	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	CÓDIGO: AAAR113
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	VERSION:1
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	PAGINA: 1 de 8

<b>FECHA</b>	jueves, 1 de diciembre de 2016
--------------	--------------------------------

Señores  
**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA**  
 BIBLIOTECA  
 Ubaté

<b>SEDE/SECCIONAL/EXTENSIÓN</b>	Seccional Ubaté
---------------------------------	-----------------

<b>DOCUMENTO</b>	Pasantía
------------------	----------


<b>FACULTAD</b>	Ciencias Administrativas Económicas y Contables
-----------------	--

<b>NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO</b>	Pregrado
---	----------

<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Administración de Empresas
---------------------------	----------------------------

El Autor(Es):

<b>APELLIDOS COMPLETOS</b>	<b>NOMBRES COMPLETOS</b>	<b>NO. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b>
Pachón Salinas	María Constanza	1.076.654.799

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	CÓDIGO: AAAR113
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	VERSION:1
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	PAGINA: 2 de 8

Director(Es) del documento:

<b>APELLIDOS COMPLETOS</b>	<b>NOMBRES COMPLETOS</b>
PALACIOS ROJAS	JUAN CARLOS
CORTES RINCÓN	JOHANNA


<b>TÍTULO DEL DOCUMENTO</b>
LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ

<b>SUBTÍTULO</b> (Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

<b>TRABAJO PARA OPTAR AL TITULO DE:</b> Aplica para Tesis/Trabajo de Grado/Pasantía <b>ADMINISTRADOR DE EMPRESAS</b>

<b>AÑO DE EDICION DEL DOCUMENTO</b>	<b>NÚMERO DE PÁGINAS (Opcional)</b>
30/11/2016	127

<b>DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLES: (Usar como mínimo 6 descriptores)</b>	
<b>ESPAÑOL</b>	<b>INGLES</b>
1. Atractivo	Attractive
2. Recurso	Resort
3. Turismo	Tourism
4. Recursos Naturales	Natural resources
5. Turismo Rural	Rural tourism
6. Turismo Religioso	Religious Tourism

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	CÓDIGO: AAAR113
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	VERSION:1
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	PAGINA: 3 de 8

**RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS: (Máximo 250 palabras – 1530 caracteres):**

La pasantía realizada en la **Unidad Administrativa Especial (U.A.E) de Cultura y Turismo** de la Villa de San Diego de Ubaté buscó realizar un levantamiento de información base para estructurar el plan de trabajo y estrategia de turismo.


El levantamiento de información se realizó en la Villa de San Diego de Ubaté enfocándose principalmente en los sectores primarios del turismo tales como; sector hotelero, gastronómico y de bebidas, a través de la realización de actividades como una mesa de planeación turística manejando la metodología del Focus Group y la visita a los establecimientos apoyados de un marco de caracterización que permitió adquirir la información general. Además se identifican recursos turísticos naturales y religiosos altamente atractivos para los turistas y habitantes mediante la observación.

The paper describes the process of gathering information for the elaboration of the work plan of the Villa de San Diego de Ubaté, focused on the sectors hotelier, gastronomic and drinks through the realization of a planning board touristry and visits to establishments, using as tool a frame of characterization. Besides they identify natural tourism resources and religious which are attractive to tourists.

**AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN**

Por medio del presente escrito autorizo a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	CÓDIGO: AAAR113
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	VERSION:1
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	PAGINA: 4 de 8


de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado un alianza, son:

Marque con una "x":

<b>AUTORIZO (AUTORIZAMOS)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1. La conservación de los ejemplares necesarios en la Biblioteca.	X	
2. La consulta física o electrónica según corresponda.	X	
3. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.		X
4. La comunicación pública por cualquier procedimiento o medio físico o electrónico, así como su puesta a disposición en Internet.	X	
5. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	X	
6. La inclusión en el Repositorio Institucional.	X	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo en mi calidad de estudiante y por ende autor exclusivo, que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi plena autoría, de mi esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi creación original particular y, por tanto, soy el único titular de la misma. Además, aseguro que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	CÓDIGO: AAAR113
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	VERSION:1
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	PAGINA: 5 de 8

proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mi competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

**NOTA:** (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):


**Información Confidencial:**

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado. **SI**   NO   **X**.

En caso afirmativo expresamente indicaré, en carta adjunta tal situación con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

**LICENCIA DE PUBLICACIÓN**

Como titular del derecho de autor, confiero a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	CÓDIGO: AAAR113
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	VERSION:1
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	PAGINA: 6 de 8

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.


d) El Autor, garantizo que el documento en cuestión, es producto de mi plena autoría, de mi esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi creación original particular y, por tanto, soy el único titular de la misma. Además, aseguro que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en las "Condiciones de uso de estricto cumplimiento" de los recursos

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	CÓDIGO: AAAR113
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	VERSION:1
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	PAGINA: 7 de 8

publicados en Repositorio Institucional, cuyo texto completo se puede consultar en [biblioteca.unicundi.edu.co](http://biblioteca.unicundi.edu.co)

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons : Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.




**Nota:**

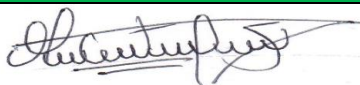
Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional, está en el siguiente archivo.

Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. Titulo Trabajo de Grado o Documento.pdf)	Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)
1. Levantamiento y caracterización de la información base turistica.pdf	Texto

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	CÓDIGO: AAAr113
	<b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>	VERSION:1
	<b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	PAGINA: 8 de 8

En constancia de lo anterior, Firmo el presente documento:

<b>APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS</b>	<b>FIRMA</b>
PACHÓN SALINAS MARÍA CONSTANZA	



LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA  
ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL  
MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ

AUTOR: MARÍA CONSTANZA PACHÓN SALINAS

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
SECCIONAL UBATÉ  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES.  
UBATÉ  
2016

LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA  
ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL  
MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ

AUTOR: MARÍA CONSTANZA PACHÓN SALINAS.

Informe Final de Pasantía para optar al título de Administradora de Empresas.

Asesor Externo: Johanna Cortes Rincón.  
Administradora de Empresas  
Gerente Unidad Administrativa Especial de Cultura y Turismo de Ubaté.

Asesor Interno: Juan Carlos Palacios.  
Administrador de empresas.

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
SECCIONAL UBATÉ  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES.  
UBATÉ  
2016

## **NOTA DE ACEPTACIÓN**

Aprobado por el Comité de Trabajos de Grado  
en cumplimiento de los requisitos exigidos por la  
Universidad de Cundinamarca para  
optar al título de Administrador de Empresas.

---

MIGUEL ALEJANDRO FLECHAS MONTAÑO.  
DIRECTOR DE PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.

---

FIRMA DEL JURADO 1.

---

FIRMA DEL JURADO 2.

## **AGRADECIMIENTOS.**

Le agradezco primeramente a Dios por guiarme a lo largo de mi carrera, por ser mi aliento en los momentos de debilidad y por concederme una vida llena de aprendizajes, conocimiento, experiencias y amor.

Le agradezco a mi madre Blanca Salinas por ser mi apoyo constante, por su gran ejemplo y amor, le agradezco por darme la oportunidad de tener una buena educación a lo largo de mi vida y por cada una de palabras de aliento cuando las he necesitado.

A mi hermano Sebastián por ser mi complemento, por las risas y por apoyo en cada circunstancia.

A la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté que me formo como profesional a través del Programa de Administración de Empresas, a los Docentes Juan Carlos Palacios, Claudia Esperanza Guzmán y Sandra Melo ya que de una u otra forma me acompañaron en este proceso agradezco el acompañamiento brindado, los conocimientos compartidos además de su valioso tiempo. Y a cada uno de los docentes que ayudaron en mi crecimiento como persona y profesional mil gracias

A mi Director de esta Pasantía la Dra. Johanna Cortes por la dedicación y apoyo que ha brindado a este trabajo, por el respeto a mis sugerencias e ideas y por la dirección y el rigor que ha facilitado a las mismas.

Ser parte de Unidad Administrativa Especial de Cultura y Turismo de Ubaté ha sido una gran experiencia para mí, ya me ha permitido crecer como persona y profesional. En el tiempo que me desempeñé como Pasante Universitario, logré cumplir las metas laborales establecidas, gracias al constante acompañamiento de mi jefe inmediato Johanna Cortes y a Rosalba Montaña que siempre estuvieron dispuestos a compartir su conocimiento.

A todos mis compañeros del semestre con quienes he compartido experiencias gratificantes que me ayudaron a crecer como persona siempre los llevare en mi corazón, a Carolina Congo gracias por compartir alegrías y tristezas con quien forme un lazo de amistad muy importante.

Mil gracias

## RESUMEN

La pasantía realizada en la **Unidad Administrativa Especial (U.A.E) de Cultura y Turismo** de la Villa de San Diego de Ubaté buscó realizar un levantamiento de información base para estructurar el plan de trabajo y estrategia de turismo.

El levantamiento de información se realizó en la Villa de San Diego de Ubaté enfocándose principalmente en los sectores primarios del turismo tales como; sector hotelero, gastronómico y de bebidas, a través de la realización de actividades como una mesa de planeación turística manejando la metodología del Focus Group y la visita a los establecimientos apoyados de un marco de caracterización que permitió adquirir la información general. Además se identifican recursos turísticos naturales y religiosos altamente atractivos para los turistas y habitantes mediante la observación.

## **RESUMEN ABSTRACT- SÍNTESIS**

The paper describes the process of gathering information for the elaboration of the work plan of the Villa de San Diego de Ubaté, focused on the sectors hotelier, gastronomic and drinks through the realization of a planning board touristy and visits to establishments, using as tool a frame of characterization. Besides they identify natural tourism resources and religious which are attractive to tourists.

## CONTENIDO

<b>1. TITULO .....</b>	<b>13</b>
1.1 ÁREA .....	13
1.2 LÍNEA .....	13
<b>2. INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>14</b>
<b>3. JUSTIFICACIÓN.....</b>	<b>15</b>
<b>4. OBJETIVOS.....</b>	<b>16</b>
4.1 OBJETIVO GENERAL.....	16
4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	16
<b>5. MARCOS DE REFERENCIA.....</b>	<b>17</b>
5.1 MARCO INSTITUCIONAL .....	17
5.1.1 Historia Villa De San Diego De Ubaté.....	17
5.3 MARCO LEGAL.....	21
<b>6. DESARROLLO DE LA PASANTÍA.....</b>	<b>23</b>
6.1 MATRIZ DE DEBILIDADES, OPORTUNIDADES, FORTALEZAS, AMENAZAS. (DOFA) U.A.E DE CULTURA Y TURISMO .....	23
6.1.1 Análisis DOFA .....	26
6.2 PLAN DE MEJORAMIENTO.....	26
6.3 PRIMERA ETAPA.....	27
6.4 SEGUNDA ETAPA .....	32
6.4.1 Objetivo .....	32
6.4.2 Actividades Realizadas.....	32
6.5 TERCERA ETAPA.....	35
6.5.1 Objetivo .....	35
6.5.2 Actividades Realizadas .....	35
6.5.3 Análisis de los Resultados Obtenidos durante las diferentes etapas ..	36
6.6 APOORTE ADMINISTRATIVO.....	51

6.6.1 Modelo de planificación para el desarrollo.....	51
<b>7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....</b>	<b>54</b>
<b>8. CONCLUSIONES.....</b>	<b>55</b>
<b>9. RECOMENDACIONES.....</b>	<b>57</b>
<b>10. RECURSOS.....</b>	<b>58</b>
11. GLOSARIO.....	59
<b>12. BIBLIOGRAFÍA.....</b>	<b>61</b>
12.2 WEB GRAFÍA.....	61
<b>13. ANEXOS.....</b>	<b>63</b>



## LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Matriz DOFA U.A.E De Cultura Y Turismo.....	23
Tabla 2 Plan De Mejoramiento.....	26
Tabla 3 Fases de Seguimiento .....	52
Tabla 4 Cronograma de Actividades.....	54
Tabla 5 Recursos Materiales .....	58
Tabla 6 Recursos Humanos .....	58

## LISTA DE IMÁGENES

Imagen 1 Villa de San Diego de Ubaté .....	17
Imagen 2 Invitación Mesa de Planeación Turística.....	29
Imagen 3 Formato entrega de invitaciones Mesa de Planeación Turística.....	29
Imagen 4 Formato Participación mesa de planeación turística.....	30
Imagen 5 Modelo Marco de Caracterización sector Hotelero .....	34
Imagen 6 Modelo Marco de Caracterización sector Gastronómico.....	34
Imagen 7 Sector Hotelero Villa de San Diego de Ubaté .....	47
Imagen 8 Sector Gastronómico Villa e San Diego de Ubaté .....	48
Imagen 9 Recursos Naturales Villa de San Diego de Ubaté.....	50

## LISTA DE GRÁFICAS

Gráfica 1: Turismo Responsable.....	38
Gráfica 2: Potenciales Turísticos .....	39
Gráfica 3: Destinos similares a la Villa de San Diego de Ubaté.....	40
Gráfica 4: Debilidades Turísticas .....	41
Gráfica 5: Turismo que maneja a Ubaté .....	43
Gráfica 6: Que le gusta ver de un destino turístico .....	44
Gráfica 7: Que encuentra un turista en la Villa de San Diego de Ubaté .....	45
Gráfica 8: La Villa de San Diego de Ubaté es un destino turístico.....	46

## LISTA DE ANEXOS

Anexo A. Diseño De Encuesta.....	63
Anexo B. Base De Datos Turística e Inventario Turístico .....	66
Anexo C. Inventario Turístico.....	67
Anexo D. Matrices DOFA Sectorizadas .....	68
Anexo E. Matriz DOFA Turismo Villa De San Diego De Ubaté.....	69
Anexo F. Formatos De Caracterización .....	70
Anexo G. Bases De Datos Sector Turístico .....	73
Anexo H. Caracterización De Servicios .....	74
Anexo I. Informe Mensual De Pasantía Mes De Abril .....	75
Anexo J. Informe Mensual Mes De Mayo .....	86
Anexo K. Informe Mensual Mes De Junio .....	93
Anexo L. Informe Final.....	99
Anexo M. Resumen Analítico Especializado (R.A.E) .....	114
Anexo N. Abstract .....	126

## **1. TITULO**

**LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA  
ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL  
MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ**

### **1.1 ÁREA**

**ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES**

### **1.2 LÍNEA**

**DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y REGIONAL**

## 2. INTRODUCCIÓN

La realización de la pasantía buscó obtener la información relevante de los actores principales de turismo tales como el sector hotelero, gastronómico y de bebidas, está destinado a informar y ser aporte importante para la construcción del Plan de Trabajo y Estrategia turística, el cual cuenta con la información recolectada en el **LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ.**

Con el levantamiento de información y caracterización se identificó la base actual de los factores que influyen en el turismo permitiendo crear estrategias pertinentes para el buen desarrollo socioeconómico del municipio a través de un turismo responsable y potencial.

El proyecto se enfocó en crear un levantamiento de información base enfocada en la opinión y observación de los principales agentes del turismo de acuerdo a la metodología establecida (Focus Group, encuesta, formatos de caracterización referentes al sector y documentos finales), para tener claridad del estado actual del turismo en el Municipio.

Como resultado de esta actividad se obtuvo una documentación suficientemente detallada de los establecimientos del sector hotelero, gastronómico y de bebidas en cuanto a los servicios y opiniones referentes al turismo, adicional se identifican los recursos turísticos y religiosos que son pilares para atraer turistas.

### 3. JUSTIFICACIÓN

A través de un levantamiento de información y caracterización se busca identificar cada uno de los sectores primarios que intervienen en el turismo en general como lo son el sector hotelero, gastronómico y de bebidas. Además se identifican potenciales turísticos que podrían ser aprovechados en rutas ecológicas y religiosas permitiendo así el desarrollo turístico en la Villa de San Diego de Ubaté.

Teniendo en cuenta la ubicación geográfica y la cercanía con otros municipios promocionados turísticamente se permitirán crear estrategias y para que el ingreso y paso por el municipio sea indispensable como lo es la visita a la “Basílica menor Santo Cristo de Ubaté” creando en el turista la expectativa y la necesidad de conocer más la Villa de San Diego de Ubaté logrando la satisfacción de este.

Con la información recolectada a través de la metodología empleada por la Organización que consiste en la ejecución de Focus Group, visitas que permitan la descripción de recursos turísticos y caracterización a los sectores primarios del turismo se permitirá la elaboración del Plan de trabajo y estrategia turística de la Villa de San Diego de Ubaté.

Para el caso del Pasante Universitario, este aportará sus conocimientos académicos adquiridos, de la mano con las Direcciones Administrativas de la Organización, mediante diferentes herramientas recolectara información importante durante el periodo de tiempo de la pasantía, analizando y contribuyendo con la creación del diagnóstico, estrategias y documentación de dicha información generando valor agregado en el desarrollo de la actividad.

## **4. OBJETIVOS**

### **4.1 OBJETIVO GENERAL**

Realizar un diagnóstico y actualización de la información turística base para estructurar el plan de trabajo y estrategia de turismo en el municipio Villa de San Diego de Ubaté para el año 2017.

### **4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Categorizar la información suministrada por la alcaldía referente al sector turístico en el municipio Villa de San Diego de Ubaté.
- Caracterizar la información suministrada por el sector hotelero, gastronómico y turístico del municipio Villa de San Diego de Ubaté.
- Clasificar la información turística recolectada mediante la creación de bases de datos que permitan la plena identificación de los diferentes sectores turísticos del municipio Villa de San Diego de Ubaté



## 5. MARCOS DE REFERENCIA

### 5.1 MARCO INSTITUCIONAL

#### 5.1.1 Historia Villa De San Diego De Ubaté

Imagen 1 Villa de San Diego de Ubaté



Fuente: Recopilado de <http://lanuevabagatela.bligoo.com.co/en-la-capital-lechera-de-colombia#.V3quqkvhDIU>

**Nombre del municipio:** VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ

**NIT:** 899999281-2

**Código Dane:** 25843

**Gentilicio:** Ubatense

**Fecha de fundación:** 12 de abril de 1592

**Nombre el fundador:** Bernardo de Albornoz

Ubaté deriva de Ebaté, según Acosta Ortigón quiere decir Granero o Semillero del Boquerón y según otro Ebaté traduce sangre derramada o tierra ensangrentada. El poblamiento Aborigen estaba cerca al Boquerón sobre el camino a Carupa, por medio del cual desciende al valle del río de su nombre. Fue habilitado por numerosa población chibcha. La región fue descubierta de vista por Jiménez de Quesada a su paso de Lenguaque a Cucunubá el 14 de marzo de 1537.

La fundación del pueblo fue hecha el 12 de abril de 1592 por el Oídor Bernardo de Albornoz. A mediados de 1600, cuando el Oídor Luis Enríquez visitó el Rincón de Ubaté, todavía no se había hecho la iglesia, al efecto el 2 de agosto contrató de Cucunubá á el Alarife Juan de Robles para la construcción. El primer doctrinero fue Fray José Muza quien se sucedieron los dominicos, hacia 1,588 pasó a los Franciscanos, bajo cuyos auspicios se erigió en parroquia en 1836, y que estuvieron hasta el 25 de diciembre e de 1897, cuando se entregó al clero secular.

En 1761 el curato de Ubaté tenía la categoría de primer orden, agrupaba 700 indios y 1.000 blancos y mestizos. En la visita de Moreno y Escandón iniciada el 4 de febrero de 1779, había 1.600 indios, los vecinos eran 2.043 de 491 familias. El 26 de febrero de 1906 se terminó la reconstrucción de la iglesia que se había deteriorado, sobre planos de Don Antonio Cortés Mesa. El 6 de agosto de 1921 Monseñor Medina bendijo la primera piedra para la construcción de la nueva iglesia de estilo gótico francés, cuyos planos presentó el Ingeniero Luis María Ferreira. La construcción se inició en 1927 con modificaciones hechas por el arquitecto Holandés Antonio Staufe. La iglesia fue inaugurada el 27 de octubre de 1939, finalmente fue bendecida por Monseñor Carlos Serna el 26 de octubre de 1941.

Geografía:

**Descripción Física:** Ubaté es un municipio colombiano del departamento de Cundinamarca, cuenta dentro de su división administrativa con un casco urbano y un sector rural conformado por 9 veredas.

Es la capital de la Provincia de Ubaté y queda emplazado en la entrada al valle de Ubaté. Su nombre oficial es "Villa de San Diego de Ubaté" en honor a su fundador.

Cuenta con un hospital, una plaza de mercado, varias plazas y parques y muchas fábricas.

**Límites del municipio:** UBATÉ es uno de los 116 municipios que conforman el Departamento de Cundinamarca. Está localizado en la parte norte de la Sabana de Bogotá.

La Provincia limita al Norte; Noroeste y Noreste con el Departamento de Boyacá, al Occidente con la Provincia de Rio Negro; al Sur con la Provincia de Sabana Centro y al Sureste y Oriente con la provincia de Almeidas.

**Extensión total:** 102 Km<sup>2</sup>

**Extensión área urbana:** 4 Km<sup>2</sup>

**Extensión área rural:** 98 Km<sup>2</sup>

**Altitud de la cabecera municipal (metros sobre el nivel del mar):** 2556 msnm

**Temperatura media:** 13 °C

**Distancia de referencia:** 97 Km de distancia a Bogotá

**Ecología:**

La región de Ubaté está determinada principalmente por el sistema natural, los elementos que componen este sistema han condicionado drásticamente el carácter y el papel que cumplen las diferentes sub-regiones.

