

INFORME DE LA PASANTÍA INFORME ESTADÍSTICO DE LOS EVENTOS
REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, DURANTE LOS AÑOS 2013 Y 2014.

JUAN CAMILO ORDOÑEZ CABALLERO

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y
CONTABLES
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
FUSAGASUGÁ
2015

INFORME DE LA PASANTÍA INFORME ESTADÍSTICO DE LOS EVENTOS
REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, DURANTE LOS AÑOS 2013 Y 2014.

Juan Camilo Ordoñez Caballero

Informe final de pasantía para optar al título de
administrador de empresas

Asesor:

OLGA CUERVO NOVA

Docente

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y
CONTABLES
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
FUSAGASUGÁ
2015

Nota de aceptación:

**COORDINADOR COMITÉ OPCIONES
DE GRADO**

JURADO 1

JURADO 2

Fusagasugá, _____ de _____ 2015

AGRADECIMIENTOS

A Dios,

*A mis padres por todo su esfuerzo para
hacer esto posible, a mi familia.*

*A cada una de las personas que conocí
Durante este viaje, amigos, compañeros
y docentes.*

*Y al universo entero por conspirar para que
esto fuese posible.*

CONTENIDO

| | |
|---|----|
| INTRODUCCIÓN | 8 |
| 1. TITULO | 9 |
| 2. AREA Y LINEA DE INVESTIGACIÓN DE LA PASANTIA | 10 |
| 3. JUSTIFICACIÓN DE LA PASANTIA..... | 11 |
| 4. OBJETIVOS..... | 12 |
| 4.1 OBJETIVO GENERAL..... | 12 |
| 4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS..... | 12 |
| 5. MARCOS DE REFERENCIA..... | 13 |
| 5.2 MARCO TEORICO..... | 13 |
| 5.3 MARCO CONCEPTUAL..... | 16 |
| 5.4 MARCO INSTITUCIONAL..... | 18 |
| 5.5 MARCO LEGAL..... | 21 |
| 6. CONTENIDO | 23 |
| CAPITULO I: RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN Y DATOS ESTADÍSTICOS DOCUMENTALES INTERNOS RELACIONADOS CON LOS EVENTOS EJECUTADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA EN LA INSTITUCIÓN PARA LOS AÑOS 2013 Y 2014..... | 23 |
| CAPITULO II: DISEÑO DE UN BOLETÍN QUE CONTENGA EL PRIMER INFORME ESTADÍSTICO DE EVENTOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA DURANTE LOS AÑOS 2013 Y 2014..... | 26 |
| CAPITULO III: SOLICITUD DE LA PUBLICACIÓN INSTITUCIONAL PARA DIVULGAR EL PRIMER INFORME SOBRE LOS EVENTOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, DURANTE LOS AÑOS 2013 Y 2014.. | 33 |
| 7. CRONOGRAMA | 35 |
| 8. CONCLUSIONES..... | 36 |
| 9. RECOMENDACIONES..... | 37 |
| 10. BIBLIOGRAFÍA..... | 38 |
| 11. ANEXOS..... | 39 |

TABLA DE ILUSTRACIONES

| | |
|--|----|
| Ilustración 1. Captura base de datos de los eventos | 24 |
| Ilustración 2. Sistema para ubicar las carpetas en el archivador | 25 |
| Ilustración 3. Captura ubicación exacta de la carpeta en el archivo | 25 |
| Ilustración 4. Ejemplo de las tablas en las que se sintetiza la información en el boletín informativo..... | 28 |
| Ilustración 5. Ejemplo de grafico en el que se visualiza la información en el boletín informativo..... | 28 |
| Ilustración 6. Ejemplo del análisis que se realiza a la información en el boletín informativo. | 29 |
| Ilustración 7. Evidencia reunión del comité de responsabilidad social de la Universidad de Cundinamarca..... | 34 |
| Ilustración 8. Portada del boletín informativo. Eventos de extensión Universitaria año 2013-2014..... | 30 |
| Ilustración 9. Hoja No. 8 del boletín informativo..... | 31 |
| Ilustración 10. Hoja No. 11 del boletín informativo..... | 32 |

Ni la institución, ni el jurado serán responsables de las ideas expuestas por los autores del presente trabajo.

ACUERDO 00171 DE DICIEMBRE 14 DE 1989.

INTRODUCCIÓN

La normatividad de la Universidad de Cundinamarca establece que la pasantía es una modalidad de las prácticas de extensión y constituye una actividad que un estudiante, de manera individual, desarrolla para complementar su formación a través de la vinculación a una organización pública o privada, para realizar una labor específica en alguno de los campos afines a la profesión.

Por ello, tras atender la convocatoria de la Dirección de Extensión Universitaria de personal pasante y cumplir con los requisitos para aplicar al cargo, se dio aprobación e inicio a la pasantía : INFORME ESTADISTICO DE LOS EVENTOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, DURANTE LOS AÑOS 2013 Y 2014.

Tras la culminación de esta, se obtuvieron resultados positivos, a través del cumplimiento de los objetivos propuestos que beneficiaron el funcionamiento de la jefatura en que se realizó la pasantía. En el campo personal esta generó una experiencia enriquecedora que permitió la aplicación práctica de conocimientos, la adquisición de otros y el desarrollo de habilidades y competencias como comunicación, responsabilidad, cumplimiento y creatividad entre otras, que permiten mejorar el nivel competitivo laboral.

1. TITULO

INFORME ESTADÍSTICO DE LOS EVENTOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, DURANTE LOS AÑOS 2013 Y 2014.

2. ÁREA Y LÍNEA DE INVESTIGACIÓN DE LA PASANTÍA

El acuerdo 002 de marzo de 2008 por el cual se establece el sistema de investigación en la Universidad de Cundinamarca, establece el requerimiento de líneas de investigación para cada una de las facultades. La facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables en su guía de opciones de grado ¹ establece sus áreas y líneas de investigación, que para la pasantía, **INFORME ESTADÍSTICO DE LOS EVENTOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, DURANTE LOS AÑOS 2013 Y 2014. Son:**

ÁREA

Administración y organizaciones

LÍNEA

Desarrollo organizacional y regional

PROGRAMA

Administración de empresas.

¹ Universidad de Cundinamarca-Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables. (2012) Guía opciones de grado. Áreas y líneas de investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables. Páginas 5 y 6.

3. JUSTIFICACIÓN DE LA PASANTÍA

La Dirección de Extensión Universitaria de la Universidad de Cundinamarca tiene como finalidad generar una relación de comunicación y participación constante con la sociedad, permitiendo fomentar una integración positiva, permanente y proactiva con su entorno. Para ello con la cooperación de las facultades y dependencias realizan eventos que benefician a la comunidad universitaria y de la región.

Estos eventos son planeados y realizados con el apoyo de la Dirección de Extensión Universitaria, una vez realizada la solicitud del evento son archivados de acuerdo a la Facultad o Dependencia que lo realice, esta información se almacena con el fin de respaldar los eventos realizados, y poder controlar la generación de constancias de asistencia a los participantes. Este archivamiento de documentos se hace de manera física, y hasta el momento no se ha realizado un informe estadístico que permita determinar información valiosa para la toma de decisiones enfocadas a mejorar los servicios prestados por la Universidad a la comunidad.

Para la realización de este informe estadístico se requiere una persona en calidad de pasante que desarrolle las actividades necesarias para tal fin, recopilando la información necesaria, procesándola, y buscando los mecanismos para su divulgación a los interesados.

4. OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GENERAL

Diseñar el primer informe estadístico de los eventos realizados por la Dirección de Extensión Universitaria de la Universidad de Cundinamarca, durante los años 2013 y 2014.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Recopilar información y datos estadísticos documentales internos relacionados con los eventos ejecutados por la Dirección de Extensión Universitaria en la institución para los años 2013 y 2014.
- Diseñar un boletín que contenga el primer informe estadístico de eventos realizados por la Dirección de Extensión Universitaria de la Universidad de Cundinamarca durante los años 2013 y 2014.
- Tramitar la publicación institucional para divulgar el primer informe sobre los eventos realizados por la Dirección de Extensión Universitaria de la Universidad de Cundinamarca, durante los años 2013 y 2014.

5. MARCOS DE REFERENCIA

5.2 MARCO TEÓRICO

PROCESOS ADMINISTRATIVOS

La administración está fundamentada en cuatro procesos que permiten alcanzar los principales objetivos de las empresas: sostenibilidad, crecimiento y reconocimiento. Estos procesos son: planeación, organización, dirección y control. Estos fueron identificados y plasmados en una obra por primera vez por Henry Fayol, Para el planear es: Visualizar el futuro y trazar el programa de acción. Este autor es reconocido como uno de los padres de la administración.

El proceso de planeación es definido por Gómez G². Como la función que tiene por objetivo fijar el curso concreto de acción que ha de seguirse, estableciendo los principios que habrán de orientarlo, la secuencia de operaciones para realizarlo y la determinación de tiempo y números necesarios para su realización.

Existe una clasificación objetiva para los tipos de planes de la siguiente manera: ³

- Por su clase: Objetivos, políticas, procedimientos, métodos.
- Por propósitos: Operativo y correctivo.
- Por su uso: Único, constante.
- y por su alcance: corto plazo, mediano plazo y largo plazo.

El segundo proceso administrativo es la organización, este es definido como un sistema que permite la utilización equilibrada de recursos, es decir el ¿cómo se va a hacer? Para Fayol es: constituir el doble organismo material y social de la empresa. Gómez Ceja presenta dos tipos de organizaciones, la formal y al informal, la primera se refiere a la agrupación e identificación de las tareas y trabajos a desarrollarse dentro de la empresa.

² GOMEZ. Ceja, Guillermo. Planeación y organización de empresas, Impresos Offsali-G, 1972.

³ RODAS, Carpizo, A; ARROYO de rodas M. Administración básica con casos prácticos. 5ta edición, ed. Limusa, México D.F 2011.pag. 80.

Y la organización informal la define como un instrumento de gran utilidad en el desarrollo de la organización formal. Este tipo de organización no aparece ni en los manuales de organización, ni en ningún otro documento, pero tiene una fuerza actuante tan importante como la organización formal.

El tercer proceso es la dirección, esta etapa se basa en ejercer influencia en las personas para que contribuyan en el cumplimiento de las metas organizacionales, así como en los grupos laborales que pertenecen a la organización.

Autores como Riccardi⁴, afirman que en la dirección se dan las órdenes con el fin de lograr los objetivos buscados dentro de la estructura organizacional específica. Para este autor la dirección es: la actividad del mando, entendida como guía de hombres que dan lugar primeramente a un flujo de comunicaciones.

El cuarto y último proceso es el control, el cual tiene mayor relevancia en el desarrollo de este informe, Jones y George⁵ definen controlar como la acción de evaluar en qué medida la organización consigue sus metas y emprende acciones para sostener o mejorar el desempeño.

El resultado del proceso de control es la capacidad para medir el desempeño con exactitud y regular la eficiencia y la eficacia de la organización. Para ejercer el control, los gerentes deben decidir que metas medirán, quizás las que conciernen a la productividad, calidad o sensibilidad para con los clientes. Luego tienen que diseñar sistemas de información y control que les den los datos que necesitan para evaluar el desempeño. Esto es, determinar hasta qué grado se han alcanzado las metas, la función del control también permite a los gerentes evaluar su propio desempeño en las otras tres funciones gerenciales (planear, organizar, dirigir) y adoptar las medidas correctivas.

Rodas y Arroyo nos presentan el proceso de control conformado por tres etapas:

⁴ RICCARDI. R. La dinámica de la dirección, ediciones Rialp S.A. Madrid, 1959.

⁵ JONES. Gareth; GEORGE. Jennifer. Administración contemporánea, sexta edición. México D.F. 2010- pág. 12.

- La primera etapa busca medir el desempeño real: Dicho en otras palabras ¿Cuáles fueron los resultados que efectivamente se lograron?
- La segunda etapa de control se realiza cuando la actividad se está efectuando. Así, por ejemplo, cuando un maestro se encuentra impartiendo una clase, un supervisor puede entrar a ella para observar su forma de trabajo y después formular observaciones sobre aspectos positivos y negativos, para que en un futuro cercano el maestro pueda tener un mejor desempeño.
- En la tercera etapa se lleva a cabo la acción administrativa para corregir las desviaciones que se presentaron o estándares que resultaron inadecuados.

Otro tema importante sintetizado por Rodas y Arroyo es la información estadística en el proceso administrativo de control.

Con la globalización y el desarrollo de la informática, se ha dado oportunidad para que los administradores se beneficien con las ventajas que ofrecen las tecnologías de la información y la comunicación, para de esta forma poder evaluar el desempeño de mejor manera, y así tomar decisiones más rápidamente.

Con la computadora pueden presentarse mejor y más rápidamente:

- Gráficas.
- Pictogramas.
- Gráficas de barra
- Gráficas de pastel.
- Información numérica etc.

De esta forma se puede captar más rápidamente y mejor la situación específica de una empresa. La información que requiere el autor también puede obtenerse por medio de informes, estos aunque son formales, son fáciles de archivar y sirve como referencia posterior cuando se requiere.

En el proceso de control los administradores pueden optar entre las siguientes alternativas, al momento de la toma de decisiones:

- No hacer nada (la peor decisión, ya que esta deja que crezca el problema o se vaya la oportunidad)
- Corregir las desviaciones
- O modificar los estándares u objetos previamente establecidos.

5.3 MARCO CONCEPTUAL

Extensión Universitaria⁶

La extensión comprende los programas de educación permanente, cursos, seminarios y demás programas destinados a la difusión de los conocimientos, al intercambio de experiencias, así como las actividades de servicio tendientes a procurar el bienestar de la comunidad y la satisfacción de las necesidades de la sociedad.

Educación continuada⁷

Extensión Universitaria a través de las diferentes facultades con sus respectivos programas académicos aúnan esfuerzos para que la Educación Continuada sea concebida desde la academia y sea una realidad tangible que facilite al estudiante la reafirmación de sus conocimientos por medio del ejercicio profesional, a través de una extensión hacia la comunidad, que redunde en beneficio de los objetivos sociales de la Universidad y el apoyo a la tarea investigativa.

Es creada a partir de la necesidad de la sociedad y del mercado laboral enfocado hacia el desarrollo de cursos dirigidos a la comunidad académica, entidades o personas naturales que quieran mejorar y/o actualizar sus competencias profesionales y así lograr una formación integral en búsqueda de una mejor educación para el mejoramiento de las condiciones de vida de la población a la cual se presta el servicio.

⁶ República de Colombia. Artículo 120, Ley 30 de 1992. Disponible en: <http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=253> (consulta: 10/10/2015)

⁷ Universidad de Cundinamarca. Manual de extensión universitaria, versión 1. 2015.

Proyección social⁷

Extensión Universitaria ofrece la oportunidad de enriquecer al formación individual de la comunidad a partir de la programación de conferencias, seminarios, diplomados, cursos, talleres y planes de atención a la población. Las actividades de proyección social estimulan la responsabilidad social de la Universidad como centro de conocimiento y la necesidad de que esta se construya en conciencia crítica de la sociedad, en sus procesos de construir y configurar la realidad humana y social, mediante el uso efectivo de metodologías, recursos educativos y tecnológicos imprescindibles en la actividad profesional constituyéndose en puente de comunicación para facilitar la ejecución de proyectos realizados en esta línea.

Ficha técnica⁸

Es un documento en el que se registran los datos más relevantes sobre un tema específico. Existen diferentes tipos de fichas técnicas que varían dependiendo los datos que se estén registrando, pueden ser de cualquier tema.

Base de datos⁹

Una base de datos es una herramienta para recopilar y organizar información. En las bases de datos, se puede almacenar información sobre personas, productos, pedidos, o cualquier otra cosa. Muchas bases de datos empiezan siendo una lista en un programa de procesamiento de texto o en una hoja de cálculo.

Boletín informativo¹⁰

Es una publicación distribuida de forma regular, generalmente centrada en un tema principal que es del interés de sus suscriptores. Muchos boletines son publicados por clubes, sociedades, asociaciones y negocios, particularmente

⁸ Ejemplode.com. Ejemplo de ficha técnica. Disponible en: http://www.ejemplode.com/11-escritos/1790-ejemplo_de_ficha_tecnica.html (consulta 10/10/2015)

⁹ Conceptos básicos sobre bases de datos. Disponible en : <https://support.office.com/es-ar/article/Conceptos-b%C3%A1sicos-sobre-bases-de-datos-a849ac16-07c7-4a31-9948-3c8c94a7c204?ui=es-ES&rs=es-AR&ad=AR> (consulta: 10/10/2015)

¹⁰ Boletín informativo. Instituto gente natural. Disponible en: <http://www.gentenatural.com/medicina/dicc/boletin.htm> (consulta: 10/10/2015)

compañías, para proporcionar información de interés a sus miembros o empleados.

5.4 MARCO INSTITUCIONAL

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA P.E.I

Antecedentes históricos de la Universidad de Cundinamarca¹¹

La Universidad de Cundinamarca como proyecto educativo, tuvo sus orígenes en la Ordenanza número 045 del 19 de Diciembre de 1969 con la cual se creó el Instituto Técnico Universitario de Cundinamarca – ITUC -, como entidad responsable de ofrecer a la población egresada de la educación secundaria en el Departamento, programas de educación superior con duración entre los dos y los dos años y medio. De esta manera se buscaba incrementar la formación de “ peritos ”, “ técnicos ” o “ expertos ”, en profesiones que apoyaran los procesos de desarrollo económico y social en la región. En 1990, se realizaron estudios para realizar el reconocimiento como universidad, presentados a las autoridades respectivas para su evaluación y sobre esta base, el 30 de diciembre de 1992 por resolución 19.530, el Ministerio de Educación Nacional hizo el reconocimiento como universidad.

Desde entonces y hasta hoy, la Universidad de Cundinamarca ha estado avanzando responsable, constante y persistentemente, para consolidarse como la institución en la cual los habitantes de la provincia del Departamento encuentren las oportunidades de formación profesional que buscan, y para ser, al mismo tiempo, un centro de apoyo al desarrollo de los sectores económicos y sociales, aportándoles los resultados de su trabajo investigativo y los conocimientos de su cuerpo docente.

¹¹ Plan educativo institucional P.E.I de la Universidad de Cundinamarca, disponible en: <http://www.unicundi.edu.co/index.php/institucion/pei?showall=1&limitstart=> (consulta. (10/10/2015)

Misión¹²

La Universidad de Cundinamarca es una institución pública local del Siglo XXI, caracterizada por ser una organización social de conocimiento, democrática, autónoma, formadora, agente de la transmodernidad que incorpora los consensos mundiales de la humanidad y las buenas prácticas de gobernanza universitaria, cuya calidad se genera desde los procesos de enseñanza - aprendizaje, investigación e innovación, e interacción universitaria.

Visión

La Universidad de Cundinamarca será reconocida por la sociedad, en el ámbito local, regional, nacional e internacional, como generadora de conocimiento relevante y pertinente, centrada en el cuidado de la vida, la naturaleza, el ambiente, la humanidad y la convivencia.

La proyección social en la universidad de Cundinamarca

En cuanto a la proyección social, la Universidad de Cundinamarca UDEC, asume como compromiso fundamental su vinculación permanente con los sectores público, privado y sociedad civil en general, cuyo ámbito se localice preferiblemente en su zona de influencia, para propiciar y dinamizar procesos que faciliten la identificación, análisis y comprensión de los problemas y el planteamiento de alternativas de solución, de acuerdo con la capacidad académica y producción de conocimiento institucional.

En este sentido, el reconocimiento de tales problemas constituye una fuente para la elaboración de conocimiento y un espacio para su aplicación.

La proyección social como proceso generado al interior de las Facultades, debe buscar en sus objetivos la formación de profesionales con vocación de liderazgo y responsabilidad social. En el campo de la proyección social de la Universidad, se privilegian aquellos proyectos que correspondan a las áreas y

¹² Misión-visión de la Universidad de Cundinamarca. Portal institucional Universidad de Cundinamarca. Disponible en: <http://www.unicundi.edu.co/index.php/institucion/mision-vision> (consulta 10/10/2015)

líneas de investigación establecidas en las Facultades y que contribuyan al fortalecimiento académico y financiero de la institución.

En su concepción de proyección social, la Universidad está abierta a la cooperación con organismos estatales y privados del nivel nacional e interinstitucional, que puedan apoyar y desarrollar proyectos afines con sus intereses. En sus relaciones con el entorno debe impulsarse la difusión de la Institución, de sus programas académicos y su actividad en general, mediante la utilización de medios masivos, asignando para ello los recursos financieros necesarios.

Principios que orientan la proyección social de la universidad

PERTINENCIA. Los programas de proyección social están vinculados a las zonas de influencia de la Universidad, para dar aportes a la solución de las distintas problemáticas allí presentadas.

PLURALIDAD. La proyección social está abierta a todas las formas y adelantos tecnológicos, asumiendo la realidad desde sus diferentes facetas y dimensiones.

AUTONOMÍA. Cada Facultad establece sus propios programas de proyección social, teniendo en cuenta que en la solución a los problemas de la comunidad debe abordar la aplicación del conocimiento desde las particularidades propias de la región.

INTERSECTORIALIDAD. Se incrementan las relaciones entre la Universidad, comunidad y sector productivo, creando nuevas modalidades de interacción a partir del desarrollo de convenios interinstitucionales.

ÉTICA. Todo proceso de difusión del conocimiento está enmarcado dentro del comportamiento ético de los actores involucrados en él.

Objetivos de la proyección social de la universidad de Cundinamarca

- 1.-Profundizar en el conocimiento del entorno desde cada una de las áreas del saber, como un elemento para la formación del estudiante.
- 2.- Confrontar el conocimiento académico universal con los saberes regionales, con el fin de propiciar un diálogo que conduzca a la transformación de realidades específicas.
- 3.- Promover programas de proyección social que contribuyan al desarrollo integral regional y nacional.
- 4.-Interactuar con los diversos sectores para fortalecer los procesos de producción del conocimiento y la solución de las necesidades del entorno
- 5.-Elaborar un diseño de seguimiento y evaluación de los resultados de los programas de proyección social.

5.5 MARCO LEGAL

Resolución 064 de mayo 03 de 2012¹³

“Por la cual se determinan las funciones de cada una de las áreas establecidas en el artículo 1° del Acuerdo N° 008 de 2012, que modificó el artículo 5° del estatuto orgánico de la universidad de Cundinamarca”

Artículo 20. – La dirección de Extensión Universitaria ejerce las siguientes funciones:

- a. Participar en la formulación y la elaboración de políticas institucionales de Extensión Universitaria de acuerdo a la directriz establecida por la dirección de la universidad y los planes estratégicos.
- b. Crear criterios y políticas institucionales de estímulos a las actividades de Extensión Universitaria

¹³ RESOLUCIÓN 064 DE MAYO 03 DE 2012. Gaceta Universitaria, disponible en: <http://gacetauniversitaria.unicundi.edu.co/gaceta/index.php/resoluciones-rectorales/rectorales-resoluciones2012?start=40> (consulta: 10/10/2015)

- c. Promover la elaboración de programas de difusión cultural y extensión que se vinculen a la docencia e investigación, para la educación integral de los estudiantes.
- d. Promover y establecer las relaciones permanentes y convenios con instituciones públicas y privadas a nivel regional, nacional e internacional en materia de extensión
- e. Planear y organizar eventos y actividades de extensión que beneficien a la sociedad en general
- f. Promover programas que fomenten la realización del servicio social y su vinculación con el entorno
- g. Fomentar fuentes alternativas de financiamiento
- h. Garantizar la articulación de la extensión universitaria con las otras dos funciones sustantivas de la universidad; docencia e investigación.

