

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
		PAGINA: 1 de 7

16.

FECHA | jueves, 14 de enero de 2021

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 BIBLIOTECA
 Ciudad

UNIDAD REGIONAL	Seccional Girardot
TIPO DE DOCUMENTO	Pasantía
FACULTAD	Ciencias Administrativas Económicas y Contables
NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO	Pregrado
PROGRAMA ACADÉMICO	Administración de Empresas

El Autor(Es):

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
CASTILLO PACHECO	LADDY YULIZA	1106309323

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16 PAGINA: 2 de 7

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS
BENAVIDES PAVA	DARÍO
ANDRADE NAVIA	JUAN MANUEL

TÍTULO DEL DOCUMENTO
PASANTÍA PARA EL PROCESO CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN 2020 "PROTOTIPOS DE NEGOCIOS – I SIMPOSIO REGIONAL E INTERNACIONAL: ECOTURISMO, BIOCOMERCIO Y MEDIO AMBIENTE; OPORTUNIDADES Y DESAFÍOS PARA EL ALTO MAGDALENA".

SUBTÍTULO (Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE: Aplica para Tesis/Trabajo de Grado/Pasantía

AÑO DE EDICION DEL DOCUMENTO	NÚMERO DE PÁGINAS
09/12/2020	29

DESCRITORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar 6 descriptores o palabras claves)	
ESPAÑOL	INGLÉS
1. BIOCOMERCIO	BIOTRADE
2. SIMPOSIO	SYMPOSIUM
3. INVESTIGACIÓN	INVESTIGATION
4. ESTRATEGIAS	STRATEGIES
5. PASANTÍA	UNIVERSITY INTERNSHIP
6. OBJETIVOS	OBJECTIVES

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000976000
 www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
	PAGINA: 3 de 7

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS
(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

ESPAÑOL

Es un documento en el cual explica detalladamente cómo se llevó a cabo mi proceso de pasantía, como opción de grado dentro de la Universidad de Cundinamarca, en el programa de Administración de Empresas; principalmente mi objetivo fue estar apoyando durante todo el tiempo a los docentes Juan Manuel Andrade y Darío Benavides, en el área de investigación del programa, realizando actividades para contribuir al desarrollo y construcción del área investigativo, formando parte del Semillero los Acacios de la Universidad. Actividades como:

1. Participar en reuniones constantemente donde nos informábamos de todo lo que iba sucediendo y los resultados que se iban obteniendo.
2. Formular estrategias para que la divulgación de los resultados fuese más efectivo y llegara a toda la comunidad Udecina.
3. Gerencia junto al equipo de pasantía el objetivo más importante de nuestra pasantía: la ejecución del I Simposio Regional e Internacional. Ecoturismo, Biotrade y Medio Ambiente, Oportunidades y Desafíos para el Alto Magdalena”

Se participó en un gran equipo de trabajo (Docentes y Estudiantes), para obtener un gran resultado, el evento fue excelente por sus participantes, y gran aporte para nuestra vida profesional, por llevar a cabo un evento de esta magnitud, además de conocer todos los aspectos primordiales que conllevan, aportando nuestros conceptos y conocimientos aprendidos durante la carrera, estando satisfactoriamente felices de hacer parte de la Academia.

ENGLISH

It is a document in which it explains in detail how my internship process was carried out, as a degree option within the University of Cundinamarca, in the Business Administration program; My main objective was to support the teachers Juan Manuel Andrade and Darío Benavides all the time, in the research area of the program, carrying out activities to contribute to the development and construction of the research area, forming part of the Acacios Seedbed of the University. Activities such as:

1. Participate in meetings constantly where we were informed of everything that was happening and the results that were being obtained.
2. Formulate strategies so that the dissemination of the results would be more effective and reach the entire Udecina community.
3. Management together with the internship team the most important objective of our internship: the execution of the I Regional and International Symposium. Ecotourism, Biotrade and Environment, Opportunities and Challenges for Alto Magdalena "



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
	PAGINA: 4 de 7

A great team (Teachers and Students) participated in order to obtain a great result, the event was excellent for its participants, and a great contribution to our professional life, for carrying out an event of this magnitude, in addition to knowing everyone the essential aspects that they entail, contributing our concepts and knowledge learned during the career, being satisfactorily happy to be part of the Academy.