Los cerros sur-orientales y orientales, que confinan la región, albergan áreas de bosque y se constituyen en productores de agua.

Los cuerpos de agua que recorren varios municipios e incluso interesan las áreas urbanas, constituyéndose en potenciales ordenadores de su estructura. Un espacio regional agropecuario, directamente relacionado con el hábitat de los pobladores y con sus actividades Productivas.

**Economía:**

La economía del municipio se basa en la agroindustria, ya que en el valle de Ubaté hay mucha ganadería y la agricultura cultivándose productos de clima frío como la papa y el maíz.

En cuanto a la ganadería Lechera, Ubaté aporta aproximadamente el 19 % de la producción lechera de la región con 70.830 litros diarios y comercializa un volumen cercano al 50% de la producción total, la población vacuna se centra especialmente en la raza Holstein, de igual manera el comercio de ganado se

realiza los viernes en la mañana en una plaza destinada para este fin Ubicada cerca al matadero municipal.

Las principales actividades económicas que se desarrollan en el Municipio de San Diego de Ubaté, corresponden a los sectores primarios y terciario, esto es, de producción agrícola, ganadera y la prestación de diversos servicios a escala regional; en lo industrial, la actividad es incipiente, conformada solamente por la agroindustria lechera, pasteurizada y procesadoras de productos lácteos.

El sacrificio de ganado es uno de los puntos que también generan empleo e ingresos al municipio. Esta labor se viene realizando con equipos de alta tecnología y en condiciones de higiene a través del Consorcio Ganadero “Los Andes”, quienes además del sacrificio del ganado realizan la comercialización intermunicipal, logrando la mayor venta hacia almacenes de cadena de la capital.

Vías de comunicación

**Aéreas:** NO HAY AEROPUERTO, HELICÓPTEROS ATERRIZAN EN EL ESTADIO MUNICIPAL

**Terrestres:** A Ubaté solo se puede llegar mediante el transporte terrestre. Las compañías de transporte terrestre que viajan allí son Rápido el Carmen, Alianza, Rápido Gaviota y Transportes Reina. Generalmente el viaje demora entre 1 hora y media y 2 horas desde Bogotá

### 5.3 MARCO LEGAL

El marco legal del Sector Turismo comprende una serie de leyes y reglamentos que normalizan la actividad turística, tanto a las dependencias de la administración pública, como a los prestadores de servicios; así como la forma en que interactúan entre ellos y la coordinación entre los distintos niveles de gobierno, estatal y municipal, para planear y operar los programas, políticas y acciones encaminadas a desarrollar el turismo en el territorio nacional.

**Artículo 52, de la constitución Política de Colombia de 1991**<sup>1</sup> reconoce “el derecho de todas las personas a la recreación, a la práctica del deporte y al aprovechamiento del tiempo libre. El Estado fomentará estas actividades e inspeccionará las organizaciones deportivas, cuya estructura y propiedad deberán ser democráticas”.

**Ley 300 de 1996, Congreso de la República, del 30 de julio de 1996.**<sup>2</sup> “El turismo es una industria esencial para el desarrollo del país y en especial de las diferentes entidades territoriales, regiones, provincias y que cumple una función social. Como industria que es, las tasas aplicables a los prestadores de servicios turísticos en materia impositiva, serán las que correspondan a la actividad industrial o comercial si le es más favorable. El Estado le dará especial protección en razón de su importancia para el desarrollo nacional. “

**La ley 768 del 31 de julio del 2002** – Ley de Distrito Turístico y Cultural – cuyas disposiciones contempladas en el TÍTULO VI CAPITULO I, establece: “De conformidad con lo previsto en los planes sectoriales que formen parte del Plan Nacional de Desarrollo, el gobierno de cada Distrito en coordinación con el Ministerio de Desarrollo formulará el respectivo proyecto del Plan sectorial de desarrollo del turismo, que será puesto a consideración del Concejo Distrital para su aprobación e incorporación al Plan General de Desarrollo Distrital que a este

---

<sup>1</sup> Constitución política de Colombia 1991. Pdf , Recuperado en *NORMATIVIDAD COLOMBIANA*. Constitución Política de Colombia de 1991

<sup>2</sup> Ley 300 de 1996. Blog, Recuperado de <http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=8634>

corresponda adoptar; una vez aprobado, tales planes tendrán vigencia durante el período para el cual hubiese sido elegido el Gobierno Distrital”<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> CONGRESO DE COLOMBIA. LEY No. 768 de 31 de julio de 2002

## 6. DESARROLLO DE LA PASANTÍA

El trabajo se desarrolló en la **U.A.E de Cultura y turismo**, dirigida por la Doctora Johanna Cortes Rincón apoyando el desarrollo organizacional realizando el levantamiento de información base y caracterización del sector hotelero, gastronómico y de bebidas para estructurar el plan de trabajo y estrategia de turismo en la Villa de San Diego de Ubaté.

El sector Turístico es parte fundamental del desarrollo del municipio por lo tanto es de vital importancia para U.A.E de cultura y turismo promover e impulsar esta actividad de forma responsable y satisfactoria para habitantes y visitantes

### 6.1 MATRIZ DE DEBILIDADES, OPORTUNIDADES, FORTALEZAS, AMENAZAS. (DOFA) U.A.E DE CULTURA Y TURISMO

Tabla 1 Matriz DOFA U.A.E De Cultura Y Turismo

		EXTERNAS	
		OPORTUNIDADES	AMENAZAS
INTERNAS		Disponibilidad de recursos naturales y religiosos.	Falta de información sobre los diferentes atractivos que ofrece el municipio.
		Visitas a lugares turísticos para promocionar los servicios.	Ausencia de campañas turísticas publicitarias del municipio.
		Reconocimiento de la Villa de San Diego de	

	<p>Ubaté como la capital lechera de Colombia</p> <p>La villa de San Diego de Ubaté está ubicada hacia el norte del país sobre una vía nacional a pocos kilómetros de Bogotá D.C</p> <p>La infraestructura de la Basílica menor del Santo Cristo de Ubaté es reconocida a nivel mundial.</p>	<p>Avances turísticos de los municipios vecinos.</p> <p>Bajos niveles de cultura ciudadana.</p> <p>Falta de Imagen como destino turístico.</p>
<p><b>FORTALEZAS</b></p> <p>Alianzas con diferentes dependencias de la alcaldía para la creación de una estrategia turística.</p> <p>Capacitaciones a guías turísticos.</p> <p>Gran fortalecimiento en el uso de las Tics</p> <p>Enfoques al turismo responsable y de alta calidad.</p>	<p><b>FO</b></p> <p>* Teniendo en cuenta el personal que la U.A.E de Cultura y Turismo está capacitando constantemente y la disponibilidad de recursos tanto naturales como religiosos, es posible implementar rutas turísticas que aportaran al fortalecimiento turístico. (O1,O2 – F2)</p> <p>*Aprovechar el reconocimiento de la Villa de San Diego de Ubaté como capital lechera al igual que la ubicación sobre la vía Nacional creando una estrategia turística junto con la demás dependencias de la alcaldía municipal. (O3,O4-F1)</p> <p>* Mediante el uso de la tics e implementación del turismo responsable hacer campañas que permitan conocer los diferentes recursos Naturales y religiosos.(F4,F5-O1)</p>	<p><b>FA</b></p> <p>* Implementar campañas turísticas publicitarias haciendo uso de las tics para así promocionar a la Villa de San Diego de Ubaté y crear una imagen como destino turístico. (A2,A5-F3)</p> <p>* Atraer los turistas que visitan la región por los avances turísticos de los demás municipio vecinos para que el paso por la Villa de San Diego sea indispensable través del enfoque de un turismo responsable.(F4,A3)</p> <p>*Implementar campañas a través de las alianzas de la U.A.E de Cultura y Turismo y demás dependencias para impulsar la cultura ciudadana en la Villa de San Diego de Ubaté.(F1, A4)</p>



DEBILIDADES	DO	DA
<p>Falta de conocimiento del estado actual de los factores primarios del turismo en el municipio.</p> <p>Ausencia de información para estructurar un plan de desarrollo turístico.</p> <p>Falta del inventario de recursos turísticos con los que cuenta el municipio.</p> <p>Desconocimiento de los servicios ofrecidos por los sectores que influyen en el turismo.</p>	<p>*Realizar un levantamiento de información que permita identificar el estado actual de los factores del turismo en el municipio e implementar fortalecimiento del turismo por medio del reconocimiento que se tiene como la capital lechera de Colombia.(O3,D1)</p> <p>*Recolectar información y crear un diagnostico que permita la estructura del plan de desarrollo turístico en la Villa de San Diego de Ubaté en el cual se aprovechen los diferentes recursos naturales y religiosos con los que cuenta el municipio.(O1,D2)</p> <p>*Elaborar el inventario turístico enfocado en los recursos naturales y religiosos que permita la plena identificación y promoción de estos. (O2,D3)</p> <p>*Mediante la caracterización de los sectores hotelero, gastronómico y de bebidas que son los primarios en el desarrollo turístico identificar el tipo y la calidad de servicios que ofrecen a los turistas que visitan en municipio atraídos por la cultura y gran atractivo de la Basílica Menor del Santo Cristo. (D4,O5)</p>	<p>*Crear un inventario turístico con los recursos naturales y religiosos de la Villa de San Diego de Ubaté que permita identificar cada uno de los atractivos e implementar campañas turísticas publicitarias.(A1,A2-D3)</p> <p>*A través de un levantamiento de información que permita identificar claramente el estado actual del Turismo en la Villa de San Diego de Ubaté es posible crear estrategias turísticas como campañas publicitarias para competir con los municipios vecinos permitiendo el desarrollo e información referente a los recursos turísticos con los que cuenta en municipio que puedan ser atractivos para los turistas. (A1,A2,A3-D2)</p>

**Fuente: Autora**

### 6.1.1 Análisis DOFA

La matriz DOFA permite identificar la gran necesidad de la U.A.E de Cultura y Turismo de obtener información clara y actualizada en cuanto al turismo que en este momento está viviendo la Villa de San Diego de Ubaté y cada uno de sus componentes primarios como los son los recursos turísticos y religiosos con los que cuenta el municipio al igual que información relevante de los sectores hotelero gastronómico y de bebidas. De igual forma se resaltan oportunidades y fortalezas que destacan a esta dependencia permitiendo crear estrategias que están dispuestas a cubrir en su totalidad la mayoría de las amenazas y debilidades, lo cual indica que a pesar de que se debe implementar estrategias fuertes en el Turismo para ver los beneficios en la Villa de San Diego es posible con unión y el planteamiento del plan de trabajo turístico

### 6.2 PLAN DE MEJORAMIENTO

Tabla 2 Plan De Mejoramiento

<b>CONTROL CLAVE</b>	<b>ESTRATEGIA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
<b>Inventario Turístico</b>	Elaborar el inventario turístico enfocado en los recursos naturales y religiosos que permita la plena identificación y promoción de estos.	* Crear una ruta en la cual se encontraban lugares denominados como turísticos.  * Seguir la ruta diseñada realizando un levantamiento visual.  *Se diligenciaron los formatos de inventario turístico
<b>Caracterización de sectores primarios</b>	Mediante la caracterización de los sectores hotelero,	* Se diseñaron Formatos

<b>del turismo</b>	gastronómico y de bebidas que son los primarios en el desarrollo turístico identificar el tipo y la calidad de servicios que ofrecen a los turistas que visitan en municipio atraídos por la cultura y gran atractivo de la Basílica Menor del Santo Cristo.	para adquirir la información.  *Elaboración de base de datos de los sectores primarios.  *Se realizaron las visitas a los sectores hotelero, gastronómico y de bebidas.  * Se crearon las bases de datos referentes a la caracterización.
<b>Elaboración del diagnóstico referente al levantamiento de información turística.</b>	Recolectar información y crear un diagnóstico que permita la estructura del plan de desarrollo turístico en la Villa de San Diego de Ubaté en el cual se aprovechen los diferentes recursos naturales y religiosos con los que cuenta el municipio	Se unifico la información adquirida mediante el proceso de investigación y se procedió a elaborar el diagnóstico que contiene la información base del turismo en el municipio y que permitirá la elaboración del plan de trabajo y estrategia turística.

*Fuente: Autora*

## 6.3 PRIMERA ETAPA

### 6.3.1 Objetivo

Categorizar la información suministrada por la alcaldía referente al sector turístico en el municipio de Ubaté

### 6.3.2 En la primera etapa Actividades

#### ❖ Inducción

- Se realizó una aclaración de los requerimientos y actividades a desarrollar por la Asesora Externa Gerente U.A.E de Cultura y turismo además se

contó con el acompañamiento de Rosalba Montaña directora oficina CREA quien coordinó las diferentes actividades, para identificar la actualidad del turismo y proceder con el levantamiento de información que permitirá la elaboración del plan de trabajo y estrategia turística del municipio.

- Se realiza lectura de documentos e historia de hace varios años y se revisa información turística hallada en documentos de la administración municipal de los años 2011-2015 necesarios para conocer el entorno y encontrar el logro de los objetivos.

#### ❖ **Base de datos**

- Se solicitó la base de datos que incluye código, razón social, dirección y nombre del representante legal de los establecimientos comerciales en la oficina de hacienda al sr Luis Castro Pachón de la alcaldía municipal para la categorización, es decir crear una base de datos clasificada por subsectores del sector comercial.
- Se elaboró la base de datos clasificada por subsectores turísticos haciendo relevancia en los sectores hotelero, gastronómico y de bebidas según la actividad económica correspondiente con la información suministrada por el señor Luis Castro Secretario de hacienda de la alcaldía municipal.

#### ❖ **Planeación Focus Group**

- Se elaboró la tarjeta de invitación al evento denominado por la U.A.E de cultura y turismo como Mesa de planeación turística que se desarrollaría a través de la metodología del Focus Group. La tarjeta de invitación fue elaborada de acuerdo a las sugerencias de la Dra. Johanna Cortes gerente de la entidad.





- ✓ El recordatorio será una Hablador en acrílico
- ✓ El refrigerio estará compuesto por agua de panela, almojábana y queso

#### ❖ **Visita a los Recursos turísticos de la Villa de San Diego de Ubaté**

- Se plantea la ruta turística con ayuda del señor Danilo Alarcón integrante de la Umata municipal de acuerdo al mapa del municipio y se elabora y una plantilla para recolectar información, teniendo en cuenta la ubicación y distancia del casco urbano. Esta ruta se seguirá para el reconocimiento y levantamiento de información de recursos turísticos y diseñan formatos para la recolección de esta información.
- Se inicia la visita para el reconocimiento de recursos turísticos del municipio de Ubaté con el seguimiento de la ruta turística antes elaborada, con la compañía del señor Víctor Murcia fuente de información, la Dra. Johanna Cortes, Rosalba Montaña directora CREA y la dependencia de comunicación de la alcaldía municipal. El recorrido duro una semana, el medio de transporte utilizado fue la buseta de la dependencia de Cultura y turismo del municipio.

Se realizó el levantamiento de información visual de los siguientes lugares:

- Capilla San Luis
- Multiparque San José
- Convento San Francisco
- Capilla ubicada en la finca del señor Manuel Cortés
- Monumento Santo cristo
- La boyera
- Bocatoma Ubaté
- Restaurante la Frontera
- Alto de la Laja
- Mirador las Lajas
- Divino Niño
- Capilla volcán II
- Cerro de las tres cruces
- Chorros de Soaga
- Plaza de toros de Soaga
- Fábrica de ladrillo
- Peña monte- pista BMX
- Basílica Menos Santo cristo de Ubaté

- Iglesia Nuestra Señora de la Anunciación
  - Parroquia San Pedro y San Pablo
  - Iglesia Jesús Eucaristía
  - Capilla de Guatancuy
- Con la información recolectada en el recorrido turístico adicional la de la oficina de hacienda del municipio se elaboró un inventario y caracterización de atractivos turísticos teniendo en cuenta los recursos naturales y religiosos. (ver anexo B Y C)

## **6.4 SEGUNDA ETAPA**

### **6.4.1 Objetivo**

Caracterizar la información suministrada por el sector hotelero, gastronómico y turístico del municipio de Ubaté

### **6.4.2 Actividades Realizadas**

#### **❖ Mesa de Planeación Turística**

- Entrega de invitaciones a la Mesa de Planeación turística visitando a cada uno de los establecimientos que hacen parte de los sectores primarios que involucran el trismo en el municipio, la entrega de las invitaciones se efectuó con la colaboración de Rosalba Montaña (Directora CREA) y Cesar Márquez colaborador U.A.E de Cultura y Turismo.
- Se confirma la asistencia a la participación de la Mesa de Planeación Turística mediante llamadas a quienes recibieron la tarjeta de invitación.

#### **❖ Desarrollo Mesa de Planeación turística de la Villa de San Diego de Ubaté.**

- ❖ Se realizó satisfactoria mente la mesa de planeación turística programada para los días Miércoles 11 de Mayo en los siguientes horarios; 8:30 am invitados los propietarios de hoteles, 3:00 pm invitados propietarios de restaurantes y bares. Para el jueves 12 de mayo a las 8:00 am los invitados fueron los propietarios de asaderos, piqueteaderos y comidas rápidas.



En la presentación participaron la Dra. Johanna Cortés (directora de la U.A.E de cultura y turismo) Carlos Villamil (encargado de la oficina de Turismo) Rosalba Montaña (Encargada Emprendimiento oficina CREA) Constanza Pachón (Investigador turístico, pasante Universidad de Cundinamarca) y Giovanni González en representación de la policía de Turismo del Municipio.

Se inició con la presentación de un video que describe diferentes opiniones de habitantes del municipio opinando sobre el turismo y las perspectivas de este.

- Con base a los resultados obtenidos en la mesa de planeación turística de la Villa de San Diego de Ubaté se realizó el informe explicando claramente las conclusiones de la actividad y analizando cada una de las preguntas que conformaba la encuesta.

❖ **Caracterización de los sectores Hotelero y Gastronómico de la villa de San Diego de Ubaté.**

- Se diseñaron los formatos para la caracterización del sector Hoteles y Gastronómico de la villa de San Diego de Ubaté, teniendo en cuenta la información que se requiere para conformar una base de datos actualizados y con gran cantidad de información que sirva de herramienta en la oficina de turismo para suministrar a los futuros visitantes

**Imagen 6 Modelo Marco de Caracterización sector Hotelero**

Este formulario está diseñado para recopilar información detallada sobre un establecimiento hotelero. Se divide en varias secciones:

- Identificación:** Incluye campos para el nombre del establecimiento, dirección, propietario, nombre del director, teléfono, correo electrónico, página web, año de construcción y año de última remodelación.
- Habitaciones:** Una tabla para registrar el número de habitaciones por tipo (Individual, Doble, Triple, Otra), con sub-categorías para 'Con Baño' y 'Sin Baño', y una columna para la tarifa.
- Equipamiento y servicios generales:** Lista de servicios como piscina, sala de banquetes, salón de reuniones, instalaciones deportivas, jardines, etc.
- Servicio de restaurante:** Incluye capacidad del local, tipo de cocina, especialidades, tipo de construcción (Madera, Antigua, Edificio de valor singular, Moderna, Campestre, Otra) y servicios de habitación (Café Puerro, Aire Acondicionado, Room Service, Otro).
- Operación y finanzas:** Sección para el porcentaje de ocupación semanal, precio de restaurante (Desayuno, Almuerzo, Cena), período de funcionamiento (Todo el año, Temporada alta, Períodos concretos, Otros), número de empleados, gasto promedio por persona y proyectos de ampliación.
- Procedencia y promoción:** Campos para la procedencia del huésped (Estranjero, Nacional, Local) y el tipo de promoción (Publicidad en prensa, Ferias de turismo, Otros).

**Fuente: Autora**

**Imagen 5 Modelo Marco de Caracterización sector Gastronómico**

Este formulario está diseñado para recopilar información sobre un establecimiento gastronómico. Sus secciones principales son:

- Identificación:** Similar al formulario hotelero, con campos para nombre, dirección, contacto y fechas.
- Tipo de Servicio:** Selección de servicios como Restaurante, Comidas Rápidas, Asadero, Piquetero, etc., con sub-categorías para el tipo de comida que ofrece (Local, Nacional, Regional, Extranjera, Cuñí).
- Cuántos Empleos Genera:** Campos para Directos, Indirectos y Chef.
- Cual de Estos Servicios Ofrecen:** Lista de servicios adicionales como Desayuno, Almuerzo, Cena, Eventos, Zona de parqueo, etc.
- Tipo de Construcción:** Opciones como Madera, Antigua anterior a 1940, Edificio de valor singular, Moderna, Proyecto de expansión, Campestre, etc.
- Procedencia del Usuario:** Campos para Estranjero, Nacional y Local de la región.
- Tipo de Publicidad que Realiza:** Opciones como Publicidad en prensa, Folletos, Ferias de turismo, Alianzas-Asociaciones, etc.
- Promedio Ventas Mensuales:** Campo para registrar el promedio de ventas.