6. CONTENIDO

CAPITULO I: RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN Y DATOS ESTADÍSTICOS DOCUMENTALES INTERNOS RELACIONADOS CON LOS EVENTOS EJECUTADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA EN LA INSTITUCIÓN PARA LOS AÑOS 2013 Y 2014.

La Dirección de Extensión Universitaria al intermediar, apoyar y soportar la ejecución de eventos que planean las facultades y dependencias de la Universidad de Cundinamarca debe llevar un soporte documental de cada uno de los eventos, en este caso se realiza de manera física, cada evento se archiva en una carpeta donde se adjuntan la ficha técnica, las listas de asistencia, la ficha presupuestal, un informe del desarrollo del evento y por ultimo evidencias que soporten el evento, estos son almacenados en cajas organizadas por facultades y dependencias, y luego depositados en archivadores por año dentro de la misma oficina, para su posterior consulta si es necesario.

Al iniciar el desarrollo de este objetivo no existía una base de datos actualizada en la que pudiera consultar la información que se requería, por ello se inició la elaboración de las bases de datos de los eventos de extensión universitaria de los años 2013 y 2014, en sus dos modalidades: Proyección social y educación continuada. Al observar la información contenida en cada carpeta se decidió extraer los siguientes datos de cada evento:

- Periodo en que se realizó (I.P.A I o I.P.A II y el año)
- Nombre del evento
- Tipo de evento (Proyección social o educación continuada)
- Clase de evento (curso, conferencia, diplomado etc.)
- Intensidad horaria del evento
- Modalidad del evento (presencial, Semipresencial, virtual)
- Cupo máximo de asistentes al evento

- Número de inscritos/asistentes al evento.
- Número de personas certificadas en el evento.
- Evento compartido
- Entidad con la que es compartido el evento
- Población beneficiada por el evento
- Sede, seccional o extensión donde se realiza el evento.
- Facultad que soporta el evento
- Certificación del evento
- Ubicación de la caja en el archivo
- Fecha de inicio del evento
- Fecha de terminación del evento

Al crear las bases de datos en el programa de procesamiento de hojas de cálculo Microsoft Excel esta se ve así:

| PERIODO | PROGRAMA | EVENTO DE | CLASE DE EVENTO | INTENSIDAD HORARIA | MODALIDAD C |
|----------|--|----------------------|-------------------------|--------------------|----------------|
| lpa-2013 | curso derecho aplicado para lideres comunitarios | proyección social | Curso | 48 | presencial |
| lpa-2013 | conversatorio "intervención psicolegal con víctimas de del | proyección social | conversatorio | 4 | virtual |
| lpa-2013 | curso actividad e higiene postural | proyección social | dad física e higiene po | 48 | presencial |
| lpa-2013 | curso programa actividad física dirigida | proyección social | ama actividad física di | 48 | presencial |
| lpa-2013 | curso ciencia y tecnología | educación continuada | curso | 48 | semipresencial |
| lpa-2013 | Elementary course A1 | proyección social | diplomado | | semipresencial |
| lpa-2013 | Elementary course A1 | Proyección social | curso | 26 | presencial |

Ilustración 1. Captura base de datos de los eventos

El digitalizar la información contenida en los archivos es de gran utilidad para el desarrollo de las tareas diarias de las personas que trabajan en esta oficina, ya que frecuentemente deben consultar información de los archivos, que ahora podrán observar en su computador.

Una dificultad que se presentaba es encontrar una carpeta ya que al ser tantas carpetas (467 en el año 2013 y 591 en el año 2014) no se podía saber fácilmente en que caja estaban, por ello se incluyó la opción: ubicación de la

caja en el archivo, en el año 2014 se presentó la situación de que existían varias cajas identificadas con el mismo número, por ello incluí un hipervínculo en esta base de datos, que permite encontrar la ubicación de la caja en el estante de la siguiente manera:

| FACULTAD QUE SOPORTA EL EVENTO | CERTIFICACIÓN | UBICACIÓN | | FECHA DE INICIO | FECHA DE FINALIZACIÓN |
|--------------------------------------|---------------|-----------|------|-----------------|--|
| Facultad de ciencias administrativas | no | 3.1 | 2014 | | Ubicación de la caja en el archivo |
| Facultad de ciencias administrativas | si | 1.1 | 2014 | | Ubicación de la caja en el archivo |
| Facultad de ciencias administrativas | si | 1.1 | 2014 | | Ubicación de la caja en el archivo |
| Facultad de ciencias administrativas | si | 1.1 | 2014 | | Ubicación de la caja en el archivo |

Ilustración 2. Sistema para ubicar las carpetas en el archivador

Al dar clic en este hipervínculo se abre la siguiente hoja que informa en que estante está el archivo, así:

| | | | |
|-----------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| ESTANTE 3 | Facultad de ciencias administrativas | Facultad de humanidades | Facultad d |
| | CAJA 1 | CAJA 1 | CA |
| ESTANTE 4 | Dependencias | Facultad de ciencias de la salud | Facultad de cie |
| | CAJA 1 | CAJA 1 | CA |
| ESTANTE 5 | Facultad de ciencias administrativas | Facultad de ciencias administrativas | Facultad de cienc |
| | CAJA 4 | CAJA 1.1 | CA |

Acttividades de extensión **Ubicación de la caja** Hoja3 (+)

Ilustración 3. Captura ubicación exacta de la carpeta en el archivo

Con el fin de aprovechar la herramienta filtros que ofrece el programa Microsoft Excel se digitaron los mismos patrones al referirse a una palabra específica, para facilitar la obtención de información, de esta manera se podrán visualizar por ejemplo todos los eventos de proyección social.

Estas bases de datos fueron socializadas con las personas que trabajan en la oficina de Extensión Universitaria, es de resaltar que estas fueron las utilizadas para demostrar la realización de eventos ante las visitas de delegados del ministerio de educación y firmas auditoras para el cumplimiento del sistema de gestión de la calidad ISO 9001, los cuales hicieron observaciones positivas a la organización que ofrecían las bases de datos y la facilidad del acceso a la información.

Las bases de datos pueden verse en el anexo 2.

CAPITULO II: DISEÑO DE UN BOLETÍN QUE CONTENGA EL PRIMER INFORME ESTADÍSTICO DE EVENTOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA DURANTE LOS AÑOS 2013 Y 2014.

Una vez se finalizaron las bases de datos de los años 2013 y 2014 con la totalidad de la información contenida en los archivos, se prosiguió a determinar la que sería utilizada para permitir su procesamiento, siendo los aspectos seleccionados los siguientes:

- Relación de eventos planeados y ejecutados: se realizó una comparación del número de eventos planeados y los que en realidad se ejecutaron, tomando esto como un indicador de eficacia.
- Relación tipo de eventos planeados y ejecutados: Permite determinar que eventos son los que más se ejecutan, y a la vez cuales son los que más se cancelan.
- Tipo de eventos realizados: Posibilita observar cuales son los eventos que más se realizan y los que menos, de manera comparativa.
- Eventos realizados por periodo: Evidencia el número de eventos realizados en cada uno de los periodos académicos.

- Modalidad de los eventos: Se realiza una comparación que permite observar el número de eventos realizados de manera presencial, Semipresencial y virtualmente.
- Eventos compartidos o articulados: Permite determinar el porcentaje de eventos que son realizados en articulación con otras entidades.
- Población beneficiada: permite observar el tipo de población que es beneficiada con la realización de los eventos.
- Eventos por sedes: Permite comparar la participación de la sede, seccionales y extensiones en la realización de eventos de extensión Universitaria
- Eventos por facultades: Permite comparar la participación de las facultades en la realización de los eventos de extensión universitaria.
- Certificación de los eventos: Determina el porcentaje de eventos que ofrecen una constancia de participación frente a las que no lo realizan.
- Áreas de acción: Informa las áreas de acción en las que se desarrollan los eventos de extensión universitaria.
- Áreas de acción por facultades: Se analizan las áreas de acción en las que actúan las diferentes facultades con los eventos que realizan cada una de ellas.

En cada uno de los anteriores aspectos se realiza una tabla, un gráfico y una descripción, de la siguiente manera:

1.12.1 Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables.

Tabla 14. Áreas de acción facultad de ciencias administrativas, económicas y contables

| Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables | | |
|--|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Competencias ciudadanas | 1 | 2% |
| Legislativa | 4 | 7% |
| Administración y negocios | 24 | 42% |
| Desarrollo social | 3 | 5% |
| Pedagogía | 1 | 2% |
| Agricultura | 1 | 2% |
| Bienestar y salud | 6 | 11% |
| Idiomas | 1 | 2% |
| Investigación | 2 | 4% |
| Informática | 12 | 21% |
| Desarrollo personal | 2 | 4% |
| Total | 57 | 100% |

Ilustración 4. Ejemplo de las tablas en las que se sintetiza la información en el boletín informativo.

Grafico 14. Áreas de acción facultad de ciencias administrativas económicas y contables

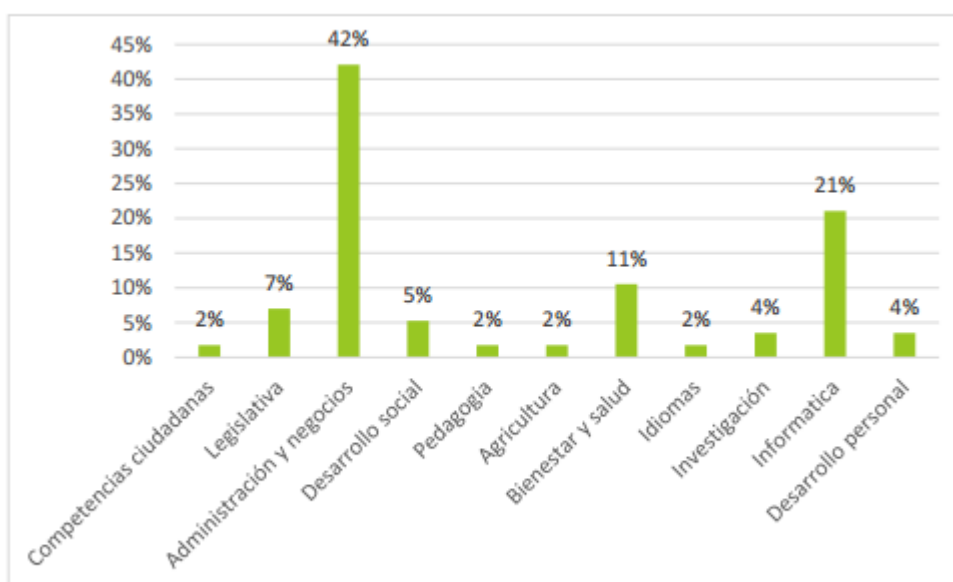


Ilustración 5. Ejemplo de grafico en el que se visualiza la información en el boletín informativo.

La facultad de ciencias administrativas presenta una gran diversificación en las áreas de acción, siendo administración y negocios e informática las mayores en las que influye. La primera de ellas es el área misional de la facultad, esta oferta de actividades de extensión universitaria, está destinada al fortalecimiento de las empresas, sus trabajadores y propietarios del entorno de la Universidad en múltiples aspectos de su funcionamiento como liderazgo, emprendimiento, contabilidad, manejo de talento humano, actualización de normas, entre otros.

Al ser Colombia un país de Pymes, las cuales según datos de ACOPI generan el 70% del empleo y más del 50% de la producción de la industria, comercio y servicios. Es necesario que las instituciones educativas aporten en el desarrollo de este sector, lo cual mejora las condiciones sociales del ámbito que rodea la Universidad.

Ilustración 6. Ejemplo de la descripción que se realiza a la gráfica en el boletín informativo.

Luego de realizar las tablas, gráficas y su descripción a la totalidad de los aspectos seleccionados, se prosiguió a crear un documento que permitiera difundir esta información, se decidió junto con la Directora de Extensión Universitaria, asignarle el nombre de *boletín informativo: Eventos de Extensión Universitaria año 2013 - 2014*.

Como resultado final se obtuvo un documento de 60 páginas.

A continuación adjunto capturas del boletín informativo:



Ilustración 7. Portada del boletín informativo. Eventos de extensión Universitaria año 2013-2014

¿QUE ES EXTENSIÓN UNIVERSITARIA?

Extensión Universitaria es un eje misional de la Universidad de Cundinamarca establecido desde el acuerdo 002 del 2012, en el cual se instaura una relación de comunicación y participación constante en la sociedad, permitiendo fomentar, una integración positiva, permanente y proactiva de la Universidad de Cundinamarca con su entorno, propiciando la gestión para el enriquecimiento del proceso académico e investigativo y estableciendo una relación autentica por medio de una responsabilidad social con la comunidad, respondiendo no solo a las demandas específicas de los mismos sino al desarrollo local, regional y nacional en base de un alto ejercicio ético y social de la formación integral del ser humano.

En desarrollo del plan rectoral: *Construyendo la excelencia*, la función misional de Extensión Universitaria debe evidenciar un modelo de Universidad Región globalmente competitiva y localmente comprometida.

En este sentido, su función en la Universidad de Cundinamarca se debe desarrollar en dos dimensiones; desde las facultades y programas académicos y desde las regiones en las extensiones y seccionales. Por lo tanto, el modelo requiere que la Dirección de Extensión Universitaria realice las siguientes acciones:

- ❖ Generar normas, políticas, estrategias, planes, proyectos, indicadores y metas.
- ❖ Gestionar el incremento de la capacidad de la Universidad de acrecentar su presencia en el entorno.
- ❖ Integrar en doble sentido desde y hacia la docencia y la investigación.
- ❖ Consolidar la información, análisis, reporte y retroalimentación institucional de la Extensión.

LINEAS DE EXTENSIÓN

La Dirección de Extensión Universitaria maneja tres líneas de extensión que son: educación continuada, proyección social y convenios. En el presente informe se analiza la información de las dos primeras líneas mencionadas, por ello, a continuación se conceptualizan estas.

Educación Continuada

Extensión Universitaria a través de las diferentes facultades con sus respectivos programas académicos aúnan esfuerzos para que la Educación Continuada sea concebida desde la academia y sea una realidad tangible que facilite al estudiante la reafirmación de sus

Grafico 1. Relación de eventos planeados y ejecutados



Del total de eventos programados (461) se llevaron a cabo el 58% (269). Por otra parte, fueron cancelados o no se les adjunto evidencias de su desarrollo al 42%(192) de los eventos. Estas cancelaciones son debido a que no se consigue el cupo suficiente de asistentes para su desarrollo o por otros inconvenientes presentados durante el desarrollo del evento.

Los tipos de eventos que mayor porcentaje de realización tiene son las capacitaciones, foros y seminarios con unos porcentajes de realización del 80%, 70% y 67% respectivamente. Los eventos que mayor tasa de cancelación tienen son los conversatorios, congresos y diplomados con unos porcentajes de 80%, 70% y 61% respectivamente.

1.2 Relación tipo de eventos planeados – ejecutados.

Tabla 2. Relación tipo de eventos planeados - ejecutados

| Relación tipo de eventos planeados - ejecutados | | | | | |
|---|---------------------|-----|----------------------|-----|-------|
| | Proyección social | | Educación continuada | | Total |
| | Eventos Programados | 345 | 100% | 115 | |
| Eventos realizados | 213 | 62% | 56 | 49% | 270 |

Ilustración 9. Hoja No. 11 del boletín informativo.

El boletín completo puede verse en el anexo 1.

CAPITULO III: SOLICITUD DE LA PUBLICACIÓN INSTITUCIONAL PARA DIVULGAR EL PRIMER INFORME SOBRE LOS EVENTOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, DURANTE LOS AÑOS 2013 Y 2014.

Durante la realización del boletín informativo, la Universidad de Cundinamarca inicio la creación de su propio sello editorial, para ello realizo una convocatoria de documentos, artículos, libros u otros que tuviesen un valor académico meritorio de ser publicado y divulgado. Esta iniciativa y gestión fue realizada por la biblioteca central de la Universidad de Cundinamarca, la cual con su convocatoria recibió documentos postulados por distintos autores, ya fuesen profesores, estudiantes o las direcciones y jefaturas de la universidad.

Por ello el Boletín informativo fue postulado a esta convocatoria con la finalidad de que sea publicado tanto física, como virtualmente, para su divulgación con la comunidad académica y otros interesados. Para ello fue necesario diligenciar los formatos de descripción documental y licencia de publicación exigidos por la biblioteca central.

Los formularios de licencia de publicación y descripción documental están disponibles en el anexo 3.

La convocatoria tiene un cronograma en el cual se realizó el cierre de recepción de documentos el 15 de agosto de 2015, estos serán evaluados por un comité especializado que determinara si los documentos son publicados o no.

Luego de tomar esta decisión se avisara a los participantes el veredicto que se realice al documento postulado, por ello, esta decisión no alcanzo a ser recibida durante el desarrollo de la pasantía, ya que el cronograma tiene estipulado la evaluación aproximadamente para los días en que se finaliza el semestre académico II.P.A 2015. Y su publicación de manera virtual o física para el mes de marzo del año 2016.

Por otra parte, con el fin de divulgar la información procesada en el Boletín informativo, se participó en la creación del comité de responsabilidad social de la Universidad de Cundinamarca, el cual está conformado por directores de jefaturas de la Universidad de Cundinamarca, docentes y un representante del sector empresarial. Allí se establecieron los principios que definirán las funciones y responsabilidades del comité. Por ello se socializo ante los integrantes de este los resultados más importantes que se sintetizan en el comité, como lo es las áreas de acción y el tipo de población beneficiada en que actúan los eventos de extensión Universitaria. Esta información fue valiosa al ser utilizada para identificar la responsabilidad social que realiza actualmente la Universidad a través de los eventos de proyección social. (Véase anexo 4.)



Ilustración 10. Evidencia reunión del comité de responsabilidad social de la Universidad de Cundinamarca.

7. CRONOGRAMA

| Actividades/tiempo | MES 1 | | | | MES 2 | | | | MES 3 | | | | MES 4 | | | |
|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|--|-------|---|---|---|
| Etapa 1: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Recopilación información del desarrollo de actividades del área de proyección social | X | X | X | X | | | | | | | | | | | | |
| Contactar a los encargados del almacenamiento de esta información en otras sedes y seccionales | | | | | X | X | | | | | | | | | | |
| Etapa 2: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tabular la información recopilada, de acuerdo a las distintas líneas de acción | | | | | | | X | X | | | | | | | | |
| crear tablas y graficas con la información tabulada que permitan interpretar con facilidad los resultados | | | | | | | | | X | | | | | | | |
| Realizar un análisis a las gráficas obtenidas. | | | | | | | | | | X | X | | | | | |
| Etapa 3. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Crear un documento que sintetice la información generada. | | | | | | | | | | | | | X | X | | |
| Diseñar el boletín informativo: Eventos de Extensión Universitaria | | | | | | | | | | | | | | | X | |
| Etapa 4: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tramitar la publicación del informe a través de los diferentes medios de comunicación interna de la Universidad de Cundinamarca | | | | | | | | | | | | | | | X | X |

8. CONCLUSIONES

- El informe estadístico obtenido permitirá a la Universidad de Cundinamarca a través del cumplimiento de las funciones de la Dirección de Extensión Universitaria mejorar el aporte que se realiza a su entorno, incrementando los beneficios que recibe la población en general por parte de la Universidad. A la vez la información estadística permite mejorar la toma de decisiones respecto al enfoque, objetivo, población a la que se dirige y área de acción del evento a realizar, con lo cual se podrá incrementar la cobertura de Extensión Universitaria mejorando los servicios prestados a los tipos de población beneficiada y las áreas de acción en las que menos se incursionaba en el pasado.
- La práctica de pasantía como opción de grado ofrece una enriquecedora experiencia que permite aplicar los conocimientos obtenidos durante la carrera, así también tener contacto con un entorno laboral real en el cual se puede observar el funcionamiento real de las organizaciones. También permite desarrollar habilidades de responsabilidad, trabajo en equipo y puntualidad, entre otros.
- Poseer bases de datos y sistemas de información que permitan llevar el control al funcionamiento de los procesos de una organización, permite reducir el desgaste de los trabajadores encargados en tareas que se evitan sean repetidas, de esta manera se aumenta la eficiencia en el desarrollo de las funciones de los colaboradores y por ende en los objetivos de la organización.

9. RECOMENDACIONES

- La Dirección de Extensión Universitaria debe realizar estudios de factibilidad a la creación de eventos para así realizar estos en base a las necesidades reales de los beneficiarios, ya que los niveles de cancelación de eventos son bastante altos.
- La Dirección de Extensión Universitaria deberá propender exigir informes más completos a los responsables de los eventos, adjuntando evidencia fotográfica de buena calidad para la utilización futura de imágenes en campañas publicitarias, o en documentos que permitan la divulgación de estas.
- Se debe implementar un almacenamiento virtual de la información en pro del cuidado del medio ambiente y mejorar los procesos, a través de la digitalización de formatos, lo cual permitirá disminuir los archivos físicos, mejor facilidad al acceso a la información y mayor seguridad en su almacenamiento, así como el envío de información desde las seccionales y extensiones de la Universidad de Cundinamarca.
- Se debe mejorar la relación entre la Dirección de Extensión Universitaria y las facultades y dependencias, a través de jornadas de trabajo que permitan mejorar la oferta de actividades de extensión en base a los resultados arrojados por el procesamiento de datos sintetizados en el boletín informativo, de esta manera se realiza una retroalimentación en pro del mejoramiento de los servicios prestados entre ambas partes.

10. BIBLIOGRAFÍA

LIBROS

- GÓMEZ. Ceja, Guillermo. Planeación y organización de empresas, Impresos Off salí-G, 1972.
- RODAS, Carpizo, A; ARROYO de rodas M. Administración básica con casos prácticos. 5ta edición, ed. Limusa, México D.F 2011.pag. 80.

DOCUMENTOS

- Universidad de Cundinamarca, Dirección de Extensión Universitaria, Manual de extensión universitaria, versión 1.Fusagasugá. 2015.
- Universidad de Cundinamarca. Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables. Guía de opción de grado, Fusagasugá.2012.
- Universidad de Cundinamarca, Proyecto Educativo Institucional P.E.I. Fusagasugá. 2004.

