

PASANTIA: APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA  
TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.

KAREN LORENA MUÑETÓN GARZÓN

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONOMICAS Y CONTABLES.  
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.  
EXTENSIÓN FACATATIVÁ  
2017

PASANTIA: APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA  
TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.

INFORME DE PASANTIA PARA OPTAR POR EL TÍTULO DE:  
ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

KAREN LORENA MUÑETÓN GARZÓN

ASESOR:  
BENJAMIN ANDRES MANJARRES ZARATE

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONOMICAS Y CONTABLES.  
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.  
EXTENSIÓN FACATATIVÁ

2017

**Nota de aceptación**

---

---

---

---

---

**Firma del presidente del jurado**

---

**Firma del jurado**

---

**Firma del jurado**

**Facatativá Mayo de 2017**

## **DEDICATORIA**

A mi mamá que con su sabiduría y sacrificios me enseñó el valor que tienen las cosas que son realizadas con esfuerzo, a mi hermano que con su apoyo incondicional me animó en la ejecución de este proyecto.

## **AGRADECIMIENTOS**

A Dios por darme la oportunidad de vivir y poder terminar esta tarea tan ardua con sacrificios y esfuerzo.

A la Doctora Jusbleidy Vargas Rojas y su equipo de trabajo en la Notaria Tercera de Facatativá por brindarme la oportunidad de realizar mis pasantías y el desarrollo de este proyecto.

A la Universidad de Cundinamarca por haberme brindado la oportunidad de crecer como persona y como profesional.

Al coordinador de pasantías docente Oswaldo Vanegas Florez.

Al asesor docente Benjamín Andrés Manjarrez Zarate.

A mis tíos, tías y hermano que con su apoyo moral e incondicional fortalecieron mi espíritu para ser cada día mejor.

## Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN.....	9
1. TITULO.....	10
ÁREA, LÍNEA, PROGRAMA.....	10
Área:.....	10
Línea:.....	10
Programa:.....	10
2. OBJETIVOS.....	11
2.1 OBJETIVO GENERAL.....	11
2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	11
3. JUSTIFICACIÓN .....	12
4. MARCO DE REFERENCIA.....	13
4.1 MARCO TEÓRICO .....	14
4.1.1 Trámites Notariales.....	14
4.1.2 Planeación Estratégica .....	14
4.1.3 Proceso de planeación estratégica. ....	14
4.1.4 PLANEACIÓN ESTRATEGICA TEORIAS.....	15
4.2 MARCO CONCEPTUAL .....	16
4.2.1 Asesoría jurídica:.....	16
4.2.2 Escritura pública:.....	16
4.2.3 Divorcio ante notaria .....	16
4.2.4 Autenticación de documentos:.....	17
4.2.5 Unión marital de hecho: . ....	17
4.2.6 Pasantía:.....	17
4.2.7 Toma de Decisiones .....	17
4.2.8 Rendimiento:.....	17
4.2.9 Análisis interno.....	18
4.2.10 Análisis externo:.....	18
4.2.11 Planificación .....	18
4.2.12 Estrategia: .....	18
4.2.13 Plan.....	19
4.2.14 Formulación: .....	19

4.2.15	Matriz Dofa: .....	19
4.2.16	Plan estratégico:.....	19
4.3	MARCO INSTITUCIONAL.....	20
4.4	MARCO LEGAL.....	21
5.	PLAN DE TRABAJO .....	22
5.1	LISTA DE CHEQUEOS .....	22
5.2	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS .....	22
5.3	FUENTES DE INFORMACIÓN .....	22
6.	COMPETENCIAS DESARROLLADAS.....	23
6.1	NOTARIA TERCERA DEL CIRCULO DE FACATATIVÁ CUNDINAMARCA.....	24
6.2	ESTADO GENERAL .....	25
6.3	DIAGNÓSTICO .....	25
6.4	PROCEDIMIENTOS.....	25
	FIGURA 1 ORGANIZACIÓN DE CARPETAS DE CORRESPONDENCIA .....	26
	FIGURA 2 ATENCIÓN AL USUARIO, GRUPOS DE TRABAJO.....	26
	FIGURA 3 REUNIONES.....	27
	FIGURA 4 PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES.....	27
	FIGURA 5 MANEJO DE PROTOCOLO .....	28
	FIGURA 6 MANEJO DE BIOMETRIAS .....	28
7.	PASANTÍA: APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATEGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CIRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019. ....	29
7.1	IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN .....	29
	Base Legal.....	29
7.2	MARCO INSTITUCIONAL.....	30
	ORGANIGRAMA.....	31
	SECTOR ECONOMICO.....	31
	Filiales o subsidiarias afiliadas. ....	31
	Misión .....	32
	Visión.....	32
	LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA .....	33
7.3	ESTADO DEL ARTE .....	34
	FACTORES DEMOGRAFICOS.....	34

FACTORES ECONOMICOS.....	34
FACTORES POLITICOS.....	35
FACTORES SOCIALES .....	36
FACTORES TECNOLOGICOS.....	36
FACTORES GLOBALES.....	36
FACTORES DE ENTORNO FISICO.....	37
8. DIAGNOSTICO NOTARIA TERCERA DE FACATATIVÁ.....	37
AUDITORIA EXTERNA.....	37
MATRIZ EFE.....	37
MATRIZ VULNERABILIDAD .....	39
AUDITORIA INTERNA.....	40
MATRIZ EFI.....	40
MATRIZ AXIOLOGICA.....	42
ANALISIS CRUZADO .....	43
MATRIZ DOFA.....	43
8.1 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO .....	45
FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS.....	45
PLANES DE ACCIÓN .....	47
CONCLUSIONES.....	55
RECOMENDACIONES.....	57
BIBLIOGRAFIA.....	58



## INTRODUCCIÓN

La pasantía realizada en la Notaria Tercera de Facatativá fue un apoyo que la Universidad de Cundinamarca brindó cuyo aspecto importante fue la colaboración en el desarrollo de las actividades bajo la orientación de la Notaria Jusbleidy Vargas Rojas y los docentes asesores de la universidad.

La oportunidad de pasantía permite desarrollar los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera de administración de empresas, y el privilegio de poder adquirir nuevos conocimientos en diversos campos que ofrece la Notaria siendo un gran estímulo para seguir adelante y no quedarse enfocados en solo conocimiento sino también una buena práctica para el desarrollo de habilidades cognitivas

El siguiente informe de pasantía se evidencia el apoyo dado a la Notaria Tercera de Facatativá mediante un pre diagnóstico de la situación actual de las instalaciones y el desarrollo del plan estratégico, con las actividades mencionadas se lleva a cabo una visión de cambio y crecimiento para la Notaria donde se obtendrán resultados positivos para el servicio que prestan a los usuarios del municipio.

La interacción en el intercambio de información se tuvo constantemente con el personal de la Notaria siendo de gran ayuda en el cumplimiento de las actividades de este informe con un sentido de ayuda para la toma de decisiones a largo plazo siendo fundamental en el desarrollo de procesos y procedimientos, por ello se inicia su aplicación en el segundo semestre del año 2017.

## **1. TITULO**

PASANTIA: APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA  
TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.

### **ÁREA, LÍNEA, PROGRAMA**

**Área:** Administración y Organizaciones

**Línea:** Desarrollo Organizacional y Regional.

**Programa:** Administración De Empresas

## **2. OBJETIVOS**

### **2.1 OBJETIVO GENERAL**

Apoyar el diseño del plan estratégico en la Notaria Tercera del Círculo de Facatativá durante el periodo 2017-2019.

### **2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Analizar los factores internos y externos que inciden en la Notaria Tercera de Facatativá.
- Formular la propuesta de las estrategias, objetivos y metas que le permitan el crecimiento y posicionamiento de los servicios que presta la Notaria Tercera del Círculo de Facatativá.
- Diseñar planes de acción que permitan implementar las estrategias propuestas para la Notaria Tercera del Círculo de Facatativá

### 3. JUSTIFICACIÓN

La Notaría Tercera del Círculo de Facatativá Cundinamarca es un ente del Estado el cual es un referente de apoyo para el desarrollo de los diferentes trámites que se necesitan para el cumplimiento de los deberes ciudadanos.

Esta entidad pública llamó la atención para la realización de esta práctica por las siguientes razones:

- El manejo de funciones administrativas que se desarrollan en el ámbito notarial.
- La organización de un plan estratégico que es fundamental para su desempeño laboral porque de este depende la buena gestión con la que se va a gestionar.
- La prestación del servicio a los usuarios se deriva de la implementación de un plan estratégico porque esto los proyecta a ser reconocidos por sus servicios y por la optimización de su talento humano.

Esta práctica es valiosa porque a través de ella se tuvo un aprendizaje de parte de los funcionarios y gracias a los conocimientos adquiridos durante la formación universitaria el cual ayudo a adquirir experiencia para el perfil profesional.

Para la Notaria Tercera es importante aceptar pasantes ya que esto ayuda tanto como experiencia profesional para un estudiante universitario como para la Notaria ya que ellos aportan ideas innovadoras que pueden ayudar en la creación de sus diferentes planes, beneficiándose para su crecimiento laboral en el cumpliendo de la normatividad que los rige.

#### 4. MARCO DE REFERENCIA

*La Notaria Tercera del circulo de Facatativá fue creada mediante el decreto número 2460 de 2008 bajo la dirección del abogado Juan Antonio Villamizar Trujillo, a quien se le nombro en propiedad mediante decreto nacional N°5044 del 29 de diciembre del 2009 y confirmado en nombramiento mediante resolución N° 1133 del 8 de febrero del 2010 proferida por el Superintendente de Notariado y Registro; tomo posesión del cargo de Notario Tercero del Circulo de Facatativá el día 1 de marzo del 2010.Funcionaba .*

*El señor Notario Tercero del Circulo de Facatativá, Cundinamarca, doctor Juan Antonio Villamizar Trujillo, informa a la ciudadanía, que mediante resolución 8092 del seis (06) de agosto de 2013, fue autorizado el cambio de local para el funcionamiento de la NOTARIA TERCERA del Circulo de Facatativá, Cundinamarca la cual se encontraba ubicada en la dirección calle 8 No. 6 A - 26 a la actual dirección carrera 3 No. 6- 58 locales 4, 5 y 6 Centro Comercial Centro Faca. (Alcaldía de Facatativá Cundinamarca, 2013)*

*Actualmente se encuentra en el cargo de Notaria Tercera del Circulo de Facatativá, la abogada Jusbelidy Mildrey Vargas Rojas, nombrada en interinidad mediante resolución número 284 del 19 de febrero de 2016, emitida por el ministerio de justicia y del derecho.<sup>1</sup>*

---

<sup>1</sup> Elaboración propia basada en los decretos y comentarios del personal de la Notaría Tercera de Facatativá.