AUTORIZACION DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son: Marque con una "X":

AUTORIZO (AUTORIZAMOS)	SI	NO
1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	X	
2. La comunicación pública por cualquier procedimiento o medio físico o electrónico, así como su puesta a disposición en Internet.	X	
3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	X	
4. La inclusión en el Repositorio Institucional.	X	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
	PAGINA: 5 de 7

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, "*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*", los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado.

SI NO

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos), en carta adjunta tal situación con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
	PAGINA: 6 de 7

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAar113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 3
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2017-11-16
		PAGINA: 7 de 7

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el “Manual del Repositorio Institucional AAAM003”

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Nota:

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional, está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. PerezJuan2017.pdf)	Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)
1.CastilloLaddy2020.pdf	Texto
2.	

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	FIRMA (autógrafa)
CASTILLO PACHECO LADDY YULIZA	

21.1-51.20.



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

**INFORME FINAL DE PASANTÍA UNIVERSITARIA REALIZADA EN LA
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, COMO APOYO
AL PROCESO DE INVESTIGACIÓN EN EL PROGRAMA.**

LADDY YULIZA CASTILLO PACHECO CÓDIGO: 310215221

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
GIRARDOT
2020**



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

**INFORME FINAL DE PASANTÍA UNIVERSITARIA REALIZADA EN LA
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, COMO APOYO
AL PROCESO DE INVESTIGACIÓN EN EL PROGRAMA.**

LADDY YULIZA CASTILLO PACHECO CÓDIGO: 310215221

**ASESOR INTERNO (E):
ALBERTO GARCÍA MANZANARES COORDINADOR DE PASANTÍAS DE LA U.
CUNDINAMARCA**

**JUAN MANUEL ANDRADE NAVIA Y DARÍO BENAVIDES PAVA DOCENTES
RESPONSABLES DEL PROCESO INVESTIGACIÓN EN EL PROGRAMA DE LA
U. CUNDINAMARCA**

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA
GIRARDOT
2020**



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

TÍTULO PASANTÍA

**PASANTÍA PARA EL PROCESO CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN 2020
“PROTOTIPOS DE NEGOCIOS -I SIMPOSIO REGIONAL: ECOTURISMO,
BIOCOMERCIO Y MEDIO AMBIENTE: OPORTUNIDADES Y DESAFÍOS PARA
EL ALTO MAGDALENA”**

**FECHA DE INICIO Y FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA: 24 AGOSTO AL 30 DE
NOVIEMBRE DEL 2020**

TOTAL HORAS:

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA: 640 HORAS



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

CONTENIDO

1. JUSTIFICACIÓN	5
2. OBJETIVO GENERAL	6
2.1 OBJETIVOS ESPECIFICOS	6
3. DESARROLLO DE LAS PASANTIAS UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA7	7
3.1 RESEÑA HISTORICA DEL PROGRAMA	7
4. OBJETIVOS DE LA UDEC	9
5. ACTIVIDADES REALIZADAS	11
5.1 OBJETIVO NÚMERO UNO: Cargue de documentos al Drive	11
5.2 OBJETIVO NÚMERO DOS: Creación y desarrollo del plan de propuesta del Simposio. 12	12
5.3 OBJETIVO NÚMERO TRES: Definición de espacios de socialización de los resultados investigativos de la Seccional de Girardot.....	13
5.4 OBJETIVO NÚMERO CUATRO: Terminación de actividades para el desarrollo del evento	16
2.5 OBJETIVO NÚMERO CINCO: Ejecución del evento	17
2.6 OBJETIVO NÚMERO SEIS: Revisión de los resultados del evento	19
2.7 OBJETIVO NÚMERO SIETE: Realización de informes y documentos finales	20
6. TIEMPO INVERTIDO POR OBJETIVOS PARA CUMPLIR EN EL OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTIA.....	22
6.1 ANÁLISIS DEL GRÁFICO	23
7. CONCLUSIONES.....	24
8. RECOMENDACIONES	25
9. ANEXOS	26
10. REFERENCIAS	27
EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME.....	28



