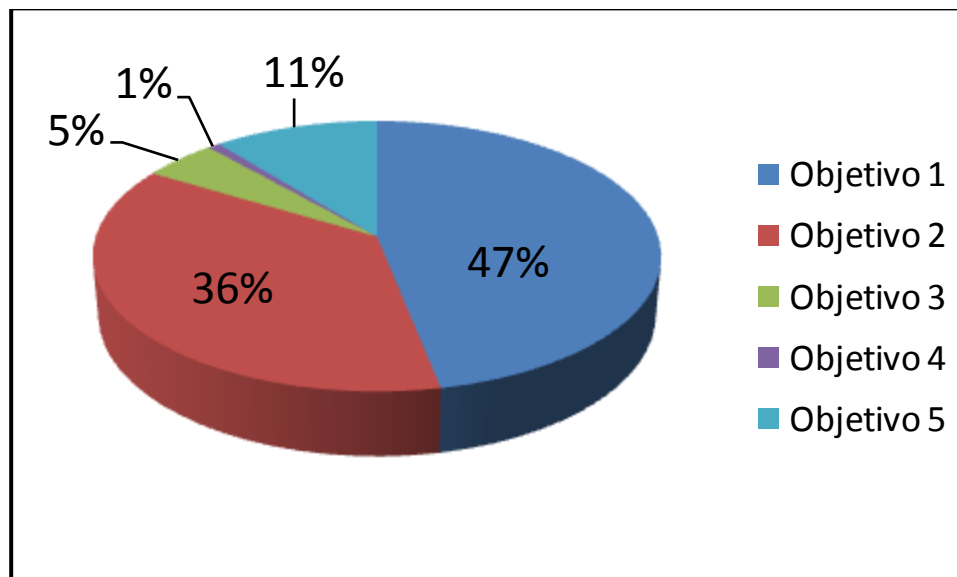
	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 113 de 115

Tabla 26 Total tiempo empleado por cada objetivo específico

OBJETIVO	TIEMPO EMPLEADO EN HORAS	TIEMPO EMPLEADO EN %
1	300	47%
2	235	36%
3	31	5%
4	5	1%
5	69	11%
TOTAL	640	100%


Fuente: Elaboración propia

GRAFICA 6 Total tiempo empleado por cada objetivo específico



Fuente: Elaboración propia


Análisis: De la gráfica anterior, se concluye que del total de horas del término de la pasantía el 47% correspondió al objetivo N° 1, el 36% al objetivo N°2, el 5% al objetivo N° 3, el 1% siguiente al objetivo N° 4 y el 11% restante al objetivo N° 5. Por lo que se determina que el objetivo que requirió de la mayor dedicación en tiempo, disciplina y dedicación fue el objetivo específico N° 1 seguido del objetivo específico N° 2, por tratarse de la atención a estudiantes y la recepción de todo tipo de documentación radicado por ellos mismos y que el objetivo que menor tiempo involucró para su cumplimiento fue el objetivo específico N° 3 y 4.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 114 de 115

11. EVALUACIÓN Y APROBACIÓN

Firma Asesor Interno
Carlos Arturo Narváez Benavides

Firma Asesor Externo
Olga Stella Cuervo Nova

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: MEXr025
	PROCESO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	VERSION: 1
	INFORME FINAL DE PRÁCTICA Y/O PASANTÍA	PAGINA: 115 de 115

12. WEBGRAFÍA

- GARCIA NIÑO, Nancy Katerine 2016, “Apoyo en Procesos Administrativos y Logísticos del Comité Opciones de Grado, Programa Administración de Empresas, Fusagasugá II.PA 2016.”, trabajo de pregrado, Universidad de Cundinamarca, Fusagasugá.