OTRAS FUENTES

- República de Colombia. Artículo 120, Ley 30 de 1992. Disponible en: <http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=253> (consulta: 10/10/2015)
- Ejemplode.com. Ejemplo de ficha técnica. Disponible en: http://www.ejemplode.com/11-escritos/1790-ejemplo_de_ficha_tecnica.html (consulta 10/10/2015)
- Conceptos básicos sobre bases de datos. Disponible en : <https://support.office.com/es-ar/article/Conceptos-b%C3%A1sicos-sobre-bases-de-datos-a849ac16-07c7-4a31-9948-3c8c94a7c204?ui=es-ES&rs=es-AR&ad=AR> (consulta: 10/10/2015)
- Boletín informativo. Instituto gente natural. Disponible en: <http://www.gentenatural.com/medicina/dicc/boletin.htm> (consulta: 10/10/2015)
- Misión-visión de la Universidad de Cundinamarca. Portal institucional Universidad de Cundinamarca. Disponible en: <http://www.unicundi.edu.co/index.php/institucion/mision-vision> (consulta 10/10/2015)
- RESOLUCIÓN 064 DE MAYO 03 DE 2012. Gaceta Universitaria, disponible en: <http://gacetauniversitaria.unicundi.edu.co/gaceta/index.php/resoluciones-rectorales/rectorales-resoluciones2012?start=40> (consulta: 10/10/2015)

11. ANEXOS

- **Anexo 1.** Boletín informativo: Eventos de Extensión Universitaria realizados durante los años 2013-2014.
- **Anexo 2.** Bases de datos: eventos de Extensión Universitaria años 2013 y 2014 (este anexo se encuentra en el CD)
- **Anexo 3.** Formularios de la convocatoria editorial de la Universidad de Cundinamarca requeridos para la postulación del Boletín informativo.
- **Anexo 4.** Acta No. 003 de 2015. En la cual se socializaron aspectos relevantes de la Proyección social en la Universidad de Cundinamarca, durante los años 2013 y 2014.

Anexo 1. Boletín informativo: Eventos de Extensión Universitaria realizados durante los años 2013-2014.



UDEDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

www.unicundi.edu.co
unicundi@mail.unicundi.edu.co
Línea gratuita 01 8000 976000



Construyendo la excelencia.

Boletín informativo ***Eventos de Extensión*** ***Universitaria año 2013-*** ***2014***



Dirección de
Extensión
Universitaria



**Dirección de
Extensión
Universitaria**

Boletín Informativo

Eventos realizados por la Dirección de Extensión Universitaria de la
Universidad de Cundinamarca, durante los años 2013 y 2014

Contenido

| | |
|---|----|
| PRESENTACIÓN | 7 |
| ¿QUE ES EXTENSIÓN UNIVERSITARIA? | 8 |
| LINEAS DE EXTENSIÓN | 8 |
| Educación Continuada | 8 |
| Proyección Social | 9 |
| INFORME DE EVENTOS DE PROYECCIÓN SOCIAL REALIZADOS EN EL AÑO 2013..... | 10 |
| 1.1 Relación de eventos planeados y ejecutados..... | 10 |
| 1.2 Relación tipo de eventos planeados – ejecutados. | 11 |
| 1.3 Tipo de eventos realizados | 12 |
| 1.4 Eventos realizados por periodo..... | 14 |
| 1.5 Modalidad de los eventos | 15 |
| 1.6 Eventos compartidos o articulados | 16 |
| 1.7 Población beneficiada | 17 |
| 1.8 Eventos por sedes..... | 21 |
| 1.9 Eventos por facultades | 22 |
| 1.10 Certificación de los eventos..... | 23 |
| 1.11 Áreas de acción..... | 24 |
| 1.12 Áreas de acción por facultades..... | 25 |
| 1.12.1 Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables..... | 26 |
| 1.12.2 Facultad de ciencias agropecuarias | 27 |
| 1.12.3 Facultad de ciencias de la salud..... | 28 |
| 1.12.4 Facultad de ciencias del deporte y educación física..... | 29 |
| 1.12.5 Facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas..... | 30 |
| 1.12.6 Facultad de educación | 31 |
| 1.12.7 Facultad de ingeniería | 32 |

| | | |
|--------|--|----|
| 1.12.8 | Dependencias | 33 |
| 2 | INFORME DE EVENTOS DE PROYECCIÓN SOCIAL REALIZADOS EN EL AÑO 2014 | 35 |
| 2.1 | Relación de eventos programados y realizados | 35 |
| 2.2 | Relación tipo de eventos programados realizados | 37 |
| 2.3 | Tipo de eventos realizados | 38 |
| 2.4 | Eventos realizados por periodo | 39 |
| 2.5 | Modalidad de los eventos | 40 |
| 2.6 | Población beneficiada | 42 |
| 2.7 | Eventos por sedes..... | 45 |
| 2.8 | Eventos por facultades. | 47 |
| 2.9 | Certificación de los eventos..... | 48 |
| 2.10 | Áreas de acción..... | 49 |
| 2.11 | Áreas de acción por facultades..... | 51 |
| 2.11.1 | Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables..... | 51 |
| 2.11.2 | Facultad de ciencias agropecuarias | 52 |
| 2.11.3 | Facultad de ciencias de la salud..... | 53 |
| 2.11.4 | Facultad de ciencias del deporte y educación física..... | 54 |
| 2.11.5 | Facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas..... | 55 |
| 2.11.6 | Facultad de educación | 56 |
| 2.11.7 | Facultad de ingeniería | 57 |
| 2.11.8 | Dependencias | 58 |

PRESENTACIÓN

La Dirección de Extensión Universitaria de la Universidad de Cundinamarca, con el fin de mejorar continuamente, ha realizado un análisis del conjunto de eventos realizados durante el año 2013 y 2014 en la sede, seccionales y extensiones. Para ello se procesó la información contenida en los archivos que respaldan cada uno de los eventos planeados y realizados a través de esta jefatura.

Al ser la Dirección de Extensión Universitaria la dependencia encargada de relacionarse con el entorno de la universidad, comprendiendo este, cada uno de los entes que la rodean, ya sea la ciudadanía, empresas, instituciones y estudiantes entre otros. Requiere mejorar la relación Universidad-región, para ello se generó información que permita tomar decisiones encaminadas a atender las necesidades de su entorno.

Esta información es presentada en este documento, la cual hace un gran aporte al determinar entre otros datos, la población que ha sido beneficiada en los últimos años, así como las áreas de acción a las que se han encaminado los eventos realizados y también la participación de las facultades y dependencias en estos.

¿QUE ES EXTENSIÓN UNIVERSITARIA?

Extensión Universitaria es un eje misional de la Universidad de Cundinamarca establecido desde el acuerdo 002 del 2012, en el cual se instaura una relación de comunicación y participación constante en la sociedad, permitiendo fomentar, una integración positiva, permanente y proactiva de la Universidad de Cundinamarca con su entorno, propiciando la gestión para el enriquecimiento del proceso académico e investigativo y estableciendo una relación autentica por medio de una responsabilidad social con la comunidad, respondiendo no solo a las demandas específicas de los mismos sino al desarrollo local, regional y nacional en base de un alto ejercicio ético y social de la formación integral del ser humano.

En desarrollo del plan rectoral: *Construyendo la excelencia*, la función misional de Extensión Universitaria debe evidenciar un modelo de Universidad Región globalmente competitiva y localmente comprometida.

En este sentido, su función en la Universidad de Cundinamarca se debe desarrollar en dos dimensiones; desde las facultades y programas académicos y desde las regiones en las extensiones y seccionales. Por lo tanto, el modelo requiere que la Dirección de Extensión Universitaria realice las siguientes acciones:

- ❖ Generar normas, políticas, estrategias, planes, proyectos, indicadores y metas.
- ❖ Gestionar el incremento de la capacidad de la Universidad de acrecentar su presencia en el entorno.
- ❖ Integrar en doble sentido desde y hacia la docencia y la investigación.
- ❖ Consolidar la información, análisis, reporte y retroalimentación institucional de la Extensión.

LINEAS DE EXTENSIÓN

La Dirección de Extensión Universitaria maneja tres líneas de extensión que son: **educación continuada, proyección social y convenios**. En el presente informe se analiza la información de las dos primeras líneas mencionadas, por ello, a continuación se conceptualizan estas.

Educación Continuada

Extensión Universitaria a través de las diferentes facultades con sus respectivos programas académicos aúnan esfuerzos para que la Educación Continuada sea concebida desde la academia y sea una realidad tangible que facilite al estudiante la reafirmación de sus

conocimientos por medio del ejercicio profesional, a través de una extensión hacia la comunidad, que redunde en beneficio de los objetivos sociales de la Universidad y el apoyo a la tarea investigativa.

Es creada a partir de la necesidad de la sociedad y del mercado laboral enfocado hacia el desarrollo de cursos dirigidos a la comunidad académica, entidades o personas naturales que quieran mejorar y/o actualizar sus competencias profesionales y así lograr una formación integral en búsqueda de una mejor educación para el mejoramiento de las condiciones de vida de la población a la cual se presta el servicio.

Proyección Social

Extensión Universitaria ofrece la oportunidad de enriquecer al formación individual de la comunidad a partir de la programación de conferencias, seminarios, diplomados, cursos, talleres y planes de atención a la población. Las actividades de proyección social estimulan la responsabilidad social de la Universidad como centro de conocimiento y la necesidad de que esta se construya en conciencia crítica de la sociedad, en sus procesos de construir y configurar la realidad humana y social, mediante el uso efectivo de metodologías, recursos educativos y tecnológicos imprescindibles en la actividad profesional constituyéndose en puente de comunicación para facilitar la ejecución de proyectos realizados en esta línea.

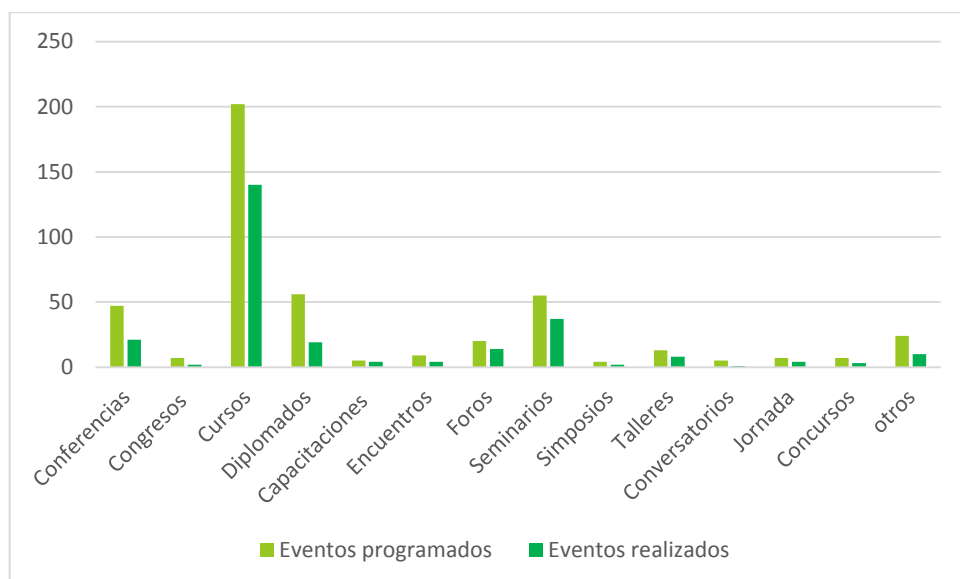
INFORME DE EVENTOS DE PROYECCIÓN SOCIAL REALIZADOS EN EL AÑO 2013

1.1 Relación de eventos planeados y ejecutados

Tabla 1. Relación de eventos planeados y ejecutados

| Relación eventos planeados y ejecutados | | | | |
|---|-------------------|-------------|--------------------|------------|
| | Eventos planeados | Porcentaje | Eventos ejecutados | Porcentaje |
| Conferencias | 47 | 10% | 21 | 45% |
| Congresos | 7 | 2% | 2 | 29% |
| Cursos | 202 | 44% | 140 | 69% |
| Diplomados | 56 | 12% | 19 | 34% |
| Capacitaciones | 5 | 1% | 4 | 80% |
| Encuentros | 9 | 2% | 4 | 44% |
| Foros | 20 | 4% | 14 | 70% |
| Seminarios | 55 | 12% | 37 | 67% |
| Simposios | 4 | 1% | 2 | 50% |
| Talleres | 13 | 3% | 8 | 62% |
| Conversatorios | 5 | 1% | 1 | 20% |
| Jornada | 7 | 2% | 4 | 57% |
| Concursos | 7 | 2% | 3 | 43% |
| otros | 24 | 5% | 10 | 42% |
| TOTAL | 461 | 100% | 269 | 58% |

Grafico 1. Relación de eventos planeados y ejecutados



Del total de eventos programados (461) se llevaron a cabo el 58% (269). Por otra parte, fueron cancelados o no se les adjunto evidencias de su desarrollo al 42%(192) de los eventos. Estas cancelaciones son debido a que no se consigue el cupo suficiente de asistentes para su desarrollo o por otros inconvenientes presentados durante el desarrollo del evento.

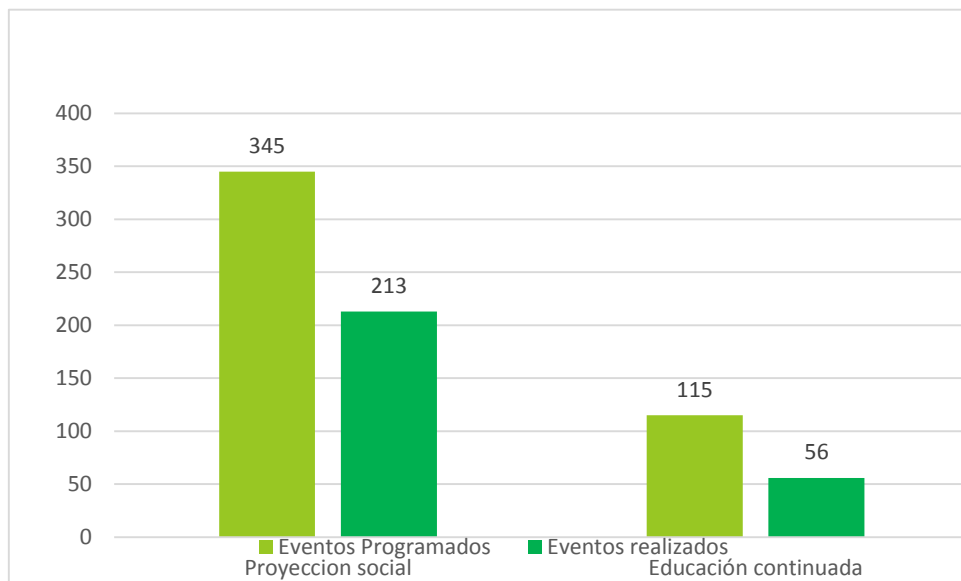
Los tipos de eventos que mayor porcentaje de realización tiene son las capacitaciones, foros y seminarios con unos porcentajes de realización del 80%, 70% y 67% respectivamente. Los eventos que mayor tasa de cancelación tienen son los conversatorios, congresos y diplomados con unos porcentajes de 80%, 70% y 61% respectivamente.

1.2 Relación tipo de eventos planeados – ejecutados.

Tabla 2. Relación tipo de eventos planeados - ejecutados

| Relación tipo de eventos planeados - ejecutados | | | | | |
|---|---------------------|-----|----------------------|-----|-------|
| | Proyección social | | Educación continuada | | Total |
| | Eventos Programados | 345 | 100% | 115 | |
| Eventos realizados | 213 | 62% | 56 | 49% | 270 |

Grafico 2. Relación tipo de eventos planeados - ejecutados



Del total de eventos realizados 62% son eventos de proyección social, en estos se benefician a la comunidad sin ningún costo, el 49% son eventos de educación continuada, que generalmente estos tienen como objetivo la capacitación complementaria de estudiantes y profesionales. El mayor porcentaje de cancelación lo presentan los eventos de educación continuada con un 51 %, y en menor proporción los eventos de proyección social con el 38%.

1.3 Tipo de eventos realizados

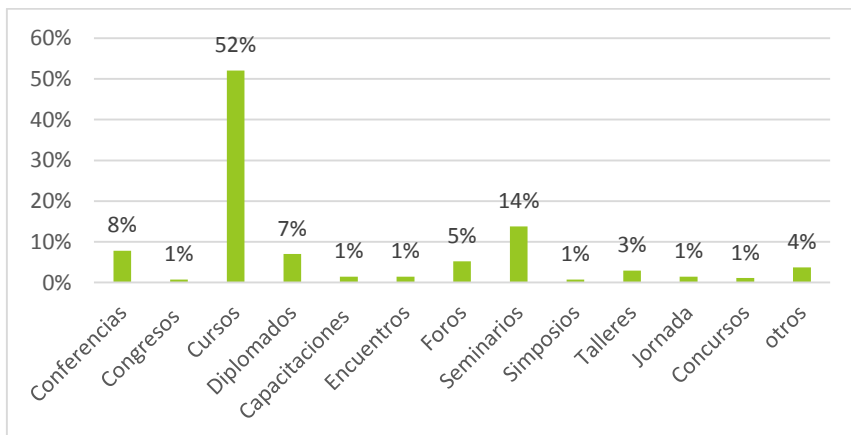
La Dirección de Extensión Universitaria de la Universidad de Cundinamarca, realiza distintos eventos que buscan suplir las necesidades de su entorno, estos pueden ser de educación continuada o de proyección social.

Tabla 3. Tipo de eventos realizados

| Tipo de eventos realizados | | |
|----------------------------|--------------------|-------------|
| | Cantidad realizada | Porcentaje |
| Conferencias | 21 | 8% |
| Congresos | 2 | 1% |
| Cursos | 140 | 52% |
| Diplomados | 19 | 7% |
| Capacitaciones | 4 | 1% |
| Encuentros | 4 | 1% |
| Foros | 14 | 5% |
| Seminarios | 37 | 14% |
| Simposios | 2 | 1% |
| Talleres | 8 | 3% |
| Conversatorios | 1 | 0% |
| Jornada | 4 | 1% |
| Concursos | 3 | 1% |
| Otros* | 10 | 4% |
| TOTAL | 269 | 100% |

*La clasificación de eventos otros, se refiere a eventos que no se realizan con tanta frecuencia entre estos encontramos: Actividad lúdica, catedra libre, centro, charla, investigación, programa, sesión educativa.

Gráfico 3. Tipo de eventos realizados



El tipo de evento que se realiza con mayor frecuencia, son los cursos con un porcentaje del 52%, debido a que tiene una alta demanda, porque permiten a los asistentes una actualización más técnica, ágil, de enfoque específico, en el que se puede aprender de manera rápida un tema específico.

Le siguen los seminarios con un 14% que son programas especializados, en el que se abordan esencialmente temas de análisis, son de tipo taller, en el que se logra captar la información por parte del asistente para una aplicación práctica de la misma.

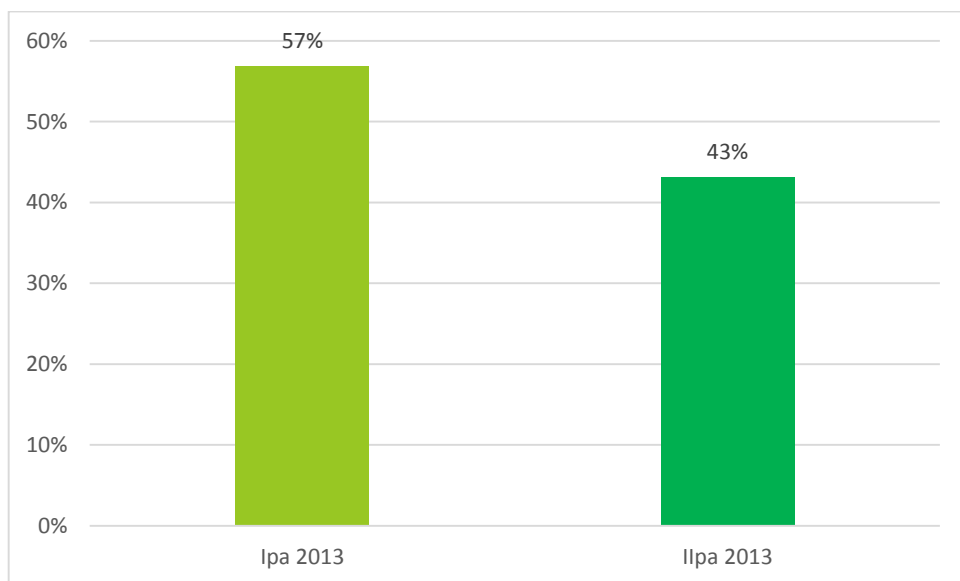
. El tercer tipo de evento más realizado son las conferencias, que permiten a las personas informarse en pocas horas, de conocimientos importantes para su desarrollo personal o profesional. O la actualización en conocimientos y temas de actualidad, explicados en pocas horas por expertos en el tema.

1.4 Eventos realizados por periodo.

Tabla 4. Eventos por periodo

| Eventos por periodo | | |
|---------------------|--------|------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Ipa 2013 | 153 | 57% |
| IIpa 2013 | 116 | 43% |
| total | 269 | 100% |

Grafico 4. Eventos realizados por periodo



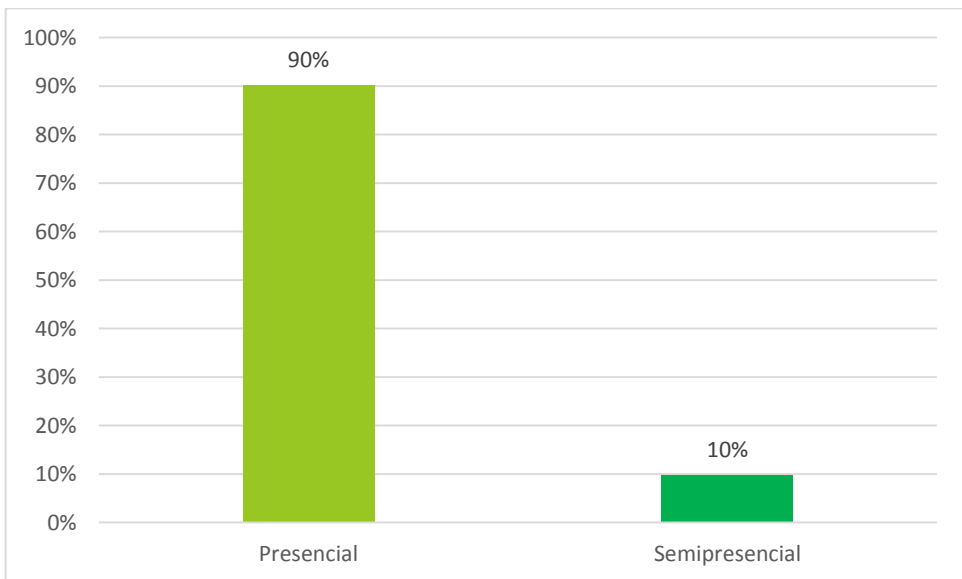
En el año 2013 se realizó un mayor número de eventos, en el primer periodo académico, siendo la diferencia porcentual una disminución del 14% en el segundo periodo. Esta variación en los porcentajes de realización se debe a la influencia negativa que ocasiono el paro educativo transcurrido en el segundo semestre del año 2013.