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

1. JUSTIFICACIÓN

En el presente documento se puede evidenciar el proceso que fue elegido como mi Trabajo de grado, el cual fue: Pasantía, realizada en la Universidad de Cundinamarca en la Seccional de Girardot; apoyando al área de Investigación del programa Administración de empresas, dirigido por los docentes Darío Benavides Pava y Juan Manuel Andrade Navia. Allí apoye el proyecto nominado “**I Simposio Regional: Ecoturismo, Biocomercio y Medio Ambiente, Oportunidades y Desafíos para el Alto Magdalena**”, que se realizó el día 19 de octubre del año 2020, se llevó a cabo en la mañana y en la tarde, contando con diferentes invitados (ponentes) nacionales e internacionales; entre otras actividades que el área requerida de nuestro apoyo.

Debido a esto, La Udec ofrece alternativas como Trabajo de grado a los estudiantes de poder realizar una pasantía, y a causa de la contingencia sanitaria actual del Covid-19, los estudiantes han optado por realizar su pasantía dentro de las diferentes áreas de la Universidad, ofreciendo su correspondido apoyo.



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

2. OBJETIVO GENERAL

Apoyar el proceso para la organización y desarrollo del evento: **“I Simposio Regional: Ecoturismo, Biocomercio y Medio Ambiente, Oportunidades y Desafíos para el Alto Magdalena”**

2.1 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- † Apoyar todas las actividades correspondientes de apoyo a los docentes líderes Darío Benavides y Juan Manuel Andrade.
- † Identificar aspectos importantes del proceso de pasantía.
- † Analizar, conocer y apropiarse de todas las actividades referentes al desarrollo de la pasantía.



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

**3. DESARROLLO DE LAS PASANTIAS UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA**

Nuestra Universidad se caracteriza por ser una organización social de conocimiento, democrática, autónoma, formadora, agente de la transmodernidad que incorpora los consensos mundiales de la humanidad y las buenas prácticas de gobernanza universitaria, cuya calidad se genera desde los procesos de enseñanza - aprendizaje, investigación e innovación, e interacción universitaria.

La reconstrucción de la memoria histórica de la U Cundinamarca, desde su fundación y los diferentes momentos que reflejan su capacidad de adaptación a los cambios sociales y al desarrollo de la región hasta hoy, manifiesta su necesidad de trascender a otros espacios acordes con la modernidad y la dinámica propia de una institución generadora de conocimiento, características que se adecúan a este momento histórico y que se plasman en este documento.

3.1 RESEÑA HISTORICA DEL PROGRAMA

Mediante la resolución No. 19530 del 30 de diciembre de 1992, el MEN otorga el reconocimiento institucional como Universidad Oficial al Instituto Universitario de Cundinamarca ITUC con domicilio en Fusagasugá.

A partir de este reconocimiento la Universidad de Cundinamarca con Sede en el municipio de Fusagasugá y Seccionales en Girardot y Ubaté, amplió su cobertura geográfica a nivel provincial en los municipios de Facatativá, Chía, Soacha, Zipaquirá y Chocontá, así como las áreas del conocimiento en la perspectiva de atender las necesidades y requerimientos no solo de la población de Cundinamarca, sino del área de influencia y del país.