## **4.1 MARCO TEÓRICO**

### **4.1.1 Trámites Notariales**

Diligencias necesarias en diferentes procesos que se llevan a cabo para todos los ciudadanos para no violar la igualdad jurídica.<sup>2</sup>

### **4.1.2 Planeación Estratégica**

“Un plan es una apuesta de futuro y por eso, se adecua a un postulado de Ackoff R (1981), un gurú de planificación estratégica: El futuro no hay que preverlo sino crearlo. El objetivo de la planificación debería ser diseñar un futuro deseable e inventar el camino para conseguirlo”. (Gestión Empresarial, 2013)

A inicios de la década de los cincuenta, las firmas de negocios y más tarde otros tipos de organizaciones de producción de servicios y bienes, empezaron a preocuparse por sus desajustes con el medio ambiente. Esto dio lugar al desarrollo de la planeación estratégica. Posteriormente, no sólo preocupó a los administradores de las organizaciones, de ahí pensar en exigir que lo planeado se traduzca realmente en acciones adecuadas, lo que dio lugar al desarrollo del concepto de administración estratégica.<sup>3</sup>

### **4.1.3 Proceso de planeación estratégica.**

Peter Drucker propone que el desempeño de un gerente sea juzgado mediante el doble criterio de la eficacia - la habilidad para hacer las cosas “correctas” - y la eficiencia la habilidad para hacerlas “correctamente”. De estos dos criterios, Drucker sugiere que; la efectividad es más importante, ya que ni el más alto grado de eficiencia posible podrá compensar una selección errónea de metas. Estos dos

---

<sup>2</sup> DE CONCEPTOS. CONCEPTOS. Disponible en línea- <http://deconceptos.com/ciencias-juridicas/tramite> citado 28 de febrero de 2017

<sup>3</sup> EUMED.NET. Disponible en línea- <http://www.eumed.net/tesis-doctorales/2014/jlcv/planeacion-estrategica.htm> citado 28 de febrero de 2017

criterios tienen un paralelo con los dos aspectos de la planeación: establecer las metas “correctas” y después elegir los medios “correctos” para alcanzar dichas metas. Ambos aspectos de la planeación son vitales para el proceso administrativo.<sup>4</sup>

#### **4.1.4 PLANEACIÓN ESTRATEGICA TEORIAS.**

Sócrates en la Grecia antigua comparó las actividades de un empresario con las de un general al señalar que en toda tarea quienes la ejecutan debidamente tienen que hacer planes y mover recursos para alcanzar los objetivos.

Cuando Aníbal planeaba conquistar Roma se inició con la definición de la misión de su reino, luego formuló las estrategias, analizó los factores del medio ambiente y los comparó y combinó con sus propios recursos para determinar las tácticas, proyectos y pasos a seguir. Esto representa el proceso de planificación estratégica que se aplica hoy en día en cualquier empresa.<sup>5</sup>

- Alfred Chandler. Estrategia es la determinación de los objetivos a largo plazo y la elección de las acciones y la asignación de los recursos necesarios para conseguirlos.
- Igor Ansoff. Estrategia es la dialéctica de la empresa con su entorno
- Michael Porter. La estrategia competitiva consiste en desarrollar una amplia formula de cómo la empresa va a competir, cuáles deben ser sus objetivos y qué políticas serán necesarias para alcanzar tales objetivos.

El valor de la planificación estratégica bien estructurada y acorde a las necesidades de nuestro país reside en su enfoque sistemático para manejar imprevistos futuros. La planificación estratégica a largo plazo estimula la coordinación entre las varias unidades de la empresa enfatizando la participación y responsabilidad en el plan.

---

<sup>4</sup> GESTIOPOLIS. Disponible en línea- <http://www.gestiopolis.com/la-planeacion-estrategica-en-el-proceso-administrativo/> citado 28 de febrero de 2017

<sup>5</sup> GESTIOPOLIS. Disponible en línea-<https://www.gestiopolis.com/planeacion-estrategica-en-la-administracion-con-enfoque-a-sistemas/> citado 28 de febrero 2017.

Enfoca esfuerzos y recursos a largo plazo, pero se basa en actividades a corto plazo.<sup>6</sup>

## 4.2 MARCO CONCEPTUAL

Los términos y definiciones a utilizar dentro del informe y desarrollo de la pasantía son los siguientes:

**4.2.1 Asesoría jurídica:** Se encarga de brindar la información jurídica a quien necesite de ello para la resolución de asuntos que tienen que ver con la aplicación de las leyes, normativas y reglamentos en cualquier materia del Derecho.<sup>7</sup>

**4.2.2 Escritura pública:** Documento en el cual se hace constar ante la presencia de un notario público, aquel funcionario capacitado para otorgarle carácter público a los documentos privados, autorizándolos para tal o cual fin con su firma y presencia, un determinado acontecimiento o un derecho autorizado justamente por este funcionario, quien firmará junto con el otorgante u los otorgantes, dando además fe acerca de la capacidad jurídica del contenido y de la fecha en la cual se llevó a cabo.<sup>8</sup>

**4.2.3 Divorcio ante notaria:** La causal para que el divorcio sea tramitado ante notario, es la de mutuo acuerdo. Esta facultad es concedida al notario por la ley 962 de 2005 del artículo 34.<sup>9</sup>

---

<sup>6</sup> MONOGRAFIAS. Disponible en línea-<http://www.monografias.com/trabajos89/teorias-planeacion-estrategica/teorias-planeacion-estrategica.shtml>. Citado 28 de febrero de 2017.

<sup>7</sup> ASESORIA LEGAL Y SOCIEDAD. Disponible en línea- <https://asesorialegal-amyos.blogspot.com.co/2011/02/que-es-la-asesoria-legal-o-asesoria.html> citado 28 de febrero de 2017

<sup>8</sup> DEFINICIÓN ABC. Disponible en línea - <http://www.definicionabc.com/derecho/escritura-publica.php> citado 28 de febrero de 2017

<sup>9</sup> GERENCIE.COM. Disponible en línea- <http://www.gerencie.com/tramite-del-divorcio-ante-notario.html> citado 28 de febrero de 2017



- 4.2.4 Autenticación de documentos:** Es un proceso con el que se busca dar fe respecto a la veracidad de un documento o un hecho que ha ocurrido. Esto se hará ante la autoridad competente según el caso, donde generalmente se atenderá a la notaría, aunque esto puede cambiar según corresponda.<sup>10</sup>
- 4.2.5 Unión marital de hecho:** Es el hecho que tiene las parejas que conviven de manera permanente, con todos los derechos y deberes que la ley ha otorgado.<sup>11</sup>
- 4.2.6 Pasantía:** Es la práctica profesional que realiza un estudiante para poner en práctica sus conocimientos y facultades. El pasante es el aprendiz que lleva adelante esta práctica con la intención de obtener experiencia de campo, mientras que el encargado de guiarlo suele conocerse como tutor.<sup>12</sup>
- 4.2.7 Toma de Decisiones:** Es un proceso reflexivo que requiere de tiempo para valorar distintas opciones y también, las consecuencias de cada decisión.<sup>13</sup>
- 4.2.8 Rendimiento:** Se refiere a la proporción que surge entre los medios empleados para obtener algo y el resultado que se consigue. El beneficio o el provecho que brinda algo o alguien también se conoce como rendimiento.<sup>14</sup>

---

<sup>10</sup> COLCONECTADA. Disponible en línea - <http://www.colconectada.com/autenticacion-de-documentos/> citado 28 de febrero de 2017

<sup>11</sup> DIVORCIO EN COLOMBIA. Disponible en línea - <http://divorcioexpresscolombia.blogspot.com.co/2013/11/que-es-la-union-marital-de-hecho.html> citado 28 de febrero de 2017

<sup>12</sup> DEFINICIÓN.DE- Disponible en línea - <http://definicion.de/pasantia/> citado el 28 de febrero de 2017

<sup>13</sup> DEFINICIÓN ABC. Disponible en línea - <http://www.definicionabc.com/politica/toma-de-decisiones.php> citado el 28 de febrero de 2017

<sup>14</sup> DEFINICIÓN ABC. Disponible en línea - <http://definicion.de/rendimiento/> citado el 28 de febrero de 2017

**4.2.9 Análisis interno:** Tiene como objetivo conocer los recursos y capacidades con los que cuenta la empresa e identificar sus fortalezas y debilidades, y así establecer objetivos en base a dichos recursos y capacidades, y formular estrategias que le permitan potenciar o aprovechar dichas fortalezas, y reducir o superar dichas debilidades.<sup>15</sup>

**4.2.10 Análisis externo:** Tiene como objetivo detectar oportunidades que podrían beneficiar a la empresa, y amenazas que podrían perjudicarla, y así formular estrategias que le permitan aprovechar las oportunidades, y estrategias que le permitan eludir las amenazas o, en todo caso, reducir sus efectos.<sup>16</sup>

**4.2.11 Planificación:** Es trazar un plan, o sea reunir los medios, y ordenarlos hacia la consecución de un fin, para encaminar hacia él la acción, reduciendo los riesgos de un avance espontáneo. Maximizar la eficiencia, y son tomas de decisiones que preceden a la acción.<sup>17</sup>

**4.2.12 Estrategia:** Es el conjunto de acciones que se implementarán en un contexto determinado con el objetivo de lograr el fin propuesto.<sup>18</sup>

---

<sup>15</sup> CRECE NEGOCIOS. Disponible en línea - <http://www.crecenegocios.com/analisis-interno-fortalezas-y-debilidades/> Citado el 28 de febrero de 2017

<sup>16</sup> CRECE NEGOCIOS. Disponible en línea - <http://www.crecenegocios.com/analisis-externo-oportunidades-y-amenazas/> Citado el 28 de febrero de 2017

<sup>17</sup> DE CONCEPTOS. Disponible en línea - <http://deconceptos.com/ciencias-sociales/planificacion> Citado el 28 de febrero de 2017

<sup>18</sup> DEFINICIÓN ABC .Disponible en línea- <http://www.definicionabc.com/general/estrategia.php> Citado el 28 de febrero de 2017

**4.2.13 Plan:** Modelo sistemático que se elabora antes de realizar una acción, con el objetivo de dirigirla y encauzarla. En este sentido, un plan también es un escrito que precisa los detalles necesarios para realizar una obra.<sup>19</sup>