1.5 Modalidad de los eventos

Tabla 5. Modalidad de los eventos

| Modalidad de los eventos | | |
|--------------------------|----------|------------|
| | Cantidad | Porcentaje |
| Presencial | 240 | 90% |
| Semipresencial | 26 | 10% |
| Virtual | 0 | 0% |
| Total | 266 | 100% |

Grafico 5. Modalidad de los eventos



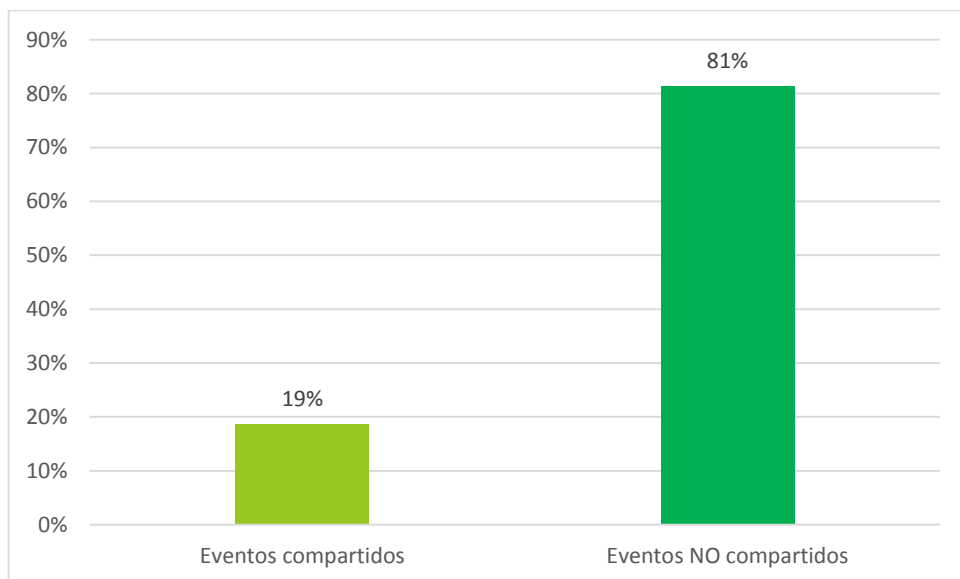
Los eventos realizados durante el 2013 fueron en un 90% presencial y en un 10% Semipresenciales, los Semipresenciales se realizaron con el apoyo de la oficina de educación virtual y a distancia, eventos virtuales no se realizaron durante el año. Lo cual coloca en una desventaja competitiva la oferta de Extensión Universitaria, ya que el ritmo actual de las personas requiere evitar traslados y cumplir horarios específicos que intervienen en la posibilidad de capacitarse. Los medios tecnológicos actuales y la masificación del uso de las tecnologías de la información y comunicación demandan la posibilidad de estudiar de manera virtual.

1.6 Eventos compartidos o articulados

Tabla 6. Eventos compartidos o articulados

| Eventos compartidos o articulados | | |
|-----------------------------------|--------|------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Eventos compartidos | 50 | 19% |
| Eventos NO compartidos | 219 | 81% |
| Total | 269 | 100% |

Grafico 6. Eventos compartidos o articulados



El 81% de los eventos son realizados por la Universidad de Cundinamarca sin colaboración de otras instituciones, el 19% restante son articulados con otras instituciones de naturaleza pública y privada, como empresas, colegios, hospitales y entidades gubernamentales entre otros, con los cuales en algunas ocasiones se comparte la inversión económica que requiere el evento, o se prestan instalaciones, capacitadores o cualquier requerimiento que permite el desarrollo sinérgico del evento.

1.7 Población beneficiada

Para el año 2013 se beneficiaron en total más de **18.500 personas** con las distintas actividades de extensión universitaria.

Para determinar el impacto que tienen las actividades de extensión universitaria en su entorno, se segmentó en dos grupos la población que es beneficiada en los eventos así:

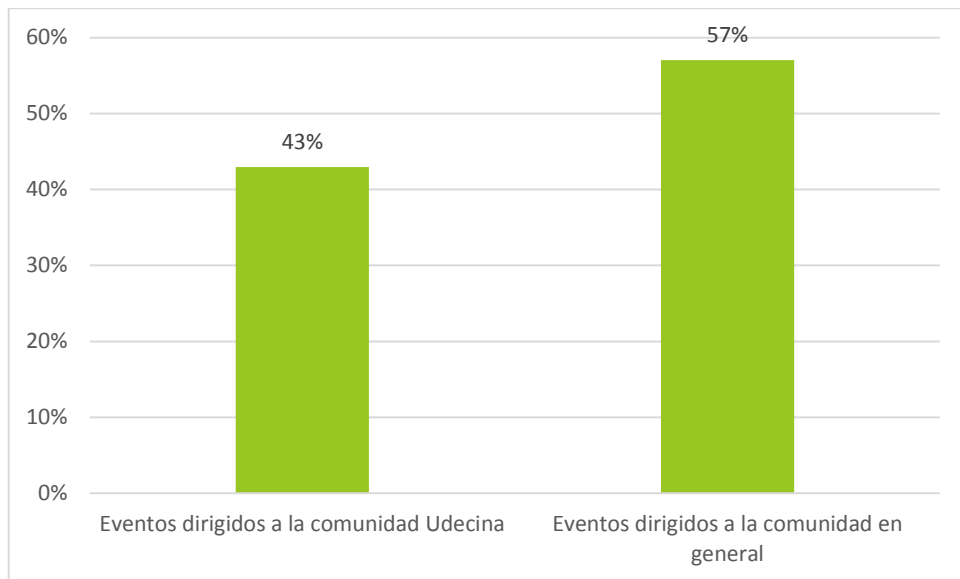
- **Comunidad Udecina:** conformada por estudiantes, docentes, administrativos y personal de servicios de la Universidad de Cundinamarca.
- **Comunidad en general:** Conformada por personas externas a la Universidad de Cundinamarca.

Nota: Algunos eventos benefician tanto a la comunidad Udecina como a la comunidad en general.

Tabla 7. Identificación de la población beneficiada.

| Población beneficiada | | |
|---|------------|-------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Eventos dirigidos a la comunidad Udecina | 140 | 43% |
| Eventos dirigidos a la comunidad en general | 186 | 57% |
| Total | 326 | 100% |

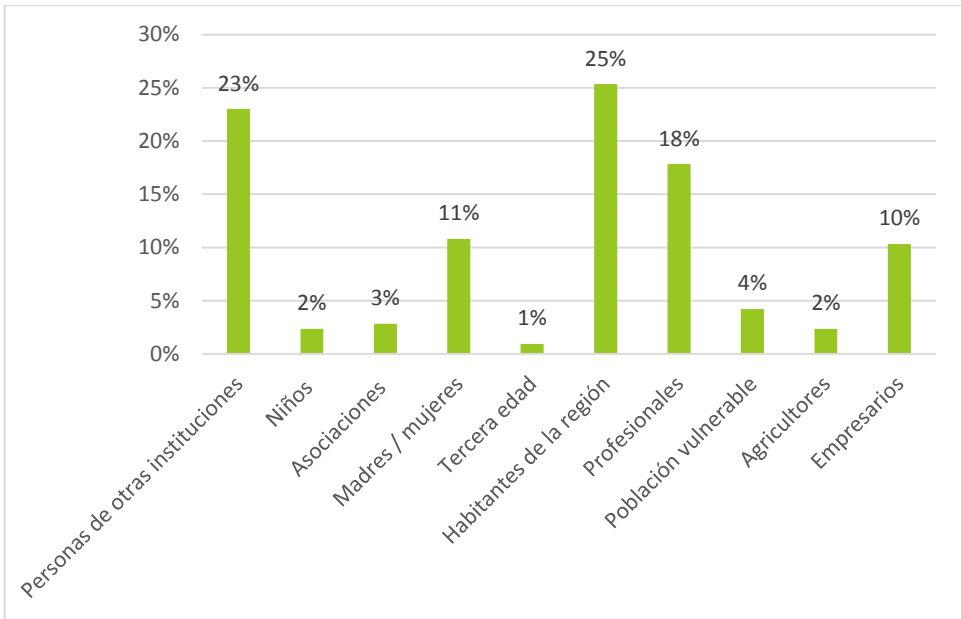
Grafico 7. Identificación de la población beneficiada



Las actividades de extensión universitaria de la Universidad de Cundinamarca benefician de una manera equilibrada tanto a la población externa como interna, predominando con una diferencia porcentual del 14% los eventos dirigidos a la comunidad externa, lo que evidencia una intención predominante de la Universidad de impactar positivamente su entorno y cumplir con sus principios orientadores.

Tabla 8. Tipo de población beneficiada

| Comunidad en general | | |
|---------------------------------|------------|-------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Personas de otras instituciones | 49 | 23% |
| Niños | 5 | 2% |
| Asociaciones | 6 | 3% |
| Madres / mujeres | 23 | 11% |
| Tercera edad | 2 | 1% |
| Habitantes de la región | 54 | 25% |
| Profesionales | 38 | 18% |
| Población vulnerable | 9 | 4% |
| Agricultores | 5 | 2% |
| Empresarios | 22 | 10% |
| Total | 213 | 100% |

Gráfico 8. Tipo de población beneficiada

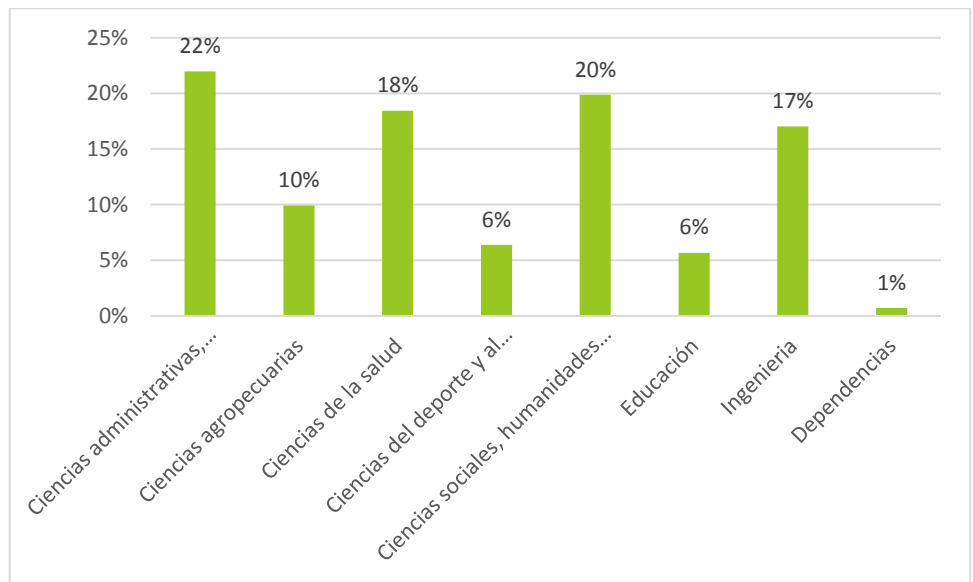
Los eventos están dirigidos en un 25% a los **habitantes de la región**, lo cual, permite que cualquier persona acceda a los beneficios de participar en el evento, la población beneficiada que sigue con un porcentaje de 23% son las **personas de otras instituciones**, las cuales suelen ser Colegios, otras Universidades y entidades gubernamentales. El tercer tipo de población beneficiada son **profesionales** a los cuales son ofertados en su mayoría eventos que tienen un cobro y les permitirán fortalecer sus perfiles profesionales.

En cuarto lugar se encuentran **madres y mujeres** a las cuales se le destinan el 11% de los eventos, lo cual es positivo y busca disminuir la desigualdad de género que suele observarse en la sociedad, le siguen la población **empresarios** que está conformada por propietarios, emprendedores y empleados de mipymes, a los cuales se dirigen eventos que permitan desarrollar sus capacidades personales y profesionales, **población vulnerable** es la población siguiente, en la cual se benefician a personas que habitan en sectores con problemas sociales complejos, presidiarios y víctimas del conflicto entre otros. Con una participación porcentual del 3% se encuentran las **asociaciones**, este grupo está conformado en general por fundaciones y juntas de acción comunal. Le sigue el tipo de población beneficiada **niños** y **agricultores**, ambos con un porcentaje del 2% en la cual se ofrecen para los niños, cursos, actividades recreativas, jornadas de salud, entre otras actividades y para los agricultores se ofrecen cursos, capacitaciones etc. Por último el 1% de las actividades de extensión universitaria están destinadas a **personas de la tercera edad** a las cuales se benefician con eventos deportivos, recreativos, y cursos entre otros.

Tabla 9. Eventos dirigidos a la población externa por facultades

| Facultad | Numero de eventos | Porcentaje |
|---|-------------------|-------------|
| Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables | 31 | 22% |
| Facultad de ciencias agropecuarias | 14 | 10% |
| Facultad de ciencias de la salud | 26 | 18% |
| Facultad de ciencias del deporte y al educación física | 9 | 6% |
| Facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas | 28 | 20% |
| Facultad de educación | 8 | 6% |
| Facultad de ingeniería | 24 | 17% |
| Dependencias | 1 | 1% |
| TOTAL | 141 | 100% |

Grafico 9. Eventos dirigidos a la población externa por facultades



Las facultades realizan eventos destinados a beneficiar al entorno social de la Universidad, los eventos son planeados de acuerdo a las demandas del entorno, y enfocados a las áreas

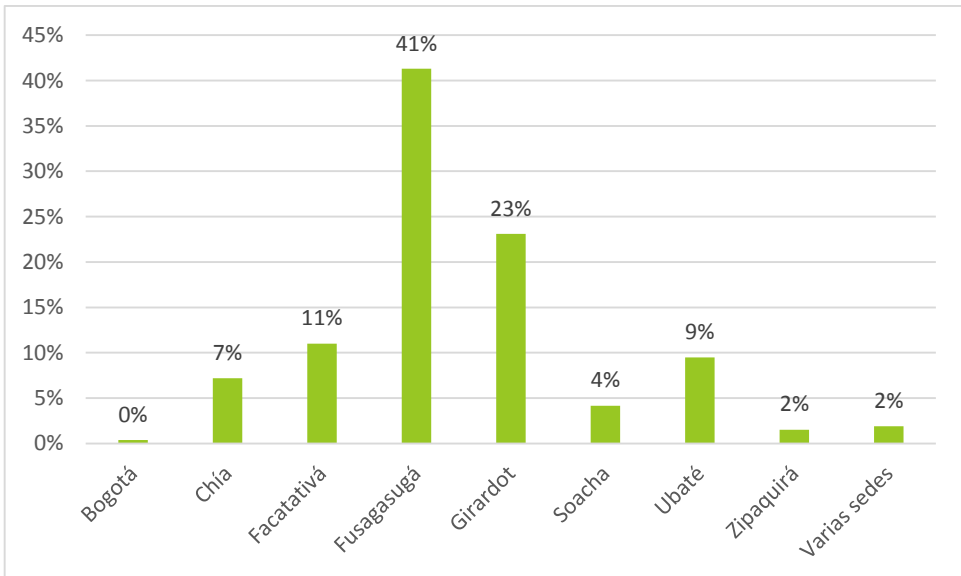
de conocimiento que poseen los profesionales que integran cada facultad. Algunos de los eventos involucran para su desarrollo estudiantes y docentes como complemento de la formación práctica de ellos.

1.8 Eventos por sedes

Tabla 10. Eventos por sedes

| Eventos por sedes | | |
|-------------------|----------|------------|
| | cantidad | Porcentaje |
| Bogotá | 1 | 0% |
| Chía | 19 | 7% |
| Facatativá | 29 | 11% |
| Fusagasugá | 109 | 41% |
| Girardot | 61 | 23% |
| Soacha | 11 | 4% |
| Ubaté | 25 | 9% |
| Zipaquirá | 4 | 2% |
| Varias sedes | 5 | 2% |
| Total | 264 | 100% |

Grafico 10. Eventos por sedes



Los eventos realizados en general son proporcionales al tamaño de la sede, seccionales y extensiones de la Universidad de Cundinamarca, siendo Fusagasugá la sede más grande, tomando como referencia de clasificación, el número de estudiantes.

La Seccional Girardot ocupa el segundo lugar en la cantidad de eventos realizados, sin ser necesariamente relativo con su tamaño, ya que en este orden debería ser la Seccional Facatativá, quien ocupe el segundo lugar. Esto se debe a que el programa de enfermería realiza una significativa labor en la Seccional Girardot.

En tercer lugar se posiciona la extensión Facatativá, la cual realizó 29 eventos de proyección social en el año 2013.

1.9 Eventos por facultades

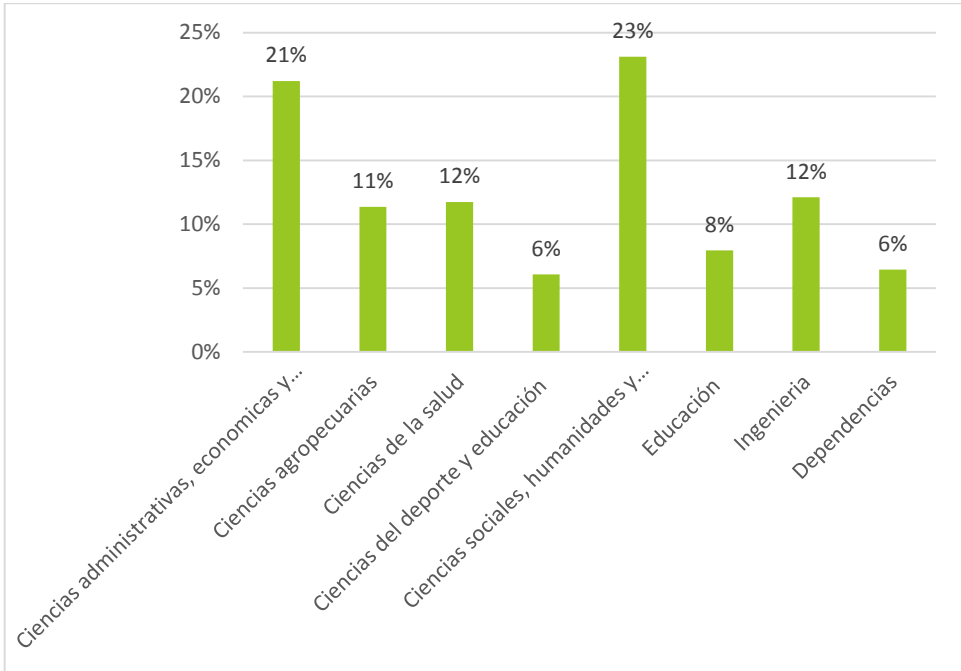
Las facultades de la Universidad de Cundinamarca son las encargadas de programar y realizar los eventos a través de la dirección de extensión Universitaria, la oferta académica es variada y acorde a cada área de conocimiento de las facultades.

En la tabla 11 se muestran la cantidad de eventos realizados por facultades, en las que Dependencias está conformada por la Dirección de Investigación Universitaria, Dirección de Extensión Universitaria, la Dirección de Posgrados, la oficina Asesora de Comunicaciones, la Oficina de Educación Virtual y a Distancia y la Oficina de Gestión del Talento Humano.

Tabla 11. Eventos por facultades

| Eventos por facultades | | |
|---|---------------|-------------------|
| Facultad | Numero | Porcentaje |
| Ciencias administrativas, económicas y contables | 56 | 21% |
| Ciencias agropecuarias | 30 | 11% |
| Ciencias de la salud | 31 | 12% |
| Ciencias del deporte y educación | 16 | 6% |
| Ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas | 61 | 23% |
| Educación | 21 | 8% |
| Ingeniería | 32 | 12% |
| Dependencias | 17 | 6% |
| Total | 264 | 100% |

Grafico 11. Eventos por facultades



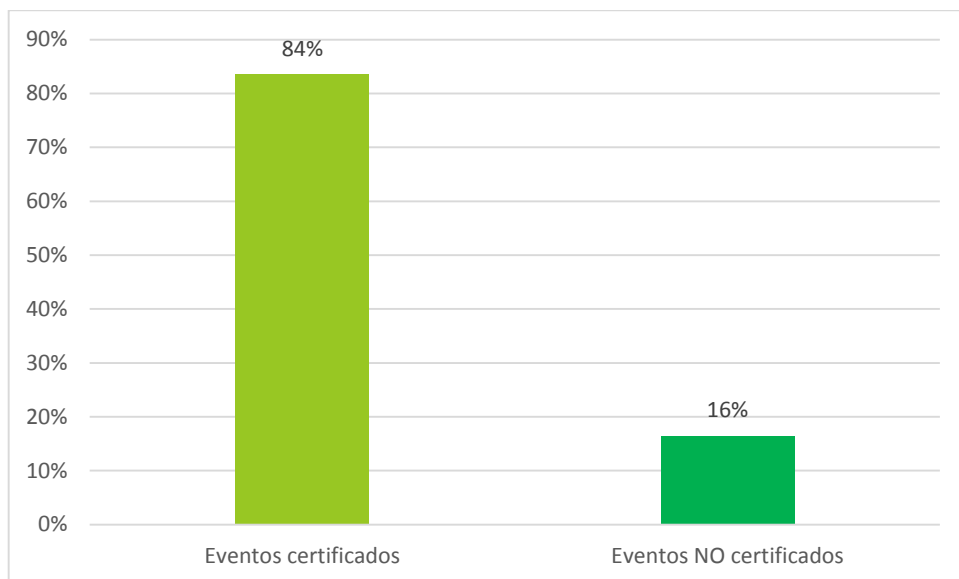
Las facultades realizan eventos de extensión universitaria en distintas proporciones, esto se debe a que algunas son más comprometidas que otras, frente a este tema, y ya han institucionalizado eventos que se repiten durante cada periodo académico. Por lo cual realizan una planeación de eventos adecuada a lo largo de cada periodo académico.

1.10 Certificación de los eventos

Tabla 12. Certificación de los eventos

| Certificación de los eventos | | |
|------------------------------|--------|------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Eventos certificados | 223 | 84% |
| Eventos NO certificados | 44 | 16% |
| Total | 267 | 100% |

Grafico 12. Certificación de los eventos



La certificación es utilizada como un estímulo y motivación para los asistentes a los eventos, por ello se trata de certificar todos los eventos que merezcan recibir este reconocimiento, y permitan a los asistentes obtener un sentimiento de logro e igualmente referenciar el conocimiento obtenido.