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

El programa Administración de Empresas es creado mediante el Acuerdo del Consejo Superior No. 0019 de junio 20 de 1994 producto de la transformación de la propuesta curricular con que se inició su oferta en la modalidad de Tecnología concretamente en el área de administración financiera y acorde a la normatividad nacional en materia de educación superior.

Actualmente el proyecto curricular se desarrolla y oferta en cinco (5) municipios del Departamento de Cundinamarca donde la Universidad cuenta con sedes en la perspectiva de facilitar el acceso de la población a la educación superior en cumplimiento de su misión y de las funciones sustantivas de Formación Aprendizaje; Ciencia, Tecnología e Innovación e Interacción Universitaria.

Los programas académicos en los municipios de Fusagasugá, Ubaté, Girardot, Facatativá y Chía cuentan con el Registro Calificado para su desarrollo y se encuentran comprometidos en procesos de mejoramiento continuo en la búsqueda de la acreditación de alta calidad y en concordancia con los objetivos estratégicos institucionales.



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

4. OBJETIVOS DE LA UDEC.

- Formar profesionales integrales, que requiere el Departamento de Cundinamarca y el país, con capacidades académicas, científicas y humanas, formados en los aspectos fundamentales del conocimiento posmoderno y coherentes con el contexto socioeconómico nacional y global.
- Promover el conocimiento y la reafirmación de los valores humanos, la cultura, la incorporación integral de los colombianos a los beneficios que de ella se deriven.
- Contribuir al desarrollo de las tecnologías para la protección y el aprovechamiento de los recursos naturales, la preservación de la vida en el planeta, la sostenibilidad con la naturaleza y el medio ambiente.
- Fomentar la formación profesional, en el marco de la cultura, la ciencia, tecnología e innovación, en el ámbito superior y al servicio de la comunidad a través de la interacción social orientada a al desarrollo que requiere el departamento y el país.
- Adelantar programas que respondan a los intereses de las poblaciones vulnerables a nivel urbano y rural del Departamento de Cundinamarca.
- Fomentar la formación integral sobre las bases científicas, éticas y humanísticas, para la ocupación el trabajo, y el libre desarrollo de la



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

personalidad, para que se integren con eficiencia, y responsabilidad a las dimensiones axiológicas, profesionales, científicas. Asimismo, propender por una educación para la vida que favorezca los valores democráticos, la civilidad, y la libertad.

- Evaluar de manera continua el quehacer institucional, tomando como referencia lo consagrado en el Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Desarrollo.
- Consolidar la presencia institucional en el contexto científico y académico nacional e internacional, a través de resultados producto de competencias y habilidades de la comunidad universitaria UDEC.
- Propiciar la integración de la Universidad con los diferentes sectores sociales del orden local, departamental y nacional, para ser factor de desarrollo social, económico, y político.
- Contribuir al desarrollo de los niveles educativos que le preceden, para facilitar su articulación y el logro de sus correspondientes fines.



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

5. ACTIVIDADES REALIZADAS

5.1 OBJETIVO NÚMERO UNO: Cargue de documentos al Drive.

Actividades:

- A-** Realizar todos los documentos que se requerían subir a la carpeta, como lo es: Hoja de Vida, Cédula, Sabana de notas, Plan de Pasantía y Acta de propuesta (33 Horas), correspondientes al acompañamiento con los Docentes.
- B-** Desarrollo cronograma durante todo el semestre asignando así a cada mes actividades específicas, (40 Horas).
- C-** Participación en reuniones con los docentes Darío Benavides, Juan Manuel Andrade y Diego Quiroga, (29 Horas), atendiendo las Recomendaciones por parte de ellos y brindando apoyo en sus actividades.