**Fuente: Autora**

- Se realiza una Revisión y aprobación de los marcos establecidos por parte del Asesor Interno Juan Carlos Palacios y la Dra. Johanna Cortes Asesora Externa para la caracterización y se prepara el material a utilizar en las visitas de dicha caracterización.
- Se inició con las visitas de caracterización programadas a los sectores hotelero y gastronómico logrando recolectar información de gran importancia para la oficina de Turismo.

## **6.5 TERCERA ETAPA**

### **6.5.1 Objetivo**

Clasificar la información turística recolectada mediante la creación de bases de datos que permitan la plena identificación de los diferentes sectores turísticos del municipio de Ubaté

### **6.5.2 Actividades Realizadas**

#### **❖ Visita a los establecimientos del sector hotelero, gastronómico y de bebidas.**

- Se finalizaron las visitas de caracterización programadas a los sectores primarios del turismo utilizando como herramienta para obtener información los marcos correspondientes, alguna de estas visitas se realizaron con el acompañamiento de Carlos Villamil (Director de la Oficina de turismo), el objetivo fue adquirir la información directamente del propietario o administrados del establecimiento
- ❖ La herramienta escogida para el diagnóstico de cada uno de los sectores primarios del turismo es la Matriz DOFA, por lo cual se propone por parte de la U.A.E de cultura y turismo construir una matriz por cada sector además teniendo en cuenta los hallazgos de estas elaborar una matriz DOFA más que describa el turismo en general de la Villa de San Diego de Ubaté.

Se elaboran las matrices DOFA correspondientes a los sectores hotelero y gastronómico de la Villa de San Diego de Ubaté teniendo en cuenta los resultados de las actividades realizadas. (Ver Anexo D)

Se realizó una matriz DOFA generalizada del turismo en la cual se plantean estrategias para aplicar en la etapa del desarrollo del futuro plan de trabajo que permitirá promover un turismo responsable y competitivo regionalmente de la Villa de San Diego de Ubaté. (Ver Anexo E)

#### **❖ Sistematización de datos**

- Se sistematizaron los datos de caracterización obtenidos a través de las correspondientes visitas, mediante el programa de Excel de Microsoft Office manteniendo el diseño del marco que se utilizó como herramienta.(Ver Anexo F)

- Se concluyó la base de datos de los sectores hotelero y gastronómico con actualización de los establecimientos que fueron visitados.

Para la organización fue de vital importancia la construcción de las diferentes bases de datos en cuanto a caracterización de servicios ya que permite un fácil acceso a la información detallada de cada establecimiento; para cada sector se elaboró una base de caracterización. (Ver Anexo G)

#### ❖ **Elaboración del diagnóstico final del levantamiento de información.**

El diagnóstico fue revisado y aprobado por Juan Carlos Palacios (Tutor interno) y la Dra. Johanna Cortes (Tutora Externa), se realizaron las correcciones sugeridas.

El diagnóstico se realizó según los requerimientos de la U.A.E de Cultura y turismo de la Villa de San Diego de Ubaté ya que será parte fundamental para estructurar el plan de trabajo y estrategia turística del municipio, en el cual se describen los hallazgos encontrados a lo largo del levantamiento de la información; como el análisis de la encuesta aplicada en la mesa de planeación turística que permitió conocer las diferentes opiniones de quienes hacen parte de los factores primarios del turismo en el municipio, además se hace una descripción de la caracterización de cada sector del turismo enfocado en las características del servicio que prestan en el municipio, así mismo se destaca la importancia de la implementación de un turismo responsable que beneficiara tanto a la comunidad en general como a los visitantes, se hacen algunas recomendaciones pertinentes a los resultados obtenidos durante la investigación que permitirán el desarrollo turístico de la Villa de San Diego de Ubaté.

Se procedió a la entrega del diagnóstico junto con bases de datos actualizadas y de caracterización, con formatos de caracterización diligenciados con datos de los diferentes establecimientos y con los formularios de inventarios turísticos diligenciados con los respectivos recursos turísticos.

#### **6.5.3 Análisis de los Resultados Obtenidos durante las diferentes etapas**

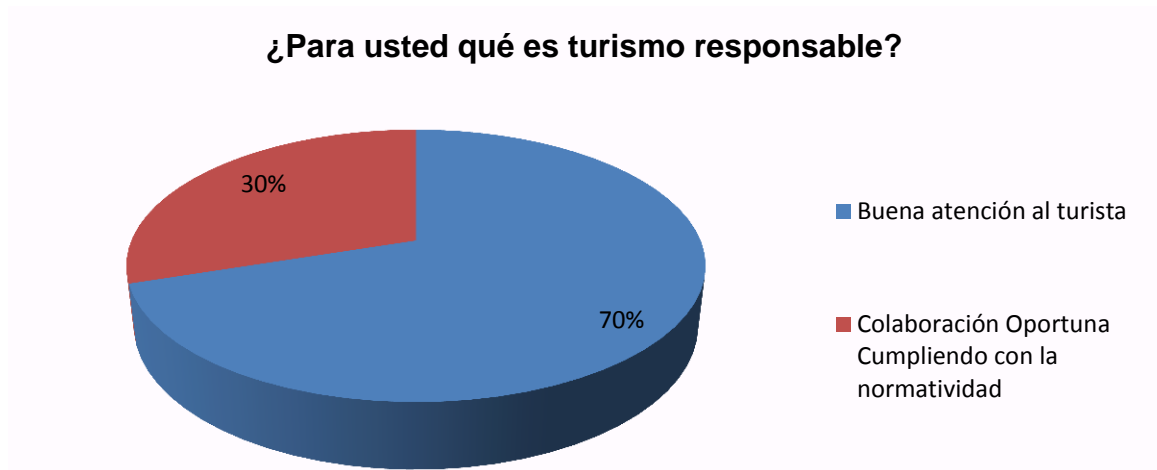
- Análisis Mesa de Planeación Turística

- Después de aplicar un Focus Group y su correspondiente encuesta en los sectores Hotelero y Gastronómico de la Villa de San Diego de Ubaté se ha podido identificar una gran desunión tanto en el sector hotelero como gastronómico lo cual hace más difícil el desarrollo de estos, se evidencia que estos sectores se ven afectados por la inseguridad, vendedores ambulantes que no cumple con normas requeridas. También dejan ver la importancia de la publicidad y la necesidad de implementarla ya que muchos establecimientos no son reconocidos y necesitan de esta publicidad para atraer clientes en especial turistas.

De igual forma se evidencia la necesidad de iniciar un plan de trabajo conjunto con otras entidades para eliminar la problemática que se viene presentando en relación a las drogas, inseguridad, Indigencia, control de basuras y caninos que de una u otra forma impide el avance turístico en la Villa San Diego de Ubaté.

- Análisis Encuesta

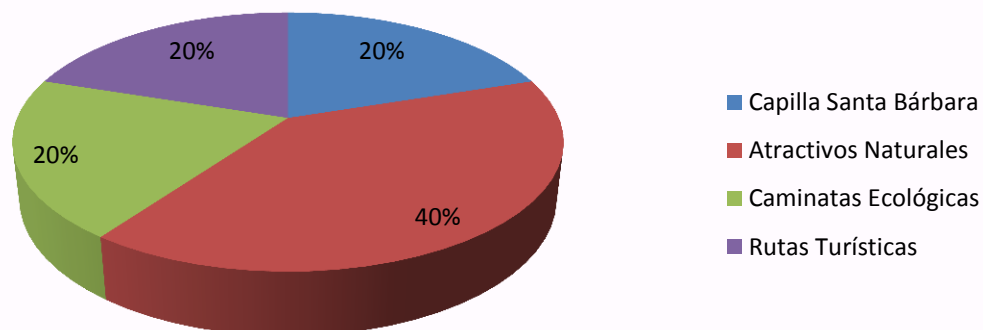
Al realizar el respectivo análisis de cada pregunta de las encuestas aplicadas en la Mesa de Planeación turística se identifica que:



**Gráfica 1: Turismo Responsable**

En esta primera pregunta los participantes coinciden con la buena atención al turista incluyendo amabilidad y respeto, el manejo de precios justos y la información y colaboración oportuna cumpliendo con la normatividad requerida, no se contempla dentro del turismo responsable el cuidado de los recursos ni el respeto de la buena convivencia y bienestar de los habitantes del municipio.

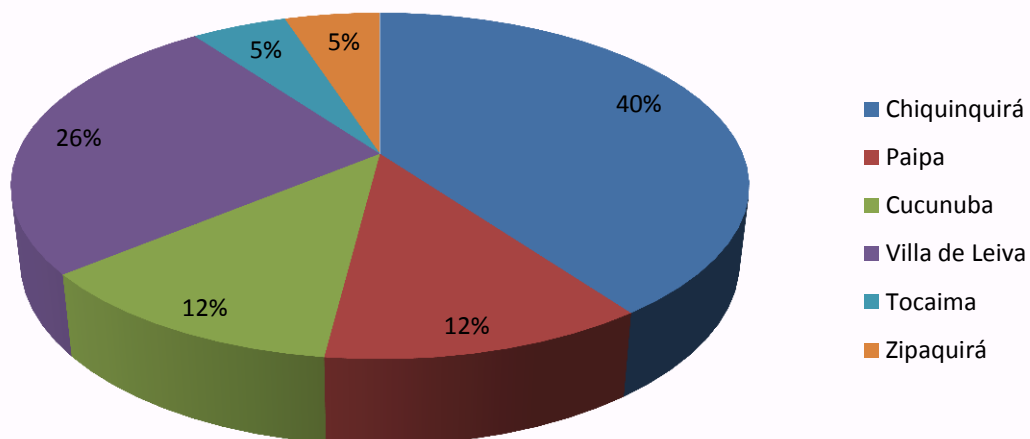
### ¿Qué potenciales turísticos tiene la Villa de San Diego de Ubaté sin aprovechar?



**Gráfica 2: Potenciales Turísticos**

De acuerdo a las encuestas entre los potenciales turísticos sin aprovechar se encuentra la capilla de santa bárbara, atractivos naturales como los chorros de Soaga, el alto de la laja y el alto de los caballeros considerando recursos turísticos terrenos de propiedad privada en algunos casos. También ven la necesidad de realizar caminatas ecológicas y rutas turísticas que permitan conocer más acerca de la ganadería, minería y cultura de la Villa de San Diego de Ubaté.

### ¿Qué destino en Colombia conoce con características similares a la villa San Diego de Ubaté?



Gráfica 3: Destinos similares a la Villa de San Diego de Ubaté

Entre los destinos con características similares a la Villa de San Diego de Ubaté los participantes identificaron

- Villa de Leiva
- Raquira
- Chiquinquirá
- Cucunuba
- Zipaquirá
- Paipa
- Tocaima

Teniendo en cuenta aspectos religiosos y características urbanas.

En cuanto a estos destinos identifican la oferta en los siguientes sectores de la Villa de San Diego de Ubaté.

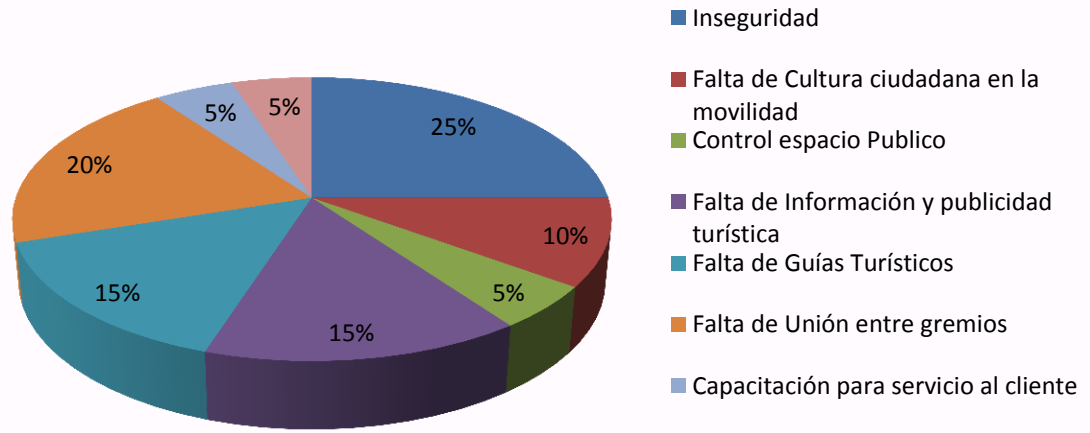
**Hoteles:** La oferta es baja, necesita mejora de calidad, publicidad e información.

**Restaurantes:** Tienen buena oferta, manejan variedad de platos y precios económicos. Les falta organización para incentivar el turismo.

**Bares:** La oferta es aceptable, requieren de organización y control.



### ¿Qué debilidades turísticas identifica en el municipio?



Gráfica 4: Debilidades Turísticas

Los participantes coinciden con las siguientes debilidades:

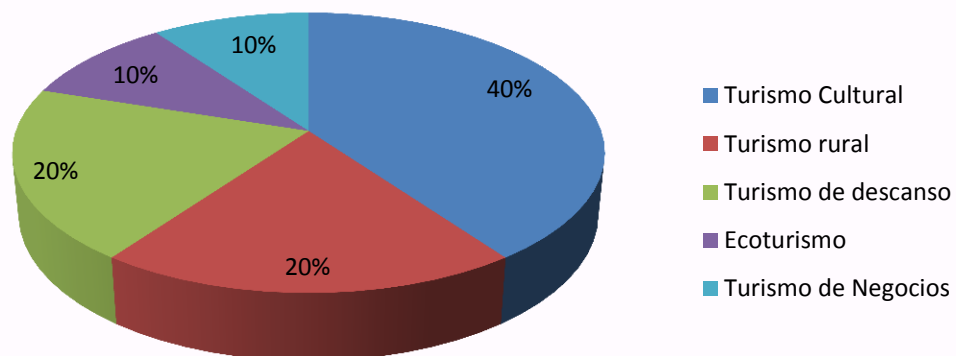
- La falta de seguridad
- Falta de cultura ciudadana en la movilidad
- Ausencia de control de espacio Publico
- Falta de información y publicidad turística
- Falta de Guías Turísticos
- Ausencia de unión entre gremios
- Falta de capacitación para servicio al cliente
- Falta de Mantenimiento espacio publico

Teniendo en cuenta las siguientes definiciones:

- **Turismo de Negocios:** Conjunto de corrientes turísticas cuyo motivo de viaje está vinculado con la realización de actividades laborales y profesionales llevadas a cabo en reuniones de negocio, congresos y convenciones con diferentes propósitos y magnitudes.
- **Turismo Cultural:** Es aquel viaje turístico motivado por conocer, comprender y disfrutar el conjunto de rasgos y elementos distintivos, espirituales y materiales, intelectuales y afectivos que caracterizan a una sociedad o grupo social de un destino específico.

- **Ecoturismo:** Consiste en viajar o visitar áreas naturales relativamente inalteradas con el fin de disfrutar, apreciar y estudiar los atractivos naturales de dichas áreas, así como cualquier manifestación cultural que pueda encontrarse ahí, mediante un proceso que promueve la conservación.
- **Turismo rural:** Las actividades turísticas que se realizan en el espacio rural y que tienen como fin interactuar con la vida rural, conocer las tradiciones y la forma de vivir de la gente y los atractivos de la zona.
- **Turismo de salud:** Son las actividades que realiza una persona al desplazarse de su localidad a otra por más de un día y menos de un año implicando el tener que hospedarse por lo menos una noche, teniendo como motivo principal o alternativo el recibir algún servicio de salud o bienestar.
- **Turismo étnico:** Consiste en un recorrido por las comunidades aborígenes y las mejores propuestas para conectarse con estas culturas ancestrales; es posible conocerlas de boca de sus protagonistas alrededor de un fuego, en medio de una pradera o la selva, a bordo de una canoa o en la cima de un cerro.
- **Turismo de descanso:** Es aquel que proporciona a los turistas un breve momento de relajamiento, además de proporcionar y liberar el estrés, además de disfrutar de los maravillosos paisajes que le ofrezca el lugar que haya decidido visitar.

### ¿Qué tipo de turismo cree usted que maneja Ubaté?

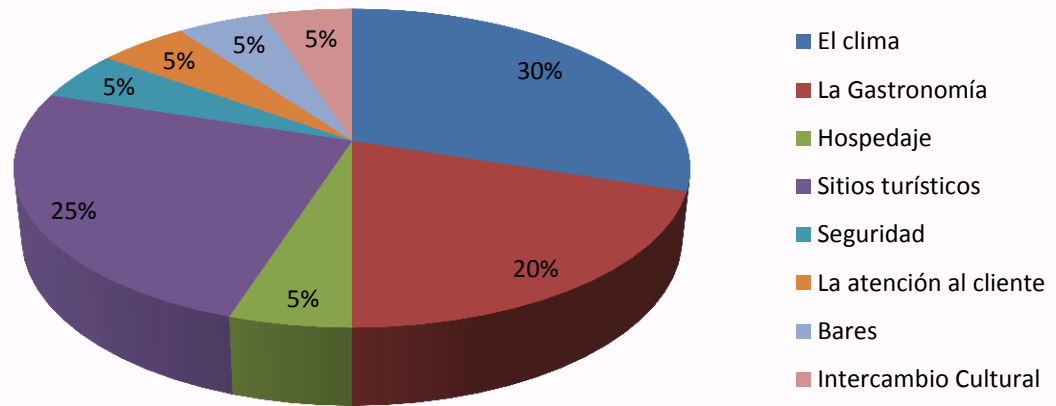


Gráfica 5: Turismo que maneja a Ubaté

De acuerdo a la respuesta de los participantes en la mesa de planeación turística el tipo de turismo que maneja Ubaté

- ✓ **Turismo Cultural**
- ✓ **Turismo rural**
- ✓ **Turismo de descanso**
- ✓ **Ecoturismo**
- ✓ **Turismo de Negocios**

**Cuando usted va de visita o de viaje a un lugar que le gusta ver o porqué elije un destino para ir de vacaciones.**

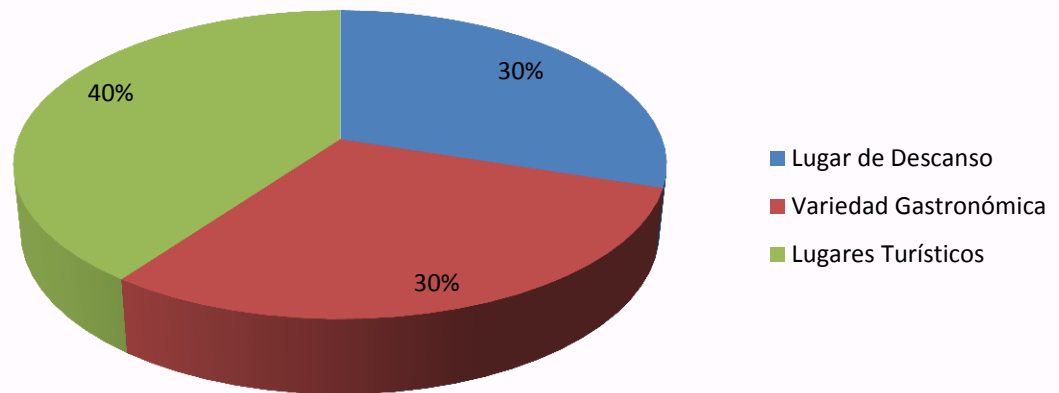


**Gráfica 6: Que le gusta ver de un destino turístico**

Los participantes eligen un destino para ir de vacaciones queriendo ver:

- El clima
- La Gastronomía
- Hospedaje
- Sitios turísticos
- Seguridad
- La atención al cliente
- Bares
- Intercambio Cultural

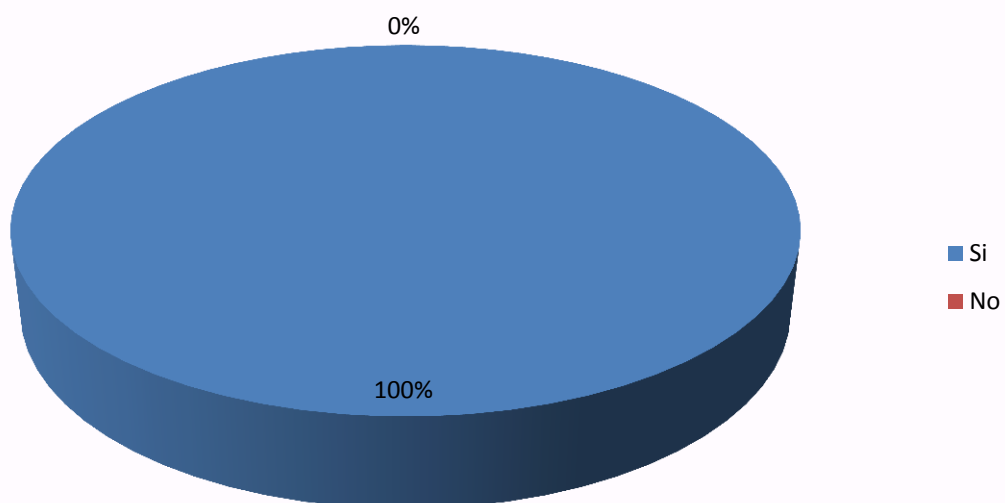
**¿De estas cuáles cree usted que un turista encuentra en la Villa San Diego de Ubaté?**



**Gráfica 7: Que encuentra un turista en la Villa de San Diego de Ubaté**

La mayoría de los participantes coinciden en encontrar, un buen lugar de descanso, variedad gastronómica y lugares turísticos resaltando la falta de publicidad turística.