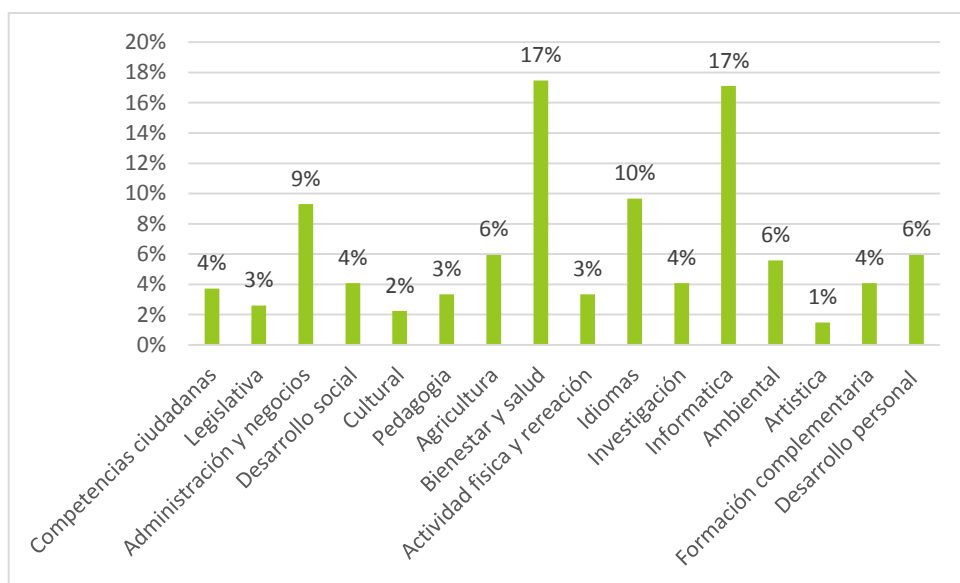
1.11 Áreas de acción

Tabla 13. Áreas de acción

| Áreas de acción | | |
|-------------------------------|--------|------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Competencias ciudadanas | 10 | 4% |
| Legislativa | 7 | 3% |
| Administración y negocios | 25 | 9% |
| Desarrollo social | 11 | 4% |
| Cultural | 6 | 2% |
| Pedagogía | 9 | 3% |
| Agricultura | 16 | 6% |
| Bienestar y salud | 47 | 17% |
| Actividad física y recreación | 9 | 3% |
| Idiomas | 26 | 10% |

| | | |
|--------------------------|------------|-------------|
| Investigación | 11 | 4% |
| Informática | 46 | 17% |
| Ambiental | 15 | 6% |
| Artística | 4 | 1% |
| Formación complementaria | 11 | 4% |
| Desarrollo personal | 16 | 6% |
| Total | 269 | 100% |

Gráfico 13. Áreas de acción



La Universidad al contar con distintas facultades tiene la capacidad de ofrecer eventos de extensión universitaria que respondan a las necesidades del entorno. Las áreas de acción en la que mayor se crean eventos son las de bienestar y salud e informática. En general las actividades de extensión universitaria actúan en 16 áreas distintas las cuales buscan beneficiar a las personas del entorno en cada uno de sus intereses.

1.12 Áreas de acción por facultades

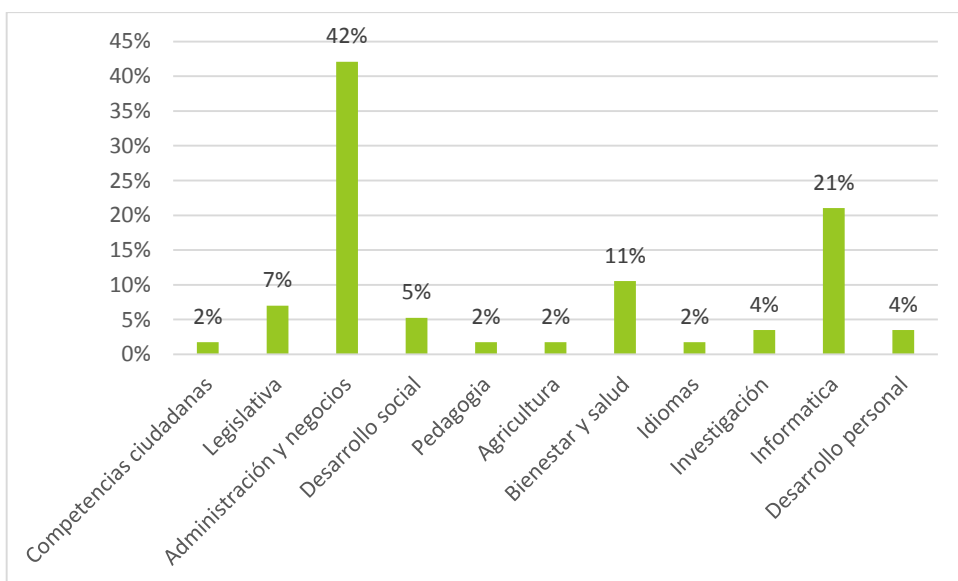
Las áreas de acción por facultad suelen ser acordes con el área del conocimiento en las que se especializa cada una, aun así, se encuentra influencia en otras áreas que nos son precisamente de su campo de conocimiento.

1.12.1 Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables.

Tabla 14. Áreas de acción facultad de ciencias administrativas, económicas y contables

| Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables | | |
|--|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Competencias ciudadanas | 1 | 2% |
| Legislativa | 4 | 7% |
| Administración y negocios | 24 | 42% |
| Desarrollo social | 3 | 5% |
| Pedagogía | 1 | 2% |
| Agricultura | 1 | 2% |
| Bienestar y salud | 6 | 11% |
| Idiomas | 1 | 2% |
| Investigación | 2 | 4% |
| Informática | 12 | 21% |
| Desarrollo personal | 2 | 4% |
| Total | 57 | 100% |

Grafico 14. Áreas de acción facultad de ciencias administrativas económicas y contables



La facultad de ciencias administrativas presenta una gran diversificación en las áreas de acción, siendo administración y negocios e informática las mayores en las que influye. La primera de ellas es el área misional de la facultad, esta oferta de actividades de extensión universitaria, está destinada al fortalecimiento de las empresas, sus trabajadores y propietarios del entorno de la Universidad en múltiples aspectos de su funcionamiento como liderazgo, emprendimiento, contabilidad, manejo de talento humano, actualización de normas, entre otros.

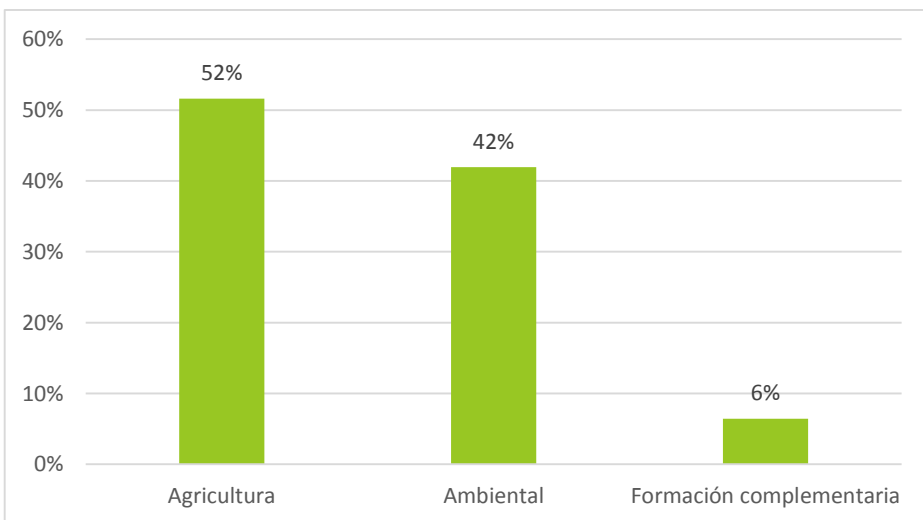
Al ser Colombia un país de Pymes, las cuales según datos de ACOPI generan el 70% del empleo y más del 50% de la producción de la industria, comercio y servicios. Es necesario que las instituciones educativas aporten en el desarrollo de este sector, lo cual mejora las condiciones sociales del ámbito que rodea la Universidad.

1.12.2 Facultad de ciencias agropecuarias

Tabla 15. Áreas de acción facultad de ciencias agropecuarias

| Facultad de ciencias agropecuarias | | |
|------------------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Agropecuaria | 16 | 52% |
| Ambiental | 13 | 42% |
| Formación complementaria | 2 | 6% |
| Total | 31 | 100% |

Grafico 15. Áreas de acción facultad de ciencias agropecuarias



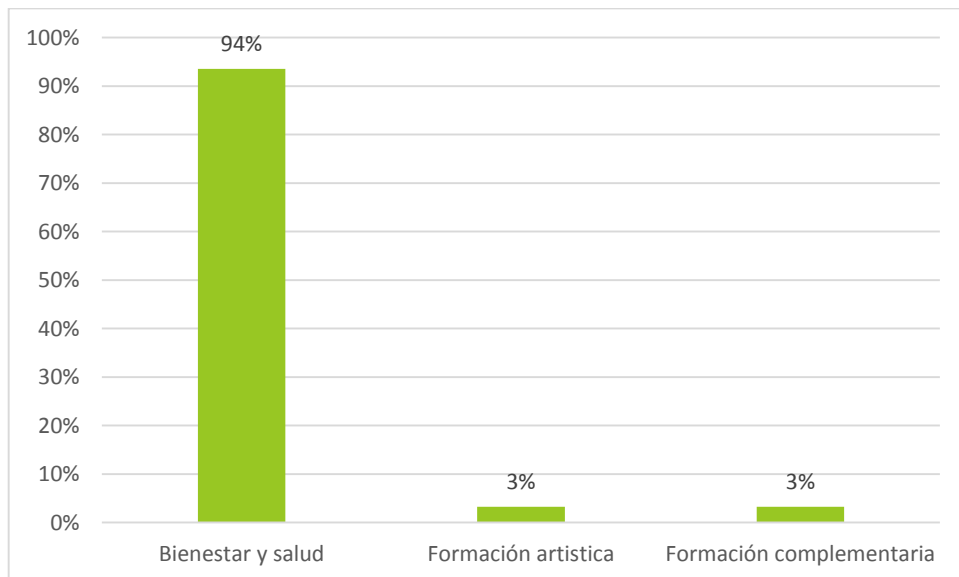
La facultad de ciencias agropecuarias tiene como áreas de acción la agropecuaria y ambiental, debido a los programas profesionales que ofrece en estas dos áreas. Para el año 2013 se realizaron 16 eventos que beneficiaron al sector agropecuario, teniendo en cuenta su importancia en la sociedad, como sector productivo primario. La facultad al ofrecer capacitaciones y transmitir conocimientos que permitan mejorar las practicas agropecuarias, mejora las condiciones productivas de la población

1.12.3 Facultad de ciencias de la salud

Tabla 16. Áreas de acción facultad de ciencias de la salud

| Facultad de ciencias de la salud | | |
|----------------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Bienestar y salud | 29 | 94% |
| Formación artística | 1 | 3% |
| Formación complementaria | 1 | 3% |
| Total | 31 | 100% |

Gráfico 16. Áreas de acción facultad de ciencias de la salud



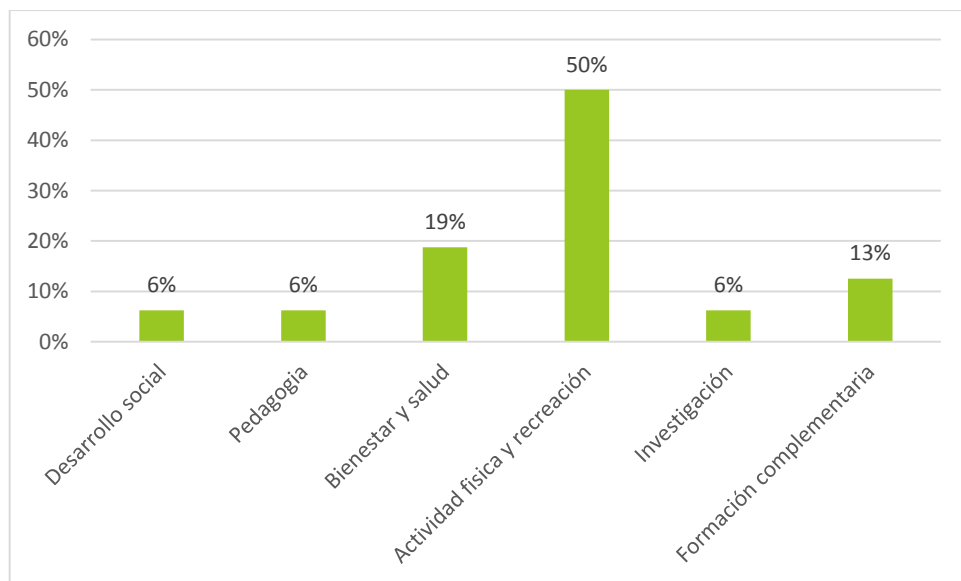
Esta facultad solo opera en general en el área en la que se especializa que es salud y bienestar ofreciendo campañas y jornadas de salud, preventivas y correctivas, así como campañas que buscan concientizar acerca de los riesgos de las adicciones.

1.12.4 Facultad de ciencias del deporte y educación física.

Tabla 17. Áreas de acción facultad de ciencias del deporte y educación física

| Facultad de ciencias del deporte y educación física | | |
|--|---------------|-------------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Desarrollo social | 1 | 6% |
| Pedagogía | 1 | 6% |
| Bienestar y salud | 3 | 19% |
| Actividad física y recreación | 8 | 50% |
| Investigación | 1 | 6% |
| Formación complementaria | 2 | 13% |
| Total | 16 | 100% |

Grafico 17. Áreas de acción facultad de ciencias del deporte y educación física



La facultad de ciencias del deporte y educación física realiza eventos en las áreas de actividad física y bienestar y salud. Fomentando el cuidado de la salud de la población, siendo la

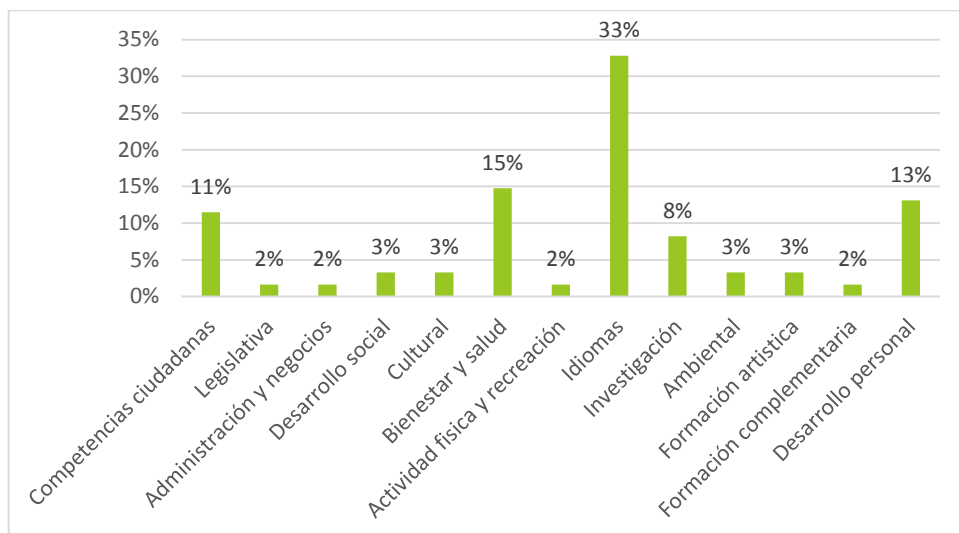
prevención de enfermedades una tendencia generalizada, así como la realización de ejercicio y el mejoramiento de las condiciones físicas.

1.12.5 Facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas

Tabla 18. Áreas de acción facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas

| Facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas | | |
|--|---------------|-------------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Competencias ciudadanas | 7 | 11% |
| Legislativa | 1 | 2% |
| Administración y negocios | 1 | 2% |
| Desarrollo social | 2 | 3% |
| Cultural | 2 | 3% |
| Bienestar y salud | 9 | 15% |
| Actividad física y recreación | 1 | 2% |
| Idiomas | 20 | 33% |
| Investigación | 5 | 8% |
| Ambiental | 2 | 3% |
| Formación artística | 2 | 3% |
| Formación complementaria | 1 | 2% |
| Desarrollo personal | 8 | 13% |
| Total | 61 | 100% |

Grafico 18. Áreas de acción facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas



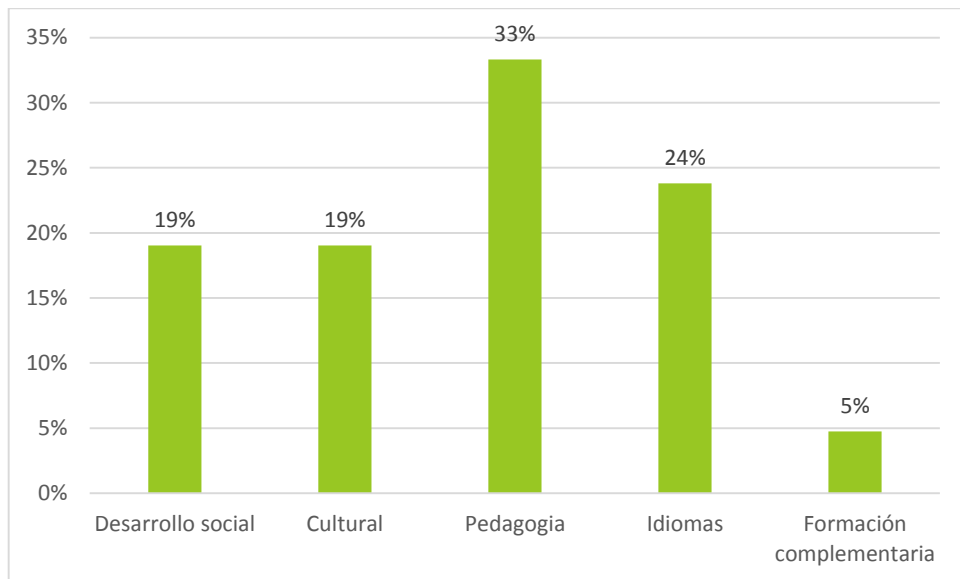
La facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas es la que presenta una mayor diversificación en las áreas de acción, realizando eventos en 13 áreas distintas. Siendo la de mayor proporción en la que se ofrecen eventos que buscan enseñar el idioma inglés y otras lenguas en pequeñas proporciones. La necesidad de comunicarse en otros idiomas es una necesidad resultante de la globalización, lo cual se ha convertido en un factor diferenciador en el perfil laboral de las personas.

1.12.6 Facultad de educación

Tabla 19. Áreas de acción facultad de educación

| Facultad de educación | | |
|--------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Desarrollo social | 4 | 19% |
| Cultural | 4 | 19% |
| Pedagogía | 7 | 33% |
| Idiomas | 5 | 24% |
| Formación complementaria | 1 | 5% |
| Total | 21 | 100% |

Grafico 19. Áreas de acción facultad de educación



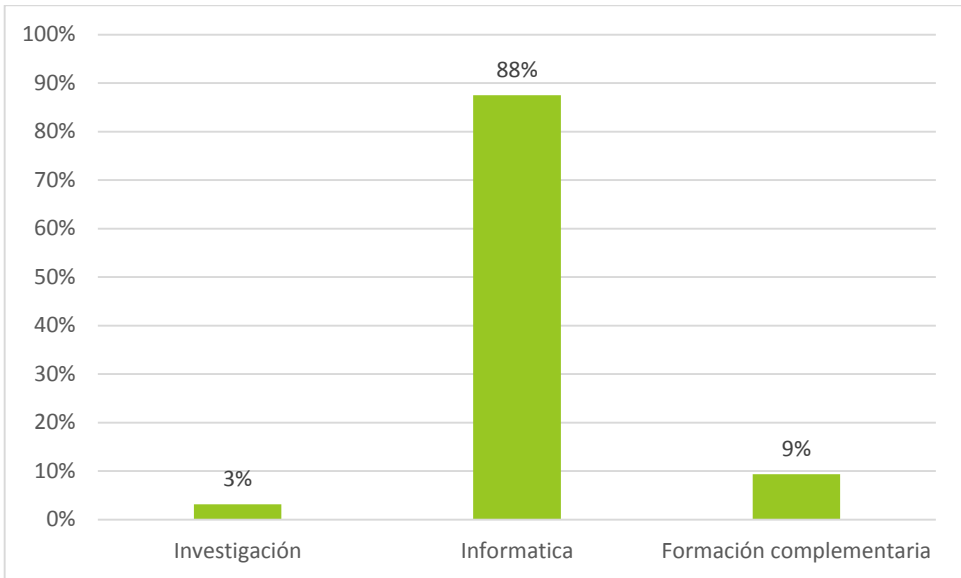
La facultad de educación ofrece eventos en cinco áreas de acción distinta, siendo pedagogía la de más alta proporción, seguido por idiomas, el área cultural y el área de desarrollo social, por último se encuentra el área de formación complementaria.

1.12.7 Facultad de ingeniería

Tabla 20. Áreas de acción facultad de ingeniería

| Facultad de ingeniería | | |
|--------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Investigación | 1 | 3% |
| Informática | 28 | 88% |
| Formación complementaria | 3 | 9% |
| Total | 32 | 100% |

Grafico 20. Áreas de acción facultad de ingeniería



La facultad de ingeniería tiene prioritariamente como área de acción la tecnología informática porque esta evoluciona cada vez más rápido, y mantener al día los conocimientos sobre tecnología informática es un punto clave para mantenerse en un mercado competitivo.

Otra finalidad de los eventos de esta área, es permitir el acceso a la tecnología informática a personas adultas, y en general personas que no han tenido aun acceso a los recursos tecnológicos disponibles actualmente. Y desean adquirir estas competencias ya sea para mejorar sus aptitudes o para utilizarlo como medio de comunicación y aprendizaje.

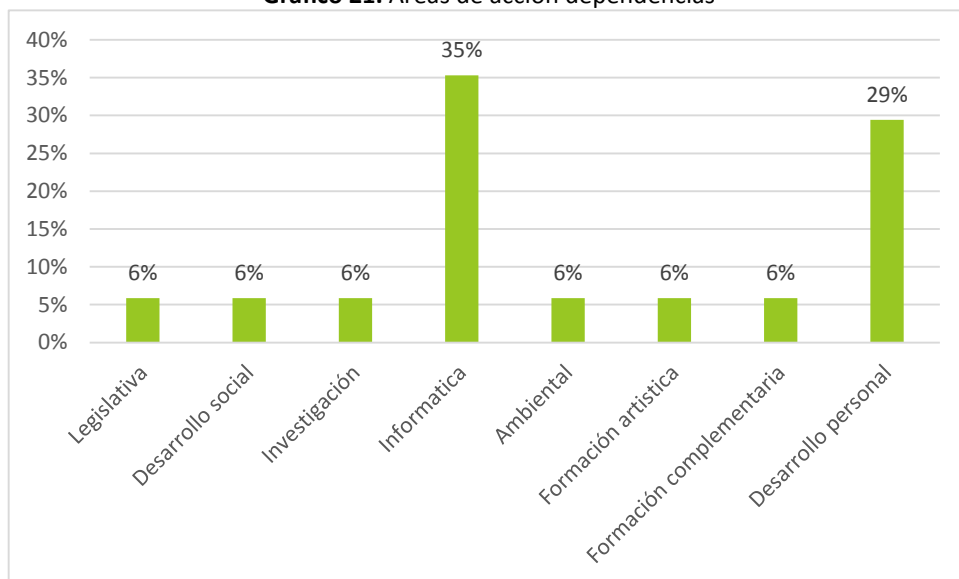
1.12.8 Dependencias

El grupo Dependencias está conformado por la Dirección de Investigación Universitaria, Dirección de Extensión Universitaria, la Dirección de Postgrados, la Oficina Asesora de Comunicaciones, la Oficina de Educación Virtual y a Distancia y la Oficina de Gestión del Talento Humano.