**4.2.14 Formulación:** Es la etapa centrada en el diseño de las distintas opciones del proyecto, lo que significa sistematizar, un conjunto de posibilidades técnicamente viables, para alcanzar los objetivos y solucionar el problema que motivó su inicio.<sup>20</sup>

**4.2.15 Matriz Dofa:** Es un método de planificación que debería ser aplicado por todo dueño de negocio en apertura, ya que permite tener los enfoques claros de cuáles son los aspectos buenos y malos de su nuevo negocio, permitiendo de tal forma buscar soluciones para sus aspectos negativos, logrando así la mejoría progresiva del negocio.<sup>21</sup>

**4.2.16 Plan estratégico:** Es un documento que recoge las principales líneas de acción, es decir, la estrategia, que una organización se propone seguir en el corto y medio plazo. Se redacta en función de los principales objetivos que la organización pretende y en él se especifican las políticas y líneas de actuación concretas orientadas a la consecución de los objetivos y los intervalos de tiempo precisos que deben ser cumplidos para cada una de las acciones propuestas.<sup>22</sup>

---

<sup>19</sup> DEFINICIÓN DE CONTROL. Disponible en línea - <http://definicion.de/plan/> Citado el 28 de febrero de 2017

<sup>20</sup> IDEAS COMPILATIVAS. Disponible en línea- <http://ideascompilativas.blogspot.com.co/2010/05/concepto-de-formulacion-y-evaluacion-de.html> Citado el 28 de febrero de 2017

<sup>21</sup> CONCEPTO DEFINICIÓN. Disponible en línea - <http://conceptodefinicion.de/matriz-dofa/> Citado el 28 de febrero de 2017

<sup>22</sup> SEMBRAMOS FUTURO. Disponible en línea - <http://www.infouma.uma.es/planestrategico/que.htm> Citado el día 28 de febrero del 2017

### 4.3 MARCO INSTITUCIONAL

La Notaria Tercera del circulo de Facatativá fue creada mediante el decreto número 2460 de 2008 bajo la dirección del abogado Juan Antonio Villamizar Trujillo, a quien se le nombro en propiedad mediante decreto nacional número 5044 del 29 de diciembre del 2009 y confirmado en nombramiento mediante resolución número 1133 del 8 de febrero del 2010 proferida por el Superintendente de Notariado y Registro; tomó posesión del cargo de Notario Tercero del Circulo de Facatativá el día 1 de marzo del 2010.

El señor Juan Antonio Villamizar Trujillo, informa a la ciudadanía, que mediante resolución 8092 del seis (06) de agosto de 2013, fue autorizado el cambio de local para el funcionamiento de la NOTARIA TERCERA del Circulo de Facatativá, Cundinamarca la cual se encontraba ubicada en la dirección calle 8 No. 6 A - 26 a la actual dirección carrera 3 No. 6- 58 locales 4, 5 y 6 Centro Comercial Centro Faca.

23

Actualmente se encuentra en el cargo de Notaria Tercera del Circulo de Facatativá, la abogada Jusbleidy Vargas Rojas, nombrada en interinidad mediante resolución número 284 del 19 de febrero de 2016, emitida por el ministerio de justicia y del derecho.

---

<sup>23</sup> NOTARIA TERCERA .Disponible en línea - <http://notaria3facatativa.com.co/sitio/> Citado el día 28 de febrero del 2017

#### 4.4 MARCO LEGAL

Decreto 960 de 1970 por el cual se expide el Estatuto del Notariado. El Presidente de la Republica, en ejercicio de las facultades extraordinarias que le confirió la Ley 8 de 1969, y atendido el concepto de la Comisión Asesora en ella prevenida decreta: Estatuto Notarial.<sup>24</sup>

La situación institucional del notariado colombiano cuando se promulgó el Estatuto Notarial contenido en el Decreto-Ley 960 de 1970, actualmente en vigencia, con algunas modificaciones contenidas en el Decreto-Ley 2163 de 1970 y la Ley 29 de 1973.

Por medio del artículo 1º. Del Acto Legislativo Número 1 de 1931, incorporando hoy como artículo 188 de la Constitución Nacional, se estableció como norma de esta jerarquía la siguiente: "Compete a la ley la creación y supresión de Círculos de Notaría y de Registro y la organización y reglamentación del servicio público que prestan los Notarios y los Registradores". La Ley 588 de 2000 sujetó a los notarios al Código Disciplinario Único antecedido por la Ley 200 de 1995, posteriormente esta situación se complementó con la Ley 734 de 2002 que estableció el Régimen Especial Disciplinario de los Notarios.<sup>25</sup>

Constitución política de Colombia Artículo 131: Compete a la ley la reglamentación del servicio público que prestan los notarios y registradores, la definición del régimen laboral para sus empleados y lo relativo a los aportes como atribución especial de las notarías, con destino a la Administración de Justicia. El nombramiento de los notarios en propiedad se hará mediante concurso. Corresponde al gobierno la creación, supresión y fusión de los círculos de notariado y registro y la determinación del número de notarios y oficinas de registro.<sup>26</sup>

---

<sup>24</sup> UNIÓN COLEGIADA DE NOTARIADO. Disponible en línea - <http://notaria3facatativa.com.co/sitio/> Citado el día 28 de febrero del 2017

<sup>25</sup> SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO. Disponible en línea- [https://www.supernotariado.gov.co/PortalSNR/faces/oracle/webcenter/portalapp/pagehierarchy/Page29.jspx?\\_adf.ctrl-state=14q3khbv32\\_73&\\_afLoop=532162475889813](https://www.supernotariado.gov.co/PortalSNR/faces/oracle/webcenter/portalapp/pagehierarchy/Page29.jspx?_adf.ctrl-state=14q3khbv32_73&_afLoop=532162475889813). Citado el día 28 de febrero de 2017.

<sup>26</sup> Constitución Política de Colombia, Artículo 131.

## **5. PLAN DE TRABAJO**

La realización del plan de trabajo estará enfocada a la recolección de datos.

### **5.1 LISTA DE CHEQUEOS**

Con la realización de las listas de chequeos se puede llevar el control del proceso en el desarrollo de cada una de las actividades de la realización del plan estratégico.

### **5.2 TÉCNICAS E INSTRUMENTOS**

La técnica realizada fue la recolección de datos, también es parte importante en el desarrollo del plan estratégico porque se manejará información verídica y confiable para su complemento, entre ellas la entrevista y sus variaciones.

### **5.3 FUENTES DE INFORMACIÓN**

La información que se va a manejar en la pasantía son documentos suministrados por Abogada Jusbleidy Mildred Vargas Rojas Notaria Tercera del Círculo de Facatativá la cual será manejada de forma privada para el desarrollo del proyecto de la pasantía.

## 6. COMPETENCIAS DESARROLLADAS

La presentación de la pasante fue realizada por el Docente Juan de Jesús Rojas Ramírez Director del programa de Administración de Empresas de la Universidad de Cundinamarca, a la Doctora Jusbleidy Vargas Rojas quien con mucho agrado nos recibió en las instalaciones de la Notaria Tercera de Facatativá ubicada en la Carrera 3 # 6 - 58 Centro Comercial Centro faca Locales 4, a mi Karen Lorena Muñetón Garzón donde se comentó las actividades que quería desarrollar con mi apoyo.

La mayoría de las actividades realizadas en la Notaria Tercera de Facatativá fue de gran enseñanza porque se trabajó en equipo en la realización de una base de datos y con el transcurso del tiempo se desarrollaron actividades de las cuales se tuvo una experiencia gratificante.

El inicio de actividades se llevó a cabo el día dieciséis (16) de agosto de dos mil dieciséis en el horario de servicio de 8:00 a.m. a 6:00pm de lunes a viernes y los sábados de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. de la Notaria Tercera, las funciones fueron delegadas por jefe inmediata Sonia Martínez como apoyo primordial de la Notaria Tercera. En primera instancia se realizó un cuadro del ingreso de la correspondencia por parte de la constructora (TRIADA), está terminado, el cual se inició a partir del día dieciséis de agosto hasta el ocho de octubre de dos mil dieciséis. En segunda instancia con el apoyo realizado en la organización de datos se fueron asignando nuevas tareas para la optimización de tiempo y la entrega en un lapso menor (facturación). El avance en el desarrollo del plan estratégico de la notaria se realizó a mediados del mes de agosto y de septiembre de dos mil dieciséis. Con la llegada de nuevos convenios (TRIADA, BOLIVAR) el trabajo se incrementó y se empezaron a delegar nuevas tareas en octubre de dos mil dieciséis (biometrías, extra juicio, ingresos de datos tanto en Excel como el programa notario, registro de escrituras) y el apoyo en la realización de minutas en la tercera semana de octubre de dos mil dieciséis, se conformaron grupos de trabajos para que todo

fluyera de la mejor forma y se agilizaran los diversos trámites que hasta el momento se siguen desarrollando con el apoyo pasante.

Los espacios para la realización de los informes y trabajos acordes a la pasantía se manejaron de acuerdo a las entregas propuestas por la universidad. El manejo de las asesorías por parte del docente asesor Benjamín Andrés Manjarrez Zarate se llevó a cabo entre el mes de octubre de dos mil dieciséis, febrero, marzo y abril del dos mil diecisiete, que con su disposición estuvo pendiente en el proceso tanto de la pasantía como del proyecto, conformes con los horarios académicos siendo parte importante en el desarrollo del plan estratégico y las correcciones propuestas por el asesor, dando a conocer a la Notaria el proceso de realización del plan estratégico y los cambios realizados a partir de las reuniones con la Notaria.

La experiencia es gratificante porque se ha aprendido más de lo que se había pensado y poder decir que se pudo colaborar con gran entusiasmo en cada una de las tareas asignadas por el personal y sobre todo el apoyo por parte de la Doctora Jusbleidy Rojas Vargas, jefe inmediata Sonia Martínez Landazábal, auxiliar notarial Yeny Beltran, Ivon Fonseca, Viviana Bernal, Johana Martínez, Diana López, quien con su dedicación y entrega se dio el desarrollo de la pasantía aprendiendo un poco de la labor que se realizan en la Notaria, agradecimiento total por su tiempo.

### **6.1 NOTARIA TERCERA DEL CIRCULO DE FACATATIVÁ CUNDINAMARCA.**

Es una de las Notarías que pertenece al municipio de Facatativá, es de gran ayuda ya que su función principal es el asesoramiento parcial y el control de la legalidad en la realización de los diferentes documentos notariales y la prestación de servicio a los usuarios. La Notaria Tercera ha sido de gran ayuda para la realización del plan estratégico porque tiene la disposición de brindar información y acompañamiento en el proceso.