**¿Usted percibe a la Villa San Diego de Ubaté como un destino turístico?**



**Gráfica 8: La Villa de San Diego de Ubaté es un destino turístico**

Los participantes perciben la Villa San Diego de Ubaté como un destino turístico ya que tiene varios lugares turísticos por explorar, variedad gastronómica, es un lugar cercano a la ciudad de fácil acceso y tiene potencial turístico.

- **Análisis Caracterización Sector Hotelero**

**Imagen 7 Sector Hotelero Villa de San Diego de Ubaté**



**Fuente: Autora**

El sector hotelero de la Villa de San Diego de Ubaté está conformado por diecinueve (19) hoteles, tres (3) de estos establecimientos están ubicados en el área rural de municipio y los dieciséis (16) restantes se ubican dentro del casco urbano.

De acuerdo a la caracterización realizada se identifica que tan solo un 50% de estos establecimientos de alojamiento cumplen con el Registro Nacional de Turismo.

Estos hoteles que cuentan con un RNT <sup>5</sup>(Registro Nacional de Turismo) y demás aspectos legales ofrecen un servicio de calidad para turistas ofreciendo estadía en total para 200 personas aproximadamente incluyendo servicios de baño, televisión y wi-fi. También se localizan establecimientos que ofrecen servicio de parqueadero, salón de reuniones, jardines y piscina lo cual permite cumplir con las necesidades de los visitantes ya que es posible optar por el lugar de preferencia y servicio que desee.

---

<sup>5</sup> El Registro Nacional de Turismo, creado mediante la Ley 300 de 1996, también conocida como Ley General de Turismo, es un sistema de información público que brinda publicidad sobre los establecimientos que prestan servicios turísticos y la clase de servicios que éstos ofrecen.

El restante 50% de establecimiento que funcionan sin el Registro Nacional de Turismo, a través de un control realizado por la policía de turismo y entidades como saneamiento, cámara de comercio y la U.A.E de Cultura y Turismo se identifica que varios no cuentan con los niveles de saneamiento necesarios y requeridos para su buen funcionamiento ya que la limpieza de las instalaciones no es la adecuada. Estos establecimientos están en proceso para la legalización absoluta lo cual les permitirá prestar los servicios a los turistas desarrollando un mayor potencial ya que con estos establecimientos en normal funcionamiento será posible ofrecer estadía a trecientas cincuenta (350) personas aproximadamente con tarifas entre \$15.000 hasta \$60.000 por persona dependiendo de las exigencias de cada turista. Además se encuentra Casa yunque un hotel campestre que ofrece servicios especiales como cabalgata y pesca además de servicios especiales de spa, y BBQ, este lugar satisface a los turistas ofreciendo diferentes planes entre ellos plan aniversario, plan mujeres, planes empresariales entre otros el valor varía de acuerdo a la necesidad del turista oscilando entre \$560.000 hasta \$10.000.000. De acuerdo a lo anterior significaría que la Villa de San Diego de Ubaté esta apta para un desarrollo turístico prestando servicios de calidad para todos los tipos de turistas.

- **Análisis Caracterización Sector Gastronómico Y Bebidas**

Imagen 8 Sector Gastronómico Villa e San Diego de Ubaté



Fuente: Autora



La oferta en gastronomía con la que cuenta la Villa de San Diego de Ubaté es muy variada, la mitad de los restaurantes ofrecen comidas a la carta, el 70% ofrecen entre sus especialidades gallina que es típico en la región, diferente variedad de comida nacional, se encuentran especialidades de comida china y comidas rápidas.

De los restaurantes treinta y uno (31) se encuentran ubicados en el casco urbano y los diez (10) restantes a la salida o a pocos kilómetros de la Villa de San Diego de Ubaté, son de fácil acceso y vistosos a la los turistas.

Son cuarenta y un (41) restaurantes en total, en su mayoría se podrá encontrar desde desayuno hasta cena, la mitad de estos establecimientos prestan servicio a domicilio, además realización de eventos con capacidad entre ochenta (80) y trescientas (300) personas también algunos restaurantes ofrecen servicios adicionales de parqueadero, wi-fi y parque infantil enfocados en servicio de calidad y amabilidad para satisfacer a cada uno de los turistas.

La Villa de San Diego de Ubaté en el sector gastronómico tiene la capacidad de atender a 3000 personas aproximadamente cumpliendo con calidad y buen servicio, los turistas tiene la oportunidad de escoger entre establecimientos de comidas rápidas, piqueteadero, asaderos y restaurantes ya sea de comida regional, nacional y extranjera ya que el municipio cuenta con doce (12) asaderos, trece (13) establecimientos de comidas rápidas y piqueteaderos adicional al total de los restaurantes mencionados anteriormente.

En cuando a los establecimientos de entretenimiento y expendio de bebidas son cuatro los que cumplen con aspectos legales y demás requerimientos ya que actualmente los entes encargados están realizando sellamiento de los establecimientos que cumplen con la ubicación pertinente como el uso de suelo para su funcionamiento, en estos establecimiento los turistas pueden encontrar bebidas frías, bebidas calientes y cocteles adicional a esto la mitad de estos establecimientos ofrecen Gourmet, con capacidad para doscientas veintiséis (226) personas ofrecen un gran servicio de calidad, todos son de fácil acceso para los turistas ya que están ubicados en la zona centro de la Villa de San Diego de Ubaté.

- **Análisis Recursos Turísticos**

**Imagen 9 Recursos Naturales Villa de San Diego de Ubaté**



**Fuente: Autora**

La Villa de San Diego de Ubaté conocida nacionalmente como la capital lechera de Colombia cuenta con una serie de recursos turísticos realmente maravillosos que permiten divisar paisajes del municipio desde diferentes puntos de vista al igual se encuentran diferentes parroquias que permiten y mayor acogimiento religioso.

El municipio cuenta con un total de seis parroquias abiertas al público adicional a la Basílica Menor de Santo Cristo que es reconocida a nivel mundial por su delicada y especial infraestructura gótica francesa. Estas parroquias ubicadas en su mayoría en el casco urbano permiten un acercamiento a Dios y un recorrido por la Villa de San Diego de Ubaté ya que cada una está ubicada en un barrio o localidad diferente. Adicional a estos recursos religiosos se encuentran el Convento de San Luis, el Monumento de Santo Cristo y la Boyera todos sobre la vía que conduce al municipio de Carmen de Carupa, estos recursos son muy visitados en la celebración de la Semana Santa que permiten divisar católicamente su belleza.

En cuanto a los recursos turísticos naturales la Villa de San Diego de Ubaté cuenta con lugares como el cerro de la Laja, el alto de los caballeros, el cerro de las tres cruces entre otros que permiten a los turistas observar los paisajes más bellos del municipio además de realizar deporte y disfrutar de la tranquilidad de la naturaleza

## **6.6 APOORTE ADMINISTRATIVO**

La pasante de administración de empresas aporta a la U.A.E. de Cultura y Turismo los conocimientos adquiridos durante la carrera ejecutando diferentes actividades como:

- Construcción y aplicación de diferentes herramientas para la recolección de información significativa y de gran utilidad en el levantamiento de información.
- Análisis de los resultados obtenidos, elaboración del diagnóstico de la situación actual de factores turísticos indagados con los diferentes resultados de la investigación y contribuye con la creación de estrategias para el desarrollo del sector
- Caracterización en cuanto a los servicios que prestan los establecimientos del sector hotelero, gastronómico y de bebidas.
- Creación de diferentes bases de datos que permiten el fácil acceso a la información los cuales serán de gran importancia para la oficina de turismo próxima a inaugurar.

Estas actividades realizadas permitieron identificar el estado actual del turismo en la Villa de San Diego de Ubaté ya que las herramientas de investigación utilizadas arrojaron varios resultados posibles de analizar e indispensables para la construcción de diagnóstico turístico que permitirá la creación del plan de trabajo y estrategia turística del municipio.

### **6.6.1 Modelo de planificación para el desarrollo**

El modelo planteado permite observar una serie de fases una dependiente de la otra que se requieren seguir para llegar a la formulación de plan de trabajo y estrategia turística que son las etapas más importantes para promover el turismo en la Villa de San Diego Ubaté.

## Modelo de planificación para el desarrollo turístico



*Fuente: Autora*

**Tabla 3 Fases de Seguimiento planeación para el desarrollo turístico.**

<b>FASE</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>ALCANCE</b>
<b>DIAGNOSTICO</b>	Determinar la situación actual del turismo en la Villa de San Diego de Ubaté.	Esta fase da continuación a levantamiento de información base ya que es indispensable conocer la oferta del sector de transporte del municipio para así determinar estrategias turísticas involucrando este sector.
<b>FIJACIÓN DE OBJETIVOS</b>	Determinar los objetivos que aporten al desarrollo turístico.	Esta segunda fase pretende establecer los objetivos que se deben cumplir para promover el turismo.
<b>FORMULACIÓN PLAN DE TRABAJO TURÍSTICO</b>	Definir una serie de actividades a seguir para lograr objetivos.	El plan de trabajo permitirá establecer una serie de actividades ligadas a diferentes objetivos encaminados a promover y fortalecer el turismo de la Villa de San Diego de Ubaté.

<p><b>PROPUESTA DE ESTRATEGIA TURÍSTICA</b></p>	<p>Determinar una estrategia efectiva que promueva el turismo en el municipio.</p>	<p>Después de realizar las etapas anteriores se contara con información necesaria para determinar una estrategia turística. Se sugiere tener en cuenta el potencial de recursos naturales y religiosos ya que son una fuente importante y atractiva de la Villa de San de Diego de Ubaté.</p>
---	--	---

***Fuente: Autora***

## 7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Tabla 4 Cronograma de Actividades

Actividades/tiempo	MES 1				MES 2				MES 3				MES 4	
<b>Etapa 1:</b>														
Visita Cámara de Comercio y actualización inventario de recursos	■	■	■											
Categorización de la información		■	■											
Diseño Focus Group y Sensibilización			■	■										
Entrega informe mensual				■										
<b>Etapa 2:</b>														
Implementación Focus Group			■	■	■									
Creación de marco: Visita a sector hotelero y Gastronómico						■	■		■	■				
Caracterización de la información									■	■				
Elaboración DOFA										■				
Entrega informe mensual										■				
<b>Etapa 3.</b>														
Clasificación información en bases de datos											■	■		
Diagnóstico												■		
Entrega informe Final													■	

Fuente: U.A.E de Cultura y Turismo

## 8. CONCLUSIONES

En la investigación realizada se analizaron elementos fundamentales para el desarrollo turísticos de la Villa de San Diego de Ubaté, como los sectores primarios del turismo haciendo énfasis en los sectores hoteleros, gastronómico y de bebidas en los cuales se han identificado algunos como falta de unión gremial, falta de guías turísticos o punto de información y de publicidad en general para lograr el desarrollo de los establecimientos que aportan gran parte al turismo del municipio.

En la actualidad existen tres tipos de turismo que presentan una tendencia de alto crecimiento; cultural, rural y por último el turismo de descanso. Estos tipos de turismo representan nichos de mercado los cuales deben ser tomados en cuenta por toda estrategia turística.

La villa de San Diego de Ubaté cuenta con las condiciones necesarias para crecer en el área turística, ya que posee recursos turísticos que pueden ser catalogados atractivos de gran interés para los turistas y equipamiento para el alojamiento y alimentación de una potencial demanda turística, pero la problemática principal está centrada en la falta de interés de las administraciones gubernamentales y creación de políticas públicas para vender el municipio como un lugar turístico dando a conocer los diferentes aspectos que pueden atraer turistas y el desarrollo al municipio.

Existen muchos aspectos que se deben mejorar para lograr que la Villa de San Diego de Ubaté sea escogida por turistas con un destino para conocer y volver. Podemos citar entre otros la falta de un atractivo o una actividad realmente considerada como fuerte turístico en el municipio, al igual que la unión entre los gremios del sector primario turístico para implementar un turismo responsable que beneficie y cree fidelidad entre los turistas que visiten la Villa de San Diego de Ubaté, es importante también la definición e implementación de políticas públicas lo cual llevara al total cumplimiento de los requerimientos legales y sanitarios para de esta forma prestar un servicio con altos estándares de calidad lo cual será satisfactorio para los turistas brindando desarrollo económico, social y cultural al municipio además de asegurar la conservación de los recursos. Al igual es importante el aporte de las diferentes entidades para acabar con aspectos como drogadicción, inseguridad, venta ambulante sin la higiene adecuada y obstrucción

del espacio público y falta de cultura ciudadana que influyen altamente en la falta de turismo y desarrollo en los sectores hotelero, gastronómico y de bebidas.

En cuanto a los recursos turísticos es indispensable aprovechar la naturaleza que se encuentra en el municipio, que además permite observar paisajes fuera de la contaminación visual y auditiva que tienen las grandes ciudades y promocionar la tranquilidad que muchos turistas buscan para salir de la rutina



## 9. RECOMENDACIONES

Se recomienda que este trabajo sea la base para la elaboración del plan de trabajo turístico y estrategia turística del municipio.

A través del levantamiento de información y análisis realizado, se pudo conocer cuáles son los puntos débiles de la Villa de San Diego de Ubaté para un desarrollo turístico y la creación de estrategias aptas para la construcción de un plan de desarrollo turístico que sean de gran beneficio para la comunidad en general.

Se sugiere realizar un control de saneamiento y calidad a los establecimientos gastronómicos trimestralmente para así mantener altos estándares de calidad.

A fin de mejorar dichos puntos como medida principal para que el turismo funcione en el municipio, es importante crear un plan de trabajo y estrategia turística que incluya la implementación de un atractivo o actividad que sea interesante para los turistas, como puede ser una ruta turística aprovechando los recursos naturales que se tienen en el municipio al igual que los religiosos a través de un paseo o acogimiento religioso enfocado principalmente en la Basílica Menor de Santo Cristo ya que es un lugar escogido por turistas para visitar.

La implementación de publicidad es ideal para dar a conocer el municipio en diferentes lugares del mundo aprovechando cada fortaleza que posee, al igual que la implementación de esta por cada uno de los establecimientos primarios para el desarrollo turístico. Adicional a esto es relevante incluir guías turísticos o puntos de información que permitan al turista la fácil ubicación e información de la Villa de San Diego de Ubaté.

En cuanto a los diferentes sectores primarios es indispensable la unión que permita fortalecer y desarrollar el turismo y de esta forma beneficiar a la comunidad en general.

Integrar positivamente a todos los entes involucrados en la toma de decisiones de manera que estos tengan la posibilidad de estar bien informados, motivados y sepan utilizar su habilidad y conocimiento para el logro de objetivos comunes en el sector.

## 10.RECURSOS

Los recursos materiales algunos fueron prestados por la U.A.E de Cultura de Turismo y los otros por el pasante.

Tabla 5 Recursos Materiales

RECURSOS	MATERIALES	FACILITADOR
Tecnológicos	Computador y escáner	Pasante
Tecnológicos	Impresora	U.A.E de Cultura de Turismo
Infraestructura	Oficina.	U.A.E de Cultura de Turismo
Papelería	Folder, esferos, lápices y tablas de apoyo.	Pasante

*Fuente: Autora*

Tabla 6 Recursos Humanos

RECURSOS HUMANOS	
RECURSO	APOYO
<b>Asesor Interno:</b> Juan Carlos Palacios	Asesorías
<b>Asesor Externo:</b> Johanna Cortes	Capacitación y acompañamiento
<b>Directora CREA:</b> Rosalba Montaña	Acompañamiento en algunos puntos de la pasantía
<b>Director Oficina de Turismo:</b> Carlos Villamil	Acompañamiento en parte de las visitas de caracterización
<b>Policía de Turismo:</b> Giovanni González	Acompañamiento parte Visitas de Caracterización
<b>Propietarios de Establecimientos del sector Hotelero, gastronómico y de bebidas</b>	Fuentes de información Primarias
<b>Oficina de Hacienda del Municipio</b>	Fuente de Información

*Fuente: Autora*

## 11.GLOSARIO

**Turismo:** Es el conjunto que comprende todos los procesos, especialmente los económicos, que se manifiestan en la afluencia, permanencia y regreso del turista hacia, en y fuera de un determinado municipio, país o estado.

**Turismo de reposo:** Este tipo de turismo corresponde al que se realiza con fines exclusivos de descansar y recuperar las energías luego de largas jornadas de trabajo.

**Turismo deportivo:** Se da de dos formas; por un lado, está el pasivo que consiste en la asistencia a juegos olímpicos, campeonatos mundiales. En cuanto, al segundo, el activo, es el que se da cuando se viaja con el fin de practicar un deporte.<sup>6</sup>

**Turismo religioso:** Es uno de los nichos del mercado turístico en crecimiento. Los principales destinos de esta tipología turística son los lugares santos que representan lugares de devoción y de peregrinaje

**Turismo gastronómico:** Otra de las motivaciones al momento de desplazarse puede ser el deleitar el paladar y conocer los platos típicos de las regiones. Si este es su caso, puede visitar algún lugar de la costa, la región caribe o el pacífico.

**Turismo de Negocios:** Es un subconjunto más limitado y enfocado de turismo regular. Durante los viajes de negocios, los individuos todavía están trabajando y siendo pagados, pero lo están haciendo tan lejos, tanto de su lugar de trabajo como del lugar de residencia

**Turismo Cultural:** Serie de disciplinas y de aspectos relacionados con el acontecer histórico del hombre, que se manifiesta a través de su exclusiva identidad, forma de ser, de vivir y de expresión de un pueblo en un espacio geográfico.

**Ecoturismo:** El ecoturismo es un nuevo movimiento conservativo basado en la industria turística que Jones, 1992, define como viajes responsables que conservan el entorno y sostienen el bienestar de la comunidad local. Se acompaña por códigos éticos y un enorme grupo de viajeros internacionales, estudiantes, pensadores y el apoyo de los gobiernos de algunos países industrializados.

---

<sup>6</sup> Tipos de Turismo. Blog. Recuperado de <http://tiposdeturismo.blogspot.com.co/>

**Turismo rural:** El turismo rural es una actividad que se ha venido desarrollando en los últimos años como una alternativa a los destinos turísticos tradicionales de playa, sol y grandes ciudades. Con varias similitudes al Ecoturismo, el turismo rural consiste en la oferta de actividades y destinos propios de las zonas rurales, por la cual se hace posible pernoctar en casas o estancias rurales, realizar actividades al aire libre, propias de la industria agropecuaria.<sup>7</sup>

**Turismo de salud:** Turismo enfocado a un grupo que se desplaza interesado en disfrutar de lugares donde encuentren diversiones sanas, educacionales y recreativas y a la vez cuidan su salud. Turistas que van en busca de climas y ecosistemas que sean benéficos para su salud y que en su lugar de residencia no lo disfrutaran.

**Turismo étnico:** Es uno de los turismos más realizados por gente aficionada por la cultura. Vuelca su propósito en la fomentación del enriquecimiento cultural de las personas, recorriendo los diferentes lugares en donde se encuentran las sociedades, con distintas culturas, las cuales conjuntamente integran al mundo.<sup>8</sup>

**Recurso:** Factores físicos y culturales potencialmente explotables por el turismo.

**Recursos Naturales:** son aquellos elementos de la naturaleza que le sirven al hombre para satisfacer sus necesidades, como el agua, la energía solar, los animales o las plantas, entre otros.

**Atractivo:** Factores físicos y culturales que reúnen las condiciones para ser integrados de inmediato los productos turísticos

**Visitante:** Es una persona que viaja a un destino principal distinto al de su entorno habitual, por una duración inferior a un año, con cualquier finalidad principal (ocio, negocios u otro motivo personal) que no sea la de ser empleado por una entidad residente en el país o lugar visitados.

---

<sup>7</sup> Sé Turismo. Blog, Recuperado de <http://se-turismo.com/recorrer/turismo-rural/>

<sup>8</sup> Turismo en Colombia. Blog, recuperado en <http://turismoencolombia02.bligoo.com.co/tipos-de-turismo#.V3qkIEvhDIU>

## 12. BIBLIOGRAFÍA

- Bernal Bravo, C. (2007). *Metodología de la investigación*. Mexico: Prentice Hall.
- Castañeda Jimenez , J. (2010). *Metodología de la Investigación*. MacGraw Hill.
- Castejon Montijano , R. (2009). *Introduccion a la Economia para el Turismo*. Prentice Hall.
- Hernandez Sampier, R. (2006). *Metodología de la investigación*. MacGraw Hill.
- Mediano, L. (2004). *Gestion de marketing en el turismo real*. Pearson Educacion.
- Kotler, P., Garcia , J., Flores Zamora, J., Bowen, J., & Makens, J. (2011). *Marketing Turístico* . Pearson 5ta Edición.
- Fernandez, L. (1985). *Introduccion a la Teoria y Tecnica del Turismo*. Alianza Editorial.