CRONOGRAMA				
ACTIVIDAD	MES			
	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
1. Asignación grupo de pasantías y Docente jefe de la pasantía.				
2. Socialización con Docente Quiroga del tema relacionado de pasantía y todos sus aspectos y proceso.				
3. Reunión con Docente Jefe (Darío Benavides y Juan Manuel Andrade), asignación de actividades.				
4. Creación del Acta de Pasantía.				
5. Realización de Propuesta de Pasantía.				
6. Cargue a la plataforma en el Drive los documentos requeridos.				
7. Desarrollo de actividades para la Creación del I Simposio Regional Ecoturismo, Biocomercio y Medio Ambiente, Oportunidades y Desafíos para el Alto Magdalena"				
8. Ejecutar plan de propuesta del Simposio, ante docentes jefes y Coordinador del programa.				
9. Reunión con Docentes Darío Benavides, Quiroga y Juan Manuel Andrade.				
10. Elaboración estrategia de información de los resultados del área de investigación (Videos en el canal de YouTube).				
11. Sustentación estrategias ante Docentes Darío, Quiroga y Juan Manuel.				
12. Sustentación estrategias por medio de Teams a Docentes: Benavides, Quiroga, Juan Manuel, Beatriz Melo y Laurentino.				

FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA



GRAFICA N° 1. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N° 1



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

5.2 OBJETIVO NÚMERO DOS: Creación y desarrollo del plan de propuesta del Simposio.

Actividades:

- A-** Recibir directrices de los docentes sobre la asignación de la creación del “I Simposio Regional: Ecoturismo, Biocomercio y Medio Ambiente: Oportunidades y Desafíos para el Alto Magdalena”.
- B-** Compartir con la compañera Sol Díaz Herrera información acerca de referentes para realizar la Propuesta del simposio y así presentarlo al coordinador del programa Laurentino Carranza, (50 Horas).



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS



Propuesta I Simposio Regional: "Ecoturismo, Biocomercio y Medio Ambiente: oportunidades y desafíos para el Alto Magdalena"

Docentes: Darío Benavides Pava, Jack Fran García Pérez

Estudiantes: Laddy Yuliza Castillo Pacheco, Sol Estefany Herrera Díaz

FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

GRAFICA N° 2. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N° 2



5.3 OBJETIVO NÚMERO TRES: Definición de espacios de socialización de los resultados investigativos de la Seccional de Girardot.



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

Actividades:

- A-** Reunión con Docentes: Darío Benavides, Juan Manuel Andrade y Diego Quiroga, en donde no comunicaban una actividad en la que deberíamos buscar estrategias para difundir los resultados que ha obtenido el área de investigación en la seccional de Girardot y asignación de la estrategia (3 Horas).
- B-** Creación de la estrategia denominada: La investigación en las Redes, la cual consiste en crear un canal de YouTube y por este medio resumir en videos cortos y didácticos, estos se subían semanalmente y se divulgaba en link para obtener reproducciones y que llegara a toda la comunidad universitaria. (38 Horas).
- C-** Presentación de propuestas a los docentes en los cuales también nos hacían las debidas correcciones. (4 Horas).
- D-** Corrección a las diapositivas y envío a la compañera Andrea Ceballos, para que las recopilara en un solo archivo, (12 Horas).
- E-** Presentación final ante los docentes Ana Beatriz Melo, Laurentino Carranza, Darío Benavides, Diego Quiroga y Juan Manuel Andrade, (5 Horas)