## **6.2 ESTADO GENERAL**

La información obtenida por medio de la documentación y por parte de los funcionarios ha sido muy escasa lo cual se identifican deficiencias en el funcionamiento de la Notaria. De acuerdo con los argumentos de los funcionarios antiguos no se ha realizado proyectos claves para el buen desarrollo de las actividades y servicios que presta la entidad.

## **6.3 DIAGNÓSTICO**

En la realización del trabajo se ha encontrado deficiencias lo cual es la clave primordial para la realización del apoyo en el plan estratégico de la Notaria Tercera del Círculo de Facatativá 2017-2019, el cual en el transcurso del informe se explicará de forma más detallada.

## **6.4 PROCEDIMIENTOS**

Las actividades llevadas a cabo en el desarrollo de las pasantías fue un apoyo en la Notaria Tercera como auxiliar, teniendo como prioridad la ayuda en cada uno de los procesos clave de la oficina como la organización de carpetas de correspondencia enviados por las respectivas constructoras. Con la llegada de nuevas constructoras las actividades se incrementaron siendo de apoyo en: biometrías, extra juicios, ingresos de datos en el Excel como en el programa Notario, y el registro de escrituras, se conformaron grupos de trabajo con los funcionarios de la Notaria para agilizar el tiempo de desarrollo de los diversos trámites. El manejo del protocolo fue parte importante para el desarrollo del ingreso de datos y su organización. En los espacios dados por la Jefe inmediata Sonia Martínez y la Notaria Jusbleidy Vargas Rojas se adelantó parte del apoyo en el plan estratégico de la Notaria Tercera.

Después de terminada la pasantía se ha mantenido en contacto con la Notaria Tercera para mostrar los diferentes avances en el informe de pasantías como el apoyo del plan estratégico de la misma el cual hasta el momento se ha llevado a

cabo reuniones constantes desde diciembre de 2016, enero, febrero, marzo, abril del 2017 el cual se ha dado a conocer cada uno de los avances para seguir con el proceso del plan estratégico y poder hacer su entrega final.

**FIGURA 1 ORGANIZACIÓN DE CARPETAS DE CORRESPONDENCIA.**



Fuente: Elaboración propia.

**FIGURA 2 ATENCIÓN AL USUARIO, GRUPOS DE TRABAJO.**



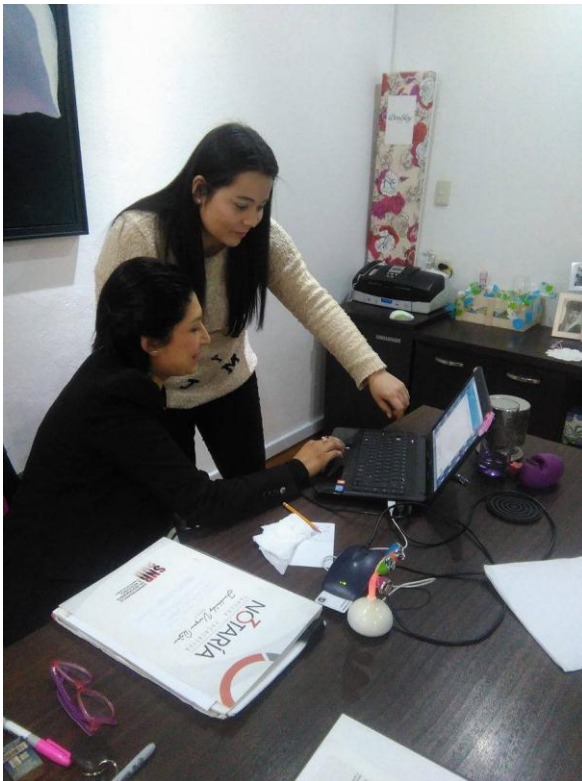
Fuente: Elaboración propia.

**FIGURA 3 REUNIONES**



Fuente: Elaboración propia.

**FIGURA 4 PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES**



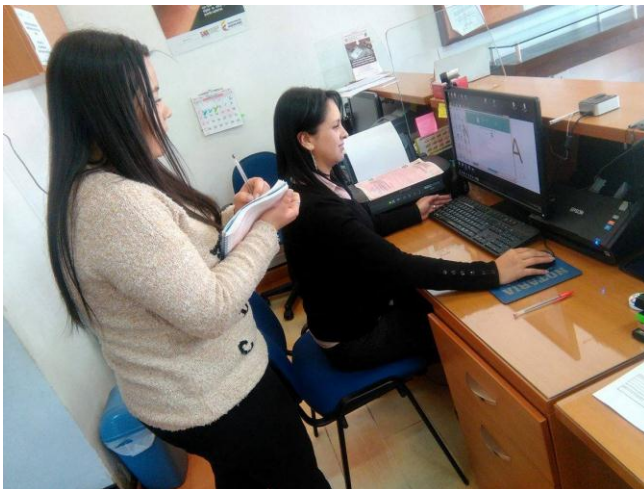
Fuente: Elaboración propia.

## FIGURA 5 MANEJO DE PROTOCOLO



Fuente: Elaboración propia.

## FIGURA 6 MANEJO DE BIOMETRIAS



Fuente: Elaboración propia

## **7. PASANTÍA: APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATEGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CIRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.**

### **7.1 IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN**

La Notaria Tercera está ubicada en el municipio de Facatativá (occidente de Cundinamarca) en la carrera 3 No. 6- 58 locales 4, 5 y 6 Centro Comercial Centro Faca, esta entidad no cuenta con su respectivo plan estratégico. Por otra parte, el acceso a la información será aportada por la Notaria encargada, ya que con esto se permite dar a conocer a la comunidad de la Universidad de Cundinamarca el manejo que se da en la Notaria Tercera de Facatativá para el buen desarrollo de las actividades laborales de la misma.

#### **Base Legal**

Notaria Tercera del Círculo de Facatativá.

Persona Natural

Nit: 52846708-6: Actividades profesionales científicas y técnicas “6910 Actividades Jurídicas: Representación de los intereses de una parte contra la otra, sea o no ante tribunales u otros órganos judiciales realizados por abogados o bajo la supervisión de abogados. (DIAN, s.f.)

## 7.2 MARCO INSTITUCIONAL

*La Notaria Tercera del círculo de Facatativá fue creada mediante el decreto número 2460 de 2008 bajo la dirección del abogado Juan Antonio Villamizar Trujillo, a quien se le nombro en propiedad mediante decreto nacional N°5044 del 29 de diciembre del 2009 y confirmado en nombramiento mediante resolución N° 1133 del 8 de febrero del 2010 proferida por el Superintendente de Notariado y Registro; tomo posesión del cargo de Notario Tercero del Circulo de Facatativá el día 1 de marzo del 2010.Funcionaba .*

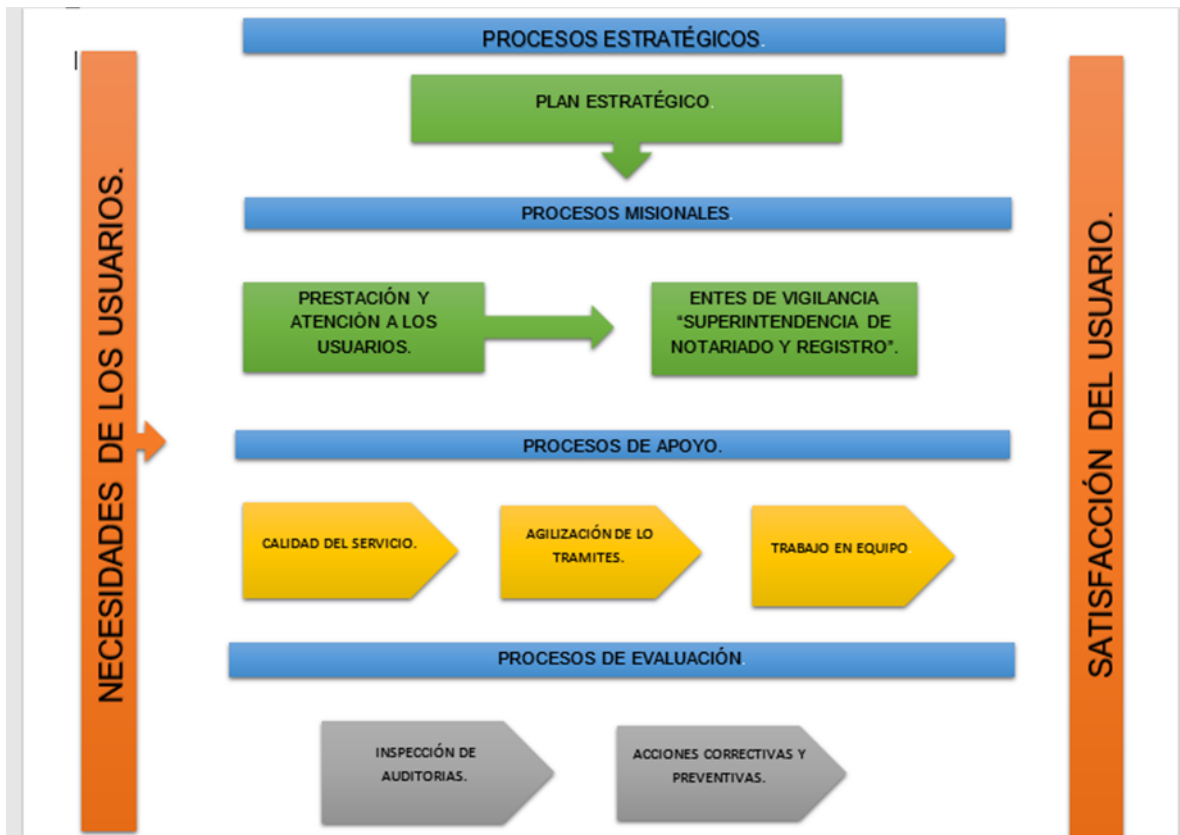
*El señor Notario Tercero del Circulo de Facatativá, Cundinamarca, doctor Juan Antonio Villamizar Trujillo, informa a la ciudadanía, que mediante resolución 8092 del seis (06) de agosto de 2013, fue autorizado el cambio de local para el funcionamiento de la NOTARIA TERCERA del Circulo de Facatativá, Cundinamarca la cual se encontraba ubicada en la dirección calle 8 No. 6 A - 26 a la actual dirección carrera 3 No. 6- 58 locales 4, 5 y 6 Centro Comercial Centro Faca. (Alcaldía de Facatativá Cundinamarca, 2013)*

*Actualmente se encuentra en el cargo de Notaria Tercera del Circulo de Facatativá, la abogada Jusbelidy Mildrey Vargas Rojas, nombrada en interinidad mediante resolución número 284 del 19 de febrero de 2016, emitida por el ministerio de justicia y del derecho.<sup>27</sup>*

---

<sup>27</sup> Información basada en los decretos y comentarios del personal de la Notaría Tercera de Facatativá.