### 12.2 WEB GRAFÍA

- Ubate-cundinamarca.gov.co.** (27 de Mayo de 2014). Recuperado el 4 de Septiembre de 2016, de [http://www.ubate-cundinamarca.gov.co/informacion\\_general.shtml#historia](http://www.ubate-cundinamarca.gov.co/informacion_general.shtml#historia)
- Alcaldiabogota.gov.co.** (26 de Julio de 1996). Recuperado el 5 de Septiembre de 2016, de <http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=8634>
- Mincit.gov.co.** (15 de Enero de 2010). Recuperado el 4 de Septiembre de 2016, de <http://www.mincit.gov.co/minturismo/descargar.php?id=40681>
- Presidencia.gov.co.** (10 de Julio de 2012). Recuperado el 7 de Septiembre de 2016, de

<http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leyes/Documents/ley155810072012.pdf>

**Deconceptos.** (06 de Junio de 2013). Recuperado el 08 de Septiembre de 2016, de <http://deconceptos.com/general/recursos#ixzz4CbK6qvFP>

**Slideshare.net.** (16 de Enero de 2014). Recuperado el 04 de Septiembre de 2016, de <http://es.slideshare.net/fatimacordova/definiciones-de-turismo-diferentes-s-autores-diferente>

**Ubate-cundinamarca.gov.co.** (30 de Enero de 2016). Recuperado el 5 de Septiembre de 2016, de [http://www.ubate-cundinamarca.gov.co/quienes\\_somos.shtml](http://www.ubate-cundinamarca.gov.co/quienes_somos.shtml)

## 13. ANEXOS

### Anexo A. Diseño De Encuesta



Alcaldía municipal de Ubaté "Ubaté Activa"  
U.A.E. de Cultura y Turismo  
Dra. Johanna Cortés

#### ME SA DE PLANEACIÓN TURÍSTICA

Nombres y Apellidos \_\_\_\_\_

Tipo de establecimiento: Hotel \_\_\_ Restaurante \_\_\_ Bar \_\_\_

Nombre del establecimiento: \_\_\_\_\_

Por favor conteste el siguiente cuestionario según su criterio.

1. ¿Para usted qué es turismo responsable?

---

---

---

2. ¿Qué potenciales turísticos tiene Ubaté sin aprovechar?

---

---

---

3. ¿Qué destino en Colombia conoce con características similares a la villa San Diego de Ubaté?

---

---

Comparados con este destino cómo considera usted la oferta en:

- Hoteles

---

---

---

- Restaurantes

---

---

---



- Bares

---

---

---

4. ¿Qué debilidades turísticas identifica en el municipio?

---

---

---

5. Teniendo en cuenta las siguientes definiciones:

- ❖ **Turismo de Negocios:** Conjunto de corrientes turísticas cuyo motivo de viaje está vinculado con la realización de actividades laborales y profesionales llevadas a cabo en reuniones de negocio, congresos y convenciones con diferentes propósitos y magnitudes.
- ❖ **Turismo Cultural:** Es aquel viaje turístico motivado por conocer, comprender y disfrutar el conjunto de rasgos y elementos distintivos, espirituales y materiales, intelectuales y afectivos que caracterizan a una sociedad o grupo social de un destino específico.
- ❖ **Ecoturismo:** Consiste en viajar o visitar áreas naturales relativamente inalteradas con el fin de disfrutar, apreciar y estudiar los atractivos naturales de dichas áreas, así como cualquier manifestación cultural que pueda encontrarse ahí, mediante un proceso que promueve la conservación.
- ❖ **Turismo rural:** Las actividades turísticas que se realizan en el espacio rural y que tienen como fin interactuar con la vida rural, conocer las tradiciones y la forma de vivir de la gente y los atractivos de la zona.
- ❖ **Turismo de salud:** Son las actividades que realiza una persona al desplazarse de su localidad a otra por más de un día y menos de un año implicando el tener que hospedarse por lo menos una noche, teniendo como motivo principal o alternativo el recibir algún servicio de salud o bienestar.
- ❖ **Turismo étnico:** Consiste en un recorrido por las comunidades aborígenes y las mejores propuestas para conectarse con estas culturas ancestrales; es posible conocerlas de boca de sus protagonistas alrededor de un fuego, en medio de una pradera o la selva, a bordo de una canoa o en la cima de un cerro.
- ❖ **Turismo de descanso:** Es aquel que proporciona a los turistas un breve momento de relajamiento, además de proporcionar y liberar el estrés, además de disfrutar de los maravillosos paisajes que le ofrezca el lugar que haya decidido visitar.





Alcaldía municipal de Ubaté "Ubaté Activa"  
U.A.E. de Cultura y Turismo  
Dra. Johanna Cortés

¿Qué tipo de turismo cree usted que maneja Ubaté?

---

---

---

6. Cuando usted va de visita o de viaje a un lugar que le gusta ver o por qué elige un destino para ir de vacaciones. Mencione 5 aspectos

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

¿De estas cuáles cree usted que un turista encuentra en la Villa San Diego de Ubaté?

---

---

---

7. ¿Usted percibe a la Villa San Diego de Ubaté como un destino turístico?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Por qué?

---

---

---

---

## Anexo B. Base De Datos Turística E Inventario Turístico

Base de datos turística con la descripción de detallada de Veinte (20) lugares denominados recursos turísticos de la Villa de San Diego de Ubaté.


Ejemplo.

<b>RECURSOS TURISTICOS</b>				
NOMBRE	MUNICIPIO	CAL	UBICACIÓN	CARACTERÍSTICAS
Basilica Menor Santo Crto de Ubate	Villa de San Diego de Ubaté	83	Calle 7 No. 6-54 Parque Principal	La basílica fue fundada en el año 1906 su estructura es de estilo gótico francés deja entrever una aguja principal de 67 metros de altura, tres naves en forma ojival, columnas en piedra, expresiones del arte ojival o flamígero, rosetón y vitrales con motivos religiosos en cuyo interior se encuentra el patrono Santo Cristo de Ubaté.
Capilla San Luis	Villa de San Diego de Ubaté	74	Volcán Bajo	Capilla construida en el año 1924. La capilla San Luis expone la belleza arquitectónica antigua, conserva un aire de espiritualidad único de la región y es un lugar alejado del pueblo que permite disfrutar en familia de tranquilidad.
Capilla de Santa Bárbara	Villa de San Diego de Ubaté	61	Vereda Santa Bárbara Ubaté	Capilla construida en 1835, estructura de estilo colonial enchapada en piedra de río, piso de ladrillo, techo artesonado de madera y cubierta de teja de barro, desde donde se puede estimar una vista panorámica de la Villa de San Diego de Ubaté. Creada en Honor a Santa Bárbara, abogada de los truenos y los relámpagos.

## Anexo C. Inventario Turístico

El inventario turístico se elaboró para veinte (20) atractivos naturales y religiosos mediante el formato de inventario.

Ejemplo.

1. GENERALIDADES											
1.1 Nombre	BASILICA MENOR SANTO CRISTO DE UBATÉ										
1.2 Departamento	Cundinamarca	1.3 Municipio	Ubaté								
1.4 Corregimiento, Vereda, Localidad	Parque Principal										
1.5 Administrador o Propietario	Parroquia Santo Cristo, Párroco Pablo Jaime Martin										
1.6 Dirección / Ubicación	Calle 7 No. 6-54 Parque Principal										
1.7 Teléfono / Fax	310 855 5616	E-mail	Pablojaime28@hotmail.com								
1.8 Tipo de Acceso	Terrestre	X	Acuático	Férreo							
1.10 Indicaciones para el acceso											
2. CARACTERÍSTICAS											
2.1 Código Asignado											
2.2 Descripción	<p>La basílica fue fundada en el año 1906 su estructura es de estilo gótico francés deja entrever una aguja principal de 67 metros de altura, tres naves en forma ojival, columnas en piedra, expresiones del arte ojival o flamígero, rosetón y vitrales con motivos religiosos en cuyo interior se encuentra el patrono Santo Cristo de Ubaté.</p>										
											
						3. PUNTAJES DE VALORACIÓN					
						CALIDAD		PUNTAJE			
						Estado de conservación (21)		21			
						Constitución del bien (21)		19			
						Representatividad General (28)		25			
						Subtotal		65			
						SIGNIFICADO					
Local (6) Regional (12) Nacional (18) Internacional (30)		18									
<b>TOTAL</b>		<b>83</b>									


Fuente:

## Anexo D. Matrices DOFA Sectorizadas

<b>DOFA SECTOR HOTELERO</b>		<b>FORTALEZAS</b>		<b>DEBILIDADES</b>	
		1	Los establecimientos están ubicados en sectores estratégicos	Falta de publicidad	
		2	En la mayoría de los establecimientos de alojamiento son los propietarios quienes los administran	El porcentaje de ocupación no es el esperado	
		3	Diferenciación con la competencia	Escases de turistas	
		4		Falta de corporativismo en el sector	
<b>OPORTUNIDADES</b>		<b>ESTRATEGIAS FO</b>		<b>ESTRATEGIAS DO</b>	
La Villa de San Diego de Ubaté está ubicada sobre una vía importante del país		Establecer alianzas con operadores turísticos para que incluyan el hospedaje en establecimientos del municipio ya que esta ubicado en Sobre una Vía principal del departamento.		Implementar servicios adicionales para así aumentar la cantidad de huéspedes en los establecimientos y lograr la diferenciación con la competencia	
Servicios personalizados dirigidos a clientes selectos, que valoran este tipo de comodidades.		Crear paquetes turísticos ofreciendo servicios adicionales como visitas a atractivos y la relajación para el huésped		Utilizar la estrategia publicitaria para dar a conocer los servicios que se ofrecen.	
Dar servicio de relajación para el huésped.					
Ofrecer servicios adicionales					
<b>AMENAZAS</b>		<b>ESTRATEGIAS FA</b>		<b>ESTRATEGIAS DA</b>	
Gran Competencia para la demanda de huéspedes		A través de publicidad aprovechando la ubicación ofrecer los servicios		Primar al corporativismo en el sector creando estrategias que eliminen todo tipo de problemas sanitarios para así prestar un servicio de buena calidad.	
No se aprovechan las TICS					
Falta de capacidad para el alojamiento		Motivar a los empresarios o habitantes para la ampliación y creación de más establecimientos de alojamiento.		A través de las nuevas tecnologías crear campañas publicitarias que permitan conocer los servicios y calidad del establecimiento.	
Aumento en la oferta residencial no controlada					

<b>DOFA SECTOR GASTRONÓMICO</b>		<b>FORTALEZAS</b>		<b>DEBILIDADES</b>	
		1	El sector gastronómico de la Villa de San Diego de Ubaté es reconocido en otros lugares	Carencia de un parqueadero para los clientes los cuales en su mayoría llegan en automóviles.	
		2	Productos de buena calidad y con precios apropiados.	Falta de publicidad	
		3	Se prestan servicios adicionales como alquiler para fiestas y cenas privadas.	Escasa existencia de producto turístico desarrollado.	
		4			
<b>OPORTUNIDADES</b>		<b>ESTRATEGIAS FO</b>		<b>ESTRATEGIAS DO</b>	
Posibilidad de ampliar la carta.		Teniendo en cuenta que el sector gastronómico es reconocido es posible innovar en platos o servicios agregados para atraer mayor clientela.		Apropiar los establecimientos para ofrecer el servicio adicional de parqueadero y de esta forma competir en un turismo de calidad.	
Innovar en platos y servicios agregados para obtener el éxito.					
Posibilidad de competir en un turismo de calidad, no masivo		Manteniendo la calidad y estabilidad en los precios y aprovechando la posibilidad de ampliar la carta para ofrecer mayor variedad		Innovar en platos relevantes a la región creando así productos turísticos que sean agradables y exquisitos.	
Calidad y prestigio reconocido. Imagen muy positiva.					
<b>AMENAZAS</b>		<b>ESTRATEGIAS FA</b>		<b>ESTRATEGIAS DA</b>	
La inflación y la recesión que obligan a aumentar los precios de los productos.		Estar a la altura de la competencia creando estrategias de calidad y buen servicio, así será posible eliminar también la competencia desleal.		Implementar estrategias publicitarias en la región para así tener mayor competitividad en el mercado.	
Alta Competencia desleal					
Escasa Respuesta de los turistas		Prestar servicios adicionales como eventos para si lograr mayor respuesta del turista		Crear un producto turístico de la Villa de San Diego de Ubaté para si obtener mayor respuesta del turista.	

## Anexo E. Matriz DOFA Turismo Villa De San Diego De Ubaté

		FORTALEZAS		DEBILIDADES			
		1	Variedad de recursos naturales susceptibles de inclusión en proyectos y programas de mejoramiento turístico.			Falta de información sobre los atractivos Gastronómicos, religiosos, ecológicos y culturales.	
		2	Diversidad gastronómica y cultural			No existen campañas de promoción turística Regional	
		3	Producción de los derivados lácteos			Poca cultura ciudadana	
		4	Corredor que conecta zonas importantes del país			Falta de promover el turismo responsable del Municipio	
		5	La infraestructura de la Basílica menor del Santo Cristo de Ubaté es reconocida a nivel mundial			Falta de guías turísticos	
		6	Potencial deportivo en diferentes disciplinas				
OPORTUNIDADES		ESTRATEGIAS FO		ESTRATEGIAS DO			
1	La Villa de San Diego de Ubaté es reconocida como la capital lechera de Colombia	Elaborar figuras con lácteos y Promocionar sus derivados que se producen en la Villa De San Diego de Ubaté (F3,O1)		Aprovechar el reconocimiento que la Villa de San Diego de Ubaté tiene como la capital lechera de Colombia para promocionarla turísticamente (D2, O1)			
2	La villa de San Diego de Ubaté esta ubicada hacia el norte del país sobre una vía nacional a pocos kilómetros de Bogotá D.C	Crear rutas religiosas para dar a conocer los diferentes iglesias aprovechando el reconocimiento de la Basílica Menor de Santo Cristo (F5,O3)		Utilizar la ubicación de la Villa de San Diego de Ubaté para crear estrategias y brindar la información necesaria para que visiten los diferentes atractivos que se encuentran en el municipio. (D1,O2)			
3	La Villa de San Diego de Ubaté cuenta con diferentes atractivos religiosos importantes principalmente su Basílica Menor de Santo Cristo	Aprovechar que la Villa de San Diego de Ubaté es cabecera provincial para incentivar el consumo de la gastronomía regional (F2,O4)		Incentivar a la cultura ciudadana de Villa de San Diego de Ubaté para crear mayor turismo y dar a conocer los diferentes atractivos religiosos (D3,O3)			
4	La villa de San Diego de Ubaté es Cabecera de Provincia	Incursionar los visitantes de Peña Monte a visitar los diferentes recursos naturales que se encuentran en la Región (F1,O5)		Capacitar a ciudadanos para que sirvan de guías turísticos de la Villa de San Diego de Ubaté aprovechando la cantidad de visitantes que atrae el atractivo deportivo de BMX Peña Monte. (D5,O5)			
5	La pista BMX Peña monte esta ubicada en el Municipio	Promocionar la Villa de San Diego de Ubaté recalcando su ubicación geográfica y la cercanía a la Capital. (F4,O2)		Promover un Turismo responsable en los diferentes sectores para recibir los visitantes que conlleva el ser cabecera de provincia y diferentes visitantes. (D4,O4)			
AMENAZAS		ESTRATEGIAS FA		ESTRATEGIAS DA			
1	Crecimiento de población inmigrante de otras regiones en busca de oportunidades laborales	Las empresas del sector lácteo pueden ubicar a inmigrantes en áreas productivas, informativas y publicitarias para aumentar la producción e incentivar a la compra de sus productos por visitantes. (F3,A1)		Capacitar los inmigrantes que llegan al municipio para que puedan desempeñarse como guías turísticos y promover el turismo en la Villa de San Diego de Ubaté. (D5,A1)			
2	Falta de unión de sectores públicos y privados	Es importante que tanto sectores públicos como privados se unan para dar a conocer la diversidad gastronómica y cultural de Villa de San Diego de Ubaté y así atraer turista.(F2,A2)		Crear estrategias de unión en sectores públicos y privados para Fomentar un turismo responsable que se identifique en todos y cada uno de los sectores y logren atraer turistas al Municipio. (D4,A2)			
3	Falta de orden publico en horario nocturno	Se deben crear estrategias para promover el buen orden publico en horarios nocturnos ya que la Villa san Diego de Ubaté es un corredor vial importante que puede promover el turismo y es importante hacer agradable la estadia de estos. (F4,A3)		Realizar campañas de promoción turística en los diferentes municipios que son reconocidos turísticamente para así dar a conocer a los turistas que visiten estos lugares la Villa de San Diego de Ubaté. (D2,A4)			
4	Cercanía de otros municipios reconocidos turísticamente	Crear estrategias a través del reconocimiento mundial que tiene la Basílica Menor de Santo Cristo para crear una ventaja frente a los municipios turísticos Cercanos. (F5,A4)		Incentivar a los habitantes del Villa de San Diego de Ubaté a tener conocimiento sobre los diferentes atractivos que se encuentran en el municipio y puedan servir de informadores en el momento que sea necesario a turistas. (D1,A5)			
5	Falta de conocimiento de los habitantes sobre los atractivos turísticos y demás ventajas que tiene la Villa de San Diego de Ubaté.	Es indispensable que los habitantes de la Villa San Diego de Ubaté cuenten con el conocimiento necesario par a informar a los visitantes de los diferentes recursos naturales y atractivos turísticos con los que cuenta el Municipio. (F1, A5)		Promover a los habitantes a una buena cultura ciudadana y el buen comportamiento en horarios nocturnos para hacer satisfactoria la estadia y el paso de los diferentes turistas que visiten la Villa de San Diego de Ubaté. (D3,A3)			

# Anexo F. Formatos De Caracterización

## Sector Hotelero

				<b>NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:</b> _____ _____	
				<b>DIRECCIÓN:</b> _____ _____	
				<b>PROPIETARIO:</b> _____ _____	
				<b>NOMBRE DEL DIRECTOR:</b> _____ _____	
				<b>TELÉFONO:</b> _____ _____	
				<b>RNT:</b> _____ _____	
				Año de construcción: _____ Año ultima remodelación: _____	
<b>Numero de Habitaciones:</b>					<b>Estancia media Huésped</b>
	<b>N° total H.</b>	<b>H. Con Baño</b>	<b>H. Sin Baño</b>	<b>Tarifa</b>	1 Noche _____ 2 Noches _____ 3 a 6 Noches _____ 7 o Mas _____
Individual					
Doble					
Triple					
Otra					
<b>Equipamiento y servicios generales</b> Restaurante _____ Piscina _____ Bar _____ Sala de banquetes _____ Discoteca _____ Salón de reuniones _____ Parqueadero _____ Instalaciones deportivas _____ Jardines _____ spa _____					<b>Porcentaje de Ocupación</b>
					Semanal _____ 50%
<b>Servicio de restaurante</b> Capacidad del local _____ 60 PERSONAS _____ Tipo de cocina _____ Nacional _____ Especialidades _____					<b>Precio de restaurante</b>
					Desayuno _____ Almuerzo _____ Cena _____
<b>Servicio de Habitación</b> Teléfono _____ Caja Fuerte _____ TV _____ Aire Acondicionado _____ Radio _____ Room Service _____ Minibar _____ Wi-Fi _____ Otro _____					<b>Periodo de funcionamiento</b>
					Todo el año _____ Temporada alta _____ Periodos concretos _____ Otros _____
<b>Tipo de construcción</b> Madera _____ Antigua anterior a 1940 _____ Edificio de valor singular _____ Moderna _____ Campestre _____ Otra _____					<b>Servicio de Habitación</b> _____ <b>Mantenimiento</b> _____ <b>Cocina</b> _____
<b>Numero de Empleados</b> Dirección General _____ Recepción _____ Camareros _____					<b>Gasto promedio por persona</b>
					\$ 300.000 _____ _____
<b>Procedencia del huésped</b> Extranjero _____ Nacional _____ Local (de la región) _____					
<b>Tipo de promoción</b> Publicidad en prensa _____ Folletos _____ Ferias de turismo _____ Redes Sociales _____ Vallas _____ Otras _____					<b>Proyectos de ampliación</b>
					SI _____ NO _____

## Sector Gastronómico

ESTABLECIMIENTOS GASTRONÓMICOS	
	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: _____
	NOMBRE DEL PROPIETARIO: _____
	DIRECCIÓN: _____
	TELÉFONO: _____
	CORREO ELECTRÓNICO _____
	PAGINA WEB _____
<b>TIPO DE SERVICIO</b>	
RESTAURANTE _____	COMIDAS RÁPIDAS _____
ASADERO _____	PIQUETEADERO _____
Número de personas que atiende diariamente _____	
Capacidad de evento y recepciones _____	
Cantidad de sillas _____	
Cantidad de mesas _____	
<b>CUANTOS EMPLEOS GENERA</b>	<b>CUAL DE ESTOS SERVICIOS OFRECEN</b>
Directos _____	Desayuno _____
Indirectos _____	Almuerzo _____
Chef _____	Cena _____
	Eventos _____
	Zona de parqueo _____
	Parqueo de bicicletas _____
	Servicio WI-FI _____
	Parque infantil _____
	Servicio a domicilio _____
	Otros _____
<b>TIPO DE COMIDA QUE OFRECE</b>	<b>TIPO DE CONSTRUCCIÓN</b>
Local _____	Madera _____
Regional _____	Antigua anterior a 1940 _____
Nacional _____	Edificio de valor singular _____
Extranjera _____	Moderna _____
Cual _____	Otras _____
	Proyecto de expansión _____
	Campestre _____
	Año de la última remodelación _____
<b>DÍAS Y HORARIOS DE ATENCIÓN</b>	<b>TIPO DE PUBLICIDAD QUE REALIZA</b>
_____	Publicidad en prensa _____
_____	Folletos _____
_____	Ferias de turismo _____
	Alianza- Asociaciones _____
	Ubiz _____
	Redes Sociales _____
	Vallas _____
<b>PROCEDENCIA DEL USUARIO</b>	
Extranjero _____	
Nacional _____	
Local de la región _____	
<b>Promedio Ventas Mensuales</b>	
_____	