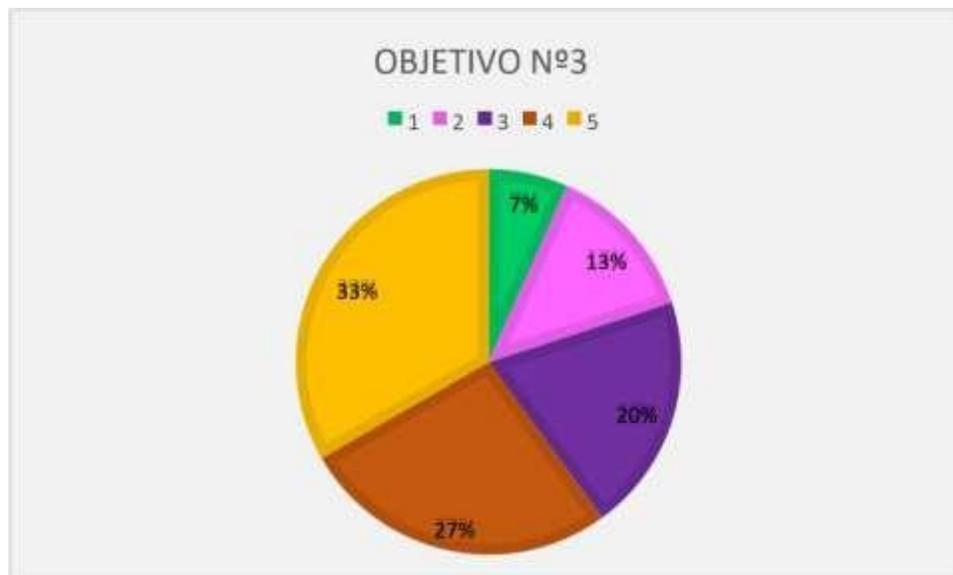
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS



FUENTE: ELABORACION PROPIA

GRAFICA N° 3 TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N° 3



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

5.4 OBJETIVO NÚMERO CUATRO: Terminación de actividades para el desarrollo del evento.

Actividades:

- A-** Tener contacto con los invitados y confirmar asistencia, (15 Horas).
- B-** Enviar a los invitados y participantes el link del evento, además de solicitar información para que se completara el cronograma y recolección de información en la ponencia de cada uno (presentación de apoyo), (35 Horas).
- C-** Reuniones previas con el equipo encargado de la organización del evento para confirmar detalles (60 Horas).

CRONOGRAMA SIMPOSIO

Lunes 19 de octubre		
9:00 – 9:20 a.m.	Acto inaugural	Apertura: A cargo del Dr. Laurentino Carranza director del Programa administración de Empresas:
9:20 – 9:30 a.m.	Palabras a Cargo	Docente investigador principal líder proyecto Darío Benavides Pava.

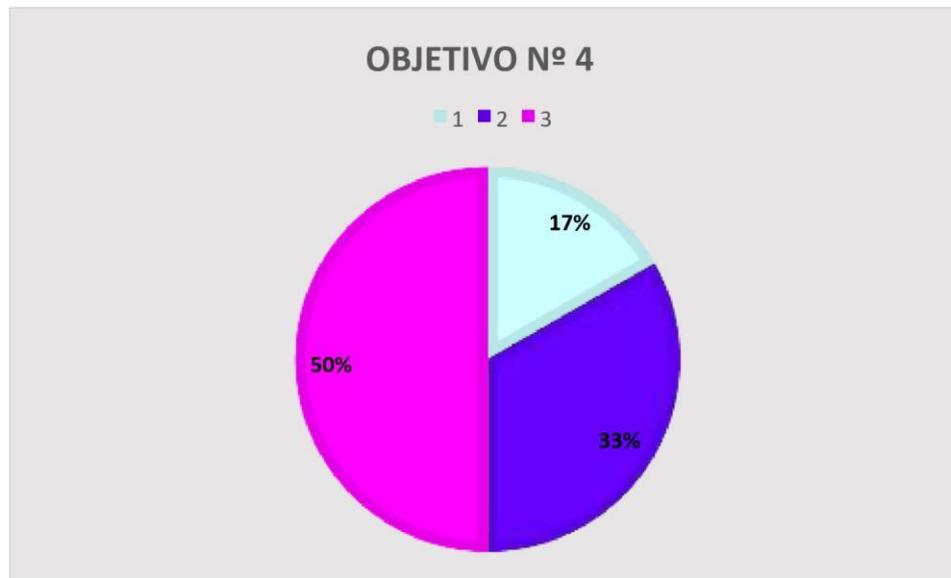
Simposio Regional e Internacional: "Ecoturismo, Biocomercio y Medio Ambiente: oportunidades y desafíos para el Alto Magdalena"

9:00 a.m. – 12:00 m.

FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA



GRAFICA N° 4. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL
OBJETIVO N° 4



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

2.5 OBJETIVO NÚMERO CINCO: Ejecución del evento

Actividades:

- A- Participación del evento en horas de la mañana y tarde, (8 Horas).
- B- Llevar a cabo dentro del evento el control de la buena realización del evento y que no se presentaran percances, (12 Horas)
- C- Estar atenta a que se diligenciara correctamente la encuesta del evento y la asistencia, además de realizar preguntas a los ponentes. (12 Horas)
- D- Reuniones finales con el equipo organizador para conversar acerca del evento, (20 Horas)



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

GRAFICA N° 5. TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO N° 5



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA



2.6 OBJETIVO NÚMERO SEIS: Revisión de los resultados del evento.

Actividades:

- A-** Reuniones post del evento para realizar evaluación y tener en cuenta aspectos por mejorar o por felicitar, (30 Horas).
- B-** Apoyo a la recolección de las memorias del evento, (16 Horas). **C-** Confirmación de datos de invitados y ponentes para la expedición del certificado por la participación, (15 Horas)
- D-** Socialización de convocatoria para vinculación de Jóvenes investigadores e innovadores de pregrado en Minciencias, por parte del Docente Benavides, (10 Horas).



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA



GRAFICA N° 6 TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL
OBJETIVO N° 6



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

2.7 OBJETIVO NÚMERO SIETE: Realización de informes y documentos finales.

Actividades:

- A- Realización informes mensuales (60 Horas).
- B- Recolección información general para informe final, (25 Horas).
- C- Desarrollo informe final (40 Horas)
- D- Reunión docentes Darío Benavides y Juan Manuel Andrade para el proceso de culminación de Pasantías, (5 Horas)
- E- Corrección informes y sustentación pasantías(18 Horas)



GRAFICA N° 7 TIEMPO EMPLEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO
N° 7





**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

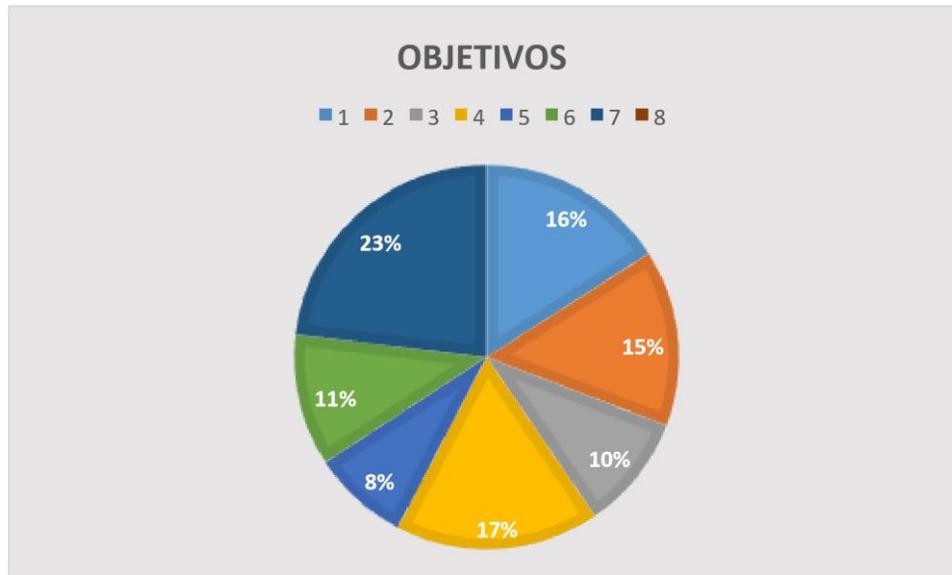
FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