## ORGANIGRAMA



Fuente: Elaboración propia

## SECTOR ECONOMICO

Actividad principal: 6910 Actividades jurídicas.<sup>28</sup>

### Filiales o subsidiarias afiliadas.

Superintendencia de Notariado y Registro

Nit: 899.999.007-0

Calle 26 No. 13-49 Interior 201

Bogotá D.C. Colombia.

<sup>28</sup> DIAN – Disponible en Línea-

[http://www.dian.gov.co/descargas/normatividad/2012/proyectos/Proyecto\\_Resolucion\\_de\\_Actividades\\_Economicas.pdf](http://www.dian.gov.co/descargas/normatividad/2012/proyectos/Proyecto_Resolucion_de_Actividades_Economicas.pdf)

Conmutador: 57+(1) 328 2121<sup>29</sup>

Año de fundación.

2010 – 2016 Hoy (Facatativá, Cund)

El número de años de funcionamiento de la Notaria Tercera del Círculo de Facatativá son 6 años.

### **Misión**

Somos una Notaria enfocada en la prestación del servicio de la función notarial a través de acciones de calidad ofreciendo seguridad jurídica a los ciudadanos en el trámite de los diversos documentos públicos a través de la eficiencia de todos nuestros recursos y gran equipo de trabajo al servicio de los usuarios.

### **Visión**

La Notaria Tercera del Circulo de Facatativá se proyectará como la entidad que otorga credibilidad y conocimiento en la fe pública, brindando un servicio transparente y humano, logrando hacer de los tramites notariales una experiencia óptima para sus usuarios.

PRINCIPIOS	VALORES
LEALTAD	RESPONSABILIDAD
PRODUCTIVIDAD	RESPECTO
SERVICIO	HONESTIDAD
	COMPROMISO
	TRANSPARENCIA

---

<sup>29</sup> Super intendencia de Notariado y Registro -

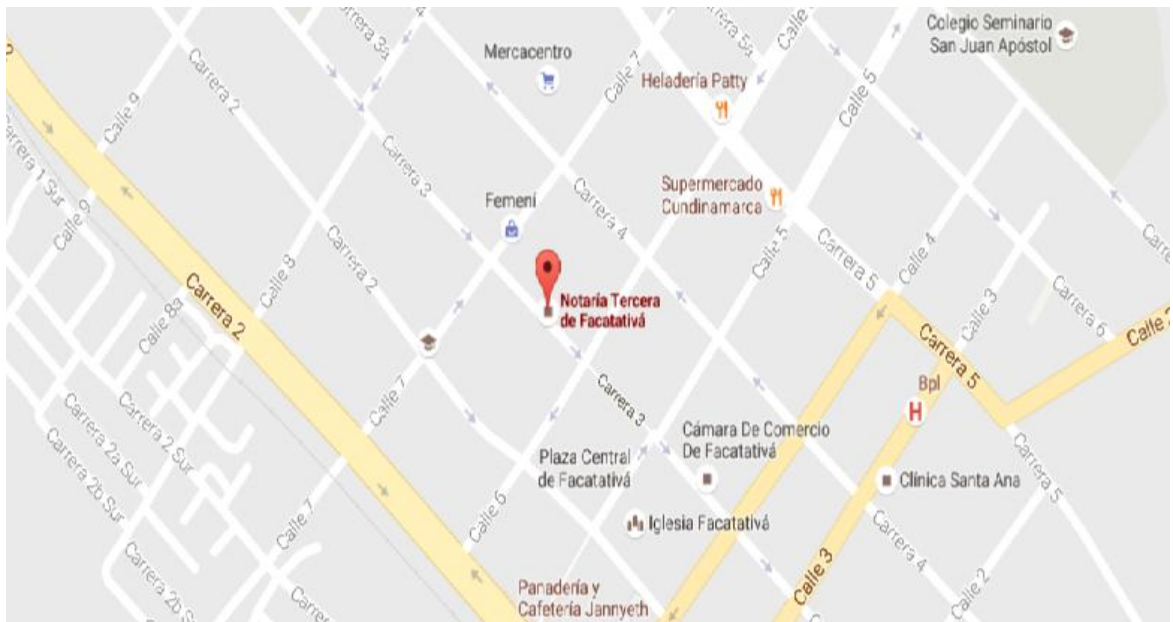
[https://www.supernotariado.gov.co/PortalSNR/faces/oracle/webcenter/portalapp/pages/home.jspx?\\_afLop=2583137375806054&\\_afWindowMode=0&\\_afWindowId=null#%40%3F\\_afWindowId%3Dnull%26\\_afLooop%3D2583137375806054%26\\_afWindowMode%3D0%26\\_adf.ctrl-state%3Dtskz0wx5j\\_4](https://www.supernotariado.gov.co/PortalSNR/faces/oracle/webcenter/portalapp/pages/home.jspx?_afLop=2583137375806054&_afWindowMode=0&_afWindowId=null#%40%3F_afWindowId%3Dnull%26_afLooop%3D2583137375806054%26_afWindowMode%3D0%26_adf.ctrl-state%3Dtskz0wx5j_4)



Es de gran importancia para la Notaria Tercera contar con principios y valores porque se puede ver valor y sentido que tiene en cada momento que los funcionarios atienden a los usuarios con cordialidad y entrega, son propuestos por la pasante.

## LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

La Notaria Tercera de Facatativá se encuentra ubicada, sabana de occidente del departamento de Cundinamarca en la carrera 3 N 6-58 locales 5,6,7 .



Fuente: Google maps

### **7.3 ESTADO DEL ARTE**

La Notaria Tercera del Círculo de Facatativá adjunta a la Superintendencia de Notariado y Registro en su trabajo por la prestación del servicio jurídico, en el momento no se presenta ningún informe de autoevaluación detallada sobre los cambios que han ocurrido en los últimos años solo el cambio de dirección y ubicación de la notaria y el cambio de notario. Este informe se realiza para la implementación del plan estratégico como también del manual de calidad para su desarrollo correspondiente dentro de la Notaria Tercera.

#### **FACTORES DEMOGRAFICOS**

Facatativá tiene una población 134.522 habitantes, dispone de dos centros comerciales importantes: el Centro Comercial Nova Plaza y el Centro Comercial El Pórtico, los cuales tienen como principales auspiciantes a los supermercados Metro y Éxito respectivamente, de capital extranjero, además de tener empresas de la región como el supermercado Mercacentro y Supermercados Cundinamarca, que son los sitios tradicionales por economía y servicio visitados por los habitantes de la Región Occidental de la Sabana de Bogotá, en su mayoría personas con salario mínimo, quienes encuentran allí su canasta familiar fácil y económica para grupos familiares grandes. Además, Facatativá cuenta con otros lugares comerciales, como lo son el Centro Los Portones y el Centro Fundadores, que tuvo una sala de cine hoy convertida en restaurante.<sup>30</sup>

#### **FACTORES ECONOMICOS**

El municipio cuenta con varias fábricas dentro de la cobertura urbana, pero, a diferencia de otras ciudades, no cuenta con una zona industrial definida ya que estas fábricas se encuentran dispersas en diferentes lugares de la ciudad. Los proyectos de organización territorial buscan crear una zona industrial en donde se ubiquen todas las industrias con el fin de apartarlas de las áreas residenciales. Uno

---

<sup>30</sup> FACATATIVÁ – Disponible en línea <https://es.wikipedia.org/wiki/Cundinamarca> Citado el 28 de febrero de 2016

de los mayores problemas que presenta este proyecto, es la compra de terrenos para trasladar las compañías, debido a que gran parte del territorio es de protección natural o se encuentra en manos de dueños privados. Igualmente es difícil garantizar que las industrias actuales estén dispuestas a cambiar una propiedad que ya poseen si debiesen de comprar unas nuevas.<sup>31</sup>

La Notaria Tercera de Facatativá establece una meta para la prestación del servicio a sus usuarios en el sano cumplimiento de las actividades jurídicas realizadas esperando un 100% de su desempeño. La realización de los diferentes servicios notariales se basa en las escrituraciones de viviendas de interés familiar, la uvr es de gran importancia para el desarrollo de este proceso porque se fijan unas tasas de interés se basan dependiendo de las escrituraciones realizadas entre (sucesiones, disolución de sociedad conyugal entre otros) como un índice de precios al consumidor. La inflación no afecta los servicios en la notaria porque la mayoría de los usuarios acceden comprar vivienda de interés familiar con la ayuda del subsidio que ofrece el gobierno el cual, si es afectado por la inflación, pero el resto los servicios fluyen de la mejor manera en la Notaria.

### **FACTORES POLITICOS**

La Notaria Tercera logra cumplimiento de sus servicios con la ayuda de la Superintendencia de Notariado y Registro para el desarrollo eficiente de los diversos trámites requeridos en cada uno de los aspectos legales. El notario te presta asesoramiento gratuito e imparcial y te indica el mejor camino para lograr con éxito tus objetivos dentro del marco que permitan la legalidad civil, mercantil, administrativa y fiscal. El notario tiene la obligación de asesorar jurídicamente, interpretar, configurar y autenticar con arreglo a la legalidad la voluntad de todas las partes y de forma especial a aquélla más necesitada de protección (artículo 147 del Reglamento Notarial). Como funcionario público, el notario adecuará a la más estricta legalidad cualquier documento, declaración o acto que los particulares le

---

<sup>31</sup> FACATATIVÁ. Disponible en línea -<https://es.wikipedia.org/wiki/Facatativ%C3%A1> Citado el día 28 de febrero de 2017

soliciten y comprobará que los negocios queridos por las partes reúnen los requisitos exigidos por el ordenamiento jurídico. Este control de legalidad te da las mayores garantías y la total seguridad de que tu contrato o negocio es definitivo, inamovible y eficaz.<sup>32</sup>

### **FACTORES SOCIALES**

La Notaria Tercera ha sido de gran apoyo para los ciudadanos de Facatativá ya que a medida que pasa el tiempo el incremento de los servicios ha sido grande porque el municipio está creciendo con las diversas construcciones y esto hace que se soliciten los servicios de las Notaría así sea pequeña abarca grandes procesos jurídicos y de los cuales a medida que pasa el tiempo seguirá creciendo en la atención a los usuarios para los diversos trámites.