## Sector de Bebidas

	<b>NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:</b> _____ _____
	<b>NOMBRE DEL PROPIETARIO:</b> _____ _____
	<b>DIRECCIÓN:</b> _____ _____
	<b>TELÉFONO:</b> _____
	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> _____
	<b>PAGINA WEB:</b> _____

<b>TIPO DE SERVICIO</b>	BAR _____ DISCOTECA _____	CAFÉ _____	CAFÉ BAR _____
	Numero de personas que atiende diariamente _____		
	Capacidad de evento y recepciones _____		
	Cantidad de sillas _____		
	Cantidad de mesas _____		

<b>CUANTOS EMPLEOS GENERA</b>	<b>CUAL DE ESTOS SERVICIOS OFRECEN</b>
Directos <input style="width: 50px;" type="text"/>	Cocteles <input style="width: 50px;" type="text"/>
Indirectos <input style="width: 50px;" type="text"/>	Bebidas Frías <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Bebidas Calientes <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Gourmet <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Eventos <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Zona de parqueo <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Parqueo de bicicletas <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Servicio WI-FI <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Servicio a domicilio <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Otros <input style="width: 50px;" type="text"/>

<b>TIPO DE BEBIDAS QUE OFRECE</b>	<b>TIPO DE CONSTRUCCIÓN</b>
Nacional _____ Internacional _____	Madera <input style="width: 50px;" type="text"/>
Cual _____	Antigua anterior a 1940 <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Edificio de valor singular <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Moderna <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Otras <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Proyecto de expansión <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Campestre <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Año de la ultima remodelación <input style="width: 50px;" type="text"/>

<b>DÍAS Y HORARIOS DE ATENCIÓN</b>	<b>TIPO DE PUBLICIDAD QUE REALIZA</b>
_____	Publicidad en Redes Sociales <input style="width: 50px;" type="text"/>
_____	Folletos <input style="width: 50px;" type="text"/>
_____	Alianza- Asociaciones <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Redes <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Otra <input style="width: 50px;" type="text"/>

<b>PROCEDENCIA DEL USUARIO</b>	<b>Promedio Ventas Mensuales</b>
Extranjero <input style="width: 50px;" type="text"/>	_____
Nacional <input style="width: 50px;" type="text"/>	_____
Local de la región <input style="width: 50px;" type="text"/>	_____



## Anexo G. Bases De Datos Sector Turístico

Bases de datos de diecinueve (19) hoteles, doce (12) asaderos, cuarenta y un (41) restaurantes y diez (10) establecimientos de comidas rápidas con los siguientes datos

Ejemplo.

HOTELES VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ						
No.	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	RNT	PROPIETARIO	ADMINISTRADOR
1	HOTEL SAN GABRIEL	CLL 5 No. 4-34	310 337 8991	13497	CARLOS EDUARDO SARMIENTO	CARLOS EDUARDO SARMIENTO
2	HOTEL GERARD'S	KRA 8 No. 8-63 PISO # 3	855 3348	40826	CESAR SÁNCHEZ	CESAR SÁNCHEZ
3	HOTEL SAN FRANCISCO	CLL 9 No. 8-08	855 3382	41978	CLAUDIA MARIBEL GÓMEZ MALAVER	BENEDO PAJARITO
4	MIRADOR HOTEL	CLL 7 No. 10-102	313 849 9598	41540	CARLOS VANEGAS	JEAN CARLOS MARTÍNEZ

RESTAURANTES VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ				
No.	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	PROPIETARIO	DIRECCIÓN	TELÉFONO
1	EL CAMIONERO	CELIA RODRÍGUEZ	VARIANTE LA SEGUNDA	311 513 4824
2	LA ESTACIÓN DE SAN ANTONIO	INVERSIONES CORNEJO RUIZ	KM 1 VÍA UBATÉ / CHIQ	855 3367
3	SAZÓN Y SABOR BOYACENSE	NANCY JOHANA GUERRERO	CALLE 13 No. 5-66	320 214 6506
4	EL GRAN SABOR DEL VALLE	CELIA TORRES	CARRERA 7 No. 12-30	314 411 7372

ASADEROS VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ				
No.	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	PROPIETARIO	DIRECCIÓN	TELÉFONO
1	CACIQUE DON POLLO	CIRO MACÍAS	CALLE 8 No. 7-05	855 2275
2	SURTIDORA DE AVES 77	MERCEDES BEJARANO	CARRERA 7 No. 7-19	889 1320
3	PIO BROASTER	YAMILE ARIAS	CARRERA 7 No. 7-43	312 444 1486

COMIDAS RÁPIDAS Y PIQUETEADEROS VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ				
No.	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	PROPIETARIO	DIRECCIÓN	TELÉFONO
1	MAKANA	ESMERALDA MORA	CALLE 6 No. 8-37	313 262 9472
2	AREPAS DONDE TOÑO	MIGUEL ANTONIO MONTAÑO	CALLE 6 No. 9-03 SAN FRANCISCO	320 9728359
3	TASTY BURGER	PILAR PINZÓN	CARRERA 8 No. 7-51	313 816 5448

## Anexo H. Caracterización De Servicios

Tablas de caracterización de servicios de diecinueve (19) hoteles, doce (12) asaderos, cuarenta y un (41) restaurantes, trece (13) establecimientos de comidas rápidas y cuatro (4) bares con los siguientes datos

Ejemplo.

HOTELES																				
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO						SERVICIOS QUE OFRECE				SERVICIOS ADICIONALES QUE INCLUYE										
No.	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	DIRECCIÓN	PROPIETARIO	ADMINISTRADOR	TELÉFONO	RNT	H. SENCILLAS	H. DOBLES	H. TRIPLES	MÚLTIPLES	BAÑO	TELÉFONO	TV	WI-FI	PARQUEADERO	RESTAURANTE	PISCINA	SALÓN DE REUNIONES	SALÓN DE SERVICIOS	JARDINES
1	HOTEL SAN GABRIEL	CLL 5 No. 4-34	CARLOS EDUARDO SARMIENTO	CARLOS EDUARDO SARMIENTO	310 337 8991	13497	3	7	1	1	X		X							
2	HOTEL GERARD'S	KRA 8 No. 8-63 PISO # 3	CESAR SÁNCHEZ	CESAR SÁNCHEZ	855 3348	40826	15	9			X		X	X						
3	HOTEL SAN FRANCISCO	CLL 9 No. 8-08	CLAUDIA MARIBEL GÓMEZ MALAVER	BENEDO PAJARITO	855 3382	41978	10	15			X		X	X	X			X		

ESTABLECIMIENTO GASTRONÓMICOS																						
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO				SERVICIOS QUE OFRECE											SERVICIOS ADICIONALES							
No.	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	PROPIETARIO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	DESAYUNO	ALMUERZO	CENA	PLATOS A LA CARTA	TIPO DE COMIDA				EVENTOS	CAPACIDAD EVENTOS	DOMICILIO	No. MESAS	No. SILLAS	ZONA DE PARQUEO	WI-FI	PARQUE INFANTIL	DÍAS DE ATENCIÓN	HORARIO DE ATENCIÓN
									LOCAL	REGIONAL	NACIONAL	EXTRANJERA										
1	EL CAMIONERO	CELIA RODRÍGUEZ	VARIANTE LA SEGUNDA	311 513 4824	X	X				X	X		X	200	X	30	80	X			DOM/DOM	7:00 AM / 5:00 PM
2	LA ESTACIÓN DE SAN ANTONIO	INVERSIONES CORNEJO RUIZ	KM 1 VÍA UBATÉ / CHIQ	855 3367	X	X	X	X		X	X					50	200	X	X	X	DOM/DOM	6:00 AM / 8:00 PM
3	SAZÓN Y SABOR BOYACENSE	NANCY JOHANA GUERRERO	CALLE 13 No. 5-66	320 214 6506	X	X	X			X	X		X	200	X	16	64				DOM/DOM	6:00 AM / 8:00 PM

BARES																
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO					SERVICIOS				TIPO DE BEBIDA		SERVICIOS ADICIONALES					
No.	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	PROPIETARIO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	COCTELES	BEBIDAS FRIAS	BEBIDAS CALIENTES	GOURMET	NACIONAL	INTENCIONAL	No. MESAS	No. SILLAS	ZONA DE PARQUEO	WI-FI	DÍAS DE ATENCIÓN	HORARIO DE ATENCIÓN
1	ALACLA CAFÉ LOUNGE COCTELES	MARTHA MILENA LA ROTTA SIERRA	CALLE 6 No. 7-11	8552990	X	X	X	X	X	X	16	64		X	LUN / SABA	10:00 AM / 9:30 PM
2	CAFÉ BAR	MARIO LINARES	CALLE 9 No. 6-58	3203763645		X	X		X	X	8	32			DOM/ DOM	3:00 PM / 10:00 PM

## Anexo I. Informe Mensual De Pasantía Mes De Abril

**DÍA:** 29    **MES:** ABRIL    **AÑO:** 2016

**INFORME No.:** 01

**NOMBRE DEL PASANTE:** MARÍA CONSTANZA PACHÓN SALINAS

**CÓDIGO:** 210212121

**INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE:** ABRIL

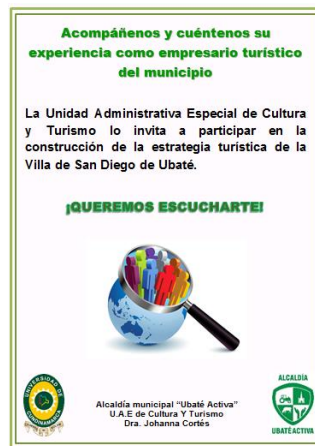
**TÍTULO DE LA PASANTÍA:** LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL MUNICIPIO DE UBATÉ.

### **OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:**

- Categorizar la información suministrada por la alcaldía referente al sector turístico en el municipio de Ubaté

## ACTIVIDADES REALIZADAS:

- El lunes 4 de abril se solicitó la base de datos que incluye código, razón social, dirección y nombre del representante legal del establecimiento en la oficina de hacienda al sr Luis Castro de la alcaldía municipal para la categorización es decir crear una base de datos clasificada por subsectores del sector comercial.
- El miércoles 6 y jueves 7 de abril Se realizó la base de datos clasificada por subsectores según la actividad económica correspondiente con la información suministrada por el señor Luis Castro Secretario de hacienda de la alcaldía municipal.
- El viernes 8 de abril se realiza lectura de documentos e historia de hace varios años y se revisa información turística hallada en documentos de la administración municipal de los años 2011-2015 necesarios para conocer el entorno y encontrar el logro de los objetivo.
- El martes 12 de abril Se elaboró la tarjeta de invitación para el Focus Group.



- El miércoles 13 de abril se diseñaron formatos de participación y recibido de invitación Focus Group.


CONTROL ENTREGA INVITACIÓN FOCUS GROUP				
NOMBRE ESTABLECIMIENTO	NOMBRE Y APELLIDO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	FIRMA RECIBIDO

Formato recibido de invitación de Focus Group

PARTICIPACIÓN INVESTIGACIÓN TURÍSTICA					
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	NOMBRE Y APELLIDO DEL ASISTENTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA

Formato participación investigación turística

- El jueves 14 de abril Se elaboró el diseño de encuesta compuesta por seis (6) preguntas que se aplicara en el Focus Group.

 Alcaldía municipal de Ubaté "Ubaté Activa"  
U.A.E. de Cultura y Turismo  
Dra. Johanna Cortés

**INVESTIGACIÓN TURÍSTICA DE UBATÉ**

Nombres y Apellidos \_\_\_\_\_

Tipo de establecimiento: Hotel \_\_\_ Restaurante\_\_\_ Bar\_\_\_

Nombre del establecimiento: \_\_\_\_\_

**Por favor conteste el siguiente cuestionario según su criterio.**

1. ¿Para usted que es turismo responsable?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. ¿Qué potenciales turísticos tiene Ubaté sin aprovechar?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. ¿Usted cree que somos competitivos en los sectores de hoteles, restaurantes y bares?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. ¿Qué debilidades turísticas identifica en el municipio?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. ¿Qué tipo de turismo cree usted que maneja Ubaté?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. ¿Qué buscan los turistas que visitan el municipio?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Diseño de encuesta**

- El viernes 15 de abril se realizaron ajustes referentes al color, tipo de letra y ubicación del texto en la tarjeta de invitación y encuesta en la cual se suprimieron preguntas y replantearon.
- El lunes 18 de abril se hace presentación para Johanna Cortés sobre las herramientas que se utilizaran para el Focus Group: se presentan sugerencias sobre Invitación, control asistencia, refrigerio, recordatorio y video.
- El martes 19 de abril se platea la ruta turística con ayuda del señor Danilo Alarcón integrante de la Umata municipal, esta ruta se seguirá para el reconocimiento y levantamiento de información de recursos turísticos y diseñan formatos para la recolección de esta información.

LEVANTAMIENTO INFORMACIÓN DE RECURSOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE UBATÉ				
NOMBRE DEL LUGAR	UBICACIÓN	DIRECTOR	TELEFONO	DESCRIPCIÓN DEL LUGAR

**Formato reconocimiento recursos turísticos**

- El miércoles 20 de abril se inicia la visita para el reconocimiento de recursos turísticos del municipio de Ubaté con el seguimiento de la ruta turística antes elaborada y con la compañía del señor Víctor Murcia fuente de información a lugares como:
  - Capilla San Luis
  - Multiparque San José
  - Convento San Francisco
  - Capilla ubicada en la finca del señor Manuel Cortés
  - Monumento Santo cristo
  - La boyera
  - Bocatoma Ubaté
  - Restaurante la Frontera
  - Alto de la Laja
  - Mirador las Lajas
- El jueves 21 de abril se continúa con el recorrido de reconocimiento de recursos turísticos en compañía del señor Rafael Rodríguez presidente de la junta de acción comunal de Soaga quien fue fuente de información visitando los siguientes lugares.
  - Divino Niño
  - Capilla volcán II
  - Cerro de las tres cruces
  - Chorros de Soaga
  - Plaza de toros de Soaga
  - Fábrica de ladrillo
  - Peña monte- pista BMX



• El viernes 22 se realiza el recorrido de reconocimiento de recursos turísticos en el casco urbano del municipio de Ubaté visitando:

- Basílica Menos Santo cristo de Ubaté
- Iglesia Nuestra Señora de la Anunciación
- Parroquia San Pedro y San Pablo
- Iglesia Jesús Eucaristía
- Capilla de Guatancuy

• El lunes 25 de abril se realiza reunión para definir detalles relacionados con logística, recordatorio, invitaciones y demás de los Focus Group que se realizaran los días miércoles 11 y jueves 12 de Mayo.

Conclusiones:

- ✓ Se solicitara el aula máxima con mesas y sillas de la universidad de Cundinamarca para realizar el Focus Group
- ✓ Se mandaran a imprimir 200 tarjetas de invitación Focus Group
- ✓ El recordatorio será una Hablador en acrílico

• El martes 26 de abril se realiza la presentación que servirá de herramienta (presentación PowerPoint) la cual contiene definición turismo responsable, plan de trabajo, objetivos y preguntas de encuesta necesaria para el Focus Group.

• El miércoles 27 de abril se definen detalles para la realización del Focus Group como: Refrigerio (agua de panela, queso y almojábana), el video que se utilizara como herramienta contendrá entrevistas referentes al turismo a personas del municipio e imágenes de recursos turísticos.

• El día jueves 28 de abril realice el informe mensual correspondiente al mes de abril en horas de la mañana y en la tarde se realizó una reunión con el docente Juan Carlos

Palacios de la Universidad de Cundinamarca especialista en el área de turismo con el fin de darle a conocer los avances de la investigación turística y recibir las sugerencias necesarias como:

- ✓ Definición correcta de Turismo responsable
  - ✓ Replanteamiento de la encuesta que será aplicada en el Focus Group
  - ✓ Modificación del diseño de la presentación en PowerPoint en cuanto a la cantidad de texto y fondo a utilizar.
- El día viernes 29 de abril se realizaron los cambios pertinentes a las sugerencias acordadas en la reunión del jueves 28 de abril con el docente Juan Carlos Palacios.

### **AVANCES DEL INFORME FINAL**

### **PRODUCTOS**

- Tarjeta de invitación
- Diseño de encuesta
- Formatos para recolección de información recursos turísticos

## ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)

### OFICINAS



U.A.E de cultura y turismo de Ubaté



CREA (Centro Regional de Emprendimiento y Asistencia empresarial)

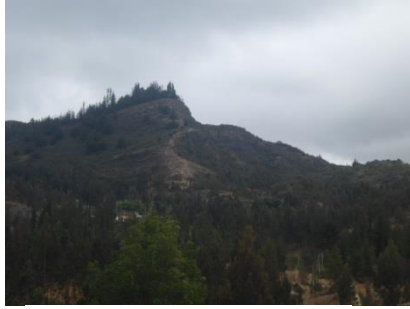
### VISITA RECURSOS TURÍSTICO



Multiparque Barrio san José parqué Familiar



Puente Nariño patrimonio por su infraestructura



**El cerro de la Laja**



**Capilla Finca Manuel Cortés**



**Monumento Santo Cristo**



**Mirador el Alto de los Caballeros**



**El cerro de las tres cruces**



**Basilica Menor Santo Cristo de Ubaté**



**Capilla San Luis**





**Peña Monte pista BMX**



**Iglesia Nuestra señora de la  
anunciación**



**Iglesia Jesús Eucaristía**

## Anexo J. Informe Mensual Mes De Mayo

**DÍA:** 31    **MES:** Mayo    **AÑO:** 2016

**INFORME No.:** 02

**NOMBRE DEL PASANTE:** MARÍA CONSTANZA PACHÓN SALINAS

**CÓDIGO:** 210212121

**INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE:** MAYO

**TITULO DE LA PASANTÍA:** LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL MUNICIPIO DE UBATÉ.

**OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:**

1. Caracterizar la información suministrada por el sector hotelero, gastronómico y turístico del municipio de Ubaté

## **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Diseño de Herramientas y logística para la Mesa de Planeación turística. Del 2 de mayo al 10 de mayo.
  - 1.1 Se revisaron las herramientas como la presentación en PowerPoint, encuesta, recordatorio y formatos para control de asistencia de la mesa de Planeación Turística con la Dra Johanna Cortés ( directora casa de la U.A.E de cultura) y Rosalba Montaña ( Encargada de la oficina de emprendimiento CREA)
  - 1.2 Entrega de invitaciones para la Mesa de Planeación turística visitando a cada uno de los establecimientos.
  - 1.3 Se realizó la confirmación de asistencia a través de llamadas telefónicas a quienes les fue entregada la tarjeta de invitación para la mesa de Planeación Turística.
2. Mesa de Planeación turística de la Villa de San Diego de Ubaté. Del 11 de mayo al 18 de mayo.
  - 2.1 Se realizó satisfactoria mente la mesa de planeación turística programada para los días Miércoles 11 de Mayo en los siguientes horarios; 8:30 am invitados los propietarios de hoteles, 3:00 pm invitados propietarios de restaurantes y bares. Para el Jueves 12 de mayo a las 8:00 am los invitados

fueron los propietarios de asaderos, piqueteaderos y comidas rápidas.

En la presentación participaron la Dra. Johanna Cortés (directora de la U.A.E de cultura y turismo) Carlos Villamil (encargado de la oficina de Turismo) Rosalba Montaña (Encargada Emprendimiento oficina CREA) Constanza Pachón (Investigador turístico, pasante Universidad de Cundinamarca) y la policía de Turismo del Municipio.

2.2 Con base a los resultados obtenidos en la mesa de planeación turística de la Villa de San Diego de Ubaté se realizó el informe explicando claramente las conclusiones de la actividad y analizando cada una de las preguntas que conformaba la encuesta.

**3.** Se realizó el informe correspondiente al levantamiento de información de los recursos turísticos presentes en la Villa de San Diego de Ubaté describiendo el proceso que llevo, la creación de los documentos a usar, el diseño de la ruta turística a seguir para el desarrollo de este levantamiento de información y la descripción del proceso. Del 18 al 19 de Mayo.

**4.** Caracterización de los sectores Hotelero y Gastronómico de la villa de San Diego de Ubaté. Del 23 al 31 de mayo.

4.1 Se elaboraron los marcos para la caracterización del sector Hoteles y Gastronómico de la villa de San Diego de Ubaté, teniendo en cuenta la información que se requiere para conformar una base de datos actualizados y con gran cantidad de información para suministrar a los futuros visitantes.