**6. TIEMPO INVERTIDO POR OBJETIVOS PARA CUMPLIR EN EL
OBJETIVO GENERAL DE LA PASANTIA**

N°	OBJETIVOS	TIEMPO EMPLEADO EN HORAS	TIEMPO EN %
1	Cargue de documentos al Drive.	102	16%
2	Creación y organización del plan de Propuesta de Simposio.	95	15%
3	Espacios de socialización de los resultados investigativos en la Seccional Girardot.	62	10%
4	Terminación de actividades para el desarrollo del evento	110	17%
5	Ejecución del evento.	52	8%
6	Revisión de los resultados del Simposio.	71	11%
7	Realización de informes y documentos finales.	148	23%
TOTAL HORAS		640	100%



FUENTE ELABORACIÓN PROPIA



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

6.1 ANÁLISIS DEL GRÁFICO

Como se puede resaltar en la tabla y grafico anterior, en las actividades u objetivos que más requirieron tiempo, fue la numero 1, 4 y 7, debido a que estaban ubicadas entre el inicio, desarrollo y final de la pasantía, y con mayor razón a que el evento se llevó a cabo en fechas casi a finales del tiempo de pasantía y éste tomo tiempo para su organización y que todo saliera muy bien, de tener la mínima capacidad de percances y que todo resultara lo mejor posible.



7. CONCLUSIONES

- Esta metodología que nos permite al estudiante poder desarrollar nuestras pasantía o Trabajo de grado es muy efectivo, puesto que nos permite conocer además demuestra Universidad y de alguna manera generar cambios o mejoras al proceso académico.
- Debido a la contingencia de Coronavirus, es una excelente estrategia o medio por el cual los estudiantes podemos continuar con el proceso de culminación, apoyándose de los medios informáticos.
- Este evento del Simposio, que fue el mayor porcentaje de desarrollo de la pasantía es una gran acción para poder crear o intensificar las relaciones de la comunicad académicas con profesionales externos.
- El área de investigación de la Universidad de Cundinamarca, es una oportunidad excelente para que los estudiantes participemos y desarrollemos conocimiento, además de brindar aportes eficaces y eficientes.



8. RECOMENDACIONES

- Fortalecer la difusión o divulgaciones cuando se realicen este tipo de eventos, llamar más la atención de la comunidad Udecina.
- Apoyar el área de investigación con mucho más proyecto en pro de la universidad y la sociedad.
- Integrar herramientas para obtener resultados esperados y aumentar el nivel académico de la Universidad, en cuanto al área de investigación y calidad de profesionales.



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

9. ANEXOS

- ESTRATEGIAS DE CTI PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA INVESTIGATIVA EN EL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS GIRARDOT 2020.



- ENVIÓ AUDIO SOBRE LA EXPERIENCIA DEL SIMPOSIO A DOCENTE JACK GARCÍA





**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

10. REFERENCIAS

- Microsoft Teams
- UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA www.ucundinamarca.edu.co
- OUTLOOK DRIVE
https://mailunicundieduhttps://mailunicundiedumy.sharepoint.com/personal/lyulizacastillo_ucundinamarca_edu_co/_layouts/s/15/onedrive.aspxmy.sharepoint.com/personal/lyulizacastillo_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx
- SIMPOSIO: MODELOS Y MODELAJE. EXPERIENCIAS Y PROPUESTAS EN LA FORMACIÓN DE PROFESORES <http://ensciencias.uab.es/congreso09/numeroextra/art-1677-1679.pdf> ○



**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE GIRARDOT
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

FORMATO INFORME FINAL DE PASANTIAS

EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Dario Benavides Pava', written over a horizontal line.

**DARIO BENAVIDES PAVA
ASESOR INTERNO**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Juan Manuel Andrade Navia', written over a horizontal line.

**JUAN MANUEL ANDRADE NAVIA
ASESOR INTERNO**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Alberto García Manzanares', written over a horizontal line.

**ALBERTO GARCÍA MANZANARES
VoBo COORDINADOR PASANTIAS (E)**