### **FACTORES TECNOLOGICOS**

Los diversos cambios tecnológicos que ha se han realizado a la Notaria Tercera en el cumplimiento de su deber han sido la modificación del sistema notaria para los ingresos de bases de datos y los ingresos de la facturación digital de los diferentes servicios prestados a los usuarios y con la implementación de la biometría ha sido uno de los grandes avances de gran ayuda para las Notarías porque agilizan los trámites evitando así la suplantación de personas y la seguridad de la información.

### **FACTORES GLOBALES**

La competitividad global ha sido relevante en el desarrollo de los servicios porque a comparación de otros países las Notarías Colombianas les falta innovar en su estructura física, capacitación del talento humano y en tecnología, poco a poco se están actualizando en la prestación del servicio, falta mucho para entregar un servicio a los usuarios con calidad.

---

<sup>32</sup>NOTARIO. Disponible en línea - <http://www.notariado.org/liferay/web/notariado/el-notario/por-que-acudir> Citado el día 28 de febrero de 2017

## FACTORES DE ENTORNO FISICO

El propósito de la Notaria Tercera es incentivar a la ciudadanía en acceder a la prestación de los servicios a los usuarios y hacer cumplimiento de su jurisdicción como entidad del Estado.

## 8. DIAGNOSTICO NOTARIA TERCERA DE FACATATIVÁ

### AUDITORIA EXTERNA

#### MATRIZ EFE

MATRIZ DE EVALUACIÓN DE FACTORES EXTERNOS			
NOTARIA TERCERA DE FACATATIVÁ	PESO	CALIFICACIÓN	PESO PONDERADO
<b>OPORTUNIDADES</b>			
<b><u>ECONOMICOS</u></b>			
Ingresos de escrituras	0.08	2	0.16
<b><u>POLÍTICOS</u></b>			
Estatuto de notariado y registro.	0,08	3	0.24
Política del país.	0,06	3	0.18
POT(Plan de ordenamiento territorial)	0,06	2	0.12
Planes de desarrollo.	0,06	3	0.18
<b><u>TECNOLÓGICOS</u></b>			
Sistemas de información.	0,03	2	0.06
TIC' S	0,03	2	0.06
Registro de autenticaciones por certicamara.	0.03	3	0.09
<b><u>DEMOGRÁFICOS</u></b>			
Tasas de natalidad ( Aumento de la población)	0,03	2	0.06
Tasas de mortalidad.	0,03	3	0.09
Matrimonios civiles.	0,02	3	0.06
Aumento de divorcios	0.02	1	0.02
Asesorías jurídicas	0.03	2	0.06
<b><u>ENTORNO FÍSICO</u></b>			
Calidad del servicio.	0,02	2	0,04
<b>AMENAZAS</b>			

Regulación de tarifas fijadas desde la superintendencia de notariado y registro.	0,08	1	0.08
Ley anti tramites.	0,08	2	0.16
Seguridad de la información.	0,08	2	0.16
Notaria Primera de Facatativá	0.08	1	0.08
Notaria Segunda de Facatativá	0.08	1	0.08
Reforma Tributaria	0.08	2	0.16
Inflación	0.08	2	0.16
<b>TOTAL</b>	<b>1,0</b>		<b>2.3</b>

Fuente: Vidal AriZabaleta, Elizabeth

### **Análisis:**

La oficina de instrumentos públicos es una gran oportunidad para la Notaria Tercera porque es un gran aliado en el registro de escrituras públicas. Sin embargo, el total ponderado es de 2.3 lo que indica que está en constante amenaza con un perfil muy bajo y puede que con el tiempo se pierdan las oportunidades y generar pérdidas grandes si no se generan soluciones optimas que ayuden a la Notaria en el proceso de crecimiento por las oportunidades que ofrece el entorno.

## MATRIZ VULNERABILIDAD

PUNTAL	AMENAZA	CONSECUENCIA	0-10 IMPACTO	0-1 PROBABILIDAD	0-10 REACCIÓN	GRADO DE VULNERABILIDAD
Fidelización.	Regulación de tarifas fijadas desde la superintendencia de notariado y registro.	Pérdida de los usuarios por el aumento de las tarifas.	9	0.09	8	II
Tramites.	Ley anti trámites.	Baja atención de usuarios.	8	0.08	7	II
Calidad del servicio.	Seguridad de la información.	Pérdida de confianza de los usuarios.	9	0.08	9	II
Competencia.	Notaria Primera de Facatativá.	Servicio excelente y grandes instalaciones.	7	0.07	7	II
	Notaria Segunda de Facatativá	Primera Notaria del municipio y los usuarios le tiene mayor fidelización por los tiempos de entrega.	9	0.09	9	II
Financiero	Reforma tributaria	Aumento de las tasas de cobro de los servicios.	8	0.08	7	III
Económico	Inflación	Tasa de desempleo alto y poca realización de trámites.	7	0.07	6	III

Fuente: Serna Gómez, Humberto<sup>33</sup>

### Análisis:

De acuerdo a los puntales identificados se determina que la Notaria Tercera de acuerdo a los cuadrantes de vulnerabilidad está situada en peligro ya que tiene un impacto muy alto sobre las amenazas posibles a las variables tomadas. La seguridad de la información es un asunto relevante e importante para la ejecución de los planes financieros y económicos de la entidad, otra de las amenazas importantes son las otras notarias por el tema de competitividad y la optimización de los servicios, sin dejar de lado la reforma tributaria y la inflación ya que estas dependen los ingresos que obtenga en la prestación de sus servicios. Si no se manejan planes de control la Notaria podría tener pérdidas mayores en el servicio y ocurrirían problemas económicos con el tiempo.

<sup>33</sup> Fuente propia realizada del diagnóstico a la Notaria Tercera de Facatativá.

**AUDITORIA INTERNA****MATRIZ EFI**

<b>MATRIZ DE EVALUACIÓN DE FACTORES INTERNOS</b>			
<b>NOTARIA TERCERA DE FACATATIVÁ</b>	<b>PESO</b>	<b>CALIFICACIÓN</b>	<b>PESO PONDERADO</b>
<b>FORTALEZAS</b>			
<b><u>DIRECTIVA</u></b>			
IMAGEN CORPORATIVA	0,06	3	0,18
TOMA DE DECISIONES	0,04	3	0,12
MANEJO DE SITUACIONES	0,03	3	0,09
<b><u>COMPETITIVA</u></b>			
COMUNICACIÓN CON EL CLIENTE	0,03	3	0,09
PORTAFOLIO DE SERVICIOS	0,03	3	0,09
<b><u>FINANCIERA</u></b>			
VALIDEZ DE LA INFORMACION CONTABLE	0,06	3	0,18
ADMINISTRACIÓN DE LAS UTILIDADES	0,06	3	0,18
SEGUIMIENTO A LAS COMPRAS	0,06	3	0,18
<b><u>TALENTO HUMANO</u></b>			
NIVEL DE ESTUDIOS ACADEMICOS.	0,08	4	0,32
<b>DEBILIDADES</b>			
PARTICIPACIÓN EN EL MERCADO.	0,08	2	0,16
FUNCIONALIDAD DE LA ESTRUCTURA.	0,08	2	0,16



EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS.	0,08	3	0,24
INSATISFACCIÓN LABORAL.	0,08	2	0,16
CAPACIDAD DE INNOVACIÓN.	0,08	2	0,16
MEDIOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL.	0,07	2	0,14
NIVEL DE COORDINACIÓN EN LAS ÁREAS.	0,08	2	0,16
<b>TOTAL</b>	<b>1,00</b>		<b>2,61</b>

Fuente: Vidal Ari Zabaleta, Elizabeth

### **Análisis:**

La Notaria tercera se encuentra con un promedio de 2,61 en la Matriz EFI lo que indica que dentro de la organización se cuenta con buenas fortalezas dando un aspecto positivo, pero se debe seguir mejorando para disminuir las debilidades con las que cuenta y así poder prestar el servicio a sus usuarios de manera óptima ,generando reconocimiento dentro del municipio por los servicios prestados a la comunidad y así mismo en el crecimiento de la Notaria Tercera , sino se maneja una mejora continua puede afectar en el largo plazo y generar deficiencias en su funcionamiento estando en un perfil bajo.

## MATRIZ AXIOLOGICA

PRINCIPIOS / GRUPO DE REFERENCIA	SOCIEDAD	EL ESTADO	LOS CLIENTES	LOS PROVEEDORES	LOS COLABORADORES	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO.	TOTAL
Lealtad		X		X	X	X	4
Productividad					X	X	2
Servicios	X	X	X	X	X	X	6
Responsabilidad		X		X	X	X	4
Respeto	X	X	X	X	X	X	6
Honestidad		X	X	X	X	X	5
Compromiso				X	X	X	3
Transparencia		X		X	X	X	4

Fuente: Serna Gómez, Humberto<sup>34</sup>

**Nota:** Los principios plasmados en la matriz fueron propuestos por la pasante en la realización del informe final ya que no se tienen planteados en la información dada por la Notaria son de gran importancia para el crecimiento de la misma , porque muy pocas instituciones cuentan con estos valores y esto es de gran ayuda para el trabajo que hacen sus empleados y la fidelización de los usuarios en la prestación del servicio que ofrece la Notaria Tercera.

---

<sup>34</sup> Fuente propia realizada del diagnóstico a la Notaria Tercera. Citado marzo 03 de 2017.