Tabla 21. Áreas de acción por dependencias

| Dependencias | | |
|--------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Legislativa | 1 | 6% |
| Desarrollo social | 1 | 6% |
| Investigación | 1 | 6% |
| Informática | 6 | 35% |
| Ambiental | 1 | 6% |
| Formación artística | 1 | 6% |
| Formación complementaria | 1 | 6% |
| Desarrollo personal | 5 | 29% |
| Total | 17 | 100% |

Grafico 21. Áreas de acción dependencias



Las dependencias de la Universidad de Cundinamarca ofrecen eventos en distintas áreas, siendo las más representativas la informática y el desarrollo personal.

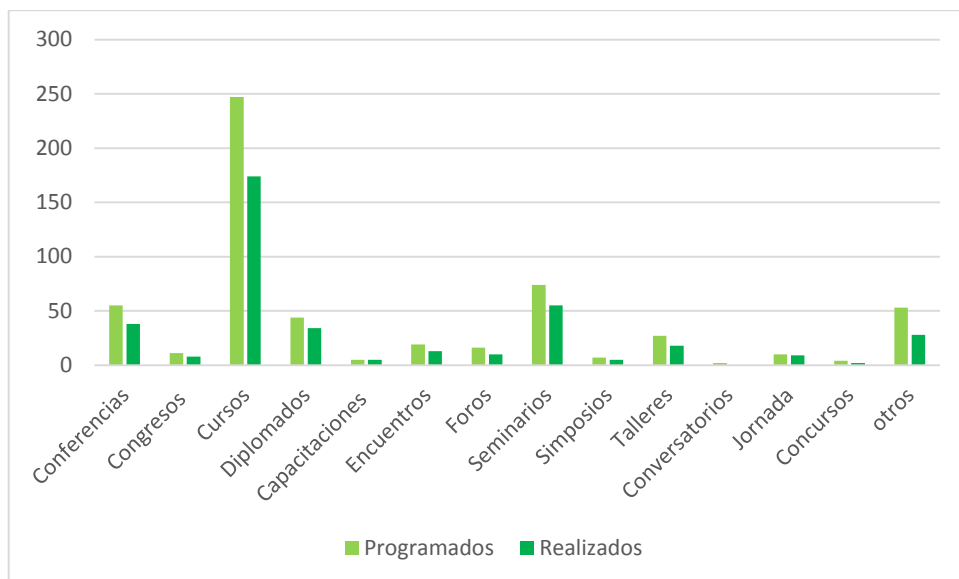
2 INFORME DE EVENTOS DE PROYECCIÓN SOCIAL REALIZADOS EN EL AÑO 2014

2.1 Relación de eventos programados y realizados

Tabla 22. Relación de eventos programados y realizados

| Eventos programados | | | | |
|---------------------|-------------|-------------|------------|------------|
| | Programados | Porcentaje | Realizados | Porcentaje |
| Conferencias | 55 | 10% | 38 | 69% |
| Congresos | 11 | 2% | 8 | 73% |
| Cursos | 247 | 43% | 174 | 70% |
| Diplomados | 44 | 8% | 34 | 77% |
| Capitaciones | 5 | 1% | 5 | 100% |
| Encuentros | 19 | 3% | 13 | 68% |
| Foros | 16 | 3% | 10 | 63% |
| Seminarios | 74 | 13% | 55 | 74% |
| Simposios | 7 | 1% | 5 | 71% |
| Talleres | 27 | 5% | 18 | 67% |
| Conversatorios | 2 | 0% | 0 | 0% |
| Jornada | 10 | 2% | 9 | 90% |
| Concursos | 4 | 1% | 2 | 50% |
| otros | 53 | 9% | 28 | 53% |
| TOTAL | 574 | 100% | 399 | 70% |

Grafico 22. Relación de eventos programados - ejecutados



Del total de eventos programados (574), se realizaron el 70%(399) y fueron cancelados, o no se les adjunto evidencia de su desarrollo al 30% (175), al comparar estas cifras con el año anterior se puede evidenciar un aumento en la cantidad de eventos programados del 24%, y una variación positiva en la cantidad de eventos ejecutados del 48% representando este porcentaje la realización de 130 eventos más que casi doblan la oferta de eventos de la universidad con su entorno en al año anterior, evidenciando el mejoramiento de la gestión de la dirección de Extensión Universitaria.

Los eventos que mayor tasa de realización presentan son las capacitaciones, las jornadas y los diplomados, con unos porcentajes de 100%, 90% y 77% respectivamente.

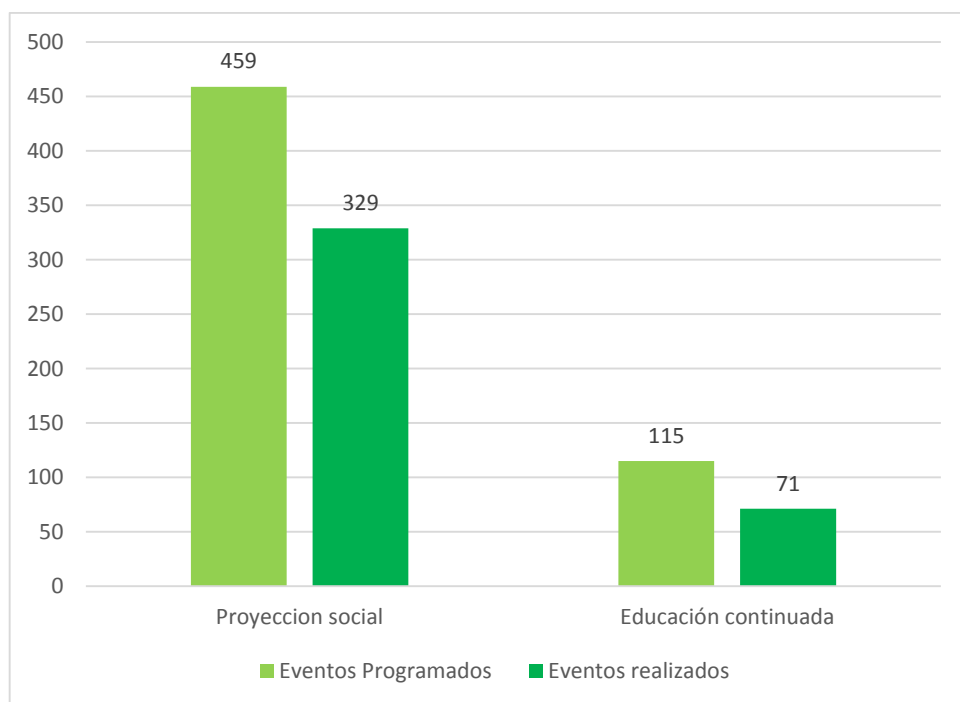
Los eventos con mayor tasa de cancelación son los conversatorios, concursos y el grupo otros, con porcentajes de 100%, 50% y 47% respectivamente.

2.2 Relación tipo de eventos programados realizados

Tabla 23. Relación tipo de eventos programados realizados

| Relación tipo de eventos programados-realizados | | | | | |
|---|---------------------|-----|----------------------|-----|-------|
| | Proyección social | | Educación continuada | | Total |
| | Eventos Programados | 459 | 100% | 115 | |
| Eventos realizados | 329 | 72% | 71 | 62% | 400 |

Grafico 23. Relación tipo de eventos programados - realizados



Al comparar los dos tipos de eventos realizados durante el año 2014, el 82% de estos son de proyección social, la participación de este tipo de eventos aumento 3% frente al año 2013,

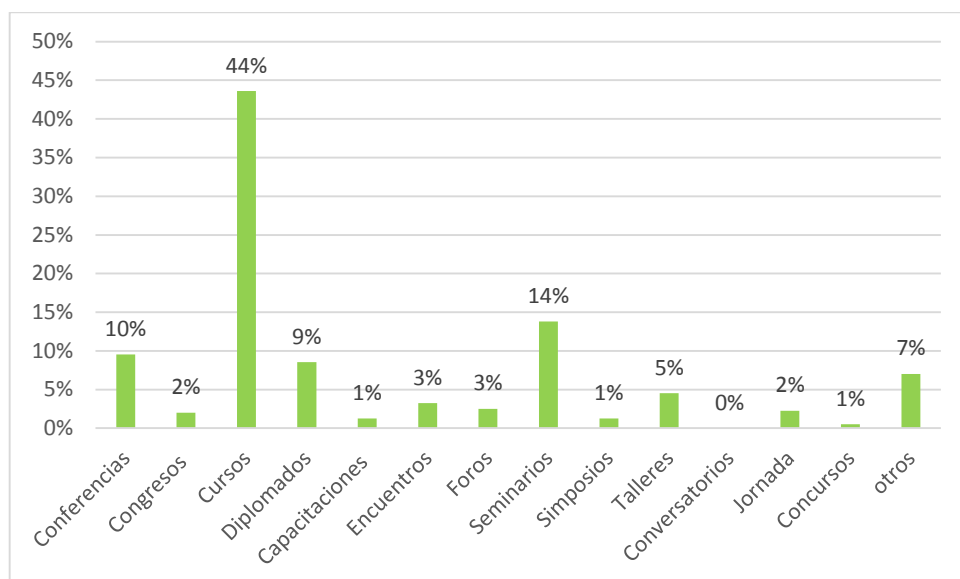
por ello los eventos de educación continuada disminuyeron su participación. Esto evidencia un enfoque positivo de las distintas actividades de extensión universitaria realizadas por las facultades buscando beneficiar al entorno social de la Universidad, como una política informal de responsabilidad social empresarial.

2.3 Tipo de eventos realizados

Tabla 24. Tipo de eventos realizados

| Eventos realizados | | |
|--------------------|--------------------|-------------|
| | Cantidad realizada | Porcentaje |
| Conferencias | 38 | 10% |
| Congresos | 8 | 2% |
| Cursos | 174 | 44% |
| Diplomados | 34 | 9% |
| Capacitaciones | 5 | 1% |
| Encuentros | 13 | 3% |
| Foros | 10 | 3% |
| Seminarios | 55 | 14% |
| Simposios | 5 | 1% |
| Talleres | 18 | 5% |
| Conversatorios | 0 | 0% |
| Jornada | 9 | 2% |
| Concursos | 2 | 1% |
| otros | 28 | 7% |
| TOTAL | 399 | 100% |

Grafico 24. Tipo de eventos realizados



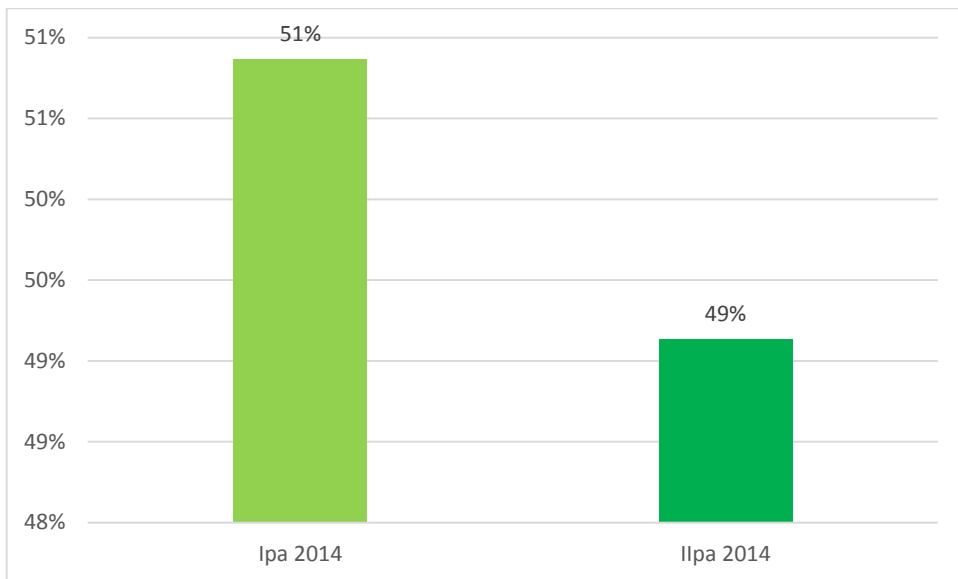
El evento que se realizó con mayor frecuencia son los cursos, estos son los más ofertados porque permiten la actualización de conocimientos, o adquisición de estos, de manera rápida e intensiva. Seguido por los seminarios, estos permiten adquirir conocimientos prácticos que se desarrollan a través de la discusión y la orientación de una persona experta en el tema, esta actividad se realiza en aproximadamente 16 horas por lo que es una oferta atractiva para los beneficiarios. En tercer lugar de participación encontramos las conferencias, en estas se presentan diferentes personalidades que sirven como referente en el medio y comparten sus invaluable experiencias con los asistentes a fin de dar a conocer un poco más de su trayectoria y contribuir con la temática a tratarse.

2.4 Eventos realizados por periodo

Tabla 25. Eventos realizados por periodo

| Eventos por periodo | | |
|---------------------|--------|------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Ipa 2014 | 206 | 51% |
| IIpa 2014 | 199 | 49% |
| total | 405 | 100% |

Grafico 25. Eventos realizados por periodo



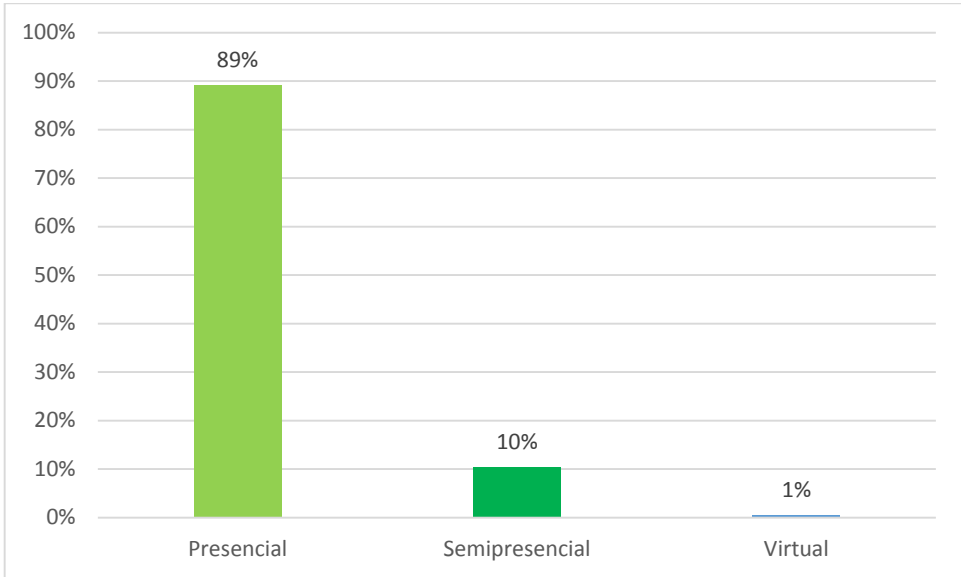
La cantidad de eventos realizados en ambos periodos académicos fue muy similar presentando como variación solo el 1%.

2.5 Modalidad de los eventos

Tabla 26. Modalidad de los eventos

| Modalidad de los eventos | | |
|--------------------------|----------|------------|
| | Cantidad | Porcentaje |
| Presencial | 354 | 89% |
| Semipresencial | 41 | 10% |
| Virtual | 2 | 1% |
| Total | 397 | 100% |

Grafico 26. Modalidad de los eventos



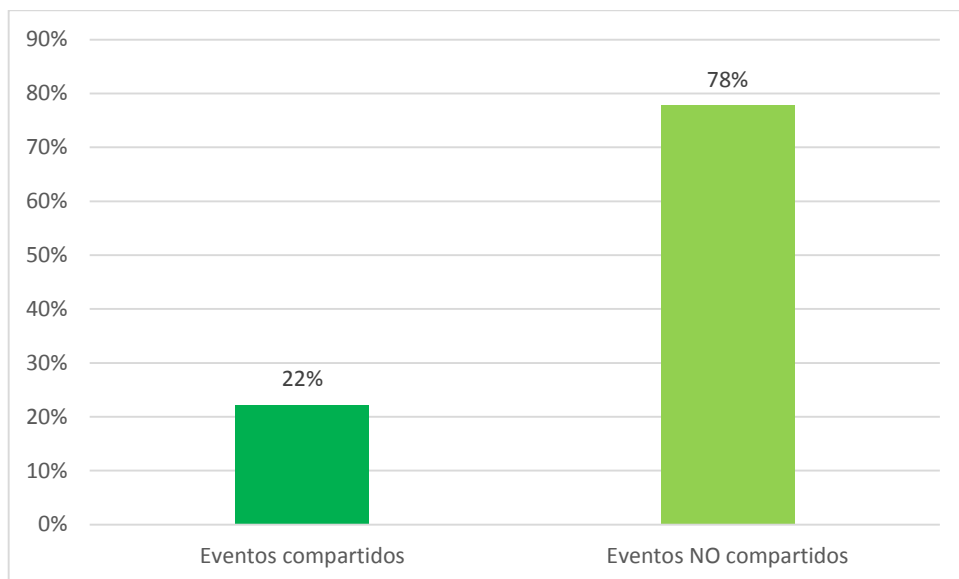
La modalidad presencial es la que con mayor frecuencia se utiliza para ofrecer los eventos, representando el 89%. Seguido por el 10% perteneciente a los eventos con modalidad Semipresencial y por último se encuentran los eventos con modalidad virtual con el 1% correspondiente a 2 eventos realizados virtualmente.

Eventos compartidos o articulados

Tabla 27. Eventos compartidos o articulados

| Eventos compartidos o articulados | | |
|-----------------------------------|--------|------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Eventos compartidos | 90 | 22% |
| Eventos NO compartidos | 315 | 78% |
| Total | 405 | 100% |

Grafico 27. Eventos compartidos o articulados



Realizar eventos de manera compartida permite disminuir costos y crear alianzas de operación con entidades privadas o públicas, realizando acciones sinérgicas para obtener un resultado que beneficie los intereses de ambas parte. Para el año 2014 se realizaron 90 eventos compartidos, es decir el 22% del total de eventos realizados.

Al comparar con el porcentaje de eventos compartidos en el año 2013, este en el año 2014 aumento un 80%.

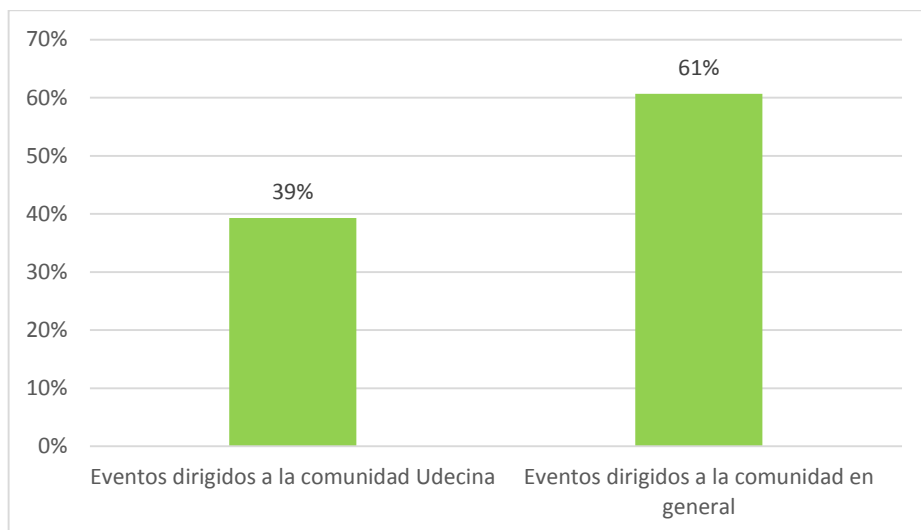
2.6 Población beneficiada

En el año 2014 más de **40,893 personas** fueron beneficiadas con la realización de eventos de Extensión Universitaria

Tabla 28. Identificación de la población beneficiada

| Población beneficiada | | |
|---|--------|------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Eventos dirigidos a la comunidad Udecina | 193 | 39% |
| Eventos dirigidos a la comunidad en general | 298 | 61% |
| Total | 491 | 100% |

Grafico 28. Identificación de la población beneficiada

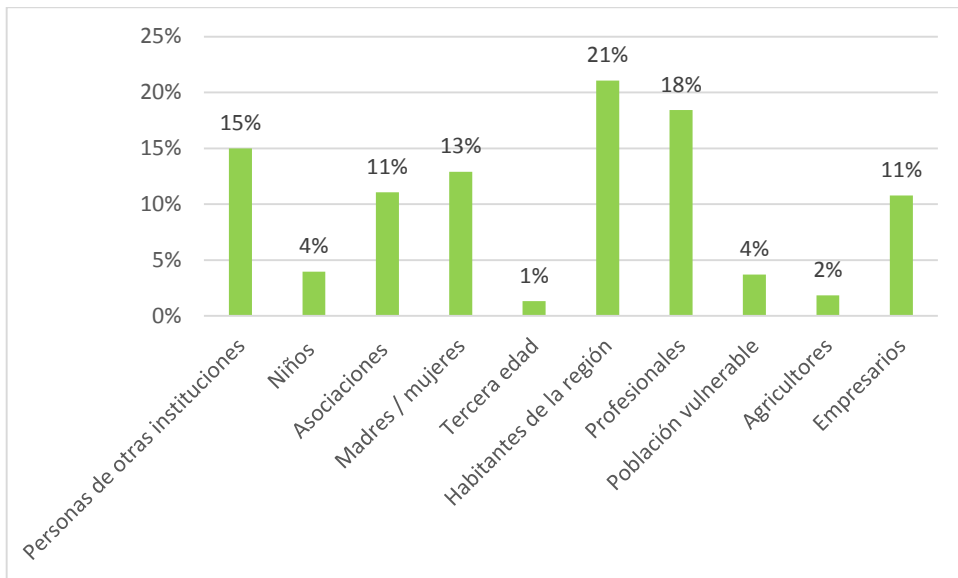


El 61% de los eventos están dirigidos a la población externa a la Universidad y el 39% a la comunidad Udecina, que comprende estudiantes, docentes y trabajadores, los eventos dirigidos a este grupo de beneficiarios está enfocada a ofrecer educación no formal complementaria al proceso de estudio de los estudiantes.