**ESTABLECIMIENTOS GASTRONOMICOS**

**NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:** \_\_\_\_\_

**NOMBRE DEL PROPIETARIO:** \_\_\_\_\_

**DIRECCION:** \_\_\_\_\_

**TELEFONO:** \_\_\_\_\_

**CORREO ELECTRONICO:** \_\_\_\_\_

**PAGINA WEB:** \_\_\_\_\_

**TIPO DE SERVICIO:** RESTAURANTE \_\_\_\_\_ COMIDAS RAPIDAS \_\_\_\_\_ ASADERO \_\_\_\_\_ PIZQUETADERO \_\_\_\_\_

Numero de personas que atienden diariamente: \_\_\_\_\_

Capacidad de evento y recepciones: \_\_\_\_\_

Cantidad de sillas: \_\_\_\_\_

Cantidad de mesas: \_\_\_\_\_

**CUANTOS EMPLEOS GENERA:**

Directos: \_\_\_\_\_

Indirectos: \_\_\_\_\_

Chef: \_\_\_\_\_

**CUAL DE ESTOS SERVICIOS OFRECEN:**

Desayuno \_\_\_\_\_

Almuerzo \_\_\_\_\_

Cena \_\_\_\_\_

Eventos \_\_\_\_\_

Zona de parqueo \_\_\_\_\_

Parques de bicicletas \_\_\_\_\_

Servicio Wi-Fi \_\_\_\_\_

Parque infantil \_\_\_\_\_

Servicio a domicilio \_\_\_\_\_

Otros: \_\_\_\_\_

**TIPO DE COMIDA QUE OFRECE:**

Local \_\_\_\_\_ Regional \_\_\_\_\_

Nacional \_\_\_\_\_

Estranjera \_\_\_\_\_ Cual: \_\_\_\_\_

**DIAS Y HORARIOS DE ATENCION:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PROCEDENCIA DEL USUARIO:**

Estranjero \_\_\_\_\_

Nacional \_\_\_\_\_

Local de la región: \_\_\_\_\_

Promedio Ventas Mensuales: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Marco caracterización sector gastronómico

**NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:** \_\_\_\_\_

**DIRECCION:** \_\_\_\_\_

**PROPIETARIO:** \_\_\_\_\_

**NOMBRE DEL DIRECTOR:** \_\_\_\_\_

**TELEFONO:** \_\_\_\_\_

**WEB:** \_\_\_\_\_

Año de construcción: \_\_\_\_\_ Año última remodelación: \_\_\_\_\_

**Numero de Habitaciones:**

	N° total H.	H. Con Baño	H. Sin Baño	Tarifa
Individual				
Doble				
Triplo				
Otra				

**Estancia media Huésped:**

1 Noche \_\_\_\_\_

2 Noches \_\_\_\_\_

3 a 6 Noches \_\_\_\_\_

7 o Mas \_\_\_\_\_

**Equipamiento y servicios generales:**

Restaurante \_\_\_\_\_

Bar \_\_\_\_\_

Discoteca \_\_\_\_\_

Parqueadero \_\_\_\_\_

Jardines \_\_\_\_\_

Piscina \_\_\_\_\_

Sala de banquetes \_\_\_\_\_

Salon de reuniones \_\_\_\_\_

Instalaciones deportivas \_\_\_\_\_

Otros: \_\_\_\_\_

**Porcentaje de Ocupación:**

Semanal \_\_\_\_\_

**Precio de restaurante:**

Desayuno \_\_\_\_\_

Almuerzo \_\_\_\_\_

Cena \_\_\_\_\_

**Servicio de restaurante:**

Capacidad del local \_\_\_\_\_

Tipo de cocina \_\_\_\_\_

Especialidades \_\_\_\_\_

**Servicio de Habitación:**

Telefono \_\_\_\_\_

TV \_\_\_\_\_

Radio \_\_\_\_\_

Minibar \_\_\_\_\_

Caja Fuerte \_\_\_\_\_

Sea room/ suite \_\_\_\_\_

Room Service \_\_\_\_\_

Otros: \_\_\_\_\_

**Periodo de funcionamiento:**

Todo el año \_\_\_\_\_

Temporada alta \_\_\_\_\_

Periodos concretos \_\_\_\_\_

Otros: \_\_\_\_\_

**Tipo de construcción:**

Madera \_\_\_\_\_

Antigua anterior a 1940 \_\_\_\_\_

Edificio de valor singular \_\_\_\_\_

Moderna \_\_\_\_\_

Campeste \_\_\_\_\_

Otra \_\_\_\_\_

**Servicio de Habitación:**

Mantenimiento \_\_\_\_\_

Cocina \_\_\_\_\_

**Numero de Empleados:**

Dirección General \_\_\_\_\_

Recepcion \_\_\_\_\_

Camarero \_\_\_\_\_

**Gasto promedio por persona:**

\_\_\_\_\_

**Procedencia del huésped:**

Estranjero \_\_\_\_\_

Nacional \_\_\_\_\_

Local (de la región) \_\_\_\_\_

**Tipo de promoción:**

Publicidad en prensa \_\_\_\_\_

Folleto \_\_\_\_\_

Ferias de turismo \_\_\_\_\_

Otros: \_\_\_\_\_

**Proyectos de ampliación:**

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Marco caracterización sector hotelero

4.2 Se realiza una Revisión y aprobación de los

4.3 marcos establecidos para la caracterización y se prepara el material a utilizar en las visitas de dicha caracterización.

4.4 Se realizó parte de las visitas programadas para la caracterización de los sectores hotelero y gastronómico logrando recolectar información de gran importancia para la oficina de Turismo

## **AVANCES DEL INFORME FINAL**

### **PRODUCTOS**

1. Marco de Caracterización sector Hotelero
2. Marco de Caracterización sector Gastronómico

## ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)

### LUGAR PREPARADO PARA LA MESA DE PLANEACIÓN TURÍSTICA



Aula Máxima de la Universidad de Cundinamarca

### DESARROLLO MESA DE PLANEACIÓN TURÍSTICA







Desarrollo Mesa de Planeación Turística

## Anexo K. Informe Mensual Mes De Junio

**DÍA:** 31    **MES:** Junio    **AÑO:** 2016

**INFORME No.:** 03

**NOMBRE DEL PASANTE:** MARÍA CONSTANZA PACHÓN SALINAS

**CÓDIGO:** 210212121

**INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE:** JUNIO

**TÍTULO DE LA PASANTÍA:** LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL MUNICIPIO DE UBATÉ.

**OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:**

Clasificar la información turística recolectada mediante la creación de bases de datos que permitan la plena identificación de los diferentes sectores turísticos del municipio de Ubaté

## **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

2. Visita a los establecimientos del sector hotelero, gastronómico y de bebidas.
  - a. Se finalizaron las visitas de caracterización programadas a los sectores primarios del turismo utilizando como herramienta para obtener información los marcos correspondientes, alguna de estas se realizaron con el acompañamiento de Carlos Villamil (Director de la Oficina de turismo)
  
3. Matriz DOFA
  - a. Se elaboran dos matrices DOFA cruzadas correspondientes a los sectores hotelero y gastronómico de la Villa de San Diego de Ubaté.
  - b. En relación a las matrices DOFA sectorizadas se realizó una matriz generalizada del turismo de la Villa de San Diego de Ubaté.
  
4. Sistematización de datos
  - a. Se sistematizaron los datos de caracterización obtenidos a través de las correspondientes visitas, mediante el programa de Excel manteniendo el diseño del marco que se utilizó como herramienta.
  - b. Se concluyó la base de datos de los sectores hotelero y gastronómico con actualización de los establecimientos que fueron visitados.

5. Levantamiento de información recursos turísticos

- a. Se diligenciaron formatos de inventario turístico con la respectiva observación de los lugares y la ayuda de la oficina de hacienda del municipio.
- b. Se sistematizaron los datos obtenidos a través de la creación de una base de datos en el programa Excel de Microsoft office.
- c. Se diligenciaron formatos de inventario de atractivos turísticos con datos obtenidos mediante el levantamiento de información de recursos turístico de la Villa de San Diego de Ubaté.

6. Elaboración del diagnóstico final del levantamiento de información.

- a. Se realizó el diagnostico correspondiente al levantamiento de la información y caracterización para estructurar el plan de trabajo y estrategia de turismo, teniendo en cuenta los datos obtenidos y resultados de actividades como la Mesa de Planeación Turística y la visita a los establecimientos primarios del turismo que sirvieron como fuente primaria para la elaboración de este diagnóstico.
- b. El diagnóstico fue revisado y aprobado por Juan Carlos Palacios (Tutor interno) y la Dra. Johanna Cortes (Tutora Externa), se realizaron las correcciones sugeridas.
- c. Se procedió a la entrega del diagnóstico junto con bases de datos

actualizadas y de caracterización, con formatos de caracterización diligenciados con datos de los diferentes establecimientos y con los formularios de inventarios turísticos diligenciados con los respectivos recursos turísticos.

### **PRODUCTOS**

- Base de datos del sector turístico
- Base de Datos de caracterización por sectores
- Formatos de caracterización diligenciados
- Formatos de inventario turístico diligenciados



## ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)

### EVIDENCIAS



CREA (Centro Regional de Emprendimiento y Asistencia empresarial)

### VISITAS DE CARACTERIZACIÓN



Bar tasca la calleja



Hotel la casona del parque



**Restaurante la Playa**



**Restaurante Ebaté**



**Restaurante la Playa**



**Pizza y Pasta Santa ISABELLA**



**Bar tasca la calleja**



**Hotel el Mirador**

## **Anexo L. Informe Final**

### **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO**

#### **1. Capítulos del Trabajo**

##### **I CAPITULO**

Primer Informe del 01 de Abril al 31 de Abril del 2016

##### **II CAPITULO**

Segundo Informe del 01 de Mayo al 31 de Mayo del 2016

##### **III CAPITULO**

Tercer Informe del 01 de Junio al 30 de Mayo del 2016

## 2. Introducción

La realización de la pasantía buscó obtener la información relevante de los actores principales de turismo tales como el sector hotelero, gastronómico y de bebidas, está destinado a informar y ser aporte importante para la construcción del Plan de Trabajo y Estrategia turística, el cual cuenta con la información recolectada en el **LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ.**

Con el levantamiento de información y caracterización se identificó la base actual de los factores que influyen en el turismo permitiendo crear estrategias pertinentes para el buen desarrollo socioeconómico del municipio a través de un turismo responsable y potencial.

El proyecto se enfocó en crear un levantamiento de información base enfocada en la opinión y observación de los principales agentes del turismo de acuerdo a la metodología establecida (Focus Group, encuesta, marcos de caracterización referentes al sector y documentos finales), para tener claridad del estado actual del turismo en el Municipio.

Como resultado de esta actividad se obtuvo una documentación suficientemente detallada de los establecimientos del sector hotelero, gastronómico y de bebidas en cuanto a los servicios y opiniones referentes al turismo, adicional se identifican los recursos turísticos y religiosos que son pilares para atraer turistas.

### **3. Justificación**

A través de un levantamiento de información y caracterización se busca identificar cada uno de los sectores primarios que intervienen en el turismo en general como lo son el sector hotelero, gastronómico y de bebidas. Además se identifican potenciales turísticos que podrían ser aprovechados en rutas ecológicas y religiosas permitiendo así el desarrollo turístico en la Villa de San Diego de Ubaté.

Teniendo en cuenta la ubicación geográfica y la cercanía con otros municipios promocionados turísticamente se permitirán crear estrategias y para que el ingreso y paso por el municipio sea indispensable como lo es la visita a la “Basílica menor Santo Cristo de Ubaté” creando en el turista la expectativa y la necesidad de conocer más la Villa de San Diego de Ubaté logrando la satisfacción de este.

Ahora bien, con la información que se recolectará a través de la metodología empleada por la Organización, consiste en la ejecución de Focus Group, Visitas y descripción de recursos turísticos y visitas de caracterización a los sectores primarios del turismo, se elaboración del Plan de trabajo y estrategia turística de la Villa de San Diego de Ubaté que traerá beneficio al municipio entre ellos beneficios económicos y culturales además del desarrollo a la comunidad tanto pública como privada.

#### **4. Objetivos**

##### **OBJETIVO GENERAL**

Realizar un diagnóstico y actualización de la información turística base para estructurar el plan de trabajo y estrategia de turismo en el municipio de Ubaté.

##### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Categorizar la información suministrada por la alcaldía referente al sector turístico en el municipio de Ubaté.
- Caracterizar la información suministrada por el sector hotelero, gastronómico y turístico del municipio de Ubaté.
- Clasificar la información turística recolectada mediante la creación de bases de datos que permitan la plena identificación de los diferentes sectores turísticos del municipio de Ubaté

#### **5. Descriptores Palabras Claves**

Turismo de reposo

Turismo deportivo

Turismo religioso

Turismo gastronómico

Turismo de Negocios

Turismo Cultural

Turismo rural

Turismo de salud  
Recurso  
Atractivo  
Recursos naturales  
Visitante  
Turismo

## **6. Actividades Realizadas**

### **I CAPITULO**

- Se realizó la base de datos clasificada por subsectores según la actividad económica correspondiente con la información suministrada por el señor Luis Castro Secretario de hacienda de la alcaldía municipal.
- Diseño Focus Group Focus Group
  - Se diseñaron formatos de participación y recibido de invitación Focus Group.
  - Se elaboró el diseño de encuesta compuesta por seis (6) preguntas que se aplicara en el Focus Group.
  - Se realiza reunión para definir detalles relacionados con logística, recordatorio, invitaciones y demás de los Focus Group que se realizaran los días miércoles 11 y jueves 12 de Mayo.

#### Conclusiones:

- ✓ Se solicitara el aula máxima con mesas y sillas de la universidad de Cundinamarca para realizar el Focus Group
- ✓ Se mandaran a imprimir 200 tarjetas de invitación Focus Group
- ✓ El recordatorio será una Hablador en acrílico
- Visita a los Recursos turísticos de la Villa de San Diego de Ubaté

- Se plantea la ruta turística con ayuda del señor Danilo Alarcón integrante de la Umata municipal, esta ruta se seguirá para el reconocimiento y levantamiento de información de recursos turísticos y diseñan formatos para la recolección de esta información.
- Se inicia la visita para el reconocimiento de recursos turísticos del municipio de Ubaté con el seguimiento de la ruta turística antes elaborada y con la compañía del señor Víctor Murcia fuente de información.

## **II CAPITULO**

### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

5. Diseño de Herramientas y logística para la Mesa de Planeación turística.
  - 5.1 Se revisaron las herramientas como la presentación en PowerPoint, encuesta, recordatorio y formatos para control de asistencia de la mesa de Planeación Turística con la Dra. Johanna Cortés (directora casa de la U.A.E de cultura) y Rosalba Montaña (Encargada de la oficina de emprendimiento CREA)
  - 5.2 Entrega de invitaciones para la Mesa de Planeación turística visitando a cada uno de los establecimientos.
  - 5.3 Se realizó la confirmación de asistencia a través de llamadas telefónicas a quienes les fue entregada la tarjeta de invitación para la mesa de Planeación Turística.
6. Mesa de Planeación turística de la Villa de San Diego de Ubaté. Del 11 de mayo al 18 de mayo.
  - 6.1 Se realizó satisfactoria mente la mesa de planeación turística programada para los días Miércoles 11 de Mayo en los siguientes horarios; 8:30 am invitados los propietarios de hoteles, 3:00 pm invitados propietarios de restaurantes y bares. Para el jueves 12 de mayo a las 8:00 am los invitados fueron los propietarios de asaderos, piqueteaderos y comidas rápidas.



En la presentación participaron la Dra. Johanna Cortés (directora de la U.A.E de cultura y turismo) Carlos Villamil (encargado de la oficina de Turismo) Rosalba Montaña (Encargada Emprendimiento oficina CREA) Constanza Pachón (Investigador turístico, pasante Universidad de Cundinamarca) y la policía de Turismo del Municipio.

6.2 Con base a los resultados obtenidos en la mesa de planeación turística de la Villa de San Diego de Ubaté se realizó el informe explicando claramente las conclusiones de la actividad y analizando cada una de las preguntas que conformaba la encuesta.

7. Caracterización de los sectores Hotelero y Gastronómico de la villa de San Diego de Ubaté.

7.1 Se elaboraron los marcos para la caracterización del sector Hoteles y Gastronómico de la villa de San Diego de Ubaté, teniendo en cuenta la información que se requiere para conformar una base de datos actualizados y con gran cantidad de información para suministrar a los futuros visitantes.

7.2 Se realizó parte de las visitas programadas para la caracterización de los sectores hotelero y gastronómico logrando recolectar información de gran importancia para la oficina de Turismo

### **III CAPITULO**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

7. Visita a los establecimientos del sector hotelero, gastronómico y de bebidas.

a. Se finalizaron las visitas de caracterización programadas a los sectores primarios del turismo utilizando como herramienta para obtener información los marcos correspondientes, alguna de estas se realizaron con el acompañamiento de Carlos Villamil (Director de la Oficina de turismo)

## 8. Matriz DOFA

- a. Se elaboran dos matrices DOFA cruzadas correspondientes a los sectores hotelero y gastronómico de la Villa de San Diego de Ubaté.
- b. En relación a las matrices DOFA sectorizadas se realizó una matriz generalizada del turismo de la Villa de San Diego de Ubaté.

## 9. Sistematización de datos

- a. Se sistematizaron los datos de caracterización obtenidos a través de las correspondientes visitas, mediante el programa de Excel manteniendo el diseño del marco que se utilizó como herramienta.

## 10. Levantamiento de información recursos turísticos

- a. Se diligenciaron formatos de inventario turístico con la respectiva observación de los lugares y la ayuda de la oficina de hacienda del municipio.
- b. Se sistematizaron los datos obtenidos a través de la creación de una base de datos en el programa Excel de Microsoft office.
- c. Se diligenciaron formatos de inventario de atractivos turísticos con datos obtenidos mediante el levantamiento de información de recursos turístico de la Villa de San Diego de Ubaté.

## 11. Elaboración del diagnóstico final del levantamiento de información.

- a. Se realizó el diagnóstico correspondiente al levantamiento de la información y caracterización para estructurar el plan de trabajo y estrategia de turismo, teniendo en cuenta los datos obtenidos y resultados de actividades como la Mesa de Planeación Turística y la visita a los establecimientos primarios del turismo que sirvieron como fuente primaria para la elaboración de este diagnóstico.
- b. El diagnóstico fue revisado y aprobado por Juan Carlos Palacios (Tutor interno) y la Dra. Johanna Cortes (Tutora Externa), se realizaron las correcciones sugeridas.
- c. Se procedió a la entrega del diagnóstico junto con bases de datos actualizadas y de caracterización, con formatos de caracterización

diligenciados con datos de los diferentes establecimientos y con los formularios de inventarios turísticos diligenciados con los respectivos recursos turísticos.

## **12. Resultados Obtenidos (Objetivos Cumplidos)**

- Se realizó la actualización y adecuada categorización de la base de datos turística en cuanto al sector hotelero, gastronómico y de bebidas correspondiente a la Villa de San Diego de Ubaté. Además se visitaron los recursos naturales del municipio realizando un levantamiento de información visual y dando una calificación a estos bienes naturales.
- Aplicación de la técnica del Focus Group denominada por la U.A.E de Cultura y Turismo de la Villa San Diego de Ubaté como Mesa de Planeación Turística, donde se expusieron temas de interés, se escucharon diferentes opiniones y se empleó una encuesta que permitió identificar los diferentes puntos de vista en cuanto a debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas de los sectores primarios turísticos.
- Caracterización de la información de los sectores primarios del turismo mediante la visita a los establecimientos y aplicación de un marco que permitió recolectar la información actual en cuanto a los servicios que se ofrecen y características.

- Se elaboraron diferentes bases de datos que permiten la identificación plena de los establecimientos correspondientes al sector turístico en cuanto a cada uno de los servicios que ofrece y demás datos importantes.

### **13. Conclusiones**

La villa de San Diego de Ubaté cuenta con las condiciones necesarias para crecer en el área turística, ya que posee recursos turísticos que pueden ser catalogados atractivos de gran interés para los turistas y equipamiento para el alojamiento y alimentación de una potencial demanda turística, pero la problemática principal está centrada en la falta de interés de las administraciones gubernamentales y creación de políticas públicas para vender el municipio como un lugar turístico dando a conocer los diferentes aspectos que pueden atraer turistas y el desarrollo al municipio.

Existen muchos aspectos que se deben mejorar para lograr que la Villa de San Diego de Ubaté sea escogida por turistas con un destino para conocer y volver. Podemos citar entre otros la falta de un atractivo o una actividad realmente considerada como fuerte turístico en el municipio, al igual que la unión entre los gremios del sector primario turístico para implementar un turismo responsable que beneficie y cree fidelidad entre los turistas que visiten la Villa de San Diego de Ubaté.

Es importante también la definición e implementación de políticas públicas lo cual llevara al total cumplimiento de los requerimientos legales y sanitarios para de esta forma prestar un servicio con altos estándares de calidad

En cuanto a los recursos turísticos es indispensable aprovechar la naturaleza que se encuentra en el municipio, que además permite observar paisajes fuera de la contaminación visual y auditiva que tienen las grandes ciudades y promocionar la tranquilidad que muchos turistas buscan para salir de la rutina.