**ANALISIS CRUZADO  
MATRIZ DOFA**

	<b><u>OPORTUNIDADES (O)</u></b>	<b><u>AMENZAS (A)</u></b>
<b>ANALISIS EXTERNO Y ANALISIS INTERNO</b>	1. Ingreso de escrituras.	1.Regulación de tarifas fijadas por la superintendencia de notariado y registro
	2.Estatuto de Notariado y Registro.	
	3.Politica de gobierno.	
	4.Plan de ordenamiento territorial.	
	5.Planes de desarrollo	2.Ley antitrámites.
	6.Sistemas de información.	
	7.Tic's	3. Seguridad de la información.
	8.Registro de autentificación por certicamara.	
	9.Tasas de natalidad	4. Notaria Primera de Facatativá
	10.Tasas de mortalidad.	
	11.Matrimonios civiles.	5.Notaria Segunda de Facatativá
	12.Aumento de divorcios.	
	13.Asesorias juridicas.	6.Reforma tributaria
	14.Notarias de otros paises.	
	15.Comisión de asuntos americanos.	7.Inflación
	16.Proceso de paz	
	17.Calidad del servicio	

<b><u>FORTALEZAS (F)</u></b>	<b><u>ESTRATEGIAS (FO)</u></b>	<b><u>ESTRATEGIAS (FA)</u></b>
1. Imagen corporativa.	1. Generar estrategias publicitarias para darse a conocer la notaria ( cuñas publicitarias, paginas de internet ) y la optimización en el tiempo de la prestación del servicio.	1.Desarrollo del programa de capacitación en gestión documental.
2.Toma de decisiones.		
3.Comunicación con el cliente		
4.Portafolio de servicios.		
5.Validez de la información contable.	2.Implementación de un modelo contable basado en el programa notario para evitar demoras en el analisis de información.	2.Ampliación del portafolio de servicios y ser competitivos en la prestación de servicios a usuarios.
6.Seguimiento a las compras.		
7.Administración de utilidades.		
8.Nivel de estudios		
<b><u>DEBILIDADES (D)</u></b>	<b><u>ESTRATEGIAS (DO)</u></b>	<b><u>ESTRATEGIAS (DA)</u></b>
1.Calidad del servicio	1.Implementación de normas de calidad , un manual de de funciones y procedimientos basado en la Norma Iso 9002 :2015	1.Implementación de un sistema de seguimiento,control y auditoria interna.
2.Participación en el mercado		
3.Funcionalidad de la estructura		
4.Insatisfacción laboral		
5.Capacidad para innovar		
6.Medios de selección de personal	2.Implementación de un sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo- SG-SST.	2.Diseño e implementación de procesos de gestión de talento humano.
7.Nivel de coordinación de las areas.		
8.Estimulos e incentivos que se ofrecen a los empleados.		

9.Programas que faciliten la prestación del servicio.		
---	--	--

Fuente: Realización propia

### **Análisis:**

Se utilizaron las estrategias establecidas para tener una proyección a futuro de la implementación adecuadamente de los planes de acción para su respectiva implementación y tener un manejo adecuado de cada una de las áreas y sus respectivas funciones, siendo de gran importancia la elaboración de la matriz DOFA porque es un gran apoyo en el desarrollo de nuevas ideas para mejorar los servicios que ofrece la Notaria Tercera a los usuarios.

### **8.1 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO**

Lo que se desea a término de tres años con este plan estratégico es la implementación total para que la Notaria Tercera de Facatativá desarrolle la capacidad de optimización en la calidad del servicio y pueda ser igual de competitiva que las demás Notarias.

### **FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS**

A continuación, se trabaja con la implementación de ocho estrategias acordes a un lapso de tiempo entre los años 2017 – 2019 en la Notaria Tercera del Circulo de Facatativá Cundinamarca.

1. Unificación de estrategias publicitarias para darse a conocer la Notaria Tercera por medio de los diferentes canales de comunicación, mejorando la calidad del servicio.
2. Implementación de un sistema de gestión contable y financiero con el programa notario avalado por la Superintendencia de Notariado y Registro.

3. Implementación del sistema de gestión de calidad basado en la norma ISO 9001:2015boral.
4. Implementación del SG-SST basado en la norma ISO 45001 :201 y el decreto 52 del 2017.
5. Diseño e implementación de procedimientos de gestión documental basados en la ley 594 del 14 de julio del 2000 y la norma ISO Gestión Documental.
6. Diversificación del portafolio de servicios en la Notaria Tercera.
7. Autoevaluación y verificación de las áreas laborales más críticas, buscando una solución para la optimización del tiempo de entrega de los documentos.
8. Incentivar el desempeño laboral en la contratación de personal especializado

## PLANES DE ACCIÓN

<b>Variable:</b>	APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.						
<b>Estrategia:</b>	1. Desarrollo de campañas publicitarias dando a conocer la Notaria Tercera por medio de los diferentes canales de comunicación, mejorando la calidad del servicio.						
<b>Objetivo estratégico:</b>	Reconocimiento de la imagen corporativa para el incremento de la competitividad de la Notaria Tercera.						
<b>Meta:</b>	Lograr fidelización de los usuarios ante la Notaria Tercera en los días de mayor trámite.						
Proyectos	Planes	Programas	Actividades y Acciones	Responsable	Duración	Presupuesto	Plan de seguimiento
Diseños de estrategias de comunicación para promover los servicios que ofrece la Notaria Tercera a los usuarios.	Plan Estratégico Notaria Tercera del Círculo de Facatativá.	Programa de publicidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contactar los medios publicitarios.</li> <li>• Diseñar slogan.</li> <li>• Posicionamiento orientado al usuario.</li> <li>• Diseño de página web.</li> <li>• Trámites en línea.</li> </ul>	Notaria Tercera del Círculo de Facatativá.	Se estima trimestral en un proceso de tres (3) años.	Se define entre un 30% de las utilidades.	Gestión contable.

<b>Variable:</b>	APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.						
<b>Estrategia:</b>	2. Implementación de un sistema de gestión contable y financiero con el programa notario avalado por la Superintendencia de Notariado y Registro						
<b>Objetivo estratégico:</b>	Efectuar un modelo de gestión contable anual evitando demoras en el análisis de la información.						
<b>Meta:</b>	Realizar guías contables para llevar documentación financiera detallada de la Notaria Tercera.						
<b>Proyectos</b>	<b>Planes</b>	<b>Programas</b>	<b>Actividades y Acciones</b>	<b>Responsable</b>	<b>Duración</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Plan de seguimiento</b>
Capacitación e los nuevos modelos contables.	Plan Estratégico Notaria Tercera del Círculo de Facatativá.	Programa de gestión contable y financiero.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compra del modelo contable.</li> <li>• Capacitación del sistema de gestión contable.</li> <li>• Certificación del modelo.</li> <li>• Aplicación del sistema de gestión contable y financiero.</li> </ul>	Notaria Tercera del Circulo de Facatativá	Se estima seis meses en un proceso de tres (3) años.	Se define entre un 30% base de las utilidades.	Contador Público.



<b>Variable:</b>	APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.						
<b>Estrategia:</b>	3.Implementación del sistema de gestión de calidad basado en la norma ISO 9001:2015.						
<b>Objetivo estratégico:</b>	Implementar normas de calidad, un manual de funciones y procedimientos de acuerdo a la Norma ISO 9001 :2015 ,generando mejoras continuas en los procesos anualmente.						
<b>Meta:</b>	Generar mejoras continuas en los procesos de certificación de la Notaria Tercera con la Norma ISO 9001 :2015 en el segundo semestre del año 2017						
<b>Proyectos</b>	<b>Planes</b>	<b>Programas</b>	<b>Actividades y Acciones</b>	<b>Responsable</b>	<b>Duración</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Plan de seguimiento</b>
Diseñar el manual de calidad para su implementación oportuna.	Plan Estratégico Notaria Tercera del Circulo de Facatativá.	Programa del sistema de gestión de calidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos de las labores realizadas por los empleados.</li> <li>• Delegar las áreas de trabajo para evitar sobrecarga de actividades.</li> <li>• Mejora continua en la radicación de documentos.</li> </ul>	Notaria Tercera del Circulo de Facatativá.	Se estima en un año en un proceso de tres (3) años.	Se define un 20% de base del presupuesto semestral.	Notaria principal y/o encargada.

<b>Variable:</b>	APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.						
<b>Estrategia:</b>	4. Implementación del SG-SST basado en la norma ISO 45001 :201 y el decreto 52 del 2017 para su ejecución en la Notaria Tercera de Facatativá .						
<b>Objetivo estratégico:</b>	Aplicar el sistema de seguridad y salud en el trabajo como forma de orientación para un buen desempeño laboral evitando accidentes en la ejecución de las actividades de la Notaria Tercera.						
<b>Meta:</b>	Elaborar el SG-SST basado en el decreto 1443 de 2014 para el segundo semestre del año 2017.						
Proyectos	Planes	Programas	Actividades y Acciones	Responsable	Duración	Presupuesto	Plan de seguimiento
Diseño del SG-SST , y darlo conocer a los empleados	Plan Estratégico Notaria Tercera del Circulo de Facatativá Cundinamarca..	Programa de sistema de seguridad y salud en el trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión con la ARL sobre el SG-SST.</li> <li>Capacitar a los empleados en el funcionamiento e implementación de SG-SST.</li> <li>Conformación del comité de SG-SST.</li> </ul>	Notaria Tercera del Circulo de Facatativá.	Se estima en seis meses en un proceso de tres (3) años.	Entre el 20% de la inversión con asesores en SG-SST.	Notaria principal y/o encargada.

<b>Variable:</b>	APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.						
<b>Estrategia:</b>	5. Diseño e implementación de procedimientos de gestión documental basados en la ley 594 del 14 de julio del 2000 y la norma ISO Gestión Documental.						
<b>Objetivo estratégico:</b>	Desarrollar un programa de capacitación anual en gestión documental para optimizar el tiempo de entrega de escrituras y otros documentos.						
<b>Meta:</b>	Desarrollar como mínimo tres capacitaciones trimestralmente con el apoyo del SENA para los empleados en gestión documental.						
<b>Proyectos</b>	<b>Planes</b>	<b>Programas</b>	<b>Actividades y Acciones</b>	<b>Responsable</b>	<b>Duración</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Plan de seguimiento</b>
Mantener constantes capacitaciones con el Sena para el crecimiento de la organización	Plan estratégico Notaria Tercera del Circulo de Facatativá.	Programa de gestión documental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar activamente de las capacitaciones que ofrece la Notaria en convenio con entidades de certificación.</li> <li>Diseño de un plan de gestión documental.</li> </ul>	Notaria Tercera del Circulo de Facatativá.	Se estima en tres meses en un proceso de tres (3) años.	Gratis por los convenios.	Notaria principal y/o encargada.

<b>Variable:</b>	APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019..						
<b>Estrategia:</b>	6. Diversificación del portafolio de servicios en la Notaria Tercera.						
<b>Objetivo estratégico:</b>	Establecer un portafolio de servicios que cumplan con las necesidades de los usuarios de la Notaria Tercera.						
<b>Meta:</b>	Implementar nuevos servicios para mejorar la calidad de atención a los usuarios en el segundo semestre del año 2017						
<b>Proyectos</b>	<b>Planes</b>	<b>Programas</b>	<b>Actividades y Acciones</b>	<b>Responsable</b>	<b>Duración</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Plan de seguimiento</b>
Diseños de ampliación del portafolio de servicios para la aprobación y ejecución de acuerdo a las necesidades pertinentes	Plan estratégico Notaria Tercera del Circulo de Facatativá.	Programa de desarrollo de servicios notariales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Generación de ideas presentadas por los empleados.</li> <li>• Implementación de plataformas virtuales para agilizar los servicios.</li> <li>• Optimizar los tiempos de servicios.</li> </ul>	Notaria Tercera del Circulo de Facatativá.	Se estima seis meses en un proceso de tres (3) años.	Notaria Tercera de Facatativá 30% basado en las utilidades.	Notaria principal y/o encargada.