Tabla 29. Tipo de población beneficiada

| Comunidad en general | | |
|---------------------------------|--------|------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Personas de otras instituciones | 57 | 15% |
| Niños | 15 | 4% |
| Asociaciones | 42 | 11% |
| Madres / mujeres | 49 | 13% |
| Tercera edad | 5 | 1% |
| Habitantes de la región | 80 | 21% |
| Profesionales | 70 | 18% |
| Población vulnerable | 14 | 4% |
| Agricultores | 7 | 2% |
| Empresarios | 41 | 11% |
| Total | 380 | 100% |

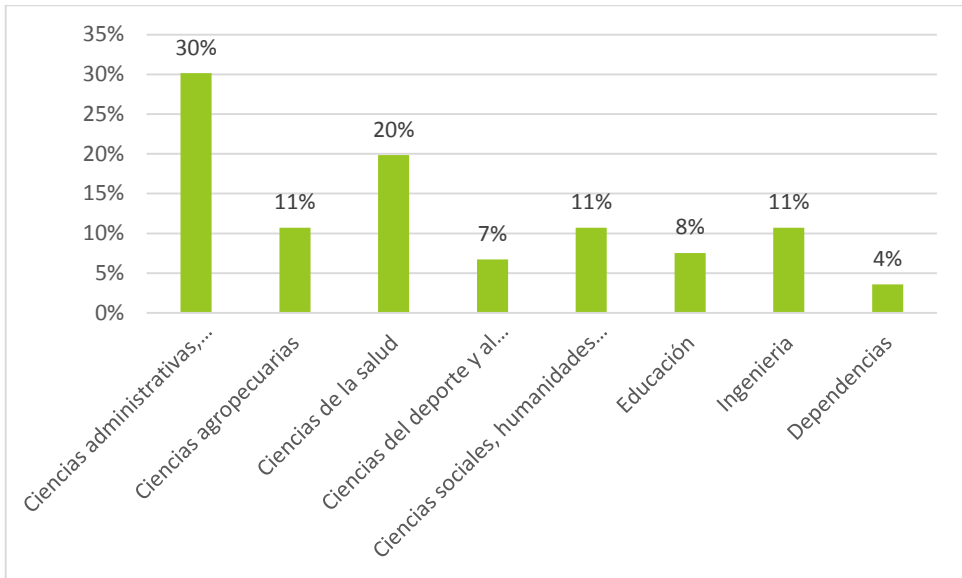
Grafico 29. Tipo de población beneficiada



Al comparar con el año 2013 habitantes de la región sigue siendo la población beneficiada con mayor número de eventos, el segundo lugar lo ocupa profesionales, que en el año 2013 era ocupado por personas de otras instituciones. Los eventos dirigidos a las asociaciones aumentaron un 8%, el resto de categorías aumentaron proporcionalmente, manteniendo similitudes de participación con el año 2013.

Tabla 30. Eventos dirigidos a la población externa por facultades

| Facultad | Numero de eventos | Porcentaje |
|---|-------------------|-------------|
| Ciencias administrativas, económicas y contables | 76 | 30% |
| Ciencias agropecuarias | 27 | 11% |
| Ciencias de la salud | 50 | 20% |
| Ciencias del deporte y al educación física | 17 | 7% |
| Ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas | 27 | 11% |
| Educación | 19 | 8% |
| Ingeniería | 27 | 11% |
| Dependencias | 9 | 4% |
| TOTAL | 252 | 100% |

Grafico 30. Eventos dirigidos a la población externa por facultades

La Universidad de Cundinamarca tiene como uno de sus principios orientadores la proyección social. Descrito así, promover políticas que propendan por el respeto a la persona humana en todos los campos que constituyan su desarrollo intelectual, y como centro educativo superior velará por el progreso de su comunidad estudiantil con visión social, procurando una formación integral, para que sean excelentes ciudadanos y se incorporen con misión de liderazgo en el ámbito social, escenario de su actividad y trasciendan en su medio con notoriedad y positivo servicio a sus semejantes.

Al realizar eventos de proyección social que benefician al entorno social de la Universidad la facultades cumplen con los principios orientadores de la Universidad, las facultades que mayor cantidad de eventos de proyección social realizan son la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables, la Facultad de Ciencias de la Salud, seguidas por las facultades de Ciencias Agropecuarias, Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias políticas y la facultad de Ingeniería.

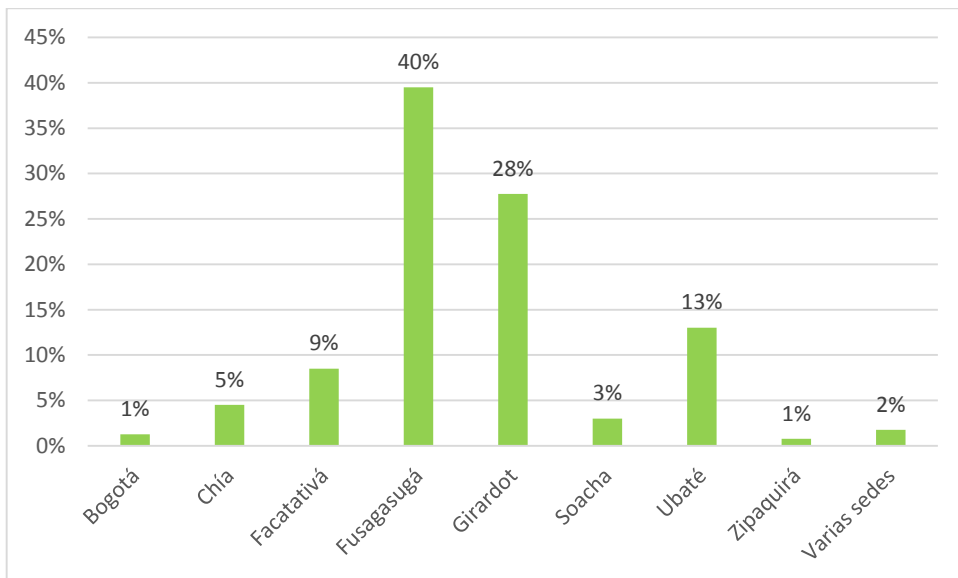
ACUERDO 010 20 de junio de 2002

2.7 Eventos por sedes

Tabla 31. Eventos por sedes

| Eventos por sedes | | |
|-------------------|----------|------------|
| | cantidad | Porcentaje |
| Bogotá | 5 | 1% |
| Chía | 18 | 5% |
| Facatativá | 34 | 9% |
| Fusagasugá | 158 | 40% |
| Girardot | 111 | 28% |
| Soacha | 12 | 3% |
| Ubaté | 52 | 13% |
| Zipaquirá | 3 | 1% |
| Varias sedes | 7 | 2% |
| Total | 400 | 100% |

Grafico 31. Eventos por sedes



Los eventos son realizados proporcionalmente al tamaño de las sedes, seccionales y extensiones (tomando como referencia el número de estudiantes para definir su tamaño) siendo Fusagasugá y Girardot la sede, y seccional que más realizan eventos, le sigue la

extensión Ubaté, la cual se destaca en el tercer lugar siendo la sexta seccional en tamaño, lo cual evidencia su buen desempeño en actividades de extensión.

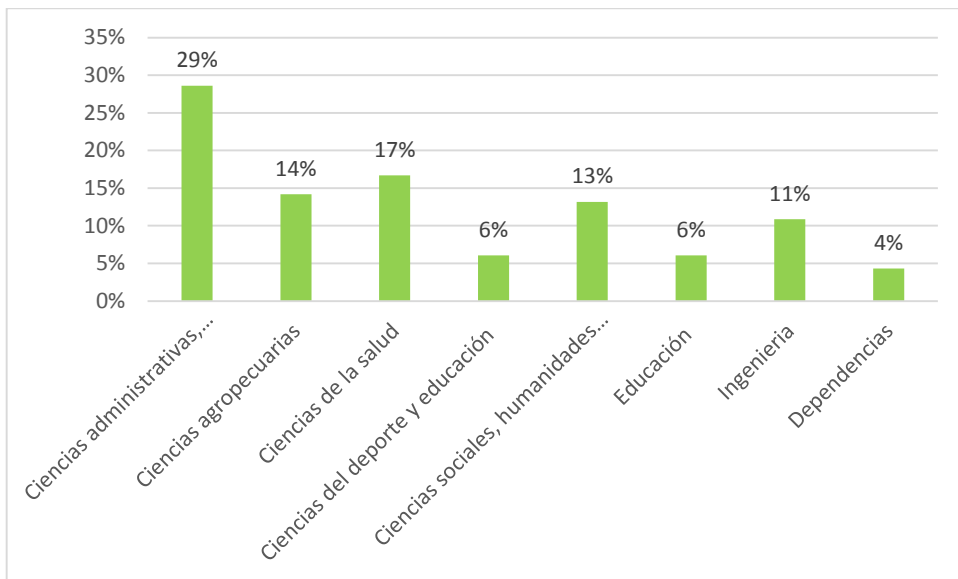
2.8 Eventos por facultades.

Durante la vigencia 2014, la dirección de extensión Universitaria coadyuvo en la ejecución de eventos que son generados a partir del proceso de extensión de cada uno de los programas académicos y las facultades. La participación de estos en la ejecución de eventos se evidencia así:

Tabla 32. Eventos por facultades

| Eventos por facultades | | |
|---|---------------|-------------------|
| Facultad | Numero | Porcentaje |
| Ciencias administrativas, económicas y contables | 113 | 29% |
| Ciencias agropecuarias | 56 | 14% |
| Ciencias de la salud | 66 | 17% |
| Ciencias del deporte y educación | 24 | 6% |
| Ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas | 52 | 13% |
| Educación | 24 | 6% |
| Ingeniería | 43 | 11% |
| Dependencias | 17 | 4% |
| Total | 395 | 100% |

Grafico 32. Eventos por facultades



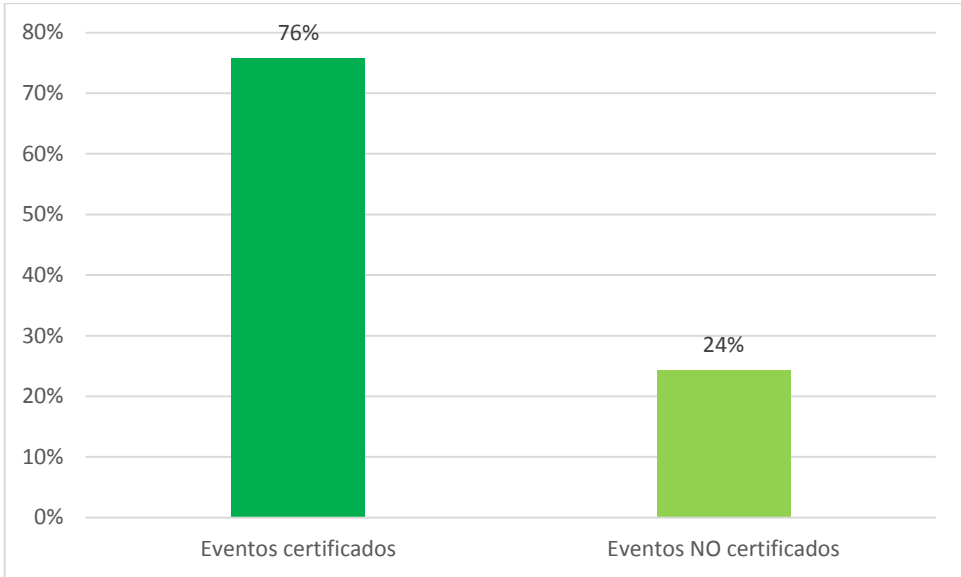
Frente al año 2013 la Facultad de Ciencias administrativas, económicas y contables le ha quitado el primer lugar a la Facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas que ahora ocupa el tercer lugar, en segundo lugar se ocupa la facultad de ciencias de la salud, lo cual representa un significativo aporte de la seccional Girardot.

2.9 Certificación de los eventos

Tabla 33. Certificación de los eventos

| Certificación de los eventos | | |
|------------------------------|--------|------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Eventos certificados | 302 | 76% |
| Eventos NO certificados | 97 | 24% |
| Total | 399 | 100% |

Grafico 33. Certificación de los eventos



La certificación de eventos es utilizada como un estímulo, reconocimiento y motivación al participante del evento, en el caso de que el este transfiera conocimiento al asistente, le permitirá demostrar la aprobación de los contenidos del evento, así como adjuntarlo como formación complementaria para su desarrollo educativo.

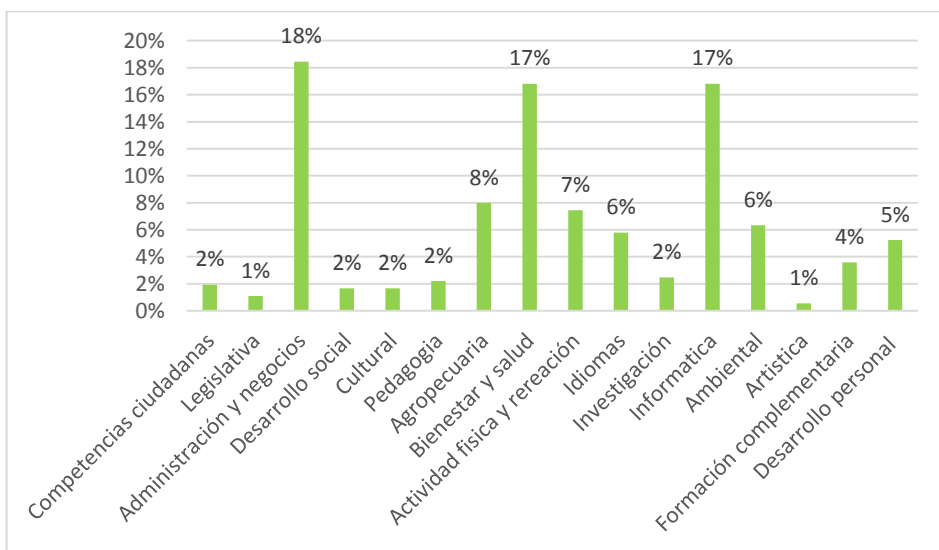
2.10 Áreas de acción

Los eventos de extensión universitaria se orientan en distintas áreas de acción en la búsqueda de suplir las necesidades del entorno social de la universidad.

Tabla 34. Áreas de acción

| Áreas de acción | | |
|-------------------------------|------------|-------------|
| | Numero | Porcentaje |
| Competencias ciudadanas | 7 | 2% |
| Legislativa | 4 | 1% |
| Administración y negocios | 67 | 18% |
| Desarrollo social | 6 | 2% |
| Cultural | 6 | 2% |
| Pedagogía | 8 | 2% |
| Agropecuaria | 29 | 8% |
| Bienestar y salud | 61 | 17% |
| Actividad física y recreación | 27 | 7% |
| Idiomas | 21 | 6% |
| Investigación | 9 | 2% |
| Informática | 61 | 17% |
| Ambiental | 23 | 6% |
| Artística | 2 | 1% |
| Formación complementaria | 13 | 4% |
| Desarrollo personal | 19 | 5% |
| Total | 363 | 100% |

Grafico 34. Áreas de acción



Los eventos de Extensión Universitaria de la Universidad de Cundinamarca están orientados a 16 áreas distintas, que abarcan necesidades actuales de capacitación y beneficio por parte de una institución de educación superior, Las áreas de acción más representativas son:

- Administración y negocios:
- Bienestar y salud
- Informática
- Agropecuaria
- Actividad física y recreación
- Idiomas
- Ambiental

2.11 Áreas de acción por facultades

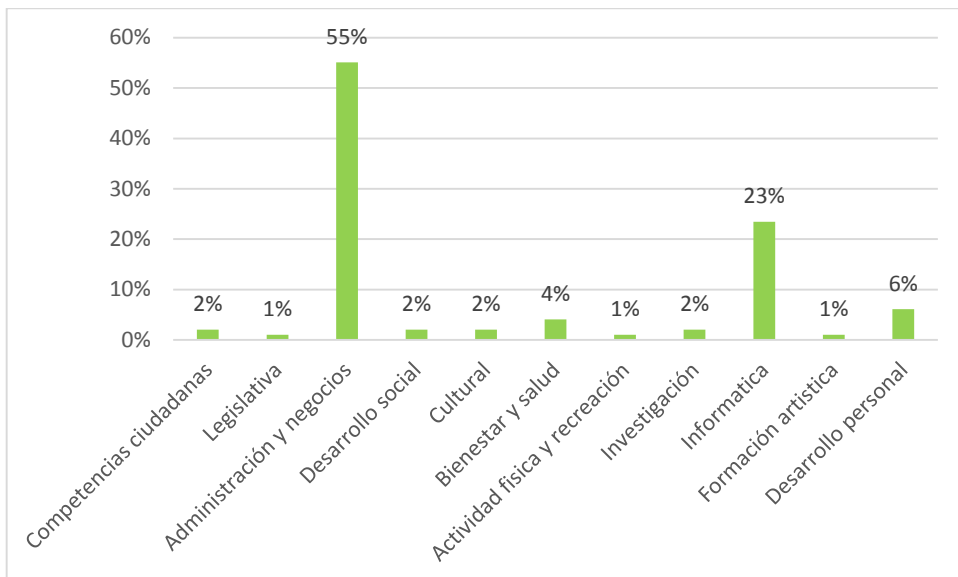
En general las facultades realizaron eventos en las mismas áreas de acción del año 2013, sin embargo algunas presentaron una mayor diversificación.

2.11.1 Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables

Tabla 35. Áreas de acción facultad de ciencias, administrativas y contables

| Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables | | |
|---|---------------|-------------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Competencias ciudadanas | 2 | 2% |
| Legislativa | 1 | 1% |
| Administración y negocios | 54 | 55% |
| Desarrollo social | 2 | 2% |
| Cultural | 2 | 2% |
| Bienestar y salud | 4 | 4% |
| Actividad física y recreación | 1 | 1% |
| Investigación | 2 | 2% |
| Informática | 23 | 23% |
| Formación artística | 1 | 1% |
| Desarrollo personal | 6 | 6% |
| Total | 98 | 100% |

Grafico 35. Áreas de acción facultad de ciencias administrativas, económicas y contables

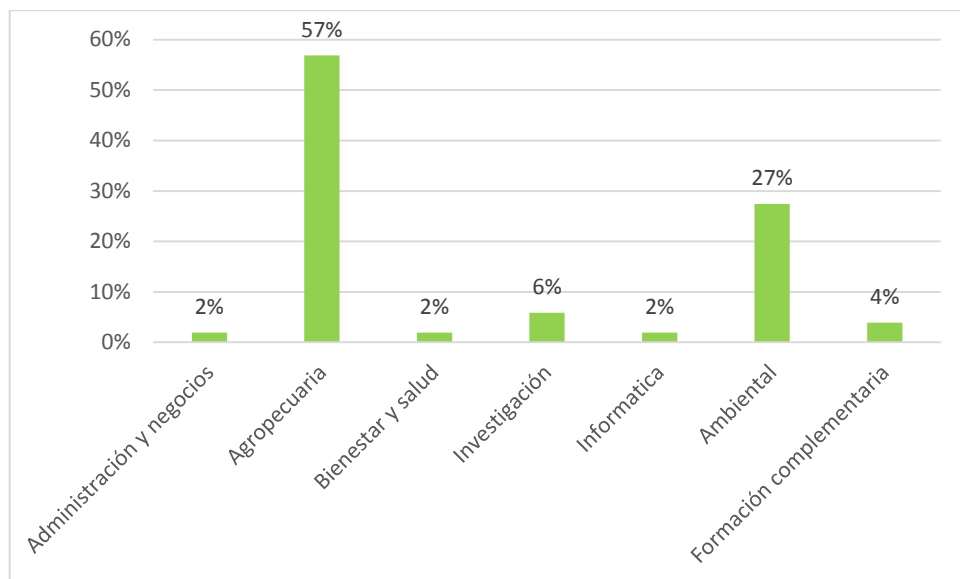


2.11.2 Facultad de ciencias agropecuarias

Tabla 36. Áreas de acción facultad de ciencias agropecuarias

| Facultad de ciencias agropecuarias | | |
|------------------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Administración y negocios | 1 | 2% |
| Agropecuaria | 29 | 57% |
| Bienestar y salud | 1 | 2% |
| Investigación | 3 | 6% |
| Informática | 1 | 2% |
| Ambiental | 14 | 27% |
| Formación complementaria | 2 | 4% |
| Total | 51 | 100% |

Grafico 36. Áreas de acción facultad de ciencias agropecuarias

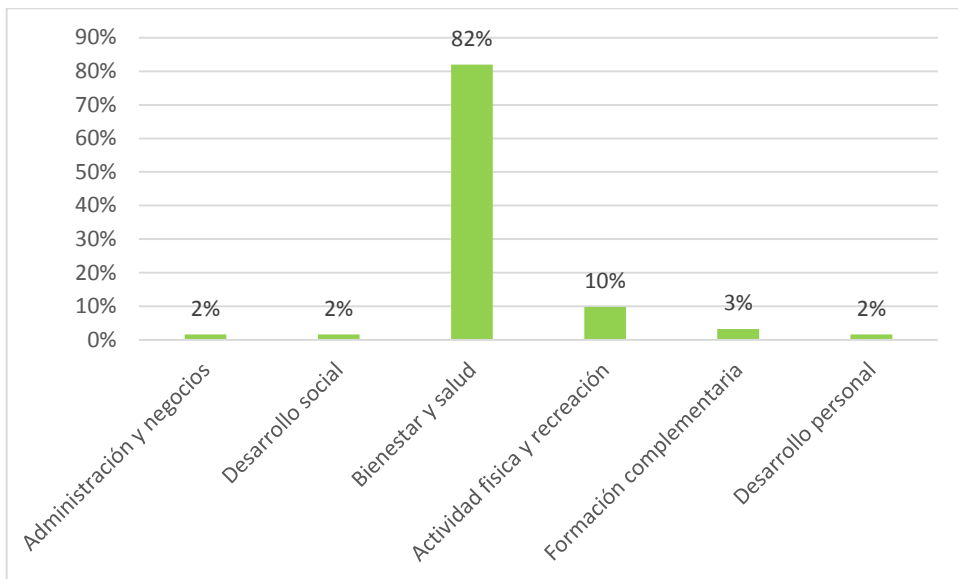


2.11.3 Facultad de ciencias de la salud

Tabla 37. Áreas de acción facultad de ciencias de la salud

| Facultad de ciencias de la salud | | |
|----------------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Administración y negocios | 1 | 2% |
| Desarrollo social | 1 | 2% |
| Bienestar y salud | 50 | 82% |
| Actividad física y recreación | 6 | 10% |
| Formación complementaria | 2 | 3% |
| Desarrollo personal | 1 | 2% |
| Total | 61 | 100% |