#### **14. Recomendaciones**

Es de vital importancia establecer reglamentación a través de políticas públicas para estos factores primarios del turismo que ayuden al funcionamiento idóneo y buen desarrollo municipal y turístico.

A fin de mejorar dichos puntos como medida principal para que el turismo funcione en el municipio es importante crear un plan de trabajo y estrategia turística que incluya la implementación de un atractivo o actividad que sea interesante para los turistas como puede ser una ruta turística aprovechando los recursos naturales que se tienen en el municipio.

La implementación de publicidad es ideal para dar a conocer el municipio en diferentes lugares del mundo aprovechando cada fortaleza que posee, al igual que la implementación de esta por cada uno de los establecimientos primarios para el desarrollo turístico.

En cuanto a los diferentes sectores primarios es indispensable la unión que permita fortalecer y desarrollar el turismo y de esta forma beneficiar a la comunidad en general.

## 15. Evidencias

### ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)



U.A.E. de cultura y turismo de Ibatá



CREA (Centro Regional de Emprendimiento y Asistencia empresarial)



Desarrollo Mesa de Planeación Turística



VISITAS DE CARACTERIZACIÓN

## **Anexos**

Tabla de caracterización de servicios hoteles

Tabla de caracterización de servicios restaurantes

Tabla de caracterización de servicios asaderos

Tabla de caracterización de servicios comidas rápidas

Tabla de caracterización de servicios bares

## DESCRIPCIÓN BIBLIOGRÁFICA

**Alcaldiabogota.gov.co.** (26 de Julio de 1996). Recuperado el 5 de Septiembre de 2016, de <http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=8634>

**Mincit.gov.co.** (15 de Enero de 2010). Recuperado el 4 de Septiembre de 2016, de <http://www.mincit.gov.co/minturismo/descargar.php?id=40681>

**Presidencia.gov.co.** (10 de Julio de 2012). Recuperado el 7 de Septiembre de 2016, de <http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leyes/Documents/ley155810072012.pdf>

**Deconceptos.** (06 de Junio de 2013). Recuperado el 08 de Septiembre de 2016, de <http://deconceptos.com/general/recursos#ixzz4CbK6qvFP>

**Slideshare.net.** (16 de Enero de 2014). Recuperado el 04 de Septiembre de 2016, de <http://es.slideshare.net/fatimacordova/definiciones-de-turismo-diferentes-autores-diferente>

**Ubate-cundinamarca.gov.co.** (30 de Enero de 2016). Recuperado el 5 de Septiembre de 2016, de [http://www.ubate-cundinamarca.gov.co/quienes\\_somos.shtml](http://www.ubate-cundinamarca.gov.co/quienes_somos.shtml)

Fernandez, L. (1985). **Introduccion a la Teoria y Tecnica del Turismo.** Alianza Editorial.

Kotler, P., Garcia , J., Flores Zamora, J., Bowen, J., & Makens, J. (2011). **Marketing Turístico** . Pearson 5ta Edición.



**1. Tipo De Documento**

Informe Final De Pasantía

**2. Título Del Trabajo**

Levantamiento y caracterización de la información base para estructurar el plan de trabajo y estrategia de turismo en el municipio Villa de San Diego de Ubaté.

**3. Autor**

María Constanza Pachón Salinas

**4. Programa Académico**

Administración de Empresas

**5. Páginas**

Veintidós Páginas (22)

**6. Anexos**

Tabla de caracterización de servicios hoteles

Tabla de caracterización de servicios restaurantes

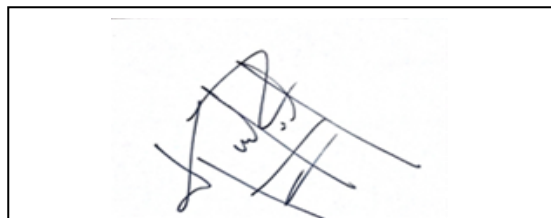
Tabla de caracterización de servicios asaderos

Tabla de caracterización de servicios comidas rápidas

Tabla de caracterización de servicios bares

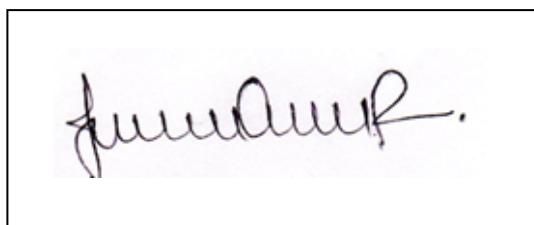
**7. Año 2016**

## EVALUACIÓN Y APROBACIÓN

A rectangular box containing a handwritten signature in black ink. The signature is stylized and appears to be 'Juan Carlos Palacios Rojas'.

Firma Asesor Interno

Nombre Asesor Interno: JUAN CARLOS PALACIOS ROJAS

A rectangular box containing a handwritten signature in black ink. The signature is cursive and appears to be 'Johanna Cortes Rincón'.

Firma Asesor Externo

Nombre Asesor Externo: JOHANNA CORTES RINCÓN

An empty rectangular box with a black border, intended for a signature or stamp.

Vo.Bo Director(a) Extensión Universitaria

Nombre Director(a) Extensión Universitaria

**Anexo M. Resumen Analítico Especializado (R.A.E)**

## DESCRIPCIÓN BIBLIOGRÁFICA

### 8. TIPO DE DOCUMENTO

Informe de Pasantía

### 9. TITULO DE LA INVESTIGACIÓN

**LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE  
PARA ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE  
TURISMO EN EL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ**

### 10. AUTOR

María Constanza Pachón Salinas

### 11. UNIDAD QUE PATROCINA LA INVESTIGACIÓN

Programa de Administración de Empresas

### 12. PÁGINAS

Ciento veintisiete (127)

### 13. ANEXOS

Informes mensuales de pasantía (4)

CD.

### 14. AÑO

2016

## DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES

TURISMO

TURISMO DE REPOSO

TURISMO DEPORTIVO

TURISMO RELIGIOSO

TURISMO CULTURAL

TURISMO RURAL

TURISMO DE SALUD

RECURSOS

RECURSOS NATURALES

ATRACTIVO

## RESUMEN

### DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO

Durante la pasantía se llevó a cabo el levantamiento de información para la creación del plan de trabajo y estrategia turística de la Villa de San Diego de Ubaté.

Se realizó un Focus Group con los propietarios de los establecimientos de los sectores hotelero, gastronómico y de bebidas para tener información general acerca del estado actual de turismo, se realizaron recorridos por los recursos naturales para la obtención de datos, visitas de caracterización a cada

establecimiento de los sectores primarios del turismo, elaboración de bases de datos y diagnóstico

## **CAPÍTULOS DEL TRABAJO**

### **I CAPITULO**

Se realizó la categorización del sector turismo de la Villa de San Diego de Ubaté. Se ejecutó el recorrido por los diferentes recursos turísticos y religiosos del municipio que permitió un levantamiento de información visual y diligenciamiento del formato de inventario de Bienes muebles e inmuebles en el cual se describen y califican diferentes criterios.

Se elaboraron las herramientas que se utilizarían en el Focus Group y se ultimaron todos los detalles.

### **II CAPITULO**

Se desarrolló un Focus Group que fue denominado por la U.A.E de Cultura y Turismo como Mesa de planeación turística desarrollada con los propietarios de los establecimientos del sector primario del turismo y se aplicó una encuesta estándar que se estableció junto con el Asesor Externo; durante la desarrollo de esta mesa de planeación turística se recopilaron datos importantes acerca del turismo en general.

Se realizaron las visitas de caracterización a los diferentes establecimientos y se diligencio un marco con información única, por medio del cual se complementó la

información recolectada durante la mesa de planeación turística acerca de los establecimientos primarios que hacen parte de turismo.

### **III CAPITULO**

Con información recolectada se elaboraron diferentes bases de datos en cuanto a caracterización de servicios ya que permite un fácil acceso a la información detallada de cada establecimiento; para cada sector se elaboró una base de caracterización, además se diligencio un marco con información específica de los establecimientos.

Se elaboró el diagnóstico según los requerimientos de la U.A.E de Cultura y turismo de la Villa de San Diego de Ubaté ya que será parte fundamental para estructurar el plan de trabajo y estrategia turística del municipio, en el cual se describen los hallazgos encontrados a lo largo del levantamiento de la información; en este diagnóstico también se hace una descripción de la caracterización de cada sector del turismo del municipio, aportando los conocimientos académicos adquiridos para la elaboración del documento.

Trabajando en equipo con cada uno de los responsables del proceso, se ajustó el documento, con la supervisión y acompañamiento del Asesor Externo quien dirigió cada una de las fases del proceso.

Se realizó la entrega del documento final “Diagnostico de levantamiento de información Villa de San Diego de Ubaté”, cumpliendo con las expectativas de la Organización UAE de Cultura y Turismo para su uso y aplicación en el proceso.

## **ACTIVIDADES REALIZADAS**

### **INFORME No. 1**

1. Se realizó la base de datos clasificada por subsectores según la actividad económica correspondiente con la información suministrada por el señor Luis Castro Secretario de hacienda de la alcaldía municipal.

2. Diseño Focus Group

2.2 Se elaboró la tarjeta de invitación para el Focus Group.

2.3 Se diseñaron formatos de participación y recibido de invitación Focus Group.

3 Visita a los Recursos turísticos de la Villa de San Diego de Ubaté

3.1 Se plantea la ruta turística con ayuda del señor Danilo Alarcón integrante de la Umata municipal, esta ruta se seguirá para el reconocimiento y levantamiento de información de recursos turísticos y diseñan formatos para la recolección de esta información.

4. Se inicia la visita para el reconocimiento de recursos turísticos del municipio de Ubaté con el seguimiento de la ruta turística antes elaborada y con la compañía del señor Víctor Murcia fuente de información.

### **INFORME No. 2**

1. Diseño de Herramientas y logística para la Mesa de Planeación turística.

1.1 Se revisaron las herramientas como la presentación en PowerPoint, encuesta, recordatorio y formatos para control de asistencia de la mesa de Planeación Turística con la Dra. Johanna Cortés (directora casa de la U.A.E de cultura) y Rosalba Montaña (Encargada de la oficina de emprendimiento CREA)

1.2 Entrega de invitaciones para la Mesa de Planeación turística visitando a cada uno de los establecimientos.

2. Mesa de Planeación turística de la Villa de San Diego de Ubaté. Del 11 de mayo al 18 de mayo.

2.1 Se realizó satisfactoria mente la mesa de planeación turística programada.

En la presentación participaron la Dra. Johanna Cortés (directora de la U.A.E de cultura y turismo) Carlos Villamil (encargado de la oficina de Turismo) Rosalba Montaña (Encargada Emprendimiento oficina CREA) Constanza Pachón (Investigador turístico, pasante Universidad de Cundinamarca) y la policía de Turismo del Municipio.

2.1 Con base a los resultados obtenidos en la mesa de planeación turística de la Villa de San Diego de Ubaté se realizó el informe explicando claramente las conclusiones de la actividad y analizando cada una de las preguntas que conformaba la encuesta.

3. Caracterización de los sectores Hotelero y Gastronómico de la villa de San Diego de Ubaté.

3.1 Se elaboraron los marcos para la caracterización del sector Hoteles y Gastronómico de la villa de San Diego de Ubaté, teniendo en cuenta la información que se requiere para conformar una base de datos actualizados y con gran cantidad de información para suministrar a los futuros visitantes.

3.2 Se realizó parte de las visitas programadas para la caracterización de los sectores hotelero y gastronómico logrando recolectar información de gran importancia para la oficina de Turismo

### **INFORME No.3**

1. Visita a los establecimientos del sector hotelero, gastronómico y de bebidas.

1.1 Se finalizaron las visitas de caracterización programadas a los sectores primarios del turismo utilizando como herramienta para obtener información los marcos correspondientes, alguna de estas se realizaron con el acompañamiento de Carlos Villamil (Director de la Oficina de turismo)

2. Matriz DOFA

2.1 Se elaboran dos matrices DOFA cruzadas correspondientes a los sectores hotelero y gastronómico de la Villa de San Diego de Ubaté.

2.2 En relación a las matrices DOFA sectorizadas se realizó una matriz generalizada del turismo de la Villa de San Diego de Ubaté.

3. Sistematización de datos

3.1 Se sistematizaron los datos de caracterización obtenidos a través de las correspondientes visitas, mediante el programa de Excel manteniendo el diseño del marco que se utilizó como herramienta.

3.2 Se concluyó la base de datos de los sectores hotelero y gastronómico con actualización de los establecimientos que fueron visitados.

4. Levantamiento de información recursos turísticos

4.1 Se diligenciaron formatos de inventario turístico con la respectiva observación de los lugares y la ayuda de la oficina de hacienda del municipio.



4.2 Se sistematizaron los datos obtenidos a través de la creación de una base de datos en el programa Excel de Microsoft office.

5 Elaboración del diagnóstico final del levantamiento de información.

5.1 Se realizó el diagnóstico correspondiente al levantamiento de la información y caracterización para estructurar el plan de trabajo y estrategia de turismo, teniendo en cuenta los datos obtenidos y resultados de actividades como la Mesa de Planeación Turística y la visita a los establecimientos primarios del turismo que sirvieron como fuente primaria para la elaboración de este diagnóstico.

5.2 El diagnóstico fue revisado y aprobado por los asesores

5.3 Se procedió a la entrega del diagnóstico junto con las bases de datos

## **RESULTADOS OBTENIDOS**

Se realizó la actualización y adecuada categorización de la base de datos turística en cuanto al sector hotelero, gastronómico y de bebidas correspondiente a la Villa de San Diego de Ubaté. Además se visitaron los recursos naturales del municipio realizando un levantamiento de información visual y dando una calificación a estos bienes naturales.

Aplicación de la técnica del Focus Group denominada por la U.A.E de Cultura y Turismo de la Villa San Diego de Ubaté como Mesa de Planeación Turística, donde se expusieron temas de interés, se escucharon diferentes opiniones y se empleó una encuesta que permitió identificar los diferentes puntos de vista en cuanto a debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas de los sectores primarios turísticos.

Caracterización de la información de los sectores primarios del turismo mediante la visita a los establecimientos y aplicación de un marco que permitió recolectar la información actual en cuanto a los servicios que se ofrecen y características.

Se elaboraron diferentes bases de datos que permiten la identificación plena de los establecimientos correspondientes al sector turístico en cuanto a cada uno de los servicios que ofrece y demás datos importantes.

### **CONCLUSIONES**

La villa de San Diego de Ubaté cuenta con las condiciones necesarias para crecer en el área turística, ya que posee recursos turísticos que pueden ser catalogados atractivos de gran interés para los turistas y equipamiento para el alojamiento y alimentación de una potencial demanda turística.

Existen muchos aspectos que se deben mejorar para lograr que la Villa de San Diego de Ubaté sea escogida por turistas con un destino para conocer y volver. Podemos citar entre otros la falta de un atractivo o una actividad realmente considerada como fuerte turístico en el municipio.

La unión entre los gremios del sector primario turístico permitirá implementar un turismo responsable que beneficie y cree fidelidad entre los turistas que visiten la Villa de San Diego de Ubaté, es importante también la definición e implementación de políticas públicas lo cual llevara al total cumplimiento de los requerimientos legales y sanitarios para así prestar un servicio con altos estándares de calidad.

Aspectos como drogadicción, inseguridad, venta ambulante sin la higiene adecuada y obstrucción del espacio público y falta de cultura ciudadana que influyen altamente en la falta de turismo y desarrollo en los sectores hotelero, gastronómico y de bebidas.

En cuanto a los recursos turísticos es indispensable aprovechar la naturaleza que se encuentra en el municipio, que además permite observar paisajes fuera de la contaminación visual y auditiva que tienen las grandes ciudades y promocionar la tranquilidad que muchos turistas buscan para salir de la rutina.

### **RECOMENDACIONES**

Es de vital importancia establecer reglamentación a través de políticas públicas para estos factores primarios del turismo que ayuden al funcionamiento idóneo y buen desarrollo municipal y turístico.

A fin de mejorar dichos puntos como medida principal para que el turismo funcione en el municipio es importante crear un plan de trabajo y estrategia turística que incluya la implementación de un atractivo o actividad que sea interesante para los turistas como puede ser una ruta turística aprovechando los recursos naturales que se tienen en el municipio al igual que los religiosos a través de un paseo o acogimiento religioso centrándonos principalmente en la Basílica Menor de Santo Cristo ya que es un lugar escogido por turistas para visitar.

La implementación de publicidad es ideal para dar a conocer el municipio en diferentes lugares del mundo aprovechando cada fortaleza que posee, al igual que la implementación de esta por cada uno de los establecimientos primarios para el desarrollo turístico. Adicional a esto es relevante incluir guías turísticos o puntos de información que permitan al turista la fácil ubicación e información de la Villa de San Diego de Ubaté.

En cuanto a los diferentes sectores primarios es indispensable la unión que permita fortalecer y desarrollar el turismo y de esta forma beneficiar a la comunidad en general.

## **ÁREA Y LÍNEA DE INVESTIGACIÓN**

### **ÁREA:**

ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES

### **LÍNEA:**

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y REGIONAL

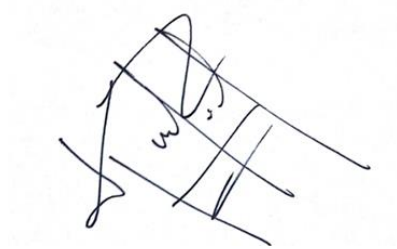
### **PROGRAMA-TEMA**

ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES

**LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA  
ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL  
MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ**

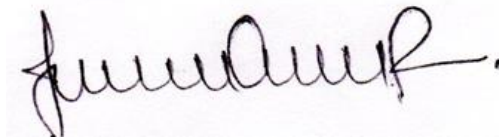
**EVALUACIÓN Y APROBACIÓN**

**ASESOR INTERNO: JUAN CARLOS PALACIOS**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'JCP', written over a faint grid background.

**FIRMA ASESOR INTERNO**

**ASESOR EXTERNO: JOHANNA CORTES RINCÓN**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'JCR', written over a faint grid background.

**FIRMA ASESOR EXTERNO**

**Vo.Bo COORDINADOR PASANTÍAS**

**FICHA ACADÉMICA**

**ESTADO DEL ARTE DE LOS TRABAJOS DE GRADO AVANCE DE LA**

**NOMBRE AUTOR:** MARÍA CONSTANZA PACHÓN SALINAS

**TIPO DE TRABAJO:** INFORME FINAL PASANTÍA

**TITULO:** LEVANTAMIENTO Y CARACTERIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BASE PARA ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRABAJO Y ESTRATEGIA DE TURISMO EN EL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ

**DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO**

Durante la pasantía se llevó a cabo el levantamiento de información para la creación del plan de trabajo y estrategia turística de la Villa de San Diego de Ubaté. Se realizó un Focus Group con los propietarios de los establecimientos de los sectores hotelero, gastronómico y de bebidas para tener información general acerca estado actual de turismo, se realizaron recorridos por los recursos naturales, visitas de caracterización a cada establecimiento de los sectores primarios del turismo, elaboración de bases de datos y diagnóstico

**RESUMEN ABSTRACT- SÍNTESIS**

The paper describes the process of gathering information for the elaboration of the work plan of the Villa de San Diego de Ubaté, focused on the sectors hotelier, gastronomic and drinks through the realization of a planning board touristry and visits to establishments, using as tool a frame of characterization. Besides they identify natural tourism resources and religious which are attractive to tourists.

## **ÍNDICE:**

### **1. TITULO**

- 1.1 ÁREA
- 1.2 LÍNEA

### **2. INTRODUCCIÓN**

### **3. JUSTIFICACIÓN**

### **4. OBJETIVOS**

- 4.1 OBJETIVO GENERAL
- 4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

### **5. MARCOS DE REFERENCIA**

- 5.1 MARCO INSTITUCIONAL
  - 5.1.1 Historia Villa De San Diego De Ubaté
- 5.3 MARCO LEGAL

### **6. DESARROLLO DE LA PASANTÍA**

- 6.1 MATRIZ DE DEBILIDADES, OPORTUNIDADES, FORTALEZAS, AMENAZAS. (DOFA) U.A.E DE CULTURA Y TURISMO

- 6.1.1 Análisis DOFA

- 6.2 PLAN DE MEJORAMIENTO

- 6.3 PRIMERA ETAPA

- 6.4 SEGUNDA ETAPA

- 6.4.1 Objetivo

- 6.4.2 Actividades Realizadas

- 6.5 TERCERA ETAPA

- 6.5.1 Objetivo

- 6.5.2 Actividades Realizadas

- 6.5.3 Análisis de los Resultados Obtenidos durante las diferentes etapas

### **7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

### **8. CONCLUSIONES**

### **9. RECOMENDACIONES**

### **10. RECURSOS**

### **11. BIBLIOGRAFÍA**

- 11.2 WEB GRAFÍA

### **12. ANEXOS**

## **PRINCIPALES PUNTOS SOBRESALIENTES:**

- Establecer unión entre sectores públicos y privados
- Promover el turismo responsable
- Crear estrategias turísticas

**FECHA DE LA PRESENTACIÓN: Viernes 04 de noviembre del 2016**

**DIRECTOR INTERNO: JUAN CARLOS PALACIOS**

**SECCIONAL: UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL UBATÉ**