<b>Variable:</b>	APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019..						
<b>Estrategia:</b>	7. Implementación de sistemas de seguimientos y control de auditoria interna						
<b>Objetivo estratégico:</b>	Establecer auditorias para el primer bimestre del año 2018 donde se manejan los tiempos de respuesta en las áreas.						
<b>Meta:</b>	Autoevaluación y verificación de las áreas laborales más críticas, buscando una solución para la optimización del tiempo de entrega de los documentos.						
<b>Proyectos</b>	<b>Planes</b>	<b>Programas</b>	<b>Actividades y Acciones</b>	<b>Responsable</b>	<b>Duración</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Plan de seguimiento</b>
Contratación de un auditor interno para que se lleve un seguimiento de los procesos llevados en la Notaria.	Plan estratégico Notaria Tercera del Circulo de Facatativá.	Programa de seguimiento interno.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementación de planillas de seguimientos</li> <li>Cumplir con las sugerencias que el auditor hace.</li> <li>Mejorar los tiempo de respuesta en las debilidades.</li> </ul>	Notaria Tercera de Facatativá.	Se estima en un proceso de un año(1)	Notaria Tercera de Facatativá 60% de las utilidades.	Notaria principal y/o encargada.

<b>Variable:</b>	APOYO EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA NOTARIA TERCERA DEL CÍRCULO DE FACATATIVÁ DURANTE EL PERIODO 2017-2019.						
<b>Estrategia:</b>	8. Incentivar el desempeño laboral en la contratación de personal especializado.						
<b>Objetivo estratégico:</b>	Diseño e implementación de procesos de gestión del talento humano para lograr el cumplimiento de las metas establecidas por la Notaria Tercera de Facatativá.						
<b>Meta:</b>	Selección del personal de acuerdo a los procesos de gestión del talento humano que exige la Notaria Tercera para cumplir con la convocatoria.						
<b><u>Proyectos</u></b>	<b><u>Planes</u></b>	<b><u>Programas</u></b>	<b><u>Actividades y Acciones</u></b>	<b><u>Responsable</u></b>	<b><u>Duración</u></b>	<b><u>Presupuesto</u></b>	<b><u>Plan de seguimiento</u></b>
Contratación de personal encargado para el área de talento humano.	Plan estratégico Notaria Tercera de Facatativá.	Programa de gestión del talento humano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de pruebas psicotécnicas</li> <li>• Reclutamiento de candidatos.</li> <li>• Preselección.</li> <li>• Entrevistas.</li> <li>• Formación y periodo de prueba.</li> <li>• Contratación.</li> </ul>	Notaria Tercera de Facatativá.	Se estima en un periodo de seis meses en un proceso de tres (3) años.	Notaria Tercera de Facatativá 40% de las utilidades.	Notaria principal y/o encargada.

## CONCLUSIONES

Mediante el presente informe de pasantías realizadas en la Notaria Tercera de Facatativá se brindó un apoyo por parte del pasante de la carrera de Administración de Empresa en el cual su colaboración fue de gran importancia en las actividades realizadas, sus características principales fueron el interés en la toma de decisiones y el trabajo en equipo para la realización y apoyo en el Plan Estratégico el cual se pondrá en marcha en el segundo semestre del año 2017. En el proceso de realización del Plan Estratégico es importante para que la Notaria tenga una proyección a futuro de las mejoras que se desean hacer en la prestación del servicio a los usuarios , identificando las habilidades aprendidas durante los años de servicio de los empleados y directivos , en el cual el apoyo del pasante es importante para complementar su implementación gracias a las competencias adquiridas durante el proceso de formación en la carrera universitaria , en pro de facilitar sus actividades y no generar falencias en el futuro ,creando así estructuras solidas en su participación y ejecución.

- Los factores internos y externos incurren en el desarrollo de las actividades porque de esta manera se tiene una visión clara de los servicios que presta la Notaria Tercera y como ayuda en el crecimiento de la misma.
- Se logró de manera óptima la calidad en la prestación de los servicios ya que se dio gracias al progreso de los objetivos, estrategias y metas para ser reconocida la Notaria Tercera a nivel municipal.
- Hubo enriquecimiento en la implementación de los planes de acción por las estrategias propuestas ya que fueron de gran ayuda en el proceso de las actividades por los tiempos aplicación.

En conclusión general la ejecución de la pasantía en el apoyo en el diseño del Plan Estratégico a la Notaria Tercera De Facatativá 2017-2019 , se desarrolló mediante la metodología del análisis de factores internos y externos como la propuesta de objetivos, estrategias , metas y planes de acción para el posicionamientos de los servicios prestados sin dejar de lado el apoyo de los pasantes ya que es un herramienta valiosa porque permite articular la teoría con la practica obteniendo así conocimiento prácticos que uno tiene en el proceso de estudios partiendo de las enseñanzas dadas por los empleados de la Notaria que fueron participes e enriquecedores mediante la retroalimentación de gran validez en el trabajo en equipo.



## RECOMENDACIONES

Implementar oportunamente el plan estratégico de la Notaria Tercera de Facatativá según las variables calificadas en las auditorías externas e internas, se observaron falencias que con el desarrollo de actividades se puedan mejorar y así aumentar la competitividad de la Notaria.

Es necesario el diseño de un manual de calidad para optimizar el desempeño laboral en las áreas con exceso de actividades porque esto no genera ingresos sino pérdidas para la Notaria.

Se solicita a la Notaria diseñar e implementar el manual de normas y procedimientos de archivo y correspondencia, basados en el proceso documental ordenado por el ministerio de las TIC que permitan el crecimiento y control de la documentación en la Notaria Tercera.

Con el fin de mejorar la capacidad laboral dentro de la Notaria se recomienda la contratación de personal especializado en talento humano para que se tenga el previo cumplimiento del diseño del manual de calidad porque de este dependen las convocatorias que se realizaran en la Notaria Tercera para suplir con los cargos disponibles.

Como parte fundamental de la Notaria Tercera en su reconocimiento es importante la contratación de auditores internos para que se lleve una vigilancia continua en el desarrollo de las actividades y el manejo de los recursos.

El cumplimiento de las estrategias y los planes de acción propuestos en el informe son parte fundamental para el funcionamiento de la Notaria generando cambios importantes en la toma de decisiones y direccionamiento de la misma.

## BIBLIOGRAFIA

Amador, F. (10 de 04 de 2002). Gestipolis. Obtenido de Peter Drucker: <http://www.gestipolis.com/la-planeacion-estrategica-en-el-proceso-administrativo/>

Arizabaleta, E. V. (2004). Diagnóstico Organizacional.

Asesoría legal y sociedad. (09 de 03 de 2013). Obtenido de <https://asesorialegal-amyos.blogspot.com.co/2011/02/que-es-la-asesoria-legal-o-asesoria.html>

Col conectada. (05 de 01 de 2015). Obtenido de <http://www.colconectada.com/autenticacion-de-documentos/>

Concepto Definición. (01 de 09 de 2015). Obtenido de <http://conceptodefinicion.de/matriz-dofa/>

CreceNegocio. (s.f.). Obtenido de <http://www.crecenegocios.com/analisis-interno-fortalezas-y-debilidades/>

CreceNegocios. (s.f.). Obtenido de <http://www.crecenegocios.com/analisis-externo-oportunidades-y-amenazas/>

De Conceptos. (2017). Obtenido de <http://deconceptos.com/ciencias-juridicas/tramite>

Deconceptos.com. (2017). Obtenido de <http://deconceptos.com/ciencias-sociales/planificacion>

Definición ABC. (2007-2017). Obtenido de <http://www.definicionabc.com/derecho/escritura-publica.php>

Definición ABC. (2007-2017). Obtenido de <http://www.definicionabc.com/politica/toma-de-decisiones.php>

Definición ABC. (2007-2017). Obtenido de <http://www.definicionabc.com/general/estrategia.php>

Definición.De. (2007-2017). Obtenido de <http://definicion.de/rendimiento/>

Definición.De. (2008-2017). Obtenido de <http://definicion.de/pasantia/>

Definición.De. (2008-2017). Obtenido de <http://definicion.de/plan/>

DIAN. (s.f.). Obtenido de <http://www.dian.gov.co/>

Divorcio en Colombia. (11 de 2013). Obtenido de <http://divorcioexpresscolombia.blogspot.com.co/2013/11/que-es-la-union-marital-de-hecho.html>

El tiempo.com. (06 de 2014). Obtenido de <http://www.eltiempo.com/archivo/documento/MAM-1536791>

Gerencie. (09 de 10 de 2015). Obtenido de <http://www.gerencie.com/tramite-del-divorcio-ante-notario.html>

Gestión Empresarial. (01 de 2013). Obtenido de <https://renatamarciniak.wordpress.com/2013/01/07/que-es-un-plan-estrategico/>

Gómez, H. S. (2009). Gerencia Estratégica.

Ideas compilativas. (10 de 05 de 2010). Obtenido de <http://ideascompilativas.blogspot.com.co/2010/05/concepto-de-formulacion-y-evaluacion-de.html>

Notaria 8 de Bogotá. (2015). Obtenido de <http://notaria8.com.co/conciliacion-en-notaria>

Registraduría Nacional del Estado Civil. (s.f.). Obtenido de <http://www.registraduria.gov.co/-Registro-Civil,437-.html>

Sembramos Futuro. (2008- 2017). Obtenido de <http://www.infouma.uma.es/planestrategico/que.htm>

Unión colegiada del notariado colombiano. (23 de 02 de 2017). Obtenido de <http://www.unioncolegiadadelnotariadocolombiano.com/sitio/content/Decreto-960-de-1970-Estatuto-del-Notariado>

Valdéz, J. L. (18 de 05 de 2014). Eumed. Obtenido de <http://www.eumed.net/tesis-doctorales/2014/jlcv/planeacion-estrategica.htm>

Wikipedia. (30 de 06 de 2016). Fundación wikimedia. Obtenido de [https://es.wikipedia.org/wiki/Planificaci%C3%B3n\\_estrat%C3%A9gica](https://es.wikipedia.org/wiki/Planificaci%C3%B3n_estrat%C3%A9gica)