Grafico 37. Áreas de acción facultad de ciencias de la salud

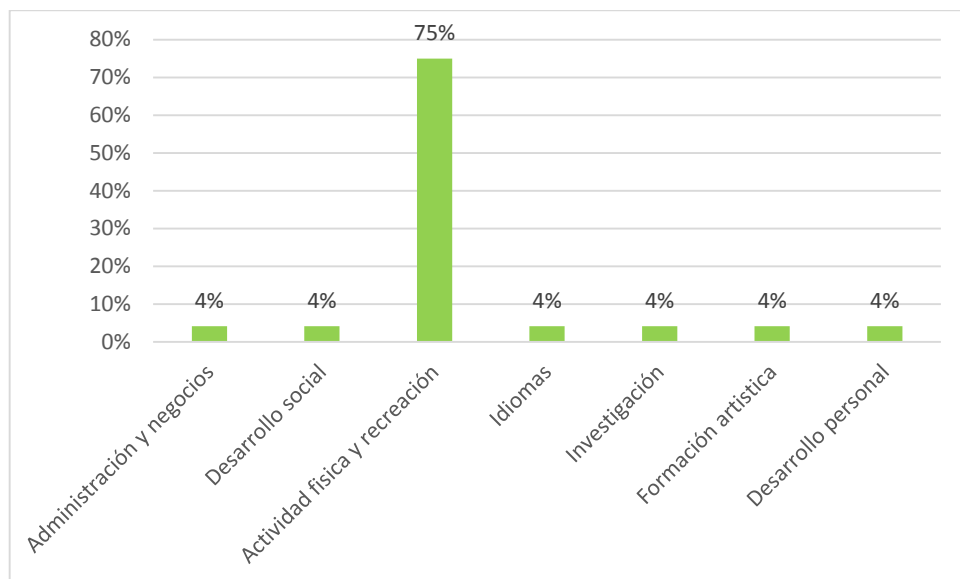


2.11.4 Facultad de ciencias del deporte y educación física

Tabla 38. Áreas de acción facultad de ciencias del deporte y educación física

| Facultad de ciencias del deporte y educación física | | |
|---|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Administración y negocios | 1 | 4% |
| Desarrollo social | 1 | 4% |
| Actividad física y recreación | 18 | 75% |
| Idiomas | 1 | 4% |
| Investigación | 1 | 4% |
| Formación artística | 1 | 4% |
| Desarrollo personal | 1 | 4% |
| Total | 24 | 100% |

Grafico 38. Áreas de acción facultad de ciencias del deporte y la educación física

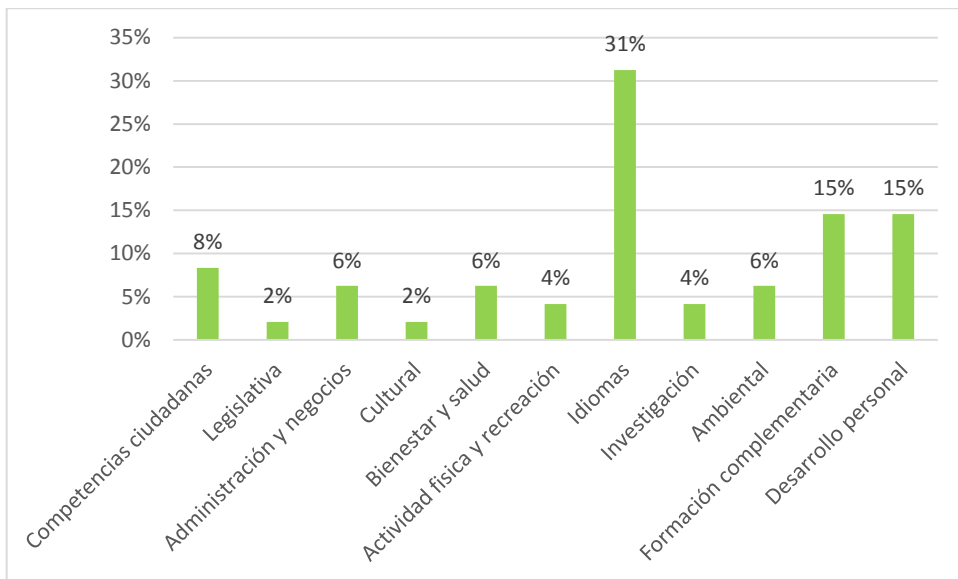


2.11.5 Facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas

Tabla 39. Áreas de acción facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas

| Facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas | | |
|---|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Competencias ciudadanas | 4 | 8% |
| Legislativa | 1 | 2% |
| Administración y negocios | 3 | 6% |
| Cultural | 1 | 2% |
| Bienestar y salud | 3 | 6% |
| Actividad física y recreación | 2 | 4% |
| Idiomas | 15 | 31% |
| Investigación | 2 | 4% |
| Ambiental | 3 | 6% |
| Formación complementaria | 7 | 15% |
| Desarrollo personal | 7 | 15% |
| Total | 48 | 100% |

Grafico 39. Áreas de acción facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas

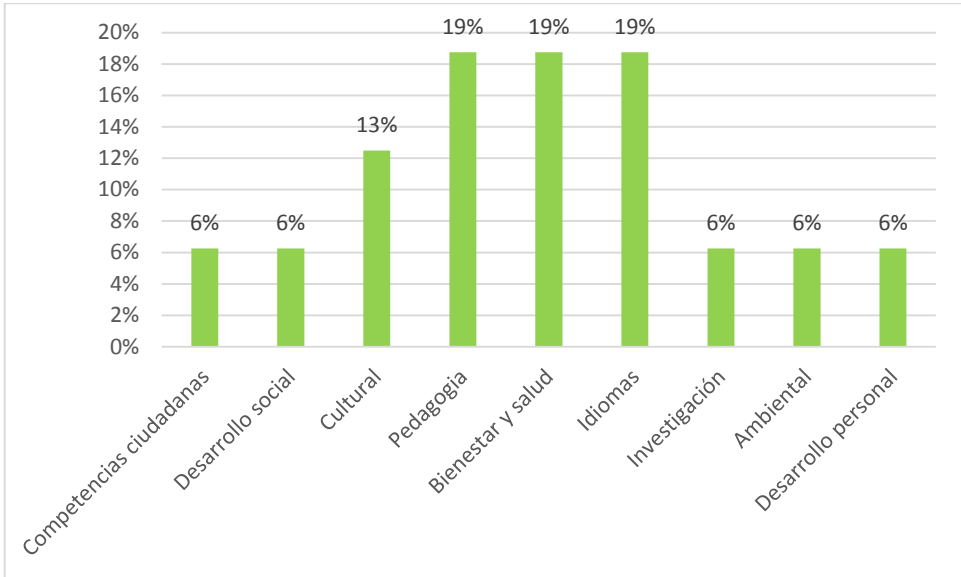


2.11.6 Facultad de educación

Tabla 40. Áreas de acción facultad de educación

| Facultad de educación | | |
|-------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Competencias ciudadanas | 1 | 6% |
| Desarrollo social | 1 | 6% |
| Cultural | 2 | 13% |
| Pedagogía | 3 | 19% |
| Bienestar y salud | 3 | 19% |
| Idiomas | 3 | 19% |
| Investigación | 1 | 6% |
| Ambiental | 1 | 6% |
| Desarrollo personal | 1 | 6% |
| Total | 16 | 100% |

Grafico 40. Áreas de acción facultad de educación

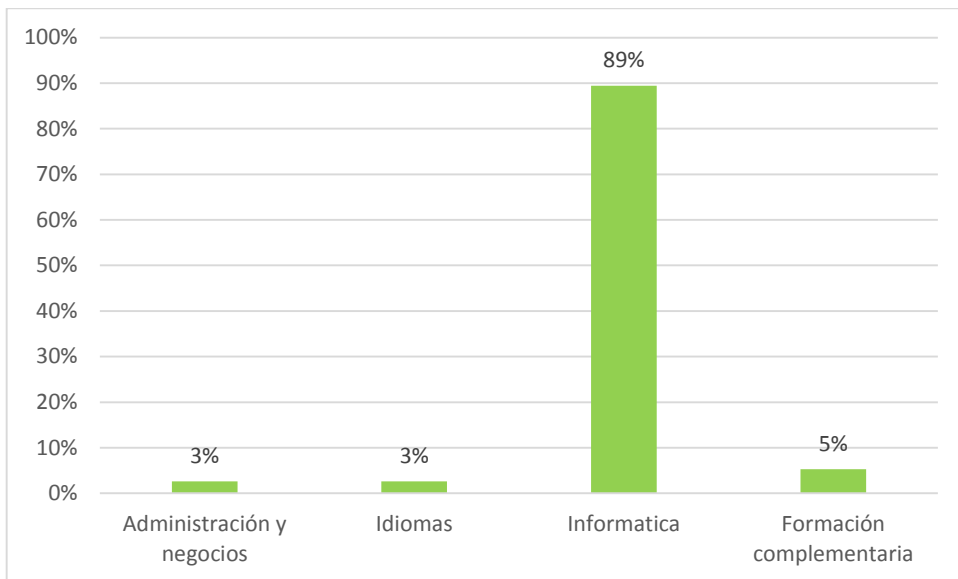


2.11.7 Facultad de ingeniería

Tabla 41. Áreas de acción facultad de ingeniería

| Facultad de ingeniería | | |
|---------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Administración y negocios | 1 | 3% |
| Idiomas | 1 | 3% |
| Informática | 34 | 89% |
| Formación complementaria | 2 | 5% |
| Total | 38 | 100% |

Grafico 41. Áreas de acción facultad de ingeniería

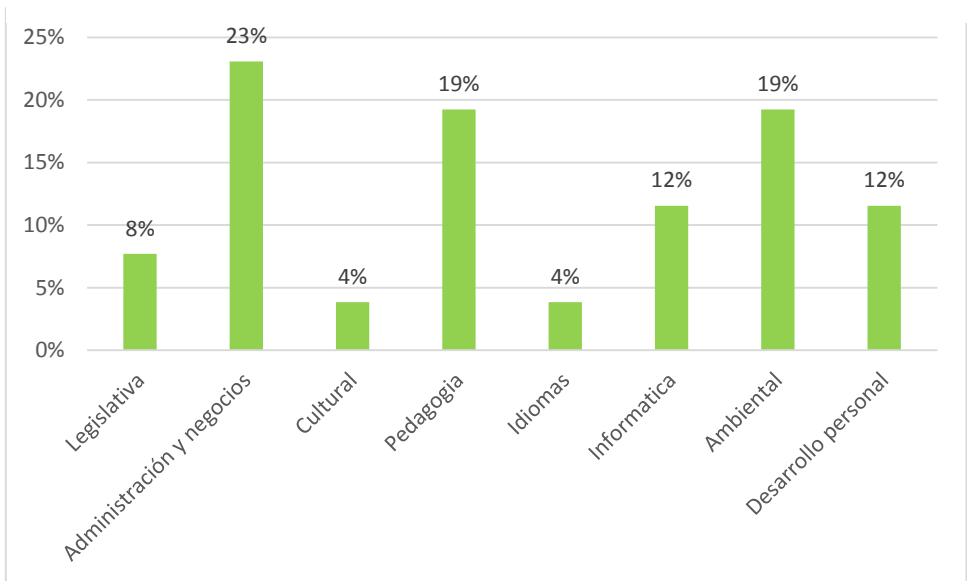


2.11.8 Dependencias

Tabla 42. Áreas de acción dependencias

| Dependencias | | |
|---------------------------|-----------|-------------|
| Área | Numero | Porcentaje |
| Legislativa | 2 | 8% |
| Administración y negocios | 6 | 23% |
| Cultural | 1 | 4% |
| Pedagogía | 5 | 19% |
| Idiomas | 1 | 4% |
| Informática | 3 | 12% |
| Ambiental | 5 | 19% |
| Desarrollo personal | 3 | 12% |
| Total | 26 | 100% |

Gráfico 42. Areas de acción Dependencias






**Dirección de
Extensión
Universitaria**

Universidad de Cundinamarca
Dirección de Extensión Universitaria
Diagonal 18 N^o 20-29
Fusagasugá

www.unicundi.edu.co

Extensiónuniversitaria@mail.unicundi.edu.co

Anexo 3. Formularios de la convocatoria editorial de la Universidad de Cundinamarca requeridos para la postulación del Boletín informativo.

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CODIGO: AAAF107 |
| | PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO | VERSION:1 |
| | LICENCIA DE PUBLICACIÓN | PAGINA: 1 de 4 |

Fusagasugá, 08-09-2015

Los suscritos:


Juan Camilo Ordoñez Caballero, con C.C. No. 1.069.744.581,
Claudia Cecilia Acosta Solano con C.C. No 60.375.162
_____, con C.C. No _____,
_____, con C.C. No _____,
_____, con C.C. No _____,

En mí (nuestra) calidad de autor (es) exclusivo (s) de la obra titulada:

Boletín informativo: Eventos de Extensión Universitaria año 2013-2014

Como titular (es) del derecho de autor, confiero (erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

- a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CODIGO: AAAF107 |
| | PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO | VERSION:1 |
| | LICENCIA DE PUBLICACIÓN | PAGINA: 2 de 4 |

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.


c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo (garantizamos) que el documento en cuestión, es producto de mi (nuestra) plena autoría, de mi (nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy (somos) el (los) único (s) titular (es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CODIGO: AAAF107 |
| | PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO | VERSION:1 |
| | LICENCIA DE PUBLICACIÓN | PAGINA: 3 de 4 |

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en las "Condiciones de uso de estricto cumplimiento" de los recursos publicados en Repositorio Institucional, cuyo texto completo se puede consultar en biblioteca.unicundi.edu.co

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons : Atribución- No comercial- Compartir Igual.




j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Nota:

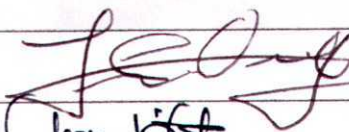
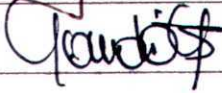
Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.


La obra que se integrará en el Repositorio Institucional, está en el (los) siguiente(s) archivo(s).

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CODIGO: AAAF107 |
| | PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO | VERSION: 1 |
| | LICENCIA DE PUBLICACIÓN | PAGINA: 4 de 4 |

| Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. Ensayo.pdf) | Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc) |
|--|--|
| 1. Boletín informativo, Dirección de Extensión Universitaria.pdf | Texto |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |

En constancia de lo anterior, firmo (amos) el presente documento:

| NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | No. del documento de identidad | FIRMA |
|--|---|---|
| Juan Camilo Ordóñez Caballero / | 1.069.744.581 |  |
| Claudio C. Acosta S. | 60.375.162 |  |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | MACROPROCESODE APOYO | CODIGO: AAAF106 |
| | PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO | VERSION:1 |
| | FORMATO DE DESCRIPCION DOCUMENTAL | PAGINA: 1 de 3 |

TÍTULO COMPLETO DEL DOCUMENTO:

Boletín informativo: Eventos de Extensión Universitaria año 2013-2014

SUBTITULO, SI LO TIENE:

AUTOR O AUTORES:

| Apellidos Completos | Nombres Completos |
|---------------------|-------------------|
| Ordoñez Caballero | Juan Camilo |
| | |
| | |
| | |


DIRECTOR (ES) DEL TRABAJO DE GRADO O TESIS

| Apellidos Completos | Nombres Completos |
|---------------------|-------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

(En caso que el Documento sea Trabajo de Grado)

TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE (Opcional):

FACULTAD: _____

| | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|
|  | MACROPROCESODE APOYO | CODIGO: AAAF106 |
| | PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO | VERSION:1 |
| | FORMATO DE DESCRIPCION DOCUMENTAL | PAGINA: 2 de 3 |

PROGRAMA O PROCESO:

Pregrado _____
Especialización _____
Maestría _____
Doctorado _____
Administrativo X

NOMBRE DEL PROGRAMA O ÁREA ADMINISTRATIVA:

Dirección de Extensión Universitaria

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DIRECTOR DE PROGRAMA (Opcional):

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DIRECTOR DE LA PUBLICACIÓN:

Claudia Cecilia Acosta Solano

CIUDAD: Fusagasugá

AÑO DE PRESENTACION DEL DOCUMENTO: 2015

NÚMERO DE PÁGINAS (Opcional): 60 paginas


DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS: (Usar como mínimo 10 descriptores)

ESPAÑOL

INGLÉS

Dirección de Extensión Universitaria
Eventos de Extensión Universitaria
Proyección social
Educación continuada
Áreas de acción
Población beneficiada
Líneas de extensión
Tipos de eventos
Eventos por sedes

University Social Expansion Management
Events of University Social Expansion
Social Outreach
Continued Education
Areas of action
Benefited-Population
Lines of Expansion
Event types
Events per Locations

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | MACROPROCESODE APOYO | CODIGO: AAAF106 |
| | PROCESO GESTION APOYO ACADEMICO | VERSION:1 |
| | FORMATO DE DESCRIPCION DOCUMENTAL | PAGINA: 3 de 3 |

Áreas de acción por facultades

Areas of action per faculties

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS: (Máximo 250 palabras – 1530 caracteres):

La Dirección de Extensión Universitaria de la Universidad de Cundinamarca realizó un análisis de los eventos que ha realizado en los años 2013 y 2014. Determinando los porcentajes de participación de cada uno de los eventos, el número y tipo de población beneficiada en cada uno de estos, se hallaron las áreas de acción en las que actúan en general y por facultad, también se determinaron la participación por sedes y la realización de eventos planeados y ejecutados durante estos años.

The University Expansion Management in the Universidad de Cundinamarca analyzed the events that were carried into effect during the years of 2013 and 2014, where the percentage of participation, the number and type of benefited population, were determined for every event. Also, the areas of action in general and per faculties, the participation per area and the accomplishment of planned events were found during those years.

Anexo 4. Acta No. 003 de 2015. En la cual se socializaron aspectos relevantes de la Proyección social en la Universidad de Cundinamarca, durante los años 2013 y 2014.



REUNIÓN RESPONSABILIDAD SOCIAL

R.S.E.

ACTA No. 003 DEL 2015

CLASE SE REUNIÓN: SESIÓN ORDINARIA
FECHA: MAYO 29 DE 2015
HORA: 8:30 a.m.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DEL DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES

ASISTENTES
José Daniel Buitrago Rodríguez
Juan Camilo Ordoñez Caballero
Gonzalo Torres Moreno
Bibiana Cortes Pedraza
Luisa Fernanda Rodríguez Moya
Cesar Mauricio Moreno Castillo
Natalia Mora Suarez

ORDEN DEL DIA

1. Llamado a lista y verificación del Quórum
2. Presentación de las generalidades de Responsabilidad Social-RSE.
3. Presentación del Procedimiento de Responsabilidad Social-RSE.
4. Presentación proyecto expedición Bioecología Municipal
5. Presentación proyecto de investigación del observatorio virtual.
6. Presentación de la campaña "Yo se parar, la basura".
7. Propositiones y Varios
8. Compromisos



DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM

Con la presencia de 7 miembros que conforman grupo de Responsabilidad Social, se establece que hay quórum que permita deliberar y decidir sobre los temas tratados en la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

2. Presentación de las generalidades de Responsabilidad Social-RSE.

Se realizó la presentación que contenía información general sobre la norma ISO 26000, ilustrando el objetivo, beneficios, principios y las 7 materias fundamentales de su implementación dentro de una organización. Así mismo, se dio a conocer la carta enviada a Pacto Mundial con iniciativa voluntaria que estipula el cumplimiento de los 10 principios por parte de la UDEC, de acuerdo a lo anterior la Universidad ya pertenece a este pacto.

También se socializa la resolución N° 088 del 8 de Abril de 2015 “Por la cual se crea el comité de Aseguramiento de la Calidad de la Universidad de Cundinamarca SAC-UDEC”, intervención del Ingeniero Mauricio explicando que este grupo debe entregar informes en cada sesión del comité, y aclarando que es desde este se administraran todos los sistemas de gestión.

3. Presentación del Procedimiento de Responsabilidad Social-RSE.

La funcionaria Natalia Mora socializa el nuevo procedimiento de responsabilidad que será formalizado la primer semana de junio, se enviara a los integrantes del grupo para sus observaciones y/sugerencias.

4. Presentación proyecto expedición Bioecología Municipal-Sumapaz

El Docente Gonzalo Torres, realiza la presentación del proyecto que tiene como objeto realizar un inventario ecológico y forestal en el Páramo del Sumapaz de las especies en via extinción, las extintas y las

5. Presentación proyecto de investigación del observatorio virtual.

El integrante Daniel Buitrago presenta el proyecto ORSINET – H20R Sumapaz que tiene convenio de Colciencias que tiene como objetivo implementar el observatorio de responsabilidad social intersectorial para realizar vigilancia al Recurso Hídrico, en un periodo de 6 meses.

Este observatorio posee tres enfoques: investigación, capacitación y desarrollo.

6. Presentación de la campaña "Yo se parar, la basura".



Se presenta la propuesta de una campaña en la Universidad, por parte de Luisa Rodríguez, Natalia Mora y Bibiana Cortés la cual tiene como propósito, a través de una herramienta lúdica creando una estrategia pedagógica que pretende generar cultura ambiental e inspirar a la práctica de buenos hábitos y costumbres para el manejo de los residuos desde la fuente, a través del diseño de tres cajas para la separación de residuos ordinarios, como producto de las actividades cotidianas en la oficina.

Se pretende hacer partícipe a la comunidad administrativa, académica y propietarios de cafeterías de la Universidad, haciendo la misma práctica de distribución con la intención de facilitar el proceso para el personal de servicios generales, ya sea para reciclar, reutilizar o para descomponer los residuos a través de procesos orgánicos como el compostaje.

El Ingeniero Mauricio Moreno agrega que es importante contar con el apoyo de una entidad externa para la implementación de esta actividad.

7. Proposiciones y Varios

- El Docente Gonzalo Torres comenta sobre la existencia del Foro Ambiental Municipal, con respecto a la Responsabilidad Social en Gestión Ambiental, y propone que la UDEC debería apropiarse de este tema que aportaría al Sistema de Gestión Ambiental.
- El integrante Daniel Buitrago propone ampliar el dimensionamiento de los campos de aplicación de la Norma ISO 26000.
- La Docente Luisa Fernanda Rodríguez expuso la importancia de la Revista RESOUDEC para generar reconocimiento, así como la intervención y participación en medio de comunicación tales como televisión y emisoras.
También menciono el convenio estratégico con la empresa Biolodos, que permite las prácticas de los estudiantes de la UDEC del módulo de Responsabilidad Social.
- El estudiante Juan Camilo Ordoñez comparte información de la estadística de eventos de proyección social realizados en el año 2013 y 2014.
- Todos los asistentes, estuvieron de acuerdo con evaluar el PEI de la Universidad, ya que este debe hacer gran referencia respecto al tema de Responsabilidad Social.

9. Compromisos

- Se enviara el procedimiento con los ajustes que se plantearon durante esta sesión, a cada uno de los integrantes del grupo de Responsabilidad Social.
- Se enviara la presentación realizada el 28 de Mayo, la cual fue socializada en esa misma sesión, para sus respectivas observaciones y sugerencias.
- Solicitar formalmente los convenios realizados en tema de Responsabilidad Social al proceso de Extensión Universitaria, para conocer el impacto que ha tenido de la Universidad de Cundinamarca en la comunidad.



- Para la próxima reunión se definirán los roles de cada integrante, estableciendo responsabilidades y realizando un cronograma de actividades a ejecutar.
- El estudiante Juan Camilo Ordoñez enviara el informe de eventos de proyección social realizados en el año 2013 y 2014, en medio magnético por vía correo electrónico

Agotado el Orden del día se da por terminada la sesión a las 12:15 p.m.

José Daniel Buitrago Rodríguez

Juan Camilo Ordoñez Caballero

Gonzalo Torres Moreno

Bibiana Cortes Pedraza
Profesional Oficina de Calidad

Luisa Fernanda Rodríguez Moya
Docente Núcleo temático Responsabilidad Social

Cesar Mauricio Moreno Castillo
Coordinador líder del S.I.G. y del proceso de calidad S.G.C.

Natalia Mora Suarez
Profesional Oficina de Calidad